

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İZMİR İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
GÖNÜLLÜ İTFAİYECİLİK YÖNERGESİ
(YANGINA MÜDAHALE, ARAMA KURTARMA VE LOJİSTİK DESTEK)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İlkeler

Amaç

MADDE 1-(1) Bu yönergenin amacı; İzmir Büyükşehir Belediyesi, İtfaiye Dairesi Başkanlığının yönetim ve koordinesinde işleyen, halkımızın emek katkılarıyla oluşacak Gönüllü İtfaiyecilik sisteminin hukuki statüsünü düzenlemek, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığının belirlenmiş sorumluluk alanı içerisinde görev yapan profesyonel itfaiyecilere destek sağlamak amacıyla İtfaiye Gönüllüsü (Yangın söndürme, Arama Kurtarma ve Lojistik Destek) çalışma, usul ve esaslarını belirlemek, gönüllü itfaiyeciliğin nitelik, görev, sorumluluk, eğitim, araç-gereç, kıyafet, mali ve sosyal haklarıyla ilgili düzenlemeleri yapmak, itfaiye istasyonları ve olay yerlerinde planlı, etkin ve uyum içinde çalışmaların yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2-(1) Bu Yönerge, İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı olarak görev yapacak gönüllü itfaiyecilerin istenen şartları taşımaları, görev tanımları, eğitimleri, gönüllülük kriterlerinin ölçülmesi ve kazananların belirlenmeleri ile kabulleri, çalışma düzenlerine uyum ve denetimleri, itfaiye istasyonlarının ve araç gereçlerin kullanım koşullarına uygun hareket etmeleri, gönüllü itfaiyecilerin hakları ve kazanımlarını, gönüllülüğün sona erdirilmesi ile İtfaiye Dairesi Başkanlığının gönüllülere karşı sorumluluklarını belirten usul ve esasları kapsar.

Yasal Dayanaklar

MADDE 3-(1) Bu Yönerge,09/10/2005 tarih 25961 sayılı İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği,23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7'nci maddesi,13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15, 52, 53, 75 ve 77'nci maddeleri,21/10/2006 tarihli ve 26326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye İtfaiye Yönetmeliğinin 45'inci maddesi,08/09/1956 tarihli ve 6831 sayılı Orman Kanununun 69 ve 71'inci maddeleri,12 Kasım 2012 tarih ve 6360 sayılı On dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun,07/04/1924 tarihli ve 442 sayılı Köy Kanununun 36'ncı maddesinin 12'nci fıkrası,11/12/2004 tarihli ve 25667 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Orman Yangınlarını Söndürme Çalışmaları Esnasında Ölenlere ve Sakatlananlara Ödenecek Tazminata İlişkin Yönetmeliğinin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede ifade edilen;

- a) Başkan:İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı,
- b) Belediye: İzmir Büyükşehir Belediyesini,
- c) Genel Sekreter: İzmir Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri'ni ve Acil Durum Koordinatörünü,
- ç) Genel Sekreter Yardımcısı: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiyeden sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı'nı,

d) Gönüllü İtfaiyeci: İtfaiyecilik mesleğinin gerektirdiği özveri ve sorumluluğa gönüllülük etiği ile bağlanmış, görevini din, dil, ırk ayrımı gözetmeksizin zamanında ve eksiksiz, herhangi bir maddi kazanç

beklemeksizin, çalışma alanı konusunda bilgi, beceri ve yeteneğini, her türlü ortak çalışma, imkan ve zamanını ortaya koyarak aktif katılımcı vatandaşlık anlayışına dayanan topluluğun üyelerine “Gönüllü İtfaiyeci” denir.

Eğitim, beceri ve donanım olarak standart itfaiyeci imkan ve kabiliyetlerine sahip olan, itfai olaylar (Yangın Söndürme, Arama Kurtarma, Sel su baskınları vb.) meydana geldiğinde kendi meşguliyetini bırakıp, emir komuta zinciri içinde olaylara müdahale eden ve olay sonrası kendi meşguliyetine dönen, afet, acil durum ve olağanüstü durumlarla ilgili gerekli eğitimleri alarak afette hareket tarzını öğrenmiş kişilerdir.

e) Ilık Bölge: Yangındaki profesyonel itfaiyeciler ile teknik ekipman arasındaki destek ekibinin yardımcı olduğu bölgeyi,

f) İtfaiye Amiri: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı çalışan amiri,

g) İtfaiye Çavuşu: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı çalışan çavuşu,

ğ) İtfaiye Daire Başkanı: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanı,

h) İtfaiye Dairesi Başkanlığı: İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı olan İtfaiye Dairesi Başkanlığını,

