

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BASKANLIĞI

ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ
KURULUŞ, GÖREV, ÇALIŞMA VE USULLERİ UYGULAMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı, İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki Altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nde yer almayan ve hizmetin nitelik ve niceliğini, mahalli özelliklerini, uygulamada uyulması gereken zaman ve mekan şartları ile mahalli imkanları ve benzeri durumları tespit etmek ve yürütmektir.

(2) Bu yönetmelik, Altyapı Koordinasyon Merkezi' nin kuruluş, görev, yetki, çalışma esas ve usulleri; Altyapı Yatırım Hesabı' ndan yapılacak harcamalar ve yatırımlarla ilgili her türlü inşaat ve kazı yapılmasında, bağımsız ve ortak tranşe açılmasında ve benzeri konularda uyulması gereken zaman ve şartlara ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönetmelik, 10.07.2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu' nun 8.ve 9.maddelerine ve 15.06.2006 günlü ve 26199 sayılı Resmî Gazete' de yayınlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği' nin 27. maddesine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu yönetmelikte ifade edilen;

a) Büyükşehir Belediyesi : İzmir Büyükşehir Belediyesi'ni,
b) AYKOME : İzmir Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi'ni,
c) AYBİS : Altyapı Bilgi Sistemi'ni,
ç) Emanet Komisyonu : Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü, ilgili İlçe Belediyesi ve ilgili yatırımı yapan veya yaptıran Kamu Kurum veya Kuruluşunca tayin edilecek komisyonu,
d) Altyapı : İçme suyu ve kanalizasyon projelerini, elektrik projelerini, doğalgaz projelerini, telefon, internet vb. gibi fiber optik haberleşme projelerini, termal ısınma ve enerji besleme vs. projelerini, metro ve hafif raylı toplu taşıma sistemleri ile, yollar ve kaplamalarını,
e) Yol : İmar planlarında bir parselden karşı parsel kadar olan açıklık, tretuvar, trafik şeritleri ve refüjleri,
f) Tranşe : Altyapı tesislerinin içine yerleştirildiği ve üstünün usulüne göre kapatılarak eski haline getirilmesi gereken her türlü kanal, çukur ve hendek kazısını,
g) Kesin Program : Kurum ve kuruluşlar tarafından Büyükşehir dahilinde yapılacak Altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak oluşturulacak taslak programların işin önem ve gereğine göre AYKOME tarafından birleştirilmesini,
ğ) Kurum ve Kuruluşlar : Kurumsal görevi gereği veya bir iş kapsamında devamlı ya da geçici olarak Altyapı hizmeti veya yatırımı yapan kamu ve özel kurum ve kuruluşları,
h) Ruhsat : Altyapı ve tesislerine ilişkin her türlü kazı yapım bakım onarım kurulum yerleşim kaldırma deplase ve benzerleri her türlü iş ve işlem için verilen Altyapı kazı izin belgesini,
ı) Taslak Program : Kurum ve kuruluşların, belli ise 5 (beş) yıllık, değilse kalkınma planı yıllık programlarına uygun olarak hazırlanan, yol ismi ve öngörülen işe başlama ve bitirme tarihleri ile yatırım metrajını da kapsayacak bir liste halinde yapılan programını,
i) Üst kaplama : Altyapı çalışmasında kazı yapılan alanın mevcut olan kaplama malzemesini, ifade eder.



Bağlılık

MADDE 4- (1) AYKOME, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı'na bağlıdır. Başkan bu görevi bizzat veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

Bağlayıcılık

MADDE 5- (1) AYKOME Genel Kurul'u tarafından alınan kararlar, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Büyükşehir dâhilindeki diğer Belediyeler ve Büyükşehir sınırları içindeki kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişileri bağlar.

İKİNCİ BÖLÜM **Kuruluş ve Organlar**

Teşkilat

MADDE 6- (1) AYKOME;

- Genel Kurul,
- Yürütme Organı,
- Teknik Kurul' dan meydana gelir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Kurul'un Kuruluş, Görev ve Yetkileri

Genel kurul

MADDE 7- (1) AYKOME Genel Kurul'u, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilinde aşağıda sayılan Altyapı ve hizmet yatırımları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının üst düzey idarecilerinden meydana gelir. Bunlar;

- İzmir Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Dairesi Başkanı,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanı,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Etüd Proje Dairesi Başkanı,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanı,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Deprem Risk Yönetimi Ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanı,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Müdürü,
- Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü Temsilcisi,
- Milli Savunma Bakanlığı Temsilcisi,
- İzmir Valiliği Emniyet Müdürlüğü Temsilcisi,
- Karayolları Genel Müdürlüğü Temsilcisi (Karayolları 2. Bölge Müdürlüğü),
- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Temsilcisi (Devlet Su İşleri 2.Bölge Müdürlüğü),
- Demiryolları, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü Temsilcisi,
- Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demir Yolları Genel Müdürlüğü Temsilcisi (TCDD 3. Bölge Müdürlüğü),
- İZSU Genel Müdürlüğü Temsilcisi,
- GDZ Elektrik Dağıtım A.Ş. Temsilcisi,
- TEİAŞ Temsilcisi,
- Boru Hatları ile Petrol Taşıma A.Ş. (BOTAS) Temsilcisi,
- İzmirgaz A.Ş. Temsilcisi,
- Jeotermal A.Ş. Temsilcisi,
- Türk Telekomünikasyon A.Ş. Temsilcisi,
- Vodafone-Net İletişim Hizmetleri A.Ş. Temsilcisi,
- Türksat Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş. Temsilcisi,
- Türknet İletişim Hizmetleri A.Ş. Temsilcisi,
- TT International Telekomünikasyon A.Ş. Temsilcisi,
- Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşüldüğü toplantılara Büyükşehir ilçe belediye başkanları veya görevlendirecekleri bir üye,

v) Belediye Altyapı hizmetlerini etkileyecek derecede yatırım yapan özel kuruluş temsilcisidir.

(2) AYKOME toplantılarına katılacak üst düzey yetkililerin isimleri kurumlarınca üç kişilik liste halinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü' ne bildirilir. Temsilcilerin değişikliği halinde ayrıca yetki belgesi aranır. İsmi olmayan katılımcılar imza atma ve karar alma yetkisine sahip değildir.

(3) AYKOME toplantılarına ayrıca, gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının veya oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun temsilcileri oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere davet edilebilirler.

(4) İzmir Büyükşehir Belediyesi' nin yukarıda anılanlar dışındaki Birim Başkanları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, ilgili vakıf ve dernek temsilcileri görev alanlarına giren konularda oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere toplantılara davet edilebilirler.

(5) AYKOME' nin asli ve sürekli üyelerinin temsil ettiği şirket, kurum veya kuruluşları ilgilendiren konularla ilgili karar alınmasında o şirket, kurum veya kuruluşun yetkili temsilcisinin toplantıda hazır bulunması şarttır.

Görev ve yetkileri

MADDE 8- (1) İzmir Büyükşehir Belediye sınırları dâhilindeki Altyapı ve üstyapı hizmetlerini etkili ve koordinasyon içinde yürütmek amacıyla üst düzey yönlendirme ve karar yetkisine haiz Genel Kurul;

a) AYKOME' nin faaliyetlerini düzenleyici kararlar alır, yöntem tespit eder.

b) Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yapılacak Altyapı yatırımları için yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programlarını birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar Altyapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar.

c) Altyapı programlarının hazırlanmasında, taslaklarının birleştirilip kesinleştirilmesinde üst yapı program ve çalışmaları ile koordinasyonu sağlar. Kesin programlarda birden fazla kurum ve kuruluşlar tarafından aynı anda yapılması gerekenleri ortak programa alır.

