

# 2011 İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU











*Ben bütün İzmir'i  
ve bütün İzmirlileri severim  
Güzel İzmir'in temiz kalpli insanların da  
beni sevdiklerinden eminim.*

*K. Atatürk*







Değerli Hemşerilerim

İzmir'i dünyada hızlı büyüyen ve bu büyümeyi artırarak sürdüren girişimci bir kent haline getirmek amacıyla gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerin yer aldığı 2011 Faaliyet Raporu'nu 2010-2017 Stratejik Planı ve 2011 Performans Programı kapsamında, geride bıraktığımız bir yılın tüm çalışmalarını içeren şekilde hazırladık. Bu raporla proje ve faaliyetlerimizin detaylarını, gerçekleştirilen çalışmalarını izleme ve denetleme imkanını sizlere sunuyoruz.

Geride bıraktığımız 2011 yılında "Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışıyla modern ve kaliteli hizmet sunmak" amacından hareketle başlattığımız kadın, çocuk, gençlik ve engeli meclislerinin kent yönetimine katılımını arttırmaya yönelik çalışmalarımıza devam ediyoruz. Son yıllarda yaptığımız yüklü borç ödemeleri ile özellikle altyapı ulaşım harcamalarında yapılan yatırımlarla ve devam eden projelerle belediyemizin kredibilitesi yükselmiştir. Kaynaklarımızı en verimli şekilde değerlendirmeye ve yerelde kalkınma hedefini gerçekleştirme yönündeki çalışmalarımıza devam edeceğiz.

"Çevresel yaşam kalitesi yüksek bir kent yaratmak" amacından hareketle çevreye duyarlı politika ve yatırımlarımızla temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak istiyoruz. Bu yönde yıllık hedeflerimizi nasıl gerçekleştireceğimizle ilgili performans kriterlerimizi belirliyor ve bu kriterlere uygun olarak seçilen faaliyetlerimizi hayata geçiriyoruz. Herkes için sağlık ilkemiz çerçevesinde "Sağlıklı Kent Platformu" üyeleri ile ortak çalışmalar yapılarak İzmir Kent Sağlık Profil Kitabı hazırlanmıştır. Transfer İstasyonları sayesinde küçük araçlarıyla çöplerini transfer istasyonuna getiren ilçe belediyelerinin taşıma maliyetlerini düşürüyoruz. Yeni yasa ile sınırlarımıza dahil olan ilçe ve beldelerdeki çöp depolama sorunlarını ortadan kaldırmak için transfer istasyonları kuruyoruz. Yıllardan bu yana düzenli bir depolama sahası olmayan ilçelerimizi, yapımına başladığımız transfer istasyonları ile bu sorundan kurtarma yolunda somut adımlar atıldı. İzmir'de akciğer işlevi görecekt çok sayıda küçük koruluklar oluşturarak kişi başına düşen yeşil miktarını arttırıyoruz.

Büyümeye ve göçe yön veren; gelişen kenti mimarisıyla barıştıran İzmir Büyükşehir Belediyesi, kentin sağlıksız yapılaşmış bölgelerinde fiziksel çevreyi yenileyip sosyo-ekonomik durumu geliştirerek sosyal dönüşüm projeleriyle, bölgeyi kente kazandırmaktadır. Sadece Yeni Fuar Alanı ve Agora'daki kamulaştırma çalışmaları için yaklaşık 60 milyon liralık bedel ödedik. Bu çalışmalarımız İzmir'i dönüştürecek, geliştirecek projeler ve bütün bunların hepsini kendi öz kaynaklarımız ile yapıyoruz. Yaptığımız çalışmaların olumlu sonuçlarını ve gelişmelerini hep birlikte görüyoruz. Bu da bizi mutlu ve motive ediyor. Yerelde kalkınmanın belediyelerin öncülüğüyle gerçekleştirileceğini çok iyi biliyoruz ve bunun için var gücümüzle çalışıyoruz. (Büyükşehir'in son yedi yılda yaptığı kamulaştırma çalışmaları kapsamında ödenen kamulaştırma bedeli: 623.482.702,01 TL iken kamulaştırılan alan miktarı 2011 yılında 84668 metrekaredir.) İzmir'in en önemli tarihi mirasına ev sahipliği yapan alanların başında gelen Kemeraltı, Kadifekale, Agora, Antik Tiyatro ve çevresi, sosyal çöküntü alanı olmaktan kurtarılacak ve kentle, kentliyle bütünleştirilecektir. Bölgeyi özellikle turizm merkezi haline getirecek olan tüm bu çalışmaların yanı sıra gerekli olan altyapı, ulaşım planlamaları da yapılacaktır.

Yaşam kalitesini arttıracak çalışmaları etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı sorunlarını birbiri ardına çözüme kavuşturuyoruz. Kentte yaşam kalitesini artırıp yaşamı kolaylaştırmayı amaçlayan belediyemiz, kentsel yaşamı kolaylaştıran, kentliye kaliteli ve kesintisiz yaşamı imkanı sunan proje ve faaliyetlerini en ücra köşelere taşımaya devam etmektedir.

Uzunca süredir canhıraş uğraştığımız, çeşitli darboğazlarla karşılaştığımız metro projemizin sonuna yaklaştık. Mevcut metro şu anda 11 km. üzerinde hizmet veriyor. Bunu 20 km. ye çıkartıyoruz. Banliyö'de 80 km. hat üzerinde Kuzey - Güney bağlantısını gerçekleştirdik, ardından Torbalı'ya uzanıyoruz. İZBAN hattı yaklaşık 115 km. ye uzanacak. Hedefimiz toplam kilometrede raylı sistemin ağırlığını ortaya çıkarmak. Raylı sistemde yolcunun kat ettiği kilometrenin artmasını amaçlıyoruz. Bornova-Evka 3 metro hattındaki 2250 metrelik tüneli ve iki istasyonu tamamladık. Ege Üniversitesi-Evka 3 hattının işleme açılmasıyla Üniversite Hastanesi önündeki trafik

yükü büyük ölçüde hafifleyecek. Üniversite öğrencilerimiz ve öğretim görevlilerimiz, artık kampus durağında inerek okullarına daha kolay gidecek. Ayrıca son durağı Evka-3'e çekerek şu andaki mevcut hastane istasyonu yükünü çok ciddi oranda hafifleteceğiz. Dolayısıyla hem hastane kavşağı ve istasyon rahatlayacak, hem de buradan Manisa ve Kemalpaşa istikametine daha kolay bir şekilde ulaşılabilir. Evka-3 İstasyonu'nda ESHOT ve civardan gelecek olan ulaşım araçları için bir semt garajı da yaptık. Orası önemli bir besleme, indirme-bindirme ve semt garajı hüviyeti görecekt. 150 yeni otobüs almak için ihaleye çıktık. 2012 yılında 300 otobüs daha alarak eski araç filomuzun yüzde 35-40'ını yenilemiş olacağız. Körfez taşımacılığında kullanılmak üzere 15 adet son teknoloji yolcu gemisi alıyoruz. Süratli olan iki gemiyi de orta ve dış körfezde kullanacağız. Ayrıca Mavişehir, Karanatina gibi yeni vapur iskeleleri yaparak Körfez'i ulaşımda daha da etkin hale getireceğiz. İzmir'de vatandaşlarımız tek kart okutarak 90 dakika içerisinde vapur, otobüs, metro ve raylı sistemi sınırsız kullanabiliyorlar. Büyükşehirler içerisinde en ucuz ve yolcu açısından en avantajlı sistemi İzmir'de uyguluyoruz. Tek amacımız hizmet çitimizi ve kalitemizi yükselterek, İzmirlilere hızlı, kaliteli ve konforlu ulaşım hizmeti vermek.

Sağlıklı yaşam yolundaki ilk basamak olan spor faaliyetlerini eğlenceli hale getirecek imkanları hazırlıyor ve kentte yaşayanlar için kolay erişilebilir hale getiriyoruz. Sosyal güvencesi olmayan, evden çıkamayacak durumda olan engelli ya da yatalak hastalara evde bakım hizmeti veriyoruz. Eşrefpaşa Hastanesi "hasta ev takibi" yapan kamu hastanesi olma özelliğiyle tüm Türkiye'ye örnek oluyor. Eğitimli insan gücünün, ülkelerin gelişmesinde üstlendiği kilit rolün bilincinde olarak kent insanı için geliştirdiğimiz destek projelerini tam bir seferberlik ve dayanışma anlayışı içinde sunuyoruz. Toplumun dezavantajlı gruplarının faydalanması amacıyla planladığımız projeleri hayata geçiriyoruz. Sosyoekonomik dezavantajlılığın etkilerini azaltmak amacıyla 2011 yılında da ihtiyacı olan vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımlar yapılmıştır. İzmir'e göçle gelmiş ailelere kente uyum sağlama ve kentin olanaklarından faydalanma konusunda destek verilmektedir. İzmir festivalleri, kardeş kent ilişkileri ve ihtisas fuarlarıyla dünyayı ağırlayacak hale geliyor. Yeni fuar alanının tamamlanması ile birlikte kentte 365 gün fuar düzenlenmesinin önünü açmayı hedefliyoruz. Gaziemir'de 337 dönüm alan üzerinde kurulacak yeni fuar alanı için kamulaştırma ve proje çalışmaları tamamlandı. Yapım ihalesi ilanına çıktı.

Çocuklarımızı güven ve gönül rahatlığı içinde yetiştirebileceğimiz kent ortamının devamlılığını sağlamak için yürütülen proje ve faaliyetlerimizle kentin mal ve can güvenliği açısından etkili bir afet yönetim sistemi kuruyoruz.

Bilişim çağının teknolojik gelişmelerini halka sunulan hizmetlere yansıtılmak amacıyla yürütülen proje ve faaliyetlerimizle bilgi ve iletişim alanlarında yenilik yaratan bir kent olmak için çalışıyoruz. Ulaşım bilgi sistemi projesi ile kentteki tüm yolları ve bunlara ait özellikleri, tek bir sistemde birleştirmeye hazırlanıyor. Ulaşım planlarının analitik yapıya kavuşturulmasını sağlayacak olan bu sistem ile kavşak ve güzergah düzenlemeleri daha bilimsel kriterlere dayandırılabilir.

Kentin gelişim ihtiyacını karşılayan, yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırmak için enerji üretiminde kullanabileceğimiz alternatif kaynak arayışlarına devam ediyoruz. Bu amaçla Güneş ve Rüzgar enerjisi projelerini hayata geçirmeye yönelik önemli çalışmalar başlattık. 2012'de de bu çalışmalara hız kesmeden devam edeceğiz.

Sevgili Hemşerilerim, 2011 Faaliyet Raporunda da ayrıntısıyla görebileceğiniz gibi kentimizde geçtiğimiz bir yılda gerçekleştirdiğimiz tüm değişim ve gelişim çalışmalarını sizlerin desteği ve güveni ile hep birlikte başardık. Sizden aldığımız güçle, tüm emek ve enerjimizi, bu kenti ayağa kaldırmak için kullandık. İzmir'in kaynaklarının her kuruşunu, yine İzmir için, İzmirli için harcadık. Gelecek yılda da kaynaklarımızı kentimizin öncelikleri doğrultusunda kullanarak çalışmalarımıza devam edeceğiz. Bu konuda sizlere ve tüm çalışma arkadaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyorum.

Aziz KOCAOĞLU  
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI







2011 YILINDA GÖREV YAPAN İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



**Aziz KOCAOĞLU** Büyükşehir Belediye Başkanı CHP  
**Kasım Sıtkı KÜRÜM** Karabağlar Belediye Başkanı CHP  
**Hakan TARTAN** Konak Belediye Başkanı CHP  
**Ercan TATI** Buca Belediye Başkanı CHP  
**Kamil Okyay SINDİR** Bornova Belediye Başkanı CHP  
**Hasan KARABAĞ** Bayraklı Belediye Başkanı CHP  
**Cevat DURAK** Karşıyaka Belediye Başkanı CHP  
**Metin SOLAK** Çiğli Belediye Başkanı CHP  
**Halil İbrahim ŞENOL** Gaziemir Belediye Başkanı CHP  
**M. Ali ÇALKAYA** Balçova Belediye Başkanı CHP



**Abdül BATUR** Narlıdere Belediye Başkanı CHP  
**Özdem Mustafa İNCE** Güzelbahçe Belediye Başkanı CHP  
**Tahir ŞAHİN** Menemen Belediye Başkanı CHP  
**R. İsmail UYGUR** Torbalı Belediye Başkanı CHP  
**Rıdvan KARAKAYALI** Kemalpaşa Belediye Başkanı CHP  
**Ergun ÖZGÜN** Menderes Belediye Başkanı CHP  
**Ömer Turgut OĞUZ** Aliağa Belediye Başkanı CHP  
**M. Selçuk KARAOSMANOĞLU** Urla Belediye Başkanı CHP  
**Mehmet KERTİŞ** Bayındır Belediye Başkanı AKP  
**Hüseyin Vefa ÜLGÜR** Selçuk Belediye Başkanı CHP



**Gökhan DEMİRAĞ** Foça Belediye Başkanı CHP  
**Mustafa Tunç SOYER** Seferihisar Belediye Başkanı CHP  
**Abdülkadir SİNAN** Karabağlar CHP  
**Abdullah KAVUK** Bornova AKP  
**A. Siddik SOYSAL** Çiğli AKP  
**Adnan HOCAOĞLU** Bornova CHP  
**A. Oğuz AKYARLI** Konak CHP  
**A. Yaşar GÖRMEZ** Torbalı AKP  
**Ahmet Bahri YALAZ** Urla CHP  
**Ahmet TÜRKÜYLMAZ** Bornova AKP



**Ali ASLAN** Bayraklı AKP  
**Ali Rıza ÇAKMAK** Narlıdere CHP  
**Ali Rıza KAYA** Buca CHP  
**Ali Saip ERMİN** Bayındır CHP  
**Ali Rıza AKDAĞ** Çiğli CHP  
**Arif UĞURLU** Kemalpaşa AKP  
**Aydoğan HEPDEMİRGİL** Buca CHP  
**Bülent RÜZGAR** Menderes CHP  
**Bünyamin FIRAT** Kemalpaşa MHP  
**Bünyamin ÖGÜNÇ** Urla CHP



**Cengiz AYDIN** Selçuk CHP  
**Cihat COŞKUN** Narlıdere CHP  
**Coşkun SÜER** Karşıyaka CHP  
**Cumhur ŞENOLSUN** Konak CHP  
**Enver DÜNDAR** Bornova CHP  
**Ercan ÇINARLI** Balçova CHP  
**Ercan YÜKSEKTEPE** Foça CHP  
**Ergin AKMAN** Balçova CHP  
**Erkan GÜL** Çiğli CHP  
**Erkan ZEYLAN** Torbalı CHP



**Ertan AVKIRAN** Güzelbahçe CHP  
**Ferudun GÜLE** Narlıdere CHP  
**Günay SIVRİTEPE** Menemen MHP  
**Gaffar AKKEL** Bayraklı CHP  
**Günsel SAĞLAM** Karşıyaka CHP  
**Gürsoy ÖZDAMAR** Konak CHP  
**Hacer Serpil ERTUĞ** Menemen CHP  
**Hakkı DURMAZ** Menemen AKP  
**Halil SERBEŞ** Narlıdere CHP  
**Halil TAŞKIRAN** Menderes CHP



**Hamza IŞIK** Bayraklı CHP  
**Hasan KARATOKLU** Torbalı AKP  
**Hasan SAĞLAM** Buca CHP  
**Hasan ÜSTÜN** Menderes CHP  
**Haydar KARAMAN** Aliağa CHP  
**Hayri BOZAL** Menderes AKP  
**Hüseyin ÇALIŞKAN** Karşıyaka CHP  
**Hüseyin EKREN** Aliağa CHP  
**Hüseyin ERCAN** Seferihisar CHP  
**İrfan ARAS** Menemen CHP





**İrfan ESKİN**  
Çiğli  
AKP



**Kadir ÇAKAR**  
Konak  
CHP



**Kemal GÜNDOĞDU**  
Kemalpaşa  
CHP



**Kerem Ali SÜREKLİ**  
Konak  
AKP



**Levent KÖSTEM**  
Buca  
CHP



**Levent ÖLÇER**  
Bayraklı  
CHP



**Mahmut ÖZÇİFT**  
Çiğli  
CHP



**Mehmet ARITMAN**  
Bayraklı  
CHP



**Mehmet ÇIPLAKLI**  
Bayındır  
AKP



**Mehmet Emin AŞKIN**  
Karabağlar  
AKP



**Mehmet SOYOĞLU**  
Güzelbahçe  
CHP



**Mesut AK**  
Konak  
CHP



**Muhsin KARA**  
Konak  
CHP



**Murat AKDEMİR**  
Bayraklı  
AKP



**Murat BAKAN**  
Karabağlar  
CHP



**Murat GÜL**  
Urla  
CHP



**Muslu YILMAZ**  
Karabağlar  
CHP



**Mustafa DOĞAN**  
Bayraklı  
CHP



**Mustafa KUNDAKÇI**  
Bornova  
CHP



**Mustafa ÖZKURT**  
Aliağa  
AKP



**Mustafa SEVİNÇ**  
Menemen  
CHP



**Mustafa YÜKSEL**  
Buca  
AKP



**Nazmi MARANGOZ**  
Karabağlar  
CHP



**Necat YILMAZ**  
Karşıyaka  
CHP



**Olgun ATILA**  
Bornova  
CHP



**Orhan BORA**  
Foça  
CHP



**Osman KOCAMAN**  
Seferihisar  
CHP



**Osman ÜRKMEZ**  
Seferihisar  
CHP



**Osman YURTSEVEN**  
Foça  
CHP



**Ömer ŞENTÜRK**  
Torbalı  
CHP



**Önder KESKİN**  
Gaziemir  
CHP



**Ridvan ÜRETEN**  
Kemalpaşa  
CHP



**Rifat ÖZER**  
Karşıyaka  
CHP



**Ruhi AKŞAN**  
Bayındır  
CHP



**Saip TIRYAKIOĞLU**  
Gaziemir  
AKP



**Salih KÜÇÜKBAYRAK**  
Balçova  
CHP



**Savaş KAPUCU**  
Gaziemir  
CHP



**Sefer İPEKLİ**  
Torbalı  
CHP



**Semra ARIK**  
Kemalpaşa  
CHP



**Sevin BRAV**  
Karşıyaka  
CHP



**Süleyman Sırrı AYDOĞAN**  
Bornova  
CHP



**Şerif SÜRÜCÜ**  
Balçova  
CHP



**Tahsin ÇUHADAR**  
Gaziemir  
CHP



**Talat KARASU**  
Karşıyaka  
CHP



**Tayfun CEVİZCİ**  
Menderes  
AKP



**Ufuk YÖRÜK**  
Torbalı  
CHP



**Uğur YELEKLİ**  
Karabağlar  
CHP



**Ümmü Gülsüm SATOĞLU**  
Karabağlar  
AKP



**Vedat KILIÇ**  
Narlıdere  
CHP



**Veli BALYEMEZ**  
Buca  
CHP



**Veli DAL**  
Menemen  
CHP



**Veli KASAP**  
Çiğli  
CHP



**Veli KESKİN**  
Selçuk  
CHP



**Yılmaz AĞIRTAŞ**  
Gaziemir  
CHP



**Yunus ÇANKAL**  
Balçova  
CHP



**Yusuf Kenan ÇAKAR**  
Gaziemir  
AKP



**Zafer KÜRKÇÜ**  
Buca  
AKP



**Zahide İLKİ**  
Selçuk  
AKP



## İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ

01.01.2011 - 28.04.2011 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri		28.04.2011 - 14.07.2011 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Aziz KOCAOĞLU	Büyükşehir Belediye Başkanı	Aziz KOCAOĞLU	Büyükşehir Belediye Başkanı
P. Şenel GENÇ	Genel Sekreter	Raif CANBEK	Genel Sekreter V.
Erhan BEY	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	Erhan BEY	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Canan MUT	1. Hukuk Müşaviri	Canan MUT	1. Hukuk Müşaviri
S. Selçuk SAVCI	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı	S. Selçuk SAVCI	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı
Tülay AZERİ	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı	Tülay AZERİ	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı
Ruhi AKŞAN	Meclis Üyesi	Ruhi AKŞAN	Meclis Üyesi
Ferudun GÜLEL	Meclis Üyesi	Ferudun GÜLEL	Meclis Üyesi
Enver DÜNDAR	Meclis Üyesi	Enver DÜNDAR	Meclis Üyesi
Osman YURTSEVEN	Meclis Üyesi	Osman YURTSEVEN	Meclis Üyesi
Ali Rıza KAYA	Meclis Üyesi	Ali Rıza KAYA	Meclis Üyesi

14.07.2011 - 08.12.2011 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri		08.12.2011 - 31.12.2011 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Aziz KOCAOĞLU	Büyükşehir Belediye Başkanı	Aziz KOCAOĞLU	Büyükşehir Belediye Başkanı
Raif CANBEK	Genel Sekreter V.	Raif CANBEK	Genel Sekreter V.
Aydın GÜZHAN	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	Aydın GÜZHAN	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Canan MUT	1. Hukuk Müşaviri	Canan MUT	1. Hukuk Müşaviri
A.Nejat GÜÇLÜ	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı	A.Nejat GÜÇLÜ	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı
Tülay AZERİ	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı	Alev DONAT	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı IV
Ruhi AKŞAN	Meclis Üyesi	Ruhi AKŞAN	Meclis Üyesi
Ferudun GÜLEL	Meclis Üyesi	Ferudun GÜLEL	Meclis Üyesi
Enver DÜNDAR	Meclis Üyesi	Enver DÜNDAR	Meclis Üyesi
Osman YURTSEVEN	Meclis Üyesi	Osman YURTSEVEN	Meclis Üyesi
Ali Rıza KAYA	Meclis Üyesi	Ali Rıza KAYA	Meclis Üyesi

## ESHOT ENCÜMENİ

01.01.2011 - 11.04.2011 Dönemi	11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi
Hüseyin ERCAN	Hüseyin ERCAN
Hüseyin ÇALIŞKAN	Ertan AVKIRAN
İrfan ARAS	İrfan ARAS

## HAL ENCÜMENİ

01.01.2011 - 11.04.2010 Dönemi	11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi
Osman ÜRKMEZ	Osman ÜRKMEZ
Talat KARASU	Talat KARASU
Halil SERBEŞ	Halil SERBEŞ

## DENETİM KOMİSYONU

Mustafa DOĞAN

Yunus ÇANKAL

Günsel SAĞLAM

Halil SERBEŞ

İrfan ESKİN

## İHTİSAS KOMİSYONLARI

### Çevre ve Sağlık Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Veli KASAP	Başkan	Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan
Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan V.	Veli KASAP	Başkan V.
Veli KESKİN	Üye	Veli KESKİN	Üye
Murat GÜL	Üye	Murat GÜL	Üye
Osman KOCAMAN	Üye	Osman KOCAMAN	Üye
Abdulkadir SİNAN	Üye	Abdulkadir SİNAN	Üye
Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye	Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye
Tahsin ÇUHADAR	Üye	Tahsin ÇUHADAR	Üye
A.Sıddık SOYSAL	Üye	Saip TIRYAKIOĞLU	Üye

### Plan ve Bütçe Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Coşkun SÜER	Başkan	Coşkun SÜER	Başkan
Mehmet SOYOĞLU	Başkan V.	Mehmet SOYOĞLU	Başkan V.
Levent ÖLÇER	Üye	Levent ÖLÇER	Üye
Adnan HOCAOĞLU	Üye	Adnan HOCAOĞLU	Üye
Necat YILMAZ	Üye	Necat YILMAZ	Üye
A. Bahri YALAZ	Üye	A. Bahri YALAZ	Üye
Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye	Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye
Yunus ÇANKAL	Üye	Yunus ÇANKAL	Üye
Arif UĞURLI	Üye	Zafer KÜRKÜCÜ	Üye

### Ulaşım Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Olgun ATİLA	Başkan	Olgun ATİLA	Başkan
Hüseyin EKREN	Başkan V.	Hüseyin EKREN	Başkan V.
Ercan YÜKSEKTEPE	Üye	Ercan YÜKSEKTEPE	Üye
Mustafa DOĞAN	Üye	Mustafa DOĞAN	Üye
Ali Saip ERMİN	Üye	Ali Saip ERMİN	Üye
Rıfat ÖZER	Üye	Rıfat ÖZER	Üye
Veli DAL	Üye	Veli DAL	Üye
Hasan ÜSTÜN	Üye	Hasan ÜSTÜN	Üye
Ahmet TÜRKYILMAZ	Üye	Ahmet TÜRKYILMAZ	Üye

### Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Abdulkadir SİNAN	Başkan	Abdulkadir SİNAN	Başkan
Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan V.	Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan V.
Coşkun SÜER	Üye	Coşkun SÜER	Üye
Adnan Oğuz AKYARLI	Üye	Adnan Oğuz AKYARLI	Üye
Cumhur ŞENOLSUN	Üye	Cumhur ŞENOLSUN	Üye
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Veli KESKİN	Üye	Veli KESKİN	Üye
A. Bahri YALAZ	Üye	A. Bahri YALAZ	Üye
Murat AKDEMİR	Üye	Murat AKDEMİR	Üye

### Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Uğur YELEKLİ	Başkan	Uğur YELEKLİ	Başkan
Semra ARIK	Başkan V.	Veli BALLYEMEZ	Başkan V.
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Gaffar AKKEL	Üye	Gaffar AKKEL	Üye
Veli BALLYEMEZ	Üye	Semra ARIK	Üye
Nazmi MARANGOZ	Üye	Nazmi MARANGOZ	Üye
Halil SERBEŞ	Üye	Halil SERBEŞ	Üye
Hamza IŞIK	Üye	Hamza IŞIK	Üye
Zahide İLKİ	Üye	Zahide İLKİ	Üye

### Esnaf ve Meslek Odaları Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Şerif SÜRÜCÜ	Başkan	Şerif SÜRÜCÜ	Başkan
Hasan SAĞLAM	Başkan V.	Hasan SAĞLAM	Başkan V.
Hacer Serpil ERTUĞ	Üye	Hacer Serpil ERTUĞ	Üye
Ömer ŞENTÜRK	Üye	Ömer ŞENTÜRK	Üye
Cengiz AYDIN	Üye	Cengiz AYDIN	Üye
Haydar KARAMAN	Üye	Haydar KARAMAN	Üye
Savaş KAPUCU	Üye	Savaş KAPUCU	Üye
Sefer İPEKLİ	Üye	Sefer İPEKLİ	Üye
Zafer KÜRKÜCÜ	Üye	Mustafa YÜKSEL	Üye

### Hukuk Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Rifat ÖZER	Başkan	Rifat ÖZER	Başkan
Murat BAKAN	Başkan V.	Murat BAKAN	Başkan V.
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
Cengiz AYDIN	Üye	Cengiz AYDIN	Üye
Ufuk YÖRÜK	Üye	Ufuk YÖRÜK	Üye
Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye	Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye
Veli KASAP	Üye	Veli KASAP	Üye
Muslu YILMAZ	Üye	Muslu YILMAZ	Üye

### Yerel Gündem 21 Komisyonu

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Sevin BRAV	Başkan	Sevin BRAV	Başkan
H.Serpil ERTUĞ	Başkan V.	H.Serpil ERTUĞ	Başkan V.
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
Semra ARIK	Üye	Semra ARIK	Üye
Haydar KARAMAN	Üye	Haydar KARAMAN	Üye
Salih KÜÇÜKBAYRAK	Üye	Salih KÜÇÜKBAYRAK	Üye
Ali Saip ERMİN	Üye	Ali Saip ERMİN	Üye
Muhsin KARA	Üye	Muhsin KARA	Üye



**Kültür ve Turizm Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Mahmut ÖZÇİFT	Başkan	Mahmut ÖZÇİFT	Başkan
Veli BALYEMEZ	Başkan V.	Veli BALYEMEZ	Başkan V.
Levent ÖLÇER	Üye	Levent ÖLÇER	Üye
Halil SERBEŞ	Üye	Halil SERBEŞ	Üye
Kadir ÇAKAR	Üye	Kadir ÇAKAR	Üye
Gaffar AKKEL	Üye	Gaffar AKKEL	Üye
Önder KESKİN	Üye	Önder KESKİN	Üye
Uğur YELEKLİ	Üye	Uğur YELEKLİ	Üye
Mehmet ÇIPLAKLI	Üye	M. Emin AŞKIN	Üye

**Mesken ve Gecekondu Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Talat KARASU	Başkan	Talat KARASU	Başkan
Muslu YILMAZ	Başkan V.	Mehmet ARITMAN	Başkan V.
Cihat COŞKUN	Üye	Cihat COŞKUN	Üye
Murat GÜL	Üye	Murat GÜL	Üye
Önder KESKİN	Üye	Önder KESKİN	Üye
Ergin AKMAN	Üye	Ergin AKMAN	Üye
Mustafa SEVİNÇ	Üye	Mustafa SEVİNÇ	Üye
Mehmet ARITMAN	Üye	Mesut AK	Üye
M. Emin AŞKIN	Üye	İrfan ESKİN	Üye

**Sosyal Hizmetler Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Salih KÜÇÜKBAYRAK	Başkan	Salih KÜÇÜKBAYRAK	Başkan
Vedat KILIÇ	Başkan V.	Vedat KILIÇ	Başkan V.
Ali Rıza AKDAĞ	Üye	Ali Rıza AKDAĞ	Üye
Talat KARASU	Üye	Talat KARASU	Üye
Gürsoy ÖZDAMAR	Üye	Gürsoy ÖZDAMAR	Üye
Cumhur ŞENOLSUN	Üye	Cumhur ŞENOLSUN	Üye
Halil TAŞKIRAN	Üye	Halil TAŞKIRAN	Üye
Tahsin ÇUHADAR	Üye	Tahsin ÇUHADAR	Üye
Hakkı DURMAZ	Üye	Arif UĞURLI	Üye

**Tarım Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Ercan YÜKSEKTEPE	Başkan	Ercan YÜKSEKTEPE	Başkan
Rıdvan ÜRETEN	Başkan V.	Semra ARIK	Başkan V.
Orhan BORA	Üye	Ruhi AKŞAN	Üye
Kemal GÜNDOĞDU	Üye	Kemal GÜNDOĞDU	Üye
Hasan ÜSTÜN	Üye	Hasan ÜSTÜN	Üye
Veli DAL	Üye	Veli DAL	Üye
Erkan ZEYLAN	Üye	Erkan ZEYLAN	Üye
Ruhi AKŞAN	Üye	Günay SİVRİTEPE	Üye
Tayfun CEVİZCİ	Üye	Tayfun CEVİZCİ	Üye

**Tüketiciyi Koruma Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Enver DÜNDAR	Başkan	Enver DÜNDAR	Başkan
Mesut AK	Başkan V.	Mesut AK	Başkan V.
Ercan ÇINARLI	Üye	Ercan ÇINARLI	Üye
Hamza IŞIK	Üye	Hamza IŞIK	Üye
Yunus ÇANKAL	Üye	Yunus ÇANKAL	Üye
Hasan SAĞLAM	Üye	Hasan SAĞLAM	Üye
Ali Rıza AKDAĞ	Üye	Ali Rıza AKDAĞ	Üye
Hüseyin ERCAN	Üye	Hüseyin ERCAN	Üye
İrfan ESKİN	Üye	Hakkı DURMAZ	Üye

**Kadın-Erkek Eşitliği Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Semra ARIK	Başkan	Semra ARIK	Başkan
Ercan ÇINARLI	Başkan V.	Ercan ÇINARLI	Başkan V.
Olgun ATILA	Üye	Olgun ATILA	Üye
Mahmut ÖZÇİFT	Üye	Mahmut ÖZÇİFT	Üye
Bünyamin ÖĞÜNÇ	Üye	Bünyamin ÖĞÜNÇ	Üye
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
H.Serpil ERTUĞ	Üye	H.Serpil ERTUĞ	Üye
Ümmü Gülsüm SATOĞLU	Üye	Ümmü Gülsüm SATOĞLU	Üye

**İmar ve Bayındırlık Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Sırrı AYDOĞAN	Başkan	Sırrı AYDOĞAN	Başkan
Adnan Oğuz AKYARLI	Başkan V.	Adnan Oğuz AKYARLI	Başkan V.
Rıdvan ÜRETEN	Üye	Rıdvan ÜRETEN	Üye
Mehmet SOYOĞLU	Üye	Mehmet SOYOĞLU	Üye
Ufuk YÖRÜK	Üye	Ufuk YÖRÜK	Üye
Orhan BORA	Üye	Orhan BORA	Üye
Bülent RÜZGAR	Üye	Bülent RÜZGAR	Üye
İrfan ARAS	Üye	İrfan ARAS	Üye
Y. Kenan ÇAKAR	Üye	Y. Kenan ÇAKAR	Üye

**Şirketler Komisyonu**

01.01.2011 - 10.04.2011 Dönemi		11.04.2011 - 31.12.2011 Dönemi	
Osman YURTSEVEN	Başkan	Osman YURTSEVEN	Başkan
Mustafa DOĞAN	Başkan V.	Mustafa DOĞAN	Başkan V.
Mehmet SOYOĞLU	Üye	Mehmet SOYOĞLU	Üye
Ali Rıza KAYA	Üye	Ali Rıza KAYA	Üye
Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye	Erkan GÜL	Üye
Veli KASAP	Üye	Ertan AVKIRAN	Üye
Necat YILMAZ	Üye	Necat YILMAZ	Üye
Coşkun SÜER	Üye	Coşkun SÜER	Üye
Ali ASLAN	Üye	A.Siddik SOYSAL	Üye





## İÇİNDEKİLER

SAYFA  
NO

BAŞKAN SUNUŞU	
MECLİS ÜYELERİ	
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ	
ESHOT ENCÜMENİ	
HAL ENCÜMENİ	
DENETİM KOMİSYONU	
İHTİSAS KOMİSYONLARI	
İÇİNDEKİLER	
1) GENEL BİLGİLER	1 - 70
1.1) Misyon, Vizyon ve İlkeler	3
1.2) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5 - 48
1.3) İdareye İlişkin Bilgiler	49 - 70
1.3.1) Fiziksel Yapı	49 - 53
1.3.2) Örgüt Yapısı	54 - 56
1.3.3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	57 - 59
1.3.4) İnsan Kaynakları	60 - 62
1.3.5) Sunulan Hizmetler	63 - 65
1.3.6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	66 - 70
2) AMAÇ VE HEDEFLER	71 - 88
2.1) İdarenin Amaç ve Hedefleri	71 - 76
2.2) Temel Politikalar ve Öncelikler	77 - 88
3) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	89 - 368
3.1) Mali Bilgiler	89 - 102
3.1.1) Bütçe Uygulama Sonuçları	91 - 97
3.1.2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	98 - 101
3.1.3) Mali Denetim Sonuçları	102
3.2) Performans Bilgileri	103 - 368
3.2.1) Faaliyet/Proje Bilgileri ve Performans Sonuçları	103 - 337
Yönetim	103 - 114
Çevre Yönetimi	115 - 140
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	141 - 154
Kentsel Altyapı	155 - 186
Ulaşım	187 - 202
Sağlık ve Spor	203 - 214
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	215 - 236
Turizm Fuarcılık ve Dış İlişkiler	237 - 250
Afet Yönetimi ve Güvenlik	251 - 258

Bilgi ve İletişim Teknolojileri	259 – 268
Enerji	269 – 271
2011 Mali Yılı Sektörel Bazda Birimlerin Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	272 – 276
2011 Mali Yılı Performans Hedefine Göre Faaliyet Maliyetleri Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	277 – 295
Performans Sonuçları Tablosu	296 – 334
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	335 – 337
3.2.2) Genel Yönetim Faaliyeti Bilgileri	338 -363
2011 Mali Yılı Daire Başkanlığı Bazında Genel Yönetim Gideri Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	360
2011 Mali Yılı Birimlerin Genel Yönetim Giderleri Ekonomik Kod Bazında Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	361 - 363
3.2.3) Diğer İdarelere Transferler	364
2011 Yılı Diğer İdarelere Transferler Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	364
2011 Mali Yılı Birimlerin Diğer İdarelere Transfer Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	364
3.2.4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	365 – 368
<b>4) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>369 – 384</b>
4.1) Üstünlükler	369 – 384
4.2) Zayıflıklar	369 – 384
4.3) Değerlendirme	369 – 384
<b>5) ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>	<b>385 – 420</b>
Risk Analizi	391 – 420
<b>EKLER</b>	<b>421 - 465</b>
2011 Mali Yılı Faaliyet Maliyet Toplamlarının ve Adetlerinin Stratejik Alanlara Göre Dağılımı	423
2011 Mali Yılı Stratejik Amaçlar Bazında Bütçe Gerçekleşmeleri	424
2011 Mali Yılı İdare Performans Tablosu	425 – 433
2011 Mali Yılı Faaliyet Gerçekleşmelerinin Dağılımı	434
2011 Mali Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı ve Gerçekleşmeleri	435
2011 Mali Yılı Bütçe Ödeneklerinin Kaynak İhtiyaçlarına Göre Gerçekleşmeleri	436
2011 Mali Yılı Bütçe Gerçekleşmelerinin Kaynak İhtiyaçlarına Göre Dağılımı	437
Bağlı Kuruluşların Faaliyetleri	439
Belediyemizin Hissedarı Olduğu Şirketlerin Faaliyetleri	440 – 452
Hissedarı Olduğumuz Şirketlerin Kurmuş Olduğu Şirketlerin Faaliyetleri	453 - 458
İç Kontrol Güvence Beyanları	459 - 465





# 1- Genel Bilgiler









## 1.1) Misyon, Vizyon ve İlkeler

### Misyonumuz

Halkın verdiği gücü, eşitlik ve güvenle mayalayıp belediyeçilik hizmeti olarak tüm kente taşımak.

### Vizyonumuz

Uygarıkları mirasını geleceğe taşıyan, Akdeniz'in zenginliklerini kentlisine ve dünyaya sunan, hizmet felsefesiyle akıllarda iz bırakan gözde belediye olmak.

### Kent Vizyonu

Özgür ve keyifle yaşanılan, demokraside simge kent olmak.

### İlkelerimiz

- Dürüst, güvenilir, adil ve tarafsız olmak
- Kamu ve genelin yararını gözetmek
- Hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Demokratik ve sosyal belediyeçilik
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- Hemşeri memnuniyeti
- Hukuka ve etik değerlere saygılı olmak
- Tarihi dokuya ve doğaya saygılı olmak
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelerden yararlanmak
- Bilgide erişilebilirlik
- Değişime ve gelişime açık olmak
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak
- Çözüm odaklılık
- Güler yüzlü ve yapıcı çalışma anlayışı
- Yerel kalkınmada sürdürülebilirlik
- Etkin tanıtım







Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.7/e
Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5216 s.K.m.7/f
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/g
Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.	5216 s.K.m.7/h
Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; (13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5393 sayılı Kanunun 85/d maddesiyle eklenen ibare.) gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.	5216 s.K.m.7/i
Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.	5216 s.K.m.7/j
Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	5216 s.K.m.7/k
Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.	5216 s.K.m.7/l
Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.	5216 s.K.m.7/m
Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.	5216 s.K.m.7/n
Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.	5216 s.K.m.7/o
Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksit ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.	5216 s.K.m.7/p
Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.	5216 s.K.m.7/r
Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 s.K.m.7/s
Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 s.K.m.7/t
İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteğı vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.	5216 s.K.m.7/u



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işletletmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.	5216 s.K.m.7/v
Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek.	5216 s.K.m.7/y
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.	5216 s.K.m.7/z
Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar planlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 s.K.m.7

Büyükşehir Belediye Meclisi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesinin karar organı olarak görev yapmak.	5216 s.K.m.12; 5393 s.K.m.17
Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.	5393 s.K.m.18-a, 5393 s.K.m.41
Belediye başkanı tarafından sunulan faaliyet raporunu görüşmek ve kabul etmek. Faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülki idare amirine gönderilir.(Valilinin gerekçeli görüşünden sonra Danıştayca da yetersizlik kararı uygun görülürse belediye başkanı başkanlıktan düşer.)	5393 s.K.m.56; m.26
Bütçe (yılbaşından önce) ve kesin hesabı (mayıs ayı toplantısında) kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 s.K.m.18-b; m.62; m.63
Büyükşehir belediye bütçesi ile ilçe belediyelerinden gelen bütçeler büyükşehir belediye meclisine sunulur ve büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul edilir, tek bütçe halinde bastırılır.	5216 s.K.m.25
Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 12/7/2006-5538 s.K./29 m.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.	5393 s.K.m.18-c
Büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararlar, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde büyükşehir belediye meclisi tarafından nazım imar planına uygunluğu yönünden incelenerek aynen veya değiştirilerek kabul edildikten sonra büyükşehir belediye başkanına gönderilir.	5216 s.K.m.14
Borçlanmaya karar vermek.	5393 s.K.m.18-d
Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.	5393 s.K.m.18-e
Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.	5393 s.K.m.18-f
Şartlı bağışları kabul etmek.	5393 s.K.m.18-g
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.	5393 s.K.m.18-h
Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.	5393 s.K.m.18-i
Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-j
Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri(beş üye) ile ihtisas komisyonları(İmar ve bayındırlık komisyonu; çevre ve sağlık komisyonu; plan ve bütçe komisyonu; eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu; ulaşım komisyonu kurulması zorunlu olmak üzere) üyelerini seçmek.	5393 s.K.m.18-k; 5216 s.K.m.15; 5216 s.K.m.16
İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır.	5216 s.K.m.15; 5393 s.K.m.24

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhtisas komisyonlarının raporları alenidir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.	5216 s.K.m.15
(İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından belirlenen) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-l 5393 s.K.m.49
Belediye birimlerinin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesine karar vermek.	5216 s.K.m.21
Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.	5393 s.K.m.18-m
Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek(mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi kararlarından sonra kaymakam görüşü üzerine vali onaylar).	5393 s.K.m.18-n 5393 s.K.m.9
Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.	5393 s.K.m.18-o
Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.	5393 s.K.m.18-p
Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.	5393 s.K.m.18-r
Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.	5393 s.K.m.18-s
Mücvir alanlara belediye hizmetinin götürülmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-t
İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.	5393 s.K.m.18-u
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun yedinci maddesindeki görevlerden uygun görülenlerin ilçe belediyelerine devretme kararı almak.	5216 s.K.m.7
Her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutut toplantı yerinde toplanmak. Mutut toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda meclis başkanının belirlediği yerde toplanmak. Acil durumlarda belediye başkanının lüzum görmesi halinde toplanmak.	5216 s.K.m.13
Başkan danışmanlarının aylık brüt ücretlerini, her türlü ödeme dahil genel sekretere ödenen brüt aylık miktarının % 75'ini aşmamak üzere belirlemek.	5216 s.K.m.20
Büyükşehir belediyesine ait büfe, otopark ve çay bahçelerini belediye ve bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın meclisçe belirlenecek süre ve bedelle işletmesini devretmek.	5216 s.K.m.26
Büyükşehir, ilçe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili ihtilaf çıkması durumunda büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almak.	5216 s.K.m.27
Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esasları belirlemek.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi mücvir alanlarının ilçe belediyeleri arasındaki bölüşümünü yapmak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin sınır değişikliklerinde valiye görüş bildirmek.(Sınır değişikliği kararını vali verir.)	5393 s.K.m.7
Büyükşehir belediyesinin sınırları çevresinde ve aynı il sınırları içinde bulunan belediye ve köylerin, büyükşehir belediyesine katılması için, ilgili ilçe belediye meclisinin talebi üzerine karar almak.	5216 s.K.m.6 5216 s.K. Geçici m.2 5393 s.K.m.8
İlçe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçı, bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla, ortaklaşa veya bizzat büyükşehir belediyesi tarafından yapılmasına karar almak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi, kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili ilçe belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için büyükşehir belediye başkanının teklifi ile mali ve aynı yardım için karar almak.	5216 s.K.m.27
Yapılacak herhangi bir yatırımın büyükşehir belediyesi ile bağlı kuruluşlarından bir veya birkaçını aynı anda ilgilendirdiği ve tek elden yapılmasının maliyetleri düşüreceğinin anlaşıldığı durumlarda, büyükşehir belediye meclisi, yatırımı kuruluşlardan birinin yapmasına karar verebilir.(Yatırımcı kuruluş, diğerini ilgilendiren yatırım kısmı için alacaklı olur.)	5216 s.K.m.27
Bir belde adı, belediye meclis üye tam sayısının en az dörtte üç çoğunluğunun karar alma ve valinin görüşü üzerine İçişleri Bakanlığının onayı ile değiştirilir(Belde adı değişmesiyle belediye adı da değişmiş olur.)	5393 s.K.m.10



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az ve beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur.	5393 s.K.m.25
Bilgi edinme ve denetim yetkisini faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme, gensoru yoluyla kullanmak.	5393 s.K.m.26
Meclis üyelerinin en az üçte biri, meclis başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleri ile ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu isteğin gündeme alınmasına karar vermek.	5393 s.K.m.26
Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla önergesi verebilir. Gensoru önergesini, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun oyu ile gündeme almak. (Üç tam gün geçmedikçe görüşülemez.)	5393 s.K.m.26
Özürsüz veya izinsiz olarak arka arkaya üç birleşim günü veya bir yıl içinde yapılan toplantıların yarısına katılmayan üyenin üyeliğinin düşmesine, savunması alındıktan sonra üye tam sayısının çoğunluğuyla karar vermek.	5393 s.K.m.29
Meclis başkan ve üyelerine ödenecek olan huzur hakkının miktarını(meclis ve komisyon toplantılarına katıldıkları her gün için, 5393 s.K.m.39 uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere) belirlemek.	5393 s.K.m.32
Meclis üyelerine mazeretleri durumunda, bir yıl içindeki toplantı süresinin yarısını aşmamak şartıyla istekleri üzerine izin vermek.	5393 s.K.m.32
Belediye başkanlığının boşalması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezasının verilmiş olması durumunda bir başkan; başkanın görevden uzaklaştırılması, tutuklanması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezası alması durumunda bir başkan vekili seçmek.	5393 s.K.m.45
Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması amacıyla belediye zabıtası tarafından yerine getirilecek olan emir ve yasakları belirlemek.	5393 s.K.m.51
5393 s.K.m.67' de belirtilen belediye hizmetlerinin, süresi ilk mahalli idareler genel seçimini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürmek.(Bağlı kuruluşlarda kararı yetkili organ alır.)	5393 s.K.m.67
Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirinin, 213 sayılı vergi usul kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı; yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve İçişleri Bakanlığının onayı ile yapabilir.	5393 s.K.m.68
Arsa ve konut üretimine yönelik İçişleri Bakanlığı ile Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanacak çerçeve yönetmeliğine uygun olarak yönetmelik çıkarmak.	5393 s.K.m.69
Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine konu olacak alanlar, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ile ilan edilir.	5393 s.K.m.73
Belediyenin görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslar arası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ve üye olması için karar almak.	5393 s.K.m.74
Mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenme veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilme ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilme konusunda karar almak.	5393 s.K.m.75
Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılama, geçici olarak araç ve personel temin etme konusunda karar almak.	5393 s.K.m.75
Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürsüz dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmeye yönelik karar almak.	5393 s.K.m.75
Belediyeye ait taşınmazları, asli görev ve hizmetinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretme veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis etme veya kiraya verme kararı almak.	5393 s.K.m.75
Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.	5393 s.K.m.76
Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad verilmesi ve beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerinin tespitine ilişkin kararlarda; meclis üye tam sayısının salt çoğunluğu, bunların değiştirilmesine ilişkin kararlarda ise meclis üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı aranır.(Bu kararlar mülki idare amirinin onayı ile yürürlüğe girer.)	5393 s.K.m.81
Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.	5393 s.K.m.19
Meclisin mutlak toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda toplantı yerini meclis başkanı belirler.	5216 s.K.m.13 5393 s.K.m.20

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhtisas komisyonlarına havale edilen işlerle ilgili raporlar, imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar beş iş günü toplanarak meclise sunmadığı takdirde konu meclis başkanlığı tarafından doğrudan meclis gündemine alınır.	5216 s.K.m.15 5393 s.K.m.24
Denetim komisyonunun meclis başkanlığına sunduğu rapora göre konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunur.	5393 s.K.m.25
Meclis başkanı katip üyelerle birlikte meclis görüşmelerinin tutanağını ve kararları imzalar.	5393 s.K.m.20; m.22

Büyükşehir Belediye Encümeni	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe(eylül ayı içinde) ve kesin hesabı(nisan ayı içinde) inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.	5393 s.K.m.34/1-a; m.62; m.64
Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.	5393 s.K.m.34/1-b
Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.	5393 s.K.m.34/1-c
Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 s.K.m.34/1-d
Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.	5393 s.K.m.34/1-e
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.	5393 s.K.m.34/1-f
Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.	5393 s.K.m.34/1-g
Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.	5393 s.K.m.34/1-h
Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.	5393 s.K.m.34/1-i
Toptancı hal'inde işyeri tahsisinin iptaline karar vermek.	552 s.KHK m.8/2
Toptancı hal hakem heyetine üye seçmek.	552 s.KHK m.20
Toptancı hal dahilinde faaliyetten men kararı ve para cezası vermek.	552 s.KHK. m.26/a
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların yıkılmasına ve yapı sahibinin para cezası ile cezalandırılmasına karar vermek.	3194 s.K.m.32,42 5216 s.K.m.11
Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin parselasyon planlarını onaylamak.	3194 s.K.m.19 5216 s.K.m.7/b
Yüksek Disiplin Kurulu sıfatıyla karar vermek.	657 s.K.m.126
Kanunun ilgili maddesinde belirtilen durumlarda boşalan belediye meclisinin görevinin yerine getirilmesi için, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapılınca kadar meclis görevi, belediye meclisinin memur üyeleri tarafından yürütülür.	5393 s.K.m.31
Haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanmak. Acil durumlarda belediye başkanının çağrısı üzerine toplanmak.	5393 s.K.m.35
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonluğu yapmak.	5393 s.K.m.35
Havale edilen konuları bir hafta içinde görüşerek karara bağlamak.	5393 s.K.m.35

Büyükşehir Belediye Başkanı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.	5216 s.K.m.18-a; m.17
Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmak.	5393 s.K.m.41
Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.	5216 s.K.m.18-b 5018 s.K.m.11
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlamak ve nisan ayı toplantısında meclise sunmak.	5393 s.K.m.56 5018 s.K.m.11; m.41



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediye meclisi(Faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısına meclis başkan vekili başkanlık eder.) ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.	5216 s.K.m.18-c; m.12; m.16 5393 s.K.m.19; m.33
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.	5216 s.K.m.18-d
Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.	5216 s.K.m.18-e 5393 s.K.m.62
Bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından (harcama yetkisi verilen diğer görevliler dahil) sorumludur.	5393 s.K.m.61
Her yıl bütçenin kesin hesabını, hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde encümene sunmak.	5393 s.K.m.64
Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.	5216 s.K.m.18-f
Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.	5216 s.K.m.18-g
Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmi mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.	5216 s.K.m.18-h
Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.	5216 s.K.m.18-i; m.22 5393 s.K.m.49
Gerektiğinde bizzat nikah kıymak.	5216 s.K.m.18-j
Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.18-k
Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürler merkezleri oluşturmak.	5216 s.K.m.18-m
Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmak.	5449 s.K.m.10
Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin, kendisi veya görevlendirdiği kişi başkanlığında kurulmasını sağlamak.	5216 s.K.m.8
Ulaşım Koordinasyon Merkezi'nin, kendisi veya görevlendirdiği kişi başkanlığında kurulmasını sağlamak, Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararlarını yürürlüğe girebilmesi için onaylamak.	5216 s.K.m.9
Acil Durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırarak.	5216 s.K.m.13(5675 s.K.m.1)
Büyükşehir Belediye Başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşmek üzere belediye meclisine iade edebilir.	5216 s.K.m.14
Büyükşehir Belediye Başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idari yargıya başvurabilir.	5216 s.K.m.14
Belediye encümeni için her yıl birim amirleri arasından beş üye seçmek.	5216 s.K.m.16
İlçe belediyelerine mali ve aynı yardım(Kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyelerin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için) yapabilmek için meclise teklif sunmak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşları birbirlerinin nakit ihtiyacını karşılayabilmesi için onay vermek.	5216 s.K.m.27
Meclis gündemini belirlemek.	5393 s.K.m.21
Denetim Komisyonunun belediye binası içinde çalışacağı yeri belirlemek.	5393 s.K.m.25
Meclis üyelerinin meclis başkanlığına önerge vererek belediye işleri ile ilgili konularda sözlü veya yazılı sorulara, belediye başkanı kendisi veya görevlendirdiği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırmak.	5393 s.K.m.26
Belediye başkanlığına verilen meclis üyeliğinden istifa dilekçesini meclisin bilgisine sunmak.	5393 s.K.m.29
Belediye başkanı, encümen toplantılarına, gerektiğinde, oy hakkı olmaksızın birim amirlerini çağırabilir.	5393 s.K.m.33
Belediye başkanı, (encümenin rutin toplantılarının dışında) acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.	5393 s.K.m.35
Encümen gündemini hazırlamak(Encümen üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez.) Alınan kararları encümen üyeleri ile birlikte imzalamak.	5393 s.K.m.35
Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.	5393 s.K.m.38
Bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.	5393 s.K.m.38
Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak	5393 s.K.m.38

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kanunla belediyeye verilen ve belediye meclisi ve belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5393 s.K.m.38
Belediye başkanı, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan belediye görevlilerine devredebilir.	5393 s.K.m.42

### İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİRİMLERİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Özel Kalem Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Tüm çalışmalarını Başkan'dan aldığı talimatlar doğrultusunda yürütmek.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanlık Makamı'nın randevularını planlayarak toplantı ve randevular hakkında bilgi vermek.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Mülki erkân ve çeşitli kuruluşlarla ilişkileri düzenli ve planlı yürütmeyi sağlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanlık Makamına gelen evrak ve telefon aramalarını kayda almak yazışmalarını yapmak işlem görmek üzere havalelerini yapmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkan adına yapılan tüm (yazışma, ödeme vb.) işlemleri ilgili yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda yapmak ve sonuçlandırmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkan adına anma törenleri, kutlamalar ve açılışlara çiçek göndermek, başışta bulunmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanın seyahatlerini ve başkanın davetlisi olarak yurt içi ve yurt dışından gelecek konukların ağırılanmasını planlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Belediyenin yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını program dâhilinde sağlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Kentimizi ziyarete gelen protokol kişilerinin karşılama ve uğurlama törenlerinde bulunmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu

İç Denetim Birimi Başkanlığı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlamak ve danışmanlık faaliyeti gerçekleştirmek.	5018 s.K. m.63

1. Hukuk Müşavirliği	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık ve diğer birimlerden intikal ettirilen ve hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hasıl olabilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, kurum menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almak.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve kurum menfaatleri doğrultusunda yapılmasında yardımcı olmak.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum memurları hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve başkanlık tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmak.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kurum leh ve aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini takip etmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden kuruma yapılacak tebliğlere cevap vermek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı temsil etmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurumca hazırlanan, görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında hukuki görüş bildirmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2

Teftiş Kurulu Başkanlığı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırmalar yaparak alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkan'a tekliflerde bulunmak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teftiş etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Görev alanına giren konularda, belediye birimlerinin ve diğer belediyelerin soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti vermek	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Başkanın emir ve onayı ile yapılan teftiş, denetleme, inceleme, araştırma ve soruşturma sırasında öğrenilen, soruşturmayı gerektirir nitelikteki hususlarda, kanunların verdiği yetkiye dayanarak soruşturmaya başlamak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı birim ve kuruluşların teftişinin etkin bir biçimde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6

\*Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği'nin hukuki dayanağı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'dur.

Protokol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentimizi ziyaret eden protokol kişilerinin karşılama ve uğurlama törenlerinde başkanın yanında yer almak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Mülki erkânla ve çeşitli kuruluşlarla ilişkileri düzenli ve planlı yürütmeyi sağlamak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Protokol kayıtlarını tutmak ve güncellemeleri yapmak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Belediye başkanlığı organizasyonlarında her türlü açılış, etkinlik törenleri organize etmek.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Belediye başkanının davetlisi olarak yurt içi ve yurt dışından gelecek konukların konaklama, ağırlandıklarını sağlamak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Anma törenleri ve kutlamalar dışında yapılacak işleri başkanlık makamının talimatları doğrultusunda yerine getirmek. Belediye yetkililerinin yurt dışına ziyaretlerini bir program doğrultusunda sağlamak, başkanlık adına yapılan tüm ödemelerin yasa ve yönetmelik gereğince tahakkuklarını hazırlamak ve sonuçlandırmak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d

Basın Yayın Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesinin çalışmalarının basın, yayın araçları yardımıyla kamuoyuna etkili bir şekilde duyurulup tanıtılmasını sağlamak.	5393 s. K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.24/1-l

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi.	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, B.E.H.K. Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Hemşehrilerimizin İzmir Büyükşehir Belediyesi ile doğrudan ve kolaylıkla iletişim kurmasını sağlayarak halkla ilişkiler hizmetlerinin geliştirilmesi.	5393 s.K.m.14/a; 5216 s.K.m.24/l
Hemşehri İletişim Merkezi; görüş, istek, şikayet, proje ve önerilerini şahsen, telefon, e-posta, mektup, belediyenin web sayfasından HİM menüsüne girerek veya şehrin değişik noktalarında bulunan kiosk(Kent Terminali) üzerinden 7 gün 24 saat(tatiller dahil) kesintisiz olarak kayıt altına alıp ilgili birimlere yönlendirmek ve gelen yanıt hakkında hemşehrilerimize bilgi akışını sağlamak üzere güler yüzlü hizmet anlayışını benimseyerek çalışmalarını sürdürmek.	5393 s.K.m.14/a; 5216 s.K.m.24/l
Muhtarlar Masası; İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde yerel yönetim biriminin ilk kademesi olan mahallelerin muhtarları ile Belediyemiz arasındaki iletişimi "Muhtarlar Masası" birimimiz sağlamaktadır. Hizmet odaklı bir anlayışla çalışmalarını sürdüren Muhtarlar Masası Birimi, Belediyenin hizmet ve faaliyetleri konusunda muhtarlarımızı bilgilendirmenin yanı sıra, muhtarlarımızın dilek, şikayet ve önerilerini de dikkate alarak, Belediyemizin görevlerinin yürütülmesinde katkı sağlamaktadır.	5393 s.K.m.14/a; 5216 s.K.m.24/l
Merkez-1 ve Santral faaliyetlerini yürütmek.	5393 s.K.; 5216 s.K.

### İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Memur Personel Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
KPSS sonucuna göre devlet memurluğuna ilk defa atanacak olanların işlemleri	657 s.K.m.48/ (A); Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik
Sözleşmeli personelin işe alınması	5393 s.K.m.49
Memura yeşil pasaport verilmesi ve pasaport sürelerinin uzatılması	5682 s.K.
Kadro dereceleri içerisinde yasal yükselme süresini doldurmuş bulunan memurların, derecelerinin yükseltilmesi ile yapılan terfi işlemleri.	657 s.K.m.64, 65, 66, 67, 84
Yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvellerinin hazırlanarak onaya sunulması işlemleri	17/04/2006 tarih ve 2006/10344 sayılı Kararname Devlet Memurlarına ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin karar
Vekâleten görevlendirme işlemleri, kurum içi memur görevlendirmeleri-geçici görevlendirme işlemleri	657 s. D.M.K.'nun 86. maddesi ve ek-8 md. gereği
Atama işlemleri (açıktan, kurum içi ve kurum dışı naklen atama)	657 s.K.m.92, 93, 74, 76
Kurumumuza yapılan iş başvuruları ve Müdürlüğümüzün faaliyet konularına ilişkin yapılan bilgi edinme başvurularına yanıt verilmesi	4982 s.K.
Aday memurların asalet tasdik işlemleri	657 s.K.m.58
Devlet memurunun görevden uzaklaştırılması	657 s.K.m.137
İhtiyaç doğrultusunda var olan kadrolarımızın iptali, yeni kadroların ihdası	5393 s.K.m.18/l; Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliği
Devlet memurluğundan çekilenlerin istifa işlemleri	657 s.K.m.94
Memur personelin emekliye ayrılmasına ilişkin işlemler	5434 s.Km.39
Memur personelin Sigortalı ve Bağkur'lu olarak daha önceden çalışmış olduğu hizmet sürelerinin birleştirilmesine ilişkin işlemler	2829 s.K.
Memurun yurt dışı hizmetleri, doğum izni, askerlik, staj, fahri asistanlık süreleri gibi tüm hizmet borçlanmalarına yönelik yapılan işlemler	5434 s.K.m.72
Doğum yapan memurların ve askere gidecek memurların ve 5 hizmet yılını dolduran memurların ücretsiz izne ayrılmasına ilişkin işlemler	657 s.K.m.108



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Memuriyette iken bir üst öğrenimi bitirenlerin, bu öğrenimlerine ilişkin yeni derece ve kademelerinin tespit edilerek intibak işlemi yapılması	657 s.K.m.36/A-12-d
Memurun yurt dışına çıkışına ilişkin yapılan işlemler	İçişleri Bakanlığı 25/10/2007 tarih ve 25597/50000 sayılı Genelgesi
Emekliye ayrılmış memur personelimiz ile emekliye ayrıldıktan sonra vefat edenlerin dul ve yetimleri ile makam, görev ve temsil tazminatı alan personele yönelik işlemler	5434 s. Kanununun 89.md. ve Ek-4. md gereği, 3855 s. Kanun gereğince Makam Tazminatı, 4505 s. Kanun gereğince Temsil Tazminatı, 631 s. K.H.K. gereğince Görev Tazminatı
Emekli ikramiyesi ve ölüm yardımına ilişkin işlem yapılması	5434 s.K.m.89
Memurun bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına sağlık aktivasyonu yapılması	5510 s.S.G.K; 5434 s.K.
Disiplin cezalarına ilişkin işlem yapılması	657 s.K.m.125
Memur personelin yıllık izin işlemleri	657 s.K.m.102
Memur personelin özlük ve sicil dosyalarının arşivlenmesi	İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Memur personelin almış olduğu rapor sürelerine ilişkin yapılan işlemler	657 s.K.m.104
Memur personele sendikal izin verilmesine ilişkin işlemler	4688 s.K. m.18. gereği

İşçi Personel Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin sigorta işlemleri	5510 s.K.m.4, 8, 9, 86, 87, 88
Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin özlük hakları (maaş, izin v.s.)	4857 s.K.m.32-62, 63-76
Sözleşmeli personelin çalıştırılmalarıyla ilgili hükümler	5393 s. K. m. 49
Sözleşmeli personelin özlük hakları	6.6.1978 -7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı m.1

İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz personelinin yetiştirilmesini sağlamak, verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlamak amacıyla hizmet içi eğitimin ilkelerini, planlama esaslarını, uygulama ve değerlendirme yöntemlerini belirlemek	657 s.K.m.214 o5-28 no'lu Meclis Kararı 19-1-98 Tarihli Meclis Kararı
Meslek yüksekokulu ve fakültelerin zorunlu veya isteğe bağlı staj işlemlerini gerçekleştirmek	657 s.K.m.214 o5-28 no'lu Meclis Kararı 19-1-98 Tarihli Meclis Kararı

Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
657 sayılı devlet memurları kanununa tabi çalışan Memur personeline ait maaş bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	657 s. K. m.146-186
Memur personelin firmalar tarafından verilen yemek kartlarına yapılan yüklemeler	657 s. K. m. 212
Meclis üyelerinin huzur hakkı ödeneği bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	5216 s. K. m.21/b, 5393 s. K. m.53, 60/1-b
Encümen üyeleri, üyelik ücretleri Encümen üyeleri, encümen üyeliği ödeneği bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	5216 s. K. m.16, 5393 s. K. m. 33/1-a, b, m.36
Başkan danışman ve ikinci görev aylıklarının bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	5216 s. K. m. 20, 2547 s.k. m. 38
Teknik personele ödenen ek özel hizmet tazminatı bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	657 s. K. m. 152/II-A-c, 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı II Sayılı Cetvel ( E )m.6

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İtfaiye Daire Başkanlığında itfaiye veya yangın söndürme işinde çalışan personel ile belediye hastanesi Başhekimliği emrinde röntgen, radyum, iyonizan radyasyonla bilfiil çalışan personellerin aylık ve yıllık fiili hizmet süresi zammı puantajları, yangın raporları kontrol edilerek yasal süresi içerisinde elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumuna online gönderilmesi ve prim belgeleri ve ödeme emirlerinin Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmesi	5510 s.k. m.40
Mali Yılbaşında yürürlüğe giren Bütçe Kanununda belirtilen azami tutarı geçmemek üzere Belediye Meclisimizce alınan karar gereği İtfaiye Şube Müdürlüğü, Koruma Güvenlik Amirliği, Zabıta Şube Müdürlüğü, Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü, Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü ve Çevre ve İmar Zabıtası Şube Müdürlüğü Fazla Çalışma Karşılığı ücret bordrolarını hazırlanması. Ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi. Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği'nde çalışan sağlık personelinin nöbet ücretlerinin bordrolarını hazırlanması. Ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmesi	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 178. M. ve Ek 33. m.
Sendikaya giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, kesinti listelerini ilgili birimlere gönderilmesi	4688 s.k.
Vekâlet ücreti bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	657 s.K. m. 86
Aylık emekli kesenek ve kurum karşılıkları ile aylık prim ve hizmet belgelerinin tanzim edilmesi, ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında tahakkuklarını yapıp Muhasebe Şube Müdürlüğü ile mutabakat sağlayarak primleri ödeme aşamasına getirerek Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	5434 ve 5510 s.k.
Aylıksız izinli sayılan kurumumuz personelinin Genel Sağlık Sigortası Primlerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında tahakkukunu yasal süreci içinde online gönderilmesi ve prim belgeleri, ödeme emirlerinin Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmesi	5434 ve 5510 s.k.
Maaşla ilgili Memur Personel Şube Müdürlüğü ve diğer birimlerden gelen her türlü (göreve başlama, atama, nakil, ücretsiz izin, istifa terfi durdurma, maaş kesim cezası, şahıs borcu, derece-kademe, iş kazası, kira, rapor, sendika, askerlik borçlanması, sigorta, sakatlık muafiyeti, icra, mesai, asgari geçim indirimi, doğum, ölüm, evlenme, boşanma, yabancı dil) bilgiler kontrol edilerek maaşların hesaplanması, maaş bordrolarının dökümü, kadro maaş defterlerine işlenmesi, özel ve yasal kesinti listelerinin dökümü, kontrolü yapıldıktan sonra ilgili merkezlere ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun m. 48, 76, 74, 92, 125, 64, 202, 203, 207, 208.

### YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Genel evrak kaydı: Belediyemize elden veya posta yoluyla gelen tüm evrakların teslim alınması, tasnifi, kaydı, havalesi, makama arzı ve ilgili birimlere teslim edilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
İşlem gören kayıtlı evrakların genel çıkışları.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
Genel yazışmalar ve bakanlıklar, valilikler, sivil toplum örgütleri, vatandaşlar veya kanuni temsilcileri.	Yazı İşleri Müdürlüğü Büroları Kuruluş Görev ve Çalışma Yönergesi; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik; İBB. 22.07.2005 tarihli 529 sayılı İmza Yetkileri Yönergesi
Birim tanımlamasına esas kod dizin numaraları.	Başbakanlık Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü'nün 13.08.1991 tarihli 16649 sayılı 1991/17 sayılı Genelgesi; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gizli genel evrak kayıt işlemleri.	İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
Belediye başkanlığımız hizmet standartları	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
Belediye başkanlığımız standart dosya planı	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik, Başbakanlık 25.03.2005 tarihli 2005 / 7 sayılı Standart Dosya Planı Genelgesi

Meclis Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye Meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, Başkan tarafından Meclise havalesi yapılan İlçe Belediye Meclislerinden gelen Kararlar ile Belediyenin birimlerinden ve bağlı kuruluşlarından gelen teklif yazılarının, Komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, Meclis Gündeminin oluşturulmasını sağlamak	5216 s. K. m. 12/3, 15/5-6 - 5393 s. K. m. 24, Meclis Çalışma Yön. m. 21/6 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Başkan tarafından belirlenen olağan veya olağanüstü toplantı gündeminin, Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle Meclis Üyelerine ve kamuoyuna duyurulmasını sağlamak.	5216 s. K. m. 12/3, 13/3 - 5393 s. K. m. 20, 21/1 - Meclis Çalışma Yön. m. 8
Meclis Kararlarının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek Meclis Başkanı ve Meclis Divan Katiplerine imzalatılmasını sağlamak.	Meclis Çalışma Yön. m. 16/2 - 5393 s. K. m. 22 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Kesinleşen Meclis Kararlarını, yürürlüğe girmek üzere Mülki İdare Amirine göndermek ve uygulanmak üzere ilgili birimlerine dağıtımını yapmak.	5216 s. K. m. 14 - 5393 s. K. m. 23 - Meclis Çalışma Yön. m. 18/2 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclis Üyeleri tarafından Meclis Başkanlık Divanına sunulan sözlü veya yazılı tekliflerden, Meclisçe gündeme alınmasına karar verilenlerle ilgili iş ve işlemleri takip etmek.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
İhtisas Komisyonlarının toplantılarını organize etmek; gerektiğinde Komisyonlar ile teklifin geldiği Belediye Birimleri veya kararı görüşülen İlçe Belediyeleri arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclisten Komisyonlara havale edilen konuların, Komisyonlardaki seyrini takip etmek; Komisyonlarda görüşmeleri tamamlanan konuların raporlarının yazdırılmasını, imzalatılmasını ve Meclise sunulmasını sağlamak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Mecliste yapılan görüşmelerin ses kayıt cihazlarıyla kayda alınmasını ve yazılı metinlerle tutanak haline getirildikten sonra Meclis Başkanı ve Meclis Divan Katiplerine imzalatılmasını ve Meclis Üyelerine dağıtılmasını sağlamak.	5216 s. K. m.12/3 - 5393 s. K. m. 20 - Meclis Çalışma Yön. m. 16/2 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Kesinleşen Meclis Kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesini sağlamak.	5393 s. K. m. 23 - Meclis Çalışma Yön. m. 18/1 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Belediye Meclisince alınan kararların, bu kararlara ilişkin Komisyon raporlarının ve toplantı tutanaklarının ıslak imzalı asıl nüshalarını ekleri ile birlikte arşivlemek.	Meclis Çalışma Yön. m. 16/2 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclisin her toplantısından önce yoklama cetvelinin Meclis Başkanına teslim edilmesini ve Meclis Üyelerinin Meclise devamlarını belirlemek üzere Meclis Başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazasını sağlamak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclis Üyelerinin, Meclis ve Komisyon Toplantılarına ilişkin huzur haklarının puantajını yapmak ve ilgili birimine göndermek.	5393 s. K. m. 32/1 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Müdürlük kayıt defteri haricinde, ayrıca Meclisin iş ve işlemleri ile ilgili, Meclis kayıt ve karar defterini tutmak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kayıt	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev Ve Çalışma Yönetmeliği m.9 (21/03/2003 tarih 05/32 Sayılı Meclis Kararı)
İhale ilanları	2886 s.K.m.17
İhale işleri	2886 s.K.m.13/5
Encümen kararlarının yazılması	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev Ve Çalışma Yönetmeliği m.9, (21/03/2003 tarih 05/32 Sayılı Meclis Kararı)
İlçe belediye meclis kararları	5216 s.K.m.25
Huzur hakkı puantajı	5216 s.K.m.16/3
Dosyalama ve arşivleme çalışması	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5

Kurum Arşivi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kurum arşivine devredilecek arşivlik malzemenin uygunluk kontrolünden geçirilmesi.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Kamu kurum ve kuruluşları ile şahıslar elinde bulunan arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi hâline gelecek arşivlik malzemenin tespit edilmesi, herhangi bir sebepten dolayı bunların kayba uğramaması, gerekli şartlar altında korunmalarının temini ve millî menfaatlere uygun olarak Devletin, gerçek ve tüzel kişilerin ve ilmin hizmetinde değerlendirilmeleri, muhafazasına lüzum görülmeyen malzemenin ayıklama ve imhası.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

### DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mal Alımları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Doğrudan temin aşaması ve yaklaşık maliyet tespiti	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.9 ve m.22
İhale işlem dosyasının hazırlık aşaması	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.7
İstisnalarda alım işlemleri	4734 s. Kamu İhale Kanunu 3. madde
Pazarlık ihale usulü	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.21
İhale karar ve sözleşme işlemleri	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.40-45-46
Açık ihale usulü	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.19
İhale ilan işlemleri	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.13

Hizmet Alımları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yaklaşık maliyet tespiti	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.9
Doğrudan temin aşaması	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.22
İhale işlem dosyasının hazırlık aşaması	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.7
Açık İhale Usulü	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.19



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Pazarlık İhale Usulü	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.21
İhale ilan işlemleri	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.13
İhale karar ve sözleşme işlemleri	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.40,45,46

**MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Muhasebe Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye muhasebe hizmetlerini yürütmek.	5018 s.K.m.60/1-d, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.1, 2
Bütçe kesin hesabını hazırlamak.	5018 s.K.m.60/1-d, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.1, 2
Yönetim dönemi hesabını hazırlamak.	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.415/2, 416
Mali istatistikleri hazırlamak.	5018 s. K.m.52-54

Bütçe Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İlgili birim tarafından hazırlanan Stratejik plan ve performans programlarını dikkate alarak İdarenin bütçesini hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İlgili harcama birimlerince düzenlenen ihale onay belgesi ve harcama talimatı belgesine dayanılarak ödeneğin kontrolünü yaparak onay numarası vermek, ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İdarenin Ayrıntılı Harcama Programını hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İdarenin Finansman Programını hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Gelirler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Maden Payı.	"5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. mük. M. 97/b, 213 s. k.m.1/1, 6183 s. k. m.1/1 "
İşgal Harcı.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 52, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Eğlence Vergisi.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 17, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Kaynak Suları Harcı.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 63, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Enfekte Atık.	5216 s. k. m. 7/1-i, 23/1-m
İlan Reklam Vergisi.	5216 s. k. m. 23/1-e, 5393 s.k m. 15/1-d,2464 s. k. m. 12,213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m. 1/1
Yangın Sigorta Vergisi.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 40, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Fuhuş ve Fuhuş yönünden bulaşan zührevi hastalıklar.	1593 s. k. m. 20/1-10 m. 131, 5216 s. k. m. 23/1-o

İç Kontrol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idare bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden kontrolünü yapmak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
İdare harcama birimlerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi konusunda danışmanlık yapmak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
İdare harcama birimlerinde uygulanacak İç kontrole ilişkin standartlar hazırlamak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
Başkanlıkça gerekli görülmesi halinde mali konulardaki düzenleme ve kararların İdare harcama birimlerince uygulanması hususunda açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirmeler yapmak.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğü Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge
Malî konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye, harcama yetkililerine ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanı'na gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğü Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge
İdarenin harcama birimlerinde tereddüt oluşturan mali karar ve işlemler hakkında görüş bildirmek.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nı hazırlamak ve atanan eylemlere ilişkin izleme fonksiyonu oluşturmak.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
İdarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri

Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Taşınır mal giriş ve çıkış işlemleri. (dayanıklı taşınır ve tüketim malzemeleri)	Taşınır mal yönetmeliği madde:15,16,17,18,19,20,21, 22,23,24,25,26,27,28
Taşınır işlemlerinde uygulama zorunluluğu getirilen taşınır kod listesi doğrultusunda malzemelerin kodlanması.	Taşınır mal yönetmeliği, madde:37
Belediye birimlerinin ortak kullandığı kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyaçlarının karşılanması.	Taşınır mal kayıt takip şube müdürlüğü çalışma yönergesi.
Taşınır kesin hesabının hazırlanması.	Taşınır mal yönetmeliği, madde:35
Dayanıklı taşınırların ve tüketim malzemelerinin barkodlanması.	Taşınır mal yönetmeliği madde, madde:36
Taşınır yönetim hesabının hazırlanması.	Taşınır mal yönetmeliği, madde:34

Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdare adına bankaya yapılan teslimat, bankaca yapılacak tahsilat ve bankadan yaptırılacak her türlü ödeme işlemlerini yapmak, takip etmek ve kayıtlarını tutmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri
İdarenin görev ve hizmetlerinin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla yapacağı borçlanmalar ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri
Üst yönetici, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı ve Muhasebe Yetkilisince verilecek diğer görevleri yapmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin nakit, mevduat ve mali borç yapısı ile ilgili rapor ve cetvelleri hazırlamak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri
İdarenin iç ve dış borç ödemelerini yapmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.	5018 s.K.m.7/b; m.8; m.9; m.11; m.60/a, b, 5216 s.K.m.7/a; 18/b, 5393 s.K.m.18/a, 5393 s.K.m.41, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/a; m.6; m.10, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/c, 7
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/d; m.6/e,f,g,h,i İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar m.7
Belediye çalışanlarının ve halkın, belediye hizmet ve faaliyetleri ile belediyenin performansı hakkındaki düşüncelerini araştıran anketleri yapmak ve yaptırmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/d
Yönetim bilgi sistemine ilişkin hizmetleri ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek, geliştirmek, istatistiki kayıtları tutmak ve değerlendirmek.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/e;m.8
Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim performans raporlarını da esas alarak idarenin İdarenin Performans Programını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/a; m.18/b; 5393 s.K.m.18/a; m.41 5018 s.K.m.7/b; m.8; m.9; m.11; m.60/a, b Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/g; m.6 Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.	5216 s.K.m.7/a; 18/b; 5393 s.K.m.18/a; m.41 5018 s.K.m.7/b; m.8; m.9; m.11; m.60/a, b Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/g; m.6; m.10 Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.	5216 s.K.m.18/b 5393 s.K.m.18/a 5393 s.K.m.56 5018 s.K.m.41; m.60/b, g Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/m; m.23 Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
Üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.	5018 s.K.m.60/n Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/u
Stratejik Planlama Üst Kurulu'nun sekreteryası hizmetlerini yürütmek.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/f

### İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari İşler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mal alımı.	4734 s.K.m.2/a
Hizmet alımı.	4734 s.K.m.2/a
Birimimiz memur yemek puantajı.	657 s.K.m.212
Birimimizin işçi personel, şirket personel puantajlarını yapmak.	4857 s.K.m.41
Birimimiz işçi personel vizite, şirket personel vizite işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1-p
Destek hizmetleri tarafından, birimimize ait alımı yapılan malzemelerin muayene kabullerini yapmak ve ödeme evrakını hazırlamak.	4734 s.K.m.27/y; Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik m.7, 8, 25
Demirbaş malzeme alımlarında muayene kabul evrağını hazırlamak, demirbaş makbuzu düzenleyerek demirbaş defterine işlemek.	4734 s.K.m.27/y; Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik m.7, 8, 25; Taşınır Mal Yön.
Başkanlık makamı ve bağlı birimlerdeki fotokopi makinelerinin bakımlarını yapmak ve toner ihtiyaçlarını karşılamak.	4734 s.K.
Hizmet binasındaki birimlerden gelen; elektrik arızaları ile ilgili sorunları gidermek.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m.24/1-d
Hizmet binasının ısınması ve soğutulmasını sağlamak, marangoz işlerini ve boya-badana işlerini yapmak.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m.24/1-d
Hizmet binası ve misafirhanelerin su tesisatının bakım ve onarımını sağlamak.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m.24/1-d
Şehrimizde yapılan tüm seçimlerde sandık ve hücre teminini ve seçim sandıklarının boyanmasını sağlamak.	298 s.K.m.9, 16/1-2
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm araçların sigorta, emisyon, vergi, ruhsat ödemesini vb. ödemeleri sağlamak.	5216 s.K.24/1-r
Araçlarımızın kazaya karışması durumunda kaza raporlarını hazırlamak, yol güzergâhlarında bulunan tüm işaret levhalarının hasarlarının tespitini yapıp kazaya neden olan aracın sigorta şirketinden hasar bedelinin tahsil edilmesini sağlamak.	2918 s.K.m.4/2-b, 15, 99
Belediyemizin organize ettiği şehrin muhtelif yerlerindeki tören ve provalar, kutlamalar, resmi bayramlar, açılışlar, özel günler ve gösteriler için ses düzeni teminini ve tören sandalyelerinin düzenlenmesini sağlamak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.24/1-l
Elektrik ödemeleri, su ödemeleri data, diğer binaların işletme maliyetlerine katılım giderleri.	4628 s.K.Geçici m. 17/2; 5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1p

Hal Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi metropol alan içerisinde taze yaş sebze ve meyvenin kayıt altına alınması ile tüketiciye arzının kontrol edilmesidir.	552 s.K.H.K. m.5

Balık Hali Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Balık fiyatlarının günlük olarak serbestçe oluşabilmesi için açık arttırma ile satış yapılmasını sağlamak.	"5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.24/2"
Su ürünleri tedarikçisi,tüketici ve komisyoncuların hak ve menfaatlerini dengede tutmak.	"5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği "
Müdüriyet içerisinde yasal düzenlemelere uyumu sağlamak,düzenlemeye uymayanlar hakkında yasal yaptırımları uygulamak.	"Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m. 2, m. 31, m. 32"
Satış sırasında hangi cins balığın ne miktarda ve hangi fiyatla satıldığını tespit ederek kayıtlarının tutulmasını ve istatistiki bilgilerin kayıt altına alınmasını sağlamak.	"5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.15"
Satıcıların toplam günlük satışları üzerinden belediye payının %1 olarak tahsil edilmesi,aylık tahsis ücretlerinin toplanması ve diğer gelir kalemlerinin gelir müdürlüğü veznedarı tarafından tahsilâtının yapılmasını sağlamak.	"5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.28"
Temizlik, bakım onarım faaliyetlerini sağlamak. Ayrıca su ürünlerinin hijyenik bir ortamda sağlıklı olarak tüketiciye ulaşmasını sağlamak.	"5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.11"

Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri
Koruma ve Güvenlik Personellerinin çalışma izinlerinin 5 yılda bir yenilenmesi gerektiğinden, Yenileme Eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 34. Md.
Hizmet binaları ile müstemilatı ve buralarda bulunan araç, gereç ve makineler ile belge, döküman ve bilgi işlem materyalleri ile diğer her türlü taşınır ve taşınmaz malları sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, personeli zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit, tehlike ve tecavüze karşı korumak,muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirleri almak ve ilgili mercilere vakit geçirmeden bildirmek.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri
Belediyemize bağlı muhtelif eğitim birimleri, tesisler ve alanların güvenliğinin sağlanması işi ile ilgili olarak, Güvenlik Hizmeti Alımı İhalesinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanunun 3.Md.
Belediyemize çeşitli nedenlerle(ziyaret, iş takibi vb.)gelecek tüm kişiler ile yanlarındaki çanta, eşya vb. olmak üzere, söz konusu kişilerin girişlerinde elektronik kapı dedektörü ile üst araması yapılmak suretiyle, çanta ve paketleri de x-ray cihazından geçirilerek, kontrollü bir şekilde içeri girişleri sağlama ve yönlendirme işlemlerini yürütmek.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanunun 7.Md.
Görev alanlarının giriş ve çıkışlarında sürekli kontrol yapmak suretiyle şüpheli şahısların bu alanlara girmesine ve dolaşmasına izin verilmemesi ile ilgili gerekli tedbirleri almak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanunun 7.Md.
Belediyemiz ve bağlı birimlerinde, para nakillerinin emniyetli bir şekilde yapılmasını sağlamak.	İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü'nün 03.07.2007 tarih ve B.05.1.EGM.0.11.08.01/4690-116525 sayılı emir yazısı gereğince.
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın düzenlediği sosyal ve kültürel etkinliklerde görevlendirecek güvenlik görevlileri için, geçici güvenlik izni almak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 9. maddesi
İzmir Büyükşehir Belediyesi, Meclis Toplantı günleri güvenlik tedbirleri almak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanunun 7.Md.
Kuruma ait halka açık alanlara dinlenmeye ve eğlenmeye gelen vatandaşlarımıza yönelik saldırılara ve rahatsız edici davranışlara karşı düzeni sağlamak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanunun 7.Md.
Belediye mücavir alanında yer alan birimlere giriş ve çıkışları düzenleme ve asayiş sağlama görevini yürütmek.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanunun 7.Md.



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz birimlerinin güvenlik personeli taleplerini değerlendirip, gerekli çalışmaları yaparak, 5188 sayılı kanuna göre özel güvenlik iznini almak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 8. Md.
Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz personellerinin görev yaptığı hizmet birimleri ile ilgili koruma planlarını hazırlamak ve Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz tarafından güvenlik hizmeti satın alımı yolu ile görev yapılan hizmet birimleri ile ilgili Koruma Planlarının, hizmeti veren Şirket tarafından hazırlanmasını sağlamak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 12. Md.
Güvenlik Hizmeti verilen, ancak güvenlik ihtiyacı ortadan kalkan birimlerimizin Özel Güvenlik İzin Belgesini iptal etmek.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 10. Md.
Koruma ve Güvenlik Personellerinin her yıl yapılması gerekli hizmet içi tabanca atış eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 sayılı özel güvenlik hizmetlerine dair Kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 33. Md.

Şirketler ve Kuruluşlar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi nin hissedarı olduğu belediye şirketlerinin sermaye taahhütlerini takip etmek gerekli çalışmaları yapmak.	"5216 s.K.m. 26 4046 s.K.m. 26 6762 s.K.m. 140 "

Aşevleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Aşevleri Şube Müdürlüğü 5393 sayılı belediye kanunu 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve bağlı bulunduğu Daire Başkanlığı yönergesi çerçevesinde İzmir il sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, k adın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmetini vermek, metropol alanı dahilinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda taziye amaçlı olarak pide ve ayran yardımında bulunmak ve İzmir'deki üniversitelerde öğrenim gören öğrencilere yönelik olarak sabah saatlerinde sıcak çorba-ekmek dağıtım hizmeti vermekle görevlidir.	5393 s.K m. 14/1-a ; 60/1-i, 5216 s.K m. 7/1-v; 24/1-j ve İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge

Fakir ve Muhtaçlara Yardım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fakir ve muhtaç kimselere yardım etmek.	5393 s. K. m. 14/1-a, m. 15/1-a, 60/1-i 5216 s. K. m.24/1-j

### ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gürültü yönünden ölçüm, denetim, izleme, izin ve yaptırım.	04.06.2010 tarih ve 27601 sayılı Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
Gürültü haritası.	5216 s.K.m.7/1-i; Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
İlimizdeki kömür depolarının denetimi. Hava kirliliğinin önlenmesi tetkik ve tespiti. İlimizdeki katı ve sıvı yakıtlı merkezi sistem kaloriferli apartmanların denetimi. Hava kirliliği şikâyetlerinin değerlendirilmesi.	5216 s.K.m.7/1-i; Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği m.4 , Hava Kirliliği'nin Kontrolü ve Önlenmesine İlişkin Genelge (2010/14) (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı), 29.06.2006, 7530 sayılı Yetki Devri Genelgesi (2006/19)

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Hava kirliliği ölçüm ağının genişletilmesi.	Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
Haşere ile mücadele çalışması.	27.01.2005 tarih ve 25709 sayılı resmi gazetedeki Biyosidal ürünlerin kullanım usul ve esasları hakkında yönetmelik (25.05.2011 tarih ve 27940 sayılı resmi gazete değişikliği) 31.12.2009 tarih ve 27449 sayılı resmi gazetedeki Biyosidal Ürün Yönetmeliği
Sağlıklı Kentler Proje Ofisi.	17.04.2009 Tarih ve 327 Nolu Meclis Kararı
Denizdeki yüzer halde bulunan katı atıkların toplanması.	5216 s.K.m.7/1-i; 5393 s.K.m.14/1-a
Deniz Kirliliğine neden olabilecek problemlerin tespiti.	5216 s.K.m.7/1-i; 5393 s.K.m.14/1-a
İzmir Körfezi'ni iyileştirme amacı ile çeşitli üniversiteler ve sivil toplum örgütleri ile projeler yapmak.	5216 s.K.; 5393 s.K.
Her türlü haşereye karşı kapalı ve açık alanlarda her mevsim belirli bir program dahilinde ilaçlama yapmak.	5393 s.K.m.14/1-a

Katı Atık İşletmeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Katı atık yönetim planını hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak,	5216 s. K. m. 7/1-i
Evsel katı atıkların aktarımı, geri dönüşümü/kazanımı, depolanması ve bertarafına ilişkin hizmetleri yürütmek,	5216 s. K. m. 7/1-i, Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği m. 8
Katı atık transfer (aktarma) istasyonları kur(dur)mak, işlet(tir)mek ,	5216 s. K. m. 7/1-i, 5393 s.K. m.15/1-g
Depolama tesisine atık kabul ile ilgili her türlü inceleme, değerlendirme, ölçme ve kayıt altına alma işlemlerini yürütmek,	5216 s. K. m. 7/1-i, Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yön. m. 10/4, m. 18, Ek-2, Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yön. m. 13, m. 14
Hafriyat atıklarının yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve nihai bertarafına ilişkin hizmetleri yürütmek,	5216 s. K. m. 7/1-i, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8/1-b
Tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, gerekli tesisleri kur(dur)mak, işlet(tir)mek, tıbbi atık yönetim planını hazırlamak ve uygulamak,	5216 s. K. m. 7/1-i, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 9
Ambalaj atıklarının, düzenli depolama tesisine kabul edilmemesine yönelik önlemler almak, konu ile ilgili çalışmalarda ilçe belediyeleri ile koordinasyonu sağlayarak eğitimleri desteklemek ,	5216 s. K. m. 7/1-i, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8
Evlerden kaynaklanan tehlikeli atıkların yönetim planını hazırlamak, tehlikeli atıklar üreticileri ve bertarafçıları ile birlikte veya ayrı olarak atık bertaraf tesisleri kur(dur)mak	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yön. m.8/1-a, b
Çevre lisansı almış atık geri kazanım ve bertaraf tesislerinin inşaatı ve işletilmesinde gerekli önlemleri almak, aldirmek,	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yön. m.8/1-d
G.S.M. Ruhsatı verilmesi sürecinde mevzuat kapsamında atık yönetimine ilişkin izin, tedbir ve önlemlerin alınmasını sağlamak ve ruhsata esas görüş bildirmek,	5216 s. K. m. 7/1-d, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yön. m.8/1-g
Belediyemizden görüş talep edilen ÇED raporlarını katı atık mevzuatı açısından değerlendirerek görüş bildirmek,	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği m.8/7,8
Katı atık bertaraf ve imha ücretlerini Belediye Meclisi'ne, tıbbi atık bertaraf ücretlerini MÇK'ya sunmak,	2872 s. Çevre Kanunu m. 11/11, Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uygulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yön. m. 5/1-a, b, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8/1-d, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 7/1-d

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Katı atık yönetimi ile ilgili mevzuatta belirtilen denetim, izleme ve yaptırım hizmetlerini yerine getirmek,	5216 s. K. m. 7/1-d, i, 5393 s. K. 15/1-g,o, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yön. m. 8, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yön. m. 8/1-a, b, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yön. m. 5/h, 8/1-e, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8, Atık Yağların Kontrolü Yön. m. 8/1-a, b, Hafriyat Atıklarının Kontrolü Yön. m.8/1-f, g.
Atıkların minimizasyonu ve değerlendirilmesi ile ilgili eğitim, tanıtım ve organizasyonları düzenlemek, teşvik etmek,	5216 s. K. m. 7/1-i, 5393 s. K. 15/1-g,o, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yön. m. 8/1-c, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 9/1-a, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yön. m. 8/1-d, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8/1-c, Atık Yağların Kontrolü Yön. m. 8/1-b, Katı Atıkların Kontrolü Yön. m. 7/1-2.
Tıbbi atık, hafriyat toprağı ile inşaat/yıkıntı atıkları ve evsel nitelikli atıklara ilişkin istatistiki bilgileri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne bildirmek.	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8/1-i, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 9/1-i, Atık Yönetimine İlişkin Genel Esaslar Yön. m. 11.
Atık yönetimine ilişkin her türlü plan, proje ve dökümanın hazırlanması, bu amaçla gerekli izin, onay ve belgelendirme hizmetlerini yürütmek,	5216 s. K.m.7/1-i, ÇED Yön. m. 6,
Atık yönetimine ilişkin mal ve hizmet alımı veya yapım işlerinde gerekli şartnameleri hazırlamak, yüklenici faaliyetlerini denetlemek, kabul işlemlerini yürütmek,	4734 s.K.m.12, 4735 s.K.m.11
Görev tanımı kapsamında gelen talep ve şikayetlere yönelik iş ve işlemleri yürütmek,	5216 s. K.m.7/1-i

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Faaliyetleri itibarıyla çevre ve insan sağlığı açısından sakınca teşkil eden ve ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelere (sorumluluk alanları dahilinde) Belediyemiz Encümeni tarafından kapatma kararları alınarak mühürleme işlemi uygulamak (gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek).	5393 s. K. m.15/b
Akaryakıt ve otogaz istasyonlarına (2. sınıf GSM kapsamında kalmaktadır) GSM ruhsatı vermek, denetlemek.	5393 s. K. m.80
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde 1. sınıf Gayri Sıhhi Müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek. Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 s. K. m.7/j; 5216 s. K. m.7/d

Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Küçük hayvanların aşı ve tedavilerini sağlamak.	5216 s.K.m.7/m,5996 s.K.m.1
Sahipsiz hayvanları (köpek ) barındırmak.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4
Hayvan damı şikayetlerinin değerlendirilmesi.	5216 s.K.m.7 ; 5393 s.K.m.15/b
Hayvan hastanesi hizmetleri.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4
Hayvan bakımevi hizmetleri.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4



Gıda Kontrol ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Halkın güvenli gıdaya ulaşmasını sağlamak, üreticiler arasında haksız rekabete engel olmak amacıyla gıdayla ilgili denetimler yapmak ve gıda kontrol laboratuvarı kurup işletmek.	5216 s.K.m.7/j; 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun; 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu; Kontrol Laboratuvarlarının Kuruluş, Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik

Mezbaha Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yurtiçi nakil belgelerinin kontrolü, Karkasın sevk edilmesi.	Yurt İçinde Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerin Nakilleri Hakkında Yönetmelik
Kesim Öncesi (Ante-Mortem) Muayene, Kesim Sonrası (Post-Mortem) Muayene, Kesim İşleminin Yapılması, Karkasın Soğutulması.	Kırmızı Et ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
Kesilen Hayvanların Türk-Vet bilgi sisteminden düşülmesi.	Hayvan Hastalıkları ile Mücadele ve Hayvan Hareketleri Kontrolü Genelgesi 2012-01.02.01.2012

İzmir Doğal Yaşam Parkı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir' in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletirmek.	5216 s.K.m.7/m
Hayvanat Bahçelerinin kuruluşu ile çalışma usul ve esasları hakkındaki yönetmelik doğrultusunda çalışmak.	11.08.2007 tarih ve 26610 Sayılı Resmi Gazete
Çevre ve çevre sağlığı, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.	5393 s.K.m.14/a
Hayvanat Bahçesini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmek ve ettirmek.	5199 s.K.m.22
Nesli tehlike altında olan yabancı hayvan ve bitki türlerinin uluslararası ticaretine ilişkin sözleşmenin uyarınca yabancı hayvanı temin etmek.	27.12.2001 tarih ve 24623 sayılı Resmi Gazete
Barındırılan hayvanların sağlığını korumak, bulaşıcı hastalıklarla mücadele etmek, yabancı hayvanlarını tedavi ve muayene etmek.	3285 s.K.m.2/a,b,c
Hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ızdırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamak.	5199 s.K.m.1
Yabancı hayvanlarına yönelik karantina uygulaması yapmak.	6968 s.K.m.1/b
İzmir Doğal Yaşam Parkı yabancı hayvanlarına ve Çevre Orman Bakanlığı kanalıyla tedaviye getirilen yabancı hayvanlarına veteriner hekim hizmeti vermek.	6343 s.K.m.5
Gençler ve çocuklara başta olmak üzere her yaş grubuna yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; eğitim ve etkinlikler gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/d

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Cenazeleri defne hazırlamak, nakletmek ve gömmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlıkların yapısal oluşumunu sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlık yerlerinin tespitini, haritalarının çıkarılmasını gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Zabıta tedbirler almak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlık alanlarını yeşillendirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlıkları haşerelere karşı ilaçlamak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212,227-234
Mal ve hizmet alımı ihalelerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212,227-234

### İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İtfaiye Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yangınlara müdahale etmek ve yangınları söndürmek	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma vb. kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek; arazide, sualtı ve su üstünde her türlü arama kurtarma çalışmalarına katılmak	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6 (26326 s. RG 21.10.2006)
Su baskınlarına müdahale ederek su tahliye işlemlerini gerçekleştirmek	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Doğal afetlerde ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmaları yapmak	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
NBC (Nükleer, Biyolojik, Kimyasal ) maddeler ile kirlenmelerde arıtma (Dekontaminasyon) işlemlerine yardımcı olmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Orman yangınlarını söndürme çalışmalarına katılmak	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek	"5216 s. K. m.7/1-u, 5393 s. K. m. 14/1-a, 48/2, 52 Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)" 09/09/2009 27344 sayılı binaların yangından korunması hakkında yönetmeliği
Konutlar, işyeri, umuma açık eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarında yangın yönünden denetlenerek yangına karşı önlemleri aldirmek, mevzuata uygun olanlara uygunluk raporu vermek	5216 s. K. m.7/1-u, 5393 s. K. m. 14/1-a, 48/2, 52 Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6 (26326 s. RG 21.10.2006) 09/09/2009 27344 sayılı binaların yangından korunması hakkında yönetmeliği
Kent merkezindeki binaların, yetki alan firmalar tarafından bacalarını temizlettirmek	5216 s. K. m.7/1-u, 5393 s. K. m. 14/1-a, 48/2, 52 Belediye İtfaiye Yön. m.6 (26326 s.RG21.10.2006) 09/09/2009 27344 sayılı binaların yangından korunması hk. yönetmeliği
Belediye Başkanının verdiği görevleri yerine getirmek, Başkanlık Onayı ile Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
İlk yardım hizmetlerini yürütmek	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)

Sivil Savunma Hizmetleri Birimi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir Belediye Başkanlığı hizmet binalarında sivil savunma, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları iş ve işlemlerinin hazırlanmasını sağlamak amacıyla birimler arası işbirliği ve koordinasyon ile Başkanlık Makamından verilecek emir ve direktifler yönünde çalışmalar yapmak birimin görevidir.	7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu; 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu ile bunların uygulanmasına yönelik tüzük, yönetmelikler

### ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Zabıta Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yetki ve sorumluluk alanlarındaki ana arterler, bulvarlar, meydanlar ve büyükşehir belediyenin işlettiği alanlarda işyerlerinin denetimini yapmak	1608, 5326, 4207, 7201, 5216, 5393, 4077, 3572, 9207, 775, 5179, 2872, 3285, 5199, 552 sayılı Kanun ve yönetmelikler
Seyyar Satıcı ve İşporta Denetimi	Belediye Zabıta Yönetmeliği, 5393 sayılı Kanun, 5216 sayılı Kanun, 5326 sayılı Kanun
Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak, sonuçlarını izlemek	1608, 5326, 4207, 7201, 5216, 5393, 4077, 3572, 9207, 775, 5179, 2872, 3285, 5199, 552 sayılı Kanun ve yönetmelikler
Kaçak Meyve ve Sebze Denetimi	24.06.1995 tarih ve 552 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
İşgalleri önlemek	5326 sayılı Kanun
Belediye mallarına olabilecek tecavüzün önlenmesi	4077 sayılı Kanun
İlan ve Reklamın Denetimi	İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği, 5326, 1608 sayılı Kanun
Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak, sonuçlarını izlemek	1608, 5326, 4207, 7201, 5216, 5393, 4077, 3572, 9207, 775, 5179, 2872, 3285, 5199, 552 sayılı Kanun ve yönetmelikler
İzinsiz yapılan tente ve siperlikleri men etmek	1608 sayılı Kanun
Dilenciler ile mücadele	5326 sayılı Kanun
Sigara denetimi	4207 sayılı Kanun
Belediyemizin yetkili olduğu ve işlettiği alanlarda iş yerlerini denetlemek	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Birinci sınıf GSM ruhsatına tabi iş yerlerini denetlemek	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
775 sayılı gecekondü kanunu uygulamak, yıkılması gereken yapıların yıkımını sağlamak, tahliye işlemlerini yürütmek	775 sayılı Kanun
Kurban kesim yerleri dışında kesim yapanları engellemek	5326 sayılı Kanun
Tebliğat yapmak	7201 sayılı Tebliğat Kanunu
Muhtaçlık durum araştırması	Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin m 10/d bendi ve 3 fıkrası
Tören hizmetleri	Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin m 10/ a bendi ve 4 fıkrası
Büyükşehir sınırları içerisinde bulunan 21 ilçe belediyelerimizdeki taksit, taksit dolmuş, ilçe minibüsleri, minibüsler ve servis araçları için düzenlenmiş UKOME kararlarının uygulanmasını sağlamak	5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun; UKOME Kararları
Korsan Taşımacılık yapan araçları kapatmak	5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun; UKOME Kararları
Belediyemizde yasaklanmış yerlere park eden araçları çekmek	5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun; UKOME Kararları



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Araç park etmek amacıyla yapılmış bariyer zincir vb. işgalleri kaldırmak	5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun; UKOME Kararları
Ulaşım Koordinasyon Merkezi'nin aldığı kararları uygulamak	5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun; UKOME Kararları
Belediyemizce yapılan çalışmalarda gerekli trafik önlemlerini almak	5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun; UKOME Kararları
Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında alınan encümen kapatma kararlarını uygulamak (mühürlemek ve takibini yapmak)	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Kaçak olarak çalışan Lpg istasyonlarının faaliyetlerini engellemek ve söküm işlemlerini yapmak	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5216 sayılı Kanun
Yasak olan yerlere moloz dökülmesini engellemek, dökenler hakkında cezai işlem uygulamak	5326 sayılı Kanun
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıları tespit ederek ilgili belediyeye bildirmek. İlgili belediye tarafından üç ay içinde aykırılığın giderilmemesi halinde gereğini yapmak	3194 sayılı Kanun m.32-42

Çevre ve İmar Zabıtası Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemizin yetkili olduğu ve işlettiği alanlarda iş yerlerini denetlemek	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Birinci sınıf GSM ruhsatına tabi iş yerlerini denetlemek	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında alınan encümen kapatma kararlarını uygulamak (mühürlemek ve takibini yapmak)	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Kaçak olarak çalışan Lpg istasyonlarının faaliyetlerini engellemek ve söküm işlemlerini yapmak	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5216 sayılı Kanun
Yasak olan yerlere moloz dökülmesini engellemek, dökenler hakkında cezai işlem uygulamak	5326 sayılı Kanun
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıları tespit ederek ilgili belediyeye bildirmek. İlgili belediye tarafından üç ay içinde aykırılığın giderilmemesi halinde gereğini yapmak	3194 sayılı Kanun m.32-42
775 sayılı gecekondü kanunu uygulamak, yıkılması gereken yapıların yıkımını sağlamak, tahliye işlemlerini yürütmek	775 sayılı Kanun

### İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İmar İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İmar Yönetmeliği, Yüksek Yapılar Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları gibi gerekli yönetmelikleri hazırlamak ve mevcut yönetmeliklere yeni ilaveler veya düzenlemeler yapmak.	5393 s.K.m.15/1-b
Büyükşehir Belediyesine bağlı ilçe belediyelerinin uygulamalarına esas olmak üzere otopark bölge sınırları ile bedellerini saptamak, otopark bölge sınırlarını ve bedellerini güncelleştirmek.	3194 s.K.m.37,44; Otopark Yönetmeliği m.10, 15
Büyükşehir bütünündeki ilçe belediyelerinde inşa edilecek yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması Yüksek Yapılar Yönetmeliği'nin 1.08 maddesi gereğince İnceleme Kurulu'nu toplayıp alınan kararları talep sahibine, belediyesine ve ilgili meslek odalarına bildirmek.	İ.B.B. Yüksek Yapılar Yönetmeliği m.1.08
İmar Mevzuatı'na ilişkin uygulamaları değerlendirmek ve uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı koordinasyon kararları almak, tereddüde düşülen konularda görüş bildirmek.	5216 s.K.m..27; İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği m.4
Belediyemizce gerçekleştirilen proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her türlü ruhsatlandırma işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.7/1-c; 3194 s.K.m.26
İlçe Belediyeleri'nin yaptığı imar uygulamalarını denetlemek.	5216 s.K.m.11
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılardan 5216 sayılı kanununun 11. maddesi kapsamına girenler ile 5216 sayılı yasanın 7/z maddesi kapsamında afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binalara ilişkin gerekli yasal işlemleri yürütmek, 5216 sayılı yasanın 7/c maddesine göre 775 sayılı yasaya göre işlem yapmak.	5216 s.K.m.7/1-c, 7/1-z, 11

Nazım Plan Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Nazım planların hazırlanmasından önce alana ilişkin ilgili kurum ve kuruluş görüşlerini almak ve analitik etütler hazırlamak.	Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.14/2
Nazım İmar Planlarını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-b, Geç. m.1; 3194 s.K.m.8/1-b
İlçe belediyelerinden ya da vatandaştan gelen plan önerilerini incelemek ve raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K. m.8; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.3/2
Belediyemizde hazırlanan ve/veya önerilen Nazım İmar Planlarının onay süreci.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8
Belediyemizde hazırlanan ve/veya önerilen Nazım İmar Planlarının dağıtım süreci.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.14, 16, 31
Askı süreci, varsa itiraz ve dava süreci.	3194 s.K.m.8; 2577 s.K.m.11; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.20
İlçe Belediye Meclislerince alınmış olan Meclis Kararlarını inceleyerek raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-b, 14/6
Gelen tüm vatandaş ve kurum -kuruluş evraklarını ve belgelerini incelemek ve cevaplamak.	3071 s.K.m.7, 4982 s.K.m.5
Belediyemizin 5 yıllık imar programını oluşturmak ve yenilemek.	3194 s.K.m.10
İlçe Belediyelerinin 5 yıllık imar programlarını ve gerektiğinde ek programlarını onaylamak.	3194 s.K.m.10

**EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Harita Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita yapmak.	3194 s.K.m.7/1-a; Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği m. 4-5
1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita ihale yolu ile yaptırmak.	4734 s.K.m.2/1-a, Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği m. 4-5
Mülkiyet ve yer tespit işleri yapmak.	3194 s.K.m.18
Kitle, kot, aplikasyon ve temel üstü işlemleri.	İ.B.B. İmar Yön. m.37, 73/B
İmar uygulamaları ve parselasyon planları yapımı ile ilçe belediyelerden gelen parselasyon planlarının kontrolü ve onayı.	3194 s. K. m.18, 19,5216 s.K.7/1-bm.
Kamulaştırma haritaları hazırlamak.	2942 s.K.m.7
Şehir rehberi yapmak ve güncellemek.	5393 s.K.m.14/1-a

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu yararının gerektirdiği hallerde trafik akışını rahatlatmak amacıyla yol ve kavşak, kentin yaşanabilir ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak amacıyla otopark, yeşil alan ve park alanları, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliği gün yüzüne çıkarılması ve turizmne katkı sağlaması açısından tarih parkı, kentimizin sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak amacıyla fuar alanı, vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye alanı, kentimizin yaşam kalitesini yükseltecek olan ulaşım yapısının oluşabilmesi için metro güzergahı, kentlinin spor faaliyetlerini yapabilmeleri için spor tesis alanları, mezarlık ihtiyacını karşılayabilmek için yeni mezarlık alanı ve belediye hizmet alanında kalan, gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma işlemlerinin yapılması görevinin yürütülmesi.	5393 s.K.m.15/1-h, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nda çeşitli değişiklikler yapan 4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu

Emlak Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mülkiyeti Belediyemiz'e ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması, tasarrufunu ve denetimini sağlamak, imar tescillerini yapmak, bu konularda ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak.	5393 s.K.m.15/1-h; 2942 s.K.m.3/1; 3194 s.K.m.11,16; 5018 s.K.m.44
İmar planlarında yol ve yeşil alan gibi kamu hizmetleri için ayrılan hazine arazilerinin İmar Yasası uyarınca belediyeye bedelsiz terkin işlemlerini yapmak.	3194 s.K.m.11,16,18
Kamu idarelerinden Belediyemiz'e kiralanmış veya tahsis edilen taşınmaz malların kira bedellerinin, elektrik, su, telefon giderlerinin ödenmesi işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1-p
Belediye tarafından yürütülen kamu hizmetleri için imar planlarında ayrılan hazine arazilerinin belediye adına tahsis işlemlerini yapmak.	178 s.K.H.K. m.13
Belediye tarafından doldurma suretiyle kazanılan alanların, Maliye Bakanlığında tasarruf hakkının alınması işlemlerini yapmak	5393 s.K.m.79
Belediyemiz lojmanlarının belediyemiz, Eshot Gen. Müd. ve İZSU Gen. Müd. personeline tahsisini, ilçe belediyelerinin kullanımında bulunan lojmanların sözleşme işlemlerini yapmak.	2946 s.K.m.2/1-a, Kamu Konutları Yönetmeliği m.17
Belediyemize ait sosyal konutların dar gelirli vatandaşlara tahsisini sağlamak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.24/1-j İ.B.B. Sosyal Konutlar Tahsis Yönetmeliği
Belediye mülklerinin kiraya verilmesi, değerlendirilmesi, kiralama işlemleri ile ilgili tahsilat işlemlerini, takip işlemlerini yapmak.	2886 s.K.m.2

### BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem ve Veri Yönetimi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış müdürlükleri ile bağlı kuruluşların ilgili birimleriyle işbirliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek	5216 s.K.m.7-h
Bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak belediye birimleri arasında koordinasyon ve işbirliği esaslarını belirlemek	5216 s.K.m.7-h
Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak	5216 s.K.m.7-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi görev alanına giren konularda yerel kapsamda, sistemler arası çevrim içi ve çevrim dışı veri akışını ve koordinasyonunu sağlamak	5216 s.K.m.7-h
Daire başkanlıkları ve müdürlükler ile işbirliği yaparak bilgisayar kullanacak personel ile diğer kullanıcıların eğitimini sağlamak	657 s.K.m.214
Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak	Bilgi Toplumu Stratejisi 3. Bölüm Türkiye'nin Stratejik Öncelikleri
Veri tabanı yönetimi organizasyonu yapmak ve kullanıcıların erişim haklarını vermek	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Farklı veri tabanı kullanan sistemlerin birbirleriyle haberleşmelerini organize etmek ve işletimini yapmak	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Bilgi sistemlerinde kullanılan verilerin, değişik projelere ve değişik veri tabanına bağlanma sırasında, sistemler arası geçiş, veri dönüşümü ve veri göçü işlemleri için uygulama yazılımları geliştirmek	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
E-belediye projeleri geliştirmek, e-devlet projelerini işletmek, denetlemek ve diğer birimlerce yapılacak projelere yardımcı olmak ve koordinasyonu sağlamak	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış müdürlüklerin, internet üzerinden bilgi paylaşımı, bilgi toplama, yayınlama ve e-posta vb. iş ve işlemleri için gerekli her türlü çalışmayı yapmak ve uygulamak	5393 s.K.m.14/1-a
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Belediyenin çeşitli birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar, yazıcı vb. malzeme ihtiyacını belirlemek ve satın almak	4734 s.K.m.2-a



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Birimlerin kullanacakları çeşitli yazılımları tespit ve temin etmek, eğitimi ile kullanımını sağlamak	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Metropol alan içerisinde faaliyet gösteren muhtarlara bilgisayar, yazıcı, yazılım temin etmek, bakımını yapmak ve işletimini sağlamak	5393 s.K.m.15-a
Belediye web sayfalarını hazırlamak, yayını yapmak ve güncel halde tutmak	5393 s.K.m.14-a
Belediye birimlerinin internet erişimini sağlamak	5393 s.K.m.14-a
Metropol alanda bulunan ilçe belediyeleri ile Büyükşehir Belediyesinin kullanmakta olduğu yazılımların bir biriyle entegre halde çalışmasını sağlamak	5216 s.K.m.7-h
Büyükşehir Belediyesi'nin kullanmakta olduğu yazılımların ilçe belediyeler tarafından da kullanılarak ortak veri paylaşımını sağlamak	5216 s.K.m.7-h

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Coğrafi Bilgi Faaliyetlerini (coğrafi verilerin/bilgilerin ölçülmesi ve işlenmesi, depolanması, güncelleştirilmesi, yönetimi, paylaşımı, kullanımı, bilgisayar ağları üzerinden sunumu) gerçekleştirerek, herhangi bir kullanıcının gerçek zamanlı olarak güncel konumsal veriye ulaşmasını sağlamak	5216 s.K.m.7/1-h
Coğrafi bilgi kullanıcılarının konuma dayalı karar verme süreçlerinde / projelerinde / uygulamalarında ihtiyaç duydukları doğru ve güncel coğrafi bilginin ulusal standartlarda çevrimiçi (online) erişimine olanak tanımak	5216 s.K.m.7/1-h
Ekonomi, sağlık, sosyal, kültür, çevre ve doğal kaynaklar gibi öncelikli konulara ilişkin karar verme ve politika geliştirmede coğrafi bilginin etkin kullanımını sağlamak	5216 s.K.m.7/1-h
Coğrafi bilgi politikalarının geliştirilmesi, teşvik edilmesi ve coğrafi bilgi faaliyetlerindeki tekrarların önlenerek yatırım yararlarının üst düzeyde tutulmasını sağlamak amacıyla; tüm kurum ve kuruluşlarının görev sorumlulukları doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyeler, kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliği ve eşgüdümü sağlamak, bu kapsamda gerekli teknik, yasal/idari altyapının oluşturulması için çalışmalar yapmak	5216 s.K.m.7/1-h
Yeni ihtiyaçlara göre gelişmeye açık olmak ve kullanıcı taleplerine göre CBS'yi geliştirmek	5216 s.K.m.7/1-h
CBS kapsamında üretilen verilerin başka kurum, kuruluş veya özel sektör tarafından talep edilmesi veya diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen verilerin kapsamı ve niteliğine göre takasının istenmesi durumunda, verilerin kullanım türüne göre (görüntüleme, indirme, değer ekleme, arama, çoğaltma vb.) üretim, dağıtım ve işletme giderleri göz önünde bulundurularak fiyatlandırılmalarını yaparak verilerin ücreti karşılığı paylaşımını sağlamak	5216 s.K.m.7/1-h

Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ağ Sistemleri Standartlarını tespit etmek	5216 s.K.m.7/1-h
Web kameraları ile İzmir'in tanıtımının yapılması	5393 s.K.m.14 /1-a
Ağ için gerekli topolojileri oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-h
Ağ sistemini gözlemek ve raporlamak	5216 s.K.m.7/1-h
IP yönetimi yapmak. Ağ IP standartlarını, IP listelerini oluşturmak ve yönetmek	5216 s.K.m.7/1-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve dış birimler arasında bilgi alışverişinin sağlanabilmesi için ağ bağlantılarını oluşturmak	5216 s.K.m.7/1-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve metropol alandaki ilçe belediyeler ve kamu kurum ve kuruluşlar arasındaki bilgi alışverişinin sağlanabilmesi için ağ bağlantıları oluşturmak	5216 s.K.m.7/1-f, 27/1
İzmir Büyükşehir Belediyesi trafik sinyalizasyon sisteminin alt yapısını sağlamak	5216 s.K.m.7/1-f
Telsiz sistemlerinin organizasyonunu, bakım onarımlarını yapmak, arızalarını gidermek	5216 s.K.m.24/1-g
Ağ güvenliğinin sağlanması ve uygulanması	5216 s. K m. 7/1-h
Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri arasında yerel ağ sistemlerini kurmak, diğer tüm şirketlerin bilgisayar ağ sistemlerini, Ağ anahtarlar cihazlarını kurmak, Ağ Güvenlik sistemlerini kurarak gerekli tedbirleri almak, bakım ve onarım hizmetlerini yapmak, sinyalizasyon alt yapısını yönetmek, tüm ağ ile gerekli çalışmalar yapmak, dokümantasyon hazırlamak, VPN kullanım ile ilgili şifre işlemlerini yerine getirmek	5216 s. K m. 7/1-h

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmirNET ağ alt yapı kullanımı ile ilgili şirketlerle sözleşme yapmak, kiraya vermek	5216 s. K m. 7/1-h
Elektronik Haberleşme Hizmetlerinin Yürütülmesinde Geçiş Hakkına Dair Yönetmelik kapsamında altyapı kullanım ücretlerini belirlemek	31.12.2003 tarih 25333 sayılı Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımı Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ / 19.01.2010 tarih Yerel Ağa Ayrıştırılmış Erişime İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
Telefon santralleri, IP telefon sistemleri ve çağrı merkezlerinin kurulması, bakım ve onarımının yapılması ve işler durumda tutulması	5216 s. K m
Telekomünikasyon Altyapı Tesislerinin Kurulması, Mevcut Tesislerin Kullanılması ve Düzenlenmesi ile Geçiş Hakkına İlişkin Yönetmeliklerde düzenleme yapmak, yönetmeliklere uygun altyapı birimleri ile sözleşme imzalamak, oluşturulan altyapıların ortak kullanılması ile ilgili çalışmalar yapmak	5393 s.K. 14 -15.m. 5216 s. K. 7. - 8. m. 05.11.2008 tarih 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanununun 6.mad. birinci fıkrası g - v benti, 2.kısım 4.bölüm.
Tüm belediye ve belediye birimlerinin ses görüşmesini ve gerekli organizasyonlarını sağlamak	5216 s.K.
Tüm belediye birimlerinden kullanılmakta olan bilgisayar sistemlerinin sürekli çalışması için gerekli Kesintisiz Güç Kaynakları, soğutma sistemleri ile ilgili işleri yapmak	5216 s.K.
Tüm belediye ve birimlerine görüntülü izleme sistemlerini kurmak	5216 s.K.
Naklen Yayın Aracı, Video Küp, Uydu haberleşme v.b. Sistemlerin tesis edilmesi, bakım ve onarımının yapılması ve işler durumda tutulması	31.12.2003 tarih 25333 sayılı Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımı Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ / 19.01.2010 tarih Yerel Ağa Ayrıştırılmış Erişime İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
Belediyemiz mülkiyet ve tasarrufundaki alanlarda her türlü kablosuz haberleşme sistem ve ekipmanlarına ait (Gsm Baz İstasyonu, Wi-Fi, WiMAX vb.) kurulumları teknik açıdan değerlendirmek, ilgili Belediye birimlerine teknik destek vermek ve optimum çözümler üretmek	5216 s. K m. 7/1-h
Belediyemiz birimlerinin elektronik ve haberleşme sistem, cihaz (telefon, telsiz vb.) ve hizmet alımları ile ilgili talep ve ihtiyaç analizi ile gerekli çalışmaların yapılarak birimlere teknik destek sağlanması	5393 s.K. 14 -15.m., 5216 s.K. 7. - 8. m. , 05.11.2008 tarih 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanununun 6.m. birinci fıkrası g - v benti, 2.kısım 4.bölüm.

Adres ve Numaralama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi (CABS) çalışmalarının kapsamındaki; adres bilgilerinin toplanması, bu bilgilerin değerlendirilip işlenmesi, depolanması, güncel tutulması, yönetimi, paylaşımı, kullanımı ve bilgisayar ağları üzerinde sunumunun gerçekleştirilmesi	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi politikalarının geliştirilmesi, teşvik edilmesi amacıyla; tüm kurum ve kuruluşların görev sorumlulukları doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyeleri, Kamu Kurum ve Kuruluşları arasında işbirliği ve eşgüdümü sağlamak, bu kapsamda gerekli teknik yasal/idari altyapının oluşturulması için çalışmalar yapmak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Adres ve Numaralama Standartlarının uygulanmasını sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Adres ve Numaralama için gerekli topolojileri oluşturmak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Üretilen verilerin başka kurum, kuruluş veya özel sektör ve vatandaş tarafından talep edilmesi veya diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen verilerin kapsamı ve niteliğine göre takasının istenmesi durumunda, verilerin kullanım türüne göre (görüntüleme, indirme, değer ekleme, arama, çoğaltma vb.) üretim, dağıtım ve işletme giderleri göz önünde bulundurularak fiyatlandırmalarını meclis kararı onayı ile yaparak veri paylaşımını sağlamaktır	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
İlgili yasa ve yönetmeliklerle verilen yetkilerin, Büyükşehir Belediyesi ile idari sınırlar içerisinde yer alan ilçe belediyelerinde kullanılmasını gözetlemek ve gerekli tedbirleri almak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
İlçe Belediyeleri ile sürekli iletişim içerisinde olmak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Müdürlüğümüze bağlı ilçe çalışanlarının çalıştığı ilçe yetkilileri ile verimli sonuç alıcı iletişim kurmalarını sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Yapılan çalışmaların ve sonucunda yaşanan değişikliklerin sosyal sonuçları dikkate alınarak özellikle mahalle muhtarlıklarından başlayarak tüm kamuoyunu zamanında ve doğru bilgilendirmek	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meydan, bulvar, cadde ve sokak isim değişikliğinin zorunlu olmadıkça yapılmamasını sağlamak ve bunun önlenmesini sağlayacak yasal düzenlemelerin yapılmasına katkı koymak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Merkez ve bağlı ilçeler arasındaki altyapı bağlantılarının güncel ve ihtiyaca uygun hale getirilmesini sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Sorumluluk alanının genişliği dikkate alınarak buna göre tedbirler almak ve uygulamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Müdürlüğün malzeme, ikmal ve stok kontrolünün yapılması ve temin edilmesini sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere gerekli emniyet tedbirlerinin alınması ve uygulanması sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Sistemi sürekli faal halde tutmak için diğer çevresel destek birimlerinin uyumluluğunun sağlanması ve bununla ilgili gerekli iyileştirme çalışmalarının koordine edilmesini sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Stratejik planda yer alan projelerin yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Tüm çalışmaların sonucunda yasa ve yönetmeliğe uygun olarak edinilen adres bilgilerinin, Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) ile eşleştirilerek, Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile entegrasyonunu sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerini güncel, gerçek zamanlı, coğrafi bilgi sistemi ile bütünleşik ve çevrimiçi olarak kullanmayı sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerini kullanarak çeşitli analizler yapmak ve istatistikî sonuçlar üretmeyi sağlamak	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69

### ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Trafik ve Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Trafik işaretleme levhaları, bilgi levhaları, ışıklı ve sesli trafik işaretleri tesislerinin kurulması, yol çizgilerinin çizimi, yer işaretlemelerinin temin ve tesis edilmesi bunların devamlılığı ve işlerliğinin sağlanması.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; 2918 s. K.m.10/1-b
M plakalı minibüslerin denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İzmir Büyükşehir Belediyesi Minibüs Çalışma Yönergesi m.4, 6, 7 (2006/280 No lu Ukome Kararı)
S plakalı servis araçlarının denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İzmir Büyükşehir Belediyesi Servis Araçları Yönergesi m.14,23
Taksi ve taksi dolmuşların denetim ve görüntü verme işlemleri	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İ.B.B. Taksi ve Taksi Dolmuş Yönergesi m. 24 (2008/113 No lu UKOME Kararı)
İl trafik komisyonu üst ve alt komisyonlarında belediyemizin temsil edilmesi.	2918 s.K.m.12
UKOME' nin alt ve üst komisyonlarında müdürlüğümüzün temsil edilerek çalışmalara katılım sağlanması için gerekli çalışmalar.	5216 s.K.m.9/5; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.17, 23
Şehir içine girecek tüm kamyon ve kamyonetlerin şehir içi güzergâh belgelerinin işlemleri.	5216 s.K.m.7/1-f



Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ulaşım ana planı yapmak, yaptırmak, uygulamak ve uygulatmak.	5216 sayılı Büyükşehir Beld. Kan.Büyükşehir Beld.Koord.Merk.Yönet.
Ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek	5216 sayılı Büyükşehir Beld. Kanunu-Büyükşehir Beld.Koord. Merk. Yönet.
Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde, mevzuatla yetkili kıldığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak	5216 sayılı Büyükşehir Beld. Kanunu, İmar Kanunu, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Yasası ile İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içine katılan yerleşimlerden toplu taşımacılık yapan ticari araçların çalışma usul ve esaslarını belirlemek ve "Güzergah İzin Belgesini" düzenlemek amacıyla, İBŞB Karayolu Toplu Taşımacılık Esasları Yönergesi, hazırlanmıştır.	13.04.2005 tarih ve 2005/41 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı ( değişiklik,14.09.2011 tarih, 2011/349 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı )
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde, Ticari taksi ve taksi dolmuş olarak hizmet veren araçların denetim, park yeri tahsisi, trafik güvenliğinin sağlanmasına yönelik aranacak usul ile ticari taksi olarak kullanılacak araçlarda aranacak şartlar ve özelliklerin belirlenmesi amacıyla İBŞB Taksi ve Taksi Dolmuş Yönergesi hazırlanmıştır.	08.11.2006 tarih ve 2006/281 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı (değişiklik,11.02.2011 tarih, 2009/24 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı )
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde UKOME' ce belirlenen güzergâhlarda yolcu taşıma izni verilen servis araçlarının, kamu / resmi kurum ve kuruluşları, özel şirketlerin personeli ile okulların öğrenci / personeli için kiraladıkları / öz mal servis araçlarının, servis taşımacılığı yapan "S" Plakalı her türlü araçların, çalışma esas ve usullerini, ruhsat alma esaslarını uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla İBŞB Servis Araçları Yönergesi hazırlanmıştır.	13.12.2006 tarih ve 2006/298 sayılı UKOME Genel Kurul kararı (değişiklik,14.09.2011 tarih, 2011/350 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı )
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde hatlı olarak çalışan Merkez Hatlı Belediye Ruhsatlı (M ) Plakalı ticari taşıtlara ilişkin kuralların belirlendiği İBŞB Minibüs Çalışma Yönergesi hazırlanmıştır.	08.11.2006 tarih ve 2006/280 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı
Karayolu taşımacılığına ait mevzuat hükümleri saklı kalmak üzere, trafik düzeni ve güvenliği yönünden İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde ticari ve turistik amaçla çalışan Faytonların mevcut sayılarının tespit edilerek uygun olanlarının tescilinin yapılarak İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce çalışma şekil ve şartlarını amacıyla İBŞB Fayton Çalışma Esas Ve Usulleri Yönergesi hazırlanmıştır.	12.08.2009 tarih, 2009/181 No.lu UKOME Genel Kurul Kararı (değişiklik, 13.07.2011 tarih 2011/269 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı )
İzmir Büyükşehir Belediyesi "Kültürpark Trafik İşletme Yönergesi hazırlanmıştır.	14.04.2010 tarih, 2010/74 No.lu UKOME Genel Kurul Kararı

Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İç körfezde yolcu ve araç taşımacılığı hizmeti.	5216 s.K.
Gemilerin bakım onarım ve periyodik havuzlama işlemi.	Devir Protokolü 4/m; Türk Loydu Klâs İşaretleri Ve Denizcilik Müsteşarlığı Kuralları
Gemi ve iskelelerin sigortalanması işlemleri.	04.02.2000 tarih ve 2000/06 sayılı Devir Protokolü m.4/j,6/f 09.01.2003 tarihli ek protokol m.3
Körfez ve arabalı vapurların yıllık fener abonman ücretleri.	Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğünce Yayımlanan Fener ve Tahlisiye Ücretleri Tarifesi
Yolcu ve arabalı vapurlara yağ alım işlemleri.	4734 sayılı Kik-4735-Hizmet İşleri Genel Şartnamesi
Kıyı tesisleri işletme izni.	Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
ÖTV' siz yakıt alım işlemleri.	Özel Tüketim Gelir Vergisi Tebliği

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir Ulaşım Ana Planı yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.2/f,g; 3194 sayılı İmar Kanunu
İmar Planlarında bulunan yol, kavşak, köprü, viyadük, taşıt veya alt üst geçitleri v.b. ulaşım düzenleme projelerini yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.2/f,g; 3194 sayılı İmar Kanunu
Gelen talepler doğrultusunda gerekli görülen yol, kavşak, köprü, viyadük, taşıt veya alt – üst geçitleri v.b. ulaşım ile ilgili uygulama projelerini yapmak veya yaptırmak, bu projelerin imar planlarına uyarlanması için talepte bulunmak.	5216 s.K.m.2/f,g; 3194 sayılı İmar Kanunu

Terminaler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Otogar ve ilçe terminallerinde seyahat etmek isteyen yolculara sağlıklı ve güvenli yolculuk yapmaları için otobüs firmalarının ve yolcu taşımacılığı ile iştigal eden işletmecilerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak.	4925 sayılı Karayolları Taşıma Kanunu ve Yönetmelikleri; 5216 s.K.; Yük ve Yolcu Taşımacılığı İle İlgili Diğer Kanunlar ve Yönetmelikler
İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içine dâhil edilen yerleşimlerdeki karayolu yük ve yolcu taşımalarında, terminalerin taşıma düzeni ve güvenliğini sağlamak, sürücülerin sorumluluklarını denetlemek.	5216 s.K.

**BANLIYÖ VE RAYLI SİSTEM YATIRIMLARINDAN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI**

Raylı Sistem Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin 12.03.2007 tarihli 01.191 sayılı kararı ile kurulan ve yatırımcı bir birim olan Raylı Sistem Müdürlüğü; İzmir Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem projelerine ilişkin tüm etaplarını inşaat öncesi ve inşaat süresi boyunca Yapım İşleri Genel Şartnamesi ve Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütür ve denetler.	5393 s K.m.14/1-f; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.3, 4

Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin 12.03.2007 tarihli 01.191 sayılı kararı ile kurulan ve yatırımcı bir birim olan Banliyö Sistemleri Müdürlüğü; İzmir Büyükşehir Belediyesi Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'ne ilişkin tüm etaplarını inşaat öncesi ve inşaat süresi boyunca yapım işleri genel şartnamesi ve Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütür ve denetler.	5393 s K.m.14/1-f; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.3, 4

**ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Etüd Proje Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık Makamı'ndan gelen talimatlar ve hemşeri iletişim merkezi, muhtarlar masası ya da muhtelif birimlerden gelen talepler doğrultusunda yapılması gereken hizmet binası, diğer binalar, yeşil alanlar, yollar vb. gibi projeler ile yatırım programı içinde yer alan projeler için tespit ve önerilerde bulunmak. Yapımı planlanan yatırımların imar planına uygun olup olmadığını, mülkiyet bilgilerini araştırmak ve arazinin talep edilen projeye uygunluğunu yerinde etüd etmek. İmar planı ve mülkiyet durumu uygun olan alanlarda projeler hazırlayarak bu aşamada gerekli görüşmeleri yapmak ve onaylarını almak. Onayı alınan projelerin uygulama ve detay projelerini hazırlamak veya hazırlatmak. Birimde çizilen mimari uygulama projeleri dışında mühendislik projelerin uygulama öncesi tetkik ve onaylarını yapmak. İhalesi yapılarak yapımına başlanan tüm projelerin yerinde mesleki kontrollerini yapmak ve uygulama sırasında oluşabilecek değişikliklere göre revizyon projeleri hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-c- g
Başkanlıkça görevlendirildiği takdirde ihalelerin komisyon çalışmalarında bulunmak, ihaleyi sonuçlandırmak.	4734 s.K.m.6, 7

Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentlinin yaşam kalitesini ve kentin görsel niteliğini yükseltecek kentsel projeler üretmek	5393 s.K. 15 (a), (b), (n) m., 5216 s.K. 7(g) m. 4734 s.K., İzmir Bşh. Bld. İmar Yön., Atatürk Cad. (1. Kordon) Cumhuriyet meydanı ile Alsancak Limanı arasında yapılan düzenleme ve bu alanın kullanım esaslarına ait yön.(19.07.2000 trh. ve 05-108 sayılı meclis kararı), İzmir İlan ve Reklam Yön. (16.05.2008 ve 1358 sayılı Meclis Krr.) Mustafa Kemal Sahil Blv. Kara Tarafında Yapılan Düzenleme ve bu alanın Kullanım Esaslarına Ait Yön.(14.03.2008 tarih ve 01.1103 sayılı Meclis Krr.), Kordon Pasaport İskelesi-Konak Pier düzenlemesi ve bu alanın Kullanım Esaslarına Ait Yön. (14.03.2008 trh. ve 01.1104 sayılı meclis kararı), Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve Ali Çetinkaya Blv. Kullanım Esasları Yön.(12.10.2011 tarih ve 05.831 sayılı Meclis Krr.)
Kent genelinde kentsel mobilyaların ve objelerin tasarımları ve yer seçimleri konusunda öneriler geliştirmek, uygulamalar yapmak	
İlan, reklam, tabela ve diğer tanıtım araçları ile ilgili taleplere yanıt vermek ve yönetmeliğe aykırı uygulamaları tespit ederek gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak	

Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma amaçlı imar planlarını hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10
Korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerini hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10, 5366 s.K
İlköğretim okullarına seminer vermek.	5216 s.K.m.7/1-v
Tarihe saygı yerel koruma ödülleri vermek.	5216 s.K.m.7/1-v
Tarihi doku içerisinde kentsel tasarım ve bina ölçeğinde yeni projeler hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10; 5366 s.K

### FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yol Yapım Bakım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülecek yol çalışmalarına ait yıllık programların belirlenmesi ve Stratejik Plan çalışmalarına esas olacak verilerin ve belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumlarıyla yapılması gerekli olan bakım onarım çalışmalarının tespitini yaparak Daire Başkanlığımızca değerlendirilmesi için öneri raporlarını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-g

Yapı İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Tarihsel Çevre Şube Müdürlüğü tarafından projeleri hazırlanarak ihale edilen her türlü altyapı, üstyapı, bina, park ve rekreasyon alanı gibi yapım işlerinin ve tarihi yapıların restorasyon işlerinin teknik şartname ve projelerine uygun olarak inşa edilmesini sağlamak.	5216 s.K.m.7/1 – o; 5393 s.K.m. 14/1 – a; 4734 s.K.m. 2/1 – a Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.4
Başkanlıkça görevlendirildiği takdirde ihalelerin komisyon çalışmalarında bulunmak, ihaleyi sonuçlandırmak.	4374 s.K.m.2/1-a, 6, 7, 46

Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
AYKOME Genel ve Teknik Kurul Toplantılarını düzenlemek, Başkanlığın emir ve talimatları ve diğer yatırımcı kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda gündem hazırlamak, alınan kararları yazmak ve ilgili mercilere göndermek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlara, özel ve tüzel şahıslara kazı ruhsatı vermek, kazı yapacak özel ve tüzel şahıslara kazı yapacaklara güzergaha ait kroki vermek ve güzergahtaki mevcut altyapı tesislerinin işletilmesi için şahsı ilgili kurumlara göndermek, daha sonra kazılacak güzergahın metrajına ve yol kaplamasına göre ruhsat bedelini hesaplamak ve yatırılmasından sonra vatandaşa kazı ruhsatını vermek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
Kamu kurum ve kuruluşlarına ait yatırım taslak program ve projelerinin sokak bazında Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü'ne getirilmesini sağlamak. Bu verileri sözel ve sayısal olarak bilgisayar ortamına aktarmak. AYKOME Bilgi Sistemini kullanarak ortak sokakları belirlemek ve AYKOME'nin onayına sunmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
AYKOME'ce kabul edilen yatırım taslak programlarını AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlara iletmek ve böylece ortak sokaklardaki çalışmaların aynı zamanlarda yapılmasını koordine etmek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
İzmir genelindeki AYKOME üyesi kurum ve kuruluşların yapım ve denetimindeki tüm teknik altyapıların Kent Bilgi Sistemi'ne altlık olabilecek şekilde istenildiği zaman kolayca ulaşılması amacıyla elde edilebilmesinin sağlanması için veri toplamak. Ayrıca, altyapı kurumları ve özel-tüzel kişilerce yapılacak olan kazı güzergahlarının arc cıs programı aracılığıyla bilgisayar ortamına aktarılmasını sağlayarak, mevcut tesislerin tek bir merkezde toplanması için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
İzmir genelinde altyapı kuruluşları ve özel-tüzel şahıslarca yapılan kazı çalışmalarının AYKOME ilke ve kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığının arazide kontrol ve denetimini yapmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
Kazı ruhsatı verilen kurum, kuruluş, özel-tüzel şahısların çalışmalarının tamamlanmasından sonra üst kaplamasının eski haline getirilmesi için ilgili birimlere gerekli talimatları vererek üst kaplamanın yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
Arazide yapılan kontrol ve denetim esnasında, AYKOME ilke ve kararlarına aykırı çalışılmasının tespiti halinde, Belediye Meclisince belirlenen bedeller üzerinden cezai işlem uygulamak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12

Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhale süreci tamamlanan onaylı yeni yol ve mevcut yol düzenleme projelerinin, proje ve şartnamelerine uygun olarak yapılmasını sağlamak.	4735 s.K.m.11
Yol düzenlemelerinin asfaltlama çalışmaları ile şehir genelinde bozulan yolların ve benzeri alanların asfalt yama ve tretuvar düzenlemelerini, bakım ve onarımlarını yapmak.	5216 s.K.m.7/1-g
Belediyemizin sorumluluğunda olan park, bahçe, meydan ve altgeçitlerdeki aydınlatma sistemlerinin bakım onarımını yapmak ve elektrik faturalarının ödenmesi işlerini yürütmek.	5216 s.K.m.7/1-g
Şantiye şefliğimizin işlerinde kullanılmak üzere gerekli olan her türlü inşaat ve makine malzemelerini temin etmek.	4734 s.K.m.2/1-a
Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanları ile ilgili vatandaş taleplerini yerinde tetkik ederek değerlendirmek.	5216 s.K.m.7/1-g; 5393 s.K.m.13/1
İl genelinde hafriyat, moloz temizleme v.b çalışmalarını yapmak, yıkım kararı alınan binaları, büfeleri yıkmak, kaldırmak, mezarlıklarda yeni alanların açılması ilçe belediyelerin kendi çalışmalarında kullanılmak üzere bordür, parke taşı ve hazır beton malzemelerini tedarik etmek.	5216 s.K.m.7/1-i; 4734 s.K.m.2/1a

Yapım İhaleleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık Makamı onayları doğrultusunda 4734 sayılı Kanun kapsamında müdürlüğümüz tarafından ihale edilmesi istenilen projeli veya projersiz işlerin metraj ve keşif çalışmalarının yapılarak yaklaşık maliyetini tespit etmek, ödenek kontrolünden sonra ihale onaylarını alarak ihale dosyalarını hazırlamak, ihale ilanlarını yaparak ihale komisyonlarının oluşması ve ihale sürecinin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılmasını sağlamak, sonuçlanan ihale kararlarının onaylarını alarak tebligatlarını yapmak ve sözleşmenin imzalanmasını sağlayarak dosyaları ilgili birimlere iletmek.	5216, 5393, 4734, 4735, 3194, 2863 Sayılı Kanunlar



## KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kent Müzesi ve Arşivi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin arşivi olarak hizmet vermek.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11; Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
İzmir ve Ege Bölgesi'nin geçmişiyle ilgili belgeleri ve belediye yönetiminin faaliyetleri ile hizmetlerini sistematik olarak belgelemek; idari, mali, hukuki ya da diğer amaçlar için gereksinim duyabilecek belgelerin tespiti, korunması ve elde edilebilirliğini mümkün kılmak, bunun sürekliliğini sağlamak; yasal çerçeve içinde tarihsel araştırmaların ve bilimin hizmetinde kullanımlarını sağlamak.	3473 s.K m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11, Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
İlgili kanunlarda belirtilen müze anlamıyla karıştırılmamak kaydıyla, son yıllarda dünyada yaygınlaşmaya başlayan "okunur müze" kavramına uygun olarak faaliyet gösterecek binanın bu amaca tahsis edilmiş sergi alanında derlenen malzeme üzerinde çalışarak, yılda en az bir kere olmak üzere kentin geçmişiyle ilgili tematik sergiler açmak.	Özel Müzeler ve Denetimleri Hakkında Yönetmelik
İzmir şehir yönetiminde idarenin devamlılığı açısından önem taşıyan esas niteliğindeki kararları belgeleyen, hukuki olarak hizmetlerin gerçekleşmesine temel olan, önemli projelerin geliştirilmesi ve uygulanmasını gösteren, ağırlıklı olarak İzmir, buna bağlı olarak Ege Bölgesi'ndeki diğer illerin tarihsel zenginliklerini yansıtan yazılı-basılı, görsel işitsel, sesli, şekil ve çizime dayalı, cisim halindeki ya da folklorik özelliği bulunan arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi haline gelecek materyallerin tespit ve sağlanmasını gerçekleştirmek herhangi bir nedenden dolayı bunların kayba uğramamasını uygun şartlar altında korunmalarının temini ve korunmasına gerek olmayan malzemenin ayıklama ve imhasını sağlamak.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11; Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
Kentin geçmişten getirdiği birikimi yansıtan kent içi, yurt içi ve yurt dışında bulunan arşiv malzemesinin koleksiyonların bütünlüğünü sağlamak amacıyla kopyalarını çıkarmak.	5393 s.K. m.14/1-a; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5
Derlenen ve düzenlenen arşiv malzemesini dokümanter ve otomasyon sistemlerini kullanarak yurt içi ve yurt dışındaki araştırmacıların hizmetine açmak.	Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı (2002/3681)
İzmir in geçmişi üzerine yapılan çalışmaların ışığında hazırlanacak sergi ve belgesellerle kentin görsel hikayesini geniş kitlelere duyurmak, konferans ve sempozyum düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
İzmir in yurtiçi ve yurtdışında tanıtımına katkıda bulunmak, bu bağlamda kitap, katalog, süreli yayın, broşür, arşivin kullanımı ve geliştirilmesi ile ilgili halk anketleri, reklam ve tanıtım malzemeleri vb. hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
Sözlü-yazılı kaynakların ışığında kent tarihine katkısı bulunan şahıs, aile, kurum ve derneklerin şecere, yaşam ve yapılarıyla ilgili bilgi bankaları oluşturmak, aile soy kütükleri derleyerek İzmir Halkı'nın arşivi benimsemesine ve bilinçlenmesine katkıda bulunmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a

Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gençlere ve engelli vatandaşlarımıza yönelik spor organizasyonları düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Sokakta çalışan çocuklar için spor organizasyonu düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
İBB Spor Kulübüne nakdi yardım yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Amatör spor kulüplerine spor malzemesi yardımı yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
İhtiyaçlı ilköğretim okullara ve liselere spor malzemesi yardımı yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aletleri yerleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b

Kütüphane ve Müzeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemize ait kütüphanelerde okurların bilgi edinmesi, kendilerini geliştirmesi için kitaplardan ve yayınlardan serbestçe yararlanmalarını sağlayacak imkânları sunmak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.7/1-v
Şiir dinletileri, yazar ve şairler ile söyleşiler, kitap imza günleri gibi kültürel etkinlikler düzenlemek.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.7/1-v
Tarihi ve kültürel tematik sergi ve müzeler oluşturmak ve halka sunmak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.7/1-v

Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kent halkının kültürel üretiminin, sanat düzeyi ve bilincinin yükselmesine katkıda bulunmak amacıyla kültürel ve sanatsal gereksinimlerini karşılamaya yönelik yapılaşma ve etkinlikleri gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/v
Kültür ve sanat alanında ulusal/uluslararası festivaller ve temsil/tanıtıma yönelik etkinlikler düzenlemek.	5216 s.K.m.7/v
Yurt içi ve yurt dışında etkinlikler gerçekleştirerek, kentimizin özelinde ülkemizin kültürel ve sanatsal zenginliklerini tanıtmak.	5216 s.K.m.7/v
İzmir’de kültür sanat ve bilim alanlarında faaliyet gösteren sanatçı ve kurum, kuruluşların kendilerini, ürün ve eserlerini tanıtımalarına yardımcı olmak.	5216 s.K.m.7/v
Kentimizin mevcut müzikal geleneğini yaşatmak ve yaygınlaştırmak.	5216 s.K.m.7/v
Yerel, ulusal ve evrensel değer taşıyan kültür ve sanat eserlerinin yerel ve ulusal düzeyde tanıtımını sağlamak, eğitim çalışmaları ve konserler düzenlemek, şenlik-festival-anma-kutlama ve benzeri kültürel ve sanatsal organizasyonlar ile yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilecek etkinliklerde Büyükşehir Belediye Başkanlığı’nı temsil etmek.	5216 s.K.m.7/v
Tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerini seyircisine ulaştırmak, İzmir özelinde Türk tiyatrosunun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlarına önderlik etmek.	5216 s.K.m.7/v

### SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Kent Konseyi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesi uyarınca oluşturulan İzmir Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile çalışma gruplarının faaliyetleri ile ilgili destek hizmetlerini yürütmek	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. Maddesi
Kent Konseyi'nde oluşturulan ve Yürütme Kurulu aracılığı ile iletilen görüşleri İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk toplantısında görüşülmek üzere İzmir Büyükşehir Belediye Meclis Başkanlığı'na sunulması ve sürecin takip edilmesi	226442 sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelik
Bütçede ödenek ayırmak suretiyle Kent Konseyi'ne aynı ve nakdi yardım yapılması ve destek sağlamak	Kent Konseyi Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nca önerilen faaliyetlerle ilgili organizasyonu sağlamak, idari ve teknik altyapıyı oluşturmak	
Kent Konseyi ve meclislerinin üyelerine çalışmalarını ve eğitimlerini gerçekleştirebilmek üzere mekan ve araç gereç desteği sunmak	

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kent Konseyi Şube Müdürlüğü İdari Personeli ile Kent Konseyi Meclis Sekreteryası'nda görevli personelin özlük işlerinin düzenlenmesi	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. Maddesi
İzmir Kent Konseyi'nin faaliyetlerini Kent Konseyi Genel Sekreteri'ne karşı sorumlu olarak yürüten ve Belediyemiz personeli olan sekreteryanın çalışmalarını izlemek	226442 sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelik Kent Konseyi Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin uluslararası ilişkilerini düzenlemek.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yer alan birimlere Avrupa Birliği ve çeşitli hibe projeleri hakkında bilgilendirici raporlar sunmak, projelerin hazırlanmasını sağlamak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir'in kardeşkentleri ile ilişkilerini düzenlemek, kardeşkent olma taleplerini değerlendirmek ve onaya sunmak, onaylanması halinde ilişkinin kurulması için bürokratik süreci takip etmek.	5393 s.K.m.74, 18/p
Diplomatik ülke temsilcileriyle İzmir Büyükşehir Belediyesi arasındaki ilişkileri düzenlemek ve ilişkilerin sürekliliğini sağlamak.	5393 s.K.m.18/p
Diğer ülkelerin resmi temsilcileriyle temaslarda bulunarak ve uluslararası organizasyonlarda yer alarak ikili ilişkileri geliştirmek ve uluslararası platformda İzmir'in sosyal kültürel ve coğrafi özelliklerini tanıtmak.	5393 s.K.m.18/p
Fahri Hemşehrilik payesi ve beraatı vermek.	5393 s.K.m.18/r
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'nın yurtdışı görevlendirmeleri çerçevesinde yurtdışı ziyaretleri ile ilgili organizasyonu ve koordinasyonu yapmak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin üye olduğu uluslararası kurum ve kuruluşlarla ilişkilerinin sürdürülmesini sağlamak ve yeni kurum ve kuruluşlara üye olunması konusunda çalışmalar yapmak.	5393 s.K.m.74, 18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'na gelen yabancı dildeki belgelerin çevirisini yapmak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'na ve Belediyemizi ziyarete gelen yabancı ülke temsilcilerine gerektiğinde tercümanlık hizmeti vermek.	5393 s.K.m.18/p
Uluslararası gelişmeler ve ziyaretlerle ilgili Başkanlık Makamı'na bilgi notları ve raporlar hazırlamak.	5393 s.K.m.18/p

Huzurevi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Muhtaç yaşlı kişileri huzurlu bir ortamda korumak ve bakmak. (barınma, beslenme, giyinme, temizlik vb.)	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevinde kalan yaşlıların sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Kurumda kalan yaşlıların toplumla ve yakınları ile ilişkilerini düzenlemek, bu amaçla sosyal faaliyetler gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevine (Yaşlı Dayanışma Merkezi ve Güçsüzlerevi'ne) giren, çıkan, ayrılan, ölen yaşlının işlemlerini yapmak - ilgili yazışmalarla ve raporlarla hazırlanmış- kişisel dosyalarını tutmak, saklamak ve bunlarla istatistiki çalışmalara kaynak sağlamak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Yaşlıların ilgilerine göre boş zamanları değerlendirici ve rehabilite edici faaliyetler düzenlemek, özel gün ve hafta kutlamaları yapmak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevinde kalan yaşlıların sağlık kontrollerini yapmak, teşhis ve tedavi konusunda kurum imkânları kullanarak ya da hastaneye sevki sağlanarak sağlık hizmeti vermek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.9
55 yaş ve üzeri, evinde yaşayan hemşehrilerimizin sosyal ve fiziksel aktivitelerini ve yaşlılıkta karşılaşılan sorunlarla ilgili olarak bilişsel, ruhsal, sosyal ve fiziksel donanımlarını arttırmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ambar ve demirbaş eşyanın sevk ve idaresini sağlamak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.20
Satın alınması gerekli mal, hizmet ve eşyanın satın alınması için gerekli çalışmaları yapmak.	4734 s.K.m.2/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği
Huzurevi personeli ile ilgili tüm işleri yürütmek. (yetki ve sorumlulukları, çalışma programı, özlük dosyaları, tahakkuklar, yazışmalar)	657 s.K.; 4857 s.K.; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.11
Huzurevinin yıllık bütçe teklifini hazırlamak, sunmak ve bütçeyi uygun şekilde kullanmak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.11/f
18-60 yaş arası bimekan duruma gelmiş vatandaşlara süreli bakım (barınma, yemek, temizlik, sağlık hizmeti) vermek. (Örnekköy Güçsüzlerevi)	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği
Huzurevinin (Güçsüzlerevi'nin ve Yaşlı Dayanışma Merkezi'nin) bakım, onarım, donanım gibi teknik işlerini yürütmek.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.10
Gelen-giden evrakları kayıt etmek, takip etmek, işlemlerini tamamlamak, dosyalamak, korumak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.11

Sosyal İşler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kaynakların verimli kullanılarak, halkın yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, kentimizde yaşayan tüm ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaşabilen bir merkez olma yolunda çalışmalar sürdürmek; zor şartlar altında yaşam mücadelesi veren kentlimizin beklentileri ve uyum sorunları ile ilgili proje uygulamalarında bulunmak; gerekli aynı yardımları temin etmek, engelli vatandaşlara eğitim ve sağlık malzemesi verilmesini sağlamak; üniversiteler, STK'lar, meslek odaları ve diğer kurum kuruluşlar ile işbirliği halinde halkın sosyal anlamda gelişmelerine katkıda bulunacak projeler üretmek ve hayata geçirmek; ücretsiz meslek edindirme ve beceri kursları açarak sosyal destek vermek; kadın ve çocukların sorunlarına ilişkin çalışmalarda bulunmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a,75,77

### TARIM, PARK VE BAHÇELERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Yeşil Alan Bakım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Programında olan yeşil alanların (Kıyı düzenlemeleri, rekreasyon alanları, park ve çocuk oyun alanları, tretuar, orta refüj ve meydanlar vb.) peyzaj düzenlemelerini; ağaçlandırma alanlarının ağaçlandırmalarını yapmak veya yaptırmak.	5216 K.7 md a ve i bendi 5393 K.14 md a bendi 4857sK
Düzenlenmiş yeşil alanların bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak, bakım alanlarıyla ilgili gerekirse revize planlar teklif etmek.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K.14 md. a bendi 4857 s.K.
Yeşil alanlara ait projelerin hazırlanması, uygulanması, bakım ve onarım çalışmaları için gerekli araç-gereç, makina ve bitkisel materyal temin etmek, bu materyallerin ve hizmetlerin satın alınması doğrultusunda şartnameleri hazırlayarak Belediyenin ilgili diğer birimleri ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı ile koordinasyonu sağlamak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 4734 s.K.4735 s.K
Diğer birimlerden gelen projelendirme, uygulama, bakım ve onarım taleplerine göre program hazırlamak ve uygulanması için gerekli çalışmaları yürütmek.	5393 K.14 md. a bendi
Sorumlu bulunan alanlardaki tüm bitkilerin ihtiyaç duyduğu besin maddeleri ve miktarlarının teknik esaslara göre belirlenmesini sağlayarak; hastalık ve zararlılarla mücadele etmek.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K.14 md.a bendi 6968 K.22 md.
Düzenleme, bakım ve onarım çalışmalarında kullanılacak her türlü materyallerin; uygulama alanlarına ulaştırılmasını sağlamak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi 4857 s.K.
Uygulama alanlarında kullanılacak bitkisel materyalin kullanılincaya kadarki süre içerisinde her türlü bakımlarını yapmak ve birimlerden gelen taleplerin karşılanması doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi 6968 s.K.22 md.
Gelen talepler doğrultusunda; donatı elemanlarının üretim programını hazırlamak ve uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fidanlık ve seraların işletilmesi ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi
Uygulama alanlarında kullanılacak her türlü materyelin muhafazasını sağlamak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi
Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen faaliyetlerin haftalık, aylık ve yıllık çalışma programlarını hazırlayıp sunmak.	5393 K. 41 md.

Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ekolojik köy kurmak.	5216 s. K. M.7 5393 s. K. M.15
Kompost üretim ve laboratuvar tesisi kurmak.	5216 s. K. M.7/1-ı,5393 s. K. M.15/g,2872 s. K. M.3, m.9
İBB sorumluluk sınırlarında arıcılığı ve ipek böcekçiliğini geliştirmek, yaygınlaştırmak.	Anayasa m.127, 5216 s. K. M.7/1-ı, 5393 s. K. M.14/1-a, 2560 s. İSKİ(yasal mevzuatları)
İBB sorumluluk sınırlarındaki alanlarda tarım uygulamaları danışmanlığı yapmak.	Anayasa m.127, 5216 s. K. M.7/1-ı, 5393 s. K. M.14/1-a, 2560 s. İSKİ(yasal mevzuatları)

### KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fiziksel, sosyal ve ekonomik olarak kente entegre olmayan/olamayan bölgelerin belirlenerek bu alanlarda fiziksel, ekonomik ve sosyal gelişimin sağlanabilmesi için fizibilite, projelendirme, uygulama ve sonuç analizi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentsel Dönüşüm Projeleri ile ilgili kamu kurumlarından, vatandaşlardan, muhtarlıklardan veya İlçe Belediyeleri'nden gelen talepleri değerlendirmek	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Planlama ve projelendirme çalışmalarında kullanılmak üzere muhtemel dönüşüm alanlarında fiziki, sosyal ve ekonomik araştırmalar doğrultusunda fizibilite ve analiz çalışmalarını yaparak Daire Başkanlığı ve diğer Müdürlüklerle bu bilgileri paylaşıp dönüşüm alan sınırlarını gerekçeleri ile belirleyerek onaya sunmak	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Hazırlanan uygulama imar planlarının yürürlüğe girmesi amacıyla gerekli sürece ilişkin işlemler yapmak	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanı içerisinde belirlenmiş olan gereksinimler, olası paydaşların nitelik ve niceliklerinin ve haklarının/beklentilerinin değerlendirilerek uygulama imar planları, mimari avan projeleri ile kentsel tasarım projelerini hazırlamak	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentin gelişmesine paralel olarak gereksinim duyulan Kentsel Dönüşüm Alanlarını tespit etmek, bu alanların planlamasını yapmak ve planların uygulanmasını sağlamak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kent içinde fiziksel ve kültürel olarak birbirine tıpatıp benzeyen bölgeler oluşturulmadan, kültürel ve sosyal zenginliklerin kente değer kazandıracağı dönüşüm faaliyetlerinin sağlanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Yerinde dönüşüm alternatifine öncelik verilerek, ortaya çıkacak kentsel getirinin bölgede yaşayanlar arasında paylaşılmasının sağlanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Çalışma alanının (kent içindeki konumu, mevcut yapı stoğu, jeolojik etüdüleri, yürürlükteki imar planları, demografik yapısı vb. veriler ışığında) analizini yaparak proje alanının doğruluğunu belirten gerekçeli raporları düzenlemek	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Gerektiğinde Kentsel Dönüşüm Alanlarında hazırlanacak projelere ilişkin hizmet alımları yapmak ve kontrolölümlüğünü yürütmek	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Görevle ilgili her türlü iç/dış yazışmaları yapmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Belediyemiz Meclisi'nde belirlenen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı ile ilgili büyük zaman ve emek harcanarak yapılan çalışmalar sonucu hazırlanan projelerin, başarılı bir şekilde bitirilebilmesi için bölge halkının katılımını sağlamak, vatandaş nezdinde projeye olan güveni arttırmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kültürel ve sosyal zenginliklerin kente değer kazandıracağı dönüşüm faaliyetlerinin sağlanması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Dönüştürülecek alanlardaki sorunların ve önceliklerin iyi saptanarak kent bütünlüğüne ve günün koşullarına uygun çözümlerin üretilmesi ve bu çözümlerin insan öncelikli, sosyal adalet anlayışına sahip ve toplumsal barışa katkı koyacak nitelikte olması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Bilimsel yöntemlere ve analizlere dayanarak farklı disiplinlere mensup çalışanların ortak bir amaç için bir araya gelmesi ile kentsel dönüşüm alanlarında sosyal dönüşümün sağlanmasına yönelik projeler hazırlanması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve sürdürülmesini sağlamak, bu amaçla toplantı, anket, ziyaret, tanıtım ve benzeri faaliyetleri yapmak, iş takibi, ziyaret ve benzeri nedenlerle gelenlerin sorunlarının hızlı ve tam olarak çözülmesi için gerekli çalışmaları koordine etmek, bu hizmetle ilgili olarak görevlendirmeler yapmak	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje sürecine katılımın sağlanması aşamasında projeye olan güveni arttıracak çalışmalar yapılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanı ve gelişimi hakkında toplumun bilgilendirilmesi	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı çalışmalarının kamuoyuna tanıtımını ve hak sahipleri ile paylaşımını yürütmek	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Projelerin uygulanmasına dönük finans araştırmalarının yapılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Alanda kentlilik bilincinin oluşumuna katkı sağlayıcı toplantı ve seminerler yapılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanındaki sosyal gereksinimlerin tespiti ve çözüme dönük çalışmalar yapılması (meslek edindirme kursları, çocuklar için eğitim destekleri gibi)	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Projenin sürdürülebilirliği ve uygulanabilirliğinin pekiştirilmesi	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Uygulama sonrası ile ilgili bilgilendirilmelerin yapılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Uygulama sonrası takibi ve oluşan ihtiyaçların süratle giderilmesi	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Belediye'nin Stratejik Plan ve Performans Programındaki ilgili hedefleri gerçekleştirmek	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Diğer birimlerle uyumlu ve koordineli bir şekilde çalışmak	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Proje Uygulama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentsel dönüşüm ve gelişim proje uygulamalarında değerlendirilmek üzere arsa üretilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri kapsamında altyapı ve üstü yapı kesin proje ve uygulamalarının yapılması/yaptırılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Çevrili kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki imar uygulamalarının yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanına ilişkin taşınmaz değerlemelerine esas oluşturması kapsamında; arazide yapılara ve ziraî unsurlara ilişkin tespit ve ölçüm çalışmalarının yapılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Uzlaşma sağlanamayan hak sahiplerine ait taşınmazlar ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanındaki taşınmazların uzlaşma veya kamulaştırmaya esas değerlemelerinin kurulacak komisyonlar marifetiyle yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Proje alanı içinde uzlaşma sağlanan haksahiplerine verilmek veya benzer amaçla kullanmak üzere belediye ye ait taşınmazlar, uzlaşma sağlanan ve kamulaştırılan taşınmazlar üzerinde inşaat yaptırılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Hak sahipliğinin belirlenmesinde, planlama çalışmalarında ve taşınmaz değerlemesinde kullanılacak arazi verilerinin toplanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Zemin İnceleme Deprem ve Afet İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/u Maddesi'ne göre, Kentleşme, Planlama, İmar ve her türlü yapılaşmayla ilişkili olan zemin yapısını depremsellik ve afet durumunu, arazi şartlarını ortaya koymak ve planlama kademelerine veriler hazırlamak, mevcut ya da yeni oluşturulacak yerleşim veya yapılaşma alanlarında jeolojik, jeofizik, jeoteknik ve jeomorfolojik açıdan incelemeler yapmak veya yaptırmak ve önerilerde bulunmak,	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/z Maddesi'ne göre Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binalarla ilgili yasal işlemleri yürütmek,	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Zemin ve zemin hareketleri, tehlike ve risklerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında, üniversite veya diğer bilimsel kurumlara ortak işbirliği yaparak; plan, proje, uygulama, araştırma inceleme, geliştirme, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek,	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında çalışmalar yapmak veya yaptırmak	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

### EŞREFPAŞA HASTANESİ BAŞHEKİMLİĞİ

Hastane Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içinde yaşayan herkese yataklı ya da ayaktan eşit olarak kaliteli, ekonomik sağlık hizmeti sunmak, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-n-v



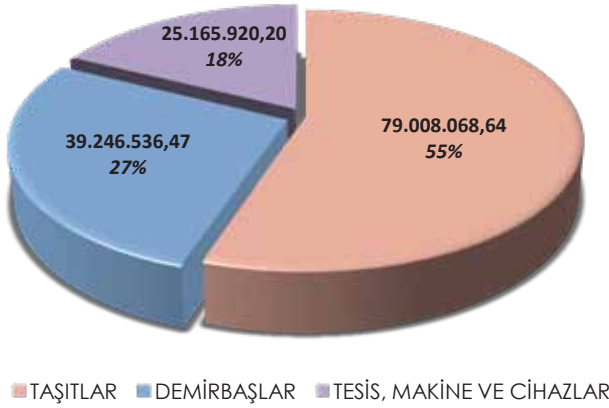


### 1.3) İdareye İlişkin Bilgiler

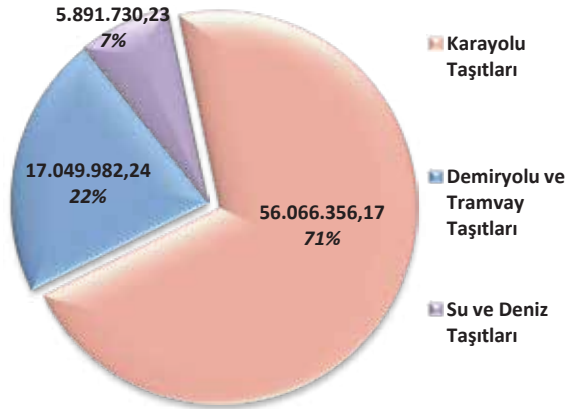
#### 1.3.1) Fiziksel Yapı

##### a.) Taşınır Mallar

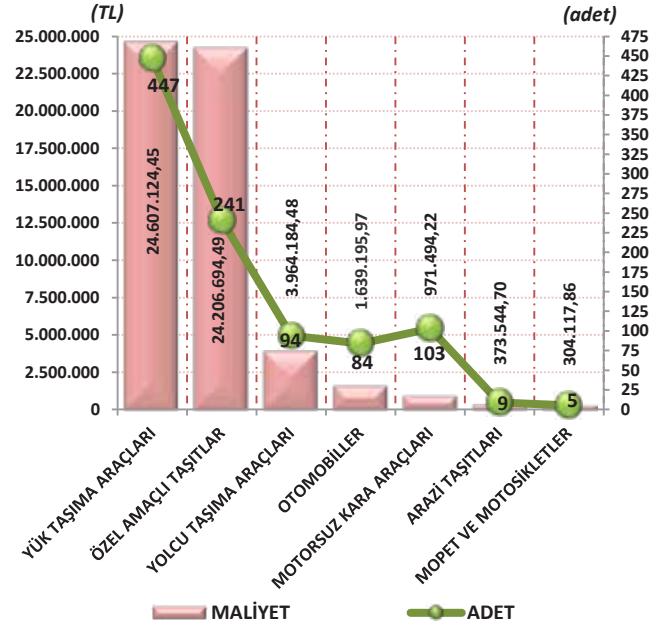
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 31.12.2011 tarihi itibarıyla taşınır mallarının yapısını mali açıdan incelediğimizde; 79.008.068,64 TL tutarında Taşıtlar, 39.246.536,47 TL tutarında Demirbaşlar ve 25.165.920,20 TL tutarında da Tesis, Makine ve Cihazlar grubunun yer aldığını görüyoruz. Taşınır malların dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.



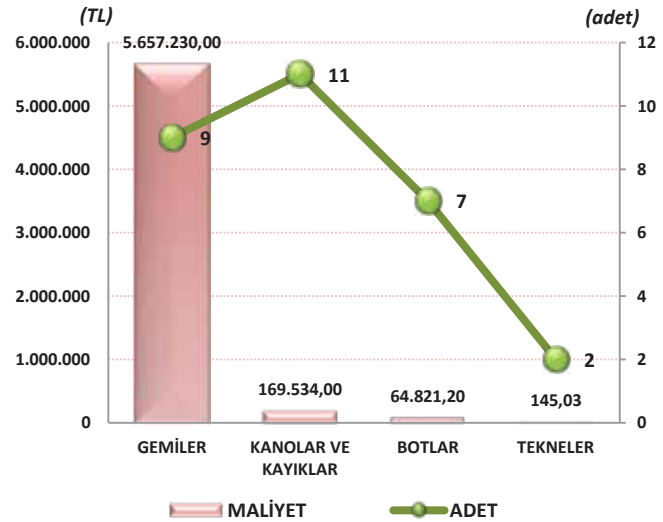
79.008.068,64 TL tutarında olan Taşıtlar grubunun içerisinde %71'lik dilimde yer alan 56.066.356,17 TL tutarında Karayolu Taşıtları, %22'lik dilimde yer alan 17.049.982,24 TL tutarında Demiryolu ve Tramvay Taşıtları ve %7'lik dilimde yer alan 5.891.730,23 TL tutarında Su ve Deniz Taşıtları grubunun 31.12.2011 tarihi itibarıyla maliyetlerine göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir.



56.066.356,17 TL tutarında olan Karayolu Taşıtları grubunun 31.12.2011 tarihi itibarıyla maliyete ve adede göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir. Grafiğin maliyet esaslı kısmına göre ilk üç sırada 24.607.124,45 TL tutarında Yük Taşıma Araçları, 24.206.694,49 TL tutarında Özel Amaçlı Taşıtlar ve 3.964.184,48 TL tutarında ise Yolcu Taşıma Araçları grubu yer almaktadır. 3.288.352,75 TL kalan tutarı ise Karayolu Taşıtları grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.

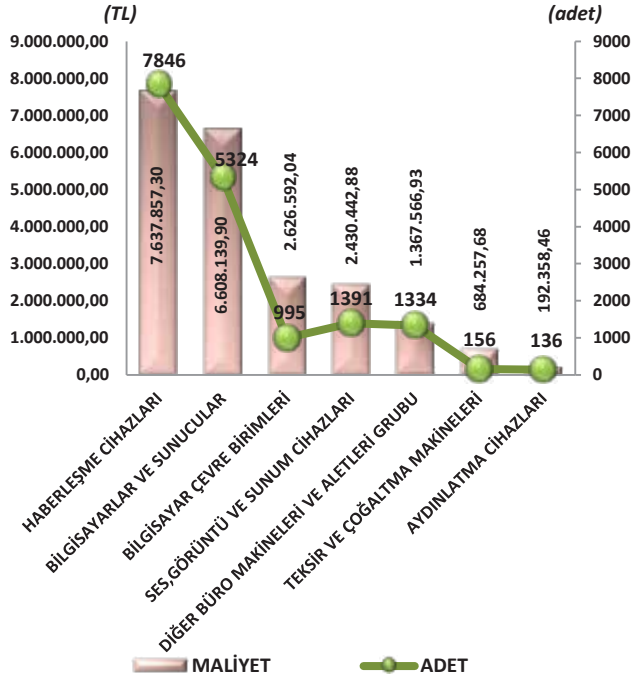


5.891.730,23 TL tutarında olan Su ve Deniz Taşıtları grubunun 31.12.2011 tarihi itibarıyla maliyete ve adetlerine göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir. Grafiğimizin maliyet esaslı kısmına göre 5.657.230,00 TL tutarında Gemiler, 169.534,00 TL tutarında Kanolar ve Kayıklar, 64.821,20 TL tutarında Botlar ve 145,03 TL tutarında ise Tekneler grubu yer almaktadır.

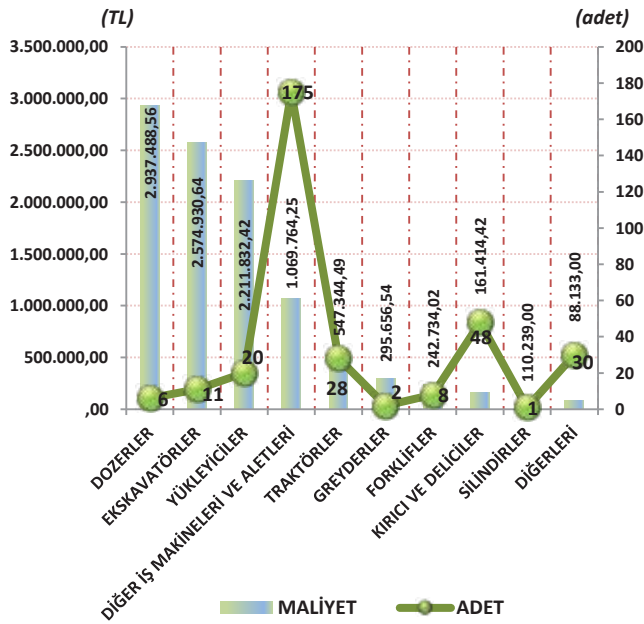


39.246.536,47 TL tutarında olan Demirbaşlar grubu içerisinde %55'lik dilimde yer alan 21.547.215,21 TL tutarında olan Büro Makineleri grubunun 31.12.2011 tarihi itibarıyla maliyete ve adede göre dağılımını gösteren grafik aşağıdaki yer almaktadır. Grafik incelendiğinde ilk üç sırada 7.637.857,30 TL tutarında Haberleşme Cihazları, 6.608.139,90 TL tutarında Bilgisayar ve Sunucular ve 2.626.592,04 TL tutarında Bilgisayar Çevre Birimleri grubu yer aldığı görülmektedir. 4.674.625,97 TL kalan tutarı ise Büro Makineleri grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.





25.165.920,20 TL tutarında olan Tesis, Makine ve Cihazlar grubunun içerisinde %41,lik dilimde yer alan 10.239.537,54 TL tutarında olan İş Makineleri ve Aletleri'nin 31.12.2011 tarihi itibariyle adet ve maliyet cinsinden dağılımını gösteren grafik aşağıdadır. Grafiğimizin maliyet esaslı kısmına göre ilk üç sırada 2.937.488,56 TL tutarında Dozerler, 2.574.930,64 TL tutarında Ekskavatörler, 2.211.832,42 TL tutarında Yükleyiciler grubu yer almaktadır. 2.515.285,92 TL kalan tutarı ise İş Makineleri ve Aletleri grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.



#### b.) Taşınmazlar

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili Belediye birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda, imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edinimi sağlanmaktadır. Son yıllarda Belediyemizce elde edilen taşınmazların tamamına yakını kamulaştırma yoluyla edinilmiş taşınmazlardır. Kamulaştırma

maliyetleri dikkate alındığında projelerin gerçekleştirilmesi için güçlü bir finans yapısı gerektiği ve bunun Belediyemizce sağlandığı görülmektedir.

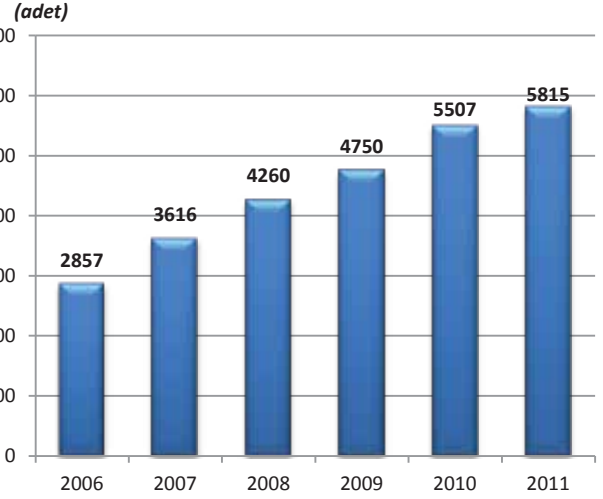
31/12/2011 sonu itibariyle taşınmazların değerlendirilmesine ilişkin olarak, Emlak Şube Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

#### b.1) Mülkiyeti Belediyemize Ait Taşınmazların Değerlendirilmesi

31/12/2011 sonu itibariyle taşınmaz sayısında bir önceki yılın son ayına göre 308 adet artış olmuştur. Bu dönemde mal edinimindeki artışın önemli bir bölümünü kamulaştırmadan edinilen taşınmazlar oluşturmaktadır. İlimizin muhtelif bölgelerindeki yol, yeşil alan, park, metro ve hafif raylı sistem güzergahı, Belediyemizin hizmet alanları, Agora Tarih Parkı, Kadifekale Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında kalan taşınmazların kamulaştırmaları yapılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlar 31/12/2011 sonu itibariyle 5815 adet olmak üzere, taşınmazların tapu bilgileri dikkate alınarak yapılan envanter çalışmasında 4533 adet arsa, 1282 adet de diğer (kamu tesisleri, ticari gayrimenkuller) taşınmazların bulunduğu belirlenmiştir.