ı) İtfaiye Eğitmeni: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı çalışan Yangın, Arama kurtarma, sel ve su baskınlarına müdahale vb eğitimleri veren eğitmeni,

i) İtfaiye Eğitim Merkezi: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı Yangın ve Doğal Afet Eğitim Merkezini,

j) İtfaiye İstasyonu: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı hizmet veren itfaiye hizmet binalarını,

k) İtfaiye Şube Müdürü: İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı olan İtfaiye Yangın ve Acil Müdahale Şube Müdürü, İtfaiye Arama Kurtarma ve Afet İşleri Şube Müdürü, İtfaiye Eğitim Şube Müdürünü,

l) Profesyonel İtfaiyeci: Mesleği İtfaiyecilik olan Yangın söndürme, Arama kurtarma, sel ve su baskınları, Trafik kazaları vb. olaylara müdahale eden ve tam zamanlı görevinden dolayı maaş alan itfaiyeciyi.

m) Sıcak Bölge: Profesyonel itfaiyeciler ve orman çalışanları tarafından yangına sıcak temasın olduğu bölgeyi,

n) Soğuk Bölge: Profesyonel itfaiyeci ile destek ekiplerinin tüm ihtiyaçlarının lojistik olarak tamamlandığı bölgeyi, tanımlar.

İlkeler

MADDE 5-(1) İtfaiye hizmetlerinde yerel düzeyde örgütlenmenin güçlendirilmesi ve dünya örneklerinde olduğu gibi Türkiye’de de İzmir gibi nüfusu kalabalık, tarihi, kültürel ve doğal miras değerlerine sahip olan şehrimiz için itfaiye hizmetlerine yönelik yerel düzeyde belediyelerin sorumluluğu altında özel bir yönetim modeli geliştirilmesi,

(2) İtfaiye hizmetlerinden sorumlu acil durum müdahale kurumlarının yeniden yapılandırılması ve gönüllü birliğin kurulması,

(3) Mevzuat ve koordinasyona bağlı olarak ülke genelinde afetlere müdahalede bütünleşik yaklaşım tarzının benimsenmesi,

(4) İtfaiye teşkilatlarına ilişkin denetim, ulusal standartların belirlenmesi, eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, ulusal organizasyon, araştırma ve geliştirme, spor, sertifikasyon, veri bankası, hizmetlerin yerine getirilmesi ve ülke genelinde yangın söndürme, her türlü arama kurtarma işlemlerini yapan kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu ve haberleşmeyi sağlayacak bir sistemin kurulması,

(5) İtfaiye teşkilatlarının ve bağlı buldukları belediyelerin ürettikleri acil durum hizmetlerinde kaliteyi, verimliliği, etkinliği göz önünde bulundurarak amaçlara yönelik somut hedeflerin belirlenmesi, bu hedeflerin sonuç odaklı göstergelerle ölçülmesi için stratejik planlama anlayışının geliştirilmesi,

(6) Türkiye’de etkili bir şekilde uygulanabilmesi ve gönüllü itfaiyecilerin sahip olması gereken hakların yasal bir zemine kavuşabilmesi için kapsamlı sivil toplum örgütlerini içine alan Kanun maddesi çalışmasının yapılması, Hizmet alanlarına yönelik sivil toplumun katılımcı olmasının sağlanması.

(7) Her canlının yaşama hakkı öncelikli görülür ve ilke olarak kabul edilir.

(8) Yangın Gönüllüleri çalışmalarını din, dil, ırk, cinsiyet ayrımı yapılmaksızın adalet ve eşitlik prensipleri çerçevesinde yürütür.

(9) Yangın Gönüllüleri tüm faaliyetlerde saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine uyar.

(10) Yangın Gönüllüleri faaliyetleri kapsamında gizlilik kaydıyla edindikleri bilgileri üçüncü tarafla paylaşamaz.

(11) Yangın Gönüllüleri faaliyetlerini işbirliği ve dayanışma ve paylaşım içinde yürütür.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Şartlar, Kabul, Eğitim ve Sorumluluklar

Gönüllü İtfaiyeci Olabilmek için Aranan Şartlar

MADDE6-(1) Gönüllü İtfaiyeci Olabilmek için Aranan Şartlar Şunlardır;

a) T.C. Vatandaşı olmak veya yabancı uyruklu olup Türkiye’de oturma ve/veya çalışma iznine sahip olmak, (Yabancı uyruklu gönüllüler için ayrıca 27.02.2003 tarihli ve 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri hakkında Kanun ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla mahallin en büyük mülki amirine bildirilmiş olması gerekmektedir.)

b) 18 yaşını bitirmiş olmak,

c) Okur yazar olmak, Tercih sebebi olarak İtfaiyecilik Lisesi, İtfaiyecilik Yüksek Okulu, Afet Yönetimi Bölümü, Paramedik, Acil Tıp Teknisyeni bölümü, Hemşirelik bölümü ve Spor Akademisi mezunu olmak,