ç) İmar uygulama planı olmayan veya planı var uygulama henüz yapılamamış alanlarda, Altyapı kurum ve kuruluşlarınca önceden yapılmış tesislerin, ilgili kurumca, yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden bedelsiz olarak imar planına uygun hale getirilmesini sağlar.

d) İmar uygulaması yapılmamış eski kentsel alanlara yeni Altyapı tesislerinin getirilmesine veya bu alanların yeni Altyapı tesislerinin geçiş güzergâhı olarak kullanılmasına izin vermeyebilir.

e) Kazı yapılacak tarihleri tespit eder, kazı yapmanın yasak olduğu tarihlerde acil durumlar için Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü'ne yetki verir.

f) AYKOME' ye katılan tüm kuruluşların kullanacakları kazı dolgu malzemeleri ile ilgili standartlar belirler.

g) Gerekli görülen konularda UKOME ile iş birliği yapar.

Toplantı usulü

MADDE 9- (1) Genel Kurulun olağan toplantıları, her ayın ilk çarşamba günü saat 10:00'da ve Başkan tarafından belirlenen yerde Başkan veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, 8 inci maddede belirtilen üyelerle toplanır.

(2) Genel Kurul'un olağanüstü toplantıları, Başkanın gerekli gördüğü hallerde veya üyelerin yazılı teklifi ve başkanın daveti üzerine belli konuların görüşülüp karara bağlanmasını ve uygulamaya konulmasını sağlamak üzere en geç bir hafta içerisinde toplanır.

(3) Toplantılarda belirlenen gündem dışında üyelerin teklif ettiği konular, kurul tarafından kabul edilmek şartıyla görüşülebilir.

(4) Toplantılar 8 inci maddede sayılan üyelerin salt çoğunluğunun katılımı ile başkan tarafından açılır.

(5) Mazereti olan üyenin yerine kurumları tarafından görevlendirilecek bir yetkili toplantıya katılır.

(6) Oylamalar açık oylama şeklinde yapılır. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

(7) Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sayılır. Kararlarda çekimser kalinamaz.

(8) AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlarla ilgili karar alınmasında ilgili kurum ve kuruluş üyesinin veya yetkili temsilcisinin hazır bulunması esastır. Hazır bulunmadığı takdirde, toplantıda alınan karara katılmış kabul edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürütme Organının Kuruluş, Görev ve Yetkileri, Çalışma Esas ve Usulleri, Birimleri

Kuruluş

MADDE 10- (1) AYKOME Yürütme Organı, İzmir Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanlığı'na bağlı, Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü' dür.

Yetkiler

MADDE 11- (1) AYKOME Yürütme Organı, 24.12.2020 tarihli ve 31344 sayılı Remi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ve bu Yönetmeliğe dayanılarak çıkarılan 26.03.2021 tarih ve 639556 sayılı genelgeye göre, Altyapı yatırımı yapan kamu kurum ve kuruluşlarının ve özel-tüzel şahısların çalışmalarına ilişkin kazı izni ruhsat belgesini tanzim eder.

(2) Başkanlığın talimatı doğrultusunda Genel Kurul gündemini hazırlar, görüşme tutanaklarını ve kararları düzenler, alınan kararları ilgili makamlara gönderir.

(3) AYKOME üyesi kamu kurum ve kuruluşları arasında iletişim ve koordinasyon sağlar.

(4) Altyapı Yatırımı yapan kamu kurum ve kuruluşlarına ait taslak programları birleştirerek kesin program taslağını hazırlar ve AYKOME Genel Kurulu'nun onayına sunar.

(5) Birden fazla kurumca aynı yer ve aynı anda yapılması gereken Altyapı yatırımlarını ortak program taslağına alır ve AYKOME Genel Kurulu'nun onayına sunar. Kamu kurum ve kuruluşlarının ortak programa alınmayan Altyapı yatırımları için hazırlanan programlara uygun olarak ruhsat verilmesini teklif eder.

(6) Ruhsatsız kazı yapıldığının tespiti durumunda, kazı yapanlar hakkında gerekli işlemin yapılmasını sağlar.

(7) Kurumların kendilerince yapılan Altyapı yatırımlarının AYKOME programına ve kararlarına uygun yapıp yapılmadığını izler.

(8) Doğal afet, güvenlik, sağlık gibi önceden belirlenemeyen zorunlu hallerde kazı izni verir.

(9) Her türlü elektronik ve haberleşme sistemleri ile sabit ve mobil haberleşme sistemlerinin kurulması, işletilmesi ve şehrin telekomünikasyon altyapısının yönetilmesi ile ilgili gerekli izinleri verir ve düzenlemeleri yapar.

Çalışma esas ve usulleri

MADDE 12- (1) Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü, Genel Kurul'un görev konuları ile ilgili olarak;

a) AYKOME üyesi olan tüm kurumlar ve ilçe belediyeleri müteakip yılın taslak programlarını Eylül ayı sonuna kadar Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'ne iletirler. Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü, taslak programların öngörülen başlama ve bitirme tarihlerini, traşelerin uzunluğunu, işin önem ve gereğini, ana yol veya tali yol durumlarını, yolun kaplama tipini ve diğer faktörleri göz önüne alarak kesin program taslağı haline dönüştürür ve Genel Kurul'un onayına sunar.

b) Altyapı programlarının hazırlanmasında, taslakların birleştirilip kesinleştirilmesinde gerekli koordinasyonu sağlar.

Birimleri

MADDE 13- (1) Bu yönergede sayılan görevleri yerine getirebilmek maksadı ile Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü bünyesinde;

- Ruhsat Şefliği,
- Denetim Şefliği,
- Koordinasyon ve İdari İşler Şefliği,
- Elektronik Sistemler Şefliği, bulunur.

Ruhsat Şefliği

MADDE 14- (1) Bu yönetmeliğe konu ruhsat ve ruhsat ile ilgili tüm işlemleri yürütür.

Denetim Şefliği

MADDE 15- (1) Bu yönetmeliğe konu imalatların, ruhsatına ve sahada yürütülen çalışmaların AYKOME ilke ve kararlarına uygunluğunu denetler.

Koordinasyon ve İdari İşler Şefliği

MADDE 16- (1) Bu yönetmelikte bahsedilen işlerin idari ve mali işlemlerini yürütür.

Elektronik Sistemler Şefliği

MADDE 17- (1) Bu yönetmeliğin 30. maddesinde sayılan işleri yürütür.

Personel görevlendirilmesi

MADDE 18- (1) Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nin 25. Maddesi gereğince İzmir Büyükşehir Belediyesi personeli dışında da kamu kurum ve kuruluşlarından program hazırlama, etüt proje yapma ve kontrollük gibi hizmetlerde çalıştırılmak üzere konusunda uzman olan personel geçici olarak görevlendirilebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Teknik Kurul'un Kuruluş, Görev ve Yetkileri

Kuruluş

MADDE 19- (1) AYKOME Genel Kurulu' na katılan kurumların, kendi belirleyecekleri birer adet teknik temsilcilerinden oluşur. Kurul Başkanı Altyapı Koordinasyon Müdürü' dür.

Görev ve yetkileri ile toplantı usulü

MADDE 20- (1) Teknik Kurul' un görevi, AYKOME' nin faaliyetlerine ve uygulamalarına yol gösterecek teknik nitelikli kararları almaktır.

(2) Kurul gerektiğinde kurul başkanının daveti ile toplanır. Teknik Kurul'a katılacak elemanlar kurumlarca 2 (iki) kişilik liste halinde Büyükşehir Belediyesine bildirilir. İsim değişikliği halinde ayrıca yetki yazısı aranır.

(3) Genel Kurul onayı ile Teknik Kurul yapılır. Genel Kurul'da yetki verilmiş ise Teknik Kurul kararı Genel Kurul toplantısı beklemeden uygulamaya konulur.

ALTINCI BÖLÜM

Ruhsat İşleri

Ruhsat ve ruhsat bedelleri

MADDE 21- (1) Kamu Kurum ve Kuruluşları, özel ve tüzel kişiler bu yönerge kapsamındaki işlerde 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 80. maddesinin "d" fıkrasına göre ruhsat almaya ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin belirlemiş olduğu bedelleri ödemeye mecburdurlar.

(2) Altyapı Kazı Ruhsatlarının Ücretlendirilmesi: Zemin cinsi birim bedelleri, tespit bedelleri, denetim metraj bedelleri ve hatalı çalışmaların ceza bedelleri her yıl olmak üzere 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 80. Maddesi ile 5393 sayılı kanunun 18. Maddesi uyarınca Belediye Meclis Kararı ile belirlenir.