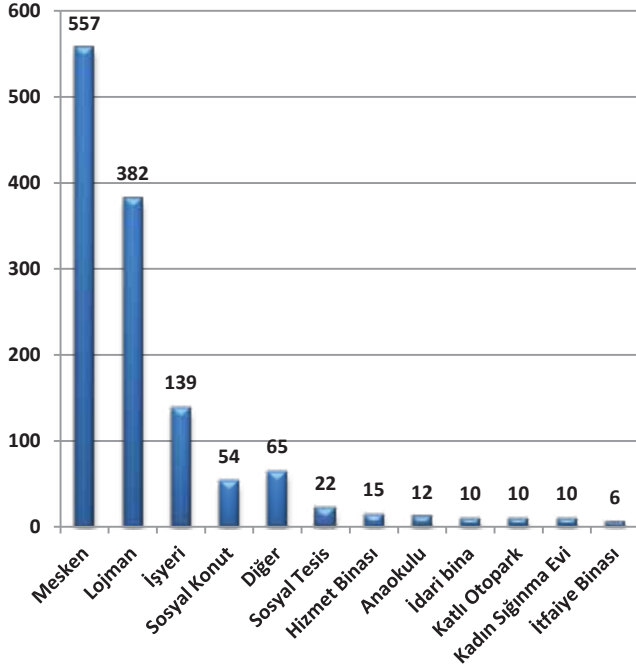
■ Mülkiyeti Belediyemize Ait Taşınmazların (Emlak) Yıllara Göre Dağılımları (Adet)



1282 adet taşınmazın (kamu tesisleri, ticari gayrimenkuller) kullanım durumlarına göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir:

557 Adet Mesken	8 Adet Misafirhane
382 Adet Lojman	5 Adet Sağlık Ocağı
139 Adet İşyeri	6 Adet İtfaiye Binası
54 Adet Sosyal Konut	3 Adet Kreş
15 Adet Hizmet Binası	22 Adet Sosyal Tesis
12 Adet Anaokulu	3 Adet Halk Eğitim Merkezi
10 Adet Kadın Sığınma Evi	4 Adet Kütüphane
10 Adet İdari Bina	1 Adet Hastane
10 Adet Katlı Otopark	2 Adet Alışveriş Merkezi
39 Adet Diğer	

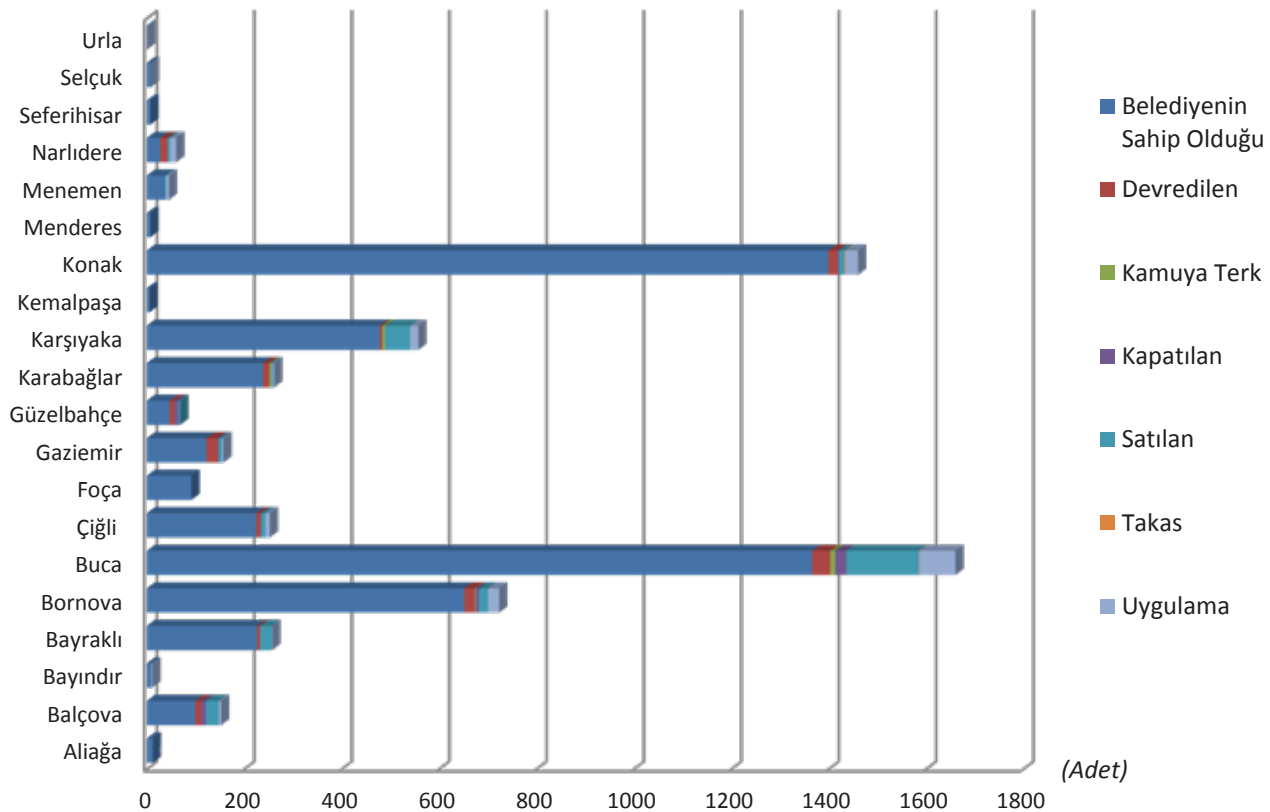
Mülkiyeti Belediyemize Ait Kamu Tesisleri ve Ticari Gayrimenkullerin Kullanım Türüne Göre Dağılımı



Belediyemize ait taşınmazların ilçeler bazında dosya türlerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir;

İlçe Adı	Belediyenin Sahip Olduğu	Devredilen	Kamuya Terk	Kapatılan	Satılan	Takas	Uygulama	Toplam
Aliğa	13	0	0	0	0	0	0	13
Balçova	100	12	0	10	26	0	5	153
Bayındır	10	0	0	0	0	0	2	12
Bayraklı	227	6	0	0	24	0	1	258
Bornova	652	22	2	7	18	0	23	724
Buca	1367	37	10	23	149	1	74	1661
Çiğli	225	9	0	1	9	0	9	253
Foça	92	0	0	0	0	0	0	92
Gaziemir	123	23	0	2	7	0	3	158
Güzelbahçe	47	10	0	9	3	0	0	69
Karabağlar	239	13	4	0	3	2	3	264
Karşıyaka	479	5	6	0	51	0	17	558
Kemalpaşa	6	0	0	0	0	0	0	6
Konak	1400	19	0	3	11	2	26	1461
Menderes	8	0	0	0	0	0	0	8
Menemen	38	0	0	0	2	0	6	46
Narlidere	28	15	0	0	5	0	13	61
Seferihisar	8	0	0	0	0	0	0	8
Selçuk	9	0	0	0	0	0	0	9
Urla	1	0	0	0	0	0	0	1
<b>Toplam</b>	<b>5072</b>	<b>171</b>	<b>22</b>	<b>55</b>	<b>308</b>	<b>5</b>	<b>182</b>	<b>5815</b>

Belediyemize Ait Taşınmazların İlçe Bazında Dosya Türlerine Göre Dağılımı





İmar Kanunu kapsamında, hisseli taşınmazların satışı yapılmakta olup, talep doğrultusunda hisse satışına devam edilecektir.

Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) tarafından Uzundere Mahallesi toplu konut alanında 3080 adet konut üretilmiştir. Bunlardan 392 adet konutun tasarrufu TOKİ'ye aittir. Bu konutlardan 2688 adet konut Belediyemizce TOKİ'den satın alınmıştır. "Kentsel Dönüşüm Projesi" kapsamında afete maruz bölgede bulunan gecekondular ve kaçak yapılar yıkılarak hak sahiplerine Uzundere Toplu Konut Alanından 1093 adet konut tahsis edilmiştir. Mülkiyeti Belediyemize ait, İzmir ili, Buca ilçesi, Tınaztepe Mahallesi, 8133 ada, 1 parsel, 8134 ada, 1 parsel, 8135 ada, 1 parselde kayıtlı taşınmazlar üzerine Belediyemizce inşa edilen 578 adet konuttan 514 adetinin Bayındırlık ve İskan Bakanlığı'nın ilgili maddesi kapsamında satışının yapılması ile 64 adetinin ise kent yenileme, kentsel dönüşüm projeleri ve imar planında bulunan kamulaştırmalar kapsamında özel mülkiyete konu taşınmazlar ile takas amaçlı ve kamu konutu olarak kullanılması Belediye Meclisimizce uygun görülmüştür. Söz konusu konutlarda 12 adet satış gerçekleştirilmiştir

31/12/2011 sonu itibarıyla, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan taşınmazlardan 9 adedinin, Belediyemiz görev ve sorumluluğunda bulunan hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, 5216 sayılı Kanun ve 5393 sayılı Kanun kapsamında Belediyemize tahsisleri sağlanmıştır.

31/12/2011 sonu itibarıyla;

- Konak,440 ada,13 parsel,1876 m2 yangın kulesi
- Konak,953 ada,15 parsel,3.50 m2 yol
- Konak,1588 ada,45 parsel,2665 m2 kültür tesisi
- Konak,2895 ada,268 parsel,517 m2 yol
- Konak,3152 ada,16 parsel,246.028,00 m2 rekreasyon alanı
- Konak,38046 ada,1 parsel,2343 m2 su deposu
- Narlıdere,2 ada,2 parsel,5952 m2 mezarlık
- Narlıdere,14 ada,1 parsel,4475 m2 fosseptik tesisi
- Narlıdere,48 ada,9 parsel,3961,50 m2 su deposu

Maliye Hazinesinden Belediyemize tahsis edilmiştir.

**Belediyemize ait taşınmazların ihale yoluyla veya kat karşılığı yoluyla değerlendirilmesi projesi kapsamında;**

31/12/2011 sonu itibarıyla 15 adet taşınmazın hisse satışı ve 2 adet tam satış gerçekleştirilmiş olup, 2981 ve 3194 Sayılı Yasa kapsamında satışı yapılan gayrimenkullerin taksit bedellerinin tahsilatına devam edilmektedir.

İLÇE	MAHALLE	ADA	PARSEL	YÜZ.	HİSSE	SATIŞ TARİHİ	SATIŞ ŞEKLİ
KONAK	AZİZİYE	7030	13	69	TAM	14/01/11	2981 YAS.KAPS.
BUCA	İNÖNÜ	8184	4	401,92	733/20096	06/01/11	3194/17 MD.KAPS.
BUCA	KIZILÇULLU	4077	7	351	125/351	07/02/11	İZALEİ ŞUYU DAVA SONU.
BUCA	KOCATEPE	7306	1	289	93/289	01/02/11	İZALEİ ŞUYU DAVA SONU.
BUCA	KOCATEPE	7535	1	239	148/239	23/03/11	3194/17 MD.KAPS.
KARŞIYAKA	BAHARİYE	9060	2	180	24/180	18/04/11	3194/17 MD.KAPS.
BUCA	KIZILÇULLU	693	16	1893	130/1893	28/01/11	İZALEİ ŞUYU DAVA SONU.
BUCA	KIZILÇULLU	8138	1	353	891/2400	06/06/11	İZALEİ ŞUYU DAVA SONU.
BUCA	TINAZTEPE	622	77	344,65	6797/34465	14/06/11	3194/17 MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	622	78	691,57	13737/69157	15/07/11	3194/17 MD.KAPS.
KONAK	1.SÜLEYMANİYE	1688	37	2,42	TAM	20/09/11	3194/17 MD.KAPS.
KONAK	2.KARATAŞ	6624	1	101	9	27/10/11	3194/17 MD.KAPS.
KONAK	2.KARANTİNA	6797	3	153	14	19/08/11	3194/17 MD.KAPS.
KARŞIYAKA	ŞEMİKLER	37343	7	8173	12,72	30/10/11	3194/17MD.KAPS.
BORNOVA	ERGENE	495	49	216	8	16/11/11	3194/17 MD.KAPS.
KARŞIYAKA	ŞEMİKLER	37343	7	8173	29/200	02/12/11	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	14645	112	26/12/11	KAMU KONUT SATIŞI

Hisse satışlarına talep doğrultusunda devam edilecektir.

İzmir ili, Balçova ilçesi, Limontepe mevkiinde bulunan 1486 ada, 1 parsel üzerindeki ticari ve sosyal amaçlı yapının (Olimpiyat Köyü Ticaret Merkezi) 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre kiralama işlemleri devam etmektedir.

Buca'da Yedigöller mevkiinde, Belediyemize ait arsa üzerinde yapılan 578 konuttan 64 adet konut Kamu İdare Kapsamında, 514 konut ise Bayındırlık ve İskan Bakanlığı'nın ilgili maddesi kapsamında Belediye Meclisimizce satışı uygun görülmüştür.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2. maddesi kapsamında, Belediyemiz sınırları içerisine alınan çevre ilçe belediyelerindeki kanunla Belediyemiz sorumluluğuna verilen hizmetlerin (mezarlık, itfaiye, ulaşım, katı atık, su, kanalizasyon, mezbaha, yolcu ve yük terminalleri) yürütülmesi ve bu hizmetlere ilişkin bina, tesis, araç, taşınır ve taşınmaz malları ile bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçlarının Belediyemize devrine ilişkin işlemler devam etmektedir.

#### 2011 yılı içinde ;

- Bayraklı, 32965 ada, 8 parsel Bayraklı İlçe Müftülüğü'ne
- Buca, 40010 ada, 6 parsel İZSU Genel Müdürlüğü'ne
- Buca, 7192 ada, 2 parsel İzmir İl Özel İdare Müdürlüğü'ne
- Bornova, 427 ada, 1 parsel Atatürkçü Düşünce Derneği Bornova Şubesi'ne
- Konak, 36500 ada, 9 parsel Konak İlçe Müftülüğü'ne
- Konak, 43609 ada, 1 parsel Konak İlçe Müftülüğü'ne
- Konak, 496 ada, 47 parsel Konak İlçe Müftülüğü'ne
- Konak, 3287 ada, 29 parsel Konak Belediye Başkanlığı'na

Belediyemizce tahsis edilmiştir.

#### b.2) Lojman ve Sosyal Konutların Değerlendirilmesi

Büyükşehir Belediyesi'ne tahsisli lojman sayısı 286, sosyal konut sayısı 54; ilçe belediyelere tahsisli 96, kamu konut harici 22 adet olmak üzere 436 adet lojman ve sosyal konut bulunmaktadır.

	Toplam	Dolu	Boş
Sosyal Konutlar	54	44	10
İlçe Belediyelerine Tahsisli	96	93	3
İBB Görev Tahsisli	122	115	7
İBB Sıra Tahsisli	164	149	15
Kamu Konutu Harici	22	22	-

**31.12.2011 tarihi itibarıyla toplam lojman ve sosyal konut sayısı 436'dır.**

Belediyemize ait sosyal konutların dar gelirli vatandaşlara tahsisinin sağlanması ile Belediyemiz lojmanlarının Belediyemiz, ESHOT ve İZSU Genel Müdürlüğü personeline tahsisi, ilçe belediyelerin kullanımında bulunan lojmanların sözleşme işlemlerinin yapılması ve 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu gereği işlemler kapsamında;

**01/01/2011 -31/12/2011 tarihleri arasında 73 adet lojman, 2 adet sosyal konut tahsis işlemi sonuçlandırılmıştır.**

Mülkiyeti Belediyemize ait olup, kullanım hakkı ise ilçe belediyelere bırakılan lojmanların tahsisi, bakım ve onarımı ilgili belediyelerce yürütülmekte olup, sözleşmesi ise İzmir Büyükşehir Belediyesi Emlak Şube Müdürlüğüne yapılmaktadır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi çalışan memur personelin lojmanlardan, ihtiyaç sahibi vatandaşların ise İBB Sosyal Konut Tahsis ve Kiralama Yönetmeliği hükümleri kapsamında sosyal konutlardan yararlandırılmasına devam edilecektir. Bakım ve onarım gerektirenlerin bakım ve onarımları, Fen İşleri Dairesi Başkanlığımızca zamanında yapılarak hasarların büyümesinin önüne geçilecektir.

#### b.3.) Kiralıkların Değerlendirilmesi

Belediyemizde işlem gören toplam 646 adet kiralık mevcuttur. Bunların 471 adedi dükkan, büfe, kafeterya, mağaza, açık saha, katlı otopark, spor tesisleri vb. şekilde Belediyemizce kiraya verilmiş olup, dolu durumunda; 63 adedi boş durumdur. Boş kiralık taşınmazlar, ihaleye çıkarılıp kiralanamayan veya başka projelerde değerlendirileceği için yıkımı ya da tadilatı yapılacak olan taşınmazlardır. Ayrıca 53 adet taşınmaz da Belediyemiz birimleri ile diğer kamu kurumlarına tahsisli durumdadır.

01/01/2011-31/12/2011 döneminde 16.692.188,12 TL kira alacağı tahsil edilmiştir. Tahsil edilemeyen kira alacaklarına Hukuk Müşavirliği kanalıyla icra takibi açılmıştır.

Yıl	Tahsil Edilen Kira Bedeli (TL)
2004	9.241.835,75
2005	9.338.651,04
2006	11.130.311,53
2007	10.983.713,81
2008	12.289.925,12
2009	15.118.050,62
2010	19.070.219,13
2011	16.692.188,12

Kiralık taşınmazların kiralama suretiyle idare edilmesine devam edilecek, boş kiralık taşınmazlar ile ihaleye çıkarılıp kiralanmayan taşınmazların bedelleri tekrar değerlendirilerek kiralanmak üzere ihaleye çıkarılacaktır.

### 1.3.2) Örgüt Yapısı

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üç milyonun üzerindeki büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

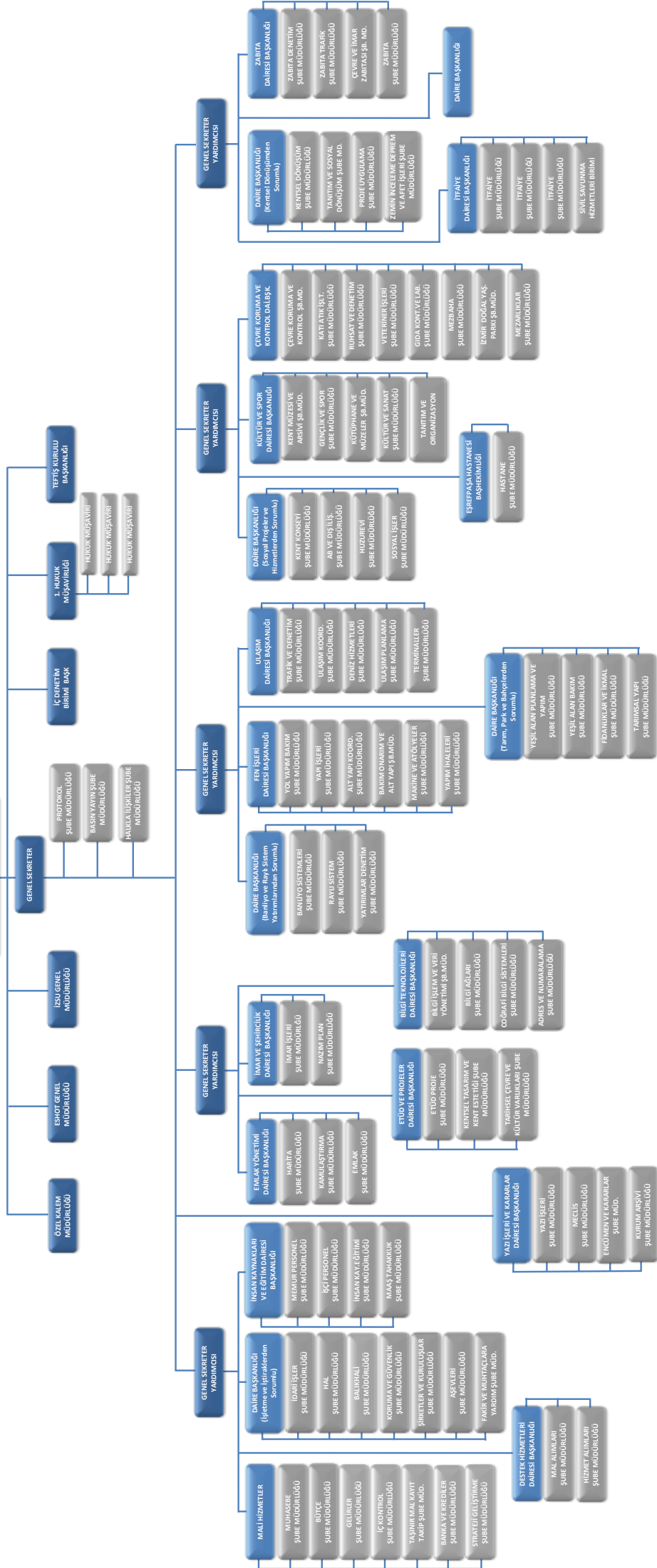
Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dahil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar ise bakanlık bağımsız daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen tüm haklardan aynen yararlanırlar.

Belediye Başkanlığına ait Teftiş Kurulu Başkanlığı ile İç Denetim Birim Başkanlığı mevcut olup belediye birimlerinin sürekli denetim ve kontrollerini yapmaktadır. İçişleri bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay tarafından da dış denetimi yapılmaktadır.

İzmir Belediyesi 29 Mart 1984 tarihinde Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür.

Norm kadro esaslarına uygun olarak 20.07.2011 tarihinde organizasyon yapısı yenilenmiştir.

**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI**



20.07.2011 Başkanlık Kararı



Ayrıca, Belediye Meclisi ve Encümen ile bağlı kuruluşlarımız ve şirketlerimize ait bilgiler aşağıdaki gibidir:

- Belediye Meclisi 128 Üye
- Belediye Encümeni 11 Üye
- Bağlı Kuruluşlarımız Eshot Genel Müdürlüğü  
İzsu Genel Müdürlüğü
- Belediyemizin Hissedarı Olduğu Şirketler Ege Şehir Planlama A.Ş.  
Grand Plaza Turizm A.Ş.  
İzbelcom A.Ş.  
İzbeton A.Ş.  
İzdeniz A.Ş.  
İzelman A.Ş.  
İzenerji A.Ş.  
İzfaş A.Ş.  
İzulaş A.Ş.  
İzban A.Ş.  
İzmirgaz A.Ş.
- Hissedarı Olduğumuz Şirketlerin Kurmuş Olduğu Şirketler İzmir Jeotermal A.Ş.  
İzmir Metro A.Ş.  
Ünibel A.Ş.

### 1.3.3.) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilişim Sistemleri, bilgi toplumuna dönüşümde; bilgiye dayalı olarak üretilen hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için bilginin üretilmesi, işlenmesi, erişilmesi, paylaşılması, doğru ve hızlı kullanılmasının sağlanarak kentlinin sayısal yaşama dâhil edilmesini sağlamak üzere, bilim ve teknolojiadaki gelişmelere paralel olarak, sürekli bir gelişim içindedir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğümüz Dünya’da ve Ülkemizdeki gelişmelere paralel olarak Belediye Meclisinin 13.07.2004 tarih ve 05.68 sayılı kararı ile kurulmuş olup bu kısa çalışma süresi içerisinde birçok kurum ve kuruluşun paydaşı olduğu Coğrafi Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasına yönelik projelerini önceliklerine göre gerçekleştirmek için çalışmalarını sürdürmektedir.

Ancak halen tüm Türkiye’de olduğu gibi İzmir kentimizde de farklı kurum ve kuruluşlar ve özel sektör tarafından, farklı kaynaklardan, farklı yöntemlerle, farklı kalitede coğrafi bilgi/veri üretiminin yapıldığı ve söz konusu coğrafi bilgi/veri üretimi ve paylaşımı konusunda hem belirli bir standardın olmaması hem de eşgüdüm (koordinasyon) sağlayacak teknik ve idari altyapı olmaması nedeni ile tekrarlı üretimlerin olduğu bilinmektedir. Bu durum doğal olarak küçümsenmeyecek ölçüde işgücü, zaman ve para kaybını da beraberinde getirmektedir.

Ayrıca birimlerimiz ile kamu kurum ve kuruluşlarının genelinde Coğrafi Bilgi Sistemlerinin öneminin tam olarak bilinmemesi, geçmişten günümüze gelen söz konusu bilgi güncelleştirme ve arşivleme konusundaki eksiklikler ve/veya standart dışı uygulamalar, bilişim teknolojilerinin üst düzeyde kullanılması nedeni ile eğitim gerektirmesi ve bu konuda eğitilmiş personelin azlığı, kurumların bilgilerini paylaşmak istememesi vb. gibi nedenler İzmir’de Kent Bilgi Sistemleri kurulması için yürütülen projeleri olumsuz etkilemektedir.

#### **Türkiye’deki Durum:**

Ülkemizde 58. Hükümet tarafından hazırlanan Acil Eylem Planında e-Dönüşüm Türkiye Projesi’ne yer verilmiş, söz konusu projenin koordinasyonu, izlenmesi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi ile ilgili olarak DPT Müsteşarlığı görevlendirilmiştir. Bu görevin yerine getirilmesi amacıyla DPT bünyesinde Bilgi Toplumu Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Ayrıca, 27 Şubat 2003 tarihinde yayımlanan 2003/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin amaçları, kurumsal yapısı ve uygulama esasları belirlenmiştir.

2003 yılı Mart ayında DPT bünyesinde Bilgi Toplumu Dairesinin (BTD) kurulmuş olması, başta e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin koordinasyonu olmak üzere, kamu kurumlarının bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımları arasında eşgüdüm sağlanması ve bilgi toplumu olma yolunda atılması gereken adımlara ilişkin stratejilerin belirlenmesi amacıyla yapılacak çalışmalar açısından önemli bir gelişmedir.

2003/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi’nde belirtildiği üzere, e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin başlıca hedefi; vatandaşlarımızı daha kaliteli ve hızlı kamu hizmeti sunabilmek amacıyla; katılımcı, şeffaf, etkin ve basit iş süreçlerine sahip olmayı ilke edinmiş bir devlet yapısı oluşturacak koşulların hazırlanmasıdır.

e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin yürütülmesinde, günümüze kadar yapılan çalışmalardan, bilgi birikiminden ve oluşumlardan yararlanma yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşım çerçevesinde, daha önce ülkemizin e-Avrupa Girişimine taraf olmasını takiben

başlatılan e-Türkiye Girişimi kapsamında oluşturulan çalışma grupları koordinatörleriyle 28 Mart 2003 tarihinden itibaren yapılan çalışmalar, Kısa Dönem Eylem Planının (KDEP) hazırlanması ile sonuçlanmıştır. Söz konusu Kısa Dönem Eylem Planında yer alan 47 no.lu eylem kapsamında Ocak 2005’ de, Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemini (TUCBS) oluşturmak için ön çalışma raporu hazırlanmıştır. Bu raporun oluşturulmasında İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Belediyemizi temsil etmiştir. Raporda Dünyada ve Türkiye’de Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetleri araştırılarak Eylem 47 planının uygulanması için Yasal, Kurumsal, Teknolojik, Mali, Koordinasyon ve Uygulama Planı önerileri belirlenmiştir. Bu öneriler içerisinde Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) çalışmalarını doğrudan etkileyen çalışma, Avrupa Birliği Konumsal Bilgi Altyapısı’nı kurmak amacıyla geliştirilmekte olan INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in the European Community) projesidir. 2005 yılında Eylem 47, Kısa Dönem Eylem Planı içerisinde birleştirilen ve tamamlanan eylemler nedeni ile Eylem 36 adı altında yürütülmüştür. Ulusal düzeyde tüm kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve özel sektör temsilcilerinin katıldığı söz konusu eylemde Kurumumuz temsilcileri Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığımız Standartlar Komisyonu Başkanlığını, Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğümüz Komisyon Sekreterliği görevlerini yürütmüşlerdir. 2007 yılında Eylem 75 adı altında başlayan “Ulusal CBS Altyapısı Kurulumu”, e-Dönüşüm Türkiye projesi kapsamında halen yürütülmektedir.

#### **Avrupa’daki Durum:**

Bugün Ülkemizin Avrupa Birliğine adaylığı kabul edilmiştir. Bu noktada çalışmaları devam eden Eylem 36’da referans proje olarak benimsenen ve Eylem 47 raporunda değinilen INSPIRE projesi, TUCBS çalışmaları açısından yüksek önem taşımaktadır. Çünkü INSPIRE projesi, birliğe üye tüm ülkeleri, bu direktif içinde yer alan teknik ve idari düzenlemelere uyma zorunluluğunu beraberinde getirmektedir.

Avrupa Komisyonu bünyesinde, TUCBS çalışmalarına benzer çalışmalara 1995 yılında başlanmış, 23 Temmuz 2004 tarihinde, Avrupa Komisyonu Coğrafi Bilgi Altyapısı (INSPIRE) isimli proje kapsamında onaylanan ve yayınlanan taslak direktif ile AB’deki CBS faaliyetleri yasal zemine oturtulmuştur. Amacı Avrupa’da herhangi bir kullanıcının gerçek zamanlı olarak güncel konumsal veriye ulaşmasını sağlamak olan projenin yasal altyapısını oluşturan bu taslak direktifin yanı sıra, INSPIRE uygulama esaslarını içeren Teknik Altyapının hazırlanması konusunda farklı ülkelerden yaklaşık 140 uzman çalışmaktadır.

Bu çalışmalar sonucunda Proje’nin yasal altyapısı (INSPIRE Direktifi) ve teknik altyapısı (INSPIRE Uygulama Esasları) dokümanları 2006 yılının sonlarında tamamlanarak Avrupa Parlamentosu tarafından onaylanıp yürürlüğe girmiştir.

Buna göre Proje direktifi ve uygulama esaslarının, uygulamaya konulabilmesi için Üye ülkeler direktif konusunda yetkili bir kamusal otorite (kurul, kuruluş, kurum) atamaları ve direktifin uygulanması konusunda Avrupa Komisyonuna yazılı rapor vererek, direktif ile ilgili ulusal yasal düzenlemeleri yapmaları gerekmektedir.

#### **İzmir’deki Durum:**

Bu noktada Ülkemizde Ulusal Konumsal Veri Altyapısı kurulması sürecinde İzmir Büyükşehir Belediyesinin yeni 50 kilometrelik sınırları içerisinde yapılan Coğrafi Bilgi çalışmalarının belirli kalite ve standartta yürütülmesi konusunda tüm ilçe ve belde belediyelerinde gerekli planlama ve eşgüdümü sağlamak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan Bilgi Teknolojileri

Dairesi Başkanlığına bağlı Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğünün kurulması Kentimiz için oldukça önemli ve anlamlı bir kazanımdır. Ayrıca Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü konuma dayalı veri üreten tüm diğer kamu kurum ve kuruluşları için de önemli bir referans oluşturmaktadır.

Keza 2007 yılı içerisinde İçişleri Bakanlığının Valilikler aracılığı ile Belediyelere bildiren uyulmasını istediği "COĞRAFI TABANLI İL-KENT BİLGİ VE YÖNETİM SİSTEMİ TEKNİK KILAVUZU"nda da INSPIRE projesi referans proje olarak alınmış ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasına yönelik tüm kurumları bağlayıcı bir takım standartlar getirilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı'nda belirtilen projelerini hayata geçirerek, Ülkemizdeki diğer tüm büyükşehir belediyelerinden farklı olarak yetki alanındaki tüm ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile bütünlük aynı standartta, kullanıcı yetkilerinin ve sistem güvenliğinin sağlandığı bir Coğrafi Bilgi Sistemine sahip olmuştur. Kurulan Coğrafi Adres Bilgi Sistemi, İmar Bilgi Sistemi ve Araç Takip Sistemi, birbirleri ile bütünlük konuşabilen sistemlerdir. 2011 yılında devreye alınan Ulaşım Bilgi Sistemi, Altyapı Bilgi Sistemi ile çalışmaları tamamlanan ve 2012 yılında sisteme dahil edilmesi planlanan Mezarlık Bilgi Sistemi de bu sistemler ile bütünlük bir şekilde kurularak tüm yetki alanımızdaki belediyelerin kullanımına sunulacaktır. İzmir Büyükşehir Belediyesi sunucularındaki ortak havuzda tutulmaya başlanan tüm veriler yakın gelecekte İzmir'e artı değerler katması için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile paylaşılacaktır. Mevcut sunuculara, ilgili kurum ve kuruluşların web servisleri aracılığı ile erişim sağlanarak mevcut veriler üzerinden üretilen yeni bilgiler ve projelerin kullanılmasına, verilerin kalite ve güncelliğinin sağlanması, tekrarlı veri üretiminin önlenmesi, kurumların kendi arşivinde kalan, farklı ölçek, standart ve altlıkta olmaları nedeni ile kullanılmayan projelerin bütünlükleştirilmesi vb. sorunlar ortadan kaldırılacak. İzmir, Belediyemizin sağladığı bu altyapı ile projelerini sağlıklı ve doğru bir şekilde "Ulusal Kaynak İsrarı"na neden olmadan üretebilecektir.

Ayrıca 2007 yılında Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen TAKBİS (Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi) projesinin İzmir'de başlaması sağlanmış olup TAKBİS ile bütünlük konusunda protokol hazırlıkları devam etmektedir. Bu sayede planlamanın temel girdisi olan mülkiyete ilişkin bilgilerin idarenin izin verdiği ölçüde gerçek zamanlı erişimi de sağlanacaktır. Coğrafi/Kent Bilgi Sistemleri kapsamında önceliklerine göre gerçekleştirdiği projeler ile çağdaş belediyeçilik uygulamalarının bir parçası olan "e-belediyeçilik" konusunda sağlıklı ve etkili bir altyapı da hazırlanmaktadır.

#### Bilgi-iletişim Altyapısı:

e-Devletten başlamak üzere e-belediye hizmetlerinin kusursuz verilmesi ve bütünlük ağ yapısı içerisinde kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü e-servisinin kademeler halinde devreye alınması hedefi ile İşbirliği protokolü düzenlenen 21 İlçe Belediye ile, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının güncel bilgilerine anlık ulaşımının sağlanması amacıyla fiber optik bilişim ağı kurulması için **İZMİRNET** projesi yürütülmektedir. Bu proje ile;

- Şehrin çeşitli yerlerine dağılmış İzmir Büyükşehir Belediyesi ve kuruluşlarının bilgisayar ağları üzerinden iletişim ve paylaşım imkânlarını genişletmek, birimler arası koordinasyon ve uyum için gerekli sayısal zeminin oluşturulması,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki belediyeler ve birimlerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi ile bütünlük içinde hareket edebilmelerine olanak sağlayacak teknolojik altyapının oluşturulması,

- Kent yönetiminde ve kentliye hizmette etkin olan kurum ve kuruluşların (Valilik, Emniyet, Ticaret Odası, Sanayi Odası, Üniversiteler, Tedaş, Telekom. vb.) İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçe belediyeler ile sayısal ortamda buluşmasının sağlanması,
- İzmir Büyükşehir Belediyesinin sorumlu olduğu anakent alandaki trafik kontrolünde, sinyalizasyon ve kamera kontrol sistemlerinin hızlı, güvenli ve gerektiğinde ilgili birimlere paylaştırılabilen bağlantılarının sağlanması,
- Kentte tüm kurumların katılımıyla güçlenecek Kriz Yönetim Sistemi için gerekli bilgi teknolojileri altyapısının oluşturulması,
- Kentin tüm dünyaya açılımını sağlayacak internetle bütünleşmesi,
- Kamu kurumlarının yanında, özel kuruluşlara ve kentliye, diğer belediye hizmetlerinin (ulaşım, su idaresi, doğalgaz, çevre sağlığı, kültürel hizmetler... vb.) yanı sıra, çağımızda önemi gittikçe artan kurumsal ve bireysel bilgi teknolojileri servislerinin sağlanması,
- Kente yayılmış bu sayısal ağı işletmek ve çağdaş – teknolojik hizmetlerin gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla kazanç sağlanması, hedeflenmektedir.

Kentin altına döşenen fiber optik kablolar ile bilgi teknolojileri hizmetleri için gerekli hızlı ve güvenilir, geniş alana yayılmış güçlü bir dijital otoyol oluşturulacaktır. Kente kazandırılacak bu dijital otoyol, tali yollar ile en ucra bölgelere dahi ulaşabilecektir. Böylece sadece kamuya yönelik değil, özel sektöre ve bireylere yani kentliye yönelik hizmetler de uç noktalara kadar sunulabilecektir. Bu otoyol üzerinde verilecek hizmetlerin genel kapsamı şu şekilde sıralanabilir:

- e-belediye / e-devlet hizmetleri,
- e-ticaret servisleri,
- e-sağlık servisleri,
- e-egitim – e-araştırma servisleri,
- e-egilence servisleri,
- Geniş alan bilgisayar ağları hizmeti,
- İnternet erişim hizmeti,
- Sesli / görüntülü görüşme (telefon – video konferans) hizmeti,
- Gsm operatörlerine hızlı altyapı hizmeti,
- Dijital radyo – TV servisi
- e-reklam – Tanıtım

#### İZMİRNET Projesi İle İlgili Sayısal Veriler:

	2011 Yılında	Tüm Proje Süresince
<b>Döşenen Boru</b>	400 km	800 km
<b>Fiber Optik Kablo Çekimi</b>	20 km	170 km
<b>Sisteme Bağlanan Birimler</b>		3 İlçe Belediye 2 Genel Müdürlük 4 Belediye Şirketi 1 Hastane 1 Belediye Müzesi 1 Sanat Merkezi 3 Eğitim Merkezi 10 Kültür Merkezi 2 Engelli Merkezi 3 İtfaiye Birimi 11 Mezarlık Birimi 5 Katı Atık Birimi

**Bilgi Teknolojileri Merkezi**

İtfaiye Eğitim Tesislerinde, 400 metre karelik bir alana iki katlı olarak inşa edilen Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri Merkezi binası, "İzmir'in karakutusu" olması amacıyla tasarlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Veri Merkezi olarak hizmete başlayan Bilgi Teknolojileri Merkezi, bünyesinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin bilgisayar sunucu sistemlerini, veri ambarlarını, İzmirNet yönetim merkezini, Afet Koordinasyon Merkezi de dâhil olmak üzere çeşitli görüntüleme sistemlerinin toplanma, yönlendirme ve yönetim sistemlerini barındırmaktadır. Türkiye'de bir ilk olan, 13 Telsiz Röle İstasyonu ile 21 ilçede Geniş Alan Haberleşme imkânı sunan 2010 yılında projelendirilerek 2011 yılında tamamlanan Geniş Alan Sayısal Trunk Telsiz Sisteminin de merkezi olan yapı, afetlere karşı dayanıklı olarak üretilmiştir ve İzmirNet ağı ve diğer iletişim sistemleri ile birden çok bağlantısı bulunmaktadır. Böylelikle afet anı ve sonrasında Afet Yönetimi'nin, bunun yanında afet anı ve sonrasında Kriz Komitesinin afet yönetimi çalışmalarında etkin ve doğru karar verebilmesi ve afete müdahale gruplarının çalışmalarına destek olabilecek bilgiye hızlı erişim ve etkin kullanımı da mevcut coğrafi bilgi sistemimiz kapsamındaki Coğrafi Adres Bilgi Sistemi ve İmar Bilgi Sistemi sayesinde oluşturulan güçlü bir veri tabanı ile ve en güncel verilerle mümkün olacaktır.

Bu sayede olay yerine en yakın ve önem arz eden bilgilerden;

- Eğitim Yerleri
- Yangın Vanaları
- Akaryakıt İstasyonları
- Hastaneler
- Trafolar
- Yaklaşık 30.000 engelli vatandaşımızın bilgileri

gibi veriler Sistem üzerinden sorgulanabilecek adres tespitleri hızlı bir şekilde yapılarak, Araç Takip Sistemimiz sayesinde ilgili araçlarımız olay yerlerine hızla intikal ettirilecektir.

Yine afet sonucu oluşan enkazlarda arama kurtarma çalışmalarında kullanılmak üzere, yapıların mimari projeleri de ilgili yapıyla eşleştirilerek veri tabanına aktarılmaktadır.

Ayrıca kriz anında kriz merkezlerinin, ilk toplanma alanları ve çadır alanlarının, helikopter pist alanlarının, araç park sahalarının, fırınlar gibi kritik öneme sahip yerlerin aynı anda sistem üzerinde görülmesinin sağlanması, yangın, ambulans araçlarının, kurtarma ekiplerinin hangi güzergâhları kullanarak hangi binalara en hızlı şekilde gitmesi gerektiği analiz ve sorgulamaları da coğrafi bilgi sistemi verileri ile mümkün olabilecektir.

**Belediye Otomasyon Sistemi, Bilgisayar Sistemi Yönetimi ve Web Siteleri:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri arasında ağ bağlantısı kuruludur. Tüm birimlerin ihtiyaçlarını karşılayacak yazılım programları hazırlanmış, kayıtların tümü elektronik ortamda tutulmaktadır. Ağ bağlantısı ile uzak birimler arasında dahi bilgi paylaşımı ve bütünlüğü sağlanmaktadır. Yaklaşık olarak 50 adet yazılım programımız bulunmakta ve sürekli güncellenerek destek verilmektedir. Programlar birimlerden gelen yeni ihtiyaçlar

ve mevzuat değişiklikleri ile birlikte sürekli dinamik olarak güncellenmektedir. Birimler tüm belediyede bütünleşik bir yönetim bilgi sistemini kullanmakta ve ortak veri alanları ile birlikte bilgi tekrarı önlemekte ve genel bilgilerin farklı programlar tarafından paylaşılması sağlanmaktadır. Kurum içinde kullandığımız tüm yazılım programlarının Müdürlüğümüz tarafından üretilmesi ve kullanım hakkının Belediyemize ait olması bizim için avantaj sağlamaktadır. Böylelikle veri paylaşımı ve birimler arasında entegrasyon kolaylıkla yapılabilen ve istenilen türde çeşitli raporlar üretilebilmekte, kurumumuzda lisanslı programlar kullanılmaktadır.

Kurumumuz içinde intranet servisi kurularak çalışan personellerimizin ortak kullanımına sunulmuştur. Tüm personelimiz için izmir.bel.tr uzantılı e-mail açılarak hizmete sunulmuş, uzak birimlerle terminal sunucu kurularak bağlantı yapılmış, sistemin sorunsuz ve bütünleşik yapıda çalışması sağlanmıştır. Ayrıca evden sisteme bağlanabilme imkânı sağlanarak yöneticilere evden de çalışma imkânı sunulmuştur. 50 sunucumuz ile tüm Belediye ve bağlı birimlerine hizmet verilmektedir. Kurumsal verinin depolandığı Veri Depolama Sisteminin kapasite ve performans artışı yapılmış ve 2011 yılı içinde IBB Sunucularının sanallaştırması gerçekleştirilmiştir. Bilgi güvenliğini sağlamak amaçlı tüm network için güvenlik taraması yapılarak güvenlik açıklarını kapatmak amaçlı çalışmalar yürütülmüştür.

Vatandaşların elektronik iletişime ve e-belediyecilik hizmetlerine ilgisinin artması ve Kentimize daha iyi hizmet sunmak adına yeni teknolojiler araştırılarak programlarımız bu teknolojilerde çalışır hale getirilmektedir.

Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimin artırılması, belediye hizmetlerinin vatandaşlara elektronik olarak verilmesi, belediye faaliyetlerinin duyurulması amacıyla resmi belediye sitesi www.izmir.bel.tr sürekli güncellenmekte ve yenilenmektedir. Vatandaşlara verilen elektronik hizmetler teknolojinin olanakları izin verdiği ölçüde arttırılmaktadır. Belediye faaliyetlerinin haricindeki tüm kente dair bilgilerin yayınladığı portal sitesi www.izmir.com.tr güncellenerek yayınına devam etmektedir.

Tüm birimlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgisayar, yazıcı, dizüstü bilgisayar, tarayıcı, vs. donanım ihtiyaçları değerlendirilerek alım yapılmakta ve kurulumları yapılarak teslim edilmekte, böylelikle donanım yapısı güçlü ve kaliteli hale getirilmektedir. Ancak donanım stoğu için yeterli depolama alanı bulunmamaktadır.

Belediye hizmet yerel ağının genişlemesi ve artan iş yükü nedeniyle personel sıkıntısı yaşanmakta ve ar-ge çalışmalarına yeteri kadar zaman ayrılamamaktadır.

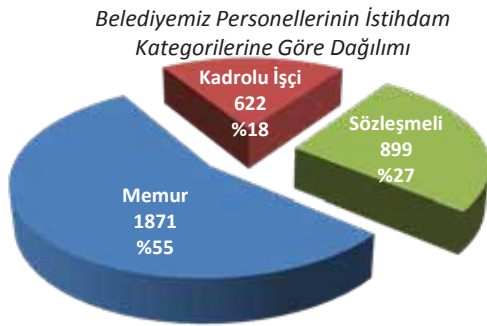
Yaşanılan yer sıkıntısı nedeniyle birim çalışma alanlarının birbirinden farklı yerlerde olması, uygun çalışma koşullarının sağlanamaması çalışma performansını olumsuz yönde etkilemektedir.



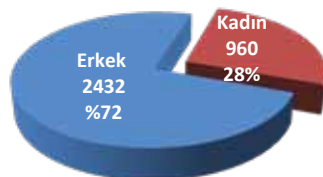
### 1.3.4.) İnsan Kaynakları

İzmir Büyükşehir Belediyesi de diğer kamu kurumlarında olduğu gibi, ihtiyacı doğrultusunda, Devlet Personel Başkanlığına bildirimde bulunmakta ve ÖSYM tarafından yapılan KPSS sınavı sonucunda Devlet Personel Başkanlığı ve ÖSYM; devlet memuru atamalarını merkezi bir sistemle gerçekleştirmektedir. Kurumumuzda Genel İdare Hizmetlerine bağlı olarak icra edilen büro faaliyetleri için açıktan atama ve naklen atama usulüyle personel ihtiyacı karşılanmakta, ayrıca Sağlık Hizmetleri, Teknik Hizmetler, Avukatlık Hizmetleri ile ilgili personel ihtiyacımızı ise 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinin 3.fıkrasına göre mevcut Norm Kadro Standartları çerçevesinde boş kadro karşılığı tam zamanlı sözleşmeli olarak istihdam edilecek Sözleşmeli Personel ile sağlamaktayız. Danıştay Onikinci Dairesinin 20.01.2009 tarihli ve 2008/5911 Esas No'lu kararı uyarınca zabıta memuru alımındaki yaş, boy-kilo ve yazılı ve sözlü sınav uygulamalarının yürürlüğü durdurulmuştur. Danıştay'ın bu kararıyla birlikte artık hiçbir belediye yazılı veya sözlü sınav yoluyla zabıta memuru alamayacaktır. Zabıta memuru almak isteyen belediyelerin taleplerini İçişleri Bakanlığı yoluyla Devlet Personel Başkanlığına aktarmaları ve ÖSYM tercih kılavuzunda yayınlamaları gerekmektedir. Ayrıca; Danıştay Onikinci Dairesinin 21/09/2011 tarih ve E:2011/5607 sayılı Karar ile Belediye İtfaiye Yönetmeliğinin "yazılı ve sözlü sınav" başlıklı 16.maddesinin (2.), (3.), (4.), (5.), (6.), (7.), (8.), ve (9.) fıkralarının yürütülmesi durdurulmuştur. Bu karara göre , Belediyeler artık sözlü sınavı da içeren itfaiye eri alımı yapamayacaktır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde 2011 yılı Aralık sonu itibariyle yapılan personel analizine göre toplam 3392 personel ; memur , kadrolu işçi, sözleşmeli personel kategorisinde istihdam edilmektedir. İzmir Büyükşehir Belediyesinde istihdam edilen 3392 personelden; 1871 kişi memur, 622 kişi kadrolu işçi, 899 kişi sözleşmeli personel olarak görev yapmaktadır. Yüzdesele olarak incelendiğinde; personelin %55'i memur, %18'i kadrolu işçi, %27'si de sözleşmeli personeldir. Personelin istihdam şekillerine göre yüzdesele dağılımı aşağıdaki grafik de görülmektedir.

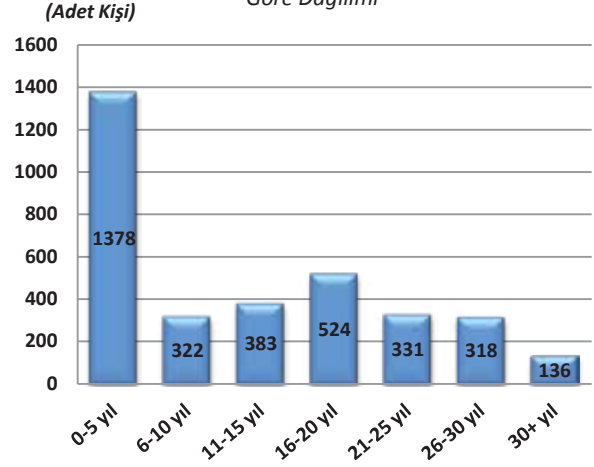


İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına baktığımızda toplam personelin %72'si (2432) erkek, %28'i bayan (960) dır. Personelin cinsiyetlerine göre yüzdesele dağılımı yandaki grafik de görülmektedir.



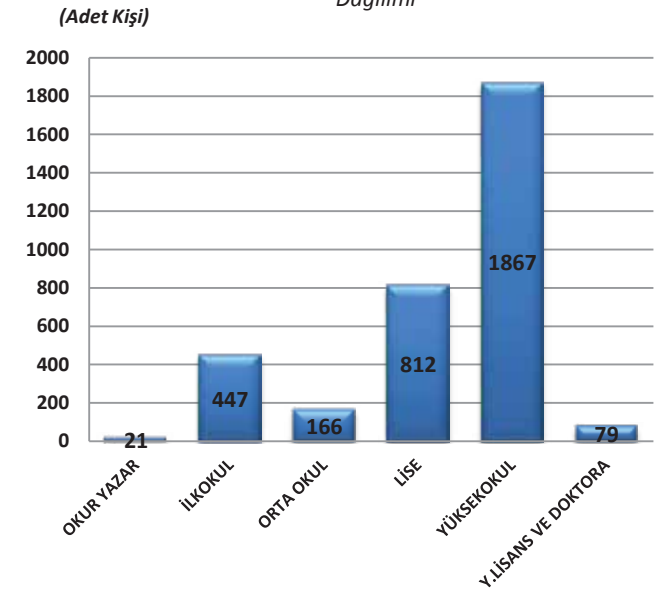
İzmir Büyükşehir Belediyesi çalışanlarının hizmet süreleri incelendiğinde; personelinin %40,6' sının 5 yıldan az süredir çalıştığı görülmüştür. Toplam 3392 personelden 1378 personel 5 yıl ve 5 yıldan az süredir İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışmaktadır. Personellerin hizmet sürelerini gösteren grafik aşağıdadır.

**Belediyemiz Personellerinin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı**



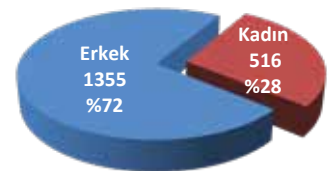
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde çalışan personelin eğitim durumları incelendiğinde; %55' inin yüksekokul, %23,9'unun lise olduğu görülmüştür. Eğitim durumlarına göre personelin dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.

**Belediyemiz Personellerinin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı**



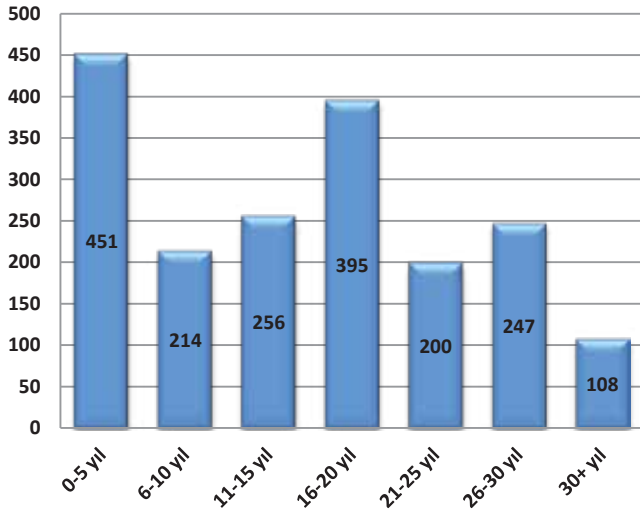
#### a.) Memur Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesinde toplam 1871 kişi memur kadrosunda istihdam edilmektedir. Cinsiyetlerine göre incelendiğinde, memurların %72'si erkek, %28' i kadındır. Bu verilere ilişkin dağılım grafiği yanda yer almaktadır.



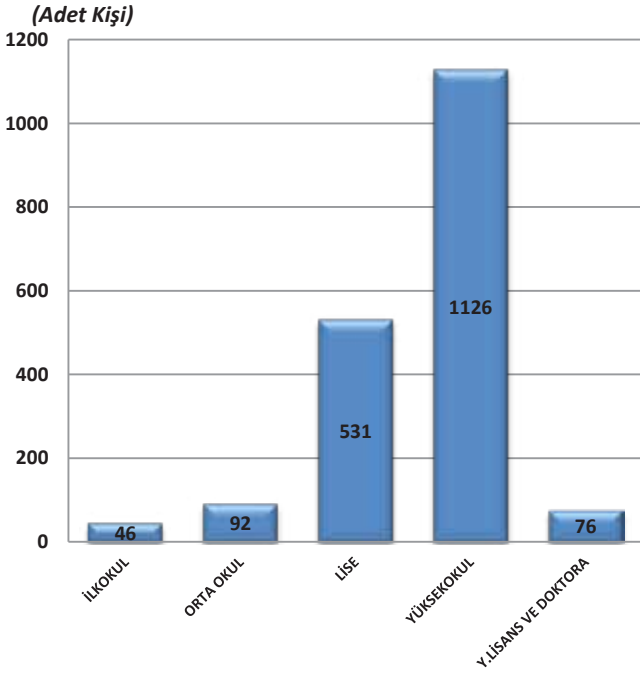
İstihdam edilen memurların hizmet süreleri incelendiğinde 451 personelin son 5 yılda göreve başladığı sonucuna ulaşılmıştır. Toplam memurların %24,1 ini oluşturan bu grup, belediyedeki memurların genç ve dinamik olduğunun göstergesidir.

Belediyemiz Memur Personellerinin Çalışma Yıllarına göre Dağılımı  
(Adet Kişi)



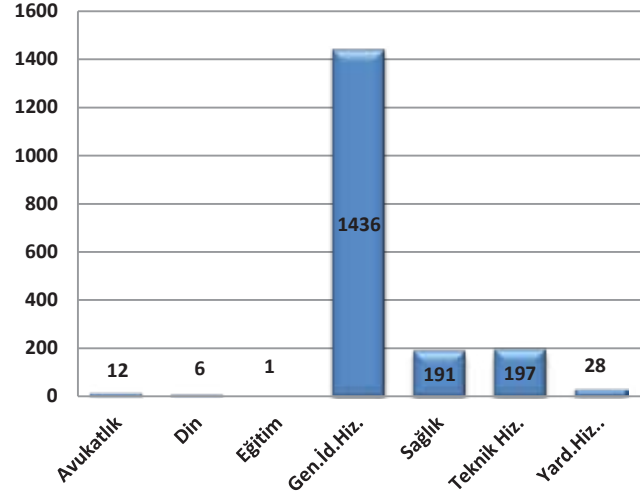
Memurların eğitim durumuna bakıldığında yüksekokul ve lise ağırlıklı olduğu görülmektedir. 1871 memur personelin, 1126'sı yüksekokul, 531'i lise, mezundur. Yüzdesele olarak değerlendirildiğinde memurların %60,1'inin yüksekokul, %28,3'ünün lise olduğu görülmektedir. Memurların eğitim durumlarına göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Memur Personellerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı  
(Adet Kişi)



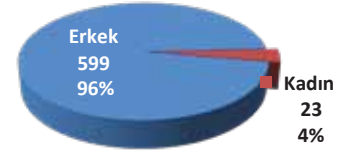
İstihdam edilen memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı incelendiğinde yoğunluğun 1436 kişi ile Genel İdari Hizmetler sınıfında olduğu görülmektedir. Memurların hizmet sınıflarına göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Memur Personellerinin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı  
(Adet Kişi)



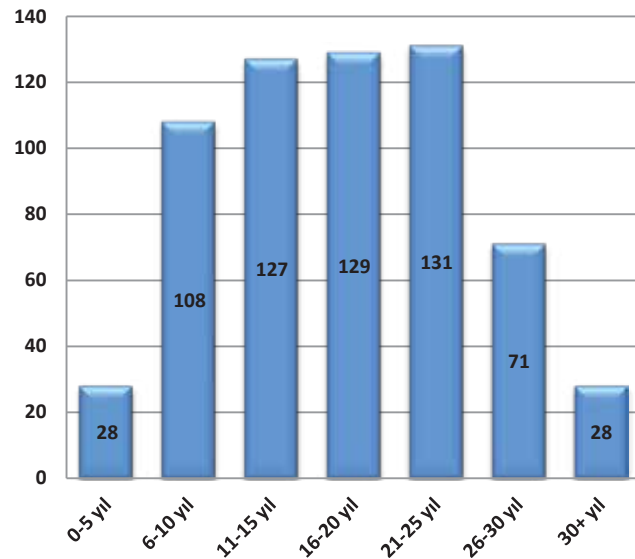
#### b.) İşçi Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesinde toplam 622 kişi kadrolu işçi kadrosunda istihdam edilmektedir. Kadrolu işçilerin 23'ü kadın, 599'u erkektir. Cinsiyetlerine göre işçilerin dağılımını gösteren grafik yanda yer almaktadır.

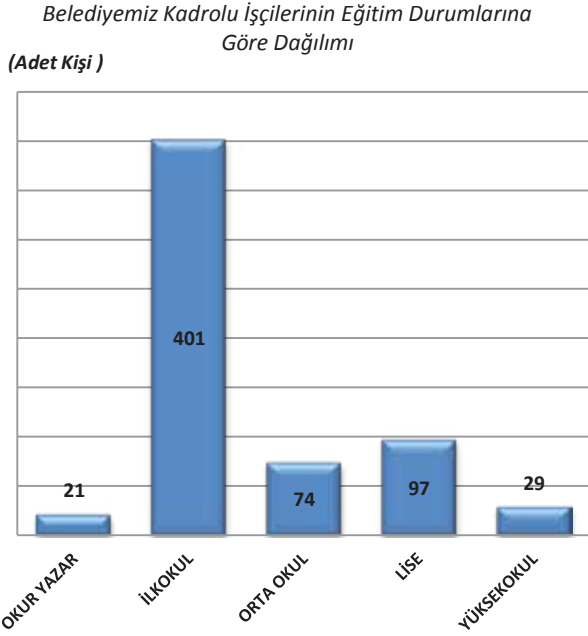


Kadrolu işçi sayısında da yıllar itibarıyla yaşanan düşüş devam etmektedir. Kurumzdaki işçi personelin hizmet sürelerini doldurarak emekli olmaları ve yerine istihdam edilen işçi sayısındaki artışın aynı oranlarda olmaması ve işçi eliyle yürütülen işlerin bir kısmının hizmet alımı yolu ile yapılması azalma nedenlerindedir. Çalışma sürelerine göre işçilerin dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Kadrolu İşçilerinin Çalışma Yıllarına Göre Dağılımı  
(Adet Kişi)

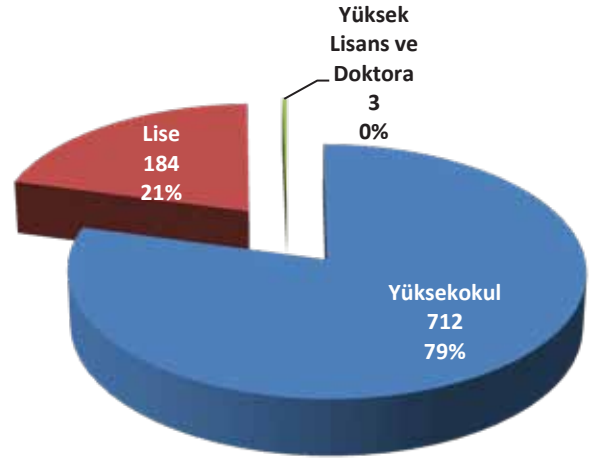


Kadrolu işçilerin %64'ü (401) ilkokul, %15'i (97) lise, %11'i (74) ortaokul mezunudur. Kadrolu işçilerin eğitim durumuna göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.



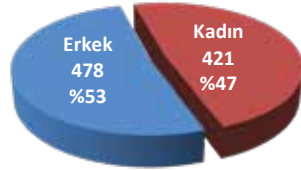
Sözleşmeli personel olarak çalışmakta olan 899 personelin 712'si yüksekokul, 184'ü lise, 3'ü de yüksek lisans/doktora mezunudur. Sözleşmeli personelin eğitim durumlarına göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

*Belediyemiz Sözleşmeli Personellerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı*



### c.) Sözleşmeli Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesi kadrosunda 899 adet sözleşmeli personel çalışmaktadır. Bu personelin 478'i erkek, 421'i kadındır.. Sözleşmeli personelin cinsiyetine göre dağılımını gösteren grafik yanda yer almaktadır.



### 1.3.5) Sunulan Hizmetler

#### **Su ve Kanalizasyon Hizmetleri:**

Yer altı ve yer üstü su kaynakları etkin bir şekilde kullanılarak, gerekli arıtma işlemlerinden geçirilip dünya standartlarında kaliteli ve sağlıklı içme suyu tüketicilere ulaştırılmaktadır. İçme suyu şebekesindeki fiziki kayıplar önlenilerek ve kaçak su kullanımı kontrol altına alınarak hizmet verimliliği artırılmaktadır. Yaşamın kaynağı olan su kaynaklarının ve doğal çevrenin korunması için atık su arıtma tesisleri yapılmakta, kanalizasyon şebekeleri kurulmakta, dere ıslah ve temizlik çalışmaları yürütülmekte, yağmur suyu kanalları yapılmakta ve su havzalarındaki su kirliliği ölçülüp izlenmektedir.

#### **Alt Yapı Koordinasyon Hizmetleri:**

Büyükşehir dâhilindeki alt yapı hizmetlerinin etkili ve koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi yetki alanında yer alan içme suyu, kanal projeleri ile elektrik, gaz, telefon, su bağlantı hatları projeleri, hafif raylı sistem, metro, enerji besleme projeleri, merkezi ısıtma kanalları vb. gibi genel olarak yer altından geçecek bütün tesisler ile yollar ve kaplama hizmetleri için gerekli izinlerin verilmesi, çalışmaların denetlenmesi ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması yönünde çalışmaları yürütmektedir.

#### **Ulaşım ve Trafik Hizmetleri:**

Belediyemiz, hazırlamış olduğu İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde uyguladığı büyük yatırımlarla ulaşım hizmet kalitesini sürdürülebilir kılmakta, ulaşım sorunlarına yönelik sunduğu çözümlerle geleceğin seyahat konfor ve güvenliğini bugünden garantiye almaktadır. Alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan bir toplu taşıma sistemi oluşturularak kentsel erişim kolaylaştırılmaktadır. Belediyemiz bir yandan karayolu taşımacılığında otobüs filosunu gençleştirmekte diğer yandan kent içi ulaşımda karayolu trafik yükünü azaltmak için raylı sistem yatırımlarına yönelmekte olup metro ve banliyö yatırımlarını kararlılıkla sürdürmektedir. Körfez içi ve dışında deniz ulaşımı hizmet kalitesi artırılarak devam ettirilmekte olup kıyı kenti olma fırsatı en iyi şekilde değerlendirilmektedir.

Kent trafiğine nefes aldirmek, şehir içi trafikte dinamizmi, güvenliği ve estetiği artırmak amacıyla meydan, cadde, bulvar, yol, otopark, alt ve üst geçit yapım, bakım ve onarımları yapılmakta; mevcut otoparklarımız işletilmekte; yol çizgileri çizilmekte; trafik işaret ve levhaları kurulmaktadır.

Toplu taşıma hizmeti veren ticari minibüs, servis ve taksilerin denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri ile kamyon ve kamyonetlerin şehir içi güzergah belgelerinin işlemleri yapılmaktadır. Trafik akışında yaya ve araç hareketlerini zorlaştıran veya tehlikeye düşüren engeller ve park ihlalleri ortadan kaldırılmaktadır.

İlçe Terminallerin çalışmaları denetlenmekte; otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmaları sağlamakta; işletmeciler firmaları, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunlar çözülmekte veya çözümlenmesine aracılık yapılmaktadır.

#### **Ulaşım Koordinasyon Hizmetleri:**

İlgili kamu kurum temsilcileriyle kurulan UKOME, büyükşehir içindeki kara, deniz, demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere; ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında üst düzeyde

yönlendirici karar alma, uygulama, uygulatma hak ve yetkilerine sahiptir. Bu doğrultuda; İzmir Ulaşım Ana Planını yapmakta ve uygulamaktadır; ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri planlanmakta ve koordinasyonu sağlanmaktadır; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayıları, bilet ücret ve tarifeleri, zaman ve güzergahları belirlenmektedir; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerleri tespit edilmekte ve işletilmek, işlettilmek veya kiraya verilmektedir; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işler yürütülmektedir.

#### **İmar ve Şehircilik Hizmetleri:**

Geçmiş medeniyetlerin mirası olan tarihi yapıların korunarak geleceğe taşınmasıyla kentin özgün mimari dokusu korunmaktadır. Kentin tarihi yapıları rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmaları yapılarak kent hayatına ve turizme kazandırılmaktadır.

Kentsel gelişmenin yoğunluğunun getirdiği sosyo-ekonomik ve mekansal sorunların çözülmesiyle, yatırım ve gelişme eğilimlerinin kent düzeniyle uyumlu yönlendirilmesiyle planlı ve sürdürülebilir gelişme sağlanmaktadır. Kentin planlı, sağlıklı ve güvenli yapılaşmaya sahip olabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlardan alana ilişkin teknik görüşler alınıp analitik etütler yapılmakta, bunlara dayalı nazım imar planları ve 5 yıllık Uygulama İmar Planı hazırlanmaktadır. İlçe belediyelerinin hazırlamış olduğu uygulama imar planları ve 5 yıllık imar programları incelenip gerekli düzeltme ve değişiklikler yapılmaktadır.

Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar ile can güvenliği açısından tehlikeli ve afet riski taşıyan yapılar ile ilgili gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. İmar Yönetmeliği, Yüksek Yapılar Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları gibi gerekli yönetmelikler hazırlanmakta ve mevcut yönetmeliklere yeni ilaveler veya düzenlemeler yapılmakta, imar mevzuatına ilişkin uygulamalar değerlendirilmekte ve uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı koordinasyon kararları alınmaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe Belediyelerinin uygulamalarına esas olmak üzere otopark bölge sınırları ile bedelleri saptanmaktadır.

#### **Emlak Yönetimi Hizmetleri:**

Kentimizde yaşanan sosyo-ekonomik ve mekansal değişikliklere karşı sürdürülebilir düzenli kentleşmeyi sağlamak ve beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Afet riski taşıyan, can ve mal güvenliği açısından tehlikeli bölgelerde yaşayan kentlilerimiz, kentsel dönüşüm projeleri kapsamında tahliye edilip, yapmış olduğumuz toplu konutlara yerleştirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Kentsel dönüşüm kapsamında gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıklı yapılaşmış bölgelerde fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Özel kanunlara göre korunan yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretilmektedir. Kent gelişimi ve kentsel dönüşüm için arazi satın alınmakta ve kamulaştırma yapılmaktadır.

Belediyemize ait sosyal konutlar dar gelirli vatandaşlarımıza tahsis edilmektedir.



### **Çevre Sağlığı ve Atık Yönetimi Hizmetleri:**

İnsanı yaşadığı çevreyle bir bütün olarak görme anlayışıyla geliştirilerek sürdürülen çalışmalarla hem kentin çevresel yaşam kalitesi artırılmakta hem de sürdürülebilir kalkınmanın gereği yerine getirilmektedir.

Yeşil alanların sürdürülebilir kılınması ve yeni yeşil alanlar oluşturulması için mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları yapılmakta, park ve bahçeler düzenlenmekte, yeni rekreasyon alanları oluşturulmaktadır.

Sürdürülebilir kalkınma için tarım alanları ve su havzalarının korunması sağlanmaktadır. Tarımda verimliliğin yükselmesi için üreticilere danışmanlık yapılmaktadır. Arıcılık ve ipek böcekçiliğinin geliştirilip yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütülmektedir. "Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi" ve "Ekolojik Köy Projeleri" için hazırlık çalışmaları sürmektedir.

Çevre ve insan sağlığını korumak ve iyileştirmek amacıyla çevre kirliliğine yol açan her türlü kirleticiye karşı yasal denetim yapılmakta, çevrenin korunması ve geliştirilmesine ilişkin plan ve projeler gerçekleştirilmekte, çevre ile ilgili araştırma ve incelemeler yapıp korunmasına yönelik tedbirler alınmaktadır.

Hava ve gürültü kirliliğinin önlenmesi; körfez su kirliliği kontrol ve izleme; haşerelerle mücadele ve çıkabilecek bulaşıcı hastalıklara karşı dezenfeksiyon çalışmaları yürütülmektedir.

Atıkların türlerine göre kaynağında ayrıştırılarak toplanması çalışmaları geliştirilerek devam etmektedir. Böylece hem ekonomi hem doğa kazanılmaktadır. Katı atık yönetimi çerçevesinde atık depolama tesislerinde atıklar kontrol altına alınmakta, atık transfer istasyonları işletilmekte, tıbbi atıklar ve tehlikeli atıklar toplanıp bertaraf edilmektedir. Bu kapsamda pil toplama kampanyaları düzenlenmekte ve atık bertaraf tesislerinde imha edilerek doğaya zarar vermesi engellenmektedir.

Çevre ve toplum sağlığının korunması, kırsal ve kentsel alanda doğal kaynakların en iyi biçimde kullanılması ve kirlenmesinin önlenmesi, gürültü ve benzeri olumsuz etkilerin engellenmesi, çevreye doğrudan ya da dolaylı olarak zarar ve rahatsızlık veren tüm etkenlerin yok edilmesi ya da en az düzeye düşürülmesi açısından çok önemli olan Gayri Sıhhi Müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi faaliyetleri sürdürülmektedir. Ayrıca, gıda ve gıda ile temas eden madde ve malzemeleri üreten işyerlerinin gıda siciline esas denetimleri yürütülmektedir.

Belediyemiz veterinerlik hizmetleriyle hayvan sağlığına yönelik çalışmaları sürdürmektedir. Sahipli kedi ve köpeklerin kayıt altına alınması için çip takılmakta, küçük hayvanların aşı ve tedavileri yapılmakta, sahihsiz köpeklere barınaklarda bakılmakta, sokak hayvanlarına yönelik anti parazitler ilaç uygulamaları yapılmakta ve kısırlaştırılmaktadır.

İzmir Doğal Yaşam Parkı halkımıza ve özellikle çocuklara doğa bilinci ve hayvan sevgisinin aşılanması, nesli tehlike altında olan hayvan türlerinin korunması, üretilmesi, doğaya kazandırılması hedefiyle faaliyetlerini yürütmektedir.

Gıda güvenliğinin sağlanarak gıda ticaretinin kayıt dışı ekonomi kapsamında yürütülmemesi için Mezbahalar, Yaş Meyve ve Sebze Hali ve Balık Hali'nde denetimler ve düzenleyici çalışmalar yapılmaktadır.

### **Kültür, Sanat Hizmetleri:**

İzmir, hayatın her anına hitap eden ve herkesin erişebildiği kültürel ve sanatsal etkinliklerle gece gündüz yaşayan bir cazibe

merkezi haline getirilmiştir. Bu doğrultuda: tiyatro, sergi, konser, panel, yarışmalar vb. kültür sanat etkinlikleri düzenlenmekte; salonlara erişimi kısıtlı bölgelere ve okullara gezici sanat otobüsü aracılığıyla çocuk oyunları, müzik dinletisi gibi etkinlikler ulaştırılmakta; erişimi kısıtlı bölgelere sosyolojik dokuya uygun olarak seçilmiş filmlerle açık hava yaz sinema gösterimi yapılmaktadır.

Kentin ve bölgenin kültürel-tarihi mirasına yönelik düne ve bugüne ait bilgi ve belgeler arşivleme çalışmaları yapılarak geleceğe taşınmaktadır. İlköğretim, lise, yüksek okul ve akademisyenlere yardımcı kaynak olarak sunulan kitapların yer aldığı dört ayrı kütüphane ile kente eğitim ve kültür hizmeti verilmektedir.

### **Turizm ve Tanıtım Hizmetleri:**

İzmir'in üzerinde bulunduğu tarihi mirası ve doğal güzellikleri işlenerek kente ve dünyaya sunulmakta ve İzmir cazibesiyle dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline gelmektedir.

İzmir zengin coğrafyasıyla alternatif turizm türlerine imkan sağlamaktadır. Geçmiş medeniyetlerin mirası, kentin tarihi yapıları röleve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarıyla turizme kazandırılmaktadır. Turizm ve tatil yörelerinin cazibesi artırılmaktadır. Jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesiyle ve uluslararası spor organizasyonları düzenlenerek sağlık ve spor turizmi canlandırılmaktadır.

Fuarlar ve kongreler merkezi haline gelen İzmir pek çok fuara ev sahipliği yaparak uluslararası ticari ilişkilerin, bölge ve ülke ekonomisinin gelişmesine önemli katkılar sağlamaktadır. Bu doğrultuda yeni fuar alanı ve kongre merkezi için çalışmalara devam etmektedir.

Uluslararası alanda karşılıklı kültür alışverişine imkan sağlayan kardeş kent ilişkileri, İzmir'in güzelliklerini dünyaya daha fazla sunabilmek için gereken temsil ve tanıtma faaliyetleri geliştirilerek sürdürülmektedir.

### **Sağlık ve Sosyal Hizmetler:**

Sosyal belediyecilik anlayışını kurumsal kimliğinde içselleştirmiş olan Belediyemiz sosyal projeleri ve hastane hizmetlerini başta erişimi kısıtlı vatandaşlarımız ve dezavantajlı guruplar olmak üzere kentin her noktasına ulaştırıyor.

Eşrefpaşa Hastanesi İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içinde yaşayan herkese yataklı ya da ayakta, eşit olarak, kaliteli, ekonomik sağlık hizmeti sunmakta, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamaktadır. Eşrefpaşa Hastanesi profesyonel ve donanımlı hastane hizmetinin yanı sıra, organ ve kan bağışına yönelik kampanyalar düzenlenip, eğitimler verilmekte; hijyen, temel ilk yardım, ergenlik, kadın sağlığı ve çocuk bakımı eğitimleri verilmektedir.

Sağlıklı bir toplum için vazgeçilmez bir unsur olan spor faaliyetleri kentte yaşayanlar için eğlenceli ve kolay erişilebilir hale getirilmektedir. Bu doğrultuda, rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aletleri yerleştirilmekte, sokakta çalışan çocuklar için spor organizasyonu yapılmakta, ihtiyaçlı okullara spor malzemesi desteği verilmekte, amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılmakta, okullara spor mekanları kazandırılmaktadır.

Belediyemizin yaygın eğitim hizmetleri kapsamında ihtiyaçlı bölgelerde yaşayan kadın, işsiz ve gençlere yönelik mesleki eğitim ve beceri kursları açarak meslek sahibi olmaları için yardımcı olunmakta ve iş piyasasına nitelikli eleman yetiştirilmektedir. Kentte yaşayan ihtiyaçlı ilköğretim okulu öğrencilerine gönüllü

üniversite öğrencilerince etüt çalışması yaptırılmaktadır. İhtiyaçlı okul ve öğrencilere başta eğitim malzemesi olmak üzere yardım yapılmaktadır. Risk altındaki çocukların sokak çocuğu olmalarını engellemek amacıyla sosyal destek merkezleri kapsamında eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca belediyemizin hissedarı olduğu şirketimize ait; 8 adet Anaokulu ve Kreşi, 4 adet Etüt Eğitim Merkezi ile 0-12 yaş grubundaki çocukların güvenilir bir ortamda sosyal gelişimlerine yardımcı olmaktadır.

Engelli kişilere mesleki, hukuki, psikolojik, kültürel ve sosyal faaliyetler ile destek sağlamaktadır. İhtiyacı olan vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımlar yapılmakta; dezavantajlı vatandaşlarımıza, sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmeti sunulmaktadır. Huzurevinde kalan yaşlılarımızın barınma, beslenme, giyinme, temizlik vb. ihtiyaçları ile sosyal ve psikolojik ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Cenaze nakil ve gömü hizmeti sunulmakta, mezarlıkların bakım, koruma, çevre düzenleme ve temizlik çalışmaları yapıp yeni gömü alanları açılmaktadır. Cenazesi olan vatandaşlarımızın zor günlerinde yanlarında olup destek vermek için pide dağıtılıp acıları paylaşarak taziye hizmeti sunulmaktadır.

#### **Afet Yönetimi ve Kent Güvenliği Hizmetleri:**

Modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donanımlı olan birimlerimiz kent güvenliği ve esenliği 24 saat teyakuz halinde... AKS, itfaiye, zabıta, sivil savunma, koruma ve güvenlik odaklı yatırım ve hizmetlerle kent yaşamında huzur ve güvenlik sağlanmakla birlikte afet riski taşıyan bölgelere yönelik kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetler yaşanmadan kayıplar önlenmeye çalışılmaktadır.

Geniş eğitim ve tatbikat imkânları ile modern teknolojinin tüm imkanlarına sahip olan itfaiye teşkilatımız yangın, kaza ve afetlere hızla ve etkili bir şekilde müdahale edebilmektedir. Sağlık personeli ile birlikte konuşlanan AKS 110 ekipleri ve yangın kontrol Amirliği tüm mücavir alanda meydana gelen trafik kazaları, göçükler ve depremlerde kurtarma çalışmalarını; deniz kazalarında su altı ve su üstü kurtarma faaliyetlerini yürütmektedir. Yangın söndürme birimlerimiz kent genelinde ve kent ormanlarında çıkan yangınlara müdahale etmektedir.

Hizmet binalarında sivil savunma, koruyucu güvenlik, topyekûn savunma, seferberlik ve savaş hali hazırlığı ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleşmesi için Sivil Savunma hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Eğitim seviyesi yüksek personeli ile halkın huzur, sağlık ve refahı için hizmet veren zabıta teşkilatımız seyyar satıcı, dilenci, yaya-araç yolu işgal, hal, trafik, 1. Sınıf GSM vb. denetimleriyle kent genelinde hizmet vermektedir.

Belediyemizin hizmet sunduğu alanlar ve mekanlar sabotaj, yangın, hırsızlık, yağma, personeli zorla işten alıkoyma gibi içeriden ve dışarıdan gelecek tüm tehdit ve tehlikelere karşı korunarak hizmet sunumunun güven içerisinde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

#### **Bilgi Teknolojileri Hizmetleri:**

Kent yaşamında kolaylığı sağlamak ve hizmet sunumunda verimliliği ve etkililiği artırmak amacıyla veri yönetimi elektronik ortamda gerçekleştirilmekte ve günün bilişim teknolojilerinden azami seviyede faydalanılmaktadır.

İmar, sağlık, çevre, doğal kaynaklar, afet yönetimi, sosyal, kültür, ekonomi gibi öncelikli konulara ilişkin etkin, doğru karar verme ve

politika geliştirmek amacıyla coğrafi bilgi sistemleri kurulmaktadır. 3 Boyutlu Kent Rehberi ile kentin sokaklarında sanal olarak dolaşabilmekte; hava durumu, son depremler, körfez kirlilik haritası, arsenik değerleri, kentle ilgili haberler takip edilebilmekte; adres arama özelliği ile ilçe, mahalle, cadde, sokak, kapı no bilgileri harita üzerinde görülebilmekte; sağlık, eğitim, kültür tesisleri ile eczane ve nöbetçi eczanelere erişilebilmekte; alan ve mesafe ölçümleri yapılabilmektedir.

GPS araç takip sistemiyle belediye araçlarının konum bilgileri anlık takip edilerek etkin ve verimli kullanımı sağlanmakta ve entegre akıllı durak sistemiyle halkın ulaşımında bekleme süreleri kısaltılmaktadır.

Ayrıca e-belediyecilik kapsamında sunulan hizmetler geliştirilerek devam etmektedir. Muhtarlıklara bilgisayar donanımı ve kullanımına yönelik destek verilmektedir.

#### **Ekonomi ve Ticaretin Geliştirilmesi Hizmetleri:**

Ekonomi ve ticaretin gelişimine katkı sağlayacak, kentte işsizliği azaltacak faaliyetler belediyemizin yetki alanı dahilinde geliştirilerek devam etmektedir. Ulaşım ve altyapı hizmetleriyle kentin ekonomik gelişimi desteklenmektedir. Sürdürülebilir kalkınma için tarım alanları ve su havzaları korunmaktadır.

Kentin tarım fırsatlarının değerlendirilmesi için tarıma destek artırılarak devam etmektedir. Organik tarımın geliştirilmesi için ekolojik köye yönelik hazırlık çalışmaları yapılmaktadır. Arıcılık ve ipek böcekçiliğinin gelişimi desteklenmektedir. Ayrıca belediyemiz üretim verimliliğinin artması için tarım üreticilerine danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Alternatif turizm türlerinin neredeyse bütün imkanlarına sahip olan İzmir'in turizmden elde edeceği ekonomik kazançları artırabilmek için çalışmalar sürdürmektedir. Bu doğrultuda kent tarihine sahip çıkılmakta, kent estetiğiyle cazip hale getirilmekte, uluslararası organizasyonlar düzenlenmekte, jeotermal kaynağı ile sağlık turizminin gelişimi için çalışılmaktadır. Mevcut fuar organizasyonlarının düzenlenmesine devam edilmekte ve yeni fuarlar ile düzenlenen fuar sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca temiz enerjiye yönelik çalışmalarla da üretimin en pahalı girdisi olan enerji daha ekonomik olarak sunulmakta ve jeotermal enerjinin termal tesislere sunumu sağlanarak sağlık turizmi desteklenmektedir.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrıştırılması ve toplanmasına yönelik çalışmalar geliştirilerek hem çevreye hem de ekonomiye katkı sağlanmaktadır.

İşsizliğin sebep olabileceği sosyal krizlerin azaltılabilmesi için ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardımlar yapılmaktadır. Ayrıca belediyemiz mesleki eğitim ve beceri kursları açarak iş piyasasının ihtiyaç duyduğu nitelikli personeller yetiştirilmekte ve böylece işsizlikle mücadele edilmektedir.

#### **Temiz Enerji Hizmetleri:**

İzmir'in en büyük fırsatlarından olan jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesi için kurulan tesislerimizle kentimizde konut ve sera ısıtmasının sağlanmasının yanı sıra termal tesislere termal su temin edilmektedir. Daha fazla konutun jeotermal ısıtma sisteminden faydalanması için çalışmalar devam etmektedir. Jeotermal, güneş ve rüzgar enerjilerinden elektrik üretimi yapılabilmesi için fizibilite etütleri devam etmektedir.

### 1.3.6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

#### a) Yönetim Sistemi

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, norm kadroya uygun olarak genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dâhil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar ise bakanlık müstakil daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen tüm haklardan aynen yararlanırlar.

İzmir Büyükşehir Belediyesinde Teftiş Kurulu Başkanlığı ile İç Denetim Birimi Başkanlığı mevcut olup belediye birimlerinin denetimini gerçekleştirmektedirler. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

İzmir Belediyesi 29 Mart 1984 tarihinde Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür.

Norm kadro esaslarına uygun olarak Memur Personel Şube Müdürlüğü'nün **20.07.2011 tarih, 6615** sayılı 2011/1 Genelgesi ile Başkanlık Olur'u alınarak organizasyon yapısı yenilenmiştir.

#### b) İç Kontrol Sistemi

##### b.1) İç Kontrol

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile benimsenen stratejik yönetim anlayışı kamu mali yönetimi ve kontrolünün birbirini izleyen üç aşamalı bir süreçten oluşmasını amaçlamaktadır. Buna göre; birinci aşamada kamu idarelerinin

hazırlayacakları stratejik planlarıyla politika ve önceliklerini belirlemeleri, ikinci aşamada performans esaslı bütçelemeye kaynaklarını stratejik planla belirlenen politika ve önceliklere uygun olarak tahsis etmeleri, üçüncü ve son aşamada ise tahsis edilen kamu kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamaya yönelik bir iç kontrol yapısının oluşturulması öngörülmektedir.

Yukarıdaki açıklamadan da anlaşılacağı üzere iç kontrol sisteminin yasal dayanağı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olup, bu husus Yasanın beşinci kısmında "**İç Kontrol Sistemi**" başlığı altında (5018 s. KMYKK m. 55-67) düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. (5018 s. KMYKK m. 55 )

#### İç Kontrolün Özellikleri:

- İç kontrol, mali iş ve işlemlerle sınırlı değildir.
- En üst kademeden en alt kademeye tüm kurum çalışanlarının sorumluluğundadır.
- İç kontrolün oluşturulması, işletilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesinden yönetim sorumludur.
- İç kontrol konusunda tüm çalışanların rol ve sorumluluğu aynı değildir.
- İç kontrol, belli noktalarda, belli alanlarda ve belli zamanlarda değil; tüm faaliyetleri kapsayan devamlılık esasına dayanan bir süreçtir.
- Sadece yazılı dokümanlara dayanmaz. Güçlü ve pozitif bir ortamı da ifade eder.

#### İç Kontrolün İlkeleri:

- İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.
- İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.
- İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.
- İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.
- İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.
- İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.

Oluşturulan iç kontrol sistemi, kamu kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kamu idarelerinin mevzuata uygun

hareket etmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar sürecinin sağlıklı bir biçimde işlemesi için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor-bilgi akışının sağlanması, kamu varlıklarının kötüye kullanılmasını ve israfını önleyerek, bunların kayıplara karşı korunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

#### **İç Kontrolün Amacı (5018 s. KMYKK m. 56):**

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

#### **İç Kontrolün Yapısı ve İşleyişi:**

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır. ( 5018 s. KMYKK m. 57 )

#### **Coso Modeli ve İç Kontrol Modelinin Unsurları:**

Treadway Komisyonu olarak bilinen Sahte Mali Raporlama Ulusal Komisyonu, 1985 yılında kurulmuştur. Treadway Komisyonunun en önemli hedefi; sahte mali raporların nedenlerini belirlemek ve meydana gelme olasılığını azaltmaktır. Komisyonunun himayesinde iç kontrol literatürünün yeniden gözden geçirilmesi için bir çalışma grubu oluşturulmuş, sponsor kurumların iç kontrol sisteminin kurulması ve etkinliğinin değerlendirilmesi için genel kabul görece standartlar belirleyen bir projeyi üstlenmesi kararlaştırılmıştır. Bu amaçla Treadway Komisyonunu Destekleyen Kuruluşlar Komitesi "İç Kontrol Bütünleşik Çerçeve" raporunu 1992'de yayımlamıştır. Bu rapor, COSO iç kontrol modeli olarak bilinmektedir. Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve buna ilişkin ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını hedeflemektedir.

COSO İç Kontrol Modelinin Unsurları:

- 1) Kontrol Ortamı
- 2) Risk Değerlendirme
- 3) Kontrol Faaliyetleri
- 4) Bilgi ve İletişim
- 5) İzleme

**1) Kontrol Ortamı:** Kontrol ortamı, iç kontrolün temel unsurudur, iç kontrolün başarılı ya da başarısız olması, iç kontrol sürecinin yer

aldığı kontrol ortamına bağlıdır. Kontrol ortamı, kurumun iş görme biçimini ifade eder. İç kontrolün gerçekleştirilmesinde en önemli rolü çalışanlar oynadığı için kurum bünyesindeki her bireyin sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırını iyi bilmesi gerekmektedir. Çalışanlar, kişisel ve mesleki dürüstlüğü, etik değerleri sürdürüp sergilemek ve yürürlükteki davranış kurallarına her zaman uymak durumundadır. Yönetim ve çalışanların, iç kontrole yönelik pozitif ve destekleyici bir ortam oluşturması ve sürdürmesi büyük önem taşımaktadır.

**2) Risk Değerlendirme:** Kurumun hedeflerini gerçekleştirme engelleyen önemli riskleri tespit ve analiz etme, bunlara uygun yanıtlar verilmesini belirleme sürecidir. İç kontrol faaliyeti risk esaslı olarak gerçekleştirilmelidir. Buna göre sistemin zayıf ve güçlü yönlerine ilişkin analiz yapılması, risk alanlarının belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanlarda yoğunlaştırılması gerekmektedir. Risk değerlendirmesi değişen koşulları devamlı takip ederek fırsatları, riskleri tespit ve analiz etmek ve koşulların değişmesine bağlı olarak meydana gelen risklerle başa çıkabilmek üzere iç kontrolde sürekli değişiklik yapmayı ifade eder.

**3) Kontrol Faaliyetleri:** Kontrol faaliyetleri kurumun amaçlarına ulaşmasına yönelik risklerle başa çıkmak ve kurumun hedeflerini gerçekleştirmek üzere uygulamaya konulan politikalar ve prosedürlerdir. Kontrol faaliyetleri kurumun bütün kademelerine ve faaliyetlerine yayılmalıdır. Kontrol faaliyetlerine örnek olarak; yetki devri ve onay prosedürleri, görevlerin birbirinden ayrılması, kaynaklara ve resmi kayıtlara erişim konusunda kontroller gösterilebilir.

**4) Bilgi ve İletişim:** Etkin bir iç kontrol sistemi kurmak ve kurumun hedeflerini gerçekleştirmek için bir kurumun bütün kademelerinde bilgiye ihtiyaç duyulur. Çalışanların sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için iç kontrolle ilgili bilgiler anında kaydedilmeli, sınıflandırılmalı ve personele duyurulmalıdır. Güvenilir ve uygun bilgilerin sağlanabilmesi için işlemlerin anında kaydedilmesi ve düzgün biçimde sınıflandırılması gerekmektedir.

**5) İzleme:** İzleme, iç kontrol faaliyetinin belirli zaman aralıklarıyla kalitesinin, kontrollerin tasarımı ve işleyişinin ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesinden oluşan süreçtir. İç kontrol sisteminin, değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risklere ayak uydurabilmesi için yönetim tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir.

#### **Ön Mali Kontrol:**

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür. Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgarî kontroller, malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutulacak malî karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığınca belirlenir. Kamu idareleri, bu standart ve yöntemlere aykırı olmamak şartıyla bu konuda düzenleme yapabilir. (5018 s. KMYKK m. 58 )

Kanunun 11 inci maddesinde ise üst yöneticilerin, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanun'da belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini



harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Kanun'un 60, 61, 63 ve 64 üncü maddelerinde, mali hizmetler birimleri, muhasebe yetkilileri ve iç denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir. Buna göre; **Mali Hizmetler Birimleri**, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten, **Muhasebe Yetkilileri**, ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından, **İç Denetçiler** ise idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

Kanun'un 55'inci maddesinin ikinci fıkrasında, "Görev ve yetkileri çerçevesinde, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığı'nca, iç denetime ilişkin standart ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir" hükmü yer almaktadır. Buna göre, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 20.11.2006 tarihli ve (12) sayılı kararı ile belirlenen Kamu İç Denetim Standartları 17.08.2011 tarih ve 17 sayılı Kurul kararıyla güncellenmiş ve 16.08.2011 tarih ve 28027 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Kamu İç Kontrol Standartları ise COSO modeli, INTOSAI Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenmiş ve 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır. 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği'nde kamu idarelerinin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla yükümlü oldukları belirtilmiştir.

İç kontrol sistemiyle ilgili olarak yukarıda yapılan açıklamalar ve değinilen mevzuat hükümleri doğrultusunda Belediyemizce; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63. maddesinde tanımlanan "iç denetim" faaliyetini gerçekleştirmek üzere aynı maddenin ikinci fıkrası hükmü çerçevesinde ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 08.09.2006 tarih ve 26283 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "İç Denetçi Atamalarında Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Tebliğ" de yer alan genel uygun görüşü doğrultusunda Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.05.2007 tarih ve 491 sayılı kararıyla Belediyemizde doğrudan Büyükşehir Belediye Başkanına bağlı İç Denetim Birimi Başkanlığı kurulmuştur. Aynı şekilde iç kontrol sistemiyle ilgili faaliyetleri koordine etmek ve ön mali kontrol görevini yürütmek üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlı İç Kontrol Şube Müdürlüğü kurularak teşkilat şemasında yerini almıştır. Söz konusu birimlerin idari yapıda yer almasıyla iç kontrol sisteminin oluşturulması konusunda önemli bir adım atılmıştır.

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile bağlı şube müdürlüklerinin (*Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü, Bütçe Şube Müdürlüğü, Gelirler Şube Müdürlüğü, İç Kontrol Şube Müdürlüğü, Muhasebe Şube Müdürlüğü ve Taşınır Mal Kayıt Şube Müdürlüğü*) çalışma

yönergeleri hazırlanmış ve ilgili müdürlüklerimiz bu yönergeler doğrultusunda çalışmalarına devam etmektedirler.

İç Kontrol Şube Müdürlüğü hizmet ve faaliyetlerin etkin, ekonomik ve kaliteli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere iç kontrol sisteminin uygulanması ve geliştirilmesi konularında yapılan çalışmaları koordine etmektedir. Ayrıca ön mali kontrol faaliyetlerini de düzenli olarak yürütülmektedir.

Maliye Bakanlığı tarafından 26/12/2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerince iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart, 79 genel şart belirlenmiştir. Belirtilen şartlarda, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlama ve sürecine ilişkin 04/02/2009 tarih ve 4005-1205 sayılı yazı ve eki Rehber ile bilgilendirme ve yol gösterme yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin, kendi İç Kontrol Sistemini kurmaya yönelik çalışmaları 2010 yılında başlamıştır.

2010 yılı sonuna kadar devam eden kontrol ortamı analizi çalışmaları 2011 yılında tamamlanmıştır. 2010 yılının kontrol ortamı analizi için kurum personellerine, birim müdürlerine ve İç Kontrol Sistemi çalışmalarına katılmak üzere birimlerden görevlendirilen personellerden oluşan çalışma grubu üyelerine uygulanan anketler, İç Kontrol Şube Müdürlüğü personelleri tarafından değerlendirilmiştir. Anket değerlendirme işlemleri bir yandan devam ederken, Kamu İç Kontrol Standartlarından Kontrol Ortamına ilişkin anket ile sorgulamadığımız standartlara ilişkin "Uzman Görüşleri" alınmaya başlanmıştır. Ayrıca, Kurumdaki bütün çalışanları ilgilendiren konularda, konusunda yetkili üst düzey yöneticilerin katıldığı "odak grup" toplantısı yapılmış, kurumun kontrol ortamı yapısı değerlendirilmiştir. Bu çalışmalar sonucunda "Kontrol Ortamı Raporu" oluşturulmuştur. Hazırlanan "Kontrol Ortamı Raporu" İç Kontrol Sistemi Koordinasyon Kuruluna sunulmuştur. Kontrol Ortamı Raporuna bağlı olarak kurumun "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı" hazırlanmış, Haziran ayında Maliye Bakanlığı'na gönderilmiş ve kurumsal internet sitemizde yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Hazırlanan Eylem Planına bağlı olarak belirlenen eylemlerin faaliyete geçmesi için İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından ilgili birimlere eylemleri ve tamamlanma tarihleri bildirilmiştir. Eylem Planı İlerleme Raporlarının ilki olan Temmuz – Ağustos 2011 yılı raporu Eylül 2011 tarihinde İç Kontrol Sistemi Koordinasyon Kurulu'na sunulmuş olup, alınan kararlar ilgili birimlere bildirilmiştir. Ayrıca her iki ayda bir İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından Eylem Planı İlerleme Raporları hazırlanmakta ve sorumlu birimlerden iki ayda bir eylemlerin gerçekleşmesinde hangi aşamada oldukları ile ilgili bilgiler istenmektedir. Hazırlıklarına 2011 yılında başlanan, Kontrol Ortamı standartlarında kilit noktada bulunan Birim Çalışma Yönergeleri ve Birim görev tanımları için yapılan çalışmalar halen devam etmektedir. Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesi Etik Komisyonu üyeleri ile ilgili bilgiler güncellenmiş ve üyelerin faaliyetleri kurumumuzun resmi internet sitesinde yayınlanmıştır.

Kontrol Ortamına yönelik çalışmalar sürerken, aynı zamanda "Kurumsal Süreç Haritası" oluşturulmuştur. Kurumsal Süreç Haritası oluşturulurken, her birimde bulunan "İç Kontrol Sistemi Çalışma Grubu" üyeleriyle toplantılar yapılarak sorumlu oldukları süreçler tespit edilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucu, "Kurumsal Süreç Haritası", Stratejik Süreçler, Temel Süreçler ve Destek Süreçler olmak üzere 3 süreç grubunda toplanmıştır. Bu süreç gruplarının altında ana (temel) süreçler ve alt süreçler belirlenmiştir. Süreçlerin belirlenmesinde kurumun hazırladığı

2010 – 2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı esas alınmış ve böylece kurumsal bütünlük sağlanmıştır.

Kontrol Ortamı çalışmalarını takiben, süreçlere ait mevcut iş akışları güncellenmiş, eksik olan iş akışları tamamlanmış ve Eylem Planı kapsamında süreç sorumlusu olan Birim Müdürleri tarafından imzalı/onaylı bir şekilde iş akışları istenmiş ve dosyalanmıştır. Kurum için öncelikli risk grubunda yer alan, özellikle vatandaşa doğrudan hizmet edilen temel süreçler akademik yöntemler kullanılarak tespit edilmiştir. Risk Değerlendirme aşaması için İç Kontrol Şube Müdürlüğü Proje Ekibi tarafından alınan eğitimler ışığında yol haritası belirlenmiş ve bu doğrultuda faaliyetlere başlanmıştır.

2012 yılında risk değerlendirme çalışmaları devam edecek olup tespit edilen risklere yönelik kontrol faaliyetleri atanacaktır. Kurumun hizmet kapasitesinin büyüklüğü ve süreçlerinin fazlalığı göz önüne alındığından çalışmaların 2013 yılında da süreceği tahmin edilmektedir.

### b.2) İç Denetim

İç denetim, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63 üncü maddesinde “Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir.” şeklinde tanımlanmıştır.

İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik’in 40 ıncı maddesi uyarınca İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanan “Kamu İç Denetim Planı ve Programı Hazırlama Rehberi” doğrultusunda 2008 yılında hazırlanan ve denetlenebilecek alanların tamamını ifade eden “Denetim Evreni” ile yine İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanıp yayımlanan 2011-2013 Kamu İç Denetimi Strateji Belgesi baz alınarak 2011-2013 dönemi İç Denetim Planı ile 2011 yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve Başkanlık Makamının onayına sunulmuştur. Başkanlık Makamınca 18.01.2011 tarihinde onaylanan 2011-2013 İç Denetim Planı ve 2011 Yılı İç Denetim Programı kapsamında yıl içinde;

- Ruhsatlandırma ve Denetim Süreci
- Mezbaha İşlemleri Süreci,

- Çevre Koruma Ve Kontrolü Süreci,
- Kültürel, Sanatsal ve Bilimsel Etkinlikler Süreci,
- Yapım Projelerinin Hazırlanma Süreci,
- Sebze ve Meyve Hali Süreci,
- Hizmet Binalarının Güvenliği ve Sivil Savunma Faaliyetleri Süreci
- Balık Hali Süreci,

olmak üzere toplam sekiz süreçte sistem ve uygunluk denetimi yapılmıştır

2011 yılı programı kapsamında gerçekleştirilen söz konusu denetimlerden ilk dördüne ait raporlar, Başkanlık Makamına sunulmasını takiben ilgili birimlere ve İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmiş, diğerleri de Başkanlık Makamına sunulmasını takiben gönderilecektir.

Düzenlenen iç denetim raporları, iç kontrol sitemiyle ilgili olarak incelenmek ve değerlendirilmek üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 64 üncü maddesinin son fıkrası hükmü doğrultusunda, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına da gönderilmektedir.

2010 yılı programı kapsamında gerçekleştirilen “Tahsilat ve Nakdin Korunması Süreci” denetimi, Maliye Bakanlığına bağlı İç Denetim Koordinasyon Kurulunca, iç denetim metodolojisine ve Kamu İç Denetim Standartlarına uygunluk açısından paylaşılmaya değer örnek uygulama olarak seçilmiş olup, bu denetim İç Denetçilerimizce hazırlanan bir sunum eşliğinde Maliye Bakanlığı tarafından 18-20 Nisan 2011 tarihlerinde Antalya’da düzenlenen bir seminerde diğer belediyelerin iç denetçileriyle paylaşılmıştır. Söz konusu sunum İç Denetim Koordinasyon Kurulunun web sayfasında yer alan iyi uygulama örnekleri arasında yer almaktadır.

Gerçekleştirilen bu seminerle Belediyemiz, ülkemizdeki diğer belediyelerde gerçekleştirilen iç denetim faaliyetlerinde de etkinliğin ve verimliliğin artırılması yönünde anlaşılır ve fonksiyonel çalışma kağıtlarının düzenlenmesi, denetim sürecinin tekrar edilen işlemlerden arındırılması ve böylece denetim metodolojisinin etkin ve verimli uygulamalar ile güncellenmesi yönünde önemli bir katkı sağlamıştır.







## 2- Amaç ve Hedefler





## 2.1) İdarenin Amaç ve Hedefleri

### 1- Yönetim: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması
Performans Hedefi 1.1.1.1	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi
Performans Hedefi 1.1.1.2	Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 1.1.2	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 1.1.2.1	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 1.1.3	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması
Performans Hedefi 1.1.3.1	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 1.1.4	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 1.1.4.1	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

### 2- Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak
Stratejik Hedef 2.1.1	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması
Performans Hedefi 2.1.1.1	Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.2	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması
Performans Hedefi 2.1.2.1	Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.3	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması
Performans Hedefi 2.1.3.1	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.4	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması
Performans Hedefi 2.1.4.1	Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.5	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
Performans Hedefi 2.1.5.1	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.6	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması
Performans Hedefi 2.1.6.1	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.7	Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması
Performans Hedefi 2.1.7.1	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması
Performans Hedefi 2.1.7.2	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.8	Yeşil Alanları Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması
Performans Hedefi 2.1.8.1	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması

### 3- Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği: *Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 3.1	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak
Stratejik Hedef 3.1.1	Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması
Performans Hedefi 3.1.1.1	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Performans Hedefi 3.1.1.2	Kent İmarî Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 3.1.2	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması
Performans Hedefi 3.1.2.1	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 3.1.3	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması
Performans Hedefi 3.1.3.1	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi

### 4- Kentsel Altyapı: *Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 4.1	Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak
Stratejik Hedef 4.1.1	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması
Performans Hedefi 4.1.1.1	Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 4.1.2	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması
Performans Hedefi 4.1.2.1	Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi

### 5- Ulaşım: *Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 5.1	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak
Stratejik Hedef 5.1.1	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi
Performans Hedefi 5.1.1.1	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Performans Hedefi 5.1.1.2	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Performans Hedefi 5.1.1.3	Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 5.1.2	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması
Performans Hedefi 5.1.2.1	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

**6- Sağlık ve Spor: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR**

Stratejik Amaç 6.1	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak
Stratejik Hedef 6.1.1	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması
Performans Hedefi 6.1.1.1	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 6.1.2	Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi
Performans Hedefi 6.1.2.1	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Amaç 6.2	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek
Stratejik Hedef 6.2.1	Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması
Performans Hedefi 6.2.1.1	Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi
Performans Hedefi 6.2.1.2	Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

**7- Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR**

Stratejik Amaç 7.1	Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek
Stratejik Hedef 7.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması
Performans Hedefi 7.1.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması
Stratejik Amaç 7.2	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek
Stratejik Hedef 7.2.1	Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması
Performans Hedefi 7.2.1.1	Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 7.2.2	Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması
Performans Hedefi 7.2.2.1	Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması

**8- Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler: Akdeniz'in İncisi, Uygarlıklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR**

Stratejik Amaç 8.1	İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek
Stratejik Hedef 8.1.1	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması
Performans Hedefi 8.1.1.1	İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması
Stratejik Hedef 8.1.2	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması
Performans Hedefi 8.1.2.1	Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi



### 9- Afet Yönetimi ve Güvenlik: *Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak
Stratejik Hedef 9.1.1	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması
Performans Hedefi 9.1.1.1	Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması
Stratejik Hedef 9.1.2	Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması
Performans Hedefi 9.1.2.1	Yüksek Donanımlı, Eğitimli Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Esenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 9.1.3	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 9.1.3.1	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

### 10- Bilgi ve İletişim Teknolojileri: *Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 10.1	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma
Stratejik Hedef 10.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması
Performans Hedefi 10.1.1.1	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

### 11- Enerji: *Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 11.1	Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 11.1.1	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi
Performans Hedefi 11.1.1.1	Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması

## 2.2) Temel Politikalar ve Öncelikler

Katılımcı bir anlayışla tüm kentlilerimize eşit bir şekilde sunduğumuz hizmet ve faaliyetlerimizin, koordineli ve sistematik bir yapıda ilerleyişinin sağlanması amacıyla stratejik faaliyet alanları oluşturulmuş ve bu alanlara yönelik ulusal bazlı makro planlar göz önünde bulundurularak amaçlar, hedefler ve performans hedefleri geliştirilmiştir. Kalkınmanın yerelden gerçekleşeceği öngörüsüyle Dokuzuncu Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanan 2010-2017 Stratejik Planı esas alınarak, 2011 Mali Yılı Performans Programı oluşturulmuş ve program doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Program, Tarım Stratejisi, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi, Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı da göz önünde bulundurularak makro boyuttaki planların yerelden uygulanması sağlanmıştır.

2011 Mali Yılı Performans Programı kapsamında yer alan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimiz stratejik faaliyet alanları bazında aşağıda ayrı ayrı değerlendirilmiştir:

➤ Kurumsal boyutta etkin ve kaliteli hizmet üretilmesi ve verimliliğin artırılması için Orta Vadeli Program ve 9. Kalkınma Planı'nın istikrarlı büyüme, küresel ölçekte bir bakış açısıyla gelirini rasyonel yönetme, bilgi odaklı bir yapıda insan kaynaklarını geliştirme ve iş ortamını iyileştirme konulu hedefleri dikkate alınarak Yönetim başlıklı stratejik faaliyet alanında 5 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Kentimizin, doğal çevresi ve temiz körfezi ile tanınan ve tercih edilen bir kent olması için başta Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi", "Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi" hedefleri başta olmak üzere, Tarım Stratejisi, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi ve Orta Vadeli Program'ın tarımsal yapının etkinleştirilmesi ve desteklenmesi ile kırsal kalkınma konulu hedeflerinde belirtilen stratejik öncelikler dikkate alınarak Çevre Yönetimi başlıklı stratejik faaliyet alanında 9 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Binlerce yıllık yaşanmışlığın mirasını barındıran İzmir'imizde, kentsel yerleşimin daha düzenli hale getirilmesi, tarihi yapıların aktif kent hayatına kazandırılması ve kent genelinde mimari bir estetik standardının geliştirilmesi için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan hedeflerdeki stratejik öncelikler göz önünde bulundurularak Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Yaşamın, insan odağında şekillendiği ve kent düzenine dair yapılan her türlü uğraşın insan hayatının daha konforlu hale getirilmesi gayesini barındırdığı bilinciyle kentimizin altyapısal gelişimini daha da hızlandırmak için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi", "Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi" hedefleri göz önünde bulundurularak Kentsel Altyapı başlıklı stratejik faaliyet alanında 2 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Ulaşım hizmetlerinin bütünsel bir yapıda etkinleştirilmesi ve kent içi seyahatin keyifli bir hale getirilmesi için Belediyemizce hazırlanan İzmir Ulaşım Ana Planı ekseninde Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi", "Çevrenin Korunması ve

Kentsel Altyapının Geliştirilmesi", "Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması" hedefleri göz önünde bulundurularak Ulaşım başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Sağlıklı bir yaşam için spor ilkesi kapsamında ve sosyal belediyeciliğin önemli bir yansıması olan sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi bazında Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi gelişme ekseninde yer alan "Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi" hedefleri başta olmak üzere ilgili diğer hedefler de göz önüne alınarak Sağlık ve Spor başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Toplumların bir arada huzur ve dayanışma içerisinde yaşamalarının en önemli unsuru olan kültürel değerlerimizi yaşatarak gelecek nesillere aktarmaya ve uygar kentlilik bilinciyle sosyal dayanışmayı geliştirmeye yönelik; Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın İstihdamın Artırılması, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi, Bölgesel Gelişimin Sağlanması gelişme eksenlerinde bulunan "İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi", "Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması", "Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele" ve "Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi" hedefleri başta olmak üzere Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi ve Türkiye'de Yaşlıların Durumu ve Yaşlanma Ulusal Eylem Planı ve ilgili diğer stratejik öncelikler göz önüne alınarak Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler başlıklı stratejik faaliyet alanında 3 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Tarihsel mirası doğal güzellikleri bütünleşmiş İzmir'i dünyaca tanınan ve tercih edilen bir kent haline getirmek için başta Türkiye Turizm Stratejisi, Turizm Eylem Planı olmak üzere; 9.Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program'ın turizmin geliştirilmesi konulu hedefleri göz önünde bulundurularak Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler başlıklı stratejik faaliyet alanında 2 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Kent yaşamında huzur ve güvenliğin etkinleştirilmesi ve olası afetlere karşı sürekli hazırlıklı bir şekilde hizmet sunabilmek için Orta Vadeli Program ve 9. Kalkınma Planı'nın Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğin Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi" amacı göz önüne alınarak Afet Yönetimi ve Güvenlik başlıklı stratejik faaliyet alanında 3 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Gelişen bilişim teknolojileri ışığında hizmetlerimizin etkinliğini artırmak için başta Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı olmak üzere Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın Rekabet Gücünün Artırılması ile Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğinin Artırılması gelişme eksenlerinde yer alan Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi, Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması, Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi amaç ve hedefleri göz önünde bulundurularak Bilgi ve İletişim Teknolojileri başlıklı stratejik faaliyet alanında 1 performans hedefi geliştirilmiştir.

➤ Kentlilerimize daha sağlıklı yaşam alanları oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynakları ile daha temiz bir kent yaratmak için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması başlığı altında yer alan Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması amacı başta olmak üzere ilgili diğer hedefler göz önüne alınarak 1 performans hedefi geliştirilmiştir.

Üst politika belgelerinde ön görülen sistemin yerel bazda daha etkili işleyişine imkan verecek, kurumsal ve yapısal

düzenlemeleri öne çıkaran, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşım tercih edilmiştir. Bu stratejik yaklaşımla, 2010 yılında hazırlanan 2010-2013 İzmir Bölge Planı ile 2010-2023 KENTGES (Kentsel Gelişme Stratejisi) Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı incelenmiş, belediyemizin 2011 yılı

performans hedefleri ile karşılaştırılarak, kesişen gelişme eksenleri tespit edilmiştir. Aşağıda stratejik alanlarımız ile İzmir Bölge Planı ve KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planıyla uyumluluk gösteren gelişme eksenleri belirtilmiştir:

**Stratejik Alanlarımız ile İzmir Bölge Planı ve KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planıyla Uyumluluk Gösteren Gelişme Eksenleri:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Alanları	KENTGES Gelişme Eksenleri	İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri
Yönetim	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
Çevre Yönetimi	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Kentsel Altyapı	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Ulaşım	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Sağlık ve Spor	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme İşletmelerde Rekabet Edebilirlik
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik
Afet Yönetimi ve Güvenlik	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Enerji	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı

Amaç, hedef ve performans hedeflerimiz doğrultusunda, maliyetlendirme-finansman boyutunu da içerecek şekilde yıllık önceliklendirmeler yapılarak faaliyetlerin belirlenmesi ve hayata geçirilmesi süreçlerinde plan-program-bütçe-iç kontrol uyum ve eşgüdümü sağlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi, Stratejik Yönetim Sistemi'ni kurumsal kimlik ve kültürüne entegre etme yolunda büyük adımlar atarak etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımını sağlamış; etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasıyla şeffaflık ve hesap verebilirliğe zemin oluşturmuştur.















**KENTGES İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU**

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	KENTGES (2010 - 2023) Gelişme Eksenleri		Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi				
	KENTGES Hedefleri	Performans Hedefleri																			
Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak
Kültür Eğitim ve Sosyal Hizmetler: Geceyle Gündüzle Yaşayan Kent/İzmir	Kenti, Kültürel Ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak
Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kent/İzmir	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek	Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması	Kentinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak
Turizm Fuarçılık ve Diğ İşler: Akdeniz'in İncisi, Uygarıklar Köprüsü, Konuksever Kent/İzmir	İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm Ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasını Sağlanması	İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak
Afet Yönetimi ve Güvenlik: Güçlü Yaşanabilir Kent/İzmir	Çocuklarımızın Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması	Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı ile İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak
Bilgi ve İletişim Teknolojileri: Teknolojiyi Yaşayarak Bütünleşen Kent/İzmir	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtarak	Sağlıklı Veri Ede Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak
Enerji: Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent/İzmir	Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılayan, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yayınlıştırmak	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kont Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Oluşturmak	Kentel Altyapı Planları Bütünleştirmek	Mekansal Planlarla Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünleşik Bir Kentleşim Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Högörüyü Artırmak	Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak

İZKA 2010-2013 İZMİR BÖLGE PLANI İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme	Sürdürülebilir Çevre					Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı										
				Bölge Tanıtımının Sağlanması	Sektörel Bazda Verimliliğin Sağlanması	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Artırılması	Kümelemelerin Oluşturulması ve Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi	Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi	Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi					
Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejik Öncelikler		Performans Hedefleri	Bölge Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Artırılması	Kümelemelerin Oluşturulması ve Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi ve Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atık Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamliliğinin Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması
			Stratejik Hedefler	Performans Hedefleri															
Yönetim: Özgürleştirici Ve Demokratik Kent/İzmir	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	Stratejik Öncelikler		Kurumsal Kapabilite ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi	Kurumsal Tanıtımın Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi ve Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atık Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Devamliliğinin Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi	Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi	Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi		
			Stratejik Hedefler	Performans Hedefleri															
Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Korumaya Çalışmalar Yapılması	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Çalışmaların Yapılması	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi	Sebze-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması	Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması		
																		Stratejik Hedefler	Performans Hedefleri

İZKA 2010-2013 İZMİR BÖLGE PLANI İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri		İşletmelerde Rekabet Edebilirlik	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme	Sürdürülebilir Çevre	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler				
Kentsel Koruma Planlama Ve Kent Estetiği: Geçmiş, Güzemli, Geleceği Büyüleyici Yaşanılabilir Kent /İzmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Kent Planı ve Sağlık Gelişmesinin Sağlanması	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Sosyal Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
Kentsel Altyapı: Yaşamı Kolaylaştıran Kent/İzmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi
Ulaşım: Kaliteli Ulaşımın Erilmesi Kolaylaştırılan Kent/İzmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Sosyal Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
Sağlık ve Spor: Sağlıkli Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent/İzmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi











### 3- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler





## 3. 1) Mali Bilgileri

## 3.1.1) Bütçe Uygulama Sonuçları

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2011 mali yılı Gider Bütçesi 1.850.000.000,00TL, Gelir Bütçesi 1.632.000.000,00 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 218.000.000,00 TL öngörülmüştür. Mali yıl sonunda Gider Bütçesi 1.436.233.302,86 TL, Gelir Bütçesi 1.610.274.137,94 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 231.596.461,70 TL olarak gerçekleşmiştir.

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN VE VERİLEN	2011 GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇ. %
BÜTÇE GELİRLERİ	1.632.000.000,00	1.610.274.137,94	98,67
BÜTÇE GİDERLERİ	1.850.000.000,00	1.436.233.302,86	77,63
FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	218.000.000,00	231.596.461,70	106,24

## A) Gelir Bütçesi

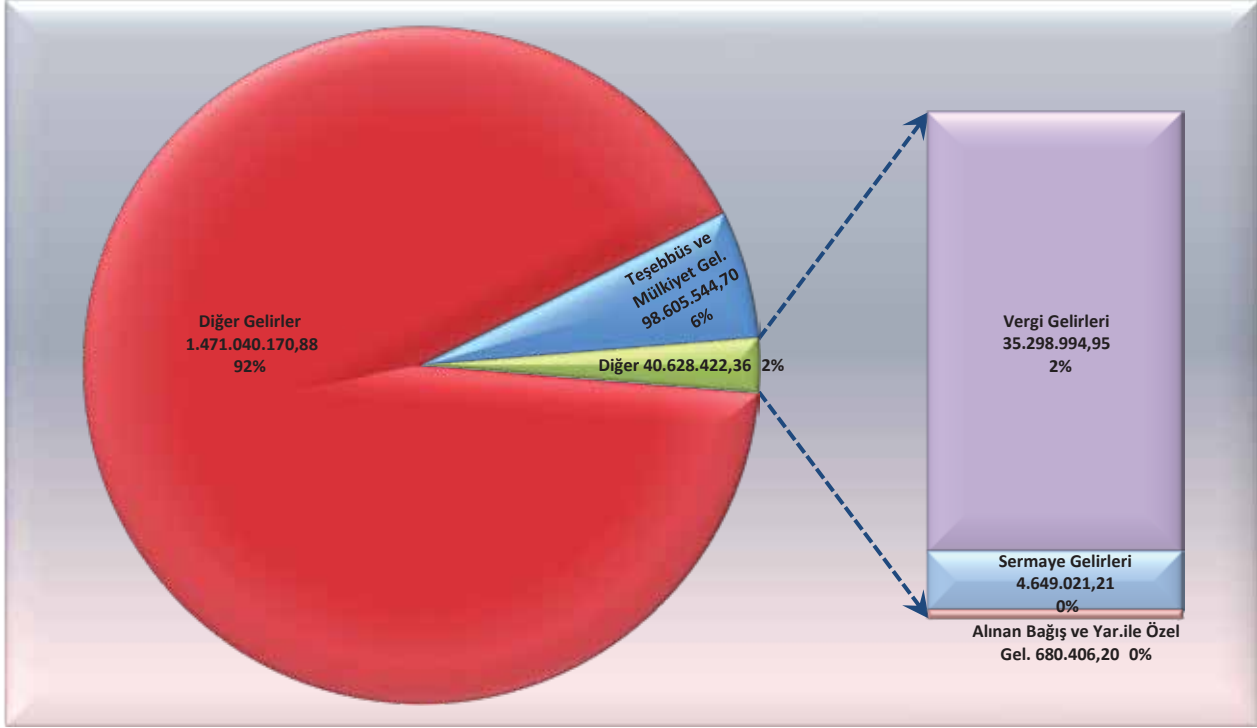
2011mali yılı gelir bütçesi net 1.632.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 1.611.123.432,81 TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 849.294,87 TL red ve iade yapılarak net 1.610.274.137,94 TL gelir tahsil edilmiştir. 2011 mali yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı % 98,67'dir. Ekonomik sınıflandırmanın 2. Düzeyine göre 2011mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	2011 BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN NET GELİR	2011 TAHSİLATI	2011 TAHSİLATTAN RED VE İADELER	2011 NET GELİRİ	2011 GERÇ. %	2011 NET GELİR TOP. İÇİNDE %
	<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	1.632.000.000,00	1.611.123.432,81	849.294,87	1.610.274.137,94	98,67	100,00
<b>1</b>	<b>VERGİ GELİRLERİ</b>	<b>35.009.500,00</b>	<b>35.382.518,21</b>	<b>83.523,26</b>	<b>35.298.994,95</b>	<b>100,83</b>	<b>2,19</b>
1 3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	19.179.900,00	19.780.202,24	32.298,26	19.747.903,98	102,96	1,23
1 6	HARÇLAR	15.829.600,00	15.602.315,97	51.225,00	15.551.090,97	98,24	0,97
<b>3</b>	<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	<b>129.983.400,00</b>	<b>99.003.669,97</b>	<b>398.125,27</b>	<b>98.605.544,70</b>	<b>75,86</b>	<b>6,12</b>
3 1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	882.900,00	508.251,57	5,00	508.246,57	57,57	0,03
3 2	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZİNİ GELİRLERİ	55.000,00					
3 4	KURUMLAR HASILATI	44.256.400,00	76.779.938,78	83.515,77	76.696.423,01	173,30	4,76
3 5	KURUMLAR KARLARI	63.899.700,00	4.623.713,94		4.623.713,94	7,24	0,29
3 6	KİRA GELİRLERİ	20.889.400,00	17.091.765,68	314.604,50	16.777.161,18	80,31	1,04
<b>4</b>	<b>ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER</b>	<b>364.700,00</b>	<b>680.406,20</b>	<b>0,00</b>	<b>680.406,20</b>	<b>186,57</b>	<b>0,04</b>
4 4	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	364.700,00	680.406,20		680.406,20	186,57	0,04
<b>5</b>	<b>DİĞER GELİRLER</b>	<b>1.406.162.700,00</b>	<b>1.471.372.804,17</b>	<b>332.633,29</b>	<b>1.471.040.170,88</b>	<b>104,61</b>	<b>91,35</b>
5 1	FAİZ GELİRLERİ	10.177.200,00	6.520.278,33	84,20	6.520.194,13	64,07	0,40
5 2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	1.362.321.900,00	1.290.917.180,16	140.110,09	1.290.777.070,07	94,75	80,16
5 3	PARA CEZALARI	5.455.150,00	2.205.261,36	17.940,91	2.187.320,45	40,10	0,14
5 9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	28.208.450,00	171.730.084,32	174.498,09	171.555.586,23	608,17	10,65
<b>6</b>	<b>SERMAYE GELİRLERİ</b>	<b>60.478.400,00</b>	<b>4.684.034,26</b>	<b>35.013,05</b>	<b>4.649.021,21</b>	<b>7,69</b>	<b>0,29</b>
6 1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	60.443.800,00	4.673.482,99	35.013,05	4.638.469,94	7,67	0,29
6 2	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	34.600,00	10.551,27		10.551,27	30,50	0,00
<b>8</b>	<b>ALACAKLARDAN TAHSİLAT</b>	<b>1.300,00</b>					
8 1	YURTİÇİ ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.300,00					



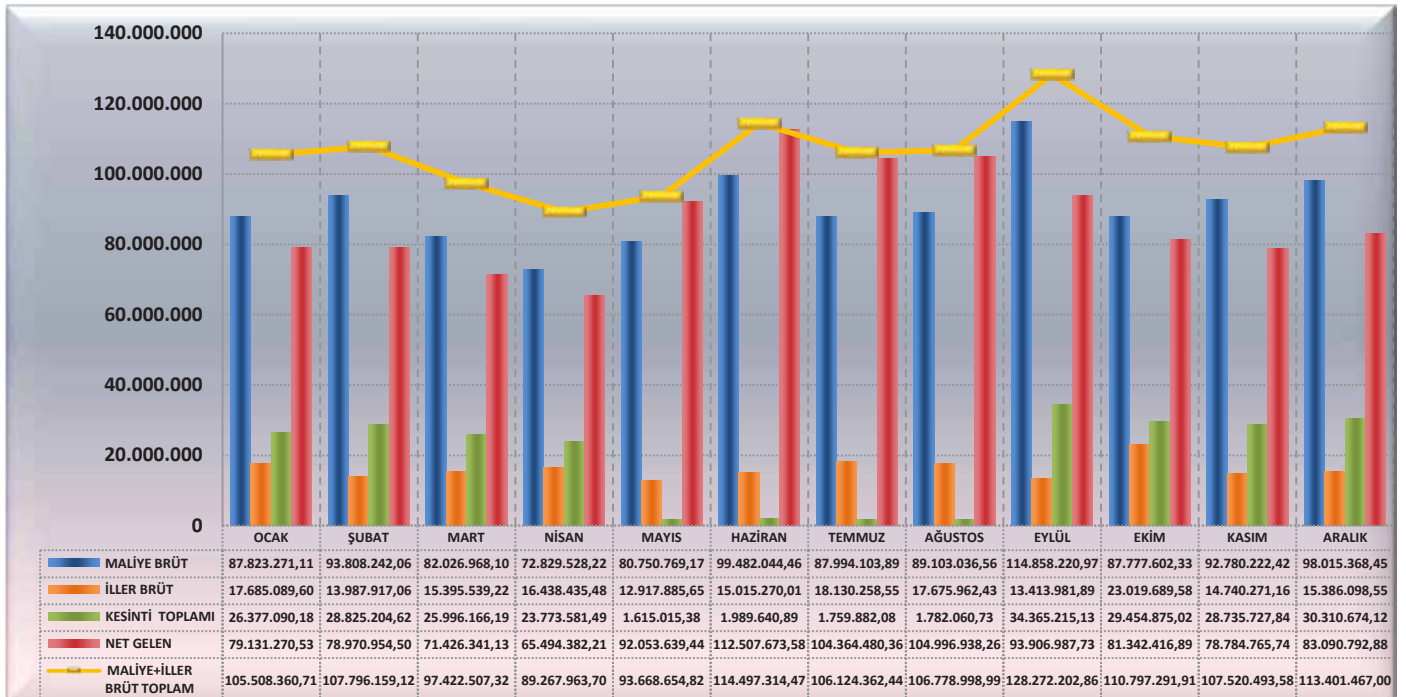
Yukarıdaki tabloyu incelediğimizde 01- Vergi Gelirleri 35.298.994,95 TL ile %100,83 , 03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 98.605.544,70 TL ile %75,86 , 04- Alınan Bağış ve Yardımlar 680.406,20 TL ile %186,57, 05- Diğer Gelirler 1.471.040.170,88 TL ile %104,61, 06- Sermaye Gelirleri 4.649.021,21 TL ile %7,69 olarak gerçekleşmiştir.

**Ekonomik sınıflandırmaya göre gelir bütçesinin gerçekleşme tutarları aşağıdaki grafikte gösterilmektedir:**



Gerçekleşen gelir bütçemizin %92'lik kısmını 05-Diğer Gelirler kaleminin oluşturmaktadır. Diğer Gelirler kaleminde yer alan Genel Bütçe ve Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Payların Maliye Payı - İller Bankası gelirleri aylar itibarı ile aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

AÇIKLAMA	BRÜT	KESİNTİ TUTARI	NET GELEN
MALİYE PAYI	1.087.249.377,74	234.966.809,63	852.282.568,11
İLLER BANKASI PAYI	193.806.399,18		193.806.399,18
TOPLAM	1.281.055.776,92	234.966.809,63	1.046.088.967,29

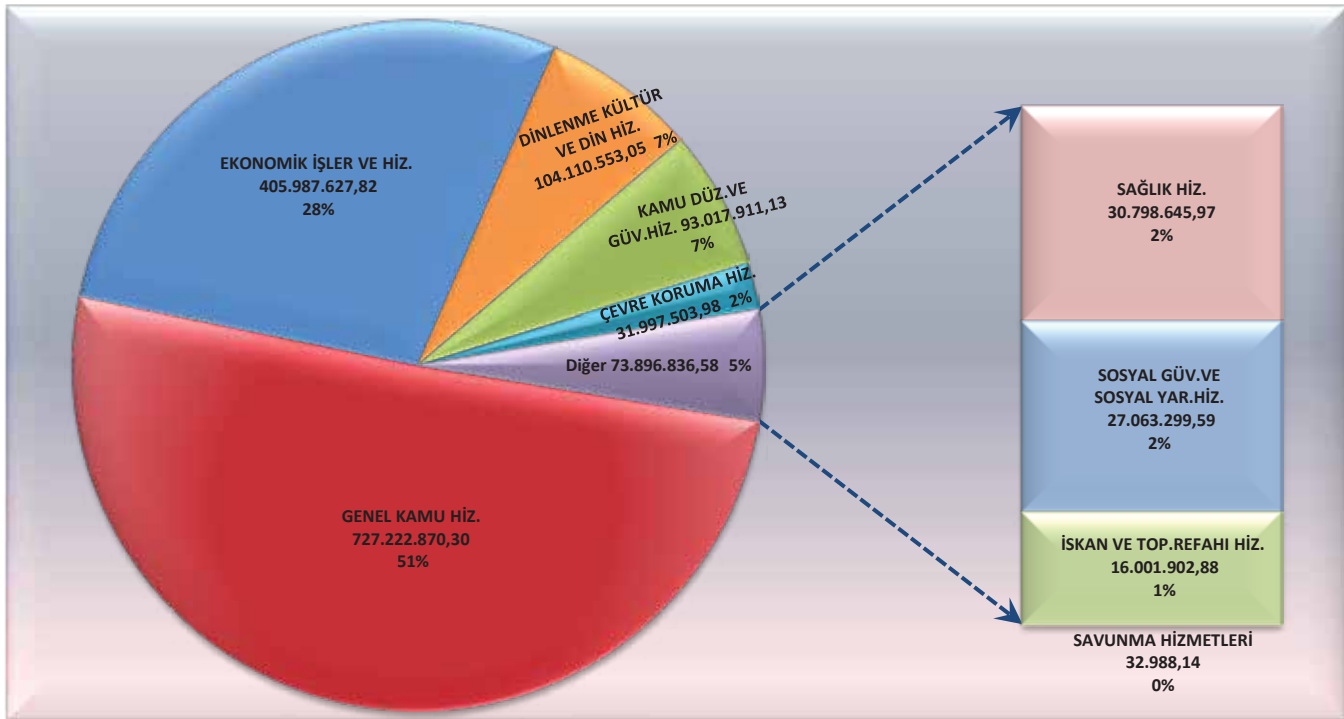


## B) Gider Bütçesi

2011 mali yılı gider bütçesi 1.850.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 1.436.233.302,86 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı %77,63'tür.

2011 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 727.222.870,30 TL ile %51'ini Genel Kamu Hizmetleri, 405.987.627,82 TL ile %28'ini Ekonomik İşler ve Hizmetler, 104.110.553,05 TL ile %7'sini Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri, 93.017.911,13 TL ile %7'sini Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, 31.997.503,98 TL ile %2'sini Çevre ve Koruma Hizmetleri, 30.798.645,97 TL ile Sağlık Hizmetleri, 27.063.299,59 TL ile %2'sini Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri, 16.001.902,88 TL ile %1'ini İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri, 32.988,14 TL ile Savunma Hizmetleri oluşturmaktadır.

2011 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 538.662.169,32 TL ile %37'sini Sermaye Giderleri, 251.890.253,05 TL ile %18'ini Mal ve Hizmet Alımları, 241.812.406,69 TL ile %17'sini Cari Transferler, 207.248.055,20 TL ile %14'sini Borç Verme, 125.752.557,50 TL ile %9'unu Personel Giderleri, 48.695.157,74 TL ile %3'ünü Faiz Giderleri, 22.172.703,36 TL ile %2'sini Sosyal Güvenlik Primi Giderleri oluşturmaktadır.



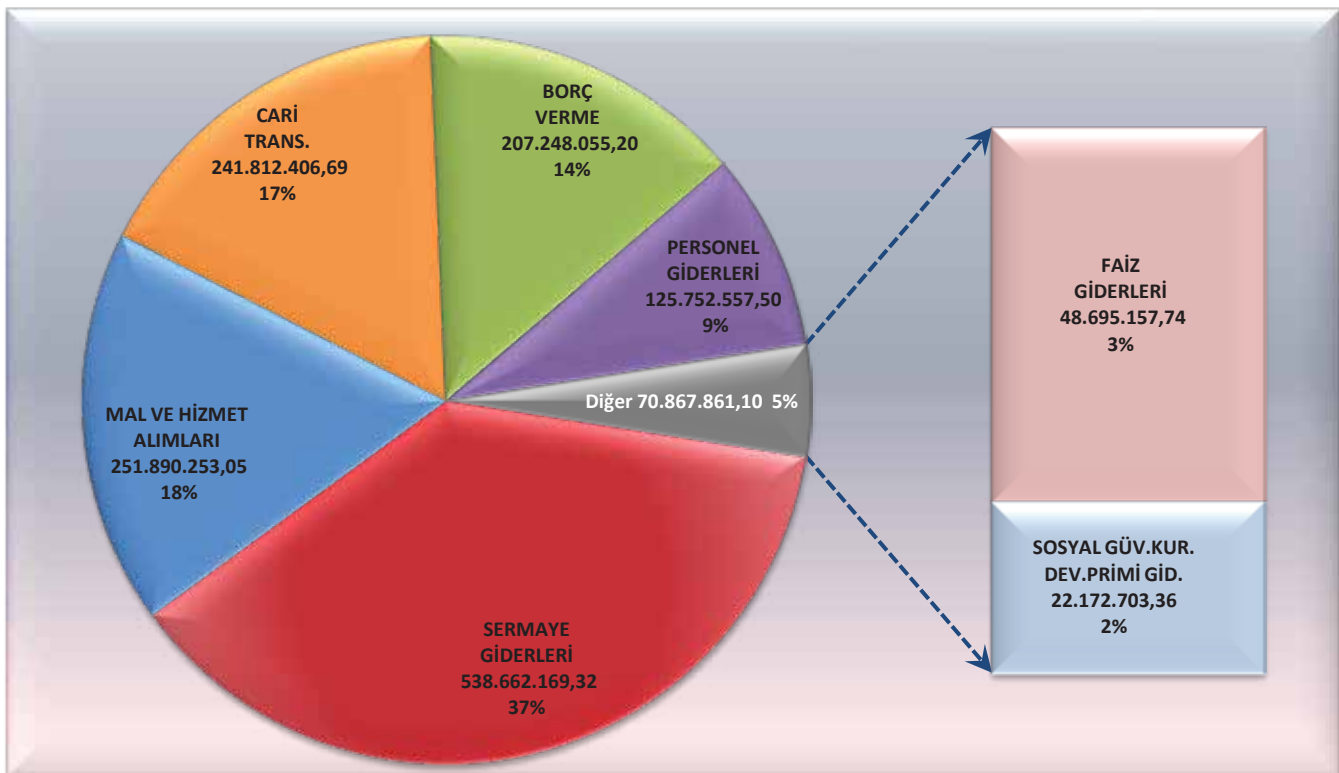
2011 mali yılı gider bütçesinin kurumsal sınıflandırmaya göre bütçe ödenekleri ve bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2011 BÜTÇE İLE VERİLEN	2011 NET ÖDENEK	2011 BÜTÇE GİDERİ	2011 GERÇ. %
I	II	III	IV	V					
46	35	1			İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	1.850.000.000,00	1.850.000.000,00	1.436.233.302,86	77,63
46	35	1	1		GENEL SEKRETERLİK	1.432.283,00	1.071.783,00	851.650,14	79,46
46	35	1	2		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.151.599,00	2.523.337,00	2.267.546,32	89,86
46	35	1	5		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18.173.794,00	12.684.593,00	12.169.857,43	95,94
46	35	1	5	1	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	343.447,00	386.577,00	339.243,17	87,76
46	35	1	5	2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	283.479,00	324.995,00	184.201,29	56,68
46	35	1	5	3	MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	817.388,00	866.294,00	679.182,48	78,40
46	35	1	5	4	MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	16.729.480,00	11.106.727,00	10.967.230,49	98,74
46	35	1	10		BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29.426.744,00	40.236.499,00	27.306.075,43	67,86
46	35	1	10	1	BİLGİ İŞLEM VE VERİ YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.901.786,00	8.067.686,00	5.638.585,01	69,89
46	35	1	10	2	COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.366.368,00	8.709.536,00	3.422.203,06	39,29
46	35	1	10	3	BİLGİ AĞLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	15.158.590,00	22.336.520,00	17.165.702,24	76,85
46	35	1	10	4	ADRES VE NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		1.122.757,00	1.079.585,12	96,15
46	35	1	20		TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	781.103,00	802.721,00	686.302,91	85,50
46	35	1	21		İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	366.618,00	367.238,00	330.886,43	90,10

KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2011 BÜTÇE İLE VERİLEN	2011 NET ÖDENEK	2011 BÜTÇE GİDERİ	2011 GERÇ. %
I	II	III	IV	V					
46	35	1	23		<b>MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>398.946.734,00</b>	<b>279.410.750,56</b>	<b>260.681.288,80</b>	<b>93,30</b>
46	35	1	23	1	BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	163.402.180,00	15.016.727,56	272.208,79	1,81
46	35	1	23	2	GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.354.200,00	5.640.794,00	5.124.400,38	90,85
46	35	1	23	3	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	159.137.733,00	201.204.912,00	200.789.149,92	99,79
46	35	1	23	4	İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	717.016,00	994.867,00	754.773,37	75,87
46	35	1	23	5	TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.513.550,00	1.624.375,00	1.207.562,72	74,34
46	35	1	23	6	BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	68.557.205,00	54.612.347,00	52.288.283,49	95,74
46	35	1	23	7	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	264.850,00	316.728,00	244.910,13	77,33
46	35	1	24		<b>1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</b>	<b>3.247.455,00</b>	<b>6.128.389,00</b>	<b>6.068.529,75</b>	<b>99,02</b>
46	35	1	25		<b>BASIN,YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>3.300.045,00</b>	<b>4.089.019,00</b>	<b>3.871.531,97</b>	<b>94,68</b>
46	35	1	26		<b>PROTOKOL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>6.700.107,00</b>	<b>6.700.857,00</b>	<b>1.886.094,88</b>	<b>28,15</b>
46	35	1	27		<b>HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ</b>		<b>89.850,00</b>	<b>67.472,04</b>	<b>75,09</b>
46	35	1	30		<b>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>66.888.469,00</b>	<b>72.465.872,94</b>	<b>54.460.995,91</b>	<b>75,15</b>
46	35	1	30	1	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22.043.372,00	22.867.142,00	15.255.345,70	66,71
46	35	1	30	2	KATI ATIK İŞLETMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	21.454.634,00	22.404.429,94	16.254.794,31	72,55
46	35	1	30	3	GIDA KONTROLVE LABRATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		168.072,00	108.013,16	64,27
46	35	1	30	4	VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.342.712,00	1.444.847,00	1.046.277,12	72,41
46	35	1	30	5	RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	434.230,00	514.674,00	487.363,97	94,69
46	35	1	30	6	MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.389.446,00	3.040.579,00	2.932.470,08	96,44
46	35	1	30	7	İZMİR DOĞAL YAŞAM PARKI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.934.836,00	4.564.057,00	2.854.447,40	62,54
46	35	1	30	8	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	15.289.239,00	17.462.072,00	15.522.284,17	88,89
46	35	1	31		<b>EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>107.126.192,00</b>	<b>131.839.848,00</b>	<b>129.618.681,64</b>	<b>98,32</b>
46	35	1	31	1	HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.952.790,00	2.400.871,00	1.696.202,98	70,65
46	35	1	31	2	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	99.547.556,00	125.455.106,00	124.529.996,09	99,26
46	35	1	31	4	EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.625.846,00	3.983.871,00	3.392.482,57	85,16
46	35	1	32		<b>EŞREFFAŞA HASTANESİ</b>	<b>29.847.202,00</b>	<b>32.355.899,00</b>	<b>23.857.438,21</b>	<b>73,73</b>
46	35	1	32	1	HASTANE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	29.847.202,00	32.355.899,00	23.857.438,21	73,73
46	35	1	33		<b>ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>11.016.976,00</b>	<b>11.714.685,00</b>	<b>3.716.922,36</b>	<b>31,73</b>
46	35	1	33	1	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.778.623,00	8.303.658,00	2.341.686,80	28,20
46	35	1	33	3	KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞB.MD		17.895,00	15.894,49	88,82
46	35	1	33	4	TARİHSEL ÇEVRE VE KÜLTÜR VARLIKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.238.353,00	3.393.132,00	1.359.341,07	40,06
46	35	1	34		<b>FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>292.501.204,00</b>	<b>358.115.584,00</b>	<b>245.307.425,88</b>	<b>68,50</b>
46	35	1	34	1	YAPI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	91.427.181,00	81.294.638,00	8.681.221,37	10,68
46	35	1	34	2	ALTYAPI KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	937.385,00	1.215.240,00	1.084.669,87	89,26
46	35	1	34	3	YOL YAPIM BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.519.581,00	8.559.061,00	7.975.884,32	93,19
46	35	1	34	4	BAKIM ONARIM VE ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	192.366.403,00	265.602.467,00	226.499.852,71	85,28
46	35	1	34	6	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.250.654,00	1.444.178,00	1.065.797,61	73,80
46	35	1	36		<b>İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SOR. DAİRE BAŞKANLIĞI</b>	<b>264.257.403,00</b>	<b>312.121.039,00</b>	<b>294.006.452,64</b>	<b>94,20</b>
46	35	1	36	1	KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	15.406.109,00	23.676.422,00	21.309.649,56	90,00
46	35	1	36	2	İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	42.585.362,00	43.389.516,00	33.139.392,29	76,38
46	35	1	36	3	HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.068.779,00	4.181.854,00	3.023.463,04	72,30
46	35	1	36	4	BALIKHALI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.549.383,00	2.617.530,00	2.235.927,80	85,42
46	35	1	36	5	AŞ EVLERİ ŞB MÜDÜRLÜĞÜ	9.096.018,00	9.817.484,00	6.816.092,42	69,43
46	35	1	36	6	ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	170.080.737,00	222.365.216,00	222.325.278,82	99,98
46	35	1	36	8	FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	20.471.015,00	6.073.017,00	5.156.648,71	84,91
46	35	1	37		<b>İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>5.232.695,00</b>	<b>4.865.917,00</b>	<b>3.612.605,59</b>	<b>74,24</b>
46	35	1	37	2	İMAR İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.046.446,00	2.125.751,00	1.631.703,98	76,76
46	35	1	37	3	NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.186.249,00	2.740.166,00	1.980.901,61	72,29
46	35	1	38		<b>SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SOR.DAİRE BAŞK.(DAİ.BŞK.)</b>	<b>27.828.201,00</b>	<b>31.401.826,00</b>	<b>23.813.326,09</b>	<b>75,83</b>
46	35	1	38	1	KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.604.095,00	1.825.782,00	488.785,34	26,77
46	35	1	38	2	AB VE DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	523.280,00	577.060,00	291.006,00	50,43
46	35	1	38	3	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.418.600,00	8.105.079,00	6.780.961,94	83,66
46	35	1	38	4	SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.282.226,00	20.893.905,00	16.252.572,81	77,79
46	35	1	39		<b>İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>75.993.781,00</b>	<b>73.918.928,50</b>	<b>46.709.714,57</b>	<b>63,19</b>
46	35	1	39	1	İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	75.993.781,00	73.883.828,50	46.676.726,43	63,18
46	35	1	39	4	SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ BİRİMİ		35.100,00	32.988,14	93,98
46	35	1	40		<b>KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>45.839.691,00</b>	<b>48.609.123,00</b>	<b>27.799.684,32</b>	<b>57,19</b>
46	35	1	40	1	KÜLTÜR VE SANAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	26.846.445,00	27.856.021,00	14.251.121,63	51,16
46	35	1	40	2	KÜTÜPHANE VE MÜZELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	730.859,00	751.446,00	435.317,44	57,93
46	35	1	40	3	KENT MÜZESİ VE ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.449.680,00	1.484.393,00	301.998,96	20,34
46	35	1	40	5	GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	16.812.707,00	18.517.263,00	12.811.246,29	69,19

KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2011 BÜTÇE İLE VERİLEN	2011 NET ÖDENEK	2011 BÜTÇE GİDERİ	2011 GERÇ. %
I	II	III	IV	V					
46	35	1	41		<b>DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>1.530.475,00</b>	<b>1.887.174,00</b>	<b>1.786.216,35</b>	<b>94,65</b>
46	35	1	41	1	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	440.260,00	458.357,00	420.323,67	91,70
46	35	1	41	2	MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.090.215,00	1.428.817,00	1.365.892,68	95,60
46	35	1	42		<b>ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>65.355.324,00</b>	<b>74.271.759,00</b>	<b>29.800.856,73</b>	<b>40,12</b>
46	35	1	42	1	DENİZ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	42.062.154,00	61.470.388,00	21.944.371,67	35,70
46	35	1	42	2	TRAFİK VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	21.597.584,00	10.426.220,00	5.790.334,65	55,54
46	35	1	42	3	ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	592.664,00	638.738,00	461.409,93	72,24
46	35	1	42	4	ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		243.600,00	243.495,42	99,96
46	35	1	42	5	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.102.922,00	1.492.813,00	1.361.245,06	91,19
46	35	1	43		<b>BANLİYÖ VE RAYLI SİSTEM YAT.SOR.DAİRE BAŞKANLIĞI</b>	<b>289.135.996,00</b>	<b>235.269.328,00</b>	<b>143.872.868,63</b>	<b>61,15</b>
46	35	1	43	1	BANLİYÖ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	122.890.353,00	76.781.628,00	28.660.566,90	37,33
46	35	1	43	2	RAYLI SİSTEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	166.245.643,00	158.487.700,00	115.212.301,73	72,69
46	35	1	44		<b>TARIM PARK VE BAHÇELERDEN SOR. DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>81.701.747,00</b>	<b>83.068.755,00</b>	<b>69.953.111,82</b>	<b>84,21</b>
46	35	1	44	3	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	129.571,00	161.861,00	74.300,76	45,90
46	35	1	44	4	YEŞİL ALAN BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	81.572.176,00	82.906.894,00	69.878.811,06	84,29
46	35	1	45		<b>YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>1.358.497,00</b>	<b>1.566.288,00</b>	<b>1.356.241,28</b>	<b>86,59</b>
46	35	1	45	1	ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	187.230,00	200.374,00	144.574,64	72,15
46	35	1	45	2	YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	488.188,00	600.981,00	560.697,99	93,30
46	35	1	45	3	MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	261.139,00	304.177,00	289.783,33	95,27
46	35	1	45	4	KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	421.940,00	460.756,00	361.185,32	78,39
46	35	1	46		<b>ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	<b>19.167.895,00</b>	<b>21.244.223,00</b>	<b>19.241.200,49</b>	<b>90,57</b>
46	35	1	46	1	ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	19.167.895,00	20.980.630,00	18.977.963,17	90,45
46	35	1	46	4	ÇEVRE VE İMAR ZABITASI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		263.593,00	263.237,32	99,87
46	35	1	47		<b>KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI</b>	<b>691.770,00</b>	<b>1.178.714,00</b>	<b>1.132.324,25</b>	<b>96,06</b>
46	35	1	47	1	KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	691.770,00	1.116.444,00	1.072.809,22	96,09
46	35	1	47	3	PROJE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		61.670,00	59.515,03	96,51
46	35	1	47	4	ZEMİN İNCELEME DEP. VE AFET İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		600,00		0,00

2011 mali yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir:





*Ekonomik sınıflandırmanın 2. Düzeyine göre 2011 mali yılı gider bütçesinin ödenek ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:*

KODU	AÇIKLAMA	2011 BÜTÇE İLE VERİLEN	2011 NET ÖDENEK	2011 BÜTÇE GİDERİ	2011 NET GERÇ. %	2011 BÜTÇE GİDERİ TOP. İÇİNDE %
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>		<b>1.850.000.000,00</b>	<b>1.850.000.000,00</b>	<b>1.436.233.302,86</b>	<b>77,63</b>	<b>100,00</b>
<b>1</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>107.020.147,00</b>	<b>130.889.047,44</b>	<b>125.752.557,50</b>	<b>96,08</b>	<b>8,76</b>
1 1	MEMURLAR	51.304.180,00	55.619.300,93	53.978.845,82	97,05	3,76
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	19.873.367,00	29.397.957,42	27.068.534,17	92,08	1,88
1 3	İŞÇİLER	33.276.431,00	42.830.480,09	41.943.039,82	97,93	2,92
1 4	GEÇİCİ PERSONEL	607.870,00	768.710,00	627.050,13	81,57	0,04
1 5	DİĞER PERSONEL	1.958.299,00	2.272.599,00	2.135.087,56	93,95	0,15
<b>2</b>	<b>SOSYAL GÜV.KUR.DEV.PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>21.939.994,00</b>	<b>24.378.740,00</b>	<b>22.172.703,36</b>	<b>90,95</b>	<b>1,54</b>
2 1	MEMURLAR	9.511.658,00	9.893.618,00	9.269.854,53	93,70	0,65
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4.085.664,00	5.527.571,00	5.349.765,51	96,78	0,37
2 3	İŞÇİLER	8.342.672,00	8.957.551,00	7.553.083,32	84,32	0,53
<b>3</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIMLARI</b>	<b>324.184.854,00</b>	<b>345.805.817,69</b>	<b>251.890.253,05</b>	<b>72,84</b>	<b>17,54</b>
3 1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	9.150,00	9.150,00			
3 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	87.184.575,00	95.849.363,38	72.260.608,09	75,39	5,03
3 3	YOLLUKLAR	1.048.300,00	1.249.841,00	412.971,16	33,04	0,03
3 4	GÖREV GİDERLERİ	5.422.736,00	13.853.086,00	13.062.051,73	94,29	0,91
3 5	HİZMET ALIMLARI	199.880.310,00	200.714.625,00	150.810.631,46	75,14	10,50
3 6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	10.697.860,00	10.873.315,00	3.488.359,13	32,08	0,24
3 7	MENKUL MAL,GAYRİMAD.HAK ALIM, BAK.VE ONA.GİD.	13.522.474,00	16.272.725,31	10.792.187,92	66,32	0,75
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5.730.249,00	6.324.599,00	710.002,21	11,23	0,05
3 9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	689.200,00	659.113,00	353.441,35	53,62	0,02
<b>4</b>	<b>FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>66.150.000,00</b>	<b>50.715.900,00</b>	<b>48.695.157,74</b>	<b>96,02</b>	<b>3,39</b>
4 2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	56.150.000,00	40.715.900,00	39.048.756,77	95,91	2,72
4 3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	10.000.000,00	10.000.000,00	9.646.400,97	96,46	0,67
<b>5</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>224.068.777,00</b>	<b>246.014.258,00</b>	<b>241.812.406,69</b>	<b>98,29</b>	<b>16,84</b>
5 1	GÖREV ZARARLARI	2.652.956,00	3.313.317,00	3.311.909,69	99,96	0,23
5 2	HAZİNE YARDIMLARI	9.000.000,00	15.748.220,00	15.745.668,58	99,98	1,10
5 3	KAR AMACI GÜTMİYEN KUR.YAPILAN TRANSFERLER	138.549.348,00	189.578.598,00	185.804.184,65	98,01	12,94
5 4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	157.300,00	109.950,00	22.811,85	20,75	0,00
5 6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	280.150,00	285.150,00	82.516,67	28,94	0,01
5 8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	73.429.023,00	36.979.023,00	36.845.315,25	99,64	2,57
<b>6</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>788.436.228,00</b>	<b>830.195.024,31</b>	<b>538.662.169,32</b>	<b>64,88</b>	<b>37,51</b>
6 1	MAMUL MAL ALIMLARI	70.285.258,00	71.630.881,31	18.448.693,21	25,76	1,28
6 2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.478.760,00	1.757.960,00	1.442.443,80	82,05	0,10
6 3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	7.120.116,00	7.867.241,00	2.166.401,94	27,54	0,15
6 4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	122.705.600,00	164.785.907,00	125.703.767,62	76,28	8,75
6 5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	524.927.479,00	519.513.400,00	351.276.555,43	67,62	24,46
6 6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	759.535,00	1.100.835,00	469.418,75	42,64	0,03
6 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	61.159.480,00	63.538.800,00	39.154.888,57	61,62	2,73
<b>8</b>	<b>BORÇ VERME</b>	<b>155.000.000,00</b>	<b>207.270.000,00</b>	<b>207.248.055,20</b>	<b>99,99</b>	<b>14,43</b>
8 1	YURTIÇİ BORÇ VERME	155.000.000,00	207.270.000,00	207.248.055,20	99,99	14,43
<b>9</b>	<b>YEDEK ÖDENEKLER</b>	<b>163.200.000,00</b>	<b>14.731.212,56</b>			
9 1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	9.397.500,00				
9 2	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ	100,00	100,00			
9 3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	100,00	100,00			
9 5	DEPREM GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	100,00	100,00			
9 6	YEDEK ÖDENEK	153.742.000,00	14.677.812,56			
9 7	YENİ KUR.DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KAR.ÖD.	59.800,00	52.700,00			
9 8	MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ	100,00	100,00			
9 9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	300,00	300,00			

## C) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2011 mali yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

KODLAR				FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN
I	II	III	IV			
1				<b>İÇ BORÇLANMA</b>	<b>60.000.000,00</b>	<b>-44.214.682,87</b>
			1	Borçlanma	232.000.000,00	207.014.022,70
			2	Ödeme	-172.000.000,00	-251.228.705,57
2				<b>DIŞ BORÇLANMA</b>	<b>114.000.000,00</b>	<b>67.670.041,87</b>
			1	Borçlanma	114.000.000,00	27.826.400,00
			2	Ödeme		
			3	Kur Farkı		39.843.641,87
3				<b>LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER</b>	<b>44.000.000,00</b>	<b>208.141.102,70</b>
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	44.000.000,00	176.923.795,22
			2	Döviz Cinsinden Banka Hesapları		31.217.307,48
4				<b>NET BORÇLANMA</b>	<b>174.000.000,00</b>	<b>23.455.359,00</b>
			0	Net Borçlanma	174.000.000,00	23.455.359,00
5				<b>NET FİNANSMAN</b>	<b>218.000.000,00</b>	<b>231.596.461,70</b>

**Not: Borçlanma, Önceki Yılda Nakit Devri (+), Ödemeler (-)**

2011 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında iç borçlanma için; 232.000.000,00 TL borçlanma, -172.000.000,00 TL ödeme öngörülerek net 60.000.000,00 TL iç borçlanma tahmin edilmiştir. 2011 mali yılında Vakıfbank Türk Anonim Ortaklığı'ndan 50.000.000,00 TL, İller Bankası Anonim Şirketinden asfalt kaplama ve taşıt alımları için 103.564.377,33 TL, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu kapsamında Menemen Belediyesi'nden devir alınan 53.449.645,37 TL borç ile toplam 207.014.022,70 TL iç borçlanma yapılmamış, 39.656.533,24 TL Vakıfbank Genel Müdürlüğü'ne, 207.855.129,16 TL Hazine Müsteşarlığı'na, 3.717.043,17 TL İller Bankası'na olmak üzere toplam 251.228.705,57 TL borç ödemesi yapılmıştır.

Dış borçlanma ile ilgili ise 114.000.000,00 TL dış borçlanma tahmin edilmiştir. 2011 mali yılında Avrupa Yatırım Bankası ile 12.03.2007 tarihinde İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında imzalanan kredi sözleşmesi çerçevesinde dördüncü dilim olarak 27.826.400,00 TL ( 11.200.000,00 EURO) öz kaynaklarımızla yaptığımız harcamalara karşılık kredi kullanılmıştır.

2011 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında 44.000.000,00 TL banka mevduatı öngörülmüş olup, yılsonunda 208.141.102,70 TL banka mevduatının mevcut olduğu görülmüştür.

3.1.2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Belediyemizin 2011 mali yılı temel mali tabloları; 2011 Mali Yılı Kapanış Bilançosu, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu aşağıda yer almaktadır.

2011 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (TL)

AKTİF	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	PASİF	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	267.803.570,03	295.907.297,49	324.491.994,95	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	348.209.739,14	419.892.828,11	322.916.712,19
10 HAZİR DEĞERLER	141.389.555,25	168.195.959,82	208.762.153,32	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	248.286.872,88	285.529.894,27	255.273.638,26
100 KASA HESABI				300 BANKA KREDİLERİ HESABI	19.818.181,80	39.656.532,12	76.566.025,71
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	141.127.964,80	134.123.906,34	176.922.572,20	303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	228.468.691,08	245.873.362,15	178.705.612,55
102 BANKA HESABI				304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI			
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)		1.221,98	212.140,18	309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI			
104 PROJE ÖZEL HESABI	18.307,30	33.844.326,51	31.006.390,32	31 KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	1.407.217,45	0,00	1.600.000,00
105 DÖVİZ HESABI				310 CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	1.407.217,45	0,00	1.600.000,00
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)				32 FAALİYET BORÇLARI	74.184.204,11	112.470.575,85	37.639.425,16
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI				320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI			
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	242.062,73	226.504,99	621.050,62	322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI			
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR				33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	17.842.205,87	13.032.827,24	16.829.837,58
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI				330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	5.524.420,67	3.831.438,66	5.627.252,93
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		4.828.028,09		333 EMANETLER HESABI	12.317.785,20	9.201.388,58	11.202.584,65
121 GELİRLERDEN TAKİP ALACAKLAR HESABI	16.461.791,50	9.530.310,38		34 ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
122 GELİRLERDEN TECİLİ VE TEHİRİ ALACAKLAR HESABI				340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI			
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI				349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI			
13 KURUM ALACAKLARI	16.461.791,50	14.358.938,47	14.538.869,77	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	6.489.238,83	8.859.530,75	11.573.811,19
14 DİĞER ALACAKLAR	2.546.380,55	13.049.995,03	4.967.517,91	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.709.230,98	5.497.592,82	4.607.239,63
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.546.380,55	13.049.995,03	4.967.517,91	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.089.999,32	2.140.093,67	2.795.133,40
144 DİĞER ALACAKLAR				362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	690.008,53	1.221.844,26	963.615,95
15 STOKLAR	14.853.228,78	12.249.002,25	10.205.328,90	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI			
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	14.853.228,78	12.249.002,25	10.205.328,90	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ			
153 TİCARİ MALLAR HESABI				37 BORÇ VE GİDER KAŞIĞI HESABI	0,00	0,00	0,00
157 DİĞER STOKLAR HESABI				372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI			
16 ÖN ÖDEMELER	1.848.818,71	2.251.355,71	3.315.985,52	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KAŞIĞI HESABI	0,00	0,00	0,00
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI				38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI			
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI				381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI			
162 BÜTÇE DIŞ AVANS VE KREDİLER HESABI	1.710.461,65	2.014.259,61	2.371.227,62	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
164 AKREDİTİFLER HESABI				391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI			
165 İHAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	138.357,06	237.096,10	944.757,90	397 SAYIM FAZLALARI HESABI			
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI				399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI			
167 DOĞRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİTİFLERİ HESABI				4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	676.580.705,68	639.101.335,28	653.885.914,08
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER				40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	599.458.170,21	439.278.298,76	387.992.835,69
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	90.703.795,24	85.802.046,21	82.702.139,53	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	294.363.636,38	252.888.922,44	326.035.883,71
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI				403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	305.094.533,83	186.389.376,32	61.956.951,98
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	90.703.795,24	85.802.046,21	82.702.139,53	404 TAHVİLLER HESABI			
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI				409 UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI			
2 DURAN VARLIKLAR	4.638.025.886,67	5.184.521.737,46	5.869.774.775,21	41 UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	77.122.535,47	199.823.036,52	265.893.078,39
21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR				410 DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI			
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI				43 DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI				430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI			
				438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI			
				44 ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
				440 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI			

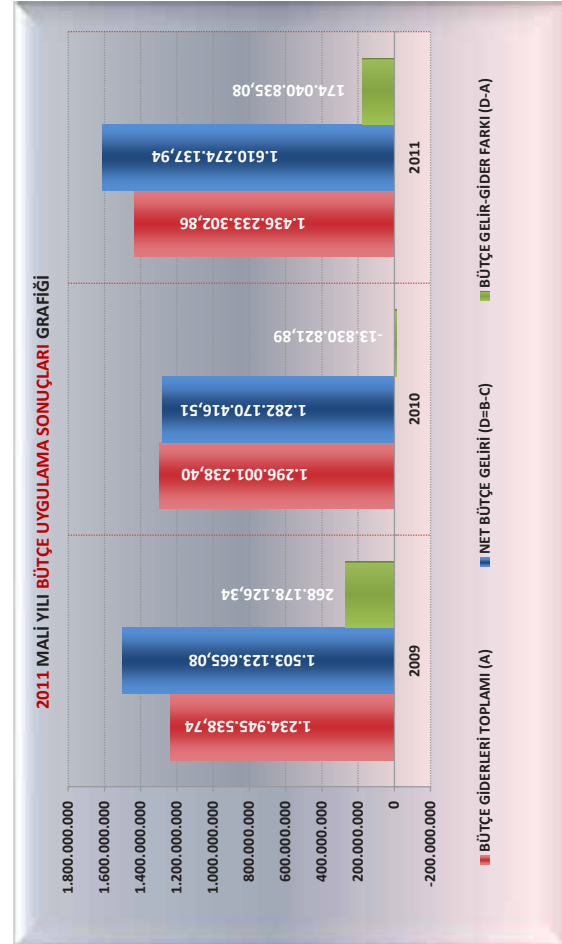
## 2011 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (TL)

	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	PASİF	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI
<b>AKTİF</b>							
22 FAALİYET ALACAKLARI							
220 GEİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		21.512.799,87	19.319.084,39	449 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI			
222 GEİRLERDEN TECLİ VE TEHİRİ ALACAKLAR HESABI		21.512.799,87	19.319.084,39	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	0,00
23 KURUMCA ALACAKLARI				472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI			
230 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI				479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI			
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	662.221.537,46	814.276.387,59	1.039.981.927,00	48 GELECEK YILLARA AİT GEİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	0,00
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	662.221.537,46	814.276.387,59	1.019.993.404,87	480 GELECEK YILLARA AİT GEİRLER HESABI			
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.975.606.104,17	4.348.600.386,64	4.810.275.852,54	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI			
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	2.575.062.149,40	2.680.628.762,64	2.800.942.668,32	49 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESAB	673.351.143,48	878.422.435,47	1.065.114.256,15	499 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	3.881.039.011,88	4.421.434.871,56	5.217.464.143,89
252 BİNALAR HESABI	233.832.271,25	289.543.277,63	343.733.712,18	50 NET DEĞER	1.416.349.057,25	1.418.252.735,96	1.580.187.861,18
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	19.742.059,46	21.403.111,08	25.165.920,20	500 NET DİĞER HESABI	1.416.349.057,25	1.418.252.735,96	1.580.187.861,18
254 TAŞITLAR HESABI	63.390.805,53	68.076.841,79	79.008.068,64	52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00	0,00	0,00
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	28.962.441,46	32.214.385,12	39.246.536,47	522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	1.642.628.150,04	2.464.689.954,63	2.839.907.955,09
256 DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI				570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	1.642.628.150,04	2.464.689.954,63	2.839.907.955,09
257 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-32.280.893,23	-68.944.964,10	-98.970.140,51	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
258 YAPILMAMTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	399.063.170,67	421.397.730,39	543.336.289,86	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	822.061.804,59	538.492.180,97	797.368.327,62
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	14.482.956,15	25.858.806,62	12.698.541,23	590 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	822.061.804,59	538.492.180,97	797.368.327,62
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	198.245,04	132.163,36	197.911,28	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇU HESABI (-)			
260 HAKLAR HESABI	538.866,68	549.008,78	680.838,38				
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI							
268 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-340.621,64	-416.845,42	-482.927,10				
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER							
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI							
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR							
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI							
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI							
299 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)							
<b>AKTİF TOPLAM</b>	<b>4.905.829.456,70</b>	<b>5.480.429.034,95</b>	<b>6.194.266.770,16</b>	<b>PASİF TOPLAM</b>	<b>4.905.829.456,70</b>	<b>5.480.429.034,95</b>	<b>6.194.266.770,16</b>
9 NAZİM HESAPLAR	499.832.520,89	742.816.127,77	594.288.133,07	9 NAZİM HESAPLAR	499.832.520,89	742.816.127,77	594.288.133,07
90 ÖDENEK HESAPLARI	138.357,06	237.096,10	944.757,90	90 ÖDENEK HESAPLARI	138.357,06	237.096,10	944.757,90
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	138.357,06	237.096,10	944.757,90	907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	138.357,06	237.096,10	944.757,90
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	233.956.486,47	258.221.938,84	295.506.064,87	91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	233.956.486,47	258.221.938,84	295.506.064,87
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	233.951.048,16	258.216.500,53	295.500.626,56	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	233.951.048,16	258.216.500,53	295.500.626,56
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	5.438,31	5.438,31	5.438,31	913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	5.438,31	5.438,31	5.438,31
92 TAAHHÜT HESAPLARI	265.737.677,36	484.357.092,83	297.837.310,30	92 TAAHHÜT HESAPLARI	265.737.677,36	484.357.092,83	297.837.310,30
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	265.737.677,36	484.357.092,83	297.837.310,30	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILICI HESABI	265.737.677,36	484.357.092,83	297.837.310,30
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>5.405.661.977,59</b>	<b>6.223.245.162,72</b>	<b>6.788.554.903,23</b>	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>5.405.661.977,59</b>	<b>6.223.245.162,72</b>	<b>6.788.554.903,23</b>



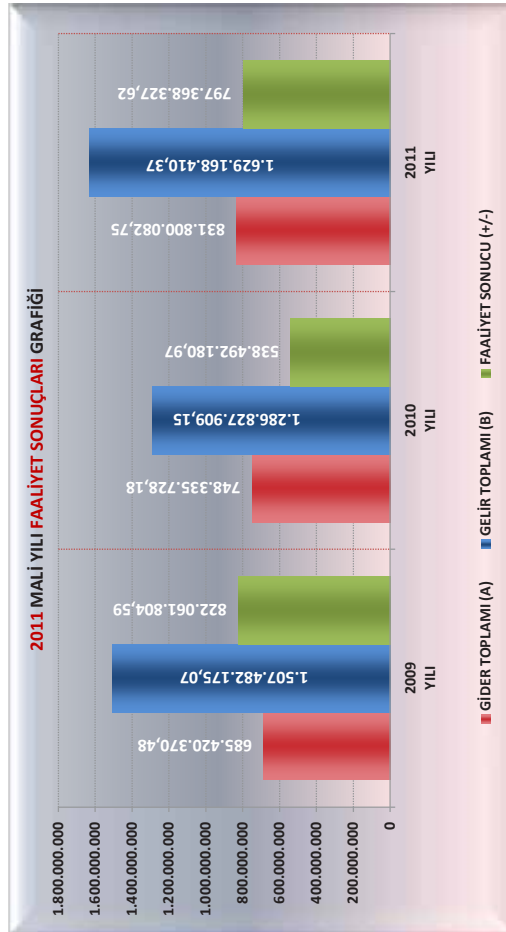
2011 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKO. KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	MINİ GRAFİK	HESAP KODU	EKO. KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	MINİ GRAFİK
830	01	PERSONEL GİDERLERİ	98.503.762,17	103.716.952,54	125.752.557,50		800	01	VERGİ GELİRLERİ	26.657.528,45	30.464.896,18	35.382.518,21	
830	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.899.402,38	19.270.818,03	22.172.703,36		800	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	56.866.880,43	79.244.009,53	99.003.669,97	
830	03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	211.185.912,87	209.492.879,43	251.890.253,05		800	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	376.312,95	276.007,07	680.406,20	
830	04	FAİZ GİDERLERİ	42.503.470,80	45.985.976,17	48.695.157,74		800	05	DİĞER GELİRLER	1.422.067.068,03	1.147.854.699,69	1.471.372.804,17	
830	05	CARİ TRANSFERLER	200.362.607,34	300.944.421,76	241.812.406,69		800	06	SERMAYE GELİRLERİ	3.752.811,38	24.931.884,93	4.684.034,26	
830	06	SERMAYE GİDERLERİ	472.431.559,18	465.419.332,47	538.662.169,32								
830	08	BORÇ VERME	194.058.824,00	151.170.858,00	207.248.055,20								
		<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI (A)</b>	<b>1.234.945.538,74</b>	<b>1.296.001.238,40</b>	<b>1.436.233.302,86</b>				<b>BÜTÇE GELİR TOPLAMI (B)</b>	<b>1.509.720.601,24</b>	<b>1.282.771.497,40</b>	<b>1.611.123.432,81</b>	
							810	01	VERGİ GELİRLERİ	49.295,09	28.017,39	83.523,26	
							810	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	182.165,78	168.699,21	398.125,27	
							810	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		50,00		
							810	05	DİĞER GELİRLER	6.365.475,29	402.901,97	332.633,29	
							810	06	SERMAYE GELİRLERİ		1.412,32	35.013,05	
									<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)</b>	<b>6.596.936,16</b>	<b>601.080,89</b>	<b>849.294,87</b>	
									<b>NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)</b>	<b>1.503.123.665,08</b>	<b>1.282.170.416,51</b>	<b>1.610.274.137,94</b>	
									<b>BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)</b>	<b>268.178.126,34</b>	<b>-13.830.821,89</b>	<b>174.040.835,08</b>	



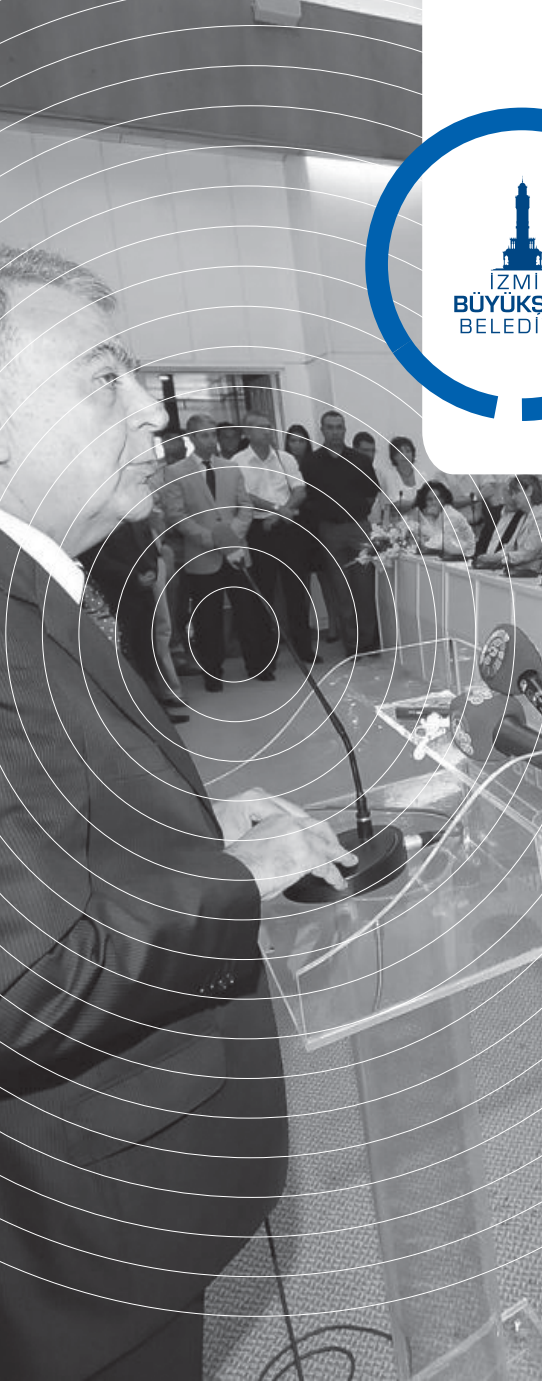
## 2011 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKO. KODU	GİDERİN TÜRÜ	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	MİNİ GRAFİK	HESAP KODU	EKO. KODU	GELİRİN TÜRÜ	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	MİNİ GRAFİK
630	01	PERSONEL GİDERLERİ	98.503.762,17	103.716.952,54	125.752.557,50		600	01	VERGİ GELİRLERİ	27.234.385,45	30.955.466,04	35.453.276,33	
630	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.899.402,38	19.270.818,03	22.172.703,36		600	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	61.509.577,16	80.466.581,87	99.881.964,71	
630	03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	229.301.236,31	238.984.987,28	297.957.403,55		600	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	376.312,95	276.007,07	1.271.032,69	
630	04	FAİZ GİDERLERİ	42.503.470,80	45.985.976,17	48.695.157,74		600	05	DİĞER GELİRLER	1.418.001.697,85	1.145.559.119,23	1.475.289.932,68	
630	05	CARİ TRANSFERLER	240.227.754,44	246.317.295,80	207.005.156,71		600	11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	360.201,66	29.570.734,94	17.272.203,96	
630	11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	1.135.423,84	20.949.996,76	53.540.552,58								
630	12	GELİRLERİN RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDERLER	6.845.175,76	587.350,45	814.281,82								
630	13	AMORTİSMAN GİDERLERİ	16.303.964,80	36.795.413,55	30.091.258,09								
630	14	İLK MADDE VE MALZEME GİDERLERİ	34.700.179,98	31.935.425,50	38.529.571,10								
630	20	SİLİNEBİLİR ALACAKLARDAN KAYNAKLANAN GİDERLER		43.278,40	609.088,14								
630	30	PROJE KAPSAMINDA YAPILAN CARİ GİDERLER			2.776.114,60								
630	99	"	"1	3.748.233,70	3.856.237,56								
<b>GİDER TOPLAMI (A)</b>			685.420.370,48	748.335.728,18	831.800.082,75		<b>GELİR TOPLAMI (B)</b>			1.507.482.175,07	1.286.827.909,15	1.629.168.410,37	
							<b>FAALİYET SONUCU (+/-)</b>			822.061.804,59	538.492.180,97	797.368.327,62	



### 3.1.3) Mali Denetim Sonuçları

2011 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 68. maddesi gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından 2011 mali yılının dış denetimi gerçekleştirilmiştir. İçişleri Bakanlığı 14/11/2011 tarih ve 214 sayılı 2011 Kış Teftişi onayına istinaden Mülkiye Müfettişleri tarafından 2007 -2011 mali yıllarına ilişkin idari ve mali denetim gerçekleştirilmiştir. Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı İzmir Vergi Dairesi Başkanlığı Denetim Grup Müdürlüğü tarafından 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 134 üncü maddesi uyarınca 2006 dönemine ait hesap ve işlemlerimiz vergi kanunları yönünden incelenmiştir. 2007,2008,2009 dönemlerine ait incelemeler sürmektedir.