ç) İzmir Büyükşehir Belediyesi Gönüllü sistemi üzerinden afet gönüllüsü sistemine (BİZİZMİR web sitesi üzerinden) başvuru yaparak, Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenen ön eğitimler ve uygulama eğitimlerini almış olmak ve belgelemek,

d) İtfaiye teşkilatında çalışmasına sakınca olmadığına dair herhangi bir sağlık kurumundan doktor raporu ile Sağlık durumunu belgelemek ve her yıl bu raporu yenilemek,

e) Adli sicil kaydının devlet memurunda aranan şartlara sahip nitelikte olmak,

f) Gönüllü itfaiyecilik görevini ifa edeceği yerde oturduğunu belgeleyen ikametgah belgesini kuruma sunmak,

g) Kamu personeli olanların çalıştıkları kurumun üst yetkililerinden alacağı muvafakat yazısını İtfaiye Daire Başkanlığı’na sunmak,

ğ) Tercihen Sürücü Belgesi, Dalgıçlık brövesi, Yüksekte çalışma belgesi, Dağcılık lisansı vb belgelerin bir yada birkaçına sahip olmak,

h) İtfaiyeciliği sevmek, sevdirmek ve insanlara yardım etmeyi görev kabul etmek gibi yüksek insani değerlere sahip olmakla beraber Gönüllülük ilkesini benimsemiş olmak,

ı) Gönüllü olmak isteyen katılımcının 7/24 kendisine ulaşılabilir ve kendisine ait bir GSM numarasını İtfaiye Dairesi Başkanlığına sunmak,

i) Gönüllü itfaiyeci olacak kişiler ferdi kaza sigorta poliçelerini kendileri yaptırmak, görev süreleri devam ettiği süreçte de her yıl yine kendileri yenilemekle sorumludur.

Gönüllü İtfaiyeci Görev Tanımı

MADDE 7–(1) Yangına Müdahale ve Arama Kurtarma Grubunda çalışacak Gönüllü İtfaiyecilerin görevleri şu şekildedir;

a) İtfaiye ekipleri gelinceye kadar önce kendi güvenliğini sağlamak koşuluyla yangınlara müdahale etmek, yangının büyümesini önlemek ve söndürmek,

b) Gönüllü tarafından İtfaiye dairesi Başkanlığına tanımlanan GSM numarasına gelen Acil çağrı sonrasında, çağrıda belirtilen olay yerine veya en yakın itfaiye grubuna kişisel koruyucu donanım, araç ve ekipmanları ile intikal etmek,

c) Sel ve Su baskınlarına müdahale edilmesine yardımcı olmak,

ç) Doğa, İnsan veya Teknolojik Kaynaklı afet ve acil durum ilan edildiği andan itibaren en kısa sürede İtfaiye Dairesi Başkanlığı bünyesinde toplanarak verilecek olan görevleri eksiksiz yerine getirmek, arama ve kurtarma çalışmalarına katılmak,

d) Arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yürütmek, istenildiğinde profesyonel itfaiyecilere yardım etmek,

e) Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma vb. durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale edilmesine yardım etmek,

f) İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından gerekli görüldüğü olağanüstü hallerde varsa Sürücü Belgesi sınıfına uygun olan aracı trafik kurallarına riayet ederek kullanmak,

g) Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak İtfaiye teşkilatının izni ve eğitim modülüne uygun bilgilendirmek,

ğ) Devlet malını koruma ve uzun süreli kullanabilme anlayışı ile görev yapmak,

h) Yangın çıkması muhtemel olan riskli yerleri bildirmek, önlem alınmasını veya aldırılmasını sağlamak,

ı) Yangın su hidrantlarının usulsüz kullanımları görüldüğünde uyarmak ve itfaiyeyi haberdar ederek önlem alınmasını sağlamak,

i) Gönüllülerin görev yaptığı itfaiye istasyonlarında kullanılan alet, edevat, ekipman ile araçların bakım ve temizliklerine destek olmak,

j) Kişisel koruyucu kıyafetlerini muhafaza etmek, bunların temiz ve düzenli bulundurulmasını sağlamak,

k) Müdahale edilen itfai olayın raporunun oluşturulmasında profesyonel itfaiyecilere destek vermek. Olay sonrası kullanılan araç gereçlerini kontrol edip, hasara uğrayanlar varsa, olay yerinden ayrılmadan önce bir tutanakla kayda almak ve raporla birlikte bağlı bulunduğu grup amirliğine sunmak,

l) İkamet adresine yakın bölgenin sokak, mahalle, kritik nokta (Su takviye noktası) vb bilgilerine hakim olmak,

m) İtfaiye Dairesi Başkanlığı yetkililerinin vereceği diğer görevleri yerine getirmektir.