(3) Altyapı tesisi açım ruhsat bedeli hesabında; Zemin Açım Bedeli, Denetim Bedeli, Tespit Bedeli, Güvence Bedeli alınır. Teminat bedelleri AYKOME Uygulama Yönetmeliği'nde belirlenen şartlara göre iade edilir.

Altyapı kazı ruhsatı bedelleri aşağıdaki tabloya göre belirlenir.

Zemin Açım Bedeli =	Zemin Cinsi Birim Bedeli x Metraj
Denetim Bedeli =	Denetim Birim Metraj Bedeli x Metraj
Tespit Bedeli =	Tespit Bedeli+(ZAB x 0.01)
Güvence Bedeli =	Asfalt Zemin Açım Bedeli x 0,5

Ruhsat alımı sırasında uyulması gereken şartlar

MADDE 22- (1) Altyapı hizmet tesislerine ilişkin tüm kazı çalışmaları ruhsata tabidir.

(2) Özel ve resmi kuruluşlarca yapılacak veya yaptırılacak her türlü Altyapı kazıları için ilgililerce ruhsat almak için Altyapı Koordinasyon Müdürlüğüne müracaat edilir.

(3) Talep sahibi tarafından Ruhsat Belgesi'nde kurumlara ayrılan bölüm eksiksiz ve doğru olarak (2) nüsha doldurulur. Kroki için ayrılan yerin altındaki dipnota uygun renk ve karakterde cadde ve sokak krokisi çizilir. Kazı çalışmalarında ruhsat bedelleri Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Müdürlüğüne hesaplanır, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca tahsil edilir. Yetkili amir tarafından onaylanmasından sonra ruhsat verilir.

(4) Ruhsat Belgesi her sokak için ayrı ayrı düzenlenebileceği gibi kurumların pafta bazında yapacakları kazı çalışmaları için bir adet Ruhsat Belgesi da düzenlenebilir. Belge ekinde çalışılacak bölgenin paftası 1/1000- 1/5000 ölçekli İmar Planı, İş Programı ve Sokak listesi ile birlikte verilir. Ruhsat Belgesindeki maddeler sokakların toplamı için doldurulur. Ancak ek ruhsatlardaki süreler de sokak bazında düzenlenir. Bunun için sokak listesinde her sokak için sokak adı, mahalle adı, tranşenin eni, boy uzunluğu, kaplama cinsi ile önerilen başlama-bitiş tarihleri yazılır.

(5) Talep sahibi kurum ve kuruluşlarca kaplama cinsi ve metrajlar ruhsat belgesine tam ve doğru olarak işlenir.

(6) Kazı ruhsatları ruhsat belgesinin ön sayfasında yazılı kazıya başlama ve bitiş tarihleri arasında yapıldığı takdirde geçerlidir. Bu süreye tranşenin açılması, imalat-dolgunun yapılması ve kaplamanın onarımı da dâhildir. Ruhsat süresinin uzatılması için 27 inci maddede yazılı esaslara göre hareket edilecektir.

(7) Ruhsat Belgesinin çalışma konusu hanesine arıza, yeni tesis, deplase, onarım vb. nedenlerden hangisi olduğu yazılır.

(8) Ruhsat talepleri, Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Müdürlüğüne gerekli incelemeler yapıp yetkili amirin onayından sonra kayda alınır.

(9) Yol ve tretuvar kaplama zemin açım bedelleri, tespit ve denetim bedelleri, belirlenen cezai bedeller her yıl Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca hazırlanıp Büyükşehir Belediye Meclis'ince karara bağlandıktan sonra geçerlilik kazanır ve uygulanır.

(10) Kazı ruhsatları onay tarihinden itibaren en geç 1 (bir) ay içinde ilgililerince alınmadığı veya uygulamaya geçilmediği takdirde ruhsat geçersiz sayılır. Bu durumda sadece teminat iade edilir. Ruhsat bedelleri iade edilmez.

(11) İlgili şahıs ve kurumlar ruhsat belgesi üzerindeki tarihe göre yer teslimi ile birlikte derhal işe başlarlar. Çalışma kesintisiz devam ettirilip ruhsatta yazılı sürede bitirilir.

(12) Büyükşehir ve İlçe Belediye Başkanlıkları tarafından yapılan Altyapı ihalelerinde, sisteme işlenmek üzere bir nüsha ruhsat belgesi doldurulur. Kurumlar tarafından yapılan Altyapı (su, kanal, YG-OG-AG yeraltı kablo, doğalgaz, jeotermal, fiber optik ve telefon, vb.) boru güzergâh tesislerinin (x, y, z) koordinatları, Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü'ne sayısal ortamda gönderilir.

(13) Tranşe çalışmalarının usulüne uygun olarak ve süresi dâhilinde yapıp yapılmadığı Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından denetlenir.

(14) Ruhsat verilecek işin sınırı ilçe sınırını geçemez.

(15) Karayolları Genel Müdürlüğü, Devlet Demir Yolları Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü ve Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu vb. gibi kuruluşların bakım ve sorumluluğunda olan yol ve alanlarda yapılacak Altyapı çalışmaları için ilgili kuruluşlardan özel izin alınacaktır. Bu özel iznin alınması Altyapı çalışmasını yapacak kurum-kuruluş, özel-tüzel şahısların sorumluluğundadır. Altyapı çalışmaları özel izni veren kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Bu tür çalışma ve işlemler ilgili kurum mevzuatlarına aykırı düşmemek kaydı ile AYKOME' nin yönetmelik ve şartlarına uygun olarak yürütülecektir.

(16) Kurum ve kuruluşların Altyapı tesislerinden saha dolabı, pano, direk, trafo, ek odası, menhol vb. gibi ünitelerin yapım, bakım, onarım, kurulum, yerleşim, kaldırma, deplase vb. işlerinde kazı yapılacak olması halinde ruhsat alınması zorunludur. Belirtilen yapıların yerleri araç ve yaya trafiğini, ayrıca 3. Şahısların özel mülkiyet alanlarının giriş ve çıkışlarını engellemeyecek şekilde uygun noktalara konumlandırılacaktır. Aksi durumda veya vatandaş şikâyeti olması halinde anılan ünitelerin başka bir alana taşınması, ilgili kurum ve kuruluş tarafından bedelsiz olarak sağlanacaktır.

İrad ve emanet

MADDE 23- (1) Açılacak tranşenin üst kaplaması asfalt ise bedelinin tamamı nakit olarak, asfalt dışındaki kaplamaların (beton, parke, karosiman, baskılı beton, v.b.) bedeli ise emanet olarak Büyükşehir Belediyesi hesabına yatırılır. Asfalt kaplamasını kendileri yapacak olan kurum/kuruluşların asfalt bedeli emanet olarak alınır. Emanet ayrı bir hesapta tutulur. Emanet bedeli, dolgu ve üst kaplamanın, işin usulüne uygun olarak yapıldığının tespiti halinde emanet komisyon kararı neticesinde çözülür. İlgili Belediyenin gerekli gördüğü yerlerde asfalt dışındaki kaplamanın bedeli de irad olarak alınır.

(2) Asfalt kaplamasını kendilerinin yapmak istemeleri durumunda Altyapı kuruluşlarının asfaltı üretim ve yapımıyla ilgili teknik şartnamelere uygun olarak yapmaları esastır. Ayrıca, asfaltın fen ve sanat kurallarına uygunluğu Büyükşehir Belediyesince de denetlenir. Büyükşehir Belediyesince uygun olmadığı belirlenen asfalt kaplamalarını Altyapı kuruluşları kendilerine tebliğden itibaren en geç 7(yedi) gün içerisinde sökerek uygun hale getirmek zorundadır. Aksi halde teminat irad olarak kaydedilerek asfalt kaplaması Büyükşehir Belediyesince yapılır. Asfalt kaplamaları Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü yetkililerinden izin almadan başlatılamaz.