Yönetim





## 3.2.1.) Faaliyet / Proje Bilgileri ve Performans Sonuçları

Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	Hedef 1.1.1
----------	--	---	-------------

**Performans Hedefi 1.1.1.1:** Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi

#### Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar

Hizmet öncesinde edinilen bilgi ve becerileri mesleki yönde geliştirmek; personel bilgisini, verimliliğini arttırmak, hizmette ilgisini en yüksek düzeye çıkarmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmasını sağlamak; yönetimde ve uygulamada etkinliğin artırılmasını sağlamak; personeli, görev, yetki ve sorumlulukları konusunda yetiştirmek.



**İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı:** Etkili İletişim Kurum Kültürü Halkla İlişkiler Empatik İletişim Etkili İletişim Becerileri Yaratıcı Düşünme Problem Çözme Eğitimi 48 personele; etik haftası nedeni ile Etik Kültürünün Yerleşmesi Gelişmesi Eğitimi 130 personele; Kültür Ve Sanat Yönetimi Profesyonel Formasyon Programı Eğitimi 20 personele; Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi 303 personele, Olay Yeri Koruma Boş Elle Müdahale Ve Kalabalıkla Müdahale Eğitimi 41 personele verilmiştir. Kurumumuzda personelimiz tarafından talep edilen hizmet içi eğitimlerin belirlenebilmesi için bir anket çalışması yapılmış olup önümüzdeki dönemde yapılan anket sonuçlarına göre tercih edilen eğitimlerin sırasıyla gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.



#### İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi

5018 sayılı kanunda verilen sorumluluk dahilinde "Ön Mali Kontrol" ve "İç Kontrol Sistemi" faaliyetlerini yürütmek; belediyemiz bünyesinde yapılan işlemlerin mevzuata ve Standarda uygunluğunu kontrol etmek amacıyla ihalelerin, sözleşme ve de ödeme aşamalarından önce ön mali kontrolünü yapmak ve kurumumuzun İç Kontrol Sistemini kurmak ve işleyişini sağlamak; kurumumuzun Eylem Planını hazırlamak, uygulamak, gerekli revizyonları yapmak.



**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı:** Görevlerimiz kapsamında 2011 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

**1.)Ön Mali Kontrol:** Evraklar Ön Mali Kontrol sözleşme öncesi ve ödeme öncesi olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.

##### 1.1)Sözleşme Öncesi Ön Mali Kontrol

➤ Sözleşme öncesi ön mali kontrol işleminde; mal ve hizmet alımları için 1.000.000 TL, yapım işleri için 2.000.000 TL ve üzeri evrak ön mali kontrol yapılmak üzere Etüt Proje Daire Başkanlığı, Banliyö ve Raylı Sistemlerden Sorumlu Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından Müdürlüğümüze gönderilmektedir.

➤ Ön mali kontrolü yapılacak ihale dosyaları Etüt Proje Daire Başkanlığı, Banliyö ve Raylı Sistemlerden Sorumlu Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından fotokopi ve asıl olmak üzere birer takım olarak gönderildi. Müdürlüğümüze gönderilen ihaleye ait fotokopi dosyası birim arşivinde muhafaza edilmektedir.

➤ Gelen evrakların mevzuata uygunluğu kontrol edildikten sonra ihalenin gerçekleştirme usulüne göre dizildi.(Açık ihale usulü md.19-md.35/a-pazarlık usulü md.22 a,b,c-md.21 f )

➤ Mal ve hizmet alımlarında ise ön mali kontrolde evrakların Başkanlık Oluru, malzeme talep formu, idari ve teknik şartnamesi, teklif mektupları, komisyon raporları, ihale onay belgesi, varsa şikâyet dilekçeleri ve cevapları, ihale ait makbuzlar ve teminatları ile firmaya ait istenilen bilgiler kontrol edilmektedir.

➤ Yapım işine ait evrakta ise; varsa Başkanlık Oluru, ihale onay belgesi, yaklaşık maliyet cetvelleri, işin yaklaşık maliyet cetveli, idari ve teknik şartnameler, teklif zarfı alındı makbuzları, teklif mektupları, teminat mektupları, ihale komisyon cetvel ve raporları, varsa şikâyet mektupları ve cevapları, ilanlar, kesinleşen ihale kararı ile firmaya ait bilgiler kontrol edildi.

➤ Mal, hizmet ve yapım işlerine ait 34 adet sözleşme öncesi evrak kontrol edilmiştir.

➤ Sözleşme öncesi kontrol için gelen evrak uygun ise olumlu rapor ve görüş yazışı ile birlikte ilgili daire başkanlığına ihalenin devamı için üst yazı ekinde gönderilmektedir.



### 1.2)Ödeme Öncesi Ön Mali Kontrol

- Ödeme öncesi ön mali kontroller için evrak Bütçe Şube Müdürlüğünden, Müdürlüğümüze gönderilmektedir.
- Mal ve Hizmet alımı ise ön mali kontrolde istenilen Başkanlık Oluru, malzeme talep formu, idari sözleşme ve şartnamesi, teklif mektupları, komisyon raporları, ihale onay belgesi, varsa şikayet dilekçeleri ve cevapları, ihaleye ait makbuzlar ve teminatları, firmaya ait istenilen bilgiler ile sözleşme, taşınır işlem fişi, ayniyat, varsa tutanaklar ile fatura ve ekindeki irsaliyeler, hak ediş cetvelleri, harcama talimatı ve ödeme emri belgesi kontrol edilmektedir.
- Yapım işine ait evrak ise; varsa Başkanlık Oluru, ihale onay belgesi, işin yaklaşık maliyet cetveli, idari ve teknik şartnameler, teklif zarfı alındı makbuzları, teklif mektupları, teminat mektupları, ihale komisyon cetvel ve raporları, varsa şikayet mektupları ve cevapları, ilanlar, kesinleşen ihale kararları ve sözleşmeye davet yazıları, sözleşme ile ekindeki makbuzlar, iş ile ilgili hesap dökümleri, hak ediş raporu, fatura bilgileri, harcama talimatı ve ödeme emri belgesi ile firmaya ait istenilen bilgiler kontrol edilmektedir.
- Veri girişleri yapıldı.
- Evrak üzerinde eksik veya hat varsa olumsuz raporu çıkarılarak üst yazı ile ilgili birime iade edilmektedir.
- Eksikler ve hatalar düzeltildikten sonra evrak, tekrar Müdürlüğümüze geri gönderilmektedir.
- Mal, hizmet ve yapım işlerinde toplam 2087 adet ödeme evrakı kontrol edilerek, ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmektedir.

### 2. İç Kontrol Sistemi Proje Grubu

Birimlerin süreçlerini belirleme amaçlı yapılan görüşmeler sonlandırılarak Kurumsal Süreç Hiyerarşisi oluşturulmuştur ve buna ilişkin iş akışları, çalışma grubu üyeleri ile birlikte koordineli olarak çizilmiş olup birimlerden yönetici onayıyla birlikte istenmiştir.

Kontrol Ortamı Analizi çalışmalarına müdürlüğümüz bünyesindeki İç Kontrol Sistemi Proje Grubu tarafından 2010 yılında başlanılmıştır. Kontrol ortamının değerlendirilmesi aşamasında Anket, Odak Grup ve Uzman Görüş yöntemlerinin kullanılmasına karar verilmiş ve bu kapsamda Anket çalışmalarına 2010 yılının son döneminde başlanılmıştır.

2011 yılında, uygulanan anketlerin analizi tamamlanmıştır. Anketlere ilişkin veriler proje grubu tarafından istatistikî olarak değerlendirilmiş ve kurumun kontrol (çalışma) ortamına ilişkin veriler ortaya çıkmıştır. Çıkan veriler ışığında uzman görüşü alınması gereken konular tespit edilmiştir.

Bu konularla ilgili Bütçe Şube Müdürü, Strateji Geliştirme Şube Müdürü, İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürü, Teftiş Kurulu Başkanı, Yazı İşleri Şube Müdürü ile “uzman görüşü” toplantıları yapılmıştır. Birimlerle yapılan uzman görüşlerinin sonrasında, kurumun işleyişine hâkim olan ve kontrol ortamının en önemli parçası olan “insan” a ilişkin fikir ve görüşlerini almak üzere Genel Sekreter Yardımcısı Erhan BEY, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı Rıza KAYACIK, Memur Personel Şube Müdürü Ahsen YOLKESEN, İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürü Gamze BEHZATOĞLU’ nun katıldığı ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü’nün bütün personellerinin dahil olduğu 5 saat süren odak grup toplantısı yapılmıştır. Belirtilen bu çalışmalar tamamlandıktan sonra 2011 yılının ilk aylarında Kontrol Ortamı Analizi Raporunu tamamlamıştır.



Uzman Görüş Toplantısı’ndan Bir Fotoğraf

Hazırlanan kontrol ortamı raporu ışığında Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve Haziran ayında Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir. Hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kurumun internet sitesinde ve kurum içi kullanılan intranet’te yayınlanmış, hem kamuoyunun hem de çalışanların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Kurumun intranet sayfasında İç Kontrol Sistemi ile ilgili bir bölüm oluşturulmuş ve İç Kontrol Sistemiyle ilgili dokümanlar, Kontrol Ortamı Analizi Raporu başta olmak üzere İç Kontrol Sistemi Proje Grubu’nun yaptığı çalışmalar kurum çalışanları ile paylaşılmıştır.

Hazırlanan eylem planına ilişkin ilerlemelerin ve geleceğe dair alınacak önlemlerin değerlendirilmesi amacıyla, kurum üst yöneticilerinin de dahil olduğu, İç Kontrol sistemi Koordinasyon Kurulu’nun iki ayda bir yapacağı toplantılara başlanmıştır. Toplantı kararlarının takibi ve uygulanması müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Kurum içerisinde yapılan görev değişiklikleri göz önünde bulundurularak “İç Kontrol Sistemi Koordinasyon Kurulu” ve “İç Kontrol Sistemi Çalışma Grubu” üyeleri güncellenmiştir.

Kurumumuzun birim yöneticilerinin de İç Kontrol sistemi hakkında bilgilendirilmesi amacıyla, İZSU tarafından gerçekleştirilen İç Kontrol Sistemi eğitimine, birim müdürlerinin katılımı sağlanmıştır.

Kontrol Ortamı analizi çalışmaları tamamlandıktan sonra, sistemin ikinci ayağı olan “Risk Değerlendirme” çalışmaları başlamıştır.

Çalışmaların ilk ayağı olarak kurumsal süreç haritasındaki süreçlere ilişkin süreç akışları güncellenmiş, akışı bulunmayan süreçlere ilişkin süreç akışları çizilmiştir.

“Risk Değerlendirme” çalışmalarının başlangıç aşamasında İç Kontrol Sistemi Proje Grubu’nun dahil olduğu Mali Hizmetler Dairesi Başkanı, İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanı, İç Kontrol Şube Müdürü, Bütçe Şube Müdürü ve Basın Yayın Şube Müdürüyle birlikte bazı çalışma grubu üyelerinden oluşan 20 kişilik bir ekiple Tübitak’a bağlı TÜSSİDE’ de 22 – 24 Eylül 2011 tarihlerinde 3 günlük “Risk Değerlendirme Eğitimi” alınmıştır.



Risk Değerlendirme Eğitimi'nden Bir Fotoğraf

Alınan eğitimin ardından kurumsal süreçlere ilişkin, en çok risk taşıma ihtimali olan süreçler tespit edilmiş ve bu süreçler üzerinden çalışmalara başlanmıştır.

İç Kontrol Sistemi çalışmalarında oluşturulan tüm dokümanların ve verilerin saklanması ve raporlanabilmesi amacıyla, bir bilgisayar yazılımı oluşturulmuş ve geliştirilme çalışmalarına başlanmıştır.

2012 yılında da süreçlere ilişkin risk değerlendirme ve kontrol faaliyeti atama çalışmaları devam edecektir. Bu çalışmalar birimlere gidilerek yapılan risk analizi bilgilendirme sunumlarını, risklerin belirlenmesi, önceliklendirilmesi ve kontrol faaliyetlerinin atanması işlemlerini kapsamaktadır. Aynı zamanda 2011 yılında hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin izlemesi yapılacak ve Haziran ayının sonunda ilgili bakanlıklara gönderilmek üzere yeni bir Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanacaktır.

İç Kontrol Şube Müdürlüğü sorumlu olduğu "ön mali kontrol" ve "iç kontrol sistemi" çalışmalarına 2012 yılında da ciddiyetle devam edecektir.

2012 yılında "iç kontrol sistemi" çalışmalarında devam etmekte olan "risk değerlendirme" çalışmalarına devam edilmesi, tespit edilen risklere yönelik "kontrol faaliyetleri"nin atanması ve bunlara ilişkin kamu iç kontrol standartlarının öngördüğü "bilgi ve iletişim" ve "izleme" fonksiyonları da geliştirilecektir.

#### Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Makro planlar çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarının belirlenmesi, kurumsal amaç ve hedeflerin oluşturulması; öncelikli hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi; stratejik yönetim süreçlerinde gerekli plan, program ve raporların oluşturulması süreçlerinde kurumsal koordinasyonun sağlanması.



**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı:** Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğümüz 2011 yılında, Belediyemizin 2010 Yılı Birim ve İdare Faaliyet Raporları çalışmalarına literatür taraması ve mevzuat analiziyle başlamış; Stratejik Yönetim Yazılımında birim

ve kurum faaliyet raporlarına yönelik veri girişleri ve düzenlemeler yapılmıştır. Birimlerimiz ve hissedarı olduğumuz şirketlerde görevli olan Çalışma Gruplarıyla toplantılar düzenlenerek eğitimler verilmiş; üst yönetim toplantılarıyla koordinasyon sağlanmış, birim ve kurum faaliyet raporlarına yönelik çalışmalar 2010-2017 Stratejik Planı ve 2010 Yılı Performans Programı referans alınarak yürütülmüştür. Performans Programı ekli cetvellerde yer alan hedeflerin gerçekleştirmelerini Faaliyet Raporunda karşılaştırmalı olarak görebilmemiz için; Faaliyet Raporu Yönetmeliği ekinde bulunmamasına rağmen, Stratejik Alanlarımızın amaç, hedef ve faaliyetlerini, performans hedeflerinin gerçekleşmesi için belirlenen performans göstergelerini ve bu göstergelerin gerçekleşmesi için yapılan faaliyetlerin hedef kaynak ihtiyacı ile gerçekleştirmelerini kıyaslama imkanı sağlayacak tablolara da 2010 Faaliyet Raporu Ekler bölümünde yer verilmiştir.

2012 Mali Yılı Performans Programı, katılımcı yöntemlerle, organizasyon yapımızdaki görev dağılımlarına uygun bir şekilde, "Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ve Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır. Literatür taraması, mevzuat analizi, kurum analizi ve performans yönetimine yönelik akademik araştırmalar yapılmıştır. Stratejik Yönetim Programı'na çalışma grupları ile birlikte veri girişleri yapıp raporlanarak performans tabloları oluşturulmuştur.

2010-2017 Stratejik Planı, 2010 Faaliyet Raporu, 2011 Performans Programı, 2011 aylık gerçekleştirme durumları ile 2012 Mali Yılı Performans Programı verileri kıyaslamalı olarak değerlendirilerek stratejik planda yer alan projelerin ayrıntılı bilgisi ve projeye ilişkin resimlerin de yer aldığı tanıtım kitapçığı hazırlanmıştır. Bu kitapçıkta projelerin 2010, 2011 ve 2012 yıllarına ilişkin ilerleme durumlarını gösteren tablolara yer verilmiş, projelere ilişkin seçilen bazı göstergelerin yıllar bazında hedeflenen değerleriyle, gerçekleşen değerlerini bir arada görme imkanı sunulmuştur.

Ayrıca birimimiz 2011 yılı içerisinde performans sonuçlarının ölçülüp değerlendirilmesini takip etmiş ve aylık ilerleme raporlarını üç aylık periyotlarla yıl içinde toplam dört kez olmak üzere üst yönetime sunmuştur. Yıl içinde talep olması halinde birimlerde görevli personele stratejik yönetim ve yazılım ilişkisi ile programdan alınabilecek veriler üzerine bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Gelecek yıllarda da talep eden birimlere bu konuda brifing verilmeye devam edilecektir.

**Sürdürülebilir Kentsel Kalkınma Stratejileri ve Üç Yeni Kentsel Kalkınma Stratejisi Akdeniz Ağı (USUDS) Projesi Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler:** Akdeniz kentleri arasında kentsel kalkınma plan süreçlerinin gelişimine katkıda bulunmak, kentler arasında kentsel kalkınma stratejileri ve stratejik plan hazırlık tecrübelerini paylaşarak, Akdeniz bölgesinde ortak bir ağ oluşturmayı amaçlayan projenin faydalanıcısı Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barcelona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresidir. Projenin ortakları ise Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barcelona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresi (başvuru sahibi) – Katalonya, İspanya; Sfax Belediye Meclisi – Sfax Bölgesi, Tunus; Stratejik Araştırma ve Ekonomik ve Sosyal Kalkınma Vakfı (CIEDES) – Endülüs Bölgesi, İspanya; Sousse Belediye Meclisi – Sousse Bölgesi, Tunus; Saida Belediye Meclisi – Lübnan; Larnaka Belediye Meclisi – Güney Kıbrıs Rum Yönetimi; Al-Fahyaa Belediye Birliği – Lübnandır. Projede İzmir Büyükşehir Belediyesi asosiy üye olarak yer almaktayız. Projenin toplam süresi 24 aydır ve kabul edilmiş onaylanmış olan proje bütçesi 2.863.011€ ve hibe tutarı 1.783.742,47€'dur.



Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES) ağında bulunan ve Kent yönetiminde stratejik planlama konusunda yeterince deneyime sahip olmayan şehirlere ışık tutarak bu konuda gelişmelerine katkı sağlayacak kurum olarak İzmir Büyükşehir Belediyesinin seçilmesi birimiz için oldukça önemlidir. İzmir'in Stratejik Planı Akdeniz Kentlerine örnek olacaktır. Böylelikle Akdeniz Kentler Birliği ağında bulunan, daha önce bu konuda tecrübesi olmayan şehirlerle; kentsel kalkınma stratejilerini, stratejik planlarını hazırlamış olan şehirler arasında bilgi akışı sağlanacaktır. Bu süreçlerde belediyemiz adına uygulayıcı olan birimiz olacaktır. Zaman zaman ihtiyaç duyulan sorulara ve anketlere birim olarak cevap verilmekte diğer proje taraflarıyla bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

Proje kapsamında 14-17 Mart 2011 tarihlerinde İspanya'nın Barcelona kentinde düzenlenen konferansta Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğümüz tarafından 2010-2017 Stratejik Plan süreci ile sosyo-ekonomik değişimlere ayak uydurabilmek için önem taşıyan metodları özetleyen bir sunum gerçekleştirildi. Konferansta, projeyi destekleyen kurumların temsilcileri, partner kentlerin temsilcileri ile asosiye üye kentlerin temsilcileri tecrübelerini paylaştı. Konferans çerçevesinde, sunumların yanısıra planlama süreçlerine yönelik soru-cevap ve karşılıklı tartışma toplantıları da düzenlendi. İzmir'e yöneltilen stratejik planlama sürecindeki katılımçılık anlayışı, planlamada ihtiyaç analizinin nasıl yapıldığı gibi sorular ve Büyükşehir Belediyesi'nin

cevapları oldukça ilgi çekerken, planlama sürecine yeni başlayacak olan kentlere ışık tuttu.

Barcelona'da bulunduğumuz süre içerisinde 2010-2017 Stratejik Planımız ve hazırlık sürecindeki tecrübelerimiz farklı şehirlerden gelen katılımçılarda ilgi uyandırmıştır. Stratejik Plan hazırlık süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Lübnan'ın Tripoli kentinden gelen katılımçılardan belediyemize ziyaret talebi gelmiş; kentimizde Lübnan heyeti ile İzmir Büyükşehir Belediyesi arasında 25-26 Mayıs tarihleri arasında çalıştay gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında organize edilen ikinci toplantı ise 24-27 Ekim 2011 tarihinde Lübnan'ın Tripoli kentinde gerçekleştirilmiştir. Stratejik Planlarını hazırlayan veya tamamlayan kurumların tüm süreçlerinin ele alındığı, gelecek süreçlerde onları nelerin beklediğini ve tecrübelerini yeni stratejik plan hazırlayacak olan şehirlerle paylaştığı, birimizin de bu kapsamda sunum yaptığı Başlangıç ve Uluslararası Al-Fahyaa Birliği Sürdürülebilir Gelişim Stratejileri Tanıtım Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

Amaç 1.1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması

Hedef 1.1.1.1

**Performans Hedefi 1.1.1.2:** Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### Belediye Hizmet Tesisleri ve Binalarının Yapılması

Hizmet kalitesini artırmak için yeni tesisler yapılması ve mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması projesidir.



**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Bu projenin proje ihale aşaması tamamlanmadığından yapım aşamasına geçilememiştir. Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanacaktır. Proje kapsamında Sebze Haline yeni bina yapımı, Mezarlıklar Müdürlüğü binası yapımı, Zabıta Müdürlüğü binası yapımı, ESHOT Adatepe idari bina + atölye yapılması ve ESHOT Soğukkuyu idari bina + atölye yapılması planlanmaktadır.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Proje yapımı için gerekli dokümanların temini ve ihtiyaç programı çalışmaları yapılmıştır.

#### Belediye Depo Tesisleri Yapılması

Belediyemizin taşınır mallarının sağlıklı olarak depolanması için ihtiyaç olan ambarların yapılması.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında Mimari projeler bitirildi. Statik, tesisat ve elektrik uygulama projeleri yüklenici tarafından teslim edildi. İdaremizce incelendi. Eksikler yükleniciye bildirildi.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Yapım ihalesi aşamasının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanacaktır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı:** Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından proje çalışmaları yapılmıştır 2012 Yılı içerisinde Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır. Bina da taşınır mallarının sağlıklı olarak depolanması sağlanacaktır.

Amaç 1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması

Hedef 1.1.2

**Performans Hedefi 1.1.2.1:** Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi**Kent Konseyi**

08.10.2006 tarih 26313 sayılı Kent Konseyleri Yönetmeliği uyarınca kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek için kent konseyi oluşturulması.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**

Yapılan projelerle ve diğer çalışmalarla katılımcılığın teşvik edilmesi ve sürekli kılınması sağlanmaya çalışılmış ve proje kapsamında aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

- 1) İzmir Kent Konseyi, Kadın, Engelli, Gençlik ve Çocuk Meclisleri yıl içerisinde 2'şer kez genel kurul toplantılarını yapmışlardır.
- 2) Yıl içerisinde 12 adet Kent Konseyi Yürütme Kurulu toplantısı, 16 adet Kadın Meclisi, 24 adet Gençlik Meclisi, 11 adet Çocuk Meclisi ve 13 adet Engelli Meclisi Yürütme Kurulu toplantıları yapılmıştır.
- 3) Kent Konseyi 9 adet, Kadın Meclisi 7 adet, Engelli Meclisi 6 adet, Gençlik Meclisi 9 adet ve Çocuk Meclisi 4 adet Çalışma Grubu ile faaliyetlerine devam etmektedir. Yıl içerisinde bu 25 Çalışma Grubu 310 adet toplantı düzenlenmiştir.
- 4) Kent Konseyi ve Meclislerini kapsayan "toplumsal hayata etkin katılım için yerel demokrasi akademileri" savunucuları eğitimleri ve buna bağlı olarak analiz toplantıları düzenlenmiştir.

5) Kadın Meclisi; "kadına yönelik şiddete karşı uluslararası mücadele ve dayanışma günü" dolayısıyla yürüyüş düzenlemiştir. Kadın İnsan Hakları Eğitimi Programı(KİHEP), Pratik İngilizce Eğitimi, Bilenler Bilmeyenlere Bilgisayar Öğretiyor Eğitimi (BBBÖ), Beden Dili Eğitimi, Bel ve Boyun Sağlığı Eğitimi ve İlk Yardım Eğitimi verilmiş, Üreten Kadının 3. Eli Var Mı paneli düzenlenmiştir. 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde stand açılarak katılımcı sayısının artırılması için tanıtımlar yapılmıştır. 9 Kasım Kadınların Cinsel ve bedensel Hakları İçin Uluslararası Dayanışma Günü kapsamında bir basın açıklaması düzenlenmiştir. Son olarak "Farklı Bir Ses Kadın Tiyatrosu Projesi" kapsamında çalışmalara başlanmıştır.

6) Gençlik Meclisi, 14. Uluslar Arası İktisat Öğrencileri Kongresi ve Eylem 1.1. kapsamında Çevrenin Görülmeyen Çıklıkları Projesini gerçekleştirmiştir. Ege Gençlik Buluşması koordinasyon toplantısını düzenlemişlerdir. Cisco It Essentials, Office Web Tasarımı, Yazılım ve Geliştirme, Cisco Ccna Discovery ve Cisco Ccna-1 eğitimleri verilmiştir.

7) Çocuk Meclisi 23 Nisan kapsamında etkinlikler düzenlenmiştir. Sasalı Doğal Yaşam Parkı'nda düzenlenen Çocuk Festivali 3 gün sürmüştür.

8) Engelli Meclisi 10-16 Mayıs Engelli Haftası kapsamında Engelli Hakları ve Ayrımcılıkla Mücadele Paneli, Sasalı Doğal Yaşam Parkına Gezi ve Gazemir Sarnıç Alanına Piknik düzenlemişlerdir. Engelli Kariyer Günü kapsamında İzmir'in seçkin firmalarını engelli katılımcılarla bir araya getirmişlerdir. 3 Aralık Dünya Engelliler Günü için basın açıklaması düzenlemişlerdir.

**İzmir Kent Konseyi 2011 Yılı Özet Faaliyet Raporu**

	Çalışma Grubu	Yürütme Kurulu	Genel Kurul Toplantısı	Sosyal Aktiviteler		Kültürel Sanatsal Etkinlikler		Panel-Eğitim Seminer	Tanıtım İmza vb. Stand
	Toplantı Sayısı	Toplantı Sayısı	Katılımcı Sayısı	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı	Adam-Saat Sayısı	Gün Sayısı
Kent Konseyi	17	12	417	0	0	0	0	1364	0
Kadın Meclisi	127	16	146	5	880	1	63	4453,5	6
Çocuk Meclisi	15	11	133	1	3500	0	0	260	0
Gençlik Meclisi	82	24	218	8	778	1	200	6871	1
Engelli Meclisi	69	13	155	3	952	0	0	830	0
<b>Toplam</b>	<b>310</b>	<b>76</b>	<b>1069</b>	<b>17</b>	<b>6110</b>	<b>2</b>	<b>263</b>	<b>13778,5</b>	<b>7</b>

Kent Konseyi'nin gelecek yıllar için öngördüğü çalışmalar aşağıdaki gibidir:

- 1) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin her biri için yılda 2 kez olağan, katılımcıların talebi halinde olağanüstü genel kurul yapılması.
- 2) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin her biri için ayda 1 kere olağan, katılımcıların talebi halinde olağanüstü yürütme kurulu toplantılarının yapılması.
- 3) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclisleri ve kent konseyi çalışma gruplarından gelecek olan proje önerilerinin hayata geçirilmesinin sağlanması.

4) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclisleri ve kent konseyi çalışma gruplarından gelecek olan etkinlik, panel, eğitim, seminer gibi taleplerin değerlendirilmesi.

5) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ortak çalışmalarda meclis üyelerinin temsilinin ve katılımının sağlanması.

6) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ortak çalışmalarının teşvik edilmesi ve koordinasyonunun sağlanması.

7) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin kent yönetimine katılımını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.

Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması	Hedef 1.1.3
----------	--	--	-------------

**Performans Hedefi 1.1.3.1:** Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

**Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması**

Yerel ve ulusal kanallarda yayınlanan belediyemiz ilgilendiren haber ve programların eksiksiz takibi amacıyla etkinleştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.

**İlgili Birimler**

**Basın Yayın Şube Müdürlüğü**

**Basın Yayın Şube Müdürlüğü:** Ulusal ve yerel televizyon kanallarında yayınlanacak belediyemiz ile ilgili haber ve programlar 24 saat hizmet verecek firmanın web sayfasından online olarak izlenmekte ve kaydedilebilir bir şekilde sunulmaktadır. Hizmet verecek firma her ayın sonunda, biten aylık dönem içinde İBB Basın Yayın Şube Müdürlüğüne sunulacak olan görsel medya dosyaları ve listeleri, aylık olarak arşivlenmiş DVD'ler şeklinde yollanmaktadır. Bu durumda çıkan haberlerin daha geniş çerçevede, takibinin yapılması sağlanacaktır.

**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna hızlı ve etkin bir biçimde duyurulması için bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi ve belediyemiz ile ilgili gazete, internet ve benzeri mecralarda yayımlanan haberlerin günlük olarak taranması ve kurumsal web sitemizde yayınlanmasının sağlanması.

**İlgili Birimler**

**Basın Yayın Şube Müdürlüğü**  
**Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü**

**Basın Yayın Şube Müdürlüğü:**

**Tanıtımda Etkinlik Sağlanması ve Bilgilendirme Toplantısı Düzenlenmesi:** 2011 yılında 148 adet etkinlikte basın organizasyonu sağlanmış, basın toplantısı ve bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Bilgilendirmeler ve duyurular ile ilgili 22 adet ilan verilmiştir. Bu ilanlar 1141 adet gazete-dergide,

internet sitesinde banner şeklinde 44 adet ilan verilmiştir. 57 adet tanıtım filmi şeklinde yerel TV'lerde ve 10 adet duyuru şeklinde radyolarda yayınlanmıştır.

**Haber Çalışması Yapılması:** 2011 yılı faaliyet dönemi içinde <http://www.izmir.bel.tr> web sitesine 1014 haber girilmiştir. Web sitesinden haber görüntü sistemi kurulmuş ve uygulamaya başlanmıştır. Bu çerçevede görsel basında çıkan TV haberlerinden belediyemizle ilgili olanlar ve ayrıca hazırladığımız haberlerden toplum ilgisini çekebilecek olanlar web sitemizde "video galeri" başlığı altında sunulmaya başlanmıştır. Metro-İzdeniz plazma ekranlarından, basın müdürlüğünce hazırlanan haberlerin sunulması için çalışma yapılmış, teknik tasarımı bitirilmiştir. Program alt yapısı hazırlanması ile bu hizmette faaliyete geçmiştir. Böylece İBB basın müdürlüğü haberleri anlık olarak güncelleme şeklinde, İBB web sitesi ile uyumlu olarak plazmalarda toplumun bilgisine sunulacaktır. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetleri, sorumluluk alanındaki hizmetlerin halka sunulması, gerçekleştirmekte olduğu ve gerçekleştirdiği projelerin kentliye anlatımı-tanıtımı son derece önemlidir. Müdürlüğümüz, bu faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması için her gün ortalama 3-4 basın bültenini servise almaktadır. Bu faaliyetlerin etkin bir şekilde duyurulmasında yerel medya organlarının yanı sıra Büyükşehir Belediyesi'nin yayınladığı bir dergi çıkarılmaktadır.

**Bilgi Edinme Birimi:** Gerçek ve tüzel kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile "Merkezi İdare kapsamındaki Kamu idareleri ile bunların bağlı, ilgili veya ilişkili kuruluşların, köyler hariç olmak üzere mahalli idareler ve bunların bağlı ve ilgili kuruluşları ile birlik ve şirketlerinin, T.C. Merkez Bankası, İMKB ve Üniversiteler de dahil olmak üzere kamu tüzel kişiliğini haiz olarak enstitü, teşebbüs, teşekkül, fon ve sair adlarla kurulmuş olan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerini kapsayan "Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller hakkında Yönetmelik" 27 Nisan 2004 tarih ve 25445 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Anılan yönetmeliğin "Bilgi Edinme Birimlerinin Oluşturulması" başlıklı 8. Maddesi uyarınca; "bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi amacıyla bilgi edinme birimleri oluşturulur." denilmektedir. Buna istinaden Belediye Başkanlığımızın

21.05.2004 tarih ve tarih ve 127.35/71.991 sayılı Olur'ları ile yalnızca bu duyarlı görevin yürütülmesiyle ilgili olarak " Bilgi Edinme Birimi" kurulmuştur.

Ayrıca Başbakanlığın 2006/3 sayılı Genelgesi uyarınca uygulamaya başlanan Alo 150 – BİMER başvuruları ile ilgili işlemler de yine belediyemiz Bilgi Edinme Birimince yerine getirilmektedir.

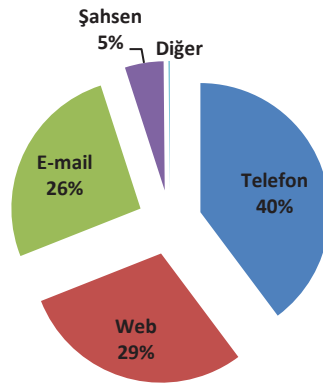
### Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

**Hemşeri İletişim Merkezi:** 2011 yılı içerisinde Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan Hemşehri İletişim Merkezi'ne (çağrı merkezi) şahsen, web, e-mail, telefon, kiosk yoluyla yapılan öneri, istek ve şikayetler kayıt altına alınarak ilgili birimlere aktarılmıştır. İlgili birimlerden gelen yanıtlar başvuru sahiplerine iletilmiştir. Ayrıca muhtarlar masasına şahsen, telefon ve dilekçe yoluyla yapılan muhtar başvuruları kayıt altına alınarak ilgili birimlere aktarılmış, ilgili birimlerden gelen yanıtlar muhtarlara iletilmiştir.

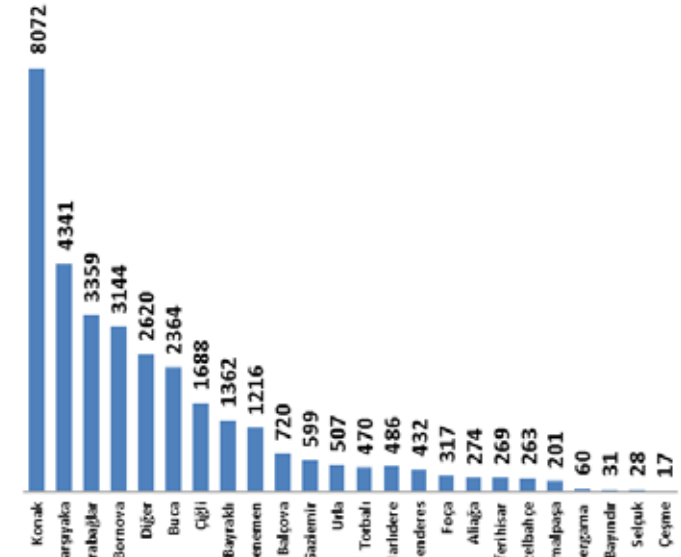
2011 yılı faaliyet çalışmalarımız aşağıda yer almaktadır.

### Hemşehri İletişim Merkezi'ne Gelen İsteklerin Başvuru Şekline Göre Dağılımı

Başvuru Şekli	Sayı
Telefon	13065
Web	9596
E-mail	8542
Şahsen	1592
Diğer	45
<b>Toplam</b>	<b>32.840</b>

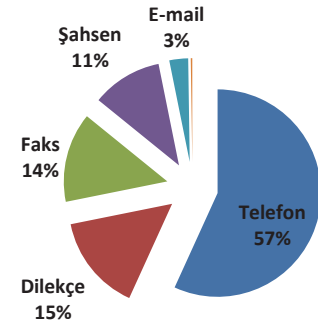


### Hemşehri İletişim Merkezi Tarafından Alınan İsteklerin İlçelere Göre Dağılımı



### Muhtarlar Masasına Gelen İsteklerin Başvuru Şekline Göre Dağılımı

Başvuru Şekli	Sayı
Telefon	1432
Dilekçe	379
Faks	353
Şahsen	277
E-mail	74
Web	6
<b>Toplam</b>	<b>2.521</b>



### Hemşehri İletişim Merkezi Tarafından Alınan İsteklerin Sonuç Durumları

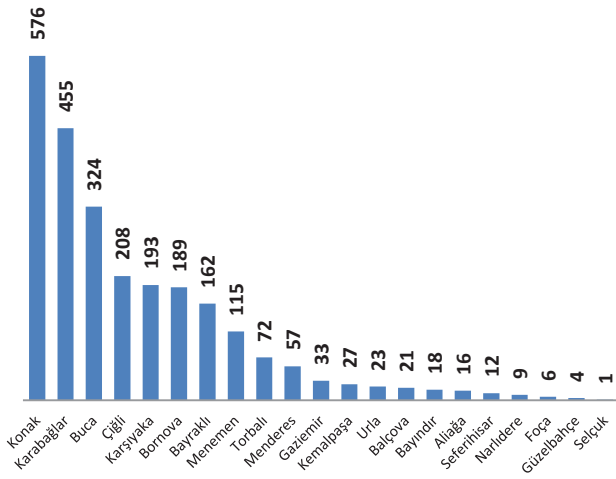
SONUÇ ADI	TOPLAM
Bilgilendirildi	19001
Olumlu	7308
İlgili Birime aktarıldı	5484
Olumsuz	1014
Kapsam dışı	25
Çalışma Devam Ediyor	5
Programa Alındı	2
Zaman Aşımı	1
<b>TOPLAM</b>	<b>32.840</b>

### Muhtarlar Masası Tarafından Alınan İsteklerin Sonuç Durumları

SONUÇ ADI	TOPLAM
Olumlu	1057
İlgili Birimlere Aktarıldı	842
Bilgilendirildi	392
Olumsuz	217
Kapsam dışı	4
Çalışma Devam Ediyor	6
Programa Alındı	2
Beklemede	1
<b>TOPLAM</b>	<b>2.521</b>



### Muhtarlar Masası Tarafından Alınan İsteklerin İlçelere Göre Dağılımı



#### Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesinin gerçekleştirdiği fuar, tören, açılış, organizasyon ve etkinliklerde yurt içinden ve yurt dışından gelen konukların ağırlanması, şehrimizin tanıtılması, tanıtım vb. faaliyetlerle kentlilik bilincinin yaygınlaştırılmasının sağlanması.

#### İlgili Birimler

Protokol Şube  
Müdürlüğü



**Protokol Şube Müdürlüğü:** Bu Faaliyet kapsamında 2011 yılı içerisinde 6 yıl dönümü, 30 tören, 27 etkinlik vb çeşitli toplantılar olmak üzere toplam 67 faaliyet gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki yıllarda da kentimizin çağdaş, modern yapısının zamana ve koşullara uygun şekilde gelişiminin sağlanması ve bu alanda tanıtım ve organizasyonların çalışmaların ve protokol hizmetlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Amaç 1.1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması

Hedef 1.1.4

**Performans Hedefi 1.1.4.1:** Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi**Tahakkuk ve Tahsilat Oranını Arttırılması**

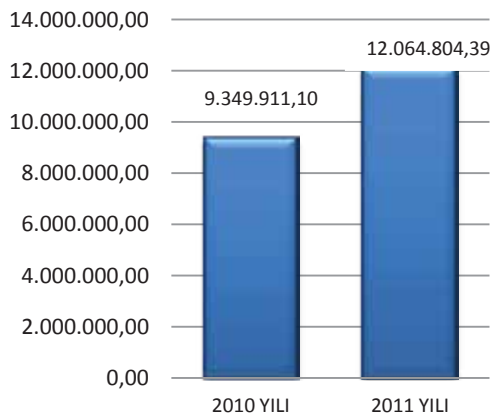
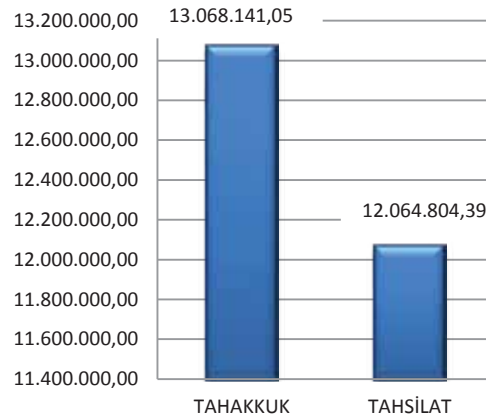
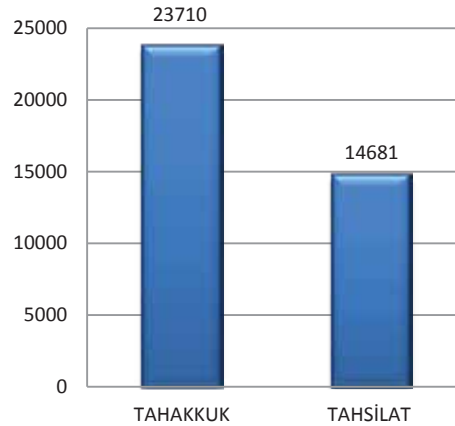
Oluşturulan tahakkuk miktarına göre elde edilen tahsilâtın arttırılması.



**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında Gelirler Şube Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan tahakkukların arttırılabilmesi için, takip ve yoklama ekiplerimizin denetimleri arttırılmıştır. Geçmiş yıllardan gelen tahsil edilemeyen tahakkukların tahsil edilebilmesi için şeffliklerimizce gerekli çalışmalar yapılmış ve takip işlemleri başlatılmıştır.

2012 yılı içinde kullanıma açılacak olan e-beyanname sistemi ile mükelleflerimiz beyanlarını internet ortamında hazırlayabileceklerdir. E-ödeme uygulamasının kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla mükelleflerimize gerekli duyurular yapılacaktır.

Gelecek yılda, gelirler şube müdürlüğümüzde işlem gören mükelleflerimizin kentli hesap kartları incelenerek, mükerrer kayıtların tespiti ve eksik kayıtların tamamlanması sağlanacaktır. Böylece kentli hesap kartındaki eksikliklerden kaynaklanan hata ve sorunların önüne geçilecektir. 2012 yılında, geçmiş yıllardan gelen tahsil edilememiş tahakkukların tahsil edilebilmesine öncelik verilecek, servislerimizce bu konuda kapsamlı çalışmalar yapılacaktır.

**Tahsilat Tutarı (TL)****Tahakkuk ve Tahsilat Tutarları (TL)****Tahakkuk ve Tahsilat Adetleri****Mükellef Sayısının Arttırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi**

Gelirler Şube Müdürlüğü olarak bağlı bulunan mükellef sayısının arttırılması ve buna bağlı olarak vergi kaçaklarının önlenmesi.



**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı:** İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde olan, tahakkuku Gelirler Şube Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan ilan ve reklam vergisi yoklamaları tutulmuştur. Beyan edilen ölçülerin kontrolü yapılmış beyan vermeyen mükellefler tespit edilmiştir. Eğlence vergisi ve işgal servisimizce rutin kontroller 2011 yılında da devam etmiş, işgal

ölçümleri yapılmış, konser ve etkinliklerde gerekli denetimler yapılmış ve eğlence yerleri kontrol edilmiştir.

Kamu zararı ve zaman aşımı oluşmasını engellemek amacıyla geçmiş yıllarda tahakkuk etmiş alacakların tahsilatlarının yapılabilmesi için yoklama ile tespitten ziyade takip işlemlerine hız verilmiştir. Gelecek yılda, gelirler şube müdürlüğümüzde işlem gören mükelleflerimizin kentli hesap kartları incelenerek, mükerrer kayıtların tespiti ve eksik kayıtların tamamlanması sağlanacaktır. Böylece kentli hesap kartındaki eksikliklerden kaynaklanan hata ve sorunların önüne geçilecektir. 2012 yılında, geçmiş yıllardan gelen tahsil edilememiş tahakkukların tahsil edilebilmesine öncelik verilecek, servislerimizce bu konuda kapsamlı çalışmalar yapılacaktır.

**Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından  
Kredi Derecelendirme Notu Alınması**

Belediyemiz finansal sisteminin güvenilirliği sağlamak, rekabet gücünü arttırmak, gerçekleştirilmesi planlanan projelerin uygun koşullarda finansmanının sağlanabilmesi için uluslararası kredi derecelendirme kuruluşlarından kredi derecelendirme notu alınması.

**İlgili Birimler**  
**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı**

**Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı:** Fitch Ratings ile 12.04.2011 tarihinde yıllık kredi derecelendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin mali tablolarını analiz eden uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings 23.06.2011 tarihinde yaptığı açıklamayla İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yerel ve yabancı para cinsinden uzun vadeli kredi notunu "BB-"den "BB+"ya, ulusal uzun vadeli notunu ise "AA-"dan "AA"ya yükseltti. Notların görünümü durağan olarak belirlendi. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin mali tablolarını inceleyen uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Moody's Investors Service 10.05.2011 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin uzun vadeli döviz ve yerel para cinsinden kredi notunu durağan görünümülü "BA2" ve ulusal uzun vadeli kredi notunu da "A3.tr" olarak belirledi. 19.09.2011 tarihinde Moody's Investors Service yetkilisi ile yıllık olağan kredi derecelendirme görüşmesi gerçekleştirilerek, güncellenen mali tabloların yer aldığı toplantı dokümanı teslim edilmiştir. Moody's Investors Service 11.11.2011 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yerel ve yabancı para cinsinden uzun vadeli "BA2" olan kredi notunu " " ve "A3.tr" olan ulusal uzun vadeli notunu ikinci kez onaylamıştır. Notların görünümü durağan olarak belirlendi.

Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşlarından Standard & Poors ile aralık ayında bir görüşme gerçekleştirilmiştir.

Belediye kaynaklarını daha verimli kullanmak açısından uzun vadeli, uygun faizli kaynaklardan faydalanmak üzere uluslararası finans kuruluşları ve Hazine Müsteşarlığı nezdinde görüşmeler yapılmaktadır. Ana yatırım projelerinin finansmanının bu şekilde yapılması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir. Araç, ekipman ve malzeme alımı ile yapım ve kamulaştırma harcamalarının 5 ve 10 yıl vadeli uygun şartlardaki İller Bankası kaynakları ile finansmanının sağlanması konusunda çalışmalar 2012 yılında da sürdürülecektir. Ulusal ve uluslararası ekonomik ilişkilerde kurumsal itibarı en üst düzeyde tutarak, uluslararası piyasalarda kabul gören denetim kriterlerine göre denetlenebilir, sürdürülebilir ve açık finansman sistemi kurmak üzere çalışmalar sürdürülmektedir.

2012 yılı içerisinde gerçekleştirilecek kredi derecelendirme toplantılarına hazırlık mahiyetindeki çalışmalar başlamıştır. Derecelendirme toplantılarının daha verimli geçmesi için sunumların İngilizce altyapısının güçlendirilmesi, toplantılarda ortaya konulan verilerden toplantı sonrasında da istifade edilebilmesi için toplantıların kayıt edilmesi öngörülmektedir.





# Çevre Yönetimi





Amaç 2.1.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması

Hedef 2.1.1

**Performans Hedefi 2.1.1.1:** Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi**Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi**

Hava kirliliği ölçüm istasyonlarının sayısının artırılması ve izleme ağının genişletilerek kentin hava kirliliği değerlerinin bölgesel ve yerel ölçekte belirlenmesi, alınması gereken önlemlerin uygulanması. Hava kalitesinin sağlanamadığı alanlarda hava kalitesini iyileştirecek planların hazırlanması. İşletme, bakım ve onarımlarının düzenli olarak yapılması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde hava kirliliği ölçüm istasyonlarındaki parametreler artırılmıştır. Toplam 2 adet NOX, 2 adet CO VE 1 adet SO2 cihazı olmak üzere toplamda **5 adet cihazın alımı** yapılmış, böylece hava kirliliği ölçüm ağı genişletilmiştir. Hava kirliliği ölçüm istasyonlarından her 15 dakikada bir merkezdeki bilgisayardan ölçüm sonuçları alınmaya devam edilmiştir. Yönetmelik gereği ölçüm sonuçları 24 saatlik periyotlarla ortalama olarak hesaplanarak raporlanmakta ve basına duyurulmaktadır. Gelecek yıllarda gerekli planlamalar doğrultusunda cihaz alımları devam ettirilecek, parametreler arttırılacaktır.



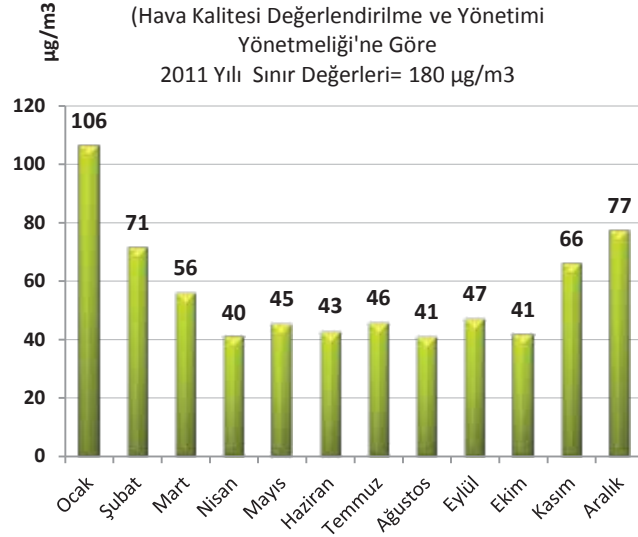
Bayraklı Ölçüm İstasyonu



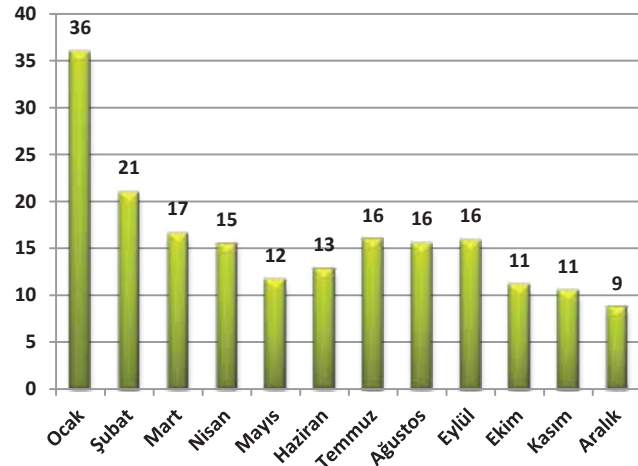
Mobil Ölçüm İstasyonu

**Aylara Göre Tozluksuz Değerleri**

(Hava Kalitesi Değerlendirilme ve Yönetimi Yönetmeliği'ne Göre  
2011 Yılı Sınır Değerleri= 180 µg/m3)

**Aylara Göre SO2 Değeri**

(Hava Kalitesi Değerlendirilme ve Yönetimi Yönetmeliği'ne Göre  
2011 Yılı Sınır Değer= 310 µg/m3)

**İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması**

İzmir ili karayolundan kaynaklanan gürültü haritasının çıkarılmasıyla şehrin gürültü sınırlarını aşan bölgelerin tespit edilmesi ve bu bölgelerde gerekli tedbirlerin alınmasının sağlanması için gürültü eylem planlarının oluşturulması.



İlgili Birimler

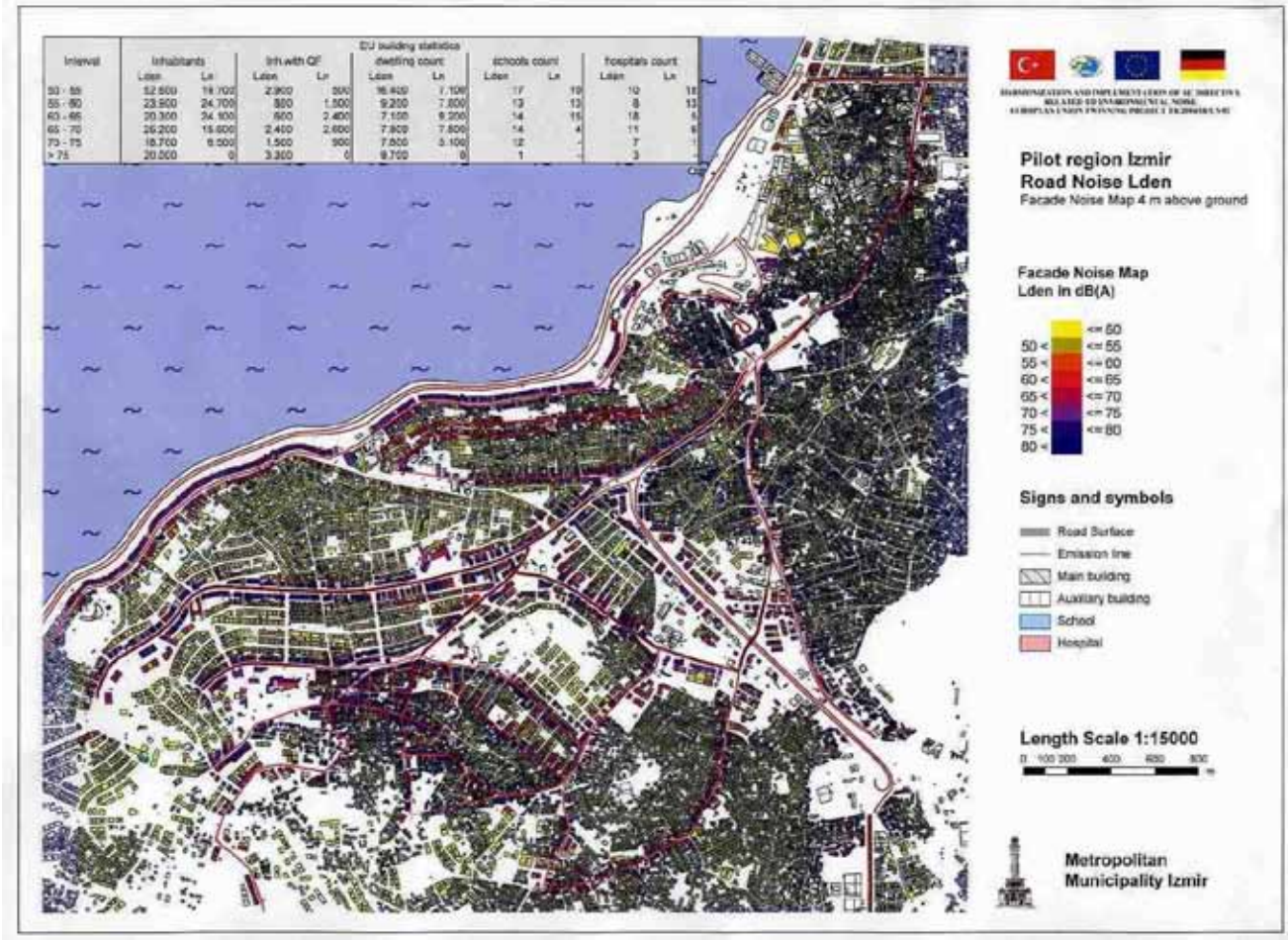
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** AB IPA 2009 programı kapsamında "Çevresel Gürültünün Direktifinin Türkiye'de Uygulanması İçin Kapasite Güçlendirilmesi" adı altında T.C. Çevre ve Orman Bakanlığı ile yapılması planlanan protokolün gerçekleşmemesi nedeniyle 2011 yılı içerisinde proje kapsamında herhangi bir haritalama çalışma yapılmamıştır.



Ocak ayı içerisinde; İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Gürültü Haritalaması hakkındaki toplantıya katılım sağlanarak Türk ve yabancı uzmanlarla beraber haritalama

konularında bilgi alışverişi yapılmıştır. Protokolün yapılması ile 2012 yılı içerisinde çalışmalara başlanması planlanmaktadır.



### Sağlıklı Kentler Projesi

Kentlerde fiziksel ve çevresel anlamda sağlıklı yaşamı desteklemek için kent sağlık profili ve gelişim planını çıkarmak. Bu kapsamda yaşanabilir ve sağlıklı kentler için sağlık ve sağlığı ilgilendiren tüm kentsel ve çevresel konularda çalışmalar yapmak suretiyle kentlerdeki yaşam kalitesini arttırmak.

**İlgili Birimler**  
**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**

### Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:

- İzmir Kent Sağlık Planının hazırlanması aşamasında çalışacak grupları oluşturmak için proje ortaklarına ve meslek odalarına davet mektupları dağıtılmış ve kurumlar tarafından çalışma gruplarına atamalar yapılmıştır.
- İzmir Kent Sağlık Profil kitabı'nın 2009 yılı verileri ile güncellenmesi çalışmaları kapsamında Proje Ofisi tarafından kurumlardan gelen verilerin metin okuma ve rakamsal hesaplamaları yapılmış, Hatalı verilerle ilgili kurumlara geri dönülerek bilgilerin düzeltilmesi sağlanmıştır. Ayrıca yeterli veri bulunmayan bölümler ile ilgili araştırmalar yapılmıştır.
- Kent Sağlık Gelişim Planı hazırlığı için Proje Ofisi tarafından literatür tarama çalışmaları yapılarak mevcut veriler doğrultusunda Proje ortakları tarafından görevlendirilen Proje koordinatörleri ile toplantı yapılmış ve planlama sürecinin aşamaları belirlenmiştir.

- Sağlıklı Kent Platform üyelerinin stratejik planları incelenmiştir.
- İzmir Kent Sağlık Planının hazırlanması aşamasında çalışacak grupları oluşturmak için proje ortaklarına ve meslek odalarına davet mektupları dağıtılmış ve kurumlar tarafından çalışma gruplarına atamalar yapılmıştır.
- İzmir Kent Sağlık Gelişim Planının hazırlıkları ile ilgili olarak, DSÖ Avrupa Sağlıklı Kentler Ağına üye bazı ülkelerin koordinatörleri ile temasa geçilerek Sağlık Gelişim Planları istenilmiş ve elde edilen sağlık gelişim planları incelenmiştir.
- Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı V.Faz çalışmalarının gereği olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi'nden talep ettiği Yıllık Rapor, Başkanlık Makamının Onayından sonra İngilizce çevirisi yaptırılmış, online form doldurulmuş ve Dünya Sağlık Örgütü'ne gönderilmiştir.
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin Nisan 2011 tarihleri arasında Bursa'da düzenlediği "Sağlıklı Kentler Birliği Buluşması, Kentleşme ve Kentlerde Yaşam" konulu toplantıya Belediyemizi temsilen katılmıştır.
- Dünya Sağlık Örgütü'nün Liege, Belçika'da düzenlediği "Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı" toplantısına Belediyemizi temsilen katılmış ve Belediyemizin ilgili birimlerince Kadifekale Kentsel Dönüşüm ve Kardeş Aile Projeleri'ni anlatan sunum yapılmıştır.
- İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı'nı hazırlamak için Proje Ofisi ile Sağlıklı Kent Platform üyelerinin görevlendirdiği 145 kişiden

oluşan çalışma grupları, Nisan ve Ağustos ayları arasında 82 toplantı gerçekleştirerek 23 Ağustos 2011'de plan taslağını Proje Ofisine teslim etti.

- Teslim edilen plan taslağı üzerinde Proje Ofisi tarafından okuma ve düzenleme çalışmaları yapılarak Proje Uygulama Komisyonunun onayına sunulmuş ve gelen görüş ve öneriler doğrultusunda değişiklik yapılan İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı Aralık 2011 tarihinde 1000 adet basılmıştır.
- Türkiye Sağlık Kentler Birliği'nin Ekim 2011'de Eskişehir'de düzenlediği " 7.Yıl Konferansı ve 15. Olağan Meclis Toplantısı "na Belediyemizi temsilen katılmıştır.
- İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı'nın İngilizce çeviri işlemleri 23.12.2011 tarihinde tamamlanmıştır.
- Üyesi olduğumuz Şehir Sağlığı dergisinin İngilizce-Türkçe çıkarılacak olan Şubat ayı sayısı için "Ege'nin İncisi İzmir, Kadınların Yanında" başlığı altında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin kadınlara yönelik yaptığı çalışmalarla ilgili makale hazırlanarak gönderilmiştir.
- Sağlıklı Kentler Birliği'nin hazırlayarak çıkarmış olduğu Kentli Dergisi için; Nisan ayı sayısında "İleri Yaş Dostu Şehir: İzmir" makalesi, Temmuz ayı sayısında "İzmir Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Aziz KOCAOĞLU" ile yapılan röportaj ve Aralık ayı sayısında ise Van depremi için başlatılan "İzmir Bizim Van Bizim" kampanyasına ait makaleler hazırlanarak gönderilmiştir
- 2.000 adet Türkçe ve İngilizce olarak basılması planlanan İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı'nın 1.000 adet Türkçesi basılmış, tercümesinin Aralık 2011 tarihinde bitirilebilmesi nedeniyle 1.000 adet İngilizcesinin basımı yetiştirilememiştir. Önümüzdeki yıl basılacaktır.

Gelecek yıllara ilişkin olarak Dünya Sağlık Örgütü' nün Sağlıklı Şehirler Ağı 5. Faz'ın gereği olan çalışmaların yapılması ve Dünya Sağlık Örgütü'nün Sağlıklı Şehirler Ağı 6. Faz üyeliğine yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır.



15-18 Haziran 2011 tarihlerinde Belçika'nın Liege kentinde yapılan "Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı"



Brüksel, Belçika'da 12-14 Ekim 2011 tarihleri arasında düzenlenen Sağlıklı Kentsel Çevre Alt Ağı'nın (HUE) "Sürdürülebilir Sağlıklı Planlama ve Eşitlikçi Kentleşme" konulu eğitim ve iş toplantısı.

#### Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Çevreyi koruyucu ve çevre kirliliğini engelleyici rutin denetim ve hizmetlerin yerine getirilmesi.

**İlgili Birimler**  
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde Mahalli Çevre Kurulu Kararları doğrultusunda hava kirliliğini önlemeye yönelik olarak merkezi sistem ısıtmalı apartmanların ve kömür depolarının denetimleri yapılmıştır. İlimizde kaliteli kömür kullanılmasını sağlamaya ve ısınma kaynaklı hava kirliliğinin azaltılmasına yönelik gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Kömür depolarında bulunan kömürlerin Satış İzin Belgelerinin kontrolleri yapılarak, ilimizde kaliteli yakıt kullanımı desteklenmiştir. Genişletilmiş mücavir alan içerisinde her türlü haşereye karşı kapalı ve açık alanlar her mevsim belirli bir program dahilinde düzenli olarak kontrol edilmiş ve ilaçlama çalışmaları yapılmıştır. Salgın hastalıkları önleme çalışması olarak gerekli olan dezenfeksiyon çalışmaları sürdürülmüştür. İzmir Körfezi'nde kirlilik tespitleri yapılarak, Çevre 1 teknesi, kara ekibi ve kiralık deniz süpürgesi ile yaklaşık **800 ton yüzer çöp** toplanmıştır. Ayrıca; hava, gürültü, haşere, körfez ile ilgili her türlü şikayetler yerinde değerlendirilerek süreç sonunda raporlandırılmıştır. 2011 yılı içerisinde kış sezonu boyunca **1138 adet kömür deposunda** ve **1007 adet merkezi sistem kömür ısıtmalı apartmanda** rutin denetimler yapılmıştır. Ayrıca denetimler esnasında bilinçlendirme çalışmaları da yapılmıştır. Ekibimize gelen makine veya eğlence yerleri ile ilgili her türlü gürültü şikayetleri değerlendirilmiş ve şikayetçilere bilgi verilmiştir. Gelecek yıllara ilişkin olarak rutin ve diğer denetimler sürdürülecektir.



Apartman Kazan Dairesi Denetimi



Kömür Numune Alımı





Kiralık Deniz Süpürgesi



Çöp Toplama

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması

Hedef 2.1.2

**Performans Hedefi 2.1.2.1:** Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı

Körfezde yüzer halde bulunan çöplerin tekne vasıtasıyla toplanması ve petrol kirliliği halinde de temizlenmesi, temiz bir körfez sağlanması ve korunması, bu hususa yönelik körfez teknesi alımı.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol  
Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde Türk ve yabancı literatürler ile internet üzerinden gerekli araştırmalar yapılmış, İzmir körfezinde çalışabilecek şartlara uygun deniz süpürgesi şartnamesi hazırlanarak son aşamaya gelinmiştir. Alınacak olan deniz süpürgesinin teknik özelliklerinin araştırılması ve İzmir körfezinde çalışmaya uygun şartnamenin hazırlık aşamasının uzun sürmesi dolayısıyla alım 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilememekle beraber son aşamaya gelinmiştir. 2012 yılı başında ihaleye çıkılması planlanmaktadır.

#### Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi

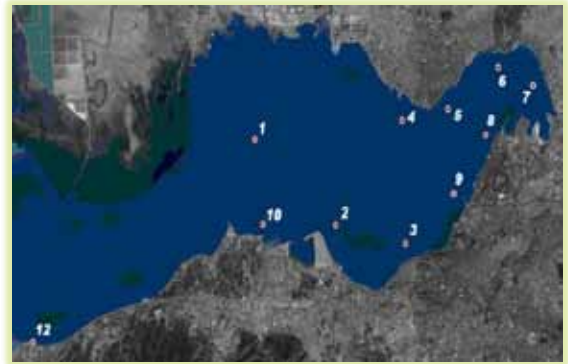
Körfez su kalitesinin izlenmesi, yaşayan canlılar üzerine etkilerinin tespit edilmesi, körfezin mevcut durum tespiti, kontrollerde ve alınacak tedbirlerde izlenecek yolun belirlenmesi, temiz bir İzmir körfezi oluşturulması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol  
Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** İzmir körfezinde yıl boyunca belirlenen 11 noktadan toplam 12 kez yüzey ve dipten deniz suyu numuneleri alınarak, analiz yapılmak üzere İzsü Genel Müdürlüğü laboratuvarlarına gönderilmiştir. 2011 yılı içerisinde; iklim koşulları göz önünde bulundurularak 8 kez analiz yapılması planlanmış olmasına rağmen uygunsuz bir hava koşulu yaşanmadığı için 12 kez analiz yapılmıştır. İzsü tarafından hazırlanan analiz sonuçları alınarak tarafımızca değerlendirilmiştir.

olup her ay alınan sonuçlar belediyemize ait web sayfamızdan (<http://www.izmir.bel.tr/eislem/korfezdegerleri/deger.aspx>) yayınlanmıştır. Gelecek yıllarda istasyon sayısı ve analiz parametre sayısı artırılması planlanmaktadır.



İzmir Körfezi Numune Alma Noktaları



Körfez Değerleri İzleme/Bulanıklık Değerleri

**Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü**

Çevre ve deniz kirliliğini azaltmak için 5216 Sayılı Kanun ve Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği' ne dayanarak gemi atıklarının toplanmasından bertarafına kadar olan işlemler.



**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** Daha önce istenen verimi sağlayamayacağına kanaat getirilen atık kabul tesisinin, İzmir Limanı' nda kapasite artışı yapılmasının planlanması nedeniyle de yetersiz kalacak olmasından dolayı, protokolün revizyonu ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Talep ettiğimiz devir şartları henüz sağlanmamıştır. Önümüzdeki yıllarda liman işletmeleriyle görüşmelere devam edilmesi ve atık kabul tesisinin yenilenmesi konusunda yaptıkları çalışmaların takip edilmesi planlanmaktadır.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması

Hedef 2.1.3

**Performans Hedefi 2.1.3.1:** İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerin Yürütülmesi

**Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracaatları Alınarak Ruhsatlandırılması**

1. Sınıf GSM' lerin akaryakıt/LPG ikmal istasyonlarının ruhsat takiplerinin tamamlanarak kayıt altına alınması, ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelerin ruhsat müracaatlarının alınarak ruhsatlandırılması.

**Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratıcı İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi**

Çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelere önlem alınmaya kadar kapatma kararlarının alınması. Çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelerin düzenli ve çevreye duyarlı çalışmalarının sağlanması.



**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı boyunca denetimler yapılarak işletmelere hem posta hem zabıta aracılığıyla tebligat yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili birimlerle (emlak, imar, planlama, vb.) koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Yıllonunda; ruhsatsız müracaatı olan işletmelerin ruhsatlandırılan işletmelere oranı % 79 olarak gerçekleşmiştir. Önümüzdeki yıllarda da denetimlerin etkili bir şekilde devam ettirilmesi planlanmaktadır.

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı boyunca denetimler yapılarak işletmelere hem posta hem zabıta aracılığıyla tebligat yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili birimlerle (emlak, imar, planlama, vb.) Koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Tutanak tutulduktan sonra işletmenin istenilen evrakları tarafımıza sunması nedeniyle dosyanın encümine değil ruhsat başvurusuna yönlendirilmesi nedeniyle; yllonunda kapatmaya esas tutulan tutanak sayısının kapatma kararı tebliğ edilen işletme sayısına oranı % 63 olarak gerçekleşmiştir. Önümüzdeki yıllarda da denetimlerin etkili bir şekilde devam ettirilmesi planlanmaktadır.

**1. Sınıf GSM' lerin, LPG İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması**

1. Sınıf GSM' lerin, otogaz ve akaryakıt istasyonlarının ve Belediyemiz kiracısı olarak faaliyet gösteren tüm işletmelerin ruhsatlandırılmasına yönelik denetimlerin yapılarak işletmelerin ruhsatlandırılmalarının sağlanması. Faaliyet gösterecek GSM' lerin çevre sağlığı açısından düzenli işleyişlerinin sağlanması, denetlenmesi ve ruhsatlandırılması.



**Zabıta Dairesi Başkanlığı:** Denetimler yapılarak, çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelerin kapatılmaları için tutanaklar düzenlenmiştir. Kapatma kararı alınan işletmelere kapatma kararları tebliğ edilerek mühürlenmiştir. Faaliyetin 2012 yılı ile birlikte Çevre ve İmar Zabıtası Şube Müdürlüğüne yürütülmesi planlanmaktadır.

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı boyunca denetimler yapılarak işletmelere hem posta hem zabıta aracılığıyla tebligat yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili birimlerle (emlak, imar, planlama, vb.) Koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Yıllonunda; geçen yıldan kalan dosyaların 2011 yılı içerisinde sonuçlanması ve işletmeler tarafından gerekli belgelerin tarafımıza zamanında getirilememesi dolayısıyla ruhsat başvurularının değerlendirme sayısına oranı % 89 olarak gerçekleşmiştir. Önümüzdeki yıllarda da denetimlerin etkili bir şekilde devam ettirilmesi planlanmaktadır.



Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması

Hedef 2.1.4

**Performans Hedefi 2.1.4.1:** Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerin Yürütülmesi

Sivrisinek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb. Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek ve İlaçlama Yapmak

Metropol ve genişletilmiş mücavir alanlarda her türlü haşerelerin üreme alanlarının periyodik olarak kontrolünün ve ilaçlamasının yapılması. Her türlü haşere kontrolü ve mücadelesi yapılarak çevre ve çevre sağlığının korunması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı



Dereelerde Yapılan İlaçlama Çalışması

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde yeni taşıt, ilaçlama ekipmanları, haşere mücadelesinde kullanılacak biyosidal ürünler alınmıştır. Genişleyen çalışma alanları nedeniyle personel sayısı arttırılarak, yıl içerisinde haşere durumuna ve kullanılan ilacın yoğunluğuna uygun olarak toplam **30,25 ton ilaç** kullanımıyla toplamda **560.000 hektar alan** ilaçlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda modern ilaçlama tekniklerine uygun çok amaçlı ilaçlama makinesi ve cihaz alımları planlanmaktadır. Eğitim çalışmaları sürdürülecektir. Haşere ile mücadele çalışmalarında kullanılacak larvasit, inseksit ve rodentisit alımları yapılacaktır.



Çöp Konteyner İlaçlaması

Ulaşılmayan Üreme Alanlarında Havadan Larva ve Uçkun Sinek Mücadelesi Yapılması

Meskun mahaller dışında çok geniş ulaşılmayan larva üreme alanlarında havadan (helikopter) etkili larva mücadelesi yapılması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** Alınması planlanan mist-blower makinesi ile ulaşılmayan alanlar için karadan ilaçlama yapılması planlandığından 2011 yılı içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Gelecek Yıllarda ulaşılmayan üreme alanları için ekip sayıları arttırılarak, alınacak olan mist-blower makinesi ile karadan ilaçlama faaliyeti olarak 36 nolu proje kapsamında yapılacaktır.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 2.1.5

**Performans Hedefi 2.1.5.1:** Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi

Evsel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması

İBB sınırlarında dört aksta hizmet vermek üzere evsel atık transfer istasyonları kurularak ilçe belediyelerin atık transfer hızının arttırılması ve taşıma maliyetlerinde tasarruf sağlanması. Ayrıca atık transferlerinden kaynaklanan trafik yoğunluğunun azaltılması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi B. Etüd ve Projeler Dairesi B. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** Urla transfer istasyonu ulaşım güzergahına ilişkin planlama ve kamulaştırma çalışmaları takip edildi. Kamulaştırılacak parseller için alınan 29.12.2011 tarih ve 01.674 sayılı encümen kararı kapsamında kamulaştırma şb. Müdürlüğüne işlemlere başlandı. Alanın, kesin tahsisi için ise Orman Ve Su İşleri Bakanlığı 'nın görüşü bekleniyor. Türkelli transfer istasyonu' nun kesin tahsisi için karayolları genel müdürlüğü ile devir protokolü imzalandı. Selçuk, Torbalı Ve Foça belediyelerince kurulan tesislere belediyemizce tahsis edilen tır'lar ile bertaraf tesisine atık aktarımı tarafımızca sağlandı. Çekici ve semitreylerlerin, DMO' dan teminine yönelik çalışmalar yapıldı.



Siparişi verilen 6 adet çekici için teslim süresi nisan 2012' de doluyor. 5 adet semitreylerin ise muayene ve kabul işlemleri tamamlandı. Araç alımlarının İller Bankası kredi desteği ile 2012 yılı içerisinde ödenmesi planlanmaktadır. Gelecek yıllarda kamulaştırma çalışmalarının tamamlanarak tesisin hizmete alınması, Türkeli transfer istasyonunun inşaatının tamamlanması ve alımı tamamlanan araçların teslim alınması planlanmaktadır.



Transfer İstasyonları ve Düzenli Depolama Alanı Yerleşim (Uydu Görüntüsü)

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** imar planı ve mülkiyet sorunları nedeniyle proje çalışması yapılamamıştır. Gelecek yıllarda uygulama projelerinin tamamlanması planlanmaktadır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** projenin ön aşamaları tamamlanamadığından yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Proje kapsamında Türkeli katı atık transfer istasyonunun yapımı 10/12/2010 tarihinde başlamış olup, Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nden ön onayı alınarak yapılan; tesisin yapılacağı alanın ön tahsisinin, tahsis şartlarını yerine getirilmediğinden Karayolları Genel Müdürlüğü adına tescilinin yapılması nedeniyle başkanlık makamının 31.12.2010 tarihli oluru ile işin yapımı durdurulmuştur. Gelecek yıllarda Türkeli Katı Atık Transfer İstasyonu yapımının tamamlanması planlanmaktadır.

#### Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması

Mevcut bertaraf tesisinin ömrünü doldurma aşamasına gelinmesi, artan nüfus ve genişleyen sınırlarımızla önem kazanan atık bertaraf sorununa çözüm getirilmesi amacıyla 2. Depolama Tesisinin kurulması.



İlgili Birimler

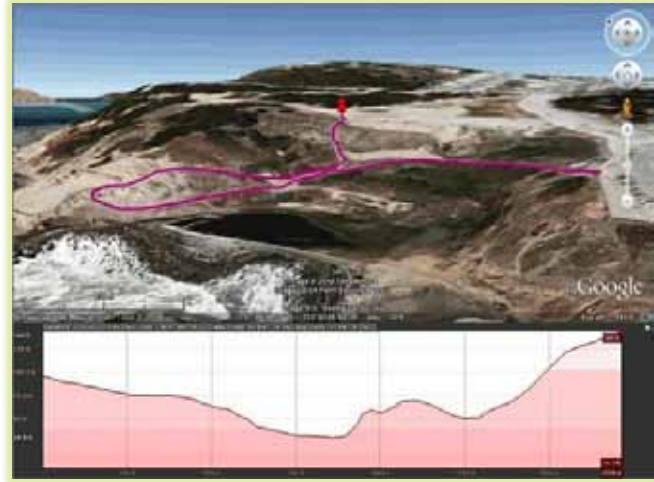
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Bşk.  
Emlak yönetimi Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı;** ÇED raporu hazırlanması ihalesi kapsamında çalışmalar yürütüldü. Projenin bir bütün olarak değerlendirildiği ÇED raporunda; jeolojik ve jeoteknik etüd raporunda tespit edilen yeraltı suları açısından kısıtlayıcı faktörlerin, halen yüksek risk taşıdığına karar verilmesi nedeniyle yeni depolama tesisi için coğrafi bilgi sistemleri (CBS) yardımıyla yeni bir yer belirlenmesine dair iş ve işlemlere başlandı. Hava şartları nedeniyle jeolojik etüdlere sarkma yaşanmıştır. 4üncü aşama sonunda jeolojik ve jeoteknik etüd raporunda tespit edilen riskler nedeniyle Torbalı ilçesi'nde belirlenen alandan vazgeçilmiştir. Gelecek yıllarda CBS tabanlı karar destek sisteminin, yeni yer belirlemede kullanılması

planlanmaktadır.

**Emlak yönetimi Dairesi Başkanlığı;** Proje ilgili birimden projeye ilişkin herhangi bir talep gelmediğinden kamulaştırma çalışmalarına başlanılmamıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** proje ve ihale aşaması tamamlanamadığından yapım aşamasına geçilememiştir. 2012 yılı yatırım programımızda yer almamakta olup, daha sonraki yıllarda yapımı planlanmaktadır.



#### Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması

Tıbbi atıkların mevzuatta öngörüldüğü şekilde toplanması, taşınması ve nihai bertarafının sağlanması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol  
Dairesi Başkanlığı

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı;** 2011 yılı içerisinde 10 adet lisanslı araç ile toplama hizmetine devam edildi. Toplama personelinin periyodik eğitimi sağlandı. **529 adet Tıbbi Atık Toplama Sözleşmesi** imzalanmıştır. Tıbbi atık bertarafına ilişkin yürütülen sterilizasyon tesisi projesi kapsamında çalışmalar yapıldı, proje kapsamında "ÇED gerekli değildir kararı" alınması sağlandı ve tesis için ihale dosyasının hazırlanması aşamasında, 03.12.2011 tarih ve 28131 sayılı "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ile yakmanın zorunlu hale getirilmesi nedeniyle çalışmalar durduruldu. Gelecek yıllarda Tıbbi Atık Yakma Tesislerinin İşletime Alınması İçin Yönetmelik değişikliğinde verilen 01.07.2014 tarihine kadar atıkların sterilize edilerek depolanmasına yönelik ve iş ve işlemlerin yürütülmesine devam edilecektir.



Tıbbi Atık Araçları



### Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi

Atık toplama, aktarma ve bertaraf tesislerine atık kabul işlemlerini kapsamaktadır.

**İlgili Birimler**  
**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı;** 2011 yılı içerisinde transfer istasyonları aracılığı ile 1952 ton/gün evsel atık bertaraf tesisine taşınmış, ilçe belediyelerce taşınanlarla birlikte toplam 3145 ton/gün evsel atık ile 224 ton/gün'ü sanayi atığı ve yaklaşık 17 ton/gün'ü tıbbi atık olmak üzere, günde 3400 ton katı atık, harmandalı düzenli atık depolama tesisi' ne kabul edilmiştir.



Harmandalı Düzenli Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde Tıbbi Atıkların Bertarafı



Halkapınar Transfer İstasyonu'nda Evsel Çöplerin Transferi

Entegre atık yönetim sistemini oluşturmak amacıyla, Menemen'de kurulması planlanan katı atık değerlendirme tesisi projesi için kamu yararı alınmasına yönelik iş ve işlemler yürütülmüştür. Ayrıca; atıkların kaynağında ayrı toplanmasını desteklemek ve geliştirmek amacıyla, Dünya Çevre Günü Etkinlikleri kapsamında, 6-8 Haziran 2011 tarihlerinde düzenlenen 14. Atık pil toplama kampanyası ile 25.76 ton atık pil toplanarak geri dönüşüme yönlendirilmiştir.



2011 Yılında Yapılan Atık Pil Kampanyası

Karşıyaka ve Gaziemir ilçeleri'nde başlatılan "Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Ayrı Toplanması ve Değerlendirilmesi Projesi"nde geri dönüşüme gönderilen atık miktarı ise 20.052 kg.'dir.



Gaziemir İlçe'sinde Bulunan Elektronik Atık Konteynırı

Belediyemizce Aliğa, Güzelbahçe, Bornova ve Buca ilçelerinde, hafriyat atıkları, hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları depolama sahası olarak ruhsatlandırılan 5 tesiste, yaklaşık 1,7 milyon ton inşaat atığının bertarafı sağlanmıştır.



Buca - Kırıklar Hafriyat Toprağı ve İnşaat / Yıkıntı Atıkları Depolama Alanı

Gelecek yıllarda; atık toplama, transfer ve bertaraf tesislerine atık kabul işlemlerine devam edilerek katı atık yönetimine ilişkin projelerin tanıtımına ağırlık verilecektir. Tıbbi atık toplama sisteminin geliştirilmesi, mevcut transfer istasyonlarının, onarım yapılarak çalışma şartlarının iyileştirilmesi planlanan faaliyetlerimiz arasındadır.

#### Gerici Kazanım Projesi, Gerici Kazanılabilir Ambalaj Atıklarının Kaynakta Toplanması ve Gerici Kazanıma Yönlendirilmesi

Doğal kaynakların korunması, toplanan malzemelerin değerlendirilerek ekonomik fayda sağlanması ve deponi alanı kullanım ömrünün uzatılması. Evsel katı atıklar içerisindeki ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak geri kazanılması.

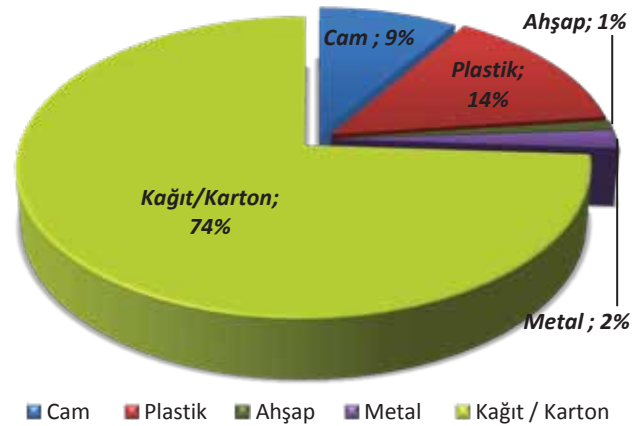


**İlgili Birimler**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı;** 30 Kasım 2011 tarihi itibarıyla, İZGEP A.Ş. ile belediyemizin sözleşmesi bitmiş olup proje tamamlanmıştır. 24/08/2011 tarih ve 2805 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'nin 24. Maddesinin 1. fıkrasında ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasından büyükşehir sınırları içerisinde ilçe belediyelerin sorumlu olduğu belirtilmektedir. İlçe belediyelerce projeye devam edilecektir. İlçe belediyelerin projeye devamını sağlayabilmeleri amacıyla organize olması için gerekli desteğin verilmesi, koordinasyonun sağlanması hususunda çalışmalar devam edecektir.

#### 2011 Yılında Toplanan Ambalaj Atıklarının Dağılımı (%)



Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması

Hedef 2.1.6

**Performans Hedefi 2.1.6.1:** Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### Yeni Mezbahalar Yapılması

Bölgede bulunan eski mezbahaların fiziki yetersizlikten dolayı kapatılması ile oluşan mezbaha ihtiyacının karşılanması, bölgede mezbaha olmamasından kaynaklanan kaçak kesimlerin önlenmesi, vatandaşın sağlıklı, güvenli, hijyenik et ihtiyacının karşılanması.



**İlgili Birimler**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi B.**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı;** Belediyemiz Menemen ilçesi Türkelli beldesinde kurulması planlanan 1.sınıf mezbahanın proje ihale çalışmaları Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca, Güzelbahçe ilçesi Yelki beldesinde kurulması planlanan mezbaha alanı ile ilgili plan çalışmaları İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığınca sürdürülmektedir. Gelecek yıllarda yapılacak mezbahaların, müdürlüğümüze teslim edilmesi itibarıyla mevzuata uygun olarak işletilmesi sağlanacaktır.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Menemen – Türkeli Mezbahası için; mülkiyetinin belediyemiz adına tescil işlemleri

tamamlanmıştır. Gelecek yıl proje çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Gelecek yıllarda Menemen (Türkeli), Güzelbahçe (Yelki) ve Çırpı Mezbahalarının yapımı planlanmaktadır.

#### Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Sebze ve meyve hallerinin hijyen ve hizmet kalitesini arttırmak, kanun ve yasaların öngördüğü şekilde üreticilerin ve satıcıların denetlenmesi yoluyla sebze ve meyvelerin AB standartlarına uygun koşullarda hemşerilerimize sunulmasını sağlamak.



**İlgili Birimler**

**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** 5957 sayılı yeni hal yasası ve çıkacak yeni yönetmeliklere uygun olarak hal hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında çalışmalar yapılacaktır.

2011 yılı içinde kayıt dışı sebze ve meyvenin kontrolü ve yeni yasa ile ilgili parsel işletmecilerine; sebze ve meyve halinin fiziki koşulları hakkında hal derneği üyelerine bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiş ayrıca **531.079.957 kg sebze ve meyveye** işlem yapılmıştır.

Gelecek yıl 5957 sayılı Yeni Hal Yasası ve çıkacak yeni yönetmeliklere uygun olarak hal hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında ve 5957 sayılı Yasa'nın öngördüğü fiziki şartları sağlayabilecek yeni bir hal kurulması ve kayıt dışı mal miktarının en aza indirilmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır.

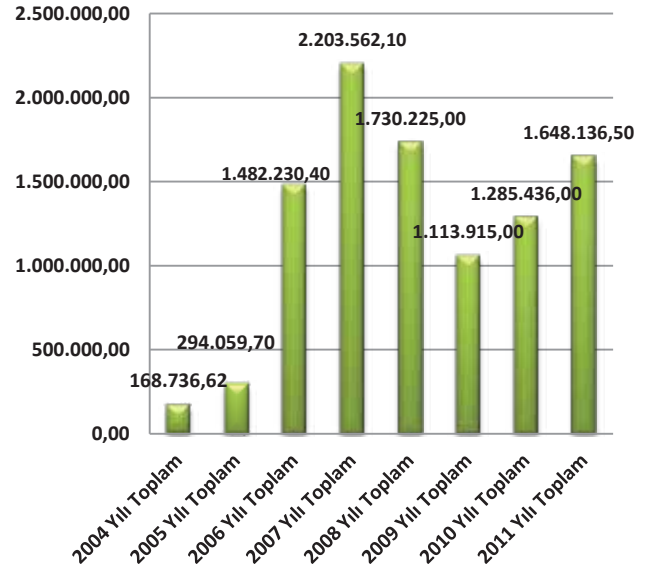
#### Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Balık Hali 68 dönüm arazi üzerine 12.000 metrekare kapalı alana 5.000 metrekare üstü kapalı satış yerine sahiptir. Müdürlüğümüz tüm personeli ile esnafın satış alanlarının yeniden yapılması, korsan taşıyıcıların önlenmesi, taşıma ücretlerinin Gelir Müdürlüğüne tahsil edilmesi, haksız rekabetin ortadan kaldırılması, İzmir Balıkçı İş Adamları Derneği ve Balık Hali'nde faaliyette bulunan kooperatiflerin yetkilileri ile uyum içinde çalışarak esnafın talep ve isteklerinin zamanında yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür. Ayrıca bu çalışmalar neticesinde belediyemizin gelir kalemlerinden olan belediye payı (Rüsum) ve taşıma ücretlerinin de sağlıklı bir şekilde alınmasını sağlar.

**İlgili Birimler**  
**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

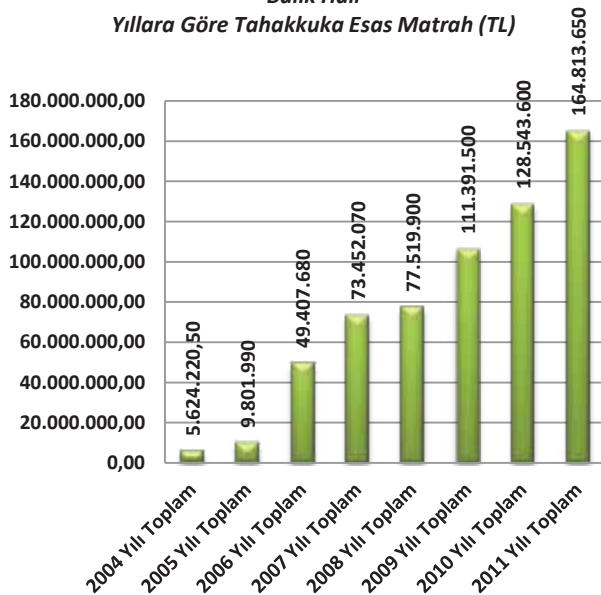
**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** 2011 yılı içerisinde hale giren balık miktarı 37.981.380 kg ve halden çıkan balık miktarı 37.524.432 kg olarak gerçekleşmiştir. İmha miktarı 1.663.646 kg' dır. Yemlik olarak çıkış yapan balıklar da insan tüketimine sunulmadığından imha olarak kayda girmiştir. 2011 yılı boyunca balık halinden çıkan tahakkuka esas su ürünleri 165.184.750 TL, tahsilata esas su ürünleri ise 147.035.550 TL olarak gerçekleşmiştir.

**Balık Hali Yıllara Göre Rüsum Toplamı (TL)**



Su Ürünleri Toptan Ve Perakende Satış Yönetmeliği gereğince Tarım İl Müdürlüğü'nün, İlçe Belediyelerinin pazar yerlerinde, perakende satış yerlerinde ve restoranlarda yapacakları denetimlerde, satılan balıkların balık hali girişlerinin olup olmadığı hususunu kontrol etmeleri ve gerekli yasal işlemleri yapmaları halinde, Halimizden geçen balık miktarının artışına yardımcı olacaktır.

**Balık Hali**  
**Yıllara Göre Tahakkuka Esas Matrah (TL)**





Amaç 2.7

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması

Hedef 2.1.7

**Performans Hedefi 2.1.7.1:** Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin arttırılması**Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Proje; İnsan, hayvan ve çevre sağlığının korunması ile hayvan nüfusunun kontrol altına alınmasını kapsamaktadır.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

**Sokak Kedilerinin Kısırlaştırılması**

Hayvanseverler tarafından Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Küçük Hayvan Polikliniğine getirilen sahipsiz sokak kedileri ; genel muayeneden geçirildikten sonra antiparaziter ilaç ve kuduz aşısı yapılır ve hastalık belirtileri göstermeyenler ameliyatla kısırlaştırılır . Kediler ameliyattan sonra sol kulaklarına V şeklinde işaret konularak getiren hayvan seve teslim edilmekte veya hospitalizasyon (ameliyat sonrası bakım) ünitelerinde bakılmaktadır.

**Hayvan Damlarının Denetlenmesi**

Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan hayvan damlarından kaynaklanan şikayetler, Hemşehri İletişim Merkezi tarafından alınıp müdürlüğümüze bildirilmekte ve müdürlüğümüz denetim elemanlarınca yerinde inceleme yapıldıktan sonra ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde gerekli yasal işlemler (uyarı, zabita cezası) yapılarak ilgili kurumlara bildirilmektedir.

**Sokak Köpeklerinin Bakımı, Kısırlaştırılması ve Tedavisi**

Köpek Bakımevlerimize İlçe Belediyeler tarafından toplanarak getirilen ve bilgisayar ortamında kayıt altına alınan başıboş sahipsiz köpekleri ; iç ve dış parazitlere karşı ilaç uygulanarak 10 gün süreyle müşahade altına alınmakta ve kuduz aşısı yapıldıktan sonra kısırlaştırılarak sol kulaklarına üzerinde numaraları olan kulak küpeleri takılarak 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre alındığı ortama bırakılmak üzere bir belge ile getiren İlçe Belediye yetkililerine teslim edilmektedir. Hasta olanlar genel muayene sırasında ayrılarak tedavi edilir.Trafik kazası ya da benzer travmalar sonucu ortopedik bozuklukları röntgen desteğinde teşhis edilerek hayvanların sokakta kendi yaşayabilecekleri düzeye eriştirilmeye çalışılır.Bunun dışında sahipleri tarafından bakılmayan hasta, yaşlı ve sakat köpeklerde barınağımıza bırakılmaktadır. Tüm hayvanların bakım ve beslenmesi kuru mama ile yapılmaktadır.Bütün bu işlemler her aşamada kayıt altına alınır.







### **Bakımevlerinde Köpek Sahiplendirme**

Sahipleri tarafından getirilerek Köpek Bakımevine bırakılan köpekler ; sahiplendirilinceye kadar bakımevimizde barındırılmaktadır. Kimlik Cüzdanı ile şahsen başvuran ve köpek sahiplenmek isteyen kişiye 5199 sayılı yasaya göre tutanak karşılığı ücretsiz olarak köpek sahiplendirilmekte ve mikroçip takılarak karne verilmektedir. Sahiplenen şahsın ikamet ettiği ve köpeğin kaydını yapacağı İlçe belediyesine; köpeğin bakım ve tedavisinin takibi için bilgilendirme yapılmaktadır.



**Sasalı Doğal Yaşam Parkı' nın Geliştirilmesi**

İzmir Doğal Yaşam Parkı'ndaki hayvanların bakım ve beslenmesi, hayvan çeşitliliğinin ve sayısının artırılması. Mevcut hayvanların yaşamının devam ettirilmesi ile üremelerinin sağlanması, biyoçeşitliliğin korunması, doğa ve yaban hayata katkı sağlanması.

**İlgili Birimler**  
**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**



### **İlköğretim Öğrencilerine Eğitim Verilmesi**

İlköğretim öğrencileri; eğitim yılı süresince otobüsle okullarından alınarak haftada iki gün Salı ve Perşembe günleri öğleden sonra olmak kaydıyla Işıkkent Köpek Bakımevine getirilmekte ve bakımevi gezdirilip öğrencilere hayvan sevgisi, refahı ve hastalıklar konusunda görsel sunumlarla desteklenen eğitim verildikten sonra tekrar okullarına bırakılmaktadır .

İzmir doğal yaşam parkı eğitim, klinik, barınak, mutfak ve atölye birimleri hayvanların beslenmeleri, refahları, üremeleri ve sayılarının artırılması, doğal hayatın korunması ile ilgili eğitimler düzenlemesi konularında görevlerine devam etmiştir.

**2011 yılı içerisinde park EAZA heyeti tarafından ziyaret edilmiş ve nisan ayında park EAZA üyesi olmuştur.** EAZA 35 farklı ülkeden 300'ü aşkın hayvanat bahçesi ve akvaryumun üyesi olduğu bir birliktir. 1992 yılında kurulan EAZA eğitim, araştırma ve koruma hedeflerine yönelik Avrupa hayvanat bahçeleri ve akvaryumları içinde işbirliğini sağlamaktadır. Bu işbirliğini eğitim, araştırma ve koruma çalışmalarında kullanmaktadır. EAZA ayı grubu toplantısı İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda gerçekleştirilmiştir. Böylece EAZA' nın Türkiye'deki ilk toplantısı İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda gerçekleşmiş olmuştur.



**Şubat ayında Türkiye'nin ilk fili parkımızda dünyaya gelmiştir.** Asya fili Begümcan 5 şubat 2011 günü anne oldu ve bir dişi bebek dünyaya getirdi. Türkiye'de doğan ilk asya filine anketle "İzmir" adı verildi. Başkan Aziz Kocaoğlu tarafından canlı yayında Türkiye'ye "İzmir" ismi ilan edildi. Asya fili İzmir bebek 18 şubat 2011 tarihinde ilk kez dış alana salındı. Tüm medya bu olaya yoğun ilgi bir gösterdi.

**Yaban hayvanları için davranış zenginleştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.** Davranış zenginleştirme çalışmaları ile dünyadaki modern hayvanat bahçelerinde yapılanlar, hayvanın biyolojisini, doğasını ve bireysel ihtiyaçlarını da dikkate alınarak parktaki hayvanlar için ayrı ayrı uygulanmaktadır.







**Nisan ayında çocuk şenliği gerçekleştirilmiştir.** Çocuk haftası kapsamında İzmir Doğal Yaşam Parkı Çocuk Şenliği, 4 Ekim'de de Hayvan Hakları günü kapsamında etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Üniversiteler – TUBİTAK projesi kapsamında çocukları etkinliklere katılmak üzere parkımıza getirmişlerdir. İzmir Doğal Yaşam Parkı yıl boyunca pek çok çocuk ziyaretçi ağırlamıştır. Randevu alan okul gruplarına eğitim salonunda ve sahada etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Tübitak projesi kapsamında gelen çocuklar da bilimsel etkinliklere katılmışlardır.



Ekim ayı içerisinde personele yurtdışında bulunan hayvanat bahçeleri ve yaban hayvanlar hakkında İzmir Doğal Yaşam Parkı Şube Müdürü Vet. Hekim Hakan Öztürk tarafından ve aralık ayı içerisinde de teknik personel tarafından personele hayvanlar, barınaklarımız ve alan güvenliği konularında olmak üzere yıl içerisinde toplam **2 kere personel eğitimi** gerçekleştirilmiştir.



Yaban keçileri, ceylanlar, develer, kızıl geyikler, su kuşları, benekli sırtlanlar başta olmak üzere pek çok hayvan yavrular dünyaya getirdiler. Hayvanların üremeleri ve sayılarının artırılması konusunda çalışmalara devam edilmiş ancak, yaşlılık, beklenmedik kavgalar gibi nedenlerle zaman zaman ölümler gerçekleşmiştir.



Antalya hayvanat bahçesinden **2 adet boz ayı** parkımıza getirilmiştir.

Türkiye'nin ilk **ikiz benekli sırtlan yavruları** dünyaya getirilmiştir.



Doğum yapan develerimiz 2 yavru dünyaya getirmişlerdir. İsimleri anketle belirlenmiştir. Devekuşu yavruları 20 Haziran 2011 tarihinde yumurtadan çıkmışlardır. İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda deve kuşları ilk kez kuluçkaya yatarak yeni yavrular dünyaya getirmiş oldular. Aydın'dan parkımıza yaralı bir kızıl geyik transfer edilmiştir. Yaralı kızıl geyiğin tedavisi yapılarak sürüye uyumu sağlanmıştır. Yolunu şaşırıp ve bir apartmana giren yorgun tilki tedavi edilmek üzere parkımıza getirilmiştir.

Annesi tarafından terk edilen yavru ördeklere rahibe kazı annelik yapmıştır.. Dünyaya geldikten hemen sonra annelerinin terkettiği 7 öksüz ördeğe sahip çıkan ve onlara annelik yapan dişi Rahibe Kazı (ak yanaklı kaz), gün boyunca sevimli yavruları yüzdürüyor, bir tehlike sezdiğinde ise ses çıkararak onları uyarıyor ve hemen suya yönlendiriyordu. Bu durum ziyaretçilerimizin ve basın ilgisini çekmiştir.



Asya fili Winner kırılan dişinden ameliyat olmuştur. Uzman bir ekip ve İzmir Doğal Yaşam Parkı çalışanlarının katıldığı operasyon Türkiye'de ilk kez gerçekleştirilmiş olup Winner sağlığına kısa sürede kavuşmuştur.



■ 80. İEF' de İzmir Doğal Yaşam Parkı temsil edilmiş olup, binlerce insana bilgilendirme yapılmıştır.

■ İzmir Doğal Yaşam Parkı dergisinin ilk sayısı çıkmıştır.

■ İzmir Doğal Yaşam Parkı'nın yeni broşürleri ziyaretçileriyle buluşmaya başlamıştır. Alanda ziyaretçilerimizi yönlendirmek ve bilgilendirmek amacıyla hazırlanan yeni bilgilendirme panoları da yerlerine yerleştirilmiştir.

■ Tropik merkezde zararlı böceklerle doğal yolla mücadele edilmiştir. Doğal Yaşam Parkı'ndaki Tropik Merkez'de görülen 'Unlu Bit' böceği salgını, bitin doğal düşmanı olan 'Unlu Bit Arısı' ve 'Unlu Bit Avcısı' adlı iki çeşit böceklerle atlatılmıştır.

■ Doğal Yaşam Parkı'nda fotoğraf yarışması düzenlenmiştir.

■ 2011 yılı Bayram günlerinde ziyaretçi rekorları kırılmıştır. 4 günlük bayram süresince İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı toplam **43 bin 634 kişi** ziyaret etmiştir. Sıcak ve güneşli havayı fırsat bilen İzmirli, kent en önemli çekim merkezlerinden biri olan Doğal Yaşam Parkı'na akın etmişlerdir. Bayramın ilk günü **3 bin 34** kişi park girişlerinden geçiş yaparken, sonraki üç gün ziyaretçi sayısında patlama yaşanmıştır. İkinci gün **11 bin 192**, üçüncü gün **15 bin 343** ve dördüncü gün ise **14 bin 65 kişi** Doğal Yaşam Parkı'nı gezmiştir.

#### Ziyaretçi Sayıları (kişi)

2011	Tam	Öğrenci	Ücretli Toplam	Ücretsiz				Ücretsiz Toplam	Genel Toplam
				0-6 Yaş numaratör	Öğrenci	Görevli Öğretmen	Diğer		
Ocak	15.077	6.531	21.608	3.049	272	10	51	3.382	<b>24.990</b>
Şubat	34.132	16.760	50.892	7.558	797	58	234	8.647	<b>59.539</b>
Mart	32.460	13.420	45.880	14.588	1.156	136	1.441	17.321	<b>63.201</b>
Nisan	43.129	20.535	63.664	30.277	11.740	1.124	2.425	45.566	<b>109.230</b>
Mayıs	53.797	32.935	86.732	21.756	17.844	1.398	1.853	42.851	<b>129.583</b>
Haziran	34.078	17.110	51.188	9.980	6.183	446	485	17.094	<b>68.282</b>
Temmuz	31.431	15.351	46.782	9.303	786	107	12	10.208	<b>56.990</b>
Ağustos	27.433	11.335	38.768	8.521	287	55	89	8.952	<b>47.720</b>
Eylül	43.751	18.255	62.006	13.363	374	61	120	13.918	<b>75.924</b>
Ekim	26.528	11.800	38.328	8.694	2.404	317	211	11.626	<b>49.954</b>
Kasım	40.153	15.925	56.078	12.634	649	52	326	13.661	<b>69.739</b>
Aralık	15.454	6.875	22.329	3.934	417	39	17	4.407	<b>26.736</b>
<b>Toplam</b>	<b>397.423</b>	<b>186.832</b>	<b>584.255</b>	<b>143.657</b>	<b>42.909</b>	<b>3.803</b>	<b>7.264</b>	<b>197.633</b>	<b>781.888</b>

Ziyaretçi Sayısı	2008	250.000
	2009	697.580
	2010	608.440
	2011	781.888
	Toplam	2.337.908

Ziyaretçi Ortalaması	2008 (1 ay)	250.000
	2009 (12 ay)	58.132
	2010 (12 ay)	50.703
	2011 (12 ay)	65.157
	Tüm	63.187

Gelecek yıllarda koruyucu hekimlik çalışmalarına devam edilerek hayvanların refahı ve yaşam koşullarının daha iyi olması konusunda çalışmalar yapılacaktır. Parkımıza gelen okul gruplarına internet sayfamız ve randevulu eğitimlerimiz hakkında bilgiler verilerek eğitim ve etkinliklerimiz daha etkin duyurulacaktır.



Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması

Hedef 2.1.7

**Performans Hedefi 2.1.7.2:** Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### Tahtalı Havzasında Arıcılık ve İpekböcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması

İzmir ili Menderes ilçesi sınırları içinde bulunan köylerde Tahtalı Baraj Havzasının korunması ve ekonomik katkı sağlamak için mevcuttaki arıcıların desteklenmesi ve ipek böcekçiliği yetiştiriciliği için gerekli altyapının hazırlanması.

#### İlgili Birimler

Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** 2011 yılında Tahtalı havzası başta olmak üzere diğer tarım havzalarında da yer alan köylerde organik arıcılıkla ilgili eğitimler verilmiştir. Kemalpaşa Gökyaka Köyü organik arıcılığa başlamıştır. Dut plantasyonu oluşturma çalışmaları Karşıyaka Yamanlar Köyü, Menderes Akça Köylerinde gerçekleştirilmiştir. Gelecek yılda Organik arıcılığın yaygınlaştırılması ve dut plantasyonları oluşturularak ipek böcekçiliği yetiştiriciliği teknik danışmanlık ve eğitim çalışmaları devam edecektir.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Yeşil Alanları Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması

Hedef 2.1.8

**Performans Hedefi 2.1.8.1:** Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması

#### Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlenmesi

Mevcutta bulunan kültür sosyal alanlarının revize edilerek halka hizmet açısından daha etkin kullanılabilir hale getirilmesi.

#### İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi B.  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Uygulama Projeleri ve ihale aşaması tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Uygulama projeleri ve ihale aşamasının tamamlanmamış olması sebebiyle, projeye ilişkin yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayamamıştır.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Kuruldan onaylı proje geldi. Proje çalışmaları tamamlandı.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Uygulama Projeleri ve ihale aşaması tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Uygulama projeleri ve ihale aşamasının tamamlanmamış olması sebebiyle, projeye ilişkin yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayamamıştır.

#### Susuzdede Parkı Düzenlemeleri

Kent içerisinde seyir terası konumunda bulunan mevcut park alanının revize edilerek düzenlenmesi.

#### İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi B.  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Halihazır haritasına göre yerinde tespit çalışmaları tamamlandı. Öneri proje çalışmaları tamamlandı. Gelecek yıl proje çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Uygulama Projeleri ve ihale aşaması tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Uygulama projeleri ve ihale aşamasının tamamlanmamış olması sebebiyle, projeye ilişkin yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayamamıştır. 17.06.2011 tarihli 2630 sayılı yazı ile Etüd ve Projeler Daire Başkanlığıyla projeye ilişkin yazışma yapılmıştır.

#### İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri

Mevcutta bulunan kültür sosyal alanlarının revize edilerek halka hizmet açısından daha etkin kullanılabilir hale getirilmesi.

#### İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi B.  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Üst geçit statik projeleri tamamlandı. Çevre düzenleme projeleri kurula gönderildi. Alan birinci derece arkeolojik sit alanı olduğu için bir üst kuruldan görüş bekleniyor.

**Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kara Tarafı Düzenlemesi**

Açık hava oturma mekanı olarak kullanılmak üzere; beton platform, otopark, yeşil alanların sulama ve aydınlatma sistemlerinin tesis edilmesi.

**İlgili Birimler**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Proje kapsamında Mustafa Kemal Sahil Bulvarı kronman betonlarının yenilenmesi işine ait imalatlar 26/01/2011 tarihinde tamamlanmıştır. Proje kapsamında; Mustafa Kemal Sahil Bulvarı yaklaşık 6100 metrelik kısımda kronman betonları kırılıp yenilenmiştir. Ayrıca 1000 m'lik kısmının üzerine aşıp oturma gurubu yapılmıştır.

**Kıyı Düzenlemeleri**

Sahil kesiminde bulunan ve yoğun kullanıma sahip kısımlarda düzenlemeler yapılması ve mevcut alanların revize edilmesi. Kıyı kesimlerin düzenlenerek görsel zenginliğin artırılması.

**İlgili Birimler**

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi B  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Alaybey-Bostanlı İskelesi arası yaklaşık 3690 metre uzunluğunda kronman betonu yenilenmesi işidir. Proje kapsamında kıyı düzenlemeleri (Alaybey-Bostanlı İskelesi arası kronman yenilenmesi) yapılması işine ait imalatlara 21.09.2011 tarihinde başlanmış olup, 2012 yılı Mart ayında tamamlanması planlanmaktadır.



**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Güzelbahçe sahil şeridinde revizyon kapsamında yeşil alan düzenleme çalışması yapılmıştır. Revizyon çalışmaları kapsamında 14.000 m<sup>2</sup>'lik alanında, toprağın deniz suyuna maruz kalmış üst tabakası alınmış, zemine su tutma amaçlı mıcır serimi ve toprak düzenleyiciler yardımıyla dikim öncesi uygulamalar da yapılarak; 42 adet ağaç, 4.136 adet çalı, 21.065 adet yer örtücü-mevsimlik çiçek ve soğanlı bitki dikimi yapılmış olup; 13.000 m<sup>2</sup> çim uygulanmış ve 85 adet bank yerleştirilmiştir.

**Yeşildere Rekreasyon Alanı**

Veziroğlu heyelan bölgesinin düzenlenmesi yapılarak rekreasyon alanı oluşturmak. çağdaş bir kentsel tasarım anlayışı ve peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda yeşil alan tasarım ve uygulamalarının yapılarak kentin yaşanabilirliğini ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak.

**İlgili Birimler**

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi B.  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Öneri proje çalışmaları tamamlandı. (Şirinyer-Yeşildere bağlantı yolu projesi ile birlikte öneri proje hazırlandı. Proje revizyonu istendi. Revizyon çalışmaları devam ediyor.)

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** Uygulama Projeleri ve ihale aşaması tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Uygulama projeleri ve ihale aşamasının tamamlanmamış olması sebebiyle, projeye ilişkin yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayamamıştır.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Yeni kıyı düzenleme Proje çalışması yapılamamıştır.

### Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Büyükşehir belediyesi yetkisi dahilinde bulunan yeşil alanlarda planlama, tasarım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında bitki sağlığını korumaya yönelik uygun mücadele yöntemlerini de göz önünde bulundurularak; gerekli alanların revize edilmesi ve kente yeni yeşil alanların kazandırılması.

#### İlgili Birimler

Tarım, Park ve  
Bahçelerden Sorumlu  
Daire Başkanlığı

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** 2011 yılında metropol sınırları içerisinde; cadde, meydan, refüj, kavşak ve parklarda düzenlemeler yapılmış olup; bu çalışmalar kapsamında kente **303.734 m<sup>2</sup>** daha yeni yeşil alan kazandırılmış ve **107.039 m<sup>2</sup>** alanda da yenileme çalışmaları yapılarak; **22.996 adet** ağaç, **280.998 adet** çalı, **4.717.042 adet** yer örtücü&mevsimlik&sarılıcı, **44.345 adet** soğanlı bitki dikilmiş ve **169.773 m<sup>2</sup>**'lik alana da çim uygulanmıştır.

#### 2011 Yılı Hemşehri İletişim Merkezi ve Muhtarlar Masası'ndan Gelen Talepler:

Talep Durumu	Talep Sayısı
İlgili Birime Aktarılanlar (Yeşil Alan Şb.Md. Dışındaki Birimler)	20
Olumlu Değerlendirilenler	627
Olumsuz Değerlendirilenler	84
Konusu Sebebiyle Bilgilendirilenler	220
<b>Toplam</b>	<b>951</b>

**Fidanlık Çalışmaları:** 3 adet fidanlığımızda sulama, gübreleme, ilaçlama, saksı değişimi gibi her türlü bitki bakım çalışmaları yapılmakta olup; yıl içerisinde **67.563 adet** bitkinin saksı değişimi, çalı ve salon bitkileri başta olmak üzere **54.911 adet** bitki üretimi yapılmıştır.



**Budama Ekibi Çalışmaları:** Kent geneli mevcut alanlarımızda bulunan rutin ağaç ve çalıların yanı sıra; okul, hastane gibi Kamu Kurum Kuruluşları ve bununla birlikte özel mülkiyette bulunan ağaçların talep ve ücret karşılığı bitki budamaları kapsamında toplam; **29.627 adet** ağaç, **5.776 adet** çalı ve **46.190 m.** çit bitkisi budaması gerçekleştirilmiştir.



**Araç-Sevk Amirliği Çalışmaları:** 125 adet araç filosuyla; kent geneli bakım sorumluluğumuzda bulunan alanlarımıza her türlü bitkisel ve yapısal materyalin yanı sıra donatı elemanlarının da nakliyesi yapılarak; gerekli tüm ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır.

**Sihhi Tesizat Çalışmaları:** Kent geneli bakım alanlarımızda; 4.600 m<sup>2</sup>'si damla sulama sistemi olmak üzere toplam **27.675 m.** sulama hattı döşenmiş ve **1.110** su arızası onarılmıştır.

**Havuz Ekibi Çalışmaları:** Kent geneli bakım sorumluluğumuzda bulunan **55 adet** süs havuzunun bakım çalışmaları havuz ekibi tarafından gerçekleştirilmiştir.

**İnşaat Ekibi Çalışmaları:** Müdahale gerektiren alanlarımızda yapısal eksikliklerin onarımları kapsamında; 1.200 m<sup>3</sup> kum ve 2.000 torba çimento kullanılarak; 4.000 m. yol ve çim bordür döşenmiş, bunun yanı sıra; parke taşı ve bordür onarımları gerçekleştirilmiştir.

**Atölye Çalışmaları:** Fidanlığımızda bulunan atölyemizde peyzaj donatı elemanlarının ve rutin faaliyetlerin yanı sıra; farklı tasarımlarda oturma bankları, çeşitli hayvan figürleri ve objeler, ördek kulübesi, sac üzerine ahşap malzeme kaplamalı özel tasarım suluk ve yemlikler de tasarlanarak uygulamada bulunulmuştur.



**Mevsimlik Çiçek Uygulamaları:** 2011 yılı içerisinde **4.300.000 adet** alımı yapılan; ipek, horoz ibiği, kadife, ateş çiçeği, pervane, vapur dumani, begonya, rutbekya, petunya gibi türlerden oluşan yazlık mevsimlik çiçeklerin ve aslanağzı, bellis papatyası, çuha çiçeği, Ankara nergisi, godetya, çin karanfili gibi türlerden oluşan kışlık mevsimlik çiçeklerin dikimleri yapılmıştır.





**Bitki Dağıtımları:** Anavatanı Türkiye olan; Akdeniz'le özdeşleşen ve kışa dayanıklı bir çiçek türü olarak bilinen sardunya çiçeği üretici kooperatiflerden alımları yapılarak; kent genelinde uygun noktalarda dağıtımları gerçekleştirilmiştir. Nostaljik bitkilere yeniden hayat verebilmek için başlattığımız proje kapsamında Bademler ve Bayındır Tarımsal Kalkınma Kooperatifleri'nden alınan; camgüzeli, küpe çiçeği, yasemin çiçeği, küçük hanım, ful, mum çiçeği, melisa, açelya, ıtır, Frenk nanesi, kekik, mercanköşk ve lavanta gibi farklı türlerde bitkilerin dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Mordoğan üreticilerinden satın alınan nergis çiçeğinin kent genelinde dağıtımları gerçekleştirilerek; kaybolan değerlerimizin İzmir halkıyla buluşması sağlanmıştır.

#### **Şantiye Çalışmalarından Örnekler:**



**Zararlılarla Mücadele çalışmaları:** Metropol sınırları içerisinde yapılan bitki sağlığını koruma ve gerekli mücadele yöntemlerini belirleme çalışmaları kapsamında; Palmiye Kırmızı Böceği ile bulaşık olan Özdere, Gümüldür, Ürkmez, Doğanbey ve Yoncaköy beldelerine mücadele amaçlı yerleştirilen 50 adet İskandinav tipi feromon tuzağının ayda 2 kez olmak üzere kontrolleri yapılmış, tuzaklardan toplam 2.560 adet böcek yakalanmış, ayrıca Urla ve Seferihisar merkezde gözlem amaçlı asılan tuzakların ayda bir kontrolleri yapılmıştır.



2011 yılı içerisinde toplam 43 adet phoenix ağacı imha edilmiş, bulaşıklık olan beldelerde Nisan, Temmuz ve Ekim ayları olmak üzere yılda 3 kez 2.716 adet ağacın tepe; 6.813 adet ağacın kök ilaçlaması yapılmıştır.

Metropol sınırlarımız içerisinde; ciddi bir çam ağacı zararlısı olan; çam ağaçlarında kurumalara ve insan bünyesinde alerjik reaksiyonlara yol açan çam kese böceklerine karşı en etkili mücadele türü; mekanik mücadele yöntemi ile (çam ağaçları üzerindeki tırtıl keselerinin uzatmalı dal makası ile kesilip alınması, toplanan keselerin yakılarak veya ezilerek imha edilmesi) başta okul, hastane, sağlık ocağı bahçeleri olmak üzere uygulamalar yapılmış olup; 2011 yılı içerisinde Eylül-Kasım ayları arasında 55 adet delta tipi feromon tuzağından toplam olarak 2.215 adet kelebek yakalanmış, İzmir genelinde 160 ayrı noktada 2 tekerrürlü ilaçlama ve 50 noktada kese kesimi yapılmıştır.



**2011 Yılında Belediye, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Okullarına Verilen Yardımlar:**

Yardım Yapılan Kurumlar	Oturma Bankı	Çöp Kutusu	Piknik Masası	Oyun Seti	Tahterevalli	Salıncak	Kaydırak	Kondisyon Takımı
İlçe Belediyeler	173	70	6	8	7	---	---	---
Askeriye	17	25	6	---	---	---	---	---
Okullar	273	106	18	2	2	4	---	---
Muhtarlıklar	8	---	---	---	---	2	---	---
Müdürlükler	160	47	12	2	2	1	---	---
<b>Toplam</b>	<b>631</b>	<b>248</b>	<b>42</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

**2011 Yılı İçerisinde Çalışılan Şantiyelerden Bazıları:**

No	Şantiye Adı	No	Şantiye Adı
1	Altındağ Kültür Merkezi	11	İnciraltı Engelliler Merkezi
2	Asarlık Parkı	12	Meles Dere Kenarı Köprüaltı
3	Alsancak Cumhuriyet Bulvarı	13	Kaan Yüce Spor Salonu
4	Alsancak Gazi Bulvarı	14	Karşıyaka Metro
5	Balçova Cumhuriyet Parkı	15	Karşıyaka Olof Palme Parkı
6	Bornova Dere Çayı Kenarı Parkı	16	Karşıyaka 1.671 Sokak
7	Dokuz Eylül Hastane Arkası	17	Kahramanlar Fayton Otoparkı
8	Evka-3 Metro İstasyonu	18	Meles Deltası
9	Gaziemir Semt Garajı	19	Şaraphane Çamlık Alan
10	İşilay Saygın Parkı	20	Uzundere Toki Konutları

**Toptan Çözüm Projesi:** Kent genelinde Buca, Bornova, Bayraklı, Çiğli, Gaziemir, Güzelbahçe, Karşıyaka, Karabağlar, Aliğa, Bayındır, Foça, Kemalpaşa, Seferihisar ve Urla ilçelerinde Toptan Çözüm Projeleri kapsamında kentin en ücra noktalarına kadar ulaşılabildiği; oluşturulan parklarla İzmir'in yeşil dokusu daha da artırılmıştır. Yapılan çalışmalarda toplam 84.727 m<sup>2</sup> yeşil alanda çalışılarak; 2.555 adet ağaç, 20.220 adet çalı, 32.961 adet yer örtücü ve mevsimlik çiçek dikimi yapılmış ve 30.707 m<sup>2</sup> alana çim uygulanmıştır.

**Çiğli Harmandalı Ahmet Efendi Parkı**



**Çiğli Harmandalı İnönü Mahallesi Parkı**



**Kemalpaşa Sekiz Eylül Mahallesi Parkı**



**Kemalpaşa Cumhuriyet Mahallesi Parkı**



**Karşıyaka İzzet Erişen Parkı**



## Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması

Büyükşehir belediyesi yetki alanlarında yeni rekreasyon alanı oluşturulması. Kentliye kent estetiği kapsamında yaşanabilir, modern ve sağlıklı bir çevre sunmak.

## İlgili Birimler

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı**  
**Etüd ve Projeler Dairesi Bşk.**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** 420.000 m<sup>2</sup> yeşil alana sahip Kadifekale' de; makineli çalışma ile değişken eğimli alanlar dikime uygun hale getirilerek; bitkilerin daha iyi gelişebilmesi amacıyla bahçe toprağı takviyesi yapılmış ve 2.532 adet ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı;** Yeni rekreasyon alanları Öneri proje çalışması yapmıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** 420.000 m<sup>2</sup> lik alandaki binaların yıkımı, molozların kaldırılması, tavsiye çalışmaları tamamlanmıştır. Tali yol ve düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

## Kent Ormanları

Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü kapsamında geniş kentsel yeşil alanların oluşturulması.

2017 yılına kadar 6.000.000 m<sup>2</sup>'de 250.000 fidan dikerek kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması.

## İlgili Birimler

**Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Mevcut ve yeni oluşturulan ağaçlandırma sahalarında bakım çalışmaları ve ağaç dikimleri yapılmıştır. 2011 yılı içerisinde; Urla Bademler ve Bayraklı Emek Mahallesi Ağaçlandırma Sahaları olmak üzere toplam 213.500 m<sup>2</sup>'lik yeni ağaçlandırma alanı daha kente kazandırılmış olup; bunun yanı sıra; Torbalı Ayrancılar, Yelki, Adatepe, Portakal Vadisi, Çiğli Balatçık, Ulukent, Uzundere TOKİ, Seyrek ve Menemen'deki ağaçlandırma alanlarında da tamamlama dikimleri yapılmıştır. Çalışmalar kapsamında toplam; 31.500 adet ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.

## Adatepe Ağaçlandırma Sahası



## Portakal Vadisi Ağaçlandırma Sahası





Uzundere Toki



Sasalı



2011 Yılı Çalışılan Ağaçlandırma Alanları:

Sıra No	Şantiye İsmi	Yeni Alan	Yenilenen Alan	m <sup>2</sup>
1	Bayraklı Emek Mahallesi	*		30.000
2	Buca Portakal Vadisi		*	340.000
3	Buca Adatepe		*	273.000
4	Çiğli Balatçık Mahallesi		*	140.000
5	Sasalı		*	700.000
6	Torbalı Ayrancılar		*	80.000
7	Uzundere TOKİ		*	100.000
8	Ulukent		*	45.000
9	Urla Bademler	*		183.500
10	Yelki		*	260.000

### Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri

Meydan ve kavşakların yeşil alanlarının düzenlenmesi. Şekil ve renk çalışmalarıyla estetik görünümün sağlanması.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

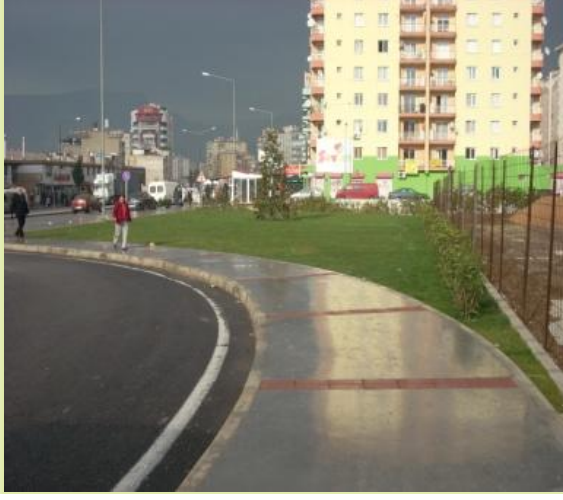
**Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı;** Kavşak, refüj, tretuar ve caddelerde yeşil alan düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Kent genelinde Meydan, Kavşak, Cadde, Refüj ve Düzenlemeleri kapsamında 83.564 m<sup>2</sup> alanda çalışılarak; 870 adet ağaç, 16.835 adet çalı, 151.303 adet yer örtücü&mevsimlik&soğanlı&sarılcı bitki dikimi yapılmış ve 42.187 m<sup>2</sup> alana çim uygulanmıştır.

2011 Yılı Meydan, Kavşak, Refüj Düzenlemesi Kapsamında Çalışılan Alanlar;

Sıra No	Şantiye İsmi	Yeni Alan	Yenilenen Alan	m <sup>2</sup>
1	Altinyol Orta Refüj		*	2500
2	Anadolu Caddesi Orta Refüj			3500
3	Alsancak Cumhuriyet Bulvarı		*	3000
4	Alsancak Gazi Bulvarı		*	1655
5	Balçova Sarıpınar Cd.Oto Sanayi Kavşağı	*		800
6	Bayraklı Liman Caddesi		*	20000
7	Balçova Vali Hüseyin Öğütçen Bulvarı	*		1230
8	Bornova Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım	*		8447
9	Bornova Naldöken Kavşağı		*	5220
10	Bornova Otoban Kavşağı		*	5457
11	Bornova 1707/2 Sokak Orta Refüj	*		300
12	Çiğli 2. Ana Jet Üssü Önü Kavşağı	*		1000
13	Hatay İnönü Caddesi	*		1280
14	Halide Edip Adivar Bulvarı		*	9260
15	Karşıyaka 6026 Sokak	*		2000
16	Karşıyaka Aziz Nesin Bulvarı	*		3800
17	Karşıyaka İzzet Erişen Kavşağı	*		2000
18	Karşıyaka Bahriye Üçok Bulvarı Orta Refüj		*	2630
19	Karşıyaka Yeni Girne Bulvarı	*		1500
20	Konak YKM Yanı Orta Refüj		*	600
21	Mürselpaşa Kavşağı		*	1000
22	MKSB Marina Kavşağı		*	385
23	Sasalı Orta Refüj		*	3500
24	Şaraphane Köprülü Kavşağı		*	2500



*Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi*



*Karşıyaka İzzet Erişen Kavşağı*



*Karşıyaka Yeni Girne Blv.*



**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı;** uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır.







# Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği





**Performans Hedefi 3.1.1.1:** Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi**Kamulaştırma Çalışmaları**

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu yararının gerektirdiği hallerde trafik akışını rahatlatmak amacıyla yol ve kavşak, kentlin yaşanabilir ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak amacıyla otopark, yeşil alan ve park alanları, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliği gün yüzüne çıkarılması ve turizmimize katkı sağlaması açısından tarih parkı, kentimizin sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak amacıyla fuar alanı, vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye alanı, kentimizin yaşam kalitesini yükseltecek olan ulaşım yapısının oluşabilmesi için metro güzergahı, kentlinin spor faaliyetlerini yapabilmeleri için spor tesis alanları, mezarlık ihtiyacını karşılayabilmek için yeni mezarlık alanı ve belediye hizmet alanında kalan, gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma işlemlerinin yapılmasıdır.



**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında tamamlanan ve devam eden kamulaştırma çalışmaları aşağıda yer almaktadır:

1-Bornova Yavuz Caddesi Kamulaştırması .

2-Karşıyaka Banliyö Güzergahı Kamulaştırması.

3-Karşıyaka Şemikler İçi Bostanlı-Dedebaşı Bağlantı Yolu Kamulaştırması

4-Karşıyaka -Bayraklı Smyrna Girişi Kamulaştırması

5-Gaziemir Fuar Alanı Kamulaştırması

6-Menderes Cumaovası Depolama Alanı Kamulaştırması

7-Karşıyaka Ordu Bulvarı Kamulaştırması

8-Çiğli Evka-5 Girişi Yol ve Kavşak Kamulaştırması

9-Uzundere TOKİ Yolu Kamulaştırması

10-Karşıyaka Mavişehir-Trenyolu Arası 20 mt'lik Yol Kamulaştırması

11-Hıfzısıhha-Yaşayanlar İlköğretim Okulu Arası 25 mt'lik Yol Kamulaştırması

12-Buca Huzurevi ile Yeşildere Ekspresi Bağlantı Yolu Kamulaştırması

13-Bornova Y. İbrahim Hakkı Caddesi Yol, Yeşil Alan, Otopark Alanı Kamulaştırması

14-Karabağlar Refet Bele Mahallesi Yeşilyurt Mezarlığı içindeki doğu-batı istikametinden geçen 20 mt'lik yolun doğu ucundaki 24.50 mt'lik imar yolu ile birleştiği kavşakta kalan taşınmazların kamulaştırılması

15-Esbaşı Kavşağı Aktarma Merkezi

16-Küçük Çiğli Çok Amaçlı (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

17-Foça, Gerenköy (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

18-Bornova Rekreasyon Alanı (4 adet parsel)

19-Hafif Raylı Sistem Evka3 İstasyonu (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması (Tamamlandı)

20-Bornova Çamdibi Kemalpaşa Caddesi ile Ziyapaşa Caddesi'nin keşiştiği Kavşak Kamulaştırması(Tamamlandı.)

21-Gürçeşme (Jeolojik Sakıncalı Alan) Afete Maruz Bölgede kalan Taşınmazların Kamulaştırılması

22-Gürçeşme Caddesini Yeşillik Caddesine bağlayan 12 mt'lik yol kamulaştırması (Üstgeçit)

23-Bayraklı-Çiçek Mah. Yol ve Yeşil Alan Kamulaştırması

24-Gaziemir 9 Eylül Mahallesi 10 mt'lik yol

25- Anadolu Caddesi Evka-5 Kavşağı Ata Sanayi bağlantısı

26- Menemen Ulukent-Seyrek Kavşağı ve BHZ (Aktarma Merkezi) Alanı

27-Bozyaka Kavşağı ile Hüseyin AKDAĞ İ.Ö.O Arasında Pazaryeri Önünde Yolda Kalan Taşınmazların Kamulaştırılması (Tamamlandı.)

28-Buca Kızılçullu Mah. 248 ada, 115 parsel İmar Planında kısmen Bölgesel Otoparkta kalması nedeniyle Kamulaştırması (Tamamlandı.)

29-Uzundere Çevre Yolu Yaklaşma Sınırı İçinde ve Yakınında Kalan Parsellerin Kamulaştırması (Tamamlandı.)

30-Buca Şirinyer Parkı Düzenleme Yol-Yeşil Alan Kamulaştırması (710 ada, 19 parsel)

31-Seferihisar BHZ Kamulaştırması ( Bölgesel Yer altı Otoparkı ) ( 199 Ada, 1,2,4 Parseller ) (Tamamlandı.)

32- Karabağlar, Arap Hasan Mah.BHZ Kamulaştırması. (Tamamlandı.)

33-Kemalpaşa İlçesi, Ören Köyü Belediye Hizmet ve İtfaiye Alanı ( İtfaiye İlçe Merkez Tesisi Projesi) (196 ada, 2 parsel)

34-Urla Yelaltı mahallesi Belediye Hizmet Alanı (İtfaiye Alanı)

2012 yılında stratejik planda yer alan hedefler doğrultusunda kamulaştırma programı uygulayarak belirlenen hedeflere ulaşmak planlanmıştır.

**Performans Hedefi 3.1.1.2:** Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### 1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi

İzmir genelinde yapılacak ve harita gerektiren tüm projelerin ve uygulamaların en sağlam, doğru ve hızlı şekilde yapılabilmesi için altlık oluşturmak, nivelman ağının korunmasını ve geliştirilmesini sağlamak.



**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında tamamı 2009 yılı Haziran ayında yüklenicisi tarafından belediyemize sunulan projenin ihale kabul işlemleri yapılarak proje tamamlanmıştır.

#### Şehir Rehberinin Yapılması

2001 yılında yapılan 1/1000 ölçekli sayısal haritalar ve uydu görüntüleri baz alınarak İzmir'in metropoliten alanın tamamını (9 ilçenin tamamı) kapsayacak şekilde 1/10000 ölçeğinde şehir rehberinin hazırlanarak öncelikle İzmir'de yaşayan vatandaşlarımızın, tüm kamu kurum ve kuruluşların, özel teşebbüsün, kentimize gelen yerli ve yabancı turistlerin, şehri mekânsal olarak tanımalarını sağlamak, bu anlamda her türlü ihtiyaca cevap vermek.



**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** Şehir rehberi çalışması 1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi Projesinin tamamlanması sonrasında, ilçe belediyelerden güncel sokak numaraları alınmış, büro ve arazi çalışmaları devam etmektedir. 2012 yılı içerisinde çalışmalara devam edilecektir.

#### 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Revizyonlarının Yapımı

Nazım İmar Planı olmayan alanların 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planlarının yapılması ve üst ölçekli plan kapsamında revizyonu gereken alanlarda 1/5.000 ölçekli nazım imar planı revizyonlarının yapılması.



**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içinde toplam 11813,1 hektarlık alanda plan yapılmıştır. 2012 yılı ve sonrasında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları'nın ve revizyonlarının yapımı devam edecektir.

#### İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi

İ.B.B. Sınırları içerisinde kalan alanlarda hazırlanacak İmar Planları'na yasal olarak veri teşkil etmesi gerekmekte olup, gelişimin sağlıklı bir şekilde sürdürülmesini sağlamak amacıyla 1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nın revizyonundan sonra 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve revizyonu yapılacak alanlara ait jeolojik ve jeoteknik etütlerin yapılması.



**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** 3. derece arkeolojik sit alanı olarak belirlenmiş Seferihisar ilçesi, Düzce köyü ve yakın çevresine yönelik, yaklaşık 20 ha.'lık alanda hazırlanacak olan koruma amaçlı imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüd raporu için ihaleye çıkmış ve sözleşme imzalanmıştır. Henüz bakanlık onayı gerçekleşmemiştir. Ayrıca, Seferihisar ilçesi Bademler köyü ve Çamlı köyü sınırlarında kalan 570 hektarlık alan, Torbalı ilçesi pancar yerleşimi Kazım Karabekir mahallesi ve Gazipaşa mahallesi 560 hektarlık alan, Bayındır ilçesi Arıkbaşı Köyü'nde 55 hektarlık alan ve Konak ilçesi Alsancak-Kahramanlar bölgesinde 220 hektarlık alan da jeolojik-jeoteknik etütlerin hazırlanması amacıyla ihale işlemleri için gerekli belgeler tamamlanmıştır. Diğer yandan, bazı ilçe belediyeleri, yetki alanlarında kalan bölgelerde nazım imar planlarının hazırlanması ve dolayısıyla altlık teşkil edecek olan jeolojik-jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması işlerini, Büyükşehir Belediye Başkanlığı'ndan izinle, ilçe belediyesi olarak yapmaya başlamışlardır. İzin verilen ve ilçe belediye başkanlıklarınca jeolojik-jeoteknik etüt raporu hazırlanacak alan miktarı yaklaşık 20.920 hektardır. Böylelikle, belediye başkanlığımızca ve ilçe belediye başkanlıklarınca ihale süreci devam eden toplam alan miktarı yaklaşık 22.325 hektardır. 2012 yılında proje amacı ve kapsamı doğrultusunda çalışmalara devam edilecektir.



**Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1/1000 ve 1/5000 ölçekli sayısal haritaların güncelleştirilmesi, harita tesislerinin yenilenmesi ve sıkıştırılması, imar uygulamalarına ilişkin çalışmalar (İfraz, Tevhit, İmar Kanunu'nun 16. ve 18. maddelerine ilişkin uygulamalar) imar uygulamalarına esas teşkil edecek olan etüd çalışmaları, mevcut mülkiyet durumlarının yürürlükteki imar planlarına işlenmesi, belediyemizin yatırım programlarını gerçekleştirmek için kamulaştırma haritalarının hazırlanması, çeşitli kurumların talepleri üzerine çok geniş alanları içeren mülkiyet taramalarının yapılması sürekli yürütülen çalışmalarımızdır. Ayrıca, 23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında yaklaşık 565000 hektar alan içerisinde imar mevzuatına ilişkin görev ve işlemlerin yürütülmesinde koordinasyon ve denetimi sağlamaktadır.

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:****Gelen Taleplere Göre Temel Üstü Vizesi, Kot, Kitle Aplikasyon İşlemleri:**

Belediyemiz teknik müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda projeler sonucu oluşan bina, temel üstü vizeleri, bina köşelerinin zemine uygulanması ile Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılacak yol, kaldırım vs. altyapı projelerinin zemine aplikasyonunun yapılması çalışmalarını kapsar.

2011 yılı içerisinde 14 ü plankote, 14 ü aplikasyon, 40'ı mülkiyet tespiti olmak üzere toplam 68 adet talep karşılanmıştır.

**Kamulaştırma Haritaları, Birleştirme ve Ayırma İşleri:**

Düzenli kentleşme doğrultusunda, kent yenileme çalışmaları ve trafik düzenlemesi yapılacak olan bölgelerde ihtiyaca acil cevap verebilmek için yapılan işlemlerdir.

2011 yılı içerisinde 36'sı kamulaştırma haritalarının hazırlanması, 11' i yola terk işlemi olmak üzere toplam 47 adet talep karşılanmıştır.

**İmar Uygulamaları:**

Kentleşmenin daha düzenli olabilmesi nedeniyle hazırlanan imar planlarını hayata geçirmektir.

2011 yılı içerisinde 145 adet imar uygulaması dosyasının kontrol ve onay işlemleri yapılmıştır.

**İmar Uygulamalarını İçeren Dosyaların Bilgisayar Ortamına Aktarılması:**

Kentimizde hayata geçen imar uygulamalarının ada parsel bazında tamamını gösteren bir bilgi bankası oluşturma amacıyla ilçe belediyelerinden gelen dosyaların bir havuzda toplanmasına yönelik çalışmaları kapsar.

2011 yılında 125 adet ilçe belediyelerden gelen uygulama ve temelüstü dosyaları, 51 adet halihazır harita olmak üzere toplam 176 adet dosya bilgisayar ortamına aktarılmıştır.

2012 yılında Stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda gelen talepler karşılanacaktır.

**İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi**

Kentimizde hazırlanacak olan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile İzmir genelinde yapılacak ve harita gerektiren tüm proje ve uygulamalara altlık oluşturmak amacıyla belediyemiz yetki alanında bulunan ilçe ve köylerden halihazır haritası bulunmayan ya da yerel koordinat sisteminde ve güncelliğini yitirmiş halihazır haritası olan bölgelerde 1/1000 ölçekli halihazır üretim işidir.

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde;

1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi Projesinin kabulü neticesinde Belediyemiz yetki alanında 1/5000 ölçekli halihazır haritalar ile 1/5000 ölçekli ortofoto haritalar elde edilerek ,50 km. yetki alanımız içerisinde özel sektör ve kamu kuruluşlarınca yapılan ve yaptırılan 1/1000 ölçekli sayısal halihazır haritaların tespiti ve verilerin toplanması çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemiz yetki alanının bazı kesimlerinde değişik tarihlerde İller Bankası ve Belediyemiz tarafından üretilmiş haritalar mevcuttur. Bu nedenle harita ihtiyacı öncelikli yerlerin tespiti ya da 1/1000 ölçekli halihazır harita üretim alanının belediye üst yönetimince belirlenmesi gerekmektedir. Bu aşama sonucunda ihale dosyası hazırlanma süreci devam edecektir.

**1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı**

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu uyarınca İzmir ili sınırları kapsamında, İl Özel İdaresi ile Belediyemizce ortaklaşa hazırlanacak 1/25000 ölçekli il çevre düzeni planıdır.



**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** İl Özel İdaresi ile 04.04.2008 tarihinde imzalanmış olan protokol gereği hazırlanan 1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı, Valilik Makamının 03.06.2010 tarihli teklifi ile İl Özel İdaresi İl Genel Meclisine sunulmuş ve Meclisin 07.10.2010 günlü toplantısında söz konusu planın üst ölçekli plan kararlarına göre revize edilmesi kararına bağlanmıştır. Dolayısıyla, onaması 2011 yılına sarkan 1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.03.2011 tarih ve 05.271 sayılı kararı ile uygun görülerek 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu gereği karara bağlanmak üzere Belediye Başkanlığımızın 19.04.2011 tarih ve 3475 sayılı yazısı ekinde İl Özel İdaresine iletilmiş olup , halen idarece değerlendirme aşamasındadır. 2012 yılı içinde, İl Özel İdaresince plan onaması gerçekleştiğinden sonra faaliyetin tamamlanması öngörülmektedir.

### 5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması

İlgili mevzuat gereği Büyükşehir Belediyesinin görevleri arasında yer alan ve 2005-2010 yılları için hazırlanıp onanan İBB 5 yıllık imar programına yeni taleplerin ilave edilmesini içermekte olup Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan, belediyemiz 5 yıllık imar programlarının, ilgili birimlerin önerileri doğrultusunda ve ilgili birimlerce koordineli olarak hazırlanmasını kapsar.

**İlgili Birimler**  
**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı**

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** 8. Beş Yıllık İmar Programı Başkanlık Makamınca 25.01.2011 tarihinde onanmıştır. Toplam 290 adet konuyu içeren 8. Beş Yıllık İmar Programı 25.01.2011 tarih ve 9233 sayılı yazımı ile gereği için Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı'na iletilmiştir. Yine 2011 yılı içinde programa ek olarak toplam 17 adet talep, Nazım Plan Şube Müdürlüğü'nce Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuş ve onanmıştır.

Gelecek yıllarda da 8. Beş Yıllık İmar Programına ek olarak gelecek yeni talepler, Nazım Plan Şube Müdürlüğü'nce Büyükşehir Belediye Meclisine sunulacaktır.

### Bölgesel Otoparkların İmar Planlarında Belirlenmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki sınırları içerisinde yaşanan otopark problemine ilişkin olarak ilçe bazında olası bölgesel otopark alanlarının tespit edilip imar planlarında belirlenmesi.

**İlgili Birimler**  
**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı**

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** İhtiyaç olarak tespit edilen yerler ve ilçelerden gelen talepler doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluk alanı içinde kalan yerlerde 2010 ve 2011 yıllarında imar planlarında toplam 17 adet belirlenmesi planlanan bölgesel otoparklar, 2010 yılında 18 adet ve 2011 yılında 4 adet olmak üzere toplam 22 adet olarak belirlenmiştir. Proje tamamlanmış olup 2012 yılında herhangi bir çalışma yapılmayacaktır.

Amaç 3.1

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak

Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması

Hedef 3.1.2

**Performans Hedefi 3.1.2.1:** Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi

### Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlüklü yaklaşımlarla yenilenmesidir.

**İlgili Birimler**  
**Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

### Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı:

#### Yeşildere Heyelan Bölgesinin Tahliye Edilmesi:

Yaklaşık olarak 2 ha. lık proje alanına ilişkin taşınmazların değerlemeye esas arazi tespit ve hak sahipliği belirleme çalışmaları tamamlanmıştır. Taşınmazlara ve hak sahiplerine ilişkin gerekli veriler sayısal ortama aktarılmış olup zemin-üstü taşınmazların değerlendirme çalışmalarına başlanılmıştır. 2012 yılı ve sonraki yıllarda Yeşildere heyelan bölgesine ilişkin tasfiye çalışmaları kapsamında uygulamaya yönelik faaliyetler sürdürülecektir.

#### Kadifekale ve Bayraklı Heyelan Bölgelerinin Tahliye Edilmesi:

Kadifekale heyelan bölgesinde kamulaştırma işlemleri devam eden ve tamamlanan taşınmazlarla ilgili kurum içi-kurum dışı yazışmalar ve işlemler yapılmıştır. Hukuki süreci tamamlanan ve gerekçeli kararları Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü'ne gönderilen tapulu taşınmazlarla ilgili tescil işlemleri devam etmektedir. Kadifekale heyelan bölgesinde yıkımı tamamlanan yapı sayısı 2011 yılı sonu itibarıyla 1853'dür. 2012 yılı ve sonraki yıllarda hukuksal süreçle ilişkin işlemler ve konutların yıkım aşamaları ile ilgili çalışmalar devam edecektir.



Kadifekale 2006



Kadifekale 2011



Uzun yıllar sonra yeniden kentin cazibe merkezi olmaya aday Kadifekale'de İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm çalışmalarında, 420 bin metrekarelik alanın 60 bin metrekarelik bölümü ağaçlandırılmıştır. Yaz aylarında Kale'nin denize bakan tarafında başlatılan ağaçlandırma çalışmaları Yeşildere tarafında da devam



etmektedir. Bölgeye şu ana kadar 15 farklı türde 2142 ağaç dikilmiştir.



**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Afete maruz bölgelerimizden Kadifekale Heyelan Bölgesinde 709 adet bina yıkımı gerçekleştirilmiştir.

#### Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi

Sağlıksız yapılaşma ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilmesi ihtiyacı sebebiyle başlatılan projenin amacı, Karabağlar Belediyesi sınırları içinde yer alan gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıksız yapılaşmış Cennetçeşme Mahallesi fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasıdır.



İlgili Birimler

Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Belediyemiz Meclisinin 13.12.2010 tarih ve 1312 sayılı kararı ile uygun bulunan "Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Proje Alan Sınırı" Bakanlar Kurulu onayına sunulmak üzere 03.02.2011 tarih 164/7358 sayılı yazı ile İzmir Valiliği'ne gönderilmiştir. Proje ile ilgili öneri konut tiplerinin mimari projeleri ve üç boyutlu görselleştirme, imar planı ve dağıtım modeli çalışmalarına devam edilmiştir. Alanda yer alan taşınmazlara ilişkin değerlendirme çalışmaları ve maliyet analiz çalışmaları sürdürülmüştür. Ayrıca 2012 yılı içerisinde ;alan sınırına ilişkin Bakanlar Kurulu kararı alınmasının ardından uygulama aşamasına geçilecektir.



edilmiştir.

Projenin sosyal boyutuna ilişkin olarak faaliyetlerini sürdüren **Cennetçeşme Kentli Merkezimizde;** eğitimler, çeşitli seminer ve kurslar ile sosyal faaliyetlere devam



2012 ve sonraki yıllarda, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından çalışmalarına devam edilecek olup kentsel dönüşüm uygulamaları öncesinde bölgede yaşayan halkın bilgilendirilmesi, eğitimler verilmesi ve halkın

görüşlerinin karar süreçlerinde dikkate alınması; bölge halkının sosyal, ekonomik ve kültürel profil ve gereksinimlerinin belirlenmesine yönelik alan çalışmaları yapılarak projenin uygulamaya geçmesi için gerekli altyapı çalışmalarının hazırlanması ve uygulanması öngörülmüştür.





### Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması

Olası deprem hasarlarının en aza indirilmesi amacıyla yapı stoku bilgilerinin sağlıklı olarak oluşturulabilmesi ve 1. derece deprem bölgesinde bulunan ilimizde, taşıyıcı sistem ile zemin özellikleri dikkate alınarak, deprem tehlikesine göre önceliklerin belirlenmesi, bu önceliklere göre derhal müdahale edilmesi gereken yüksek risk taşıyan bölge ve binaların tespit edilmesi, deprem zararlarının asgariye indirilmesi amacıyla yapılacak çalışmaları içermektedir.

**İlgili Birimler**  
**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı**

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında, Başkanlığımızca pilot bölgeler olarak belirlenen Balçova ve Seferihisar ilçelerinde, Dokuz Eylül Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ve TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası İzmir Şubesi işbirliği ile hazırlanan "T.C. İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Dokuz Eylül Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ve TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası İzmir Şubesi Arasında Balçova ve Seferihisar (merkez) ilçelerinde Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması Ve Yapı Güvenliğinin Deprem Riski Açısından Değerlendirilmesi Ortak Hizmet Projesi Protokolü" Meclisimizin 14.10.2011 tarih ve 05.885 sayılı kararı ile onaylanmış, 15.11.2011 tarihinde taraflarca imzalanarak yürürlüğe girmiş ve 2011 yılı içerisinde projede çalışacak inşaat mühendislerinin eğitimine başlanmıştır.

2012 yılı içerisinde pilot bölge olarak belirlenen Balçova ve Seferihisar (merkez) ilçelerinde imzalanan protokolün arşiv ve mahallinde yapılacak incelemelerin 15.07.2012 tarihinde tamamlanması, projenin ise 15.09.2012 tarihinde sonuçlanması ve başkanlığımız tarafından seçilecek yeni bölgeler için çalışmaların başlanması planlanmaktadır

### İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında Büyükşehir Belediyemize bağlanan ilçe belediyelerinde uygulanan Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ile İzmir metropol alanında uygulanan İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği arasında imar uygulamaları açısından uyum ve koordinasyonun sağlanması amacıyla, bağlı 21 ilçe belediyemizde aynı yönetmeliğin uygulanmasına yönelik olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği revizyon çalışmalarının yapılması.

**İlgili Birimler**  
**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı**

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Revizyon Taslağına ilişkin ilgili meslek odaları, üniversiteler, sivil toplum örgütleri, ilçe belediyeleri ve ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından alınan görüş ve öneriler de dikkate alınarak biçim ve içerik açısından detaylı ve titiz bir çalışmanın sonucunda hazırlanan "İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Tasarısı" 07.04.2011 tarihinde Meclisimize sunulmuş olup, halen Meclisimizde görüşülmesine devam edilmektedir.

2012 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Tasarısının meclisimizce onaylanarak yürürlüğe girmesinin ardından çoğaltılması öngörülmektedir.

### Umurbey, Ege ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımlarla yenilenmesi amacıyla Umurbey, Ege ve Hilal Mahallelerinin geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasıdır.

**İlgili Birimler**  
**Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı:**Ege Mahallesi'nde proje alanı kapsamında değerlemeye esas arazi tespit çalışmaları yapılmış olup zemin ve zemin üstü taşınmazlara ilişkin gerekli veriler sayısal ortama aktarılmıştır.Mevcut imar planı, parselasyon durumu, halihazır, fiziki kullanım, mülkiyet, sosyal yapı v.b. unsurlar değerlendirilerek belirlenen "Ege Mahallesi Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alan Sınırına" ilişkin olarak 16.09.2011 tarih ve 05.790 sayı ile ilgili belediyemiz meclis kararı alınmış olup, 18.10.2011 tarih ve 1409 sayılı yazımız ile Bakanlar Kurulu onayına sunulmak üzere İzmir Valiliği'ne gönderilmiştir. Bakanlar Kurulu kararı alındıktan sonra çalışmalara devam edilecektir.2012 yılı içerisinde ;alan sınırına ilişkin Bakanlar Kurulu kararı alınmasının ardından uygulamaya yönelik çalışmalar sürdürülecektir.



Ege Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alan Sınırı

**İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

5216 sayılı yasa kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı belediyeler tarafından yürütülen (yapı ruhsatı, yapı kullanma izni v.b.) İmar uygulamalarının, İmar mevzuatında belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tesis edilip edilmediğinin belirlenmesi ile eksik ve hatalı işlemler nedeniyle, hukuki açıdan ileride meydana gelebilecek bir takım maddi ve manevi kayıpların önlenmesi amacıyla İlçe belediyelerinin yaptığı uygulamaların denetlenmesi,

İmar mevzuatı açısından tereddüde düşülen konularda bilgilendirmek veya görüş oluşturmak amacıyla müracaat eden vatandaşların İmar mevzuatı açısından sözlü ve yazılı olarak bilgilendirilmesi,

Yapılacak yüksek yapıların her aşamada kontrol edilerek sağlıklı yaşanabilir mekanlar oluşturmak amacıyla yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması,

İmar mevzuatına uygun sağlıklı ve güvenli yapılaşmayı sağlamak ve çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla kaçak yapıların izlenmesi ve denetlenmesi çalışmalarını kapsar.



gönderilmesi istenmiştir. 2011 yılında gelen arşiv işlem dosyalarından 36 adedinin incelemeleri tamamlanmıştır.

**Müracaat eden vatandaşların İmar mevzuatı açısından sözlü ve yazılı olarak bilgilendirilmesi:**

Müdürlüğümüze şahsen müracaat eden vatandaşlar sözlü olarak bilgilendirildi. Ayrıca vatandaşlar, İlçe belediyeleri ve kamu kurum ve kuruluşlarından gelen 87 adet görüş yazılı olarak cevaplandırıldı.

**Yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması:**

2011 yılı içerisinde yüksek yapıları inceleme kurulu, yüksek yapılar ön olur, uygunluk belgesi ile söz konusu yapıların inşasına yönelik görüş taleplerini değerlendirmek üzere 23 kez toplanmıştır. Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesi Yüksek Yapılar Yönetmeliğinin revizyonunun yapılması planlanmakta olup bu doğrultuda çalışmalara devam edilmektedir.

**Kaçak yapıların izlenmesi ve denetlenmesi:**

2011 yılı içerisinde yapılan 161 başvuru üzerine, İmar mevzuatına aykırı yapılar hakkında yasal işlem tesisinin yapılması için çalışmalara başlandı. 2012 yılında da faaliyetin amacı ve kapsamı doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:****İlçe belediyelerinin yaptığı uygulamaların denetlenmesi:**

İlçe belediyelerinin yaptığı uygulamaları denetlenmesi kapsamında, Başkanlık Makamından alınan 14.03.2011 tarih ve 903 sayılı Olur ile ruhsat no:2011/11 ile Başkanlık Makamından alınan 01.07.2011 tarih ve 2156 sayılı olur doğrultusunda ruhsat no:2011/28 olan yapı ruhsatlarına ait arşiv işlem dosyalarının, yapılacak incelemeye esas olmak üzere Başkanlığımıza

Amaç 3.1

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak

Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması

Hedef 3.1.3

**Performans Hedefi 3.1.3.1:** Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi

**Peterson Köşkü**

Peterson Köşkü'nün tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak restore edilmesi, gelecek kuşaklara taşınması ve kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesidir.

**Kadifekale Antik Tiyatro Alanı Kamulaştırma Ve Rekonstrüksiyonu**

Antik tiyatronun ortaya çıkarılarak kente kazandırılması ve diğer arkeolojik alanlarla bütünleşmesi



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri, İzmir 1 no'lu K.V.T.V.Koruma Bölge Kurulu'nun 08.08.2011 tarih ve 6202 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Mühendislik projelerinin elde edilmesi için dosyası ekim ayında Fen İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmiştir.

Restorasyon uygulaması Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanmadığından projenin yapım aşamasıyla ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Antik tiyatro alanında kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** Antik tiyatro kazı alanında bulunan 164 adet parselin kamulaştırma kararı alındı. Maliklerin adres araştırması devam ediyor. Kıymet takdir çalışmalarına başlanılmıştır. 2012 yılında maliklerle kamulaştırma görüşmelerine davet edilecektir.

### Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarnıcın Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin İşlevlendirilmesi ve Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi

Kadifekale sur duvarları, sur içindeki şapel ve sarnıcın restore edilerek işlevlendirilmesi ve sur içinin yeniden düzenlenerek kentlinin kullanımına kazandırılması.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Kadifekale Sur Duvarları rölöve,restitüsyon ve restorasyon projeleri koruma kurulu tarafından Aralık 2010'da tadilen onaylanmasına rağmen; Ocak,Şubat,Mart aylarında Koruma Kurulu'nun talebi doğrultusunda müdahale kararlarının ifadelendirildiği paftalar müellifi tarafından revize edilmiş; 13.04.2011 tarihinde bu paftalar da kurul tarafından onaylanmıştır. Projelendirme çalışmaları tamamlanmıştır. Restorasyon uygulaması Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir. **Sur içindeki şapel ve sarnıç** ile ilgili henüz bir çalışma yapılmamıştır. 2012 yılında şapel ve sarnıcın rölöve,restitüsyon ve restorasyon projelerinin elde edilmesi öngörülmüştür.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:**Proje kapsamında Pınarbaşı Hamamı restorasyonu işi devam etmiştir. Bu kapsamda; 280 m<sup>2</sup> hamam binasında temizlik, sağlamaştırma ve zemin kaplamalarının tamiratları ile restorasyon yapılması işidir. 2012 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.



### Ayavukla Kilisesi ve Müştemilatlarının Rölöve Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Ayavukla kilisesinin restorasyonunun yapılması ve kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesi.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** 12 adet zemin+zemin üstü taşınmaz için kamulaştırma kararı alındı. 5 adet parselin tapu devri yapıldı.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** 2010 yılı Aralık ayında yapımı tamamlanan projenin kalan ödemeleri 2011 yılında yapılmıştır.Proje tamamlanmıştır.

### Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheler Projeleri Uygulanması

Tarihi yapıların korunması, halkı teşvik etmek ve koruma bilincinin geliştirilmesi amacıyla programa alınmış bakımlı cepheler projelerinin uygulanması.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında bu proje kapsamında herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Bu proje kapsamında değerlendirilebilecek bir çalışma gündeme gelmesi durumunda sokak tespiti yapılarak sokak sağıklaştırma projelerinin hazırlanmasına devam edilecektir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır.

### Agora-Sinagoglar ve Çevresi Rehabilite Edilerek, Havraların Restorasyonu Yapılarak, Agora ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları

Agora - Sinagoglar ve çevresinin rehabilite edilmesi, havraların restorasyonun yapılarak Agora ve tarihi Kemeraltı ile bütünleştirilmesini sağlayarak yeniden canlandırılması ve kentliye kazandırılması.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

### Pınarbaşı Hamamı Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Pınarbaşı Hamamı'nın restore edilerek kentlinin kullanımına kazandırılması.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:**Pınarbaşı Hamamının rölöve,restitüsyon ve restorasyon projeleri tekrar hazırlanmış, 29.09.2011 tarihinde İzmir 1 no'lu K.V.T.V.K.B.Kurulu tarafından onaylanmıştır. Aralık ayında mühendislik projeleri revize edilmiş, ilgili oda ve birimler tarafından onaylanmış olup, Fen İşleri Daire Başkanlığına iletilmiştir. Projelendirme çalışmaları tamamlanmış olup, restorasyon uygulaması Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir.

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** Uzlaşma sağlanamayan taşınmaz maliklerinin mahkeme süreçleri devam etmektedir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:**Agora Kazı Alanının Çevre Duvarı tasarım çalışmaları başlamış olup, devam etmektedir. Beit Hillel Sinagogu restorasyonu (35 pafta 199 ada 16 parsel) kapsamında mühendislik projeleri elde edilmiştir.Agora kazı alanında 7339 ada 8-9-10 parselde yer alan tescilli yapının restorasyon projesi kurul tarafından onaylanmıştır. Ayrıca bu yapının mühendislik projelerinin Tedaş onayı elde edilmiştir.



Agora kazı alanında yapılan yıkım çalışmaları ardından ortaya çıkan antik duvarların restorasyon proje çalışmaları başlamış ve devam etmektedir. Agora Kazı Alanının Çevre Duvarı tasarım çalışmaları ve ortaya çıkan antik duvarların restorasyon projeleri tamamlanacaktır. Agora kazı alanı 7339 ada 8-9-10 parselde yer alan yapı ve Beit Hillel Sinagogunun projelendirme çalışmaları tamamlanmış olup, restorasyon uygulaması Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir.



#### Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:

Proje kapsamında Agora Kazı Evi restorasyonu yapılması ve Emir Sultan Türbesi restorasyonu yapılması projelerine ait imalatlar başlamış ve devam etmiştir. Agora Kazı Evi restorasyonu yapılması projesinin kapsamı: 152 m<sup>2</sup> oturma alanına sahip mevcut binanın restorasyonu yapılarak kazı evi olarak kullanılacaktır. Toplam 304 m<sup>2</sup> alana sahip olan kazı evinde zemin katta ofisler, (12m<sup>2</sup>) mutfak, (19 m<sup>2</sup>) labratuvar, ardiye, 1. katta yatak odaları (8m<sup>2</sup>) kütüphane, (11 m<sup>2</sup>) arşiv, (13 m<sup>2</sup>) idari ofis mahalleri bulunmaktadır. İşin kapsamında çatı yenilenecek, gerekli kısımlarda güçlendirme yapılarak bina restore edilecektir. Emir Sultan Türbesi restorasyonu yapılması projesinin kapsamı: 33 m<sup>2</sup> güvenlik, 17 m<sup>2</sup> hamam, 75 m<sup>2</sup> türbe, 288 m<sup>2</sup> eğitim binası restorasyonu, 1126 m<sup>2</sup> çevre düzenlemesi yapılacaktır. Önümüzdeki yıllarda proje kapsamında çalışmalar devam edecektir.



Agora Kazı Evi



Emir Sultan Türbesi

#### Doğanlar Kilisesi Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Doğanlar kilisesinin restorasyonunun yapılması, işlevlendirilerek kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesi.



**İlgili Birimler**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Ekim ayında mühendislik projeleri tamamlanmıştır. Yapı ruhsatı için 20.10.2011 tarihinde İmar İşleri Şube Müdürlüğü'ne başvurusu yapılmıştır. Restorasyon uygulaması Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** İhale dosyası hazırlanıyor. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

#### Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti ve Restorasyonu

Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde olan anıtsal ve sivil mimari örneği olan tarihi yapıların tespiti ile restorasyonunun yapılarak kentlinin kullanımını sağlanması ve yaşatılması.



**İlgili Birimler**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı** Buca Kasaplar Meydanı 7738 ada 3 parseldeki tescilli yapının mühendislik projeleri elde edilmiş ve dosyası yapı ruhsatı çıkarılması için İmar İşleri Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir. Pazaryeri 1549 ada 2 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 28.09.2011 tarihinde İzmir 1 no'lu K.V.T.V.K.B.K. tarafından onaylanmıştır. Bu yapının mühendislik projeleri de elde edilmiştir. Buca Kasaplar Meydanı 7738 ada 1 ve 4 parsellerde bulunan tescilli yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış olup, 1 no'lu K.V.K.B. Kuruluna iletilmiştir. Projelendirme çalışmaları tamamlanmış olup, restorasyon uygulamaları Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projelerinin kurulca onaylanmasını takiben 2012 yılı içerisinde yapımına geçilmesi planlanmaktadır.

#### Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi

Tarihi mirasa sahip çıkılması konusunda yerel yönetimlere öncülük etmek ve ödül yoluyla takdir etme misyonunu kurumsallaştırmak, tarihi yapı ve çevrelerinin geleceğe aktarılması amacıyla onarımı, sağlıklılaştırılması, yeniden işlevlendirilmesini sağlayanların belirlenmesi, tanıtılması ve özendirilmesi ve koruma faaliyetlerinin kamuoyu gündemine taşınması.



**İlgili Birimler**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Tarihe saygı ve yerel koruma ödülleri 2011 yılı programı 19-23.09.2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş ve ödül kazananlar belirlenmiştir. Tarihe saygı yerel koruma ödül töreni 25 kasım 2011'de gerçekleştirilmiştir. Tarihe saygı yerel koruma ödülleri sergisi 11.12.2011 tarihine kadar Aziz Vukolos Kilisesi'nde devam etmiştir. Gelecek yıllarda yarışmanın düzenlenmesi planlanmaktadır.

#### Kent Kitapları Yayınları Basımı ve Dağıtımı

İzmir ile ilgili araştırma eserlerinin ve edebi eserlerin çeşitlenmesini sağlayarak kent kültürüne katkıda bulunmak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı** :Proje dahilinde 2011 yılı içerisinde Orhan Beşikçi'nin "Basmane Günlüğü" Melih Tinal'ın

"İzmir Depremleri", Özlem Nemutlu'nun "II. Meşrutiyet'ten Cumhuriyete İzmir'de Tiyatro", Prof. Dr. Rauf Beyru'nun



"19.Yüzyıl'da İzmir'de Sosyal Yaşam Ve Doğal Afetler", Prof. Dr. Bilge Umar'ın Günleri",



"İzmir'de Yunanlıların Son İlhan Pınar'ın "İzmir'in Geleneksel Su Yolları", APİKAM'ın hazırladığı "Hasan Tahsin Ve Hukuk-u Beşer" adlı kitapların grafik-tasarım ve redaksiyon işlemleri tamamlanarak satışa sunulmuştur. Önümüzdeki yıllarda da İzmir ve çevresinin tarihsel birikimini yansıtan kitapların basılmasına devam edilecektir.

#### Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı

İzmir'in kültür ve sanat hayatının zenginleşmesine katkı koymak amacı ile İzmir ve çevresi ile ilgili makalelerin yayınlanabileceği ortamı hazırlamayı ve geniş kitlelerin bu çalışmalara kolaylıkla ulaşabilmesini sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**: Projenin "İzmir Kent Ansiklopedisi" projesi kapsamında yürütülmesi düşünüldüğü için farklı bir yapılanmaya gidilmiştir. Bu nedenle Kent Kültürü Dergisi çalışması 2011 yılı içinde tamamlanamamıştır. 2012 yılı içinde dergi basımı konusunda çalışmalar yapılacaktır

#### Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması ve Yazımı

İzmir'in geçmişini yansıtan tarihsel binalar hakkında detaylı araştırmaların yapılması ve değerlendirilip kitap halinde ilgililere sunulmasıdır.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**: Proje kapsamında 2010 yılı içinde planlanmış olan Sabri SÜRGEVİL'in hazırladığı "Bir Semt Bir Bina Basmane Garı" isimli kitabın grafik tasarım ve redaksiyon işlemleri tamamlanarak satışa sunulmuştur.

İzmir kentinin tarihsel dokusunu yansıtan binalar saptanarak binaların tarihçelerinin ve özelliklerinin kitaplaştırılmasına devam edilecektir.

#### Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişi Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi

İzmir ile ilgili kongre, sempozyum ve toplantılar düzenleyerek kültürel birikimin ve bilimsel gelişmelerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**: Projenin İzmir ile ilgili ulusal toplantılar ayağında "İzmir'in İşgali Ve İlk Kurşun" isimli bir panel düzenlenmiştir. 16 Mayıs 2011 tarihinde APİKAM araştırma salonunda gerçekleşen panele, Doç.Dr. Kemal Arı, Yrd.Doç.Dr. Ahmet Mehmet Efendioğlu, Atilla Sertel konuşmacı olarak katılmıştır.

➤ 9 Eylül kutlamaları çerçevesinde, İzmir'i ve Akdeniz dünyasını tarihsel süreç içinde ele alan moderatörlüğünü tarihçi Prof. Dr. Salih Özbaran'ın yaptığı "Tarih Perspektifinde İzmir Ve Akdeniz Dünyası" başlıklı panele konuşmacı olarak Prof. Dr. Şerafettin Turan, Prof. Dr. Mehmet Ali Kılıçbay ve Prof. Dr. Zeki Arıkan katılmıştır.

➤ "Evliya Çelebi Ve İzmir" isimli panel, 22 Aralık 2011 saat 17.00'de, Ahmet Piriştina Kent Arşivi Ve Müzesi (APİKAM)'nde yapılmıştır. Evliya Çelebi tarafından 17. yüzyılda yazılan ve bugün de önemini koruyan 10 ciltlik "Seyahatname" ve bu eserde İzmir'e ayırdığı bölümlerin incelendiği panele Dokuz Eylül Üniversitesi tarih bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Mustafa Daş, Araştırmacı Yazar Zeki Büyüktanır ve yazar Birsan Kırbaş konuşmacı olarak katılmıştır. Önümüzdeki yıllar içinde ulusal ve uluslararası çapta sempozyum, panel, kongre v.b. gibi toplantıların düzenlenmesine devam edilecektir.

**Yabancı Arşiv ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri**

İzmir ve çevresi ile ilgili belge ve kaynakların zenginleşmesini sağlamak amacıyla İzmir'in geçmişten getirdiği birikimi yansıtan yurt dışında bulunan her türlü materyalin, koleksiyonların bütünlüğünün sağlanması çalışmalarındır.



**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Türkiye'de müzecilik ve APİKAM özelinde kent müzeciliğinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan "Kent Müzeciliği Üç Taraflı İşbirliği" adlı 10 ay sürecek bir projenin çalışmalarına başlanmıştır. Bu çerçevede Bologna sanayi mirası müzesi

(İtalya), Lizbon kent müzesi (Portekiz), Bologna şehir müzesi kurumu (İtalya), Londra müzesi (İngiltere) ve Amsterdam tarih müzesi (Hollanda) ile yapılacak karşılıklı ziyaret ve bilgi aktarımı ile İzmir'i Avrupa standartlarında bir müzeciliğe kavuşturmak amaçlanmaktadır. 2012 yılının Şubat ayı içerisinde projenin paydaşları olan ICOM (Müzeler Uluslararası Konseyi) Ulusal Komitesi ve CAMOC (Müzelerin Etkinlik Ve Koleksiyonları Uluslararası Komitesi) ulusal üyeleri ile bir çalıştay gerçekleştirilecektir. Çalışmaya yurt içi ve yurt dışından kent müzeleri yöneticileri, araştırmacılar, akademisyenler ve konuyla ilgili sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri katılacaktır. Gelecek yıllarda yurt dışında mevcut çeşitli müze ve arşivlerle ortak çalışmalara devam edilecektir.



Bologna sanayi mirası müzesi

(İtalya), Lizbon kent müzesi (Portekiz), Bologna şehir müzesi kurumu (İtalya), Londra müzesi (İngiltere) ve Amsterdam tarih müzesi (Hollanda) ile yapılacak karşılıklı ziyaret ve bilgi aktarımı ile İzmir'i Avrupa standartlarında bir müzeciliğe kavuşturmak amaçlanmaktadır. 2012 yılının Şubat ayı içerisinde projenin paydaşları olan ICOM (Müzeler Uluslararası Konseyi) Ulusal Komitesi ve CAMOC (Müzelerin Etkinlik Ve Koleksiyonları Uluslararası Komitesi) ulusal üyeleri ile bir çalıştay gerçekleştirilecektir. Çalışmaya yurt içi ve yurt dışından kent müzeleri yöneticileri, araştırmacılar, akademisyenler ve konuyla ilgili sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri katılacaktır. Gelecek yıllarda yurt dışında mevcut çeşitli müze ve arşivlerle ortak çalışmalara devam edilecektir.

**Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelerini Sağlıklaştırma Projesi**

Kemeraltı Anafartalar Caddesinin tarihi kimliğinin ön plana çıkarılması ve bölgenin geçmişte sahip olduğu güçlü ticari fonksiyonun tekrar kazandırılması amacıyla



Anafartalar Caddesi'nin mimari, sosyal, kültürel ve ekonomik ölçekte rehabilitasyonunun sağlanması.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** "Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelerini Sağlıklaştırma Projesi" 5. Etapa ilişkin çalışmalar "İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi" kapsamında devam edecektir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında 4. etap cephe düzenlemesi işi 2010 da tamamlanmış olup; ödeme 2011 yılında yapılmıştır.

**Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları**

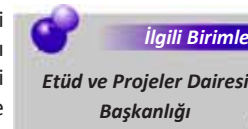
Açılacak olan yarışmalar ile meslek sahibi kişilerin sürece katkı sağlaması ve bu konuda fazla proje elde edilmesi amacıyla kentsel tasarım çevre düzenlemesi kapsamında yarışmalar düzenlenmesi.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Gelecek yıllarda fotoğraf yarışmasının yapılması öngörülmüştür.

**İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Semineri**

İzmir'deki öğrencilerin tarihi çevreye ilişkin duyarlılıklarını geliştirerek, İzmir kent tarihi konusunda bilgilendirilmesi ve kent tarihine duyarlı bireyler yetiştirilmesi.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Bu çalışma dahilinde 25 adet seminer düzenlenmiştir. 2012 yılında seminerlere devam edilecektir.

**Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi**

İzmir kentindeki tarihi mirasa sahip çıkılarak koruma kullanma dengesinin oluşturulması, tarihi değerlerin yaşatılması amacı ile projeler hazırlanarak tarihi çevrenin yaşatılması.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Programa alınan tescilli yapıların rölöve restitüsyon ve restorasyon projeleri elde edilip restorasyon çalışmaları yapılmış olup, projeler kapsamında yer alan bütün çalışmalar bu amaca hizmet etmektedir. Özetle:

- 96 no'lu Peterson Köşkü projesi kapsamında rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri koruma kurulu tarafından onaylanmıştır
  - İzmir 1 no'lu K.V.T.V.K.B. Kurulu tarafından 29.09.2011 tarihinde 172 proje no'lu Pınarbaşı Hamamı rölöve, restitüsyon ve restorasyon projesi onaylanmış, mühendislik projeleri onaylı elde edilmiştir.
  - 174 no'lu projemiz kapsamında Agora Kazı Alanı içinde kalan 7339 ada 8-9-10 parselde yer alan yapının mühendislik projelerinin Tedaş onayı elde edilmiştir..
  - 175 no'lu projemiz, Doğanlar Kilisesinin mühendislik projeleri elde edilmiştir.
  - 176 no'lu proje kapsamında Buca Kasaplar Meydanı 7738 ada 3 parseldeki tescilli yapının mühendislik ve Pazaryeri 1549 ada 2 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon ve mühendislik projeleri elde edilmiştir.
  - 419 proje no'lu İzmir Konak-Kemeraltı yenileme alanı içerisinde yer alan Balıkhali avan projesi onaylanmıştır. İkiçeşmelik Caddesi'nde yer alan 3 adet tescilli yapının cephe düzenleme projeleri elde edilmiştir
- 2012 yılında programa alınan tescilli yapıların rölöve restitüsyon ve restorasyon projelerinin elde edilip restorasyonun yapılmasına devam edilecektir.



### İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi

Kemeraltı ve çevresinin ekonomik, sosyal ve mekânsal yönden kalkınarak koruma öncelikli rehabilitasyonu ve restorasyonu amacıyla 5366 sayılı yasa ve ilgili yönetmelik kapsamında Bakanlar Kurulu tarafından ilan edilen İzmir Konak Kemeraltı ve Çevresi Yenileme Alanı'nda yapılacak projelerin kapsamı, etapları ve programlarının belirlenerek projelerin elde edilmesi ve uygulamalarının yapılması.

**İlgili Birimler**  
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Kemeraltı Anafartalar Caddesi 5. Etap Bina Cephelerini Sağıklaştırma Projesi kapsamında Koruma Kurulu kararı doğrultusunda çalışmalara devam edilmektedir. **Balıkhalı** avan projesi 28.09.2011 tarihinde İzmir 1 no'lu K.V.K.B.K tarafından onaylanmıştır. **Kemeraltı Çarşısı Üst Örtü** Projesi kapsamında uygulama projesi elde etmeye yönelik çalışmaları devam etmektedir. **İkiçeşmelik Caddesi'nde** bulunan 3 adet tescilli yapının bina cephe düzenleme projeleri elde edilmiştir. Gelecek yıllar için projelerin restorasyon uygulamaları Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir.



**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında **Ahmet Ağa Konağı** restorasyonu yapılması işine ait imalatlar 23/09/2011 tarihi itibari ile başlamıştır.

Ahmet Ağa Konağı restorasyonu yapılması projesinin tanımı ve kapsamı: 365 m2 oturma alanı, 928 m2 toplam alana sahip bina, restorasyon çalışmaları sonucunda belediye hizmet binası olarak kullanılacaktır. İşin kapsamında çatı yenilenecek, duvarlarda güçlendirme işlemleri yapılarak projesinde belirtilen şekilde bina restore edilecektir. Proje kapsamında gelecek yıllar için Balıkhalı (Taşçılar Otoparkı) düzenlemesi, Kemeraltı Çarşısı Üst Örtü Ve Kent Mobilyaları Projesi, Kemeraltı 5. Etap Ve 6. Etap Bina Sağıklaştırma Projeleri ile İkiçeşmelik Caddesi Sokak Sağıklaştırma Projesinin yapımı planlanmaktadır.

### Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması

Bayraklı kentsel sit alanının koruma amaçlı imar planının hazırlanması.

**İlgili Birimler**  
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Revizyon çalışmaları devam etmektedir. 2012 yılında planın tamamlanması ve onaylanması öngörülmüştür.

### Anadolu Medeniyetleri (Ege Uygarlıkları) Müzesi Projesi

Anadolu Medeniyetleri Müzesi yapılması ve kent kültürüne kazandırılması.

**İlgili Birimler**  
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Ege Uygarlıkları Müzesi kapsamında plan tadilatı çalışmaları tamamlanmış olup, onama sürecine girmiştir. Gelecek yıllarda onama işlemleri tamamlandıktan sonra Kamulaştırma Şube Müdürlüğü tarafından kamulaştırma çalışmaları başlayacaktır.



# Kentsel Altyapı







Amaç 4.1

Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak

Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması

Hedef 4.1.1

**Performans Hedefi 4.1.1.1:** Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım- Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi**Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı Ve Güçlendirilmesi**

Metropol alan içerisinde bulunan köprü, viyadükler ve üst geçitlerin güçlendirilmesi ve bakım onarımlarının yapılarak dış etkenlere karşı korunması hedeflenmektedir.

**İlgili Birimler**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı**  
**Etüd ve Projeler Dai. Bşk.**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Ülkü Sineması (Gürçeşme) taşıt üst geçidi projesi tamamlanmıştır. Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Proje kapsamında Ülkü Sineması (Gürçeşme) taşıt üstgeçidi kamulaştırma sonrası ihalesine çıkılacak, yapıma başlanacaktır. Menemen ilçesi Esat Paşa Mahallesi 1211 sokak taşıt üstgeçidi yapılması, Meles Çayı üzere 1204-2823 sokak kesişimi köprü yapılması, Oğlananası - Tekeli Köprüsü, Sarnıç üst geçidini genişletme çalışmaları ve mevcut üst geçitlerin gerekli durumlarda güçlendirme çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.

kalırken, kent merkezinden gelip Seyrek'e girmek isteyen sürücüler, güvenli bir şekilde ve trafik kesilmeden geçiş yapabilecektir. Kent merkezinden gelip Ulukent'e gitmek isteyen sürücüler ise yeni kavşağa gelmeden önce açılacak imar yolundan emniyetli bir şekilde giriş yapacaktır. Ulukent'ten gelen ve kent merkezine gitmek isteyen araçlar da, yine köprülü kavşağı kullanarak Anadolu Caddesi'ne inebilecektir. Ulukent ve Seyrek Beldelerine giriş-çıkışlar yeni kavşak ve imar yolu aracılığıyla yapılacağından, Anadolu Caddesi üzerindeki trafikte birikme ve bekleme olmayacak, transit geçiş sağlanacaktır. Anadolu Caddesi Altinyol Ulukent Kavşağı yapılması projesine ait imalatların 2012 yılı aralık ayında tamamlanması planlanmaktadır.



Anadolu Caddesi Altinyol- Ulukent Kavşağı

**Anadolu Caddesi Altinyol**

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Anadolu Caddesi Altinyol (İtfaiye Kavşağı- Girne Kavşağı arası) aydınlatma yapılmasını, Anadolu Caddesi, İtfaiye Kavşağı ile Girne Caddesi arasındaki 4,5 km'lik yolda sinyalizasyonu, aydınlatma ve modernizasyonu yapılmasını, Anadolu Caddesi (Harmandalı Kavşağı-Mürselpaşa Kavşağı) arası orta refüj damlama sulama tesisatı yapılmasını; Anadolu Caddesi, Harmandalı Kavşağı ile Mürselpaşa Kavşağı arasında toplam 18 km'lik güzergâh boyunca orta refüjde damlama sulama tesisatı yapılmasını kapsamaktadır.

**İlgili Birimler**

**Etüd ve Projeler Dai. Bşk.**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Ulukent köprülü kavşak projeleri tamamlandı.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Anadolu Caddesi Altinyol/Ulukent Kavşağı yapılması çalışmaları 19.10.2011 tarihinde başlamıştır. Anadolu Caddesi Altinyol/Ulukent Kavşağı yapılması projesinin kapsamı: İzmir - Çanakkale yolunda Anadolu Caddesi üzerindeki Ulukent ve Seyrek girişlerinin bulunduğu alanda toplam 100 metre uzunluğunda 2 adet köprü, 620 metre toprakarme istinat duvarı ve 3500 metre yeni yol yapımı ile katlı kavşak oluşturulacaktır. Bu önemli kavşak ile Anadolu Caddesi, transit geçiş için köprülü kavşağın altında

**İnönü Caddesi**

Varyant Bayramyeri ile Üçkuyular arasındaki yaklaşık 6 km. uzunluğundaki bölünmüş yolun kaldırım düzenlemesi, aydınlatma, sulama tesisatı ve çevre düzenlemesi yapılması işidir.

**İlgili Birimler**

**Etüd ve Projeler Dai. Bşk.**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Yol ve tretuvar düzenleme projesi tamamlanmıştır.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** İnönü Caddesi düzenleme yapılması projesine ait imalatlar 06/06/2011 tarihinde başlamıştır. İnönü Caddesi (Bayramyeri- Üçkuyular arası ) ve Eşrefpaşa Caddesi (Bayramyeri-Buca Köprüsü arası) 8 km'lik güzergahta; yağmur suyu hattı, elektrik besleme, aydınlatma, sulama, yağmursuyu drenaj altyapısının oluşturulmasını takiben kaldırım kaplamasının yapılmasıdır. Altyapı çalışmalarında meydana gelen aksaklıklardan dolayı projede süre uzatımına gidilmiştir ancak projeye ait imalatların 2012 yılında tamamlanması planlanmaktadır.



İnönü Caddesi

#### Karşıyaka Tüneli Üst Düzenlemesi

Karşıyaka Tüneli üst kısmının çevre düzenlemesi yapılarak kent estetiğini sağlamak ve vatandaşlarımıza kullanım alanı kazandırmak amacıyla Karşıyaka metro tünelinin üst kısmının çevre düzenlemesinin yapılması projesidir.

İlgili Birimler  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Karşıyaka tüneli üst düzenlemesi işne ait imalatlar 2010 yılı aralık ayında **tamamlanmıştır**. Kalan ödemeleri 2011 yılında yapılmıştır.

#### Buca Yeşildere Bağlantı Yolu

Yeşildere-Buca arasında alternatif yol güzergâhı açarak; mevcut güzergâhı kısaltmak, ulaşım kolaylığı sağlamak Yeşildere Caddesi'ni Buca üzerinden Otogar'a bağlantısını sağlayacak 7,5 km. lik yolun ilk etabı olan, Yeşildere Caddesi'nden katlı kavşak ile Menderes Caddesi'ne doğrudan geçişi sağlayan 650 metre uzunluğunda 35 metre genişliğindeki yolun yapılması projesidir.

İlgili Birimler  
Etüd ve Projeler Dai.Bşk.  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Proje çizimleri tamamlanmıştır.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** İhaleye çıkılmış, Karayolları İkinci Bölge Müdürlüğüne aynı noktada Karayolu Tüneli yapılacağını bildirilmesi üzerine ihale iptal edilmiştir. 2012 yılında proje revize edilecek, ihalesi yapılarak yapımına başlanılacaktır.

#### Gaziosmanpaşa Caddesi-Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve trotuar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Erdal Yaklav caddesi (Hıfzısıha-Yaşayanlar) yol ve trotuar düzenlemesi projesidir.

İlgili Birimler  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri hazırlanıyor. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

#### Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım Ve Onarım, Alt Üst Geçitlerin Yapılması

Şehrin ana arterlerinde kesintisiz ulaşımı ve yaya ulaşımını sağlamak amacıyla asansörlü, yürüyen merdivenli, betonarme ve çelik konstrüksiyonlu yaya üst geçidi yapılması işidir.

İlgili Birimler  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri hazırlanmış 2011 yılında ihale edilip Anadolu Caddesinde 4 adet (Karşıyaka Devlet Hastanesi, Girne Kavşağı, Karşıyaka Soğukkuyu, Balatçık eski sinema durağı) asansörlü, yürüyen merdivenli yaya üst geçidinin yapımına 2012 yılında başlanılacaktır. Proje kapsamında gelecek yıllarda Balçova Mithatpaşa Caddesi'nde 2 adet yaya üst geçidi yapılması planlanmaktadır.

#### Muhtelif Meydan Bulvar Cadde Ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım

Muhtelif meydan bulvar ve ana bağlantı yollarına yönelik olarak yol ve trotuar düzenlemeleri yapılması işidir.

İlgili Birimler  
Fen İşleri Daire Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dai. Bşk

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Proje kapsamında; Bornova Yavuz Caddesi 2. Etap düzenlemesi yapılması işine ait imalatlar 24/10/2011 tarihinde başlamıştır. Bornova Yavuz Caddesi 2. Etap düzenlemesi yapılması işi kapsamında; 1600 metrelik güzergah boyunca kuvars agregalı, yüzey serleştiricili beton kaldırım, sulama suyu hattı, elektrik ve sinyalizasyon hatlarının yenilenmesi işidir. Projeye ait imalatların 2012 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Proje kapsamında kent genelinde ihtiyaç duyulan cadde düzenlemeleri sürekli olarak projelendirilip yapılmaktadır.



### Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım Ve Tadilat Yapılması

Kent genelinde meydan bulvar, cadde, ana bağlantı yollarına yönelik Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sahasındaki bulvar, meydan, cadde, kavşak bağlantı yollarına ait asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması, yol ve tretuvarların tamir ve bakımlarının yapılması, mevcut yeni yolların düzenleme çalışmalarının yapılması.

İlgili Birimler  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** 2011 yılı süresince, proje kapsamında yaklaşık olarak metropol alan içindeki ulaşım yollarında asfalt kaplama bakım onarım ve tadilat yapılması işi kapsamında 2011 yılı içerisinde yaklaşık olarak 625.000 ton sıcak kaplama, 300 km sathi kaplama, 240.000 m2 helikopter perdahlı kaldırım betonu, 145.000 m2 beton parke, 360.000 metre bordür ve 36.000 metre çim bordürü imalatları gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler:

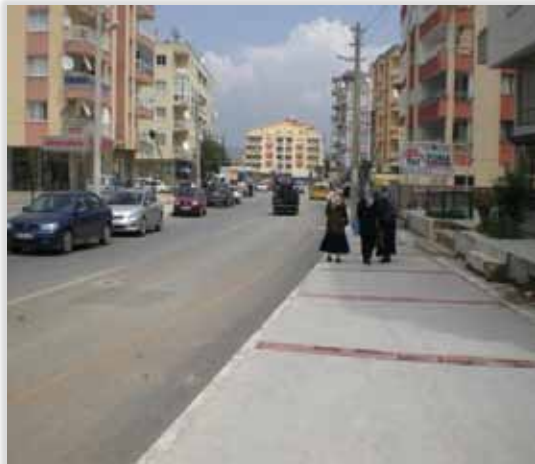
- **Gaziemir Sarnıç Atatürk Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Gaziemir Sarnıç Atatürk Caddesi'nde yol ve tretuvar yapılması işidir.



- **Gaziemir İlçesi Feridun Pözüt Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 800 m uzunluğundaki Feridun Pözüt Caddesi'nde çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Gaziemir Nevvar Salih İşgören Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 1000 m uzunluğundaki Nevvar Salih İşgören Caddesi'nde çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Gaziemir 80 Sokak Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**  
Yaklaşık 1000 m uzunluğundaki 80 Sokak'ta Caddesi'nde çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Gaziemir İlçesi 651 Sokak Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**  
Nevvar Salih İşgören Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlenmesi işine ilave olarak, caddeyi kesen yaklaşık 100 m uzunluğundaki 651 Sokak'ta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir. Kaldırım kaplaması 30X30 parke yapılacaktır.



- **Gaziemir İlçesi Osman Serdengeçti Kavşağı Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Osman Serdengeçti ile 54/1 Sokak kesişim kavşağı düzenlenmesi işidir.

- **Gaziemir İlçesi Türkan Saylan Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 1000 m uzunluğundaki Caddede çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.





- **Gaziemir Dokuzeylül Mahallesi 692 Sokak Yağmur Suyu Uygulaması**

Gaziemir Dokuzeylül Mahallesi 692 Sokak yağmursuyu uygulaması yapılması işidir.



- **Gaziemir İlçesi Sarnıç Sanayi Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Gaziemir İlçesi Sarnıç Sanayi Caddesi çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Gaziemir İlçesi 692 Sokak Tretuvar Düzenlemesi**



- **Gaziemir İlçesi Ege Caddesi Sarnıç Son Durak Düzenlemesi**



- **Gaziemir İlçesi Kahramanlar Caddesi – Önder Caddesi İle Hava Eğitim Yolu Arası Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 1000 m uzunluğundaki yolda çift taraflı yol ve tretuvar yapılması işidir.



- **Bayındır İlçesi Fevzi Paşa Caddesi ile Mahmut Şevket Paşa Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 600 m uzunluğunda çift taraflı tretuvar yapılması işidir.



- **Karabağlar Limontepe Toki Evleri Yolu Üzerinde İstinat Duvarı Ve Payanda Yapılması**

Yaklaşık 18 m uzunluğunda istinat duvarı yapılması ve 3 adet payanda yapılması işidir.



- **Karabağlar İlçesi Faruk Akar Karasu Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 700 m uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Karabağlar İlçesi 52/1 Sokak Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 2000 m uzunluğundaki Sokak'ta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Karabağlar İlçesi Mehmetcik Bulvarı Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 1500 m uzunluğundaki Sokak'ta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Karabağlar İlçesi Yeşildere Caddesi Halide Edip Adıvar Caddesi Orta Refüj Tercihli Bordür Yapılması**

Karabağlar İlçesi Yeşildere Caddesi Halide Edip Adıvar Caddesi Orta refüj tercihli bordür Yapılması işidir.

- **Karabağlar İlçesi Orcaner Kavşağı Düzenlenmesi**

Karabağlar İlçesi Orcaner kavşağı düzenlemesi işidir.

- **Karabağlar İlçesi Olimpiyat Köyü İçinde Eshot Eğitim Alanı Düzenlenmesi**

Olimpiyat Köyü içinde ESHOT Eğitim alanı düzenlemesi işidir.



- **Karabağlar İlçesi Hasan Tahsin Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Hasan Tahsin Caddesi'nde yaklaşık 2 km uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Karabağlar İlçesi Saim Çıkrıkçı Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Saim Çıkrıkçı Caddesi yol ve çift taraflı tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Buca Metin Göktepe Caddesi Kaldırım Düzenlemesi**

Yaklaşık 500 m uzunluğundaki sokakta, çift taraflı yol ve tretuvar yapılması işidir. Kaplama helikopter perdahlı beton olarak yapılmıştır.



- **Buca 220 Sokak Kaldırım Düzenlemesi**

Yaklaşık 500 m uzunluğundaki sokakta, çift taraflı yol ve tretuvar yapılması işidir. Kaplama süpürgeli beton olarak yapılmıştır.



- **Buca Yavuz Sultan Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 500 m uzunluğundaki caddede çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir. Kaldırım kaplaması parke olarak yapılacaktır.



- **Buca Seyfi Demirsoy Devlet Hastanesi Önü**

Buca Seyfi Demirsoy Hastanesi önünde yol, tretuvar ve kavşak düzenlenmesi işidir.



- **Buca 138 Sokak**

Buca 138 sokak boyunca çift taraflı yol ve tretuvar yapılması işidir.



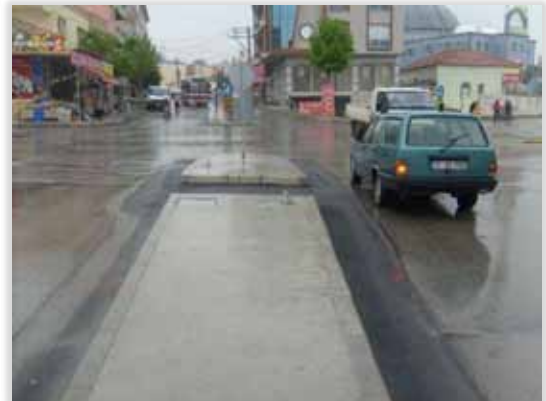
- **Ali Şir Nevai Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 900 m uzunluğundaki sokakta, çift taraflı yol ve tretuvar yapılması işidir.



- **Buca 205 ve 203/38 Sokak Kesişimi Düzenlemesi**

Buca 205 ve 203/38 sokak kesişimi kavşak düzenlemesi işidir.



- **Buca Özbekistan Caddesi**

Buca Özbekistan Caddesinde yaklaşık 1500 metre yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.

- **Buca Fırat Mahallesi 647/7 Sokak Kaldırım Düzenlenmesi**

Buca Fırat Mahallesi 647/7 sokak kavşak ve çift taraflı tretuvar düzenlemesi işidir.





- **Buca Mehmetçik Caddesi Yol Düzenlemesi**

Buca Mehmetçik Caddesi yol ve çift taraflı tretuvar düzenlemesi işidir.

- **Buca Kapalı (Eski) Mezarlık Önü Kavşak Düzenlemesi**

Buca eski mezarlık önü orta refüj ve kavşak düzenlemesi işidir.

- **Narlidere İlçesi Özkarakaya Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 500 m uzunluğundaki Cadde'de çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Narlidere İlçesi Gürler Caddesi Sahil Kenarı Tahkimat Ve Kaldırım Düzenlenmesi**

Narlidere Gürler Caddesi sahil kenarı düzenleme işidir.



- **Seferihisar İlçesi Ulaş Köyü Yaya Köprüsü Yapılması**

Seferihisar Ulaş Köyü dere üstü yaya üst geçidi yapılması işidir.



- **Seferihisar İlçesi Güzelbahçe Kesişim Kavşağı Otobüs Cebi Yapılması**

Seferihisar ilçesi Güzelbahçe kesişim kavşağına otobüs cebi yapılması işidir.

- **Balçova Vali Hüseyin Öğütçen Bulvarı Kavşak Düzenlemesi**

Vali Hüseyin Öğütçen Bulvarı Kavşak düzenlemesi işidir. Kaldırım kaplaması yüzey sertleştiricili helikopter perdeli beton olarak yapılacaktır.



- **Balçova İnciraltı Crowne Plaza Önü Boyuna Izgara Yapılması**

Crowne Plaza önündeki otobüs durağının önünden denize doğru sıralı sistem ızgara yapılması işidir.





- **Balçova İlçesi Ata Caddesi Sarıpınar Sokak Kesişim Kavşağı Yapılması**

Kavşak düzenlemesi işidir.

- **Bornova Altındağ Kültür Merkezi Çevre Düzenlemesi**

Altındağ Kültür Merkezi çevresi taş duvar, yol ve trotuar düzenlenmesi işidir.



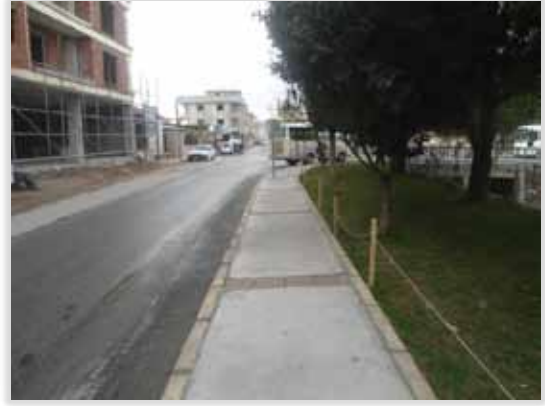
- **Bornova İlçesi Sanayi Caddesi Yol Ve Trotuar Düzenlemesi**

Yaklaşık 800 m uzunluğundaki Sanayi Caddesi'nde çift taraflı yol ve trotuar düzenlemesi işidir.



- **Bornova Işıkkent Cumhuriyet Mahallesi Alp Caddesi Trotuar Düzenlemesi**

Bornova Işıkkent Cumhuriyet Mahallesi Alp Caddesi çift taraflı trotuar düzenlemesi işidir.



- **Bayraklı Osmangazi Caddesi Yol Ve Trotuar Düzenlemesi**

Osmangazi Caddesi'nde çift taraflı yol ve trotuar düzenlemesi işidir.



- **Bayraklı Gümüşpala Mahallesi 7000 Sokak Yol Ve Kaldırım Düzenlemesi**

Bayraklı Gümüşpala Mahallesi 7000 Sokak yol ve trotuar düzenlemesi işidir.



- **Bayraklı 2179 Sokak Yol Ve Trotuar Düzenlemesi**

Bayraklı 2179 Sokak çift taraflı yol ve trotuar düzenlemesi işidir.

- **Bayraklı İlçesi Nafiz Gürman 7163 Sokak İstinat Duvarı Ve Çevre Düzenlemesi**

Bayraklı İlçesi 7163 Sokak'ta 420 mt. uzunluğunda, 4 m yüksekliğinde istinat duvarı ve çevre düzenlemesi yapılması işidir.

- **Bayraklı Adliye Önü Kavşak Düzenlemesi**

Karşıyaka adliye önünde kavşak düzenlenmesi işidir.

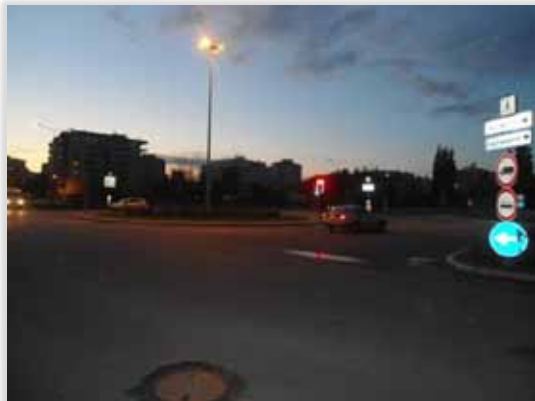
- **Karşıyaka Demirköprü Aktarma İstasyonu**  
Demirköprü Metro İstasyonu çevre düzenlemesi işidir.

- **Karşıyaka Mavişehir Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi**

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Mavişehir Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılması işidir.



- **Karşıyaka 6026 Demirköprü Altgeçit Ve Cehar Dudayev Bulvarı Kesişimi Çevre Ve Kavşak Düzenlemesi**  
Karşıyaka 6026 Demirköprü Altgeçit ve Cehar Dudayev Bulvarı kesişimi çevre ve kavşak düzenlemesi işidir.



- **Karşıyaka Atakent Aziz Nesin Bulvarı Kavşak Düzenlemesi**  
Karşıyaka Atakent Aziz Nesin Bulvarı kavşak düzenlemesi işidir.



- **Karşıyaka Bülent Ecevit Caddesi İstinat Duvarı Yapılması**  
Bülent Ecevit Caddesi istinat duvarı yapılması işidir.





- **Karşıyaka Yeni Girne Caddesi İle 1848 Sokak Kesişimi Kavşak Düzenlemesi**

Yeni Girne Caddesi ile 1848 sokak kesişimi kavşak düzenlemesi işidir.



- **Karşıyaka Örnekköy Mahallesi 7442 Sokak Çevre Ve Kavşak Düzenlemesi**

Karşıyaka Örnekköy Mahallesi 7442 sokak çevre ve kavşak düzenlemesi işidir.



- **Konak Vatan Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

600 m uzunluğundaki caddede çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Konak Rakım Elkutlu Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 1.700 m uzunluğundaki caddenin kaldırımları çift taraflı perdahlı beton olarak yenilenmesidir.



- **Konak İlçesi 2580 Sokak Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

500 m uzunluğundaki Caddede çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir. Kaplama olarak helikopter perdahlı, yüzey sertleştiricili beton yapılmıştır. Bordür kenarına 10X10 cm 3 sıra küp taş imalatı yapılmıştır.



- **Konak İlçesi Gürsel Aksel Caddesi - Mithatpaşa Caddesi, 45 Sokak – İnönü Caddesi, Şehit Fethi Bey Caddesi – Vali Kazım Dirik Caddesi Kesişimlerinde Sıralı Sistem Yağmur Suyu Izgara Yapılması**

Konak İlçesi Gürsel Aksel Caddesi - Mithatpaşa Caddesi, 45 Sokak - İnönü Caddesi, Şehit Fethi Bey Caddesi – Vali Kazım Dirik Caddesi kesişimlerinde sıralı sistem yağmur suyu ızgarası yapılması işidir.

- **Konak İlçesi Plevne Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

500 m uzunluğundaki Cadde'de çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir. Kaplama olarak helikopter perdahlı, yüzey sertleştiricili beton yapılacaktır.

- **Konak İlçesi 2588-2589-2590 Sokak Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

700 m uzunluğundaki sokaklarda çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir. Kaplama olarak helikopter perdahlı, yüzey sertleştiricili beton yapılacaktır.



- **Konak Barbaros Hayrettin Paşa Caddesi Düzenlemesi**  
Toptan Çözüm Projesi kapsamında 1.100 metre uzunluğundaki caddenin kaldırımlarının düzenlenmesi işidir.



- **Konak İlçesi Levent Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**  
600 m uzunluğundaki Cadde'de çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Konak İlçesi Gültepe 2655 Sokak Merdiven İmalatı**  
Gültepe 2655 sokak merdiven imalatı yapılması işidir.

- **Konak İlçesi Kahramanlar Üstgeçit Çevresi Tretuvar Düzenlemesi**  
Kahramanlar üstgeçidi çevresi tretuvar Düzenlemesi işidir.

- **Mürselpaşa Bulvarı Fuar Önü Kaldırım Düzenlemesi**  
Çift taraflı kaldırım düzenlemesi işidir.

- **Konak İlçesi Mucibur Rahman Caddesi Tretuvar Düzenlemesi**  
Mucibur Rahman Caddesi yol ve çift taraflı tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Konak İlçesi Kıbrıs Şehitleri Caddesi Ve Ali Çetinkaya Bulvarı Yol Düzenlemesi**

Kıbrıs Şehitleri Caddesinde yaklaşık 780 metre ve Ali Çetinkaya Bulvarında yaklaşık 170 metrelik güzergah boyunca helikopter perdahlı beton kaplama, anolar arası ise granit döşemeli yol düzenlemesi yapılmıştır. Ayrıca tüm altyapı sistemleri yer altına alınmış olup, güzergah boyunca aydınlatma yapılmıştır.



- **Menemen Ulukent 8. Cadde Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Menemen Ulukent'de yaklaşık 1,5 km uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Menemen Ulukent 7117 Sokak Kaldırım Düzenlemesi**

Asfaltı yeni atılan Ulukent otobüs yolunda yaklaşık 700 m kaldırımın yenilenmesi.



- **Menemen İlçesi 7418 Sokak Kaldırım Düzenlemesi**

Ulukentte yaklaşık 1200 metre otobüs yoluna kaldırım yapılması.

- **Menemen Ulukent 153-160 Sokakların Kaldırım Düzenlemesi**

Ulukent otobüs yolunda kaldırım düzenlemesi yapılması işidir. (1100 m)



- **Menemen Ulukent 10001 Sokak Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Menemen Ulukent 10001 Sokakta yol, tretuvar düzenlemesi ve istinat duvarı yapılması işidir.





- **Menemen Harmandalı Meydanyolu Kavşağında Dere Kenarına İstinat Duvarı Yapılması**

Menemen Harmandalı Meydanyolu Kavşağında dere kenarına istinat duvarı yapılması işidir.

- **Menemen Koyundere Menfez İmalatı**

Menemen Koyundere deresi üzerine yaklaşık 38 metre uzunluğunda 7 metre genişliğinde menfez yapılması işidir.



- **Menemen Asarlık Turgut Özal Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Menemen Asarlık Turgut Özal Caddesinde yaklaşık 2 km uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi işidir.



- **Menemen Asarlık 9012 Sokak Yol Düzenlemesi**

Asarlık 9012 sokak yol düzenlemesi işidir.

- **Menemen Ulukent 7124 Sokak Kaldırım Düzenlemesi İşİ**

Yol ve çift taraflı kaldırım yenilenmesi işidir.



- **Menemen İlçesi Ulukent Aktarma İstasyonu Çevre Düzenlemesi**

Aliağa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Ulukent Aktarma istasyonu çevre düzenlemesi işidir.



- **Menemen İlçesi Egekent 2 Aktarma İstasyonu Çevre Düzenlemesi**

Aliağa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Evka 2 Aktarma istasyonu çevre düzenlemesi işidir.



- **Menemen İlçesi Ahmet Efendi Mahallesi Muhtelif Sokaklarda Kaldırım Yapılması**

Ahmet Efendi Mahallesi muhtelif sokaklarda kaldırım düzenlemesi işidir.

- **Menemen İlçesi Menemen Devlet Hastanesi Önü Kavşak Düzenlemesi**

Menemen Devlet Hastanesi önü kavşak düzenlemesi işidir.

- **Çiğli İlçesi Balatcık 8910 Sokak Yol Ve Kaldırım Düzenlemesi**

Balatcık 8910 sokak yol ve kaldırım düzenlemesi işidir.



- **Çiğli İlçesi Harmandalı Gazı Bul. Millet Caddesi Dostluk Caddesi Kaldırım Düzenlemesi İşi**

Harmandalı otobüs yoluna kaldırım yenilemesi yapılması işidir. (1200 m)



- **Çiğli İlçesi İstasyonaltı 7245 Sokak Otopark Düzenlemesi**

İstasyonaltı Mahallesinde 8211/3 sokak otopark ve yeşil alan düzenlenmesi.

- **Çiğli İlçesi Evka-2 Evka-6 Yolu Tretuvar Düzenlemesi**

Evka-2 Evka-6 yolu tretuvar ve orta refüj düzenleme işidir.



- **Çiğli Hava Üssü Komutanlığı (Hava Alanı,) Yoluna Kaldırım Yapılması**

Çiğli Hava Üssü Komutanlığı yoluna tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Çiğli İlçesi Harmandalı Anadolu Caddesi Devamı Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi**

Yaklaşık 2000 m uzunluğundaki Cadde'de çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Çiğli İlçesi Balatcık 8788 Sokak Üstgeçit Çevresi Ve Sokak Kaldırım Düzenlemesi**

Balatcık 8788 sokak üstgeçit çevresi ve sokak kaldırım düzenlemesi işidir.



- **Foça İlçesi Eski Foça Reha Midilli Caddesi**  
Eski Foça Reha Midilli Caddesi yol düzenlemesi işidir.



#### Sathi Kaplama Çalışmaları:

Aliağa, Bayındır, Bornova, Foça, Güzelbahçe, Kemalpaşa, Menderes, Seferihisar, Selçuk, Torbalı ve Urla olmak üzere 11 ilçede; tarım alanları ile ova yollarında 6 metre genişliğinde 300 kilometrelik sathi kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.



*Bayındır Üretim yolları*



*Foça Yeni Bağarası Üretim Yolları*



*Kemalpaşa Dereköy Üretim Yolları*



*Seferihisar Akarca Mevkii Üretim Yolları*



*Seferihisar Üretim Yolları*





*Torbalı Ayrancılar Üçpınarlar Mevkii Üretim Yolları*



*Gaziemir İlçesi Ege Caddesi*

#### **Sıcak Asfalt Çalışmaları:**

2011 yılı içerisinde sorumluluk sahibi olduğumuz yerleşim alanlarında 7 metre genişliğinde 8 santimetre kalınlığında 440 kilometre yolu kaplayacak şekilde toplam 600 bin ton asfalt çalışması gerçekleştirildi. Bunun 250 bin tonu sıcak asfalt serme çalışması olarak gerçekleştirildi. Ayrıca merkezde ve ilçelerdeki çalışmalar ile altyapı kazılarının ardından yolları eski haline getirmek, aşınmış olan yol kaplamalarını onarmak amacıyla toplam 350 bin ton da asfalt onarımı gerçekleştirildi.



*Narlıdere Altınvadi Sokak*



*Bornova Sanayi Caddesi*

#### **Harç Tipi Asfalt Çalışmaları:**

Yüksek eğimi nedeniyle trafik güvenliğinin az olduğu ve sık sık kazaların meydana geldiği yollarda çözüm için, harç tipi asfalt uygulamasına devam edildi. Yüksek eğimli bölgelerde daha önce uygulanan süpürge (tırtıklı) betondan istenen verim alınmayınca, kesin çözüm için yeni asfalt tipi uygulaması sürdürüldü. Kentin sorunlu bölgelerinde, Alman teknolojisi çimento karışımı 38.000 m<sup>2</sup> harç tipi asfalt dökümü gerçekleştirildi. Araç lastiklerini daha iyi kavrayarak sürtünmeyi arttıran bu asfalt, savrulmaya karşı direnci de artırıyor. Kullanım ömrü uzun ve daha ekonomik olan bu asfalt tipi döküldüğü andan itibaren 1-1,5 saat içinde kurduğu için yol trafiğe açılabilmektedir.

Bornova İlçesi; Yener Caddesi, Kıvanç Caddesi, 4510 Sokak, Çiğli İlçesi; Cemil Meriç Bulvarı, Harmandalı Altgeçidi, 6762 Sokak, 6820 Sokak, 6864 Sokak ve Konak İlçesi; Samsun Caddesi'nde olmak üzere toplam 4.5 km yolda uygulanmıştır.



*Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım*



*Çiğli Harmandalı Altgeçidi Harç Tipi Asfalt Uygulaması*



*Bayraklı Otoyol Bağlantısı*

**İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması**

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında yol ve tretuvar düzenlemesi ve aydınlatma hattının yer altına alınması projesidir.

**İlgili Birimler**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Mülkiyet problemleri çözüldükten sonra imar planına göre projelendirilip yapımı gerçekleştirilecektir.

**Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı**

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak amacıyla Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi arasında yeni imar yolu, tretuvar düzenlemesi, aydınlatma ve sulama tesisatının yapılması işidir.

**İlgili Birimler**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanmış, yapımı için mülkiyet problemlerinin çözülmesi beklenmektedir. Mülkiyet problemleri olmayan yerlerde şantiye imkanları ile kısmi çalışma başlatılmıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Karşıyaka Dudayev Bulvarı - Mavişehir Toki Konutları İmar Yolları İnşaatı**

Proje kapsamında yeni imar yolları açılması, mevcut yollarda düzenleme yapılması ve kesintisiz ulaşım amacıyla 3 ayrı noktada karayolu köprüsü yapılması işidir.

**İlgili Birimler**  
**Etüd ve Projeler Dai.Bşk.**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Proje çalışmaları tamamlandı.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanmış, 2012 yılı içerisinde yapım ihalesi ve yapımı planlanmaktadır.

**6026 Sokak Altgeçidi (2. Kısım) İnşaatı**

Kentte trafik akışını düzenleyen çalışmalar yaparak, hizmete açmak amacıyla 6026 sokak DDY hattına altgeçit yapılması projesidir.

**İlgili Birimler**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Karşıyaka 6026 sokak (2. Kısım) altgeçit inşaatı yapılması projesine ait imalatlar 06.08.2010 tarihinde başlamış olup; 02.03.2011 tarihinde **tamamlanmıştır**.

Karşıyaka 6026 sokak (2. Kısım) altgeçit inşaatı yapılması projesi kapsamında; 1. Kısmı tamamlanmış olan 6026 sokağın devamında 52 metresi kapalı olmak üzere toplam 362 metre uzunluğunda altgeçit imalatı yapılarak 6026 sokağın Aliağa - Menderes raylı sistemi altından bağlantısı sağlanmıştır.

Ayrıca proje kapsamında; 6026 sokak alt geçidi çevre yollarında A.G. şebekesinin yeraltına alınması ve aydınlatma yapılması işine ait imalatlar 24.08.2011 tarihinde başlamış olup 21.10.2011 tarihinde tamamlanmıştır. 6026 sokak alt geçidi çevre yollarında A.G. şebekesinin yeraltına alınması ve aydınlatma yapılması işi kapsamında; 1000 metre yol aydınlatması yapılmış ve 1100 metre uzunluğunda A.G. havai hatları yeraltına alınmıştır.

**Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi**

Yıl içerisinde acil olarak ortaya çıkan, kentin ihtiyacı doğrultusunda yapılması gereken sosyal tesis, hizmet binası vb. imalatların yapılması işidir.

**İlgili Birimler**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:**

- **Yeşilyurt Spor Tesisi Yenilemesi**

299 m<sup>2</sup> oturma alanına sahip hizmet binasında onarım yapılacak. 8778 m<sup>2</sup> futbol sahası sentetik çim kaplanıp, saha etrafındaki tel çitler ve konstrüksiyonları yenilenecek. 248m<sup>2</sup> tribünde sundurma yapılarak, tribün basamaklarında onarım yapılması işidir. Yeşilyurt Spor Tesisi Yenilenmesi tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.



- **İzmir Büyükşehir Belediyesi Muhtelif Lojmanlarında Tadilat Yapılması**

İzmir Büyükşehir Belediyesine ait muhtelif yerlerdeki toplam 17 adet lojmanın 9 adetinde çatı onarımı, 7 adetinde dış cephe onarımı ve boyanması, 12 adetinde dış cephe dış cephe doğramalarının değiştirilmesi, 5 adetinde ortak mahallerin ve merdiven boşluklarının boyanması, 6 adetinde elektrik tesisatının yenilenmesi, 3 adetinde ise bina içlerinde WC'lerin iptal edilip mutfak ve banyoların genişletilip yer döşemesi, kapı, pencere, mutfak dolap, sıhhi tesisat ve boyalarının yenilenecek tadilatının yapılması işidir. Projeye ait imalatlar tamamlanmıştır.

- **İzmir Büyükşehir Belediyesi Binasında Tadilat Yapılması**

Çatı: Mevcut yalıtım kaldırılarak su geçirimsiz malzeme ile su yalıtımı yapılacak.

Giriş cephesi: Alüminyum kapı olacak, hava perdesinin yeri değişecek. Giriş merdiveni yenilenecek, özürü rampası yapılacak.

Dış Cephe: Gerekli yerlere sıva tamirata yapılarak, prekast kaplamalarda bozulan paneller çimentolu yonga levha ile değiştirilecek. Tüm dış cephe silikon esaslı grenli cephe boyası ile boyanacak. Zemin giriş avlusu, asma tavanlarının dış cephe duvarlarıyla birleştiği kısımlardaki alçıpan paneller, çimentolu yonga levha ile yenilenecek.

Tuvaletler: Duvar, zemin, seramikler, asma tavanlar, bankolar, tuvalet girişi iç kapılar sökülerek, bazı iç duvarlar yıkılarak zemin duvar seramikleri yenilenecek. 1 adet tuvalet, engelli WC'ye çevrilecektir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Binasına Tadilat yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- **Yeni Foça İtfaiye Binası Tadilatı Yapılması**

İdari Bina Tadilatı (107m<sup>2</sup>), Pompa İstasyonu Tadilatı (190m<sup>2</sup>), Havuz Yapılması (36m<sup>2</sup>) işidir. Yeni Foça İtfaiye Binası Tadilatı Yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır.



- **Oyunlar Köyü Kent Merkezinde Bakım Onarım Yapılması**

3550 m<sup>2</sup> alan düzenlemesi ve 32 adet dükkan ile 3 adet WC sıhhi tesisatların yenilenmesi yapım işidir. Proje tamamlanmıştır.



- **Güzelbahçe Kaan Yüce Spor Salonu Tenis Kortları**

Güzelbahçe Kaan Yüce Spor Salonuna 2 adet, toplam 1010 m<sup>2</sup> mastik asfalt kaplamalı tenis kortu ve 153 m<sup>2</sup> lik betonarme tribün yapılması işidir. Güzelbahçe Kaan Yüce Spor Salonu tenis kortları yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır.





- **Meslek Edindirme Ve Beceri Kurs Merkezi Tadilatı**  
576 m<sup>2</sup> toplam alanda kurs sorumlu odası, sergi odası, çay ocağı, öğretmenler odası, sınıflar, depo, seminer ve konferans salonu tadilatlarının yapılmasıdır. Meslek Edindirme ve Beceri Kurs Merkezi Tadilatı yapılması işine ait imalatlar tamamlandı.

- **Muhtelif Hizmet Tesislerinde Tadilat Yapılması (İsmet İnönü Ve Bornova Kültür Merkezi, Fuar Açık Hava Ve Gençlik Tiyatrosu)**  
10 m<sup>2</sup> kumanda odası tadilatı ve 4 adet jeneratör tesis edilmesi. İsmet İnönü Ve Bornova Kültür Merkezi, Fuar Açık Hava Ve Gençlik Tiyatrosu işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- **Sasalı Doğal Yaşam Parkı İlave Hayvan Barınakları Yapılması**  
Lemur Barınağı ( 820 m<sup>2</sup>), Vaşak Barınağı (550 m<sup>2</sup>), 1 adet zürafa şemsiyesi, 1 adet tropik merkez giriş kapısı, 1 adet fil oyuncağı, 5 adet maymun oyuncağı, 4 adet yırtıcı kuş tüneği, 4 adet açık barınak alanları gölgelik, 1 adet tropik merkeze şelale yapılması, 1 adet papağan şelalesi, 1 adet maymun adasına ahşap köprü ve 11 adet altyapı baca yapılmasıdır. Sasalı Doğal Yaşam Parkı İlave Hayvan Barınakları Yapılması işine ait imalatlar 2012 yılı ocak ayında tamamlanması planlanmaktadır.



- **Buz Pateni Salonuna Ses ve Gürültü Perdesi Yapılması**  
Buz pateni salonunun arkasında 61 m uzunluğunda betonarme duvar ve üzerine solid polikarbonat levhalardan ses perdesi yapılması işidir, imalatların 2012 yılı ocak ayında tamamlanması planlanmaktadır.



## 22-D DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

- **Yamanlar Telsiz İstasyonuna 25 KVA Trafo Merkezi Yapılması**

Yamanlarda yapımı bitirilen telsiz istasyonuna enerji vermek için 25 KVA gücünde trafo merkezi yapılması işidir.

- **102 Sokak, 6431 Ada, 19-20-22 Parselde Koruma Perdesi Yapılması**

102 Sokak, 6431 Ada, 19-20-22 parselde koruma perdesi ve tel çit yapılması işidir.

- **Tarihi Asansör Çevresindeki Yamaçlara İlave Galvanizli Tel Şilteler İle Koruma Yapılması**

Tarihi asansör çevresindeki yamaçlara koruma amaçlı tel şilte çekilmesidir.

- **Özdere Çok Amaçlı Salon Eksiklikleri Tamamlanması**  
Yükleniciden kaynaklanan imalat hataları sonucu teminatına el konularak yaptırılmıştır. Deformasyona uğrayan salondaki ahşap parkeler, bozulan iç cephe boyaları ve prefabrik panellerin yalıtımı yenilenmiştir.

- **İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Z08, 621, 623, 626, 628, 647, 649 No'lu Odalarda Tadilat Yapılması**

İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Z08, 621, 623, 626, 628, 647, 649 no'lu odalarda tadilat yapılması işidir.

- **Bornova Buz Pateni Salonuna Harmonik Filtre Ve Gaziemir Semt Garajına Dinamik Kompanzasyon Yapılması**

Bornova Buz Pateni Salonuna Harmonik Filtre ve Gaziemir Semt Garajına dinamik kompanzasyon yapılması işidir.

- **Meles Deltasına Bay-Bayan WC Yapılması**  
Meles deltasına bay-bayan WC yapılması işidir.

- **Emir Sultan Türbesi Restorasyonu Mimarlık Mesleki Kontrollük Hizmeti**  
Emir Sultan Türbesi restorasyonu mimarlık mesleki kontrollük yapılması işi.

- **Karşıyaka 2010 Sokak No:20 Doğrama Tadilatı Yapılması**  
Karşıyaka 2010 Sokak No:20'de Daire 4 ve Daire 5 in doğrama camlarının ısı yalıtımlı olarak değiştirilmesidir.

- **İBB Hizmet Binası Hemşehri İletişim Merkezi, Muhtarlar Masası, Halk Girişi, Çay Ocağı, 206-207 Nolu Servis Odaları, Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü Odalarında Tadilat Yapılması**  
İBB Hizmet Binaları, Hemşehri İletişim Merkezi, Muhtarlar Masası, Halk Girişi, Çay Ocağı, 206-207 nolu servis odaları ve Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü odalarında tadilat yapılması işidir.

- **Muhtelif İtfaiye Binaları Projelerine Esas Zemin Etüdüleri Yapılması (Menderes İlçesi-Kemalpaşa Mahallesi, Torbalı İlçesi-Çaybaşı Mahallesi,Gaziemir İlçesi Yeşil Mahalle**  
Menderes İlçesi-Kemalpaşa Mahallesi, Torbalı İlçesi-Çaybaşı Mahallesi ve Gaziemir İlçesi Yeşil Mahallede yapılacak itfaiye tesisleri projeleri için zemin etüd raporlarının hazırlanması işidir.

- **Eski Belediye Binası Zemin Kat Kalorifer Tesisat Sisteminin Yenilenmesi**  
Mevcut binanın zemin katında bulunan kalorifer tesisatı borularının yenilenmesi işidir.

- **Zübeyde Hanım Huzurevi 9-11 Nolu Binalar Arasında İstinat Duvarı Yapılması**  
9-11 nolu binalar arası istinat duvarı yapılması işidir.

- **Sasalı Kavşağında Heykel Kaidesi Yapılması**  
Heykel kaidesi yapılması işi.

- **Belediye Binası Zemin Kat Trafo Ve Pano Odası Soğutma Ve Havalandırma Tesisatı Yapılması**  
Belediye binası zemin kat trafo ve pano odası soğutma ve havalandırma tesisatı yapılması işidir.

- **Yenişehir Çocuk Ve Gençlik Merkezi Çok Amaçlı Salon Tadilatı Yapılması**  
Yenişehir Çocuk ve Gençlik Merkezinde, Çok Amaçlı Salon terasında mevcut beton kaidenin yıkılması, yerine; kutu profil ve üzeri shingle çatı örtüsü yapılması, mevcut zemin üzerine su yalıtımı yapılarak seramik döşenmesi, salon tavanında taş yünü asma tavan ve duvarlarda boya tadilatı yapılması işidir.

#### Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumları ve açılacak yeni imar yollarının tespiti yapılması ve değerlendirilmesi işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Yıl içerisinde kentte yaşam kalitesini artırıp yaşamı kolaylaştırmak amacıyla kentsel altyapı çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yapılmasına yönelik olarak Yol Yapım Bakım Raporları hazırlanmıştır.

#### Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Yapımı tamamlanmış olan yol düzenlemelerinin, asfaltlama çalışmalarıyla şehir genelinde bozulan yolların asfaltlarının yenilenmesinden, yol, tretuvar ya da benzeri alanların bakım onarım çalışmalarının yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:**

**Bu kapsamda 2011 yılı içerisinde yapılan işler:**

- **Kıbrıs Şehitleri Caddesinde 3 Adet 4'lü Grup Hidrolik Mantar Bariyer Yapılması**  
Kıbrıs Şehitleri Caddesi - 1479 sokak kesişimine 4 adet Kıbrıs Şehitleri Caddesi - 1476/1 sokak kesişimine 4 adet, Ali Çetinkaya Bulvarı - Cumhuriyet Bulvarı - Plevne Bulvarı kesişimine 4 adet hidrolik mantar bariyer montajı yapılması işidir.
- **Aliğa Şehit Kemal Köyü Karayolu Üst Geçidi Köprü Merdiveni Yapılması**  
2 adet betonarme merdiven yapılması işidir.

**2011 Yılı içerisinde Şantiye Şefliği'nin Çalışmaları:**

Gelen talepler doğrultusunda hafriyat ve moloz temizleme çalışmaları, parke, bordür düzenlemeleri, mevcut yolların bakım-onarımı, öncümence yıkım kararı alınan yapıların yıkım işlemleri ile mezarlıklarda yeni gömü alanları açılması Şantiye Şefliğimizin görevidir. Ayrıca Kent genelinde meydana gelen su baskınları öncesi ve sonrası şantiye iş makineleri ve ekiplerimizle gerekli önlem ve çalışmalar yapılmıştır. Yıkım Ekiplerimiz. 2011 yılında; Kadifekale Heyelan Bölgesinde 709 adet olmak üzere Konak İlçesinde toplam 726 adet, Karabağlar İlçesinde 125 adet, Karşıyaka İlçesinde 30 adet, Buca İlçesinde 20 adet, Bayraklı İlçesinde 9 adet, Çiğli İlçesinde 1 adet, Balçova İlçesinde 1 adet ve Menemen İlçesinde 1 adet olmak üzere kent genelinde toplam 913 adet bina yıkımını gerçekleştirilmiştir.

SIRA NO	ÇALIŞMA ALANI	İLÇESİ	YAPILAN İŞ	BAŞLAMA	BİTİŞ
1	F.Altay Otobüs durakları	Balçova	Çevre Düzenleme	01/01/11	03/02/11
2	İnciraltı Kent Ormanı 16 Ad. Heykel Çevresi	Balçova	Beton Atma	12/12/11	17/12/11
3	İnciraltı engelliler Merkezi	Balçova	Çevre Düzenleme	26/04/11	23/06/11
4	İnciraltı engelliler Merkezi	Balçova	Tamir Ekibi	10/09/11	16/09/11
5	Mevlana Mah. 1707/2 Sk.	Balçova	Kaldırım Çalışması	01/06/11	16/06/11
6	Uzundere Toki Evleri	Balçova	Çevre Düzenleme	01/01/11	22/01/11
7	Uzundere Toki Evleri	Balçova	Park Düzenleme	15/06/11	25/06/11
8	Uzundere Toki Evleri	Balçova	Çevre Düzenleme	02/07/11	30/07/11
9	Uzundere Toki Evleri	Balçova	Park Düzenleme	06/09/11	07/09/11
10	uzundere Toki Evleri	Balçova	Tamir Ekibi	15/11/11	16/11/11
11	Bayraklı İskele Önü ve Rekreasyon alanı	Bayraklı	Tamir Ekibi	07/09/11	22/09/11
12	Bayraklı İstasyon Arkası 1612 Sk.	Bayraklı	Kaldırım Çalışması	01/08/11	19/08/11
13	Bayraklı Sevgi Yolu	Bayraklı	Beton Atma	24/10/11	04/11/11
14	Turgut Özal Rekreasyon alanı	Bayraklı	Çevre Düzenleme	19/02/11	21/02/11
15	Yamanlar 7355 Sk.	Bayraklı	Çevre Düzenleme	19/07/11	19/08/11
16	1545 Sk. - 1530 Sk. Batıçim İ.Ö.O. Karşısı	Bornova	Park Düzenleme	16/06/11	29/06/11
17	Altındağ Kokuca Mezarlığı	Bornova	Pare Yol Yapımı	06/12/11	Devam Ediyor
18	Altındağ Meriç Mah. 4609 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	18/02/11	01/03/11
19	Altındağ Meriç Mah. 5717 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	18/02/11	12/05/11
20	Altındağ Merkez Mah. 4538/1 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	16/02/11	17/02/11
21	Altındağ Merkez Mah. 4557 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	02/05/11	10/05/11
22	Altındağ Merkez Mah. 46616 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	13/05/11	14/05/11
23	Bornova 119/32 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	06/06/11	09/06/11
24	Bornova Aşık Veyserl Parkı	Bornova	Çevre Düzenleme	01/01/11	12/01/11
25	Bornova From Karşısı	Bornova	Çevre Düzenleme	03/12/11	03/12/11
26	Bornova Peterson Köşkü	Bornova	Parke Bordür Çalışması	05/12/11	08/11/11
27	Bornova Şehitlik	Bornova	Bordür Çalışması	24/05/11	27/05/11
28	Çamkule 4713/6-7-8 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	04/02/11	13/04/11
29	Ege Üniv. Kampüs içi	Bornova	Otopark düzenleme	02/07/11	03/08/11
30	Evka 3 Metro	Bornova	Çevre Düzenleme	27/07/11	18/11/11
31	Hacılarıkırı Mezarlığı	Bornova	Tamir Ekibi	18/05/11	21/06/11
32	Hacılarıkırı Mezarlığı	Bornova	Çevre Düzenleme	04/08/11	13/08/11
33	Hemeros Vadisi	Bornova	Tamir Ekibi	22/04/11	27/08/11
34	Manavkuyu 251 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	06/06/11	09/06/11
35	Manavkuyu Sakarya Caddesi Parkı	Bornova	Tamir Ekibi	05/08/11	06/08/11
36	Mevlana Mah. 1700 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	19/04/11	17/05/11
37	Osmangazi Viyadüğü	Bornova	Yeni Yol Çalışması	09/06/11	13/06/11
38	Pınarbaşı Işıkkent	Bornova	Beton Atma	30/03/11	05/03/11
39	Yeşilçam Köyü 2002 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	17/05/11	31/05/11
40	Yunus Emre Mah. 4025 Sk.	Bornova	Çevre Düzenleme	19/04/11	30/04/11
41	23 Nisan İ.Ö.O.	Buca	Stand Montajı	18/03/11	22/03/11
42	Buca 202/17 Sk. Köşesi	Buca	Bordür Döşeme	12/11/11	21/11/11
43	Buca 204 Sk.	Buca	Bordür Döşeme	26/10/11	01/11/11
44	Buca 204/10 Sk.	Buca	Bordür Döşeme	11/10/11	21/10/11
45	Buca 204/5-6 Sk. Köşesi	Buca	Bordür Döşeme	11/10/11	21/11/11
46	Buca 204/6 Sk.	Buca	Bordür Döşeme	06/10/11	25/10/11
47	Buca 204/8 Sk.	Buca	Bordür Döşeme	24/10/11	10/11/11
48	Buca Eğitim Fak.	Buca	Bordür Döşeme	15/11/11	24/11/11
49	Buca Eski Mezarlık	Buca	Bordür Çalışması	30/05/11	01/06/11
50	Buca Hatboyu 652/7 Sokak	Buca	Çevre Düzenleme	21/02/11	25/02/11
51	Buca Işıl Saygın Anadolu Mes. Lisesi	Buca	Parke Bordür	12/12/11	Devam Ediyor
52	Buca Koop Pazaraltı Çocuk Oyun parkı	Buca	Kum Serimi	18/10/11	21/10/11
53	Çamlıpınar Mah. 293 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	19/08/11	10/10/11



54	Fırat Mah. 278/2 -642/7-289/24 Sokak	Buca	Çevre Düzenleme	15/03/11	01/04/11
55	Fırat Mah. 288/5 – 289 Sokak	Buca	Çevre Düzenleme	02/04/11	04/04/11
56	Fırat Mah. 289 Sk. 289/39 Sk. 298/59 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	04/02/11	17/03/11
57	Göksu Mah. 649/6 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	06/04/11	27/04/11
58	Göksu Mah. 679	Buca	Çevre Düzenleme	14/03/11	23/03/11
59	Göksu Mah. 690 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	28/05/11	21/06/11
60	Göksu Mah. 691 – 649/9 679/27 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	29/04/11	27/05/11
61	Hüseyin Avni Ateşoğlu İ.Ö.O.	Buca	Çevre Düzenleme	12/04/11	15/04/11
62	İbrahim Akıncı Cad.	Buca	Çevre Düzenleme	21/05/11	31/05/11
63	İnönü Mah. 672/11 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	21/04/11	24/11/11
64	İnönü Mah. 677/5-11-12-21-22-29 – 677/5 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	07/03/11	30/04/11
65	İsmail Sivri Cad.	Buca	Çevre Düzenleme	14/04/11	16/04/11
66	Kaynaklar Mezarlığı	Buca	Bordür Tamiri	21/10/11	14/11/11
67	Kuruçeşme 202-202/1 -203/31 202/5 – 203 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	24/02/11	07/05/11
68	Kuruçeşme Tınaztepe Kavşağı	Buca	Kavşak Değişimi	08/07/11	12/07/11
69	M.Kemal Mah. 288/1 – 686/27- 694/47 Sokak	Buca	Çevre Düzenleme	06/04/11	25/04/11
70	M.Kemal Mah. 294/47 sk.	Buca	Çevre Düzenleme	30/03/11	04/04/11
71	M.Kemal Mah. 686/27-52 – 686/37-38-39-49-27 sk.	Buca	Çevre Düzenleme	02/04/11	21/04/11
72	M.Kemal Mah. 687/27 sk.	Buca	Tamir Ekibi	13/04/11	16/04/11
73	M.Kemal Mah. 694/48 – 694/2 sk.	Buca	Çevre Düzenleme	12/01/11	16/04/11
74	Yeşilbağlar Mah. 637/16	Buca	Çevre Düzenleme	18/04/11	27/04/11
75	Yıldız Mah. 242/26 – 200/17 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	24/01/11	04/02/11
76	Yıldız Mah. 242/27 Sk.	Buca	Çevre Düzenleme	07/03/11	10/03/11
77	Balatçık 8788 Sk.	Çiğli	Çevre Düzenleme	14/01/11	24/02/11
78	Balatçık 8914 Sk.	Çiğli	Çevre Düzenleme	26/01/11	18/02/11
79	Çiğli İstasyonaltı Mah.	Çiğli	Çevre Düzenleme	12/02/11	17/02/11
80	Çiğli İzban İst. Karşısı	Çiğli	Parke Bordür Söküm Tamiri	27/10/11	03/11/11
81	Çiğli İzban Otobüs Durakları	Çiğli	Bordür Parke	21/11/11	25/11/11
82	Evka 5 Otobüs Yolu	Çiğli	Çevre Düzenleme	10/11/11	Devam Ediyor
83	Evka2 6755/5	Çiğli	Çevre Düzenleme	03/10/11	13/10/11
84	Güzeltepe 8413 Sk.	Çiğli	Çevre Düzenleme	25/02/11	05/04/11
85	Güzeltepe 8414 Sk.	Çiğli	Çevre Düzenleme	22/03/11	24/03/11
86	Güzeltepe 8428/1 Sk.	Çiğli	Kaldırım ve Çevre Düzenleme	11/11/11	Devam Ediyor
87	İzban Gnl. Md.	Çiğli	Çevre Düzenleme	29/11/11	05/12/11
88	Küçük Çiğli Beytullah Camii İNANÇ	Çiğli	Çevre Düzenleme	30/11/11	Devam Ediyor
89	Küçük Çiğli Ehli Beyt Kültür Merkezi İNANÇ	Çiğli	Çevre Düzenleme	31/10/11	30/11/11
90	Uğur Mumcu Mah. 8981 Sk.	Çiğli	Çevre Düzenleme	04/01/11	13/01/11
91	Güzelbahçe Ata Caddesi	G.bahçe	Park Düzenleme	16/12/11	Devam Ediyor
92	Güzelbahçe Güven Evler Sitesi	G.bahçe	Park Düzenleme	19/11/11	25/11/11
93	Güzelbahçe Yelki	G.bahçe	Kaldırım ve Çevre Düzenleme	02/08/11	13/08/11
94	Güzelbahçe Yelki	G.bahçe	Park Düzenleme	04/10/11	19/11/11
95	Güzelbahçe Yelki 764 sk.	G.bahçe	Park Düzenleme	26/11/11	15/12/11
96	Yelki Park Yapımı	G.bahçe	Park Düzenleme	22/11/11	25/11/11
97	Akevler 59/1 – 59/19 Sk.lar	G.emir	Kaldırım Çalışması	31/05/11	31/05/11
98	Aktepe Pazaryeri 102-103-116-116/1-102-106-117-127-130 Sk.	G.emir	Park Düzenleme	01/01/11	05/03/11
99	Atatürk i:Ö.O. İç	G.emir	Bordür Parke	15/12/11	Devam Ediyor

100	Bnb.Reşat Mah. 351 -390 – 397/2 Sk.	G.emir	Çevre Düzenleme	01/01/11	09/04/11
101	Emrez Mah. 196 Sk.	G.emir	Çevre Düzenleme	03/02/11	23/02/11
102	Eski Semt Garajı	G.emir	Park bordür Bariyer ,parke	26/11/11	03/12/11
103	Evka 7 800 sk.	G.emir	Çevre Düzenleme	03/11/11	Devam Ediyor
104	Nevval Salih İşgören i.Ö.O. İçi	G.emir	Bordür Parke	17/11/11	14/12/11
105	Sarnıç Bayrak Cad. - 1006 sk. - Mezarlık	g.emir	Çevre Düzenleme	19/01/11	02/02/11
106	A.Fuat Cebesoy Mah.9145-9147-9149 Sk.kar	K.bağlar	Çevre Düzenleme	31/05/11	29/06/11
107	Cennetçeşme 3972 sk.	K.bağlar	Kaldırım Çalışması	18/10/11	21/10/11
108	Cennetçeşme 3988 - 3996/1Sk.	K.bağlar	Kaldırım Çalışması	19/08/11	21/08/11
109	Cennetçeşme 3990/6	K.bağlar	Beton Dökümü	09/08/11	12/08/11
110	Cennetçeşme 3990/6-8 3991/2 Sk.	K.bağlar	Kaldırım Çalışması	21/08/11	23/08/11
111	Cennetçeşme 3995/1Sk.	K.bağlar	İstinat Duvarı	22/08/11	25/08/11
112	Cennetçeşme 3996/4	K.bağlar	Çevre Düzenleme	25/05/11	30/05/11
113	Eskiizmir 3991/1 Sk.	K.bağlar	Kaldırım ve Çevre Düzenleme	10/01/11	14/11/11
114	K.bağlar 4025 Sk.	K.bağlar	Çevre Düzenleme	20/06/11	01/07/11
115	K.bağlar Yahudi Mezarlığı Eski Semt Garajı	K.bağlar	Alan Düzenleme Tamir	05/12/11	Devam Ediyor
116	Kibar Mah. 3776 Sk. Esmail Hüsna Camii	K.bağlar	Kaldırım ve Çevre Düzenleme	20/08/11	22/08/11
117	Limontepe ile Yzb. Şerafettin Mah. Arası	K.bağlar	Tretuar ve Kavşak düzenleme	04/06/11	06/06/11
118	Özgür Mah. 3910 Sk	K.bağlar	Beton Dökümü	08/08/11	09/08/11
119	Özgür Mah. 3911 Sk	K.bağlar	Dere Islahı	01/10/11	17/10/11
120	Özgür Mah. 3915 – 3916 – 3911-3918/2 -3998/1-2 -3910- 3921 Sk.	K.bağlar	Çevre Düzenleme	27/04/11	21/06/11
121	Uzundere Eskiizmir Arası	K.bağlar	Tretuar ve Kavşak düzenleme	01/06/11	03/04/11
122	Uzundere Hicret Camii önü	K.bağlar	Beton Atma	23/08/11	23/09/11
123	Uzunderer Ayarlar Mah. 3960/2 – 3962 Sk.	K.bağlar	Çevre Düzenleme	26/04/11	29/04/11
124	Y.yurt MIT evleri önü	K.bağlar	Çevre Düzenleme	24/03/11	05/03/11
125	Yurtoğlu Mah.3988/2 – 3988 – 3948/2 Sk.	K.bağlar	Çevre Düzenleme	15/06/11	02/07/11
126	Yzb. Şerafettin Mah. 3962/2 -3959/35-27-1-19-28 Sk.lar	K.bağlar	Çevre Düzenleme	02/05/11	17/06/11
127	Yzb. Şerafettin Mah. 3937 – 3940 Sk.lar	K.bağlar	Çevre Düzenleme	26/04/11	25/05/11
128	Yzb. Şerafettin Mah. 3956 – 3956/1 Sk. Köşesi	K.bağlar	Tamir Ekibi	05/07/11	06/05/11
129	Yzb. Şerafettin Mah. 3961/1-2 – 3971 - 3972 Sk.lar	K.bağlar	Çevre Düzenleme	30/04/11	31/05/11
130	Yzb. Şerafettin Mah. 3971/1 – 3973/1 Sk.lar	K.bağlar	Çevre Düzenleme	02/06/11	10/06/11
131	K.bağlar 9002/1 Sk.	K.bağlar	İstinat duvarı yapımı	18/10/11	11/11/11
132	Bostanlı Sahil	K.yaka	Mermer Tamirati	14/12/11	Devam Ediyor
133	Bostanlı Sahil Yolu	K.yaka	Bordür Parke Tamiri	23/06/11	25/06/11
134	K.yaka Barınak Cafe	K.yaka	Bordür Döşeme	15/11/11	25/11/11
135	Müeyesser Turfan Güçsüzler evi	K.yaka	Yağmur Suyu Drenajı	16/12/11	19/12/11
136	Olof Palme Parkı	K.yaka	Çevre Düzenleme	11/06/11	30/06/11
137	Örnekköy 1847 Sokak	K.yaka	Kaldırım Çalışması	17/08/11	10/11/11
138	Öztürk durağı	K.yaka	Durak yeri Hazırlanması	06/08/11	12/09/11
139	Şemikler 6026 Sk.	K.yaka	Kaldırım Kavşak çalışması	28/06/11	30/06/11
140	Şükrü Şardağ Cad.	K.yaka	Çevre Düzenleme	08/06/11	10/06/11
141	Agora	Konak	Kazı Çalışması	19/09/11	29/11/11
142	Alsancak 2. Kordon	Konak	Paçal Serme	28/11/11	02/12/11

143	Alsancak 1481 Sk.	Konak	Park Düzenleme	24/09/11	27/09/11
144	Atatürk Cad.	Konak	Paçal Serme	15/11/11	26/11/11
145	Atatürk Cad. Kordon	Konak	Tamir Ekibi	16/08/11	21/08/11
146	Ballıkuyu Cad.	Konak	Çevre Düzenleme	31/05/11	30/06/11
147	Boğaziçi 2208 Sk.	Konak	Yol ve Kaldırım Düzenleme	13/09/11	15/10/11
148	Çimentepe 565-572-682-606-607 Sk.	Konak	Çevre Düzenleme	01/01/11	28/03/11
149	Eski Sümerbank içi	Konak	Çevre Düzenleme	27/06/11	25/07/11
150	Eşrefpaşa Pazaryeri üstü	Konak	Bordür Parke	06/10/11	20/10/11
151	F.Altay Metro	Konak	Çevre Düzenleme	28/09/11	01/10/11
152	F.Altay Meydanı	Konak	Yol düzenleme	25/07/11	04/08/11
153	Göztepe Gürsel Aksel Stadı	Konak	Çevre Düzenleme	13/01/11	24/01/11
154	Gültepe Adem Yavuz Cd.	Konak	Parke Söküm ve Kaldırım Betonlama	01/11/11	05/12/11
155	Gültepe atamer Mah.2614-2613 Sk.	Konak	Park Düzenleme	01/01/11	06/01/11
156	Gültepe atamer Mah.2694 Sk.	Konak	Park Düzenleme	15/01/11	18/01/11
157	Gültepe Çınartepe Mah. 2642-2644-2637-2638-2639 Sk.	Konak	Çevre Düzenleme	07/01/11	13/01/11
158	Gültepe M.Akif Ersoy Mah.2692-2737 Sk.	Konak	Çevre Düzenleme	01/01/11	13/01/11
159	Gültepe Millet Mah. 2575 Sk.	Konak	Çevre Düzenleme	14/01/11	17/02/11
160	Gültepe Saygı Mah. 2682 Sk.	Konak	Merdiven Yapımı	08/06/11	22/06/11
161	Gültepe Saygı Mah. 2717 Sk.	Konak	Çevre Düzenleme	18/02/11	05/04/11
162	Gültepe Saygı Mah. 2718 Sk.	Konak	Yol ve Tretuar	17/10/11	28/11/11
163	Gürsel aksel Cad.	Konak	Bordür Döşeme	15/11/11	21/11/11
164	Hatay İnönü Cad. Metro Durağı	Konak	Çevre Düzenleme	24/03/11	03/04/11
165	Hatay İnönü Cad. Metro Durağı	Konak	Çevre Düzenleme	04/05/11	12/05/11
166	İlahiyat Fak. Önü	Konak	Çevre Düzenleme	25/07/11	03/08/11
167	İnciraltı Feribot İskelesi önü	Konak	Tamir Ekibi	16/08/11	18/08/11
168	İzmir Spor Osman Kibar Tesisleri	Konak	Saha Düzenleme	13/07/11	20/07/11
169	Kadifekale Şehitlik altı	Konak	Çevre Düzenleme Teraslama işi	20/05/11	Devam Ediyor
170	Kıbrıs Şehitleri Cad.	Konak	Tamir Ekibi	11/08/11	23/09/11
171	Kültürpark Fuar içi	Konak	Parke – Kaldırım Çalışması	30/06/11	27/08/11
172	N.dere Ege Ordu önü Otobüs Son Durağı	N.dere	Bordür Çalışması	19/08/11	27/08/11
173	N.dere Mezarlık	N.dere	Taban Hazırlığı	25/08/11	26/08/11
174	N.dere Mezarlık	N.dere	Çevre Düzenleme	01/11/11	03/11/11
175	Buca Balıklıhalı	Dış Md.	Çevre Düzenleme	24/08/11	12/10/11
176	Güzelbahçe Fidanlık içi	Dış Md.	Beton Hazırlığı	20/08/11	22/08/11
177	Huurevi Aşevi	Dış Md.	Çevre Düzenleme	22/02/11	24/02/11
178	Sasalı doğal Yaşam Parkı	Dış Md.	Çevre Düzenleme	26/02/11	02/03/11
179	Gödençe Köyü	Seferihisar	Çevre Düzenleme	27/08/11	15/10/11
180	Aliağa Siteler Mahallesi	Aliağa	Park Düzenleme	19/12/11	Devam Ediyor
181	Aliağa Yenimahalle	Aliağa	Park Düzenleme	19/12/11	Devam Ediyor
182	Aliğa Çatlıdere Köyü	Aliağa	Çevre Düzenleme	03/10/11	08/11/11
183	Aliğa Çıtak Köyü	Aliağa	Çevre Düzenleme	03/10/11	30/11/11
184	Aliğa Güzelhisar Köyü	Aliağa	Çevre Düzenleme	21/10/11	04/11/11
185	Aliğa Hacı Ömerli Köyü	Aliağa	Park Düzenleme	24/11/11	29/11/11
186	Aliğa Karakuzu Köyü	Aliağa	Park Düzenleme	18/11/11	23/11/11
187	Aliğa samurr Köyü	Aliağa	Çevre Düzenleme	05/11/11	12/11/11
188	Aliğa Şehit Kemal Köyü	Aliağa	Park Düzenleme	12/11/11	17/11/11
189	Foça Kozbeyli Köyü	Foça	Yol düzenleme	01/12/11	Devam Ediyor
190	Foça Yeni Bağarası köyü	Foça	Park Düzenleme	09/12/11	Devam Ediyor
191	Y.Foça Yeniköy İ.Ö.O.	Foça	Spor sahası Ankeraj	17/05/11	18/05/11



192	Aşağı Yenmiş Köyü	K.paşa	Park Düzenleme	30/11/11	Devam Ediyor
193	Bağyurdu Hürriyet Cd.	K.paşa	Park Düzenleme	12/11/11	Devam Ediyor
194	Damlacık köyü	K.paşa	Park Düzenleme	15/11/11	Devam Ediyor
195	K.paşa 256 Sk.	K.paşa	Kaldırım ve Çevre Düzenleme	20/08/11	03/10/11
196	K.paşa Hastane Yanı	K.paşa	Park Düzenleme	04/10/11	06/10/11
197	Ören Köyü	K.paşa	Çevre Düzenleme	04/05/11	20/07/11
198	Ören Köyü	K.paşa	Parke Bordür Yol çalışması	16/08/11	Devam Ediyor
199	Sarılar Köyü	K.paşa	Yol düzenleme	15/11/11	29/11/11
200	sütçüler Köyü Kapalı Pazar yeri	K.paşa	Çevre Düzenleme	30/04/11	16/05/11
201	Ulucak Köyü	K.paşa	Park Düzenleme	07/10/11	11/11/11
202	Yiğitler Köyü	K.paşa	Çevre Düzenleme	01/06/11	03/06/11
203	Gümüldür Yeni İtfaiye çevresi	Menderes	Çevre Düzenleme	13/05/11	31/05/11
204	Gölcük Köyü	Seferihisar	Tretuar düzenleme	12/12/11	Devam Ediyor
205	Turgut Köyü	Seferihisar	Çevre Düzenleme	27/09/11	02/11/11
206	Ulamiş Köyü	Seferihisar	Çevre Düzenleme	27/07/11	17/08/11
207	Yeni Orhanlı Köyü	Seferihisar	Çevre Düzenleme	05/10/11	21/11/11
208	Bademler Köyü	Urla	Çevre Düzenleme	05/02/11	04/03/11
209	Demircili	Urla	Çevre Düzenleme	06/02/11	26/02/11
210	Kuşçular Köyü	Urla	Çevre Düzenleme	05/02/11	18/02/11
211	Ovacık Köyü	Urla	Çevre Düzenleme	05/02/11	23/03/11
212	Özbek Köyü	Urla	Çevre Düzenleme	19/07/11	21/07/11
213	Yağcılar Köyü	Urla	Çevre Düzenleme	16/02/11	16/02/11
214	Zeytin Alanı köyü	Urla	Sahil Düzenleme	22/11/11	Devam Ediyor
215	Bayındır Çiftçi Gediği, Kızılcaova Köyleri	Bayındır	Çevre Düzenleme	12/04/11	15/04/11
216	Bayındır Furunlu Köyü	Bayındır	Çevre Düzenleme	10/03/11	15/04/11
217	Bayındır Karaali- Söğütlü – Turan Köyleri	Bayındır	Çevre Düzenleme	16/04/11	18/04/11
218	Bayındır Yakapınar Köyü	Bayındır	Çevre Düzenleme	05/03/11	17/03/11
219	Yakapınar Köyü	Bayındır	Çevre Düzenleme	19/07/11	03/10/11

Evka 3 Aktarma İstasyonu Çevre Düzenlemesi



Buca İnönü Mahallesi Kaldırım Düzenlemesi



Kadifekale Heyelan Bölgesinde Yapılan Düzenleme



### 2011 Yılı İçerisinde Elektrik Bakım Onarım Şefliği'nin Çalışmaları:

Elektrik Bakım Onarım Şube şefliğimiz ana görevi Belediye sınırları içindeki Park, Bahçe ve Rekreasyon alanları ile kentimizin simgesi durumunda olan Konak Meydanı Saat Kulesi, 1. Kordon, Fuar Alanı, Cumhuriyet Meydanı, Alsancak Kıbrıs Şehitleri, tüm sahil bandı ile İnciraltı Rekreasyon Alanı gibi belediyemize ait yerlerin aydınlatılması ve elektrik bakımını yürütmektedir. Ayrıca yapılması gereken işlerle ilgili ihale dosyalarının hazırlanması takibi, Belediyemize ait 26 adet trafonun, tarihi saat kulesinin periyodik bakımları ve kurulması işlerini yürütmektedir. Bunlarla birlikte Belediye birimlerimizce Fen İşleri Daire Başkanlığından yapılması istenilen elektriksel taleplerin karşılanması ile özel gün ve etkinliklerin enerji temininde aktif görev yapmaktadır.



Bornova Meydanı



Kemeraltı Konak İskele yürüme Yolu



Kordon Boyu



Alsancak Ali Çetinkaya Bulvarı



Konak Saat Kulesi

### 2011 Yılı İçerisinde Makina İşletme Ve Bakım Şefliği Çalışmaları:

Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde kullanılan ve Fen İşleri Daire Başkanlığı makine parkında yer alan 90 araç ve 38 adet iş makinesinin, tam kapasiteyle çalıştırılmasını sağlamış, bu çalışmalar sırasında arızalanan araçlar ile iş makinelerinin kendi imkanlarımızla veya piyasadan tamirinin yaptırılmasını gerçekleştirmiş, yıl içerisinde belli bir program dahilinde ekonomik ömrünü doldurmuş makine parkını hurdaya ayırıp yerlerine yenilerinin alınmasını sağlamıştır.

2011 yılı sonu itibarı ile şefliğimiz görevleri sona erdirilmiş olup, bu görevler Fen İşleri Daire Başkanlığımız bünyesinde yeni kurulan Makine Atölyeler Şube Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

2011 yılında şefliğimizin görev alanına giren; periyodik bakım ve tamir hizmetlerinin dışında; 32 adet kamyonet ve 2 adet minibüs alımı gerçekleştirilmiştir.

**Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlıdere Otoban Kavşağı)**

Cadde, meydan ve bulvarlarda yeni düzenleme yaparak araç ve yaya ulaşımının rahatlatılması ve çeşitli nedenlerle bozulmuş kaplamaların kullanılabilir hale getirilerek yolun hizmet kalitesinin artırılması amacıyla Mithatpaşa Caddesi (Poligon-İllica Deresi arası) yol ve tretuvar düzenlemesi ve aydınlatma hattının yer altına alınması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** ihale hazırlığı yapıyor 2012 yılında yapımına başlanılması planlanmaktadır.

**Ziya Gökalp Bulvarı ( Vahap Özaltay Meydanı-Fuar Arası)**

Ziya Gökalp Bulvarı yol ve tretuvar düzenlemesi yapılmıştır.

İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dai.Bşk.

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Bölgedeki altyapı çalışmalarından dolayı Şube Müdürlüğümüzce uygulama projesi çalışmalarına başlanıldı.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması devam ettiğinden projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapımı planlanmaktadır.

**Dr.Mustafa Enver Bey Caddesi (Fuara Cephe Olan Kısım)**

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; Altyapı çalışmaları yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak Dr.Mustafa Enver Bey Caddesinin mevcut durumunu yenilemek ve hizmete sunmak.

İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dai.Bşk.

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Proje çalışmaları tamamlanmıştır.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** "Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım Ve Tadilat Yapılması" proje kapsamında yapımı tamamlanmıştır.

**Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi**

Hürriyet Bulvarı yol ve tretuvar düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır.

2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Kıbrıs Şehitleri Caddesi Ve Ukome Kararına Uygun İşletme Alt Yapısının Kurulması**

Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve UKOME kararına uygun işletme alt yapısının kurulması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** "Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım Ve Tadilat Yapılması" proje kapsamında yapımı tamamlanmıştır.

**Erdal Yaklav Caddesi (Hıfzısıha ) Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağı Üst Geçit Çalışması İle Koşu Yolu Bağlantısı Sağlanması**

İnönü Caddesinden başlayıp Hıfzısıha önünden geçerek Erdal Yaklav Caddesi, Dostluk Bulvarı, Yaşayanlar Kavşağı ile Yeşillik Caddesini keserek Koşu yoluna bağlanması projesidir.

İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dai.Bşk.

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** 2010 yılı sonu itibarıyla proje aşaması %20 seviyesinde olup 2011 yılı içerisinde %30 seviyesine çıkmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Kamulaştırılan binaların yıkımları yapılmıştır. Uygulama projeleri ve ihale aşaması devam ettiğinden projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır.

2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Gıda Çarşısı-İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları**

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; Altyapı çalışmaları yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak Gıda Çarşısı-İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları düzenlenecektir.

İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dai.Bşk.

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** 2010 yılı sonu itibarıyla proje aşaması %10 seviyesindedir yıl içerisinde proje aşaması devam etmiş ve bu oran %15'e yükselmiştir.



**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri devam ettiği için yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Yeni İmar Yollarının Yapılması**

İmar Planında Yer Alan Henüz Hizmete Açılmamış Ham Yolların Düzenlenmesinin Yapılarak Hizmete Açılması İşidir.

**İlgili Birimler**  
İmar ve Şehircilik Dai.Bşk.  
Etüd ve Projeler Dai.Bşk.  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında Menemen ilçesi Seyrek mahallesinde 15 m.'lik taşıt yolu belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği (200 m.) yapılmıştır.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Yahya Kemal Beyatlı Caddesi projesine başlanmıştır. 7442 sokak Yeni İmar Yolu yapılması proje çizimi tamamlanmıştır.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Proje kapsamında; Karşıyaka 7442 Sokakta köprü yapılması işine ait imalatlar 23.09.2011 tarihinde başlamıştır. Karşıyaka 7442 Sokakta yapılmakta olan köprü projesinin tanımı ve kapsamı: Örnekköy merkezini Yeni Girne Bulvarı, Karşıyaka Ve Çevre Yoluna bağlayan yaklaşık 25 metre uzunluğunda ve 35 metre genişliğinde köprü yapılması işidir.



**Narlidere Güzelbahçe Otobanalıtı İmar Yolu Açılması Mithatpaşa Caddesi Düzenlenmesi**

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; Yeni imar yolu açılacak ve Mithatpaşa Caddesinin bir kısmında yol ve tretuvar düzenlemesi yapılacaktır.

**İlgili Birimler**

Etüd ve Projeler Dai.Bşk.  
Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde proje hazırlığı çalışmaları devam etmiştir.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projelerinin tamamlanması ve mülkiyet sorunlarının çözülmesini takiben yapım aşamasına geçilecektir.

**Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3.Kısım (İstanbul Caddesi Bağlantısı)**

Bornova'yı Bayraklı ve Karşıyaka'ya bağlayan Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi'nde; otoban bağlantısını sağlayan 1300 metrelik 3 geliş, 3 gidiş olmak üzere toplam 6 şeritli yol boyunca kavşak, kaldırım düzenlemesi, aydınlatma, sinyalizasyon ve sulama alt yapısı oluşturulması işidir.

**İlgili Birimler**

Fen İşleri Daire Başkanlığı

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım inşaatına ait imalatlar 09.11.2010 tarihinde başlamış olup 07.05.2011 tarihinde **tamamlanmıştır**.





#### Barbaros Caddesi Düzenlemesi

Barbaros Caddesinde Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi Yapılması İşidir.

*İlgili Birimler*  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanmış 2011 yılı Aralık ayında ihalesi yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde Bornova Ersoy Caddesi ve Barboros Caddesi'nde düzenleme yapılacaktır.

#### Akıncılar Geçidi Kavşağı

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; İzmir Kahramanlarda Aliğa – Menderes Banliyö hattınının altından ulaşımı sağlamak amacıyla karayolu altgeçidi yapılması.

*İlgili Birimler*

**Etüd ve Projeler Dai.Bşk.**  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri bitirildi.

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** İhale çalışmaları devam etmektedir. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

Amaç 4.1

Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak

Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması

Hedef 4.1.2

**Performans Hedefi 4.1.2.1:** Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi

#### Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemizin, yetki alanında yer alan içme suyu, kanal projeleri ile elektrik, gaz, telefon, su bağlantı hatları projeleri, hafif raylı sistem, metro, enerji besleme projeleri, merkezi ısıtma kanalları vb. gibi genel olarak yer altından geçecek bütün tesisler ile yollar ve kaplama hizmetleri için gerekli izinlerin verilmesi, çalışmaların denetlenmesi ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması yönünde çalışmaların yürütülmesidir.

*İlgili Birimler*  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde proje kapsamında denetim ve ruhsatlandırma işleri yapılmıştır. Alt yapı bilgi sistemi projesinin de hayata geçirilmesiyle ruhsatlandırma süresi çok daha kısa ve pratik olarak özellikle vatandaşa hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

#### Altyapı Tesislerinin CBS Kapsamında Tek Bir Veri Tabanında Toplanması

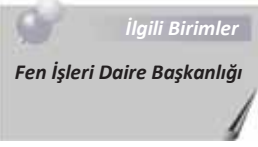
Altyapı Kurumlarından Verilerin Toplanması ve Bu Verilerin Elektronik Ortama Aktarılarak Tek Bir Merkezde Toplanması.

*İlgili Birimler*  
**Fen İşleri Daire Başkanlığı**

**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Alt Yapı Bilgi Sistemi kapsamında gerçekleştirilen analiz çalışmaları sırasında tek bir veri tabanının oluşturularak kullanılması işi de planlanmıştır. Analiz çalışmalarının tamamlanması 2011 yılının sonuna kadar sürmüştür.

### Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Çalışmalarını Ortak Programa Almak

Her yıl düzenli olarak tüm kurumlardan gelen yatırım taslak programları planlanarak iş tekrarının önlenmesini sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlardan yatırım taslak programlarının toplanarak kesin program haline getirilmesi işidir.



**Fen İşleri Daire Başkanlığı:** Yıl içerisinde her yıl olduğu gibi tüm kurumlardan gelen yatırım taslak programları planlanarak iş tekrarının önlenmesini sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlardan yatırım taslak programlarının toplanmış, kesin program haline getirilmiştir.

Gelecek yıllarda Alt Yapı Bilgi Sistemi Projesi kapsamında yatırım taslak programlarının planlanarak daha kısa sürede oluşturulması ve yatırım taslak programlarında olmayan işlerin yıl içerisinde ruhsatlandırılmasının önlenmesi planlanmaktadır.



İZMİR  
BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYESİ



Ulaşım





Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

**Performans Hedefi 5.1.1.1:** Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

### Gemi Alımı

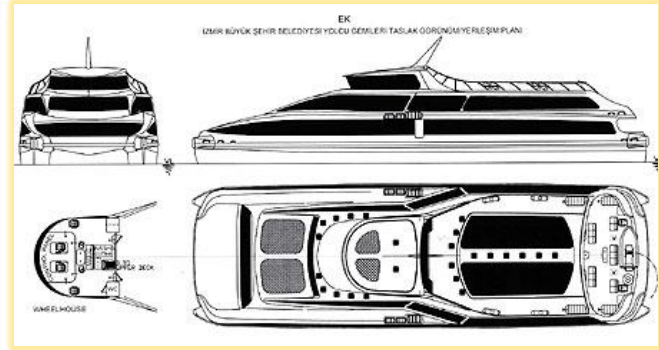
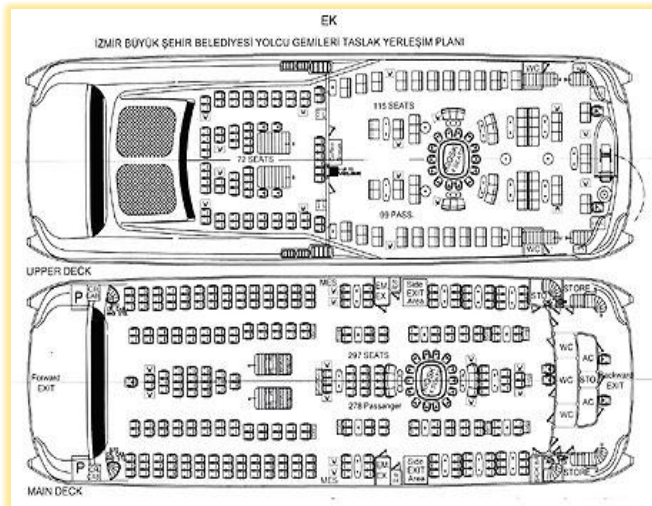
İzmir'de Körfez deniz yoluyla taşınan yolcu sayısını arttırmak, karayolu trafiğini rahatlatmak, yolcu güvenliğini ve hizmet kalitesini yükseltmek ve deniz ulaşımının etkin bir şekilde kullanımının gerçekleştirilmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Deniz ulaşımını geliştirme projesi 13 ocak 2011 tarihi itibarıyla yatırım programına alınmış ve Hazine Müsteşarlığı ile görüşmeler yapılmıştır. Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi kapsamında alınması planlanan 15 adet yolcu gemisi, 2 adet arabalı vapur ve 28 kalem yedek parçalarının alımı için teknik şartname çalışmaları sürdürülmüştür. Yolcu gemisi ve yedek parçaların alımı için teknik şartname çalışmaları temmuz ayında tamamlanmış ve yaklaşık maliyet çalışmasının tamamlanarak ihale sürecinin başlatılması için Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir. Yaklaşık maliyet çalışmaları eylül ayında, ihale onay süreci ise ekim ayında tamamlanmış olup ihale 06.12.2011 tarihinde yapılmıştır. 06.12.2011 tarihinde yapılmış olan "15 Adet Yolcu Gemisi Ve 28 Kalem Yedek Parçalarının Alımı" işi ihalesi, geçerli teklif olmaması nedeniyle iptal edilmiştir. Alınması planlanan 2 adet arabalı vapur için teknik şartname çalışmaları devam etmektedir.



### Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir'de deniz ulaşımının etkin ve konforlu bir şekilde sunulması için 7 adet yolcu vapuru, 3 adet arabalı vapur ve 8 adet iskelelerin her türlü idari ve teknik işlemlerinin yürütülmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde yolcu ve arabalı yolcu gemilerimizde kullanılmak üzere ÖTV' siz motorin ve yağ alımı yapılmıştır. Belediyemize ait gemilerin periyodik bakım ve onarımları yaptırılmıştır. Belediyemize ait olan gemilerin ve kullanım hakkı belediyemize ait olan iskelelerin sigortaları yaptırılmıştır. Hizmet alımı ihalesi ile yolcu taşımacılığı hizmeti satın alınmıştır. Mevcut gemilerimizde yiyecek-içecek otomatları konularak faaliyete geçmiştir. 25.07.2011 tarihinde batan İhsan Alyanak Yolcu Gemisi çıkarılarak, Aliğa hurda tesislerine teslim edilmiştir. Gelecek yıllar için; 13.01.2012 tarihinde belediyemiz ile izdeniz a.ş arasında imzalanan protokol ile gemi ve iskelelerin her türlü periyodik ve acil kapsamlı bakım ve onarımları izdeniz a.ş. tarafından yaptırılacaktır. İskele ve rıhtım tesislerindeki revizyon kapsamındaki onarım ve tadilat işleri ise belediyemiz tarafından yaptırılacaktır. Gemi işletmesinin sağlıklı yapılabilmesi için gerekli olan makine ve seyir donanımlarının temini ve montajı sağlanacaktır. Bunun dışında kalan ÖTV' siz yakıt alımı, yağ alımı, gemi ve iskelelerin sigortalanması hizmeti alımı, yolcu taşımacılığı hizmeti alımı faaliyetleri de devam edecektir.

### Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi

Deniz ulaşımında hizmet kalitesini yükseltmek, yolcu güvenliğini arttırmak, deniz ulaşımı ile taşınan yolcu sayısını arttırmak için yeni iskeleler, marina yapımı ve mevcut iskelelerin geliştirilmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Daire.Bşk  
Fen İşleri Dairesi Bşk..

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Çalışmalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı ve Ulaşım Dairesi Başkanlığınca sürdürülmektedir.  
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Karşıyaka, Konak, Üçkuyular ve Bostanlı iskeleleri öneri proje çalışmaları tamamlanmıştır.  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır.



Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

**Performans Hedefi 5.1.1.2:** Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

### İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşİ

Üçyol - Fahrettin Altay arası yaklaşık 5,5 km' lik güzergah tamamen yer altında olup 5 adet yer altı istasyonunu içermektedir. (İzmirspor, Hatay, Göztepe, Poligon, Fahrettin Altay)

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

#### **Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:**

2. Aşama 1. Kısım yapım işinde 60,60 metre t1 invert imalatı, 265,54 metre t2 kemer betonu, 106,28 metre t1 kemer betonu imalatları yapılmıştır. Toplamda 1415 metre çift hat ray döşemesi, 200 metre tek hat ray döşemesi tamamlanmıştır. İzmirspor ve Hatay istasyonunda betonarme imalatlar ve ince işler tamamlanmıştır. Yürüyen merdiven ve engelli asansörleri montajları yapılmıştır. Mayıs ayından itibaren İnönü Caddesi araç trafiğine açılmıştır. Poligon ve F.Altay istasyonları özel bir yöntem olan kapa-aç yöntemiyle yapılmaktadır. Çalışılan zeminin sertlik derecesi yüksektir. Çalışılan bölge yapılaşmanın yoğun ve eski olduğu bir bölgedir. Ekipmanda zeminin sertliğinden kaynaklı arıza meydana geldiğinde bekleme süresi fazla olmakta yedeği bulunmayan makineler olduğundan işin süresi uzamaktadır. 2012 yılında tamamlanması hedeflenen İHRSP 2. Aşama yapım işinde imalatların tamamlanmasının ardından çevre düzenlemesi yapılarak diğer ulaşım sistemleriyle entegrasyon sağlanacaktır.





### İHRSP Ege Üniversitesi - Bornova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım)

Ege Üniversitesi hastanesinden Bornova merkeze kadar uzanan 3,2 km' lik hattın tamamlanmasıdır. Bu iş kapsamında yaklaşık 762 m. delme tünel, 1366 m. aç-kapa ve 774 m. "u" kesitli tünel inşaatı yapılacaktır.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem**  
**Yatırımlarından Sorumlu**  
**Daire Başkanlığı**

### **Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:**

17.08.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak başlanan Bornova Hastane-Evka-3 yapım işinde 2011 yılında tüm imalatlar tamamlanarak test sürüşlerine başlanmıştır. Üniversite istasyonu yanında bulunan, Ege Üniversitesine ait EBİLTEM binasının içinde bulunan hassas cihazların etkilenmemesi için bu bölümde proje revizyonu yapılmıştır. Bu imatatlarda kullanılan malzemeler yurt dışından ithal edildiğinden malzemelerin temini için süresini uzatmıştır.

Ege Üniversitesinin talebi üzerine, kampüsteki güvenliği üst düzeye çıkarabilmek için üniversite istasyonunda yolcuların kontrollü geçişini sağlayacak ilave çevre düzenlemesi yapılmıştır. 2012 yılının ilk yarısında deneme seferleri tamamlanıp her iki istasyon işletmeye açılacaktır. Evka 3 istasyonunun devamı niteliğinde Bornova Merkez İstasyonunun da yapım ihalesi gerçekleştirilecektir.







07/12/2011 09:17 AM



12/12/2011 09:29 AM



16/12/2011 09:13 AM



16/12/2011 09:14 AM



#### İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri

İzmir Hafif Raylı Sistem Projesi kapsamında yapılan ve yapılacak olan tüm inşaat, mimari, mekanik, elektrik ve elektronik projelerinin hazırlanması ve imalatlar sırasında kontrollük ve müşavirlik yapılmasıdır.



#### İlgili Birimler

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılında İnşaat çalışmaları devam eden 2. Aşama ve 3. Aşama 1. Kısım Yapım İşleri' nin müşavirlik ve kontrollük hizmetleri yapılmıştır. Yıl içerisinde 3. Aşama 1. Kısım ikmal yapım işi tamamlanmış olup müşavirlik ve kontrollük hizmetleri de tamamlanmıştır. 2012 yılında İHRSP 2. aşama ikmal inşaatları yapım işleri tamamlanacak ve kesin kabulleri yapılacaktır.

#### İHRSP Araç Alımı

İzmir Hafif Raylı Sistemi için 8 adet her biri (2md+2m) 4 vagonlu elektrikli tren seti ile yedek malzemelerin alınması.



#### İlgili Birimler

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** Araçların tasarım çalışmaları tamamlanarak imalat sürecine geçilmiştir. Kasım ayı içerisinde ilk tren seti İzmir Metro A.Ş. depo sahasına teslim edilmiştir. İlk tren setinin test çalışmalarına başlanmış olup testler devam etmektedir. İmalatı tamamlanan tren setlerinin üretici firma tesislerinde bulunan test hatlarında yapılacak olan saha testlerinin zamanında yapılmaması nedeniyle ilk setin teslimatında gecikmeler oluşmuştur. 2. Ve 3. Setin Türkiye' ye nakli için uygun gemi bulunamadığından teslimatla gecikmeler yaşanmıştır. Sözleşme bitim tarihi olan 26.04.2012 tarihine kadar 8 adet tren setinin ve yedek parçalarının teslim edilmesi gerekmektedir. Teslim edilen her setin İzmir metro hatlarında tabi tutulacak dinamik testlerin ardından trenler işletmeye alınacaktır.





### İBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli) İnşaatı Yapım İşi

Karşıyaka bölgesinde, mevcut demiryolu hattı birçok sokak ve Girne caddesi ile kesişmektedir. Güzergâhın yer altına alınarak bu kesişmelerin önlenmesi, trafik akışının sağlanması ve kent içi rekreasyon alanı yaratılması hedeflenmiştir. 3260 metre uzunluğundaki güzergâhın 1930 metresi kapalı alan olup, bu iş kapsamında 3 adet yer altı istasyonunu (Alaybey, Karşıyaka, Nergis İstasyonları), 1 adet yer üstü istasyonunu (Naldöken İstasyonu) yapılmaktadır.

#### İlgili Birimler

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** İBSGP 2. Etap Karşıyaka Tüneli ve Nergis, Karşıyaka, Alaybey ve Naldöken istasyonları kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır.

### İBSGP 7. Etap Mevcut TCDD İstasyonlarının Yenilenmesi Yapım İşi

TCDD'ye ait yedi istasyonda yenilime yapılarak diğer istasyonlarla aynı niteliklere sahip olmaları hedeflenmiştir. 7. Etap Mevcut TCDD istasyonlarının yenilenmesi yapım işi kapsamında mevcut Aliğa, Biçerova, Menemen, Hatundere, Alsancak, Ulukent ve Egekent-2 İstasyonlarında bakım ve onarım yapılmaktadır.

#### İlgili Birimler

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** Menemen ve Ulukent istasyonlarının kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır.

### İBSGP 8. Etap İnşaatı

Banliyö işletmeciliğinin sağlıklı olarak yapılabilmesi, araçların işletme dışı zamanlarda depolanabilmesi ve bakımlarının yapılabilmesi için iki ayrı bölgede depo ve atölye binası yapılması düşünülmüştür. 8. Etap yapım işleri 2 kısımda planlanmıştır. Projenin ilk kısmı 8. Etap 1. Kısım çığlı depo ve atölye tesisleri yapım işidir. 2. Kısım ise Cumaovası istasyon, depo alanı ve kısmi altgeçit yapım işlerinden oluşmaktadır.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** 8. Etap 1. Kısım Çıgıli Depo ve Atölye Tesisleri yapım işi kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır.

### İBSGP Müşavirlik ve Kontrollük Hizmetleri

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında yapılmakta olan tüm inşaat, mimari, mekanik, elektrik ve elektronik projelerinin hazırlanması, imalatlar sırasında kontrollük ve müşavirlik hizmetlerinin yapılmasıdır.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi kapsamında 2010 yılında tamamlanan etapların kesin hesap ve hesap kesme işleri yapılmış olup müşavirlik ve kontrollük hizmetleri de tamamlanmıştır.

### İBSGP Elektromekanik İşlerin Yapılması

İzmir Çıgıli ve Cumaovası depo tesislerinin elektromekanik işleri kapsamında tren seferlerinin sağlıklı olması ve istasyonlardaki güvenlik önlemlerinin alınması için sinyalizasyon ve haberleşme sistemi tesis edilecektir.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** Kesin hesap ve kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır.

### İBSGP Katener Sisteminin Onarımı ve Tamamlanması İşleri

İzmir Çıgıli ve Cumaovası depo tesislerinin elektromekanik işleri kapsamında tren seferlerinin sağlıklı olması ve istasyonlardaki güvenlik önlemlerinin alınması için sinyalizasyon ve haberleşme sistemi tesis edilecektir.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** Kesin hesap ve kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır.

### Banliyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kentsel raylı sistemler tesis edilmesi oldukça maliyetli olan ancak kent ve ülke ölçeğinde son derece büyük yararlar sağlayan projelerdir. Kentsel toplu ulaşımda, karayolu taşımacılığı payının azaltılması en önemli yarar ve hedeftir. Dışa bağımlı olmayan temiz enerji kullanılır. Gürültü, hava kirliliği ve trafik kazalarının azalmasına neden olur. Kısıtlı kentsel arazilerin kullanımını sağlar. Trafikte kaybedilen süreleri azaltarak kent ve ülke ekonomisine katkı sağlar.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** İzmir metropol kentini kuzeyden güneye birbirine bağlayan mevcut demiryolu sisteminin standartlarını yükselterek, çağdaş, hızlı, güvenli ve erişilebilir bir kentsel banliyö sistemine dönüştürülmesi kapsamında görevli personel giderleri, yolcu ulaşımı ile ilgili otobüs kiralama ve banliyö sistem yatırımlarında acil ortaya çıkan işler yapılmıştır. Gelecek yıllarda da banliyö sistemleri ile ilgili işler bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilecektir.

### İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Aliğa-Menderes arasında mevcut olan hemzemin geçitlerin iptal edilerek karayolu alt ve üst geçitlerinin ve yaya geçitlerinin yapılması ve her iki sisteminde güvenli bir şekilde çalışması hedeflenmiştir.

**İlgili Birimler**  
**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında gerekli bölgelerde yaya üst geçidi yapılması planlanmış bunlardan;

Seyhanmahallesi, Dokuz Eylül Mahallesi, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi, Küçükada Mahallesi, Şemikler Mahallesi, Akıncılar Mahallesi, Balatçık 8788 Sokak, Tekel Lojmanları, Çınarlı 1561 Sokakta Yaya Üst Geçidi, Yeni Havaalanı Caddesinde Yaya Üst Geçidi, 2. Ana Jet Üssü Yaya Üst Geçitleri ile Koyundere 100 Sokak Yaya Alt Geçidi tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Şemikler İlköğretim Okulu, Atasanayi 8786 Sk., Koyundere 136 Sk., Ve Ulukent 8764/1 Sk. Yaya Altgeçitleri ile Seyhan Mahallesi İnkılap (638 Sokak - 645 Sokak) Yaya Altgeçidi, Fuad Edip Baksı Mahallesinde Yaya Üst Geçidi yapılması ihaleleri yapılarak imalatlara başlanmıştır.

06.09.2011 tarihinde Halkapınar istasyonunda 2 adet yaya üst geçidi yapılması işi ihalesi yapılmıştır. İmalatlara başlanılabildiği için TCDD' nin onayı beklenmektedir.

Banliyö sistemi ile hafif raylı sistem arasında yolcu aktarımını sağlayan Halkapınar istasyonundaki yoğunluğun azaltılması için hilal aktarma istasyonu uygulama projeleri hazırlanmıştır. İmalatlara başlanılabildiği için TCDD' nin onayı beklenmektedir. Egekent(Evka-5) kavşağı yapılması işinde 10.08.2011 tarihinde yer teslimi yapılarak imalatlara başlanmıştır.

Yapılan yaya alt geçitleri inşasında, tren trafiğinde aksamaların meydana gelmemesi için TCDD ve İZBAN'ın alacağı kararlar neticesinde imalat yapılabilir. Yapılan çalışmalarda can güvenliğinin sağlanabilmesi için hattın çalışmadığı gece saatlerinde çalışmalar yapılabilir. Bu da imalat sürelerinde uzamalara neden olmaktadır.



Halkapınar istasyonunda bulunan yaya üst geçidinde yaşanan yoğunluğun önlenmesi için 27.07.2011 tarihinde Halkapınar 3 adet yaya üstgeçidi yapılması işi ihalesi yapılmıştır. Ancak İzmir valiliği il müftülüğünün yaya geçidi projelerini onaylamaması üzerine ihale iptal edilmiştir. Bunun üzerine 06.09.2011 tarihinde Halkapınar istasyonunda 2 adet yaya üst geçidi yapılması işi ihalesi yapılmıştır. Mülkiyeti TCDD' na ait olan Halkapınar istasyonunda imalata başlanabilmesi için uygulama projelerinin TCDD tarafından onaylanması gerekmektedir. TCDD tarafından projelerin onaylanarak çalışma izninin verilmesinin ardından imalatlara başlanabilecektir.

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında sistemin yaya ve araç trafiğine engel teşkil etmemesi için gerekli bölgelerde yaya geçitleri ve karayolu geçitleri yapımına devam edilecektir.

Banliyö Sistemi ile İzmir Hafif Raylı Sistem arasında yolcu aktarımını sağlayacak Hilal istasyonu 2. Aktarma istasyonu olacaktır. Böylece Halkapınar istasyonunda yaşanan yoğunluk azaltılacaktır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Anadolu Caddesi Evka 5 kavşağında 40 metre ve 60 metre uzunluğunda 2 adet köprü, 4765 metre uzunluğunda yol yapımı ile oluşturulacak olan köprülülük kavşağın tamamlanması ile Evka 5'ten gelen araçlar Ata Sanayi Sitesi ve Organize Sanayi Bölgesi'ne, Anadolu Caddesi ve raylı sistemi kesmeden geçiş yapabilecektir. Ayrıca Evka 5 ve Organize Sanayi Bölgesi'nden gelen araçlar ise Aliğa ve kent merkezi istikametine Anadolu Caddesi'ni kesmeden geçebileceklerdir. Aliğa-Menderes Banliyö Sistemi kapsamında inşa edilecek Egekent İstasyonu'na bağlanacak olan köprülülük kavşak, aynı zamanda buradaki aktarma istasyonundan raylı sistemi kullanan yolcuların şehre otobüslerle dağılımını sağlayacaktır.



Şemikler Mah. Yaya Üst Geçidi



Çınarlı 1561 Sokak Yaya Üst Geçidi



Yeni Havaalanı Cad. Yaya Üst Geçidi



Çınarlı 1561 Sokak Yaya Üst Geçidi



Tekel Lojmanları 2. Ana Jet Üssü Yaya Üst Geçidi



Balatçık 8788 Sokak Yaya Üst Geçidi





Küçükada Mah. Yaya Üst Geçidi



Egekent Karayolu (Evka-5) Üst Geçidi



Egekent Karayolu (Evka-5) Üst Geçidi

#### İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması

80 km' lik Aliğa-Cumaovası banliyö hattı Tepeköy' e kadar uzatılarak 110 km' ye çıkacaktır. Proje kapsamında 4 adet yeni istasyon ile 7 adet karayolu geçidi yapılacaktır.

**İlgili Birimler**  
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** Cumaovası-Tepeköy arasında 4 adet istasyonun (Tekeli, Pancar, Torbalı, Tepeköy İstasyonları) ve 7 adet karayolu geçidinin uygulama projelerinin hazırlanması için yüklenici ile 04.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanmış, 08.08.2011 tarihinde ise yer teslimi yapılarak işe başlanılmıştır. 03.10.2011 tarihinde TCDD 3.Bölge Müdürlüğü tarafından Tekeli, Pancar ve Tepeköy istasyonlarına ait tevsiyat planları idaremize bildirilmesinin ardından 29 ekim 2011 tarihinde zemin sondajı çalışmaları başlamıştır. sondaj çalışmalarının bitmesiyle zemin

etüd raporları hazırlanmıştır. zemin etüd raporları doğrultusunda avan projeler hazırlanmış olup uygulama projeleri hazırlanmaktadır.

İBSGP Cumaovası - TEPEKÖY uzantısı işi TCDD Genel Müdürlüğü ile belediyemiz arasında imzalanan protokol kapsamında yapılmaktadır. Projelerin hazırlanması ve inşaatların yapımı belediyemiz yükümlülüğündedir. Ancak imzalanan protokol gereği yapılacak projelerin TCDD tarafından onaylanması gerekmektedir. Yükleniciye verilmesi gereken tevsiyat planlarının TCDD' den geç gelmesi ve avan projelerin TCDD tarafından onaylanmasında yaşanan süreç işin süresinin uzamasına neden olmuştur.

Ön protokolü imzalanan iş kapsamında yapılacak Tekeli, Pancar, Torbalı ve Tepeköy' de istasyonlarına ilave olarak Develi'ye de istasyon yapılmasına karar verilmiştir. Uygulama projelerinin tamamlanması ardından yapım işi ihaleleri yapılacaktır.

#### İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde, alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan raylı toplu taşıma sistemleri oluşturularak kentsel erişimin kolaylaştırılması amaçlanmaktadır. Belediyemiz kent içi ulaşımında karayolu trafik yükünü azaltmak için raylı sistem yatırımlarına yönelmekte, metro ve banliyö yatırımlarını kararlılıkla sürdürmektedir.

**İlgili Birimler**  
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** Raylı sistem biriminde görevli personel giderleri ve raylı sistem yatırımlarında acil ortaya çıkan işler bu faaliyet kapsamında yapılmıştır. Gelecek yıllarda da raylı sistemle ilgili işler bu faaliyet kapsamında yapılacaktır.

#### İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Araç Alımı İşİ

İzmir metropol kentinde çağdaş, hızlı, güvenli ve erişilebilir toplu ulaşım ağının oluşturulması için İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde düşük kapasiteli RTS sistemi yapılacaktır. İşin kapsamında Üçkuyular-Konak-Alsancak-Halkapınar Güzergahı, Karşıyaka-Bostanlı-Mavişehir Güzergahı, Buca-Şirinyer-Dokuz Eylül Üniversitesi Kampüsü Güzergahı yapım işleri ile birlikte bu güzergahta çalışacak araçlarının satın alınması yer almaktadır.

**İlgili Birimler**  
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

**Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2010 yılında Konak, Karşıyaka ve Buca Tramvay Sistemlerinin projeleri ve fizibilite raporları hazırlanarak onaylanmak üzere DLH'a gönderilmiştir. 30.06.2011 tarihinde Konak Tramvay Projesi için DLH onayı alınmıştır. Projenin yatırım programına alınması için DPT'ye gerekli başvuru yapılmıştır. Konak Tramvay Projesi için İller Bankasına kredi başvurusu yapılmış olup kredi onayı beklenmektedir. Projenin DPT tarafından yatırım programına alınması ve İller Bankasından alınacak kredinin onaylanmasıyla yapım işlerine başlanabilecektir. Karşıyaka ve Buca Tramvay Projeleri için DLH onayları beklenmektedir.

Yapım tekniğinin zorluğu ve maliyetlerin yüksek olması nedeniyle idarenin kredi alarak yapmayı planladığı tramvay projeleri için DLH onaylarının alınması, DPT'nin projeleri yatırım programına alması ve bunların ardından kredi başvurularının yapılması gerekmektedir. 2010 yılında DLH'a yapılan başvurular neticesinde sadece konak tramvay projesi için onay çıkmasına

rağmen henüz DPT tarafından yatırım programına alınmamıştır. Uygulama projeleri hazır olan projeler için gerekli onayların alınması beklenmektedir. Projeleri tamamlanan tramvay hatlarının yapım ihaleleri yapılacaktır.

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

**Performans Hedefi 5.1.1.3:** Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi

### Bornova Semt Garajı

Bornova' da kolay erişimi sağlamak amacıyla metro hattı ile entegre edilmiş yolcuların aktarma yapacağı semt garajı inşa edilmiştir.



**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Birimimizce öneri proje çalışmaları yapılmıştır. Metro hattı için, geçici süreli kullanılmak üzere, aktarma istasyonu ve otopark düzenleme projeleri yapıldı.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı yatırım programımızda yer almamakta olup, daha sonraki yıllarda yapımı planlanmaktadır.

### Semt Garajları Yapılması

Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri ve ulaşımda entegrasyonu sağlamak için semt garajlarının yapılması.



**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı ve Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Foça Semt Garajı imar planı çalışmaları tamamlanmıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında Evka- 3 aktarma istasyonu üst düzenlemesi yapılması işine ait imalatlar 24/10/2011 tarihinde başlamış ve 22/11/2011 tarihinde tamamlanmıştır. Evka- 3 aktarma istasyonu üst düzenlemesi yapılması projesinin tanımı ve kapsamı: Evka- 3 aktarma istasyonunun üzerinde 5400 m<sup>2</sup>'lik alanın çevre düzenlemesi yapılması işidir. Proje kapsamında Foça Semt Garajı yapılması planlanmakta olup, proje kapsamında semt garajı yapımına devam edilecektir.

### Selçuk Semt Garajının Yapılması

Ulaşım entegrasyonu sağlamak için Selçuk ilçesinde semt garajının yapılması.



**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** imar planı çalışmaları ve kamulaştırma çalışmaları yapıldıktan sonra proje çalışmalarına başlanılacaktır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.



**Evka- 3 Aktarma İstasyonu Üst Düzenlemesi Yapılması**



*Evka- 3 aktarma istasyonu üst düzenlemesi yapılması*

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması

Hedef 5.1.2

**Performans Hedefi 5.1.2.1:** Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımların Denetlenmesi

Hızlı ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya yolları ve yaya kaldırımlarına yönelik gerekli denetimlerin yapılması.



İlgili Birimler

Zabıta Dairesi Başkanlığı

**Zabıta Dairesi Başkanlığı:** Hızlı ve güvenli ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya kaldırımları ve yaya yollarına park etmiş araçlara, ilgili mevzuat gereği cezai işlem uygulanıp araçlar buldukları yerlerden kaldırmıştır. 2011 yılı içerisinde toplam **8.940 adet araç** çekilmiştir. Bu proje 2012 yılı itibarı ile Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü'ne devredilmiştir.







### Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi

Kentin stratejik güzergahlarında oto kontrollü ve merkezi yönetimli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi.



**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** 23.09.2011 tarih ve 3481 sayılı Kalkınma Bakanlığı İktisadi Sektörler ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü' nün yazısı İLE Tam Adaptif Kontrollü Trafik Yönetim, Denetim ve Bilgilendirme Sistemi Projesinin 34.280.000 TL' si dış kredili olmak üzere toplam 42.900.000 TL bedelle ve 10.000.000 TL' si dış proje kredisinden ve 2.000.000 TL' si Belediye öz kaynaklarından olmak üzere 12.000.000 TL yılı ödeneği ile 2011 yılı yatırım programına 2010/966 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 6. maddesine istinaden uygun görüldüğü tarafımızca bildirilmiştir. Proje kapsamında fizibilite çalışmaları tamamlandı 21.09.2011 tarihinde başkanlık olur'u alınarak ihale işlemlerine başlanılmış ve 27.09.2011 tarihinde ihale şubesine iletilmesi amacıyla Fen İşleri Dairesi Başkanlığına şartname ve başkanlık olur' u gönderilmiştir.

İzmir Büyükşehir sınırları dahilinde mevcut bulunan sinyalize kavşakların tam adaptif kontrollü trafik yönetim, denetim ve bilgilendirme sistemi kurulması planlanmaktadır. Bu iş kapsamında oluşturulacak sistem aşağıdaki kısımlardan oluşacaktır:

Sinyalize kavşakların tam adaptif kontrolü,

Elektronik trafik denetleme sistemi,

\* kırmızı ışık ihlal tespit sistemi,

\* hız ihlal tespit sistemi,

\* park ihlal tespit sistemi,

Trafik izleme sistemi,

Trafik ölçüm sistemi,

Otopark yönetimi ve yönlendirme sistemi,

Toplu ulaşım yönetimi ve öncelik sistemi,

Yayalaştırılmış bölge yönetimi sistemi,

Trafik bilgilerinin yayınlanması sistemi,

Görme engellilere yönelik yaya geçiş sistemi,

Değişken mesaj sistemleri,

Gabari algılayıcı sistem kurulması planlanmaktadır.

İzmir büyükşehir belediyesi sınırları dahilinde Seferihisar kavşağından Mavişehir' e kadar olan güzergahtaki denizi çevreleyen ana arterlerde 2548 adet kavşak kontrol cihazı, elektrik, hasarlı direk onarımı, kavşaklarda meydana gelen haberleşme sorunu giderilmiştir. 1003 adet elektronik kart arızası giderilmiştir. 2011 yılı içerisinde toplam büyükşehir sınırları dahilinde **26 adet yeni sinyalize kavşak** yapılmıştır.





### Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı

Kentin stratejik güzergahlarında oto kontrollü ve merkezi yönetimli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi.



**İlgili Birimler**

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Büyükşehir belediye sınırları içerisinde bulunan muhtelif sokak, cadde, bulvar ve ana arterlerde **6920 adet standart trafik işaret levhası**, 560 adet bilgi levhası montajı yapılmış olup, 1470 adet standart trafik işaret levhası ile 227 adet bilgi levhasının tamiri yapılmıştır. Yaklaşık 2000 adet yol dikmesi ile 4500 adet CTP yol kenar dikmesi takılmıştır. **Yaklaşık 60 ton yol çizgi boyası** ve 8662 ton yol çizgi tineri kullanılarak yaya geçidi, okul içi saha çizgileri ve kasislerin boyası yapılmıştır. Büyükşehir belediye sınırları içerisinde bulunan muhtelif sokak, cadde, bulvar ve ana arterlerde gerekli yatay ve düşey işaretleme işlerinin devamlılığının sağlanması amaçlanmaktadır.







### Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması

Ulaşım ana planının geliştirilmesi kapsamında kentin motor güçlerinin plan kapsamında değerlendirilmesi ve buna bağlı olarak ülkesel ve bölgesel ulaşım altyapı proje kararlarının (limanlar - hava meydanları - uzun yol demiryolları - kurvaziyer limanı v.b.) izlenerek verileri kapsamında güncelleştirilmesi.

**İlgili Birimler**  
**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Ulaşım planlama ve trafik mühendisliği açısından hemen sonuçları alınabilir ve uygulanabilir bir sistem oluşturulmuş ve 2015-2020-2025-2030 yılları baz alınarak ulaşım yatırımlarının ve kabuller dahilinde trafik ve ulaşım projelerinin ne olması gerektiği belirlenmiştir. Hat planlaması çalışmaları tamamlanmıştır.

2008-2030 dönemine ait yapılan matematiksel model çalışmaları sonucu 2010-2015-2020-2025-2030 yıllarına ait projeksiyon çalışmaları sonucu ulaşım alt sistemleri yatırım öncelikleri cetveli ve ulaşım ihtiyaçları belirlenmiştir. İzmir ulaşım ana planı tramvay ve otobüs sistemleri hat planlaması ile İBŞB raylı sistem yatırımları arasında yürütülen ve işletmeye alınan Aliğa Cumaovası Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi işletmeye alınmış olup İBŞB sınırları içinde karayollarına dayalı toplu ulaşım sistemlerinin raylı sistemlere entegrasyonunun ana hatlarının elde edilmesi planlanmıştır.

### Katlı Otoparkların Yapılması

Kent genelinde yeni otopark alanlarının oluşturulması ile mevcut otoparklarda kapasiteyi artırıcı düzenlemeler yapılmasını kapsar.

**İlgili Birimler**  
**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı**  
**İmar ve Şehircilik Dai. Başkanlığı**  
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** Katlı otoparkların yapılmasına ilişkin olarak; Konak İlçesi, Murat Reis Mahallesi, 6774 ada, 1 parselde yapılacak olan "Hatay Pazaryeri Katlı Otoparkı" inşaatı için 14.04.2011 tarih ve 2011/03 nolu ruhsat düzenlenmiştir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Hocasade proje ve yapım ihalesi çalışmaları yapılmıştır. 17 ve 37 nolu bölgesel otopark proje ihaleleri yapılmıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında Hatay Pazaryeri Katlı Otoparkı yapılması işine ait imalatlar 25/11/2011 tarihinde başlamıştır. Hatay Pazaryeri Katlı Otoparkı yapılması projenin tanımı ve kapsamı: 4.502 m2 arsada 3221 m2'lik oturma alanına sahip binanın toplam inşaat alanı 9663 m2, kullanım alanı 13.632 m2 olup, 3. Bodrum katta 112 araçlık parkyeri, asansör makine dairesi, teknik merkez ve su deposu, 2. Bodrum katta 116 araçlık parkyeri, 1. Bodrum katta 101 araçlık parkyeri, zabıta ofisi; bay ve bayan soyunma odaları; bay ve bayan özürülcü wc'si, temizlikçi odası, vevne kontrol merkezi, jenaratör ve pano odası oluşturulacak olup; zemin kat 3179 m2 açık pazaryeri olarak kullanılacaktır. Toplam 329 araçlık otoparkın yaya girişi; 3 köşeden merdiven holü ve asansör ile sağlanıp, tesiste özürülcü rampası bulunmaktadır.Proje kapsamında Hatay Pazaryeri Katlı Otoparkı yapımına 2012 yılında devam edilecektir. Gelecek yıllarda Alsancak Şaireşref Otomatik Otopark PROJESİ, Hatay 100 Sokak Katlı Otoparkı, Ulukent Katlı Otoparkı ve Buca Kasaplar Meydanı Yeraltı Otoparkı projelerinin yapımı planlanmaktadır.



**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:**

Müdürlüğümüz, bu faaliyet kapsamında yapılacak olan katlı otoparkların değerlendirilmesi, işletmelerinin sağlanması aşamasında görev alacaktır. 2011 yılında, faaliyete ilişkin herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Yapılacak olan katlı otoparkların değerlendirilmesi, işletilmesi ile ilgili işlemler müdürlüğümüzce yürütülecektir.



**Hatay Katlı Otoparkı**



**Hatay Katlı Otoparkı**

**Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

İzmir kentinin özgün yapısını ve dinamiklerini dikkate alan insan öncelikli, ekonomik, konforlu, çevreye duyarlı, farklı ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya yolları ve yaya kaldırımlarına yönelik gerekli bakım, onarım, kontrol ve yeni yatırım çalışmalarının yapılması.

**İlgili Birimler**

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**

**Ulaşım Dairesi Başkanlığı:** Trafik Denetim Şube Müdürlüğü denetim amirliğince **3152 adet araca araç çalışma izin belgesi, 4949 adet araca araç uygunluk belgesi, 2456 adet araca güzergah izin belgesi** verilmiştir. Büyükşehir belediyesi sınırları dahilinde çalışan taksi, taksi-dolmuş, minibüs ve servis araçlarının yönetmeliklere uygun olarak çalışmalarının sağlanması amaçlanmaktadır.





Sağlık ve Spor







Amaç 6.1

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak

Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması

Hedef 6.1.1

**Performans Hedefi 6.1.1.1:** Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi**Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi**

Hepatit açısından orta düzey endemik olan ülkemizde, özellikle orta yaş grubunda hepatit serolojisi bilinmeyen vatandaşların taranması, ileri tetkik ve tedavilerinin yapılması, siroz ve kanser hastalıklarında kötü gidişin engellenmesi, özellikle sosyal güvencesizler için ileri tetkik, tanı ve tedavinin yapılması.

**İlgili Birimler**

**Eşrefpaşa Hastanesi**  
**Başhekimliği**

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** 2011 yılı içerisinde Hastanemiz Enfeksiyon Hastalıkları Polikliniği'nde Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi hizmete girmiştir. Bu Merkez'de 2011 yılı başında vatandaşlarımız mahallelerde yapılan sağlık taramalarında hepatit açısından değerlendirilmiştir. Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından 21/12/2010 tarih ve 2010/81 no.lu gezici sağlık araçları ve mobil üniteler hakkında yayımlanan genelge ile Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi ile birlikte yürütülen gezici sağlık tarama projemiz durdurulmuştur. Hastanemizde açılan tarama polikliniğine başvuran hastaların hepatit taraması bu Merkez'de yapılmaya devam edilmektedir.

2011 yılında ilçelerden **33 kez Hastanemizin Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezine** hepatit taraması için getirilen **4.056 kişinin kan örnekleri** alınmış olup hepatit taramaları yapılmıştır. Tarama birim maliyeti **0,37 TL**'dir.

Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından 21/12/2010 tarih ve 2010/81 no.lu Gezici Sağlık Araçları ve Mobil Üniteler Hakkında Yayımlanan Genelge nedeniyle mahallerde yapılan gezici sağlık taraması durdurulduğu için 2011 yılı hedeflerine göre gerçekleşmelerde sapaşa yaşanmıştır.

6111 sayılı Yasa'nın 49. maddesi ile sosyal güvencesi olmayan hastaların 01.01.2012 tarihinden geçerli olmak üzere genel sağlık sigortası kapsamına alınması ve Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından 21/12/2010 tarih ve 2010/81 no.lu Gezici Sağlık Araçları ve Mobil Üniteler Hakkında Yayımlanan Genelge nedeni ile sağlık taraması yapılmayacağı için, 2012 yılı başından itibaren Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi, Enfeksiyon Hastalıkları Polikliniğine ve Tarama Polikliniğimize başvuran hastalara hizmet verecektir.

**Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi**

Sporcular, engelliler ve yaşlılar ile ihtiyaç sahibi hastalara yönelik bir Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi oluşturarak hedef kitlenin tedavi ve rehabilitasyonlarının yapılacağı bu merkezde iskelet ve kas sistemi gibi belli yaş üzerini tehdit edebilecek olası sağlık sorunlarının önlenmesi ve mevcut fiziksel sağlık sorunlarının giderilmesi.

**İlgili Birimler**

**Eşrefpaşa Hastanesi**  
**Başhekimliği**

fizik tedavi uzman doktorumuzun göreve başlamasıyla birlikte ayaktan hastalarımızın taleplerini karşılamaya yönelik poliklinik hizmetleri başlamıştır.

İdaremize 2011 yılında gelen talepler ve fizik tedavi uzmanına ihtiyacın artması nedeniyle fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezinin hizmete girmesi projesi hızlandırılmıştır.

Hastanemiz bünyesindeki Fizik Tedavi Ve Rehabilitasyon Merkezi'nin profesyonel sporculara da hizmet veren sporcu sağlık merkezi ve fizik tedavi ve rehabilitasyon hizmetlerinin sunulduğu bir kompleks haline çevrilmesi planlanmaktadır.

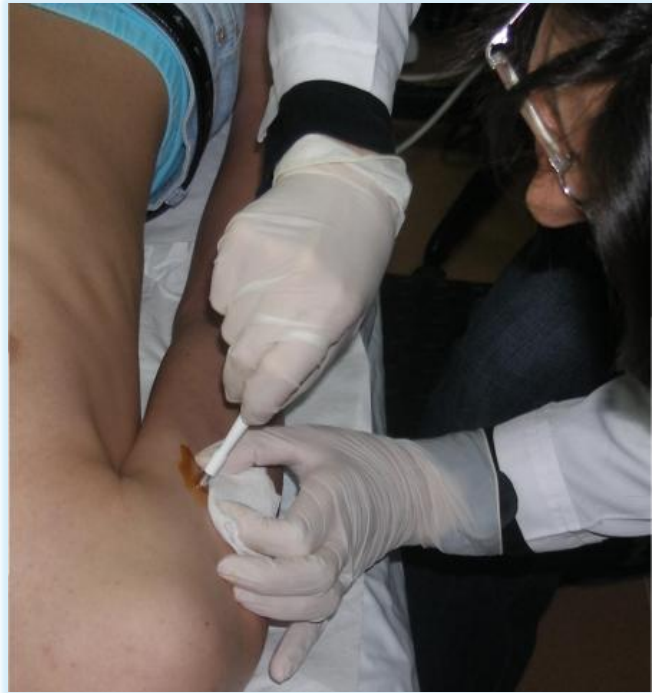
**Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi**

Sünnet, bronkoskopi, gastroskopi gibi küçük müdahalelerin yapılabileceği Gündüz Hastanesi düzenlenmesi.

**İlgili Birimler**

**Eşrefpaşa Hastanesi**  
**Başhekimliği**

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Hastalarımıza daha iyi hizmet verebilme amacı ile 3 adet damar görüntüleme cihazı, pnomatik turnike cihazı, artroskopi punch seti, dijital EEG cihazı alımı yapılmış olup 440 dermatoloji, 67 üroloji, 59 plastik cerrahi, 142 genel cerrahi, 6 KBB, 29 kadın doğum, 25 ortopedi, 12 göz, 17 çocuk cerrahisi, 10 acil operasyonu gerçekleştirilmiştir. Gününbirlik yatış yapan **hasta sayısı 807**'dir.



Gelecek yıllarda ürolojik taş kırma merkezi açılması planlanmaktadır.

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** 2011 yılı Eylül Ayı itibarıyla 2

### Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması

Yoğun bakım gerektiren hastaların sağlık hizmetine ulaşımı konusunda, en kısa zamanda ve en doğru şekilde hizmet alacağı, hastaneler içinde bulunması zorunlu olan birimin kurulması.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan 20 Temmuz 2011 tarih ve 28.000 sayılı "Yataklı Sağlık Tesislerinde Yoğun Bakım Hizmetlerinin Uygulama Usul Ve Esasları" hakkındaki tebliğ doğrultusunda 4 yataklı 1. basamak Yoğun Bakım Ünitesi Projesi çizildi. Yoğun Bakım Ünitesi hemşiresi gerekli eğitimleri almak üzere Suat Seren Göğüs Hastalıkları Hastanesi'ne gönderildi.

Yayımlanan tebliğ gereği Yoğun Bakım Ünitesi Projesi revize edilmiş tebliğ doğrultusunda gerekli düzeltmeler yapılmıştır ancak yoğun bakım ünitesi tadilat işlemine 2011 yılı içerisinde başlanamamıştır.

2012 yılı içinde Yoğun Bakım Ünitesi'nin faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

### Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Metropol ve çevresinde daha kaliteli ve verimli sağlık hizmeti verebilmek için gerekli olan tüm ekipman, donanım ve malzemelerin temini sağlanarak hizmetlerin geliştirilmesi.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Hastanemiz hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla hasta ve yaralıların ilk ve acil yardım hizmetleri sağlanarak nakledilmesi için 2 adet kırmızı kuşak

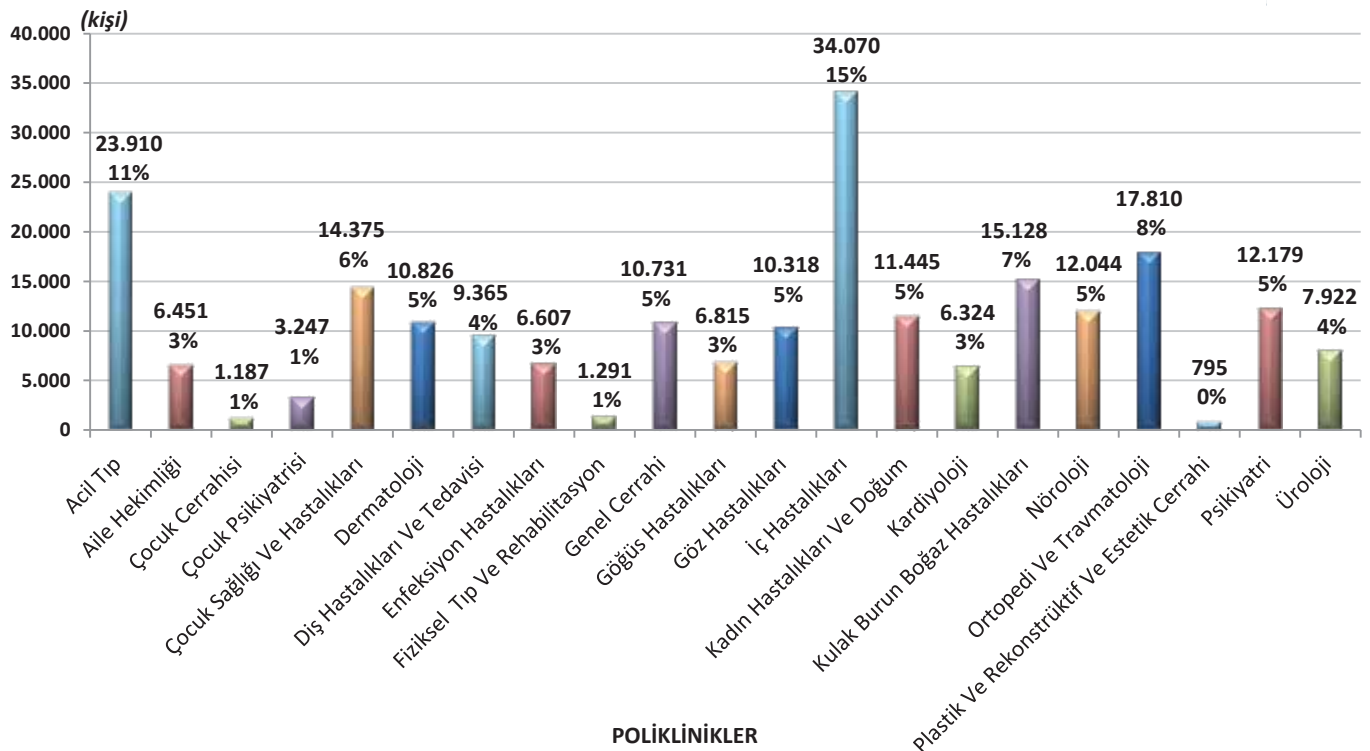
ambulans, kadın doğum polikliniğine video kolposkop cihazı, mammografi, ameliyathanemize ultrasonik yıkama cihazı alınmıştır. 2011 yılında uzman hekim kadrosuna 1 dermatoloji, 1 göz, 2 fizik tedavi uzman doktoru katılmıştır. Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan 01.03.2011 tarih ve 9489 sayılı "Sağlık Performans ve Kalite Yönergesi" konulu genelge nedeniyle hastanemizin tüm birimleri bu kriterlere uygun hale getirilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Hastanemizin servisleri, ameliyathanesi, biyokimya laboratuvarı, sterilizasyon servisi, arşiv, yönetim hizmetleri Sağlık Bakanlığı tarafından denetlenmiştir.

Gezici sağlık taramaları durdurulduğundan dolayı toplum sağlığı eğitimleri birimi kurularak 1 pratisyen hekim hastane kadromuza katılmıştır. Hastanemiz mammografi ünitesinde hem tarama hem de hastaneye gelen hastalara mammografi taramaları yapılmıştır. Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu ile koruyucu sporcu sağlığı protokolü yapılmıştır.



Göz Muayenesi

### 2011 Yılı Hastanemize Başvuran Kişilerin Polikliniklere Göre Dağılımı:



POLİKLİNİKLER



EKG Çekimi

Gelecek yıllarda hastanemizin ihtiyacı doğrultusunda hem hekim kadrosunda artış planlanmakta, hem de hastalarımıza verilen sağlık hizmetinin çeşitliliğini arttırmak ve ilerleyen teknolojinin gerekliliğini yerine getirmek için hastanemizin donanımın artırılması planlanmaktadır. Hasta odalarının eksikliklerinin tamamlanması, sterilizasyon ünitesinin kurulması için çalışmalar devam etmektedir.

#### İzmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Çıkarılması

Yaşlıların sosyo-ekonomik ve demografik haritası çıkarılarak daha iyi hizmet verilmesinin sağlanması.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

#### Klasik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması

Açılması hedeflenen Kroner Anjiyo Ünitesi ile kardiyoloji ünitesinin hizmet kalitesini yükseltmek.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Hastanemizde kardiyovasküler cerrahinin olmaması ve tek kardiyoloji uzmanının bulunması nedeniyle invaziv koroner anjiyografi ünitesi kurulması beklenmektedir.

#### Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması

Uyku sırasında apnesi olan ve buna bağlı uyku sırasında tekrarlayan üst solunum yolu tıkanma nöbetleri geçiren hastaların tanı ve tedavisini sağlayacak bir ünitenin kurulması.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Uyku Ve Apne Sendromu Teşhis Ve Tedavi Birimi'nin kurulacağı binanın projelendirme ve tadilatı işlemlerine başlanmıştır. 2 yataklı uyku ve apne sendromu cihazı alım işlemi tamamlanmıştır. Uyku ve apne sendromu tedavisi ile ilgili 5 personel eğitim almıştır.

Tadilatın bitmesi ile birlikte cihazın montajı ve mefruşatın düzenlenmesi yapılacaktır ve hasta kabul edilmeye başlanacaktır.

Amaç 6.1

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak

Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi

Hedef 6.1.2

**Performans Hedefi 6.1.2.1:** Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi

#### Okul ve Mahallelerde Diş ve Sağlık Taramaları

Okul ve mahallelerde, özellikle çocuklara olmak üzere sağlık taramaları yapılması ve gerekli sağlık bilgilerinin halka verilmesi.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 13 ilçe, 47 mahallede, 2.880 vatandaşımızdan kan örneği, 5.281 vatandaşımızdan kan grubu örneği, 900 kadından patolojik smear örneği, 435 kadına mammografi, 70 kişiye ileri tetkik, ayrıca 31 okulda 12.799 öğrenciye genel sağlık muayenesi (akciğer ve kalp sesi dinlemesi, genel fiziksel görünüş), parazit kontrolü (bit ve kıl kurdu), göz ve ağız içi sağlığı muayenesi yapılmıştır. 11.152 adet kıl kurdu için ilaç, 1.292 şişe bit için şampuan, 70.400 adet yetişkin, 18.600 adet çocuk olmak üzere

toplam 89.000 adet diş bakım seti (diş fırçası ve diş macunu) verilmiştir.

2010 yılında İzmir Valiliği ve İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden 2010-2011 eğitim yılı için alınan izin kapsamında, 2011 yılı Haziran Ayı sonuna kadar Okullarda Diş Ve Sağlık Taramaları'na devam edildi. 2011-2012 eğitim yılı için yapılan izin başvurusu Sağlık Bakanlığı'nın 21.12.2010 tarih ve 50170 sayılı genelgesi gereği gösterilerek reddedildi. Bu nedenle Eylül 2011 de başlayan yeni eğitim döneminde öğrencilere yapılan sağlık taramaları durdurulmak zorunda kalındı. Mahallelerde yapılan sağlık taramaları aynı gerekçe öne sürülerek, defalarca yapılan başvurulara rağmen Sağlık Bakanlığı tarafından reddedildi. Bu nedenle Gündüz Hastanesi'nde "Tarama Polikliniği" açılmıştır. Toplum sağlığı çalışmaları grubu kurulmuştur. Bu ekip bünyesinde 2 hekim Karşıyaka Nezahat Özçelik hizmet biriminde Diyabet, Sigara Bırakma, Gençlik Sağlık ve Danışmanlık Polikliniği'nde



görev yapmaktadırlar. Toplum sağlığı eğitimlerinde talep eden kişilere Hastanemiz Tarama Polikliniği'nde sağlık taraması yapılmaktadır.



Gündüz Hastanesi Tarama Polikliniği

Gelecek yıllarda Belediyemiz bünyesindeki işçilere ağız ve diş sağlığı taraması yapılması ve Gündüz Hastanesi Tarama Polikliniği'ne başvuran vatandaş sayısının artırılması planlanmaktadır.

#### Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri

Halkı organ ve kan bağışı konusunda bilinçlendirerek sağlık konusunda bilinçli bir toplumun altyapısını oluşturmak.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Kan ve organ bağışı hakkında vatandaşlarımıza bilgilendirme oturumları düzenlendi. Yapılan eğitimlerde İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'nden alınan Sağlık Bakanlığı Organ Bağışı Kartları doldurularak bağışta bulunanlara dağıtıldı. Ayrıca organ bağış belgeleri her kişi için iki nüsha düzenlenerek bir nüshası İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'ne bildirildi. Bu eğitimlerde **58 katılımcı organ bağışında** bulundu. Ayrıca **364 kişinin kan grubu tespiti** yapılarak kan grubu kartı verildi. Toplam **8 eğitim** düzenlendi, **406 kişilik** katılım gerçekleşti.



Gelecek yıllarda, organ bağışlama bilincinin gelişmemiş olmasından dolayı bu konuda daha fazla bilgilendirme toplantıları yapılması, projeye Kızılayı da dahil ederek Hastanemizin bağlı

olduğu Bölge Kan Merkezi ile birlikte eğitim yapılan yerlerde kan bağışını arttırmak planlanmaktadır.

#### İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi

Eğitim ve danışma merkezimizle halkı ilk yardım konusunda bilinçlendirerek sağlık konusunda bilinçli bir toplumun altyapısını oluşturmak.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği yapılarak eğitim verilecek toplumun eğitim, yaş, sosyoekonomik düzeyi araştırılarak temel ilkyardım konusunda doğrular anlatılıp yanlışların giderilmesi sağlanmaktadır. Vatandaşlarla soru cevap tarzında eğitim yapılmaktadır. 2011 yılında **52 adet ilk yardım kursu** düzenlenmiş, eğitimlerde **3062 katılımcıya** ulaşılmış ve **1177 adet temel ilkyardım çantası** dağıtılmıştır.



Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin İBB Eşrefpaşa Hastanesi toplum sağlığı çalışmalarına gösterdikleri ilgi ve iletişim sayesinde vatandaşların taleplerindeki artış bu eğitim sayısının fazlalaşmasına sebebiyet vermiştir.

Gelecek yıllarda temel ilk yardım eğitim konularının içeriğini ve görselliğini arttırarak daha fazla vatandaşımıza ulaşmak planlanmaktadır.

## Hijyen Eğitimi

Verilen eğitimler ve yapılan kampanyalarla halkı hijyen konusunda bilinçlendirmek.

## İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği kurularak eğitim verilecek kesimin eğitim, yaş, sosyoekonomik düzeyi araştırılarak ihtiyaç doğrultusunda genel temizlik ve özellikle el hijyeninin önemi ile ilgili eğitimler yapılarak toplumun bilinçlenmesine katkı sağlanmaktadır. **22 hijyen eğitimi 2348 kişilik katılımcı** gerçekleştirilmiştir. **122 hastane personeline** de hijyen eğitimi verilmiştir. **347 adet el dezenfektanı** dağıtılmıştır.



Hijyen Eğitimleri genellikle Sağlıklı Anne Kadın Eğitimleri ile birlikte sürdürüldüğünden katılımcı sayısında artış olmuştur. Hizmet içi eğitimlerde de hastane çalışanlarının dikkat etmesi gereken bir zorunluluk olduğu için Hijyen Eğitimine katılım sayısında artış olmuştur.

Gelecek yıllarda, her eğitimde olduğu gibi hijyen konusunda da eğitim içeriğinin de geliştirilerek eğitim ve katılımcı sayısının artırılması planlanmaktadır.

## Evde Bakım Hizmeti

Hastanemizde tedavi gören hastalarımızın hastaneden çıktıktan sonra ve yaşlı, engelli oldukları için hastaneye gelemeyecek durumda olup, özellikle sosyal güvencesiz ve sosyoekonomik düzeyi düşük hastaların evlerinde sağlık hizmeti verilmesi.

## İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden  
Sorumlu Daire Başkanlığı

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** 2011 yılı içerisinde Hastanemiz görevli ekipleri tarafından **924 ev ziyareti** yapılarak, **228 vatandaşımızın** vücut bakımları ve ihtiyaç doğrultusunda vatandaşlarımızın yara bakımları yapılmıştır. Bu amaçla yara bakım ve vücut bakım sarf malzemeleri alınmıştır. 2011 yılı 10. ve 11. aylarında sosyal güvencesiz evde bakım hastalarımız Hastanemiz ambulansları ile Hastanemize getirilerek uzman doktorlar tarafından muayene edilmiş EKG, idrar ve kan tahlilleri yapılarak gereken ilaçları Fakir ve Muhtaçlara Yardım Şube Müdürlüğü aracılığıyla ücretsiz olarak temin edilmiştir. Hastanemiz sosyal çalışmacısının yapmış olduğu ziyaretlerde belirtilen Evde Bakım Hizmeti alan vatandaşlarımızdan ihtiyaç

sahibi olanlar tespit edilerek Sosyal İşler Şube Müdürlüğü' ne bildirilmiştir.



Sağlık Bakanlığı tarafından evde bakım hizmeti vermeye başlanması nedeniyle, İBB Eşrefpaşa Hastanesi evde bakım hizmetini sadece sosyal güvencesi olmayan vatandaşlarımıza sunmaktadır.

01.01.2012 tarihi itibarıyla Sağlık Bakanlığı tarafından yapılan düzenleme ile sosyal güvencesiz hasta kalmaması sebebiyle 21.12.2010 tarih ve 5170 sayılı Gezici Sağlık Araçları ve Mobil Üniteler Hakkındaki Genelge sonrasında Sağlık Bakanlığına yapılan izin başvurusuna olumsuz yanıt alınması nedeniyle Evde Bakım Hizmetimiz'de yeni bir düzenlemeye gidilecektir.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**

2011 yılında Evde Bakım Hizmeti kapsamında, Eşrefpaşa Hastanesi'nden alınan veriler doğrultusunda ihtiyaçlı vatandaşların evlerine gidilerek hane durum tespiti yapılmıştır. Tespit edilen evlerde gerekli bakım-onarım ve temizlik işlemlerinin yapılmasına gerek duyulmuştur.

Alınmış olan çamaşır yıkama ve kurutma makineleri vatandaşların yararlanabilmesi için kurs merkezlerine kurulmuştur.

2012 yılında belirlenen kişilerin evlerinde gerekli bakım- onarım ve temizlik işlemi yapıldıktan sonra halı, ocak, kanepeler, nevresim, yastık ve battaniye yardımı yapılacaktır.

## Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi

Anne adaylarının, genç kız ve kadınların ihtiyaç duyabilecekleri hamilelik, kadın ve çocuk sağlığı konusunda eğitim ve gereksinimlerini karşılamak.

## İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi  
Başhekimliği

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği:** Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği kurularak eğitim verilecek kesimin eğitim, yaş, sosyoekonomik düzeyi araştırılarak ihtiyaç doğrultusunda aile planlaması, menopoz, meme muayenesi, folik asit eksikliği, meme ve rahim ağzı kanseri ile ilgili eğitimler yapılarak toplumun bilinçlenmesine katkı sağlanmaktadır. **36 eğitimde 1921 kişiye** eğitim verilmiştir. Katılımcılara dağıtılmak üzere 4000 adet sağlıklı anne kadın çantası alınmıştır.



Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi kapsamında aile planlaması, menopoz, meme muayenesi, folik asit eksikliği, meme ve rahim ağzı kanseri ile ilgili eğitimlerin geliştirilerek oturum ve katılımcı sayısının varolan hedefe ulaşması sağlanarak gelecek yıllarda da sürdürülecektir.

Amaç 6.2

Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek

Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması

Hedef 6.2.1

**Performans Hedefi 6.2.1.1:** Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi

#### Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı

İzmir'deki amatör spor kulüplerini desteklemeye yönelik spor malzemesi yardımı yaparak, kulüplerin kalkınmasını sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** İzmir'deki tüm amatör spor kulüplerine malzeme desteği için spor malzemesi satın alımı yapılmıştır ve malzeme dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Amatör spor kulüplerine **4320 adet** spor malzemesi seti dağıtılmıştır.

Gelecek yıllarda da projenin devamı için malzeme satın alımı yapılacak ve malzeme dağıtımı gerçekleştirilecektir.

#### İhtiyaçlı İlköğretim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği

Okullarda spor faaliyetlerini desteklemek adına ilköğretim okulları ve liselere ihtiyaçları doğrultusunda spor malzemesi yardımı yapılması.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Okulların spor malzemesi eksikliklerinin giderilmesi için spor malzemesi satın alımı yapılmıştır. İhtiyaçlı ilköğretim okullarının ve liselerin talepleri doğrultusunda malzeme dağıtımı gerçekleştirilmiştir. 2011 yılında **246 okulda 4920 spor malzemesi seti** dağıtılmıştır.

#### İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım

İzmir Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü'ne nakdi yardım ile çocuklara ve gençlere spor yapma imkanı tanımak ve yeni sporcular yetişmesine imkan sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Spor faaliyetlerini arttırmak, yaz dönemi spor okulları ile çocukların ve gençlerin sosyal ve kültürel anlamda gelişimlerini sağlamak ve sporcular yetiştirmek için İBB Gençlik Ve Spor Kulübü'ne nakdi yardım yapılmaktadır. 2011 yılında Kulübün faaliyetlerinden, **27 ayrı branşta, 4576 sporcu** faydalanma imkanı bulmuştur. Kulübe destek gelecek yıllarda da sürdürülecektir.

#### Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu

Spora erişimi kısıtlı 8-16 yaş arası çocukların spor organizasyonlarına katılmaları sağlanarak kişisel gelişimlerine katkı sağlamak ve çocukları yetenekleri doğrultusunda yönlendirerek topluma kazandırmak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Hedef kitleye uygun çocuk seçimi yapılarak buz sporları (hokey ve figür) branşlarında ücretsiz eğitim verilmiştir. **60 spora erişimi kısıtlı çocuğa** ücretsiz eğitim verilmiştir. 1 yılın sonunda 18 çocuk hokey branşında lisanslı sporcu olmuştur.

Lisans alan 18 çocuk profesyonel sporcu olarak ileri eğitim programına dahil edileceklerdir. 42 çocuk temel eğitime devam edeceklerdir. Hedef kitleye uygun yeni 60 çocuk programa dahil edilecektir.





#### Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi

İlçe ve beldelerdeki rekreasyon alanlarının ve yeşil alanların spor alanı olarak değerlendirilerek halka spor imkanı tanıma ve halka, açık alanlarda spor yapma alışkanlığı edinmelerini sağlama amaçlanmaktadır.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** İdarenin kararları doğrultusunda rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aleti yerleştirilmesi çalışmaları yapılacaktır .

#### Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Gençlik ve spor hizmetleri ile sağlıklı nesiller yetiştirmek, çeşitli organizasyonlar düzenlemek.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Avans harcamaları, tesis bakım-onarımı ve tadilatı, atölye malzeme alımı, kırtasiye alımları, araç gereç alımları, baskı ve cilt giderleri, yiyecek-içecek alımları, spor malzemeleri alımı, vergiler, harçlar ve sosyal yardımlar başlığı altındaki harcamalar Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi kapsamında gerçekleştirilmiştir.

Buz Sporları Salonunda Figürde 80 kişi, Senkronize Dansda 40 kişi, Buz Dansında 6 kişi, Sürat Pateninde 1 kişi, Hokey de 197 kişi olmak üzere toplam 324 lisanslı sporcu görev yapmaktadır.

**2011 Yılı İçerisinde;**

**Buz Sporları Salonuna Katılım Sayısı: 109.063 kişi**

**Buz Sporları Salonunun Toplam Geliri: 725.788 TL**

**9 Eylül Etkinlikleri:**

9 Eylül Yol Koşusu : 300 Adet T-shirt, 300 Adet Madalya

9 Eylül Bisiklet Turu : 200 Adet T-shirt

Fener Alayı : 200 Adet T-shirt

**10 Kasım Ataya Saygı Yürüyüşü:** Mevcut atletlere 1050 adet baskı

**Kubilya Koşusu:** 440 adet madalya

#### İBB Gençlik Yaz Kampları

13-17 yaş grubu gençlerin yaz tatillerini değerlendirmelerine katkıda bulunmak, gençleri yaz aylarında sosyalleştirmek, kültürel ve sportif faaliyet yapmalarını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında Yaz Kampına katılacak gençlerin konaklama, yiyecek ve spor aktiviteleri için gerekli ön hazırlıklar (şartname) yapılmış olup gelecek yıllarda Yaz Kampları'nın gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

#### Engelliler İçin Spor Organizasyonları

Engelli vatandaşlarımıza spor yapma imkânı tanımak ve turnuva organizasyonları düzenleyerek sosyalleşmelerine katkı sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Engelliler İçin Spor Organizasyonu kapsamında yürütülecek olan etkinlikler için proje senaryosu hazırlanmıştır. Gelecek yıllarda faaliyete devam edilecektir.

#### Bisiklet Etkinlikleri

İzmirliilere sağlıklı yaşam ve ulaşımdaki kolaylığı benimsetmek ve bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 9 Eylül Kurtuluş Etkinlikleri kapsamında Saat Kulesinden Hava Gazına İzmir bisiklet derneği ve perşembe bisikletçilerinin katkılarıyla **200 kişilik** bir tur düzenlenmiştir. Katılımcılara tişört ve kumanya dağıtımı yapılmıştır.

Bisiklet projesinde Körfez'de bisiklet turu düzenlenecek olup bunun için katılımcılara verilmek üzere spor malzemesi ve kumanya satın alınacaktır.

### Sokak Basketbolu Turnuvası

Sokak basketbolu kültürünü yaşatmak, özellikle 15-18 yaş grubu gençlere eğlenceli spor yapma imkanı tanımak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Sokak Basketbolu Turnuvası katılımcıları için spor malzemesi ve kumanya satın alımı yapılmıştır. Söz konusu etkinlik gerçekleşmediği için spor malzemesi ve kumanya dağıtımı yapılmamıştır.

Aynı tarihte Buz Pisti'nde ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Gençlik Ve Spor Kulübü'nde benzer etkinlikler gerçekleştiği için söz konusu etkinlik gerçekleştirilmemiştir.

Sokak basketbolu turnuvası her yıl gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

### Uluslararası 16 Yaş Tenis Europa

Tenis sporunun gelişmesini sağlamak ve önemini vurgulamak, farklı kültüre sahip olan gençleri spor organizasyonu ile biraraya getirerek kaynaşmalarını sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 16 Yaş Tenis Etkinliği kapsamında herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Ancak 15-25 Eylül 2011 tarihinde gerçekleşen 2011 İzmir Cup Tenis Turnuvası için "Uluslararası 16 Yaş Tenis Europa" faaliyetinden 200 adet bisiklet yaka t-shirt ve 100 adet polo yaka t-shirt malzeme dağıtımı yapılmıştır.

Gelecek yıllarda gerçekleşmesi planlanmaktadır.

### Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum

Başta bayanlar olmak üzere vatandaşlarımıza bisiklet binmeyi öğretmek, ulaşımda kolaylığı sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 2010 yılında alınan 20 bisiklet Bostanlı Rekreasyon Alanında hizmet vermektedir. Haftanın her günü kimlik karşılığı ücretsiz olarak halkın kullanımına sunulmuştur. 2011 yılında **7500 kişi** bisikletten faydalanmıştır.

Yeni bisiklet istasyonları kurularak diğer bölgelere de aynı hizmet sağlanacaktır.



Amaç 6.2

Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek

Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması

Hedef 6.2.1

**Performans Hedefi 6.2.1.2:** Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

### Muhtelif Çok Amaçlı Salon

1345 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip, içerisinde 700 m<sup>2</sup> salon, 170 m<sup>2</sup> sahne, 90 m<sup>2</sup> fuaye, 60 m<sup>2</sup> antrenman ve beceri kursu salonu ile ofis, büfe, antrenör odası, mutfak kazan dairesi, bay-bayan soyunma odaları, tuvalet ve duş mahalleri bulunan, ısıtma soğutma sistemi ile 176 kişilik teleskobik tribün tesis edilen çok amaçlı salonlarımız ilçe ve beldelerimizde inşa edilerek vatandaşlarımızın hizmetine açılmak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşaması ile ilgili çalışma yapılması planlanmaktadır.

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Yapılmış olan Muhtelif Çok Amaçlı Salonlar ilçe belediyelere devir edildi. Hizmet insiyatifi ilçe belediyelere bırakılmıştır. Gelecek yıllarda yapılacak Çok Amaçlı Salonların faaliyete geçmesi için gereken çalışmalar yapılacaktır.

## Uzundere Sosyal Tesisleri

Kültürel ve sosyal çalışmalara yönelik merkezleri oluşturarak hizmet kalitesini artırmak için Uzundere ve çevresine hizmet sunacak ve sosyal tesisin yapılması ve vatandaşların eğitim, kültür ve sosyal ihtiyaçlarının kolay ulaşılabilir hale getirilmesi.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Proje çalışmaları tamamlanmıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Proje gerçekleştiğinde Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü tarafından malzeme desteği sağlanacaktır.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Yapım çalışmaları tamamlandıktan sonra işleme almak için çalışmalar yapılacaktır.

## Spor Kompleksleri

Buca ve Çiğli ilçelerinde stadyum standartlarında spor komplekslerinin yapılması.



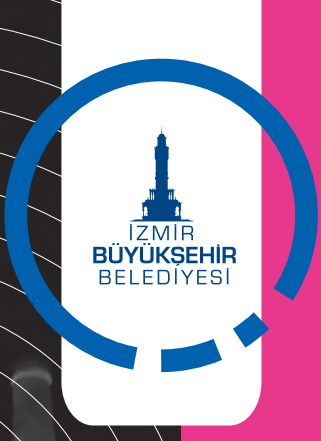
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** İhtiyaç programı belirlendi. Proje çalışmalarına başlandı.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı yatırım programımızda yer almamaktadır.

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Yapım çalışmaları tamamlandıktan sonra işleme almak için çalışmalar yapılacaktır.







# Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler







Amaç 7.1

Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması

Hedef 7.1.1

**Performans Hedefi 7.1.1.1:** Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması**Zübeyde Hanım Opera Binası**

Opera binası yapılarak kültür sanat etkinlikleri için kente yeni bir mekan kazandırılması.

**İlgili Birimler****Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı****Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**

İzmir'in "kültür-sanat kenti" olması hedefi doğrultusunda çok önemli bir adım atarak teknik alt yapıyla "Türkiye'nin en nitelikli konser salonu" olan Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi'ni (AASSM) hizmete sunduğumuz gibi, yine üstün niteliklere sahip Mavişehir'de kuracağımız dev opera binasını kente kazandırmak için "Ulusal Mimari Proje Yarışması"nın da sonuçlandırarak "İzmir Opera Binası Ulusal Mimari Proje Yarışması Ödül Töreni" düzenlendi.



Zübeyde Hanım Opera Binası projesinin yapılacağı alan, Karşıyaka İlçesi, 25I-1d pafta, 25265 ada 5 parsel de tapu yüzölçümü 24.431,53 m<sup>2</sup> ve mülkiyeti belediyemize ait özel proje alanında kalmaktadır. Tesis, giriş, ana salon ve sahneler, eserlerin sahneye konma anında, sahne fonksiyonunun yerine getirilmesinde sahne ile direkt bağlantılı destek mahalleri, temsil günlerinde opera ve bale elemanları tarafından ortak kullanılacak olan sahne ile ilişkili birimler, küçük salon ve sahnesi, prova salonları, opera bölümü, bale bölümü, atölyeler ve depolar, ana hizmet birimleri, idare bölümü, genel tesisler, teknik merkez, sığınak ve 5000 m<sup>2</sup>'lik otoparkın yer aldığı 35.000 m<sup>2</sup>'lik kullanım alanına sahiptir.



İzmir ile birlikte anılacak ve İzmir'i temsil edecek bir yapı olarak düşünülen Opera Binasının kendi ana işlevinin yanı sıra birçok etkinliği de bünyesinde barındıracağı; gündelik yaşamla sanatı buluşturacak bir yapı olması düşünülüyor. İzmir'i kültür-sanat kenti yapma hedefiyle pek çok projeyi hayata geçiren belediyemiz, bu amaca hizmet edecek opera binasını da kente kazandırmak için çalışmalara devam ediyor.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** İmar planı tadilatı tamamlandı. Yüklenici ile sözleşme dosyası hazırlanması için Yapım İhale Şubesine gönderildi.

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Projelendirme ve yapım aşamasından sonra kültür-sanat etkinlikleri için gerekli çalışmalara başlanacaktır.

**İsmet İnönü Kültür Merkezi Yenilemesi**

Kültür Merkezi'ni kültürel etkinliklerinde daha etkin kullanmak amacıyla yenileme çalışmaları yapılması işidir.

**İlgili Birimler****Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Proje ve ihale aşaması tamamlanmasına müteakip yapım aşamasına geçilecektir.

**Şirinyer Parkı Sosyal Tesisleri**

Sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verilmesi odaklı tesisin yapılması.

**İlgili Birimler****Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı****Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** 1/1000'lik Plana esas olacak öneri proje çalışmaları tamamlandı. Plan tadilatı beklenmektedir.

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir. Yapım işi tamamlandıktan sonra tesisle ilgili çalışmalar yapılacaktır.

**Açık Hava Yaz Sinemaları**

Özellikle kültür-sanat etkinliklerine erişimi kısıtlı bölgelerde sosyolojik dokuya uygun olarak seçilmiş filmlerin gösterimi ile kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.

**İlgili Birimler**  
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Açık hava Yaz Sinemaları çalışmaları yapılması hususunda gerekli çalışmalar yapılmış fakat maliyetin yüksek olmasından dolayı iptal edilmiştir. Buna karşın İzmir Sanat'ta, Tarihi Havagazı Kültür Merkezi'nde ve Aşık Veysel Rekreasyon Alanı Anfi Tiyatro'da toplam **43 adet Sinematek** gösterimlerimiz gerçekleşmiştir.

Gelecek yıllarda daha uygun maliyetle daha çok kesime hitap edecek sinema gösterimleri sunabilmek hedeflenmektedir.



**Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar**

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşmasına katkı sağlayacak bilgi, resim-fotoğraf vb. yarışmaların düzenlenmesi.

**İlgili Birimler**  
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Her yıl yapılan "Barış Selçuk Gazetecilik Ödülleri" yarışması Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü ile Basın Yayın Şube Müdürlüğü'nün ortak çalışmasıdır. Gazetecileri teşvik etmek ve Barış Selçuk'un anısını yaşatmak adına yapılan yarışmanın yazışmaları, gerekli evrakların hazırlanması ve bütçesi Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.



Okullar arası bilgi yarışması yapılması düşünülmüş fakat televizyon kanalı ve Milli Eğitim Bakanlığıyla anlaşma sağlanamamıştır. "Barış Selçuk Gazetecilik Ödülleri" yarışmamız gelecek yıllarda da devam edecek. Ayrıca yeni projeler için fikirler değerlendirilecektir.

**Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri**

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesi amacıyla salonlara erişimi kısıtlı bölgelerdeki okullarda ve semt merkezlerinde gezici sanat otobüsü aracılığıyla etkinlikler götürmek.

**İlgili Birimler**  
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılında hizmet ihalesi yapılmış olup; çeşitli ilköğretim okullarında, liselerde, 23 Nisan Şenliği kapsamında Doğal Yaşam Parkı'nda ve Aşık Veysel Rekreasyon Alanı'nda, 80. Enternasyonal Fuar kapsamında belediye sokağında olmak üzere **65 adet gösterim ve dinleti** gerçekleşmiştir.



Projemiz daha geniş kitlelere hitap edecek şekilde geliştirilerek devam edecektir.



## Festivaller ve Bienaller

Farklı kültür unsurlarının tanınırlığını ve kültürler arası paylaşımı artırmak, kültürel etkinliklerin çeşitliliğine yönelik kamuoyu beklentisini karşılamak amacıyla Balkanlılar, Roman Ateşi, Kukla vb. Festivaller düzenlemek.

## İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi  
Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Her sene yaptığımız "6. Roman Ateşi Festivali" Gündoğdu Meydanı'nda Selim Sesler - Ahır Kapı Roman Orkestrası ve Rittim World'un sahne performanslarıyla kutlanmıştır. 1 gün sürmüştür ve yaklaşık **4000 katılımcı** ile gerçekleşmiştir.



"7. Balkanlılar Halk Oyunları Festivali 11 farklı Balkan Ülkesi'nin (Arnavutluk, Bosna hersek, Bulgaristan, Hırvatistan, Karadağ, Kosova, Makedonya, Romanya, Sırbistan, Slovenya ve Yunanistan) halk oyunları ekiplerinin katılımıyla gerçekleşmiştir. Her ülkeden yaklaşık 35 kişi katılmıştır. Festival 5 gün sürmüştür. Otele yerleştirilmeleri, yol giderleri, 3 öğün yemekleri, gösteri alanı seçimi, Şirince gezisi vb. festival boyunca yapılan her şey Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğüne aittir.



Her sene yaptığımız Roman Ateşi Festivali ve Balkanlılar Halk Dansları Festivalimiz gelecek yıllarda da devam edecektir.

## Resim Heykel Sergileri

Plastik sanatlara ilgi duyan hedef kitlenin ilgisini diri tutarak kentin sanatsal prestijini üst düzeye taşımak.

## İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi  
Başkanlığı

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:**

Resim, heykel, fotoğraf, eskiz, dekor, kostüm, maket, seramik, tezhip, minyatür, karma olmak üzere toplam **45 adet** çeşitli sergi çalışmalarına yer verilmiştir.



Gelecek yıllarda daha çok kesimden insanların gelip görebileceği sergi çalışmaları yapılmaya devam edilecektir.



### Konser Organizasyonları

Farklı beğeni gruplarına yönelik konserler düzenlemek, özel gün kutlamalarını renklendirmek ve katılımı artırmak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

### **Kültür ve Spor Dairesi**

**Başkanlığı:** İsmet İnönü Sanat Merkezi, İzmir Sanat, Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi ve Atlas Pavyon'da kapalı alan konserlerimiz; Tarihi Havagazi Fabrikası Kültür Merkezi'nde çim konserlerimiz; Fuar Açık Hava Tiyatrosu, Bornova Açık hava (Aşık Veysel Rekreasyon Alanı Amfi Tiyatro), Gündoğdu Meydanı, İnciraltı Adalet Heykeli önü, Bostanlı Rekreasyon Alanı, Yurtoğlu Parkı, Güzelbahçe Açık hava Tiyatrosu'nda açık hava konserlerimiz olmak üzere toplam **158 adet konser** gerçekleşmiştir.



Gelecek yıllarda daha fazla konser organizasyonu yaparak, çeşitli sanatçı ve sanatçı gruplarıyla halkımız buluşturmaya devam edilecektir.

### Tematik Alan Sergileri

Her yıl farklı bir konu çerçevesinde İzmir'in tarihi değerlerinin görsel ve üç boyutlu objelerle desteklenerek sergilenmesi.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Yıl içinde Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi'nin avlusunda Uralı merhum sanatçımız **Tanju Okan'ın** ölüm yıldönümü nedeniyle kişisel eşya ve fotoğraflarından oluşan bir sergi açılmıştır.

İzmir'in EXPO sürecine tekrar adaylığının gündeme gelmesi nedeniyle ulaşım temalı sergi yerine yeniden "İzmir ve Sağlık" temalı bir sergi açılmasına karar verilmiştir.

2012 yılı içerisinde Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi içinde yer alan geçici sergi alanında mevcut olan "İzmir ve Sağlık" konulu serginin unsurları yenilenerek aynı tema ile hizmete sokulacaktır.

### Panel, Söyleşiler

Kültürel ve sanatsal konularla ilgili farkındalığı artırmak, değişik beğeni guruplarının farklı sanat alanlarına ilgilerinin oluşmasını sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Nazım Hikmet'i Anma Etkinliği, Uğur Mumcu'yu Anma Etkinliği ve Ustalara Saygı Kuşağı Haftasını da **3 adet panel** düzenlenmiştir.

Gelecek yıllarda da yeterli katılım sayısına ulaşılması durumunda çeşitli konularda halkı bilinçlendirmek ve konuşma özgürlüğü ortamı yaratmak için panel ve söyleşilerimiz yapılacaktır.

### Kent Süsleri

Kentin görsel imajının güçlenmesine yönelik heykel ve benzeri sanatsal eserlerin yapılması ile estetik seviyesi yüksek bir kentsel yaşam alanı oluşmasını sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 1 adet Güzelyalı "Denizati" heykeli, 1 adet İzmir Sanat Bahçesi "Nazım Hikmet" heykeli, 1 adet İsmet İnönü Sanat Merkezi "İsmet İnönü" büstü ve 1 adet İnciraltı "Adalet Heykeli" olmak üzere **4 adet heykel** bakım onarımı yapılmıştır.

Gelecek yıllarda yeterli destek ve katılım sağlanması durumunda kentin sanatsal değerinin artması için daha fazla çalışma yapılması öngörülmektedir.

**Kent ve Körfez Turu**

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesini sağlama odaklı erişimi kısıtlı dezavantajlı vatandaşlarımıza kent içerisinde geziler düzenlemek, vatandaşlarımızın kenti tanımasını sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi  
Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Çeşitli mahalle ve köylerdeki; bazı sebeplerden dolayı İzmir'in içini görmemiş, gezme imkanı bulamamış, gemiye hiç binememiş ya da maddi durumu yetersiz bayanlarımızı kentimizle ve körfezimizle tanıştırmayı amaçlıyoruz. İlk önce buldukları mahallelerden otobüslerle Sasalı Doğal Yaşam Parkına getiriyoruz. Yaklaşık 2-2.5 saat kadar orada gezdikten sonra İnciraltı Vapur İskelesine götürüyoruz ve oradan körfez turumuza başlıyoruz. Körfez turumuz boyunca müzik eşliğinde bayanlarımız diledikleri kadar eğleniyorlar. Yaz aylarında kent ve körfez turu projemiz kapsamında Yassıcaada turu düzenlenmektedir. 2 proje toplam **33 adet etkinlik** düzenlenmiştir. Gelecek yıllarda da Kent ve Körfez Turumuz devam edecektir.

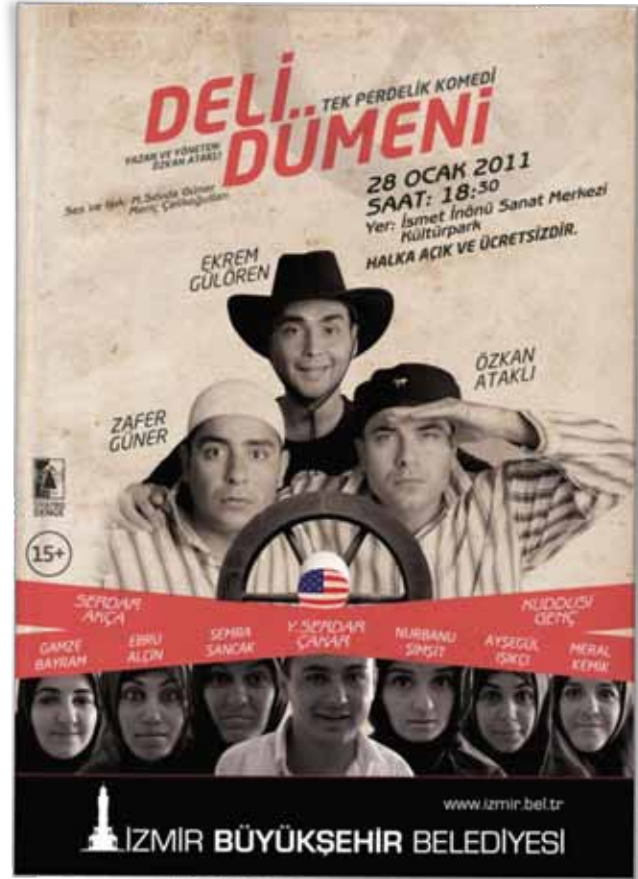
**Tiyatro Gösterimleri**

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesi için kentin her noktasında farklı kesimlere ulaşacak şekilde tiyatro gösterimleri düzenlemek.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi  
Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** 27 Mart - 10 Nisan 2011 Tiyatro Haftası kapsamında ve diğer zamanlarda çeşitli salonlarımızda yapılan tiyatro gösterimlerimizin toplamı **91 adettir**.