(2) Afet Lojistik Destek Grubunda çalışacak Gönüllü İtfaiyecilerin görevleri şu şekildedir;

a) Afet Lojistik Destek grubunda yer alan Afet sonrasında kurulması gereken Çadırların yüklenmesi, nakli, kurulması ve toplanması görevini profesyonel itfaiyeciler koordinasyonunda yerine getirmek,

b) Afet Lojistik Destek grubunda yer alan itfaiye çalışanlarının, gönüllülerin Kumanya vb. dağıtımının yapılmasına yardımcı olmak,

c) Afet Lojistik Destek grubunda yer alan itfaiye ekipmanlarının bir noktadan başka bir noktaya naklinde yardımcı olmak,

ç) İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından gerekli görüldüğü hallerde varsa Sürücü Belgesi sınıfına uygun olan aracı trafik kurallarına riayet ederek kullanmak,

d) Devlet malını koruma ve uzun süreli kullanabilme anlayışı ile görev yapmak,

e) Yangın çıkması muhtemel olan riskli yerleri bildirmek, önlem alınmasını veya aldırılmasını sağlamak,

f) Yangın su hidrantlarının usulsüz kullanımları görüldüğünde uyarmak ve itfaiyeyi haberdar ederek önlem alınmasını sağlamak,

g) Gönüllülerin görev yaptığı itfaiye istasyonlarında kullanılan alet, edevat, ekipman ile araçların bakım ve temizliklerine destek olmak,

h) İtfaiye Dairesi Başkanlığı yetkililerinin vereceği diğer görevleri yerine getirmektir.

Gönüllü İtfaiyeci eğitimi

MADDE 8-(1) Gönüllü itfaiyeciliğin eğitimi, gönüllü itfaiyecilerin görev ve sorumluluklarını anlatan eğitim ile başlar.

(2) Belediye İtfaiye Yönetmeliği, Gönüllü İtfaiyecilik Yönergesi, Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı Gönüllü Eğitimleri ve Belediye Kanunu hakkında bilgilendirme eğitimleri yapılır.

(3) Gönüllü itfaiyecilere Yangın Eğitimi, Kentsel Arama Kurtarma, Trafik Kazalarında Kurtarma ve Sel Su Baskınlarına müdahale konularında nazari bilgilendirme eğitimi yapılır.

(4) Gönüllü İtfaiyeciler Yangın Söndürme, Arama Kurtarma ekipmanları ile çalışılmasına yönelik ekipman tanıma ve kullanma eğitimine tabi tutulur.

(5) Gönüllü İtfaiyeciler ile Yangın Söndürme, Arama Kurtarma esnasında dikkat edilecek kurallar ve tehlikeler, söndürme uygulamasında karanlıkta ve dumanlı ortamlarda hareket tarzı, enkaz üzerinde ve içerisinde hareket tarzı uygulama eğitimleri yapılır.

(6) Gönüllü İtfaiyecilerin fiziksel kapasitesini artırmak amacıyla İtfaiye sporları (Kule tırmanma, Denge tahtası üzerinden hortum ile geçme, 100m, 400m takım ve Motopomp ile su çekip hedef vurma) eğitimi verilir. Bu sporlara yönelik fiziksel çalışma (Şınav, Mekik, Barfiks ve sürat koşuları) yapılır.

(7) Gönüllü itfaiyecilere itfai olaya müdahale sonrasındaki Yangın raporu, Yangın tedbir Zaptı, Arama Kurtarma Zaptı vb. zabıt yazma eğitimi verilir.

(8) İtfaiyecilerin yapacağı Çalıştay, Seminer, Toplantı vb etkinliklerde İtfaiye Dairesi Başkanlığının daveti üzerine katılımcı olmak, akademik vb konularda katkıda bulunmak,

(9) Temel itfaiyecilik eğitimine ilaveten İtfaiye Daire Başkanlığının programlayacağı ve yapacağı diğer eğitim ve tatbikatlara katılırlar.

Gönüllü İtfaiyecilerin belirlenmesi, kabulü ve denetimi

MADDE 9-(1) Gönüllü İtfaiyecilerin belirlenmesi, kabulü ve yetkilendirilmesi aşağıdaki şekilde yapılmaktadır;

a) İtfaiye Dairesi Başkanlığının görevlendirdiği kişi veya komisyon tarafından gönüllü itfaiyecilik yapabilmeye şartlarına haiz olan vatandaşlar arasından, gönüllü itfaiyeci olmak isteyen adaylar belirlenir.

b) Gönüllü itfaiyecilik başvuruları BİZİZMİR web sitesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı web sitesi üzerinden kabul edilecektir.

c) Gönüllü itfaiyeci adayları, teorik ve uygulamalı olmak üzere en az 32 saat "Temel İtfaiyecilik Eğitimi" ve "Arama Kurtarma Eğitimi"ne tabi tutulurlar. Gerekli görülmesi halinde de yıl içerisinde Yenileme Eğitimleri düzenlenir.