(3) Zemin açım bedelinin tamamının teminat mektubu olarak yatırılması halinde, teminat mektubunun çözülmesi esnasında, zemin açım bedeli tahsilatı, içinde bulunulan yıla ait bedeller üzerinden hesaplanarak yapılır.

(4) Belirlenecek süre sonrasında yapılan ilave imalatlar ve arıza hallerinde ise bu maddenin birinci bend hükümleri uygulanır.

(5) Yapılan işin teknik şartlara ve usullere uygun olmadığı tespit edildiğinde, ilgili taraf uyarılır. Uyarı gerekleri, tebliği tarihinden itibaren 7 gün içinde yerine getirilmezse ve iş bitirilmez ise, iş Büyükşehir Belediyesi'nce yapılır ve bedeli ilgisinden tahsil edilir. Ödenmediği takdirde emanetten kesilir. Emanetin yetmemesi halinde ise, kalan kısım ilgisinden ayrıca tahsil edilir.

(6) Üst kaplamanın yapım işi ertesi yıla sarkar ise, asfalt bedeli farkı yeni yılda, meclisçe belirlenen bedele göre ayrıca tahsil edilir.

(7) Tamamlanan Altyapı yatırımlarının zemin açım bedeli mutabakat yapıldıktan sonra, tebliğ tarihinden itibaren 30 (Otuz) gün içinde Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na ödenir. Tebliğ tarihinden itibaren 30 (otuz) gün içerisinde ödenmeyen bedeller için 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince yasal işlem yapılır.

Müeyyideler

MADDE 24- (1) İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel ve tüzel kişiler tarafından planlanan Altyapı çalışmaları AYKOME Genel Kurulu'nca belirlenen sezon içinde yaptırılır. Bu belirlenen sezon dışında acil arıza halleri hariç bildirimsiz ve ruhsatsız olarak Altyapı tesis kazısı yapılamaz. Aylık ortalama yağış miktarının en yüksek olduğu Aralık, Ocak, Şubat aylarında Genel Kurul kararı ile çalışma yasağı getirilebilir.

(2) Yapılan ruhsat müracaatlarında, işin niteliği, büyüklüğü, mevsim şartları da dikkate alınarak kent yaşamını genel ve bölgesel etkileyecek durumlarda kazı izni şartları konusunda, AYKOME Genel Kurul'u yetkilidir.

(3) Acil durumlarda, arızaların giderilmesi amacıyla Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü'ne bilgi verildikten sonra müdahale edilir, en geç 3 (üç) iş günü içerisinde ruhsat başvurusunda bulunularak işlem tamamlanır. Acil kazı uzunluğu 50 metreyi geçemez.

(4) Çalışmalar sırasında yol, bina, tesis veya diğer eşyaya zarar verenlerden, ruhsatsız kazı yapanlar veya tranşe açanlardan, meydana gelen zararın bedeli, fiili çalışma ve uygulamaya göre hesap edilerek Belediye Meclisi'nce belirlenen cezai miktar, zemin tahrip ücretleri ve yol kaplama bedelleri ilgisinden tahsil edilir.

(5) Çalışmalarda, asfalt kesme makinası kullanılması zorunludur. Kullanılmadığı takdirde, Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai bedel tahsil edilir.

(6) Kazılardan çıkarılan malzemeler yeniden dolgu malzemesi olarak kullanılamaz. Açılan tranşeler yönetmelik Madde 25'de belirtilen şartnameye uygun malzeme ile sıkıştırılarak doldurulur. Uygun olmayan dolgu malzemesi kullanılması halinde, söz konusu dolgu malzemesi tranşeden çıkarılarak, yerine şartnameye uygun malzemenin sıkıştırılarak doldurulması sağlanır ve Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai bedel tahsil edilir.

(7) Kazılardan çıkacak toprak ve molozlar yolda veya yaya kaldırımında bekletilmeksizin İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce belirlenen moloz döküm alanlarına dökülür. Kazıdan çıkan molozlar kaldırıldıktan sonra tranşe çevresi ıslatılarak süpürülür ve temizlenir. Buna uyulmadığı takdirde, inşaat atıkları Büyükşehir Belediyesi'nce kaldırılıp, masrafı ilgili mevzuat hükümlerince ilgili kişi veya kurumdan alınır.

(8) Çalışmalar esnasında trafik ve yol emniyet tedbirleri, belirlenen esaslara göre alınacaktır. Tedbirlerin alınmadığı işaret ve işaretlemeler ile bilgilendirme levhalarının olmadığı tespit edildiğinde, çalışma durdurulur ve Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai bedel tahsil edilir.

(9) Ruhsatta belirtilen süre dolduğu halde çalışma devam ediyorsa çalışma durdurulur, süre uzatımı alınmaması halinde her geçen gün için belirlenen günlük ceza bedeli tahsil edilir.

(10) Tranşe dolgu çalışmaları esnasında kompaktör ile dolguyu nemiendirerek, kademeli sıkıştırma yapılmadığının tespiti halinde, Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai bedel tahsil edilir.

(11) Kazılan yerin üst kaplamasının tamamlanmasından sonra çökme oluşması halinde çöken kısmın zemin cinsine göre hesaplanan bedeli, kazı yapan kamu kurum kuruluşları ile özel ve tüzel şahıslardan ayrıca tahsil edilir.

(12) Çalışmalar esnasında herhangi bir kurumun Altyapı tesislerine zarar verilmesi halinde, çalışmayı yapan kurum kuruluş veya şahıslar ilgili kurumun tutacağı hasar tespit tutanağında belirlenen hasarı hemen onarmak veya onarımı kendi yap(a)mıyor ise belirtilen hasar bedelini ödemekle yükümlüdür.

(13) Ruhsat alan kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler Altyapı inşaatı sırasında gereken emniyet tedbirlerini de alırlar; levha ve barikatlarla işyeri düzenini sağlarlar. Ayrıca, bu yönetmelikte belirtilen hususlara uymakla yükümlüdürler. Çalışmalar sırasındaki emniyet tedbiri yetersizliğinden dolayı çalışan ve üçüncü şahıslara karşı doğacak tüm olumsuzlukların maddi, manevi ve hukuki sorumluluğu kazı yapan kurum-kuruluş, özel-tüzel şahıslara aittir. Bu sorumluluk, zemin kaplaması eski haline getirilinceye kadar devam eder.

(14) Altyapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME)'nin 07.05.2014 tarihinde yaptığı 329(2014/05) sayılı Genel Kurul toplantısında alınan karara göre, Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü tarafından ruhsatlandırılacak tüm Altyapı çalışmalarında ilgili altyapı/yatırımcı kuruluş tarafından hazırlanacak bilgilendirici broşür, elektronik posta, kısa mesaj, muhtarlık-semt birimi panoları, basın vb. araçlar kullanılmak suretiyle işe başlamadan önce, çalışmalardan etkilenecek tüm vatandaşlara (mahalle, sokak, apartman vb.) etkin şekilde duyurulur, bu duyurularda çalışmanın içeriği, sorumlu kuruluş, çalışmanın başlangıç bitiş süreleri, şikâyet - talep için muhatap iletişim bilgileri yer alır, duyuru/bilgilendirme süreçleri Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü tarafından etkin şekilde izlenip belgelenir, eksikliğinin tespiti halinde çalışma durdurulur ve Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai bedel tahsil edilir. (ceza bedeli mevcut değil)

(15) Altyapı çalışmalarında kazı yapılan alan dışında iş makineleri veya aparatları ile yol üst kaplaması ve tretuvar kaplamalarında herhangi bir hasar veya zarar meydana gelmemesi için Altyapı çalışmasını yapan tarafından her türlü tedbirin alınması zorunludur. Aksi halde meydana gelen her türlü hasarın veya zararın bedeli ilgisinden ayrıca tahsil edilir.

(16) Çalışmalar esnasında çalışma güzergahındaki ızgara ve menhollerin malzeme ile dolmaması için her türlü önlem alınacaktır. Aksi durumda, ızgara ve menhol temizlikleri çalışmayı yapan ilgili kurum-kuruluş, özel-tüzel şahıslar tarafından sağlanacaktır. Sağlanmaması halinde Belediye Meclisimizce belirlenen cezai müeyyideler uygulanacaktır.