Gelecek yıllarda halkımızın tiyatroya çok değer vermesi ve yoğun ilgi göstermesinden dolayı daha çok tiyatro gösterimine yer verilecektir.

**Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi**

Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlayarak İzmir'de kentlilik bilincini oluşturmak ve kentlinin yaşam kalitesini yükseltmek.

**İlgili Birimler**

**Kültür ve Spor Dairesi  
Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Kültür faaliyetlerinin artması ve bütün semtler de yaygın hale gelebilmesi için her sene yeni bir kültür merkezi inşa edilmektedir. Bu sene de Altındağ Kültür Merkezi halka açılmıştır. Salonlarımız birçok etkinliğin yapılmasına olanak sağlamış ve halk daha çok kültür etkinliğinden faydalanabilmiştir.





Ayrıca Altındağ Kültür Merkezimizde saz, sema eğitimi ve eğitim, bilgi, kitap okuma etkinliği; Bornova Kültür Merkezimizde saz, semah, gitar, halk müziği kursları; Çiğli Kültür Merkezimizde diksiyon, iğne oyası, açıcılık, Almanca, bilgisayar, İngilizce, bağlama, gitar kursları ve İzmir Sanat'ta; dans ve bale kursları verilmektedir.



#### Yeni Kültür Merkezleri

Kültür merkezi yapılarak kültür ve sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verilmesi.

#### İlgili Birimler

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**  
**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Gültepe Kültür Merkezi'nin proje çalışmaları tamamlanmıştır, ödemesi 2012 yılında yapılacaktır. Selçuk Kültür Merkezi'nin uygulama proje çalışmaları devam etmektedir. Torbalı, Aliğa ve Ulukent Kültür Merkezleri'nde mülkiyet ve imar sorunları giderilince projelendirme aşamasına geçilecektir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Gelecek yıllarda Selçuk, Torbalı ve Gültepe'ye kültür merkezi yapılması planlanmaktadır.

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Yapımı tamamlanacak Kültür Merkezleri'nde hizmet sunumu ve uygulamaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.

#### Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri

Gençlerde kültür alışverişi, Akdeniz ve Avrupa ülkelerinde yaşayan gençlerin kültür alışverişinin ve paylaşımının sağlanması, gençlerin görüş ve ufuklarını genişletmek, eğitim ve kültür alanında gelişmelerini sağlamak.

#### İlgili Birimler

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi işliklerinde;

➤ Ocak ayında 1 kez düzenlenen dans atölyesi ile 60 yaş ve üzeri 10 kişi, 8 üniversite öğrencisi ve bir eğitmen ile modern dans çalışılmıştır.

➤ 3-10-17-24 Şubat tarihlerinde yapılan 4 adet heykel atölyesine 9 zihinsel engelli genç, 8 anne, 4 eğitmen ve 8 gönüllü ile heykel çalışmaları yapılmıştır.

➤ 5-12-19-26 Şubat tarihlerinde 4 kez düzenlenen dans atölyesi 14 kişilik çalışma grubuyla yapılmıştır.

➤ 19-26 Şubat tarihlerinde yapılan hareketli görüntüler atölyesine 17 öğrenci katılmıştır.

➤ 26-27 Şubat tarihlerinde Senem Diyici eşliğinde ses ve müzik atölyesi yapılmış ve 33 öğrenci katılmıştır.

➤ 19-26 şubat tarihlerinde yapılan resim atölyesine 23 öğrenci katılmıştır.

➤ 23 Şubat'ta yapılan 2'li fabrika atölyesi: görsel ve sahne sanatları atölyelerini kapsamaktadır. Toplam 40 öğrenci iştirak etmiştir. 2'li fabrika atölyesine:197 farklı okullardan gelen öğrenci katılımcı, özel çocuklarla hayatın heykeli atölyesine: 8 öğrenci 8 veli ve 6 öğretmen katılımcı, resim atölyesi atölyesine: 22 öğrenci 1 eğitmen 1 gönüllü katılımcı, fotoğraf atölyesine: 14 öğrenci 1 öğretmen katılımcı, modern dans atölyesine: 12 genç katılımcı, hareketli görüntüler atölyesine: 14 lise öğrencisi 2 eğitmen katılımcı ile gerçekleşmiştir.

➤ 04-08-11-15-22-25 ve 29 Nisan tarihlerinde ben çöp değilim ki! isimli atık maddelerin dönüştürülmesi atölyesine 37 öğrenci katılımcı ile gerçekleşmiştir.

➤ 02-06-07-09-13-14-16-18-21-27-28 ve 30 Nisan tarihlerinde ikili fabrika atölyesine 34 öğrenci, resim atölyesine 21 öğrenci, hareketli görüntüler atölyesine 12 öğrenci, modern dans atölyesine 7 öğrenci ve fotoğraf atölyesine 15 öğrenci katılımcı ile gerçekleşmiştir.

➤ 02-09-13-16-20-23-27 ve 30 Mayıs tarihlerinde atıktan sanata "ben çöp değilim ki!" faaliyet kapsamında 37 öğrenci dönüşüm projesinde katılımcı olmuştur.

➤ 06-14-21-28 ve 29 Mayıs tarihlerinde resim atölyesi-fotoğraf atölyesi-modern dans atölyesi ve hareketli görüntüler atölyesinde 229 öğrenci katılımcı olmuştur.

➤ Beş ay süren dans, fotoğraf, resim, hareketli görüntüler ve ikili fabrika atölyesinde 706 öğrenci çalışmalarını 27 Haziran 2011 tarihinde sergilemiştir.

➤ Bir ay süren "Ben Çöp Değilim Ki!" faaliyetinde eğitim gören 37 öğrenci çalışmalarını 08 Haziran-14 Haziran 2011 tarihlerinde atıktan sanata adlı sergi gerçekleştirilmiştir.

Gençlerin kendilerini geliştirebilmeleri için atölye çalışmalarına devam edilecektir.

#### Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kütüphanecilik hizmetleriyle okurların bilgi kaynaklarından serbestçe yararlanmalarını sağlamak.

**İlgili Birimler**  
**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Kütüphane ve Müzeler Şube Müdürlüğümüz kent kütüphanesi olmak üzere Balçova, Buca ve Güzelbahçe Kütüphanelerinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Kütüphanelerimiz üye kaydı yapmakta olup, üyelerine ödünç kitap alma olanağı sağlamaktadır. Her yıl yeni kitap alımı ile kütüphanelerimizin kitap sayısı artırılmakta ve güncellenmesi sağlanmaktadır. Kütüphanelerimiz bağış yoluyla kitap kabul etmektedir. Bağış yapılan kitaplar gerek kütüphanelerimizde demirbaşa alınıp değerlendirilmekte gerekse müdürlüğümüze kitap talebi için başvuran kurumlara gönderilmektedir.



31 Mart - 05 Nisan tarihleri arasında düzenlenen Kütüphaneler Haftası etkinliklerine kentimizde bulunan kütüphanelerle birlikte katkı ve katılım sağlanmaktadır.

01/01/2011 - 30/12/2011 tarihleri arasında kütüphanelerimizde **18489 kişi** ziyaret etmiş, **1497 üye** ve **13154 ödünç kitap** verme işlemi gerçekleşmiştir. Kütüphanelerimizde **71194 adet kitabımız** mevcuttur.

### Şiir Söyleşi İmza Günleri

Kentte yaşayan edebiyat severleri bir araya getirmek ve onları şairlerle ve yazarlarla buluşturmak.

#### İlgili Birimler

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Her yıl mevcut şartlar ve idarenin tasarrufu doğrultusunda Şiir Söyleşi ve İmza Günleri etkinlikleri yapılması planlanmakla birlikte 2011 yılı içerisinde gerçekleşmemiştir. 2012 yılı içerisinde yapılması planlanmaktadır.

### Sanatsal Çevre Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Sanatsal faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması ve sanat merkez ve tesislerimizin ihtiyaçlarının karşılanması.

#### İlgili Birimler

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı**

**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Sanatsal Çevre Şube Müdürlüğü görevlerinin Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü'ne devrolması sebebi ile faaliyete ilişkin çalışmalar "Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi" kapsamında yürütülmüştür.

Amaç 7.2

Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek

Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması

Hedef 7.2.1

**Performans Hedefi 7.2.1.1:** Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi

### Mezarlıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi

Kentin ihtiyacını karşılayacak yeni mezarlık alanlarının oluşturulması.

#### İlgili Birimler

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı**  
**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı**  
**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**  
**Çevre Koruma ve Kontrol Dai.Bşk.**

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** Ocak ayında, Gaziemir İlçesi, Çay Mahallesi, 4 ada, 10 ve 12 nolu parsellerin mezarlık alanı olarak belirlenmesine ilişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı; Eylül ayında, Torbalı İlçesi, Çaybaşı Mahallesi'nde mezarlık alanı belirlenmesine ilişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği, Torbalı İlçesi, Kırbaş Köyü, Kovalık Mevkii, 129 nolu parselin mezarlık alanı belirlenmesine ilişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı onanmıştır.

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** Torbalı Pancar, Foça Atatürk ve Harmandalı mezarlık alanları ek imara alınması ve kamulaştırma haritalarının hazırlanması için Nazım Plan Şube Müdürlüğü ve Harita Şube Müdürlüğü'ne yazıldı. Uzundere ve Koyundere mezarlık alanları tescil aşamasındadır. Foça Bağarası mezarlık alanı kamulaştırma davaları devam etmektedir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Doğançay Mezarlığı ve Torbalı Ayrancılar mezarlık proje çalışmaları devam etmektedir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanmadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi

bir çalışma yapılamamıştır. Torbalı Ayrancılar, Kemalpaşa, Doğançay ve Gökdere Mezarlıklarında çalışma yapılması planlanmaktadır.

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** Projenin gerçekleştirilebilmesi için önceki aşamalarla ilgili sorumlu müdürlüklerin çalışmalarının bitirilmesi beklenmektedir.

### Sosyal Yaşam Kampüsü

İhtiyacı olan vatandaşlarımıza hizmet verecek, içinde 500 kişilik huzurevi, Engelli Eğitim Merkezi, çalışan çocuklar için "Çocuk ve Gençlik Merkezi", Çok Amaçlı Salon, açık hava spor alanı, aşevi, otoparkın yer alacağı kompleksin yapılması.

#### İlgili Birimler

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**  
**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

Toplumun dezavantajlı gruplarının faydalanması amacıyla dev bir kompleks şeklinde planlandığı "Sosyal Yaşam Kampüsü'nün hayata geçirilmesi için çalışmaları hızlandırdık. Uygulama projeleri tamamlanan bu çok amaçlı merkezin yapım ihalesi için hazırlıklara başlandı. Bu proje ile İzmir ili Buca ilçesinde imarın 8179 ada 1 parselinde Belediyemizce Sosyal Tesis Alanı olarak belirlenmiş adada "İzmir Büyükşehir Belediyesi Sosyal Yaşam ve Toplumsal Gelişim Kampüsü" yapılması planlanmaktadır.



Buca Tınaztepe'deki 65 bin 302 metrekarelik alanda kurulacak Sosyal Yaşam Kampüsü'nde genel kabul binası, huzurevi, engelli eğitim merkezi, engelli ve yaşlı rehabilitasyon merkezi, çocuk ve gençlik merkezi, aşevi ve kapalı spor salonu bulunacak. Vaziyet planında yapıların ilgili olanlarının birbirleri ile yatay ulaşımının sağlanması temel hedeflerden olmuştur. Aşevi hariç tüm ulaşım tek bir noktadan çözülmüştür. Arazideki, yapılaşmaya müsait olmayan dere yatağı ve mevcut ağaçlık alanın rekreasyon alanı olarak değerlendirilip ortak kullanım alanı ile birleştirilerek projeye entegre edilmesi bir başka temel prensibimizdir.



Yapılacak bu modern tesiste yer alacak Engelli Eğitim Merkezi'nde engellilere eğitimin yanı sıra spor yapma olanağı da sağlanacak. Kompleksin Engelli Eğitim Merkezi'nde oluşturulacak havuz ise, burada eğitim alacak engellilere hizmet verecek.

Sosyal Yaşam Kampüsü'nde oluşturulacak 500 kişilik huzurevinin 150 kişilik bölümünü yatağa bağımlı durumda olan yaşlılar, 350 kişilik bölümünü ise sağlıklı yaşlılar kullanacak. Çocuk ve Gençlik Merkezi, çalışan çocuklara hizmet verecek. Sosyal, kültürel ve ekonomik olanaklara sahip olmakta zorlanan çocuk ve gençlerin sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımı sağlanırken, eğitimlerine destek hizmetleri de verilecek. Rehabilitasyon Merkezi'nde ise hem engellilere hem de yaşlılara hizmet sunulacak. Sadece rehabilitasyon amaçlı oluşturulacak merkezde sıcak su havuzu da bulunacak.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri tamamlandı. Ruhsat işlemleri devam ediyor.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Yapım işine müteakip hizmet sunumunda çalışmalar yapılacaktır.

#### Fakir ve Muhtaçlara Ayni ve Nakdi Yardım

Sosyoekonomik dezavantajlılığın etkilerini azaltmak amacıyla, ihtiyacı olan vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardımların yapılması

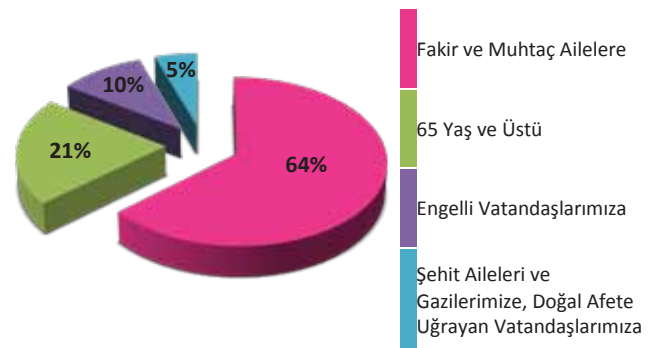


**İlgili Birimler**

**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde 2 kez toplu yardım yapılmıştır. Bu kapsamda yapılan toplu yardımlardan ilki ağustos ayında (ramazan bayramı dolayısı ile) 47.461 kişiye nakdi yardım yapılmıştır. İkincisi ekim ayında (kurban bayramı dolayısı ile) 44.332 kişiye nakdi yardım yapılmıştır. 593 kişiye çek ile yardım yapılmıştır. 23 kişiye havale ile yardım yapılmıştır. 308 aileye sağlık (ilaç ve tıbbi malzeme yardımı) yardımı yapılmıştır.

#### Yardımların 2011 Yılı Dağılımı:



2012 yılında faaliyetlerimize yardım sayılarımızı arttırarak devam edilecektir.



## İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi

İhtiyaç sahibi öğrencilerin gereksinimleri çerçevesinde malzeme desteği sağlanması.



## İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılında ihtiyaçlı olduğu tespit edilen **320.461 ilköğretim öğrencisine** yardım yapılmıştır.



Toplam 4.004.166 adet 200 ml. bardak ve 4.073.706 adet litrelik UHT süt 207.669 öğrenciye her hafta düzenli olarak dağıtılmıştır. Ayrıca 35.778 öğrenciye kırtasiye seti, 19.808 öğrenciye hikaye kitabı, 15.735 öğrenciye mont, 10.651 öğrenciye

ayakkabı, 15.707 öğrenciye çanta ve 15.113 öğrenciye hijyenik ped yardımı yapılmıştır.



2012 yılında ihtiyaçlı öğrencilere süt, giyecek, hijyenik ped ve kırtasiye seti yardımı yapılacaktır.

## İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi

Okullara ihtiyaç duydukları malzemeleri temin edilerek eğitimi desteklemek.



## İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılında ihtiyaçlı olan toplam **40 okula** talepleri doğrultusunda **370 adet** yazı tahtası, kalem ve silgisi teslim edilmiştir.

2012 'de ve sonraki yıllarda da gelen taleplere göre okullara ihtiyaç duydukları miktarda yazı tahtası yardımı yapılacaktır.

## Sosyal Destek Merkezleri

Kentsel olanaklara erişimi kısıtlı vatandaşların topluma bütünleşerek sosyal yaşama dahil olmalarının sağlanması.



## İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde Çocuk ve Gençlik Merkezi'ne **587 çocuk ve gencin** kaydı yapılmıştır.

Bir psikolog, iki sosyolog, bir sosyal hizmet uzmanı, bir çocuk gelişimci ve eğitimcilerin görev aldığı merkezimizde, çocuk ve gençlerin ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda;

- Bireye, aileye ve gruba yönelik psikolojik danışmanlık hizmetleri
- Sağlıklı yaşam destek eğitimleri (beslenme, trafik kuralları, vücudumuzu tanıyalım eğitimleri)
- Çocuk ve gençlerin sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler (sanatsal eğitim çalışmaları ve kültürel geziler)
- Çocuk ve gençler için eğitim destek hizmetleri (derslere yardımcı etüt çalışmaları, okuma yazma etkinlikleri)
- Çocuk ve gençlerin eğitime devamlarını sağlamak ya da eğitime yeniden kazandırmak için okul ve ailelerle işbirliği çalışmaları
- Aileler için ihtiyaç duydukları konularda eğitim ve danışmanlık hizmetleri (kadın sağlığı, hijyen, çocuk bakımı, ergenlik konularında eğitimler)
- Ailelere yönelik sosyal hizmetler (sosyal inceleme çalışmaları, bilgilendirme ve yönlendirme, kurumsal işbirliği çalışmaları, sosyal yardımlara yönlendirme, vaka takipleri) sunulmuştur.
- Ebeveynlere yönelik psikolog eşliğinde kadın paylaşım grubu çalışması, ailelerin ihtiyaçlarına uygun olarak hazırlanan toplumsal cinsiyet, yasal haklar ve el becerisi atölyelerini de içeren programlı çalışmalar yapılmıştır.

## Eğitim Destek Hizmetleri'ne Katılan Kişi Sayıları:

Resim etkinliği: 194	Sanat etkinlikleri: 71
Türkçe dersleri: 121	Oyun grubu: 61
Gitar kursu: 105	Etüt çalışması: 60
Seramik etkinliği: 24	Org kursu: 15
Bağlama kursu: 19	Müzik grubu çalışmaları: 22
Dans etkinliği: 33	Yaratıcı drama: 17
Film gösterimleri: 64	Okuma yazma: 9
Bilgilendirici eğitimler: 60	Quilling atölyesi: 36
Fen ve doğa etkinliği: 57	Ahşap boyama: 9







#### Sosyal Servis Hizmeti Kapsamında Yararlanıcı Sayıları:

Aile görüşmeleri: 374	Ev ziyareti: 41
Çocuk görüşmesi: 348	Tedbir kararı uygulamaları: 2
Kurum görüşmeleri: 58	Vaka takibi: 11
Sosyal inceleme: 17	Kurum incelemesi: 1



#### Psikolojik Danışmanlık:

Bireysel görüşme (çocuk) : 224 (ÇOGEM kayıtlı öğrencileri ve Kadın Sığınma Evi'nden yönlendirilen çocuklarla yapılmıştır)	Kadın sığınma evi'nde kalan kadınlara yönelik "çocuk istismarı ve ihmali eğitimi": 14
Ebeveyn görüşmesi: 80	Bilgilendirme: 12
Aile görüşmesi: 22	Kurum görüşmeleri: 14
Grup çalışmaları: 71	Genç kız paylaşım grubu: 7
Çocuklar için insan hakları eğitimi: 64	Ebeveyn eğitimi: 10 (6 hafta süreyle haftada 1 grup çalışması yapılmıştır)
Personele yönelik insan hakları eğitimi: 15	

Etkinliklerimizi düzenlerken çocuklarımızı ilgi alanlarına uygun faaliyet ve projeler yürüten STK'lar ile tanıştırmak farklı bir dünyanın kapılarını aralamalarına olanak sağlanmaktadır.

Yenişehir Semtinde yer alan merkezimize devam eden çocuk ve gençler, merkezimize ilk kayıt oldukları andan itibaren ailelerini de kapsayan bir gelişim sürecine girerler. Çocuğun gelişimi aileden ve çevresinden ayrı düşünülemez. Bu nedenle gerekli görüldüğü hallerde çocuğun yaşadığı çevreyi ve ailesini daha yakından tanımak ve bu doğrultuda temel problem ve ihtiyaçları tespit edebilmek amacıyla ev ziyaretleri ve sosyal inceleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar sosyal servisimizde değerlendirilmekte ve çözüm önerileri geliştirilerek aile ve ilgili kurumlar ile paylaşılabilir. Sorunun çözümüne dek süreç yakından izlenmekte ve ailenin yanında bulunarak her aşamada gerekli destek verilmektedir.



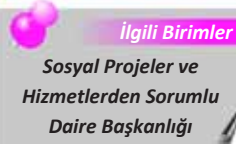
- 29.03.2011'de "Çocuk ve Mimarlık" konulu resim yarışmasına katılım,
- 19-20-21.04.2011 'de İzmir Büyükşehir Belediyesi 23 Nisan Çocuk Festivali- Armoni Müzik Grubu ve Ritm Grubu konseri,
- 03.05.2011'de ebeveynlere yönelik "Kadın Sağlığı ve Hijyen Eğitimi",
- 12.05.2011-24.05.2011'de, Konak Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü gezisi,
- 24.06.2011'de karne şenliği,
- 27.06.2011'de Havagazı Fabrikası Atölyeler Festivaline katılım- Armoni Müzik Grubu konseri,
- 28.06.2011'de langırt turnuvası,
- 28.07.2011 'de TGEV yaz etkinlikleri kapanış şenliğine katılım gerçekleştirilmiştir.



2012 yılında Çocuk ve Gençlik Merkezi'ne kayıtlar alınarak faaliyet ve hizmetler devam edecektir.

**Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı**

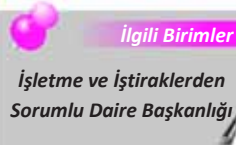
Kurumlara ve maddi imkanları yetersiz olan engelli kişilere ihtiyaç duydukları malzemelerin temin edilmesidir.



**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılında engelli vatandaşlar, hasta bezi, manüel tekerlekli sandalye, akülü sandalye, yedek akü, hasta yatağı ve masası ile görme engelli bastonu yardımıyla faydalandırılmıştır. **84 adet** manüel tekerlekli sandalye, **44 adet** akülü tekerlekli sandalye, **33 adet** yedek akü, **42 adet** hasta yatağı ve masası, **15 adet** görme engelli bastonu ile **252.464 adet** hasta bezi faaliyet kapsamında ihtiyaçlı engelli kişilerin taleplerine göre dağıtılmıştır. 2012 yılında 2.000 ihtiyaçlı engelli vatandaşa ihtiyaç duydukları alanda ve taleplerine göre malzeme yardımı yapılacaktır.

**Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi**

İzmir ili sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk ve bazı dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmetini vermek.



**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Aşevleri Şube Müdürlüğü, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve bağlı bulunduğu Daire Başkanlığı Yönergesi çerçevesinde İzmir İl sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmetini vermek, 8 Mart 2010 tarihinden itibaren Metropol alanı dahilinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda taziye amaçlı olarak pide ve ayran yardımıyla bulunmakla ve 19 Eylül 2011 tarihinden itibaren de İzmir'deki Üniversitelerde öğrenim gören öğrencilere yönelik olarak başlattığımız sabah saatlerinde sıcak çorba-ekmek dağıtım hizmeti vermekle görevlidir.

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı'na bağlı olarak faaliyet sürdürmekte olan birimimiz gelen talepler doğrultusunda, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 24. maddesinin "j" bendinde sayılan Belediye giderlerinden "dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürülere yapılacak sosyal hizmet yardım ve hükümleri" gereği bütçesini oluşturarak söz konusu yerlere hizmet sunmaktadır.

Bu hizmetler kapsamında; Sene başında Sosyal Projeler ve Hizmetler Dairesi Başkanlığı'ndan gelen Başkanlık Makamı Olur'una istinaden;

- 6 aylık veya yıllık menüler hazırlanarak mal alımları gerçekleştirilmekte ve menüler doğrultusunda yapılan yemekler her gün yemek dağıtım araçlarımızla İzmir'in farklı noktalarına özel yemek taşıma kapları içerisinde dağıtılmaktadır.
- Kentimiz üniversitelerinde öğrenim gören, ilimizde ikamet eden veya öğrenimini yapmak üzere kentimize gelen, yurtlarda kalan, güç şartlarda eğitilmiş bireyler olmaya çalışan üniversite öğrencilerine sabah saatlerinde 4 farklı noktada olmak üzere çorba-ekmek dağıtılmaktadır.

6 aylık veya yıllık olarak hazırlanan menüler doğrultusunda yapılan yemekler; yıllık veya 6 aylık dönemler için oluşturulan ihale dosyalarına istinaden ve avans yolu ile alımı yapılan malzemelerle hazırlanmakta, bir ay içinde alımı yapılan mallara ait ödemeler ise müdürlük bütçesinden karşılanacak şekilde yapılmaktadır.

Dağıtımı gerçekleştirilen yemeklerin, pidelerin ve çorbaların her gün gramaj maliyeti yapılmakta buradan 1 kişi için geçerli toplam menü maliyeti çıkarılmakta sonuç olarak günlük toplam maliyetler hesaplanmaktadır. Ayrıca bir öğüne ait kalori hesabı da yine Gıda mühendisleri tarafından düzenli olarak yapılmakta ve bir kişi için gerekli olan günlük kalori ihtiyacına göre yemeklerimizde oluşan artış ve eksiklikler göz önüne alınarak menülerdeki gerekli düzenlemelere gidilmektedir.

Müdürlük olarak faaliyetimizin temel gereksinim sebebi, İzmir kentinde yaşayan yardıma muhtaç insanlara (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara yemek ve kumanya yardımında bulunarak ihtiyaçlarını desteklemek, İzmir ili sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda taziye amaçlı olarak pide ve ayran yardımında bulunmak ve İzmir'deki üniversitelerde öğrenim gören öğrencilere de sıcak çorba-ekmek hizmeti vermektir.

**Bilişim Sistemi:**

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na hazırlatılan "AMBAR Programı" kullanılarak ambarımıza giren tüm malzemelerin elektronik ortamda kayıt altına alınması sağlanmakta ve aynı şekilde yıllık hazırlanan menülere göre yapılan yemekler, pideler ve çorbalar doğrultusunda kullanılan malzemelerin ambar stoklarından düşümü yapılmaktadır. Bu program Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü'nün ambar programı ile entegre çalışmakta ve böylece haftalık, aylık ve yıllık sorgulama ve raporlamalarda işbirliği ve pratiklik sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'nın ortaklaşa hazırladığı "Bütçe Programı" ile ödeme belgelerinin hazırlanması pratik hale gelmiştir.

Müdürlüğümüzde bulunan araç takip sistemi ile araçlarımızın gerekli durumlarda anında yönlendirilmesi sağlanmaktadır.



Bu kapsamda 2011 yılında; Sosyal Projeler ve Hizmetler Dairesi Başkanlığı'ndan sene başında gelen talepler doğrultusunda İzmir ili çevresinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç kesimlere (engelli, kadın, çocuk ve bazı dezavantajlı kesimlere), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara, Eşrefpaşa Hastanesi'ndeki hastalara, Huzurevi'ndeki



yaşlılara (Bu başlık altında toplanan **toplam 61 birime**) ulaştırılacak şekilde;

- Hem hafta içi hem de hafta sonu olmak üzere her gün değişen sayılarda bir yıl içerisinde toplam **1.289.335 kişilik yemek, 120.614 kişilik kumanya** hizmeti götürülmüştür.
- Sosyal Projeler ve Hizmetler Dairesi Başkanlığı'ndan sene başında gelen Başkanlık Makamı Olur'u doğrultusunda Üniversitelerde öğrenim gören öğrencilere yönelik olarak başlattığımız sabah saatlerinde sıcak çorba-ekmek dağıtım programı çerçevesinde 2011 yılı sonu itibarıyla **76.726 öğrenciye** çorba hizmeti verilmiştir.

2011 yılı içerisinde bütün bu hizmetlere yönelik mal alımları gerçekleştirilmiş, ekipmanlarda yenilemeler, ilaveler yapılmış ve hizmet binasının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.



**Faaliyetlerimize ilişkin gelecek yıllar için öngörülen çalışmalar ise şunlardır;**

- Mevcut mutfağımızı gıda üretimi yapan iş yerlerinin taşıması gereken tüm standartlara sahip olacak düzeye getirmiş olduğumuz için **HACCP Gıda Güvenliği Kontrol Sistemini** kurmak, sürekliliğini sağlamak ve destekleyerek tehlikelerin önceden belirlenip kontrol altına alınmasını ve gıdaların üretimden tüketime kadar gıda güvenliğini daha iyi sağlamak.
- Mutfağımızda görevli teknik elemanların Gıda Güvenlik sistemine uyumlu olarak çalışması için ISO 9001 ve ISO 22000 ile ilgili seminer ve eğitim çalışmalarına katılmalarını sağlamak.

Sonuç olarak, Aşevleri Şube Müdürlüğü olarak yaptığımız işte kaliteli mal alımı yaparak kaliteli yemek, kaliteli hizmet sunmak adına en küçük detaylar üzerinde bile araştırmacı-teknik eleman zihniyeti ile düşünerek hareket edilmiş, kar etmek amaçlı değil sadece en uygun hijyenik koşulları sağlayarak en kaliteli ürünü sunmak amaçlı hizmet vermiş bulunmaktayız.

#### Kentin Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması

Sosyoekonomik kriterlere göre dezavantajlı vatandaşlarımıza sunulan dayanışma ve destek hizmetlerinin daha etkili sonuçlarla sürdürülmesi amacıyla, yardım yapılacak bölgelerin önceliklendirmesinin yapılması, yardım türlerinin ve ihtiyaç sahibi vatandaşların belirlenmesi, ihtiyaç oranında yardımın yapılması.

**İlgili Birimler**  
**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Proje tamamlandı.

#### Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Huzurevimizden ve merkezlerimizden yararlanan yaşlı ve bimekan kişilerin barınma, beslenme, sağlık ve psiko-sosyal gereksinimlerini güvenli ve sağlıklı bir ortamda karşılamak.

**İlgili Birimler**  
**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

#### **Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**

Yaşlılarımızın günlük yaşamdan kopmadan yaşamsal becerilerini arttırabilmek, sosyal-duygusal destek sağlayabilmek amacıyla gezi ve eğlenceler düzenlenerek önemli gün ve hafta kutlamaları gerçekleştirilmiştir. Hizmet kalitemizin arttırılabilmesi amacıyla, bakım hizmeti sunan personele hizmet-içi eğitimler verilmiştir. Kurumumuzun fiziksel koşullarının iyileştirilebilmesi için gerekli bakım ve onarım çalışmaları devam etmiştir. Huzurevi'nde 2011 yılı içinde **314 yaşlıya** hizmet verilmiştir. Güzelyalı Sağlıklı Yaş Alma ve Dayanışma Merkezi'mize **64 yeni üye** kaydı yapılmış ve toplam üye sayımız **443'e ulaşmıştır**. Müyesser Turfan Güçsüzlerevi'nde ise, 18-60 yaş arası **274 bimekan** erkek vatandaşa hizmet verilmiştir.



Yaşlılarımızın günlük yaşam kalitelerinin ve becerilerinin arttırılabilmesi amacıyla sosyo-kültürel etkinliklerle birlikte sportif faaliyetler planlanan şekliyle devam ettirilecektir. Ayrıca, daha kaliteli bir hizmet sunabilmek için bakım hizmeti veren çalışanlara eğitim programı hazırlanacaktır.



**Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Cenaze hizmetlerinin ritüellerine uygun bir şekilde gerçekleşmesini ve vatandaşlarımızın acılı günlerini daha rahat geçirmelerini sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** Müdürlüğümüzde 2011 yılı içerisinde 18.934 defin işlemi gerçekleştirilmiştir. Mezarlıklarda temizlik, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır. idari bina bulunmayan mezarlıklarımıza 10 adet büro tipi ve 5 adet tuvalet tipi konteyner konulmuştur.10 adet cenaze aracı alınarak araç filomuz genişletilmiştir.



**Gelecek yıllar için öngörülen çalışmalar ise şunlardır;**

- Mevcut mutfağımızı gıda üretimi yapan iş yerlerinin taşıması gereken tüm standartlara sahip olacak düzeye getirmiş olduğumuz için **HACCP Gıda Güvenliği Kontrol Sistemini** kurmak, sürekliliğini sağlamak ve destekleyerek tehlikelerin önceden belirlenip kontrol altına alınmasını ve gıdaların üretimden tüketime kadar gıda güvenliğini daha iyi sağlamak.
- Mutfağımızda görevli teknik elemanların Gıda Güvenlik sistemine uyumlu olarak çalışması için ISO 9001 ve ISO 22000 ile ilgili seminer ve eğitim çalışmalarına katılmalarını sağlamak.

Sonuç olarak, Aşevleri Şube Müdürlüğü olarak yaptığımız işte kaliteli mal alımı yaparak kaliteli yemek, kaliteli hizmet sunmak adına en küçük detaylar üzerinde bile araştırmacı-teknik eleman zihniyeti ile düşünerek hareket edilmiş, kar etmek amaçlı değil sadece en uygun hijyenik koşulları sağlayarak en kaliteli ürünü sunmak amaçlı hizmet vermiş bulunmaktayız.

**Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti**

Cenazesi olan vatandaşlarımıza acılarını paylaşarak taziyede bulunmak ve destek olmak amacıyla pide ve ayran ikram etmek.

**İlgili Birimler**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**  
**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde 18.934 defin işlemi gerçekleştirilmiş olup defin bilgileri bilgisayar ortamında kaydedilerek Aşevleri Şube Müdürlüğü'ne bilgi ağı sistemiyle aktarılmıştır.

**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 8 Mart 2010 tarihinden itibaren Metropol alanı dahilinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda taziye amaçlı olarak Aşevleri Şube Müdürlüğü tarafından pide ve ayran yardımıyla sunulmaktadır. İzmir İli sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların vefatları durumunda Mezarlıklar Şube Müdürlüğü ile koordineli çalışarak kaydı yapılan kişilerin bilgilerine online bağlantı sayesinde anında ulaşıp pide dağıtım araçlarımızı İzmir Üç Boyutlu Kent Rehberi ve Google Earth programlarından yararlanılarak ilgili adreslere yönlendirip pide ve ayranların en kısa zamanda vefat eden kişilerin ailelerine ulaşmasını sağlamaktayız.



Bu kapsamda 2011 yılında; Sene başında Mezarlıklar Şube Müdürlüğü'nden gelen Başkanlık Makamı Olur'u doğrultusunda İzmir il sınırları içinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda yardımda bulunmak amacıyla **578.220 adet pide ve ayran** hizmeti götürülmüştür.

**Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi**

Sosyal hizmet ve yardımların kesintisiz sürdürülmesinin sağlanması.

**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Sosyal İşler Şube Müdürlüğü faaliyetleri kapsamında **48.000 adet gıda paketi** alınmış olup; 40.000 adedi, talepleri doğrultusunda ihtiyaçlı vatandaşlara dağıtılmıştır. Ayrıca 23.10.2011 tarihinde Van'da meydana gelen depremde zarar gören felaketzedelere yardım amacıyla "**İzmir Bizim Van Bizim**" kampanyası başlatılmış, 7 adet tır kiralanarak **3.000 adet gıda paketi** ile vatandaşların bağışlamış oldukları gıda, giyim, barınma ve ısınma için gerekli olan ( çadır, battaniye, soba ) mal -malzeme Van'a gönderilmiştir. Kalan 5.000 adet gıda paketi ise 2012 yılında ihtiyaçlı vatandaşlara dağıtılacaktır.

➤ Bornova, Buca, Konak, Karşıyaka, Çiğli, Bayraklı, Gaziemir, Balçova, Karabağlar ve Narlıdere İlçeleri ve mahallelerindeki **1.225 ihtiyaçlı aileye 11.831 çuval yakacak** yardımı yapılmıştır.

➤ **İhtiyaçlı 248 vatandaşı, evsiz 185 vatandaşı ile 69 engelli kurum ve dernek yemek hizmetinden faydalandırılmak üzere Aşevi'ne** yönlendirilmiştir.

- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla düzenlenecek etkinlikler için stant kurulum hizmeti ile katılımcılara dağıtılmak üzere kumanya alınmıştır.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısıyla, çocuklara dağıtılmak üzere mesir macunu ve pamuk helva alınarak Sasalı Doğal Yaşam Parkı'nda dağıtım yapılmıştır.
- Çölyak hastaları için 2011 Aralık ayında düşük proteinli ve glutensiz gıda malzemesi alımı yapılmış olup, dağıtımı 2012 yılında yapılacaktır.

Kardeş Aile Projesi	
Kente göçle gelen ailelerin kentli ailelerle buluşturularak sosyal entegrasyonun sağlanması.	<p><b>İlgili Birimler</b></p> <p>Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı</p>

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** 2011 yılında göçle gelen aile görüşmeleri ve ailelerin kardeş aile olmaları için görüşmeler yapılmıştır. Muhtarlıklar ve okullar aracılığıyla proje tanıtım toplantıları, eğitimler ve söyleşiler düzenlenmiştir. Talep eden kişilere psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir.

#### Eğitimler:

"Güven Adasına Yolculuk" eğitim programı: 2 adet  
 "Düşün Peşinde" eğitim programı: 4 adet  
 "Haksız mıyım?" eğitim programı: 2 adet  
 Eğitim programları farklı okullarda ve öğrenci gruplarına uygulanmıştır.  
 Toplam **8 eğitim** verilmiştir.



#### Söyleşiler:

Çocuklarda Davranış Bozuklukları: 6  
 Büyüme Sürecinde Ergenlik: 5  
 Boşanma ve Çocuk: 3  
 Eyvah Bana Neler Oluyor?: 2  
 Çocuk Hakları: 2  
 Çocuk ve Yas: 1  
 Aile İçi Etkin İletişim: 1  
 Ergen İletişim: 1  
 İletişim: 1  
 "Eyvah Bana Neler Oluyor?" ve "Çocuk Hakları" adlı söyleşiler öğrencilere yöneliktir.  
 Toplam **22 söyleşi** gerçekleştirilmiştir.

#### Psikolojik Görüşmeler:

Projemizde yer alan aile bireylerine yönelik görüşmelerdir. Toplam **60 kişi** ile psikolojik görüşme yapılmıştır.

#### 2011 yılı Kardeş Aile Projesine dahil olan aileler:

Kardeş aile projesi kapsamında **33 göç ailesi** ile **33 kentli aileye** ulaşılmıştır. Toplam: 66 ailemiz olmuştur.  
 Kardeş aile olan sayı: 2  
 İncelemesi yapılmış göçle gelen aile sayısı: 21  
 İncelemesi yapılmış kentli aile sayısı: 28  
 Bekletilen göçle gelen aile sayısı: 10  
 İncelemesi yapıldıktan sonra iptal edilen göçle gelen aile sayısı: 1  
 İncelemesi yapıldıktan sonra iptal edilen kentli aile sayısı: 4



05.12.2011 tarihinde Türk kadınının seçme ve seçilme hakkı kazanmasının 77. yıldönümü nedeniyle yapılan etkinlikte projede yer alan kardeş ailelerden oluşan "Kardeşler Korosu" konser vermiştir.

2012 yılında Kardeş Aile Projesi kapsamında göç ailelerine ve kentli ailelere ulaşılacak, ailelere yönelik danışmanlık ve eğitim hizmeti veren destek merkezi oluşturulacaktır.

Gençler Yaşlılar Elele	
Metropol sınırları içinde yaşlılarımızın sağlıklı ilgili olan kontrollerinin ve tedavilerinin yapılması aşamasında, sosyal yönden de rehabilitasyonunu sağlamak amacıyla yaşlılarımızı gençlerle bir araya getirmek.	<p><b>İlgili Birimler</b></p> <p>Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı</p>

#### Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:

Projemize yeni yaşlı katılımını sağlamak amacıyla çeşitli bölgelerden 45 muhtarla görüşme yapılmıştır. Projemizin gönüllü üniversite öğrencisi gençleri, öncelikli olarak Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği ve Ege Çağdaş Eğitim Vakfı bursiyeri ya da gönüllülerinden seçilmiş, bunun dışında öğrenciler referansla projeye kabul edilmişlerdir.

Projemizin gönüllüsü olmak için başvuruda bulunan 50 öğrenciye yaşlılığın tanımı ve toplumsal boyutu, yaşlılarla iletişim, yaşlılara sosyal destek, yaşlı istismarı, yaşlı hastalıkları, ev kazalarının önlenmesi, temel yaşam desteği ve ilk yardım, projenin genel bilgilendirilmesi, zaman geçirme ile ilgili atölye çalışmaları ve sözlü tarih konularında 2 tam gün süren eğitim verilmiştir.





2011 yılında projemize **97 genç ve 47 yaşlı** katılmıştır.

2011 yılında gençlerin ve yaşlıların katılımıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir:

22 Nisan tarihinde 24 gönüllü ve 18 yaşlının katılımı ile Bayındır gezisi; 3 Mayıs tarihinde 15 gencin katılımı ile toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi, 22 yaşlı ve 17 gencin katılımı ile İBB Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nde anneler günü etkinliği, 5 Eylül tarihinde projemizde bulunan yaşlılar ve gençlerin katılımıyla Yassıcada gezisi gerçekleştirilmiş, 22 Ekim 2011'de Kadifekale'ye gezi düzenlendi. Geziye 35 genç 40 yaşlı katılmıştır.



28 Eylül'de Kahramanlar Mahallesi'nde projemizde bulunan yaşlımız Perihan Akgün'ün evine ziyarete gidilerek ilk sözlü tarih çalışması gerçekleştirilmiştir.

Duatepe Mahallesi'ndeki 25 çocuğun toplu sünnet töreni için mahalle muhtarının 2 palyaço ve araç talep etmesi üzerine, araç temin edilerek projemizdeki 2 genç 8 Temmuz'daki sünnet törenine palyaço olarak katılmışlardır.

2012 yılı içerisinde 50 yaşlı kişiye ve 100 gence ulaşılarak proje faaliyetleri devam edecektir.

### Önder Aileler

Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı bölgelerdeki ailelere "sağlık, bağımlılıkla mücadele, şiddet, ergenlik, evden kaçma, etkin disiplin yöntemleri" konularında bilinçlenme düzeyinin artmasına yönelik çalışmalar yapılması.



#### İlgili Birimler

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

### Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:

2011 yılında Ege Üniversitesi Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKAM) işbirliği ile yürütülen "Gelin Kadın Gözünden Hayatı Konuşalım" başlıklı toplumsal cinsiyet eşitliği eğitim programına **242 kişi** katılmıştır.



Yapılan eğitim programında; "Rollerimiz ve Geleceğimiz", "Ergen Kimliğinde Toplumsal Cinsiyetin Etkisi", "Aile İçi Şiddet", "Yasalar Ve Biz: Haklarımızı Biliyor muyuz?", "Mercekte Yaşama: Kadınlık Durumları", "Ailede Etkin İletişim", konulu sunumlar gerçekleştirilmiştir. Programa katılan kişilere sertifika verilmiştir. Ağustos ayında projede yer alan aileler ve çocukları Yassıcada gezisine götürülmüşlerdir.



2012 yılında belirlenmiş program çerçevesinde ailelere yönelik eğitim programları düzenlenecektir.



**Performans Hedefi 7.2.2.1:** Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması

**Yeni Semt Merkezleri**

Kadınlara, işsiz genç ve çocuklara dönük mesleki eğitim ile yaşam kalitesini artırarak toplum bilincini yükseltmek amacı ile sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler yapılabilecek, psikolojik ve hukuki danışmanlık hizmetleri verilecek yeni semt merkezlerinin yapılması.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı yatırım programımızda yer almamakta olup, daha sonraki yıllarda yapımı planlanmaktadır.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Proje faaliyete geçmemiştir.

**Kurs Merkezleri**

Kadın, işsiz ve gençlere mesleki eğitim vererek meslek sahibi olmalarına yardımcı olmak.

**İlgili Birimler**  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**



2011 yılında İzmir Meslek Edindirme ve Beceri Kursları kapsamında toplam **37 branş açılarak 3.697 kursiyer** kaydı alınmıştır. Evka-1, Evka-4, Belgem, Gültepe- Toros, Çiğli, Egekent, Gaziemir, Karabağlar ve Kültürpark olmak

üzere toplam **9 kurs merkezinde** bilgisayar kullanımı, bilgisayar okur-yazarlığı, bilgisayar destekli muhasebe, sanayi makinecisi, kadın üst giysileri dikimi, pratik İngilizce-1, pratik İngilizce-2, pratik İngilizce-3, resim yağlı boya, kasiyer, bağlama, imitasyon takı imalatçısı, sahne makyajı, drama, hasır takı, ini-çini işlemeci, ofis programları kullanımı, tel kırma, bilgisayar destekli proje (Autocad), davul derisi ile süs eşyası yapımı, katı sıvı yakıtlı kalorifer ateşçisi, doğalgaz yakıtlı kalorifer ateşçisi, basit iğne teknikleri (el nakışları), gümüş kazaz örücülüğü, kadın giysileri dikimi, kat'lı sanatı (kağıt oyma), kurdele nakışı, aşçı çırağı, pastacılık, hasta-yaşlı refakatçisi, gitar, saç yapımı ve bakımı, diksiyon, ebru, elektrik ark-boru kaynakçısı, yönetici asistanı ve çeyiz ürünleri hazırlama branşlarında kurs açılmıştır.



Açılan kurslara düzenli olarak devam eden ve başarılı olan **1.307 kursiyer sertifika** almaya hak kazanmıştır. 6-10 Haziran 2011 tarihlerinde Fuar Atlas Pavilyonunda İZMEB Kurs Merkezleri'nin genel sergisi gerçekleştirilmiştir.



2012 yılında belirlenen program çerçevesinde 35 branş açılarak 3.000 kursiyer kaydı yapılması hedeflenmektedir.

**Engelliler Merkezi Faaliyeti**

Engelli kişilere mesleki, hukuki, psikolojik, kültürel ve sosyal destek ve eğitimler ile onların sosyal yaşama uyumlarını sağlamak, özgüvenlerini ve yaşam kalitelerini artırmak.

**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**

2011 yılında engelliler merkezi faaliyetlerinden **16.795 engelli kişi** faydalanmıştır.

Faaliyet kapsamında merkezden 150 engelli birey uğraş terapisi, beden eğitimi, resim dersi, okul öncesi eğitim, okul dönemi eğitimi ve psikolojik danışmanlık alanında hizmet almıştır. Merkezde resim dersi eğitimi alan engelli öğrenciler düzenlenen Monami Resim Yarışması'ndan 17 adet madalya, Konak Rotary Kulübü'nden 1.lik ve 3.lük ödülü, İzmir Rotary Derneği'nin karikatür yarışmasından ise jüri ödülü almışlardır.

Her hafta çarşamba günleri engelli kişiler ve aileleri için İnciraltı Engelliler Kültür Merkezi'nde müzikli eğlence etkinliği düzenlenmiştir. Sosyal İşler Şube Müdürlüğü hizmetinde bulunan özel donanımlı engelli hizmet araçları ile evlerinden çıkamayacak durumda olan 870 engelli vatandaşımıza ulaşım hizmeti verilmiştir. 167 bireyin evine gidilerek sosyal inceleme yapılmıştır.

2012 yılında 20.000 kişiye faaliyet kapsamında sosyal hizmet verilmesi planlanmaktadır.

**Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması**

Gönüllü üniversite öğrencilerinin kentte yaşayan ihtiyaçlı ilköğretim okulu öğrencilerine etüd çalışmalarını ile destek vermesi, bu dayanışma ile üniversite öğrencilerinin rol model olarak ilköğretim öğrencilerine örnek olmalarının sağlanması.

**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**

2011 yılı içerisinde abla ağabey kardeş projesine **323 kardeş, 225 abla-ağabey** kaydı yapılmıştır.

Projenin 2011 yılı kış dönemi uygulaması 26 Şubat-14 Mayıs 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.



Projeye katılacak kardeşlere ulaşmak için Mirali, Etiler, Faikpaşa, Altınordu, Kazım Karabekir, Tahsin Yazıcı ve Çimentepe Mahalle Muhtarları ile Kemalpaşa Damlacı, Kuyucak, Ansızca Akalan,

Sütçüler Köylerinin muhtarları ve okullarla irtibata geçilerek tek tek ziyaret edilmiştir.

Mayıs ayında kardeşlerimiz ve abla ve ağabeylerimiz ile Körfez Gezisi ve Sasalı Doğal Yaşam Parkı gezimiz gerçekleştirilmiştir.



Projenin yaz dönemi uygulaması 12 Temmuz - 4 Ağustos 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Gönüllü kazanım ve proje tanıtımı için üniversitelerin kayıt dönemlerinde proje tanıtım standları kurarak gönüllü kayıtları alınmıştır.

Projemize yeni kaydedilen gönüllülerimiz görevlerine başlamadan önce dönem öncesi açılan Gönüllü Eğitim Programı'na katılmışlardır.

2 Aralık 2011 tarihinde projemizin 2011-2012 kış dönemi açılış etkinliğini gerçekleştirmiştir.

Projemize katılacak kardeşlere ulaşmak için Bayraklı İlçesi'nin Refik Şevket İnce, Muhittin Erenler ve Gümüşpala Mahallerinde; Karabağlar İlçesi'nin Salih Omurtak, Uzundere ve Peker Mahalleleri'ndeki muhtarlar ve okullarla irtibata geçilerek tek tek ziyaret edilmiştir.

3 Aralık 2011 Cumartesi günü Bayraklı İlçesi'nin Refik Şevket İnce, Muhittin Erenler ve Gümüşpala Mahallerinde; Karabağlar İlçesi'nin Salih Omurtak, Uzundere ve Peker Mahalleleri'ndeki kardeşlerimize ulaşılmıştır.

2012 yılında Abla-Ağabey-Kardeş kaydı alınarak, çeşitli aktiviteler düzenlenecektir.

**Kent Koleji ve Akademisi**

Günümüzde ihtiyaç duyulan insan kaynakları niteliklerinin oluşturulması ve işsizlikle mücadeleye katkı sağlayacak şekilde farklı dallarda ara eleman yetiştirilmesi.

**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**  
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:**

2012 yılında Akdeniz Akademisi Şube Müdürlüğü kurulacaktır. Yapım aşaması tamamlandıktan sonra faaliyete geçecektir.



### Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri

Şiddete maruz kalan kadınlara psikolojik, hukuki vs. danışmanlık hizmetleri vermek, gerektiğinde geçici barınma sorunlarını çözmek.

**İlgili Birimler**  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

#### Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:

Kadın Sığınmaevimize 2011 yılı içinde 141 kadın, 77 çocuk olmak üzere toplam **218 kişinin** kabulü yapılmıştır.

Birimimiz, şiddete uğramış veya uğrama riski taşıyan kadın ve yanlarındaki çocukların, başta barınma olmak üzere temel ihtiyaçları karşılanmakta, psikolojik, hukuksal ve sosyal yönden desteklenmektedir. Kadın ve çocuklarla ayrı ayrı toplumsal cinsiyet rolleri ve bunun kadına yönelik şiddet üzerine etkileri konusunda farkındalık çalışmaları yapılmaktadır. Sığınmaevi sonrası için sağlıklı bir başlangıç yapabilmeleri için çok yönlü destek sunulmaktadır.

Kadın Sığınmaevimiz'de, 1 birim sorumlusu, 2 sosyolog, 1 sosyal hizmet uzmanı, 1 etüt öğretmeni, 1 gündüz gözetmeni, 1 kreş öğretmeni, 2 gece gözetmeni, 1 büro elemanı, 1 kat ve malzeme sorumlusu, 1 kat görevlisi, 4 iç güvenlik, 4 dış güvenlik görevlisi görev yapmaktadır.

Sığınmaevi'nde kalan kadınlarla yapılan çalışmalarda temel ilke, kişinin tespit edilen ihtiyaçları ile talebi doğrultusunda hareket edilir. Sırasıyla yapılan çalışmalar; ilk görüşme, sağlık taraması, ihtiyaç tespiti ve risk analizi, psikolojik danışmanlık, hukuksal danışmanlık, okuma yazma kursu, meslek kurslarına yönlendirme, iş arama süreçlerine destek, güçlendirme çalışmalarıdır. Kadın Sığınmaevi sonrasında kadın danışma merkezimiz tarafından belli aralıklarla takip yapılmaktadır.

Anneleri ile birlikte Sığınmaevine gelen çocuklar ayrı bir çalışma alanı olarak düzenlenmiş olup, öncelikle yaş gruplarına göre uygun çalışma yürütülmektedir. 0-2, 3-6, 7-12, 13-18 yaş grupları olarak çalışma yürütülmektedir.

0-2 yaş; aşı takibi, sağlık kontrolleri ve ihtiyaç halinde anneye bebek bakımı konusunda destek sunulmaktadır.

3-6 yaş; gün içinde oyun odası etkinliklerine katılır, ayrıca yaratıcı drama çalışması yapılır. İhmal ve istismar bulgusu ve/veya ihtimali yönünde mesleki alıştırma yürütülerek kurumsal işbirlikleri kurulmaktadır.

7-12 yaş; okul kayıtları yaptırılır ve Sığınmaevi'nde etüt desteği alırlar. Gerekli durumlarda psikolojik destek sağlanmaktadır. İhmal ve istismar bulgusu ve/veya ihtimali yönünde mesleki çalışma yürütülerek kurumsal işbirlikleri kurulmaktadır.

13-18 yaş; okul kayıtları yapılır, etüt çalışmalarından faydalanırlar, gerekli durumlarda psikolojik destek sağlanmaktadır. Ayrıca kadın ve çocuklar için sosyal faaliyet kapsamında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere çeşitli aktivitelere katılmaları için organizasyonlar yapılmaktadır.

Kurum içinde tiki, vitray, resim, ebru derslerine katılabilirler. Bu dersler kadın ve çocuklar için ayrı ayrı düzenlenmektedir. Kurum dışı etkinlikler de, kadın ve çocuklara uygunluğu göz önüne alınarak, konser, tiyatro ve sinemaya götürülmekte, ayrıca piknik ve deniz gezisi organizasyonları yapılmaktadır.

Birimimiz travma alanında hizmet verdiği için, görevli personel ikincil travmanın etkilerinden korunmak üzere, konunun uzmanlarından belli aralıklarla süpervizyon hizmeti almaktadır. Ayrıca çalışma alanımız dahilinde, farklı kurumlar tarafından verilen eğitim çalışmalarının yanı sıra çalışma alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantı, panel ve konferanslara katılım sağlanmaktadır.

2012 yılı içerisinde 240 kişiye (kadın-çocuk) hizmet verilmesi hedeflenmektedir.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Yeni bir Sığınma Evi yapımına yönelik; uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı yatırım programımızda yer almamaktadır.

### Gençlik Merkezleri Kurulması

İhtiyaç sahibi gençlere eğitim çalışmaları ve çeşitli kurslar verilmesi.

**İlgili Birimler**  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Özdere Gençlik Merkezi'nin öneri proje çalışmaları tamamlandı. Uygulama proje çalışmaları devam ediyor.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Özdere Gençlik Merkezi'nin yapılması planlanmaktadır.

### Bayraklı Günübürlük Tesisleri

Kentte yaşayan her kesimden vatandaşın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının tek bir merkezde karşılanması için kültür ve sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verileceği tesisin oluşturulması.

**İlgili Birimler**  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Bayraklı Günübürlük Tesisleri yapılması projesine ait imalatlar 13/09/2011 tarihinde başlamıştır.





Projenin tanımı ve kapsamı: 90.000 m<sup>2</sup> alanda; 11 adet kondisyon alanı, 3 adet çocuk oyun alanı, 2 adet basketbol sahası, 1 adet tenis kortu, 1 adet futbol sahası, 1 adet paten sahası, 1 adet kaykay alanı, 56 ve 90 araçlık olmak üzere 2 adet otopark, eğitim parkı, kara sporları tesisi, kafe, idari ofis, soyunma-wc ve su deposu yapılması işidir.



Bayraklı'da denize hakim bir noktadaki 295 bin metrekarelik alan üzerinde kuracağımız ve çok geniş bir yelpazede hizmet sunacak "günübirlik tesis" içinde çok amaçlı salon ile basketbol, voleybol ve tenis sahaları, eğitim parkı, çocuk oyun alanları, açık hava kondisyon alanı, kafeterya, seyir terasları, piknik alanı, yürüyüş yolları ve otoparkın da bulunacağı dev bir rekreasyon alanı için yapım ihalesini gerçekleştirildi. Bayraklı'nın üst kesimlerinde Cengizhan Mahallesi'ndeki denize hakim toplam 295 bin metrekarelik bir alanda oluşturulacak bu dev tesisin projesini tamamlayarak alanın yürüyüş yollarına ait altyapı çalışmalarını gerçekleştirdikten sonra şimdi de yapım aşamasına geçiyoruz. Gerçekleştirilen yapım ihalesinin sonuçlanmasıyla yapılacak yer tesliminin ardından tesislerin yapımına başlanacak. Bayraklı Rekreasyon Tesisleri 360 günde tamamlanacak.

Beldelerde uyguladığımız ve çok beğenilen Çok Amaçlı Salon Projesi, metropol alanda bulunan ilçelerden ilk kez Bayraklı'da Cengizhan Mahallesi'nde, bu proje ile yaşama geçirilecek. Cengizhan Mahallesi ve çevresinde oturan vatandaşlar, kültür-sanat ve spor aktiviteleri ile nişan düğün törenlerini de bu salonda gerçekleştirebilecek. Toplam 295 bin metrekarelik alanda oluşturulacak günübirlik tesiste çok amaçlı salonun yanı sıra basketbol, voleybol ve tenis sahaları, eğitim parkı, çocuk oyun alanları, açık hava kondisyon alanı, kafeterya, seyir terasları, piknik alanı, yürüyüş yolları ve otopark alanları bulunacak.

Bayraklı günübirlik tesisleri yapılması projesinin 2012 yılı eylül ayında tamamlanması planlanmaktadır.

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Yapım işi tamamlandıktan sonra hizmete açılacaktır.

### Yaz Okulları

İlköğretim çağındaki çocuklara yaz dönemi boyunca eğitim, kültür ve sosyal alanlarda destek verilmesi.

**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

Yaz okulu projesi kapsamında 1 Temmuz 2011 tarihinde kayıtlar alınmaya başlamıştır. Karabağlar, Gazimir, Toros, Evka-1 ve Evka-4 kurs merkezi olmak üzere toplam 5 kurs merkezinde 18 Temmuz 2011 itibarıyla; satranç, bilgisayar, İngilizce, gitar, bağlama, resim kursu, oyun atölyesi, sanat atölyesi, öykü atölyesi çalışmaları başlamıştır.



İlgili kurslara **894 öğrencinin** kaydı yapılmıştır.



2012 yılında Yaz Okulları faaliyeti devam edecektir.







# Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler





Amaç 8.1

İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek

İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması

Hedef 8.1.1

**Performans Hedefi 8.1.1.1:** İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması**Gaziemir Yeni Fuar Alanı**

Gelişen ihtisas fuarları ihtiyacını karşılamak amacıyla, içinde sergi holleri, otopark, etkinlik salonları, kafeterya, restoran, depolar vb. bulunacak yeni bir fuar alanı oluşturmak.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Projesi tamamlanmıştır. Kurum onayları beklenmektedir. 2012 yılında kalan ödemeler yapılacaktır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Proje ve ihale aşaması 2011 yılında devam etmiş olup, yapım aşamasına 2012 yılı içerisinde geçilmesi planlanmaktadır.

**Akdeniz Deniz Şenlikleri**

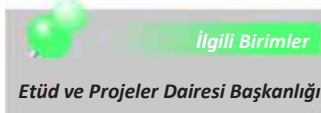
İzmir körfezinde yat yarışmaları, kano yarışları ve İzmir kayıkları gösterileri, kayıkların bakım ve onarımlarının yapılması.



**Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:** Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

**Kültürpark Yenileme Projesi**

Kültürlerin etkileşim merkezi konumundaki Kültürpark alanının yenilenmesi.



**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Konuyla ilgili proje müellifi ile görüşüldü. Onaylı imar planına göre yarışma sonucu elde edilen projenin, müellifi tarafından uygulama projeleri gerçekleştirilecektir.

Amaç 8.1

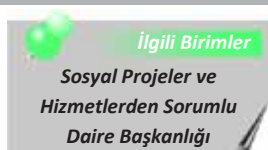
İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek

Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması

Hedef 8.1.2

**Performans Hedefi 8.1.2.1:** Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi**AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

İzmir'in bir dünya kenti olması hedefine yönelik olarak; uluslararası platformlarda kent in temsilini sağlamak, yabancı kuruluş üyelikleri ve kent ortaklıklarıyla uluslararası açıdan ilimizin gelişimine katkıda bulunmak birimizin öncelikli hedefleridir. Bunun yanı sıra; tüm çalışmalarımızda dünya standartlarının üzerinde hizmet verebilmek amacıyla, İzmir Büyükşehir Belediyesi adına başta Avrupa Birliği Projeleri olmak üzere hibe sağlayan ulusal ve uluslararası kuruluşlara yönelik proje hazırlama çalışmaları yürütmek de diğer önceliğimizdir.



**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi kapsamında yapılan çalışmalar özet olarak şu şekilde sıralanabilir;

- Başkanlık Makamı ve birimlere uluslararası gelişmeler ve başvurulabilecek hibe projeleri hakkında toplam 269 rapor ve bilgi notu hazırlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizi; Yabancı Misyona Temsilcileri, Yerel Yönetimler, Kardeşkentlerimiz, Yatırımcı Grupları, Uluslararası Organizasyonlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarından toplam 632 kişi ziyaret etmiştir. Bu görüşmelerde birimiz tarafından 124 saat tercümanlık ve mihmandarlık hizmeti verilmiştir.
- Başkanlık Makamı'nın katıldığı yurtdışı inceleme misyonları, uluslararası paneller, organizasyonlar, festivaller, resepsiyonlar ve kardeşkent ziyaretleri kapsamında 81 organizasyonda 410 saat tercümanlık ve mihmandarlık hizmeti verilmiştir. Yabancı dilde toplam 1169 sayfa evrak tercümesi yapılmıştır.
- Yılbaşı, bayram ve özel günler münasebetiyle kardeşkentlerimiz, büyükelçilik, konsolosluk ve fahri konsolosluklara toplam 198 adet tebrik yazısı yazılmıştır.



- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvuru sahibi ve proje ortağı olarak yer aldığı toplam 5 proje hibe almaya hak kazanmış olup uygulanmaya başlamıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin faydalanıcı ve proje ortağı olarak yer aldığı 5 adet proje başvurusu yapılmıştır. Bunlar içinden 1 proje teklifi hibe almaya hak kazanmış olup 3 adet proje henüz değerlendirme sürecindedir. Bunun yanı sıra, projelere ilişkin 1 adet ödül başvurusu yapılmış olup hâlihazırda değerlendirme sürecindedir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin faydalanıcı olacağı 2 adet projeye ilişkin başvuru çalışmaları yapılmıştır. Başvuruları 2012 yılı içinde gerçekleştirilecektir.

#### **Avrupa Konseyi İzleme Komitesi Toplantısı:**

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi İzleme Komitesi Toplantısı İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. Aziz Kocaoğlu'nun daveti üzerine Türkiye'de ilk kez İzmir'de gerçekleştirilmiştir.



34 ülkeden 100'ün üzerinde Konsey delegesinin katıldığı toplantıda, Avrupa Konseyi üyesi 5 ülkenin izleme raporu görüşülmüştür. Söz konusu Kongre

kapsamında; Konsey Delegelerinin seyahat organizasyonları birimiz tarafından organize edilmiş ve Konsey Delegeleri onuruna geniş katımlı bir resepsiyon ve şehir turu düzenlenmiştir. Bu Kongre, EXPO 2020 adaylığı sürecinde İzmir'in tanıtımı için önemli bir olanak sağlamıştır.



#### **İzmir Büyükşehir Belediyesi Kardeşent İlişkileri:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin dünyadan birçok kent ile kardeşent ilişkisi bulunmaktadır. "Kardeşent" kavramı kentlerin yerel yönetimler aracılığıyla yabancı ülke kentleri ile kurulan resmi dostane ilişkiyi ifade ettiği gibi; içinde bulunduğumuz küreselleşme sürecinde uluslararası ilişkiler açısından da büyük

bir önem arz etmektedir. Kardeşent ilişkisinin kurulmasında iki kentin nüfus büyüklüğünün, statülerinin, coğrafi konumları ve özelliklerinin birbirine yakın olması gibi ortak yönler aranır. Birimiz, söz konusu kardeşent ilişkilerinin geliştirilmesini ve bu yolla şehrimizdeki sivil toplum kuruluşlarından ticaret ve sanayi odalarına kadar tüm paydaşlara fayda sağlanmasını hedeflemektedir.





2011 yılında yapılan önemli faaliyetlerden bazıları şu şekildedir;

#### **Volgograd:**

Rusya'nın ekonomisi en gelişmiş kentlerinden biri olan Volgograd ile 22.04.2011 tarihinde "Kardeşkent Protokolü" imzalanmıştır. Protokolün imzalanması sonrasında yetkililerce iki kent arasındaki ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi konusunda anlaşmaya varılmıştır.



#### **Bremen:**

1995 yılında Kardeşkent Anlaşması imzalanan Bremen ilişkilerimizin en yoğun olduğu kardeşkentimizdir. Söz konusu ilişkilerin göstergesi olarak 2011 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

#### **İzmir Bremen Yatırım Destek Ofisi:**

Bremen Ekonomik Kalkınma Ajansı (WFB) tarafından, Alman firmalarının Türk firmalar ile çeşitli ortaklıklar kurulması ve Bremen'e yabancı yatırımcı çekilmesi amacıyla 10.03.2011 tarihinde İzmir'de bir Yatırım Destek Ofisi hayata geçirilmiştir. WFB Genel Müdürlüğü, Ofis'in İzmir'e açılması kararının alınmasında Bremen ile İzmir'in kardeşkent olmasının ve iki kent arasında çok aktif ilişkiler bulunmasının etkili olduğunu bildirmiştir. İzmir'deki Bremen Yatırım Destek Ofisi, ABD'nin Georgia Eyaleti ile Çin'in Şanghay ofislerinin ardından açılan 3. İrtibat Ofisi olma özelliğini taşımaktadır.



#### **One Nation Cup 2011:**

Bremen kentinin üç yılda bir düzenlediği "ONE NATION CUP 2011" Futbol Turnuvasına, Müdürlüğümüzün çalışmaları neticesinde İzmir'i temsilen İzmir Büyükşehir Belediyesi U15 karma futbol takımı ile katılmış olup U15 takımımız turnuvayı namağlup bir şekilde şampiyon olarak tamamlamıştır. Takımın tüm seyahat organizasyonları Birimimiz tarafından gerçekleştirilmiş olup takıma turnuva süresince bir personelimiz tarafından mihmandarlık desteği verilmiştir.



#### **Bremen Sanat Bursu:**

Kardeşkentimiz Bremen tarafından, Bremen Parlamentosu ve Bremen Yardım Vakfı'nın işbirliği ile görsel sanatlar alanlarından profesyonel sanatçılara her yıl Bremen Sanat Bursu adıyla bir burs olanağı sağlanmaktadır. Birimimizce, bursa başvurabilecek İzmir'li sanatçıların belirlenmesi sağlanmış, başvuruları gerçekleştirilmiştir. Jüri tarafından yapılan seçim sonucunda, bir fotoğraf sanatçısı Bremen Sanat Bursunu almaya hak kazanmıştır. Söz konusu burs kapsamında, sanatçıya kentte 3 ay süreli konaklama ve maddi yardım sağlanacak ve sanatçı bu süre sonunda kentte yaptığı çalışmalarından oluşan bir sergi açacaktır. Böylelikle, İzmirli bir sanatçıya çalışmaları ile kentimizin sanatsal zenginliklerini yurtdışında sergileme imkanı sağlanmıştır.

#### **Odense (Kardeşkent Belgeseli):**

Birimimiz, AB fonları tarafından desteklenen, 'TRT Kardeş Kentler Programı' adlı bir projeye iştirakçi olarak katılmıştır. Söz konusu televizyon programının içeriğini ülkemizdeki kentlerin AB üyesi kardeşkentleri ile birlikte tanıtımı ve kent yöneticileri ile yapılan röportajlar oluşturmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından yapılan inceleme sonucu, televizyon programının yapılacağı AB üyesi kardeşkentimizden İzmir'e sosyo-ekonomik açıdan benzerlikleri olan Danimarka'nın Odense kenti olması uygun bulunmuştur. Ayrıca; Odense İzmir gibi bir liman kentidir. Programın ilk bölümü 1-4 Kasım 2010 tarihleri arasında Odense'de gerçekleştirilmiştir. Programın son bölümünü de İzmir oluşturmuştur. TRT, İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanımız Sn. Aziz Kocaoğlu ile konuya ilişkin bir röportaj yapmış ve program 25 Kasım 2011 Cuma tarihinde TRT'de yayınlanmıştır. Belgesel, kurumsal internet sitesinde de yayınlanmaktadır.

Ayrıca, 12.05.2011 tarihinde Odense Belediyesinin sanayi ve kişisel evsel atıklar konusunda uzman bir ekibi İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı ile karşılıklı fikir alışverişinde bulunmuşlardır.

### Long Beach:

2005 yılından bu yana kardeşkentimiz olan ABD'nin Long Beach kenti ile 2006 yılında Long Beach-İzmir Kardeşkent Derneği'nin kurulmasının akabinde oldukça aktif bir ilişki sürdürülmektedir. Bu kapsamda, kentimizin tanıtımı amacıyla, Long Beach'deki Heartwell Park'da İzmir Korusu'nun kurulması çalışmalarına destek olunmaktadır. Ayrıca, İzmir-Long Beach Partner Okul Bilim Programı'nın oluşturulması için İzmir Amerikan Koleji ile görüşmelerin yapılmasına olanak sağlanmıştır. Bunların yanı sıra, 2011 Uluslararası Sanat Expo'su İstanbul, İzmir ve Long Beach'de gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda I. Uluslararası İzmir Sanat Bienali 4-11 Mayıs 2011'de gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, kentlerin karşılıklı olarak tanıtımı için 1-20 Haziran 2011 tarihlerinde İzmir Tarihi Havagazı Fabrikası'nda "Long Beach Fotoğraf Sergisi", Ağustos 2011'de ise Long Beach Kaliforniya Yat Kulübü'nde İzmir Fotoğraf Sergisi gerçekleştirilmiştir.

### İzmir Kardeşkent Ormanı:

Birimimiz, uluslararası ilişkilerimizin önemli bir boyutunu oluşturan kardeşkent ilişkilerimizi "İzmir Kardeşkent Ormanı" projesi ile ortaya koymayı hedeflemektedir. Söz konusu "İzmir Kardeşkent Ormanı" kardeşkentlerimizle ve dolayısıyla buldukları ülkelerle olan yakın işbirliğimizin, dostluk ve kardeşlik ilişkilerimizin bir sembolü olacaktır. Bu kapsamda, çalışmalara başlanmış olup projenin gerçekleştirileceği yer olarak İzmir'in en önemli merkezlerinden biri olan İnciraltı Bölgesi seçilmiştir. Arazinin parselizasyon çalışmalarının yapılmasını müteakip kardeşkentlerin özgün simgesel yapılarla tanıtımı, kentlere özgü koru düzenlemesi vb. gibi çalışmalarla projenin ayrıntılandırılmasına yönelik çalışmalar başlamıştır.

Bu çalışmaların yanı sıra,

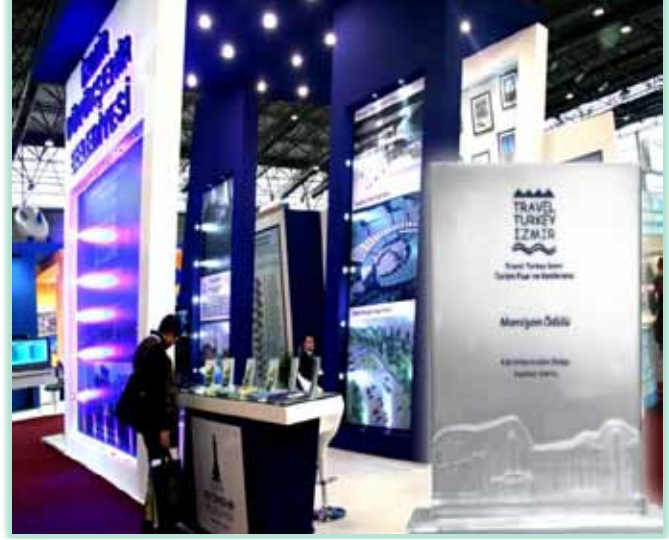
- Çin'in Tianjin kenti ile olan kardeşkent ilişkilerimiz çerçevesinde, 24.03.2011 tarihinde Tianjin Belediye Başkan Yardımcısı ve 14.09.2011 tarihinde ise Çin Halk Cumhuriyeti Başbakan Yardımcısı beraberindeki heyetlerle birlikte kentimizi ziyaret ederek çeşitli temaslarda bulunmuşlardır.



- Endonezya'nın Surabaya kenti ile olan kardeşkent ilişkilerimiz çerçevesinde; Surabaya Meclis Başkanı ve beraberindeki bir heyet yıl içinde kentimize gelerek Belediyemizin yatırım alanlarını ve Turizm Fuarını ziyaret etmişlerdir.
- Amerika'nın Tampa kenti ile olan kardeşken ilişkilerimiz çerçevesinde, 9 Mart 2011 tarihinde "Turizm Eğitimi, Araştırması ve Sektör Katkısını Arttırma Amaçlı Üniversiteler Arası İşbirliği" isimli proje kapsamında Tampa Belediyesinden ve ilgili üniversitelerden oluşan bir heyet başkanlık makamını ziyaret etmiştir.

### Travel Turkey:

09-12 Aralık 2011 tarihleri arasında 5. kez gerçekleştirilen Travel Turkey Fuarı'nda Birimimiz tarafından İzmir Büyükşehir Belediyesinin turizm ve uluslararası ilişkiler ile ilgili çalışmalarının sergilendiği bir stand kurulmuştur. Fuar esnasında; katılımcılar çalışmalarla ilgili olarak bilgilendirilmiş ve stand tasarımıımız "mansiyon ödülünün" sahibi olmuştur.



### Expo 2020 Çalışmaları:

İzmir'in Expo 2020 adaylığı çalışmalarında Belediyemiz aktif olarak rol almaktadır. Belediyemizin tüm uluslararası çalışmaları Expo 2020 adaylığı doğrultusunda yönlendirilmektedir.

Expo Tanıtım Ofisine birimimizden bir personel görevlendirilmiştir. Kentimizi tanıtmak amaçlı hazırlan her türlü tanıtım materyalinin ve 7 dilde yayınlanmış olan İzmir Tanıtım Kitapçığımızın katılım sağlanan tüm Expo organizasyonlarında dağıtımları yapılmaktadır.

Birimimiz tarafından, 80.İzmir Enternasyonal Fuarında ve çeşitli konferanslarda Expo tanıtım standları açılmıştır. Ayrıca Travel Turkey Fuarında Expo 2020 köşesi hazırlanmış ve ilgili dokümanlarla tanıtım çalışması yapılmıştır.

### 7. Balkanlılar Halk Dansları Festivali:

Mustafa Kemal Atatürk'ün direktifleriyle ilk kez 1935 ve 1936 yıllarında düzenlenen "Balkanlılar Halk Dansları Festivali"ni yeniden canlandıran İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 2011 yılında 7. Balkanlılar Halk Dansları Festivali'ni düzenlemiştir. Birimimiz tarafından festival süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiş, organizasyona destek olunmuştur.



**Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Etkinlikleri:**

İzmir’de Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti tarafından "2011 yılı Türkiye’de Kuzey Kıbrıs Yılı" ve "Cumhuriyet Balosu" etkinlikleri düzenlenmiştir. AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü organizasyonun düzenlenmesinde aktif olarak rol almıştır.

**80. İzmir Enternasyonal Fuarı:**

80. İzmir Enternasyonal Fuarında, birimimiz tarafından EXPO 2020 standı açılmıştır. Partner ülke Avusturya’nın belediyemizin tüm birimleri ile koordinasyonu ve bütün toplantıları Müdürlüğümüz tarafından organize edilmiştir. Ayrıca, birimimiz tarafından fuar süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiştir.

**İzmir Büyükşehir Belediyesi Uluslararası Kuruluş Üyelikleri:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi’nin uluslararası kuruluşlara üyelik işlemleri ve üyelik kapsamındaki tüm faaliyetler birimimizin koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir.

Kuruluş Adı	İzmir Büyükşehir Belediyesi Karar Tarihi
Dünya Haller Birliği - World Union of Wholesales Market (WUWM)	13.04.2011 tarih ve 316 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumları Birliği - European Association of Zoos and Aquaria (EAZA)	11.01.2010 tarih ve 28 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Hareketli Şehirler Ağı (CITIES for MOBILITY)	12.06.2009 tarih ve 542 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı (WHO)	13.04.2009 tarih ve 292 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Avrupa Kentler Birliği Ağı (EUROCITIES)	12.09.2008 tarih ve 1904 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
İslami Başkentler ve Kentleri Birliği (OICC)	18.01.2008 tarih ve 204 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES)	12.12.2005 tarih ve 1031 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA)	02.03.2001 tarih ve 05/12 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur
Balkan Kentleri Ağı(BALCINET)	2000 yılında üye olunmuştur.

**EUROCITIES:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010 yılından bu yana Eurocities Katılım ve İşbirliği Platformu’nda yer alan "Markalaşma Yönetimi ve Şehir Çekiciliği Çalışma Grubu"nda yer almaktadır. Bu çalışmanın amacı; 'kent markalaşması ve çekiciliği' konusunda üye kentler arasında bir ağ oluşturarak deneyimlerin ve en iyi uygulamaların paylaşılmasını sağlamaktır.

Çalışma Grubu Toplantıları 2010 yılında başlamış ve şu ana kadar sırasıyla Fransa-Lyon, Finlandiya-Tampere, İspanya Valencia, İspanya-Zaragoza, İsveç-Göteborg, Polonya-Varşova ve Fransa-Lyon kentlerinde düzenlenmiştir. Söz konusu toplantılardan Şubat

2011’de Göteborg’da ve Eylül 2011’de Lyon’da gerçekleştirilen toplantılara Müdürlüğümüz tarafından katılımında bulunulmuştur. Ayrıca Haziran 2010’da Tampere’de gerçekleştirilen toplantıya İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA)’ndan katılım sağlanmıştır. Bu bağlamda İZKA ve İzmir Büyükşehir Belediyesi yetkilileri, EUROCITIES tarafından yürütülen markalaşma çalışmalarında işbirliği içinde çalışmaktadırlar.

Ayrıca geçtiğimiz yıl Eurocities Ekonomik Kalkınma formuna üye olunmuştur. Bu kapsamda Ekonomik Kalkınma Forumu çalışmaları takip edilmektedir.

**UCLG-MEWA:**

Sayın Aziz KOCAOĞLU’nun Eşbaşkanı olduğu Uclg-Mewa yerel yönetimler alanında etkin rol oynayan bir uluslararası kuruluştur. Bu kapsamda, Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Teşkilatı (UCLG)’nin 08.03.2011 - 09.03.2011 tarihleri arasında İran’da düzenlenen UCLG-MEWA "Kentsel Gelişme Küresel Fonu Bölgesel Stratejik Toplantısı"na Kurumumuzca katılım sağlanmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüzce yapılan çalışma neticesinde 20.10.2011 tarihinde Düzce’de düzenlenen "Yerel Yönetim Ombudsmanlığı" toplantısına katılım sağlanmıştır

**CITIES FOR MOBILITY:**

Üyesi olduğumuz Hareketli Kentler Ağının 03.07.2011 - 05.07.2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen "5.Dünya Kongresi"ne İzmir Büyükşehir Belediyesi. Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından katılım sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Toplantının gündemini "Sosyal Alan Sorunları" oluşturmuştur. Sosyal alan yatırımlarının kentten yaşanabilirlik katsayısını yükselttiği, alternatif ulaşım araçlarının kullanılmasının da insanlar üzerinde olumlu bir etki yarattığı sonuç bildirgesinde yer almıştır.

**MEDCITIES:**

Üyesi olduğumuz Akdeniz Kentler Birliği'nin (Medcities) 14-17 Mart 2011 tarihlerinde Barselona’da ve 24-27 Ekim 2011 tarihleri arasında Tripoli’de gerçekleştirilen toplantılarına Müdürlüğümüzün yönlendirmesi neticesinde belediyemizin ilgili biriminin katılımı sağlanmıştır. Medcities ağında bulunan ve kent yönetiminde stratejik planlama konusunda yeterince deneyime sahip olmayan şehirlere ışık tutarak, bu konuda gelişmelerine katkı sağlayacak kurum olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi seçilmiştir. Bu kapsamdaki çalışmalar sürdürülmektedir.

**CIVITAS Forumu Kentler Ağı:**

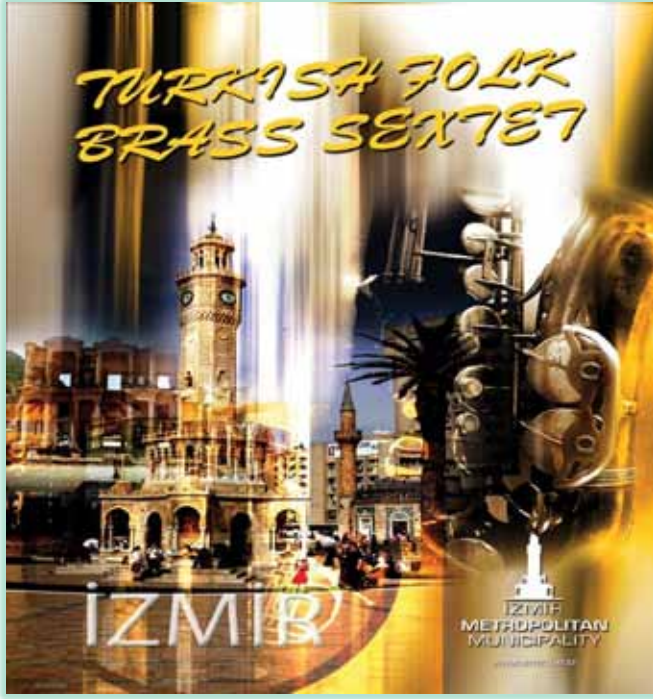
Avrupa’da temiz kentsel ulaşımın öncülüğünü yapan Civitas Forumu Kentler Ağı’na katılım amacıyla gerekli olan prosedürler birimimiz tarafından yerine getirilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi, 23 Mart 2011 tarihinden bu yana söz konusu forumun üyesidir. Kentsel ulaşım politikaları alanında know-how, fikir ve deneyim paylaşımını sağlayan aktif bir topluluk olan Civitas Forumu Kentler Ağı ile ilgili gelişmeler takip edilmekte, İzmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı ile koordine içinde yürüttüğümüz çalışmalarımız devam etmektedir.



## ULUSLARARASI İLİŞKİLERİMİZİN BULUNDUĞU DİĞER KENTLER

### *Düsseldorf:*

“Almanya’ya Göçün 50. yılı Etkinlikleri” kapsamında, Düsseldorf Başkonsolosluğu ve Müdürlüğümüzün girişimleri sonucunda İzmir Büyükşehir Belediyesi. ve Düsseldorf Belediyesi arasında kültürel değişim programı düzenlenmiştir. Bu bağlamda, etkinliğin birinci aşamasında **İzmir Büyükşehir Belediyesi Bandosu Caz Orkestrası'nın** 23-24 Eylül tarihlerinde Düsseldorf kentinde ve ikinci aşamasında da 30 Eylül – 1 Ekim tarihlerinde ‘**Engstfeld/Weiss Quartet**’ orkestrasının kentimizde iki ayrı konser vermeleri sağlanmıştır.



### *Wuhan:*

Çin'in 7. büyük kenti olan Wuhan ile Orta Çin Bölgesinin en önemli siyasi, ekonomik, mali, kültürel, eğitim ve ulaşım merkezi olmasından dolayı İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nce 16.10.2009'da Çin'in Wuhan kenti ile kardeş kent ilişkisi tesis edilmesi kararı alınmıştır.



Bu ilişkilerin başlatılmasına olanak sağlaması amacıyla, 07.10.2011'de Wuhan'dan meclis üyeleri kentimizi ziyaret ederek çeşitli temaslarda bulunmuşlardır. Ziyaret esnasında; Yerel Meclisler arasında ilişki tahsisi ve İzmir Fuarıyla yapılabilecek ortak çalışmalar hususunda fikir birliğine varılmıştır. Protokol imzalanması amacıyla görüşmeler sürdürülmektedir.

### *Selanik:*

Selanik Belediye Başkanı Sayın Yiannis Boutaris ve beraberindeki heyet 10.12.2011 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir. Heyet, kentimizde kardeşkent ilişkileriyle ilgili temaslarda bulunmuştur. Konuyla ilgili olarak, karşılıklı görüşmeler sürdürülmekte olup kentimizin Akdeniz'de kültür başkenti olma hedefi doğrultusunda kültürel işbirliğinin yanı sıra kent yönetimi, ticaret, turizm ve karşılıklı öğrenci değişimi gibi konularda ortak çalışmalarla ilişkilerin geliştirilmesi planlanmaktadır.



Selanik kentinin Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu M.Kemal ATATÜRK'ün doğum yeri olmasından kaynaklanan önemi ve İzmir ile benzer coğrafi özellikleri taşıması iki kent arasında yakın ilişkiler kurulmasında önem arz etmektedir. Ayrıca Selanik ile İzmir arasındaki etkileşimin sadece Türk-Yunan ilişkilerine değil, Balkanlar ve tüm Akdeniz'deki ilişkilere de olumlu etki yaratacağı düşünülmektedir.



## PROJE ÇALIŞMALARIMIZ

## 2011 Yılında Hibe Almaya Hak Kazanan Projeler:

## 1. Kent Müzeciliğinin Geliştirilmesinde Üçlü İşbirliği:

**Mali Kaynak:** Sivil Toplum Hizmeti: AB-Türkiye Kültürlerarası Diyalog Müzeler Bileşeni(ICD-MUSE) – 2010 BL 22 02 01

**Projenin Amacı:**

- AB – Türkiye arasındaki kültürlerarası diyalogun Türkiye’de Kent Müzeciliğinin geliştirilerek desteklenmesi
- Bu anlamda AB üyesi devletlerdeki müzelerle işbirliği kurulması,
- APIKAM ile ortakları Lizbon Kent Müzesi ve Bologna Endüstriyel Miras Müzesi arasında kent müzeciliği alanında uzun vadeli iletişim, işbirliği ve ortaklık kurulması
- APIKAM’ın kent müzeciliği alanında, müze yönetimi, sergileme teknikleri vs. konularında bilgi düzeyi ve anlayışının artırılmasıdır.

**Faydalanıcı Kuruluş:** Türkiye Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığı

**Ortaklar:** İzmir Büyükşehir Belediyesi Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi (APIKAM) (başvuru sahibi), Lizbon Kent Müzesi (Portekiz), Bologna Endüstriyel Miras Müzesi (İtalya)

**Süre:** 10 ay

**Toplam Bütçe (Avro):** 142.271,05 Avro

**Hibe Tutarı (Avro):** 113.816,84 Avro

**İzmir Büyükşehir Belediyesi’nin Mali Katkısı:** 28.454,21 Avro

**Uygulayıcı Birim:** İzmir Büyükşehir Belediyesi Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi (APIKAM)

## 2. Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Faaliyet Ağı (RAMUD):

**Mali Kaynak:** Akdeniz Havzası Ortak Operasyonel Programı Avrupa Komşuluk ve Ortaklık Aracı (ENPI) dâhilinde Sınır Ötesi İşbirliği (CBC)

**Projenin Amacı:**

- Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES) kapsamında var olan sinerjilerin kullanılarak sürdürülebilir kentsel ulaşım konusunda politika ve stratejilerin benimsenmesi ihtiyacına ilişkin olarak, bölgedeki yerel yönetimlerin diğer kent ve kurumlara açık özel bir kentsel ulaşım uzmanlık ağı kurulması amacıyla duyarlı hale getirilmesi,
- Kentsel ulaşım alanında ülkelerarası değişim ve işbirliğinin güçlendirilmesidir.

**Faydalanıcı Kuruluş:** Barcelona Belediyesi

**Ortaklar:** Barcelona Belediyesi (başvuru sahibi), Sousse Belediyesi, Al-Fahyaa Belediye Birliği, TRAI.IN SpA - Hareketlilik Hizmetleri – Toskana

**Asosiy Ortaklar:** İzmir Büyükşehir Belediyesi

**İBB’nin projedeki rolü;** İzmir’de yarı kolektif kent içi ulaşım alanındaki deneyimin aktarılması, kentsel ulaşım uzmanlarının seminare katılımının sağlanması, İBB Ulaşım Daire Başkanlığı projenin İyi Uygulamalar Rehberinin oluşumuna katılmasıdır.

**Yer:** Trablusşam (Lübnan), Sousse (Sousse Bölgesi, Tunus), Siena (Toskana Bölgesi, İtalya), Barcelona (Katalonya Bölgesi, İspanya)

**Süre:** 30 ay

**Toplam Bütçe (Avro):** 847.165,22 €

**Hibe Tutarı (Avro):** 750.897,62 €

**Uygulayıcı Birim:** İBB Ulaşım Daire Başkanlığı

## 3. Sürdürülebilir Kentsel Kalkınma Stratejileri ve Üç Yeni Kentsel Kalkınma Stratejisi Akdeniz Ağı (USUDS):

**Mali Kaynak:** Akdeniz Havzası Ortak Operasyonel Programı Avrupa Komşuluk ve Ortaklık Aracı (ENPI) dâhilinde Sınır Ötesi İşbirliği (CBC)

**Projenin Amacı:**

- Sürdürülebilir kentsel kalkınma stratejik planlama süreçlerini geliştirmek için bölgede kent ağları kurulması,

- Larnaka (GKRY), Sousse (Tunus) ve Saida (Lübnan) kentlerinde 3 yeni stratejik planlama projesinin geliştirilmesi,
- Malaga (İspanya), Sfax (Tunus) ve Al-Fahyaa (Lübnan) merkezli uzmanlaşmış Bilgi Transfer Merkezlerinin (KTC) oluşturulması,
- Teknoloji destek platformunun geliştirilmesi ve test edilmesidir.

**Faydalanıcı Kuruluş:** Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barcelona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresi

**Ortaklar:** Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barcelona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresi (başvuru sahibi) – Katalonya, İspanya; Sfax Belediye Meclisi – Sfax Bölgesi, Tunus; Stratejik Araştırma ve Ekonomik ve Sosyal Kalkınma Vakfı (CIEDES) – Endülüs Bölgesi, İspanya; Sousse Belediye Meclisi – Sousse Bölgesi, Tunus; Saida Belediye Meclisi – Lübnan; Larnaka Belediye Meclisi – Güney Kıbrıs Rum Yönetimi; Al-Fahyaa Belediye Birliği – Lübnan

**Asosiy Ortaklar:** İzmir Büyükşehir Belediyesi.

**İBB’nin projedeki rolü;** “Kentsel Sürdürülebilir Gelişme Stratejileri Metodolojileri ve İyi Uygulamalar üzerine Bilgi Transferi Merkezi (KTCMBP)”ndeki diğer şehirlerle stratejik planlama çalışmalarında uygulanan metodolojileri ve sürecin işleyişinin paylaşılmasıdır.

**Yer:** İspanya (Katalonya ve Endülüs Bölgeleri), Tunus (Sfax ve Sousse Bölgeleri), Lübnan, Güney Kıbrıs Rum Kesimi

**Süre:** 24 ay

**Toplam Bütçe (Avro):** 2.863.011 €

**Hibe Tutarı (Avro):** 1.783.742,47 €

**Uygulayıcı Birim:** İBB Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

## 4. CIVITAS Personel Değişim Faaliyeti:

**Hibe Programı:** Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen CIVITAS Girişiminin CIVITAS CATALIST Projesi Faaliyet Fonu

**Projenin Amacı:**

İzmir kentsel ulaşımının sürdürülebilir, çevreci ve enerji tasarruflı hale getirilmesi amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi’nde ilgili alanda görev yapan uzman personelin Almanya’nın Bremen kentinde bisiklet uygulamaları konusunda iş ve eğitim ziyaretinde bulunmasıdır.

**Faydalanıcı Kuruluş:** İzmir Büyükşehir Belediyesi

**Yer:** Bremen, Almanya

**Süre:** 4 gün

**Uygulandığı Tarihler:** 04.07.2011-08.07.2011

**Toplam Bütçe (Avro):** € 752,42

**Hibe Tutarı (Avro):** € 276,17

**İzmir Büyükşehir Belediyesi’nin Mali Katkısı:** € 476,25

**Uygulayıcı Birim:** İzmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

## 5. İzmir Halk Tiyatrosu Festival Projesi:

**Mali Kaynak:** Sivil Toplum Hizmeti: AB-Türkiye Kültürlerarası Diyalog – Kültür ve Sanat Hibe Programı (ICD-CA)

**Projenin Amacı:**

- İzmir’de uluslar arası halk tiyatrosu festivalinin düzenlenmesi,
- Halk tiyatroları konusunda Avrupa ile ilişkilerin geliştirilmesidir.

**Faydalanıcı Kuruluş:** İzdüşün Kültür ve Sanat Derneği

**Ortaklar:** İzdüşün Kültür ve Sanat Derneği, Kultur und Art, Compagnia Artistica La Paranza Del Geco

**İştirakçiler:** İzmir Büyükşehir Belediyesi, Ege Üniversitesi

**Süre:** 10 ay

**Toplam Bütçe (Avro):** 163.705,19 Avro

**Hibe Tutarı (Avro):** 116.770,91 Avro

**İzmir Büyükşehir Belediyesi’nin Mali Katkısı:** -

**Uygulayıcı Birim:** İzmir Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü

### 2011 Yılında Hibe Başvurusu Yapılan Projeler:

#### 1. Balkan Halk Dansları Festival Projesi:

**Mali Kaynak:** Avrupa Kültür Programı 1.3.6. Kültür Festivalleri Desteği 2011 Teklif Çağrısı, Festivaller-Yıllık Destek

#### Projenin Amacı:

- Türkiye ve AB ülkeleri, özellikle Balkan ülkeleri, arasında kültürler arası diyalogu geliştirmek kapsamında bu ülkeler arasında uzun vadeli ilişki ve işbirliğinin kurulması,
- Türkiye ve Balkan ülkeleri arasında kültürel paylaşım ve işbirliğinin geliştirilmesi,
- Türkiye ve Balkan ülkeleri arasında kültür operatörlerinin sınır ötesi hareketliliği ve kültür eserlerinin sınır ötesi yayılımının desteklenmesi,
- Avrupa katılım sürecinde kültür konusunda bilgi ve deneyim paylaşımının sağlanması,
- Halkın bilinç düzeyinin geliştirilmesidir.

**Faydalanıcı Kuruluş:** İzmir Büyükşehir Belediyesi

**Ortaklar:** İzmir Büyükşehir Belediyesi (başvuru sahibi)

**Yer ve Süre:** İzmir, 8 Ay

**Toplam Bütçe (Avro):** €280.506

**Hibe Tutarı (Avro):** €100.000

**İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı:** €180.506

**Uygulayıcı Birim:** Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü

**Durumu:** Değerlendirme sürecindedir.

#### 2. ENPURE (Kentsel Alanlardaki Tarihi Binalarda Enerji Verimliliğinin Arttırılması):

**Mali Kaynak:** AB 7. Çerçeve İşbirliği Programı 2012: Enerji Etkin Binalar-Çevre ve İklim Değişikliği Projeleri

#### Projenin Amacı:

- Var olan tarihi binalarının sürdürülebilir kullanımının geliştirilmesi,
- Diğer AB şehirlerine transfer edilebilecek en iyi uygulamaların belirlenmesi,
- Kentsel alanlardaki tarihi binaların yaygın enerji tasarrufunun geliştirilmesi ile Avrupa Ekonomik Kalkınma Planı'na katkıda bulunulması,
- Avrupa Birliği Çevresel Etki Değerlendirme Direktiflerini mimari miraslarda uygulayarak sosyal yaşam ve şartlar ile kültür turizminin geliştirilmesidir.

**Faydalanıcı Kuruluş:** Selanik Aristo Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü

**Ortaklar:** Selanik Aristo Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü, Portekiz, İtalya, Danimarka, Litvanya, Letonya, Malta, Almanya, Çek Cumhuriyeti ve G. Kıbrıs Rum Yönetimi, İzmir Yüksek Teknoloji Üniversitesi.

**İ.B.B'nin Projedeki Rolü;** tarihi binaların enerji verimliliği için restorasyon çalışmalarının icra edilmesi ile çalıştay ve atölye çalışmalarının yürütülmesidir. Projenin kazanması halinde konsorsiyumda enerji etkin yenileme uygulaması gerçekleştirilecek şehirler içinde İzmir'in de yer alması planlanmaktadır.

**Toplam Bütçe (Avro):** 5.000.000(Tahmini)

**Hibe Tutarı (Avro):** 4.000.000(Tahmini)

**Uygulayıcı Birim:** İBB Tarihsel Çevre Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü

**Durumu:** Değerlendirme sürecindedir.

#### 3. ATHENA (Kriz durumlarında yeni iletişim yöntemlerinin ve sosyal medya kullanım):

**Mali Kaynak:** Avrupa Birliği 7. Çerçeve Programı Güvenlik Araştırma Alanı İşbirlikleri Projeleri(Küçük ve orta ölçekli araştırma)

#### Projenin Amacı:

- Yeni teknoloji uygulamaları geliştirilmesi,
- Herhangi bir krizle yüzleşmekte olan vatandaşlardan bu kriz ile ilgili güncel bilgileri temin etmesinin sağlanması,

➢ Hızlı ve etkin müdahalenin sağlanması için yerel yönetimlerin ve diğer kamu organlarının bir kriz haritası çıkarabilmesinin sağlanmasıdır.

**Faydalanıcı Kuruluş:** İngiltere Batı Yorkshire Polis Teşkilatı

**Ortaklar:** İngiltere Batı Yorkshire Polis Teşkilatı (başvuru sahibi), Uluslararası Göç Örgütü(IOM), Sheffield Hallam Üniversitesi, Fraunhofer, SAS Teknoloji, Amerika Harvard Üniversitesi, Ljubljana Belediyesi, Thales, Letonya Yargıtayı, Amerika Virginia Üniversitesi, CRISMART İsveç, EPAM(Estonia Polis Teşkilatı), İzmir Büyükşehir Belediyesi, RIM (Blackberry)

**İ.B.B'nin Projedeki Rolü:** Kriz durumunda kullanıcı gereksinimlerinin tanımlanması, projede kurulacak sistemin uygulanması, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması, kriz yönetimi ve sivil savunmadaki uzmanlık ve deneyimin paylaşılmasıdır.

**Toplam Bütçe (Avro):** 6.134.030

**Hibe Tutarı (Avro):** 3.978.029

**Uygulayıcı Birim:** İBB İtfaiye Daire Başkanlığı

**Durumu:** Değerlendirme sürecindedir.

#### 4. Kadına Yönelik Şiddetin Ve Ekonomik Dışlanmanın Önlenmesi Hibe Programı:

Birleşmiş Milletler Kadınlara Karşı Şiddetin Sona Erdirilmesi Vakfı Fonu 2010

**Projenin Amacı:** Proje süresince gerçekleştirilecek olan faaliyetler sonucunda İzmir ilinde kadına yönelik şiddetin ve ekonomik dışlanmanın önlenmesidir.

**Faydalanıcı Kuruluş:** İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

**Diğer Ortaklar:** İzmir Kent Konseyi, İzmir Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (İzmir SHÇEK), Ege Üniversitesi Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKAM), Ege Kadın Dayanışma Vakfı (EKDAV)

**İştirakçiler:** İzmir İl Emniyet Müdürlüğü, İzmir İl Jandarma Komutanlığı, İzmir İlçe Belediyeleri, İlçe Kent Konseyleri, İlçe Kadın Danışma Merkezleri, İlçe Kadın Sığınma Evleri, İzmir Barosu Kadın Komisyonu, Birleşmiş Milletler Ortak Programı (BMOP) İzmir İl Koordinasyon Kurulu, İzmir İl Müftülüğü, İzmir İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü, İzmir İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İzmir Kent Konseyi Muhtar Temsilcileri, İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Birliği (İESOB), Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO), FRAUENHÄUSER – Avusturya/Viyana

**Süre:** 24 ay

**Toplam Bütçe (ABD Doları):** 579.363,72 ABD Doları

**Hibe Tutarı (ABD Doları):** 485.900,72 ABD Doları

**İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (ABD Doları):** 93.463,00 ABD Doları

**Durumu:** Hibe almaya hak kazanamamıştır.

#### 5. AB Kültürel Miras Europa Nostra Ödülleri 2012:

**Başvuru Konusu:** Söz konusu program Avrupa kültürel mirası konusunda kamu bilincini arttırmayı ve en iyi örnekler yoluyla çalışmalara teşvik vermeyi hedeflemektedir. Ödül kategorileri: 1 - Koruma (Konservasyon), 2 - Araştırma, 3 - Özverili Hizmet (Bireyler veya Kuruluşlar), 4 - Eğitim, Öğretim ve Bilinçlendirme.

Söz konusu programın "Koruma (Konservasyon)" kategorisine İzmir Tarihi Havagazı Fabrikası'nın koruma ve restorasyon çalışmaları ile başvuru yapılmıştır.

**Başvuru**

**Tarihi:**

30.09.2011

**Durumu:**

Değerlendirme sürecindedir.





**Hibe/Ödül Başvurusu İçin Çalışması Yapılan Projeler:****1. REPREHİS (Tarihi Yapıların Restorasyonu Avrupa Bakış Açısı)****Projenin Amacı:**

Projenin genel hedefi, İzmir'in kentsel tarihi dokusunu oluşturan mimarlık örneklerinin günümüzün modern koşullarında kentin sosyo-ekonomik yaşamına katılmasını sağlamaktır.

**Faydalanıcı Kuruluş:** İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

**Diğer Ortaklar:** İzmir Büyükşehir Belediyesi, CHT Kültürel Miras ve Turizm Derneği (Palazzo Spinelli Restorasyon Enstitüsü-İtalya), Konak Belediyesi, Mimarlar Odası İzmir Şubesi.

**Süre:** 8 ay

**Toplam Bütçe (Avro):** € 21.060

**Hibe Tutarı (Avro):** € 15.579

**İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (Avro):** € 5.481

**Durumu:** İlgili proje teklifi kapsamında 2011 yılında başvuru çalışmaları başlanmıştır. Proje başvurusu 2012 yılında gerçekleştirilecektir.

**2. AB Kültür Programı Dizin 1.3.5. Ve Dizin 1.2.1.**

2012 Avrupa Aktif Yaşlanma ve Nesiller Arası Dayanışma Yılı temalı bir proje geliştirilmesi planlanmakta olup ön hazırlıklar yapılmaktadır. Proje başvurusu 2012 yılı içinde yapılacaktır.

**İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu:**

Kentin ekonomisinde belirleyici rol oynayan 93 kurum ve kuruluşun temsilcilerinden oluşan İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu; Sayın Aziz KOCAOĞLU'nun öncülüğünde İzmir'in ekonomik yönden kalkınmasına katkıda bulunacak, ulusal ve uluslararası düzeyde etkinliğinin artırılmasına yönelik fikir, plan ve projelerin geliştirilmesini sağlamak; il düzeyinde yürütülen projelerin belirlenen öncelikler doğrultusunda uygulanması ve koordineli bir şekilde yürütülmesi konusunda görüş ve önerilerde bulunmak, destek olmak üzere 1 Haziran 2009 tarihinde kurulmuştur.

İl düzeyindeki kaynakların etkin kullanılması ve faaliyet alanındaki konularla ilgili kararlar almak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamak, çalışma alanındaki faaliyetler için kamuoyu oluşturmak üzere basın-yayın ve halkla ilişkiler kuruluşları ile işbirliği yapmak, kurul yıllık çalışma programında yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi kapsamında ihtiyaç duyulan mali kaynakların temini yönünde gerekli çalışmaları yapmak Kurulun görevleri arasındadır.

AB ve Dış İlişkiler Müdürlüğü Kalkınma Ajansı, Proje ve AB İlişkileri Ofisi; belirtilen hedeflere ulaşmak üzere oluşturulan kurulun faaliyetlerini organize etmekte, iletişimini yürütmekte ve gündem maddelerinin oluşturulmasına destek vermektedir. 2011 yılı içinde;

- İzmir Ekonomik Kalkınma Kurulu ve Çalışma Grubu 10' ar kez toplanmıştır.
- Toplantılarda, İzmir'in öncelikleri çerçevesinde; kentsel dönüşüm, İzmir'in kent değerleri, çevre, yatırım alanları ile kongre, kültür, sağlık vb. turizm türleri, gibi konularla ilgili farklı gündem maddeleri ele alınmış, her bir konu ile ilgili faaliyet gösteren kamu kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları çalışmalarını, projelerini ve proje fikirlerini sunmuştur.
- İzmir Ekonomik Kalkınma ve Koordinasyon Kurulu Komitelerinin İzmir'in öncelikli konularındaki çalışmaları devam etmiştir. 2011 yılı içinde İEKKK kararıyla komitelerde çeşitli revizyonlar

yapılmıştır. Hâlihazırda çalışmalarına devam eden komiteler aşağıdadır:

- Ege Medeniyetleri Müzesi Komitesi
- Gediz Havzası, Çevre ve Büyük Körfez Komitesi
- İzmir Limanı Komitesi
- Kent Değerleri Komitesi
- Kentsel Dönüşüm Komitesi
- Sağlık Turizmi Komitesi
- Tarım Politikaları Komitesi
- Uluslararası Nitelikte Kongre Merkezleri Komitesi

- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Ekonomik Kalkınma ve Koordinasyon Kurulu arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi amacıyla her bir Komitede, çalışmalara katılmak üzere, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ilgili biriminde çalışan Daire Başkanı/Müdürler görevlendirilmiştir.

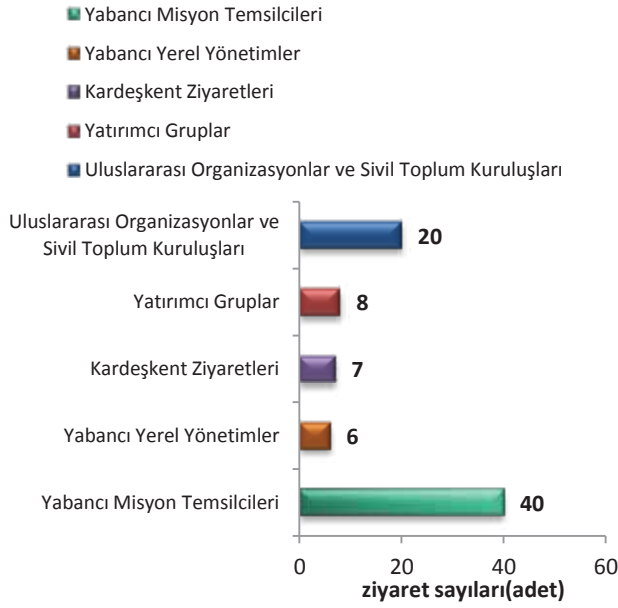
İzmir'in yerel kalkınmasında etkili olan kişi/kurum/kuruluşlar arasında iletişim, bilgi alışverişi ve ortak çalışma platformunun oluşturulması ve konu ile ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesine odaklanan İzmir Ekonomik Kalkınma ve Koordinasyon Kurulu kapsamında İzmir'in yerel kalkınmada belirlenen öncelikleri ve güncel gündemi üzerinde bilgi ve fikir alışverişi ile ortak çalışmalar geliştirilmiştir. Söz konusu ortak çalışmalar sonucunda 3 konuda sonuca ulaşılmıştır: VOB'un İzmir'de kalması, EXPO 2020 için İzmir'in adaylığı, İzmir-İstanbul otoyolunun eş zamanlı olarak İzmir'den de başlatılmasıdır.

**Katılım Sağlanan ve/veya Düzenlenen Yurtdışı Organizasyonları:**

- **16-20 Şubat 2011 Göteborg - İsveç Avrupa Kentler Birliği Markalaşma ve Kent Çekiciliği Çalışma Grubu Toplantısı:** Üyesi olduğumuz Avrupa Kentler Birliği(EUROCITIES) kuruluşunun Markalaşma ve Kent Çekiciliği Çalışma Grubu Toplantısı'na birimiz tarafından katılım sağlanmıştır.
- **07-10 Mart 2011 Meşhed - İran Kentsel Gelişme Küresel Fonu Bölgesel Stratejik Toplantısı:** Üyesi olduğumuz Uclg-Mewa kuruluşunun Kentsel Gelişme Küresel Fonu Bölgesel Stratejik konulu toplantısına ilgililerin katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.
- **14-17 Mart 2011 Barselona – İspanya Akdeniz Kentler Birliği Genel Kurulu:** Üyesi olduğumuz Akdeniz Kentler Birliği(MEDCITIES) kuruluşunun Genel Kurul Toplantısı'na ilgililerin katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.
- **29 Mayıs - 4 Haziran 2011 Bremen - Almanya One Nation Cup 2011 Turnuvası:** One Nation Cup 2011 Turnuvası'na katılacak İzmir Karma Takımı'na birimiz tercüme ve mihmandarlık desteği vermiştir.
- **14 Haziran 2011 Paris – Fransa Uluslararası Sergiler Bürosu Genel Kurulu:** Uluslararası Sergiler Bürosu (BIE) Genel Kurulu'na ilgililerin katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.
- **3-5 Temmuz 2011 Stuttgart - Almanya Hareketli Şehirler Ağı 5. Dünya Kongresi:** Üyesi olduğumuz Hareketli Şehirler Ağı kuruluşunun 5. Dünya Kongresi'ne ilgililerin katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.
- **4-8 Temmuz 2011 Bremen – Almanya - Civitas Uygulama ve Teknik İnceleme Misyonu:** CIVITAS Projesi kapsamında Uygulama ve Teknik İnceleme Misyonu'na uzmanların katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.
- **22-23 Eylül 2011 Lyon – Fransa Avrupa Kentler Birliği Markalaşma Yönetimi Çalışma Grup Toplantısı:** Üyesi olduğumuz Avrupa Kentler Birliği(EUROCITIES) kuruluşunun Markalaşma Yönetimi Çalışma Grup Toplantısı'na katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.

- **20 Ekim 2011 Düzce - Uclg Yerel Yönetim Ombudsmanlığı Toplantısı:** Üyesi olduğumuz UCLG kuruluşunun toplantısına birimiz tarafından katılım sağlanmıştır.
- **21-22 Ekim 2011 Paris – Fransa Expo 2020 İzmir Sunumu:** Expo 2020 İzmir Sunumu ve diğer programlara katılım ile ilgili ilgililerin katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.
- **24-27 Ekim 2011 Tripoli - Lübnan Akdeniz Kentler Birliği Toplantısı:** Üyesi olduğumuz Akdeniz Kentler Birliği (Medcities) kuruluşunun gerçekleştirdiği toplantıya ilgililerin katılım organizasyonu birimizce gerçekleştirilmiştir.

#### 2011 yılında Başkanlık Makamı'nı Ziyaret Eden Yabancı Heyet Profili:



#### 2011 yılı yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin aldığı kararlar doğrultusunda;

- Hollanda – Amsterdam - Rotterdam, Avusturya – Viyana, Ukrayna, Almanya - Berlin, İtalya – Milano, İskoçya-Glasgow, Belçika – Brüksel - Liege kentlerinde ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde gerçekleştirilen sağlık ile ilgili konferans, zirve ve sempozyumlara,
- Almanya'nın Bremen Kenti, Dusseldorf, Cothus, kentlerinde düzenlenen eğitim ve uluslararası yarışma ve konser organizasyonlarına,
- Birleşik Arap Emirlikleri'nin Dubai, Çin Halk Cumhuriyeti'nin Hunan- Zhuzhou, Fransa, İtalya'nın Torino, Pordenone, Romanya'nın Bükreş, Fransa'nın Lyon, İsveç'in Göteborg, Almanya'nın Bremen, Leipzig, Hırvatistan'ın Zagreb, Hollanda kentlerinde gerçekleştirilen toplantı ve inceleme misyonlarına,
- Fransa'nın Cannes, İtalya'nın Milano kentlerinde düzenlenen gayrimenkul fuarlarına,
- İspanya'nın Barcelona, Portekiz'in Lizbon, Fransa'nın Paris, Almanya'nın Hannover, Belçika'nın Brüksel ve Avusturya'nın Viyana kentlerinde düzenlenen sempozyum, toplantı, eğitim ve fuarlara toplam 62 personelimiz katılmıştır.

#### 2011 Yılında Katılım Sağlanan Eğitim Ve Konferanslar:

- 1) Proje Hazırlama ve Uygulama Eğitimi (8-9-10 Nisan 2011)
- 2) AB ve Hibe Programları Bilgilendirme Semineri (12 Mayıs 2011)
- 3) ABGS: Sivil Toplum Örgütleri için Yeni Bir Mali Destek: Sivil Toplum Aracı – Türkiye konulu seminer (30 Mayıs 2011)
- 4) Avrupa Genişlemesi ve AB Komşuluk Politikası için Kentlerin Diyalogu Semineri(31 Mayıs 2011)
- 5) Avrupa Organik Kümeleri - Organik Tarım için Avrupa Kümeler arası İşbirliği Platformunun Geliştirilmesi Projesi Başlangıç Toplantısı(17 Haziran 2011)
- 6) Türkiye Belediyeler Birliği Proje Hazırlık Toplantısı(17 Haziran 2011)
- 7) Avrupa Birliği'ne Uyum Danışma ve Yönlendirme Kurulu Toplantısı ve İzmir'de AB Rüzgârı Projesi Başlangıç Toplantısı (06 Temmuz 2011)
- 8) Belediyeler arası işbirliklerinin geliştirilmesi konferansı (14 Eylül 2011)
- 9) Roman Vatandaşlarımızın Türk İşgücü Piyasasına Entegrasyonları hakkında Çalıştay (15-16-17 Eylül 2011)
- 10) Yazışmalarda Anlam ve İçerik Düzenlemesi Eğitimi (13, 19, 20 Ekim 2011)
- 11) Hayatboyu Öğrenme Programı Gruntvig Çalışma Ziyaretleri 2012-2013 Akademik Yılı Bilgilendirme Toplantısı (18 Ekim 2011)
- 12) Transversal Çalışma Ziyaretleri Bilgilendirme Toplantısı(18 Ekim 2011)
- 13) AB Kültür Programı Tanıtım Toplantısı ve Dizin 1.3.6. Festivaller Desteği Eğitimi (20 Ekim 2011)
- 14) "Hayat Sanattan Öğrenir" isimli projenin başlangıç toplantısı(20 Aralık 2011)
- 15) Avrupa Birliği Bakanlığı ve Avrupa Birliği'nde Eğitim Olanakları konulu Seminer (29 Aralık 2011)

#### İzmir Turistik Rehberi

İzmir'in tanıtımı ve marka kent çalışmaları kapsamında sosyo-ekonomik, tarihi, kültürel ve turistik değerlerini içeren yabancı dilde bir rehber kitapçığı hazırlanması.

**İlgili Birimler**  
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı

#### Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:

2011 yılında, İzmir Tanıtım Kitapçığı İspanyolca, Arapça dillerinde hazırlanmış olup 10000 adet basımı yapılmıştır. Ayrıca mevcut olan İngilizce, Almanca, Fransızca, Türkçe dillerinin de toplamda 75000 adet basımı daha gerçekleştirilmiştir. İzmir'in EXPO 2020 adaylığı kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin temsil edildiği fuar, sergi ve organizasyonlar kapsamında ve Başkanlık Makamı'nı ziyarette bulunan yabancı konuklara kitapçıkların dağıtımı yapılmaktadır. Ayrıca İzmir Tanıtım Kitapçığı internet ortamında 7 dilde ziyaretçiler için kitapçık şeklinde yayınlanmaktadır. Kitapçıklar geliştirilerek tekrar basıma devam edilmektedir.

**Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Uluslararası Forumu**

AB tarafından oluşturulan geliştirme programları çerçevesinde Güneydoğu Avrupa Ülkelerindeki kurumlar arasında ağ oluşturmak ve işbirliği uygulamaların desteklenmesini sağlamak.

**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** "Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Uluslararası Forumu" ilk kez 2009 yılında Avrupa Birliği Stratejik Planlama Örgütü (EOSP) ev sahipliğinde Yunanistan'ın Volos Kenti'nde düzenlenmiştir. Güneydoğu Avrupa Ülkeleri arasındaki bağı arttırmayı amaçlayan bu forumun ikincisinin Yunanistan ile birlikte ortaklaşa İzmir'de yapılması planlanmış ancak Yunanistan'ın ekonomik krize girmesi forumun gerçekleştirilmesini engellemiştir.

**Teleferik Yenilenmesi**

İzmir'in sosyal, kültürel ve turizm alanlarında gelişimine katkı sağlayacak Teleferik'in yenilenmesi.

**İlgili Birimler**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlanamadığından projenin yapım aşaması ile ilgili herhangi bir çalışma yapılamamıştır. 2012 yılı içerisinde yapım aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.

**İzmir'i Tanıtan Tanıtım Materyalleri Hazırlamak**

İzmir ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin tanıtımı için farklı dillerde ve versiyonlarda tanıtım kiti oluşturmak.

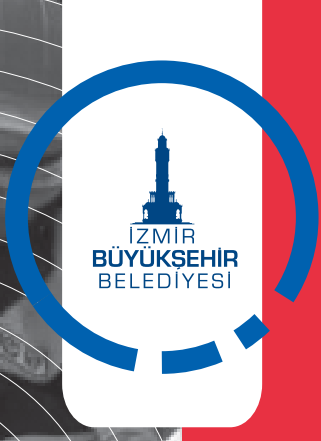
**İlgili Birimler**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı**

**Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Kentimizi tanıtmak amacıyla, uluslararası organizasyonlarda ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamını ziyaret eden konuk heyetlere sunulmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi logolu metal kitap ayıracı yaptırılmıştır.







# Afet Yönetimi ve Güvenlik







Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması

Hedef 9.1.1

**Performans Hedefi 9.1.1.1:** Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması

#### İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi

Araç filosunu modernize edip, yangın ve kurtarma olaylarına daha etkin ve hızlı müdahale ederek can ve mal kaybının en aza indirilmesi.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

**İtfaiye Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde alınması planlanan araçlardan sadece midibüs devlet malzeme ofisi genel müdürlüğünden satın alınmış ancak daire başkanlığımıza teslimi yapılmamıştır.

2010 yılında devlet malzeme ofisinden alımı gerçekleşen 2 adet 37 metrelik merdivenli araç ile 1 adet 44 metrelik merdivenli araç 2011 yılı içerisinde daire başkanlığımıza teslim edilmiştir. 2010 yılında alımı gerçekleşen 54 metrelik merdivenli araç ise önümüzdeki günlerde daire başkanlığımıza teslim edilecektir.

2012 yılı içerisinde 5 adet 15 tonluk su tankeri, 1 adet 54 metrelik köpük kulesi, 3 adet 17-20 metrelik bomlu sepetli araç-5 adet 22 metrelik merdivenli sepetli araç, 3 adet 32 metrelik merdivenli konvansiyonel araç, 3 adet 37 metrelik merdivenli asansörlü araç, 2 adet kombi kurtarma aks 4x2, 1 adet kombi kurtarma 4x4, 1 adet tam teşekküllü ambulans, 1 adet endüstriyel yangınlara müdahale aracı, 6 adet 2,5 ton su tanklı 4x4 arazi aracı, 8 adet malzeme ikmal aracı (çift kabin), 2 adet malzeme ikmal aracı (tek kabin), 1 adet kapalı kasa liftli kamyon - 1 adet malzeme ikmal aracı (damperli), 2 adet hizmet aracı, 2 adet 20 tonluk yakıt tankeri olmak üzere toplam 47 adet araç alınması planlanmıştır.



#### Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, itfaiye ve aks 110 hizmetlerimizin etkin ve süratli bir şekilde yürütülebilmesi için tam donanımlı araç-gereç ve malzemelere sahip olarak bunları kullanabilen bilinçli ve eğitilmiş personellerin olaylara daha etkin ve bilinçli bir şekilde müdahale edebilmelerini ve İzmir halkının afet öncesi, afet anı ve afet sonrası yapmaları gerekenleri bilmeleri için okullar ile işbirliği eğitimlerin düzenlenmesini sağlamak.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

**İtfaiye Dairesi Başkanlığı:** 5216 sayılı yasa ile genişleyen sınırlarımız içerisinde yangın kontrol amirliğimizde görevli eğitilmiş personellerimizle yangın önlemlerinin aldırılması sağlanmıştır.

Halkımızın yangın - ilkyardım konusunda eğitilmesi amacıyla okullarda ve şirketlerde eğitimler verilmiştir.

Daire Başkanlığımıza alınan araçlarla olay yerine kısa sürede ulaşım sağlanmış, yangınlara kısa sürede müdahale ederek yangının diğer yerlere sirayet ederek büyümesi önlenmiştir.

Eğitilmiş personellerimiz ve kurtarma ekipmanlarımızla her türlü kurtarma ve tahliye işlemler taktiğine uygun ve doğru şekilde yapılarak kalıcı sakatlıkları azaltmak amaçlanmıştır.

Teşkilatımız tarafından yapılan hizmetlerin hepsinde can ve mal kaybını en aza indirilmesi amaçlanmıştır.

9 eğitimci personelle birlikte hizmet veren eğitim amirliği birimimiz 2011 yılı içerisinde 174 okuldan 8750 öğrenciye toros eğitim merkezinde deprem eğitimi, 81 okuldan 31402 kişiye yangın eğitimi, 150 işyerinden 6406 çalışanına yangın-ilk yardım-kurtarma eğitimleri verilmiştir.

İtfaiye Daire Başkanlığımız merkez ve gruplarda görev yapacak olan memur ve izelman personellerden 49 kişiye yangın eğitimi verilmiştir. Ayrıca Didim-Dikili-Uşak belediyelerinden gelen 36 itfaiye eri personeline yangın-kurtarma-ilk yardım eğitimi verilmiştir.

Okullarda verilen yangın ilk yardım ve deprem eğitimlerinin sayısının artırılması için okullarla işbirliği yapılarak bu eğitimin

öneminin vurgulanması sağlanması ve iş yeri denetimlerinde personellerin yangın eğitimi almış olmasının önemi belirtilerek, yangın kurtarma ve ilk yardım konusunda bilgi sahibi personellerin işyerlerinde bulundurulmasını sağlamak.



*Okullarda verilen yangın eğitimleri*



*Şirketlerde verilen yangın eğitimleri*

Merkez ve bağlı 33 grubumuzla birlikte 48 ekip halinde olaylara müdahale edilerek 2011 yılı içerisinde 7976 yangın olayına müdahale edilmiş, 7921 yangın başlangıç halinde söndürülmüştür. Bu yangınlarda 22 vatandaşımız hayatını kaybetmiş, 66 vatandaşımızda yaralı olarak kurtarılmıştır. Olay sırasında 1 itfaiyemiz hayatını kaybetmiş olup, 8 itfaiye erimiz de yaralanmıştır. Olay yerine ulaşım süremiz hedeflenen süre içerisinde 4 dk. gibi kısa bir sürede gerçekleşmiştir. Tamamen ve kısmen yanan yerlerde bir önceki yıla oranla azalmalar yaşanmıştır.

Yeni personeller alarak müdahale eden ekip sayımızı arttırıp, risk yoğunluğu fazla olan yerlere grup binası yapılması böylelikle olay yerine daha kısa sürede ulaşılarak tamamen ve kısmen yanan yerlerin oranını azaltmak. Yangınları başlangıç halinde büyümeden ve çevreye sirayet etmeden söndürmek.

Günün şartlarına ve teknolojiye uygun araçlar alınarak olay mahalinin bulunduğu yerin yapısına uygun araçlar gönderilerek olay yerine kısa sürede ulaşım sağlanması amaçlanmaktadır.



7 farklı noktadan (Merkez-Karşıyaka-Bornova-Kısıkkı-Torbalı-Yeniçamlık-Güzelbahçe) 20 paramedik personelle hizmetler yürütülmektedir.

2011 yılı içerisinde 199 asansörden kurtarma, 14 araç ve binadan kurtarma, 443 adet trafik kazası, 73 adet intihar girişimi, 1137 adette diğer kurtarma hizmetleri olmak üzere toplam 1866 adet kurtarma hizmeti yapılmıştır.

Aks hizmetlerinde görev alacak sağlık teknikerlerinin (paramedik) sayısını arttırarak ilçe gruplarımızda da bu personeller görevlendirilip, aks hizmet noktalarının sayısını arttırmak amaçlanmaktadır.



*Van Depremi-Kurtarma*



*Van Depremi-Kurtarma*





Van Depremi-Kurtarma



Gümüldür itfaiye binasının açılışı

Yangın kontrol amirliğimiz 2011 yılı içerisinde 5 ekip 22 personelle hizmetlerini yürüterek 8459 işyerini kontrol etmiş, kontrol edilen işyerleri sayısı bir önceki yıla oranla artmıştır. Kontrol edilen iş yerlerinde sakıncalı iş yerlerinin sayısı bir önceki yıla oranla %1 oranında azaltılmıştır. Personel sayısının artırılarak ekip sayısının artırılması hedeflenmekte böylelikle denetimlerin sayısının artırılması amaçlanmaktadır.



İşyerleri Denetimi



Gümüldür itfaiye binasının açılışı

### Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması

Dünya standartlarına göre olaylara erken ulaşma ve etkin müdahale edilmesini sağlamak ve yangına ulaşım süresini kısaltarak can ve mal kaybını en aza indirmek.



#### İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı  
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı  
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı  
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

**İtfaiye Dairesi Başkanlığı:** 2011 yılı içerisinde gümüldür itfaiye binasının açılışı gerçekleştirilmiş ve hizmete açılmıştır. Ayrıca yeni Foça grup binasının da tadilatı yapılarak hizmete açılmıştır. Yangın yönünden riskli ve ulaşımın zor olduğu bölgelerden Çankaya –Bayraklı (Cengizhan) - Ayrancılar - Alsancak- Egekent bölgelerinde grup binası yapılması planlanmakta, ayrıca ilçelerde planlanan grup binalarının da yapılması için çalışmalar devam etmektedir.

**Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:** Aliağa, 801 ada, 7 parsel, 4000 m<sup>2</sup> itfaiye alanı olarak; bayındır, 181 ada, 21 parsel, 2.362,43 m<sup>2</sup> itfaiye alanı olarak belediyemiz adına devralınmıştır. Kemalpaşa, 196 ada, 2 parsel, 1.854,48 m<sup>2</sup> nin 43/96 sı devir alınmıştır. Şahsa ait hisselerin kamulaştırılması Kamulaştırma Şube Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

İlgili birimlerden projeye ilişkin talepler geldiğinde değerlendirilerek, yapımı tamamlanacak itfaiye binaları ile ilgili müdürlüğümüzce yürütülmesi gereken işlemler yapılacaktır.

**İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı:** Ocak ayında Seferihisar ilçesi, tepelik mahallesi, 407 ada, 72 parselde itfaiye binası yapılması için planda değişiklik yapılmıştır.

Faaliyetin amacı ve kapsamı doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

**Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:** Bayındır itfaiye binası Projeler tamamlanmış olup, yapı ruhsatına başvuruldu. Menderes itfaiye binası mülkiyet sorunu bulunmakla birlikte çözüleceği düşünülerek proje çalışmaları yapılmıştır. Ören itfaiye binası Projeleri tamamlanmış olup, mülkiyet sorununun çözülmesi bekleniyor. Selçuk itfaiye binası projeler tamamlanmış ve bina yapım işi ihalesi yapılmıştır. Menemen itfaiye binası projesi tamamlandı, bina yapım işi ihalesi yapılmıştır. Çaybaşı itfaiye binası projesi tamamlanmıştır. Foça itfaiye binası imar planı ve mülkiyet çalışmaları devam ediyor. Gazemir itfaiye binası projeleri tamamlandı. Aliağa itfaiye binası proje çalışmaları büyük oranda tamamlandı. Seferihisar itfaiye binası imar planı ve mülkiyet çalışmaları devam ediyor.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında yeni itfaiye binalarının yapılması (Gümüldür itfaiye binası) işine ait imalatlar 2011 yılı mart ayında tamamlanmıştır.

Gümüldür itfaiye binası projenin tanımı ve kapsamı: Gümüldür itfaiye binasında 1096 m<sup>2</sup> toplam arazi içerisinde; idari bina 225



m<sup>2</sup>, garaj binası 283 m<sup>2</sup>, hortum kurutma kulesi, havuz 30 m<sup>2</sup> ve foseptik yapılacaktır. Toplam 225 m<sup>2</sup>'lik idari binada; amir odası, kontrol odası, yemekhane, soyunma odası, mutfak, wc ve duşlar, yatakhane, su deposu ve jeneratör mahalleri bulunmaktadır. Gelecek yıllar için Seyrek, Menemen, Bayındır, Aliğa, Selçuk, Torbalı, Menderes, Gazimir ve Foça itfaiye binalarının yapımı planlanmaktadır.



Gümüldür itfaiye binası



Gümüldür itfaiye binası

Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması

Hedef 9.1.2

**Performans Hedefi 9.1.2.1:** Yüksek Donanımlı, Eğitimli Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Esenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

#### Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Mevzuatın verdiği yetkiler çerçevesinden, kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesini sağlamak.



**Zabıta Dairesi Başkanlığı:** Görsel kirliliğin önlenmesi için reklam panoları ve afişler denetlenmiş, uygun olmayanlar ilgili mevzuata göre cezai işlem uygulanıp kaldırılmıştır. Seyyar ve işporta denetimleri yapılmış, gıda maddeleri imha edilmiştir. İşyeri ve esnaf denetimleri yapılmış, ilgili mevzuata göre ihtar, tutanak, rapor, mühürleme, mühür fekki veya kabahatler kanununa göre cezai işlem uygulanmıştır. Kamulaştırılan taşınmazların tahliyesi ve yıkımında bulunulmuştur. Toplu taşıma araçları (taksi, taksi dolmuş, dolmuş, servis, korsan araç) denetimleri yapılmış, uygunsuz araçlara ilgili mevzuata göre cezai işlemler uygulanmış ve trafikten men edilmiştir. Hal denetimleri yapılmış, mevzuata uygun sebze-meyve taşımayan araçlara cezai işlem uygulanmıştır. Zabıta personellerinin birbirleri arasında etkili ve verimli iletişim sağlayabilmeleri amacıyla telsiz kullanma eğitimi düzenlenmiştir.





Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

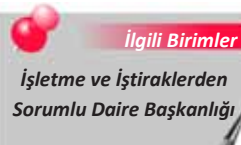
Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması

Hedef 9.1.3

**Performans Hedefi 9.1.3.1:** Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

#### Koruma Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda faaliyet gösteren birimimiz bu kanun hükümleri dâhilinde sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, yıkma, çalışanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelecek olan tüm tehdit ve tehlikelere karşı koymakla görevlidir.



**İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Güvenlik hizmeti satın alımı yolu ile 01.01.2011–30.09.2011 tarihleri arası 717 güvenlik personeli ve 3 şoför ile 01.10.2011–30.11.2011 tarihleri arası 718 güvenlik personeli ile 01.12.2011–31.12.2011 tarihleri arası 720 güvenlik personeli ile belediyemize bağlı değişik birimlerimizde güvenlik tedbirleri sıkı bir şekilde alınmak suretiyle önemli bir olaya mahal verilmemiş, bu birimlerimizde meydana gelebilecek sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma yıkma, burada bulunanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelebilecek tüm tehdit ve tehlikelere karşı korunmuş olup, muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirler alınarak, ilgili merciler vakit geçirmeden uyarılmıştır.

-Belediyemize bağlı bazı dış birimlerimizin güvenliklerinin sağlanmasına ilişkin gelen talepler üzerine, talep eden birimlerde, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8.maddesine göre özel güvenlik izin belgesi alınarak, güvenlik personelleri görevlendirilmiştir.

-Belediye Başkanlığımız tarafından düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler ile toplantılarda, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 9.maddesine göre geçici güvenlik izni alınarak, güvenlik personelleri görevlendirilerek, güvenlik tedbirleri alınmıştır.

-Belediyemize girişlerde kimlik alınıp ziyaretçi kartı verilerek ve elektronik kapı dedektörü ile üst araması yapılmak suretiyle, çanta ve paketleri de x-ray paket arama cihazından geçirilerek girişlere müsaade edilmiş (silahlı olarak girişlere müsaade

etmeme ve silahları yazılı kayıtlarla teslim ve emanete alma, muhafaza işlemleri dahil) refakat ve yönlendirme işlemleri yürütülerek, emniyetli bir şekilde içeri girişlere müsaade edilmiştir.

-Belediyemiz birimlerinin giriş ve çıkışları düzenlenmiş, asayiş sağlama görevi yürütülmüştür.

-Görev alanlarının giriş ve çıkışlarında sürekli kontrol yapmak suretiyle şüpheli şahısların bu alanlara girmesine ve dolaşmasına izin verilmemiştir.

-Belediye Hizmet Binası'nın kamera izleme yöntemiyle kontrol ve takibi sağlanmıştır.

-Birimlerimizde meydana gelen ve Güvenlik Personellerimizi aşan olaylarda Genel Kolluğa haber verilerek, Genel Kolluğa destek kuvvet olarak görev yapılmıştır.

-Belediyemiz ve bağlı birimlerinde, para nakillerinin emniyetli bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

-Belediyemiz Meclis Toplantı günleri güvenlik tedbirleri artırılmıştır.

-Halkapınar Çöp Transfer İstasyonu'na ait Koruma ve Güvenlik Planı, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 12.maddesine hazırlanarak, Emniyet Müdürlüğü Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

-Belediyemiz ve bağlı birimlerinde bulunan araç, gereç ve makineler ile belge, döküman ve bilgi işlem materyalleri ile diğer her türlü taşınır ve taşınmaz malları her türlü saldırıya karşı korunmuştur.

-Belediyemize bağlı olup, güvenlik hizmeti verilen halka açık alanlara dinlenmeye ve eğlenmeye gelen vatandaşlarımıza yönelik saldırılara ve rahatsız edici davranışlara karşı düzen sağlanmıştır.

-Belediye Hizmet Binası'nda, çalışma saatleri dışında; çalışmaya devam etmek üzere kalanlar ile çalışma saatleri dışında ve resmi tatil günlerinde çalışmaya gelen personelin giriş ve çıkış, kayıt ve kontrol işlemleri yürütülmüştür.

-Koruma ve Güvenlik personellerinin denetim ve kontrolleri Müdürlüğümüzce belirli sıklıkta yapılarak, görevde eksikliği görülen personel uyarılmış, yine Şirket Güvenlik Personellerinin eksiklikleri de ilgili Şirkete yazılı olarak bildirilmiş ve sonuçları takip edilmiştir.









# Bilgi ve İletişim Teknolojileri





Amaç 10.1

Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma

Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması

Hedef 10.1.1

**Performans Hedefi 10.1.1.1:** Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi**İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi**

Kent çapında fiber optik iletişim ağlarının kurulması, tüm ilçe belediyeler ve diğer birimleri kapsayan yüksek hızlı bir iletişim altyapısı oluşturulması, İzmirnet; e- devletten başlamak üzere e- belediye hizmetlerinin kusursuz verilmesi ve bütünlük ağı yapısı içerisinde kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü e-servisin kademeler halinde devreye alınması.



İlgili Birimler

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** İzmirnet projesinde 20 km'lik fiber optik kablo çekimi yapılmış ve toplam 170 km fiber optik kablo hattı kurulmuştur. Bu çalışmalar dışında 400 km'lik altyapı yapılarak, toplam 800 km'lik İzmirnet omurgası oluşturulmuştur. Bu kapsamda üç firmayla İzmirnet haberleşme kablo tesisi geçiş hakkı sözleşmesi yapılmıştır.

Sözleşme gereğince ilgili firmalar, fiber optik kablo geçiş hakkı ve altyapı katılım bedeli olarak toplam 1.105.000 TL. ödeme yaparak belediyemiz bütçesine katkı sağlamıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Trafik Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen bilgisayarlı sinyalizasyon merkezi projesine teknik destek verilmiştir.

İzmirnet projesine ait altyapı bilgilerinin bulunduğu arçgis veri tabanı yeni tasarımı ile Coğrafi Bilgi Sistemleri sunucusuna aktarılmıştır.

Kurumumuzda kullanılan mpls yapısında, ana omurga yükünü azaltarak performans ve hız artışı sağlamak amacıyla 10 gb bağlantı hızı 20 gb'a çıkarılmış ve tam yedekli yapıya uygun hale getirilmiştir. Datacenter ağ anahtarlarının hızı 40 gb hıza çıkarılarak tam yedekli hale getirilmiş ve sunucu güvenliği artırılmıştır. Mevcut Access pointler'in personel ve ziyaretçi kullanım yapısı geliştirilerek İzmir Büyükşehir Belediye Sarayı'nda ve bağlı birimlerde adet artırımı yapılarak kullanıma uygun hale getirilmiştir. İzmirnet altyapısında bulunan ağ anahtarları bağlantı verimliliğini artırmak amacıyla kademeli olarak değiştirilmiştir.

Network ağına dışarıdan gelecek saldırılara karşı saldırı önleme sistemi (IPS) alımı ve sistemin devreye alınması için hazırlıklar başlamıştır. 10g destekli yeni nesil firewall (güvenlik duvarı) alımı ve devreye alındığında, hem band genişliğinin efektif kullanılması hem de sanal firewall kurulum işlemlerinin tamamlanması öngörülmektedir. Network hizmetinin daha fazla noktaya ulaştırılmasını sağlamak ve kalitesini artırmak amacıyla mpls omurga yapısının genişletilmesi planlanmaktadır.



izmirnet Altyapısı



İzmirnet Kablo

**Belediye Birimleri Arasında IP Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi**

Ücretsiz ve en ucuz tarifelerden yararlanarak kesintisiz ve sorunsuz iletişim sağlamak amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi ile genel müdürlükleri ve diğer kurumları arasında ses iletişimini sağlamaya yönelik gerekli altyapı ve tesislerin kurulması.



İlgili Birimler

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** İzmir Büyükşehir Belediyesi birimleri ve şirketlerden gelen yazılı talepler üzerine 130 adet telefon hat çekimi, telefon makinesi verilmesi, faks hattı çekilmesi işlemlerinin yanı sıra arızalar giderilerek sağlıklı iletişim kurulması sağlanmıştır. **2012 yılı santral bakım ihalesi yapılmıştır.** İzmirnet altyapısı altında 23 birime İp telefon takılarak ses iletişimleri ücretsiz olarak sağlanmıştır.

2011 yılında İp telefon sistemine geçen birimler;

1. Bakım ve Alt Yapı Şube Müdürlüğü şantiye şefliği (İzbeton içi)
2. Yol Yapım Bakım Şube Müdürlüğü
3. Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü İzmir Sanat Merkezi
4. Yeşil Alan Bakım Şube Müdürlüğü Dalyan Kent Ormanı
5. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Ayrancılar Mezarlık
6. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Bayındır Mezarlık
7. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Menderes Mezarlık
8. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Narlıdere Mezarlık
9. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Seferihisar Mezarlık
10. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Soğukkuyu Mezarlık
11. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Urla Mezarlık
12. Bornova İtfaiye Grubu
13. Karşıyaka İtfaiye Grubu
14. İzmir Spor Hatay Metro Şantiye
15. Bornova Metro Şantiye
16. Göztepe Metro Şantiye
17. Üçkuyular Metro Şantiye
18. Mezbahalar Şube Müdürlüğü Bayındır Mezbahası
19. Mezbahalar Şube Müdürlüğü Aliğa Mezbahası
20. Mezbahalar Şube Müdürlüğü Urla Mezbahası
21. Buca İtfaiye Grubu



- 22. Gaziemir İtfaiye Grubu
- 23. Altındağ Kültür Merkezi
- 24. Bornova Buz Pisti

Sayısal trunk telsiz sistemi 2011 yılının temmuz yılında tamamlanmıştır. Sayısal trunk telsiz sistemi projesi kapsamında toplamda 13 telsiz role istasyonu İzmir'in 50 km'lik mücavir alanda homojen olarak kurulmuş ve bu alan içerisinde metropol bölgelerde %90 metropol olmayan bölgelerde ise %80 kapsama ile hizmet vermektedir. Sayısal trunk telsiz sistemi toplamda 21 ilçe belediye ve belediye şirketlerinde altyapıdan faydalandırmaktadır. Sistem ses iletişiminin yanı sıra veri aktarma özelliği ile İZSU'nun scada noktalarını ve belediyenin araç takip sistemlerinin takipleri de sayısal trunk telsiz sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Alımı için hazırlık yapılan mobil telsiz role istasyonu aracını acil ve afet dönemlerinde kapsamada sıkıntı yaşanması durumunda sorunlu bölgede konumlandırarak veya ses yoğunluğun çok olduğu bölgelerde aracı çalıştırmak hedeflenmiştir.

Önümüzdeki yıllarda 50 km.'lik sorumlu alan sınırı artırıldığında yeni telsiz röle istasyonlarını yapıp sisteme dâhil etmek hedeflenmektedir.

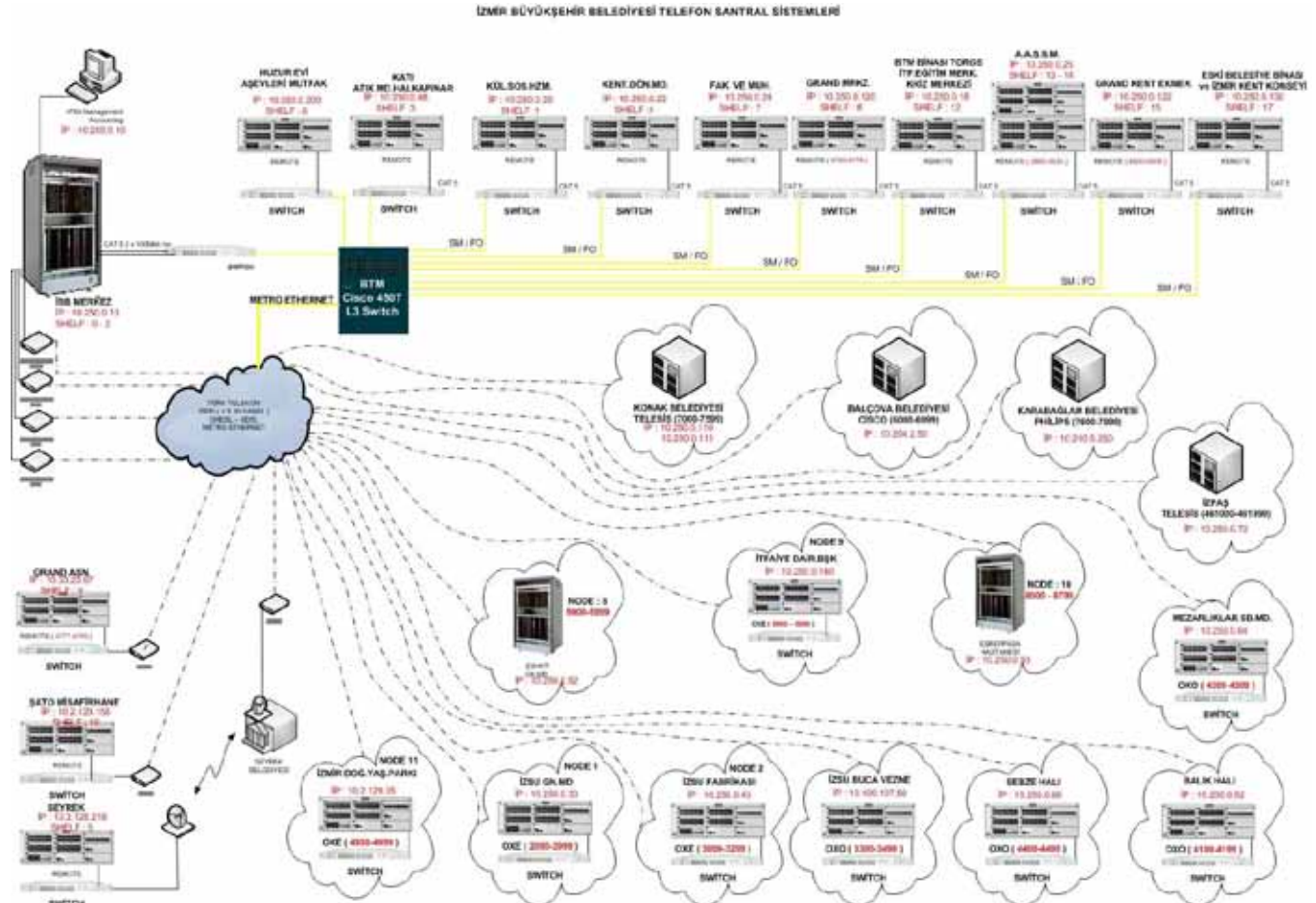
İl Sağlık, Tedaş, Emniyet, Jandarma, Sivil Savunma vb. gibi kuruluşların sistemleriyle de entegrasyon yapılması konusunda çalışmalar başlatılmıştır.



Sayısal Telsiz Projesi Planlanan Uygulamalar



Telsiz İstasyon Resimleri



İzmir Büyükşehir Belediyesi Telefon Santral Sistemleri

**Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi**

Kentin dört bir yanına yayılacak kameralarla internet üzerinden şehrimizin tanıtımını yapmak, trafik ve hava durumu gibi bilgilerin kentli tarafından rahat ulaşır hale getirmek. Kentin önemli noktalarından izmirnet üzerinden internet ve bilgilendirme servislerinden yayının yapılması sağlamaktır.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** İzmir'in görsel tanıtımının yapılabilmesi amacıyla kurulması planlanan web kamera **teknik şartnamesi hazırlanmış ve** incelenmek üzere üst makama sunulmuştur.

Projenin kabul edilmesiyle şehrin turistik reklamının yapılması, hava ve yol durumunun vatandaşlara anlık iletilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

**Muhtarlara Bilgisayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği**

Tüm metropol alan dahilindeki muhtarlıklara bilgisayar ve yazıcı verilerek, vatandaşlara daha hızlı ve daha iyi hizmet sunmak amaçlanmaktadır. Muhtarlıkların bilgisayar ve yazıcı bakımları yapılarak teknik destek vermek, ihtiyaç halinde eğitim desteği sunmak ana hedeftir. İzmir Büyükşehir Belediyesi Kent Bilgi Sistemi dahilinde İzmir metropol alandaki muhtar bilgisayarlar için, teknik destek ve eğitim hizmetinin sağlanması.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Muhtarlıklara bilgisayar verilmesi, yazılım ve eğitim desteği projesini gerçekleştirmek üzere 470 adet taşınabilir bilgisayar ve 470 adet yazıcı alımı ile ilgili 16/05/2011 tarihindeki ihaleye, 5 firma katılmış olup, söz konusu ihalede 1.kalem itirazın şikayet dilekçesi üzerine kamu ihale kurumu tarafından, 2. kalem ise geçerli teklif kalmadığından ihale **komisyonu tarafından** iptal edilmiştir.

Üst yönetimin talimatları doğrultusunda 2012 yılında muhtarlıklara bilgisayar ve yazıcı verilebilmesi için alım ihalesine çıkılacaktır.

**Bilgilendirme Servisleri - İzmir Kent Portalı**

Vatandaşın sağlık, eğitim gibi ihtiyaçlarında başvurabilecekleri bir portal yaratılması ve e-ticaretin desteklenmesini sağlamak amacıyla İzmir şehrine ait oluşturulacak kent portalı üzerinden kentliye elektronik ortamda hizmet sunulması, mevcut hizmetlerin bir merkezde toplanması ile erişimin kolaylaştırılması.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Yıllık hizmet alımı ile tüm belediye siteleri ve kent portalının geliştirilmesinin sürdürülmesi sağlanmıştır. Kent portalı sayfalarında İzmir ile ilgili haberler, sinema, konser, sergi, tiyatro opera, bale gibi tüm kültür etkinlikleri güncel olarak verilmiştir.

Yıllık hizmet alımı ile tüm belediye siteleri ve kent portalının geliştirilmesinin sürdürülmesi sağlanacaktır.

**Ulaşım Bilgi Sistemi**

Belediyemizin ulaşım birimlerinin daha etkili, planlı ve programlı bir yapıya kavuşması; ulaşım konusundaki karar vericilerin, planlama yapanların karar verme süreçlerini etkileyerek doğru karar verme yönünde olumlu katkılarının elde edilmesi; şehrin ulaşım problemlerinin saptanması ve bunların çözümünün sağlanmasıdır. Ulaşım bilgi sistemi kurulması kapsamında ulaşım yatay ve düşey işaret bilgileri, tüm duraklar ve ulaşım hattı bilgileri, yol ve yol donanım bilgilerinin sahadan toplanması, Ukome kararları ile bütünleştirilmesi, kiosk ve internet aracılığı ile kamunun hizmetine sunulacak sorgulama ve analiz yazılımlarının üretilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Ukome kararlarının veri tabanına kaydedilip karar dosyalarının taranarak sisteme aktarılması ve web ortamında sorgulanması, trafik levhalarının giriş yapılarak sisteme entegre edilmesi ve birim tarafından istenilen analizlerin yapılabilmesi ile eshot durak ve güzergah bilgilerinin kısa yol analizleri ile birlikte yayınlanabilmesi çalışmaları yapılmıştır.

Mevcut yolların aidiyet bilgilerinin sisteme girilerek ilgili kullanıcılar tarafından sorgulanabilmesi, yapılan tüm çalışmaların ulaşım bilgi sistemi çatısı altında toplanabilmesi hedeflenmektedir.

**Araç Takip Sistemi**

Araçların etkin ve amacına uygun kullanımına yönelik gerekli denetim ve kontrolleri sağlanarak ulusal kaynak israfının ve belediye giderlerinin en aza indirgenmesi, etkin ve hızlı acil müdahalelerin gerçekleştirilmesi sebebiyle GPRS ile belediye araçları konum bilgilerinin alınması ve GPRS ile toplanan bilgilerin bir kaç merkezde izlenmesi ve kullanımı.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Proje kapsamında sistem sorunsuz olarak çalışmakta olup, ilgili müdürlükler de hizmet araçlarını sistem üzerinde sorunsuz bir şekilde takip etmekte ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmektedirler.

Birimlerden gelen talep üzerine 2011 yılı içerisinde 300 adet navigasyon cihazı satın alımı gerçekleştirilmiş ve dağıtımı yapılmıştır. Artan araç sayısına bağlı olarak birimlerden gelen taleplere göre belirlenmiş olan araçlara takılmak üzere, mevcut sisteme ilave edilecek araç kitlerinin alımı 2012 yılında yapılacaktır.

Belediyemiz bünyesinde birimlerden gelen talepler üzerine araç kiti takılmayan araçların mevcut sisteme entegrasyonu için araç kiti satın alınacaktır. Eski ve yeni alınacak olan kitlerin aynı sistemde gösterilmesi sağlanacaktır.



### Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi

Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak, veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.



**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Gelen arızalara en kısa sürede cevap verilmiş ve teknolojik yenilikler takip edilerek uygun değişimler gerçekleştirilmiş olup, kullanıcılardan gelen yazılım talepleri değerlendirilerek yeni modüller oluşturularak kullanıma açılmıştır. Sistemin 7/24 çalışması için tüm çalışmalar yürütülmüştür.

Teknolojik yenilikler takip edilerek, değişimler belediye bünyesindeki makinelere uyarlanacaktır. Ayrıca gelen arızalar ve yeni program talepleri en kısa sürede değerlendirilerek çalışan memnuniyeti sağlanacaktır.

#### Sistem Grubu Çalışmaları

##### Verilerin Yedekliliğinin Sağlanması

İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan tüm birimlerimizin kullandığı kurumsal verilerin saklandığı veri depolama sisteminin kapasitesi artırılarak yedekli çalışması sağlanmıştır.

Her iki veri depolama sistemi eş zamanlı olarak çalışarak birinin arızalanması, ağda yaşanabilecek herhangi bir kesintide erişilememesi gibi durumlarda diğer veri depolama sistemine otomatik olarak geçiş yapılarak kullanıcılarımızın kesintisiz çalışması sağlanmaktadır.

Tam yedekliliğin sağlanması için İzmirNET altyapısını kullanarak bu veri depolama sistemlerinden bir tanesinin farklı lokasyonda konumlandırılması için çalışmalar yapılmaktadır.

##### Sanallaştırma Teknolojisine Geçiş

İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan sunucuların sanal ortama geçişleri büyük oranda tamamlanmış olup bu yıl da projenin ikinci aşaması gerçekleştirilecektir. Sanallaştırma sayesinde yapacağımız enerji tasarrufu ile İzmir Büyükşehir Belediyesi olarak Yeşil Bilişim (GreenIT) Teknolojisini desteklemede önemli adımlar atılmış olacaktır.

##### Güvenlik Testleri

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı müdürlüklerin kullandığı sunucular ve İzmirNET'in güvenlik testleri 2011 yılında yapılmıştır. Güvenlik testlerinden alınan raporlara göre atak olarak kullanılacak güvenlik açıkları kapatılarak sistemin gerek iç ağdan gerekse dış ağdan gelebilecek saldırılara karşı güvenli hale gelmesine çalışılmıştır. Güvenlik testleri her sene yenilenerek sistemin güvenilirliği sağlanacaktır.

##### İstatistikî Bilgiler

##### Eposta Sunucusu

E-Posta sunucusunun ve kurumsal e-posta adresinin kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla yapılan çalışmalar olumlu sonuçlar vermiştir. Aşağıda 2010 ve 2011 yıllarına ait e-posta kullanım bilgileri yer almaktadır.

### Alt Yapı Bilgi Sistemi

Büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun bir şekilde büyükşehir içinde yapılacak altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi sağlayarak ulusal kaynak israfını ve zaman kaybını azaltarak, altyapı bilgi sistemi için gerekli verilerin otomasyon ile toplanması, güncel tutulması ve kullanılmasını sağlayacak kural tabanlı yazılımların hazırlanarak uygulamaya geçilmesi.



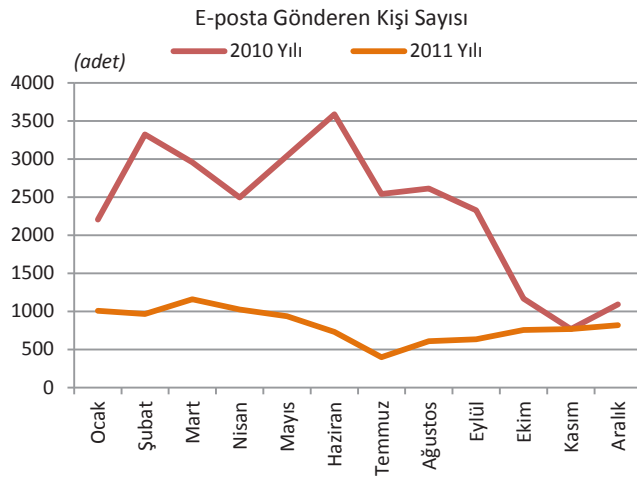
**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** Tüm kurumlarla bağlantıya geçilerek müdürlüğümüzün hedef ve projeleri aktarılmış, projeye başlanabilmesi için tüm hazırlıklar tamamlanmıştır.

Gelecek yıl ise iş tekrarını önleyecek şekilde işlemlerin elektronik ortamda kayıt altına alınarak, etkin, etkili ve verimli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için gerekli yazılımların tasarlanıp programlanarak işlemlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

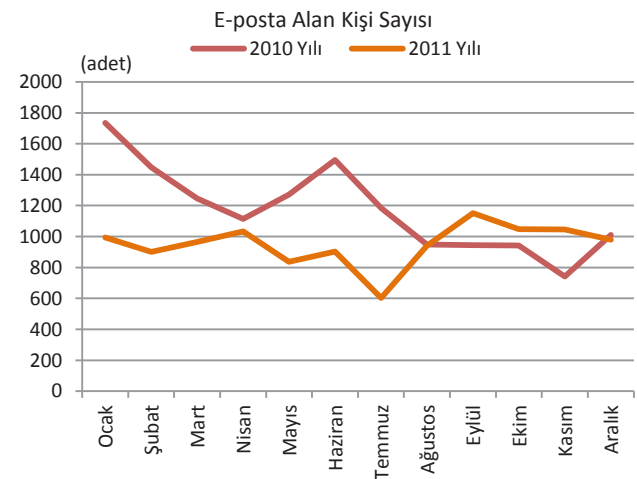
**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Fiber optik kablo çalışması kapsamında menhol, boru ve kablo bilgilerinin kontrollü olarak veri tabanına girişini ve sorgulamalarını sağlayan uygulama yazılımı hazırlanmıştır.

Gelecek yıl ise Tüm altyapıyı ilgilendiren birimlerin bilgilerini sisteme aktararak, yapılan ve/veya yapılacak tüm altyapı çalışmalarında tek bir sistemden bütün bilgilerin sorgulanabilir olmasının sağlanması hedeflenmiştir.

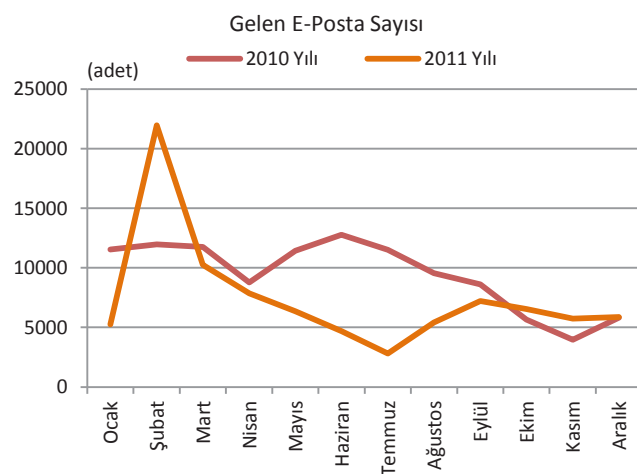




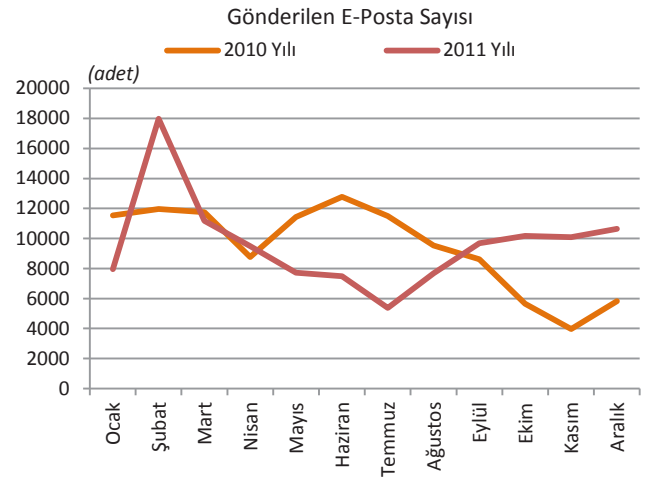
E-Posta sunucusunda spam e-posta filtrelemesi devreye alınarak kullanıcılarımıza gelen spam e-posta sayısında azalma sağlanmıştır.



Spam filtrelemesi sayesinde günlük e-posta trafiğinde rahatlama sağlanmıştır.



Aynı zamanda bilgilendirme amaçlı gönderilen elektronik postaların, farklı bir e-posta sunucusu ile gönderilmesi sonucu izmir.bel.tr mail sunucusunun giden e-posta trafiği de rahatlatılmıştır.



### İnternet Kullanımı

155 Mbit olan İnternet band genişliğimizin %70'i İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı müdürlüklerinde çalışan yaklaşık olarak 2500 personelimiz tarafından kullanılmaktadır.

### YAZILIM GRUBU ÇALIŞMALARI

#### E-İşlem Çalışmaları

Belediyemizin kurumsal web sitesinden vatandaşlarımızın elektronik belediyeçilik hizmetlerinden faydalanmaları için tüm belediyeçilik hizmetleri e-işlem merkezi altında toplanmıştır. Vatandaşlarımız kendisi ile ilgili bilgileri kullanıcı girişi yaptıktan sonra sorgulamalar başlığıyla yapabilmektedir. E-İşlem merkezinde; Eşrefpaşa Hastanesi tahlil sonuçları, evrak takibi, mezarlık bilgi sistemi, kütüphane kitapları, sebze/balık hali günlük fiyatları, körfez kirlilik değerleri, hava kalitesi ölçüm değerleri, ihale ilanları gibi sorgulamalar yapılabilmektedir. E-İşlem merkezini kullanarak yangın sigorta, ilan reklam vergisi, enfekte atık, minibüs ruhsat harcı, taksi ve taksi dolmuş ruhsat ücreti, servis araçları işletme ruhsat ücreti, idari para cezaları, işgaliye harcı ödemeleri, kira borcunun ödemeleri yapılabilmektedir.



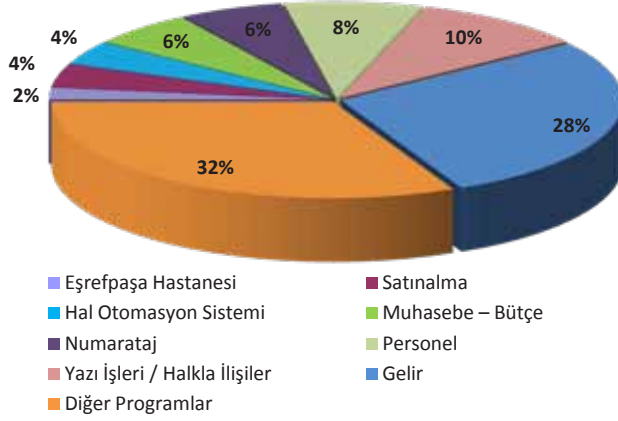
### Programlar ve Modüller

Belediye içerisinde çalışan belediye otomasyonunun kullanımı yeni eklenen programlar ve modüllerle artırılmıştır. Belediye otomasyonu 2011 yılında 42 program ve 80 alt modül ile hizmet vermiştir. Toplam kullanıcı sayısı 1600'dür.

Belediye otomasyonu kapsamında Sosyal Yardım Takip Sistemine Okullara Yardım modülü ve Mali Hizmet İşlemleri içerisinde Vergi Affı Yapılandırma İşlemleri modülleri oluşturulmuştur. İç kontrol, Buz Pateni, Bilet Satışı, İç Denetim

Takip programları hazırlanarak, 2012 senesi başında kullanılması planlanmıştır.

Modül Sayısına Göre Programların Dağılımı



### Arşiv Çalışmaları

Belgelerin elektronik olarak arşivlenmesine yönelik arşiv programı hazırlanarak Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi'nde kullanımına başlanmıştır. Dijital arşivlerin aranmasına yönelik sayfalar web sayfalarından vatandaşların hizmetine sunulmuştur.

Arşivde ve belediyede oluşturulan tarama evraklarına ilişkin karakter tanıma programı (OCR) satın alınmış ve mevcut dijital arşiv programına entegre edilmiştir.

### Yönetici Raporları

Belediyedeki birimlerimizin yöneticilerinin belediye otomasyonundaki bilgilere daha hızlı ulaşabilmesi için yönetici raporları adıyla bir web uygulaması geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır. Yönetici raporları uygulaması ile yöneticilerin daha kolay, daha doğru karar almalarının sağlanması amaçlanmaktadır.

### İlçe Belediyeler

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile ilçe belediyeleri arasında imzalanan Kent Bilgi Sistemleri işbirliği protokolü kapsamında 7 ilçe belediyesinin Yönetim Bilgi Sistemleri (MIS) yazılım destek ve eğitim hizmetinin verilmesine devam edilmiştir. Programlarla birlikte e-belediyeçilik uygulamaları da bu belediyelere sağlanmaktadır.

### Teknik Servis Çalışmaları

- Büyükşehir Belediyesi birimlerinde; 2011 yılı içerisinde 300 bilgisayar kurulum ve teslimi, 1954 donanım, 324 işletim sistemi, 97 tarayıcı/çizici kurulumu, 1763 yazıcı ve 1524 yazılım olmak üzere toplam 5962 sorun teknik servis personelimizce giderilerek çalışır duruma getirilmiştir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinde network ağıma bağlı toplam 1873 adet aktif bilgisayar bulunmaktadır. Teknik servis hizmeti ve desteği verilen bilgisayarların büyük çoğunluğu güncel konfigürasyondadır.
- 2011 yılı içerisinde 340 masaüstü bilgisayar, 420 monitör, 37 yazıcı ve 20 dizüstü bilgisayar birimlerin talepleri doğrultusunda teknik şartnameleri hazırlanarak satın alınmış, tüm kurulum ve testleri yapılarak ilgili birimlerde yerinde çalışır durumda teslim edilmiştir.

### Eğitim Çalışmaları

- Müdürlüğümüz kadrosunda bulunan 6 personelimiz ipv6'ya geçiş eğitimine katılmıştır.

#### Elektronik Doküman Yönetimi

Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak, veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.



**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Belediyede belge akışını elektronik hale getirecek Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin (EBYS) araştırması bitirilmiştir. EBYS'nin belediye içerisinde kullanılması ile evrakların hızlı ilerlemesi, kâğıt tasarrufu, birimler arasında daha etkin iletişim sağlanabilecektir.

Alımı yapılacak olan elektronik belge yönetim sistemi yazılımı birimlere kurulumu yapılarak, uygulama çalışmalarına başlanacaktır.

Elektronik belge yönetim sistemi yazılım çalışmalarının uzun sürmesinden dolayı alım talebi yılsonunda yapılmıştır.

#### Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi

Coğrafi bilgi faaliyetlerini (coğrafi verilerin/bilgilerin ölçülmesi ve işlenmesi, depolanması, güncelleştirilmesi, yönetimi, paylaşımı, kullanımı, bilgisayar ağları üzerinden sunumu) gerçekleştirmek.



**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Mobil uygulamalar için özellikle rehber girdilerinin mobil üzerinden izlenebilmesi çalışmaları yapılmaktadır. Eshot durak bilgilerinin sms olarak vatandaşın hizmetine sunulması çalışması (arge + yazılım) başlatılmıştır.

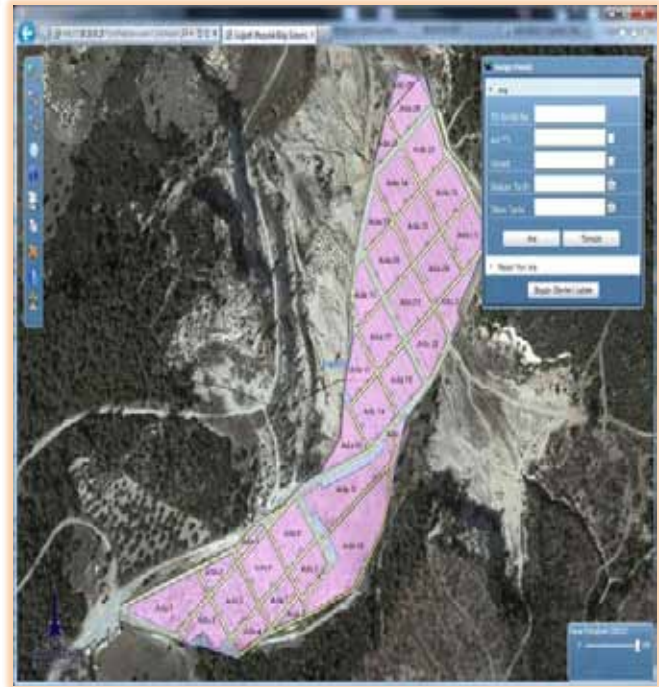
Cep telefonları ve tabletler üzerinden rehber çalışmalarının izlenebilmesi, vatandaşın bulunduğu konumdan önemli yerlerin bulunabilmesi ve otobüs duraklarında beklerken otobüsün nerede olduğu bilgisinin kısa mesaj olarak alınabilmesi hedeflenmiştir. Coğrafi Bilgi Sistemleri verilerinden çeşitli mekânsal analizler ve istatistikler oluşturularak (örneğin mahalle nüfuslarının yaş gruplarına göre dağılımı) intranet kullanıcılarına sunulması ve uygun görüldüğü takdirde internet ortamında yayınlanması planlanmıştır. Minibüs güzergâhlarının sayısallaştırılarak, yön bilgileri ile birlikte veri tabanına aktarılması ve bu bilgiye ait çeşitli analizlerin yapılarak intranet kullanıcılarına sunulması hedeflenmiştir.

**Adres Numaralama Projesi**

Tüm yetki alanımızda aynı standartlarda yapılacak levhalama çalışmaları sayesinde belediyemiz ile adres verisini kullanan diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel/ticari kuruluşlarının hizmetlerinin daha etkin, hızlı ve doğru yapılması sağlanacak ve adres karmaşası sona erdirilecektir. İzmir ili tüm yetki alanındaki ilçe belediyesi ve köylerindeki numaratajlı tüm binaların iç kapı numara levhalarının üretilerek montajlarının yapılması.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Ulusal adres veri tabanı ile belediyemiz coğrafi adres bilgi sistemi veri tabanını eşleştirme amaçlı ve mevcut veri tabanını güncellemeye yönelik yetki alanımızdaki 21 ilçede saha çalışmaları yapılmaktadır. Numarataj (adres) haritalarının sahaya uygulanması kapsamındaki dış kapı levhası üretimi ve montajı işi başlatılmış olup, 8 ilçede tamamlanmıştır. Geri kalan 13 ilçe ve 21 ilçenin köylerinde dış kapı levhalama üretimine ve montajına geçilecektir.

**Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi**

İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanında bulunan tüm mezarlıkların arazi ölçüm ve bütünleşiminin yapılması, Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi veri tabanının oluşturulması ve arşiv bilgilerinin veri tabanına aktarılması ve iş süreçlerinin otomatikleştirilerek hizmetlerin hızlı ve tekin yürütülmesi, defin işlemlerinin planlı ve programlı yürütülmesi, ölüm nedenleri ve yerlerine ilişkin coğrafi tabanlı sorgu ve analizlerin sağlanması ve vatandaşların yakınlarının gömü yerlerine rahatlıkla ulaşmasını sağlamak.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**  
**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı:** Arşiv kayıtlarının 1940 yılına kadarı bilgisayar kayıtlarına girildi, bilgisayar kayıtları ile gömü yerleri eşleştirildi ve mezarlıklar hakkında bilgi ve belgeler Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğüne verilmiş olup gelecek yıllarda merkez mezarlıkların tamamını sisteme dahil edilmesi planlanmıştır.

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Pilot bölge olarak seçilen Erzene yeni Bornova mezarlığında gerekli arazi çalışmaları yapılmış, veritabanı oluşturulmuş, kabir fotoğrafları çekilmiş, arşiv bilgileri ile coğrafik bilgiler eşleştirilmiş, Mezarlıklar Şube Müdürlüğü personeli ve vatandaşların kullanımı için ayrı ayrı yazılım uygulaması yazılmıştır. Bu uygulama ile veri girişi yapan kullanıcı, yeni definin sözel ve grafik bilgilerini kolaylıkla eşleştirebilmektedir. Aynı zamanda intranet ve internet kullanıcıları için mezar yerini bulan ve en kısa yolu grafik ekranda gösteren, çeşitli sorgulamalar yapan web uygulaması da tamamlanmıştır.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü ile birlikte İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanı içinden seçilecek bazı mezarlıklar için pilot çalışmalar devam edecektir.

**Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Bilgi ağları hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında; şehrimizin uygun noktalarına konulacak kameralarla olaylara anında müdahale etme imkânı sağlamak, ibb birimlerinde güvenlik tedbirleri için kamera sistemi kurmak, kesintisiz güç kaynaklarının montaj, bakım-onarımlarını yapmak, network ile internet iletişimlerini sağlamaktır.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı:** Kesintisiz güç kaynaklarının 2011 yılı periyodik bakımları yapılmış yeni alınacak cihazlar ve kurulacak sistemler için keşifler yapıp şartnameler hazırlanmıştır. Kesintisiz güç kaynaklarının network üzerinden izlenmesini sağlamak amacıyla 16 adet snmp modül satın alınmış ve güç kaynaklarına montajı yapılmıştır. Görüntü izleme odalarında ve bilgi teknolojileri merkezinde bulunan sistemleri soğutma amaçlı kullanılmak üzere 5 adet klima satın alınmış ve montajları yapılmıştır. Birimlerden gelen talepler doğrultusunda 23 adet kesintisiz güç kaynağı satın alınıp 14 adet cihazın birimlere montajı tamamlanmıştır. Belediye hizmet birimlerine güvenlik kamerası yapılması işi tamamlanmıştır.