ç) Daha önce profesyonel itfaiyeci olarak görev yaptığını belgeleyenler, emekli olmuş itfaiyeciler, sivil savunma ve itfaiyecilik okulu mezunu olduğunu belgeleyenler temel itfaiyecilik eğitiminden muaf tutulur ve sadece oryantasyon eğitimine katılırlar.

d) Eğitim sonucunda yapılacak sınavlarda 60 ve üzeri not alarak başarı gösterenler gönüllü itfaiyeci olmaya hak ve yeterlilik kazanırlar. Sonrasında bizizmir gönüllü sözleşmesi ile bu yönergenin Ek-3'ünde yer alan Gönüllü İtfaiyecilik Sözleşmesi imza altına alınır.

e) Gönüllü itfaiyeciliğe kabul edilenlere sicil numarası verilerek, Belediye Başkanlığı, Genel Sekreter veya İtfaiye Dairesi Başkanlığının bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcılığı tarafından Belediye Başkanı adına onaylanmış "Gönüllü İtfaiyeci" kimlik kartları verilmek suretiyle İtfaiye Dairesi Başkanlığının gönüllü itfaiye görevlisi olarak yetkilendirilirler. Kimlik kartı örneği Ek-1'de yer almaktadır.

f) Eğitimlerini başarı ile tamamlayan kişilerin yönergenin Ek-2 formunda belirtilen Gönüllü İtfaiyecilik Bilgi Kartı doldurulur.

g) Gönüllü itfaiyecilerin Yangın, Arama Kurtarma ve Lojistik Destek Grupları olarak sınıflandırılması aldıkları eğitimler sonrasında yazılı, uygulamalı sınavı ile tespit edilecektir.

ğ) Gönüllü İtfaiyecilerin sınavlarda başarılı olmaları halinde başarılı olduğu Yangın, Arama Kurtarma ve Lojistik Destek Grubu sertifikasından birini veya birkaçını almaya hak kazanacaktır.

h) Gönüllü İtfaiyeciliğe kabul edilen ve idarenin uygun gördüğü gönüllüler, belirlenen İtfaiye İstasyonunda zorunlu olarak yıl içerisinde en az 4 gün nöbet tutacak olup, her nöbet 24 saat olacaktır.

1) Gönüllü itfaiyecilerin kullanımına verilen ekipman ve malzemeler, göreve geliş gidişi, olay yerindeki davranışları İtfaiye Çavuşu, Amiri, Müdürü ve Daire Başkanı tarafından kontrol ve denetime esastır.

Gönüllü İtfaiyeci çalışma düzeni ve denetimi

MADDE 10-(1) Gönüllü itfaiyecilerin ekip içerisindeki görevleri, itfaiye çavuşu, amiri ve Müdürü tarafından görev dağılımı yapılarak belirlenir.

(2) Gönüllü itfaiyeciler bölgelerinde oluşabilecek bir itfai olaya ekip halinde ve emir komuta zinciri dahilinde müdahale ederler.

(3) Gönüllü İtfaiyeciler itfai olaya müdahale sonrasında olay bilgilerini profesyonel itfaiyecilerle birlikte vukuat defterine işlerler.

Gönüllü İtfaiyeci hakları ve kazanımları

MADDE 11- (1) Gönüllü itfaiyecilerin iş kıyafetleri, kişisel koruyucu teçhizatları, yangın söndürme alet ve malzemeleri İtfaiye Dairesi Başkanlığınca temin edilir.

(2) Gönüllü itfaiye personelinin kendi yerleşim yerlerinden uzakta katıldıkları; eğitim, tatbikat, kurtarma ve yangınlara müdahale çalışmaları süresince yeme, içme ve barınma giderleri İtfaiye Dairesi Başkanlığınca karşılanır.

(3) Gönüllü itfaiyecilerin itfai görev kapsamında yapılan bakım ve eğitim dahil her tür iş ve işlem sırasında veya her türlü itfai olaya (söndürme veya kurtarma gerektiren acil durum olaylarına ve afetlere) müdahale için görev başlangıcından görev bitimine kadar olan süre zarfında vuku bulacak her türlü ölüm, sakatlanma, yaralanma vb. durumlarda geçerli olacak şekilde, ölüm ve sakatlanma halleri için şehitlik ve gazilik kriterleri ile verilecek tazminat en az 11/12/2004 tarihli ve 25667 sayılı "Orman Yangınlarını Söndürme Çalışmaları Esnasında Ölenlere ve Sakatlananlara Ödenecek Tazminata İlişkin Yönetmelik" teki meblağlar esas alınarak, belediye meclis kararı ile belirlenir ve belediye bütçesinden ödenir.

(4) Üçüncü fıkrada açıklanan itfai görevler haricindeki herhangi bir kazada tüm maddi ve manevi sorumluluk kişinin kendisine aittir. İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı bu konuda hiçbir yükümlülük taşımaz.

(5) Üstün başarı ve yararlılık gösteren gönüllü itfaiyecilere İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından teşekkür belgeleri verilir.