(17) Kamuya terkli (özel mülkiyet sınırına kadar olan) alanlardaki, kurumların 3 üncü şahısların yapmasına izin verdiği her türlü Altyapı tesislerinin yapım, bakım ve işletiminden, ilgili AYKOME üyesi Kurum/Kuruluş sorumludur.

Tranşe Açılıp – Kapatılmasında uyulması gereken kurallar

MADDE 25- (1) Hafriyat sırasında yol ve kaldırım kesitinde yer alan diğer yeraltı tesislerine zarar verilmemesi için her türlü tedbir alınır. Altyapı çalışmasını yaptıran kurum, kuruluş veya şahıslar kazı alanında diğer Altyapı tesislerini tespit etmek ve tespit ettiği Altyapı tesisi sahibinden nezaretçi personel istemekle ve nezaretçi personel istenen kurum, personel göndermekle yükümlüdür. Aksi takdirde, diğer kurumların Altyapı tesislerine çalışma sırasında verilebilecek zararlara ait her türlü maddi - manevi sorumluluk tranşeyi açan kurum, kuruluş ve şahıslara aittir.

(2) Yeni açılacak yollarda ilk defa oluşacak tranşeler, AYKOME tarafından belirlenen "tip, en ve kesitte" olmak ve kuruma tahsis edilen güzergâhtan geçmek zorundadır.

- (3) Tranşe açmaya, ivedilik arz eden kısımlardan başlanır.
(4) Özellik arz eden işlerin dolgusunda, Teknik Kurul kararı ile belirlenen dolgu malzemesi kullanılır.
(5) Kullanılacak dolgu malzemesi, Karayolları Teknik Şartnamesi' nin 206.2 maddesinde bahsedilen aşağıdaki şartları sağlayacaktır.

- (6) Dolgu yapımında kullanılacak malzeme içerisinde;
a) Bitkisel toprak,
b) Ağaç, çalı, kök ve benzeri organik maddeler,
c) Kömür, kömür tozu dahil içten yanması söz konusu olan malzeme,
ç) Bataklık veya suya doymuş hale gelmiş killi ve maralı zeminler,
d) Geri kazanım işlemi görmemiş betonarme bina ve büyük sanat yapılarının yıkımı sonrasında ortaya çıkan enkaz ve artık maddeler,
e) İnsan ve çevre sağlığına zarar verecek oranda toksit madde içeren endüstriyel atıklar,
f) Karlı, buzlu ve donmuş topraklar, suyla kolayca ufalanarak oturmaları neden olabilecek malzeme,
g) Ağırlıkça %20 den fazla jips ve kaya tuzu gibi çözünebilen madde içeren topraklar bulunmayacaktır.
ğ) Dolgu malzemesi aşağıdaki tablolarda belirtilen özellikleri sağlayacaktır.

Dona Hassas Olmayan Taban Malzemesinin Özellikleri

Deney	Şartname Limiti	Deney Standardı
Likit Limit (LL) %	≤25	TS 1900-1 AASHTO T-89
Plastisite İndeksi (PI), %	≤ 6	TS 1900-1 AASHTO T-90
Kaba Agregada Su Absorbsiyonu %	≤ 3	TS EN 1097-6 ASTM C-127

Dolgu Malzemesi Özellikleri

Deney	Şartname Limitleri	Deney Standardı
Likit Limit (LL), %	<40	TS 1900-1 AASHTO T-89
Plastisite İndeksi (PI), %	<15	TS 1900-1 AASHTO T-90
Yaş (CBR) Esnek Üstyapılar,%	>10	TS 1900-2 AASHTO T-193

Dolgu Malzemesi Gradasyon Limitleri

ELEK AÇIKLIĞI		% Geçen
mm	inç	
37,5	1 1/2	80-100
25	1	60-90
19	3/4	45-80
9,5	3/8	30-70
4,75	No.4	25-55
2	No.10	15-40
0,425	No.40	10-20
0,075	No.200	0-12

(7) 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Hafriyat Toprağı, İnşaat Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'nde ve bu yönetmelikte belirtilen şartlara uygun olarak, inşaat yıkıntı atıklarının da Altyapı çalışmalarında kullanılmasına öncelik verilecektir.

(8) Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne Altyapı çalışmalarında gerek görülmesi halinde, dolgu malzemesi ile ilgili gerekli laboratuvar testleri ruhsat sahibinden istenir.

(9) Dolgu zeminin hazırlanması aşamasında, dolguların yapılmasına başlanmadan önce zemin temizlenecek ve bitkisel toprağı sıyrılmış zemin kesimi sıkıştırılacaktır. Kazılardan çıkacak toprak ve molozlar yolda veya kaldırımda bekletilmeksizin moloz döküm alanlarına dökülecektir.

(10) Kazılardan çıkan toprak ve molozlar hiçbir şekilde dolgu malzemesi olarak kullanılmayacaktır.

(11) Sıkıştırma işlemi yapılırken, bütün dolgular oturduğu zemin yüzeyinden itibaren maksimum 20'şer cm tabakalar halinde serilip sulanacak ve her bir tabakada silindir veya kompaktör ile sıkıştırma işlemi yapılacaktır. Dolgularda istenilen minimum sıkışma yüzdesi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	Minimum Sıkışma (%)	Deney Standardı
Sıkışma Minimum	95	Standard Proctor TS 1900 AASHTO T-99

(12) Tranşe üst kaplama payı bırakılmadan yol seviyesine kadar doldurulacak, tranşenin çökmesi durumunda malzeme takviyesi üst kaplama eski haline gelinceye kadar tekrarlanacaktır.

(13) Ayrıca araç trafiğinin yoğun olduğu yollarda yola dik kesitte geçen tranşelerin mümkün ise asfalt ve betonu bozmayan yatay delgi aleti ile açılması sağlanacak ve tüm asfalt yollarda, asfalt kesme makinesi kullanılacaktır.

(14) Altyapı çalışması sonrasında yaşanacak can ve mal güvenliğini tehlikeye düşürecek tüm olumsuz durumlarda, yaşanan olumsuzluğun Altyapı çalışmasından kaynaklandığının tespiti halinde, her türlü maddi, manevi ve hukuki sorumluluk Altyapı çalışmasını gerçekleştiren ruhsat sahibi olan kurum/kuruluş, özel/tüzel şahıslara aittir.

(15) Kullanılacak olan dolgu malzemesi sahip olduğu nitelikleri değişmeyecek ve bozulmayacak şekilde sudan, yağmurdan vb. zararlı tesirden korumak üzere gereken önlemler alınacaktır.

(16) Kazı ve dolgu çalışmaları sırasında ve sonrasında çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi sağlanacak ve bu konuyla ilgili yürürlükteki tüm mevzuat hükümlerine uyulacaktır. Ayrıca uygun bir su kaynağı temin edilerek, geceleri, hafta sonları ve çalışılmayan dönem dahil olmak üzere, ihtiyaç duyulan her zaman diliminde tozu önlemek için sulama yapılacaktır.

(17) Tranşe tamamlandıktan sonra üst kaplama tamiratlarına başlanılmadan önce, cadde ve sokak içindeki tüm bina ve tesislere abonelik şartı aranmadan branşman hatları çekilecektir. Aksi takdirde mutabakat yapılmayacak ve iş teslim alınmayacaktır.

(18) Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nden izin almaksızın kazı güzergahı değiştirilmeyecektir. Kazı güzergahının değiştirilmesine ihtiyaç duyulduğunda, kazıya başlamadan önce Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'ne müracaat edilerek uygun görülmesi halinde, güzergah değişimi yapılarak çalışmaya başlanacaktır. Güzergah değişimi ile ilgili ruhsat bedeli üzerinden doğacak fark ayrıca tahsil edilecektir.

(19) Ana Caddelerde, Bulvarlarda, üst yapısı yeni olan yollarda ve toplu taşıma güzergahlarında, açık kazı yapılmadan farklı metotlar uygulanarak çalışma şeklinin belirlenmesi önceliklidir.