Sistem belediyemizin fiber omurgası aracılığıyla çalışmakta ve ip tabanlı kameralar ile aralıksız izlenerek merkezde bulunan server üzerinde kayıtlar tutulmaktadır. Vuku bulan olayların aydınlatılması, görüntülerin delil niteliği taşıması, oluşabilecek afet ve kriz anlarında görüntüler üzerinden yorum yapılabilmesi mümkün hale gelmiştir. İzmir büyükşehir belediyesi binasına 62, İzmir doğal yaşam parkına 74, sebze hal müdürlüğüne 48, balık hal müdürlüğüne 17, toros itfaiye eğitim merkezine 26 adet ip güvenlik kamerası kurulup devreye alınmıştır. Toplamda 227 aktif kamera ve 25 adet 107 cm'lik ekranlarla izleme yapılmaktadır. Elde edilen görüntüler birimlerin kendi içlerinde izleyebilmesinin yanı sıra merkezdeki izleme odasından da izlenebilir. Bunun dışında İzmir doğal yaşam parkı ve sebze hal müdürlüğüne kablosuz anons sistemi yapılmıştır.2012 yılı içerisinde rüzgâr ve güneş enerjisi sistemleri için çalışmalara başlanarak kurum bünyesindeki birimlerin enerji ihtiyaçları yenilenebilir kaynaklarla karşılanacaktır.

2012 yılında şartname çalışmaları yapılarak yaklaşık 75 kamera ile güvenlik seviyesinin artırılması, kentimizin önemli ve de güzel noktalarını internet ortamında canlı olarak tanıtmak, gerektiğinde hava durumu, yol durumu bilgisi vermek için belirlenen noktalara kameraların konulması ve web üzerinden yayınlanması planlanmaktadır.



*Merkez Bina İzleme Odası*



Enerji







Amaç 11.1

Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak

Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi

Hedef 11.1.1

**Performans Hedefi 11.1.1.1:** Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması**Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması**

Yeşil alanlardan çıkan organik atıkların kompost haline getirilerek öncelikle yeşil alanlarda kullanımının sağlanarak laboratuvar tesisinde toprak, yaprak kompost analizi yapmak.

**İlgili Birimler**  
Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Projeye yönelik; atölyedeki talaş artıklarının ve alanlarımızda yapılan budama çalışmaları sonucunda ortaya çıkan ince dal parçaları ve yaprakların patoslama işlemiyle parçalanarak kompost oluşumu ile ilgili deneme çalışmaları fidanlığımızda yapılmıştır. Laboratuvar binası yapısal inşaat işi çalışmaları yapılmış; laboratuvar cihazları ihaleleri ve sarf malzemelerin alımları gerçekleştirilmiştir. Gelecek yıl toprak analizlerinin yapılarak gübreleme önerilerinin gerçekleştirilmesi ve laboratuvar binasının faaliyete başlaması planlanmaktadır. Laboratuvar tesisi çalışmalarında elektrik tesisi sorunları için Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığından destek alınması planlanmaktadır.

Laboratuvar Cihaz Ekipman ve Sarf Malzemeleri



Laboratuvar Binası

**Ekolojik Köy**

Suyun toprağın kimyasallarla kirlenmesini önleyerek yetiştirilen organik ürünlerle tüketicilerin sağlıklı şekilde beslenmesi, kurulacak tesislerle eko-turizme katkı sağlanması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanıldığı organik tarımın yapıldığı atıkların geri dönüşümünün sağlandığı turizm amaçlı doğal tesislerin yer aldığı ekolojik köy oluşturulması.

**İlgili Birimler**  
Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı  
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

**Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Ekolojik köyün kurulacağı alanın/köyün yer tespiti, proje çalışmalarına devam edilmiştir. Fen İşleri Daire Başkanlığı, Emlak Yönetim Daire Başkanlığı Ve İmar İşleri Daire Başkanlıklarından alan tespiti ve yapı işleri için destek alınması planlanmaktadır.

**Fen İşleri Dairesi Başkanlığı:** 2012 yılında Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından yapı işleri için destek verilmesi talep edildiğinde çalışmalara başlanacaktır.

**Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması**

Doğal kaynaklardan maksimum düzeyde yararlanmak için doğa ve çevre dostu enerji üretim potansiyelinin değerlendirilerek Kordon ve Karşıyaka Sahil Bandının aydınlatılması.

**İlgili Birimler**  
Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

**Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı:** Çalışmalar proje aşamasındadır. Etüd çalışmaları tamamlanmış olup, onaya sunulmuştur. Gelecek yıl projeye yönelik deneme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

\*Enerji Stratejik Alanı'ndaki diğer faaliyetlere şirketler bölümünde yer verilmiştir.

2011 MALİ YILI SEKTÖREL BAZDA BİRİMLERİN BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, VE PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEVICİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL-ALTYAPI YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	UULAŞIM KALİTELİ UULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇEŞİLE GÜNDÜZÜYLE YAŞAYAN ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUJARCILIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNGİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMIMYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ TEKNOLOJİYİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI
PROTOKOL ŞB. MD.												6.700.107,00
		6.700.857,00										6.700.857,00
			1.886.094,88									1.886.094,88
BASIN YAYIN ŞB. MD.		3.300.045,00										3.300.045,00
			4.089.019,00									4.089.019,00
				3.871.531,97								3.871.531,97
HALKA İLİŞKİLERİ ŞB. MD.												0,00
		89.850,00										89.850,00
				67.472,04								67.472,04
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	GELİRLER ŞB. MD.											
İÇ KONTROL ŞB. MD.		717.016,00										717.016,00
			994.867,00									994.867,00
				754.773,37								754.773,37
BANKA VE KREDİ ŞB. MD.		150.000,00										150.000,00
				150.000,00								150.000,00
					55.076,00							55.076,00
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞB. MD.		264.850,00										264.850,00
			316.728,00									316.728,00
				244.910,13								244.910,13
HAL ŞB. MD.			4.068.779,00									4.068.779,00
			4.181.854,00									4.181.854,00
				3.023.463,04								3.023.463,04
BALIKHALI ŞB. MD.			2.549.383,00									2.549.383,00
				2.617.530,00								2.617.530,00
					2.235.927,80							2.235.927,80
KORUMA VE GÜVENLİK ŞB. MD.									15.406.109,00			15.406.109,00
									23.676.422,00			23.676.422,00
									21.309.649,56			21.309.649,56
AŞ EVLERİ ŞB. MD.												9.096.018,00
												9.817.484,00
												6.816.092,42
FAKİR VE MUH YARD. ŞB. MD.												20.000.000,00
												5.595.000,00
												4.795.000,00





BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇİŞİLE GÜNÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ TEKNOLOJİYİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI
BAŞKANLIĞI SORUMLU DAL BANLİYÖ VE RAYLI	HEDEF BÜTÇE				122.890.353,00							122.890.353,00
	NET BÜTÇE	BANLİYÖ SIS. ŞB. MD.			76.781.628,00							76.781.628,00
	HARCAMA				28.660.566,90							28.660.566,90
	HEDEF BÜTÇE	RAYLI SİSTEM ŞB. MD.			166.245.643,00							166.245.643,00
	NET BÜTÇE				158.487.700,00							158.487.700,00
	HARCAMA				115.212.301,73							115.212.301,73
	HEDEF BÜTÇE	YOL YAPIM BAKIM ŞB. MD.		6.519.581,00								6.519.581,00
	NET BÜTÇE			8.559.061,00								8.559.061,00
	HARCAMA			7.975.884,32								7.975.884,32
	HEDEF BÜTÇE	YAPI İŞLERİ ŞB. MD.		5.350.000,00	21.800.000,00	21.800.000,00	5.400.000,00	18.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00	91.427.181,00
NET BÜTÇE			6.653.100,00	21.800.000,00	21.800.000,00	1.400.000,00	12.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	300.000,00	81.294.638,00	
HARCAMA			591.345,21	184.335,65	184.335,65	0,00	703.547,28	472.678,77	0,00	0,00	8.681.221,37	
HEDEF BÜTÇE	ALTYAPI KOORDİNASYON ŞB. MD.			937.385,00							937.385,00	
NET BÜTÇE				1.215.240,00							1.215.240,00	
HARCAMA				1.084.669,87							1.084.669,87	
HEDEF BÜTÇE	BAK.ON. VE ALTYAPI ŞB. MD.			192.366.403,00							192.366.403,00	
NET BÜTÇE				265.602.467,00							265.602.467,00	
HARCAMA				226.499.852,71							226.499.852,71	
HEDEF BÜTÇE	TRAFİK VE DENETİM ŞB. MD.				21.597.584,00						21.597.584,00	
NET BÜTÇE					10.426.220,00						10.426.220,00	
HARCAMA					5.790.334,65						5.790.334,65	
HEDEF BÜTÇE	ULAŞIM KOORDİ. ŞB. MD.				121.000,00						121.000,00	
NET BÜTÇE					121.000,00						121.000,00	
HARCAMA					0,00						0,00	
HEDEF BÜTÇE	DENİZ HİZMETLERİ ŞB. MD.				42.062.154,00						42.062.154,00	
NET BÜTÇE					61.470.388,00						61.470.388,00	
HARCAMA					21.944.371,67						21.944.371,67	
HEDEF BÜTÇE	ULAŞIM PLANLAMA ŞB. MD.											
NET BÜTÇE												
HARCAMA												
HEDEF BÜTÇE	TERMİNALLER ŞB. MD.											
NET BÜTÇE												
HARCAMA												
HEDEF BÜTÇE	YEŞİL ALAN BAKIM ŞB. MD.		81.522.176,00								50.000,00	81.522.176,00
NET BÜTÇE			82.736.894,00								170.000,00	82.906.894,00
HARCAMA			69.785.844,84								92.966,22	69.878.811,06
HEDEF BÜTÇE	TARIMSAL YAPI ŞB. MD.											
NET BÜTÇE												
HARCAMA												

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA VE PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPU YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇİŞİLE GÜNDÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMIYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI	
DAL BAŞKANLIĞI	KENT KONSEYİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE	1.306.285,00									1.306.285,00	
		NET BÜTÇE	1.317.285,00									1.317.285,00	
		HARCAMA	250.163,23										250.163,23
	AB DIŞ İLİŞKİLER ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					523.280,00						523.280,00
		NET BÜTÇE					577.060,00						577.060,00
		HARCAMA					291.006,00						291.006,00
	HUZUREVİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					7.418.600,00						7.418.600,00
		NET BÜTÇE					8.105.079,00						8.105.079,00
		HARCAMA					6.780.961,94						6.780.961,94
	SOSYAL İŞLER ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					281.600,00						281.600,00
		NET BÜTÇE					318.600,00						318.600,00
		HARCAMA					90.068,07						90.068,07
KENT MÜZ. VE ARŞİVİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					310.400,00						310.400,00	
	NET BÜTÇE					310.400,00						310.400,00	
	HARCAMA					51.093,00						51.093,00	
GENÇLİK VE SPOR ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					16.097.707,00						16.097.707,00	
	NET BÜTÇE					17.802.263,00						17.802.263,00	
	HARCAMA					12.811.246,29						12.811.246,29	
KÜTÜPHANE MÜZ. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					730.859,00						730.859,00	
	NET BÜTÇE					751.446,00						751.446,00	
	HARCAMA					435.317,44						435.317,44	
KÜLTÜR VE SANAT ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					26.846.445,00						26.846.445,00	
	NET BÜTÇE					27.856.021,00						27.856.021,00	
	HARCAMA					14.251.121,63						14.251.121,63	
HASTANE ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					29.847.202,00						29.847.202,00	
	NET BÜTÇE					32.355.899,00						32.355.899,00	
	HARCAMA					23.857.438,21						23.857.438,21	
ESREFAŞA BAŞKİMLİĞİ													





## 2011 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFİNE GÖRE FAALİYET MALİYETLERİ BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

### 1- YÖNETİM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Alım ve Hizmet Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam İhtiyacı	
01.01.01.01	Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	170.000,00 210.000,00 210.000,00								170.000,00 210.000,00 210.000,00					170.000,00 210.000,00 210.000,00	
	İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	424.549,00 643.035,00 589.462,92	87.467,00 111.832,00 111.159,81	205.000,00 221.000,00 35.459,44			19.000,00 18.691,20				717.016,00 994.867,00 754.773,37					717.016,00 994.867,00 754.773,37
	Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	129.850,00 166.928,00 165.471,86	24.000,00 29.500,00 28.061,95	110.700,00 115.000,00 46.537,95				300,00 5.300,00 4.838,37			264.850,00 316.728,00 244.910,13					264.850,00 316.728,00 244.910,13
	Belediye Hizmet Tesisleri ve Binalarının Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							550.000,00 550.000,00 0,00			550.000,00 550.000,00 0,00					550.000,00 550.000,00 0,00
	Belediye Depo Tesisleri Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							1.050.000,00 1.050.000,00 0,00			1.050.000,00 1.050.000,00 0,00					1.050.000,00 1.050.000,00 0,00
	01.01.02	Kent Konseyi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.258.685,00 1.269.685,00 246.095,77					47.600,00 47.600,00 4.067,46			1.306.285,00 1.317.285,00 250.163,23					1.306.285,00 1.317.285,00 250.163,23
01.01.03.01	Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	14.160,00 14.160,00 3.894,00								14.160,00 14.160,00 3.894,00					14.160,00 14.160,00 3.894,00	
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	106.437,00 138.861,00 117.641,93	19.648,00 24.248,00 18.518,72	3.159.800,00 4.001.600,00 3.798.949,36						3.285.885,00 4.164.709,00 3.935.110,01					3.285.885,00 4.164.709,00 3.935.110,01	
	Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	198.376,00 198.376,00 133.197,71	40.131,00 40.131,00 24.108,38	6.461.600,00 6.462.350,00 1.728.788,79						6.700.107,00 6.700.857,00 1.886.094,88					6.700.107,00 6.700.857,00 1.886.094,88	
	Tahakkuk ve Tahsilat Oramının Artırılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Mükellefler Sayısının Artırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama										150.000,00 150.000,00 55.076,00					150.000,00 150.000,00 55.076,00
01.01.04.01	<b>TOPLAM</b>	<b>Hedef Bütçe</b> <b>Net Bütçe</b> <b>Harcama</b>	<b>859.212,00</b> <b>1.147.200,00</b> <b>1.005.774,42</b>	<b>171.246,00</b> <b>205.711,00</b> <b>181.848,86</b>	<b>11.529.945,00</b> <b>12.443.795,00</b> <b>6.024.466,43</b>			<b>1.647.900,00</b> <b>1.671.900,00</b> <b>27.597,03</b>			<b>14.208.303,00</b> <b>15.468.606,00</b> <b>7.239.686,74</b>					<b>14.208.303,00</b> <b>15.468.606,00</b> <b>7.239.686,74</b>	

2- ÇEVRE YÖNETİMİ

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı			
02.01.01.01		Hava Kirillili Ölçüm Ağının Genleştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						345.000,00 345.000,00 127.912,00			345.000,00 345.000,00 127.912,00						345.000,00 345.000,00 127.912,00		
		İzmir İli Geliştirilmiş Haritasının Hazırlanması ve Güzütlü Eylem Planlarının Oluşturulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			150.000,00							150.000,00 150.000,00 0,00						150.000,00 150.000,00 0,00	
		Sağlıklı Kentler Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			101.800,00 101.800,00 20.585,20		55.000,00 55.650,00 45.631,50					156.800,00 157.450,00 66.216,70					156.800,00 157.450,00 66.216,70		
		Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	2.961.771,00 3.780.341,00 3.572.693,06	663.367,00 663.367,00 601.118,57	6.957.150,00 6.891.600,00 4.839.944,19			1.503.224,00 1.503.324,00 1.272.671,51	211.060,00 281.060,00 148.548,43			12.296.572,00 13.119.692,00 10.434.975,76						12.296.572,00 13.119.692,00 10.434.975,76	
02.01.02.01		Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama										1.500.000,00 1.500.000,00 0,00						1.500.000,00 1.500.000,00 0,00	
		Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			42.000,00 42.000,00 0,00							42.000,00 42.000,00 0,00						42.000,00 42.000,00 0,00	
		Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																	
		1. Sınıf GSM'lerin, UPG İkmal ve Alanyakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																	
02.01.03.01		Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracasatları Alınarak Ruhsatlandırılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																	
		Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratan İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																	
		Shirvanek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb. Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etme ve İlaçlama Yapmak	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			6.633.000,00 6.633.000,00 4.597.331,24								370.000,00 370.000,00 28.910,00						7.003.000,00 7.003.000,00 4.626.241,24
		Ulaşılmayan Üreme Alanlarında Havadan Larva ve Uçkun Sinek Mücadelesi Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			550.000,00 550.000,00 0,00								550.000,00 550.000,00 0,00						550.000,00 550.000,00 0,00
02.01.04.01		Eysel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			26.660,00 26.660,00 0,00				6.539.500,00 7.321.500,00 0,00			6.566.160,00 7.348.160,00 0,00						6.566.160,00 7.348.160,00 0,00	
		Yeni Dışenil Depolama Tesisi Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			24.950,00 24.950,00 0,00				3.000.100,00 1.219.100,00 152.810,00			3.025.050,00 1.244.050,00 152.810,00						3.025.050,00 1.244.050,00 152.810,00	
		Tabii Atık Yönetim Planının Uygulanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																	
			Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																	

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
02.01.06.01	Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	4.577.200,00	973.425,00	11.966.899,00		2.000,00	1.443.900,00			18.963.424,00					18.963.424,00	
		Net Bütçe	5.474.618,94	1.012.702,00	11.436.399,00		2.100,00	986.400,00			18.912.219,94					18.912.219,94	
		Harcama	5.430.987,60	998.371,24	9.404.846,04		4,07	267.773,36			16.101.984,31					16.101.984,31	
	Geni Kazanım Projesi, Geri Kazanılabilir Ambalaj Atıklarının Kaynakta Toplanması ve Geri Kazanma Yönelendirilmesi	Hedef Bütçe															
		Net Bütçe															
		Harcama															
	Yeni Mezbahalar Yapılması	Hedef Bütçe															
		Net Bütçe															
		Harcama															
	Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	728.651,00	214.127,00	3.090.000,00			3.000,00	36.000,00			4.068.779,00					4.068.779,00
	Net Bütçe	833.171,00	224.526,00	2.891.956,00			3.000,00	229.201,00			4.181.854,00					4.181.854,00	
	Harcama	751.866,91	121.305,08	1.986.045,99			2.888,60	161.956,46			3.023.463,04					3.023.463,04	
Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	625.289,00	129.444,00	1.764.650,00				30.000,00			2.549.383,00					2.549.383,00	
	Net Bütçe	687.670,00	131.970,00	1.728.690,00				69.200,00			2.617.530,00					2.617.530,00	
	Harcama	580.212,11	117.200,06	1.489.629,41				48.886,22			2.235.927,80					2.235.927,80	
Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	188.086,00	39.666,00	1.081.249,00				33.700,00			1.342.712,00					1.342.712,00	
	Net Bütçe	193.404,00	39.666,00	1.160.077,00				51.700,00			1.444.847,00					1.444.847,00	
	Harcama	157.701,50	31.683,04	838.009,20				18.883,38			1.046.277,12					1.046.277,12	
Sesli Doğal Yeşam Parkının Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	370.556,00	74.780,00	2.682.500,00			5.000,00	802.000,00			3.934.836,00					3.934.836,00	
	Net Bütçe	706.097,00	135.860,00	2.679.100,00			10.000,00	1.093.000,00			4.564.057,00					4.564.057,00	
	Harcama	705.384,29	135.711,91	1.626.760,15			4.856,61	381.734,44			2.854.447,40					2.854.447,40	
02.01.07.02	Tahtalı Havzası'nda Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması	Hedef Bütçe															
		Net Bütçe															
02.01.08.01	Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlemesi	Harcama															
		Hedef Bütçe			9.966,00				1.000.000,00			1.009.966,00					1.009.966,00
		Net Bütçe			9.966,00				1.000.000,00			1.009.966,00					1.009.966,00
		Harcama			0,00				0,00		0,00						0,00
	İpekyolu Çiçpark Düzenlemeleri	Hedef Bütçe			33.000,00				672.000,00			705.000,00					705.000,00
		Net Bütçe			33.000,00				672.000,00			705.000,00					705.000,00
		Harcama			0,00				672.000,00			8.496,00					8.496,00
	Susuzdede Park Düzenlemeleri	Hedef Bütçe			9.966,00				300.000,00			309.966,00					309.966,00
		Net Bütçe			9.966,00				300.000,00			309.966,00					309.966,00
		Harcama			0,00				0,00			0,00					0,00
Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kara Tarafı Düzenlemesi	Hedef Bütçe			19.800,00				300.000,00			300.000,00					300.000,00	
	Net Bütçe			19.800,00				300.000,00			300.000,00					300.000,00	
	Harcama			0,00				300.000,00			136.979,71					136.979,71	
Yeşilidere Rekresyon Alanı	Hedef Bütçe			19.800,00				750.000,00			769.800,00					769.800,00	
	Net Bütçe			19.800,00				750.000,00			769.800,00					769.800,00	
	Harcama			0,00				0,00			0,00					0,00	
Kıyı Düzenlemeleri	Hedef Bütçe			1.050.000,00				1.050.000,00			1.050.000,00					1.050.000,00	
	Net Bütçe			1.050.000,00				1.050.000,00			1.050.000,00					1.050.000,00	
	Harcama			0,00				0,00			0,00					0,00	
Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	4.879.826,00	1.009.198,00	70.476.068,00				298.492,90			298.492,90					298.492,90	
	Net Bütçe	6.172.570,00	1.022.011,00	67.773.929,00				3.614.564,00			79.979.656,00					79.979.656,00	
	Harcama	5.506.743,74	946.179,17	58.872.647,50				6.102.664,00			81.071.174,00					81.071.174,00	
Yeni Rekresyon Alanları Yapılması	Hedef Bütçe			26.400,00				4.080.063,83			608.400,00					608.400,00	
	Net Bütçe			26.400,00				582.000,00			611.400,00					611.400,00	
	Harcama			0,00				0,00			0,00					0,00	
Kent Ormanları	Hedef Bütçe			27.918,80				1.375.000,00			1.375.000,00					1.375.000,00	
	Net Bütçe			1.375.000,00				1.375.000,00			1.375.000,00					1.375.000,00	
	Harcama			352.291,80				352.291,80			514.388,00					514.388,00	
Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri	Hedef Bütçe			14.388,00				500.000,00			514.388,00					514.388,00	
	Net Bütçe			14.388,00				500.000,00			514.388,00					514.388,00	
	Harcama			0,00				0,00			0,00					0,00	
<b>TOPLAM</b>	<b>Hedef Bütçe</b>	<b>14.331.379,00</b>	<b>3.104.007,00</b>	<b>107.035.457,00</b>			<b>1.565.224,00</b>	<b>23.629.825,00</b>			<b>149.665.892,00</b>					<b>149.665.892,00</b>	
	<b>Net Bütçe</b>	<b>17.847.871,94</b>	<b>3.230.102,00</b>	<b>103.581.681,00</b>			<b>1.574.074,00</b>	<b>25.333.025,00</b>			<b>151.566.753,94</b>					<b>151.566.753,94</b>	
	<b>Harcama</b>	<b>16.705.589,21</b>	<b>2.951.569,07</b>	<b>84.056.011,52</b>			<b>1.325.452,29</b>	<b>5.861.446,73</b>			<b>110.900.068,82</b>					<b>110.900.068,82</b>	



3 - KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı		
03.01	Kamulaştırma Çalışmaları	Hedef Bütçe	91.800.000,00					91.800.000,00			91.800.000,00					91.800.000,00		
		Net Bütçe	123.193.000,00					123.193.000,00				123.193.000,00					123.193.000,00	
		Harcama	122.851.948,08					122.851.948,08				122.851.948,08					122.851.948,08	
03.01.01.02	1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretimi	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	Şehir Rehberinin Yapılması	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Revizyonlarının Yapımı	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.003.984,00	206.206,00	167.600,00				315.000,00			1.692.790,00				1.692.790,00		
		Net Bütçe	1.195.158,00	220.868,00	169.720,00				315.000,00			1.900.746,00				1.900.746,00		
		Harcama	1.154.452,74	218.603,43	40.258,96				42.764,76			1.456.079,89				1.456.079,89		
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	Bölgesel Otoparkların İmar Planlarında Belirlenmesi	Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
		Hedef Bütçe																
		Net Bütçe																
		Harcama																
03.01.01.02	Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi	Hedef Bütçe			100,00											100,00		
		Net Bütçe			100,00											100,00		
		Harcama			0,00											0,00		
		Hedef Bütçe			100,00				100,00								200,00	
		Net Bütçe			100,00				100,00								200,00	
		Harcama			0,00				0,00								0,00	
		Hedef Bütçe			400.000,00												400.000,00	
		Net Bütçe			0,00												0,00	
		Harcama			0,00												0,00	
		Hedef Bütçe			0,00												0,00	
		Net Bütçe			0,00												0,00	
		Harcama			0,00												0,00	
03.01.01.02	Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması	Hedef Bütçe			0,00											0,00		
		Net Bütçe			0,00											0,00		
		Harcama			0,00											0,00		
		Hedef Bütçe			0,00												0,00	
		Net Bütçe			0,00												0,00	
		Harcama			0,00												0,00	
		Hedef Bütçe			0,00												0,00	
		Net Bütçe																

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
	Peterson Köşkü	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	250.000,00 250.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00			750.000,00 750.000,00 0,00					750.000,00 750.000,00 0,00
	Kadifekale Antik Tiyatro Alanı Kamulaştırma Ve Restorasyonu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						2.000.000,00 0,00 0,00			2.000.000,00 0,00 0,00					2.000.000,00 0,00 0,00
	Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Sapei ve Sancım Rölöve- Restorasyon ve Restorasyon Projelerinin İyileştirilmesi ve Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	200,00 200,00 0,00					600.000,00 600.000,00 0,00			600.200,00 600.200,00 0,00					600.200,00 600.200,00 0,00
	Ayavukla Kilisesi ve Müştemilatının Rölöve Restorasyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.300.000,00 798.000,00 448.457,47			1.300.000,00 798.000,00 448.457,47					1.300.000,00 798.000,00 448.457,47
	Pınarbaşı Hamamı Rölöve- Restorasyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						200.000,00 200.000,00 0,00			200.000,00 200.000,00 0,00					200.000,00 200.000,00 0,00
	Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheleer Projeleri Uygulaması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100.100,00 100.100,00 0,00					650.000,00 650.000,00 0,00			750.100,00 750.100,00 0,00					750.100,00 750.100,00 0,00
	Ağora-Sinagoglar ve Çevresinin Rehabilitte Edilerek, Havraların Restorasyonu Yapılarak, Agora ve Tarihi Kemeraklı İle Bütüneştirme Çalışmaları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	150.100,00 193.100,00 79.138,19				81.685,00 81.685,00 81.684,57	2.000.100,00 2.115.350,00 315.305,42			2.231.885,00 2.390.135,00 476.128,18					2.231.885,00 2.390.135,00 476.128,18
	Doğanlar Kilisesi Rölöve- Restorasyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	20.000,00 30.000,00 20.060,00					200.000,00 200.000,00 0,00			220.000,00 230.000,00 20.060,00					220.000,00 230.000,00 20.060,00
	Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti ve Restorasyonu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100,00 100,00 0,00					900.000,00 900.000,00 73.175,00			900.100,00 900.100,00 73.175,00					900.100,00 900.100,00 73.175,00
	Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	40.100,00 40.100,00 22.069,59					40.100,00 40.100,00 22.069,59			40.100,00 40.100,00 22.069,59					40.100,00 40.100,00 22.069,59
	Kent Kitapları Yayınları Basım ve Dağıtım	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100.000,00 100.000,00 46.963,00					100.000,00 100.000,00 46.963,00			100.000,00 100.000,00 46.963,00					100.000,00 100.000,00 46.963,00
	Kültür-Sanat Dergisi Basım ve Dağıtım	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	40.000,00 40.000,00 0,00					40.000,00 40.000,00 0,00			40.000,00 40.000,00 0,00					40.000,00 40.000,00 0,00

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mali ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
03.01.03.01	Kentlin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihçesinin Araştırılması ve Yazımı	Hedef Bütçe			40.000,00						40.000,00					40.000,00	
		Net Bütçe			40.000,00							40.000,00					40.000,00
		Harcama			4.130,00							4.130,00					4.130,00
	Kentlin Kültürel/Tarihsel Geçmişini Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi	Hedef Bütçe				120.100,00						120.100,00					120.100,00
		Net Bütçe			120.100,00							120.100,00					120.100,00
	Yabancı Arşiv ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri	Harcama			0,00							0,00					0,00
		Hedef Bütçe			10.300,00							10.300,00					10.300,00
	Kemeraltı Anıtsal Caddeyi Bina Çehelilerini Sağlıklaştırma Projesi	Hedef Bütçe				300.000,00			200.100,00			300.000,00					300.000,00
		Net Bütçe			300.000,00				200.100,00			300.000,00					300.000,00
	Kentleşme Çevre Düzenlemesi Yansımaları	Hedef Bütçe				300.000,00			98.536,66			300.000,00					300.000,00
		Net Bütçe			300.000,00				98.536,66			300.000,00					300.000,00
	İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Semineri	Hedef Bütçe				8.250,00						8.250,00					8.250,00
		Net Bütçe			8.250,00							8.250,00					8.250,00
	Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi	Hedef Bütçe		581.521,00	114.547,00	152.550,00		125.000,00	100.000,00			1.073.618,00					1.073.618,00
		Net Bütçe		661.058,00	120.339,00	145.550,00		125.000,00	113.500,00			1.165.247,00					1.165.247,00
	İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi	Hedef Bütçe		590.969,90	111.232,43	25.221,76		60.000,00	12.006,15			799.450,24					799.450,24
		Net Bütçe		514.000,00	514.000,00	514.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00			2.514.000,00					2.514.000,00
	Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması	Hedef Bütçe				53.068,50			0,00			53.068,50					53.068,50
		Net Bütçe				53.068,50			0,00			53.068,50					53.068,50
	Anadolulu Medeniyetleri Müzesi Projesi	Hedef Bütçe															
Net Bütçe																	
TOPLAM	Hedef Bütçe		2.690.199,00	538.855,00	2.833.250,00		206.685,00	104.029.416,00			110.298.405,00					110.298.405,00	
	Net Bütçe		3.162.713,00	566.611,00	2.751.370,00		206.685,00	132.589.293,00			139.276.670,00					139.276.670,00	
	Harcama		2.853.542,57	534.699,38	607.406,85		141.684,57	124.328.775,72			128.466.109,09					128.466.109,09	



## 4- KENTSEL ALTYAPI

Performans	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
Hedef No	Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı ve Güçlendirilmesi	Hedef Bütçe						350.000,00			350.000,00					350.000,00	
		Net Bütçe						350.000,00			350.000,00						350.000,00
Hedef No	Anadoluhisari Caddesi Altinyol	Hedef Bütçe						3.050.000,00			3.050.000,00						3.050.000,00
		Net Bütçe						3.050.000,00			3.050.000,00						3.050.000,00
Hedef No	İnönü Caddesi	Hedef Bütçe						4.204.023,61			4.204.023,61						4.204.023,61
		Net Bütçe						4.204.023,61			4.204.023,61						4.204.023,61
Hedef No	Karşıyaka Tüneli Üst Düzenlemesi	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00						1.000.000,00
		Net Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00						1.000.000,00
Hedef No	Buca Yeşildere Bağlantı Yolu	Hedef Bütçe						429.051,39			429.051,39						429.051,39
		Net Bütçe						429.051,39			429.051,39						429.051,39
Hedef No	Gaziosmanpaşa Caddesi-Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi	Hedef Bütçe						5.414.000,00			5.414.000,00						5.414.000,00
		Net Bütçe						5.414.000,00			5.414.000,00						5.414.000,00
Hedef No	Muhtelif Yaya Üst Geçitlerinin Bakım ve Onarım, Altüst Geçitlerin Yapılması	Hedef Bütçe						3.000.000,00			3.000.000,00						3.000.000,00
		Net Bütçe						3.000.000,00			3.000.000,00						3.000.000,00
Hedef No	Muhtelif Meydan Bulvarı Caddesi ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım	Hedef Bütçe			3.000.000,00						3.000.000,00						3.000.000,00
		Net Bütçe			3.000.000,00						3.000.000,00						3.000.000,00
Hedef No	Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım ve Tadilat Yapılması	Hedef Bütçe			123.461,36						123.461,36						123.461,36
		Net Bütçe			123.461,36						123.461,36						123.461,36
Hedef No	İsmail Şirri Caddesi Düzenleme Çalışması	Hedef Bütçe						185.000.000,00			185.000.000,00						185.000.000,00
		Net Bütçe						185.000.000,00			185.000.000,00						185.000.000,00
Hedef No	Avakkabıcalar Sİnesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı	Hedef Bütçe						184.975.689,90			184.975.689,90						184.975.689,90
		Net Bütçe						184.975.689,90			184.975.689,90						184.975.689,90
Hedef No	6026 Sokak Altgeçidi (2. Kısım) İnşaatı	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00						1.000.000,00
		Net Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00						1.000.000,00
Hedef No	Karşıyaka Dudaşev Bulvarı-Mevişehir Toki Konutları İmar Yolları İnşaatı	Hedef Bütçe						500.000,00			500.000,00						500.000,00
		Net Bütçe						500.000,00			500.000,00						500.000,00
Hedef No	Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.466.516,00	300.025,00	1.855.340,00			14.705.300,00			18.327.181,00						18.327.181,00
		Net Bütçe	1.726.466,00	311.932,00	1.720.540,00			13.540.300,00			17.299.238,00						17.299.238,00
Hedef No	Yol Yapım İşlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.648.349,88	311.897,91	50.338,11			4.283.255,95			6.293.841,85						6.293.841,85
		Net Bütçe	4.780.464,00	885.367,00	853.750,00			70,00			6.519.581,00						6.519.581,00
Hedef No	Harcama	Hedef Bütçe	6.516.418,24	1.123.072,66	336.325,48			67,94			7.975.884,32						7.975.884,32
		Net Bütçe															

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mali ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı	Toplam Kaynak İhtiyacı
04.01.01.01	Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.580.312,00 1.974.496,00 1.972.866,52	320.651,00 386.181,00 385.618,07	7.928.090,00 9.602.590,00 7.191.252,78			26.667.350,00 28.781.200,00 24.449.259,29			36.496.403,00 40.744.467,00 33.998.996,66					36.496.403,00 40.744.467,00 33.998.996,66
	Mithatpaşa Caddesi (Üçyüzlü- Neridere Otoban Kavşağı)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						500.000,00 0,00 0,00			500.000,00 0,00 0,00					500.000,00 0,00 0,00
	Ziya Gökalp Bulvarı (Vahapözaltay Meydanı-Fuar Arası)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						600.000,00 600.000,00 0,00			600.000,00 600.000,00 0,00					600.000,00 600.000,00 0,00
	Dr.Mustafa Enver Bey Caddesi (Fuara Cephe Olan Kısm) Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						500.000,00 500.000,00 0,00			500.000,00 500.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00
	Hürriyet Bulvarı Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						570.000,00 570.000,00 0,00			570.000,00 570.000,00 0,00					570.000,00 570.000,00 0,00
	Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve Ulome Kararına Uygun İşleme Alt Yapısının Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						2.000.000,00 2.000.000,00 0,00			2.000.000,00 2.000.000,00 0,00					2.000.000,00 2.000.000,00 0,00
	Erdal Yakılaş Caddesi (Hizrişaha) Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağı Üst Geçit Çalışması İle Kосу Yolu Bağlantısı Sağlanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						500.000,00 500.000,00 0,00			500.000,00 500.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00
	Gıda Caddesi-İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.050.000,00 1.292.500,00 433.691,76			1.050.000,00 1.292.500,00 433.691,76					1.050.000,00 1.292.500,00 433.691,76
	Yeni İmar Yollarının Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.000.000,00 1.000.000,00 0,00			1.000.000,00 1.000.000,00 0,00					1.000.000,00 1.000.000,00 0,00
	Naridere Güzelbahçe Otobanaltı İmar Yolu Açılması-Mithatpaşa Caddesi Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.000.000,00 1.000.000,00 0,00			1.000.000,00 1.000.000,00 0,00					1.000.000,00 1.000.000,00 0,00
	Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısm (İstanbul Caddesi Bağlantısı)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.500.000,00 1.500.000,00 0,00			1.500.000,00 1.500.000,00 0,00					1.500.000,00 1.500.000,00 0,00
	Barbaros Caddesi Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.009.057,08 1.500.000,00 0,00			1.009.057,08 1.500.000,00 0,00					1.009.057,08 1.500.000,00 0,00
	Akrcılar Geçidi Kavşağı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.500.000,00 1.500.000,00 0,00			1.500.000,00 1.500.000,00 0,00					1.500.000,00 1.500.000,00 0,00
	04.01.02	Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	536.800,00 732.843,00 734.176,23	110.585,00 152.882,00 143.978,17	40.000,00 47.515,00 19.798,55			250.000,00 282.000,00 196.716,92			937.385,00 1.215.240,00 1.084.669,87				
Altyapı Tesislerinin CBS Kapsamında Tek Bir Veri Tabanında Toplanması		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Çalışmalarını Ortak Programa Almak		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	8.364.092,00 11.021.905,00 10.861.810,87	1.616.628,00 1.975.136,00 1.964.566,81	13.677.180,00 15.217.395,00 7.721.176,28		0,00 70,00 67,94	194.692.650,00 264.904.000,00 221.306.626,85			218.350.550,00 293.118.506,00 241.854.248,75					218.350.550,00 293.118.506,00 241.854.248,75
<b>TOPLAM</b>		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														

## 5- ULAŞIM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
05.01.01.01	Gemi Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						3.600.000,00 600.000,00 0,00			3.600.000,00 600.000,00 0,00		14.400.000,00 35.591.057,00 0,00	14.400.000,00 35.591.057,00 0,00	18.000.000,00 36.191.057,00 0,00	
	Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	3.912.554,00 4.416.601,00 4.155.861,89	909.900,00 909.900,00 742.867,09	6.998.300,00 7.131.430,00 5.693.113,64			11.740.400,00 12.321.400,00 11.352.529,05				23.562.154,00 24.779.331,00 21.944.371,67				23.562.154,00 24.779.331,00 21.944.371,67
	Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							1.200.000,00 1.200.000,00 0,00			1.200.000,00 1.200.000,00 0,00				1.200.000,00 1.200.000,00 0,00
	IHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay)Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							100.000.000,00 88.600.000,00 69.171.522,05			100.000.000,00 88.600.000,00 69.171.522,05				100.000.000,00 88.600.000,00 69.171.522,05
05.01.01.02	IHRSP Ege Üni.-Borçova Merkez İnşaatı(3. Aşama 1. Kısım)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						40.000.000,00 40.000.000,00 39.320.692,59				40.000.000,00 40.000.000,00 39.320.692,59				40.000.000,00 40.000.000,00 39.320.692,59
	IHRSP Müşavirlik Ve Proje Hizmetleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						5.500.000,00 5.500.000,00 3.260.272,97				5.500.000,00 5.500.000,00 3.260.272,97				5.500.000,00 5.500.000,00 3.260.272,97
	IHRSP Arac Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						18.000.000,00 18.000.000,00 0,00				18.000.000,00 18.000.000,00 0,00				18.000.000,00 18.000.000,00 0,00
	IBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli)İnşaatı Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama										500.000,00 500.000,00 0,00		500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00
05.01.01.02	IBSGP 7. Etap Mevcut Tünelin İnşaatının Yenilenmesi Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama												100.000,00 100.000,00 0,00	100.000,00 100.000,00 0,00	100.000,00 100.000,00 0,00
	IBSGP 8. Etap İnşaatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama												21.000,00 20.578,96 0,00	21.000,00 20.578,96 0,00	21.000,00 20.578,96 0,00
	IBSGP Müşavirlik Ve Kontrollük Hizmetleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						200.000,00 941.000,00 940.181,34				200.000,00 941.000,00 940.181,34				200.000,00 941.000,00 940.181,34
	IBSGP Elektromekanik İşlerin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama												923.000,00 922.878,15 0,00	923.000,00 922.878,15 0,00	923.000,00 922.878,15 0,00
05.01.01.02	IBSGP Katener Sisteminin Onarımı Ve Tamamlanması İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama												1.181.171,00 1.181.170,52 0,00	1.181.171,00 1.181.170,52 0,00	1.181.171,00 1.181.170,52 0,00



Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
05.01.01.02	Banilyo Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	606.092,00	127.092,00	97.740,00			70.000,00			900.924,00				0,00	900.924,00	
		Net Bütçe	697.696,00	127.092,00	4.251.140,00			70.100,00			5.146.028,00				0,00	5.146.028,00	
		Harcama	466.185,16	100.396,66	4.207.954,60			1.770,00			4.776.306,42				0,00	4.776.306,42	
	İBSSP AİR Ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması	Hedef Bütçe									42.600.000,00				42.600.000,00	42.600.000,00	
		Net Bütçe									42.980.000,00				42.980.000,00	42.980.000,00	
		Harcama									20.819.451,51				20.819.451,51	20.819.451,51	
	İzmir Banilyo Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması	Hedef Bütçe									2.000.000,00				2.000.000,00	2.000.000,00	
		Net Bütçe									2.000.000,00				2.000.000,00	2.000.000,00	
		Harcama	1.582.141,00	327.652,00	765.850,00				70.000,00			2.745.643,00				2.745.643,00	2.745.643,00
		Net Bütçe	1.808.796,00	328.654,00	1.420.250,00				2.830.000,00			6.387.700,00				6.387.700,00	6.387.700,00
05.01.01.03	İHSPS Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama	1.508.703,40	311.235,96	492.951,99			1.146.923,37			3.459.814,12				0,00	3.459.814,12	
	İHSPS Tramway Hatları Yapımı Ve Arac, Alımı İşi	Hedef Bütçe									22.196.957,00				22.196.957,00	22.196.957,00	
		Net Bütçe									11.596.957,00				11.596.957,00	11.596.957,00	
		Harcama									0,00				0,00	0,00	
	Bomova Semt Garajı	Hedef Bütçe									1.150.000,00				1.150.000,00	1.150.000,00	
		Net Bütçe									1.150.000,00				1.150.000,00	1.150.000,00	
		Harcama									0,00				0,00	0,00	
	Selçuk Semt Garajının Yapılması	Hedef Bütçe										750.000,00			750.000,00	750.000,00	
		Net Bütçe									750.000,00				750.000,00	750.000,00	
		Harcama									0,00				0,00	0,00	
05.01.02.01	Semt Garajları Yapılması	Hedef Bütçe									1.050.000,00				1.050.000,00	1.050.000,00	
		Net Bütçe									1.050.000,00				1.050.000,00	1.050.000,00	
		Harcama									184.335,65				184.335,65	184.335,65	
	Yaya Bölgelerinin Ve Kaldırımlarının Denetlenmesi	Hedef Bütçe									10.530.615,00				10.530.615,00	10.530.615,00	
		Net Bütçe									10.530.615,00				10.530.615,00	10.530.615,00	
		Harcama									9.470.208,00				9.470.208,00	9.470.208,00	
	Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe									9.400.000,00				9.400.000,00	9.400.000,00	
		Net Bütçe									2.400.000,00				2.400.000,00	2.400.000,00	
		Harcama									64.707,66				64.707,66	64.707,66	
	Yatay ve Dikey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı	Hedef Bütçe										6.533.404,00			6.533.404,00	6.533.404,00	
	Net Bütçe									1.665.904,00				1.665.904,00	1.665.904,00		
Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	Hedef Bütçe			116.000,00				5.000,00			528.162,10			528.162,10	528.162,10		
	Net Bütçe			116.000,00				5.000,00			121.000,00			121.000,00	121.000,00		
	Harcama			0,00				0,00			18.700.000,00			18.700.000,00	18.700.000,00		
Katlı Otoparkların Yapılması	Hedef Bütçe										18.798.000,00			18.798.000,00	18.798.000,00		
	Net Bütçe										0,00			0,00	0,00		
	Harcama	2.731.960,00	574.720,00	1.764.200,00				593.300,00			5.664.180,00				5.664.180,00	5.664.180,00	
Trafik Ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	3.432.449,00	667.957,00	1.439.010,00			100,00	820.800,00			6.360.316,00				6.360.316,00	6.360.316,00	
	Net Bütçe	3.420.743,73	654.711,15	726.601,37			2,66	395.405,98			5.197.464,89				5.197.464,89	5.197.464,89	
	Harcama	8.832.747,00	1.939.364,00	9.743.090,00			0,00	251.289.676,00			113.992.472,00				113.992.472,00	113.992.472,00	
<b>TOPLAM</b>			<b>10.355.542,00</b>	<b>2.033.603,00</b>	<b>14.357.830,00</b>		<b>100,00</b>	<b>218.829.776,00</b>			<b>245.576.851,00</b>			<b>94.688.700,00</b>	<b>340.265.551,00</b>	<b>340.265.551,00</b>	
			<b>9.551.494,18</b>	<b>1.809.210,86</b>	<b>11.120.621,00</b>		<b>2,66</b>	<b>135.836.710,76</b>			<b>158.318.039,46</b>			<b>22.944.079,14</b>	<b>181.262.118,60</b>	<b>181.262.118,60</b>	

## 6- SAĞLIK VE SPOR

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
06.01.01.01	Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	87.500,00 87.500,00 8.173,44								87.500,00 87.500,00 8.173,44					87.500,00 87.500,00 8.173,44
	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	10.300,00 0,00 0,00					63.113,00 23.112,00			73.413,00 23.112,00					73.413,00 23.112,00
	Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	150.000,00 150.000,00 3.504,60					366.000,00 296.510,01			450.000,00 516.000,00 300.014,61					450.000,00 516.000,00 300.014,61
	Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	2.400,00 2.963,22 563,21					150.000,00 149.436,78			152.400,00 152.400,00					152.400,00 152.400,00
	Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	7.268.255,00 9.280.785,00 1.794.838,00					1.475.297,00 1.794.838,00			25.997.202,00 28.263.736,00					25.997.202,00 28.263.736,00
	Izmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Çıkarılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	150.000,00 150.000,00 0,00					1.239.110,78 4.298,71			150.000,00 150.000,00					150.000,00 150.000,00
	Klasik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	50.000,00 0,00 0,00					150.000,00 235.000,00			200.000,00 235.000,00					200.000,00 235.000,00
	Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	120.000,00 116.000,00 7.236,65					200.000,00 204.000,00			320.000,00 320.000,00					320.000,00 320.000,00
	Okul ve Mahallelerde Dış ve Sağlık Taramaları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.150.000,00 1.150.000,00 182.224,35					1.150.000,00 1.150.000,00			1.150.000,00 1.150.000,00					1.150.000,00 1.150.000,00
	Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	20.000,00 20.000,00 0,00					20.000,00			20.000,00					20.000,00
	İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	815.000,00 801.724,47 66.000,81					10.025,53 9.418,56			815.000,00 811.750,00					815.000,00 811.750,00
	Hijyen Eğitimi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	180.000,00 180.000,00 23.163,40					180.000,00			180.000,00					180.000,00
Evde Bakım Hizmeti	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	408.000,00 144.501,70 240.100,00					65.000,00 25.248,77			473.000,00 240.100,00					473.000,00 240.100,00	
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	240.100,00 240.100,00 70.682,00					240.100,00			240.100,00					240.100,00	

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferleri	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı	Toplam Kaynak	
06.02.01.01	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımları	Hedef Bütçe	450.000,00								450.000,00					450.000,00	
		Net Bütçe	610.000,00									610.000,00					610.000,00
		Harcama	157.109,10									157.109,10					157.109,10
	İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Klubüne Yardım	Hedef Bütçe		12.000.000,00								12.000.000,00					12.000.000,00
		Net Bütçe		12.000.000,00								12.000.000,00					12.000.000,00
		Harcama		9.550.000,00								9.550.000,00					9.550.000,00
	İhtiyacı İlgilendirilen Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği	Hedef Bütçe	450.000,00									450.000,00					450.000,00
		Net Bütçe	550.000,00									550.000,00					550.000,00
		Harcama	202.923,67									202.923,67					202.923,67
		Hedef Bütçe	353.000,00									353.000,00					353.000,00
		Net Bütçe	353.000,00									353.000,00					353.000,00
		Harcama	17.826,32									17.826,32					17.826,32
		Hedef Bütçe	400.000,00									400.000,00					400.000,00
		Net Bütçe	400.000,00									400.000,00					400.000,00
		Harcama	0,00									0,00					0,00
Hedef Bütçe		1.043.830,00	101.817,00								1.145.647,00					1.145.647,00	
Net Bütçe		1.869.896,00	175.243,00						106.500,00			1.976.399,00				1.976.399,00	
Harcama		1.722.524,66	166.698,82					86.740,20				1.809.273,46				1.809.273,46	
06.02.01.02	İBB Gençlik Yaz Kampları	Hedef Bütçe	315.500,00								315.500,00					315.500,00	
		Net Bütçe	0,00								0,00					0,00	
		Harcama	26.000,00									26.000,00				26.000,00	
	Engelliler İçin Spor Organizasyonları	Hedef Bütçe	26.000,00									26.000,00				26.000,00	
		Net Bütçe	26.000,00									26.000,00				26.000,00	
		Harcama	0,00									0,00				0,00	
	Bisiklet Etkinlikleri	Hedef Bütçe	8.975,00									8.975,00				8.975,00	
		Net Bütçe	8.975,00									8.975,00				8.975,00	
		Harcama	2.840,95									2.840,95				2.840,95	
	Sokak Basketbolu Turnuvası	Hedef Bütçe	51.100,00									51.100,00				51.100,00	
		Net Bütçe	51.100,00									51.100,00				51.100,00	
		Harcama	811,25									811,25				811,25	
	Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa	Hedef Bütçe	95.250,00									95.250,00				95.250,00	
		Net Bütçe	95.250,00									95.250,00				95.250,00	
		Harcama	2.235,60									2.235,60				2.235,60	
Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum	Hedef Bütçe	43.275,00									43.275,00				43.275,00		
	Net Bütçe	43.275,00									43.275,00				43.275,00		
	Harcama	900,00									900,00				900,00		
Muhtelif Çok Amaçlı Salon	Hedef Bütçe	240.000,00									240.000,00				240.000,00		
	Net Bütçe	240.000,00									240.000,00				240.000,00		
	Harcama	5.773,21									5.773,21				5.773,21		
Uzundere Sosyal Tesisi	Hedef Bütçe	11.300,00									11.300,00				11.300,00		
	Net Bütçe	11.300,00									11.300,00				11.300,00		
	Harcama	0,00									0,00				0,00		
Spor Kompleksleri	Hedef Bütçe										500.000,00				500.000,00		
	Net Bütçe										500.000,00				500.000,00		
	Harcama										0,00				0,00		
TOPLAM	Hedef Bütçe	7.777.215,00	1.577.115,00	22.610.880,00			12.000.000,00	7.861.300,00			51.826.509,00					51.826.509,00	
	Net Bütçe	10.228.309,00	1.970.081,00	23.061.496,69			12.005.000,00	4.811.875,31			52.076.762,00					52.076.762,00	
	Harcama	9.832.947,39	1.832.613,41	13.822.013,88			9.554.298,71	1.716.879,18			36.758.752,57					36.758.752,57	



## 7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
	Zübeyde Hanım Opera Binası	Hedef Bütçe						800.000,00			800.000,00					800.000,00
		Net Bütçe						800.000,00								
	İsmet İnönü Kültür Merkezi Yenilemesi	Harcama						0,00			0,00					0,00
		Hedef Bütçe						500.000,00				500.000,00				
	Şirinyer Parkı Sosyal Tesisleri	Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
		Harcama						100.000,00				100.000,00				
	Açık Hava Yaz Sinemaları	Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
		Harcama						855.000,00				855.000,00				
	Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar	Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
		Harcama						93.000,00				93.000,00				
	Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri	Net Bütçe						100.000,00			100.000,00					100.000,00
		Harcama						36.673,59				36.673,59				
	Festivaler ve Bienaller	Net Bütçe						439.000,00			439.000,00					439.000,00
		Harcama						439.000,00				439.000,00				
	Resim Heykeli Sergileri	Net Bütçe						10.000,00			10.000,00					10.000,00
		Harcama						0,00			0,00					0,00
	Konser Organizasyonları	Net Bütçe						20.000,00			20.000,00					20.000,00
		Harcama						0,00			0,00					0,00
	Tematik Alan Sergileri	Net Bütçe						3.607.000,00			3.607.000,00					3.607.000,00
		Harcama						3.683.000,00				3.683.000,00				
	Panel, Show'lar	Net Bütçe						2.513.348,85			2.513.348,85					2.513.348,85
		Harcama						500,00			500,00					
	Kent Süsleri	Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
		Harcama						99.000,00				99.000,00				
	Kent ve Körfez Turu	Net Bütçe						1.928,20			1.928,20					1.928,20
		Harcama						200.000,00			200.000,00					
	Tiyatro Gösterimleri	Net Bütçe						170.400,00			170.400,00					170.400,00
		Harcama						213.400,00				213.400,00				
		Net Bütçe						898.000,00			898.000,00					898.000,00
		Harcama						30.839,48				30.839,48				
		Net Bütçe						922.000,00			922.000,00					922.000,00
		Harcama						870.628,80			870.628,80					

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mali ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
07.01.01.01	Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	118.020,00	23.680,00	11.935.850,00		251.200,00	306.100,00			12.634.850,00				12.634.850,00	
		Net Bütçe	443.141,00	84.930,00	15.498.450,00		680.400,00	1.714.200,00			18.421.121,00				18.421.121,00	
		Harcama	440.167,41	84.119,09	7.991.715,61		485.750,80	996.773,86			9.998.526,77				9.998.526,77	
	Yeni Kültür Merkezleri	Hedef Bütçe			613.890,00			1.637.200,00			2.251.000,00				2.251.000,00	
		Net Bütçe			613.890,00			1.637.200,00			2.251.000,00				2.251.000,00	
		Harcama			0,00			0,00			0,00				0,00	
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Hedef Bütçe			313.200,00			1.200,00				314.400,00				314.400,00
		Net Bütçe			338.380,00			1.200,00				339.500,00				339.500,00
		Harcama			66.140,59			0,00				66.140,59				66.140,59
	Kütüphane Ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	345.938,00	74.146,00	140.675,00			50.100,00				610.859,00				610.859,00
	Net Bütçe	366.514,00	74.157,00	140.675,00			50.100,00				631.446,00				631.446,00	
	Harcama	299.524,70	56.131,99	54.000,00			25.600,75				435.317,44				435.317,44	
Şiir Söylüşü İmza Günleri	Hedef Bütçe			120.000,00							120.000,00				120.000,00	
	Net Bütçe			120.000,00							120.000,00				120.000,00	
	Harcama			0,00							0,00				0,00	
Sanatsal Çevre Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	35.652,00	7.643,00	4.057.500,00			350.000,00	501.000,00			4.951.795,00				4.951.795,00	
	Net Bütçe	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00			0,00				0,00	
	Harcama	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00			0,00				0,00	
Mezarcıkların Ve Yeni Gömböllerinin Düzenlenmesi	Hedef Bütçe			1.150.000,00				1.150.000,00			1.150.000,00				1.150.000,00	
	Net Bütçe			1.150.000,00				1.150.000,00			1.150.000,00				1.150.000,00	
	Harcama			591.889,25			3.320.000,00	591.889,25			591.889,25				591.889,25	
Sosyal Yaşam Kampusu	Hedef Bütçe			320.000,00				320.000,00			320.000,00				320.000,00	
	Net Bütçe			320.000,00				320.000,00			320.000,00				320.000,00	
	Harcama			0,00				0,00			0,00				0,00	
Fakir Ve Muhtaçlara Aynı Ve Nakdi Yardım	Hedef Bütçe			19.800.000,00			19.800.000,00				19.800.000,00				19.800.000,00	
	Net Bütçe			5.300.000,00			5.300.000,00				5.300.000,00				5.300.000,00	
	Harcama			4.500.000,00			4.500.000,00				4.500.000,00				4.500.000,00	
İhtiyas Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	Hedef Bütçe			7.840.000,00				7.840.000,00			7.840.000,00				7.840.000,00	
	Net Bütçe			9.840.000,00				9.840.000,00			9.840.000,00				9.840.000,00	
	Harcama			8.977.576,83				8.977.576,83			8.977.576,83				8.977.576,83	
İhtiyacı Okullara Yardım Projesi	Hedef Bütçe			75.000,00				5.000,00			80.000,00				80.000,00	
	Net Bütçe			82.000,00				5.000,00			87.000,00				87.000,00	
	Harcama			60.623,50				0,00			60.623,50				60.623,50	
Sosyal Destek Merkezleri	Hedef Bütçe			140.200,00				140.200,00			140.200,00				140.200,00	
	Net Bütçe			148.800,00				148.800,00			148.800,00				148.800,00	
	Harcama			50.673,46							50.673,46				50.673,46	
Kurumlara ve Engelli Kişilere Maaşına Yardımı	Hedef Bütçe			290.000,00				10.000,00			300.000,00				300.000,00	
	Net Bütçe			291.250,00				10.000,00			301.250,00				301.250,00	
	Harcama			237.517,56				0,00			237.517,56				237.517,56	
Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi	Hedef Bütçe	763.795,00	136.725,00	5.716.066,00				359.000,00			6.975.586,00				6.975.586,00	
	Net Bütçe	1.141.097,00	167.739,00	5.913.216,00				415.000,00			7.637.052,00				7.637.052,00	
	Harcama	1.135.001,36	166.510,57	4.116.124,11				238.870,18			5.656.506,22				5.656.506,22	
Kentin Ekonomik Ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması	Hedef Bütçe			200.000,00							200.000,00				200.000,00	
	Net Bütçe			295.000,00							295.000,00				295.000,00	
	Harcama			295.000,00							295.000,00				295.000,00	

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Düner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
07.02.01.01	Hurucuvî Hizmetlerin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.337.866,00 1.891.035,00 1.783.678,13	343.049,00 391.949,00 298.880,25	5.492.395,00 5.576.715,00 4.625.261,50	36.100,00 36.100,00 22.811,95	209.280,00 209.280,00 50.330,21	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	7.418.600,00 8.105.079,00 6.780.961,94	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	7.418.600,00 8.105.079,00 6.780.961,94
	Mezankılar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	6.645.769,00 8.186.759,00 8.175.104,47	1.359.220,00 1.577.333,00 1.575.237,74	7.129.150,00 7.539.730,00 5.768.125,95	3.150,00 3.108,01 0,00	155.100,00 155.100,00 708,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	15.289.239,00 17.462.072,00 15.522.284,17	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	15.289.239,00 17.462.072,00 15.522.284,17
	Cenazesi Olan Vandanşlara Tazye Hizmeti	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	708.140,00 979.055,00 973.236,47	145.786,00 185.884,00 184.486,88	4.333.100,00 4.201.916,00 3.298.977,41	120.000,00 72.650,00 0,00	26.000,00 323.000,00 282.966,63	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.120.432,00 2.180.432,00 1.159.586,20	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.120.432,00 2.180.432,00 1.159.586,20
	Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	708.140,00 979.055,00 973.236,47	145.786,00 185.884,00 184.486,88	4.333.100,00 4.201.916,00 3.298.977,41	120.000,00 72.650,00 0,00	26.000,00 323.000,00 282.966,63	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.333.026,00 5.762.505,00 4.734.667,39	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.333.026,00 5.762.505,00 4.734.667,39
	Kardeş Aile Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	39.400,00 39.400,00 19.366,96	0,00 0,00 0,00	24.000,00 39.400,00 19.366,96	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	24.000,00 39.400,00 19.366,96	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	24.000,00 39.400,00 19.366,96
	Gençler Yaşlılar Elele	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	181.000,00 203.200,00 13.875,00	181.000,00 203.200,00 13.875,00	203.200,00 203.200,00 13.875,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	181.000,00 203.200,00 13.875,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	181.000,00 203.200,00 13.875,00
	Önder Aileler	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	40.000,00 40.000,00 12.236,93	40.000,00 40.000,00 12.236,93	40.000,00 40.000,00 12.236,93	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	40.000,00 40.000,00 12.236,93	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	40.000,00 40.000,00 12.236,93
	Yeni Semt Merkezleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	9.000,00 9.000,00 0,00	9.000,00 9.000,00 0,00	9.000,00 9.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	9.000,00 9.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	9.000,00 9.000,00 0,00
	Kurs Merkezleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	3.632.000,00 3.664.100,00 1.932.773,92	3.632.000,00 3.664.100,00 1.932.773,92	3.664.100,00 3.664.100,00 1.932.773,92	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	3.667.000,00 3.699.100,00 1.932.773,92	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	3.667.000,00 3.699.100,00 1.932.773,92
	Engelliler Merkezi Faaliyeti	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	68.000,00 86.000,00 10.782,89	68.000,00 86.000,00 10.782,89	68.000,00 86.000,00 10.782,89	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	70.000,00 88.000,00 10.782,89	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	70.000,00 88.000,00 10.782,89
	Abia, Ağabey, Kardeş Dayanışması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	158.000,00 165.000,00 12.809,55	158.000,00 165.000,00 12.809,55	158.000,00 165.000,00 12.809,55	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	158.000,00 165.000,00 12.809,55	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	158.000,00 165.000,00 12.809,55
	Kent Koleji ve Akademisi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	500.000,00 500.000,00 0,00
	Aile Danışma Ve Eğitim Merkezleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	537.000,00 552.650,00 49.566,86	537.000,00 552.650,00 49.566,86	537.000,00 552.650,00 49.566,86	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	537.000,00 552.650,00 49.566,86	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	537.000,00 552.650,00 49.566,86
	Gençlik Merkezleri Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	350.000,00 350.000,00 0,00	350.000,00 350.000,00 0,00	350.000,00 350.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	350.000,00 350.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	350.000,00 350.000,00 0,00
	Bayraklı Gündübirlik Tesisleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	2.000.100,00 5.095.700,00 703.547,28	2.000.100,00 5.095.700,00 703.547,28	2.000.100,00 5.095.700,00 703.547,28	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.001.400,00 5.095.700,00 703.547,28	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.001.400,00 5.095.700,00 703.547,28
Yaz Okulları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	68.000,00 68.000,00 30.033,89	68.000,00 68.000,00 30.033,89	68.000,00 68.000,00 30.033,89	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	68.000,00 68.000,00 30.033,89	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	68.000,00 68.000,00 30.033,89	
TOPLAM	Hedef Bütçe	9.955.180,00	2.090.249,00	62.832.988,00	20.557.300,00	12.366.570,00	108.402.287,00	0,00	0,00	0,00	108.402.287,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.402.287,00
	Net Bütçe	13.007.601,00	2.481.992,00	65.374.344,00	6.092.300,00	14.318.970,00	101.275.207,00	0,00	0,00	0,00	101.275.207,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.275.207,00
	Harcama	12.806.712,54	2.305.426,52	42.964.162,99	5.011.670,66	2.910.746,16	66.058.716,87	0,00	0,00	0,00	66.058.716,87	0,00	0,00	0,00	0,00	66.058.716,87



8- TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferi	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Vurt İçi	Vurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
08.01.01.01	Gazlemir Yeni Fuar Alanı	Hedef Bütçe						7.310.000,00			7.310.000,00					7.310.000,00	
		Net Bütçe							810.000,00			810.000,00					810.000,00
	Akdeniz Deniz Şenlikleri	Harcama							351.050,00			351.050,00					351.050,00
		Hedef Bütçe			715.000,00							715.000,00					715.000,00
	Kültürpark Yenileme Projesi	Net Bütçe			715.000,00							715.000,00					715.000,00
		Harcama			0,00							0,00					0,00
	Kültürpark Yenileme Projesi	Hedef Bütçe							1.050.000,00			1.050.000,00					1.050.000,00
		Net Bütçe							1.050.000,00			1.050.000,00					1.050.000,00
	AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe		63.459,00	11.880,00	226.353,00		26.900,00	8.000,00			336.592,00					336.592,00
		Net Bütçe		106.989,00	22.080,00	221.405,00		26.900,00	8.000,00			385.372,00					385.372,00
İzmir Turistik Rehberi	Harcama		104.685,19	21.649,92	88.805,33		22.792,58	0,00			237.933,02					237.933,02	
	Hedef Bütçe				68.055,00						68.055,00					68.055,00	
Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Uluslararası Forumu	Net Bütçe				68.055,00						68.055,00					68.055,00	
	Harcama				40.092,98						40.092,98					40.092,98	
İzmir'i Tanıtım Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	Hedef Bütçe				58.133,00						58.133,00					58.133,00	
	Net Bütçe				58.133,00						58.133,00					58.133,00	
Teleferik Yenilenmesi	Harcama				0,00						0,00					0,00	
	Hedef Bütçe				60.500,00						60.500,00					60.500,00	
TOPLAM	Hedef Bütçe		63.459,00	11.880,00	1.128.041,00		26.900,00	20.368.000,00			21.598.289,00					21.598.289,00	
	Net Bütçe		106.989,00	22.080,00	1.128.091,00		26.900,00	13.868.000,00			15.152.060,00					15.152.060,00	
	Harcama		104.685,19	21.649,92	1.41.878,31		22.792,58	351.050,00			642.056,00					642.056,00	

## 9- AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Performans Hedefi No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
09.01.01.01	İtaliye Araç Filosunun Büyütülmesi	Hedef Bütçe						25.505.000,00			25.505.000,00					25.505.000,00	
		Net Bütçe							19.087.000,00			19.087.000,00					19.087.000,00
	Yangın Ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	19.233.696,00	3.528.695,00	25.648.740,00				1.951.300,00			50.362.431,00					50.362.431,00
		Net Bütçe	21.346.944,50	3.640.433,00	27.550.490,00			116.311,00	2.016.300,00			54.670.478,50					54.670.478,50
Yeni İtaliye Binalarının Yapılması	Hedef Bütçe	Harcama	21.284.988,70	3.584.430,48	21.562.384,63			115.309,89	1.29.612,73		46.676.726,43					46.676.726,43	
		Net Bütçe			46.350,00				1.080.000,00			1.126.350,00					1.126.350,00
09.01.02.01	Zabita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	6.180.232,00	1.027.618,00	831.430,00	0,00			472.678,77		472.678,77					472.678,77	
		Net Bütçe	6.397.097,00	1.027.618,00	831.430,00				2.193.870,00			8.637.280,00					8.637.280,00
	Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama	6.142.238,89	1.009.412,38	455.108,23				1.900.995,67			9.507.755,17					9.507.755,17
		Net Bütçe	1.145.806,00	199.993,00	14.060.310,00							15.406.109,00					15.406.109,00
09.01.03.01	Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.232.352,00	205.760,00	22.238.310,00						23.676.422,00					23.676.422,00	
		Net Bütçe	1.228.507,89	205.758,87	19.875.382,80						21.309.649,56					21.309.649,56	
TOPLAM		Hedef Bütçe	26.559.734,00	4.756.306,00	40.586.830,00			0,00	29.134.300,00			101.037.170,00				101.037.170,00	
		Net Bütçe	28.976.393,50	4.873.811,00	50.666.580,00			116.311,00	24.377.170,00			109.010.265,50				109.010.265,50	
		Harcama	28.655.735,48	4.799.601,73	41.892.875,66			115.309,89	2.503.287,17		77.966.809,93				77.966.809,93		

10- BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
10.01.01.01	Izmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi	Hedef Bütçe			480.000,00			2.499.000,00			2.979.000,00					2.979.000,00	
		Net Bütçe			480.000,00				3.885.000,00			4.365.000,00					4.365.000,00
	Belediye Birimleri Arasında İp Tabanlı İletişim Ve Entegrasyon Projesi	Harcama			0,00				1.669.288,18			1.669.288,18					1.669.288,18
		Hedef Bütçe			0,00				6.784.000,00			6.784.000,00					6.784.000,00
	Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi	Net Bütçe			1.000,00				11.105.000,00			11.106.000,00					11.106.000,00
		Harcama			236,10				10.386.211,73			10.386.447,83					10.386.447,83
	Muhafaza Bilgi Sayar Verilmesi Yazılım Ve Eğitim Desteği	Hedef Bütçe				950.000,00			0,00			950.000,00					950.000,00
		Net Bütçe				317.000,00			633.000,00			950.000,00					950.000,00
	Bilgi İletişim Servisleri - İzmir Kent Portalı	Hedef Bütçe				504.000,00						504.000,00					504.000,00
		Net Bütçe				504.000,00						504.000,00					504.000,00
	Ulaşım Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe				413.000,00			150.000,00			150.000,00					150.000,00
		Net Bütçe				413.000,00			150.000,00			150.000,00					150.000,00
	Araç Takip Sistemi	Hedef Bütçe				336.000,00			336.000,00			336.000,00					336.000,00
		Net Bütçe				336.000,00			336.000,00			336.000,00					336.000,00
	Alt Yapı Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe				100.000,00			100.000,00			100.000,00					100.000,00
		Net Bütçe				100.000,00			100.000,00			100.000,00					100.000,00
	Bilgi İşlem Ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe			514.423,00	90.715,00			1.476.900,00			4.747.786,00					4.747.786,00
		Net Bütçe			1.046.575,00	188.338,00		6.000,00	2.132.900,00			5.913.686,00					5.913.686,00
	Elektronik Doküman Yönetimi	Harcama			1.014.633,80	181.163,37		5.373,32	1.778.273,95			5.225.585,01					5.225.585,01
		Hedef Bütçe							700.000,00			700.000,00					700.000,00
Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe			1.543.554,00	312.406,00			479.073,00			2.480.168,00					2.480.168,00	
	Net Bütçe			1.830.572,00	319.406,00			1.350.073,00			3.823.336,00					3.823.336,00	
Adres Numaralama Projesi	Harcama			1.509.218,37	284.006,83			1.270.664,14			3.355.336,00					3.355.336,00	
	Hedef Bütçe							4.250.200,00			4.250.200,00					4.250.200,00	
Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe							4.250.200,00			4.250.200,00					4.250.200,00	
	Net Bütçe							0,00			50.000,00					50.000,00	
Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe			671.045,00	132.107,00			2.183.500,00			4.995.590,00					4.995.590,00	
	Net Bütçe			1.283.813,00	266.007,00			3.145.000,00			6.465.520,00					6.465.520,00	
TOPLAM	Hedef Bütçe			2.729.020,00	535.228,00		0,00	19.358.673,00			29.926.744,00					29.926.744,00	
	Net Bütçe			4.160.960,00	773.751,00		6.000,00	28.177.173,00			39.113.742,00					39.113.742,00	
	Harcama			3.801.859,66	730.262,62		5.373,32	17.510.442,90			26.226.490,31					26.226.490,31	



## 11- ENERJİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Vurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
11.01.01	Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	Hedef Bütçe						120.000,00			0,00					0,00	
		Net Bütçe						120.000,00			120.000,00						120.000,00
	Ekolojik Köy	Harcama							92.966,22			92.966,22					92.966,22
		Net Bütçe							300.000,00			300.000,00					300.000,00
	Kordon Karşıyaka Sahili Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması	Harcama							0,00			0,00					0,00
		Net Bütçe							50.000,00			50.000,00					50.000,00
	TOPLAM	Harcama							50.000,00			50.000,00					50.000,00
		Net Bütçe							350.000,00			350.000,00					350.000,00
	SEKTÖRLERİN PERFORMANS HEDEFİ GENEL TOPLAMI	Harcama							92.966,22			92.966,22					92.966,22
		Net Bütçe							470.000,00			470.000,00					470.000,00
SEKTÖRLERİN PERFORMANS HEDEFİ GENEL TOPLAMI	Harcama							665.328.310,00			1.076.969.017,00					1.190.361.489,00	
	Net Bütçe							729.351.180,31			1.162.105.423,44					1.256.794.123,44	
SEKTÖRLERİN PERFORMANS HEDEFİ GENEL TOPLAMI	Harcama							512.446.528,72			854.523.946,76					877.468.025,90	
	Net Bütçe							16.176.652,62			22.944.079,14					22.944.079,14	

### PERFORMANS SONUÇLARI

Performans Gösterge Değerinin Başarı Durumu=X (%)	Not	
$X \geq 100$	5	Hedef ve Üstü
$80 \leq X < 100$	4	Başarılı
$60 \leq X < 80$	3	İyi
$40 \leq X < 60$	2	Geliştirilmeli
$0 \leq X < 40$	1	Yetersiz

2010 yılı performans hedeflerinin gerçekleşen başarı durumlarını hesaplayabilmek için yıllık belirlenen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları hesaplanmıştır. 5'li ölçekte notlama ve bu notlara karşılık gelecek yüzdelerle gerçekleşme aralıkları yukarıdaki tabloda görüldüğü gibi kurumsal başarı seviyesini gösterecek şekilde belirlenmiştir.

Stratejik Amaç:	X	Başarılı Durumu
Stratejik Hedef:		
Performans Hedefi:	4	Başarılı
Performans Göstergeleri	Durum	Başarılı Durumu
Gösterge 1	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 2	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 3	3	İyi
Gösterge 4	1	Yetersiz
Gösterge 5	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 6	2	Geliştirilmeli
Gösterge 7	5	Hedef ve Üstü

$$X = (5+5+3+1+5+2+5) / 7 = 3,71 \sim 4 = \text{Başarılı}$$

Performans Hedefine ne kadar ulaşıldığını gösteren "X" başarı değeri gösterge notlarının aritmetik ortalaması alınarak yukarıda gösterildiği gibi hesaplanmıştır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

## 1- YÖNETİM: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1		Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak						
Stratejik Hedef 1.1.1		Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 1.1.1.1		Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi			İyi			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Eğitim Verilecek Personel Sayısı	kişi/yıl	4.004	3.000	542	Yetersiz			
İç Kontrol Sisteminin Sahiplenilmesi Odaklı Bilgilendirme Eğitimi Sayısı	adet/yıl		30	25	Başarılı			
Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmaların Tamamlanma Oranı	%	97	80	18	Yetersiz			
Kontrol Ortamı Analizi Tamamlanma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü			
Kurumsal Performans Sonuçları Ölçüm Raporu Periyodu	adet/yıl		4	4	Hedef ve Üstü			
Kurumsal Risk Değerlendirmesi Tamamlanma Oranı	%		40	5	Yetersiz			
Stratejik Yönetim Programı Raporlamalarının Yöneticiler Tarafından Etkin Olarak Kullanım Oranı	%		100	71,31	İyi			
Stratejik Yönetim Programında Veri Yönetimi Konulu Yöneticilere Verilen Briefing Sayısı	adet/yıl		2	2	Hedef ve Üstü			
Süreç Akışlarının Tamamlanma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	2010	2017	104.298,56	170.000,00	210.000,00	109.665,12	65%	52%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			104.298,56	170.000,00	210.000,00	109.665,12	65%	52%
İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	2010	2017		717.016,00	994.867,00	754.773,37	105%	76%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				717.016,00	994.867,00	754.773,37	105%	76%
Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi	2010	2017		264.850,00	316.728,00	244.910,13	92%	77%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				264.850,00	316.728,00	244.910,13	92%	77%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>104.298,56</b>	<b>1.151.866,00</b>	<b>1.521.595,00</b>	<b>1.109.348,62</b>	<b>96%</b>	<b>73%</b>

Stratejik Amaç 1.1		Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.1		Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması			Başarı Durumu	
Performans Hedefi 1.1.1.2		Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi			İyi	
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu	
Belediye Depo Tesisleri Proje Çizim Tamamlanma Oranları	%	40	100	100	Hedef ve Üstü	
Yapılacak Belediye Depo Tesisi Sayısı	adet/yıl	0	1	0	Yetersiz	



## 1- YÖNETİM: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Belediye Hizmet Tesisleri Ve Binalarının Yapılması	2010	2014	0,00	550.000,00	550.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Belediye Depo Tesisleri Yapılması	2010	2012	0,00	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0%	0%
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>				<b>1.600.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>

<b>Stratejik Amaç 1.1</b>	<b>Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak</b>				
<b>Stratejik Hedef 1.1.2</b>	<b>Kent Yönetiminde Katılımcılığının Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması</b>				<b>Başarı Durumu</b>
<b>Performans Hedefi 1.1.2.1</b>	<b>Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması Ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi</b>				<b>İyi</b>
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>
Kent Konseyi Alt Çalışma Grubu Sayısı	adet/yıl		10	9	Başarılı
Kent Konseyi Alt Çalışma Grubu Toplantı Sayısı	adet/yıl		120	17	Yetersiz
Kent Konseyi Sosyal Aktivite Sayısı	adet/yıl		10	17	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kent Konseyi	2010	2017		1.306.285,00	1.317.285,00	250.163,23	19%	19%
<i>Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı</i>				1.306.285,00	1.317.285,00	250.163,23	19%	19%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>				<b>1.306.285,00</b>	<b>1.317.285,00</b>	<b>250.163,23</b>	<b>19%</b>	<b>19%</b>

<b>Stratejik Amaç 1.1</b>	<b>Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak</b>				
<b>Stratejik Hedef 1.1.3</b>	<b>Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması</b>				<b>Başarı Durumu</b>
<b>Performans Hedefi 1.1.3.1</b>	<b>Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi</b>				<b>Başarılı</b>
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>
Bilgilendirme Toplantı Sayısı	adet/yıl	71	60	148	Hedef ve Üstü
Protokol Etkinliğinde Katılımcı Memnuniyeti	%	100	100	100	Hedef ve Üstü
Protokol Etkinlik Sayısı	adet/yıl	82	150	65	Geliştirilmeli
Yapılacak Haber Sayısı	adet/ay	106	105	1.014	Hedef ve Üstü
Yerel ve Ulusal Kanallarda Yayınlanan Belediyemizi İlgilendiren Haber ve Programların Takip Oranı	%	100	100	100	Hedef ve Üstü

## 1- YÖNETİM: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması	2010	2017	8.496,00	14.160,00	14.160,00	3.894,00	28%	28%
<i>Basın Yayın Şube Müdürlüğü</i>			8.496,00	14.160,00	14.160,00	3.894,00	28%	28%
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.376.504,82	3.285.885,00	4.164.709,00	3.935.110,01	120%	94%
<i>Basın Yayın Şube Müdürlüğü</i>			2.376.504,82	3.285.885,00	4.074.859,00	3.867.637,97	118%	95%
<i>Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü</i>					89.850,00	67.472,04		75%
Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.858.074,74	6.700.107,00	6.700.857,00	1.886.094,88	28%	28%
<i>Protokol Şube Müdürlüğü</i>			2.858.074,74	6.700.107,00	6.700.857,00	1.886.094,88	28%	28%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>5.243.075,56</b>	<b>10.000.152,00</b>	<b>10.879.726,00</b>	<b>5.825.098,89</b>	<b>58%</b>	<b>54%</b>

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.4	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.4.1	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Alınacak Kredi Derecelendirme Notu	not	BB-Pozitif Görünüm	BB+	BB+	Hedef ve Üstü
Denetlenecek Mükellef Sayısı	kişi/yıl	4.092	6.500	3.882	İyi
Kredi Derecelendirme Notu Alınan Kuruluş Sayısı	adet/yıl	2	3	2	İyi
Mükellef Sayısındaki Artış Oranı	%	18,03	20	-12,75	Yetersiz
Tahakkuk Sayısı	adet/yıl	13.217	22.000	22.756	Hedef ve Üstü
Tahsilat Sayısı	adet/yıl	11.369	14.000	15.317	Hedef ve Üstü
Tahsilat Sayısındaki Artış Oranı	%	24	7,7	38	Hedef ve Üstü
Tahsilatın Tahakkuka Oranı	%	92,46	80	102,17	Hedef ve Üstü
2464 Sayılı Kanun'a Göre Tahsil Edilen Gelirlerimizdeki Artış Oranı	%	11	30	47,42	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tahakkuk Ve Tahsilat Oranını Artırılması	2010	2017						
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
Mükellef Sayısının Arttırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi	2010	2017						
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	2010	2017	29.770,00	150.000,00	150.000,00	55.076,00	37%	37%
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>			29.770,00	150.000,00	150.000,00	55.076,00	37%	37%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>29.770,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>55.076,00</b>	<b>37%</b>	<b>37%</b>

<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>	<b>5.377.144,12</b>	<b>14.208.303,00</b>	<b>15.468.606,00</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>51%</b>	<b>47%</b>
------------------------------------	---------------------	----------------------	----------------------	---------------------	------------	------------

## 2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.1		Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 2.1.1.1		Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Alınacak Hava Kirliliği Ölçüm Cihazı Sayısı	Adet/Yıl		7	5	İyi			
Basılacak Sağlık Gelişim Planı Sayısı	Adet/Yıl		2.000	1.000	Geliştirilmeli			
Denetlenecek Kömür Deposu Sayısı	Adet/Yıl	911	1.150	1.138	Başarılı			
Gelen Şikayetlerin Değerlendirilme Oranı	%	95	100	95	Başarılı			
Gürültü Haritasının Tamamlanma Oranı	%	0	40	0	Yetersiz			
Kent Sağlık Gelişim Planı	Adet/Yıl	0	1	1	Hedef ve Üstü			
Oluşturulacak Çalışma Grubu Sayısı	Adet/Yıl		10	10	Hedef ve Üstü			
Sağlık Gelişim Planı Proje Ortağı Sayısı	Adet/Yıl		7	7	Hedef ve Üstü			
Yıllık CO Konsantrasyonu Azaltılma Oranı	%		7	0	Yetersiz			
Yıllık NO2 Konsantrasyonu Azaltılma Oranı	%		12	0	Yetersiz			
Yıllık SO2 Konsantrasyonu Azaltılma Oranı	%		7	1,33	Yetersiz			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi	2010	2017	0,00	345.000,00	345.000,00	127.912,00	37%	37%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	345.000,00	345.000,00	127.912,00	37%	37%
İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması Ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması	2010	2012	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
Sağlıklı Kentler Projesi	2010	2017	64.136,34	156.800,00	157.450,00	66.216,70	42%	
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			64.136,34	156.800,00	157.450,00	66.216,70	42%	42%
Çevre Koruma Ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	9.134.606,01	12.296.572,00	13.119.692,00	10.434.975,76	85%	80%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			9.134.606,01	12.296.572,00	13.119.692,00	10.434.975,76	85%	80%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>9.198.742,35</b>	<b>12.948.372,00</b>	<b>13.772.142,00</b>	<b>10.629.104,46</b>	<b>82%</b>	<b>77%</b>

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.2		Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.2.1		Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu	
Alınacak Çöp Teknesi Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Yetersiz	
Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi ve Analizi İçin Yapılacak Ölçüm Sayısı	Adet/Yıl	8	8	12	Hedef ve Üstü	
Körfezden Numune Alınacak Nokta Sayısı	Adet/Yıl	11	11	11	Hedef ve Üstü	



## 2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı	2010		0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi	2010	2017	0,00	42.000,00	42.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	42.000,00	42.000,00	0,00	0%	0%
Gemilerden Atık Alınması Ve Atıkların Kontrolü	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>0,00</b>	<b>1.542.000,00</b>	<b>1.542.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.3	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.3.1	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kapatmaya Esas Tutulan Tutanak Sayısının Kapatma Kararı Tebliğ Edilen İşletme Sayısına Oranı	%	10	70	63	Başarılı
Ruhsat Başvurularının Değerlendirme Sayısına Oranı	%	100	90	89	Başarılı
Ruhsatsız Müracaatı Olan İşletmelerin Ruhsatlandırılan İşletmelere Oranı	%	84	80	79	Başarılı

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracaatları Alınarak Ruhsatlandırılması	2010	2017						
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
1.Sınıf GSM'lerin, LPG İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması	2010	2017						
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratan İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi	2010	2017						
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Zabıta Dairesi Başkanlığı</i>								
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>								

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.4		Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faliyetlerin Yapılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 2.1.4.1		Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
İlaçlanacak Alan Miktarı		Hektar/Yıl	560.000	560.000	560.000	Hedef ve Üstü		
Kullanılacak İlaç Miktarı		Ton/Yıl	35	41	30,25	İyi		
Ulaşılmaz Güç Alanlarda Havadan İlaçlama Yapılacak Alan Miktarı		Hektar/Yıl	500	500	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Sivrisinek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb.Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek Ve İlaçlama Yapmak	2010	2017	3.202.090,31	7.003.000,00	7.003.000,00	4.626.241,24	66%	66%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			3.202.090,31	7.003.000,00	7.003.000,00	4.626.241,24	66%	66%
Ulaşılamayan Üreme Alanlarında Havadan Larva Ve Uçkun Sinek Mücadelesi Yapılması	2010	2017	171.817,83	550.000,00	550.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			171.817,83	550.000,00	550.000,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>3.373.908,14</b>	<b>7.553.000,00</b>	<b>7.553.000,00</b>	<b>4.626.241,24</b>	<b>61%</b>	<b>61%</b>

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.5		Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.5.1		Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Alınacak Çekici Sayısı		Adet/Yıl	0	6	0	Yetersiz
Alınacak Semi-Treyler Sayısı		Adet/Yıl	7	5	0	Yetersiz
Ayrı Toplama Uygulanan Konut Sayısının Tüm Kentteki Toplam Konut Sayısına Oranı		%		95	29	Yetersiz
Bertaraf Tesisine Kabul Edilen Evsel Atık Miktarı		Ton/Yıl		1.095.000	1.148.070	Hedef ve Üstü
Bertaraf Tesisine Kabul Edilen Sanayi Atığı Miktarı		Ton/Yıl		80.000	81.933	Hedef ve Üstü
Bertaraf Tesisine Kabul Edilen Tıbbi Atık Miktarı		Ton/Yıl		6.900	6.031	Başarılı
Geri Kazanım Projesi Kapsamında Ulaşılabilecek Konut Sayısı		Adet/Yıl		953.397	290.000	Yetersiz
İmzalanan Tıbbi Atık Toplama Sözleşmesi Sayısı		Adet/Yıl		480	529	Hedef ve Üstü
Transfer Edilen Atık Miktarı		Ton/Gün	720.257	2.500	1.952	İyi
Yapımı Tamamlanacak Evsel Atık Transfer İstasyon Sayısı		Adet/Yıl		2	0	Yetersiz

## 2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Evsel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması	2010	2014	2.369.068,01	6.566.160,00	7.348.160,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			954.894,89	2.466.160,00	3.248.160,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.414.173,12	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0%	0%
Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması	2010	2017	0,00	3.025.050,00	1.244.050,00	152.810,00	5%	12%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	25.050,00	244.050,00	152.810,00	610%	63%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması	2010	2012	252.410,50	0,00	0,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			252.410,50	0,00	0,00	0,00	0%	0%
Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi	2010	2017	15.435.895,59	18.963.424,00	18.912.219,94	16.101.984,31	85%	85%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			15.435.895,59	18.963.424,00	18.912.219,94	16.101.984,31	85%	85%
Geri Kazanım Projesi, Geri Kazanılabilir Ambalaj Atıklarının Kaynakta Toplanması Ve Geri Kazanıma Yönlendirilmesi	2010	2017						
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı								
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>18.057.374,10</b>	<b>28.554.634,00</b>	<b>27.504.429,94</b>	<b>16.254.794,31</b>	<b>57%</b>	<b>59%</b>

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.6	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen Ve Hizmet Kalitesinin Artırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.6.1	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Geliştirilmeli
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Eğitim ve Bilinçlendirme Yapılacak Üretici Sayısı	kişi/yıl	450	500	0	Yetersiz
Hal İçinde ve Dışında Yaş Sebze ve Meyvenin Kayıt Altına Alınması Artış Oranı	%	-36	10	49	Hedef ve Üstü
Yapılacak Mezbaha Sayısı	adet/yıl	0	2	0	Yetersiz

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yeni Mezbahalar Yapılması	2010	2013	0,00	550.000,00	550.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.348.407,37	4.068.779,00	4.181.854,00	3.023.463,04	74%	72%
İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı			3.348.407,37	4.068.779,00	4.181.854,00	3.023.463,04	74%	72%
Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.664.597,17	2.549.383,00	2.617.530,00	2.235.927,80	88%	85%
İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı			1.664.597,17	2.549.383,00	2.617.530,00	2.235.927,80	88%	85%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>5.013.004,54</b>	<b>7.168.162,00</b>	<b>7.349.384,00</b>	<b>5.259.390,84</b>	<b>73%</b>	<b>72%</b>



## 2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

<b>Stratejik Amaç 2.1</b>	<b>Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak</b>							
<b>Stratejik Hedef 2.1.7</b>	<b>Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci Ve Sevgisinin Oluşturulması</b>				<b>Başarı Durumu</b>			
<b>Performans Hedefi 2.1.7.1</b>	<b>Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması</b>				<b>İyi</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>			
Eğitim Salonunda Etkinliklere Katılan Ziyaretçi Sayısını Arttırma Oranı	%	100	10	0	Yetersiz			
Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvan Sayısı	adet/yıl	2.923	2.000	2.721	Hedef ve Üstü			
Mevcut Hayvan Sayısının Arttırılma Oranı	%	11	10	3	Yetersiz			
Personele Verilecek Eğitim Sayısı	adet/yıl	2	2	2	Hedef ve Üstü			
Üretilen Hayvan Sayısının Arttırılma Oranı	%	9	5	0	Yetersiz			
<b>Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)</b>								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	838.407,63	1.342.712,00	1.444.847,00	1.046.277,12	78%	72%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			838.407,63	1.342.712,00	1.444.847,00	1.046.277,12	78%	72%
Sasalı Doğal Yaşam Parkının Geliştirilmesi	2010	2017	1.909.679,07	3.934.836,00	4.564.057,00	2.854.447,40	73%	63%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			1.909.679,07	3.934.836,00	4.564.057,00	2.854.447,40	73%	63%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>2.748.086,70</b>	<b>5.277.548,00</b>	<b>6.008.904,00</b>	<b>3.900.724,52</b>	<b>74%</b>	<b>65%</b>

<b>Stratejik Amaç 2.1</b>	<b>Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak</b>							
<b>Stratejik Hedef 2.1.7</b>	<b>Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması</b>				<b>Başarı Durumu</b>			
<b>Performans Hedefi 2.1.7.2</b>	<b>Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi</b>				<b>Hedef ve Üstü</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>			
Ulaşılmaması Gereken Çiftçi Sayısı	Kişi/Yıl		10	30	Hedef ve Üstü			
Verilen Arıcılık ve İpekböcekçiliği Eğitimi Sayısı	Adet/Yıl		1	4	Hedef ve Üstü			
<b>Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)</b>								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tahtalı Havzası'nda Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması	2010	2012						
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>								
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>								

## 2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak			
Stratejik Hedef 2.1.8		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturması			Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.8.1		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması			Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Bakım Faaliyeti Yapılacak Ağaçlandırma Alanı Miktarı	m <sup>2</sup> /yıl	250.000	200.000	213.500	Hedef ve Üstü
Bakımı Yapılacak Yeşil Alan Miktarı	m <sup>2</sup> /yıl	350.057	300.000	303.734	Hedef ve Üstü
Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlenmesi Tamamlanma Oranı	%		50	0	Yetersiz
Denetim Sayısı	adet/yıl		120	126	Hedef ve Üstü
Dikilecek Ağaç Adedi	adet/yıl	51.942	20.000	22.996	Hedef ve Üstü
Düzenlenecek Rekreasyon Alanı Sayısı	adet/yıl	0	2	0	Yetersiz
Hizmet Alanları Dahilinde Yapılacak Phoenix Kök İlaçlaması	adet/yıl		16.800	20.439	Hedef ve Üstü
Hizmet Alanları Dahilinde Yapılacak Phoenix Tepe İlaçlaması	adet/yıl		6.870	8.148	Hedef ve Üstü
İpekYolu Cicipark Düzenlemeleri Tamamlanma Oranı	%		50	0	Yetersiz
Kent Ormanlarının Oluşturulması İçin Dikilecek Ağaç Adedi	adet/yıl		25.000	31.505	Hedef ve Üstü
Kıyı Düzenlemeleri Kapsamında Düzenlenecek Yeşil Alan Sayısı	adet/yıl		2	1	İyi
Susuzdede Parkı Düzenlemeleri Tamamlanma Oranı	%		100	0	Yetersiz
Yer Örtücü Mevsimlik Dikimi	adet/yıl	4.558.805	5.350.000	4.717.042	Başarılı

## Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlemesi	2010	2012	0,00	1.009.966,00	1.009.966,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>								
				9.966,00	9.966,00	0,00	0%	0%
İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri	2010	2012	0,00	705.000,00	705.000,00	8.496,00	1%	1%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
			0,00	150.000,00	150.000,00	8.496,00	6%	6%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>								
				55.000,00	55.000,00	0,00	0%	0%
Susuzdede Parkı Düzenlemeleri	2010	2011	0,00	309.966,00	309.966,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
				300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
				9.966,00	9.966,00	0,00	0%	0%
Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kara Tarafı Düzenlemesi	2010		761.000,28	300.000,00	300.000,00	136.979,71	46%	46%
			761.000,28	300.000,00	300.000,00	136.979,71	46%	46%
Yeşildere Rekreasyon Alanı	2010	2012	0,00	769.800,00	769.800,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
			0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>								
				19.800,00	19.800,00	0,00	0%	0%

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kıyı Düzenlemeleri	2010	2017	0,00	1.050.000,00	1.170.200,00	298.492,90	28%	26%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	298.492,90	30%	30%
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.				0,00	120.200,00	0,00	0%	0%
Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	59.198.106,24	79.979.656,00	81.071.174,00	69.405.634,24	87%	86%
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.			59.198.106,24	79.979.656,00	81.071.174,00	69.405.634,24	87%	86%
Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması	2010	2017	0,00	608.400,00	611.400,00	27.918,80	5%	5%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.				58.400,00	61.400,00	27.918,80	48%	45%
Kent Ormanları	2010	2017	0,00	1.375.000,00	1.375.000,00	352.291,80	26%	26%
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.			0,00	1.375.000,00	1.375.000,00	352.291,80	26%	26%
Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri	2010	2017	0,00	514.388,00	514.388,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.				14.388,00	14.388,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>59.959.106,52</b>	<b>86.622.176,00</b>	<b>87.836.894,00</b>	<b>70.229.813,45</b>	<b>81%</b>	<b>80%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>98.350.222,35</b>	<b>149.665.892,00</b>	<b>151.566.753,94</b>	<b>110.900.068,82</b>	<b>74%</b>	<b>73%</b>



## 3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1		Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 3.1.1.1		Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Hedef ve Üstü		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kamulaştırılacak Alan Miktarı (Zemin+Zemin Üstü)		m <sup>2</sup> /yıl	110.757	25.000	84.668	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kamulaştırma Çalışmaları	2010	2017	104.715.077,49	91.800.000,00	123.193.000,00	122.851.948,08	134%	100%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			104.715.077,49	91.800.000,00	123.193.000,00	122.851.948,08	134%	100%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>104.715.077,49</b>	<b>91.800.000,00</b>	<b>123.193.000,00</b>	<b>122.851.948,08</b>	<b>134%</b>	<b>100%</b>

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1		Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 3.1.1.2		Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi				Yetersiz		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Basılacak Şehir Rehberi Sayısı		adet/yıl		10.000	0	Yetersiz		
İmar Planlarına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Etütlerin Tamamlanma Oranı		%	1	65	0	Yetersiz		
Planı Yapılan Alan Miktarı		hektar/yıl		17.500	11.813	İyi		
Şehir Rehberi Yapılacak Alan Miktarı		hektar/yıl	0	40.000	0	Yetersiz		
1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi İçin Yapılacak İhale Sayısı		adet/yıl		1	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar Ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi	2010		1.944.536,16	0,00	240.125,00	240.123,09	0%	100%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			1.944.536,16	0,00	240.125,00	240.123,09	0%	100%
Şehir Rehberinin Yapılması	2010		0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve Revizyonlarının Yapımı	2010	2013	0,00	700.016,00	16,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	700.016,00	16,00	0,00	0%	0%
İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi	2010	2011	196.470,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			196.470,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	966.908,23	1.692.790,00	1.900.746,00	1.456.079,89	86%	77%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			966.908,23	1.692.790,00	1.900.746,00	1.456.079,89	86%	77%
İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi	2010	2013	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%

### 3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmiş Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı	2010							
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması	2010	2017						
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
Bölgesel Otoparkların İmar Planlarında Belirlenmesi	2010	2013						
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>3.107.914,39</b>	<b>3.052.806,00</b>	<b>2.800.887,00</b>	<b>1.696.202,98</b>	<b>56%</b>	<b>61%</b>

<b>Stratejik Amaç 3.1</b>	<b>Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak</b>	
<b>Stratejik Hedef 3.1.2</b>	<b>Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması</b>	<b>Başarı Durumu</b>
<b>Performans Hedefi 3.1.2.1</b>	<b>Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi</b>	<b>Başarılı</b>

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi Proje Tamamlanma Oranı	%		30	30	Hedef ve Üstü
İlçe Belediyeler İmar Müdürleri Toplantı Sayısı	adet/yıl	12	12	11	Başarılı
İlçe Belediyelere Ait Denetleme Tamamlanan Arşiv İşlem Dosya Sayısı	adet/yıl		21	36	Hedef ve Üstü
Taslakla İlgili Görüş ve Önerilere Ait Rapor	adet/yıl		1	0	Yetersiz
Umurbey, Ege Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi Proje Tamamlanma Oranı	%		25	25	Hedef ve Üstü
Yapı Stoku Envanteri Tamamlanma Oranı	%		10	0	Yetersiz

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi	2010	2017		100,00	100,00	0,00	0%	0%
<i>Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı</i>								
Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi	2012	2017	0,00	200,00	200,00	0,00	0%	0%
<i>Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı</i>								
Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması	2010	2017	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması	2010		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
Umurbey, Ege Ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi	2010	2017	0,00	100,00	100,00	0,00	0%	0%
<i>Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı</i>								
İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	589.807,36	1.616.446,00	2.095.751,00	1.631.703,98	101%	78%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>589.807,36</b>	<b>2.046.846,00</b>	<b>2.126.151,00</b>	<b>1.631.703,98</b>	<b>80%</b>	<b>77%</b>

## 3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.3		Kent'in Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 3.1.3.1		Kent'in Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi			Geliştirilmeli			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Basılacak Kent Kitabı Adedi	adet/yıl	3.002	20.000	7.002	Yetersiz			
Basılacak Kültür Sanat Dergi Adedi	adet/yıl	0	20.000	0	Yetersiz			
Doğanlar Kilisesi Restorasyonu Yapım İşi Tamamlanma Oranı	%		60	0	Yetersiz			
Hazırlanacak Kültür Sanat Dergisi Sayısı	adet/yıl		12	0	Yetersiz			
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesinin Yapımı İşinin Tamamlanma Oranı	%		25	0	Yetersiz			
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi İçin Kurul Onayından Gececek Proje Sayısı	adet/yıl	0	3	1	Yetersiz			
İzmir'le İlgili Toplantı, Söyleşi Kongre Sempozyum Düzenlenme Adedi	adet/yıl	2	5	3	İyi			
Kent Kitabı Sayısı	adet/yıl		8	7	Başarılı			
Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması Sonucu Oluşacak Kitap	adet/yıl		1	1	Hedef ve Üstü			
Peterson Köşkünün Tamamlanma Oranı	%		20	0	Yetersiz			
Tamamlanacak Röleve-Restitüsyon, Restorasyon ve Mühendislik Projeleri Sayısı	adet/yıl	5	12	14	Hedef ve Üstü			
Tarihe Saygı ve Yerel Koruma Ödülü Verilecek Kategori Sayısı	adet/yıl	5	5	5	Hedef ve Üstü			
Yapılacak Uluslararası Sempozyum Sayısı	adet/yıl		1	0	Yetersiz			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Peterson Köşkü	2010	2012	109.500,00	750.000,00	750.000,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			109.500,00	250.000,00	0,00	0,00	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı					250.000,00	0,00		0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Kadifekale Antik Tiyatro Alanı Kamulaştırma ve Rekonstrüksiyonu	2011	2017		2.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı								
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	0,00	0,00	0%	
Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarnıçın Rölöve-Restitüsyon Ve Restorasyon Projelerinin İşlevlendirilmesive Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi	2010	2015	0,00	600.200,00	600.200,00	223.200,00	37%	37%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı					77.000,00	0,00		0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	300.200,00	223.200,00	223.200,00	74%	100%
Ayavukla Kilisesi ve Müştemilatlarının Rölöve Restitüsyon Ve Restorasyon Projesi	2010		924.383,37	1.300.000,00	798.000,00	448.457,47	34%	56%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı								
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	450.000,00	100.852,42	10%	22%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			924.383,37	300.000,00	348.000,00	347.605,05	116%	100%



### 3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Pınarbaşı Hamamı Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	2010		14.750,00	200.000,00	200.000,00	21.015,41	11%	11%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			14.750,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	21.015,41	11%	11%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheler Projeleri Uygulaması	2010	2017	0,00	750.100,00	750.100,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	100.100,00	0,00	0,00	0%	
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					100.100,00	0,00		0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	650.000,00	650.000,00	0,00	0%	0%
Agora-Sinagoglar ve Çevresi Rehabilitasyonu Edilerek,Havraların Restorasyonu Yapılarak,Agora Ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları	2010	2017	1.126.584,89	2.231.885,00	2.390.135,00	476.128,18	21%	20%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			62.421,39	231.885,00	17.759,00	17.759,00	8%	100%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			1.064.163,50	1.500.000,00	350.000,00	183.622,35	12%	52%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	1.755.100,00	124.188,09	25%	7%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					267.276,00	150.558,74		56%
Doğanlar Kilisesi Röleve-Restitüsyon Ve Restorasyon Projesi	2010		0,00	220.000,00	230.000,00	20.060,00	9%	9%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	20.000,00	0,00	0,00	0%	
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					30.000,00	20.060,00		67%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal Ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti Ve Restorasyonu	2010	2014	36.980,00	900.100,00	900.100,00	73.175,00	8%	8%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			36.980,00	400.100,00	23.600,00	23.600,00	6%	100%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					376.500,00	49.575,00		13%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi	2010	2017	14.569,00	40.100,00	40.100,00	22.069,59	55%	55%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			14.569,00	40.100,00	276,12	276,12	1%	100%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					39.823,88	21.793,47		55%
Kent Kitapları Yayınları Basımı Ve Dağıtımı	2010	2017	18.526,00	100.000,00	100.000,00	46.963,00	47%	47%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			18.526,00	100.000,00	100.000,00	46.963,00	47%	47%
Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı	2010	2017	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0%	0%
Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması Ve Yazımı	2010	2017	27.258,00	40.000,00	40.000,00	4.130,00	10%	10%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			27.258,00	40.000,00	40.000,00	4.130,00	10%	10%
Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişî Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi	2010	2017	30.963,20	120.100,00	120.100,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			30.963,20	120.100,00	120.100,00	0,00	0%	0%

## 3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yabancı Arşiv Ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri	2010	2017	0,00	10.300,00	10.300,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	10.300,00	10.300,00	0,00	0%	0%
Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelelerini Sağlıklılaştırma Projesi	2010	2017	909.721,91	200.100,00	200.100,00	98.536,66	49%	49%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			22.892,00	100,00	0,00	0,00	0%	
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					100,00	0,00		0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			886.829,91	200.000,00	200.000,00	98.536,66	49%	49%
Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları	2010	2012	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	300.000,00	0,00	0,00	0%	
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					300.000,00	0,00		0%
İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi Ve Kültürel Mirası Koruma Semineri	2010	2017	0,00	8.250,00	8.250,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	8.250,00	0,00	0,00	0%	
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					8.250,00	0,00		0%
Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi	2010	2017	381.806,79	1.073.618,00	1.165.247,00	799.450,24	74%	69%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			381.806,79	1.073.618,00	421.654,96	421.654,96	39%	100%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					743.592,04	377.795,28		51%
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje Ve Programları Projesi	2010	2014	0,00	2.514.000,00	2.514.000,00	53.068,50	2%	2%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	514.000,00	20.060,00	20.060,00	4%	100%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					493.940,00	33.008,50		7%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması	2010	2012	0,00	0,00	0,00	0,00		
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	0,00	0,00	0,00		
Anadolu Medeniyetleri(Ege Uygarlıkları )Müzesi Projesi	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00		
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>3.595.043,16</b>	<b>13.398.753,00</b>	<b>11.156.632,00</b>	<b>2.286.254,05</b>	<b>17%</b>	<b>20%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>112.007.842,40</b>	<b>110.298.405,00</b>	<b>139.276.670,00</b>	<b>128.466.109,09</b>	<b>116%</b>	<b>92%</b>

#### 4- KENTSEL ALTYAPI: Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 4.1		Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak						
Stratejik Hedef 4.1.1		Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 4.1.1.1		Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Asfalt Kaplama Miktarı		ton/yıl	322.791	1.000.000	624.043	İyi		
Bakımı ve Düzenlemesi Yapılacak Cadde ve Bulvar Sayısı		adet/yıl	30	22	45	Hedef ve Üstü		
Yeni Yapılacak Yol Sayısı		adet/yıl	3	8	1	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı Ve Güçlendirilmesi	2010	2017	10.030,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			10.030,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
Anadolu Caddesi Altnyol	2010	2012	691.919,74	3.050.000,00	3.800.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>				50.000,00	50.000,00		0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			691.919,74	3.000.000,00	3.750.000,00	0,00	0%	0%
İnönü Caddesi	2010	2011	0,00	3.050.000,00	5.124.000,00	4.204.023,61	138%	82%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	3.000.000,00	5.074.000,00	4.204.023,61	140%	83%
Karşıyaka Tüneli Üst Düzenlemesi	2010		2.675.007,74	1.000.000,00	1.000.000,00	429.051,39	43%	43%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			2.675.007,74	1.000.000,00	1.000.000,00	429.051,39	43%	43%
Buca Yeşildere Bağlantı Yolu	2010	2012	0,00	3.500.000,00	5.414.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	3.500.000,00	5.414.000,00	0,00	0%	0%
Gaziosmanpaşa Caddesi-Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi	2010		0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım Ve Onarım,Alt Üst Geçitlerin Yapılması	2010	2017	3.235.173,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			3.235.173,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0%	0%
Muhtelif Meydan Bulvar Cadde Ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım	2010	2017	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	123.461,36	4%	4%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	123.461,36	4%	4%
Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım Ve Tadilat Yapılması	2010	2017	118.938.223,60	120.000.000,00	185.000.000,00	184.975.689,90	154%	100%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			118.938.223,60	120.000.000,00	185.000.000,00	184.975.689,90	154%	100%
İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması	2010		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı	2010		0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
6026 Sokak Altgeçidi (2. Kısım) İnşaatı	2011		2.033.083,74	1.400.000,00	1.400.000,00	1.325.880,95	95%	95%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			2.033.083,74	1.400.000,00	1.400.000,00	1.325.880,95	95%	95%
Karşıyaka Dudayev Bulvarı-Mavişehir Toki Konutları İmar Yolları İnşaatı	2010	2011	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%



## 4- KENTSEL ALTYAPI: Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	12.892.697,99	18.327.181,00	17.299.238,00	6.293.841,85	34%	36%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>12.892.697,99</b>	<b>18.327.181,00</b>	<b>17.299.238,00</b>	<b>6.293.841,85</b>	<b>34%</b>	<b>36%</b>
Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	12.980.636,66	6.519.581,00	8.559.061,00	7.975.884,32	122%	93%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>12.980.636,66</b>	<b>6.519.581,00</b>	<b>8.559.061,00</b>	<b>7.975.884,32</b>	<b>122%</b>	<b>93%</b>
Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	22.561.073,10	36.496.403,00	40.744.467,00	33.998.996,66	93%	83%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>22.561.073,10</b>	<b>36.496.403,00</b>	<b>40.744.467,00</b>	<b>33.998.996,66</b>	<b>93%</b>	<b>83%</b>
Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlidere Otoban Kavşağı)	2010		0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Ziya Gökalp Bulvarı ( Vahap Özaltay Meydanı-Fuar Arası)	2010		0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Dr.Mustafa Enver Bey Caddesi (Fuara Cephe Olan Kısım) Düzenlenmesi	2011		0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi	2010		0,00	570.000,00	570.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Kıbrıs Şehitleri Caddesi Ve Ukome Kararına Uygun İşletme Alt Yapısının Kurulması	2010		0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Erdal Yaklav Caddesi (Hıfzısıha) Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağı Üst Geçit Çalışması İle Koşu Yolu Bağlantısı Sağlanması	2011			500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Gıda Çarşısı-İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları	2010	2011		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Yeni İmar Yollarının Yapılması	2010	2017	0,00	1.050.000,00	1.292.500,00	433.691,76	41%	34%
<b>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>292.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>433.691,76</b>	<b>43%</b>	<b>43%</b>
Narlidere Güzelbahçe Otobanaltı İmar Yolu Açılması-Mithatpaşa Caddesi Düzenlenmesi	2010	2012	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3.Kısım(İstanbul Caddesi Bağlantısı)	2010		0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.009.057,08	67%	67%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.009.057,08</b>	<b>67%</b>	<b>67%</b>
Barbaros Caddesi Düzenlemesi	2010		0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Akıncılar Geçidi Kavşağı	2011		0,00	1.500.000,00	750.000,00	0,00	0%	0%
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>176.017.845,57</b>	<b>217.413.165,00</b>	<b>291.903.266,00</b>	<b>240.769.578,88</b>	<b>111%</b>	<b>82%</b>

#### 4- KENTSEL ALTYAPI: Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 4.1		Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak						
Stratejik Hedef 4.1.2		Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum Ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 4.1.2.1		Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi				Başarılı		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Kurumlardan Yeni Başvurusu Alınacak Alt Yapıların Tek Bir Veri Tabanında Birleştirilme Oranı	%		100	0	Yetersiz			
Problemlere Müdahale ve Çözüm Süreleri	saat/gün	8	8	8	Hedef ve Üstü			
Projelerin Ortak Yatırım Programına Alınarak Çakıştırılma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	329.924,21	937.385,00	1.215.240,00	1.084.669,87	116%	89%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			329.924,21	937.385,00	1.215.240,00	1.084.669,87	116%	89%
Altyapı Tesislerinin CBS Kapsamında Tek Bir Veri Tabanında Toplanması	2010	2017						
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Çalışmalarını Ortak Programa Almak	2010	2017						
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>329.924,21</b>	<b>937.385,00</b>	<b>1.215.240,00</b>	<b>1.084.669,87</b>	<b>116%</b>	<b>89%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>176.347.769,78</b>	<b>218.350.550,00</b>	<b>293.118.506,00</b>	<b>241.854.248,75</b>	<b>111%</b>	<b>83%</b>

## 5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

<b>Stratejik Amaç 5.1</b>	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak							
<b>Stratejik Hedef 5.1.1</b>	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi				Başarı Durumu			
<b>Performans Hedefi 5.1.1.1</b>	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Yetersiz			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>			
İhalesine Çıkılacak Arabalı Gemi Sayısı	adet/yıl		1	0	Yetersiz			
İhalesine Çıkılacak Yolcu Gemi Sayısı	adet/yıl		10	0	Yetersiz			
Yeni İskele Yapımı Sayısı	adet/yıl		1	0	Yetersiz			
Yenilenecek İskele Sayısı	adet/yıl		1	0	Yetersiz			
<b>Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)</b>								
<b>Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler</b>	<b>Baş. Yılı</b>	<b>Bit. Yılı</b>	<b>2010 Gerçekleşen Harcama</b>	<b>2011 Hedef Bütçe</b>	<b>2011 Net Bütçe</b>	<b>2011 Gerçekleşen Harcama</b>	<b>Bütçe Gerçekleşme Oranları</b>	
							<b>Hedefe Göre</b>	<b>Nete Göre</b>
Gemi Alımı	2010	2013	41.241,00	18.000.000,00	36.191.057,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			41.241,00	18.000.000,00	36.191.057,00	0,00	0%	0%
Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	16.544.168,27	23.562.154,00	24.779.331,00	21.944.371,67	93%	89%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			16.544.168,27	23.562.154,00	24.779.331,00	21.944.371,67	93%	89%
Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi	2010	2015	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>16.585.409,27</b>	<b>42.762.154,00</b>	<b>62.170.388,00</b>	<b>21.944.371,67</b>	<b>51%</b>	<b>35%</b>

<b>Stratejik Amaç 5.1</b>	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak				
<b>Stratejik Hedef 5.1.1</b>	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi				Başarı Durumu
<b>Performans Hedefi 5.1.1.2</b>	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>
Alınacak Metro Tren Seti Sayısı(1 Set=4 Vagon)	adet/yıl		2	1	Geliştirilmeli
Banliyö Hattı Boyunca Yapılacak Karayolu Alt Geçidi Sayısı	adet/yıl		1	1	Hedef ve Üstü
Banliyö Hattı Boyunca Yapılacak Yaya Geçiti Sayısı	adet/yıl		10	11	Hedef ve Üstü
Buca Şirinyer-Dokuz Eylül Üniversitesi Kampüsü Güzergahı Tamamlanma Oranı	%		22	0	Yetersiz
İHRSP Ege Üni.-Bornova Merkez İnşaatı(3. Aşama 1. Kısım) Tamamlanma Oranı	%	17	40	49	Hedef ve Üstü
İHRSP 2. Aşama(Üçyol-F.Altay) Yapım İşİ Tamamlanma Oranı	%	25	30	23	İyi
İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması İşinin Tamamlanma Oranı	%		5	0	Yetersiz
Karşıyaka-Bostanlı-Mavişehir Güzergahı Tamamlanma Oranı	%		21	0	Yetersiz
Üçkuyular-Konak-Alsancak-Halkapınar Güzergahı Tamamlanma Oranı	%		16	0	Yetersiz



### 5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşİ	2010	2011	52.588.520,22	100.000.000,00	88.600.000,00	69.171.522,05	69%	78%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			52.588.520,22	100.000.000,00	88.600.000,00	69.171.522,05	69%	78%
İHRSP Ege Üni.-Bornova Merkez İnşaatı(3.Aşama 1. Kısım)	2010		12.439.729,97	40.000.000,00	40.000.000,00	39.320.692,59	98%	98%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			12.439.729,97	40.000.000,00	40.000.000,00	39.320.692,59	98%	98%
İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri	2010	2014	3.060.615,68	5.500.000,00	5.500.000,00	3.260.272,97	59%	59%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dairesi Başkanlığı			3.060.615,68	5.500.000,00	5.500.000,00	3.260.272,97	59%	59%
İHRSP Araç Alımı	2010	2012	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			0,00	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	0%	0%
İBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli) İnşaatı Yapım İşİ	2010		14.876.887,87	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			14.876.887,87	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
İBSGP 7. Etap Mevcut TCDD İstasyonlarının Yenilenmesi Yapım İşİ	2010		1.146.254,78	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			1.146.254,78	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
İBSGP 8. Etap İnşaatı	2010		6.578.662,33	0,00	21.000,00	20.578,96	0%	98%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			6.578.662,33	0,00	21.000,00	20.578,96	0%	98%
İBSGP Müşavirlik ve Kontrollük Hizmetleri	2010		1.884.609,31	200.000,00	941.000,00	940.181,34	470%	100%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			1.884.609,31	200.000,00	941.000,00	940.181,34	470%	100%
İBSGP Elektromekanik İşlerin Yapılması	2010		12.092.336,24	0,00	923.000,00	922.878,15	0%	100%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			12.092.336,24	0,00	923.000,00	922.878,15	0%	100%
İBSGP Katener Sisteminin Onarımı ve Tamamlanması İşİ	2010		8.306.249,43	0,00	1.181.171,00	1.181.170,52	0%	100%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			8.306.249,43	0,00	1.181.171,00	1.181.170,52	0%	100%
Banliyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	4.531.384,48	900.924,00	5.146.028,00	4.776.306,42	530%	93%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			4.531.384,48	900.924,00	5.146.028,00	4.776.306,42	530%	93%
İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması	2010	2011	9.232.805,65	42.600.000,00	42.980.000,00	20.819.451,51	49%	48%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			9.232.805,65	42.600.000,00	42.980.000,00	20.819.451,51	49%	48%
İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması	2010	2017	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.551.497,74	2.745.643,00	6.387.700,00	3.459.814,12	126%	54%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			1.551.497,74	2.745.643,00	6.387.700,00	3.459.814,12	126%	54%
İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Araç Alımı İşİ	2010	2017	0,00	76.589.429,00	22.989.429,00	0,00	0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			0,00	76.589.429,00	22.989.429,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>128.289.553,70</b>	<b>289.135.996,00</b>	<b>235.269.328,00</b>	<b>143.872.868,63</b>	<b>50%</b>	<b>61%</b>

## 5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.1		Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 5.1.1.3		Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Yetersiz		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yapımı Tamamlanacak Semt Garajı Sayısı		adet/yıl	0	1	0	Yetersiz		
Yapımına Başlanacak Semt Garajı Sayısı		adet/yıl	0	2	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Bornova Semt Garajı	2011	2013		1.150.000,00	1.150.000,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Selçuk Semt Garajının Yapılması	2010	2011	0,00	750.000,00	750.000,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
Semt Garajları Yapılması	2010	2014	0,00	1.050.000,00	1.050.000,00	184.335,65	18%	18%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	184.335,65	18%	18%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			0,00	2.950.000,00	2.950.000,00	184.335,65	6%	6%

### 5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.2		Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 5.1.2.1		Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Çekilen Araç Sayısı		adet/yıl		10.000	8.940	Başarılı		
İzmir İl Sınırları Dahilindeki Boyanacak Alan Miktarı		m <sup>2</sup> /yıl	120.863	115.000	60.522	Geliştirilmeli		
İzmir İl Sınırları İçerisindeki Takılacak Levha Sayısı		adet/yıl	8.168	10.000	6.920	İyi		
İzmir İli Sınırlarındaki Sinyalizasyon Lambalarının Revizyonunun Tamamlama Oranı		%		100	36	Yetersiz		
Merkezi Trafik Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı		%		30	0	Yetersiz		
Sinyalizasyonu Tamamlanacak Kavşak Sayısı		adet/yıl	33	30	26	Başarılı		
Tramvay ve Otobüs Sistemleri Hat Planlaması Tamamlanma Oranı		%		100	100	Hedef ve Üstü		
Yapımı Tamamlanacak Katlı Otopark Sayısı		adet/yıl	0	1	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımlarının Denetlenmesi	2010		0,00	10.530.615,00	10.530.615,00	9.470.208,00	90%	90%
<i>Zabıta Dairesi Başkanlığı</i>				10.530.615,00	10.530.615,00	9.470.208,00	90%	90%
Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi	2010	2017	1.234.911,42	9.400.000,00	2.400.000,00	64.707,66	1%	3%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			1.234.911,42	9.400.000,00	2.400.000,00	64.707,66	1%	3%
Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı	2010	2017	965.704,02	6.533.404,00	1.665.904,00	528.162,10	8%	32%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			965.704,02	6.533.404,00	1.665.904,00	528.162,10	8%	32%
Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	2010	2017	0,00	121.000,00	121.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	121.000,00	121.000,00	0,00	0%	0%
Katlı Otoparkların Yapılması	2010	2017	0,00	18.700.000,00	18.798.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	298.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	18.500.000,00	18.500.000,00	0,00	0%	0%
Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	4.885.967,68	5.664.180,00	6.360.316,00	5.197.464,89	92%	82%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			4.885.967,68	5.664.180,00	6.360.316,00	5.197.464,89	92%	82%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>7.086.583,12</b>	<b>50.949.199,00</b>	<b>39.875.835,00</b>	<b>15.260.542,65</b>	<b>30%</b>	<b>38%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>151.961.546,09</b>	<b>385.797.349,00</b>	<b>340.265.551,00</b>	<b>181.262.118,60</b>	<b>47%</b>	<b>53%</b>



## 6- SAĞLIK VE SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.1		Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak						
Stratejik Hedef 6.1.1		Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 6.1.1.1		Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Başarılı		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Eğitim Alacak Personel Sayısı		kişi/yıl		6	5	Başarılı		
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezinin Hizmete Girmesi		%	0	30	50	Hedef ve Üstü		
Günübirlik Yatış Yapan Hasta Sayısı		kişi/yıl		500	807	Hedef ve Üstü		
Hasta Memnuniyet Oranı		%	80	100	91,33	Başarılı		
Hepatit Taraması Yapılacak Kişi Sayısı		kişi/yıl		4.800	4.056	Başarılı		
Tarama Maliyeti		TL/adet	4,45	85	0,37	Hedef ve Üstü		
Tarama Yapılacak İlçe Sayısı		adet/yıl	2	14	33	Hedef ve Üstü		
Tedavi Gören Hasta Sayısı(Uyku ve Apne Sendromu )		kişi/yıl		720	0	Yetersiz		
Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin Hizmete Geçirilmesi		%	0	100	40	Geliştirilmeli		
Yoğun Bakım Ünitesinin Tamamlanma Oranı		%		50	40	Başarılı		
65 Yaş Üzeri Kişilerin Belirlenme Oranı		%	0	100	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi	2010	2017	8.192,88	87.500,00	87.500,00	8.173,44	9%	9%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			8.192,88	87.500,00	87.500,00	8.173,44	9%	9%
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi	2010	2017	21.240,00	0,00	73.413,00	23.112,00		31%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			21.240,00	0,00	73.413,00	23.112,00		31%
Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi	2010	2017	49.470,72	450.000,00	516.000,00	300.014,61	67%	58%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			49.470,72	450.000,00	516.000,00	300.014,61	67%	58%
Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	2010	2017	0,00	152.400,00	152.400,00	23.938,39	16%	16%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			0,00	152.400,00	152.400,00	23.938,39	16%	16%
Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	16.005.053,38	25.997.202,00	28.263.736,00	23.050.427,92	89%	82%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			16.005.053,38	25.997.202,00	28.263.736,00	23.050.427,92	89%	82%
İzmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Çıkarılması	2010	2012	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
Klasik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması	2011	2014		200.000,00	235.000,00	9.450,00	5%	4%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>				200.000,00	235.000,00	9.450,00	5%	4%
Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması	2010	2017	0,00	320.000,00	320.000,00	11.150,33	3%	3%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			0,00	320.000,00	320.000,00	11.150,33	3%	3%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>16.083.956,98</b>	<b>27.357.102,00</b>	<b>29.798.049,00</b>	<b>23.426.266,69</b>	<b>86%</b>	<b>79%</b>

6- SAĞLIK VE SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.1		Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak						
Stratejik Hedef 6.1.2		Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 6.1.2.1		Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Diş Taraması Yapılacak Kişi Sayısı	kişi/yıl		15.000	8.647	Geliştirilmeli			
Diş ve Sağlık Taraması Memnuniyet Oranı	%		100	ölçüm yapılamadı	—			
Diş ve Sağlık Taraması Yapılacak Mahalle Sayısı	adet/yıl	88	120	47	Yetersiz			
Düzenlenecek İlk Yardım Kurs Sayısı	adet/yıl	41	40	52	Hedef ve Üstü			
Evde Bakımı Yapılacak Hasta Sayısı	kişi/yıl	508	500	228	Geliştirilmeli			
Hijyen Eğitimi Alacak Personel Sayısı	kişi/yıl		100	122	Hedef ve Üstü			
Hijyen Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı	kişi/yıl	2.149	1.200	2.348	Hedef ve Üstü			
İlk Yardım Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı	kişi/yıl	1.694	1.000	3.062	Hedef ve Üstü			
Okullarda Sağlık Taraması Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl		20.000	12.799	İyi			
Organ ve Kan Bağışı Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı	kişi/yıl	105	180	406	Hedef ve Üstü			
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi Memnuniyet Oranı	%		100	ölçüm yapılamadı	—			
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı	kişi/yıl	364	1.000	1.921	Hedef ve Üstü			
Verilecek Hijyen Eğitim Sayısı	adet/yıl		31	22	İyi			
Verilecek Organ ve Kan Bağışı Eğitimi Sayısı	adet/yıl	3	6	8	Hedef ve Üstü			
Verilecek Sağlıklı Anne Kadın Eğitimi Sayısı	adet/yıl		48	36	İyi			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Okul ve Mahallelerde Diş ve Sağlık Taramaları	2010	2017	820.796,86	1.150.000,00	1.150.000,00	182.224,35	16%	16%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			820.796,86	1.150.000,00	1.150.000,00	182.224,35	16%	16%
Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri	2010	2017	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0%	0%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0%	0%
İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	78.352,00	815.000,00	811.750,00	75.419,37	9%	9%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			78.352,00	815.000,00	811.750,00	75.419,37	9%	9%
Hijyen Eğitimi	2010	2017	47.613,00	180.000,00	180.000,00	23.163,40	13%	13%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			47.613,00	180.000,00	180.000,00	23.163,40	13%	13%
Evde Bakım Hizmeti	2010	2017	78.326,57	365.000,00	473.000,00	169.750,47	47%	36%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			71.617,07	85.000,00	156.000,00	79.682,40	94%	51%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			6.709,50	280.000,00	317.000,00	90.068,07	32%	28%
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	2010	2017	102,60	240.100,00	240.100,00	70.682,00	29%	29%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			102,60	240.100,00	240.100,00	70.682,00	29%	29%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>1.025.191,03</b>	<b>2.770.100,00</b>	<b>2.874.850,00</b>	<b>521.239,59</b>	<b>19%</b>	<b>18%</b>

## 6- SAĞLIK VE SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.2		Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek						
Stratejik Hedef 6.2.1		Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 6.2.1.1		Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi			Geliştirilmeli			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Amatör Spor Kulüplerinde Spor Malzemesi Verilecek Sporcu Sayısı	kişi/yıl	4.300	4.500	4.320	Başarılı			
Amatör Spor Kulüplerine Verilecek Spor Malzemesi Seti	adet/yıl	215	4.500	4.320	Başarılı			
Bisiklet Etkinliklerinde Spor Malzemesi Dağıtılacak Kişi Sayısı	kişi/yıl		780	200	Yetersiz			
Engellilere Verilecek Spor Malzemesi ve Ödül Sayısı	adet/yıl	300	300	0	Yetersiz			
İBB Kulübünün Faaliyette Bulunan Branş Sayısı	adet/yıl	22	21	27	Hedef ve Üstü			
İBB Kulübünün Faaliyette Bulunduğu Branşlardan Faydalanan Sporcu Sayısı	kişi/yıl	3.000	3.600	4.576	Hedef ve Üstü			
İhtiyaçlı Okullara Dağıtılacak Spor Malzemesi Seti	adet/yıl	250	5.000	4.920	Başarılı			
Kamp Malzemesi Sayısı	adet/yıl		260	0	Yetersiz			
Kamp Malzemesinden Faydalanan Kişi Sayısı	kişi/yıl		1.300	0	Yetersiz			
Malzeme Verilecek Spora Erişimi Kısıtlı Öğrenci Sayısı	kişi/yıl	160	1.100	60	Yetersiz			
Sokak Basketbolu Turnuvası İçin Verilmesi Düşünülen Spor Malzemesi ve Ödül Sayısı	adet/yıl	300	300	0	Yetersiz			
Spor Malzeme Yardımı Yapılacak İhtiyaçlı Okul Sayısı	adet/yıl	250	250	246	Başarılı			
Spor Malzemesi Alacak Sporcu Sayısı (Tennis Organizasyonunda)	kişi/yıl		80	60	İyi			
Spor Malzemesi ve Ödül Alacak Kişi Sayısı (Sokak Basketbolu + Engelliler İçin Spor Organizasyonu)	kişi/yıl	600	600	0	Yetersiz			
Yeşil Alanlara Konulacak Spor Aleti Sayısı	adet/yıl	0	165	0	Yetersiz			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	2010	2017	358.359,90	450.000,00	610.000,00	157.109,10	35%	26%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			358.359,90	450.000,00	610.000,00	157.109,10	35%	26%
İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım	2010	2017	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	9.550.000,00	80%	80%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	9.550.000,00	80%	80%
İhtiyaçlı İlköğretim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği	2010	2017	317.334,48	450.000,00	550.000,00	202.923,67	45%	37%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			317.334,48	450.000,00	550.000,00	202.923,67	45%	37%
Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu	2010	2017	94.498,35	353.000,00	353.000,00	17.826,32	5%	5%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			94.498,35	353.000,00	353.000,00	17.826,32	5%	5%
Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi	2010	2017	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.303.348,18	1.654.607,00	3.099.163,00	2.870.826,19	174%	93%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			1.303.348,18	1.654.607,00	3.099.163,00	2.870.826,19	174%	93%



## 6- SAĞLIK VE SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İBB Gençlik Yaz Kampları	2010	2017	200.311,56	315.500,00	315.500,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			200.311,56	315.500,00	315.500,00	0,00	0%	0%
Engelliler İçin Spor Organizasyonları	2010	2017	2.592,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.592,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0%	0%
Bisiklet Etkinlikleri	2010	2017	2.943,00	8.975,00	8.975,00	2.840,95	32%	32%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.943,00	8.975,00	8.975,00	2.840,95	32%	32%
Sokak Basketbolu Turnuvası	2010	2017	11.320,92	51.100,00	51.100,00	811,25	2%	2%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			11.320,92	51.100,00	51.100,00	811,25	2%	2%
Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa	2010	2017	39.170,10	95.250,00	95.250,00	2.235,60	2%	2%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			39.170,10	95.250,00	95.250,00	2.235,60	2%	2%
Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum	2010	2017	25.345,00	43.275,00	43.275,00	900,00	2%	2%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			25.345,00	43.275,00	43.275,00	900,00	2%	2%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>14.355.223,49</b>	<b>15.847.707,00</b>	<b>17.552.263,00</b>	<b>12.805.473,08</b>	<b>81%</b>	<b>73%</b>

<b>Stratejik Amaç 6.2</b>	<b>Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek</b>				
<b>Stratejik Hedef 6.2.1</b>	<b>Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması</b>				<b>Başarı Durumu</b>
<b>Performans Hedefi 6.2.1.2</b>	<b>Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi</b>				<b>Yetersiz</b>
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>
Muhtelif Çok Amaçlı Salonlara Katılımcı Sayısı (2 Salon İçin)	kişi/yıl	17.000	20.000	0	Yetersiz
Proje Çizim Tamamlanma Oranı (Spor Kompleksleri)	%		100	0	Yetersiz
Tamamlanacak Muhtelif Çok Amaçlı Salon Sayısı	adet/yıl	1	3	0	Yetersiz
Tamamlanacak Tesis Sayısı	adet/yıl		1	0	Yetersiz

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Muhtelif Çok Amaçlı Salon	2010	2017	506.768,94	4.290.000,00	290.000,00	5.773,21	0%	2%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			506.768,94	4.000.000,00	0,00	0,00	0%	
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	240.000,00	240.000,00	5.773,21	2%	2%
Uzundere Sosyal Tesisleri	2010	2011	0,00	1.061.600,00	1.061.600,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			0,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
Spor Kompleksleri	2012	2017		500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>506.768,94</b>	<b>5.851.600,00</b>	<b>1.851.600,00</b>	<b>5.773,21</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>

<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>	<b>31.971.140,44</b>	<b>51.826.509,00</b>	<b>52.076.762,00</b>	<b>36.758.752,57</b>	<b>71%</b>	<b>71%</b>
------------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	------------	------------

## 7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR

Stratejik Amaç 7.1		Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 7.1.1		Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 7.1.1.1		Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması				Geliştirilmeli		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Açık Hava Yaz Sinemaları Etkinlik Sayısı	adet/yıl	10	350	43	Yetersiz			
Alınacak Heykel Sayısı	adet/yıl	0	2	0	Yetersiz			
Alınacak Tablo Sayısı	adet/yıl		5	0	Yetersiz			
Çocuk ve Gençlere Dağıtılacak Kitap Sayısı	adet/yıl		4.000	0	Yetersiz			
Çocuk ve Gençlerin Buluşturulacağı Yazar Sayısı	kişi/yıl		20	0	Yetersiz			
Düzenlenecek Panel ve Söyleşi Sayısı	adet/yıl	0	25	3	Yetersiz			
Düzenlenecek Resim ve Heykel Sergi Sayısı	adet/yıl	38	45	45	Hedef ve Üstü			
Düzenlenecek Sanatsal ve Kültürel Yarışma Sayısı	adet/yıl	1	2	1	İyi			
Gezi Sayısı	adet/yıl		40	33	Başarılı			
Gezici Sanat Otobüsü İle Değişik Bölgelerde Yapılan Etkinlik Sayısı	adet/yıl	30	500	65	Yetersiz			
Kütüphane ve Müzeler Üye Sayısının Artma Oranı	%	54	100	111	Hedef ve Üstü			
Meydan ve Parklarda Yapılan Tematik Kent Süsü Adedi	adet/yıl	1	25	0	Yetersiz			
Sanatsal İşlik Çalışmalarıyla Destek Verilecek Öğrenci Sayısı	kişi/yıl		50	1.446	Hedef ve Üstü			
Şiir-Söyleşi-İmza Günleri Etkinlik Sayısı	adet/yıl		6	0	Yetersiz			
Tiyatro Gösterimleri Etkinlik Sayısı	adet/yıl		50	91	Hedef ve Üstü			
Yapılacak Festival ve Bienal Sayısı	adet/yıl	4	5	2	Geliştirilmeli			
Yapılacak Konser Organizasyon Sayısı	adet/yıl	163	160	158	Başarılı			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Zübeyde Hanım Opera Binası	2011	2014	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				800.000,00	800.000,00	0,00	0%	0%
İsmet İnönü Kültür Merkezi Yenilemesi	2011	2014		500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Şirinyer Parkı Sosyal Tesisleri	2011	2013		100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Açık Hava Yaz Sinemaları	2010	2017	0,00	855.000,00	855.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	855.000,00	855.000,00	0,00	0%	0%
Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar	2010	2017	46.048,89	93.000,00	100.000,00	36.673,59	39%	37%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			46.048,89	93.000,00	100.000,00	36.673,59	39%	37%
Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri	2010	2017	172.333,10	439.000,00	439.000,00	90.057,60	21%	21%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			172.333,10	439.000,00	439.000,00	90.057,60	21%	21%
Festivaller ve Bienaller	2010	2017	631.872,30	1.903.000,00	1.903.000,00	622.917,75	33%	33%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			631.872,30	1.903.000,00	1.903.000,00	622.917,75	33%	33%
Resim Heykel Sergileri	2010	2017	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: *Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR*

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Konser Organizasyonları	2010	2017	2.586.997,98	3.607.000,00	3.683.000,00	2.513.348,85	70%	68%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.586.997,98	3.607.000,00	3.683.000,00	2.513.348,85	70%	68%
Tematik Alan Sergileri	2010	2017	0,00	500,00	500,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500,00	500,00	0,00	0%	0%
Panel, Söyleşiler	2010	2017	0,00	99.000,00	99.000,00	1.928,20	2%	2%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	99.000,00	99.000,00	1.928,20	2%	2%
Kent Süsleri	2010	2017	215.704,00	200.000,00	200.000,00	20.060,00	10%	10%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			215.704,00	200.000,00	200.000,00	20.060,00	10%	10%
Kent ve Körfez Turu	2010	2017	7.642,08	170.400,00	213.400,00	30.839,48	18%	14%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			7.642,08	170.400,00	213.400,00	30.839,48	18%	14%
Tiyatro Gösterimleri	2010	2017	602.726,30	898.000,00	922.000,00	870.628,80	97%	94%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			602.726,30	898.000,00	922.000,00	870.628,80	97%	94%
Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	7.523.898,60	12.634.850,00	18.421.121,00	9.998.526,77	79%	54%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			7.523.898,60	12.634.850,00	18.421.121,00	9.998.526,77	79%	54%
Yeni Kültür Merkezleri	2010	2015	0,00	2.251.000,00	2.251.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>				651.000,00	651.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	2010	2017	200.798,24	314.400,00	339.500,00	66.140,59	21%	19%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			200.798,24	314.400,00	339.500,00	66.140,59	21%	19%
Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	463.715,98	610.859,00	631.446,00	435.317,44	71%	69%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			463.715,98	610.859,00	631.446,00	435.317,44	71%	69%
Şiir Söyleşi İmza Günleri	2010	2017	16.048,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			16.048,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0%	0%
Sanatsal Çevre Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.208.373,15	4.951.795,00	0,00	0,00	0%	
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			1.208.373,15	4.951.795,00	0,00	0,00	0%	
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>13.676.158,62</b>	<b>30.577.804,00</b>	<b>31.607.967,00</b>	<b>14.686.439,07</b>	<b>48%</b>	<b>46%</b>



7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: *Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR*

Stratejik Amaç 7.2		Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek						
Stratejik Hedef 7.2.1		Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 7.2.1.1		Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi				Başarılı		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Ayakkabı Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl		5.000	10.651	Hedef ve Üstü			
Aynı ve Nakdi Yardım Yapılacak Kişi Sayısı	kişi/yıl	101.087	50.000	92.740	Hedef ve Üstü			
Çanta Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl	226	25.000	15.707	İyi			
Engelli Malzeme Yardımından Faydalanacak Engelli Sayısı	kişi/yıl	2.161	2.000	4.128	Hedef ve Üstü			
Hijyenik Ped Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl		15.000	15.113	Hedef ve Üstü			
Hikaye Kitabı Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl	2.200	50.000	19.808	Yetersiz			
Huzurevi Servis Personeline Verilecek Hizmet İçi Eğitim Süresi	saat/yıl		3	3	Hedef ve Üstü			
Kardeş Aile Projesi İle Destek Verilen Aile Sayısı	aile/yıl		300	33	Yetersiz			
Kırtasiye Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl	226	25.000	35.778	Hedef ve Üstü			
Kumanya Verilen Kişi Sayısı	kişi/yıl	267.921	216.000	120.614	Geliştirilmeli			
Mont Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl	9.537	17.000	15.735	Başarılı			
Okullara Verilecek Yazı Tahtası Sayısı	adet/yıl		500	370	İyi			
Önder Aile Sayısı	aile/yıl		500	242	Geliştirilmeli			
Sağlıklı Yaş Alma Merkezinde Açılacak Kurs Sayısı	adet/yıl		4	5	Hedef ve Üstü			
Sağlıklı Yaş Alma Merkezinde Gerçekleştirilecek Etkinlik Sayısı	adet/yıl		36	36	Hedef ve Üstü			
Sağlıklı Yaş Alma Merkezine Kazandırılan Üye Sayısı	kişi/yıl		60	64	Hedef ve Üstü			
Sosyal Destek Merkezlerinden Hizmet Alması Planlanan Çocuk ve Genç Sayısı	kişi/yıl		500	587	Hedef ve Üstü			
Süt Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	kişi/yıl		150.000	207.669	Hedef ve Üstü			
Taziye Amacı İle Dağıtılan Pide Sayısı	adet/yıl		720.000	578.220	Başarılı			
Yardım Yapılacak İhtiyaçlı Öğrenci Sayısı	kişi/yıl	188.805	287.000	320.461	Hedef ve Üstü			
Yaşlıların Yararlandırılacağı Etkinlik Sayısı	adet/yıl		60	60	Hedef ve Üstü			
Yemek Verilen Kişi Sayısı	kişi/yıl	1.187.211	1.908.000	1.289.335	İyi			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Mezarlıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi	2010	2014	0,00	1.150.000,00	1.150.000,00	591.889,25	51%	51%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				600.000,00	600.000,00	591.889,25	99%	99%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Sosyal Yaşam Kampüsü	2010	2014	0,00	3.320.000,00	320.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
Fakir ve Muhtaçlara Aynı ve Nakdi Yardım	2010	2017	20.300.000,00	19.800.000,00	5.300.000,00	4.500.000,00	23%	85%
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>			20.300.000,00	19.800.000,00	5.300.000,00	4.500.000,00	23%	85%

**7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR**

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	2010	2017	3.529.370,91	7.840.000,00	9.840.000,00	8.977.576,83	115%	91%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			3.529.370,91	7.840.000,00	9.840.000,00	8.977.576,83	115%	91%
İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi	2010	2017	59.101,48	80.000,00	87.000,00	60.623,50	76%	70%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			59.101,48	80.000,00	87.000,00	60.623,50	76%	70%
Sosyal Destek Merkezleri	2010	2017	1.757,69	140.200,00	149.800,00	50.673,46	36%	34%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			1.757,69	140.200,00	149.800,00	50.673,46	36%	34%
Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı	2010	2017	159.370,80	300.000,00	301.250,00	257.517,56	86%	85%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			159.370,80	300.000,00	301.250,00	257.517,56	86%	85%
Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi	2010	2017	4.993.887,69	6.975.586,00	7.637.052,00	5.656.506,22	81%	74%
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>			4.993.887,69	6.975.586,00	7.637.052,00	5.656.506,22	81%	74%
Kentin Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması	2010			200.000,00	295.000,00	295.000,00	148%	100%
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>				200.000,00	295.000,00	295.000,00	148%	100%
Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.125.280,24	7.418.600,00	8.105.079,00	6.780.961,94	91%	84%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			1.125.280,24	7.418.600,00	8.105.079,00	6.780.961,94	91%	84%
Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.533.134,27	15.289.239,00	17.462.072,00	15.522.284,17	102%	89%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			3.533.134,27	15.289.239,00	17.462.072,00	15.522.284,17	102%	89%
Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti	2010	2017	0,00	2.120.432,00	2.180.432,00	1.159.586,20	55%	53%
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>				2.120.432,00	2.180.432,00	1.159.586,20	55%	53%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi	2010	2017	662.578,75	5.333.026,00	5.762.505,00	4.734.667,39	89%	82%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			662.578,75	5.333.026,00	5.762.505,00	4.734.667,39	89%	82%
Kardeş Aile Projesi	2010	2017	13.659,86	24.000,00	39.400,00	19.366,96	81%	49%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			13.659,86	24.000,00	39.400,00	19.366,96	81%	49%
Gençler Yaşlılar Elele	2010	2017	5.959,00	181.000,00	203.200,00	13.875,00	8%	7%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			5.959,00	181.000,00	203.200,00	13.875,00	8%	7%
Önder Aileler	2010	2017	0,00	40.000,00	40.000,00	12.236,93	31%	31%
<i>Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı</i>			0,00	40.000,00	40.000,00	12.236,93	31%	31%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>34.384.100,69</b>	<b>70.212.083,00</b>	<b>58.872.790,00</b>	<b>48.632.765,41</b>	<b>69%</b>	<b>83%</b>

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: *Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR*

Stratejik Amaç 7.2		Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek						
Stratejik Hedef 7.2.2		Sosyal ve Eğitimsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 7.2.2.1		Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması			İyi			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Aile Danışma ve Eğitim Merkezlerinden Faydalanacak Kadın ve Çocuk Sayısı		kişi/yıl	182	300	218	İyi		
Aile Danışma ve Eğitim Merkezlerinden Yardım Alan Kadın ve Çocukların Memnuniyet Oranı		%	98	100	98	Başarılı		
Engelliler Merkezinden Faydalanacak Engelli Sayısı		kişi/yıl	17.932	20.000	16.795	Başarılı		
Etüd Verilecek Öğrenci Sayısı		kişi/yıl	116	500	323	İyi		
Kurs Merkezlerinden Eğitim Alacak Kursiyer Sayısı		kişi/yıl	5.858	6.000	3.697	İyi		
Tamamlanacak Tesis Sayısı		adet/yıl	0	1	0	Yetersiz		
Yaz Okulundan Faydalanacak Öğrenci Sayısı		kişi/yıl	386	450	894	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yeni Semt Merkezleri	2011	2017	0,00	261.000,00	261.000,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı				11.000,00	11.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Kurs Merkezleri	2010	2017	490.529,44	3.667.000,00	3.699.100,00	1.932.773,92	53%	52%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			490.529,44	3.667.000,00	3.699.100,00	1.932.773,92	53%	52%
Engelliler Merkezi Faaliyeti	2010	2017	53.996,00	70.000,00	88.000,00	10.782,89	15%	12%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			53.996,00	70.000,00	88.000,00	10.782,89	15%	12%
Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması	2010	2017	45.209,61	158.000,00	165.000,00	12.809,55	8%	8%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			45.209,61	158.000,00	165.000,00	12.809,55	8%	8%
Kent Koleji ve Akademisi	2010	2016	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri	2010	2013	58.023,71	537.000,00	552.650,00	49.566,86	9%	9%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			58.023,71	87.000,00	102.650,00	49.566,86	57%	48%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0%	0%
Gençlik Merkezleri Kurulması	2011	2017	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı								
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
Bayraklı Günöbirlik Tesisleri	2010	2011	0,00	2.001.400,00	5.093.700,00	703.547,28	35%	14%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			0,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	2.000.000,00	5.092.300,00	703.547,28	35%	14%
Yaz Okulları	2010	2017	0,00	68.000,00	85.000,00	30.033,89	44%	35%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			0,00	68.000,00	85.000,00	30.033,89	44%	35%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>647.758,76</b>	<b>7.612.400,00</b>	<b>10.794.450,00</b>	<b>2.739.514,39</b>	<b>36%</b>	<b>25%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>48.708.018,07</b>	<b>108.402.287,00</b>	<b>101.275.207,00</b>	<b>66.058.718,87</b>	<b>61%</b>	<b>65%</b>



8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER: Akdeniz' in İncisi, Uygarlıklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR

<b>Stratejik Amaç 8.1</b>	İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek							
<b>Stratejik Hedef 8.1.1</b>	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması				Başarı Oranı			
<b>Performans Hedefi 8.1.1.1</b>	İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması				Geliştirilmeli			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Oranı</b>			
Akdeniz Deniz Şenlikleri İçin Verilecek Spor Malzemesi ve Armağan Sayısı	adet/yıl	0	800		Yetersiz			
Gaziemir Yeni Fuar Alanı Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü			
Kültürpark Yenileme Proje Çiziminin Tamamlanma Oranı	%	0	50		Yetersiz			
<b>Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)</b>								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Gaziemir Yeni Fuar Alanı	2010	2012	0,00	7.310.000,00	810.000,00	351.050,00	5%	43%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	810.000,00	810.000,00	351.050,00	43%	43%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	0%	
Akdeniz Deniz Şenlikleri	2010	2017	0,00	715.000,00	715.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	715.000,00	715.000,00	0,00	0%	0%
Kültürpark Yenileme Projesi	2010	2012	0,00	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>0,00</b>	<b>9.075.000,00</b>	<b>2.575.000,00</b>	<b>351.050,00</b>	<b>4%</b>	<b>14%</b>

## 8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER: Akdeniz' in İncisi, Uygarlıklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR

Stratejik Amaç 8.1		İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 8.1.2		Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması			Başarı Oranı			
Performans Hedefi 8.1.2.1		Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi			Başarılı			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Oranı		
Basılacak Rehber Sayısı		adet/yıl	14.000	25.000	85.000	Hedef ve Üstü		
Düzenlenecek Forum Sayısı		adet/yıl		1		Yetersiz		
İBB' nin Başvurabileceği Açık Hibe Programları Konusunda İlgili Birimleri Bilgilendirme Oranı		%		100	100	Hedef ve Üstü		
İzmir'in Tanıtımına Yönelik Hazırlanacak Tanıtım Materyali Çeşidi		adet/yıl		1	2	Hedef ve Üstü		
Kurulacak Yeni Kardeş Kent Sayısı		adet/yıl		1	1	Hedef ve Üstü		
Tadilatı Yapılacak Sosyal Tesis Sayısı		%	0	1	0	Yetersiz		
Uluslararası Alanda İşbirliği Başlatılan Kent Sayısı		adet/yıl		1	3	Hedef ve Üstü		
Uluslararası Organizasyonlar ve Dış Temsilcilik Ziyaretlerinde Mihmandarlık ve Tercüme Hizmeti Sunma Oranı		%		95	100	Hedef ve Üstü		
Üyesi Olduğumuz Uluslararası Kuruluşların Çalışmaları Hakkında İlgili Birimlerin Bilgilendirilme Oranı		%		80	100	Hedef ve Üstü		
Yapılan Organizasyonların Basında Yer Alma Oranı		%		90	99	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	99.875,26	336.592,00	385.372,00	237.933,02	71%	62%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			99.875,26	336.592,00	385.372,00	237.933,02	71%	62%
İzmir Turistik Rehberi	2010	2012	0,00	68.055,00	68.055,00	40.092,98	59%	59%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			0,00	68.055,00	68.055,00	40.092,98	59%	59%
Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Uluslararası Forumu	2011			58.133,00	58.133,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı				58.133,00	58.133,00	0,00	0%	0%
İzmir'i Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	2010		0,00	60.500,00	65.500,00	12.980,00	21%	20%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı			0,00	60.500,00	65.500,00	12.980,00	21%	20%
Teleferik Yenilenmesi	2010	2012	0,00	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>99.875,26</b>	<b>12.523.280,00</b>	<b>12.577.060,00</b>	<b>291.006,00</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>99.875,26</b>	<b>21.598.280,00</b>	<b>15.152.060,00</b>	<b>642.056,00</b>	<b>3%</b>	<b>4%</b>

**9- AFET YÖNETİMİ ve GÜVENLİK: Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR**

Stratejik Amaç 9.1		Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.1		Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 9.1.1.1		Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı ile İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması			Başarılı			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
AKS Ekibi Başına Düşen Personel Sayısı		kişi		6	6	Hedef ve Üstü		
AKS Ekibi Sayısı		adet		8	7	Başarılı		
Alınacak Araç Sayısı		adet/yıl		30	4	Yetersiz		
Çevre İl ve İlçeler İçin Eğitim Verilecek Personel Sayısı		kişi/yıl	299	165	36	Yetersiz		
Dalgiç Sayısı		kişi/yıl		15	12	Başarılı		
Deprem Eğitimi Verilecek Öğrenci Sayısı		kişi/yıl	19.876	15.000	8.750	Geliştirilmeli		
Deprem Eğitimi Verilen Okul Sayısı		adet/yıl	141	110	174	Hedef ve Üstü		
Eğitim Verilecek Personel Sayısı		kişi/yıl	69	85	49	Geliştirilmeli		
Eğitimci Sayısı		kişi/yıl	7	8	8	Hedef ve Üstü		
Güvenlik Açısından Sakıncalı İşyerlerinde Azalma Oranı		%	2	2	1	Geliştirilmeli		
Kontrol Edilen İşyeri Sayısı		adet/yıl	8.260	6.500	8.459	Hedef ve Üstü		
Kontrol ve Denetçi Ekip Sayısı		Adet		5	5	Hedef ve Üstü		
Kontrol ve Denetçi Personel Sayısı		kişi/yıl	19	22	22	Hedef ve Üstü		
Olaylara Erken ve Etkin Müdahale (Olay Yerine Ulaşım)		Dakika	4,16	4	4	Hedef ve Üstü		
Tamamen ve Kısmen Yanan Yerlerin Oranının Azaltılması		%		2	0,26	Yetersiz		
Tamamlanacak Bina Sayısı		adet/yıl	0	2	1	Geliştirilmeli		
Yangına Müdahale Ekibi Başına Düşen Personel Sayısı		kişi/yıl		5	5	Hedef ve Üstü		
Yangına Müdahale Ekibi Sayısı		adet		48	48	Hedef ve Üstü		
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek İşyeri Katılımcı Sayısı		kişi/yıl		4.500	6.406	Hedef ve Üstü		
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek İşyeri Sayısı		adet/yıl	141	120	150	Hedef ve Üstü		
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek Okul Sayısı		adet/yıl		70	81	Hedef ve Üstü		
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek Öğrenci Sayısı		kişi/yıl		38.000	31.402	Başarılı		
Yeni Giren Personele Verilecek Eğitim Sayısı		adet/yıl	0	1	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi	2010	2012	5.068.930,06	25.505.000,00	19.087.000,00	0,00	0%	0%
<i>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</i>			5.068.930,06	25.505.000,00	19.087.000,00	0,00	0%	0%
Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	35.972.918,86	50.362.431,00	54.670.478,50	46.676.726,43	93%	85%
<i>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</i>			35.972.918,86	50.362.431,00	54.670.478,50	46.676.726,43	93%	85%
Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması	2010	2014	104.071,83	1.126.350,00	1.126.350,00	472.678,77	42%	42%
<i>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</i>				126.350,00	126.350,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			104.071,83	1.000.000,00	1.000.000,00	472.678,77	47%	47%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>41.145.920,75</b>	<b>76.993.781,00</b>	<b>74.883.828,50</b>	<b>47.149.405,20</b>	<b>61%</b>	<b>63%</b>



## 9- AFET YÖNETİMİ ve GÜVENLİK: Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR

Stratejik Amaç 9.1		Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.2		Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakısan Düzenlemelerin Yapılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 9.1.2.1		Yüksek Donanımlı, Eğitimli Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Esenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Geliştirilmeli		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Denetlenecek Toplu Ulaşım Araç Sayısı		adet/yıl		35.000	13.234	Yetersiz		
Eğitim Verilecek Personel Sayısı		kişi/yıl	225	500	143	Yetersiz		
Planlı Zabıta Operasyonlarından Emniyet Teşkilatı İşbirliği İle Gerçekleştirilenlerin Oranı		%		85	77	Başarılı		
Reklam Panosu ve Bez Afişler İçin Yapılacak Rutin Denetim Sayısı		adet/yıl		50	52	Hedef ve Üstü		
Zabıta Haftası İçin Yapılacak Etkinlik Sayısı		adet/yıl		3	1	Yetersiz		
Zabıta Personeline Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı		adet/yıl	2	2	1	Geliştirilmeli		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	15.837.539,14	8.637.280,00	10.450.015,00	9.507.755,17	110%	91%
<i>Zabıta Dairesi Başkanlığı</i>			15.837.539,14	8.637.280,00	10.450.015,00	9.507.755,17	110%	91%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>15.837.539,14</b>	<b>8.637.280,00</b>	<b>10.450.015,00</b>	<b>9.507.755,17</b>	<b>110%</b>	<b>91%</b>
Stratejik Amaç 9.1		Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.3		Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 9.1.3.1		Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Hedef ve Üstü		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Çalıştırılacak Güvenlik Personeli ve Şoför Sayısı		kişi/ay	605	620	699	Hedef ve Üstü		
Güvenlik Hizmeti Sunulacak Birim Sayısı		adet/ay	81	85	87	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	16.845.828,01	15.406.109,00	23.676.422,00	21.309.649,56	138%	90%
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Dairesi Başkanlığı</i>			16.845.828,01	15.406.109,00	23.676.422,00	21.309.649,56	138%	90%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>16.845.828,01</b>	<b>15.406.109,00</b>	<b>23.676.422,00</b>	<b>21.309.649,56</b>	<b>138%</b>	<b>90%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>73.829.287,90</b>	<b>101.037.170,00</b>	<b>109.010.265,50</b>	<b>77.966.809,93</b>	<b>77%</b>	<b>72%</b>

10- BİLGİ ve İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: *Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 10.1		Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma			
Stratejik Hedef 10.1.1		Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması			Başarı Durumu
Performans Hedefi 10.1.1.1		Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi			Geliştirilmeli
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2010 Gerçekleşen	2011 Hedef	2011 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Alt Yapı Bilgi Sistemine Dahil Edilecek Veri Çeşitliliği	adet/yıl		2	0	Yetersiz
Araç Takip Sistemine Dahil Edilecek Araç Sayısı	adet/yıl	400	500	0	Yetersiz
Belediye Birimleri Arasında İp Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Kapsamında Ücretsiz Görülecek Birim Sayısı	adet/yıl	40	15	13	Başarılı
Bilgisayar Verilen Muhtar Sayısı	kişi/yıl	0	750	0	Yetersiz
Eğitim Verilen Muhtar Sayısı	kişi/yıl	0	400	0	Yetersiz
Elektronik Doküman Yönetimi Kurulan Birim Sayısı	adet/yıl		5	0	Yetersiz
Haritalanacak Mezarlık Sayısı	adet/yıl		50	0	Yetersiz
İBB Birimleri İle Kurum ve Kuruluşların Hızlı,Geniş İletişim Ağını Kullandığı İlçe Bölge Sayısı	adet/yıl	11	11	2	Yetersiz
İBB Yetki Alanında Üretimi Yapılacak Toplam Levha Sayısı	adet/yıl		900.000	0	Yetersiz
İBB Yetki Alanındaki Bina Dış Kapı Levhası Sayısı	adet/yıl		900.000	0	Yetersiz
İzmir Kent Portalında Aylık Girilen Sayfa Sayısı	adet/yıl		200.000	11.452.416	Hedef ve Üstü
Kameraların Kurulumu Yapılacak Nokta Sayısı	adet/yıl	0	6	0	Yetersiz
Kurumlar ve Birimler Arası Fiberoptik ve G.SHDSL Bağlantı Sayısı	adet/yıl	11	11	24	Hedef ve Üstü
Yapılacak Alt Yapı Bilgi Sistemi Koordinasyon Toplantısı Sayısı	adet/yıl		10	2	Yetersiz

## 10- BİLGİ ve İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi	2010	2012	765.681,94	2.979.000,00	4.365.000,00	1.669.288,18	56%	38%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>765.681,94</b>	<b>2.979.000,00</b>	<b>4.365.000,00</b>	<b>1.669.288,18</b>	<b>56%</b>	<b>38%</b>
Belediye Birimleri Arasında IP Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi	2010	2017	0,00	6.784.000,00	11.106.000,00	10.386.447,83	153%	94%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>6.784.000,00</b>	<b>11.106.000,00</b>	<b>10.386.447,83</b>	<b>153%</b>	<b>94%</b>
Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi	2010	2017	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Muhtarlara Bilgisayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği	2010		0,00	950.000,00	950.000,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Bilgilendirme Servisleri - İzmir Kent Portalı	2010	2017	708.000,00	504.000,00	504.000,00	413.000,00	82%	82%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>708.000,00</b>	<b>504.000,00</b>	<b>504.000,00</b>	<b>413.000,00</b>	<b>82%</b>	<b>82%</b>
Ulaşım Bilgi Sistemi	2010	2011	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Araç Takip Sistemi	2010	2011	323.792,00	336.000,00	336.000,00	66.867,06	20%	20%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>323.792,00</b>	<b>336.000,00</b>	<b>336.000,00</b>	<b>66.867,06</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>
Alt Yapı Bilgi Sistemi	2011	2012	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>				<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>								
Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi	2010	2017	3.997.041,47	4.747.786,00	5.913.686,00	5.225.585,01	110%	88%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>3.997.041,47</b>	<b>4.747.786,00</b>	<b>5.913.686,00</b>	<b>5.225.585,01</b>	<b>110%</b>	<b>88%</b>
Elektronik Doküman Yönetimi	2011	2013	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>				<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.082.847,37	2.480.168,00	3.823.336,00	3.355.336,00	135%	88%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>2.082.847,37</b>	<b>2.480.168,00</b>	<b>3.823.336,00</b>	<b>3.355.336,00</b>	<b>135%</b>	<b>88%</b>
Adres Numaralama Projesi	2010	2011	0,00	4.250.200,00	4.250.200,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>0,00</b>	<b>4.250.200,00</b>	<b>4.250.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi	2011	2012	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>				<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</b>								
Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.733.685,01	4.995.590,00	6.465.520,00	5.109.966,23	102%	79%
<b>Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı</b>			<b>2.733.685,01</b>	<b>4.995.590,00</b>	<b>6.465.520,00</b>	<b>5.109.966,23</b>	<b>102%</b>	<b>79%</b>
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>10.611.047,79</b>	<b>29.426.744,00</b>	<b>39.113.742,00</b>	<b>26.226.490,31</b>	<b>89%</b>	<b>67%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>10.611.047,79</b>	<b>29.426.744,00</b>	<b>39.113.742,00</b>	<b>26.226.490,31</b>	<b>89%</b>	<b>67%</b>



11- ENERJİ: Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent İZMİR

<b>Stratejik Amaç 11.1</b>	<b>Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak</b>							
<b>Stratejik Hedef 11.1.1</b>	<b>Doğayla Bütünleşik Sistemler Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesi</b>				<b>Başarı Durumu</b>			
<b>Performans Hedefi 11.1.1.1</b>	<b>Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması</b>				<b>Yetersiz</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2010 Gerçekleşen</b>	<b>2011 Hedef</b>	<b>2011 Gerçekleşen</b>	<b>Başarı Durumu</b>			
Gübreleme Tavsiyesi Sayısı	adet/yıl		250	0	Yetersiz			
Yapılacak Analiz Sayısı	adet/yıl		1.000	0	Yetersiz			
Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Yeşil Alanların Aydınlatılma Oranı	%	0	50	0	Yetersiz			
<b>Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)</b>								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	2010	2012	13.227,94	0,00	120.000,00	92.966,22		77%
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>			13.227,94	0,00	120.000,00	92.966,22		77%
Ekolojik Köy	2011	2012		300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>								
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması	2010	2015	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
<i>Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.</i>			0,00	50.000,00	50.000,00		0%	0%
<b>Performans Hedefi Toplamı (TL)</b>			<b>13.227,94</b>	<b>350.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>92.966,22</b>	<b>27%</b>	<b>20%</b>
<b>Stratejik Alan Toplamı (TL)</b>			<b>13.227,94</b>	<b>350.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>92.966,22</b>	<b>27%</b>	<b>20%</b>

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik planların başarılı olmasında en önemli unsurlardan biri performans ölçümüdür. Bu ölçümlerle birlikte kurumun belirlenen amaç ve hedeflerde ne durumda olduğu gözlenir ve böylece önlem alınabilir, yeni strateji ve taktikler geliştirilebilir ve kurumun plan süresince varmak istediği yere ulaşması sağlanabilir.

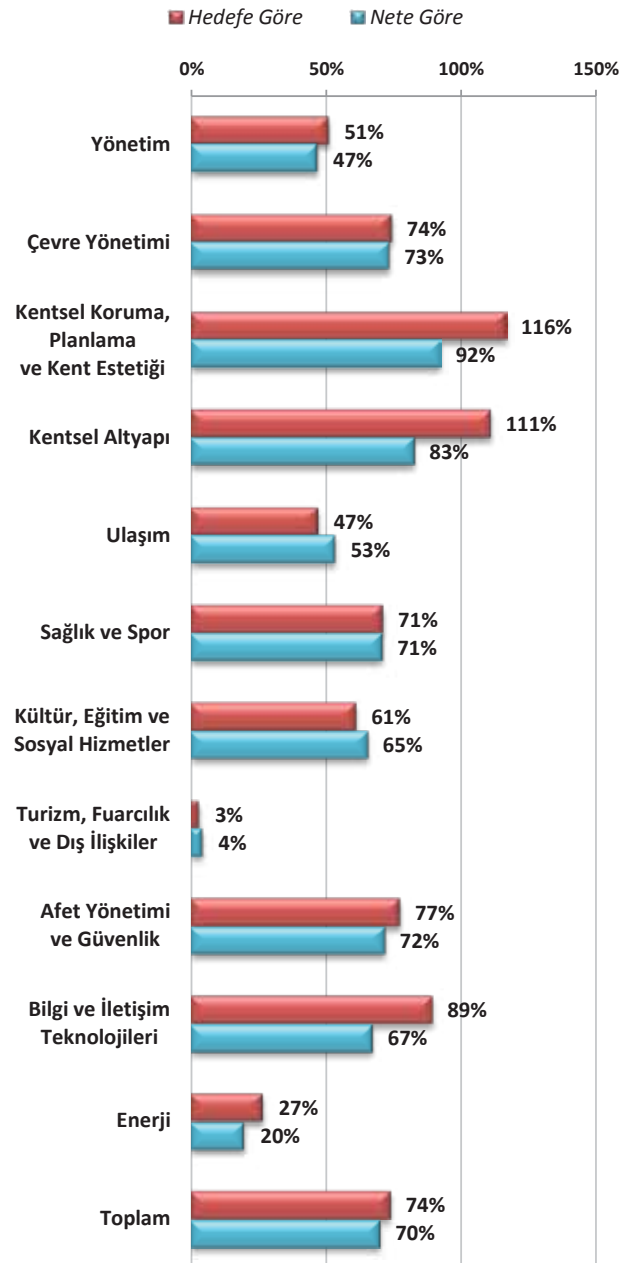
Performans yönetim sisteminin dört önemli unsuru: “Performans kriterlerinin belirlenmesi (Performans Programının hazırlanması), Uygulama, Kontrol ve Önlem” dir. Bu zincirin herhangi birinin aksamaması tamamını etkileyen bir başarısızlık getirir. Bu sebeple Faaliyet Raporları, kurumun şeffaflık anlayışının, hesap verme sorumluluğunun yanında performans kontrolünün de önemli bir göstergesidir.

Stratejik Alanlarımızın performans sonuçları tablosundaki başarı durumlarını hesapladığımızda aşağıdaki tablo ortaya çıkmaktadır:

Stratejik Alan	Performans Başarı Durumu
Yönetim	Başarılı
Çevre Yönetimi	İyi
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	İyi
Kentsel Altyapı	Başarılı
Ulaşım	İyi
Sağlık ve Spor	İyi
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	İyi
Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler	İyi
Afet Yönetimi ve Güvenlik	Başarılı
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Geliştirilmeli
Enerji	Yetersiz

Performans sonuçları tablosunda performans hedefleri ve göstergeler başarı durumlarına göre oranlanmış olup, yine aynı tablolarda performans hedeflerine ait bütçe gerçekleştirme oranları da görülmektedir.

### Stratejik Alanların Hedef Bütçeye ve Net Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranları (%)



Stratejik alanlarımızın performans sonuçları başarı durumları ile 2011 yılı bütçe gerçekleştirmeleri kıyaslandığında bu iki oranın birbirinden farklı olduğu görülmektedir. Bunun sebebi ise; performans göstergeleriyle bütçe rakamlarının her zaman aynı anlamı taşımayabileceğidir. Performans esaslı bütçeleme kavramı, kamu sektörüne yeni bir bakış açısı getirmiştir. Stratejik planlarda performans göstergelerinin amaçlara, hedeflere etkisi ölçümlendiğinde bu ikili farklılık genellikle belirecektir. Bunun nedeni ise, performans göstergeleri fiziksel gerçekleştirmelerin etkinliğini ve verimliliğini ölçen kavramlardır, ancak burada sunulan hizmetlerin bütçesel karşılığı her zaman aynı oranda olmayabilir.

Tüm bu göstergeler ışığında stratejik hedeflerimiz, stratejik amaçlarımız ve stratejik alanlarımızın bir yıllık hedeflerine dair

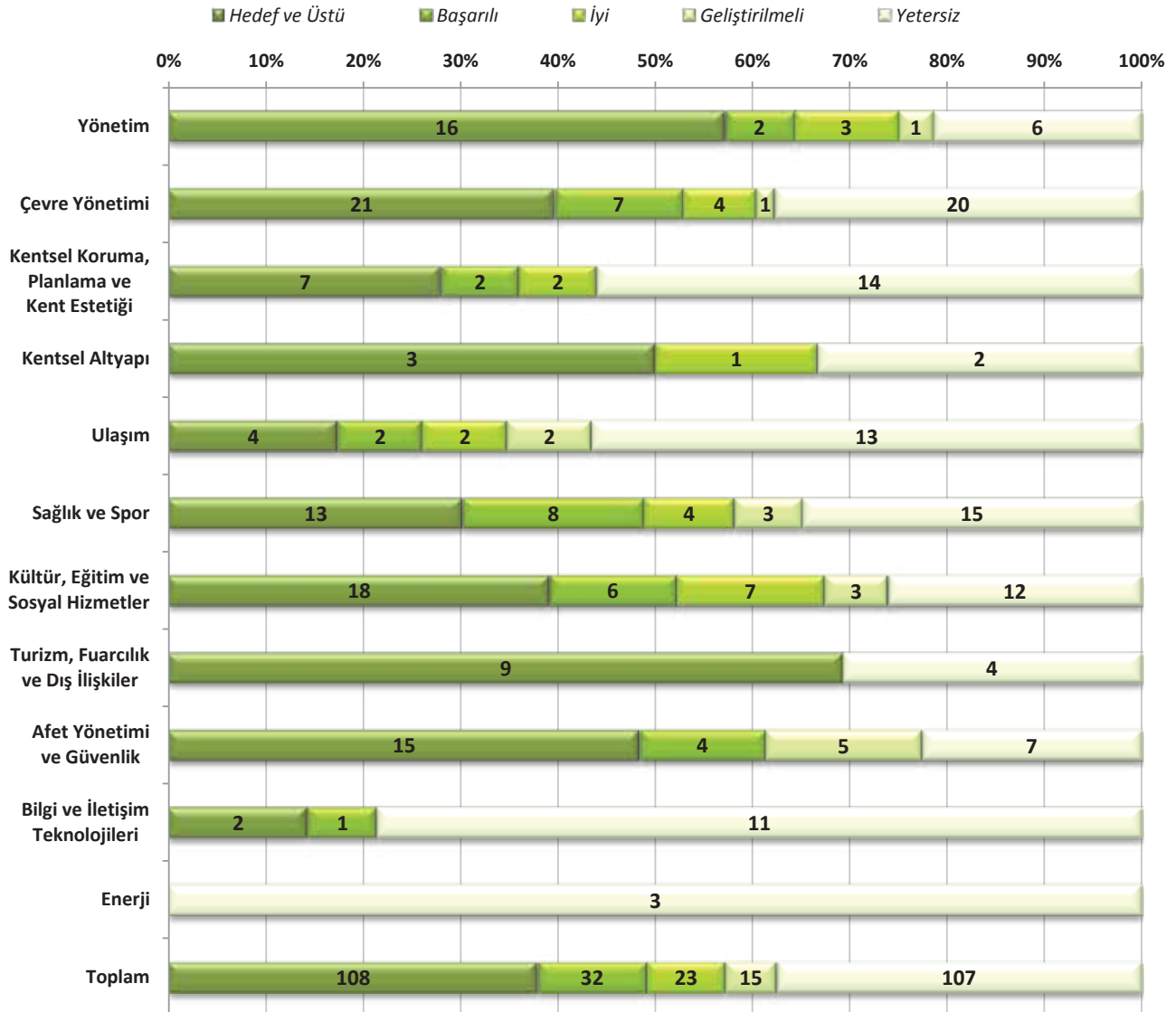
gerçekleşme durumlarına bakacak olursak tablomuz aşağıdaki şekliyle ortaya çıkar:

Başarı Notu	Stratejik Alan Sayısı	Stratejik Amaç Sayısı	Stratejik Hedef Sayısı	Performans Hedefi Sayısı	Performans Gösterge Sayısı	
5	Hedef ve Üstü	0	0	1	3	108
4	Başarılı	3	5	12	11	32
3	İyi	6	4	10	12	23
2	Geliştirilmeli	1	3	8	7	15
1	Yetersiz	1	1	1	5	107
<b>Toplam</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>32</b>	<b>38</b>	<b>285</b>	

Bu tablodan da görülebileceği üzere Stratejik hedeflerimizin %41'i, Stratejik Amaçlarımızın %38'si ve Stratejik Alanlarımızın %27'si "Hedef ve Üstü" ve "Başarılı" notu almıştır.

2011 Mali Yılı Performans Programı'nda toplam 287 adet performans göstergesi belirlenmiştir, 285 adet göstergenin performans sonuçları ölçülmüştür(Sağlık ve Spor Stratejik Alanında 2 göstergenin gerçekleşme verisinin ölçümü yapılamamıştır.). Belirlenen bu göstergelere yönelik 2011 yılı için hedeflenen değer ile 2011 yılı uygulama sonuçlarının kıyaslanması neticesinde başarı durumları hesaplanmıştır:

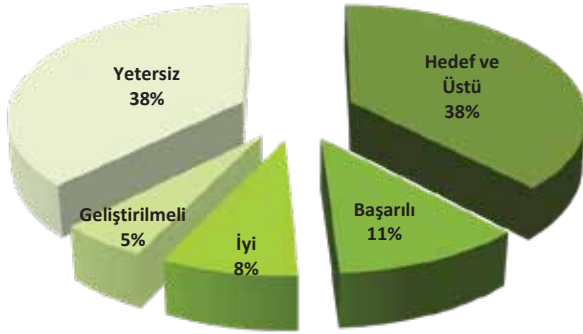
**Performans Göstergelerinin Stratejik Alan Düzeyinde Başarı Durumları  
(Gösterge Adetleri ve % Dağılımları)**





Yukarıdaki grafikte performans göstergelerinin stratejik alanlarımıza göre başarı durumları görülmektedir. Grafiğin alt sütununda belirtildiği gibi belirlenen 285 performans göstergesinden 108 tanesi "Hedef ve Üstü" ve 32 tanesi "Başarılı" olarak gerçekleşmiştir. Performans göstergelerinin yaklaşık gerçekleşme durumlarını ifade eden başarı notlarının dağılımı aşağıdaki grafikte görüldüğü gibidir:

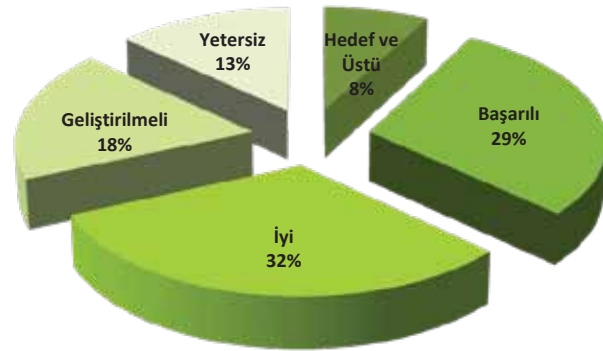
**2011 Yılı Performans Göstergelerinin Başarı Dağılımı**



Yukarıdaki grafikten de görüleceği üzere göstergelerin % 38'i "Hedef ve Üstü", % 11'i ise "Başarılı" olarak gerçekleşmiştir.