Gönüllü İtfaiyeciliğin sona erdirilmesi

MADDE 12- (1) Gönüllü itfaiyecilik görevi aşağıdaki hallerde sona erdirilir;

- a) Kendi istekleriyle yazılı olarak müracaat etmeleri halinde,
- b) Haklı bir gerekçe olmadan çalışma düzenine uymamaları ve uyumsuzluk göstermeleri veya kendilerine verilen görevleri aksatmaları ve alışkanlık haline getirmeleri halinde,
- c) İzmir Büyükşehir Belediyesinin kurumsal kimliğiyle bağdaşmayan disiplinsiz davranışlarda bulunmaları halinde,
- ç) Kamu düzenini rahatsız edici davranışlarda bulunmaları halinde,
- d) Adli sicil bakımından devlet memurunda aranan şartları kaybetmeleri halinde,
- e) Sağlık durumunun, İtfaiye teşkilatının çalışma şartlarına engel teşkil ettiği hekim raporu ile tespit edilmesi halinde,
- f) İtfaiye resmi kıyafeti ve kimliği ile kişilere, can dostlarımız hayvanlara, eşyalara, araç gereç ve malzemelere kasten zarar vermeleri halinde,
- g) İtfaiye Araç gereç malzeme ve istasyon içinde kullanılmakta olan yaşam mahallerine kasten zarar vermeleri halinde,
- ğ) Gönüllü itfaiyecinin göreve alkol, uyuşturucu vb. kullanıp gelmesi ve çalışma düzenini bozması halinde,
- h) Toplumun Genel Ahlak ve Etik kurallarına uyulmaması halinde,

1) İtfaiye Dairesi Başkanlığından izin almadan sosyal medya, internet, yazılı medya, görsel medya vb. ve halk önünde beyan yada paylaşımında bulunulması halinde,

i) Olay yerlerinde bulunan vatandaşlara ait özel ziynet eşyası, para, tarihi eşyalar almak, saklamak, himayesine geçirilmesi halinde,

j) Yönergede belirtilen usul - esaslara aykırı durum ve davranışta bulunulması halinde İtfaiye Dairesi Başkanlığının kararı ile gönüllü itfaiyecilik görevi sona erer ve verilmiş olan kimlik kartları geri alınır.

Daire Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 13- (1) Gönüllü itfaiyeci alımı duyurularını yapmak, isteklilerin başvurularını almak, aday adaylarını belirlemek, kayıt ve kabul için yapılacak sınavların ve mülakatın, sınavı geçen adaylara verilecek temel eğitimlerin yerini, şeklini ve süresini belirlemek, gönüllü itfaiyeciliğe kabul edilenlere sicil numarası ve Gönüllü İtfaiyeci Kimlik Kartlarını vermek ve onları yetkilendirmek.

(2) Gönüllü itfaiyecilerin ihtiyaç duyabileceği koruyucu güvenlik, yangın söndürme ve acil durumlara müdahale araç, gereç ve malzemeleri tedarik ve temin etmek, tedarik ve temin edilen teçhizat, araç, gereç ve malzemeleri gönüllü itfaiyecilere zimmet yaparak teslim ederek takip etmek.

(3) Gönüllü itfaiyeci adayları için en az 32 saat süreli temel eğitimleri, gönüllü itfaiyeciler için Kullanıcı, Emniyet (İş Sağlığı ve Güvenliği) ve Bakım Eğitimleri ile Tazeleme Eğitimlerini, yangın, afet ve acil durum tatbikatlarını programlamak, planlamak ve uygulamak.

(4) Gönüllü itfaiyecilerin göreve hazırlık durumunu ve onlara teslim edilen devlet malının her an kullanıma hazır bulundurulmasını haberli / habersiz denetlemek, gerektiğinde eğitime almak, devlet malının bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak.

(5) Afet ve acil durum ilan edildiği andan itibaren en kısa sürede, müdahale ve arama/kurtarma çalışmalarına katılacak gönüllü itfaiyecileri belirlemek, haberdar etmek, olay mahalline sevk etmek ve uygun yerde toplamak, talimatlandırmak ve göreve sevk etmek.

(6) Sorumluluk alanları dışında görevlendirilen gönüllü itfaiyecilerin ulaşım, yemek ve barınma masraflarını karşılamak.