Mutabakat

MADDE 26- (1) Ruhsat alan Kurum Kuruluş; Ruhsatta yazılı kazının bitim tarihinden 3 (üç) ay sonra üst yazı (Kurumlar bu yazıda mutabakatta görevli yetkili teknik elemanın adını ve soyadını belirteceklerdir.) ve ekleri (ruhsat aslı ve teminat makbuzu fotokopisi) ile mutabakat ve teminat iadesi için Altyapı Koordinasyon Müdürlüğüne müracaat ederler. Zemin Açım Bedeli kesin hesabı fiili uygulama sonrası tespiti yapılan en boy değerlere göre bulunan metrajlar esas alınarak hesap edilir.

(2) Kamu Kurum ve kuruluşlarınca kendileri tarafından yapılan veya ihale edilerek yaptırılan Altyapı tesisi için verilen kazı ruhsatındaki işlerin yönetmelikte belirtilen esaslara uygun olarak tamamlanması ile

kurumun yazılı başvurusu üzerine alınan teminat, iş bitim tarihinden itibaren, 18 ay sonunda zemin açım bedeli kesin hesabı ödeme makbuzu teyidi sonrası iade edilir.

(3) Tranşe üst kaplamasının 18 ay içinde çökmesi halinde, onarım bedeli, zemin açım bedeli kesin hesabına ilave edilir.

(4) Mutabakat ve teminat için başvuru süresi ruhsatta belirtilen kazı bitim tarihinden itibaren en geç 18 ay olup, bu süre içinde bu hususta yazılı talepte bulunulmadığı takdirde mutabakat yapılmaz ve teminat bedeli irad olarak kaydedilir.

(5) Özel şahıslarda, teminat iadesi yazılı başvurusu kayıt tarihinden itibaren en geç 3 (üç) ay içerisinde mutabakatı yapılarak iade edilir, başvuru süresi 1 (bir) yılı geçemez, aksi halde mutabakat yapılmaz, teminat irad kaydedilir.

Süre uzatımları

MADDE 27- (1) Kamu Kurum ve Kuruluşlarının, kazı çalışmasının kazı ruhsatında belirtilmiş başlama ve bitiş tarihleri arasında tamamlanamayacağı belirlendiği takdirde süre bitim tarihinden 3 gün önce ruhsat sahibince süre uzatımı gerekçeleri yazılı olarak beyan edilerek Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne müracaatta bulunulur, süre uzatımı talep nedenleri uygun bulunduğu takdirde ruhsat süresi uzatılır, ikinci kez süre uzatımı verilemez.

Emniyet önlemleri

MADDE 28- (1) Kent genelinde yapılacak her türlü şantiye çalışmasında Karayolları Teknik Şartnamesinde belirtilen esas ve usullere uygun olarak trafik güvenliği sağlanacaktır. Çalışmalarda ruhsat sahibince gece ve gündüz olmak üzere can ve mal emniyeti ile ilgili tüm önlemler eksiksiz olarak alınacak ve sürekliliği sağlanacaktır. Bu Yönerge ve ilgili mevzuatın sair hükümleri saklı olmak kaydıyla, alınacak tedbirler hususiyetle şunlardır:

a) Tranşenin başına ve sonuna tabela konulacak, bu tabelada ruhsat sahibi, işin yüklenicisi, ruhsatın başlayış ve bitiş tarihleri, ruhsat numarası, ruhsat veren mercii tam olarak yazılacaktır. Bir kazı alanına en az iki tabela konulacaktır.

b) Tranşenin sağına, soluna yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde bariyer konulacaktır.

c) Tüm makine ve ekipmanlar trafiğin akış yönüne uygun bir şekilde çalıştırılacaktır.

ç) Yolu enine kesecek şekilde açılan tranşe aynı gün kapatılmayacak ise saç levhalarla örtülecek ya da diğer önlemlerle trafik akımı sağlanacaktır.

d) Ana arterlerde gece çalışması esnasında çalışma sahası aydınlatılacak, yapılan aydınlatma sürücülerin gözünü rahatsız etmeyecek şekilde düzenlenecek, ışıklı ikaz fenerleri asılıp, akülü flaşör konularak her türlü tedbirler ile reflektif işaret levhaları ile karayolları işaretleme tekniğine göre yapılacaktır.

e) Tranşenin uygun yerlerine 10'ar metre ara ile kazı uyarı levhaları konulacaktır.

f) Kazı yapılacak yolun kenarlarına karayolları standartlarında koni, gırland ve reflektörlü malzeme ile donatılmış trafik ikaz işaretleri konulacaktır.

g) Çalışma alanı yakınında oluşturulacak yaya geçişlerinde çocuklar, yaşlılar ve özürülülerin yürümelerini, tekerlekli sandalye kullanmalarını sağlayacak şekilde bir düzenleme yapılacaktır.

ğ) Yaya yolu mümkünse 1,5 m. eninde olacak, bu ölçüye riayet etmenin mümkün olmadığı dar kaldırım ve yollarda en az 1 m olarak hazırlanmalıdır. Yine hastane ve okul gibi yaşlı, özürül ve çocukların yoğun olabileceği yerlere yakın çalışmalarda, yaya yoğunluğuna ve çalışmanın özelliğine göre yaya güvenliği açısından gerekli görülüyorsa sesli uyarı cihazlarının kullanılması gerekmektedir.

h) Çalışmalar yolun trafik emniyeti ve düzenini bozmayacak şekilde gerçekleştirilecektir.

ı) Bu maddede adı geçen cihaz ve trafik işaretlemeleri devamlı olarak sağlam, temiz ve çalışır durumda, hava koşullarından etkilenmeyecek şekilde bulundurulacaktır.

i) Yaya ve araç trafiğine açık yollarda trafik güvenliğini sağlayacak gerekli önlemler alınmadan yapım, bakım, onarım ve Altyapı çalışmalarına başlanılmayacaktır.

j) Yolun geçici olarak trafiğe kapatılması durumunda alternatif servis yolları tekniğine uygun asfalt olarak yapılacak ve asfalt bedeli kazıyı yapan ilgili kurum ve kuruluş tarafından ayrıca ödenecektir. İşin bitiminde servis yolu gerekirse eski haline getirilecektir.

k) Tranşenin uygun yerlerinde yaya geçişini sağlayacak önlemler alınacaktır. Altyapı çalışmaları sırasında yayaların geçişleri için 25 m aralıklarla standartlara uygun seyyar yaya köprüleri kurulacak, kazının

iki yanına yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde bariyerler konulacak, malzeme, moloz ve topraklar bariyer dışına taşmayacaktır.

l) Ceza uygulamasına rağmen 1 (bir) hafta içerisinde emniyet önlemlerinin alınmaması ve toprakların kaldırılmaması halinde Büyükşehir Belediyesince tranşe kapatılarak masraflar ruhsat sahibinden tahsil edilecektir.

m) Gerekli tedbirlerin alınmamasından kaynaklanan kazalarda olabilecek can ve mal kaybından çalışmayı yapan veya yaptıran kurum/kuruluş, özel/tüzel kişiler sorumlu olacaktır.

n) Yol gövdesinde veya tretuvarlarda bulunan baca, menhol, ızgara, mazgal vb. gibi elemanların bakım, onarım sorumluluğu ilgili kuruma aittir. Bu elemanların fen ve tekniğine uygun imal edilmesi ve sonrasında bakım, onarım ve işletimi yine ilgili kurum tarafından sağlanacaktır. Mevcutta bulunan ve bakım onarımı yapılmamış veya tekniğine uygun imal edilmemiş baca, menhol, ızgara, mazgal vb. elemanlarda yaşanabilecek her türlü maddi-manevi ve hukuki sorumluluk ilgili kuruma ait olacaktır.