Performans göstergelerinin gerçekleşmelerine göre hesaplanan performans hedeflerinin başarı notları performans sonuçları tablolarında da görülebilecek şekilde hesaplanmıştır. 2011 Yılı Performans Programı'nda stratejik amaç ve hedeflere göre belirlenen performans hedeflerinin yaklaşık gerçekleşme durumlarını ifade eden başarı notlarının dağılımı grafikte görüldüğü gibidir:

**2011 Yılı Performans Hedeflerinin Başarı Dağılımı**



Bu grafiğe göre toplam 38 adet performans hedefinin 3 tanesi "Hedef ve Üstü", 11 tanesi "Başarılı" olarak gerçekleşmiştir. Bu rakamlar da toplamın %37'sini oluşturmaktadır.

Sonuç olarak kurumsal şeffaflık ve hesap verilebilirliğe temel oluşturan performans göstergeleri, hedefe ulaşma yolunda ilerlemeyi gösterecek nitelikte daha etkili olarak belirlenmelidir. Performans göstergelerinin hedef değerleri "ulaşılabilir" olmalı ve erişilebilecek kapasitedeki değerlerden de düşük olmamalıdır. Hedef değerler yüksek olmalı ancak yıl içerisinde erişilemeyecek seviyede yüksek olmamalıdır. Bunun dışında yılsonunda başarılı görülebilmek için hedef değerler düşük de tutulmamalıdır. Bu temel kriterlere dikkat edilerek kurumsal hedeflerin gerçekleşmeleri ve kurumsal başarı daha doğru ve net ölçülebilecektir.

### 3.2.2) Genel Yönetim Faaliyeti Bilgileri

#### GENEL SEKRETERLİK

İlgili mevzuat kapsamında, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın direktifleri doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek üzere gerekli sevk ve idare sağlanmıştır.

#### ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Başkan'ın toplantı, randevu, karşılama, uğurlama, tören vb. organizasyonlarının koordinasyonundan sorumludur. 2011 yılı içerisinde aşağıda yazılı faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- 14 Ocak 2011 tarihinde Zübeyde Hanım 88. ölüm yıldönümü anma etkinliği düzenlendi.
- 24 Ocak 2011 tarihinde Uğur Mumcu 18. ölüm yıl dönümü anma etkinlikleri kapsamında panel ve konser etkinliği düzenlendi.
- 04 Şubat 2011 tarihinde Emek Şöleni düzenlendi.
- 10 Şubat 2011 tarihinde Ekonomik Kalkınma Kurulu Toplantısı gerçekleştirildi.
- 11 Şubat 2011 tarihinde Karşıyaka Tüneli Üst Düzenleme Alanı açılış töreni gerçekleştirildi.
- 15 Şubat 2011 tarihinde Kent Konseyi Hizmet Binası açılış töreni gerçekleştirildi.
- 17 Şubat 2011 tarihinde İzmir İktisat Kongresi'nin yıl dönümü kapsamında kutlama töreni düzenlendi.
- 18 Şubat 2011 tarihinde Ortafoto Ve Fotogrametrik Sayısal Haritaların Tamamlanması nedeniyle yapılacak olan tanıtım ve bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.
- 06 Mart 2011 tarihinde İzban Banlıyo Sistemi açılış töreni gerçekleştirildi.
- 07 Mart 2011 tarihinde 8 Mart Dünya Kadınlar Festivali açılış töreni gerçekleştirildi.
- 08 Mart 2011 tarihinde 8 Mart Dünya Kadınlar Günü çelenk sunma töreni gerçekleştirildi.
- 09 Mart 2011 tarihinde Kadın ve Siyaset paneli ve Saime Cantürk konseri gerçekleştirildi.
- 10 Mart 2011 tarihinde Engelli ve Kadın Olmak paneli ve konser gerçekleştirildi.
- 10 Mart 2011 tarihinde Ekonomik Kalkınma Toplantısı gerçekleştirildi.
- 18 Mart 2011 tarihinde Şehitler Günü anma töreni gerçekleştirildi.
- 19 Mart 2011 tarihinde Yarımada organik üreticileri ile sertifikasyon kuruluşu arasındaki imza töreni
- 14 Nisan 2011 tarihinde Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 19 Nisan 2011 tarihinde Bayındır Çiçek Üreticiler Tarımsal Kalkınma Kooperatifi arasındaki sözleşmeli üretim imza töreni
- 23 Nisan 2011 tarihinde 23 Nisan Çocuk Bayramı'nda makama oturan çocuklar ve aileleriyle öğle yemeği gerçekleştirildi.

- 29 Nisan 2011 tarihinde Yeni Girne Parkı açılış töreni gerçekleştirildi.
- 30 Nisan 2011 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Tire Süt Kooperatifi arasında Süt Alım Anlaşması imza töreni gerçekleştirildi.
- 12 Mayıs 2011 tarihinde Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 17 Mayıs 2011 tarihinde Danıştay Saldırısı anma töreni gerçekleştirildi.
- 17 Mayıs 2011 tarihinde Toptan Çözüm Altındağ ziyareti ve Altındağ Kültür Merkezi açılış gerçekleştirildi.
- 19 Mayıs 2011 tarihinde Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı kutlama töreni düzenlendi.
- 26 Mayıs 2011 tarihinde Toptan Çözüm Projesi Kemalpaşa ziyareti gerçekleştirildi.
- 31 Mayıs 2011 tarihinde İzmir Tasarım Forumu gerçekleştirildi.
- 09 Haziran 2011 tarihinde Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 15 Haziran 2011 tarihinde Ahmet Piriştina 7. ölüm yıl dönümü anma etkinliği düzenlendi.
- 15 Haziran 2011 tarihinde 14. Atık Pil Toplama Kampanyası ödül töreni düzenlendi.
- 18 Haziran 2011 tarihinde Roma Antik Tiyatrosu Bub Çıkarılması vatandaşlarla kamulaştırma çalışmaları toplantısı düzenlendi.
- 01 Temmuz 2011 tarihinde Kabotaj Bayramı kutlandı.
- 04 Temmuz 2011 tarihinde Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nin kokteyli gerçekleştirildi.
- 01 Ağustos 2011 tarihinde Zabıta Haftası kutlama töreni gerçekleştirildi.
- 12 Ağustos 2011 tarihinde eski dönem ve yeni dönem meclis üyelerine iftar yemeği düzenlendi.
- 15 Ağustos 2011 tarihinde muhtarlara iftar yemeği düzenlendi.
- 18 Ağustos 2011 tarihinde 10 adet banlıyo setinin İzban A.Ş'ye teslim töreni düzenlendi.
- 22 Ağustos 2011 tarihinde Şehit Ailelerine iftar yemeği düzenlendi.
- 25 Ağustos 2011 tarihinde Engelliler için iftar yemeği düzenlendi.
- 30 Ağustos 2011 tarihinde 30 Ağustos Zafer Bayramı etkinlikleri düzenlendi.
- 05 Eylül 2011 tarihinde İzmir'de Olmak İzmir'de Yaşamak konulu fotoğraf sergisi düzenlendi.
- 05 Eylül 2011 tarihinde 9 Eylül'e Doğru Bir Kent Altı kitap söyleşisi gerçekleştirildi.
- 06 Eylül 2011 tarihinde İzmir ve Akdeniz Dünyası konulu panel gerçekleştirildi.
- 07 Eylül 2011 tarihinde Bisiklet Turu düzenlendi.
- 09 Eylül 2011 tarihinde İzmir'in Kurtuluşunun 89. yıl dönümü etkinlikleri düzenlendi.
- 17 Eylül 2011 tarihinde Evka 5 KöprülÜ Kavşak temel atma töreni gerçekleştirildi.
- 19 Eylül 2011 tarihinde Gaziler Günü kutlandı.
- 24 Eylül 2011 tarihinde Doğanbey-Ürkmez ve Özdere İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi temel atma töreni düzenlendi.

- 26 Eylül 2011 tarihinde İtfaiye Haftası çelenk sunumu gerçekleştirildi.
- 01 Ekim 2011 tarihinde Ekrem Akurgal Yaşam Parkı temel atma töreni düzenlendi.
- 08 Ekim 2011 tarihinde Sarıkız İçme Suyu Arıtma Tesisi açılışı düzenlendi.
- 13 Ekim 2011 tarihinde katı atık değerlendirme sisteminin tanıtımını ve görüş alışverişinde bulunma toplantısı gerçekleştirildi.
- 15 Ekim 2011 tarihinde Menemen Asarlık ve Koyundere'deki Derelerin Islah Projesi ile Asarlık İçme Suyu Şebeke yenileme töreni düzenlendi.
- 29 Ekim 2011 tarihinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Valilik tebrikat töreni düzenlendi.
- 10 Kasım 2011 tarihinde 10 Kasım Atatürk'ü anma töreni düzenlendi.
- 12 Kasım 2011 tarihinde Urla Kanalizasyon Çalışmalarının Yatırım Startı töreni düzenlendi.
- 17 Kasım 2011 tarihinde Ekonomik Kurul Kalkınma toplantısı düzenlendi.
- 19 Kasım 2011 tarihinde Örnekköy Yeni Girne Karayolu Köprüsü temel atma töreni düzenlendi.
- 26 Kasım 2011 tarihinde Torbalı Kanalizasyon Şebekesi temel atma töreni düzenlendi.
- 03 Aralık 2011 tarihinde İzmir Kuş Cenneti 20km'lik Bisiklet ve Yürüyüş Parkuru açılış töreni düzenlendi.
- 10 Aralık 2011 tarihinde Kadifekale Kent Ormanı Ağaç Dikme Şenliği düzenlendi.
- 17 Aralık 2011 tarihinde 150 Adet Yeni Solo Otobüsün Alımına İlişkin Protokolün imza töreni düzenlendi.
- 20 Aralık 2011 tarihinde İzmirli İş Adamları İle İzmir'e Yönelik Projelerin Anlatılıp Konuşulacağı Kahvaltı düzenlendi.
- 21 Aralık 2011 tarihinde İ.B.B. İtfaiye Daire Başkanlığı Toros Afet Koordinasyon Merkezinde "Belediyelerde Kriz Yönetimi" konulu senaryolu tatbikat gerçekleştirildi.
- 22 Aralık 2011 tarihinde Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 23 Aralık 2011 tarihinde Menemen Belediyesi tarafından düzenlenen 81. yıl dönümü Kubilay'ı Anma Etkinlikleri gerçekleştirildi.
- 24 Aralık 2011 tarihinde İzulaş A.Ş. tarafından satın alınan 20 yeni midibüsün hizmete girme töreni düzenlendi.

- 4- Kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler süreci,
- 5- Yapım projelerinin hazırlanma süreci,
- 6- Sebze ve meyve hali süreci,
- 7- Hizmet binalarının güvenliği ve sivil savunma faaliyetleri süreci,
- 8- Balık Hali süreci olmak üzere sekiz süreçte sistem ve uygunluk denetimi yapılmıştır.

Ayrıca "213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre gerçekleştirilen vergi incelemelerinin sonuçlanması sonrasında izlenecek yol ve yöntemler" konulu bir danışmanlık raporu hazırlanmış ve başkanlık makamına sunulmuştur.

2010 yılı İç Denetim Programı kapsamında İç Denetçiler Volkan Ünlü ve Mehmet Hulisi Günşen tarafından gerçekleştirilen "Tahsilat ve Nakdin Korunması Süreci"yle ilgili İç Denetim Raporunun, Maliye Bakanlığı'na bağlı İç Denetim Koordinasyon Kurulunca iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmesi üzerine söz konusu denetimin sonuçları, adı geçen iç denetçilerin hazırladığı bir sunum eşliğinde 2011 yılı nisan ayı içerisinde Maliye Bakanlığı'nın Antalya'da düzenlediği bir seminerde ülkemizdeki diğer mahalli idarelerin iç denetçileriyle paylaşılmıştır.

Gerçekleştirilen denetimlerde düzeltilmesi ve iyileştirilmesi gereken hususlar tespit edilmiş olup, konuyla ilgili bulgulara ve bunlarla ilgili önerilere düzenlenen raporlarda yer verilmiştir. Söz konusu raporların 4' ü başkanlık makamının onayı sonrasında ilgili birimlere gönderilmiştir. Diğer 4' ü ise başkanlık makamına sunulmasını takiben ilgili birimlere gönderilecektir.

2011 yılı İç Denetim Programının başkanlık makamınca onaylanması sonrasında program kapsamında yer alan denetimler başlamadan önce görevlendirmeler yapılarak ilgili iç denetçilere tebliğ edilmiş ve ayrıca denetim konusu süreçlerinin sorumlusu olan daire başkanlıklarına yazılan yazılarla yapılacak denetimler konusunda bilgi edinmeleri sağlanmıştır.

Denetim gözetim sorumluluğu kapsamında; gerçekleştirilen iç denetim faaliyetlerinin denetim standartlarına uygun olarak planlanması, yürütülmesi ve raporlanması izlenmiştir. İç denetim birimi başkanlığı yönetimi için genel idari işler yürütülmüştür.

Denetimin yönetimi faaliyeti önümüzdeki yıllarda da ağırlıklı olarak denetim plan ve programlarının hazırlanması, denetim faaliyetlerinin koordinasyonu, denetim raporlarının incelenmesi, denetim izleme faaliyetleri ve bu kapsamdaki diğer idari işleri kapsayacak şekilde gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda 2011-2013 yılı iç denetim planı doğrultusunda 2012 yılı iç denetim programı hazırlanmış ve 30.12.2011 tarihinde başkanlık makamınca onaylanmış olup 2012 yılı başında uygulamaya konulacaktır.

### İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

İç denetçilerin çalışma usul ve esasları hakkında yönetmelik'in 40. Maddesi uyarınca iç denetim koordinasyon kurulunca hazırlanıp yayınlanan 2011-2013 Kamu İç Denetimi Strateji Belgesi doğrultusunda 2011-2013 dönemini kapsayan İç Denetim Planı ile bu plana uygun olarak 2011 yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve başkanlık makamının onayına sunulmuştur.

Başkanlık makamınca 18.01.2011 tarihinde onaylanan 2011-2013 İç Denetim Planı ve 2011 yılı İç Denetim Programı kapsamında;

- 1- Ruhsatlandırma ve denetim süreci,
- 2- Mezbaha işlemleri süreci,
- 3- Çevre koruma ve kontrolü süreci,

### I. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1.Hukuk Müşavirliği'nin 2011 yılı içerisinde gerçekleştirdiği ve görev tanımlarında yer alan faaliyetleri şöyledir.



**2011 Yılı İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne açılan konu bazında dava sayıları**

SIRA	KONU	SAYI
1	Kamulaştırmaz el koyma	167
2	Kira bedelinin indirilmesi	2
3	Yeni Kent Merkezi 1/1000 ölçekli	3
4	Takibin iptali	2
5	Uyarı cezasının iptali	1
6	Tapu iptali ve tescil	5
7	İhtiyati tedbir	5
8	Yıkım kararının iptali	2
9	İdari para cezasının iptali	4
10	Tapu kaydının düzeltilmesi	1
11	1/25000-1/100.000 çevre düzeni	4
12	Kamu malına zarar verme	2
13	Müdahalenin önlenmesi	3
14	Su tüketim tarifesinin iptali	2
15	Plaka tesc.yapılmamasına ilişk..işl.ipt.	1
16	Park yeri ayrılması talb.red.işl.ipt	1
17	25 adet otobüse şehiriçi taşıma izninin iptali	1
18	Hasar tesbiti	1
19	Uygulama imar planı iptali 1/1000 ölçekli	37
20	Yeni Kent Merkezi 1/25000 ölçekli	5
21	İlan-reklam vergisinin alacağı	1
22	İcra inkar tazminatı	1
23	Aykome işleminin iptali	1
24	Atama yapılmamasına ilişk.işl.ipt	1
25	Tescil	1
26	Devlet memurluğundan çıkarma cezasının ipt.	1
27	Trafik güvenliğini tehlikeye sokma	1
28	Ruhsat iptaline ilişkin kararın iptali	1
29	İcra takibinin geri bırakılması	1
30	Geçici inşaat ruhsatı veril.işleminin iptali	1
31	Otopark bedelinin iadesi	1
32	Alacak iş mhk	58
33	Tahliye ve yıkım kararının iptali	2
34	Yeni Kent Merkezi 1/5000 ölçekli	8
35	UKOME kararının iptali	12
36	1/25.000 ölçekli çevre düzeni planının iptali	8
37	İcra takibinin iptali	1
38	Asfalt kaplama bedeli	3
39	Kadro değişikliği	1
40	Su aboneliğinin iptal edileceğine ilişkin kar.iptali	1
41	Kamulaştırma bedelinin tesbiti	3
42	Ortaklığın giderilmesi	11
43	Tam yargı davası	1
44	Kapatma kararının iptali	4
45	1/1000 -1/5000 ölçekli mazım imar plan iptali	11
46	Manevi tazminat	7
47	Meclis kararının iptali	5
48	Tazminat	21
49	İtirazın kaldırılması	5
50	UKOME kar.ipt (s plaka)	5
51	Yemek yardımı kesint.kaldırılması	1
52	İmar planının iptali	3
53	Görevi kötüye kullanmak	1

54	Kamulaştırma yapılmaması tal.ilişkin işlemin iptali	1
55	Sicil notlarının iptali	2
56	Toplu iş sözleşmesinden yararlandırmama	4
57	Para cezasına itiraz	21
58	Tahliyenin durdurulması	1
59	1/5000-1/25000 ölçekli nazım imar plan iptali	3
60	İmar ıslah planının iptali	1
61	İdari işlemin iptali	6
62	Veraset ilamının iptali	1
63	Reklam panolarının kaldır. Karar. İptali	1
64	Maaş kesintisinin iadesi	4
65	Dayanışma aidatı kesinti işl.ipt.	4
66	Maddi ve manevi tazminat	8
67	Ecrimisil	6
68	Su tüketim bedelinin iptali	1
69	İcra takibinin ve tahliyenin durdurulması	1
70	Geçici tem.gelir kayd.işl.ipt	1
71	İşe iadesi	3
72	Kınama cezasına ilişkin işl.ipt.	3
73	Vekalet ücretinden kesinti yapılmasına iliş.işl.ipt.	2
74	İmar plan değ.ist.red.işl.kar.ipt	2
75	Gsm ruhsatının ve kapatma kar.ipt.ilişk.işl.ipt	1
76	Olumsuz sicil verilmesine ilişkin işl.ipt	1
77	Tesbit	34
78	Muarazanın önlenmesi	2
79	1/1000 plan değişikliği ön.uygun bulunmamasına yönelik işl..iptali	4
80	İşlemin iptali	3
81	Vergi ziyai cezasına itiraz	2
82	Kamulaştırma kararının iptali	2
83	İhalenin iptali	1
84	Görevlendirme işleminin iptali	7
85	İpotek bedeli arttırılması	1
86	Tahliye kararının iptali	1
87	Kamu yararı kararının iptali	2
88	Ödeme emrinin iptali	1
89	1/25000 ölçekli nazım imar plan ipt.	17
90	Alacak	40
91	Geçiş hakkına ilişkin yönetmeliğin iptali	2
92	Nazım İmar planının iptali 1/5000 ölçekli	25
93	Parselasyon planının iptali	19
94	Atama işleminin iptali	3
95	Yeni Kent Merkezi 1/5000 ve1/1000 ölç.	2
96	Delil tesbiti	8
97	G.S.M ruhsatı verilmemesine ilişkin işlemin iptali	3
98	Kademe iler.yapılmamasına iliş.işl.iptali	8
99	Mala zarar verme	1
100	Hasar bedeli	2
101	Gürültü ned.faal.men.cez.iptali	1
102	Re'sen emekli edilmesine ilişk.işl.ipt	1
103	Yıkım ve kapatma kar ipt	1

**Toplam Dava Sayısı 703**

**2011 Yılında Belediyemizin Konu Bazında Açılmış Olduğu Davalar:**

Sıra	Konu	SAYI
1	Akde aykırılıktan tahliye	2
2	Alacak	11
3	Alkollü araç kullanmak	2
4	Bel.logosunu asılsız haber konusu yapmak	1
5	Deniz yolu düzenli sefer.dair yön.ipt.	1
6	Dolandırıcılık	2
7	Düzeltilme ve cevabın yayımlanmaması	1
8	Düzeltilme yayınlanması talebi	2
9	Gürültüye neden olmak	3
10	Haczin kaldırılması	14
11	Hasar bedeli	2
12	Hırsızlığa teşebbüs mala zarar ver.	2
13	Hırsızlık	7
14	İcra takibinin iptali	2
15	İşlemin iptali	4
16	İdari para cezasının iptali	1
17	İhaleye fesat karıştırmak	1
18	Kam.bed.tesb.ve tescil (Kadifekale)	3
19	Kam.bed.tes.ve tescilli (Rekreas.alanı)	2
20	Kamu malına zarar verme	6
21	Kamulaştırma bedelinin tesbiti ve tescil	68
22	Kamulaştırma bedel tespiti ve terkin	50
23	Kayım atanması	5
24	Kira akdinin feshi ve tahliye	2
25	Kira tesbiti	16
26	Mala zarar verme	3
27	Memur muamelesini şikayet	4
28	Mühür fekki	9
29	Nitelikli hırsızlık	1
30	Para cezasına itiraz	1
31	Resmi evrakta sahtecilik	1
32	Rucuen alacak	1
33	Sahte resmi belge düzenleyip kullanmak	2
34	Şikayet	24
35	Şikayet (kam.el koyma)	2
36	Taahhudü ihlal etmek	2
37	Takas ve mahsup talebi	1
38	Takibin iptali	7
39	Tapu kaydının düzeltilmesi	1
40	Tazminat	1
41	Temerrut nedeniyle tahliye	2
42	Tesbit	2
43	Tesbit ve tescil	1
44	Trafik güvenliğini tehlikeye sokma Uygulama imar planı iptali 1/1000 ölçekli	1
45	ölçekli	1
46	Veraset	49
47	Vergi ceza ihbarnemesinin iptali	1
48	Vergi ziyai cezasına itiraz	2
49	1/1000 -1/5000 ölçekli mazım imar plan iptali	2
50	1/25000-1/100.000 çevre düzeni	1
51	3628 sayılı kanununa muhalefet	1
<b>Toplam Dava Sayısı</b>		<b>333</b>

**2011 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari davalara ilişkin bilgiler;**

	İdari Davalar		Adli Davalar	
	2011 Yılında Açılan	Geçmiş Yıllarda Açılıp 2011 Yılına Devreden	2011 Yılında Açılan	Geçmiş Yıllarda Açılıp 2011 Yılına Devreden
Devam	269	175	417	357
Lehte	29	98	117	187
Kismen Lehte			15	154
Aleyhte	4	37	28	36
Temyiz	19	612	39	444
Birleşen			21	
Müracaat			21	
Karara Çıkan			57	115
<b>Toplam</b>	<b>321</b>	<b>922</b>	<b>715</b>	<b>1293</b>

Ayrıca müşavirliğimize 2011 yılı içerisinde 92 adet mütalaa görüş istemi gelmiş ve bunların 88 tanesi cevaplandırılmıştır.

**2011 Yılı İcra Bürosu Raporu:**

Açılan icra takibi sayısı	148 adet
İnfaz edilen icra takibi sayısı	92 adet
Alacak infaz edilen icra takibi sayısı	12 adet
Dava dosyaları ve diğer alacaklar (Sayıştay) üzerinden tahsilât	265.984,23 TL
Takipsiz kira evrakları üzerinden tahsilât	294.565,17 TL
İlamsız icra takipleri üzerinden tahsilat	181.667,04TL
İlamlı icra takipleri üzerinden tahsilat	316.739,57TL
İcra müdürlüğünce yapılan toplam tahsilât	78.361,17 TL
Aleyhimize yapılan icra takibi sayısı	200 adet
Gelen haciz ihbarnamesi sayısı	307 adet
Emlak Şube Müdürlüğü'nden gelen evrak sayısı	175 adet
İnfaz edilen evrak sayısı	49 adet
Devreden takip sayısı	1859 adet

**TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI**

Teftiş Kurulu Başkanlığı; İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teftiş etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek ve görev tanımında yer alan diğer işleri yapmakla yükümlüdür. Bu kapsamda 2011 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

2011 yılı içinde başkanlık makamından 71 adet 2010 yılından devreden 4 adet olmak üzere 75 adet inceleme, araştırma, disiplin soruşturması dosyası intikal etmiş, bunların 30 adedi 2011 yılında sonuçlandırılarak 45 adedi 2012 yılına devredilmiştir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı; İzmir Büyükşehir Belediyesi birimleri ile yazışmalara ivedi olarak cevap verilmesi ve cevabi bilgilerin tatmin edici içerikte olması,

İncelme, araştırma, soruşturma sonrasında düzenlenen raporlarda belirtilen tenkit ve tavsiyelerin uygulanmasında birim yöneticilerinin gereken hassasiyeti göstermesi kapsamında çalışmalar öngörülmektedir.

## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Memur Personel Şube Müdürlüğü, Belediyemiz bünyesinde görev yapan memur personelin özlük işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yürütmekle yükümlü olup; organizasyon şemasında İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına bağlı bulunmaktadır. Memur Personelin özlük ve sosyal haklarında meydana gelen değişikliklerle ilgili kanun ve tebliğleri takip etmek, zamanında ve yerinde uygulama yaparak memur personeli mağdur etmeden işlemleri geçekleştirmek üzere müdürlüğümüze bağlı Kadro ve Atama Şefliği, Emeklilik ve Sicil Şefliği, Disiplin ve Arşiv Şefliği, olmak üzere belli başlı 3 şeflik bulunmaktadır. Bu şeflikler Memur Personel Şube Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanının talimatları doğrultusunda işlem yapmaktadır. Müdürlüğümüz Görev tanımları kapsamında 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş olduğu faaliyetler aşağıdaki gibidir.

- 1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine istinaden sözleşmeli personelin işe alınmasına ilişkin işlemler,
- 2) 657 sayılı D.M.K.'nun 48 inci maddesinin (A) bendine istinaden ve Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik gereğince KPSS sonucuna göre devlet memurluğuna ilk defa atanacakların atama işlemleri,
- 3) 657 sayılı D.M.K.'nun 64, 65, 66, 67. ve 84 üncü maddeleri gereğince belediye memurlarının buldukları kadro dereceleri içerisinde yasal yükselme süresini doldurmuş bulunanlardan, derecelerinin yükseltilmesiyle yapılan terfi işlemleri,
- 4) 17/04/2006 tarih ve 2006/10344 sayılı Kararname ile yürürlüğe giren "Devlet memurlarına ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin karar" gereği yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvellerinin hazırlanarak onaya sunulması işlemleri,
- 5) 657 sayılı D.M.K.'nın 86 ncı maddesine göre vekaleten, Ek-8 inci maddesine göre geçici görevlendirme işlemleri,
- 6) 657 sayılı D.M.K.'nın 92 nci ve 93 üncü maddelerine göre açıktan atama işlemleri,
- 7) 657 sayılı D.M.K.'nın 76 ncı maddesine göre kurum içi naklen atama işlemleri,
- 8) 657 sayılı D.M.K.'nın 74 inci maddesine göre kurum dışı naklen atama işlemleri,
- 9) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre kurumumuza yapılan iş başvuruları ve Müdürlüğümüzün faaliyet konularına ilişkin yapılan bilgi edinme başvurularına yanıt verilmesi işlemleri,
- 10) 657 sayılı D.M.K.'nın 58 inci maddesi gereğince Aday Memurların asalet tasdik işlemleri,
- 11) Devlet memurunun 657 sayılı D.M.K.'nun 137 nci maddesine göre görevden uzaklaştırılması işlemleri,
- 12) Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliğine istinaden 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 inci maddesinin I bendi gereği ihtiyaç doğrultusunda var olan kadrolarımızın iptali, yeni kadroların ihdası işlemleri,
- 13) 657 sayılı D.M.K.'nın 94 üncü maddesi gereğince devlet memuriyetinden çekilenlerin istifa işlemleri,

- 14) Kurumumuzda çalışan memur personelin 5434 sayılı Emeklilik Kanununun 39 uncu maddesi gereğince emekliye ayrılması işlemleri,
- 15) 2829 sayılı Yasaya istinaden memur personelin Sigortalı ve Bağkur'lu olarak daha önceden çalışmış olduğu hizmet sürelerinin birleştirilmesi işlemleri,
- 16) 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümleri doğrultusunda Memura Yeşil Pasaport verme ve pasaport sürelerinin uzatılması işlemleri,
- 17) 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununun 72 nci maddesine göre Memurun yurt dışı hizmetleri, doğum izni, askerlik, staj, fahri asistanlık, fahri imamlık süreleri gibi tüm hizmet borçlanmalarına yönelik yapılan işlemler,
- 18) 657 sayılı D.M.K.'nun 108 inci maddesine göre doğum yapan, askere gidecek ve 5 hizmet yılını dolduran memurların ücretsiz izne ayrılmasına ilişkin işlemler,
- 19) 657 sayılı D.M.K.'nun 36/A-12-d bendine istinaden, memuriyette iken bir üst öğrenimi bitirenlerin, bu öğrenimlerine ilişkin yeni derece ve kademelerinin tespit edilerek yapılan intibak işlemleri,
- 20) Belediyemizden emekliye ayrılmış personelimiz ile emekliye ayrıldıktan sonra vefat edenlerin dul ve yetimlerine ve makam, görev ve temsil tazminatı alan personele yönelik, 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununun 89 uncu ve Ek-4 üncü maddesi, 3855 sayılı Kanun (Makam Tazminatı), 4505 sayılı Kanun (Temsil Tazminatı), 631 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname (Görev Tazminatı) gereğince yapılan ödemelere ilişkin işlemler,
- 21) 5510 sayılı S.G.K. ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunlarına göre memurun bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına sağlık aktivasyonu yapılması işlemleri,
- 22) 657 sayılı D.M.K.'nun 125 inci maddesi gereğince disiplin cezalarına ilişkin işlemler,
- 23) 657 sayılı D.M.K.'nın 102 nci maddesi gereğince memur personelin yıllık izin işlemleri,
- 24) İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliğine göre memur personelin özlük ve sicil dosyalarının arşivlenmesi işlemleri,
- 25) 657 sayılı D.M.K.'nın 104 üncü maddesi gereğince memur personelin almış olduğu rapor sürelerine ilişkin yapılan işlemler,
- 26) İçişleri Bakanlığının 25/10/2007 tarih ve 25597/50000 sayılı Genelgesi gereğince memurun yurt dışı çıkışına ilişkin yapılan işlemlerdir.
- 27) 4688 sayılı Yasanın 18 inci maddesi gereğince Memur Personel Sendikal İzin verilmesine ilişkin işlemler.

### İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yıl içerisinde gerçekleşen toplam yazışma 1486 adet olup, 230 meslek lisesi öğrencisine 10 fakülte ve yüksek okul öğrencisine 10 fakülte ve yüksek okul öğrencilerine ve lise öğrencilerine staj imkânı sunulmuştur. Gelecek yıllar için gerçekleştirilmiş olan çalışmalarımızın devamını getirerek yaz dönemi fakülte ve yüksek okul öğrencilerine ve lise öğrencilerine staj imkânı sağlamak ve dönem içerisinde yapılan faaliyetleri değerlendirmek.

2010-2017 Stratejik Plan'mızdaki 2011 yılı faaliyetlerimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

### İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyesi tüm birimlerinde çalışan daimi işçi personelin 4857 sayılı İş Kanunu, 854 sayılı Denizcilik Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu çerçevesinde ve toplu iş sözleşmesinde yer alan maddeler doğrultusunda aynı ve nakdi ödemeler ile tüm sosyal hakların yasal süresi içerisinde hak sahiplerine; 01.01.-31.12.2011 tarihleri arasında 89 daimi işçi personel emeklilik işlemleri yapılmış olup,



kıdem tazminat ödemeleri yapılmıştır. 2011 yılı itibarı ile 1 daimi işçi vefat etmiş olup, emekli ve kıdem tazminatı işlemleri yapılmıştır. 01.01.-31.12.2011 tarihi itibarı ile 3 denizci işlem emeklilik işlemleri ve kıdem tazminatı işlemleri yapılmıştır. 622 daimi ve denizci işçilerin 01.01.-31.12.2011 tarihleri arasında 899 sözleşmeli personelin maaş ve SGK işlemleri yapılmıştır. 7 sözleşmeli personelin kıdem tazminatı ödeme işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde görev yapan daimi işçilerin toplu iş sözleşmesinden kaynaklanan giyim ve koruyucu eşya alımı, sabun ve havlu alım işlemleri, yoğurt alımlarının yapılabilmesi için gerekli işlemlerin yapılması, Belediyemiz Müdürlük taleplerine göre sözleşmeli personel temininde dosya işlemlerinin hazırlanması, 2012 ve takip eden yıllarda Belediyemiz bünyesinde çalışan daimi işçi emeklilik işlemleri fazla olacağı tahmin edilmektedir.

### MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yıl içerisinde gerçekleşen toplam yazışma 4418 adet yapılmıştır. Personelin mali ve özlük hakları ile ilgili olarak SGK ile yazışmalar yaparak, Personelin mali ve özlük bordrolarının tahakkukunu, personelin mali ve özlük bordrolarının arşivleşmesini sağlamak.

### YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

#### YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz kamu kurum veya kuruluşlarından, vatandaşlar veya kanuni temsilcilerinden belediye başkanlığımıza gönderilen evrakın ilk teslim alındığı, elektronik ortamda genel evrak kayıt, havale, arz ve dağıtım işlemi ile belediyemiz birimlerine ait evrakların genel çıkış ve gönderi işlemlerinin yapıldığı ve çeşitli yazışmaların yapıldığı iş akış birimidir.

Başkanlık Makamınca dağıtılması istenen genelgelerinin elektronik ortamda dağıtımının yapıldığı, iç ve dış birimlerin evrak akış organizasyonunun yapıldığı, Başkanlık Makamının uygun gördüğü yazışmaların yapıldığı, İl Brifing dosyalarının hazırlandığı, Belediyemiz standart dosya planının, Belediyemiz hizmet standartlarının yapıldığı, asıldığı, ve Fax çekim Fax alım işleminin yapıldığı, Belediyemiz birimlerinden dışarıya gönderilen posta iş ve işlemlerinin yapıldığı; evrak, yazışma, dağıtım, toplama, posta birimidir. Yıl içinde işlem gören evrak sayısı 195.567'dir.

#### MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, başkan tarafından meclise havalesi yapılan ilçe belediye meclislerinden gelen kararlar ile belediyenin birimlerinden ve bağlı kuruluşlarından gelen teklif yazılarının, komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, toplam 97.400 sayfa meclis gündeminin oluşturulması sağlandı.

Başkan tarafından belirlenen 12 adet olağan ve 1 adet olağanüstü toplantı gündemi, kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle meclis üyelerine tebliğ edildi; ayrıca kamuoyuna duyurulması sağlandı.

1.124 adet meclis kararının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek meclis başkanı ve meclis divan katiplerine imzalatılması sağlandı ve kesinleşen kararlar yürürlüğe girmek üzere mülki idare amirine de gönderildikten sonra ilgili birimlere iletildi.

795'i ihtisas komisyonlarına, 45'i denetim komisyonuna ait olmak üzere toplam 840 adet toplantı organize edildi ve gerektiğinde komisyonlar ile teklifin geldiği belediye birimleri veya kararı

görüşülen ilçe belediyeleri arasında iletişim ve koordinasyon sağlandı.

Meclisten komisyonlara havale edilen konuların, komisyonlardaki seyri takip edildi; komisyonlarda görüşmeleri tamamlanan konuların raporlarının yazdırılması, imzalatılması ve meclise sunulması sağlandı.

Ses kayıt cihazlarıyla kayda alınan 34 saat 33 dakikalık görüşmelerin, toplam 55.922 sayfa olarak yazılı metinlerle tutanak haline getirildikten sonra meclis başkanı ve meclis divan katiplerine imzalatılması ve meclis üyelerine dağıtılması sağlandı. Kesinleşen 1.124 adet meclis kararına ilişkin toplam 4.428 sayfa karar özetinin yasal mevzuata uygun olarak ilan edilmesi sağlandı. Tarih ve sayıları baz alınmak suretiyle, meclis kararlarının, bu kararlara ilişkin komisyon raporlarının ve toplantı tutanaklarının ıslak imzalı asıl nüshaları ekleri ile birlikte arşivlendi.

Meclisin her toplantısından önce yoklama cetvelinin meclis başkanına teslim edilmesi ve meclis üyelerinin meclise devamlarını belirlemek üzere meclis başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazası sağlandı.

Meclis üyelerinin, meclis ve komisyon toplantılarına ilişkin 12.137 kişi/yıl bazında huzur hakkı puantajı yapıldı ve ilgili birimine gönderildi.

1.792'si gelen evrak, 1.916'sı giden evrak olmak üzere toplam 3.708 adet dosya müdürlük kayıt defterinde tutulmuş; ayrıca meclisin iş ve işlemleri ile ilgili olarak 1.204 adet dosya meclis kayıt defterinde, söz konusu dosyalardan 1.124 adet karar olan dosyanın kaydı ise meclis karar defterinde tutulmuştur.

31/12/2011 tarihi itibarıyla; müdürlük genel evrak kaydına gelen evrak sayısı 1.792 giden evrak sayısı 1.916 olarak kaydedilmiş olup; ayrıca meclis iş ve işlemleri için tutulan meclis kayıt defterine 1.046 adet işlem dosyası kaydı girilmiş; 2010 yılından devreden 158 işlem dosyası ile birlikte toplam 1.204 adet dosyadan, meclisçe görüşülerek karara bağlanan 1.124 adedi meclis karar defterine işlenmiş; 2012 yılına devreden 80 adet dosya için takip cetveli tanzim edilmiştir.



### İMAR PLANI – PLAN DEĞİŞİKLİĞİ – REVİZYON KARARLARI VE PLANLAMA İTİRAZLARINA İLİŞKİN KARARLAR

ÖLÇEK	OBK	OBR	OÇK	OÇR	OBKK- KR	OÇKK- KR	TOPLAM
1/500	2	-	-	-	-	-	2
1/1000	312	120	8	5	4	-	449
1/5000	60	18	10	-	-	-	88
1/25000	16	-	6	3	-	-	25
İTİRAZ KARARLARI	7	33	1	16	2	-	59
GENEL TOPLAM	397	171	25	24	6	-	623

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul.  
OÇR: Oyçokluğu ile red. OBKK-KR: Oybirliği ile kısmen kabul, kısmen red  
OÇKK-KR: Oyçokluğu ile kısmen kabul, kısmen red

### ÜYE SEÇİMLERİNE İLİŞKİN KARARLAR

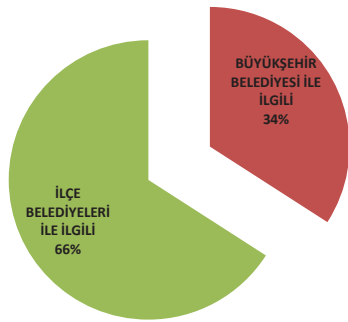
KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
MECLİS BAŞKANVEKİLLERİNİN SEÇİMİ	1	-	-	-	1
DİVAN KATİPLERİ ÜYE SEÇİMİ	1	-	-	-	1
İHTİSAS KOMİSYONLARI ÜYE SEÇİMLERİ	1	-	-	-	1
DENETİM KOMİSYONU ÜYE SEÇİMLERİ	1	-	-	-	1
ENCÜMEN ÜYE SEÇİMLERİ	3	-	-	-	3
BİRLİKLERE ÜYE SEÇİMLERİ	1	-	-	-	1
TOPLAM	8	-	-	-	8

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR:  
Oyçokluğu ile red.

### 5 YILLIK İMAR PROGRAMI / PROGRAMA İLAVE KARARLARI

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE İLGİLİ	15	-	-	-	15
İLÇE BELEDİYELERİ İLE İLGİLİ	28	1	-	-	29
TOPLAM	43	1	-	-	44

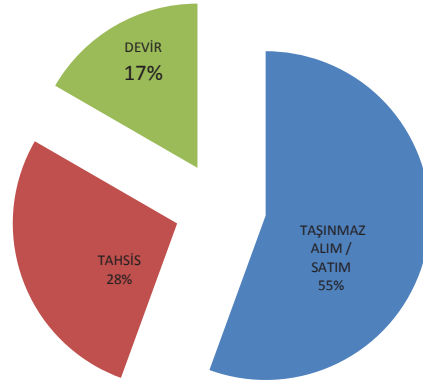
OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul  
OÇR: Oyçokluğu ile red.



### TAŞINMAZ MALLAR İLE İLGİLİ KARARLAR

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
ALIM / SATIM	18	2	-	-	20
TAHSİS	8	1	1	-	10
DEVİR	6	-	-	-	6
TOPLAM	32	3	1	-	36

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR:  
Oyçokluğu ile red.

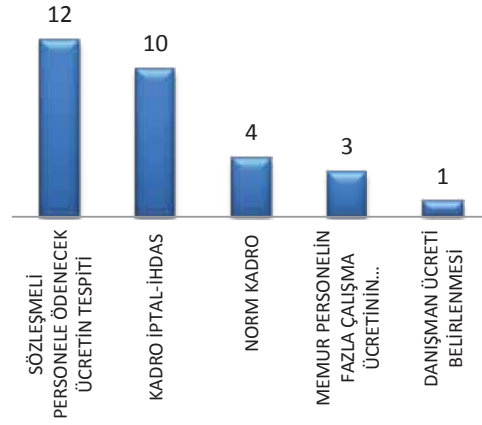


## KADRO VE PERSONEL İLE İLGİLİ KARARLAR

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
SÖZLEŞMELİ PERSONELE ÖDENECEK ÜCRETİN TESPİTİ	12	-	-	-	12
KADRO İPTAL-İHDAS	7	-	3	-	10
NORM KADRO	3	-	1	-	4
MEMUR PERSONELİN FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİNİN BELİRLENMESİ	3	-	-	-	3
DANIŞMAN ÜCRETİ BELİRLENMESİ	1	-	-	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>30</b>

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red.

## KADRO VE PERSONEL İLE İLGİLİ KARARLAR



## 2011 YILI MECLİS KARARLARI

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	OBKK-KR	OÇKK-KR	TOPLAM
BÜTÇE VE MALİ KONULAR İLE İLGİLİ KARARLARI	171	26	41	1	-	-	239
İMAR PLANI – PLAN DEĞİŞİKLİĞİ – REVİZYON KARARLARI	390	138	24	8	4	-	564
PLANLAMA İTİRAZLARI İLE İLGİLİ KARARLAR	7	33	1	16	2	-	59
5 YILLIK İMAR PROGRAMI – PROGRAMA İLAVE KARARLARI	43	1	-	-	-	-	44
KADRO VE PERSONEL İLE İLGİLİ KARARLAR	26	-	4	-	-	-	30
ÜYE SEÇİMLERİNE İLİŞKİN KARARLAR	8	-	-	-	-	-	8
5216 ve 5393 SAYILI KANUNLARLA VERİLEN DİĞER GÖREVLERE İLİŞKİN KARARLAR	160	-	20	-	-	-	180
<b>TOPLAM</b>	<b>805</b>	<b>198</b>	<b>90</b>	<b>25</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>1124</b>
<b>GENEL TOPLAM : 1124</b>							

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red. OBKK-KR: Oybirliği ile kısmen kabul, kısmen red. OÇKK-KR: Oyçokluğu ile kısmen kabul, kısmen red.

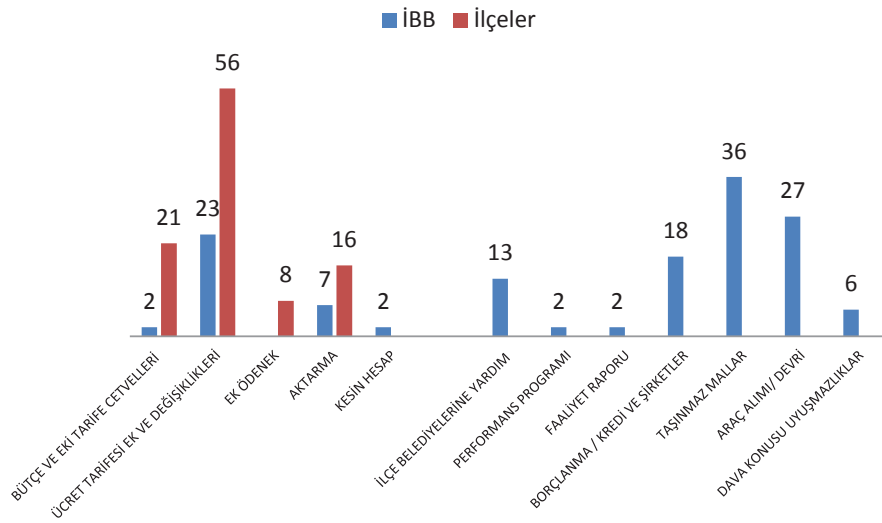


### BÜTÇE VE MALİ KONULAR İLE İLGİLİ KARARLAR

KONU	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					İLÇELER				
	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
BÜTÇE VE EKİ TARİFE CETVELLERİ	-	-	2	-	2	18	-	3	-	21
ÜCRET TARİFESİ EK VE DEĞİŞİKLİKLERİ	19	-	4	-	23	31	22	2	1	56
EK ÖDENEK	-	-	-	-	-	8	-	-	-	8
AKTARMA	6	-	1	-	7	16	-	-	-	16
KESİN HESAP	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-
İLÇE BELEDİYELERİNE YARDIM	13	-	-	-	13	-	-	-	-	-
PERFORMANS PROGRAMI	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-
FAALİYET RAPORU	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-
BORÇLANMA / KREDİ VE ŞİRKETLER	1	-	17	-	18	-	-	-	-	-
TAŞINMAZ MALLAR	32	3	1	-	36	-	-	-	-	-
ARAÇ ALIM/DEVİRİ	26	-	1	-	27	-	-	-	-	-
DAVA KONUSU UYUŞMAZLIKLAR	1	1	4	-	6	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>98</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>138</b>	<b>73</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>101</b>
GENEL TOPLAM: 239										

**OBK:** Oybirliği ile kabul. **OBR:** Oybirliği ile red. **OÇK:** Oyçokluğu ile kabul. **OÇR:** Oyçokluğu ile red.

### BÜTÇE VE MALİ KONULAR İLE İLGİLİ KARARLARIN İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE İLÇE BELEDİYELERİ ARASINDAKİ DAĞILIM



### 5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU VE 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU İLE VERİLEN DİĞER GÖREVLERE İLİŞKİN KARARLARI

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
DİĞER KARARLAR	85	-	10	-	95
DİĞER KURUM VE KURULUŞLARLA ORTAK HİZMET PROJELERİNE İLİŞKİN PROTOKOL VE SÖZLEŞMELER	40	-	7	-	47
YÖNETMELİK ÇIKARILMASI / DEĞİŞİKLİĞİ	11	-	2	-	13
CADDE, SOKAK, PARK VE BENZERLERİNE İSİM VERİLMESİ	10	-	1	-	11
KENTSEL DÖNÜŞÜM İLE İLGİLİ KARARLAR	6	-	-	-	6
YURTDIŞI İLİŞKİLER İLE İLGİLİ KARARLAR	8	-	-	-	8
<b>TOPLAM</b>	<b>160</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>180</b>

GENEL TOPLAM : 180

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red

#### ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Görevi; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 35. maddesi gereği Başkanlık Makamı tarafından Encümen gündemine girmek üzere havale edilen evrakları düzenli bir şekilde gündeme almak ve karara bağlandıktan sonra gereği için ilgili birimine göndermek suretiyle Belediye Encümeni'nin sekretaryasını yürütmek, Encümene girmek üzere diğer müdürlüklerden gönderilen evrakların işlemlerinin yasa, tüzük, yönetmelik, emir ve kararlar ışığında zamanında, verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde satış ve kiralama ihaleleri yapmaktır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 16. maddesi gereğince; Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Daire Başkanı olmak üzere Belediye

Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

#### Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Faaliyetleri:

- Başkanlık Makamı tarafından Encümene havale edilen dosyaları hukuki açıdan tetkik etmek, eksiklikleri varsa ilgili birime bildirmek ve gerektiğinde Encümene rapor etmek.
- Encümen toplantı salonunu hazırlamak.
- Encümen ve ihale gündemini hazırlamak ve ilgili birimlere iletmek.
- Encümen ve ihale kararlarını yazmak ve üyelere imzalatmak.
- Encümen tarafından ihalesine karar verilen dosyalarla ilgili ihale ilanlarını hazırlamak ve teklif yapan müdürlüğe bilgi vermek.

- Kapalı teklif usulü ihalelerde teklif zarflarını Encümen adına teslim almak, ihale saatine kadar muhafaza etmek ve ihale saatinde Encümen'e teslim etmek.
- Encümen ve İhale Kararlarını müdürlük arşivinde muhafaza etmek ve istendiğinde ilgililere arşiv evrakı olarak sunmak.
- İhaleye katılmak isteyen isteklilerin geçici teminatla ilgili işlemlerini yapmak, ihale üzerinde kalmayan isteklilerin geçici teminatları ile ilgili belgeleri muhafaza etmek ve ilgililerine iade etmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğüne göndermek.
- Encümende alınan kararları deftere işlemek ve yazıya dökerek ilgili birimlere aslı gibidir yaparak göndermek.
- Encümen huzur haklarını puantajlarını hazırlayıp her ay sonunda Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğüne göndermek.

5393 sayılı Belediye Kanunu gereği Başkanlık Makamınca Encümen gündemine girmek üzere havale edilen evraklar düzenli bir şekilde gündeme alınır ve karara bağlandıktan sonra gereği için ilgili birimlere gönderilir. Belediyemiz ile ilgili kiralama ve satış ihaleleri, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. İhale İlanı Encümen Büromuzca hazırlanıp, Belediyemiz ilan panolarında, Belediyemiz Web sayfasında ve Basın İlan Kurumu aracılığı ile gazetelerde ilan edilmektedir.

Büyükşehir Belediyesi Encümeni, Perşembe günleri saat:14:00'de mutad olarak toplanmaktadır. Encümenimiz 01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında, 52 adet toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda Encümenimizce toplam 688 adet evrak görüşülmüştür. Bunun 50 adedi ihale olup, 638 adedi genel evrak olarak görüşülüp karara bağlanmış ve yazılarak ilgili dairelerine gönderilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14. maddesi gereği, İlçe ve İlk Kademe Belediye Meclislerinin imar dışındaki kararları 22/03/2008 tarihine kadar Müdürlüğümüze gönderilmiştir. 22/03/2008 tarih ve 26824 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un; Yürürlükten kaldırılan, değiştirilen ve eklenen hükümler başlıklı MADDE 3-(3) fıkrasında, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14 üncü maddesinin **altıncı ve yedinci fıkralarının yürürlükten kaldırılması** sebebiyle Müdürlüğümüze 22.03.2008 tarihinden itibaren Metropol İlçe Belediyelerinin yalnızca bütçe ile ilgili Meclis Kararları gönderilmektedir.

01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında Metropol İlçe Belediyelerinden toplam 105 adet meclis kararı gönderilmiş olup, bunlardan 98 adedi Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmak üzere Meclis Müdürlüğüne yazılmıştır, 7 adet Meclis Kararı ilgili yasa sebebiyle işlem görmeden belediyelerine iade edilmiştir.

#### Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin yetki sıralaması; Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmenleri ile Şube Şefi, Encümen ve Kararlar Şube Müdürü, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı, Genel Sekreter şeklindedir. Bu konuda görevli personelin yetki ve sorumluluğu kanun ve yönetmelikler tarafından belirlenmiştir. Yaptığımız İşler Kurum, Mülkiye ve Sayıştay Müfettişleri denetimine tabidir.

#### Organizasyon Yapısı

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak çalışmakta olan Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü 2006 yılı sonuna kadar Kararlar ve Tutanaklar Şube Müdürlüğü olarak faaliyet göstermekte iken 01/01/2007 tarihinden itibaren Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü ve Meclis Şube Müdürlüğü olmak üzere iki farklı müdürlüğe ayrılmıştır.

#### 01/01/2011 – 31/12/2011 Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Faaliyetleri:

No	Faaliyet Adı	Yapılan Çalışmalar	Açıklama
1	Kayıt (Metropol İlçe Belediyeler)	Gelen	105
		Giden	105
2	Hukuk Görüşü Sayfa Sayıları	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	-
3	Meclis Şube Müdürlüğü'ne Gönderilen Meclis Karar Sayısı	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	98
4	Belediyesine iade edilen Meclis Kararı Sayısı	İade yazısı yazıldı.	7
5	Belediye Encümeni Toplantı Sayısı	İletişim-Koordinasyon- Org-Katılım	52
6	Kayıt (Encümen)	Gelen	688
		Giden	688
7	Encümen Kararları Sayfa Sayıları	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtımı	688x3=2064
8	Encümen Gündemi Sayfa Sayısı	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtımı	24x52=1248
9	Encümen Karar Özetleri Sf Sayısı	Yazımı-Onayı-Basımı	227
10	Encümen Üyeleri Puantajı	Tasnif-Tanzim-Yazım-Onay-Dağıtım	11x52=572
		Gelen	419
11	Kayıt (Müdürlükler Arası)	Gelen	419
		Giden	610

#### KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyemize bağlı İtfaiye Şube Müdürlüğü'nün geçmiş yıllarına ait memur personel dosyaları ile Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü'nün 1999 yılı encümen kararları, Yazı İşleri Şube Müdürlüğü'nün zimmet defterleri, Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü'nün, Aşevleri Şube Müdürlüğü'nün evrakları ile Eşrefpaşa Hastanesi Baştabipliği'nin özlük dosyaları ile envanter formları teslim alınmıştır. Burs Şube Müdürlüğü, İdari İşler Şube Müdürlüğü, Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü, Sosyal İşler Şube Müdürlüğü, Muhasebe Şube Müdürlüğü, Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Memur Personel Şube Müdürlüğü, 1. Hukuk Müşavirliğine ait evraklar teslim alınmıştır. Belediyemize bağlı müdürlüklere ait olup müdürlüğümüz depolarında bulunan muhtelif yıllara ait toplam 97 adet evrak ve ekleri teslim tutanağı düzenlenerek devir işlemleri yapılmıştır. 2011 yılı içerisinde 482 adet gelen evrak, 189 adet giden evrak kaydı yapılmıştır Devlet arşiv hizmetleri hakkında yönetmelik ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Arşiv Müdürlüğü Yönergesi hükümleri kapsamında 19.10.2010 tarih ve 329 sayılı başkanlık makamının olurları ile İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İlçe belediyeler ile İz-Gep adlı firma arasında imzalanan protokol çerçevesinde müdürlüğümüz gözetiminde anılan firmaya ait tesislerde geri dönüşüm malzemesi olarak 16080 kg imha için gönderilmiştir.

#### DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

#### MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, görev tanımları kapsamında Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin ihtiyacı olan mal alımları işlemlerini yürütmek; ihalelerde rekabeti, şeffaflığı, katılımı sağlamak, birimlerden gelen talepleri en kısa sürede, en doğru biçimde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet felsefesinde "saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlayarak mal alımını sonuçlandırmayı " esas almaktadır.



2011 Yılında Yapılan Çalışmalar	
Gelen Talep Sayısı	1249
Gerçekleşen Doğrudan Alım Sayısı	703
Birleştirilen Dosya Sayısı	19
İşlemi Devam Eden dosya Sayısı	27
İptal Edilen Doğrudan Alım Sayısı	152
İptal Edilen İstisna Sayısı	1
Gerçekleşen İstisna Sayısı	162
Sonuçlanan ihale Sayısı	110
İptal Edilen ihale Sayısı	41

### HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, görev tanımları kapsamında büyükşehir belediyesine bağlı birimlerin ihtiyacı olan hizmet alımları işlemlerini yürütmek; ihalelerde rekabeti, şeffaflığı, katılımı sağlamak, birimlerden gelen talepleri en kısa sürede, en doğru biçimde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet felsefesinde "saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlayarak hizmet alımını sonuçlandırmayı" esas almaktadır. Gelecek yılda da birimlerden gelen talepleri, kısa sürede ve hata yapmadan mevzuatlara uygun bir şekilde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını bekletmeden karşılamayı öngörmektedir.

2011 Yılında Yapılan Çalışmalar	
Gelen Talep Sayısı	844
Gerçekleşen Doğrudan Alım Sayısı	633
Birleştirilen Dosya Sayısı	44
İşlemi Devam Eden dosya Sayısı	39
Sonuçlanan ihale Sayısı	51
İptal Edilen ihale Sayısı	25

### MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

#### BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Stratejik Planına ve Performans Programına uygun olarak; 2012 Mali Yılı Bütçesi, Ayrıntılı Harcama Programı ve Finansman Programını hazırlamıştır. Bütçe uygulama sonuçlarını raporlayıp, oluşabilecek sorunları önleyici ve etkinliği artırıcı çalışmalar yapılmıştır. Bütün harcamalar ödenek kontrolü yapıldıktan sonra gerçekleşmiş olup 7828 ödenek onayı verilmiştir.

#### MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Muhasebe Şube Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin gelirlerinin ve alacaklarının tahsili, giderlerinin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapıldığı ve raporlandığı, idarenin bütçe kesin hesabını, Sayıştay denetiminde sunulmak üzere yönetim dönemi hesabı ile ayrıca idarenin mali istatistiklerini hazırlayan birimdir.

2011 mali yılında ilgili kanun, yönetmelik ve çalışma yönergemize uygun olarak yürütülen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- Belediye muhasebe hizmetlerini yürütmüştür.

- Meclis Denetim Komisyonu'na 2010 mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- 2010 mali yılı kesin hesabı hazırlanıp meclise sunulmuştur.
- Sayıştay denetçilerine sunulmak üzere 2010 mali yılı yönetim dönemi hesabı hazırlanmıştır.
- Dış denetim kapsamında Sayıştay denetçileri 'ne 2010 - 2011 mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişlerine 2007 - 2011 dönemi kış teftişi kapsamında gerekli bilgi ve dokümanlar hazırlanmıştır.
- Kurumumuzda yürütülen 2006 - 2010 dönemi vergi incelemesi kapsamında Maliye Bakanlığı Vergi Müfettişlerine gerekli bilgi ve dokümanlar hazırlanmıştır.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Ve Kontrol Kanunu kapsamında ödeme sürecinde düzenlenen ödeme emri belgesi ve muhasebe işlem fişinin elektronik ortamda düzenlenmesine ilişkin bilgisayar programı hazırlanmıştır. Hazırlanan programla ilgili tüm harcama birimlerinde görevlendirilen 155 personele eğitim verilmiştir.
- Mevzuat değişiklikleri ile ilgili iç ve dış eğitimler alınmıştır.
- Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Yönetimi Sistemi'ne kurumumuzun aylık mizan ve bütçe veri girişleri yapılmıştır.
- Belediyemizde yürütülecek denetim çalışmalarında kullanılmak üzere 17.12.2011 tarihinde yürürlüğe giren 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu ile ilgili mali tablo, rapor ve bilgisayar yazılımları ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.
- 2011 Mali Yılı Kesin Hesabı ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.
- Kurumumuzla ilgili mali istatistikler hazırlanarak, internette yayına verilmiştir.

#### GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Gelirler Şube Müdürlüğümüzce, idarenin yetki ve sorumluluk alanındaki idare gelirleri ilgili kanunlar, tüzükler ve yönetmelikler gereğince yasal süreler içerisinde tarh, tahakkuk, terkin, tecil, tehir, tahsil ve takibi sağlanmaktadır. Kurumumuz borçlu olan mükelleflerimiz hali hazırda 2011 yılında da internet üzerinden ödeme yapabilmektedir. 2010 yılında olduğu gibi kültür ve sanat şube müdürlüğü tarafından düzenlenen etkinliklere ait bilet satış işlemleri internet üzerinden yapabilmektedir. 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2011 yılı faaliyetlerimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

#### TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2011 yılında müdürlüğümüz taşınır malların giriş, çıkış, devir ve depolama işlemleri yapılmıştır. Gelecek yılda da tüm ambarların giriş ve çıkış işlemlerinin barkod sistemiyle yapılması öngörülmektedir. 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2011 yılı faaliyetimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

#### BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5216 Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, İçişleri Bakanlığınca yayınlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereğince 2011 yılı içinde, 2012-2014 Mali Yılları Bütçesi ve 2011 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Faaliyetler kapsamında kullanılmak üzere T.C. Ziraat Bankası AŞ'den, T.Vakıflar Bankası T.A.O.'dan, T.Halk Bankası AŞ'den,

T.C. Merkez Bankası'ndan toplam 63 hesabımız bulunmaktadır. Bu hesaplardan 9 adedi döviz hesabı, 51 adedi TL, 3 adedi proje hesabıdır. Bu hesaplar, banka bilgileri ile muhasebe kayıtlarının mutabakatı sağlanarak günlük, aylık ve yıllık olarak kontrol edilmektedir.

2011 yılında 1.406.196.719,06 TL tutarında 16274 adet gönderme emri düzenlenmiş; 12.327.706,75 TL tutarında 2142 adet çekim banka bilgilerinin kontrolü yapılmıştır.

Bu dönemde ödemeler düzenli olarak yapılmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin vadesi geçmiş borcu bulunmamaktadır. 2011 yılı içerisinde Hazine Müsteşarlığı'na 217.395.219,33 TL'si anapara, 65.751,24 TL'si faiz olmak üzere toplam 217.460.970,57 TL tutarında hazine borcu ödemesi; İller Bankası'na 2.733.673,94 TL'si anapara, 1.776.582,08 TL'si faiz olmak üzere toplam 4.510.256,02 TL tutarında kredi borcu ödemesi; Vakıfbank T.A.O.'ya 39.656.533,23 TL'si anapara, 36.683.897,56 TL'si faiz, 1.834.194,79 TL'si BSMV olmak üzere toplam 78.174.625,58 TL kredi borcu ödemesi gerçekleştirilmiştir.

2011 yılı içerisinde T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na da 10.774.715,56 TL tutarında iç borç ödemesi yapılmıştır.

Avrupa Yatırım Bankası'na (European Investment Bank) dış borç kredi ödemeleri kapsamında 9.646.400,97 TL tutarında faiz ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Yukarıda anılan anapara-faiz-BSMV ödemeleri toplamı olarak, 310.920.567,73 TL iç borç ödemesi, 9.646.400,97 TL tutarında dış borç faiz ödemesi gerçekleştirilmiştir. 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilen iç/dış borç ödemeleri toplamı 320.566.968,70 TL'dir. 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2011 yılı faaliyetimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

## İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

### İDARI İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından 2011 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerimiz aşağıda değerlendirilmiştir.

- Araç Sevk Amirliği 2011 yılı içinde araç tahsisi hizmetini yürütmüş dört ayrı güzergahta yönetici personellere servis hizmeti verilmiştir.
- Teknik servis faaliyetine ilişkin 2011 yılında rutin toplantı salonlarının hazırlanması ve sorumluluk sahası kapsamında ortaya çıkan elektrik arızalarının onarımı, lambaların değiştirilmesi, arızalı asansörlere müdahale edilmesi çalışmaları yapılmıştır. İç kontrol çalışmaları kapsamında yapılan işler yönetici takibinde kayıt altına alınmaktadır.
- 2011 yılında iklimlendirme servisinin çalışmaları kapsamında sorumluluk sahasına giren birimlerin, sıhhi tesisat, marangozluk, boya, kaynak, kalorifer işleri yapılmıştır.
- 2011 yılında tören ekibi rutin; bayraklama, afiş asma, tören alanlarının hazırlanması, taşıma faaliyetlerini yürütmüştür.
- Trafik kaza şefliği 2011 yılı içinde rutin, kaza hasar tazmini, araç bakım onarım, sigorta yenileme, vize alma, trafik tescil çalışmalarını yerine getirmiştir.
- Seçim bürosu 2011 yılında parti ve dernek seçilerine hücre ve sandık temin etmiştir.
- 2011 yılında başkanlık makamı, protokol ve uygun görüldüğü takdirde muhtelif ses, ışık ve görüntü sistem kurulumları yapılmıştır.

### ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz İ.B.B'nin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artışları ile ilgili prosedürleri, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü şekilde gerçekleştirilmesini sağlayan bir birimdir.2011 yılında

İ.B.B'nin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artırımları gerçekleştirilmiştir.

### FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir büyükşehir belediyesi mücavir sınıır alanı içinde yaşayan, fakir ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımda bulunmak üzere 20.07.1998 tarih ve 05/208 sayılı meclis kararı ile kurulan İzmir büyükşehir belediyesi muhtaç kimselere yardım işlemlerini ve hizmetlerini yerine getirmektedir. 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2011 yılı faaliyetimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

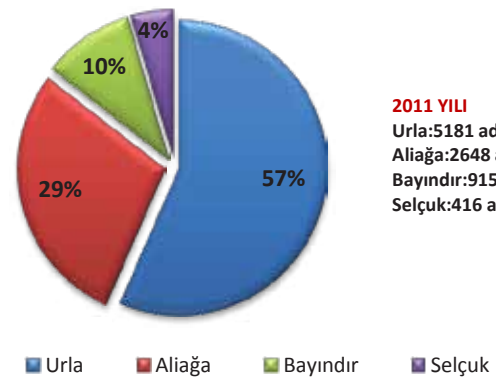
### MEZBAHALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Mezbaha şube müdürlüğüne bağlı olan mezbahalara getirilen yurtiçi hayvan nakil belgeleri olan hayvanların, veteriner hekim tarafından kesim öncesi muayene edilmesi ile kesimine izin verilenlerin; kesim işlemlerini mevzuata uygun şartlarda hijyenik olarak gerçekleştirmektedir. Veteriner hekim tarafından kesim sonrası muayene edilen ve insan gıdası olarak tüketilmesi uygun olan karkaslar, veteriner hekim damgaladıktan sonra, mevzuata uygun şartlarda soğutulmuş soğuk zincir altında frigofrik araçlar ile adreslerine teslim edilmektedir.

Mezbaha şube müdürlüğümüze bağlı olarak çalışmakta olan 5 adet mezbahamız bulunmaktadır. Bahsi geçen mezbahalardan Halilbeyli mezbahası 1. Sınıf mezbaha olup, Halilbeyli Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından kiralanmıştır. Diğer 4 mezbahamız 3.sınıf mezbaha olup belediyemiz tarafından işletilmektedir.

Mezbahalarımızın 2010 ve 2011 yılı kesim sayıları şu şekildedir;

Mezbaha Adı	Küçükbaş Hayvan		Büyükbaş Hayvan		Toplam	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011
Urla	4360	3172	1541	2009	5901	5181
Aliağa	1603	1606	812	1042	2415	2648
Bayındır	22	49	919	866	941	915
Selçuk	826	133	573	283	1399	416



Ayrıca, kurban bayramında halkın kurbanlık kesim hizmetinin hijyenik ve sağlıklı ortamlarda yapılabilmesi için şehrin belli yerlerine belediyemiz tarafından kurban kesim çadırları kurulmaktadır. Gelecek yıllarda mezbahalarımızın fiziksel

şartlarının iyileştirilmesi yapılacak ve personel eğitimi arttırılacaktır.

2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2011 yılı faaliyetimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

### RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü; çevre ve toplum sağlığını korunması, kırsal ve kentsel alanda doğal kaynakların en iyi biçimde kullanılması ve kirlenmesinin önlenmesi, gürültü ve benzeri olumsuz etkilerinin engellenmesi, çevreye doğrudan veya dolaylı olarak zarar ve rahatsızlık veren tüm etkenlerin yok edilmesi ya da en az düzeye düşürülmesi ve Gayri Sıhhi Müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi faaliyetlerini yürütmektedir. Bu kapsamda ayrıca 2011 yılı içerisinde eğitimlere katılım sağlanmıştır. Ayrıca mülkü Büyükşehir Belediyesi'ne ait alanlar dahilinde yer alan sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsat takipleri yapılarak kayıt altına alınmış, ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelerin müracaatları alınarak ruhsatlandırılmıştır. 2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

### GIDA KONTROL VE LABORATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5216 sayılı büyükşehir belediyesi kanunu 7. Maddesi j bendinde bahsedildiği üzere, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek büyükşehir belediyesinin görevidir. Ayrıca 5957 sayılı sebze ve meyveler ile yeterli arz ve talep derinliği bulunan diğer malların ticaretinin düzenlenmesi hakkında kanun' un 3.1. Maddesinde hallerin bünyesinde laboratuvar bulundurma zorunluluğu getirilmiştir. Mevzuatın verdiği görev ve yetkiler kapsamında Gıda Kontrol Ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü; halkın güvenli gıdaya ulaşmasını sağlamak, üreticiler arasında haksız rekabete engel olmak amacıyla gıdayla ilgili denetimler yapmak ve gıda kontrol laboratuvarı kurup işletmek üzere faaliyet göstermektedir. 2011 yılı içerisinde; laboratuvar kurulumu ile ilgili başkanlık oluru alınmış, yer seçimi ve projelendirmesiyle ilgili yazışmalar yapılmış ve laboratuvarlarda kullanılacak alet ve yöntemler ile ilgili ön çalışmalar yapılmıştır. Gelecek yıllarda ilgili bakanlıktan kuruluş ve çalışma izni alınarak faaliyete başlayacak laboratuvarımızda akreditasyon çalışmaları yapılacaktır.

### İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

#### NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde; Nazım İmar Planlarının hazırlanması, Belediyemizin 5 yıllık imar programının oluşturulması ve yenilenmesi, ilçe belediye meclislerince kabul edilerek büyükşehir belediye meclisince onaylanan ilçe belediyeleri 5 yıllık imar programlarının düzenlenmesi, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları revizyonları, talepleri veya değişikliklerine ilişkin ilçe belediye meclislerince alınan kararların değerlendirilerek büyükşehir belediye meclisine sunulması; planlama çalışmaları ve konuları kapsamında kurum kuruluş ve vatandaş müracaatlarının değerlendirilerek cevaplanması çalışmalarını yürütmektedir.

2011 yılı içinde gelen 88 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı, değişikliği, revizyonu ve ilave plan talepleri incelenerek, gelen toplam 514 adet itiraz ve bir önceki yıldan kalan taleplerle birlikte (toplam 679 adet konu) Büyükşehir Belediye Meclisinin onayına sunulmuş, toplam 138 adet konu karara bağlanmıştır. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, revizyonu veya değişikliklerine ilişkin ilçe belediye meclislerince alınan 422 adet karardan 387 adedi

değerlendirilerek belediye meclisine sunulmuş ve 377 adedi karara bağlanmıştır. İlçe belediye meclislerince kabul edilen ilçe 5 yıllık imar programları veya imar programlarına ek olacak şekilde karara bağlanmış konulardan 28 adedi Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup 22 adet konunun onama işlemi tamamlanmış ve 6 adet konu ise halen onama aşamasındadır. Planlama çalışmaları ve konuları kapsamında gelen 6462 adet kurum kuruluş ve vatandaş müracaatı değerlendirilerek 4696 adedi cevaplanmıştır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

### EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

#### KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu hizmetleri için gerekli taşınmazların, Kamulaştırma Yasasına göre kamulaştırma işlemlerini yapmakla sorumludur.

2011 yılında görev kapsamı dâhilinde kamulaştırma programı uygulanarak gerekli çalışmalar yürütülmüştür. 2012 yılında Stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda kamulaştırma programı uygulayarak belirlenen hedeflere ulaşmak planlanmıştır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

#### EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması, tasarrufunun ve denetiminin sağlanması; Belediyemiz tarafından yürütülen kamu hizmetleri için gerekli taşınmazların tahsis ve kiralama işlemlerinin takibiyle sorumludur.

2011 yılında, Belediyemizin tasarrufunda olan taşınmazlar ile ilgili kiralama işlemlerinin yürütülmesine, kira işlem dosyalarının takibine, kira bedellerinin tahsilatına devam edilmiş olup, 31/12/2011 tarihi itibarıyla 16.692.188,12 -TL kira geliri tahsil edilmiştir. Belediye taşınmazlarının işgalen kullanıldığına tespit edildiği hallerde ecrimisil bedeli belirlenerek tahakkuku ve 77.634,74-TL ecrimisil bedelinin tahsilatı yapılmış, tahlileri ile ilgili işlemler yürütülmüştür. Belediyemize ait lojmanların memur personele tahsisi ve sosyal konut niteliğindeki taşınmaz malların dar gelirli vatandaşlara tahsisi ile ilgili işlemler yürütülmüştür. Yıl sonu itibarıyla 311.686,45-TL lojman geliri, 25.196,42-TL sosyal konut geliri tahsil edilmiştir. İhtiyaç ve talepler doğrultusunda, belediyemize ait taşınmazlarla ilgili satış, tahsis, devir işlemleri yürütülmüştür. Talepler doğrultusunda 8 adet taşınmazımız ilgili kamu kurumlarına tahsis edilmiştir. Belediyemizce yürütülen faaliyetler gereği, 9 adet kamu taşınmazı belediyemiz görev ve sorumluluğunda bulunan hizmetlerin yürütülmesi amacıyla tahsis alınmıştır. 31/12/2011 sonu itibarıyla 15 adet taşınmazın hisse satışı, 2 adet taşınmazın tam satışı; Buca Tınaztepe'de bulunan konutların 12 adetinin satışı gerçekleştirilmiştir. İzmir ili, Konak ilçesi Gürçeşme Mahallesi'nde bulunan, imar planına göre afete maruz bölge kapsamında kalması nedeniyle kamulaştırılan taşınmazlar karşılığında, takas yoluyla, Uzundere'de yapılmış olan toplu konulardan 24 adetinin satışı yapılarak teslimleri gerçekleştirilmiştir. 13 adet konut ile ilgili kalan satış bedeli borcu taksitlendirilerek tahsilatı ve takibi ile ilgili işlemler devam etmektedir.



Gelecek yıl da ilgili mevzuat çerçevesinde, talepler ve talimatlar doğrultusunda, belediye taşınmazlarımızla ilgili işlemlere devam edilecektir.

## ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Koordinasyon şube müdürlüğü; büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi için büyükşehir belediyeleri koordinasyon merkezleri yönetmeliğinde yer almayan hususları ve hizmetin nitelik ve niceliğini, yerel özelliklerini, uygulamada uyulması gereken zaman ve yer koşulları ile yerel olanakları ve benzeri durumları tespit etmek ve yürütmektedir.

2011 yılı içinde 12 adet UKOME genel kurul ve 8 adet UKOME olağanüstü genel kurul toplantısında toplam 502 gündem maddesi, genel kurullara hazırlık ya da genel kurul görevlendirilmesi ile 49 UKOME teknik kurul toplantısında 645 gündem maddesi görüşülerek karara bağlanmıştır. UKOME teknik kurul ve genel kurul gündeminde görüşülen konulardan bazıları;

- trafik yolu olarak kullanılmakta olan yolların imar planları kapsamında veya geçici olarak yada alt yapı çalışmaları nedeniyle trafiğe kapatılması, gerekli alternatif ulaşım yollarının oluşturulması,

- İZSU Genel Müdürlüğü, İBŞB Fen İşleri Daire Başkanlığı, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü, Gediz A.Ş. İzmir Doğalgaz A.Ş. ve ilçe belediyelerince yapılacak alt-üst yapı çalışmaları sırasında oluşacak trafik düzeni,

- İBŞB ulaşım planlama şube müdürlüğüne hazırlanan yol, kavşak düzenleme projeleri

- Muhtelif yerlere kamyonet ve taksi durak yeri verilmesi,
- İzmir kentinde açılacak özel sağlık tesisleri, gündüz bakım evleri ile ilgili ulaşım görüşleri,

- İBŞB sınırları içerisinde açılacak servis istasyonları showroom, açık otoparklar, kamyon -tır otobüs otoparkları, akaryakıt LPG istasyonlarına ilişkin ulaşım görüşleri oluşturulmuştur.

- İBŞB sınırları içerisinde kalan yol ve cadde ve bulvarda park yasağı uygulanması tek yön düzenlemelerinin yapılması çalışmaları,

- İBŞB sınırlarında dış işleri bakanlığından gelen talepler doğrultusunda konsolosluk ve fahri konsolosluklara, ulaşım açısından uygun alanlara otopark yeri tahsis edilmesi kararları alınmaktadır.

Teknik kurul ve genel kurullarda ulaşım ile ilgili alınan kararların uygulamaları yapılmak üzere ilgili birimlere dağıtımları ve gerekli yazışmaları yapılmıştır.

Gelecek yıllarda büyükşehir belediyesinin sınırları içinde ulaşım, toplu taşıma ve trafik mevzuatının büyükşehir belediyesine verdiği yetkiler doğrultusunda uygulamaya yönelik her türlü yönlendirici kararlar alınması, görüş oluşturulması ve uygulanmasına devam edilecektir. 2010-2017 stratejik planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgiler faaliyetler bölümünde yer verilmiştir.

### ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü; ulaşım düzenleme projelerini yapmak veya yaptırmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir. Gelecek yıllarda ulaşım düzenleme projeleri ve ulaşım ana planı çalışmaları yapılacaktır.

### TERMİNALER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Terminaler Şube Müdürlüğüne bağlı olarak Gaziemir, Üçkuyular, Foça, Selçuk ve Özdere terminallerinin bakım, işletme, aylık faaliyetlerin düzenlenmesi ve gelirlerinin kaydedilmesi faaliyetleri sürdürülmektedir. 2011 yılı içerisinde semt garajlarına dağıtılmak üzere 40 adet çöp konteynırı alınmış olup semt garajlarına dağıtılmıştır. Terminallerdeki ulaşım sorunları ile ilgili gelen öneri, şikayetler değerlendirilerek gerekli işlem ve düzenlemeler yapılmıştır. Rayiç değer yazışmaları yapılmıştır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

## ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü tarafından 2011 yılı içinde gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- İlan, reklam, tabela ve diğer tanıtım araçları ile ilgili taleplere yanıt verilmiş ve yönetmeliğe aykırı olduğu tespit edilenler için gerekli yasal işlemlerin yapılması sağlanmıştır. Bu kapsamda Ocak-Aralık 2011 tarihleri arasında toplam 2007 dilekçe İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilmiş ve gereği yapılmıştır.

- İlan, reklam, tabela ve diğer tanıtım araçları ile ilgili taleplere daha hızlı yanıt vermek ve tanıtım araçları ile ilgili konumsal tabanlı bilgi envanteri oluşturmak için ilan ve reklam izleme programının geliştirilmesi planlanmaktadır. Söz konusu programın geliştirilmesi için Belediyemiz Bilgi İşlem ve Veri Yönetimi Şube Müdürlüğü ile görüşmeler ve ön çalışmalar yapılmaktadır.

- Pasaport ve Konak Pier arasında yer alan binalara ait cephe düzenlemeleri ve kafe, bar gibi işletmelerin ilan, reklam, tente, masa, sandalye, çiçeklik vb donanımlarına dair öneri tasarımların geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapılmaktadır.

- Kıyı Düzenlemeleri projesi kapsamında İzmirliilerin denizle ilişkisini güçlendirmek için gerekli tasarım stratejilerinin belirlenmesi ve uygulama projelerinin hazırlanması amaçlanmaktadır. Bu amaç çerçevesinde başlayan çalışmalar öncelikle iç körfezi oluşturan Mavişehirden Yenikale'ye kadar olan sahil şeridini kapsamaktadır. "Tasarım ve yenilik kenti İzmir" anlayışından beslenen ve kentlinin yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflediği kıyı tasarımı çalışmalarının yüksek kalitede katılıma olanak veren bir yönetim anlayışı içinde gerçekleştirilmesi ve bu yönüyle bir model oluşturması hedeflenmektedir. Çalışmalar kapsamında kıyının yeniden ele alınarak görsel ve mekansal kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan bölgelerde kıyıya cephesi olan binalara yönelik sağlıklaştırma/iyileştirme projelerinin hazırlanması, kent içinde seyir terası olarak düzenlenebilecek alanların belirlenmesi ve bu amaçla tasarlanması, kent mobilyalarına ve sanat öğelerine yönelik tasarım çalışmalarının yapılması amaçlanmaktadır.

### ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce ihtiyaç duyulan projelere ait çalışmaları yürütmektedir. 2011 yılı içerisinde çalışma yapılmış olan faaliyetlerin listesi aşağıdadır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümüne yer verilmiştir.

## FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kurumun Stratejik planı doğrultusunda amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek için, 2011 yılı içerisinde Yapım İhaleleri Şube Müdürlüğü tarafından yapılan faaliyetler aşağıda sıralanmıştır:

## YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 2011 yılı içerisinde Fen İşleri Dairesi Başkanlığına bağlanmıştır.

## 2011 Yılı Yapılan Açık İhale İşleri:

No	İşin Adı	Açıklama
1	Oyunlar Köyü Kent Merkezinde Bakım Onarım Yapılması	11.02.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 21.04.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
2	Agora Kazı Evi Restorasyonu Yapılması	04.03.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 23.05.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
3	Egekent Karayolu (Evka-5) Üst Geçidi Yapılması	08.03.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 01.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
4	İnönü Caddesi Düzenleme Yapılması	15.03.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.05.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
5	Karşıyaka İlçesinde Dere Geçişlerine Köprü Projeleri Yaptırılması	04.04.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 20.05.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
6	Emir Sultan Türbesi Restorasyonu Yapılması	18.04.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.06.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
7	Güzelbahçe Kaan Yüce Spor Salonu Tenis Kortları Yapılması	27.04.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 09.06.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
8	Gültepe Kültür Merkezi Uygulama Projeleri Yaptırılması	06.05.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 01.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
9	Meslek Edindirme Ve Beceri Kurs Merkezi Tadilatı Yapılması	24.05.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 15.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
10	Bayraklı Günöbirlik Tesisleri Yapılması	31.05.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 05.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
11	Karşıyaka 7442 Sokakta Köprü Yapılması	08.07.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 16.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
12	6026 Sokak Alt Geçidi Çevre Yollarında Ag Şebekesinin Yer Altına Alınması Ve Aydınlatma Yapılması	21.07.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 15.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
13	Kıyı Düzenlemeleri (Alaybey - Bostanlı İskelesi Arası Kronman Yenilemesi) Yapılması	22.07.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
14	Alaybey (1671 Sok.) Mahallesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması	28.07.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 05.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
15	Sasalı Doğal Yaşam Parkı İlave Hayvan Barınakları Yapılması	04.08.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 26.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
16	Muhtelif Hizmet Tesislerinde Tadilat Yapılması (İsmet İnönü Ve Bornova Kültür Merkezi, Fuar Açık hava Ve Gençlik Tiyatrosu)	04.08.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 23.08.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
17	Seyhan Mahallesi İnkılap (638 Sokak - 645 Sokak)Yaya Alt Geçidi Yapılması	05.08.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
18	Ahmet Ağa Konağı Restorasyonu Yapılması İşİ	05.08.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 19.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
19	Anadolu Caddesi Altinyol (Ulukent Kavşağı) Yapılması	19.08.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 10.10.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
20	Balçova Teleferik Tesislerinin Yaptırılması İşİ	06.09.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
21	Hatay Pazar Yeri Katlı Otoparkı Yapılması	07.09.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 18.11.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
22	Fuat Edip Baksi Mahallesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması	08.09.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 04.10.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
23	Bornova Yavuz Caddesi 2. Etap Düzenlemesi Yapılması	16.09.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.10.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.

24	Selçuk Kültür Merkezi Uygulama Projelerinin Yapıtılması	04.10.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.10.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
25	Karşıyaka 37 No'lu (Alaybey) Ve Konak 17 No'lu (100 Sk.) Katlı Otoparkları Uygulama Projeleri Yapıtılması	04.10.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
26	Evka 3 Aktarma İstasyonu Üst Düzenlemesi Yapılması	05.10.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 18.10.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
27	Buz Pateni Salonuna Ses Ve Gürültü Perdeleri Yapılması	07.10.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 10.11.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
28	Eşrefpaşa Hastanesi Fizik Tedavi Ve Uyku Apnesi Bölümleri Tadilatı Yapılması	11.10.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 19.12.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
29	Girne Kavşağı, Karşıyaka Devlet Hastanesi Önü, Balatçık Ve Soğukuyu Kavşağında Yaya Üst Geçidi Yapılması	18.10.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
30	Selçuk İtfaiye Binası Yapılması	04.11.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
31	Menemen İtfaiye Binası Yapılması	04.11.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
32	Kentsel Dönüşüm Hizmet Binası Tadilatı	04.11.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, 20.12.2011 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
33	Bayraklı Adnan Kahveci Kavşağı Yol Ve Köprü Projelerinin Yapıtılması	15.11.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
34	Barbaros Ve Ersoy Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlenmesi İşİ	16.12.2011 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.

**2011 Yılı Yapılan Doğrudan Temin İşleri:**

No	İşin Adı	İhalenin Niteliği	Sözleşme Tarihi
1	Yamanlar Telsiz İstasyonuna 25 Kva Trafo Merkezi Yapılması	Yapım	18.03.2011
2	İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri Yaya Üst Geçidi Projesi Yapıtılması	Hizmet	20.04.2011
3	102 Sokak, 6431 Ada, 19,20,22 Parsel'de Koruma Perdeleri Yapılması	Yapım	12.05.2011
4	Buca Hasanağa Bahçesi Elektrik Ve Makina Tesisatı Uygulama Projelerinin Yapıtılması	Hizmet	17.05.2011
5	İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri Elektrik Ve Makina Tesisatı Uygulama Projelerinin Yapıtılması	Hizmet	17.05.2011
6	İzmir Büyükşehir Belediye Hizmet Binası Z08, 621, 623, 626, 628, 647, 649 Nolu Odalarda Tadilat Yapılması	Yapım	14.06.2011
7	İzmir İli, Seferihisar İlçesi, Düzce Köyü Ve Yakın Çevresi 20 Ha Alanda Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun Yapıtılması	Yapım	15.06.2011
8	Menemen Asarlık Yolu Yaya Üst Geçidi Ve Ülkü Sineması Yaya Alt Geçidi Uygulama Projelerinin Yapıtılması	Hizmet	15.06.2011
9	Tarihi Asansör Çevresindeki Yamaçlara İlave Galvanizli Tel Şilteler İle Koruma Yapılması İşİ	Yapım	20.06.2011
10	Özdere Çok Amaçlı Salon Eksikliklerinin Tamamlanması İşİ	Yapım	20.06.2011
11	Bostanlı Vapur İskelesi Ve Buca Kaynaklar Balık Hali Trafo Merkezi Uygulama Projelerinin Yapıtılması	Hizmet	22.07.2011
12	Bornova Buz Pateni Salonuna Harmonik Filtre Ve Gaziemir Semt Garajına Dinamik Kompanzasyon Yapılması	Yapım	22.07.2011
13	Dokuz Eylül Mahallesi 337-352 Sokak Yaya Üst Geçidi Statik Ve Elektrik Uygulama Projelerinin Yapıtılması	Hizmet	01.08.2011
14	Uzundere Depo Uygulama Projelerinin Yapıtılması	Hizmet	01.08.2011
15	Meles Deltasında Bay-Bayan Wc Binası Yapılması	Yapım	01.08.2011
16	Aliağa İtfaiye Merkezi Uygulama Projeleri Yapıtılması	Hizmet	08.08.2011
17	Karşıyaka 2010 Sokak No:20 Doğrama Tadilatı Yapılması	Yapım	25.08.2011
18	İzmir Büyükşehir Belediye Hizmet Binası Hemşehri İletişim Merkezi, Muhtarlar Masası, Halk Girişi, Çay Ocağı, 206-207 Nolu Servis Odaları, Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü Odalarında Tadilat Yapılması	Yapım	06.09.2011
19	Kıbrıs Şehitleri Caddesine 3 Adet 4'lü Grup Hidrolik Mantar Bariyer Yapılması	Yapım	16.09.2011
20	Muhtelif İtfaiye Binaları Projelerine Esas Zemin Etüdüleri Yapılması İşİ (Menderes İlçesi-Kemalpaşa Mah., Torbalı İlçesi-Çaybaşı Mah., Gaziemir İlçesi-Yeşil Mah.)	Yapım	28.09.2011
21	Eski Belediye Binası Zemin Kat Kalorifer Tesisat Sisteminin Yenilenmesi	Yapım	05.10.2011



22	Zübeyde Hanım Huzurevi 9-11 Nolu Binalar Arasında İstinat Duvarı Yapılması	Yapım	21.10.2011
23	Sasalı Kavşağında Heykel Kaidesi Yapılması	Yapım	21.10.2011
24	Melez Çayı Üzeri 1204 Sk. İle 2823 Sk. Kesişiminde Köprü Uygulama Projeleri Yaptırılması	Hizmet	02.11.2011
25	Belediye Binası Zemin Kat Trafo Ve Pano Odası Soğutma Ve Havalandırma Tesisatı Yapılması	Yapım	11.11.2011
26	Yenişehir Çocuk Ve Gençlik Merkezi Çok Amaçlı Salon Tadilatı Yapılması	Yapım	01.12.2011
27	Aliağa Şehitkema Köyü Karayolu Üstgeçidi Köprü Merdiveni Yapılması	Yapım	05.12.2011

## KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### KENT MÜZESİ VE ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

#### Ön Tasnif Çalışmaları:

- Ahmet Piriştina dönemine ait haber, tv çekimi v.b. kayıtları içeren video malzemelerinin kayıt altına alınması çalışmalarına devam edilmiştir. 2011 yılı içinde 67 adet Cd servere yüklenmiş ve gerekli düzenlemeleri yapılmıştır.
- Encümen defterlerinin özetlerinin yazılmasına devam edilmiştir.
- Çeşitli konularda İzmir Belediyesi Meclis Tutanakları ve Encümen Kararları Hülasa Defterleri özetlerinden araştırma yapmak isteyen vatandaşlarımıza istekleri doğrultusunda hizmet verilmiştir.

#### Bağış-Dokümantasyon Çalışmaları:

- Leyla Büktaş isimli bağışçımızın bağışladığı 106 adet fotoğraf için bağış beyan belgesi hazırlanmıştır.
- Bağışçı Yaşar Gürsoy, üç adet Çanakkale konulu broşür tarzında kitapçığı kurumumuza bağışlamış, kendisine bağış beyan belgesi hazırlanmıştır.
- Canan Kamile Karaosmanoğlu ile Siren Bora'nın kurumumuza bağışlamış oldukları arşiv materyalleri dijital ortama geçirilmiş, tasnifi, arşiv fon kodlarının verilmiştir.
- Modacı Merhum Esin Yılmaz'ın vefatından sonra kurumumuza bağışlanan bayan giyim tasarımları, mobilyaları, kitapları, albüm ve katalog çekimlerinin yer aldığı görsel malzemelerin envanteri yapılmış ve bağış beyan belgesi hazırlanmıştır.
- Adil Akçamalı tarafından kurumumuza bağışlanan fotoğrafların (dijital kopya) tasnifi yapılmış, düzenlenip, arşiv kod ve numaraları verilmiş ve yedeklenmiştir.
- Halit Değer'e ait Bağış Kataloğu (Belge 1, Kartografi 5, Kartografi 6) düzenlenmiş, fon kodları verilmiş, yedeklenmiş ve dosyalanmıştır.
- Umur Atrak'e ait Bağış Kataloğu (Görsel 5, Görsel 6, Belge 2) düzenlenmiş, fon kodları verilmiş, yedeklenmiştir.
- Bağışçımız Halit Değer'in bağışlamış olduğu İzmir'e ait mahalle planları taranmış ve fon kodlarının verilmiştir.
- Bağışçımız Işın Demirkent'e ait kitap bağışlarının tasnifi ve sayımı tamamlanmıştır.

➤ Servere yedeklenen bağışçı klasörleri düzenlenmiştir. Yeni bağışlanan belgeler ve kitaplar dosyalanmıştır.

➤ 2010-2011 yılına ait bağışçılarımızın ve bağışladıkları malzemelerin envanteri yapılmıştır. Bu envantere göre arşivimize 2011 yılı içinde 27 bağışçı tarafından 9646 adet arşiv malzemesi(kitap, defter, fotoğraf, aksesuar, şahsi eşyalar v.b.) bağışlanmıştır. Eylül ayı içinde APIKAM'da yapılan bir törenle bağış yapan tüm bağışçılarımıza bir tören düzenlenerek kendilerine sertifikaları takdim edilmiştir.

#### Arşiv Programına Veri Aktarımı:

➤ Basın ve Halkla İlişkiler Biriminden kurumumuz devredilen merhum Başkan Ahmet Piriştina dönemine ait fotoğrafların tasnifine devam edilmiştir.

#### Araştırma Faaliyetleri:

- "İzmir Kent Ansiklopedisi" hakkındaki çalışmalara devam edilmiştir. Konusunda uzman bilim adamları ile toplantılar yapılmış ve gerekli çalışmalar planlanmıştır.
- 19. yy. sonları ile 20. yy. başlarındaki İzmir-Buca ve Göztepe ile ilgili matbu, rik'a ve rik'a kırma karakterli belgelerin çevirileri yapılmış ve kontrolleri sağlanmıştır.
- "Demokrat Partinin İzmir Kongresi" hakkında "Demokrat İzmir" gazetesinin Temmuz 1949 yılına ait sayıları incelenmiştir.
- 1939-1945 yılları arası Ege adaları ile ilgili gazete taraması yapılmıştır.
- Orhan Beşikçi'ye ait "Basmane Günlüğü" isimli kitabın redaksiyon çalışmaları yapılmıştır.
- Kent Kitaplığından basılacak olan Osmanlıca olan tarihi "Hukuk-u Beşer Gazetesi" transkript edilmiş, yapılan çevirilerin kontrolleri tamamlanmıştır. Kitabın grafik tasarım çalışmaları yapılmış, gazetenin Türkçeleştirilmiş halinin tanıtımını ilgili dokümanlar hazırlanmıştır.
- Melih Tinal'ın "İzmir Depremleri" isimli kitabının redaksiyonu yapılmış, grafik tasarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Adnan Saygun Sanat Merkezi için afiş, broşür ve durak board çalışmaları yapılmıştır.
- Köy enstitülerinin kapatılma süreci ile ilgili 1952-1954 yılları arasına ait yerel ve ulusal basın taraması gerçekleştirilmiştir.
- "Demir yolların askerlik nokta-i nazarından-Tarihi isti'mali Teşkilatı" adlı kitabın transkripsiyonu yapılmış, çevirilerin kontrolleri sağlanmıştır.

- Paris'teki Valenciennes ve Hainaut-Cambresis Üniversitesi (Université de Valenciennes et du Hainaut-Cambresis) tarafından 14-16 Nisan 2011 tarihlerinde gerçekleştirilen seminere davetli konuşmacı olarak katılan kurum müdürü Oktay Gökdemir'in yurt dışı ile ilgili tüm yazışmaları yapılmış, davet mektupları İngilizceden Türkçeye çevirilmiş, konuşma metni, ziyaret programı ve tüm sunum materyalleri her iki dilde de hazırlanmıştır. Bu doğrultuda konuşma konusu olarak seçilen Pontus Rumları hakkında bir sunum hazırlanmıştır.
- Hazırlanmakta olan "Buca Sergisi" çerçevesinde arşivimiz veri tabanının da bulunan görsel malzemeler üzerine çalışılmış, bulunan görüntülerin çıktıları alınarak kurum müdürü Oktay Gökdemir'e teslim edilmiştir.
- Çıkacak bir kitap çalışması için kurum personelleri, "İzmir Rumları", "İzmir Ermenileri", "Saat Kulesi", "Smyrna adı", "Smyrna Agorası", "Kadifekale Tarihi" hakkında araştırma yapıp bunları birer metin haline getirmiştir.
- 1922 İzmir yangını konusunda koleksiyon yapan yabancı arşiv sitelerinde araştırma yapılmıştır.
- Osmanlı Arşivi'nden kurumumuza kazandırılmış olan Osmanlıca belgelerin transkripsiyonuna devam edilmiştir.
- Kordonboyu hakkında bir yazı hazırlanmıştır.
- Balıkesir Kent Arşivinin Kurtuluş Savaşıyla ilgili hazırlayacağı sergi için "İzmir'in İlgali ve Hasan Tahsin" konulu bir çalışma yapıp ilgili kurum yetkilisi Faruk Öncü'ye iletilmiştir. Balıkesir şerriye sicilleri ve İzmir'e Doğru gazetesinin bir örneği hazırlanarak ilgililere verilmiştir.
- Urla hakkında kurumumuzda bulunan dijital malzemeler toplanarak bir cd haline getirilmiştir.

#### **Araştırmacı ve Kurumlara Yönelik Hizmetler:**

- 2011 yılı içinde dijital arşivimizden yararlanmak üzere gelen 196 araştırmacının istediği gazete çekimleri ve v.b. arşivsel belgeler hazırlanıp kendilerine cd veya flash disk şeklinde teslim edilmiştir.
- Arşivimize gelen tüm araştırmacılara İzmir ve civarıyla ilgili konularda yapmak istedikleri araştırmalarla ilgili destek olunmuş ve rehberlik edilmiştir.
- Kurum Müdürü Oktay Gökdemir'in yazdığı Buca kitabı için fotoğraflar çekilmiş, arşivimizdeki fotoğraflar derlenip resim altlarının yazımı tamamlanmıştır.
- 9 Eylül Üniversitesi Fen bölümünden gelen 3 ayrı grupta bulunan 7 kişinin staj çalışmalarında yardımcı olunmuş, onlara bazı makinelerin ve yazılım programlarının kullanımı hakkında uygulamalı olarak bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca hazırlayacakları İzmir tarihinde fen teknolojilerinin kullanımı konulu ödevleriyle ilgili de kendilerine destek verilmiştir.
- Basın bürosundan ve belediyenin diğer birimlerinden çeşitli konularda bilgi edinmek için APİKAM'a ulaşan 15 ayrı birime istedikleri konular hakkında yardımcı olunmuştur.
- Tor Yapım tarafından hazırlanmakta olan İzmir, Demirci, Gördes bölgelerinin Kurtuluş Savaşı dönemlerindeki durumlarına ilişkin çalışmaya, dijital görüntü arşivimizden 16 adet görüntü seçilerek e-posta yoluyla gönderilmiştir.

- İBB Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezinin hazırlayacağı sergi çalışması için kendilerine teknik destek verilmiştir.
- İBB'nin isteği doğrultusunda İzenerji tarafından gerçekleştirilen İzmir tarihindeki kadınlarla ilgili çalışmada kullanılmak üzere söz konusu birime dijital belge ve görüntüler gönderilmiştir.
- Kurum Müdürü Oktay Gökdemir'in 26 Martta sunduğu İzmir tarihine ilişkin konuşma redakte edilmiş, konuşma hakkında görseller araştırılarak sunusu hazırlanmıştır.
- İhsan Alyanak ile ilgili yapılan anma toplantısında kullanılmak üzere, arşivimizdeki fotoğraflar üzerinde bir çalışma yapıp belgesel çalışması yapılmıştır.
- İç Kontrol Şube Müdürlüğü ile yapılan toplantının ardından, kurumumuzdan istenilen iş akışları şemalarımız için güncelleme çalışmaları tamamlanmıştır.
- Konak Belediyesi Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğüne bir yarışmaya yönelik olarak hazırlanan projede için Abacıoğlu Hanı ve Anafartalar Caddesine ait fotoğraflar bulunarak ilgili kurum yetkililerine teslim edilmiştir.
- İzmir 10. Asliye Hukuk Mahkemesi'nden tarihinde kurumumuza yazılan ve hakkında bilgi istenilen PROTİLYA mevkiyle ilgili araştırma yapıp bulunan sonuçlar rapor halinde müdüriyete teslim edilmiştir. Bu rapor bir üst yazıyla birlikte söz konusu mahkemeye gönderilmiştir.
- Kurumumuz Drama Salonunda gösterimleri yapılan İşçi Filmleri Festivali ekibine teknik destek verilmiştir.
- NTV Tarih Dergisinde hazırlanmakta olan "İzmir Suikasti" konulu araştırma için yardımcı olunmuş, dönem ve olaylarla ilgili bilgilendirme yapılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Sağlıklı Kentler Birliği'nin hazırlanmış olduğu "Sağlıklı Kent İzmir" adlı projenin çıkartacağı kitap çalışmasına katılım gösterilerek destek sağlanmıştır.
- Kurum Müdürü Oktay Gökdemir'in yazdığı Buca kitabı için fotoğraflar çekilmiş, arşivimizdeki fotoğraflar derlenip resim altlarının yazımı tamamlanmıştır.
- İzmir Kent Kültürü ve Gelişimi Platformu tarafından hazırlanan, Devlet Opera ve Balesi, İzmir Devlet Senfoni Orkestrası, Dokuz Eylül Üniversitesi Devlet Konservatuarı, Devlet Klasik Türk Müziği Korosu, Türk Halk Müziği, Resim ve Heykel, TOBAV Çocuk Korosu ve İZGEP üyelerinden oluşan yaklaşık 40 sanatçıyla sahnelenecek Bir İzmir Rüyası adlı gösteride kullanılacak fotoğraflar konusunda söz konusu organizasyonun temsilcilerinin katıldığı bir çalışma toplantısı yapılmıştır. Organizasyonun temasına uygun görseller internet ve APİKAM arşivinden bulunup klasörlenmiştir. Tüm gün süren bu çalışma sonucunda seçilen 1200 adet civarındaki görsel belge DVD ortamında ilgili görevlilere teslim edilmiştir.
- Ahmet Pirıştina'yı anma etkinliği için bir sunu hazırlanmıştır.
- Ege Life dergisinde hazırlanacak olan Memleket Hastanesi ve Arkeoloji Müzesi hakkındaki yazı için görsel malzeme araştırılıp hazırlanmıştır.
- Kütahya'da Kütahya Belediyesi tarafından kurulması planlanan Kent Arşivi için İzmir'e gelen heyete arşiv

- altyapısında bulunması gereken teknik donanım ve diğer konularda bilgilendirme yapılmıştır.
  - Amerika'dan gelen bir araştırmacıya, 1920'li yıllarda İzmir'de yaşamış Jennings soyadlı kişi hakkında ve dönemin İzmir sosyal yaşamına yönelik bilgi, belge ve görsel malzeme sağlanması konusunda çalışılmış çalışma sonucunda belirlenen malzemeler idarenin de onayıyla ücreti karşılığı söz konusu araştırmacıya verilmiştir.
  - Antalya Büyükşehir Belediyesi Kent Arşivine idari ve teknik konularda destek verilmiştir.
  - İzmir'de yeni yayımlanmaya başlayan "Batı Söz" dergisinin son sayısında kullanılmak üzere İzmir tarihiyle ilgili görseller tespit edilip ilgili kişiye malzemeler idarenin de onayıyla ücretsiz olarak teslim edilmiştir.
  - ESHOT yurtdışı tanıtım kitapçığının İngilizce çevirisinin kontrolleri yapılmıştır.
  - Arşivimizde bulunan, Bursa'da yayımlanmış olan "Yeni Fikir" adlı gazetenin tüm sayıları taranarak Müdür Oktay Gökdemir'in emriyle Bursa Uludağ Üniversitesi öğretim üyelerinden Mefail Hızlı'ya ücretsiz olarak kargoyla yollanmıştır.
  - Tarihsel Çevre Müdürlüğüne hazırlanmakta olan Basmane Tren Gari ve çevresi ile Tilkilik, Hatuniye, Oteller Sokağı bölgelerine ait bilgi, belge, fotoğraf, harita ve planlarla ilgili olarak söz konusu müdürlükten gönderilmiş personelle birlikte iki hafta boyunca çalışma yürütülmüş, toplanan malzemeler cd ortamında söz konusu personele teslim edilmiştir.
  - Yürütülmekte olan İBB web sitesi çalışmalarında kullanılmak üzere Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliğince resmi yazıyla istenen bilgi ve belgeler cd ortamında hazırlanarak ilgili kişilere iletilmiştir.
- Teknik Birim:**
- İzmir Milli Kütüphanede mevcut bulunan eski ve yeni yazılı Osmanlıca ve Türkçe gazetelerin taranıp dijital ortama aktarılması işlemine devam edilmiştir. 2011 yılı içinde **109 cilt** ve toplam **59.315 sayfa gazete** dijital ortama aktararak araştırma salonunda araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. İzmir'de çıkan tüm Osmanlıca gazetelerin dijital ortama aktarılması işlemleri bitmiş, yeni yazı gazetelerin çekilme işlemlerine başlanmıştır.
  - PROBEL bilişim şirketi ile arşiv programının gazete ayağı konusunda ortaklaşa çalışmalar yapılmıştır. Programdaki sorunlar belirlenmiş, ilgililerle bu sorunlar üzerine çalışılmıştır. Süreli yayın araştırma programının "viewer" bölümünde iyileştirme yapılmıştır. Eski yazı gazetelerin indeksi güncellenmiş, çekilecek olan gazetelerin tespiti yapılmıştır.
  - Server sisteminin taşınması konusunda ilgililere gerekli teknik destek sağlanmıştır.
  - Kurumumuzda alarm, kamera, yangın sistemleri alt yapısında yapılacak değişiklikler için Bilgi Ağları birimiyle çalışmalar yapılmıştır.
  - Apikam web sitesine yeni araştırmacı üye kabulüne devam edilmiştir.

- Kütüphaneye gelen araştırmacıların fotokopi isteklerinde yardımcı olunmuştur.
- APİKAM'a gelen e-postalar kontrol edilip gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Araştırma salonunda yapılan panel, söyleşi, konferans v.b etkinliklere teknik destek verilmiştir.
- İzmir Kent Kitaplığı serisinin baskısı biten kitapları dijital ortama alınmaya başlamıştır.
- Hybrid camera ve Microbox tarayıcının periyodik bakımları yapılmıştır.
- Kurumumuzun yenilenecek olan www.apikam.org.tr adresine sahip web sitesinin dizaynı için gerekli teknik destek ve malzeme seçimi konusunda çalışmalar yapılmıştır.

#### Arşiv ve Kütüphaneden Yararlanma:

2011 yılı içinde arşiv ve kütüphanemizden toplam 840 kişi faydalanmıştır. Aşağıda yıllara göre arşiv ve kütüphanemizden faydalanan araştırmacılarımızın sayısı verilmiştir:

Yıllar	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Kişi	278	962	907	430	527	646	235	840

#### Sergi Çalışmaları:

Avlu kısmında Uralı merhum sanatçımız Tanju Okan'ın ölüm yıldönümü nedeniyle kişisel eşya ve fotoğraflarından oluşan bir sergi açılmıştır.

#### Müze Ziyaretleri:

Müzemizi 2011 yılı içinde 6133 yerli 114 yabancı ziyaret etmiştir. Kalabalık gruplara kurum çalışanları rehberlik hizmeti vermiştir.

#### Müzecilik Çalışmaları:

Türkiye'de müzecilik ve APİKAM özelinde kent müzeciliğinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan "Kent Müzeciliği Üzerine Üç Taraflı İşbirliği" adlı 10 ay sürecek bir projenin çalışmalarına başlanmıştır. Bu çerçevede Bologna Sanayi Mirası Müzesi (İtalya), Lizbon Kent Müzesi (Portekiz), Bologna Şehir Müzesi Kurumu (İtalya), Londra Müzesi (İngiltere) ve Amsterdam Tarih Müzesi (Hollanda) ile yapılacak karşılıklı ziyaret ve bilgi aktarımı ile İzmir'i Avrupa standartlarında bir müzeciliğe kavuşturmak amaçlanmaktadır. 2012 yılının Şubat ayı içerisinde projenin paydaşları olan ICOM (Müzeler Uluslararası Konseyi) Ulusal Komitesi ve CAMOC (Müzelerin Etkinlik ve Koleksiyonları Uluslararası Komitesi) Ulusal Üyeleri ile bir çalıştay gerçekleştirilecektir. Çalışmaya yurt içi ve yurt dışından kent müzeleri yöneticileri, araştırmacılar, akademisyenler ve konuyla ilgili sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri katılacaktır.

#### Toplantı ve Etkinlikler:

2011 yılı içinde kurumumuz çeşitli sivil toplum kuruluşlarının düzenlediği tarih, kültür, sanat, sağlık v.b. ile ilgili 67 adet toplantıya ev sahipliği yapmıştır. Bu toplantılara toplam 1670 kişi katılmıştır.

Yıl	Toplantı Sayısı	Katılımcı Sayısı
2004	32	1975
2005	48	2712
2006	52	3026
2007	183	10595



2008	79	3718
2009	108	7494
2010	42	1678
2011	67	1670
<b>Toplam</b>	<b>611</b>	<b>32868</b>

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümüne yer verilmiştir.

#### SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

##### KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- İzmir Kent Konseyine mevzuat gereğince ayrılan bütçe yetki dahilinde kullanılmıştır.
- İzmir Kent Konseyi Genel Sekreterine bağlı olarak işlerini yürüten koordinatör ve meclis sorumlularının çalışmalarıyla ilgili İzmir Kent Konseyi Genel Sekreteri ve Sosyal Projeler ve Hizmetler Daire Başkanı ile toplantılar yapılmıştır.
- İzmir Kent Konseyi, bağlı meclisleri ve çalışma gruplarının faaliyetleri ile ilgili destek hizmetleri verilmiştir.
- İzmir Kent Konseyi Yürütme Kurulunca önerilen faaliyetlerle ilgili organizasyonlar sağlanmış olup idari ve teknik altyapı oluşturulmuştur.
- İzmir Kent Konseyi ve meclisleri üyelerine çalışma ve eğitimlerin gerçekleştirilebilmesi için mekan ve araç gereç desteği sağlanmıştır.
- Kent Konseyi Şube Müdürlüğü idari personeli ve İzmir Kent Konseyi görevli personeli özlük işleri takibi yapılmıştır.

İzmir Kent Konseyi'nin sivil toplumla yoğun çalışması ve İzmir Kent Konseyi Yürütme Kurulu'ndan çıkan bazı kararların bürokratik anlamda uygulama zorlukları içermesi faaliyetlerin gerçekleşmesinde aksaklıklara sebep olabileceği de, gelecek yıllarda da İzmir Kent Konseyi ve bağlı meclislerden gelecek talepler imkânlar doğrultusunda gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

#### TARIM, PARK VE BAHÇELERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

##### TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Arazi kontrolleri, bitki koruma ve bitki besleme önerileri, bitki yetiştirme danışmanlığı, eğitim toplantı ve seminerlerin düzenlenmesi eko pazar İzmir organik pazarında gerekli kontrollerin yapılması ve yeni organik pazarların kurulması çalışmaları yapılmıştır. Gelecek yılda da yeni organik pazarların açılması ,bitki yetiştirmede teknik danışmanlık ve eğitim hizmetlerine devam edilecektir.



#### KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

##### KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 5393 sayılı Belediye yasasının, 5998 sayılı yasa ile değişik 73. maddesi kapsamında, kurumumuzca belirlenen stratejik hedefler ve politikalar doğrultusunda kentin eskiyen, bozulan veya sağlıksız yapılaşma alanlarının kentsel mekan standartlarına uygun yaşam alanlarına dönüştürülmesi ve kente kazandırılarak kentsel/sosyal dönüşümün sağlanmasına yönelik projelerin hazırlanmasından sorumludur.

2011 yılında Balıkuyu ve çevresi, Karşıyaka-Örnekköy ve Aktepe-Emrez kentsel dönüşüm ve gelişim proje alan sınırları Bakanlar Kurulu onayına sunulmak üzere İzmir Valiliği'ne gönderilmiştir.

Söz konusu alan sınırlarına ilişkin ön fizibilite ve değerlendirme çalışmaları devam etmekte olup Bakanlar Kurulu kararı alınmasının ardından uygulamaya yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

Bayraklı ilçesi kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ile Çiğli-Güzeltepe Mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim öneri alanına ilişkin ön fizibilite ve değerlendirme çalışmaları sürdürülmüştür.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgiler "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

##### PROJE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımlarla yenilenmesi

doğrultusunda Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri kapsamında altyapı ve üstyapı kesin proje ve uygulamalarını yapmak/yaptırmakla sorumludur.

#### **Uzundere Mahallesi Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Çalışmaları:**

Proje alanı kapsamında değerlendirme çalışmalarına esas arazi tespit çalışmaları yapılarak yaklaşık maliyet analizi yapılmıştır. Uzundere Mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim alanında yer alan taşınmazlara ilişkin tespit krokileri ilgili sayısal ortama aktarılmıştır.

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü tarafından ise fizibilite ve ön değerlendirme çalışmaları devam eden Uzundere Mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim proje alan sınırı 14.10.2011 tarih ve 05.880 sayı ile Belediyemiz meclis kararınca uygun görülmüş olup alan sınırı Bakanlar Kuruluna sunulmak üzere 11.11.2011 tarih ve 1495 sayı ile İzmir Valiliği'ne iletilmiştir. Bakanlar Kurulu kararı alınmasının ardından alana ilişkin çalışmalara devam edilecektir.

#### **Proje Uygulama Faaliyetleri Kapsamında Yürütülen Diğer Çalışmalar:**

Heyelan bölgelerinin tahliye edilmesi projesi kapsamında davaları süren dosyalara ait bilirkişi raporları müdürlüğümüzce incelenerek konuya ilişkin değerlendirmelerimiz Belediyemiz Hukuk Müşavirliği'ne gönderilmiştir. Belediyemiz ve İlçe Belediyeleri'nin ilgili birimleri ile yazışmalar yapılmıştır.

Gelecek yıllarda ; ilgili mevzuat çerçevesinde, talepler ve talimatlar doğrultusunda, çalışmalara devam edilecek olup Uzundere Mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı kapsamında alan sınırına ilişkin Bakanlar Kurulu onayı alındıktan sonra uygulamaya yönelik çalışmalara devam edilecektir.

2010-2017 stratejik planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgiler faaliyetler bölümünde yer verilmiştir.

#### **ZEMİN İNCELEME DEPREM VE AFET İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüz çalışmaları kapsamında; kanun ile tanımlanan yetki alanı içinde ve bu alanları etkileyen alanlarda zemin inceleme, afet ve depremsellik durumlarının ortaya konulmasından sorumludur.

2011 yılında ; "Zemin İnceleme Deprem ve Afet İşleri Şube Müdürlüğü" 20.07.2011 tarih ve 2011/1 sayılı genelge ile, Belediyemiz Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı bünyesine alınmış olup 22.12.2011 tarihinde müdür ataması yapılarak kuruluş çalışmaları başlatılmıştır. Personel alımı ve çalışma alanı oluşturulması ile ilgili altyapı çalışmaları devam etmektedir.

Gelecek yıllarda; ilgili mevzuat çerçevesinde, talepler ve talimatlar doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi yetki alanı içinde ve bu alanları etkileyen alanlarda, müdürlüğün görev tanımını teşkil eden faaliyetler kapsamında çalışmalar sürdürülecektir.

#### **BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

##### **ADRES NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüze kurum, kuruluş ve vatandaşlardan gelen ve Müdürlüğümüzden giden yazışmaların zamanında yapılması; tüm çalışmalar sonucunda yasa ve yönetmeliğe uygun olarak toplanan adres bileşenlerinin, Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) ile eşleştirilerek, nüfus ve vatandaşlık hizmetleri genel

müdürlüğü ile bütünleştirilmesi; Coğrafi Adres Bilgi Sistemi (CABS) verilerini güncel, gerçek zamanlı ve Coğrafi Bilgi Sistemi ile bütünleşik, çevrimiçi olarak kullanılması; 2 ve 3 boyutlu kent rehberlerinde yer alan verilerin güncelliğinin sağlanması çalışmalarıdır.

Belediyemiz yetki alanındaki 21 ilçe ve köylerinde dış kapı ve iç bağımsızlarının barkotlanması projesi; eksik, yıpranmış, ilave, sıkılaştırma amaçlı vs. levhaların montajı projesi; işin sürekli devamlılığını sağlamak üzere bir "atölye" kurulması projesi; Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemine esas levhalama projesi gibi çalışmalar da yer almaktadır.

#### **İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

##### **SİVİL SAVUNMA BİRİMİ**

İl milli alarm sistemi yönergesi doğrultusunda hazırlanan planların güncellemelerinin yapılması ve işlenmesi. 711 sayılı nöbetçi memurluğu kurulması ve olağan üstü hal tatbikatlarında mesainin 24 saat devamını sağlayan kanun gereği hazırlanmış olan 24 saat devamlı çalışma planı güncellenmiştir. Belediye sarayı sivil savunma planı yeniden hazırlanarak onay için valilik makamına sunulmuştur. Belediye ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının yangından korunma talimatları ve ekiplerinin güncellenmesi sağlanmıştır. İzmir valiliği tarafından hazırlanan il detay planında kurumumuzdan istenilen bilgi ve dokümanlar hazırlanarak valilik makamına bildirilmiştir. İzmir valiliğince düzenlenen seferberlik ve savaş hali hazırlıkları toplantısına iştirak edilerek kurumumuzdan istenilen görevler hazırlanmıştır. Belediye hizmet binalarından gerekenlerde sabotajlara karşı koruma planlarının hazırlanması veya güncellenmesi sağlanmıştır. Valilik makamından kurumumuza gelen ve konusu itibarıyla birimimize havale edilen yazıların gereği için kurum içi yazışmalar yapılmıştır.

Birim olarak gelecek yıllar için çalışmalarımız mevcut çalışmaların devamı şeklinde olup, değişiklik ve yeniliklerin takip edilerek sivil savunma planının güncellenmesi, bağlı birimlerin planlarının yaptırılması, mevcut planlarda yer alan ekiplerin eğitimi, yangından korunma talimatlarının güncellenmesi, ekip personelinin eğitimi, 24 saat devamlı çalışma planlarının güncellenmesi, bağlı birimlerin konu ile ilgili denetlenmelerini sağlamak amacıyla ilgili mevzuat ve emirlere göre sivil savunma ve seferberlik hazırlıkları iş ve işlemlerinin yürütülmesi sağlanacaktır.

#### **ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

##### **ÇEVRE VE İMAR ZABITASI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Kamulaştırılan, afete maruz bölge ilan edilen alanda kaldığından tahliyesine karar verilen, kaçak olduğu tespit edilen yapıların tebligatları yapılarak, tahliyeleri sağlandı, yıkımlarında görev alındı. İşletmelerin ruhsat denetimi yapıldı; ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen işletmelere ruhsat almaları konusunda ihtarname verildi, gerekli tebligatlar yapıldı, kapatmaya esas tutanak düzenlendi. Belediye encümeni tarafından kapatma kararı alınan işletmeler mühürlendi. Mühür fekki, mühür açma işlemleri yapıldı. Rutin denetimlerle moloz takibi yapıldı; kaçak moloz dökümü yaptığı tespit edilen gerçek ve tüzel kişilere ceza tutanağı düzenlendi.

2012 yılı ile birlikte 332 nolu projenin zabita tarafından işletmelerin kapatılma işlemi aşaması Zabita Şube Müdürlüğü'nden devralınacaktır.

2011 MALİ YILI DAİRE BAŞKANLIĞI BAZINDA GENEL YÖNETİM GİDERİ BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI		HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
GENEL SEKRETERLİK		1.432.283,00	1.071.783,00	851.650,14
ÖZEL KALEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		2.151.599,00	2.523.337,00	2.267.546,32
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI		366.618,00	367.238,00	330.886,43
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI		781.103,00	802.721,00	686.302,91
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ		3.247.455,00	6.128.389,00	6.068.529,75
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	240.836.685,00	79.617.072,56	61.560.540,21
	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.159.550,00	2.872.829,00	2.723.160,83
	BANKA VE KREDİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	68.407.205,00	54.462.347,00	52.233.207,49
	BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	163.402.180,00	15.016.727,56	272.208,79
	GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.354.200,00	5.640.794,00	5.124.400,38
TAŞINIR MAL KAY. TAK. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.513.550,00	1.624.375,00	1.207.562,72	
YAZI İŞLERİ KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.358.497,00	1.566.288,00	1.356.241,28
	ENC. VE KAR. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	187.230,00	200.374,00	144.574,64
	MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	261.139,00	304.177,00	289.783,33
	KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	421.940,00	460.756,00	361.185,32
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	488.188,00	600.981,00	560.697,99	
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİ. BAŞK.	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	18.003.794,00	12.474.593,00	12.060.192,31
	İNSAN KAY. EĞİT. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	113.479,00	114.995,00	74.536,17
	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	343.447,00	386.577,00	339.243,17
	MAAŞ TAH. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	16.729.480,00	11.106.727,00	10.967.230,49
MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	817.388,00	866.294,00	679.182,48	
İŞLETME VE İŞTİRAKLER. SOR. DAİ.BAŞK.	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	43.125.094,00	43.950.729,00	33.567.179,93
	FAKİR VE MUH YARD ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	471.015,00	478.017,00	361.648,71
	İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	42.585.362,00	43.389.516,00	33.139.392,29
ŞİRK. VE KURUL. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	68.717,00	83.196,00	66.138,93	
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.530.475,00	1.887.174,00	1.786.216,35
	MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.090.215,00	1.428.817,00	1.365.892,68
	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	440.260,00	458.357,00	420.323,67
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.823.676,00	3.723.325,00	3.527.847,21
	RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	434.230,00	514.674,00	487.363,97
	MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.389.446,00	3.040.579,00	2.932.470,08
GIDA KONTROL VE LABRATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		168.072,00	108.013,16	
SOSYAL PROJ. VE HİZM. SORUMLU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	297.810,00	508.497,00	238.622,11
	KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	297.810,00	508.497,00	238.622,11
ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	4.199.277,00	3.734.180,88	2.581.163,17
	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.948.623,00	3.133.158,00	1.982.140,80
	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.250.654,00	583.127,88	583.127,88
	KENTSEL TASARIM KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		17.895,00	15.894,49
EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	6.273.402,00	4.845.977,00	4.194.166,56
	EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.625.846,00	3.983.871,00	3.392.482,57
	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	647.556,00	862.106,00	801.683,99
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.086.233,00	2.340.150,00	1.980.901,61
	NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.086.233,00	2.340.150,00	1.980.901,61
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	0,00	263.593,00	263.237,32
	ÇEVRE VE İMAR ZABITASI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		263.593,00	263.237,32
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.138.780,00	1.173.493,00	250.905,96
	KENT MÜZE VE ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.138.780,00	1.173.493,00	250.905,96
KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	691.370,00	1.178.314,00	1.132.324,25
	KENT. DÖN. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	691.370,00	1.116.044,00	1.072.809,22
	PROJE UYGULAMALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		61.670,00	59.515,03
ZEMİN İNC. DEP. VE AFET İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		600,00		
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	0,00	35.100,00	32.988,14
	SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ BİRİMİ		35.100,00	32.988,14
TARIM PARK VE BAĞÇ. SOR. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	99.571,00	131.861,00	74.300,76
	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	99.571,00	131.861,00	74.300,76
ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.574.586,00	2.254.151,00	2.066.150,41
	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.102.922,00	1.492.813,00	1.361.245,06
	ULAŞIM KOORDİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	471.664,00	517.738,00	461.409,93
ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		243.600,00	243.495,42	
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	0,00	861.050,12	482.669,73
	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		861.050,12	482.669,73
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	0,00	1.122.757,00	1.079.585,12
	ADRES VE NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		1.122.757,00	1.079.585,12
GENEL TOPLAM		332.018.308,00	172.561.773,56	138.440.147,98



2011 MALİ YILI BİRİMLERİN GENEL YÖNETİM GİDERLERİ EKONOMİK KOD BAZINDA BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

Birim Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	9.)Yedek Ödenek	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam İhtiyacı
GENEL SEKRETERLİK	Hedef Bütçe	1.223.053,00	167.230,00	42.000,00							1.432.283,00					1.432.283,00
	Net Bütçe	861.053,00	167.230,00	43.500,00							1.071.783,00					1.071.783,00
ÖZEL KALEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Harcama	705.954,67	126.641,45	19.054,02							851.650,14					851.650,14
	Hedef Bütçe	2.005.411,00	7.188,00	137.000,00			2.000,00				2.151.599,00					2.151.599,00
	Net Bütçe	2.365.825,00	12.408,00	143.100,00			2.000,00				2.523.337,00					2.523.337,00
	Harcama	2.224.848,02	11.410,72	31.287,58							2.267.546,32					2.267.546,32
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	291.716,00	43.372,00	30.580,00			950,00				366.618,00					366.618,00
	Net Bütçe	292.080,00	43.628,00	30.580,00			950,00				367.238,00					367.238,00
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	Harcama	281.434,03	42.046,37	7.406,03							330.886,43					330.886,43
	Hedef Bütçe	571.427,00	101.596,00	73.080,00		1.410.000,00	35.000,00				781.103,00					781.103,00
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	Net Bütçe	576.045,00	101.596,00	81.080,00		2.028.850,00	44.000,00				802.721,00					802.721,00
	Harcama	550.014,12	90.393,24	11.566,65		2.028.714,58	34.328,90				686.302,91					686.302,91
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	1.037.745,00	206.670,00	2.000.940,00			2.100,00				3.247.455,00					3.247.455,00
	Net Bütçe	1.131.087,00	216.512,00	4.766.690,00			14.100,00				6.128.389,00					6.128.389,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Harcama	1.130.882,95	213.229,04	4.711.258,92			13.158,84				6.068.529,75					6.068.529,75
	Hedef Bütçe	524.976,00	110.424,00	114.150,00		1.410.000,00	25.000,00				2.159.550,00					2.159.550,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	565.855,00	110.424,00	142.700,00		2.028.850,00	25.000,00				2.872.829,00					2.872.829,00
	Harcama	524.364,51	100.528,83	49.445,71		2.028.714,58	20.107,20				2.723.160,83					2.723.160,83
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	107.435,00	20.770,00	2.129.000,00		66.150.000,00					68.407.205,00					68.407.205,00
	Net Bütçe	175.253,00	31.470,00	3.539.724,00		50.715.900,00					54.462.347,00					54.462.347,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Harcama	173.680,72	30.819,58	3.333.549,45		48.695.157,74					52.233.207,49					52.233.207,49
	Hedef Bütçe	148.308,00	28.722,00	25.150,00							163.402.180,00					163.402.180,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	205.443,00	33.212,00	46.750,00							15.016.727,56					15.016.727,56
	Harcama	200.787,73	32.000,27	39.420,79							272.208,79					272.208,79
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	4.025.840,00	855.995,00	386.315,00			86.050,00				5.354.200,00					5.354.200,00
	Net Bütçe	4.267.734,00	855.995,00	431.015,00			86.050,00				5.640.794,00					5.640.794,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Harcama	4.099.948,12	782.218,23	236.570,03			5.664,00				5.124.400,38					5.124.400,38
	Hedef Bütçe	390.429,00	83.034,00	1.003.587,00			36.500,00				1.513.550,00					1.513.550,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	446.650,00	85.338,00	1.005.887,00			86.500,00				1.624.375,00					1.624.375,00
	Harcama	446.636,48	85.337,80	607.394,14			68.194,30				1.207.562,72					1.207.562,72
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	105.903,00	19.582,00	61.745,00							187.230,00					187.230,00
	Net Bütçe	118.547,00	19.582,00	62.245,00							200.374,00					200.374,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Harcama	110.441,61	19.161,52	14.971,51							144.574,64					144.574,64
	Hedef Bütçe	203.783,00	39.672,00	17.684,00							261.139,00					261.139,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	238.818,00	41.625,00	23.740,00							304.177,00					304.177,00
	Harcama	237.620,00	41.585,46	10.577,87							289.783,33					289.783,33
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	257.707,00	58.368,00	94.365,00			11.500,00				421.940,00					421.940,00
	Net Bütçe	296.426,00	58.465,00	94.365,00			11.500,00				460.756,00					460.756,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Harcama	290.258,12	58.463,93	12.463,27			0,00				361.185,32					361.185,32
	Hedef Bütçe	292.896,00	59.292,00	136.000,00							488.188,00					488.188,00
MÜHÜR BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	389.539,00	75.442,00	136.000,00							600.981,00					600.981,00
	Harcama	368.946,23	69.330,70	122.421,06							560.697,99					560.697,99

BİRİM ADI	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	9.) Yedek Ödenek	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAL. BAŞK. Dairesi	İNSANI KAY. EĞİT. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	69.404,00	12.075,00	17.000,00			15.000,00				113.479,00					113.479,00	
		70.320,00	12.575,00	17.100,00			15.000,00				114.995,00					114.995,00	
		61.583,43	10.577,40	849,60			1.525,74				74.536,17					74.536,17	
		241.213,00	45.570,00	47.000,00			4.164,00				343.447,00					343.447,00	
		283.036,00	45.877,00	47.000,00			5.164,00				386.577,00					386.577,00	
		278.595,33	45.874,01	6.041,81			4.744,80				339.243,17					339.243,17	
		315.853,00	67.872,00	53.554,00			16.278.201,00				16.729.480,00					16.729.480,00	
		342.990,00	67.872,00	103.664,00			10.578.201,00				11.106.727,00					11.106.727,00	
		324.351,85	60.774,16	57.177,11			10.524.917,37				10.967.230,49					10.967.230,49	
		565.454,00	104.434,00	147.100,00				400,00			817.388,00					817.388,00	
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAL. BAŞK. Dairesi	MEMUR PERSONELİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	612.800,00	104.434,00	148.660,00			400,00				866.294,00					866.294,00	
		551.814,73	97.656,05	29.711,70							679.182,48					679.182,48	
		334.184,00	71.946,00	58.885,00				6.000,00			471.015,00					471.015,00	
		341.186,00	71.946,00	58.885,00				6.000,00			478.017,00					478.017,00	
		269.743,76	50.907,69	41.397,26							361.648,71					361.648,71	
		3.284.761,00	1.693.467,00	33.903.288,00				3.703.846,00			42.585.362,00					42.585.362,00	
		4.601.207,00	1.688.055,00	34.387.608,00			300,00	2.712.346,00			43.389.516,00					43.389.516,00	
		4.583.047,28	686.097,72	26.829.572,62			29.785	1.040.416,82			33.139.392,29					33.139.392,29	
		46.219,00	8.538,00	13.860,00			100,00				68.717,00					68.717,00	
		60.698,00	8.538,00	13.860,00							83.196,00					83.196,00	
İŞLETME VE İŞTİRAKLER, SOR. DAL. BAŞK. Dairesi	FAKİR VE MUH. YARDI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	57.676,82	8.462,11								66.138,93					66.138,93	
		567.687,00	113.069,00	409.459,00							1.090.215,00					1.090.215,00	
		734.656,00	126.102,00	543.059,00				25.000,00			1.428.817,00					1.428.817,00	
		701.006,24	125.810,59	518.796,37			20.279,48				1.365.892,68					1.365.892,68	
		170.504,00	36.104,00	233.652,00							440.260,00					440.260,00	
		177.101,00	36.104,00	245.152,00							458.357,00					458.357,00	
		163.887,13	30.935,49	225.501,05							420.323,67					420.323,67	
		312.420,00	60.960,00	60.850,00							434.230,00					434.230,00	
		388.458,00	65.106,00	61.110,00							514.674,00					514.674,00	
		388.189,55	65.104,62	34.069,80							487.363,97					487.363,97	
DESTEK HİZMETLERİ Dairesi	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.759.455,00	393.291,00	236.200,00			500,00				2.389.446,00					2.389.446,00	
		2.194.345,00	441.684,00	404.050,00				500,00			3.040.579,00					3.040.579,00	
		2.178.566,36	428.414,86	325.498,86							2.932.470,08					2.932.470,08	
		89.769,00	18.203,00	60.000,00			100,00				168.072,00					168.072,00	
		89.766,29	18.201,18				45,69				108.013,16					108.013,16	
		42.210,00		248.600,00				7.000,00			297.810,00					297.810,00	
		137.867,00	20.930,00	342.700,00				7.000,00			508.497,00					508.497,00	
		116.210,24	16.504,76	103.241,02				2.666,09			238.622,11					238.622,11	
		1.095.802,00	217.221,00	496.500,00				1.139.100,00			2.948.623,00					2.948.623,00	
		1.265.354,00	230.633,00	393.073,00				1.244.098,00			3.133.158,00					3.133.158,00	
SOSYAL HİZM. PROJ. VE BAŞKANLIĞI Dairesi	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.164.459,13	226.122,03	105.828,37			485.731,27				1.982.140,80					1.982.140,80	
		379.247,39	80.301,54	385.501,19			16.000,00				861.050,12					861.050,12	
		332.984,10	64.048,92	85.637,71			0,00				482.669,73					482.669,73	
		13.394,00	2.501,00	1.800,00			200,00				17.895,00					17.895,00	
		12.666,47	2.399,30	828,72			0,00				15.894,49					15.894,49	

BİRİM ADI	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	9.) Yedek Ödenek	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Vurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	645.873,00	127.253,00	82.220,00			4.000.500,00				5.625.846,00					5.625.846,00
	Net Bütçe	795.440,00	146.961,00	1.240.970,00			1.800.500,00				3.983.871,00					3.983.871,00
KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Harcama	791.943,80	146.959,52	880.579,25			1.573.000,00				3.392.482,57					3.392.482,57
	Hedef Bütçe	364.745,00	73.261,00	209.550,00							647.556,00					647.556,00
EMLAK YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	533.414,00	109.042,00	219.650,00							862.106,00					862.106,00
	Harcama	531.895,51	109.040,18	160.748,30							801.683,99					801.683,99
İMAR VE İNŞAAT BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	1.489.568,00	316.130,00	280.535,00							2.086.233,00					2.086.233,00
	Net Bütçe	1.735.465,00	320.749,00	283.945,00							2.340.150,00					2.340.150,00
ŞEHİRCİLİK BAŞKANLIĞI	Harcama	1.502.541,05	296.519,33	181.841,23							1.980.901,61					1.980.901,61
	Hedef Bütçe										0,00					0,00
ZARFI VE İMAR ZARFI BAŞKANLIĞI	Net Bütçe	226.733,00	36.860,00								263.593,00					263.593,00
	Harcama	226.378,96	36.858,36								263.237,32					263.237,32
KENT MÜZ. VE ARŞİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	24.512,00	4.968,00	1.101.800,00			7.500,00				1.138.780,00					1.138.780,00
	Net Bütçe	53.825,00	10.168,00	1.102.000,00			7.500,00				1.173.493,00					1.173.493,00
KÜLTÜR VE TURİZM BAŞKANLIĞI	Harcama	52.756,44	9.056,01	189.093,51			0,00				250.905,96					250.905,96
	Hedef Bütçe	482.466,00	97.419,00	111.485,00							691.370,00					691.370,00
KENT DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Net Bütçe	802.009,00	156.350,00	157.685,00							1.116.044,00					1.116.044,00
	Harcama	802.005,75	156.347,97	114.455,50							1.072.809,22					1.072.809,22
PROJE UYGULAMALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	49.305,00	9.965,00	2.400,00							61.670,00					61.670,00
	Net Bütçe	49.322,95	9.964,43	367,65							59.515,03					59.515,03
KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI	Harcama	400,00	200,00								600,00					600,00
	Hedef Bütçe										0,00					0,00
SİVİL SAVUNMA HEHMETLERİ BİRİMİ	Net Bütçe	26.840,00	7.510,00	750,00							35.100,00					35.100,00
	Harcama	26.867,74	5.651,40	750,00							32.988,14					32.988,14
TARIMSAL YAPI BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	36.728,00	7.643,00	34.200,00			21.000,00				99.571,00					99.571,00
	Net Bütçe	63.018,00	13.643,00	34.200,00			21.000,00				131.861,00					131.861,00
TARIM BAŞKANLIĞI	Harcama	61.920,21	12.380,55	0,00			0,00				74.300,76					74.300,76
	Hedef Bütçe	829.112,00	138.884,00	134.926,00							1.102.922,00					1.102.922,00
TERİNALER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Net Bütçe	1.079.570,00	198.867,00	209.376,00			5.000,00				1.492.813,00					1.492.813,00
	Harcama	1.027.545,94	198.309,05	132.888,47			2.501,60				1.361.245,06					1.361.245,06
ULAŞIM KOORDİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	320.492,00	67.562,00	78.610,00			5.000,00				471.664,00					471.664,00
	Net Bütçe	366.566,00	67.562,00	78.610,00			5.000,00				517.738,00					517.738,00
ULAŞIM BAŞKANLIĞI	Harcama	363.973,35	67.048,87	30.387,71							461.409,93					461.409,93
	Hedef Bütçe										0,00					0,00
ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Net Bütçe	203.905,00	39.695,00								243.600,00					243.600,00
	Harcama	203.801,34	39.694,08								243.495,42					243.495,42
YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	672.619,00	139.535,00	422.500,00			16.000,00				1.250.654,00					1.250.654,00
	Net Bütçe	457.889,61	88.239,46	36.998,81			0,00				583.127,88					583.127,88
FEN İŞLERİ BAŞKANLIĞI	Harcama	457.889,61	88.239,46	36.998,81			0,00				583.127,88					583.127,88
	Hedef Bütçe										0,00					0,00
ADRES VE NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Net Bütçe	856.405,00	166.152,00	100.200,00							1.122.757,00					1.122.757,00
	Harcama	853.618,32	164.526,94	61.439,86							1.079.585,12					1.079.585,12
TEKNOLOJİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	24.857.910,00	5.599.117,00	45.403.370,00			9.115.446,00				332.018.308,00					332.018.308,00
	Net Bütçe	30.873.563,00	6.245.862,00	51.227.377,00			6.155.144,00				172.561.773,56					172.561.773,56
GENEL TOPLAM	Harcama	29.572.405,99	4.884.254,18	39.316.188,32			3.271.561,46				138.440.147,98					138.440.147,98
	Hedef Bütçe										0,00					0,00



### 3.2.3) Diğer İdarelere Transferler

#### 2011 YILI DİĞER İDARELERE TRANSFERLER BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA	
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	156.978.183,00	198.332.083,00	198.065.989,09
İŞLETME VE İŞTİRAKLER. SOR. DAI. BAŞK.	ŞİRKET VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	170.012.020,00	222.282.020,00	222.259.139,89
TARIM PARK VE BAĞ. SOR. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	30.000,00	30.000,00	0,00
<b>TOPLAM</b>		<b>327.020.203,00</b>	<b>420.644.103,00</b>	<b>420.325.128,98</b>

#### 2011 MALİ YILI BİRİMLERİN DİĞER İDARELERE TRANSFER BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)	HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
Ege Belediyeler Birliği	300.000,00		0,00
Türk Belediyeler Birliğine Katılma payı	2.937.160,00	2.387.160,00	2.333.039,05
Mera fonu	12.000,00	16.300,00	15.732,00
Belediyelere Hazine Yardımları	9.000.000,00	15.600.000,00	15.599.535,63
Eshot Genel Müdürlüğüne Yardım	70.000.000,00	142.000.000,00	142.000.000,00
İller Bankasına Verilen Paylar	73.429.023,00	36.979.023,00	36.845.315,25
Verem Savaş Derneği	1.300.000,00	1.349.600,00	1.272.367,16
<b>TOPLAM</b>	<b>156.978.183,00</b>	<b>198.332.083,00</b>	<b>198.065.989,09</b>
İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI (ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)	HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
İzmir Kalkınma Ajansı	14.962.020,00	14.962.020,00	14.961.084,69
Şirketlere Sermaye Arttırım Payı	155.000.000,00	207.270.000,00	207.248.055,20
Seferihisar Turizm Altyapı Hizmet Birliği	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>170.012.020,00</b>	<b>222.282.020,00</b>	<b>222.259.139,89</b>
TARIM PARK VE BAĞÇELERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI (TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)	HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
Su Havz.Koruma Amaçlı İl Tarrım Müd. ile Ortak Hizmet Projesi	30.000,00	30.000,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>327.020.203,00</b>	<b>420.644.103,00</b>	<b>420.325.128,98</b>

### 3.2.4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Son yıllarda bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan hızlı gelişmeler hayatımızın her yönünü etkilemekte ve bu etki gün geçtikçe artmaktadır. Günümüzde bilgisayar teknolojileri, telekomünikasyon alanındaki ilerlemeler ve gelişmeler bilgiye ulaşmayı ve dağıtımını kolaylaştırmış; internet ağının kurulması sonucunda bilgisayar ve internet; evlerimizde, işyerimizde hatta günlük hayatımıza kadar girmeyi başarmıştır. Bilgisayar teknolojisi beraberinde çok büyük yenilikler ve kolaylıklar getirmiş; iletişim ve bilgisayar teknolojilerinin birleşerek gelişmesi ise örgüt yapıları ve yönetim anlayışını etkilemiştir. Bilişim teknolojilerinin yaygınlaşması özellikle kamu kurumlarındaki iletişim hızını ve ekonomik işlemlerin koordinasyonunu arttırmıştır. İnternet kullanımının hızla artması ve tüm dünyada yaygınlaşmasıyla birlikte kamu hizmetlerinin dijital ortama aktarılması gündeme gelmiştir. Kamu yönetiminde yürütülen reform çalışmaları ile bireye yönelik hizmet ve işlerde kolaylık, ucuzluk, hız ve kalite hedeflenmektedir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesinde de bilgi ve iletişim teknolojileri en önemli araçlardır.

Şeffaf, saygın ve güvenilir bir kurum olmanın ön koşulu, yapılan çalışmaları halkla, açıkça paylaşmaktır. Kamu sektörünün hizmetleri etkinleştirilerek, topluma en hızlı en açık bir biçimde ulaştırılması zorunlu olmaktadır. Tüm bu süreçler, ancak bilişim teknolojilerinin kurum işleyişinde etkin ve verimli kullanımı ile mümkündür. Bu yaklaşım klasik kamu bürokrasi anlayışında köklü değişikliklere neden olmuştur. Stratejik Yönetim, bu anlayış değişikliğinin sonucunda ortaya çıkarak kamu yönetimini ülkemizde de etkisi altına almıştır. Kamu yönetimi anlayışında yaşanan bu köklü değişiklikler bilgi teknolojisinin hızlı ilerleyişi, yeni yüzyılın belirleyici gücünün bilgi olması, bu bilgiye dayalı olarak bilgi toplumunun alt yapısının iletişime dayalı olması yeni dinamikleri birlikte harekete geçirmemizi gerektirmektedir. Bu bağlamda yeni kamu yönetimi anlayışının en önemli kavramlarından biri olan stratejik yönetim ile bilgi ve iletişim teknolojilerinden yararlanılarak, bilgi işleme kapasitesi artırılmıştır. Kamu yönetim anlayışında bu gelişmeler sonucu ortaya çıkan Stratejik Yönetim Sistemi bir kurumun stratejik amaç ve hedeflerini oluşturmaya, keşfetmeye, denetlemeye ve güncellemeye yönelik sistematik, uygun ve etkin bir yaklaşım sağlamak için diğer bütün yönetim süreçlerini bütünleştirir. Ayrıca kamu kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik kullanılabilirliği, temelinde şeffaf ve izlenebilir bir kamu mali yönetimi anlayışının yerleşmesini destekler niteliktedir. Stratejik Yönetim Sistemi etkin bilgi akışı, daha iyi kontrol, toplu bakış ve hızlı karar alma imkanı sağlayacak ortak veri tabanını ve kurumsal entegrasyonu da zorunlu kılmaktadır.

Kurumsal faaliyetlerimizin birçoğu bilişim ortamında sistemli ve bütün hale getirilerek kurumsal entegrasyon sağlanmıştır. Sunulan hizmetlere yönelik proje ve faaliyetlerin fizibilitelelerinden bütçelenmesine; performans yapısının geliştirilmesinden raporlanmasına kadar olan tüm süreç Stratejik Yönetim Sistemi adı altında kurum genelinde uygulamaya konulmuştur. Stratejik Yönetim Sistemi dahilinde kurumsal proje ve faaliyetler Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından oluşturulan ve aşağıda ekran görüntüsü yer alan program içerisinde listelenerek; birim bazında izlenebilmektedir.





Yıl içerisinde gerçekleşen verilerde değişkenlik gösteren değerler ya da faaliyete ilişkin yazılı açıklamalarda değişiklik olması halinde Revizyon ekranından Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü personeli aracılığıyla gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu düzenlemeler yine ilgili birim müdürü ve daire başkanı tarafından onaylandıktan sonra eski değerini yerini alacaktır.

2012 mali yılına ait Performans Programı hazırlıkları çerçevesinde ilgili birimlerin programa veri girişleri sağlanmış olup birimlerin dönemsel performansları, 2012 yılında da ilgili birim tarafından sunulan bilgiler ve ekli dokümanlar aracılığıyla izlenecek ve değerlendirmeye tabi tutulacaktır. 2011 mali yılına ait Faaliyet Raporu çalışmaları kapsamında faaliyetlere ilişkin bilgiler, Stratejik Yönetim Programında yer alan bilgi ve ekli dokümanlar aracılığı ile değerlendirilmiş ve gerekli analizler yapılmıştır. Böylelikle Stratejik Yönetim Sisteminin gerekleri, sürdürülebilir bir yapıda yerine getirilmiş olacaktır.







## 4- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi





## 4) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

YÖNETİM	
Üstünlükler	Zayıflıklar
İzmir Ulaşım Ana Planı, Nazım İmar Planı, Stratejik Plan ve Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı'nın hazırlanmış olması	İnsan kaynağı niteliği-iş niteliği arasında uygun eşleşme olmaması, aynı işi yapan farklı statüdeki personelin farklı imkanlara sahip olması ve bu personeller arasındaki ücret ve iş güvencesi dengesizliği
Sosyal belediyeciliğin gereklerinden, halkın (Kent Konseyi ve bünyesindeki meclisler) ve Sivil Toplum Örgütlerinin yönetime katılımlarının sağlanarak düşüncelerine önem verilmesi	Belediye hizmet binası için hazırlanan güçlendirme projelerinin hala uygulamaya geçirilmemesi sebebiyle risk taşınması ve binanın çalışma koşulları bakımından personelin verimini olumsuz etkilemesi
Kadınların, Çocukların, Gençlerin, Engellilerin kent yönetimine katılımının kolaylaştırılması.	Birimler arası (yatay organizasyon) ve birimler üstü (dikey organizasyon) iletişim ve koordinasyonun zayıf olması
Teknik donanımı yüksek, eğitilmiş ve kısa sürede sonuca gidebilen personele sahip olunması, personelin bilgi teknolojilerinin kullanımına karşı istekli ve heyecanlı oluşu	"Oluşmadan önleme" ve "oluşmadan tedbir alma" prensiplerinin yeterince algılanamaması ve uygulanmaması
Kurumumuzun güçlü ve şeffaf bir mali yapıya sahip olması	Karar verme sürecinde; oluşturulacak proje uygulama veya fikirlere ilişkin uygulama kararının verilmesinde yaşanan bürokratik yavaşlık
İzmir'i markalaştırmak adına yapılan çalışmalarda; odalar, STK'lar, Kalkınma Ajansı ve diğer yerel yönetimlerle birlikte hareket edilmesi.	Personelin sorumluluk almada yaşadığı sıkıntılar; yetki dağılımı ve karar vermedeki sınırlamalar
Üst yönetimin; Üniversiteler, kamu kurumu ve kuruluşları ile yapılan çalışmalara açık oluşu.	Görev tanımlarının personele açık olarak belirtileceği yönergelerin henüz hazırlanmaması; Performansa dayalı değerlendirme sisteminin etkili işlememesi, yetkinlik bazlı bir performans değerlendirme sistemine sahip olunmaması
Borç stoku takibinde düzen, disiplin ve şeffaflık, etkin borç yönetimi sonucunda borç stokunun azalmış olması; borçlarımızın vadelerinde düzenli olarak ödenebiliyor olması	Personele sağlanan özlük ve sosyal hakların yeterli olmaması ve buna bağlı olarak oluşan motivasyon düşüklüğü
Borç yönetiminde oluşabilecek likidite riskinin azaltılması amacıyla devamlı olarak güçlü rezerv tutulması	İnsan kaynakları kariyer yönetimi uygulamaları eksikliği, personele yönelik oryantasyon programının olmaması
Uluslar arası finans ve kredi derecelendirme kuruluşları ile etkin bir iletişim ve işbirliği sağlanması; bu kuruluşlarla yürütülen çalışmaların düzeyinin yükseltilmesi; ihtiyaç duyulduğu takdirde iç ve dış finansman kaynaklarına erişimin kolaylaşması	Tüm kurum çalışanlarının, faaliyetlerin daha etkin ekonomik ve verimli hale getirilmesi amacıyla yapılan İç Kontrol Sistemi çalışmaları hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması; İç Denetim Otomasyon Sisteminin henüz kurulmamış olması
Makine, teçhizat, donanım ve her türlü araç gereçte teknolojik gelişmelerin takip edilmesi	Yeterli düzeyde sinerji yaratacak geleceğe yönelik (sürdürülebilir) ve uluslararası standart ve niteliklerde projelerin az olması; üretilen projelerin devamlılığının sağlanmaması
Fitch Ratings ve Moody's Corporation'dan olumlu kredi derecelendirme notu alınarak yeni finansman imkanlarının yaratılmasında kolaylık sağlanması.	Proje hizmet üretiminin işleyişinin bilimsel destekli yürütülmemesi; yurt dışındaki gelişmeleri yerinde inceleme ve öğrenme imkanının yeterli olmaması
Mevzuat değişikliklerinin anında izlenebilmesine olanak sağlayan programların varlığı	Düşük verimlilik, gereksiz tekrar edilen ve zaman kaybına yol açan çalışmalar
Faaliyet alanlarına göre hizmetlerimizi destekleyici ve geliştirici şirketlere sahip olunması	Büyükşehir sınırları dahilinde kalan 21 ilçenin iş yoğunluğu için sorumlu personel sayısının ve mevcut çalışma alanının yetersiz kalması; 5216 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediyesi yetki sınırlarındaki genişlemeden dolayı hizmet sunmanın, 5216 sayılı yasa öncesine göre zorlaşması.
Stratejik Yönetim Sistemi Yazılım Programının var olması ve birimler arası koordinasyonu sağlaması.	Hizmet içi eğitimlerin tüm kuruma yayılamaması ve sürekliliğinin sağlanamaması; kalabalık gruplar halinde verilen hizmet içi eğitimlerden yeterli verimliliğin sağlanamaması
	Arşivimizin teknik donanımının ve depolama alanının, malzeme depolama ambar alanlarının yetersiz olması
	Kent Konseyi Yürütme Kurulundan çıkan bazı kararların bürokratik anlamda uygulama zorlukları içermesi sebebiyle aksaklıkların ortaya çıkması.
	Birimlerin Resmi Yazışmalar Yönetmeliğine hakim olmaması
	Personel eğitimleri için kullanılan salonların zaman zaman yetersiz kalması

## Değerlendirme

İzmir Büyükşehir Belediyesi bilimsel yönetim teknik ve metotlarını uygulayan yönetim anlayışıyla etkin, verimli, çıktı odaklı, katılımcı, hesap verebilir ve kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir. Bu çerçevede stratejik yönetim ilkeleri uygulanmakta, plan-program çerçevesinde faaliyetler yürütülmekte, katılımcı yönetimin gerekleri yerine getirilmektedir. Kaliteli ve verimli bir yönetim için teknolojik olanaklar yeterli seviyelerdedir ve çağdaş teknolojik gelişmeler takip edilmektedir. İnsan kaynakları yönetimi teknik ve metotları geliştirilerek devam etmekte ve personel verimliliği artırılabilmektedir. Hizmet binası ve çalışma ortamındaki eksiklikler mevcut mekanların iyi kullanımı ve yeni mekanların araştırılmasıyla giderilmeye çalışılmaktadır. Belediyemizin güçlü ve şeffaf mali yapısı yatırımların önünü açmaktadır. İyi bir borç yönetimi politikası ile borç stoku azalmış ve mali piyasada kuruma olan güven artmıştır. Uluslar arası kredi derecelendirme kuruluşları ile 2008 yılından bu yana sürdürülen çalışmalar, İzmir büyükşehir belediyesinin finansal anlamda güçlü yapısının ulusal ve uluslar arası düzeyde finans kuruluşları nezdinde görünür kılınmasını sağlamış, belediyemizin uluslar arası piyasalarda kabul gören denetim kriterlerine göre denetlenebilir, sürdürülebilir ve açık bir finansman sistemine sahip olduğu alınan notlarla belgelenmiştir. Bu durum belediyemizin kurumsal itibarını gerek yerel gerek uluslar arası anlamda arttırmış, finansman ihtiyacı duyulduğu takdirde farklı kaynaklara erişimini kolaylaştırmıştır. Proje üretiminin öncesi ve sonrası fazlarıyla birlikte projelerin değerlendirilmesinde tek ölçüm aracının “para” olmadığı ve bir “proje” için sadece “görünen” dinamiklerin değil, aynı zamanda “görünmeyen” dinamiklerin de “sistem” içindeki hedef ve riskleri de dikkate alarak hesaba katılması, sistem yaklaşımı içinde risklerin “oluşmadan” ve “kaynağında” çözülmesi ve proje üretim piramidine ait tabanın temel ilke/ilkelere sahip biçimde “sağlam” ve “tutarlı” olması ve tabandan yukarı doğru sürekli olarak beslenmesi çalışmaları sürdürülmektedir. Bu çalışmaların uygulamaya konulmasıyla birlikte sürekli gelişmenin ve uluslararası standart ve niteliklerde projeler üretmenin önünün açılması beklenmektedir.

## ÇEVRE YÖNETİMİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Türkiye'nin kapasitesi en büyük ileri biyolojik atık su arıtma tesisine sahip olunması	Kent genelinde düzensiz depolama alanlarının tamamen kapatılmamış olması
Arsenik arıtımında başarılı arıtma tesislerine sahip olunması	Tek düzenli depolama alanı olan Harmandalı Düzenli Depolama Alanı'nın yerleşim alanı içerisinde kalması ve kullanım ömrünün azalması
Yeni transfer istasyonları kurularak düzensiz depolama alanlarının kapatılması	Ambalaj atıkları gibi geri kazanılabilir atıkların diğer atıklardan ayrı olarak kaynağında ayrıştırılmasının ve geri dönüşüme yönlendirilmesinin yetersizliği
Mevzuat kapsamındaki atıklarla ilgili tüm yönetim planlarının (Tıbbi, Hafriyat, Eysel Tehlikeli) tamamlanmış olması ve tüm bu yönetim planlarının konsolidasyonunu sağlayan İzmir Büyükşehir Belediyesi Entegre Atık Yönetim Planı'nın hazırlanmış ve uygulamaya başlanmış olması.	Körfezin verimli bir şekilde kullanılamaması
Atık Elektronik Eşyaların Ayrı Toplanması ve Değerlendirilmesi Projesi gibi yeni uygulamaların başlaması	Atık yönetimi konusunda kurumlar arası işbirliğinin zayıf olması
Türkiye'nin ilk doğal yaşam parkı olan İzmir Doğal Yaşam Parkı, Bornova Aşık Veysel Rekreasyon Alanı, Meles Deltası, İnciraltı Kent Ormanı, Homeros Vadisi gibi büyük rekreasyon alanlarına sahip olunması	Atık yönetimi hizmetlerine yönelik alternatif uygulama projeleri ve stratejilerin yetersizliği
Su kaynaklarının kullanımına yönelik çalışmaların başarılı olarak yürütülmesi	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının belirtilen standartların altında olması
Eğitim ve projeler yoluyla organik tarımın teşvik edilmesi	Çevre hizmetlerinin CBS çalışmaları ile entegre edilmemesi
Hava kirliliği ölçüm ağının olması ve ağın genişletilmesine yönelik çalışmaların devam etmesi	Çevre hizmetleri denetim araçlarının eksikliği
Üniversitelerle çevre yönetimi konusunda ortak projeler hazırlanması	Çevre hizmetleri konusunda teknik yeterliliği olan kalifiye eleman yetersizliği
İzmir Körfezindeki su kalitesinin değişimini incelemek amacı kapsamında her ay düzenli olarak Körfezde 11 istasyondan dip suyu ve yüzey suyu numune alınımının yapılması	Haşere mücadele birimi ve bölge şantiye binalarının çalışma koşulları bakımından yetersizliği
Türkiye'nin kapasitesi en yüksek ikinci su ürünleri toptan satış Hali'ne sahip olunması	Sokak düğünleri, havai fişek kullanımı, açık hava eğlenceleri vb. yapılmasına engel olunamaması
Belediyemiz hizmet birimlerinde atıkların kaynağında ayrı toplanması ve tıbbi atıkların usulüne uygun bertarafının sağlanması gibi atık yönetim planlarının uygulanıyor olması.	Şehir bütününde gürültü haritasının bulunmaması



## ÇEVRE YÖNETİMİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
İzinli hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıkları depolama alanlarına sahip olunması	Hafriyat ve moloz atıklarının toplanması ve bertarafı ile ilgili yetersizliklerin yaşanması
Halkın gürültü şikayetlerinin değerlendirilmesi konusunda duyarlı hizmet anlayışının olması	Isınma kaynaklı hava kirliliğı değerlerinde hedeflenen değerlerin üstünde kalınması
Isınma amaçlı satışa sunulan kömürlerin denetimlerinin deneyimli ekiplerce yapılması	Kedi ve köpek Sahiplendirme konusunda tanıtım ve eğitim çalışmalarının yeterli seviyede olmaması
İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda makine, teçhizat, donanım ve hertürlü araç gereçte teknolojik gelişmelerin takip edilmesi	Zoonozlarla mücadelede ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyon eksikliği
Haşere üreme alanlarında yapılan çalışmalar ile araç üstü ULV ile uçkun mücadelesinin en aza indirilmesi, Sivrisinek mücadelesinde üreme alanlarında biyolojik ürünler kullanılması	Mevcut mezbahalarımızın eski yapılar olması nedeniyle günün şartlarına uyumda zorlanması
Bitki alanlarının üretici kooperatiflerinden temin edilerek üreticilerin desteklenmesinin sağlanması	Yeşil alanların sulanmasında artezyen suyundan yeterince faydalanılmaması
Bulaşıcı hastalık risklerine karşı okullarda, toplu taşıma araçlarında ve dispenselerde düzenli olarak dezenfeksiyon işlemi yapılması	Dünyada kıyı şeridindeki şehirlerde bulunan su ürünleri toptan satış yerleri içinde denizden 45 km. uzağında olması sebebiyle nakilden kaynaklanan balık sularının çevreye yayılması ve araçların yakıt artıkları
Dünya Sağlık Örgütü(DSÖ) Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'na üye olunması, işbirliği içinde olunması	Buz üretim tesisi ve soğuk hava depolarının yetersiz olması nedeni ile Balık Hali Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren su ürünü toptan satışı yapan komisyoncuların, dışarıdaki üretim tesislerini kullanması nedeni ile denetim yetersizliğinin yaşanması
Kent Sağlık Profili'ne ve Kent Sağlık Gelişim Planı'na sahip olunması	
Üyesi olduğumuz EAZA (Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumlar Birliği) ve İl Çevre ve Orman Bakanlığı gibi kuruluşlar ile ortak projelerde görev alınması.	
Tarımsal hizmet üretimine yönelik özel alanlar için oluşturulan iletişim ve çözüm ekiplerine sahip olunması	
Talep doğrultusunda Kamu Kurum ve Kuruluşlarının bitki isteklerinin karşılanması	
İzmir Doğal Yaşam Parkı Projesi ile Mahalli İdareler Birliği'nden "En İyi Çevre Projesi" ve Sağlıklı Kentler Birliği'nden de "Sağlıklı Şehir Planlaması ve Çevre" kategorilerinde birer ödül almış olması.	
Operasyon(kısırlaştırma,osteosentez,vs.) konusunda deneyimli veteriner hekimlere sahip olunması	
Su ürünleri toptan satış halinin, otoban bağlantı yolları ile bütün Ege bölgesine hitap ediyor olması, su ürünlerinin soğutulmasında kullanılan elektrik enerjisinin en az seviyede tutulması	
İnsanlara yapılan eğitim ve etkinlikler ile doğa, hayvan sevgisini ve çevre koruma bilincini aşılması	
Hayvan üreticileri tarafından mezbaha hizmeti için kısa sürede ve kolaylıkla ulaşılabilir olmamız.	
İzmir Doğal Yaşam Parkı'ndaki havuzlarda kullanılan suyun Terfi Merkezimize gidip, arıtıldıktan sonra bitki sulamak için kullanılması. Katı ve sıvı kanalizasyon atıklarının Çiğli Kentsel Atık Su Arıtma Tesisi'ne aktarımının sağlanması	
Su ürünleri toptan satış halinde kullanılan Atık suyumuzun artırılarak şehir pis su hattına gönderilmesi sebebiyle çevreci bir yönetimin benimsenmiş olması	
Kedi ve köpek sahiplendirme çalışmalarını özendirmek için hafta sonları servis aracı konulması	
Mezbahaların çalışma ve işleyişi hakkında bilgi ve beceriye sahip deneyimli personellerin olması, hizmet içi eğitim ile personelin devamlı desteklenmesi	

## ÇEVRE YÖNETİMİ

### Değerlendirme

Yüksek kapasiteli arıtma tesisleriyle, atık transfer istasyonlarıyla, çevre sağlığına tehdit olan unsurlara yönelik denetimlerle, temiz bir İzmir yaratılmaktadır. Körfezde yüzer halde bulunan çöplerin tespit edilmesi ve gerek kara çöp toplama ekiplerince gerekse deniz süpürgesi ile toplanarak söz konusu kirliliğin giderilmesi sağlanmaktadır. Kapatılan düzensiz depolama alanları yerine transfer istasyonları ve yeni geri dönüşüm/kazanım ve bertaraf tesisleri ile çevre sağlığı açısından tehdit edici unsurların ortadan kaldırılmasına devam edilmektedir. Hazırlanan atık yönetim planları (tıbbi, hafriyat, evsel tehlikeli vb.) ve kurum içi iyileştirme çalışmaları, atık yönetimine yönelik projelere destek olmaktadır. Eğlence yerleri ile işletmeler ve konutlardan kaynaklanan gürültü kirliliği şikâyetleri ve ruhsat aşamasında görüşleri verilerek gürültü kirliliğini önleyici tedbirler aldırılmaktadır. Bu kapsamda kent bütününde gürültü haritasının oluşturulması çalışmalarına başlanmış olup haritanın tamamlanmasından sonra eylem planları oluşturulacaktır. Isınma kaynaklı hava kirliliğini önleme çalışmaları kapsamında apartman ve kömür depoları kontrol edilerek numuneler alınmakta ve kömürlerin kalite kontrolleri yapılmaktadır. Hava kirliliği ölçüm ağı ile ilimizin hava kirliliği değerleri tespit edilmekte olup istasyonlardaki ölçüm parametreleri ve istasyon sayılarını arttırmaya yönelik çalışmalar devam edecektir. Her türlü haşere ile mücadele çalışmalarımız devam etmekte olup çalışmalar artarak sürecektir. İşyerlerinin çevresel önlemler aldırılarak ruhsatlandırılması ve denetlenmesi sonucunda çevre ve insan sağlığının korunması sağlanmaktadır.

Mevcut yeşil alanların bakım, onarım ve uygulama çalışmaları yürütülmekte; bunun yanı sıra kente yeni yeşil alanların kazandırılması kapsamında; planlama ve tasarım çalışmaları sürdürülmektedir. Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak amacıyla; tarımsal projeler oluşturulmakta, organik tarımı yaygınlaştırmaya yönelik ARGE çalışmaları ve eğitimler sürdürülmektedir. Belediye olarak organik pazarlar kurulmasına öncülük edilmekte olup, İzmir ilinde tarımsal üretimin katma değer ve rekabet gücünün artırılması ve kırsal kalkınmanın desteklenmesi kapsamında sürdürülebilir üretime yönelik uygulamaların yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılmaktadır. Tarımsal üreticilere teknik danışmanlık yapılması, organik Katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetlere devam edilmektedir.

Doğal Yaşam Parkı; sadece içinde bulunan hayvanların gösterildiği bir koleksiyondan ziyade, yapılan düzenlemelerle insanların çevreye karşı duyarlılıklarının artmasını sağlayacak yapıları da bünyesinde barındırmaktadır. Özellikle dünyada nesli tükenmekte ya da tehlike altında olan hayvanlara ev sahipliği yapmakta, doğada bu anlamda korunmaya muhtaç olan canlılara da yeri geldiğinde ev sahipliği yapmaktadır. Devletin konuyla ilgili Bakanlıkları ve diğer kurumlarla sıkı işbirliğini sürdürmekte, onlardan gelen talepler doğrultusunda yaralanan yaban hayvanlarının rehabilitasyon ve tedavilerini bünyesinde karşılıksız olarak yürütmektedir. Rehabilitasyon işlemleri tamamlanan canlılar işbirliği yapılan kurumla birlikte tekrar doğaya kazandırılmaktadır. Bünyesinde inşa edilen tropik merkezde yağmur ormanlarının iklimi ve ona uygun bitki örtüsü barındırılmakta gelen ziyaretçilere özellikle atmosferi hissettirerek yok olma tehlikesi altında olan tropikal ormanların korunması için bilinç oluşturulmaktadır. Belediyemiz bünyesinde bulunan küçük hayvan polikliniği ve bakımevi geliştirilerek devam etmekte ve yeni bakımevi kurulması çalışmaları devam etmektedir.

Türkiye' nin en yüksek ikinci kapasiteli su ürünleri toptan satış halimiz ile tüm Ege Bölgesine hizmet vermekteyiz. Toptan satış yerinin denize nispeten uzak olması sorunu için; Güzelbahçe' ye taşınma projesi üzerinde çalışmalara devam edilmektedir. Buz üretim tesislerinin yetersizliği konusunda ise yeni buz üretim alanları oluşturulması gündemdedir. 552 Sayılı K.H.K. Yürürlüğe girmeden inşaatı tamamlanarak işletmeye açılan Buca Olduruk Mevkiinde' ki Yaş Sebze ve Meyve Halinde; Hal içi trafik alt yapı eksikliği, buzhane, paketleme tesisi gibi fiziki eksiklikler bulunmaktadır. 01/01/2012 tarihinde uygulanmaya başlanan 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkındaki Kanununda gereği olarak kentin gelecekteki ihtiyaçlarını karşılayacak yeni bir halin tesisi amaçlanmaktadır. Uygun olan yerlere yapılacak yeni 1. Sınıf Mezbahalar ile halkımızın sağlıklı ve hijyenik gıdaya ulaşması hedeflenmektedir. Kentlimize acılı gününde destek olmak amacıyla cenaze ve taziye hizmetleri aksatılmadan yürütülmektedir. Hizmet binalarının yenilenmesi, cenaze ve hizmet araçlarının yeterli sayıda olması, yeterli personelin sağlanması, güvenlik tedbirlerinin alınması ve yeni gömü alanlarının oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşlardan yeterli destek sağlandığı takdirde mezarlık hizmetleri konusunda da daha sağlıklı bir şekilde hizmet verilmesi planlanmaktadır.

Tüm çevre faaliyetleri kapsamında kent yaşamının daha sağlıklı hale getirilmesi ve aksaklıkların giderilmesi için çalışmalar yürütülmektedir. Mevcut kapasite ve imkanlar kent gelişimine ve nüfus artışına paralel olarak geliştirilecektir. Zayıf yönlerin ivedilikle çözüme kavuşmasının, çevre ve insan sağlığı açısından öneminin bilincinde olup; artırılması hedeflenen denetimler, tesis sayıları ve uygulamaya başlanan projeler ile olumsuzlukların etkisinin azaltılması hedeflenmektedir. Daha sağlıklı, temiz ve yaşanılabilir bir kent hedeflenmiş olup, hem ekonomi hem de çevrenin kazanmasını sağlayacak olan koordinasyon, plan-programlama ve strateji belirleme konularında eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir.

## KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kentsel Dönüşüm Projelerinde yerinde dönüşüm ilkesinin uygulanmasına öncelik verilmesi,	Kentsel Dönüşüm Projeleri hazırlama ve uygulama süreçlerinin uzaması
Büyükşehir Belediyesi sınırları bütününde uygulanan Dönüşüm ve Tasfiye projelerinde bütüncül bakış açısı, disiplinler arası uyumlu çalışma ve vatandaş-kent odaklı çözümlerin üretilmesini öngören projelerin geliştirilmesi ve uygulanması.	Verilerin aynı veri tabanına girilmemesi nedeni ile birimlerin daha uyumlu ve entegre çalışmaması
Kentimizde bulunan tarihi yapıların korunması için restorasyon, restitüsyon ve rölöve çalışmalarının yapılması	Restorasyon projelerinin Koruma Kurulu onayı sürecinin kısaltılmaması
1/25000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı ve Revizyonun yapılması	6111 sayılı kanuna dayanarak kurumumuza yapılan kamulaştırma taleplerinin getirdiği yoğunluk ve kamulaştırma bedeli artışı
1/25000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planında gereksinimi olan alanların tespit edilerek Sağlıklaştırma-Yenileme Program Alanlarının belirlenmiş olması.	Kentsel Dönüşüm Projelerinde tanıtım yetersizliği
Belediyemiz hizmetleri ve Mühendislik çalışmaları için gerekli olan ve yetki alanımızdaki 550000 hektarlık alanda hazırlanan 1/5000 ölçekli Fotogrametrik ve Ortofoto Haritaların tamamlanmış olması	
Gerekli kamulaştırma çalışmalarının zamanında yapılması	
İmar uygulamalarının ilçe belediyeler ile koordineli olarak yürütülmesi	
Belediyemizin gayrimenkul portföyünün çeşitli ve değerli olması	
Kent müzeciliği anlamında hem İzmir'in hem de Türkiye'nin tanıtımı açısından önemli olan "Kent Müzeciliği Üzerine Üç Taraflı İşbirliği" adlı bir Avrupa projesi ile Lizbon Kent Müzesi (Portekiz), Bologna Endüstriyel Miras Müzesi (İtalya) Londra Müzesi (İngiltere) ve Amsterdam Tarih Müzeleriyle (Hollanda) ortak bir çalışmaya başlanması.	
Yerel yönetimlerce, yerel tarih çalışmaları ve kentlilik bilincinin ülkemiz genelinde giderek daha fazla desteklediği gibi kurumumuzda bu desteğin var olması.	
Osmanlıca basımlı İzmir'de çıkan yerel gazetelerin (1880-1928 yılları arası -Anadolu-Ahenk-Hizmet-Yeni Asır gazeteleri) digital ortama aktarılmış olması ve bu hizmetten faydalanan araştırmacıların sayısının giderek artması	
<b>Değerlendirme</b>	

Kentsel Dönüşüm Projelerinin sosyal dönüşüm projeleri ile desteklenmesi ve bu kapsamda dönüştürülecek alanlardaki sorunların ve önceliklerin iyi saptanarak kent bütünlüğüne ve günün koşullarına uygun çözümlerin üretilmesinin sağlanması amacıyla insan öncelikli, sosyal adalet anlayışına sahip ve toplumsal barışa katkı koyacak nitelikte çalışmalar yapılmakta olup hızlandırılarak devam ettirilecektir. Birinci derece deprem bölgesinde bulunan ilimizde, olası deprem hasarlarının en aza indirilmesi amacıyla yapı stoku bilgilerinin sağlıklı olarak oluşturulabilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda; taşıyıcı sistem ile zemin özellikleri dikkate alınarak, deprem tehlikesine göre önceliklerin belirlenmesi, bu önceliklere göre derhal müdahale edilmesi gereken yüksek risk taşıyan bölge ve binaların tespit edilmesi, deprem zararlarının asgariye indirilmesi öngörülmüştür. Büyükşehir Belediye Başkanlığımız, Dokuz Eylül Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ve TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası İzmir Şubesi ile pilot bölge olarak belirlenen Balçova Ve Seferihisar (Merkez) İlçelerinde yapı stoku envanterinin oluşturulması ve yapı güvenliğinin deprem riski açısından değerlendirilmesine ilişkin hazırlanan ortak hizmet projesi protokolü, taraflarca imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Çalışmalar devam etmekte olup, bu projeden elde edilecek sonuçların İmar Bilgi Sisteminin Oluşturulması ile afet zarar azaltma çalışmalarında bilgi alt yapısı olarak kullanılması hedeflenmektedir. Projenin tamamlanmasının ardından, Başkanlık Makamınca belirlenecek olan ilçelerde çalışmaların devam etmesi planlanmaktadır. İmar Planları çerçevesinde kent mimarisi geliştirilirken kültürel varlıklarında korunmasına yönelik düzenleme, gerekli haritalar ve jeolojik etütler yapılabilmektedir İmar planı uygulamalarında uygulama birliğinin sağlanması ve işlemlerin daha hızlı ve etkin yürütülebilmesi için ilçe belediyeleriyle koordinasyon toplantıları düzenlenmektedir. Kentimiz kültürel mirasını korumak ve gelecek nesillere başarı ile aktarmak adına; yeni cephe düzenleme projeleri ile gerek bölgesel gerekse tek yapı ölçeğinde yeni restorasyon projeleri hazırlanarak hayata geçirilmesi sağlanacak, ayrıca kazı çalışmalarına ekonomik olarak destek sağlamaya devam edilecektir. APİKAM (Ahmet Piriştina İzmir Kent Arşivi ve Müzesi) tarafından yapılan dijital arşiv çalışmalarının hayata geçirilmesi araştırmacılar nezdinde memnuniyet yaratmaktadır. "Kent Müzeciliği Üzerine Üç Taraflı İşbirliği" adlı Avrupa Birliği projesine başlanmasıyla birlikte yurt dışında kurulmuş olan kent müzeleriyle ortak çalışmalara imza atılması müzecilik anlamında önemli bir aşama olarak düşünülmektedir. Arşivcilik ve müzecilik ilgili olarak kültür dünyamızda meydana gelen yeni yaklaşımlar yakından takip edilmektedir.