(7) Gönüllü itfaiyecilerin disiplinsiz davranışlarını değerlendirmek üzere Gönüllü İtfaiyeci Disiplin Kurulunu teşkil etmek, disiplinsizlikleri görülen gönüllü itfaiyecilerin durumlarını bu kurulda görüşmek ve gerekirse gönüllü itfaiyeciliklerini sonlandırmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede yer almayan hususlar

MADDE 14-(1)İşbu Yönergede yer almayan hususlarda, yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15-(1) İşbu Yönerge, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin kabulünden sonra 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 27'nci maddesinin dördüncü fıkrasına istinaden Sayıştay'ın istişari görüşünün alınmasını müteakip yürürlüğe girer. Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile daha önceki ilgili mevzuat yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 16-(1)Bu Yönerge hükümlerinin; Eğitim ile ilgili kısımları İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından, Arama Kurtarma faaliyetlerinde kullanılacak Kişisel Koruyucu Donanım ve bu alanla ilgili diğer araç malzemeleri İtfaiye Arama Kurtarma ve Afet İşleri Şube Müdürlüğü tarafından, Yangınlara müdahale esnasında kullanılacak Söndürme araç gereçleri ile Kişisel Koruyucu Donanımları, meslekle alakalı temizlik malzemeleri ihtiyacı, iş kıyafetleri, Çalışma şartları, bu yönergede belirtilen Organizasyon, Koordinasyon gibi diğer tüm iş ve işlemleri İtfaiye Yangın ve Acil Müdahale Şube Müdürlüğü tarafından iş bölümü ve görev dağılımı yapılmak suretiyle Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür.

OLUR

Mustafa Tunç SOYER
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

EK-FORMLAR

Ek1- Kimlik Kartı,

Ek2- Bilgi Kartı,

Ek3- Gönüllü İtfaiyecilik Sözleşmesi,

Ek - 1 KİMLİK KARTI

ÖRNEKTİR

Genişlik: 8,5 cm.

Yükseklik: 5,5 cm.

	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI GÖNÜLLÜ İTFAİYECİ KİMLİK KARTI	
SİCİL NO :		FOTOĞRAF
ADI SOYADI :		
T.C KİMLİK NO :		
ÇALIŞMA ALANI :		
AMİR BİRİM : Grup Amirliği		
GÖREVİ : Gönüllü İtfaiyeci		
KAN GRUBU :		

ÖNYÜZ

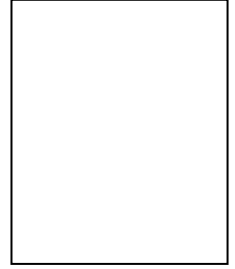
KARTI VEREN MAKAM	ONAY

BU KART BAŞKALARI TARAFINDAN KULLANILAMAZ.
BU KART BAŞKA AMAÇ İÇİN KULLANILAMAZ.
SOĞUK DAMGASI OLMAYAN KARTLAR GEÇERSİZDİR.
BU KARTI BULDUĞUNUZDA LÜTFEN 0 (232) NO'LU TELEFONA BİLGİ VERİNİZ.

ARKA YÜZ

EK-2 BİLGİ KARTI

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
İtfaiye Daire Başkanlığı



GÖNÜLLÜ İTFAİYECİ BİLGİ KARTI

ADI ve SOYADI	
T.C. KİMLİK NO	
DOĞUM YERİ ve TARİHİ	
CİNSİYETİ	
MEDENİ HALİ	
ÖĞRENİM DURUMU	
MESLEĞİ	
EV ADRESİ	
İŞ ADRESİ	
TELEFONU	
KAN GRUBU	
GEÇİRDİĞİ HASTALIKLAR	
ALDIĞI EĞİTİMLER	
YABANCI DİL BİLGİSİ	