MADDE 29- (1) Bu yönetmelik, Altyapı kurum ve kuruluşları Büyükşehir ve İlçe Belediye Başkanlıklarının yapacağı ihale şartname ve sözleşmelerine ek olarak konulacaktır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Elektronik Sistemler Haberleşme ve Altyapı İşleri

Elektronik sistemler altyapı yatırım esasları

MADDE 30- (1) Bu yönetmelikte, her türlü Elektronik ve Haberleşme Sistemleri ile Sabit ve Mobil Haberleşme Sistemlerinin kurulması, işletilmesi ve şehrin telekomünikasyon altyapısının yönetilmesi ile ilgili gerekli düzenlemelerin yapılarak, iletişim altyapısını hizmet sürekliliğini sağlayacak şekilde hızlı ve güvenilir halde tutulması amacıyla;

a) Haberleşme altyapısı olan, ancak ortak tesis kullanımına uygun olmadığı tespit edilen yerlerdeki yeni yatırım talepleri, ortak Altyapı tesis edilmesi koşuluyla ruhsatlandırılacaktır.

b) Hiçbir altyapının olmadığı bölgeler ile kent yenileme bölgeleri de dâhil yeni yatırımlar ortak Altyapı tesis edilmesi kaydıyla ruhsatlandırılacaktır.

c) Haberleşme altyapısı olan cadde ve sokaklarda ortak tesis kullanımına uygun Altyapı var ise bir başka kurum/kuruluş tarafından kazı ruhsatı başvurusu yapılamaz, yapıldığı takdirde başvurusu değerlendirmeye alınmayacaktır.

ç) Mevcut altyapının olduğu cadde ve sokaklarda Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı'nın çıkarmış olduğu "Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik" gereği ortak tesis paylaşımına gidilecektir.

d) İzmir Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün çıkarmış olduğu yönetmelik ekinde belirtilen Elektronik Haberleşme Altyapıları Geçiş Hakkı Bedelleri fiyat listesine göre kurumlar arasındaki kira geçiş ve katılım bedelleri Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından hesaplanacak ve kurumlara bildirilecektir. Kurumlar arası yıllık bakım bedelleri ise kurumlarca hesaplanacak ve tarafımıza bildirilecektir.

e) Ana arterler, cadde, bulvar ve otobüs güzergâhlarında yapılacak ortak altyapılarda, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin kendi kullanımı için imalatı yapan işletmeci tarafından ilave bir boru/göz atılacaktır. Diğer güzergâhlarda ise, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin kendi kullanımı için imalatı yapan işletmeci tarafından sadece İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyacı olduğu kısımlarda ilave bir boru/göz atılacaktır.

f) İşletmeci tarafından ödenecek bedeller, işletmecinin talep konusu her bir güzergâh metrajı için ayrı ayrı hesaplanarak Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından işletmecilere tahakkuk ettirilecektir. İşletmecilere tahakkuk ettirilen geçiş hakkı bedelleri, bildirimini müteakip 15 (on beş) gün içinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin bildireceği banka hesabına yatırılacaktır. Bu sürede bedellerin ödenmemesi halinde son kez bildirim yapılarak bedeller yine ödenmez ise, sözleşmesi tek taraflı olarak fesih edilecektir. Ödemelerdeki gecikmeler sebebi için yasal gecikme faizi hakkı saklıdır.

g) Haberleşme şirketleriyle Geçiş Hakkı Sözleşmelerini yapmaya ve imzalamaya Başkanlık Makamı yetkilidir.

ğ) Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı'nın "Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesinin Verilmesi ve Ücretlerinin Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik" gereği Yer Seçim Belgesi düzenleme işlemleri Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğünce yürütülecektir.

h) Elektronik Haberleşme Sistemleri ve Geçiş Hakkı çalışmalarının izinsiz yapılması durumunda Belediye Meclisimizce belirlenen cezai müeyyideler uygulanacaktır.

Yer seçim belgesi verilmesine ilişkin hususlar

MADDE 31- (1) İşletmeci, Belediye mücavir alan sınırları içerisinde elektronik haberleşme istasyonu kurulabilmesi için yetkili Belediyeden Yer Seçim Belgesi alması zorunludur.

(2) Büyükşehirlerde Yer Seçim Belgesi vermeye ve ücretini almaya Büyükşehir Belediyeleri, diğer yerlerde mücavir alan sınırlarına göre ilgili Belediyeler yetkilidir.

(3) Mobil istasyonların kurulumunda Yer Seçim Belgesi verilmez.

(4) Elektronik haberleşme istasyonu bölgenin genel görünümü ve sağlıklı ortam özelliklerini korumalı, bölgenin doğallığını ve tarihi yapısını bozmamalı, sistem kabinlerinde bulunan donanım ve cihazlardan yayılan gürültü, koku vb. gibi fiziksel etkiler yakınındaki insanların yaşam kalitesini olumsuz etkilememelidir.

(5) Yer Seçim Belgesi için yapılan başvurular kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri birlikte dikkate alınarak değerlendirilir. Haberleşmenin önemi göz önünde bulundurulur ve bu konuda keyfi uygulamalar kesinlikle yapılamaz.

(6) Elektronik haberleşme istasyonunun konumu değişmediği sürece, yer kullanım anlaşmasının değişmesi veya yenilenmesi Yer Seçim Belgesi alınmasını gerektirmez.

(7) Tesis paylaşımı yapılması durumu dahil olmak üzere, elektronik haberleşme istasyonunda teknoloji değişikliği, ilavesi veya revizyon yapılması (anten ve kabinet tipi, sayısı, yönünün değişmesi gibi) durumunda tekrar Yer Seçim Belgesi düzenlenmez. Tesis paylaşımı Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğünün bilgisi dâhilinde yapılır.

(8) İşletmeci, tesislerde revizyon yapılması (anten ve kabinet tipi, sayısı, yönünün değişmesi gibi) durumunda Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumundan almış olduğu yeni güvenlik sertifikasının bir örneğini Belediyeye yazılı olarak vermelidir.

(9) Belediyemizce verilecek yer seçim belgesi "Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi'nin verilmesi ve Ücretlerinin Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik" Ek-2'deki formata uygun olarak düzenlenir.

(10) Belediye tarafından 20 gün içerisinde reddedilen veya başvuruya ilişkin eksiklikleri bildirilen veya revizyon talep edilen yer seçim belgesi başvuruları hariç olmak üzere, ücreti yatırılmasına rağmen 20 gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır.

(11) Yer seçim belgesi almak için yapılan başvurular gerekçesiz olarak reddedilemez. Başvurunun reddedilmesi durumunda, reddetme gerekçeleri işletmeciye yazılı olarak bildirilir. Başvurunun gerekçesiz olarak reddedilmesi halinde, red cevabi geçersiz sayılır ve 20 günlük süre işlemeye devam eder.

Yer seçim belgesi ücreti

MADDE 32- (1) Yer Seçim Belgesi ücretleri Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından belirlenir.

(2) Yer Seçim Belgesi ücretleri her yıl bir önceki yıla ilişkin olarak Maliye Bakanlığınca belirlenecek yeniden değerlendirme oranında artırılarak uygulanır.

(3) Yer Seçim Belgesi ücret tarifesindeki ücretlere katma değer vergisi (KDV) dâhil değildir. Söz konusu ücretler üzerinden ayrıca KDV hesaplanır.

(4) İşletmecinin Yer Seçim Belgesi almak için yaptığı başvurunun İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından reddedilmesi halinde, peşin ödenmiş olan Yer Seçim Belgesi ücreti red cevabının işletmeciye bildirim tarihinden itibaren 15 gün içinde iade edilir.

(5) İşletmeci başvuruya konu yerde istasyonu kurmaktan vazgeçmesi halinde Yer Seçim Belgesi ücretinin 3/4'ü 15 gün içinde iade edilir.

(6) Belediye tarafından reddedilmeyip başvuruya ilişkin eksiklikleri bildirilen veya revizyon talep edilen başvurularda, işletmeci başvuruya konu yerde istasyonu kurmaktan vazgeçmediği sürece yer seçim belgesi ücretleri iade edilmez.

(7) Elektronik haberleşme istasyonunun fiziki adresi değişmeksizin mahalle/sokak ismi değişmesi, başka ilçeye/ile bağlanması gibi adres bilgilerinin değişmesi nedeniyle, yer seçim belgesinin yenilenmesi halinde Yer Seçim Belgesi ücreti alınmaz.