Ek-3 GÖNÜLLÜ İTFAİYECİLİK SÖZLEŞMESİ

- (1) İtfaiyeciliğin temel ilke ve davranış kurallarını benimsemek,
- (2) İtfaiyecilik misyonu ve vizyonu doğrultusunda gönüllü olarak ve hiçbir maddi beklenti içinde olmadan destek vereceğini kabul etmek.
- (3) Din, dil, ırk, mezhep, sosyal farklılıklar ve cinsiyet ayrımı gözetmeden çalışmalarını insan odaklı sürdürmek.
- (4) Farklı kültürlerle birlikte çalışmaya uyum sağlayabilmek, her ortamda İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığını temsil etme sorumluluğuyla, doğru ve iyi bir örneklik oluşturmak.
- (5) Etik, ahlaki ve insani değerlere saygılı olmak.
- (6) İletişim kurarken toplumsal hassasiyetleri, coğrafi koşulları, kişilerin içerisinde buldukları psikolojik durumu, eğitim durumunu iyi analiz ederek İzmir Büyükşehir Belediyesi adına gölge düşürecek söylem ve eylemlerden uzak durmak.
- (7) İzmir Büyükşehir Belediyesi markasını temsil eden görselleri üzerinde taşıırken veya kullanırken toplumda örnek oluşturacak davranışlar sergilemek, olumsuz algılanacak davranışlardan ve söylemlerden uzak durmak.
- (8) İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde herhangi bir siyasi görüş ve kurum adına etkinlik veya söylemlerde bulunmamak.
- (9) İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığının prosedür ve uygulamalarına aykırı taleplerinin değerlendirilemeyeceğini kabul etmek, personelden yetki ve sorumlulukları dışında hizmet istememek.
- (10) Destek vereceği gönüllülük alanı için gerekli olan tüm uyum ve gönüllülük eğitimlerine katılım sağlamak, yazılı metinleri ve kuralları okuyarak hareket etmek.
- (11) İtfaiye gönüllüsü olarak görev yaptığı alanda kendisine verilen görev tanımının gerekliliklerini yerine getirmek, görevin gerçekleştirilmesinde gönüllüden kaynaklanan aksamaların yaşanmasına sebep olmamak, maddi bir beklenti içinde bulunmamak
- (12) Gönüllülük görevlerinin uygulanmasında karşılaşılan her türlü sorun ve sıkıntıda, öncelikle bağlı olduğu yöneticiyle bağlantı kurmak, çözüm bulmak için ortak hareket etmek.
- (13) Gönüllü olduğu alanda İzmir Büyükşehir Belediyesi personeliyle birlikte, uyumlu ve sürekli hizmet vermek, yetkili personelin yönlendirmelerine uygun davranmak.
- (14) Gönüllü olarak destek verdiği alanla ilgili her türlü süreci yürütmeye hazır olduğu, verilen ve kabul edilen görev tamamlayınca kadar devamlılık sağlayacağını bilerek gönüllü olmak.
- (15) Anlık değişikliklere ve zor şartlarda yaşamaya ve çalışmaya uyum gösterebilmek.
- (16) İzmir Büyükşehir Belediyesinin, gönüllüleriyle e-mail ve cep telefonu bilgileri yoluyla iletişim kuracağını, faaliyetlerle ilgili bilgilerin ve çeşitli duyuruların gönderileceğini kabul etmek, bu iletişimin sağlıklı ve etkin yürütülebilmesi için, sistem kayıtlarındaki bilgilerinin güncel olmasını sağlamak.
- (17) İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin gönüllüler için gerçekleştirilen toplantı, seminer ve organizasyonlarına katılmak.
- (18) İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yürütülen faaliyetler sırasında edinilen bilgilerin gizliliğine riayet etmek, erişilebilir kişisel bilginin korunmasına dikkat etmek, sosyal medya kullanımı, kurum temsiliyeti, çalışılan kişi/grubun bilgilerinin gizliliği ve saygınlığına zarar verecek paylaşımlarda bulunmamak.
- (19) Gönüllü çalışma saatlerine riayet etmek, çalışabileceği saatleri bildirdikten sonra hassasiyetle işleri tamamlamadan veya bağlı bulunduğu yöneticisinden habersiz alandan ayrılmamak.
- (20) Gönüllü görevleri sonrası raporlarını zamanında ve eksiksiz olarak ilgili birime sunmak.
- (21) Gönüllüden veya İzmir Büyükşehir Belediyesi personelinden kaynaklanabilecek kişisel sıkıntıların sürece yansıtılmadan İtfaiye Dairesi Başkanlığı'na raporlanarak çözülmesini sağlamak.
- (22) Gönüllük hizmeti sonunda İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesine herhangi bir kadroya çalışan olarak işe alınmasının taahhüt edilmediğini, gönüllüğün karşılıksız hizmet anlayışı ile kabul edilen bir görev olduğunu bilmek.

(23) İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin etik kurallarına aykırı herhangi bir hal ve davranış tespit edildiğinde sözleşmenin fesih edileceğini bilmek.

(24) Kendi rızam ve hiçbir kurum veya kişinin baskısı altında kalmadan, tamamen kendi isteğimle gönüllü olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde görev alacağım. Herhangi bir ücret veya iş talebim yoktur. Gönüllülük çalışmalarım sırasında kendi kusurumla sebep olduğum herhangi bir kazada her türlü sorumluluğun şahsıma ait olduğunu kabul ediyorum.

(25) Kendime ve etrafımdakilere zarar verebilecek ve/veya kendim ve çevremdekiler açısından bilinmesi / önlem alınması / izlenmesi gereken herhangi bir sağlık sorunu olmadığını, olduğu takdirde bağlı olduğum yöneticiyi bilgilendireceğim.

(26) İzmir Büyükşehir Belediyesi gizlilik esaslarına ve gönüllü görev tanımlarına, Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliğinde belirtilen tüm hususlara harfiyen riayet edeceğim.

(27) Bu sözleşmeye ve Gönüllü İtfaiyecilik Yönergesi'nde belirtilen hususlara aykırı hareket etmiş olmam halinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nden herhangi bir maddi veya manevi talepte bulunmayacağımı, doğacak sorumluluk nedeniyle İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne rücu etmeyeceğimi kabul ve beyan ederim.

(28) Yukarıda yazılı maddelerin tamamını (2 sayfayı) okudum ve anladım. Yazılı sözleşme maddelerini eksiksiz uygulayacağım. İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı Gönüllü Bilgi Formunda verdiğim bilgilerin tamamı doğru, eksiksiz ve gerçeğe uygundur.

Gönüllünün Adı, Soyadı

Tarih

İmza