Yer Kullanım Anlaşması imzalanmasına ilişkin hususlar

MADDE 33- (1) İşletmeci tarafından, Belediyemize ayrılmış alanlarda, Belediyemize ait veya Belediyemizin kullandırmaya yetkili olduğu taşınmazlarda, kurulacak olan elektronik haberleşme sistemlerinin kurulması ve her türlü direğin (pano, kamera, sinyalizasyon v.b.) kullandırılması ile ilgili Yer Kullanım başvurusu kaşe ve yetkili imza ile Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Müdürlüğüne yapılır.

(2) Belediyemize ayrılmış alanlarda, Belediyemize ait veya Belediyemizin kullandırmaya yetkili olduğu taşınmazlarda, kurulacak olan elektronik haberleşme sistemlerinin kurulması ve her türlü direğin (pano, kamera, sinyalizasyon vb.) kullandırılmasına ilişkin Belediye Encümen Kararına göre "Sabit ve Mobil Haberleşme İstasyonlarının Kurulmasına Dair Yer Kullanım Anlaşması"nın imzalanması gerekmektedir.

(3) Yer kullanım başvurusu, görüş almak üzere Emlak Yönetim Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı ve gerekmesi halinde diğer Daire Başkanlıklarına gönderilir.

(4) Daire Başkanlıklarından gelen görüşler yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirilir, değerlendirme sonucu reddedilen yerler ayrıntılı gerekçesi ile işletmeciye bildirilir.

(5) Daire Başkanlıklarından gelen görüşler yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirilir, değerlendirme sonucu uygun görülen yerler ile ilgili elektronik haberleşme sisteminin kurulması, yıllık Anlaşma bedellerinin tahsili ve Yer Kullanım Anlaşmasının imzalanması konusunda Başkanlık Oluru alınır.

(6) Başkanlık Oluru verildikten sonra Bakanlık tarafından belirlenen, Belediye Meclis ve Encümen Kararında geçirilen yıllık Yer Kullanım Anlaşma bedellerinin tahsili için tahakkuk oluşturulur. Oluşturulan tahakkuk İşletmeciye tebliğ edilir.

(7) İşletmeci yıllık yer kullanım hakkı bedellerini Belediyemiz hesabına yatırdığına dair ödeme makbuzları ile "Sabit ve Mobil Haberleşme İstasyonlarının Kurulmasına Dair Yer Kullanım Anlaşması" nı bir dilekçe ile Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'ne verir.

(8) Yıllık yer kullanım hakkı bedelleri yatırılan ve İşletmeci tarafından imzalanan "Sabit ve Mobil Haberleşme İstasyonlarının Kurulmasına Dair Yer Kullanım Anlaşması" bir üst yazı ile Başkanlık Makamına imzalatılır ve İşletmeciye teslim edilir.

(9) İşletmeci ile Belediyemiz arasında imzalanan "Sabit ve Mobil Haberleşme İstasyonlarının Kurulmasına Dair Yer Kullanım Anlaşma" ları ile ilgili Bakanlık tarafından belirlenen yeni dönem Anlaşma bedellerinin tahsil edilmesini, tahsil edilen Anlaşma bedellerinin kayıtlarının yapılarak takibinin yapılmasını, Anlaşma bedellerinin ödenmemesi durumunda alacak takibi yapılmak üzere yasal işlemlerin başlatılmasını sağlamak.

(10) "Sabit ve Mobil Haberleşme İstasyonlarının Kurulmasına Dair Yer Kullanım Anlaşması" imzalanan yerler ile ilgili Anlaşmaya uygun olmayan kullanımların tespit edilmesi durumunda veya Anlaşma bedellerinin ödenmemesi halinde yasal işlem başlatılmasını sağlamak.

(11) "Sabit ve Mobil Haberleşme İstasyonlarının Kurulmasına Dair Yer Kullanım Anlaşması" imzalanan yerler ile ilgili Anlaşmaya uygun kullanımının kontrolünü yapmak.

Yer kullanım anlaşması ücreti

MADDE 34- (1) Yer Kullanım Anlaşması ücretleri Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından belirlenir.

(2) Yer Kullanım Anlaşması ücretleri her yıl bir önceki yıla ilişkin olarak Maliye Bakanlığınca belirlenecek yeniden değerlendirme oranında artırılarak Belediye Meclisinden geçirilmek sureti ile uygulanır.

Diğer hususlar

MADDE 35- (1) Elektronik haberleşme istasyonları kurulum şikâyetlerini Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumuna bildirir.

(2) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından incelenip değerlendirilen talep ve şikâyetleri ilgisine bildirir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM Altyapı Yatırım Hesabı

Altyapı yatırım hesabı esasları

MADDE 36- (1) Ortak programa alınan Altyapı hizmetleri için Belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşların bütçelerine konulan ödenekler, Altyapı Koordinasyon Merkezi bünyesinde oluşturulacak Altyapı Yatırım Hesabına aktarılır.

(2) Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden, bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları Altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirilmesini de dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek Belediye veya ilgili bağlı kuruluşun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir Belediyesi sınırında yeni bir yatırım yapamaz.

(3) Ortak programa alınmayan yatırımlar için Bakanlıklar, İlgili Belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları Altyapı Koordinasyon Merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Hesabın oluşumu ve geliri

MADDE 37- (1) Altyapı Yatırım Hesabı, ortak programa alınan Altyapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için Belediye ve diğer kamu kurum/kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden bu hesaba yapılacak aktarım ile kazılardan elde edilen gelirlerden oluşur.

(2) Altyapı Koordinasyon Merkezinin bütçesi İzmir Büyükşehir Belediyesi bütçesi içinde yer alır. Ayrıca, belediye ve diğer bütün kamu kurum/kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden, Altyapı Koordinasyon Merkezi bünyesinde oluşturularak Altyapı Yatırım Hesabı'na aktarılacak tutarlarda gelir bütçesinin ilgili bölümünde gösterilir ve bu gelirler amacı dışında harcanamaz.

(3) Ortak yatırım programına alınmış, Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri cadde, bulvar, meydan ve sokaklarında yapılacak tüm kazılardan elde edilecek gelirler İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde açılacak Altyapı Yatırım Hesabında toplanır.

Harcama usulü

MADDE 38- (1) Altyapı yatırım hesabının kullanımı, Büyükşehir Belediyesinin tabi olduğu harcama usul ve esaslarına göredir.

Harcama yetkilisi

MADDE 39- (1) Altyapı Yatırım Hesabının harcama yetkilisi Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri'dir.

DOKUZUNCU BÖLÜM Son Hükümler

Yürürlükten kalkan yönetmelik

MADDE 40- (1) Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 12.07.2021 tarih ve 726 sayılı kararı ile kabul edilen "İzmir Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi Kuruluş, Görev, Yetki, Çalışma ve Usulleri Uygulama Yönetmeliği" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 41- (1) Bu yönetmelik, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce kabul edilip, Meclis Kararının kesinleşmesinden sonra 3011 sayılı Kanunun 2. maddesi uyarınca ilanını takiben yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 42- (1) Bu yönetmelik hükümlerini Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

Geçici Madde 1- (1) Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce ihaleleri kesinleşmiş yatırımlara bu Yönetmeliğin aykırı olmayan hükümleri uygulanır.

Geçici Madde 2- (1) Traşede asfalt altı beton uygulamasından vazgeçilmesi nedeniyle, bu yönetmeliğin onayından itibaren (mevcut ve verilecek ruhsatları da kapsayacak) asfalt üst kaplama 12 cm olarak uygulanacak olup, 12 cm asfalt bedeli meclisin onaylayacağı birim fiyat üzerinden alınacaktır.

Meclisin 13.03.2024.....gün ve
...288.....sayılı kararı ile onandı.

Geçici Madde 3- (1) Bu yönerge konusu işlerle ilgili olarak içinde bulunulan takvim yılında uygulanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edilen her türlü bedel, takvim yılı sonuna değin uygulanacaktır.

Çağlar ÖZKÖREN-19.03.2024-14:58

Ç. Ö.