KENTSEL ALTYAPI	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin düzenli olarak işlemesi	Kamulaştırma işlemlerinin projenin yapım çalışmaları zamanına sarkması
Belediyemiz tarafından teknik altyapıya verilen önem.	Altyapı bilgilerinin bulunduğu haritaların tamamının dijital ortama henüz aktarılmamış olması
İş güvenliği ve işçi sağlığı konusunda gerekli eğitimin şantiyelerde görevli olan personele verilmeye başlanmış olması	Navigasyon sisteminin yeterli olmaması
Engelli kentlilerimiz için yapılan yol ve tretuvar düzenleme çalışmalarının devam etmesi	
Açılan yeni sosyal, kültürel ve hizmet tesisleri ile birlikte ulaşımı sağlayacak yolların bakımı, çevre düzenleme çalışmalarının rutin olarak yapılması	
Alternatif yol ve ulaşım imkânlarının geliştirilmesi	
Kesintisiz ulaşımı ve trafik güvenliğini sağlamak amacıyla alt ve üst geçitlerin yapılması	
Kurumun, altyapı çalışmalarına yönelik ortağı olduğu şirketinin olması	
Kentteki eğitim kurumlarının talepleri doğrultusunda çevre düzenlemelerinin ve bakım-onarımlarının yapılması	
Belediye sınırları içerisine dâhil edilen beldelerdeki asfaltlama çalışmalarının tamamlanmış olması	
Kent içinde ana arterlerin çevre düzenlemelerinin düzenli olarak yapılması	
Değerlendirme	

Ulaşım ve trafik güvenliği için kentte gerekli görülen bakım, onarım ve düzenleme çalışmaları hızlı bir şekilde gerçekleştirilebilmektedir. Beldelerde asfaltlama çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır. AYKOME koordinatörlüğünde yürütülen kentsel altyapı hizmetleri ilgili kurumlarla koordinasyon artırılmaya çalışılarak sürdürülmektedir.

ULAŞIM	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Alternatif ulaşım türlerinin entegrasyonunun var olması	Ulaşımında raylı sistem ağının tüm kenti kapsayacak şekilde geniş olmaması
İzmir'de 100 km' nin üzerinde güzergah uzunluğuna sahip raylı sistem ve banliyö sistemi ile kesintisiz toplu ulaşım sağlanabilmesi	Metro ve Hafif Raylı Sistemin zamanında bitirilememesi
Kentin kuzey-güney ve doğu-batı akslarında kesintisiz, yüksek kapasiteli ulaşımın sağlanması	Raylı sistem projelerinin uygulamaya geçmesinden sonra meydana gelen proje revizyonları
Toplu taşıma filomuzun sayıca güçlü olması ve günün koşullarına uygun, modern teknik altyapıya sahip olması	Gerçekleşemeyen ihaleler nedeniyle gemi alımı sürecinin uzaması
İzmir Ulaşım Ana Planı'na sahip olunması	Deniz ulaşımı için kullanılan araçların yaşlı olması
Ulaşımında 90 dakika uygulamasının olması	Tramvay yapımları için ilgili kuruluşlardan gerekli onayların alınamaması
Toplu taşımacılıkta deniz ulaşımının kullanılması	Banliyö projelerinde TCDD ile idareimiz arasında işlerin sürelerini etkileyen kararlar
Tramvay projelerinin devam ediyor olması	Kent genelinde bisiklet kullanımına ayrılan yolların yeterli olmaması
Trafik Yönetim Sistemi' nin teknolojik olarak gelişmiş olması	Deniz ulaşımı ile İzmir ulaşım ana planı arasında paralellik sağlanamaması
Akıllı trafik yönetim sisteminin 2012 yılı içerisinde yapılandırılacak olması	Birbirini takip eden proje adımlarında (projelendirme, ihale) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması
Semtlerin yol yapılarına uygun araçlarla, toplu taşıma hizmetinin kentin her noktasına ulaşması	Kent genelinde otopark sayısının yeterli olmaması

ULAŞIM	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Mevcut otoparkların kentimizin merkezi yerlerinde kurulmuş olması	Trafik kültürünün geliştirilmesindeki eksiklikler
Kısıtlı kentsel arazilerin rasyonel kullanılması	
Doğal Yaşam Parkı'nın açılması ile birlikte güzergâh üzerine 25 km'lik bisiklet yolu yapılmış olması	
Trafik güvenliği için gerekli uygulamaların emniyetle işbirliği halinde yerine getirilmesi	
Değerlendirme	

İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde sürdürülebilir çözümlerle ve büyük yatırımlarla ulaşım hizmetlerini sunan belediyemiz mevcut metro hatlarına ilave olarak genişletilen yeni hatlar ve 80 km'lik banliyö hattını metro standartlarına yükselterek bütün ulaşım projelerinin tamamlanmasıyla da kent içi ulaşımında çağdaş, teknolojinin tüm olanakları kullanılarak konforlu, güvenli, ekonomik ve yaşam kalitesini artırmaya katkı sağlayacak toplu taşıma sistemleri elde edilecektir. Kentin alternatif ulaşım türlerine imkân sağlayan yapısı ve mevcut ulaşım entegrasyonu geleceğin daha hızlı ulaşımına ve entegrasyonuna imkân sağlamakta ve yatırımlar bu doğrultuda sürdürülmektedir. "90 dakika" uygulaması ile toplu taşıma daha ucuz, daha hızlı hale gelmiş ve toplu taşımacılık özendirilmiştir. Kara yolu ulaşım yükünü azaltmaya dönük raylı sistem yatırımların yanı sıra deniz ulaşımı hizmeti de daha aktif hale getirilerek sürdürülecektir. Gemi alım ihalesi sürecinde aksaklıklar meydana gelmesine rağmen mevcutta hala sürdürülen yolcu ve araç taşımacılığı hizmet alımı ile deniz ulaşımının kesintisiz olarak sağlanmasına devam edilmektedir. Trafik güvenliğini sağlamaya dönük çalışmalar da günün teknolojik imkânları takip edilerek devam ettirilmektedir. Mevcut otoparklarımızın kent merkezinde olması merkez trafiğinde ciddi bir düzenleyici rol oynamasına rağmen kent genelinde otoparklar yetersiz kalmaktadır. Otopark yapımına yönelik girişimler sürdürülecektir. İzmir Doğal Yaşam Parkı'nın açılması ile birlikte gezi güzergâhları belirlenmiş, ulaşım imkânları geliştirilmiş, yeni yol ve otoparklar yapılmıştır.

SAĞLIK VE SPOR	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Belediyemize ait ileri tıbbi teknolojik imkanlara sahip ve hizmet kalitesinde sürdürülebilirliği sağlayan bir hastane olması	Hastanenin acil servisinin tam teşekküllü olmaması
Tedavi ücretlerimiz, T.C. Sağlık Bakanlığı'nca yayınlanan Sağlık Uygulama Tebliği'ne göre belirlenmekte olup, hizmetlerimiz için katkı payı veya benzer isimler altında herhangi bir ek ücret alınmaması	Hastanede yoğun bakım ünitesinin olmaması
Bornova Buz Pisti Kompleksi'nin kente kazandırılmış olması	Gece nöbetlerinde branş doktorlarının bulunmaması
Kurumun uluslararası spor organizasyonları düzenleyecek potansiyele sahip olması	Özel dal poliklinikleri eksikliği sebebiyle hastane hizmet çeşitliliğinin bulunmaması
425.000 m <sup>2</sup> alan içerisinde kurulmuş olan Doğal Yaşam Parkı'nın bitki örtüsü bakımından zengin oluşu ve içerisinde yürüyüş ve 25km. bisiklet yolunun mevcut oluşu	Belli branşlardaki hekim sayısının yetersizliği
Spor yapmaya erişimi kısıtlı çocuklara ve gençlere imkânlar sunulması	Spor organizasyonları tanıtımının yetersiz olması
Hastanemizde verilen tüm sağlık hizmetleri ve hastane yönetimine ait işlemlerin otomasyon sistemi ile takip edilmesi.	Kentte bisiklet yollarının yetersiz olması
İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi'nin, 200 yatak kapasiteli, 2. basamak sağlık kuruluşu olmasının yanı sıra, Toplum Sağlığı Birimlerinin verdiği eğitimlerle ve sağlık taramalarıyla 1. basamak koruyucu sağlık hizmeti de vermesi.	
Hastanemizde yapılan tahlil ve tetkik sonuçlarının çeşidine göre aynı gün içerisinde verilmesi, sonuçların T.C. Kimlik No ile internet üzerinden görüntülenebilmesi.	
Türkiye Futbol Federasyonu 1. ve 2. ligde İzmir'i temsilen bulunan futbol takımlarına, herhangi bir kar amacı güdülmeden, sembolik ücret karşılığında, kırmızı kuşak ambulans ve sağlık hizmeti verilmesi.	

SAĞLIK VE SPOR	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Mavi kuşaklı ambulanslarımız ile İzmirli vatandaşlarımızın hasta nakil taleplerinin karşılanması.	
Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu İzmir Şube Başkanlığı'na bağlı, lisansları vize edilmiş faal sporculara, "Koruyucu Sağlık Hizmetleri" kapsamında hastanemiz imkanları dahilinde bulunan her türlü tedavi hizmetinin verilmesi.	
İzmir Barosu, İzmir Gazeteciler Cemiyeti, İzelman Ortak Sağlık Birimi, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İzmir Şubesi ile imzalanan protokoller doğrultusunda bu kurumlara sağlık hizmeti verilmesi.	
Hastanemiz, anne sütünün özendirilmesine ve annelere emzirme konusunda bilgi ve doğru alışkanlıkları kazandırılmasına yönelik T.C. Sağlık Bakanlığı'nın çalışmaları kapsamında, doğum hizmeti veren hastanelerde emzirmenin başarılı ve yerleşik bir uygulama haline gelmesini sağlamak üzere "Anne Sütünün Teşviki ve Bebek Dostu Hastaneler Programı" na dahil olup, "Bebek Dostu Hastane" unvanına sahip olunması.	
Küçük cerrahi girişimler, deri biyopsileri, iğne biyopsileri, yara pansumanlarının yapıldığı Gündüz Hastanesi Birimi'nde hastalar randevu sistemi ile bekletilmeden, gününbirlik yatış yapılarak poliklinik şartlarında alabilecekleri hizmeti daha konforlu ve kaliteli bir şekilde alabilmesi.	
Hastanemizde Kalite Birimi kurularak, T.C. Sağlık Bakanlığı tarafınca belirlenen Hastane Hizmet Kalite Standartları'na göre hastanemizin adaptasyonu sağlanmış olması.	
Hastanemizde Toplum Sağlığı Hizmetleri Birimi kurularak İzmirli hemşehrilerimize Temel İlk Yardım, Anne ve Kadın Sağlığı, Hijyen, Kan ve Organ Bağışı, Ergenlik, Obezite, Sigara Bırakma, Sağlıklı Beslenme, Kırım Kongo Kanamalı Ateşi ve Diyabet eğitimlerinin verilmesi.	
Eşrefpaşa Hastanesi Tarama Polikliniğimize başvuran hastalara ücretsiz meme, rahim ağzı ve prostat kanseri taramalarının yapılması.	
Yeşil alanlarda kondisyon aletlerinin bulunması	
İhtiyaç duyulduğunda sağlık hizmetlerinin evlere taşınması	
Çok amaçlı spor tesislerinin sayıca fazla olması	
Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	
Değerlendirme	

Kurumumuza ait Eşrefpaşa Hastanesi günün tıbbi teknolojik imkânlarına sahip olup, sosyal belediyeçilik anlayışıyla hizmet kalitesini her geçen gün artırarak hem 1. basamak koruyucu sağlık hizmetlerini hem de 2. basamak sağlık hizmetlerini sürdürmektedir. Yerinde ve düzenli uygulanan toplum sağlığı eğitimleri ile İzmirli vatandaşlarımızın sağlık bilincinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Hastanemiz bünyesinde Fizik Tedavi Servisi' nin ve Uyku Laboratuvarı' nın tadilatı devam etmekte, Yoğun bakım Ünitesi için yürütülmekte olan çalışmalar ise tamamlanmak üzeredir. Önümüzdeki süreçte de sağlık hizmetinde sürekli gelişim adına diğer özel dal poliklinikleri çalışmalarına başlanacaktır. Faaliyete geçirilmiş olan Gündüz Hastanesi'nde gününbirlik, ayakta müdahale gereken hastaların tedavileri gerçekleştirilmekte olup, Gündüz Hastanesi'nin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Mutlak hasta memnuniyetini sağlamak amacıyla hareket eden hastanemiz herkes için ulaşılabilir, iyileştirici ve koruyucu sağlık hizmetlerini, bilimsel etik ilkelere öden vermeden güler yüzlü ve güvenilir bir şekilde sunmaktadır.

Alternatif spor olanaklarını kentte yaşayan tüm kesimler için erişilebilir kılmak, spor yapmayı bir kültür haline getirebilmek için çalışmalar artırılarak devam etmektedir Bornova Buz Pisti Kompleksi açılarak halkın daha verimli ve kaliteli bir şekilde faydalanabilmesi için, Buz Hokeyi ve Buz Pateni Federasyonu işbirliği ve branşlarında uzmanlaşmış antrenörlerle birlikte çalışmalar yapılmış olup, çeşitli yaş ve gruptan kişilere, engellilere, sokakta yaşayan ve spora erişimi kısıtlı çocuklara yönelik kurs programları ve takımlara antrenman programları düzenlenmiştir.

Sokaklarından sağlık ve spor taşın bir kent olmayı hedefleyen İzmir'imizde; zengin bitki örtüsü ve temiz havası ile halkımızın nefes alacağı alanlar yaratıyor, yürüyüş yolları, yeşil alanlardaki kondisyon aletleri ve bisiklet yollarını geliştirilerek kenti sağlıklıla bütünleştirmeye devam ediyoruz.



## KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
İhtiyaç sahiplerine verilen maddi manevi destekte sürekliliğin ve düzenliliğin sağlanmış olması	Sanatsal, kültürel etkinlikler ve yürütülen sosyal projelere yönelik tanıtımının yetersiz olması
İhtiyaç duyan bölgelere yılın her günü aş evi hizmetinin sunulması	Grafik Tasarım alanında nitelikli eleman eksikliği
Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik çalışmaların etkin olarak yürütülmesi	Kent müzesi ve arşivine yönelik yeterli ilgi yaratılamaması
Eğitimin ve eğitim kurumlarının desteklenmesi	Kültürel hizmetlere yönelik diğer kurumlarla koordinasyonun yeterince sağlanamaması
Kültür ve sanat etkinliklerinde çeşitliliğin ve sürekliliğin sağlanmış olması	Meslek edindirme kurslarını bitirenlere iş imkanı sağlanması konusunda ilgili meslek odalarıyla yeterli koordinasyonun sağlanamaması
Kültür Sanat etkinliklerinin yapıldığı açık ve kapalı alanların yeterli sayıda olması ve etkin kullanılması.	Huzurevi kapasitesinden fazla olan başvuru talebine karşılık verilememesi
Kentin tarihini ve kültürünü yansıtan kent müzesi ve arşivine sahip olunması	Mevcut gömü alanlarının yetersizliği.
Meslek edindirme kurslarında branş çeşitliliğinin ve aktif olarak çalışmasının sağlanması	Kütüphaneler arası ilişkilerin yeterli düzeyde olmaması
Huzurevinin yaşlılara serbest ve daha fazla hareket imkanı sağlayan, 90 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuş olması.	Buca ve Bornova Kütüphanelerimizin fiziki koşullarının uygun olmaması
Mezarlık bilgi sistemine sahip olunması	Kütüphanecilikte nitelikli personel sayının yeterli olmaması.
Sosyal hizmetlerde Bilgi İşlem Teknolojisinin üst seviyede kullanılması	İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullara istenen seviyede ulaşılamaması
İzmir İli sınırları içerisinde bulunan muhtaç kişilerin çoğuna hızlı ve etkin bir şekilde ulaşıması	Yabancı dil bilen organizasyon elemanı eksikliği
Kütüphane otomasyon sisteminin kullanılması	Çeşitli hizmet birimlerimizdeki personelin mekan darlığı nedeniyle ayrı binalarda bulunması.
Kent Kütüphanesinin (Merkez kütüphanemiz) kolay ulaşılabilir olması.	Huzurevinde gösteri, sunum, toplantı, yemek gibi büyük yaşlı gruplarının biraraya geldiği etkinlikler için uygun salon bulunmaması ve bu amaçla yaptırılmak istenen kafeteryanın gerçekleştirilememesi.
Kültür, eğitim ve sosyal hizmetlerin bir arada sunulduğu kompleks faaliyetlerde ihtiyaç duyulan hizmetlerin, Belediye birimleri arasında birbirlerinden temin edilebiliyor olması	Yeni gömü alanları oluşturulmasında diğer kurumlarla koordinasyonun yeterince sağlanamaması.
Sanat Merkezlerimizde çeşitli kurslar vererek insanların sanatsal faaliyetlere yönlendirilmesi ve kendilerini geliştirme imkanı sunulması.	Huzurevi'nde kalabalık servislerde kalan yaşlıların kişisel alanlarının darlığı.
Olanaksızlıkları sebebiyle kentin önemli simge yerlerine ulaşamayan kadın ve çocukların Kent ve Körfez Turları ile ulaşımının sağlanması, kentli bilinci ve aidiyet duygularının yükseltilmesi.	Yaşlı servislerinin Huzurevi bahçesi içinde dağınık olması nedeniyle denetim konusunda zaman zaman sıkıntı yaşanması, bahçe içinde farklı birimlerin de olması nedeniyle (anaokulu, aşevi, bahçe içindeki atıl binaların derneklere tahsis edilmesi) güvenlik zaafalarının doğması.
Gezici Sanat Otobüsü ile sanat etkinliklerinin kentin geniş bir kesimine ulaştırılabilmesi.	Sosyal yardımlara yönelik veri setinin yeni oluşturulmaya başlanması.
Taziye hizmetleri sunarak kentliye acı gününde destek olunması	
Üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içerisinde eğitim etkinliklerinin düzenlenmesi.	
Huzurevinin hem ziyaretçi ve gönüllülerin kolay ulaştığı, hem de yaşlının kentin sosyal yaşamından kopmadan hayatına devam edebildiği merkezi bir noktada olması.	
Huzurevinin, yaşlılara sağlıklı ve dinlendirici fiziki imkan sağlayan yeşil alana sahip olması.	
Huzurevinde yaşlıların kaldığı müstakil evlerin varlığı sebebiyle, özellikle tekerlekli sandalye, yürüteç kullanan, yürüme güçlüğü çeken yaşlıların kolaylıkla hareket edebilmesi.	
Huzurevinde çay bahçeleri, hobi bahçeleri, spor salonu, etkinlik atölyesi gibi sosyal faaliyet alanlarının yer alabilmesi.	
Huzurevi hizmetlerinin düşük aidatlar ile sunulabiliyor olması.	

## KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Engelli eğitim merkezine sahip olunması.	
Sosyal yardımlara yeterli bütçenin ayrılması, böylece kent genelinde geniş yelpazede sunulması.	
İzmir Doğal Yaşam Parkı'na ekonomik durumu kötü bölgelerden gelen öğrenci, kadın gurupları ve özürü vatandaşlarımıza eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi	
Yurt içi ve yurtdışı kamu kurum ve kuruluşlar ve özel kuruluşlar ile konferans ve kongrelerin düzenlenmesi	
Toplumun tüm kesimlerine yönelik projelerin üretilmesi.	
Altındağ ve Çiğli Kültür Merkezlerimizde cenaze hizmeti sunarak kentliye acı gününde destek olunması	
Doğal Yaşam Parkı internet sitesinden randevu alan okullar ve gruplar için yaban hayvanları, doğal hayatın korunması, hayvanat bahçeleri ve görevleri, İzmir Doğal Yaşam Parkı vb. bilgilerin verildiği eğitim çalışmalarının yürütülmesi, özel günlerde tematik eğitim ve etkinliklerin düzenlenmesi	
<b>Değerlendirme</b>	

Aşevleri Şube Müdürlüğü hizmet binasındaki çalışma ortamımızın eksiklikleri ve daha iyi kullanımı açısından müdürlüğümüzden fikir alınarak şekillendirilen yeni sosyal tesis projesinin yapılması çok olumlu bir gelişmedir. Eskiyen makine ve ekipmanlar yeni teknolojilerin araştırılması ve alınmasıyla giderilmeye çalışılmaktadır.

Şehrimizin birçok semtinde her kesimden insanın kolayca ulaşım sağlayabileceği, Sosyal Belediyeciliğin bütün gereklerinin yerine getirildiği, kent genelinde geniş yelpazede sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Kültür ve Sanat mekanları etkili bir şekilde kullanılmaktadır ve yeni imkanlar yaratılma yolunda çalışmalar devam etmektedir.

Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde tüm hemşehrilerimize fırsat eşitliğinin sağlandığı etkin bir sosyal hizmet sunumu gerçekleştirilmektedir. Sosyal hizmet kalitemizin artırılmasına yönelik temel vizyonumuz; kurumlar arası koordinasyonun sağlanması, sosyal hizmetlerin tüm tabana yayılması, güncel, sürekliliği olan ve uluslararası standartlarda mesleki eğitimin verilmesi ve İzmir'de yaşamaktan mutlu olan bireylerin yaratılmasıdır.

İzmir Doğal Yaşam Parkı yeryüzündeki canlı çeşitliliğini koruyarak yaşam seviyesini yükseltmek, doğanın ve biyoçeşitliliğin korunmasına ilişkin konularda ziyaretçileri bilinçlendirmek, doğaya duyulan saygı ve sevgiyi arttırmak, doğanın ve yaban hayatın korunmasına yönelik bilimsel çalışmalara katkı sağlamak adına eğitim ve etkinlik çalışmalarını yürütmekte, sosyo kültürel projelerde görev almaktadır.

Hayatın her anına hitap eden ve herkesin erişebildiği kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir ancak daha etkili tanıtım yöntemleri yapılmalıdır. Sosyal belediyeciliğin bütün gerekleri yerine getirilmekte ve kent genelinde geniş yelpazede sosyal yardımlar devam etmektedir. Sanat ve kültür mekânları daha etkili kullanılmalıdır ve yeni imkânlar yaratılma yolunda çalışmalar devam etmektedir. Meslek edindirme kursları ile meslek odalarının koordinasyonu artırılmalıdır.

## TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kentin tarihini ortaya çıkaran Agora ve diğer tarihi mekanlarla ilgili projelerin kurumumuzca gerçekleştirilmesi	İzmir'in turizm potansiyelinin dünyaya tanıtılmasında yetersiz kalınması
Kentsel turizme katkı sağlayan fuar ve organizasyonların düzenlenmesi	Fuarların ve organizasyonların tanıtımının yetersiz olması
Uluslararası organizasyonlar düzenlemede yeterli tecrübe ve birikime sahip olunması	Liman kenti olmanın getirdiği avantajlardan yararlanacak girişimlerin, projelerin eksikliği
Tarihi binaların ve mekanların, restorasyon işlemlerinden sonra turizme açılması	Fuar alanlarının fiziksel koşullarının bazı organizasyonlar ve fuarlar için yetersiz kalması
Kentsel dönüşüm ve yenileme projeleriyle kent turizmine katkı sağlanması	Yazışma ve resmi prosedürler dolayısı ile yurtdışı etkinliklere katılımın az olması.

## TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Alternatif turizm alanları oluşturulması ile ilgili çalışmalara destek verilmesi	
Belediyemizin uluslararası organizasyonlara önem vermesi ve ev sahipliği yapması	
EAZA(Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumlar Birliği) üyeliğimizin olması	
İzmir Doğal Yaşam Parkının Kuş Cenneti Koruma bandı içerisinde kurulmuş olması	
Kurulan kardeş kent ilişkileri ile turizme katkı sağlanması	
Her yıl yapılan Balkan Festivali'nin Ülkemizin tanıtımı ve turizmin gelişmesi açısından önemli olması.	
Değerlendirme	

Agora başta olmak üzere tarihi mekânlar kent yaşamına ve turizme kazandırılmaktadır ancak İzmir'in turizm potansiyeli dünyaya daha iyi tanıtılmalıdır. Fuar organizasyonları ve uluslararası organizasyonlarda tecrübe ve birikime sahip olan kurumumuz daha etkili tanıtım faaliyetleri ile verimliliği ve etkililiği artıracaktır. Yeni fuar alanlarının kazandırılması kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir. Kızı kenti olmanın avantajlarından daha fazla yararlanabilecek projeler geliştirilmelidir. İzmir Doğal Yaşam Parkı Türkiye'de ilk dünya standartlarının üzerine çıkan doğal yaşam parkıdır. Yaptığı çalışmalar ile yurt içinde ve dışında ismini duyurmuş. İzmir'in ve ülkemizin tanıtımına katkıda bulunmuştur.

## AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Üstünlükler	Zayıflıklar
Meydana gelen bina, işyeri, fabrika, vb. sanayi kuruluşları ile şehir içi ve otoyollardaki araç yangınlarının söndürülmesinde ihbardan sonra ilk ekibin 3-5 dakika arasında olay yerine ulaşılabilir olması	110, 155, 112 telefon hatlarının tek santralden yönetilmemesine bağlı olarak bu birimler arasında koordineli çalışmada sıkıntıların yaşanması
Metropol alan dâhilinde 34 ayrı noktada yangın istasyonlarının konuşlandırılmış olması	Ekip personellerinin iletişimi için bireysel veya telsizlerinin bulunmamasından dolayı yangına müdahale sırasında sağlıklı iletişim kurmada sorunlar yaşanması
Toros Yangın ve Doğal Afet Eğitim Merkezi'mizde eğitmenlerimiz tarafından kamu kuruluşları ve özel sektöre eğitim verilmesi	Yangınların meydana gelmesinde ve önlenmesinde istenilen düzeyde halk eğitiminin yaygınlaştırılmaması
AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi)'nin mevcut olması	Olay yerinde müdahale edilecek yer ile ilgili yeterli bilgiye sahip olunmaması.(Yangında ve kurtarmada binanın krokisi ve en güvenli ve basit şekilde nereden müdahalede bulunabileceği gibi)
Su altı ve su üstü kurtarmalarda deniz botlarımızın ve eğitimli dalgıç personelimizin bulunması	Acil durumlarda personellerimizin hızlı bir şekilde toplanabilmesi için toplu haberleşme sisteminin bulunmaması
Enkaz kurtarmalarda kullanılan arama kurtarma ve keşif köpeklerinin teşkilatımızda bulunması	İtfaiye bünyesindeki tüm gruplarda ortak ağ (intranet) sisteminin bulunmaması ve buna bağlı olarak bilgi akışı ve veri paylaşımının hızlı sağlanamaması
Olaylara müdahale edecek araç gereç ve teknik teçhizatın gelişen teknolojiye uygun ve modernize edilmiş olması, personelimizin Kişisel Koruyucu Malzemelerinde ileri teknolojinin kullanılıyor olması	Bina, işyeri, fabrika, parlayıcı ve patlayıcı maddelerin üretimi ve depolama yerleri ile diğer sanayi kuruluşlarının yangın yönünden denetimi sırasında, İnşaat, Elektrik, Kimya Mühendisleri vb. teknik personellerin yeterli sayıda olmayışı
Güncel Afet-Kriz planlarına bağlı olarak afet durumunda yapılması gerekenler ile ilgili tatbikatların yapılması ve kriz planlarında görevli personellerin bilgilerinin güncel olarak yenilenmesi	Zabita personel sayısının yetersiz olması
Metropol alan dâhilinde sıkışmalı trafik kazalarının yoğun olabileceği şehirlerarası bağlantı yollarıyla, otopanlara yakın yerlerde konuşlanan AKS istasyonlarında kurtarma tekniklerine yönelik modern ekipmanların ve kurtarma kombi ambulansların bulunması	Zabita personelinin savunmaya yönelik teçhizatının eksik olması
AKS istasyonlarında kazazedeyi bulunduğu yerden stabilizesini yaparak temel yaşam desteğinin yanı sıra ileri yaşam desteği de uygulayabilecek eğitimli paramedik personellerin bulunması	Zabıtaya yönelik motivasyon artırıcı çalışmaların yapılamaması
Canlı yayın aracı ile afet bölgesinden Türksat'tan uydu hattı kiralılarak 2 saat içerisinde canlı olarak yayın yapılabilmesi	Güvenlik hizmeti verilen Belediyemize bağlı bazı birimlerimizde güvenlik personellerinin görevi dışında çalıştırılması nedeni ile güvenlik görevlilerinin asli görevlerini yapamaması



## AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kent merkezinde bina tesis ve işyerlerinde meydana gelebilecek başlangıç yangınlarına müdahale edebilme kabiliyetine sahip gönüllü itfaiyecilerin eğitim merkezimizde eğitilmiş olmaları	Zabıta ve Güvenlik hizmet sunulan alarlarda personel için gerekli hizmet mekanının olmaması
Olaylara müdahale eden personelin şehir bilgisi, yangın söndürme ve müdahale usullerinde tecrübeli ve eğitilmiş olması	Belediye Hizmet Binamızda çalışan personellerin kimlik kartı takmayıp, halk girişi kapısını kullanmaları
Çarpık kentleşme sonucu ulaşımı zor olan bölgelerde kullanılmak üzere küçük tonajlı su tankeri ve fire-express motorize araçlarımızın bulunması	Güvenlik hizmeti verilen Belediyemize bağlı bazı birimlerimizde fiziki eksikliklerinin bulunması. (Duvar, tel örgü, demir parmaklık gibi)
Uluslararası standartlara uygun, içerisinde yangın mahallesi (çatı ve baca yangın eğitimleri için), kuyu (kuyudan adam kurtarma eğitimi için), metro-tünel, bina yangınları gibi çeşitli eğitim alanlarının ve afet simülasyon sistemlerinin mevcut olduğu Toros Yangın ve Doğal Afet Eğitim Merkezi'nin bulunması	Güvenlik hizmeti verilen Belediyemize bağlı bazı birimlerimizde elektriğin olmaması
43 ha. büyüğündeki Kadifekale ve Bayraklı Heyelan Bölgelerinde oturan binlerce vatandaş güvenli konutlara taşıyarak boşaltılan heyelan bölgesinde "Kent Ormanı" oluşturulması çalışmalarının sürdürülmesi	İtfaiye araçlarının bakım ve onarımlarının kurumumuz dışında yapılması
Zabıta personelinin genç, dinamik ve eğitim ortalamasının yüksek olması	Yerleşim alanı içerisinde kalan mezarlıklarda güvenlik kamerası ve güvenlik personelinin olmaması
Zabıta Biriminde yenilenmiş araçlar ve son teknoloji telsiz sistemlerinin kullanılması	
Belediye Hizmet Binamızda ve Belediyemize bağlı bazı önemli birimlerimizde kamera sisteminin bulunması ve hizmet veren güvenlik personellerinin savunmaya yönelik teçhizatlarının ve haberleşmeye yönelik telsiz muhabere sisteminin bulunması	
Belediyemiz ve bağlı birimlerinde, para nakillerinin zırlı araçlarla yapılması	

## Değerlendirme

Modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donanımlı olan birimlerimiz kent güvenliği ve esenliği için 24 saat teyakkuz halinde, teknolojik donanımı yüksek itfaiye ekiplerimizin eğitime yönelik imkânlarıyla hizmet kalitesini artırarak etkili bir afet yönetimi için kriz durumunun zamanında teşhisi, kriz durumlarında takip edilecek konuların önceden belirlenmesi ve kriz tedbirlerinin gecikmeden uygulamaya konulması gibi kritik öneme sahip konular ile afet anında kentte konuşlanacak birimleri ve krizi sağlıklı yönetmek amacıyla, başta Büyükşehir Belediye Başkanlığı olmak üzere, kentin üst düzey yöneticilerinin toplanacağı İZMİRNET fiber optik altyapısıyla çalışan 8 önemli kavşakta bulunan kameraların ve Komuta Kontrol Aracının (Canlı Yayın Aracı) görüntülerini alabilen Afet Koordinasyon Merkezi, hem fiziksel, hem de teknolojik olarak herhangi bir afet durumunu yönetebilecek durumdadır. Halka yönelik eğitimler daha cazip hale getirilerek katılım artırılmalıdır.

Kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması çalışmalarını sürdürülmekte ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Ayrıca Güvenlik hizmeti verilen Belediyemiz ve bağlı birimlerinde koruma ve güvenlik tedbirleri sıkı bir şekilde alınmak suretiyle, bu birimlerimizde meydana gelebilecek sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, yıkma burada bulunanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelebilecek tüm tehdit ve tehlikelere karşı korunmakta olup, muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirler alınarak, ilgili merciler vakit geçirmeden uyarılmaktadır.

## BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Coğrafi bilgi sistemlerinin var olması ve sunulan hizmetlerde kullanılması	Fiber optik omurganın gidemediği bazı ilçelerin olması
E-belediyecilik hizmetleri ile vatandaşlara ve belediye çalışanlarına zaman ve kaynak tasarrufu sağlanması	Güvenilir sayısal veri yetersizliği yaşanan durumların var olması
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerinin güncel, gerçek zamanlı Coğrafi Bilgi Sistemi ile bütünleşik ve çevrimiçi olarak kullanımı	Belediye hizmet yerel ağının genişlemesi ve artan iş yükü nedeniyle personel sıkıntısının yaşanması ve ar-ge çalışmalarına yeteri kadar zaman ayıramaması

## BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Üretilen Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerinin başka kurum, kuruluş, özel sektör ve vatandaşlar ile paylaşımı	Yaşanılan yer sıkıntısı nedeniyle birim çalışma alanlarının birbirinden farklı yerlerde olması, uygun çalışma koşullarının sağlanamaması çalışma performansını olumsuz yönde etkilemesi
Yazılımlarımızın kurum bünyemizde geliştirilmesi	Yeteri kadar araç olmaması, oluşan arızalara hızlı ve etkin bir şekilde müdahale edilmemesi
Kent Bilgi Sistemleri İşbirliği Protokolü'nün varlığı	Birimler arası koordinasyon eksikliği
2011 yılında Türkiye'de Kurulu olan ilk sayısal trunk telsiz sistemine sahip olmamız	Donanım stoğu için yeterli depolama alanının bulunmaması
Kurumumuzun, Türkiye'de Kurulu olan en büyük networklerden biri olan alt yapıya sahip olması	Teknik personelin teknik bilgi ve becerisini, hizmet üretimini ve verimini artıracak, yeni projeler yapabilmesini sağlayacak kurs, seminer, konferans, çalıştay vb. eğitimlere katılmamızda fayda sağlayacak programlara gerekli görevlendirmelerin bütçede ilgili ödenek olmasına rağmen yeterince sağlanamaması
İzmir'in 2 ve 3 boyutlu kent rehberine sahip olması	
Coğrafi verilerin web servisleri aracılığıyla kurum ya da kuruluşlara altlık olarak kullanılabilmesi	
Türkiye'de en büyük network alt yapısında kurulu olan kamu santral ağına sahip olmamız	
Adres ve Numaralamaya esas çalışmaların, 21 ilçede bulunan Belediyemiz personeli tarafından yürütülmesi	
Üst yönetimin telekomünikasyon sistemlerine önem vermesi	
İzmir'in meydan, bulvar, cadde ve sokak levhaları ile dış kapı numaralarının yenilenmesi	
Fiber sonlandırmanın kendi bünyemizde yapılması	

## Değerlendirme

Kurumsal hizmet kalitesini artıracak ve kurumlar arası iletişim ve koordinasyonu artıracak bilişim alt yapısı oluşturulmaya devam edilmektedir. Günün bilgi ve iletişim teknolojileri takip edilip kurumsal işleyişe entegre edilmektedir. E-belediyecilik hizmetleri ile kentlinin belediyemize erişimi kolaylaştırılmıştır. Yönetim bilgi sistemi kapsamında veri stoklama ve veri yönetimi geliştirilmektedir.

## ENERJİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nda barajların ve rüzgâr enerjisi üretim alanlarının belirlenmiş olması	Yenilenebilir enerji kaynaklarından sanayide ve konutlarda gereken boyutlarda yararlanmayı sağlayacak projelerin yetersizliği
Jeotermal enerjinin kentsel kullanıma sunulması	Yenilenebilir enerji kullanımına yönelik iletim ve dağıtım altyapısının yetersiz olması
Kentte, doğal gaz kullanımının teşvik edilmesi	
Belediye şirketlerinden İzenerji A.Ş.'nin Jeotermal A.Ş. de ortaklık payının bulunması, bu sayede dolaylı olarak alternatif enerji kaynaklarına yönelik projelere destek veriliyor olması	

## Değerlendirme

Balçova- Narlıdere bölgesinde jeotermal enerji sunumu daha fazla konut ve kullanıcıya erişilerek devam etmektedir. Seferihisar'a yatırımlar sürdürülmektedir. Jeotermal enerjiden elektrik üretimi için çalışmalar devam etmektedir. Yenilenebilir enerji kullanımına yönelik iletim ve dağıtım altyapısı geliştirilmelidir.







## 5- Öneri ve Tedbirler





## 5) ÖNERİ VE TEDBİRLER

✓ Kurumsal düzeyde hizmet kalitesinin artırılması kapsamında stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hizmet süreçlerimizin yeniden geliştirilmesi, periyodik olarak performans analizlerinin yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha kısa sürede sonuca erişilmesi öngörülmektedir. Kurumumuzda stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme sisteminin yerleşmesine yönelik çalışmalar 2012 yılında da devam edecektir. Üst yönetimin de bu konuya tam destek vermesi işleyişi hızlandıracak ve stratejik yönetim sisteminin daha sağlıklı hale gelmesini sağlayacaktır. Elektronik belge yönetimi sistemine geçiş çalışmalarına devam edilecek, hizmet standardımızı yükselterek hizmet kalitemizin devamlılığı sağlanacaktır. Belediyemizce benimsenen; misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler çerçevesinde uhdemizde bulunan görevlerin verimlilik etkinlik ve tutumluluk ilkelerine göre yürütülebilmesi bilgi ve teknolojiye bağlı değişim ve gelişime paralel olarak kaliteli verimli hizmet üretiminin sağlanması, personel niteliklerinin ve verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

Kamu kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının sağlanması, olası aksaklıkların kısa sürede çözümlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi hususlarında periyodik denetimlerin yapılmasına yönelik bir iç kontrol yapısının oluşturulması ve bu doğrultuda çalışmaların etkinleştirilmesi planlanmaktadır. "iç kontrol sistemi" kapsamında "risk değerlendirme" çalışmalarına devam edilecek olup tespit edilen risklere yönelik "kontrol faaliyetleri"nin atanması ve bunlara ilişkin kamu iç kontrol standartlarının öngördüğü "bilgi ve iletişim" ve "izleme" fonksiyonları da geliştirilecektir. Belediye kaynaklarını daha verimli kullanmak açısından uzun vadeli, uygun faizli kaynaklardan faydalanmak üzere uluslararası finans kuruluşları ve Hazine Müsteşarlığı nezdinde görüşmeler yapılmaktadır. Ana yatırım projelerinin finansmanının bu şekilde yapılması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir. Araç, ekipman ve malzeme alımı ile yapım ve kamulaştırma harcamalarının 5 ve 10 yıl vadeli uygun şartlardaki İller Bankası kaynakları ile finansmanının sağlanması konusunda çalışmalar gelecek yılda da sürdürülecektir. Kredi derecelendirme kuruluşları ile 2012 yılında yapılacak görüşmelerin daha verimli geçirilebilmesi için gerekli hazırlıklar yapılmaktadır. Ulusal ve uluslararası ekonomik ilişkilerde kurumsal itibarı en üst düzeyde tutarak, uluslararası piyasalarda kabul gören denetim kriterlerine göre denetlenebilen, sürdürülebilir ve açık finansman sistemi kurmak üzere çalışmalar sürdürülmektedir.

Kurumsal faaliyetlerimizin zamanında ve istenilen yapıda gerçekleştirilmesine yönelik etkin mali ve mevzuatsal yönetim sistemlerinin de eşgüdümlü ilerlemesi sağlanacaktır. Personel verimliliğinin geliştirilmesine yönelik birimlerimizin talepleri doğrultusunda eğitim organizasyonlarının düzenlenmesine devam edilecektir. Belediyemizce yürütülen faaliyet ve hizmetlerin denetimine 2012-2013 dönemi iç denetim planı esas alınarak hazırlanan yıllık programlar çerçevesinde devam edilecektir. Belediyemize tahsis edilen iç denetçi kadrolarının tümüne atama yapılması daha fazla denetim yapılmasına imkan vereceğinden iç denetim faaliyetinin etkinliğini artıracığı düşünülmektedir. İnceleme, araştırma, soruşturma sonrasında düzenlenen

raporlarda belirtilen tenkit ve tavsiyelerin uygulanmasında birim yöneticilerinin gereken hassasiyeti göstermesi gerekmektedir. Kurumsal faaliyetlerimizin paydaşlarımızla koordineli bir şekilde ilerlemesi ve etkin tanıtım faaliyetleriyle katılımın üst seviyeye çıkartılması için halkla ilişkiler ve protokol hizmetlerimizi daha da etkin hale getirmeyi öngörmekteyiz. Gezici ekip kurularak İzmir'in

sorunlarının yerinde tespiti yapıp anında müdahale işleminin yapılması, şehrin belirli bölgelerinde iletişim noktaları kurulması, çağrı merkezi'nin yerinin genişletilmesi ya da değiştirilmesi; sistemin yenilenmesi öngörülmektedir. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetleri, sorumluluk alanındaki hizmetlerin halka sunulması, gerçekleştirmekte olduğu ve gerçekleştirdiği projelerin kentliye anlatımı-tanıtımı son derece önemlidir. Bu faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması için her gün ortalama 3-4 basın bülteni servis edilmektedir. Bu faaliyetlerin etkin bir şekilde duyurulmasında yerel medya organlarının yanı sıra Büyükşehir Belediyesi'nin yayınladığı bir dergi çıkarılmaktadır. Önümüzdeki yıllarda da bu tür faaliyetlerimiz tüm hızıyla devam edecektir.

✓ Çevresel yaşam kalitesini sürdürülebilir bir yapıda geliştirmeye yönelik çevre ve insan sağlığını koruyucu faaliyetler; gürültü, hava, su kalitesini geliştirme ve her türlü haşere ile mücadele etme kapsamında devam edecektir. Bu hususlarda gerek iklimsel, gerekse diğer unsurlardan kaynaklanabilecek olası risklere yönelik çevreci bir yaklaşımla önleyici çalışmalar yapılacaktır. Çevre ve çevre korunması ile ilgili her türlü gelişme yakından takip edilecektir. Birimlerin kuruluş, görev ve çalışma yönergelerinin tamamlanarak yürürlüğe alınması, personel sayısı artırılarak çok yönlü çevre denetim sayılarının artırılması planlanmaktadır. Kiralık deniz gemisi ile beraber 1 adet deniz süpürgesinin de alımı yapılacaktır. Atıkların toplanması, taşınması, geri dönüşümü/kazanımı ve nihai bertarafının, ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılmasına yönelik projeler hayata geçirilecek, atık minimizasyonu ve geri dönüşüm çalışmalarını destekleyici eğitim, tanıtım vb. organizasyonların artırılması gerekmektedir. Ruhsatlı hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları depolama alanı sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. Ruhsat denetim faaliyetlerimizde birimlere ayrılarak dosyaların sonuçlandırma süresinin azaltılması, yeni göreve başlayan personelin adaptasyon sürecini kısaltmak için mevzuatlar ve genel işleyiş hakkında düzenli olarak eğitim seminerlerinin düzenlenmesi, imar ve planlama birimlerinin ruhsatlandırma sürecinde etkinliklerinin artırılması ve coğrafi bilgi sistemlerinden faydalanarak mekansal veri tabanlarının oluşturulması gerekmektedir.

Kentin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmeye yönelik rekreasyonel düzenlemelerimiz artarak devam edecektir. İzmir Doğal Yaşam Parkı ve Homeros Vadisi gibi birçok farklı ortamda yer alan bitki ve hayvanları barındıran doğal alanların sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. İzmir Doğal Yaşam Parkımızda hava koşullarında yaşanabilecek olumsuzluklara karşı hayvan barınakları ile ilgili tedbirler alınmaktadır. Metropol sınırlarımız içindeki hayvan nüfusunun kontrol altına alınabilmesi ve hayvan ile insan sağlığının korunabilmesi için, tüm ilçe belediyeleri ile birlikte başıboş dolaşan sokak hayvanlarının aşılanıp kısırlaştırılıp tedavi edilerek kayıt altına alınması ve ilçe belediyelerle birlikte oluşturulan ortak bilgisayar programına kaydedilmesinin aynı kararlılıkla devam ettirilmesi gerekmektedir. Zoonoz hastalıklar hususunda ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir çalışma yapılarak halkın bilinçlendirilmesinin sağlanması gerekmektedir. Şehir içindeki hayvan damlarının ilçe belediyelerle birlikte şikayet üzerine veya rutin olarak sürekli bir şekilde denetlenerek insan ve çevre sağlığı yönünden tedbirler alınması sağlanacak, tedbirleri almayanlara mevzuata göre cezai işlem uygulanacaktır.

Değişen Yasa ve Yönetmeliklere göre mezbahalarımız tekrar gözden geçirilecek, eksikleri varsa tamamlanıp, çalışmaya devam edilecektir. Zoonoz (et ile hayvandan insana bulaşabilen) hastalıklar, çapraz bulaşma, kesimhane hijyeni vb. konularda



eğitimler gerçekleştirilecektir. Veteriner Hekim kontrolü olmadan yapılmakta olan kayıt dışı kesimler bölgemizde görülebilmektedir. Bu kesimler insan sağlığını ciddi bir şekilde tehdit eden (Trişinelozis, Brusellozis, Şarbon, Paraziter - Kist Hidatik vb diğer bazı bulaşıcı hastalıklar) olumsuz hastalıkların ortaya çıkmasına sebep olmaktadır. Kayıt dışı kaçak kesimleri önlemeye yönelik Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü denetimlerinin yanı sıra İlçe Belediye Zabıtaları bölgelerinde kırmızı et denetimi yapmaları, kırmızı etten insanlara geçen hastalıkların azalmasında etkili olacaktır.

Yeni gömü alanlarının tespit edilmesi ve açılması, Mevcut mezar alanlarında güvenlik tedbirlerinin alınması, Mevcut mezarlıklarımızda çevre düzenlemelerinin yapılması, ilçelerde bulunan idari binaların tam teşekküllü hale getirilmesi, tüm mezarlıklarımızdaki mezarlık adı ve ada levhalarının standart hale getirilmesi gerekmektedir.

Ayrıca kent genelinde doğal sebze, meyve ve deniz mahsullerinin tüketimine yönelik düzenleyici ve denetleyici çalışmalarımız teknolojik gelişmeler ışığında yeniden belirlenecek ve kırsal kalkınmanın geliştirilmesine yönelik yerel üreticilerimizin bilimsel metotlarla üretim yapmaları konusunda yerinde eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilecektir. Hallerde bulunması gereken asgari şartlar arasında müzayedede, depolama, tasnifleme, laboratuvar ve soğuk hava tesislerinin bulunması zorunludur. Hal tesislerimizin Tahtalı Barajı Koruma Havzasında kalması yapılaşmayı imkansız kılmaktadır. Bu nedenle mevcut Halimizin, yasanın emrettiği şartları yerine getirebilecek bir başka alanda yeniden tesis edilmesi yasal zorunluluktur. Balık hali tesisimizde taşımacılık ve hammaliyenin daha kontrollü hale gelmesi ile hem hammaliye gelirlerinde artış yaşanacak, hem de giriş-çıkışlar daha düzenli hale gelecektir.

✓ Dış ilişkiler odaklı etkinliklerimizi geliştirerek İzmir'i, Akdeniz'in incisi ve dünyada marka bir kent haline getirmeyi hedeflemekteyiz. Bu hedefimizi gerçekleştirmek için kent genelinde tarihi ve turistik değeri olan yapılarımızın restorasyonu ve yeniden aktif kent hayatına kazandırılması için kamulaştırma, rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarına aralıksız olarak devam edilecektir.

Kent yapılaşmasının kontrollü bir şekilde geliştirilmesi için hazırlanan İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı dahilinde, gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıklı yapılaşmış ve afete maruz kalma riski bulunan bölgelerde; bütüncül bakış açısı, şeffaflık ilkesi, sürdürülebilirlik, disiplinler arası uyumlu çalışma, katılımcı karar süreci ve sosyal-teknik altyapının güçlendirilmesiyle vatandaş-kent odaklı çözümlerin üretilmesini öngören kentsel dönüşüm projeleri kapsamında çalışmalar sürdürülecek ve bu bölgelerde yaşayan kentlilerimiz için toplu konut projelerimiz devam edecektir.

İmar yönetimi kapsamında; kent, doğal, tarihi ve kültürel değerleri korunarak dengeli, planlı, sağlıklı ve düzenli gelişmesi sağlanacaktır. Sağlıksız büyüme eğilimlerini engellemek için planlama altyapısını oluşturan planlama, imar, harita hizmetleri yeni yaklaşım ve teknolojiler ile desteklenecektir.

✓ Kentsel yaşam kalitesi için oldukça önemli olan altyapı çalışmaları kentte yaşam kalitesini en üst seviyelere taşımak amacıyla etkin ve verimli şekilde yapılması gerekliliğinin bilinciyle kentlilerimizin huzur, güven ve konfor içerisinde yaşamalarını sağlayacak altyapısal tasarımlar ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla,

etkin koordinasyon içerisinde yürütülme çalışmaları devam etmektedir. Düzenli bakım-onarım çalışmaları sürdürülerek, olası altyapısal problemleri en kısa zamanda çözüp, kentsel kullanıma açık kaldırım, otopark, pazaryeri, park, rekreasyon vb. alanlarını ihtiyaç ve program dahilinde düzenleme çalışmalarına devam edilecektir.

Kurumsal projelerimiz içerisinde hem planlamada olanlar hem de devam etmekte olanlar için değerlendirme çalışmalarında 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu uyarınca ölçüm aracı olarak yalnız görünen değerler değil aynı zamanda görünmeyen değerleri, "sistem" içindeki hedef ve riskleri de dikkate alarak hesaba katılması, oluşabilecek olan risklerin oluşmadan ve kaynağında çözülmesi gibi unsurlarla ele alınması için gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.

✓ Her bir köşesinde farklı güzelliklerin mevcut olduğu kentimizde kesintisiz ve keyifli bir ulaşım hizmeti sunabilmek için alternatif ulaşım ağlarını bütünleştiriyoruz. Büyüyen ve değişen şehir ihtiyaçları göz önünde bulundurulduğunda; kent genelinde trafik düzeni ve güvenliğinin sağlanması, trafiğe yönelik altyapısal yatırımların gerçekleştirilmesi ve kentlilerde trafiğe yönelik bilinç geliştirilmesi faaliyetleri yürütülmektedir. Gelişen teknolojiler ışığında kentsel trafik kontrolüne yönelik Akıllı Trafik Yönetim Sistemleri vb. Oto Kontrollü Sistemlerin uygulamaya alınması bir zorunluluk olarak değerlendirilmektedir.

Trafiğin erken yaşlardan başlayarak çocuklara öğretilmesi gerekliliği göz önüne alındığında belediyemizce yapılan Çocuk Trafik Eğitim Parkında eğitim öğretim faaliyetlerinin yıl boyunca devamlılığının sağlanması gerekmektedir.

Araç kullanan vatandaşlarımızın trafik konusunda eğitilmesi şehir trafiğinde sorunların azalmasına katkı sağlayacaktır. Akdeniz'in esintili iklimini keyifli bir seyahatle bütünleştirmeyi, bu doğrultuda Deniz Ulaşımını Geliştirme ve Etkinleştirmeyi hedeflemekteyiz. 2011 yılında henüz gerçekleşmeyen Gemi Alımı çalışmalarının realize olması için gerekli olabilecek teknik ve idari düzenlemeler gözden geçirilecektir. Gemi alımı sürecinin gerçekleşmesine bağlı olarak mevcut durum ile peyderpey temin edilecek gemilerin deniz taşımacılığı hizmetlerinin aksaksız sürdürülebilmesine yönelik planlamalar yapılacaktır. Gemi ve iskelelerin her türlü periyodik ve acil kapsamlı bakım onarımları yaptırılacaktır.

Raylı Sistem ve Banliyö Projelerinin hayata geçirilmesi, ulaşım problemlerinin ortadan kalkması açısından büyük önem arz etmektedir. Raylı sistemlere ait projelerin mali portrelerinin yüksek olması nedeniyle, belediyemiz öz kaynakları ile yapılması durumunda, sistemin işletmeye alınarak hizmete sunulmasında zaman kayıpları yaşayacağı ve bu yatırımların diğer yatırımların ertelenmesine sebep olacağı bir gerçektir. Bu sebeple yapımı önem arz eden ve Ulaşım Master Planımızda öngörülen;

- 3. Aşama 1. Kısım Evka - 3 İstasyonu-Bornova Merkez İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi
- 3. Aşama 2. Kısım Halkapınar İstasyonu-Otogar İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi
- 4. Aşama F.Altay İstasyonu-Narlidere İstihkam İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi
- 5. Aşama Üçyol İstasyonu-Buca Deü Kampüs İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi
- 6. Aşama Narlıdere İstihkam İstasyonu - İleri Teknoloji Enstitüsü İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi'nin değerlendirilerek, yatırım programına alınması için 2010 yılında ulaştırma bakanlığına gerekli başvurular yapılmıştır. Hafif Raylı Sistem

Projeleri için Ulaştırma Bakanlığının kararı beklendiğinden Tramvay Hatlarının yapımına öncelik verilmiştir.

İzmir metropol kentinin toplu ulaşım sorununu çözmek için Ulaşım Master Planı çerçevesinde planlanan Konak, Karşıyaka ve Buca Tramvay Hatlarının Projeleri ve fizibilite raporları hazırlanmıştır. Yapım maliyetleri yüksek olan Raylı Sistem Projelerinin tamamlanabilmesi için kredi alınması planlanmaktadır. Alınacak kredi için öncelikle projelerin DLH (Demiryollar, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) tarafından onaylanması, daha sonra DPT tarafından yatırım programına alınması gerekmektedir. 2010 yılında DLH'a gönderilen projelerden sadece Konak Tramvay Projesi onaylanmış olup, hala DPT tarafından yatırım programına alınması beklenmektedir. Uzun bir süre geçmesine rağmen Karşıyaka ve Buca tramvay hatları için DLH ve DPT' ten alınması gereken onayların alınamaması tramvay projelerinin başlayamamasına neden olmuştur.

TCDD Genel Müdürlüğü ile belediyemiz arasında imzalanan protokol kapsamında tamamlanan İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'nin Torbalı'ya uzatılması için 2010 yılı sonunda TCDD ile ön protokol imzalanmıştır. 2011 yılında imzalanan protokol kapsamında Cumaovası Tepeköy arasında (30 km) 4 adet istasyon ve 7 adet karayolu geçidine ait uygulama projelerinin hazırlanması ve inşaatlarının yapımı belediyemiz yükümlülüğündedir. Söz konusu protokol gereği hazırlanan projelerin TCDD tarafından da onaylanması gerekmektedir. Uygulama projelerinin hazırlanması aşamasında istasyon ve karayolu geçitlerinin yerleri konusunda TCDD ile koordinasyon sağlanarak çalışılmaktadır. TCDD ile yapılan ortak çalışmalar ve kararlar neticesinde projelerin onay süreleri kısaltacaktır. Projelerin hazırlanması ardından yapım işlerine başlanabilecektir. Protokol kapsamında olmamasına rağmen yolcu yoğunluğu ve ulaşım olanakları göz önüne alınarak Develi'ye de istasyon yapılması için çalışmalar başlatılmıştır.

İzmir ulaşım ana planı sonuçları itibarıyla bundan sonraki dönemde Belediyemizce yapılması gerekli bulunan çalışmalar şu şekildedir;

Alt planlama çalışmaları;

- Toplu ulaşım alt sistemiyle ilgili işletme önerileri,
- Mekansal düzenleme projeleri,
- Trafik düzenleme uygulama projeleri
- İşaretleme ve donatı önerileri
- Trafik yönetimi uygulama projeleri
- Talep yöntemi uygulama projeleri

Kentsel tasarım çalışmaları;

- Yaya-bisiklet güzergahlarında tasarım
- Aktarma yörelerine tasarım
- Ara toplu taşımacılıkla ilgili öneriler

Ulaşım ve trafik bilgi sisteminin aralıklı olarak güncelleştirilmesi

- Merkez kentte ve bölgedeki ilçe belediyeleri için ortak uygulama önerileri, yönergeler hazırlanması.
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde, mevzuatın yetkili kılındığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirler almak.

Ayrıca; Ulaşım planlama proje aşamalarında çalışacak teknik personel ekibimizi arttırmak, Belediye içinden aldığımız teknik desteğin miktarını azaltarak projelere hakimiyetimizi arttırmak, Yeni çizim yazılımları satın alarak çizim kalitemizi arttırmak öngörülmektedir. Şehrimizin genelinde semt garajlarının düzeni ve güvenliğinin sağlanması, altyapısal yatırımların geliştirilmesi, kamulaştırma işlemlerinin çözülmesi ve yerin devri ile ilgili işlemlerin çözülmesi gerekmektedir. Otogardaki otobüs firmalarının yetki belgelerine göre yolcu taşımacılığı yapip

yapmadıklarının kontrollerinin yapılması İl Trafik Komisyon Kararlarının uygulanması hususunda ilgili birimler ile koordineli çalışmalar yapılması sağlanmalıdır.



Hastanemizden daha çok vatandaşımızın daha kaliteli sağlık hizmeti almasını sağlamak amacıyla hem hekim kadrosunda artış hem de hastalarımıza verilen sağlık hizmetinin çeşitliliğini arttırmak öngörülmektedir. İlerleyen teknolojinin gereğini yerine getirmek için hastanemizin donanımının artırılması, hastane bünyesindeki fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezinin aynı zamanda profesyonel sporculara da hizmet veren sporcu sağlık merkezi haline geldiği bir kompleks haline çevrilmesi planlanmaktadır.

Halkın ve spora erişimi kısıtlı çocukların Belediyemize ait Çok Amaçlı Spor Salonlarından daha fazla yararlanabilmesi için Belediyemizin Gençlik ve Spor Kulübü işbirliğinde bu salonlara eğitmen desteği verilemektedir. Ayrıca spora erişimi kısıtlı çocuklar için ilgili bölgeden gönüllü rehber desteği alınması planlanmaktadır.

Toplum sağlığı çalışmaları ekibiyle verilen "sağlıklı anne-kadın", "hijyen", "ilk yardım", "organ ve kan bağı" konulu eğitimlerimiz yaygınlaştırılıp, çeşitlendirilerek toplumda sağlık bilincini arttırmak ve sağlıklı bir şehir oluşumuna katkıda bulunmak öncelikli hedeflerimiz arasındadır.



Kültürümüzün temelini oluşturan paylaşımcılık ve bu doğrultuda gelişen sosyal bütünleşmenin kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmada önemli bir etken olduğunun bilincindeyiz. Bu hususta kaynaklara erişim imkanları dar olan vatandaşlarımız sağlık, eğitim ve temel ihtiyaçları öncelikli olacak şekilde birçok alanda desteklenmeye devam edilecektir. Özellikle günü kurtaran geçici destekler yerine hedef kitleyi sosyal yaşamla bütünleştirecek; sürdürülebilir etki yaratan edinimlere yoğunlaşılacaktır. Eğitimsel boyutta Sosyal Yaşam Kampusu, Kurs Merkezleri, Sosyal Destek Merkezleri, İhtiyaçlı Okullara Yardım vb. birçok projemizin hedeflerimizi gerçekleştirmede etkili olacağı inancındayız. Benzer şekilde ihtiyaç sahibi yaşlı insanlarımızın faydalanabilmesi için huzurevimizin modernizasyonu ve hizmetlerinin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalarımız devam edecektir. sosyal yoksunluk nedeni ile huzurevine müracaat eden yaşlı bireylerin yalnızlık ve/veya gelecek kaygısı ile henüz erken yaşlılıkta (60-70 yaş) huzurevinde kalmayı istedikleri görülmektedir. huzurevi hizmeti dışında yaşlı hizmetlerinin çeşitlendirilmesi, örneğin sağlıklı-dinç yaşlılar için sosyalizasyonlarını hedefleyen yaşlı kulüplerinin, sağlıklı yaş alma merkezlerinin artırılması; kurum bakımı istemeyen yaşlı ve muhtaç kişiler için evde bakım hizmetlerinin ya da gündüzlü bakım merkezlerinin geliştirilmesi; yarı mobil ya da immobilye yaşlı kişiler için yaşlı bakımevlerin artırılması ile sıra bekletmeksizin hizmet sunulur hale getirilmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

Göç sonucu kentimize yerleşen vatandaşlarımızın sosyal kent yaşamına kısa sürede adapte olabilmeleri için danışmanlık ve destek hizmetleri başta olmak üzere kent yaşamına uyum sağlamları için çalışmalarımız geliştirilerek devam edecektir. Kadınların sosyal yaşamda ve kent hayatında daha aktif ve bağımsız yaşayabilmeleri için benzer şekilde danışmanlık ve destek hizmetlerimiz kent geneline yaygınlaştırılacaktır. Ayrıca kentsel yaşamı düzenlemeye yönelik sosyal alanların oluşturulması, gömü alanlarının modernizasyonu vb. faaliyetlerimiz geliştirilecektir. Sosyal çalışmalarımıza yönelik olası ekonomik sıkıntılara karşın uluslararası oluşumlarla ortaklaşa

proje üretmek ve ön analizlerle ayrıntılı fizibilite çalışmaları yapılması düşünülmektedir. Yapılacak sosyal etkinliklere ihtiyaçlı kesimlerin tamamının katılabilmesi için kent genelinde etkin tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir. Gelecek yıllar içinde müzemiz bünyesinde yer alan tematik sergi alanı yenilenerek, mevcut olan serginin ana teması korunarak "İzmir ve Sağlık" konusunda Expo sürecine katkı koymak amacıyla yeni bir tematik sergi hazırlanacaktır. APİKAM tarafından hazırlanan müzecilikle ilgili bir çalışma 2011 yılı içinde "Avrupa Birliği" projesi kapsamında kabul edilmiş olup Türkiye'de müzecilik ve APİKAM özelinde kent müzeciliğinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan "Kent Müzeciliği Üzerine Üç Taraflı İşbirliği" adlı çalışmalar devam etmektedir. Bu çerçevede Bologna Sanayi Mirası Müzesi (İtalya), Lizbon Kent Müzesi (Portekiz), Bologna Şehir Müzesi Kurumu (İtalya), Londra Müzesi (İngiltere) ve Amsterdam Tarih Müzesi (Hollanda) ile karşılıklı ziyaretler ve bilgi alışverişleri yapılacaktır. Çalışma titizlikle sürdürülecek; başarılı ve verimli bir proje olması için azami gayret gösterilecektir.

İzmir Kent Kitaplığı'ndan İzmir ve civarı ile ilgili yeni kitapların basımı projesine devam edilecektir. Kurumumuz araştırma salonunda 2011 yılından itibaren basım yeri İzmir olan Osmanlıca gazeteler araştırmacılara sunulmaya başlanmıştır

✓ Ulusal ve uluslararası fuarların çeşitlendirilmesine, geliştirilmesine ve daha fazla katılım teşvik edilmesine yönelik çalışmalar sürmektedir. Gelişen ihtisas fuarları ihtiyacını karşılamak amacıyla, içinde sergi holleri, otopark, etkinlik salonları, kafeterya, restoran, depolar vb. bulunacak olan, fuarcılıkta kente ve Türkiye'ye yeni bir ufuk kazandıracak Gaziemir Fuar Alanı için çalışmalar hızla sürdürülecektir.

Dış ilişkilerde farklı yabancı dil bilen personel sayısının artırılması, özellikle proje yazımı konusunda uzman personel eksikliğinin giderilmesi, AB ve diğer hibe projelerine başvuru konusunda belediye birimlerinin katılımının artırılması, birimlerin uluslararası organizasyonlara katılımlarının artırılmasının desteklenmesi, Belediyemizin tüm birimlerinin ortak çalışmaları sonucunda kardeş kentlerimiz ile verimli projeler yürütülmesi, İzmir'in marka kent olması yolunda somut projeler gerçekleştirilmesi, Avrupa birliği ve diğer kurumların açtıkları hibe çağrılarında yönelik çalışmaların devamı hedeflenmektedir.

✓ Doğal yapısı ve bütünleşmiş yerleşim birimleriyle, kentimiz genelinde olası afet durumlarında modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donatılmış personellerimizle etkin bir şekilde itfaiye ve AKS (Acil Kurtarma Sağlık) hizmetlerini sunmak için Toros Doğal Afet ve Yangın Eğitim Merkezi koordinasyonunda sürekli gelişim felsefesiyle çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Maddi ve manevi boyutlarıyla çok önemli bir misyonda bulunan bu hizmetlerimizin, güvenlik önlemleri dahilinde sunuş kalitesini artırmaya yönelik düzenlenen eğitimler, farklı örneklemeler ve uygulamalar çerçevesinde devam ettirilerek Merkez ve 33 ayrı grubumuzla yangın, kurtarma, su baskınları ve afetlerde halka en kısa sürede ve en etkin şekilde hizmet vermektedir. Okul ve işyerlerine afet öncesi, afet anında ve afet sonrasında yapmaları gerekenlerle ilgili verdiği eğitimlerle bilinçli bir toplum yaratmak hedeflenmektedir.

Hizmet alanımız genelinde tüm faaliyetlerimizin güven içerisinde sunulması amacıyla güvenlik personelimiz 24 saat kesintisiz çalışmakta olup Kurumumuzun ve personellerimizin güvenliğini sağlamaktadır. Halkın huzur ve refahını koruyan Zabıta teşkilatımız, eğitim seviyesi yüksek personelleri ile başta merkezi

alanlar olmak üzere kent genelinde sürekli denetimleriyle çevresel yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalarına devam edecektir. Ayrıca; Ulusal Bilgi Toplumu Stratejisi'nin vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, kamu yönetiminde modernizasyon ile Ar-Ge ve yenilikçiliğin geliştirilmesi hedefleri baz alınarak kentsel huzur ve güvene yönelik hizmetlerimizde gerekli teknolojik güncellemelere hız kesmeden devam edilecektir.

✓ Kent genelinde Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerinin güncel, gerçek zamanlı Coğrafi Bilgi Sistemi ile bütünleşik ve çevrimiçi olarak kullanılması; İzmir'in 2 ve 3 boyutlu kent rehberlerine sahip olmasından dolayı üretilen Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerinin başka kurum, kuruluş, özel sektör ve vatandaşlar ile paylaşarak daha fazla kitleye hitap etmesi; E-belediyeçilik hizmetleri ile vatandaşlara ve belediye çalışanlarına zaman ve kaynak tasarrufu sağlanması çalışmaları sürdürülecektir.

✓ Suyun, toprağın kimyasallarla kirlenmesini önleyerek yetiştirilen organik ürünlerle tüketicilerin sağlıklı şekilde beslenmesi, kurulacak tesislerle eko-turizme katkı sağlanması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanıldığı organik tarımın yapıldığı atıkların geri dönüşümünün sağlandığı turizm amaçlı doğal tesislerin yer aldığı ekolojik köy oluşturulması planlanmaktadır. Ekolojik köyün kurulacağı alanın/köyün yer tespiti çalışmaları sürmekte, projenin ilerlemesi için, fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

Yeşil alanlardan çıkan organik atıkların kompost haline getirilerek öncelikle yeşil alanlarda kullanılmasına yönelik; atölyedeki talaş artıklarının ve alanlarımızda yapılan budama çalışmaları sonucunda ortaya çıkan ince dal parçaları ve yaprakların patoslama işlemiyle parçalanarak kompost oluşumu ile ilgili deneme çalışmaları fidanlığımızda yapılmıştır.

Toprak, yaprak ve kompost analizi yapılması planlanan laboratuvar tesisimizde; yapısal inşaat işi çalışmaları yapılmış olup; laboratuvar cihazları ihaleleri ve sarf malzemelerin alımları gerçekleştirilmiştir. Gelecek yıl toprak analizlerinin yapılarak gübreleme önerilerinin gerçekleştirilmesi ve laboratuvar binasının faaliyete başlaması planlanmaktadır.



## RISK ANALİZİ

Kurumumuzun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesini engelleyebilecek ya da sektöre uğratabilecek, 2012 yılı iç ve dış kaynaklı risklerin belirlenmesi çalışmalarını amaçlarıyla :

a) Birimlerle yapılan ortak çalışmada stratejik alan, amaç ve hedeflere göre belirlenmiş kurumsal riskler , engelleme, kaçınma, etkinin yumuşatılması, riskin paylaşılması, riskin kabullenilmesi odaklı olarak risklere yönelik alınabilecek önlem stratejileri ile öneriler geliştirilerek yazıyla ifade edilmiştir.

b) Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere yönelik sektörel olarak belirlenen risklerin ilgili birimlerde 5'li ölçek kullanılarak puanlaması yapılmıştır.

Etki Derecesi		Olasılık	
1	İhmal Edilebilir	1	Nadiren
2	Küçük	2	Az Bir Olasılıkla
3	Orta	3	Belki
4	Büyük	4	Büyük Olasılıkla
5	Yıkıcı	5	Kesinlikle-Çok Yüksek Olasılıkla

Sonrasında aşağıdaki tabloya göre etki derecesi 0,5 katsayısıyla ve olasılık derecesi 0,5 katsayısı ile çarpılarak risk öncelik skoru hesaplanmış , öncelik sıralaması ve risk düzeyi belirlenmiştir. Öncelik sıralaması yapılırken; öncelik skoru aynı olan risklerden, etki derecesi yüksek olan olan risk bizim için daha öncelikli tedbir alınması gerekli olan risk anlamını taşıdığı için sıralamada daha önce yer almıştır.

Etki Derecesi *0,5	Olasılık *0,5	Risk Öncelik Skoru	Risk Düzeyi
1	1	1	İhmal Edilebilir
2	2	2	Küçük
3	3	3	Orta
4	4	4	Yüksek
5	5	5	Kritik

c) Risklerin skora göre sıralanmasından sonra önlem stratejisi ile önerilerin uygulanabilirlik açısından 5'li skalada "kolaylık-zorluk" skorlaması yapılarak değerlendirilmiştir.

Önlemin Uygulanabilirliği	
1	Çok Kolay
2	Kolay
3	Orta
4	Zor
5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında

## 1- YÖNETİM

Stratejik Amaç 1.1:		Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışına Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.1:		Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması				
Performans Hedefi 1.1.1.1:		Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilirliği için yasalara düzenlenmesi. Yetki devri gibi uygulamalar ile daha şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışının benimsendiği yatay organizasyon modeli gibi diğer çağdaş yönetim modellerinin kamu yönetimi reformlarına dahil edilerek, organizasyon yapılarında hayata geçirilmesi. Yasal düzenlemelerle, Kamu Yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun yenilenmesi. Her birim için verileri toplayan ve analiz edebilen personelin seçilerek eğitilmesi.	Orta
Sistem kurumuna yönelik çalışmalara karşı personelin gösterdiği değişim karşıtı direnç	3	3	3	Orta	İç kontrol sistemini stratejik plandaki amaç ve hedeflere uygun olarak belirleyip tutarlılık sağlamak ve İç Kontrol Sistemi hakkında geniş katımlı bilgilendirme toplantıları düzenlemek. Yeni bir sistemin kurulum sürecinde, personele konuya ilişkin adaptasyon sağlayıcı eğitim ve seminerler verilmesi. Yeni bir sistemin kurulmasında, sistem kapsam ve içeriğinin, sisteme adaptasyon gösterecek birim personeline verilecek öneriler dikkate alınarak belirlenmesinin sağlanması. Başta üst yönetimin sahiplenmesi ve desteklenmesi ve eğitimlere değişimlerin gerekliliği konusunda çalışanların ikna edilerek süreçte dahil olmaları sağlanmalı. Sistem kurulumları ile ilgili değişim kararlarına ilişkin birim amirlerini, yönetici kadrolarını ve belediye başkanını kapsayacak periyodik yönetim toplantıları belirli bir sitematiğe oturtulup, düzenlenerek ortak akıl ve iletişim kanallarının kullanılmasının sağlanması.	Orta
Bilimsel Yönetim teknik ve metodlarının kamu kurumlarında çok fazla geçmiştinin olmaması	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilirliği için yasalara düzenlenmesi. Bilimsel Yönetim teknik ve metodların kurum işleyişine entegre edilmesinin sağlanması. Her birim için verileri toplayan ve analiz edebilen personelin seçilerek eğitilmesi.	Orta
Yenilenip geliştirilmesi gereken yasal düzenlemelerde yerel yönetimlerin belirleyici olmaması	4	4	4	Yüksek	Belediye birliğinin Türkiye Cumhuriyeti ile Bakanlıklarda lobi oluşturabilmesi için birlikleri desteklemek. Yerel yönetimlerin tamamen bağımsız olması. Yerel Yönetimleri İlgilendiren yasal düzenlemelerde, Yerel Yönetimlerden görüş ve öneriler alınarak, yasal süreçte dahil edilmesi.	Orta

RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNGELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Bürokrasinin zaman zaman işlevişi zayıflatması	4	4	4	Yüksek	Yatay organizasyon yapısı ile yetki paylaşımı ve katılımcı yönetim anlayışının benimsenmesi Birim müdürlerinin yetkilendirilmesi. Değişen mevzuata hızla uyum sağlanabilmesi için eğitimler ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi. Yetki devrinin gerektiği yerlerde kullanılması ve e-imza uygulamasının hayata geçirilmesi. Çağdaş ve pratik önlemlerle bürokrasinin zayıflatılması.	3	Orta
Yerel seçimler sonucu yöneticilerin değişme riski ve buna bağlı uzun vadeli projelerin sektöre uğraması	3	3	3	Orta	Liyakat ve yeterlilik ilkeleri dikkate alınarak yönetici adaylarının yetiştirilmesi ve kurumun görevde yükselme sınavları ile sağlam kadro yapısına kavuşturulması Hizmet içi eğitimlerle yönetici adaylarının yetiştirilmesi Kurum içerisinde kadrolara yönelik rotasyon süreçlerinin sağlıklı işletilmesinin sağlanması Yapılan yönetici değişikliklerinde, devam eden projelerin sektöre uğratılmadan sürdürülmesi ve projelerin denetlenmesine önem verilmesi.	3	Orta
Mevzuatın çok sık ve sürekli değiştirilmesi	4	3	4	Yüksek	Değişen mevzuata hızla uyum sağlanabilmesi için eğitimler ve bilgilendirme toplantıları düzenlemek. İç kontrol sistemi'nin geliştirilmesi, daha etkili hale getirilmesi. Birimlerin işleyişlerine yasal anlamda bir çerçeve çizmek amacıyla çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergeler çıkarılması. Her birimde görevlendirilmiş çalışma üyeleriyle birlikte pozisyon bazlı görev tanımlarının oluşturulması.	3	Orta
Ünvan bazında görev tanımlarının belirlenmesinin zorluğu	3	3	3	Orta	Belediyede çalışanların farklı istihdam şekilleri ile görev yapması ve unvan karmaşasından dolayı unvan bazlı görev tanımları yerine pozisyon bazlı görev tanımları yapılması. Çalışma usul ve esaslarının düzenlendiği çalışma yönetmeliklerinin ivedilikle çıkarılarak, birimlerin hiyerarşik düzeninde görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi.	2	Kolay
Geniş hizmet alanı sebebiyle organizasyon yapısının büyük olması	4	3	4	Yüksek	Çalışmaları her birimden en az bir personelin oluşturduğu komisyonlarla düzenli toplantılar yaparak yürütmek. Geniş hizmet alanlarına uygun bir organizasyon yapısının ve insan kaynakları politikalarının oluşturulması.	3	Orta
İsteklilerin ihale ilanlarını hangi kaynaklardan takip edebileceğini bilmemelerinden dolayı daha az firmanın idareye ulaşması	2	3	3	Orta	İhale ilanlarının hem gazete hem de internete hem de kurum içi ilan panolarında yayınlandığının elektronik billboard reklamları yapılarak tedarikçilerin bilgilendirilmesi.	2	Kolay
<b>Stratejik Amaç 1.1:</b> Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak							
<b>Stratejik Hedef 1.1.1:</b> Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması							
<b>Performans Hedefi 1.1.1.2:</b> Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi							
<b>Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:</b> Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı							
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNGELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	3	4	4	Yüksek	Konunun öneminin taraflarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak yönetici ve personelin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	3	Orta



Stratejik Amaç 1.1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Stratejik Hedef 1.1.2: Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması									
Performans Hedefi 1.1.2.1: Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Sosyal Projeler ve Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Geleneksel yönetim anlayışında katılımcı yönetim kültürünün olmayışı	3	3	3	Orta	Etkinin yumuşatılması amacıyla yönetim birimleriyle karşılıklı görüşmeler yapılması, amacın ve yapının anlatılması.	3	Orta		
Gönüllü katılımlik konusunda sürekliliğin sağlanamaması	3	3	3	Orta	Sivil toplum ile ilişkilerin sürekliliğinin ve web sitesinin etkin kullanımının sağlanması.	3	Orta		
Hizmet alanının genişliği sebebiyle iletişim ve koordinasyon sağlanması gereken çok fazla kurum kuruluş olması.	3	3	3	Orta	Genel kurulların dışında gerektiğinde olağanüstü kurulların toplanması.	3	Orta		
Stratejik Amaç 1.1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Stratejik Hedef 1.1.3: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması									
Performans Hedefi 1.1.3.1: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi.									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Basın Yayın Şube Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Protokol Şube Müdürlüğü									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Görsel basın takibinde hizmet alımı yapılan kurumdan kaynaklanabilecek öngörülemeyen sorunlar	3	3	3	Orta	Hizmet alımı yapılan kurumla sürekli iletişim halinde olunması.	3	Orta		
Stratejik Amaç 1.1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Stratejik Hedef 1.1.4: Çağdaş Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması									
Performans Hedefi 1.1.4.1: Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Mevzuat değişiklikleri	3	3	3	Orta	Yapılan kanun değişikliklerinde belirlenen uyum sürecinin yeterli olması sağlanmalı ve bu süreçte katkı sağlayacak eğitim ve toplantılar yapılmalıdır.	2	Kolay		
Kaynakların etkin verimli kullanımı odaklı bilimsel yönetim teknik ve metodların kamu kurumlarında yeni uygulanmaya başlanması	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılım sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilmesi için yasa ve mevzuatların düzenlenmesi.	3	Orta		
Kurulara gerçekleştirilecek dalgalanmalar dış borç geri ödemelerimizi etkileyerek bütçe dengesi üzerinde olumsuz etkiye neden olabilir. Bu durum güçlü ve istikrarlı bir mali yapının göstergesi olan kredi derecelendirme notlarımızın görünümünün durağan olmasına neden olabilir	3	3	3	Orta	Dünya siyasi ve ekonomik gündeminin sürekli takibi yoluyla riskin kabul edilmesi.	3	Orta		
Sorumluluk alanının geniş olması	3	3	3	Orta	Çalışmaları her birimden en az bir personelin oluşturduğu komisyonlarla düzenli toplantılar yaparak yürütmek. Geniş hizmet alanlarına uygun bir organizasyon yapısının ve insan kaynakları politikalarının oluşturulması.	3	Orta		
Bütçe tahminleri konusunda rasyonel bir yöntemin kullanılmaması	3	3	3	Orta	Bilimsel teknik ve metodların kullanımının yaygınlaştırılması.	3	Orta		

2- ÇEVRE YÖNETİMİ

2- ÇEVRE YÖNETİMİ									
Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Hedef 2.1.1: Kentin Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması									
Performans Hedefi 2.1.1.1: Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Kentleşme ve sanayileşme	4	3	4	Yüksek	Denetimlerin sık ve aralıksız sürdürülmesi. İşyerlerinin ruhsatlandırılması aşamasında çevre kirliliğine karşı her türlü önlemin aldirtilmesi, rutin denetimler, ihtisas sanayi sitelerinin oluşturulması.	3	Orta		
Cihazların kalibrasyonunda kullanılan gazların tedarikçi firma tarafından zamanında teslim edilememesi	3	4	4	Yüksek	Kalibrasyonda kullanılacak olan gazların tükenmeden yenilerinin alınmasına başlanması.	2	Kolay		
Kent merkezinin topografik yapısının (çanak şeklinde) hava ve gürültü kirliliğine olumsuz etkisinin olması	4	4	4	Yüksek	Kentin gelişim alanlarının kuzey ve güney olarak planlanması.	4	Zor		
Yoğun göç ve nüfus artışı	3	3	3	Orta	Alt yapısı oluşmuş toplu konut alanlarının oluşturulması.	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında		
Arıza, bakım ve işletim esnasında olabilecek kazalar (düşme, elektrik çarpması vb)	3	4	4	Yüksek	Bu konularda çalışacak kişilere eğitimler verilmesi, iş kazalarına karşı önlemler alınarak bakım ve onarım çalışmalarına başlanması.	2	Kolay		
Araç arızası nedeniyle hava kirliliği ölçüm istasyonlarına ulaşlamaması	3	3	3	Orta	Araç bakım ve onarımlarının zamanında yapılması.	2	Kolay		
Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Hedef 2.1.2: Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması									
Performans Hedefi 2.1.2.1: Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Kentte gemi sökümlü tesisinin bulunması	5	4	5	Kritik	İlgili alanlarda arıtma tesisinin kurulması veya kurdurulması. Rutin denetimlerin yapılması, olası deniz kazalarından kaynaklanabilecek kirliliğin önlenmesi amacıyla acil eylem planlarının hazırlanması ve hazırlanması	4	Zor		
Körfezin akıntılara kapalı olması, bazı alanların sığ olması	5	4	5	Kritik	Üniversitelerden teknik destek alınması. Örnek ülke uygulamalarının araştırılması. Akıntıların artırılmasına yönelik projeler geliştirilmesi. Körfezde akıntıyı önleyici alanların tespit edilerek dip tarama çalışmalarının yapılması, körfeze dökülen derelerin ıslah çalışmalarının yapılması.	4	Zor		
İzmir'in liman kenti olması nedeniyle oluşan deniz kirliliği.	5	4	5	Kritik	Limanda rutin denetimlerin yapılması, olası deniz kazalarından kaynaklanabilecek kirliliğin önlenmesi amacıyla acil eylem planlarının hazırlanması ve hazırlanması, gemilerden kaynaklanan sıvı ve katı atıkların kontrollü bir şekilde uygun atık kabul tesislerinde bertarafının sağlanması ve sağlanması.	4	Zor		
Ekipmanlarda eksiklik ve olası arızalar	3	3	3	Orta	Ekipmanların bakımının zamanında yapılması, önemli yedek parçaların stokta bulundurulması.	2	Kolay		
Numune alınmada kullanılacak geminin arıza yapması	2	3	3	Orta	Geminin bakımının zamanında yapılması, büyük arızalarda numune alınmada başka kurum ve kuruluşlardan(AKS 110, Deniz Polisi, Tarım İl Müdürlüğü vb) yardım alınması.	1	İhmal Edilebilir		

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmasının Sağlanması									
Performans Hedefi 2.1.3.1: İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarını Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Ruhsat denetim ekibi personelinin sayı olarak yetersiz olması dolayısıyla denetimlere geç gidilmesi, ruhsatlı işletmelerin rutin denetimlerinin yapılmaması ve yazışmaların geç yapılması ve işletmelerin ruhsatsız çalışarak çevre ve insan sağlığını tehdit etme riski	5	5	5	Kritik	Personel sayısının artırılması, Çevre zabıtasının daha etkin duruma getirilmesi	3	Orta		
Ruhsat kapsamındaki mevzuatların çok olması sebebiyle ruhsatlandırma sürecinde bazı hükümlerin/kriterlerin gözden kaçması riski	3	4	4	Yüksek	Mevzuat bilgilendirme toplantılarının, seminerlerin vb. eğitimlerin sıklaştırılması	2	Kolay		
Yetkili ilçe belediyeler tarafından ruhsata esas ilgili belgeleri yanlış yada hatalı düzenlenmesi sonucunda ruhsat işlemlerinin yanlış yapılması riski	3	5	4	Yüksek	Belediyemizce ilçe belediyelerin uygulamalarının denetlenmesi	3	Orta		
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü çalışma ofislerinin alan olarak yetersizliği sebebiyle dosyaların sağlıklı incelenmesi sonucu hata yapma ve performans riski	3	3	3	Orta	Çalışma ofislerinin genişletilmesi	3	Orta		
Ruhsat dosyalarında yer alan bilgi belge pafta vb evrakların digital ortamda kayıtlarının olmaması sebebiyle kaybolma riski	2	5	3	Orta	Bir ya da birkaç kaç personelin kayıta görevlendirilmesi, ayrıca ruhsat başvurularının elektronik ortamda alınması	2	Kolay		
ÇED biriminin ayrı olmaması nedeniyle ÇED görüşlerinin tarafımızca raporlanması nedeniyle iş yükünün artması	4	4	4	Yüksek	ÇED için ayrı bir birim oluşturulması	2	Kolay		
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetlerin Yapılması									
Performans Hedefi 2.1.4.1: Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Ekipmanlar ve taşıtlarda çıkabilecek arızalar	3	3	3	Orta	Araç ve ekipmanların zamanında bakımının yapılması	3	Orta		
ihale sürecinde yaşanabilecek sorunlar	4	3	4	Yüksek	İtiraz süreçlerinden kaynaklanan sorunların ilgili kurumlara yazılı olarak gönderilmesi. Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi.	3	Orta		



Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Amaç 2.1:									
Stratejik Hedef 2.1.5:									
Performans Hedefi 2.1.5.1:									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Atık miktarındaki hızlı artış	2	3	3	Orta	Kapasite artışı, araç parkının genişletilmesi Mevcut tesislerdeki çalışma şartlarının iyileştirilmesi, düzenleyici tedbirlerin alınması	3	Orta		
Ekonomik nedenler	3	3	3	Orta	Teşvik vb. destek unsurlarından yararlanılması	2	Kolay		
Yönetmelik değişikliği	2	4	3	Orta	Taslak aşamasındayken uyumlama çalışmalarının değerlendirilmesi. Taslak yayımlanmaksızın yürürlüğe giren yasal düzenlemelerde ise planlama sürecinin hemen başlatılması, bu amaçla ekip toplantıları düzenlenmesi.	2	Kolay		
Koordinasyon eksikliği ve zaman planlaması: bir birini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	3	2	3	Orta	Proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukların net olarak tanımlanması. Koordinasyonu sağlayacak personelin ilgili birimlerdeki iş akışından haberdar olması.	2	Kolay		
İmar planı ve mülkiyet sorunları bulunması	4	3	4	Yüksek	Alternatif alanların belirlenmesinde öncelikle kurumsal yazılım programlarından yararlanılarak olasılıkların değerlendirilmesi. İlgili birimlerle işbirliği ve koordinasyonun sağlanması .	3	Orta		
Plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da görüşün olumsuz olması	3	4	4	Yüksek	Sunulan alanın dışında, alternatif alanların önceden belirlenmesi.	3	Orta		
ÇED sürecinde sorunlar yaşanması (vatandaş tepkisi)	4	3	4	Yüksek	Projelerin sosyal boyutuna özen gösterilmesi İletişim stratejilerinin belirlenmesi.	2	Kolay		
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Hedef 2.1.6									
Performans Hedefi 2.1.6.1:									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Balık avcılığında meydana gelebilecek azalmalar	3	3	3	Orta	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.	3	Orta		
Yeterli ve uygun alanın olmaması	3	4	4	Yüksek	Gelecek vizyonuna uygun planlama yapılması.	3	Orta		
Hal sahası içinde meydana gelebilecek trafik kazaları	3	3	3	Orta	Hal içindeki trafik akışını gösteren kurallar listesine uyulması.	3	Orta		
İhtiyaç duyulan yönetmeliklerin hazırlanmasının gecikmesi	4	3	4	Yüksek	Yeni yönetmeliklerin resmi gazetedede yayımlanmasına kadar eski yönetmeliklerin kullanılmasının sağlanması.	3	Orta		
Denizden gelebilecek mikroorganizmalar sonucu besin ürünlerinin enfekte olması	2	3	3	Orta	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.	3	Orta		
Frigofrik araçların soğutucularının arızalanması sonucu etteki mikrobiyel yükün artması	2	3	3	Orta	Araç soğutucularının personel tarafından periyodik olarak kontrolü Arızalanmış aracın soğutucularının onarımı sonrasında etin sevkedilmesi	3	Orta		
Soğukhava motorlarının arızalanması sonucu karkasın çekirdek sıcaklığının yükselmesi ve etteki mikrobiyel yükün artması	3	3	3	Orta	Soğutucuların personel tarafından periyodik olarak kontrolü Soğukhava takip formunun tutulması Karkasın diğer soğukhava depolarına aktarılması	3	Orta		
Mezbaha kesim sayılarının azalması	3	3	3	Orta	Et fiyatlarındaki artış nedeniyle et tüketimine olan talebin azalması	3	Orta		

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması									
Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması									
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Kedi ve köpekler mikroçip takılmasını hayvan sahiplerinin istememesi	2	2	2	Küçük	Halk sağlığı açısından öneminin ve gerekliliğinin anlatılması. Tanıtıma yönelik broşürler hazırlanması.	3	Orta		
Hayvan hastalıkları	3	3	3	Orta	Koruyucu veteriner hekim çalışmaları ile aşılama yapılması, hastalığın takip sistemiyle izlenmesi. Halkın bilinçlendirilmesi için eğitim faaliyetlerine devam edilmesi	3	Orta		
İşikent Köpek Bakım Evi'nde Milli Eğitim Öğrencilerine verilen hayvan sevgisi aşılamaya yönelik eğitim organizasyonu sürecinde Milli Eğitim Müdürlüğü ile okullar arasında yeterince iletişimin sağlanamaması ve bazı okulların öğrencileri göndermek istememeleri	3	3	3	Orta	İşikent eğitimlerine yönelik özendirici ve tanıtıcı broşürler hazırlayıp, okullara dağıtımını sağlamak.	2	Kolay		
Doğanın ve yaban hayatın korunması, tanıtılması, doğa, hayvan sevgisi ve çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik eğitim çalışmalarının organizasyonu sürecinde okulların istenen düzeyde talepte bulunmaması, istenen sayıda çoğunluğa ulaşamaması.	3	3	3	Orta	Eğitim ve etkinliklere yönelik tanıtıcı ve özendirici broşürlerin, dergilerin, afişlerin hazırlanması, şehir içerisinde vatandaşın yoğunlukta olduğu yerlere, okullara ulaştırılması. İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile ortak projelerin yapılması.	2	Kolay		
Yapılan işlemlerle ilgili tedarikçi kaynaklı gecikme	2	3	3	Orta	Alım ve yapım işi ile ilgili şartnamelerin uzman teknik personelce hazırlanması. İş aksatan firmalar ile ilgili yaptırımların Kamu İhale Kanununa uygun şekilde yapılması.	2	Kolay		
Nesli tehlikede olan yarıllı hayvanların rehabilitasyonu, tedavisi ve doğaya salınmayacak olanların barındırılması, üretilmesi için alan yetersizliği	2	3	3	Orta	Rezerv alanlarının kullanılması, yeni barmaklar ve rehabilitasyon merkezi inşaa edilmesi. Orman ve Su İşleri Bakanlığı'na bağlı Bölge Müdürlükleri ve Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü gibi kurumlar ile ortak projeler yapılması.	3	Orta		
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması									
Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Projenin uygulanacağı alanlarda mevcut bitki deseni yapısı uygunsuzluğu	3	3	3	Orta	Köylerde bitki desenini arıcılık ve ipek böcekçiliğine uygun olacak şekilde geliştirmek, bitki dikimleri gerçekleştirmek.	3	Orta		
İklimsel koşulların elverişsizliği ve zararlı tespit edilen arıcılık ve ipekböcekçiliği bitki sayısının artması	3	3	3	Orta	Her yıl bitki deseni geliştirme çalışmalarında yaşanabilecek zararlılara karşı mücadele yollarının geliştirilmesi.	3	Orta		
Arıcılık ve ipekböceği hastalık ve zararlılarının varolma olasılığı	3	3	3	Orta	Arıcılık ve ipekböceği hastalık ve zararlılar ile mücadelede gelişen yeni yöntemlerin uygulanması.	3	Orta		
Projelerin uygulanacağı köylerin uygunsuzluğu	4	4	4	Yüksek	Üreticilerin sosyo-ekonomik koşulları ve yetiştirilme alanlarının uygunluğunun değerlendirilmesi.	4	Zor		

Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Hedef 2.1.8: Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturması									
Performans Hedefi 2.1.8.1: Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Kamu ihale kanunundan kaynaklı ihalelerde oluşabilecek gecikmeler	3	3	3	Orta	Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması	3	Orta		
Koordinasyon eksikliği ve zaman planlaması: birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	3	3	3	Orta	Konunun öneminin taraflarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması Koordinasyonun sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması. Stratejik Planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilerek; ilerisinden kaynaklı aksaklıkların giderilmesine yönelik, koordinasyonu sağlayacak gerekli görüşmelerin yapılarak önlemlerin alınması	3	Orta		
Antropojen (Beşeri) faktörler	4	4	4	Yüksek	Doğa sevgisi ve çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik yazılı ve görsel basınım kullanılarak yaygınlaştırılması	3	Orta		
Çevre kirliliği	4	4	4	Yüksek	Yeşil alanların çoğaltılarak mevcut ormanlarla uyum niteliğinde ağaçlandırma çalışmaları yapılarak ekolojik yeşil kuşakların oluşturulması. Doğa kirliliğini önlemeye yardımcı olarak, bitki atıklarının kompost şekline dönüştürülerek topraktaki mikroorganizmaların canlılığını koruyan ve toprak nemini dengede tutmaya yönelik organik materyal olarak kullanımının yaygınlaştırılması	3	Orta		
İklimsel koşulların elverişsizliği	3	3	3	Orta	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır ancak düzenleme çalışmalarında bitki dikim periyodlarının doğru ve etkili zamanda yapılması verimi arttıracaktır	3	Orta		
Kentleşme ile betonlaşmanın artması	4	4	4	Yüksek	Kent ormanlarının artırılması	3	Orta		
Doğal afetler, erozyon, küresel ısınma gibi doğal riskler	3	5	4	Yüksek	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak geniş kapsamlı bir tedbir bulunmamaktadır	4	Zor		
İlgili kurum ve kuruluşlardan alınması gereken izin sürelerinin belirsiz olması	4	4	4	Yüksek	Gerekli yazışmaların zamanında yapılması ve stratejik planlamayla ilgili süreçlere dikkat edilmesi	3	Orta		



### 3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanması Bir Kent Planlamak							
Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması							
Performans Hedefi 3.1.1.1: Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi							
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:							
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Hedeflenen proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için uzlaşma sağlanamayan taşınmaz mallıklarına açılan dava süreçlerinin uzaması	4	5	5	Kritik	Mülk sahiplerinden uygulama izinlerinin alınarak bedel davaları sonucunda yasal işlemlerin yapılması.	2	Kolay
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	3	Orta
Mevzuatlardaki olası değişikliklere uyum sürecinde yaşanacak sorunlar	4	4	4	Yüksek	Gerektiğinde eğitim desteği ve hizmeti alınması. Değişen mevzuata göre mevcut sistemdeki değişikliklerin yapılması veya en kısa sürede yeni sistem arayışı ile çözüm üretilmesi.	3	Orta
Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanması Bir Kent Planlamak							
Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması							
Performans Hedefi 3.1.1.2: Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi							
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:							
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Nazım İmar Planı ve Revizyonu hazırlanacak alanlara ilişkin planlara altlık teşkil edecek onaylı jeolojik etüdlerin zamanında elde edilememesi	3	4	4	Yüksek	Jeolojik-jeoteknik etütlerin hazırlanma süreçlerinin sıkı bir şekilde planlanıp uygulanması.	3	Orta
5216 sayılı yasa gereği onanmak üzere kurumumuza iletilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları ve Kararlarının, üç ay içerisinde değerlendirilmesi zorunluluğu sebebi ile sürenin kısıtlı olması	3	3	3	Orta	Personel sayısının artırılarak niteliklerinin geliştirilmesi.	3	Orta
Mahkeme kararları doğrultusunda alınan yürütmeyi durdurma ya da plan iptaline ilişkin kararlar	3	4	4	Yüksek	Riskin kabul edilmesi veya gerekli görülen hallerde plan revizyonuna gidilmesi.	4	Zor
İmar planlarına ilişkin ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından elde edilecek dokümanların zamanında sağlanamaması,	4	4	4	Yüksek	Alternatif çözüm önerilenin oluşturulması.	3	Orta
Şehir rehberinin altlığını oluşturacak verilerin toplanması sırasında diğer resmi kurumlarla yaşanabilecek sorunlar ( verilerin zamanında ulaştırılmaması, eksik veri ulaştırılması, ilgisizlik)	4	4	4	Yüksek	Koordinasyon toplantılarının düzenlenmesi. İlgili kurumlarla bilgi paylaşımının ve iletişimin artırılması.	3	Orta
Mevzuat değişiklikleri	4	4	4	Yüksek	Yapılan mevzuat değişikliklerinde belirlenen uyum sürecinin yeterli olması sağlanmalıdır.	3	Orta
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Yöneticiler tarafından gerekli koordinasyonlar yapılarak birimler arası iletişimin hız ve etkinliğinin artırılması.	3	Orta

Stratejik Amaç 3.1: Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Kent Planlamak		Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması		Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi		RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 3.1.2.1: Performans Hedefi 3.1.2.1.1: Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
	Kaçak yapılaşmayı tetikleyen faktörlerin varlığı (İzmir'in yoğun göç alan bir şehir olması, çarpık kentleşme, sosyo-ekonomik sorunlar ve yetki alanının büyüklüğü)	4	4	4	Yüksek	Yasal mevzuatın uygulanabilirliğinin ivedilikle sağlanarak denetim ve cezai yaptırımların uygulanması.	4	Zor	
	İzmir'in yoğun göç alan bir şehir olması	4	4	4	Yüksek	Kaçak yapılaşmayı engelleyici tedbirlerin alınması. Ülke genelinde ekonomik kalkınmanın sağlanması. İç göç eylem planlarının oluşturulması.	4	Zor	
	İmar ve planlama konularında ilçe belediyelerinin denetlenememesi için yaptırım sağlayacak yasal platformların tam olarak var olmaması	3	3	3	Orta	Belediye birlikleri aracılığıyla girişimlerde bulunulması. İlgili idareler tarafından gerekli kurumsal sistemlerin oluşturulması ve bu sistemlerin işlevliliğinin sağlanması.	3	Orta	
	Kentsel Dönüşüm ve finansal kaynaklar oluşturulmasına yönelik yasal düzenlemenin bulunmaması sonucu uygulama güçlükleri ile finansal yetersizliklerin projeleri olumsuz kılması	4	4	4	Yüksek	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları Yasası ve Yönetmeliklerinin çıkarılarak dönüşüm alanlarında kullanılmak üzere finansal kaynağın sağlanmasına yönelik bütçe oluşturulması.	3	Orta	
	Kentsel Dönüşüm Projelerinde yanlış uygulamalar sonucu olası Dönüşüm Alanlarında yaşayan vatandaşların Kentsel Dönüşüm Projelerine karşı olumsuz düşüncelere sahip olmaları ve kazanacakları yapısal hakları açısından beklentilerinin yüksek olmasının projeye uygulama oranını etkilemesi	4	3	4	Yüksek	Proje sürecine bölge halkının katılımın sağlanması, proje alanı ve gelişimi hakkında toplumun bilgilendirilmesi, güvenli ve sağlıklı bir kentin oluşumuna yönelik yapılan Kentsel Dönüşüm uygulamalarının, topluma kazanımlarının halka aktarılacak gerekli desteğin alınmasının sağlanması.	3	Orta	
	Uzlaşma sağlanamayan taşınmaz maliklerine açılan dava süreçlerinin uzaması	4	4	4	Yüksek	Mülk sahiplerinden uygulama izninin alınarak, bedel davaları sonucunda yasal işlemlerin yapılması.	3	Orta	
	Hazırlama ve uygulama süreçlerinin uzun sürmesi nedeniyle Kentsel Dönüşüm ilan edilen alanlarda arsa spekülasyonlarının oluşması sonucu vatandaşların Kentsel Dönüşüm projelerine olan güvenin azalması, proje maliyetlerinin artması	4	4	4	Yüksek	Gerekli yasal düzenlemelerle bürokrasiden kaynaklı süre aşımalarının kısıtlanması ve alan içinde gerekli denetimlerin yapılması bu süre içerisinde oluşacak kaçak kat artışlarının ilçe Belediyelerle koordineli olarak önüne geçilmesi.	4	Zor	
	İmar uygulamalarında tereddüde düşülen konuların olması, farklı imar plan kararları	4	4	4	Yüksek	İlgili idarelerde imar mevzuatı konusunda yeterli donanımına sahip teknik personellerin istihdam edilmesi, imar planlarının kent bütününde uygulama birliğinin sağlanabilmesi amacıyla yeniden gözden geçirilmesi.	3	Orta	

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu ile Yaşamı Bir Kent Planlamak									
Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yararılması									
Performans Hedefi 3.1.2.1: Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yararılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ		
Şehrin engebeli coğrafi yapısı	3	3	3	Orta	İmar planları oluşturulurken şehrin fiziki, coğrafi özelliklerin azami ölçüde dikkate alınması ve bu planlar doğrultusunda gerekli projelendirmelerin yapılarak uygulamaya geçirilmesinin sağlanması.	3	Orta		
Dönüşüm alanlarındaki zemin üstü yapılaşmaların işgali-kaçak ile plansız şekilde gelişmiş olması ve 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddelerinin gerekli şekilde uygulanmaması neticesinde bu yapıların kontrolsüz şekilde artması	4	4	4	Yüksek	Kaçak yapılaşmayı engelleyici tedbirlerin alınarak ; Ülke genelinde ekonomik kalkınmanın sağlanması ve iç-göç eylem planlarının oluşturulması.	4	Zor		
Afet riski taşıyan alanların yoğun yapılaşmış alanlar olması ve hane halkı sayısının yüksek oluşu ayrıca bu bölgelerdeki sosyo-ekonomik durumun geliştirilmesi zorunluluğu	4	4	4	Yüksek	Konunun önemini anlaşılmamasına yönelik bilgilendirme çalışmalarının ve uygulamaya yönelik faaliyetlerin artırılması ve böylelikle afete yönelik alanlara ilişkin hassasiyetin sağlanması. Ülke genelinde sosyo-ekonomik kalkınmanın sağlanması.	3	Orta		
Afet riski taşıyan alanlarda zemin durumundan dolayı yeni yapılaşma öngörülemeyeceği için etkilenen nüfusun taşıyabileceği rezerv yapı alanlarının yeterli olmaması	3	3	3	Orta	İmar planlarında rezerv yapı alanlarının mevcut riskli alanlar öngörülerek yapılması. Proje uygulamalarında değerlendirilmek üzere arsa üretilmesi	3	Orta		
Afete maruz alanlarda bulunan yapıların tasfiye ve yıkım çalışmaları esnasında mevcut kamulaştırma kanunu hükümlerine göre işlemlerin yapılmasının proje süresini uzatması	4	4	4	Yüksek	Proje uygulamalarında aksama yaşanmaması için, Dönüşüm alanları üzerinde yapılacak kamulaştırma işlemlerinin mahkeme ve bilirkişilerce öncelikli incelenmesi, süre tayin edilmesi ve en kısa süre içerisinde karara bağlanması.	3	Orta		
Aktif tektonik kuşak üzerinde yer alan İzmir ili'nin sahip olduğu jeolojik, jeomorfolojik ve sismik özellikleri nedeni ile 1. derece deprem bölgesinde yer alması	4	4	4	Yüksek	Deprem konusunda etkin bilgilendirme çalışmalarının yapılması ve kamuoyunun bilinçlendirilmesi. İlgili kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi. İzmir ve civarında yapılacak yapıların deprem yönetmeliği ve ilgili yönetmeliklere uygun şekilde tasarlanması ve uygulamaya geçilmesi. Mevcut projelerin ve yapıların proje uygunluklarının yeterli şekilde denetiminin sağlanması.	3	Orta		
Proje alanında yaşayan vatandaşların, alışlagelmış yaşam tarzlarının Kentsel Dönüşüm projeleri sonrası değişikliğe uğraması ve vatandaşların bu süreçte uyum sağlamada güçlük çekmesi	3	3	3	Orta	Kentsel Dönüşüm projeleri süresince yaşanabilecek sıkıntıları en aza indirmek için konuyla ilgili uzmanlar tarafından sosyal dönüşüm çalışmaları kapsamında bölge halkının dönüşüm projeleri hakkında bilgilendirilmesi ve projeye katılımı/uyum sürecinde bölge halkına gerekli sosyal desteğin sağlanması.	3	Orta		
Dönüşüm alanlarında yaşayan halkın ekonomik gelir düzeyi yapısının düşük olması	4	4	4	Yüksek	Proje bölgelerinde meslek edindirmeye yönelik çalışmaların yapılması ve sosyal projelerin desteklenmesi, ekonomik yapıya uygun imalatların yapılması.	3	Orta		



Stratejik Amaç 3.1:	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Kent Planlamak					RİSK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 3.1.3:	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması					RİSK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Performans Hedefi 3.1.3.1:	Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi					RİSK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı					RİSK ÖNCELİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Kadifekale Antik Tiyatro alanında kamulaştırma ve yıkım süreçlerinde karşılaşılabilecek sorunlar ve sürecin uzun soluklu oluşu	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi. Bölgede yapılan çalışmalar ile elde sonucun simülasyonlarla tanıtımının yapılarak halk desteğinin sağlanması.	4	Zor
Güvenlik, kamulaştırma ve yıkım sürecinde karşılaşılabilecek problemler	4	4	4	Yüksek	Güvenli ve sağlıklı bir kentin oluşumuna yönelik yapılan çalışmaların, topluma kazanımlarının halka aktarılacak şekilde destek alınması sağlanmalıdır.	4	Zor
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	4	Yüksek	Konunun önemini taraflarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	4	Zor
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılım sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerde periyodik toplantılar yapılması. Yöneticiler tarafından gerekli koordinasyonlar yapılarak birimler arası iletişimin hız ve etkinliğinin artırılması.	3	Orta
Projelerin Koruma Kurul onayında gecikmelerin olması	4	4	4	Yüksek	Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Koruma Kurulunun teknik personel sayısının artırılması, projelerin Kurul gündemine alınma sürelerinin ilgili yasa ve yönetmeliklerle belirlenmesi	4	Zor
Uygulama ihalesini alan firmadan kaynaklanabilecek aksaklıklar	3	3	3	Orta	Yüklenicileri çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.	3	Orta
Projeleri hazırlayan firmaların projeleri eksik ve/veya gecikmeli teslim etmeleri	3	3	3	Orta	Yüklenicileri çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak. İhale yasasından kaynaklanan sebeplerle Yüklenicinin belirlenmemesi nedeniyle proje teslimatını geciktiren yükleniciye iş sözleşmesinde belirlenen para cezası haricinde alınacak herhangi bir tedbir bulunmamaktadır.	3	Orta
Ülke arşivleri ile karşılıklı anlaşmanın sağlanamaması	3	4	4	Yüksek	Ortaklaşa çalışılacak alternatif yerlerin belirlenmesi ve yapılacak çalışmanın her iki ülkenin kültür faaliyetlerine olan katkısının iyi bir şekilde açıklanması.	2	Kolay
Hedeflenen değer sayısına basılabilecek kent kitapları talebinin olmaması	1	4	3	Orta	Hedefe yönelik tanım ve bilgilendirme çalışmaları yapılması.	2	Kolay
Uluslararası sempozyumlar ile İzmir’le ilgili diğer ulusal panel, kongre ve konferanslara katılacak şahısların anlaşılabilir tarihte katılımı gerçekleştirilememeleri	3	3	3	Orta	Sempozyum ve konferanslara ilişkin organizasyon çalışmalarının planlı bir şekilde yapılması.	2	Kolay
Elde edilen makale konu ve içeriklerinin birbirini tekrar etmesi nedeniyle hedef sayı ve değere ulaşamamak	2	3	3	Orta	Kentin kültürel eksikliklerine cevap verecek konulara yönelik planlama ve organizasyon çalışmalarının yapılması	1	Çok Kolay
Araştırmacının çalışmaya öngörülen zamanda teslim etmemesi	2	4	3	Orta	Çalışma aşamaları belirlenip, onların kontrollerinin düzenli olarak yapılması	2	Kolay

#### 4- KENTSEL ALTYAPI

Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak									
Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması									
Performans Hedefi 4.1.1.1: Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Farklı kurumların kazı çalışması yapması sonucu sık sık asfaltlama gerektirmesi	4	4	4	Yüksek	Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin etkinliğinin artırılması. Altyapı galeri sistemi için fizibilite analizi yapılması. Yeni yapılanın olduğu kısımlarda galeri sistemi, diğer yerlerde ortak çalışma yapılması.	Zor	4	Zor	
Çarpık kentleşmenin görüldüğü alanlarda altyapı çalışmalarının zorlaşabilmesi	4	4	4	Yüksek	Çarpık kentleşmeyi önlemek. Teknolojik imkanlardan en üst düzeyde yararlanılması.	Zor	4	Zor	
Yapılacak olan altyapı çalışmaları arasında entegrasyon sağlanamaması (Gediz AŞ, İZSU vb. kurumlar)	4	4	4	Yüksek	Altyapı çalışmalarının tamamının yerel yönetim tarafından yapılması veya ortak program ve plan yapılması.	Zor	4	Zor	
Yapım, bakım, onarım maliyetlerinin daha fazla yükselebile ihtimali	4	4	4	Yüksek	AYKOME'nin daha etkili hale gelmesini sağlayarak altyapı kurumlarının koordinasyonunu sağlamak ve yol kazılarının azaltılmasını sağlamak. Uzun vadeli çözümler sunan planlamalar yapılması. Düzenli periyodik bakımların yapılarak yapım maliyetlerinin düşürülmesi. Yolların altına galeri sistemi yapılması.	Zor	4	Zor	
Eskimiş olan iş makineleri ve araçlarının tamirat masraflarının fazla olabilmesi ve performans düşürme ihtimali	2	2	2	Küçük	Yeni araç ve iş makineleri alarak performansı artırmak.	Kolay	2	Kolay	
Yapım çalışmalarında proje ve ihale aşmalarından kaynaklanabilecek aksaklıklar	3	3	3	Orta	Birimler arası koordinasyonu artırarak projenin zamanında bitmesini sağlamak. İhalelerin proje ve evraklarında itinalı çalışarak hatasız bir ihale ortamı yaratmak.	Orta	3	Orta	
Oluşabilecek mülkiyet problemleri	5	5	5	Kritik	Kamulaştırma yapmak.	Zor	4	Zor	
Plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da görüşün olumsuz olması	4	4	4	Yüksek	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerinin (yazışmaların) önceden planlanması.	Zor	4	Zor	
Kentimizin deprem kuşağında olması	4	4	4	Yüksek	Deprem yönetmeliğine uygun yapıların yapılması. Mevcut yapılara güçlendirme çalışmalarının yapılması.	Zor	4	Zor	
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantılar yapılması. Zaman kaybı ve iş emrinin net olarak aktarılmasının önlenmesi.	Zor	4	Zor	
Oluşabilecek koordinasyon eksiklikleri ve zaman aksaması	4	4	4	Yüksek	Birimler arası koordinasyonu güçlendirilmesi. Üst kademelerde yapılan toplantıların alt kademe personele duyurulması.	Zor	4	Zor	
İş makineleri kazaları	2	2	2	Küçük	İş güvenliği önlemlerinin alınması ve personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	Kolay	2	Kolay	

Stratejik Amaç 4.1: Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak									
Stratejik Hedef 4.1.2: Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Esgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması									
Performans Hedefi 4.1.2.1: Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Kurumlarda mevcut veri ve eleman yetersizliği sebebiyle oluşabilecek aksaklıklar	3	3	3	Orta	Konusunda uzman personel, ekipman ve teknik alt yapının temin edilmesi.	3	Orta		
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona yansıtılabilecek olumsuz etkiler	4	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	4	Zor		
Altyapı tesislerinin CBS kapsamında tek bir veri tabanında toplanamaması sebebiyle oluşabilecek aksaklıklar	4	4	4	Yüksek	İlgili kurumların insiyatifindedir. Ancak uzun vadede CBS'nin önemini ve rahatlığının anlaşılmasını sağlayıcı etkinlikler arttırılabilir.	4	Zor		



## 5- ULAŞIM

Stratejik Amaç 5.1:		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimsyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.1:		Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						
Performans Hedefi 5.1.1.1:		Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER		OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
İskelelerin mülkiyetinin belediyemizde olmaması		4	4	4	Yüksek	Türkiye Denizcilik İşletmeleri A.Ş ile gerekli görüşmelerin yapılması	3	Orta
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması		4	4	4	Yüksek	İhalesi gerçekleşen proje kapsamında etkin bir proje yönetim sistemi oluşturularak projede yer alacak personellerin eğitilmesi, ilgili birimler arasında gerekli iletişim ve koordinasyonun düzenli olarak sağlanması	3	Orta
Tersanelerin mali ve fiziki durumlarının ihalemeze uygun olmaması		4	4	4	Yüksek	Yeterli araştırmalar yapılması	4	Zor
Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin gerçekleşme süresinin uzunluğu		4	4	4	Yüksek	Riskin kabul edilmesi ve doğru planlama yapılması	3	Orta
Alınacak gemilerin yapı materyaline bağlı olarak bakım onarımını gerçekleştirebilecek nitelikteki tersanelerin yetersizliği		3	3	3	Orta	Ön hazırlık ve teknik şartname sürecinin iyi bir şekilde gerçekleştirilmesi	3	Orta
Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin maliyetinin yüksek olması		4	4	4	Yüksek	Uzun vadeli dış finansman kaynaklarından yararlanabilmek için projelerin fizibilite raporlarının hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve ucuz finansman kaynakları yaratılması Ulusal/uluslararası kredi notumuzun Türkiye notunun altına düşmemesini sağlamak	3	Orta
Mevzuattan kaynaklanan kısıtlamalar ve zorluklar		4	4	4	Yüksek	İlgili kurum ve kuruluşlarla konu hakkında görüşülmesi ve çözüm üretilmesi	4	Zor
İzmir Ulaşım Ana Planı ile paralellik sağlanamaması		2	2	2	Küçük	Projelerin Ulaşım Ana Planı doğrultusunda oluşturulması	2	Kolay

Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseneyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak									
Stratejik Hedef 5.1.1: Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi									
Performans Hedefi 5.1.1.2: Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Dış kredi sürecinde meydana gelebilecek aksaklıklar	4	4	4	Yüksek	Dünya ekonomik gündeminin sürekli takibi yoluyla riskin kabullenilmesi	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında		
Zemin yapısının olumsuz özelliğinin raylı sistem çalışmalarına olumsuz etkisi	5	4	5	Kritik	İşlerin projelendirme, süreç-zaman planlama aşamalarından önce zemin analizlerinin iyi bir şekilde yapılması	3	Orta		
Banliyö ve Raylı Sistem projelerinin gerçekleşme süresinin uzunluğu	5	4	5	Kritik	Etüd, planlama ve uygulama süreçlerinin başarılı yürütülerek zaman kayıplarının minimuma indirilmesi Uygulanan projelere kararlılıkla devam edilmesi	4	Zor		
Ulaşım ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla (Kamu İhale Kurumu, TCDD, Ulaştırma Bakanlığı, DPT, DLH ve diğer alt yapı kurum ve kuruluşları) yeterli koordinasyon ve uyumun sağlanmaması	4	4	4	Yüksek	Diğer kurum ve kuruluşlarla olumlu ilişkilerin sürdürülmesi	3	Orta		
Yüklenici firmaların iç yapılarında oluşabilecek teknik ve ekonomik sorunlar	4	4	4	Yüksek	Yükleniciye işin başında karşısına çıkabilecek sorunları iş başlamadan anlatarak önlem alınmasını sağlamak Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak	4	Zor		
Kamu ihale kurumunun iptal kararı alma olasılığı	3	3	3	Orta	İhale dokümanlarının dikkatli hazırlanması ve incelenmesi Gereken durumlarda belediyemizin birimleri ve imkanlarıyla yapım, bakım, onarım tedbirleri alınması "Riskin kabullenilmesi"	3	Orta		
Banliyö ve Raylı Sistem projelerinin maliyetinin çok yüksek olması	5	4	5	Kritik	Uzun vadeli dış finansman kaynaklarından yararlanabilmek için projelerin fizibilite raporlarının hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve uygun finansman kaynakları yaratılması Uluslararası kredi notumuzun Türkiye notunun altına düşmemesini sağlamak	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında		
Başta itiraz süreçleri olmak üzere ihale sürecinde yaşanabilecek gecikmeler	4	4	4	Yüksek	İtiraz süreçlerinin yaşanmaması için ihale sürecinde gerekli incelemelerin dikkatle yapılması Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi	3	Orta		
Yapım işlerinde meydana gelecek süre uzatımları ile müşavirlik hizmetlerinde meydana gelecek uzamalar	4	4	4	Yüksek	Oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilme süresinin iyi değerlendirilmesi	3	Orta		
Hukuki süreçte yaşanan sorunlar	4	4	4	Yüksek	Riskin kabullenilmesi ya da bu sorunu en aza indireyecek planlama ve çalışmaların hayata geçirilmesi	4	Zor		
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.	2	2	2	Küçük	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması	2	Kolay		
Çarpık kentleşme ve gecekondulaşma sorunları	4	5	5	Kritik	Çarpık kentleşmeyi önleyici tedbirler alınması Kentsel dönüşüm projelerinin hızla gerçekleşmesi Ucuz toplu konutların özendirilmesi	4	Zor		
Gereken kamulaştırmalarda yaşanabilecek gecikmeler	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma sürecinde mülk sahipleri ile dava yoluna gidilmeden anlaşma sağlanması	4	Zor		

Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseneyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak									
Stratejik Hedef 5.1.1: Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi									
Performans Hedefi 5.1.1.3: Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Sektörün Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
İmar uygulaması ve mülkiyet sorunları	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.	3	Orta		
Kamulaştırma veya yerin devri ile ilgili itiraz halinde sürecin uzaması	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.	4	Zor		
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	4	Yüksek	Konunun öneminin taraflarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	3	Orta		
Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseneyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak									
Stratejik Hedef 5.1.2: Kent Trafiklerinin Güvenliği ve Akıcılığını Sağlanması									
Performans Hedefi 5.1.2.1: Kent Trafiklerinin Güvenliği ve Akıcılığını Sağlamasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Haberleşme ve savunma teçhizatı eksikliği	3	4	4	Yüksek	Eksikliklerin belirlenerek hızla giderilmesi	3	Orta		
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	3	1	2	Küçük	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılım sağlanması Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması	3	Orta		
Trafik kültürünün geliştirilmesindeki eksiklikler	5	5	5	Kritik	Eğitici ve tanıtıcı etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması	3	Orta		
İklim koşulları ve hava şartlarının sinyalizasyon ve işaretleme çalışmalarını olumsuz etkilemesi	4	3	4	Yüksek	Yer altı iletişim hatlarında mukavemeti yüksek, dayanıklı koruyucu kaplama malzemelerinin kullanılması İşaretleme çalışmalarında hava tahmin raporlarının takip edilerek iş programlarının oluşturulması	2	Kolay		
Otopark alanlarının yapımında mülkiyet sorunları yaşanması	5	4	5	Kritik	Kamulaştırma yapılması	4	Zor		
Trafikte çıkan araç sayısının artması	5	4	5	Kritik	Ulaşım ve trafikte yönelik planlama çalışmalarının sürekliliğine devam edilmesi Raylı Sistem Yatırımlarına kararlılıkla devam edilmesi Trafik denetimlerinin sürekliliğinin sağlanması	4	Zor		
Kent genelinde otopark alanlarının yetersiz olması	5	4	5	Kritik	İmar planlarında yeni alanların ayrılması. Kamulaştırmalar yapılması.	4	Zor		
Malzeme temini için ihale süreçlerinde yaşanabilecek sorunlar	3	3	3	Orta	Emniyet stoğu bulundurmamak	3	Orta		
Kamu ihale yönetmeliği gereği yapılan itirazlar sebebiyle meydana gelen gecikmeler	2	2	2	Küçük	Oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerin (yazışmaların) önceden planlanması	2	Kolay		
Planlama kararlarında programa ve yatırımlara ait karar ve önerilerde eksiklikler	2	2	2	Küçük	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması	2	Kolay		



6- SAĞLIK ve SPOR

6- SAĞLIK ve SPOR									
Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak									
Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması									
Performans Hedefi 6.1.1.1: Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ
Fiziki mekan sorunları	3	3	3	Orta	Mevcut fiziki alanın tesis planlama teknikleriyle en etkin şekilde kullanılması.	4	Zor	4	Zor
Satın alma sürecinde yaşanabilecek sıkıntılar	2	3	3	Orta	Koordinasyonun artırılması.	3	Orta	3	Orta
Tıbbi cihaz ve malzemelerin alım maliyetlerinin yüksek olması	4	4	4	Yüksek	İhtiyaç analizleriyle gereken tıbbi cihaz ve malzemelerin tespit edilip, fayda/maliyet analizleriyle ihtiyaçların önceliklendirilmesini yapmak.	3	Orta	3	Orta
Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak									
Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi									
Performans Hedefi 6.1.2.1: Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği; Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ
Toplum Sağlığı Çalışmalarında (Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri, Sağlık Anne Kadın Eğitim, İlkaydım Eğitimlerinin Geliştirilmesi, Hijyen Eğitimi) yeterli tanıtım faaliyetleri yapılarak, vatandaşlara yönelik verilecek eğitime ilginin artırılmasının sağlanması.	2	2	2	Küçük	Toplum Sağlığı Çalışmalarında (Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri, Sağlık Anne Kadın Eğitim, İlkaydım Eğitimlerinin Geliştirilmesi, Hijyen Eğitimi) yeterli tanıtım faaliyetleri yapılarak, vatandaşlara yönelik verilecek eğitime ilginin artırılmasının sağlanması.	2	Kolay	2	Kolay
Salgın hastalıkların çoğalması	1	3	2	Küçük	İlgili birim ve kadroların oluşturulması. Olası salgın hastalıklarına yönelik başta okullar olmak üzere halk eğitimlerinin verilmesi, korunma yollarının anlatılması.	4	Zor	4	Zor
Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek									
Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması									
Performans Hedefi 6.2.1.1 Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ
Sporun toplumsal kültüre yerleşmemiş olması	4	4	4	Yüksek	Spora erişimi kolaylaştırıcı faaliyet ve projelere devam edilmesi.	2	Kolay	2	Kolay
Hava koşullarının spor organizasyonlarını olumsuz etkilemesi	3	3	3	Orta	Organizasyonları meteorolojik tahminlere uygun planlamak.	2	Kolay	2	Kolay
Açık alanlara kurulan spor aletlerinin tahrip edilme olasılığı	4	3	4	Yüksek	Spor aletlerine uyan yazıları konulması. Uyan yazılarında halktan toplanan vergilerle yapıldığını özellikle belirtmesi.	3	Orta	3	Orta
Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek									
Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması									
Performans Hedefi 6.2.1.2: Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etkü ve Projeler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGUNABİLİRLİK DÜZEYİ
Kente yeni spor tesisleri kazandırmak için yeterli alan bulunmaması	4	4	4	Yüksek	İlçe belediyeleri ile ortak projeler geliştirilmesi.	3	Orta	3	Orta
Komplekslerin zamanında tamamlanamaması	2	4	3	Orta	Proje yönetimi ve süreç yönetimi teknik ve metodlarının uygulanması.	3	Orta	3	Orta

7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Stratejik Amaç 7.1	Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek	RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 7.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması								
Performans Hedefi 7.1.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması								
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı; Etkü ve Projeler Dairesi Başkanlığı; Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	4	4	4	4	Yüksek	Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	3	Orta
Halihazırda bulunan salonlarımızın fiziksel özelliklerinin bazı etkinlik organizasyonlarına hitap edememesi	3	4	4	4	4	Yüksek	Diğer kurumların imkanlarından yararlanılması yönünde araştırmalar yapmak, kurumlara gerekli iletişim ve koordinasyona geçmek. Konser, tiyatro, bale vb. Sahne sanatlarının başarılı bir sunum için gereken teknik ve lojistik tüm zorunlulukların karşılanabilmesi için salon sayısının artırılması.	3	Orta
Hizmet alıcısı kitlenin farklı taleplerinin olması, talep çeşitliliğinin fazlalığı.	3	3	3	3	3	Orta	Toplumsal talep analizleri yapılması, talepler doğrultusunda oluşturulacak alternatif faaliyetlerin önceliklendirilmesi. Taleplerin tespitine yönelik çalışmalar yaparak talep çeşitliliğini karşılamaya dönük etkinlikler planlamak..	2	Kolay
Etkinliklerde hava koşullarının etkinliğin program çerçevesinde ilerleyişini engellemesi veya zorlaştırması	2	3	3	3	3	Orta	Etkinlik programı oluşturulurken hava tahmin raporlarının referans alınması. Etkinliğin gerçekleştirileceği mekânın iklim ve hava koşullarına uyumlu olarak seçilmesi.	2	Kolay
Konser organizasyonlarında sanatçıların özel durumlarından kaynaklanabilecek sorunlar	2	4	4	4	4	Orta	Farklı bir seçeneğe dönük hazırlıkları hızlı bir şekilde yapılması. Gerektiğinde belediyemizin koro imkanlarından faydalanılması.	1	Çok Kolay
Ülke gündemindeki değişiklikler	1	4	4	4	4	Orta	Gündem değişikliklerinin plan ve programlara etkisinin değerlendirilmesi ve gerekli değişikliklerin yapılması. Ülke gündeminde ani gelişen toplumsal acı olaylarda gerektiğinde programların iptal edilmesi.	1	Çok Kolay
Kültür ve sanat faaliyetlerine yeterli ilginin oluşmaması	3	3	3	3	3	Orta	İlginin artması için toplumsal talep analizleri yapılması, tanıtım ve reklam faaliyetlerine önem verilmesi, alternatif tanıtım metotlarının geliştirilmesi.	2	Kolay
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dflimlerinin uygun kullanılmaması	3	4	4	4	4	Yüksek	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	2	Kolay
Kültür ve sanat organizasyonlarının maliyetlerinin yüksek olması	3	4	4	4	4	Yüksek	Organizasyon ve etkinlikler üzerine fayda/maliyet değerlendirmesi yapılması. Kültür ve sanat organizasyonları için bütçeden daha fazla pay ayrılması. Makul maliyet seçeneklerinin üretimi ve kontrollü bir işlerlik kazandırılması.	3	Orta
Özel günlerde konser için sanatçı temininde zorluk yaşanması.	3	3	3	3	3	Orta	Hangi sanatçıların davet edileceğinin belirlenip, sanatçıyla gecikmeden anlaşmanın sağlanması. Alternatif sanatçıların önceden belirlenmesi.	2	Kolay
Toplumda yeterli kütüphane kullanma ve okuma alışkanlığının olmaması	2	3	3	3	3	Orta	Tanıtım faaliyetlerine önem verilmesi Okullarla işbirliği olanaklarının geliştirilmesi Kütüphanelerde farklı etkinliklere yer verilmesi	2	Çok Kolay
Kentinin yaş ortalamasının yüksek olması	3	2	2	2	2	Orta	Farklı grup ve kesimlere hitap edecek program çeşitliliğinin oluşturulması. Konuya ilişkin farkındalığın artırılması, hedef kitleye dönük etkinlik içeriklerinin belirlenmesi ve aktif hale getirilmesi.	3	Orta

Stratejik Amaç 7.2		Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek					
Stratejik Hedef 7.2.1		Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması					
Performans Hedefi 7.2.1.1		Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:		Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı; Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı; Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; İşletme ve İştraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı					
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Okul yönetiminin ihtiyaç sahibi öğrenci tespitini doğru yapamaması	4	4	4	Yüksek	Organizasyon öncesi iletişimlerde konunun önemini okulu yöneticilerine vurgulanması	3	Orta
Yeterli sayıda gönüllü kentli aileye ulaşılamaması	4	4	4	Yüksek	Basın yoluyla tanıtımın ve özendirilmenin sağlanması.	3	Orta
Engelli malzeme yardımdan faydalanacak engelli sayısının belirlenmemesi	4	4	4	Yüksek	Rasyonel tahmin, yöntem ve modellerinin kullanılması, malzeme envanterinde emniyet stoğu bulundurmamak.	3	Orta
Kurum bakımına ihtiyaç duyan yaşlı sayısındaki artışın, yaşlı hizmetleri ile ilgili yeni politikaların geliştirilememesinin; insanların 60 yaşını doldurur doldurmaz huzurevlerine başvurmaları sonucunu doğurması, bunun da kurumumuzda bekleyen sırasını arttırdığı için yaşlı müracaatı ile hizmet alma arasındaki sürenin uzamasına neden olması.	4	4	4	Yüksek	Yaşlı ile ilgili hizmetlerin yaşının evine götürülmesi ve yaşlıyı sosyal çevresinden uzaklaştırmadan bakımının sağlanması Yaşlı hizmetlerinin kurum bakımı öncesinde evde bakım, yaşlı kreşi ve yaşlı kulübü gibi hizmetlerle dercelemlendirilmesi. Tıp biliminde kaydedilen ilerlemelerin yanında modern toplulukların üretim ve emeklilik anlayışıyla bağlantılı olarak 65 yaş ve sonrasında yaşlılık dönemi olarak kabul edilmesi, bu bağlamda huzurevlerine müracaat yaşının da 65 yaşa çekilmesi.	3	Orta
Salgın hastalıklar	4	4	4	Yüksek	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak geniş kapsamlı bir tedbir bulunmamaktadır ancak bu tehditlerin oluşması durumunda hastalık taşıyan hammaddelerin kullanılmaması sağlanmalıdır.	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Üretim ve depolamadan kaynaklanabilecek problemler	4	4	4	Yüksek	Kritik kontrol noktalarının belirlenmesi ve üretim ile depolama aşamalarında kesintisiz kontrollerin sağlanması. Gıda güvenliğinin en üst seviyeye ulaşmasını kolaylaştıracak çözümler bulmak ve bu çözümleri uygulamak adına düzenlenecek eğitim seminerlerine katılımın yüksek olmasını sağlamak.	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında



RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Hizmet alıcısı kitlenin farklı taleplerinin olması ve ayrıcalık talep etmesi	4	4	4	Yüksek	Taleplerin tespitine yönelik çalışmalar yapmak, talep çeşitliliğini karşılamaya dönük etkinlikler planlamak, vatandaşla hizmet sunum şekli ve detaylarını etkin bir şekilde anlatabilmeye çalışmak	Zor	4	Zor
Müracaat eden vatandaşın müracaat tarihinden sonra maddi durumundaki iyileşmeleri görebilecek bir sistemin kurulumunda olmaması	4	4	4	Yüksek	SOYBİS (Sosyal Yardım Bilgi Sistemi) kurulması.	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Yoğun göçlerle meydana gelen kontrolsüz nüfus artışı	5	5	5	Kritik	Kent Planlarının nüfus artış hızı gözetilerek yapılması, kentsel dönüşüm projelerinin sürdürülmesi, sosyo-kültürel entegrasyon projelerine devam edilmesi.	Zor	4	Zor
Metruk mezar ve mezarlıklar	4	4	4	Yüksek	Fiziki bakım ve onarımlar ile mezarlıkların korunmasına yönelik çalışmaların zamanında yapılmasının sağlanması, Metruk mezarlıkların proje kapsamından çıkartılması	Orta	3	Orta
<b>Stratejik Amaç 7.2</b>								
<b>Stratejik Hedef 7.2.2</b>								
<b>Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması</b>								
<b>Performans Hedefi 7.2.2.1</b>								
<b>Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması</b>								
<b>Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:</b>								
<b>Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı; Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Eküd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</b>								
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Eğitim programındaki kursların tüm kurs binalarında verilememesi sonucu farklı bölgelerden kurslara erişimin zorlaşması	4	4	4	Yüksek	Eğitimlerin talebin yoğun olduğu bölgelere yakın kurs binalarında gerçekleştirilmesini sağlamak.	Orta	3	Orta
Engelli malzeme yardımıyla faydalanacak engelli sayısının belirlenmemesi	4	4	4	Yüksek	Rasyonel tahmin, yöntem ve modellerinin kullanılması, malzeme envanterinde emniyet stoğu bulundurmamak.	Orta	3	Orta
Verilen hizmetlerle ilgili halkın yeterli bilgiye sahip olmaması	4	4	4	Yüksek	Hedef kitleye hitap edecek şekilde tanıtım materyalleri hazırlamak.	Zor	4	Zor

8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Stratejik Amaç 8.1:		İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Stratejik Hedef 8.1.1:		İzmir'in Ulusal ve Uluslar Arası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasını Sağlanması					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Performans Hedefi 8.1.1.1:		İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:		Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER					
Ekonomik dalgalanmalar	4	4	4	Yüksek	"Riskin kabullenilmesi"					Orta
İzmir Körfezi'nin kirlenmesine sebep olan faktörler	4	4	4	Yüksek	Gerekli denetimlerin artırılarak devam ettirilmesi. Körfezde akıntıya artmaya yönelik projeler geliştirilmesi.					Orta
Orman yangınlarının tatil beldelelerini ve doğa turizmini tehdit etmesi	2	4	3	Orta	Toplumsal duyarlılığı artırıcı etkinlikler yapılması.					Zor
Etkinliklerde hava koşullarının etkinliği program çerçevesinde ilerleyişini engellemesi veya zorlaştırması	3	4	4	Yüksek	Etkinlik programı oluşturulurken hava tahmin raporlarının referans alınması. Etkinliğin gerçekleştirileceği mekanın iklim ve hava koşullarına uyumlu olarak seçilmesi.					Orta
İzmir'in alternatif turizm türlerine yönelik turizm potansiyelini ortaya çıkaracak kurumlar arası işbirliğinin yeterli olmaması.	4	4	4	Yüksek	Kurumlarla ikili ilişkilerin geliştirilmesi. Jeotermal Enerji potansiyelinin termal turizmde daha verimli kullanılması için belediye birlikleri aracılığıyla lobi oluşturulması.					Kolay
Fuar alanlarının fiziksel koşullarının bazı organizasyonlar ve fuarlar için yetersiz kalması.	4	4	4	Yüksek	Yeni fuar alanlarının kente kazandırılması çalışmalarının hızlandırılarak devam edilmesi.					Kolay
Döviz kurlarındaki değişim	3	3	3	Orta	Kur değişimlerinden kaynaklanan kayıplara katlanılması. "Riskin kabullenilmesi"					Orta
Etkinliklere ilginin az olması	3	4	4	Yüksek	İlginin artması için toplumsal talep analizleri yapılması. Tanıtım ve reklam faaliyetlerine önem verilmesi. Alternatif tanıtım metotları geliştirilmesi.					Orta
Olası terör eylemleri	1	4	3	Orta	"Riskin kabullenilmesi"					Orta
Küresel ısınma	2	2	2	Küçük	Küresel ısınmanın etkilerini azaltıcı çevresel tedbirlerin alınması.					Orta
Stratejik Amaç 8.1:		İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Stratejik Hedef 8.1.2:		Uluslar Arası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Performans Hedefi 8.1.2.1:		Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:		Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı					RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER					
Kardeşkent ilişkileri içerisinde bulunduğumuz ülkenin ve şehirlerin durumları (politik, sosyo-ekonomik, doğal olaylar vb.)	4	4	4	Zor	Riskin kabullenilmesi ile pozitif koşullarının olduğu kentlere yönelinmesi					Orta
Düzenlenen uluslararası organizasyonların sayısının düşüklüğü nedeniyle İzmir Turistik Rehberine yeterli ilginin oluşmaması	4	4	4	Zor	Uluslararası organizasyonların takibi Rehber kitabının farklı dillerde basımının sağlanması					Orta
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvurabileceği hibe programının yetersiz olması	4	4	4	Zor	İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Hibe programlarında "ortak" olarak yer alması					Kolay
Uluslararası alanda İzmir'in yeterince tanıtılmaması	4	4	4	Zor	İzmir tanıtımında etkili olabilecek diğer kamu kurumları ile uzlaşılı ilişkilerin devamlılığının sağlanması					Kolay
Dünya konjonktürün İzmir'in uluslararası ilişkilerine etkisi	4	4	4	Zor	Dünya sırası ve ekonomik gündeminin sürekli takibi Mevcut kardeşentlerle ve uluslararası kuruluş üyeliği ile olumlu ilişkilerin devamlılığını sağlamak.					Orta
Hibe ve kapasite geliştirme programlarında yabancı ortak bulma imkanlarının kısıtlı olması	4	4	4	Zor	Kardeşent vb. gibi farklı ortak arama araçlarının değerlendirilmesi					Orta
Başkanlık makamı randevularının öngörülebilir olmaması	4	4	4	Zor	Başkanlık makamı randevu programının takip edilmesi, programdaki değişiklikten önceden haberdar olunması.					Orta

### 9-AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Stratejik Amaç 9.1: Çocuklarımızı Güven ve Gönüli Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlığını Sağlamak			
Stratejik Hedef 9.1.1: Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması			
Performans Hedefi 9.1.1.1: Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı ile İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması			
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etdü ve Projeler Dairesi Başkanlığı			
RİSKLER	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU
Kentimizin deprem kuşağında olması	AKS gücümüzün korunması Sağlıklı yapılaşmanın sağlanması Deprem eğitimlerinin verilmesi Arsa araştırmalarının iyi yapılması, bu konuda ilgili birim ve kurumlardan öneri ve destek alınması	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
İtfaiye binaları için uygun arsa bulunamaması, bulunan arsaların yeterli etkililikte olmaması	Aynı konu ile ilgili yaşanan sorunların ve önerilerin sunulması. Kazı çalışmaları başlamadan önce çalışmanın yapılacağı adreslerin ve çalışma sürelerinin Daire Başkanlığımıza bildirilmesi yoluyla alternatif güzergahların kullanılması	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Koordinasyonsuz bir şekilde yapılan kazı çalışmalarının itfaiye hizmetlerine engel olması	Eğitimlerin önemini hissettiren tanıtımlar yapmak bu konuda mahalle muhtarlarıyla iletişim halinde olmak. İlgili artıncı küçük hediyeler vermek (yangın söndürme cihazı vs.) Çocukların ilgisini artırmak için animatörlerden destek almak	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Halka verilen eğitimlerde talep ve katılımların düşük olması	İtfaiye ekiplerinde nitelikli sağlık personelinin de bulunmasına devam edilmesi. Tüm itfaiye personelinin ilk yardım bilgisine hakim olmalarının sağlanması	Zor	4
Yangın ve kurtarma hizmetlerinde ilgili kurumların itfaiye ile aynı anda olay yerinde olamaması	Kablolann yer altından geçirilmesi	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Elektrik iletim ağının yer üstünde olması sebebiyle itfaiye hizmetlerinin aksaması	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi. Posta yoluyla yapılacak işlemlerin personel görevlendirilerek elden takip edilmesi sağlanabilir	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Yeni itfaiye binalarının yerlerine ilişkin kamulaştırma süreçlerinin uzaması	Kentsel dönüşüm projelerinin devam ettirilmesi. Alternatif manevra yeteneği yüksek daha düşük tonajlı araçlarla müdahale yeteneğinin geliştirilmesi. Bu bölgelerden gelen ihbarlarda trafik polisi desteğinin alınması	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Çarpık kentleşmenin olduğu bölgelere uzun ve tonajlı itfaiye araçlarımızın erişiminin zor olması	Kentsel dönüşüm projeleriyle ve yeni yapılaşmalarda dar sokakların azaltılması. Var olan ve düzenlenmesi mümkün olmayan sokaklara ise darie başkanlığımızda mevcut motorsikletler-ATV motorize araçlar ve Fire Ekspress araçlarla olaylara müdahale edilmesi	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Sokakların dar olması	Konuyla ilgili görüşlerin ilgili birimlere raporlanması. Bu bölgelerde yapılacak altyapı çalışmalarıyla logar kapaklarının genişletilmesi	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5
Bazı semtlerimizin deniz seviyesinin altında kalması sebebiyle su baskını ve sele maruz kalması		Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında	5

RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Kurtarma gerektiren faaliyetlerde vatandaşların bilinçsiz müdahalesi	3	4	4	Yüksek	Kurtarma gerektiren durumlarda yetkisi ve bilgisi olmayan kişilerin müdahalesini önlemek için gerekli eğitimlerin verilmesi	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Yangın önlemlerinin alınmasıyla ilgili müracaatçının duyarsızlığı	4	5	5	Kritik	Müracaatçının duyarsız davranarak kontrole gidilen işyerinin kapalı olması ya da istenilen önlemleri almaması durumunda evrak teslim süresinin uzayacak olması ve bu önlemleri bir ay içerisinde almazsa dosyanın kapatılarak ikinci bir tetkik ücreti alınması	4	Zor
Yangına sebebiyet verebilecek bilinçsiz davranışların yaygınlığı (çoklu piriz kullanımı, tüplerin açık bırakılması gb)	4	5	5	Kritik	Özellikle İtfaiye Haftası'nda sergiler açılarak broşür ve tanıtıcı-öğretici el ilanları ile konunun önemini anlatılarak bilinç uandırılması. Çocuklar için özellikle İtfaiye Haftası'nda animatörler aracılığı mini eğitimler verilmesi. İtfaiyenin halka yönelik eğitim faaliyetlerinin daha cazip hale getirilmesi	4	Zor
Aşırı sıcakların yangın riskini artırması	4	5	5	Kritik	Riskli bölgelerde ve mevsimlerde ilgili kurumlarla işbirliği içinde acil müdahale simülasyon ve tatbikatlarının yapılması.	4	Zor
Yeni İtfaiye binalarının yerlerine ilişkin plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar	4	4	4	Yüksek	Riskli bölgelerde bulunan Kurum ve Kuruluşlarla yapılan yazışmalarda bölgelerinde bulunan kuru otların temizlenmesi böylelikle yangın riskinin azaltılması ile ilgili uyarı yazılarının yazılması	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Sürücülerin yolu açma konusunda duyarsız davranışları	3	5	4	Yüksek	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerinin (yazışmaların) önceden planlanması	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Araçların düzensiz park edilmesi	4	5	5	Kritik	Sürücülere eğitim verilerek bilinçlendirilmesi, görsel medyaya bu durumu anlatan reklam verilmesi	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Yapılacak eğitimler için talep ve katılımların düşük olması	4	4	4	Yüksek	Vatandaşların bilinçlendirilmesi, ihtiyaç fazlası araç kullanımının azaltılması, otopark sayısının artırılması Yangın, ilkyardım, kurtarma ve doğal afet eğitimlerinin hayat kurtarmada önemli rol oynadığını anlatan broşür ve afişler ile televizyonlarda halkı bilinçlendiren yayınlar yapılması	4	Zor



Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak									
Toplum Sağlığı ile Eşlenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması									
Performans Hedefi 9.1.2.1: Yüksek Donanımlı, Eğitilmiş Zabta Teşkilatı ile Toplum Sağlığı ve Eşlenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Zabita Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Zabita personelinin savunmaya yönelik teçhizatının yetersiz kalması	5	5	5	Kritik	Yönetmelik gereği edinilebilecek savunma teçhizatları savunma işlevini gerçekleştirmede yetersiz kaldığından kullanılacak savunma teçhizatlarının çeşitliliği kanunen artırılmalıdır	5	5	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
İzmir'in göç alan bir kent olmasının sonucu olarak işsizliğin ve seyyar satıcılığın artışı göstermesi	5	5	5	Kritik	Mevcut personel sayısı artırılarak yetki alanlarında denetimlerin sıklaştırılması	3	3	3	Orta
Yapıtım gücünün yetersiz kalması	3	3	3	Orta	Mevcut kanun ve yönetmeliklerin caydırıcı etkiye sahip olması ile birlikte yaptırım gücü yetersizliği ortadan kalkacaktır	5	5	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Geçmişten gelen olumsuz zabta imajı	4	4	4	Yüksek	Yüksek eğitimi ve nitelikli personelin etik değerler eğitimlerinden geçirilmesi, bu eğitimlerin basında duyurulması. Zabita Haftası'nda yapılan etkinliklerin daha ilgi çekici olmasının sağlanması ve bu etkinliklerle zabita kimliğinin tazelenmesi. Personelin görev esnasında iş etiğine uygun davranışlar sergilemesinin devamlılığının sağlanması	3	3	3	Orta
Seyyar satıcı ve esnaf saldırıları	5	5	5	Kritik	Zabita personelinin yetkilerinin artırılması ve kolluk kuvvetleri ile işbirliği yapılması	5	5	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak									
Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması									
Performans Hedefi 9.1.3.1: Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Bazı birimlerimizde fiziki koruma tedbirlerinin yetersiz olması (duvar, tel örgü, demir parmaklık, aydınlatma vb.)	4	3	4	Yüksek	Birimlerimizde tespit edilen fiziksel eksikliklerin (duvar, tel örgü, demir parmaklık, aydınlatma) ilgili birimlere bildirilerek giderilmesini talep etmek.	4	4	4	Zor
Bazı birimlerimizde nöbetçi kulübelere bulunmaması neticesinde güvenlik personellerimizin sığınacak yer bulamaması ( sıcakta, soğuktan, yorgunluktan etkilenip çalışma veriminin düşerek hata yapmasına neden olmaktadır.)	4	3	4	Yüksek	Güvenlik kulübeleri ihtiyacı olan birimlerimiz için eksikliklerin ilgili birimlere bildirilerek giderilmesini talep etmek.	4	4	4	Zor
Belediye personelimizin kimlik kartı takmaması ve personel giriş kapısını kullanmayıp, halk giriş kapısını kullanmaları sonucunda art niyetli kişilerin aralarına karşarak belediye binamızda olumsuz neticeler yaratacak eylem ve fiillerde bulunmaları	3	4	4	Yüksek	Konuyla ilgili iç genelgenin uygulanması, birim yetkililerinin konunun takipçisi olarak gerekli yatırımları uygulamaları; turnike sistemi veya elektronik kart gibi teknolojik sistemlerden yararlanılması	2	2	2	Kolay
Kötü niyetli kişilere karşı ilk hedef olmak	3	5	4	Yüksek	Bu kişilere karşı bilimsel hareket ederek, ikna yollarına gitmek, en kısa sürede Kolluk kuvvetlerine haber vermek.	3	3	3	Orta
Bazı birimlerimizde güvenlik personelinin görevi dışında (danışma görevlisi, jeton kontrol görevlisi, otoparkçı, çaycı vb.) çalıştırılması asli görevlerini yapmalarını engellemekte, bu da güvenlik zaafiyetine yol açmaktadır.	3	4	4	Yüksek	5188 sayılı kanunun 16. maddesinde güvenlik görevlilerinin görevi dışında çalışmayacağı açık bir şekilde belirtilmiş olup, görevi dışında çalıştırılan güvenlik görevlileri tespit edilmiş ve bağlı oldukları Daire Başkanlıklarına güvenlik görevlilerinin görevi dışında çalıştırılmaması yazılı olarak bildirilmiştir.	2	2	2	Kolay
Sabotaj, hırsızlık, yağma yıkma vb. olaylar	3	5	4	Yüksek	Bu tür olayların yaşanmaması için güvenlik personellerinin devriye hizmetlerini sıklaştırarak, şüpheli şahısların takibe alınmasını sağlamak, bazı hizmet birimlerimizde x-ray cihazları ile üst veya eşya araması yapılarak içeri girişlere müsaade etmek.	2	2	2	Kolay

10 - BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Stratejik Amaç 10.1: Bilgi Çığının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtmak		Stratejik Hedef 10.1.1: Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilgi Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması		Performans Hedefi 10.1.1.1: Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilgi Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması Hiyerarşik organizasyonun tekrar gözden geçirilmesi ve en aza indirilmesi Kurumlar arası iletişimi artırıcı düzenlemelerin yapılması	2	Kolay
Ziyaretçilerin zaman içerisinde web portalına ilgisinin azalması	3	3	3	Orta	Web portalının içeriğinin ve elektronik hizmetlerin artırılması sayesinde portalın daha fazla kullanıcı tarafından kullanılması	3	Orta
Ayrı bir lokasyonda 2. sunucu sisteminin (yedekinin) bulunmaması	4	5	5	Kritik	Herhangi bir afet anında sunucularımızda meydana gelecek kesintileri ve veri kayıplarını ortadan kaldırmak için sunucularımızın yedeğinin bulunacağı ikinci bir sistem odası hazırlanması	4	Zor
Afet Kriz Yönetimi'nin paydaşı olan tüm kurum ve kuruluşlar ile yaşanabilecek esgüdüksüzlük (Afet Kriz Yönetimi'nde veri yönetimi ve bilgi akışında elektronik ortamdan ve Coğrafi Bilgi Sisteminden yararlanılmaması)	4	5	5	Kritik	Konunun önemi ve gereğini anlatan sunum hazırlamak ve ortak çalıştay oluşturmak Afet Kriz Yönetimi ile ilgili yapılan çalışmaların ve afet kriz anında yapılması gereken işlemlerin vatandaşlara duyurulması Valiliğin yönetiminde ve yürütmesinde ilgili kurumlarla koordinasyon artırıcı toplantılar ve protokoller ile afet sırasında görev dağılımlarını içeren stratejilerin geliştirilmesi	2	Kolay
UKOME üye kuruluşların CBS altyapılarını hazırlamaması	4	4	4	Yüksek	İlgili kurumların insiyatifindedir. Ancak uzun vadede CBS'nin öneminin ve rahatlığının anlaşılmasını sağlayıcı etkinlikler artırılabilir	2	Kolay
Altyapı Bilgi Sistemi için geçmişe dönük altyapı projelerine ulaşılamaması	4	4	4	Yüksek	AYKOME ve İZSU koordinasyona geçilmesi AYKOME'ye bağlı tüm kurum ve kuruluşlarla ortak çalıştay kurulması Her ne kadar izsu alt yapı sistemini oluştursa da diğer kurumların henüz oluşturamamış olması ve bu konudaki isteksizlikleri süreci olumsuz etkilemekte Diğer kurumların insiyatifinde değerlendirilebilecektir	4	Zor
Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) ile Coğrafi Bilgi Sistemlerimizin bütünleştirilmesinde, TAKBİS'in bazı ilçelerde tamamlanmamış olması	3	3	3	Orta	İlgili kuruluşa öneminin belirtilerek tamamlanması talebinde bulunulması Alternatif çözümlerin üretilmesi	4	Zor
TAKBİS Sisteminin gerçek zamanlı veriyi paylaşacak bir veri modeline ve altyapısına sahip olamaması	3	3	3	Orta	İlgili kuruluşa öneminin belirtilerek tamamlanması talebinde bulunulması Alternatif çözümlerin üretilmesi	3	Orta
GPS araç takibinde, GPRS teknolojisi ile veri iletimini sağlayan GSM operatörlerine ait şebekelerde yaşanabilecek kesintiler	2	5	4	Yüksek	Alternatif veri iletimini sağlayacak projeler üzerine fizibilite analizi yapmak. İlgili Gsm operatörleriyle alınabilecek önlemler üzerine görüşülmesi ve strateji belirlenmesi	2	Kolay

Stratejik Amaç 10.1: Bilgi Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yanıttırarak									
Stratejik Hedef 10.1.1: Sağlık Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilgi Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması									
Performans Hedefi 10.1.1.1: Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilgi Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Coğrafi bilgi sistemine ait yasa ve uygulama yönetmeliklerinin olmaması	5	4	5	Kritik	Bilgi Teknolojileri Eylem Planı'ndan yararlanılması Belediye birlikleri aracılığıyla mevzuat oluşturulması yönünde lobi faaliyetleri yapılması İlgili meslek kuruluşları ve kurumlarla yasal düzenlemeler konusunda işbirliğinin geliştirilmesi	2	Kolay		
Yüklenici firmanın zamanında işi teslim edememesi	4	4	4	Yüksek	Sözleşmenin yaptırım gücünün artırılması Teknik yönden kontrol süreçlerini sıkılaştırmak, idari yönden idarenin yaptırımını kullanması	3	Orta		
Ulusal Adres Veri Tabanından kaynaklanan teknik ve idari sorunlar	5	5	5	Kritik	Mevcut veri tabanımızdaki verilerle, Ulusal Adres Veri Tabanı'ndaki verilerin karşılaştırılarak hatalı olarak gözükten verilerin sahadaki mevcut durumlarının tespiti ile varsa gerekli düzeltmelerin yapılması	1	Çok Kolay		
İlçe belediyeleri tarafından daha önce yapılan Coğrafi Adres Bilgi Sistemine uymayan hatalı numaralama çalışmaları	5	5	5	Kritik	İlgili yasalarla verilen yetkilerin ve görevlerin tüm sorumluluk sahasında uygulanmasını sağlamak	1	Çok Kolay		
Birbirini etkileyen projelerde meydana gelebilecek gecikmeler	4	4	4	Yüksek	Projelerin bağımlılıklarını en alt düzeyde tutmaya çalışmak ve koordinasyon	3	Orta		
Bilgi işlem sistemlerinin virüs tehdidi altında bulunması	3	4	4	Yüksek	Kurum içinde lisanslı olan bir antivirüs yazılımının tüm bilgisayarlarda kullanılması	2	Kolay		
Mevcut altyapıda var olan sistemlerin birbirleriyle uyum sağlamaması	3	4	4	Yüksek	Kontrollerin sıklaştırılarak oluşabilecek olumsuzlukların önlenmesi	3	Orta		
Dış kapılara asılan levhaların korunmaması	5	5	5	Kritik	Kontroller sonucu yasal yaptırımların uygulanabilmesi vatandaşın bilinçlendirilmesi	1	Çok Kolay		
Cihaz kurulum aşamasında binada çıkabilecek fiziksel sorunlar	3	3	3	Orta	İş öncesi kontrollerin eksiksiz yapılması	3	Orta		
Kentimizin altyapısının galeri sistemlerinde olmaması	4	4	4	Yüksek	Galeri sisteminin kurulmasına yönelik fizibilite çalışmaları yapılması AYKOME'nin daha etkili olabilmesi yönünde girişimde bulunmak	4	Zor		
Vallilik Kriz Yönetim Sistemi'nin bütünlüğe uygun teknik altyapı ve sistem gereksinimlerinin olmaması	4	4	4	Yüksek	Eksikliklerin giderilmesi yönünde ortak projeler üretmek İlgili kurumun kendi bünyesinde çözülebilecek bir risktir Sadece teknik destek sağlanabilir	2	Kolay		
Bilgi Teknolojileri Kurumu'nun Telekomünikasyon Lisansı'nı sadece ticari şirketlere vermesi	3	3	3	Orta	Düzeltilici işlem talebinde bulunulması. "Riskin kabullenilmesi"	2	Kolay		

11- ENERJİ

Stratejik Amaç 11.1.1: Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yağdılaşdırmak		Doğayla Bütünlük Sistemleri ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesi		Performans Hedefi 11.1.1.1.1: Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması		Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Tarım, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Jeotermal kaynak kuyularını açma yetkisinin kurumumuzda olmaması	4	5	5	Kritik	Yasal düzenlemeler için girişimlerde bulunulması.	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında
Jeotermal enerji üretimi için gerekli olan elektrik enerjisinin maliyet açısından yüksek olması	4	4	4	Yüksek	İlgili bakanlık ve kuruluşlarla üst düzey girişimlerde bulunulması.	4	Zor
Kamulaştırma sürecinde olası aksaklıklar ve kamulaştırma prosedürünün uzun olması	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.	4	Zor
Sondajın sonucunun olumsuz çıkması	3	5	4	Yüksek	Sondaj yapılacak bölgenin iyi etüd edilmesi.	3	Orta
Kompost Tesisi ve Ekolojik Köy ün kurulacağı alanın belirlenmesinin zorluğu	4	4	4	Yüksek	Ekolojik Köy ün oluşturacağı alanların, imar durumları, projelere uygunluklarının değerlendirilmesi.	3	Orta
Konusunda uzman rezervuar etüdü yapılabilecek kurum sayısının az olması	4	3	4	Yüksek	Konusunda uzman kişilerle zaman kaybetmeden irtibata geçmek.	2	Kolay
Fizibilite ve kapasite analizlerinin süreçlerinin zaman alması	4	3	4	Yüksek	Profesyonel ekiplerle çalışmak. Fizibilite ve kapasite analizlerinin öngörülen zaman süreçlerinde sonuçlandırılması.	3	Orta
Enerji yatırımlarının yüksek maliyetli olması	3	4	4	Yüksek	Uzun ve uzun vadeli dış finansman kaynaklarının araştırılması. Yenilenebilir enerji kaynağı kullanan abonelere vergi indirimi gibi kolaylıkların sağlanması.	3	Orta
İhale süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar	3	4	4	Yüksek	İhalelerin proje ve evraklarında titinalı çalışarak hatasız bir ihale ortamı yaratmak. Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması.	3	Orta
Yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar	3	4	4	Yüksek	İş kazanan yükleniciye işin başında karşısına çıkabilecek sorunları iş başlamadan anlatarak önlem alınmasını sağlamak. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.	4	Zor
Dışa bağımlı enerji kullanımının yaygınlığı	4	1	3	Orta	Alternatif enerji kaynaklarının özendirilmesi.	2	Kolay







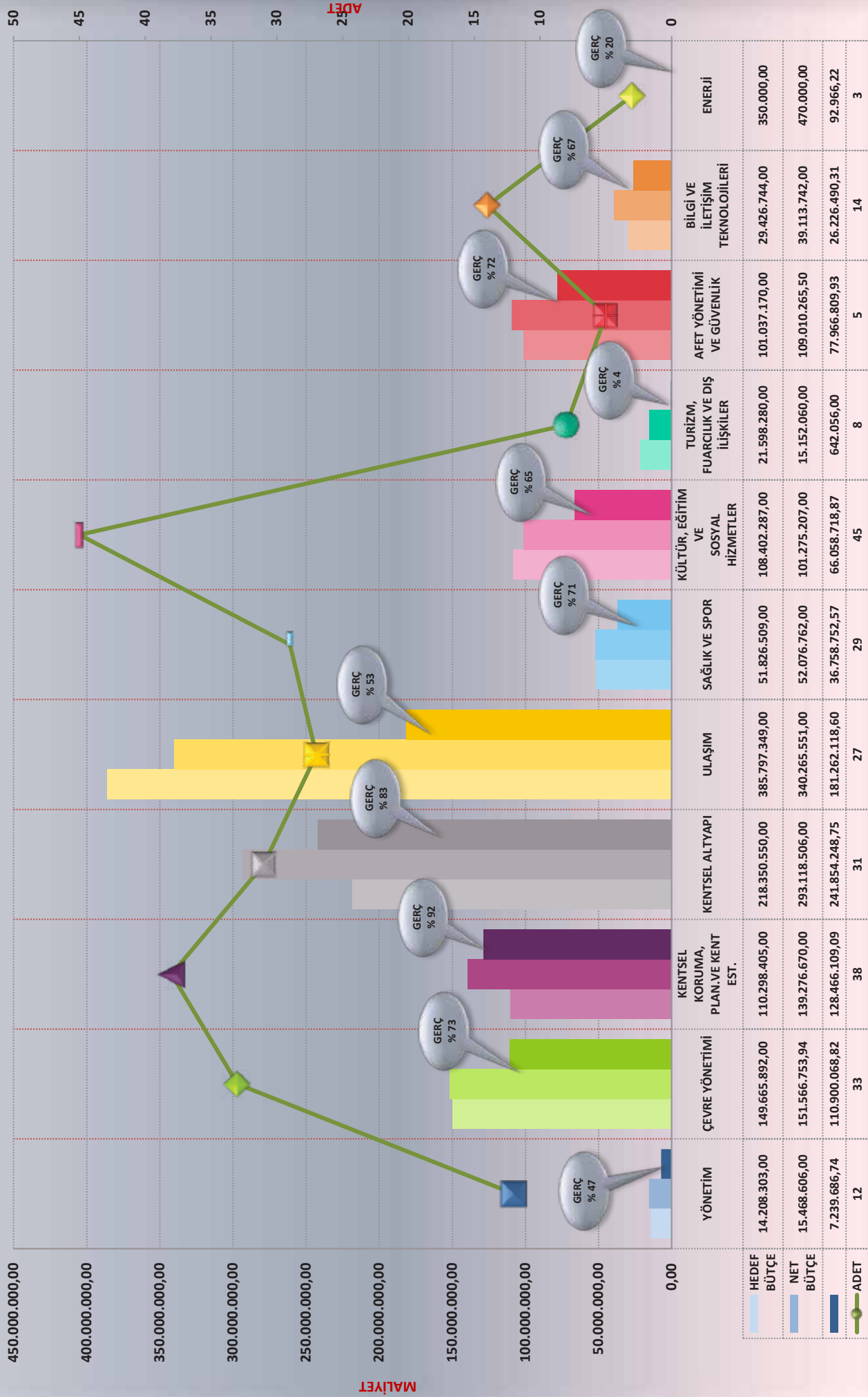


Ekler



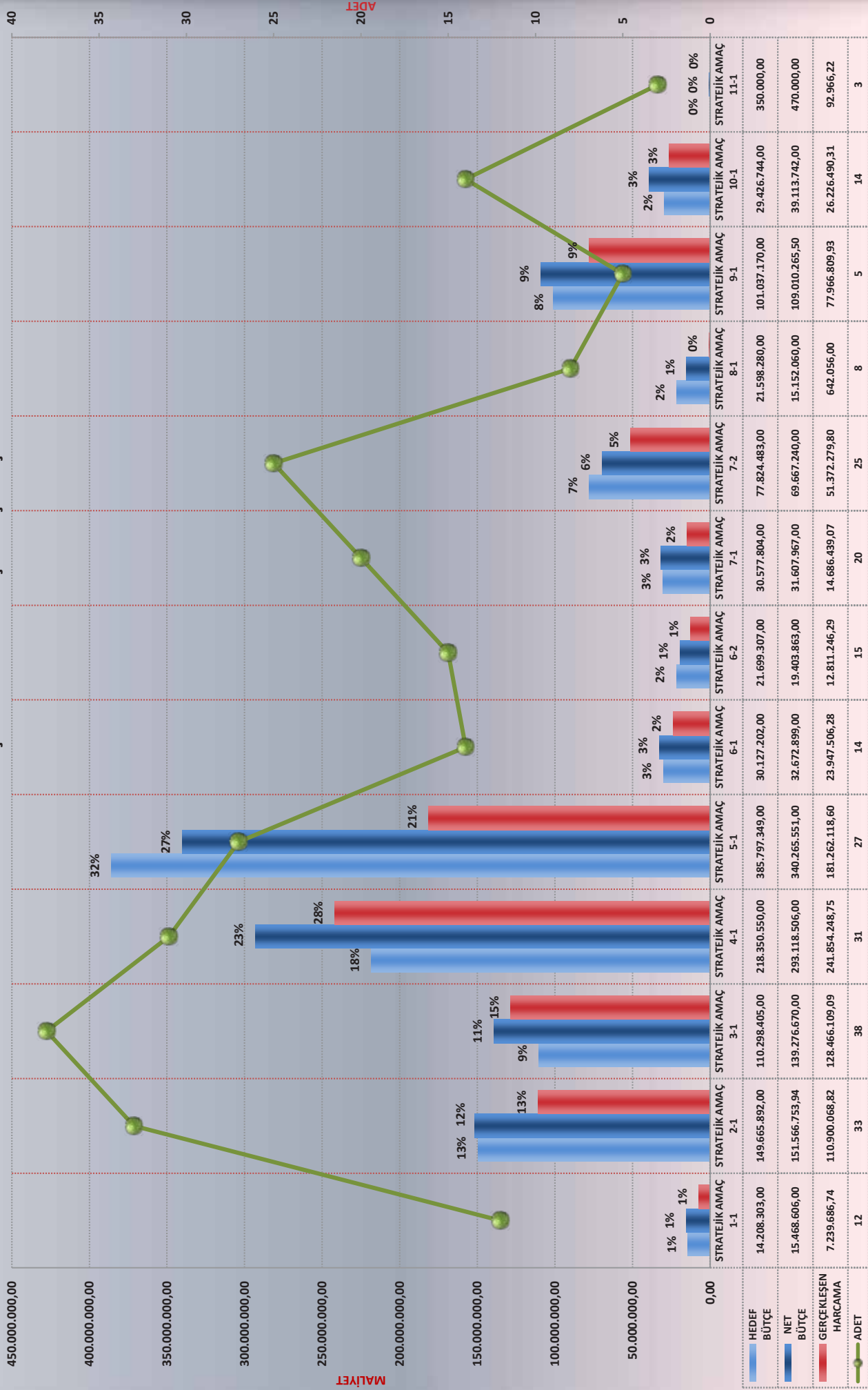


2011 MALİ YILI FAALİYET MALİYET TOPLAMLARININ VE ADETLERİNİN STRATEJİK ALANLARA GÖRE DAĞILIMI





2011 MALİ YILI STRATEJİK AMAÇLAR BAZINDA BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ



NOT:SÜTÜNLERİN ÜSTÜNDEKİ YÜZDELER GENEL TOPLAMDAN ALDIKLARI YÜZDELERDİR.

**T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**2011 MALİ YILI İDARE PERFORMANS TABLOSU**

**2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN YÖNETİM BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI**

1	ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GERÇEKLEŞEN HARCAMA							
			HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM BÜTÇE GİDİRLERİ İÇİNDE %
1-1	<b>AMAÇ TOPLAMI</b>		<b>14.208.303,00</b>	<b>1,32</b>		<b>1,19</b>	<b>15.468.606,00</b>	<b>1,33</b>		<b>15.468.606,00</b>	<b>1,23</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,85</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,83</b>	<b>46,80</b>		<b>7.239.686,74</b>	<b>46,80</b>	<b>0,83</b>	<b>0,50</b>	
1-1-1	<b>1.HEDEF TOPLAMI</b>		<b>2.751.866,00</b>	<b>0,26</b>		<b>0,29</b>	<b>3.121.595,00</b>	<b>0,27</b>		<b>3.121.595,00</b>	<b>0,25</b>	<b>1.109.348,02</b>	<b>0,13</b>	<b>1.109.348,02</b>	<b>0,13</b>	<b>39,54</b>		<b>1.109.348,02</b>	<b>39,54</b>	<b>0,13</b>	<b>0,08</b>	
01.01.01.01	1	DİHA ETİRİN BİR KURUMSAL YAPI İÇİN YÖNETİMSEL VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASI	170.000,00	0,02	170.000,00	0,01	210.000,00	0,02	210.000,00	0,02	210.000,00	0,01	109.665,12	0,01	109.665,12	0,01	109.665,12	52,22	0,01	0,01		
01.01.01.01	378	Kişisel Ve Kurumsal Eğitim Ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	717.016,00	0,07	717.016,00	0,06	994.867,00	0,09	994.867,00	0,08	994.867,00	0,08	754.773,37	0,09	754.773,37	0,09	754.773,37	75,87	0,09	0,05		
01.01.01.01	383	İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	264.850,00	0,02	264.850,00	0,02	316.728,00	0,03	316.728,00	0,03	316.728,00	0,03	244.910,13	0,03	244.910,13	0,03	244.910,13	77,38	0,03	0,02		
01.01.01.02	258	Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi	550.000,00	0,05	550.000,00	0,05	550.000,00	0,05	550.000,00	0,04	550.000,00	0,04										
01.01.01.02	380	Belediye Hizmet Tesisleri Ve Binalarının Yapılması	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,08	1.050.000,00	0,08										
1-1-2	<b>2.HEDEF TOPLAMI</b>		<b>1.306.285,00</b>	<b>0,12</b>		<b>0,11</b>	<b>1.317.285,00</b>	<b>0,11</b>	<b>1.317.285,00</b>	<b>0,10</b>	<b>1.317.285,00</b>	<b>0,10</b>	<b>250.163,23</b>	<b>0,03</b>	<b>250.163,23</b>	<b>0,03</b>	<b>18,99</b>		<b>250.163,23</b>	<b>18,99</b>	<b>0,03</b>	<b>0,02</b>
01.01.02.01	299	Kent Konseyi	10.000.152,00	0,93	10.000.152,00	0,84	10.879.726,00	0,94	10.879.726,00	0,87	10.879.726,00	0,87	5.825.098,89	0,68	5.825.098,89	0,66	53,54		5.825.098,89	53,54	0,66	0,41
1-1-3	<b>3.HEDEF TOPLAMI</b>		<b>14.160,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>14.160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.894,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.894,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27,50</b>		<b>3.894,00</b>	<b>27,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01.01.03.01	24	Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması	3.285.885,00	0,31	3.285.885,00	0,28	4.164.709,00	0,36	4.164.709,00	0,33	4.164.709,00	0,33	3.935.110,01	0,46	3.935.110,01	0,46	94,49		3.935.110,01	94,49	0,46	0,27
01.01.03.01	321	Başın Yayın Ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	6.700.107,00	0,62	6.700.107,00	0,56	6.700.857,00	0,58	6.700.857,00	0,53	6.700.857,00	0,53	1.886.094,88	0,22	1.886.094,88	0,21	21,13		1.886.094,88	21,13	0,21	0,13
01.01.03.01	322	Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	55.076,00	0,01	55.076,00	0,01	36,72		55.076,00	36,72	0,01	0,00
1-1-4	<b>4.HEDEF TOPLAMI</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,01</b>		<b>0,01</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>55.076,00</b>	<b>0,01</b>	<b>55.076,00</b>	<b>0,01</b>	<b>36,72</b>		<b>55.076,00</b>	<b>36,72</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>
01.01.04.01	375	Uludağarası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	55.076,00	0,01	55.076,00	0,01	36,72		55.076,00	36,72	0,01	0,00
01.01.04.01	376	Mükellef Sayısının Artırılarak Vergi İzlenimini Özetlenmesi																				
01.01.04.01	382	Uludağarası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması																				
	<b>PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI</b>		<b>14.208.303,00</b>	<b>1,32</b>		<b>1,19</b>	<b>15.468.606,00</b>	<b>1,33</b>		<b>15.468.606,00</b>	<b>1,23</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,85</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,83</b>	<b>46,80</b>		<b>7.239.686,74</b>	<b>46,80</b>	<b>0,83</b>	<b>0,50</b>	
	<b>YÖNETİM ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR</b>		<b>14.208.303,00</b>	<b>1,32</b>		<b>1,19</b>	<b>15.468.606,00</b>	<b>1,33</b>		<b>15.468.606,00</b>	<b>1,23</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,85</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,83</b>	<b>46,80</b>		<b>7.239.686,74</b>	<b>46,80</b>	<b>0,83</b>	<b>0,50</b>	
	<b>TOPLAM</b>		<b>14.208.303,00</b>	<b>1,32</b>		<b>1,19</b>	<b>15.468.606,00</b>	<b>1,33</b>		<b>15.468.606,00</b>	<b>1,23</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,85</b>	<b>7.239.686,74</b>	<b>0,83</b>	<b>46,80</b>		<b>7.239.686,74</b>	<b>46,80</b>	<b>0,83</b>	<b>0,50</b>	







2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN KENTSEL ALTYAPI BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ İÇİNDE %		
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)		GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI %
4		KENTSEL ALTYAPI YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR														
4.1	31	218.350.550,00	20,27	217.413.116,00	18,33	293.118.506,00	25,22	293.118.506,00	23,32	241.854.248,75	28,30	240.769.578,88	82,51	241.854.248,75	27,36	16,84
4.1.1	87	330.000,00	0,03	350.000,00	0,03	350.000,00	0,03	350.000,00	0,03	350.000,00	0,03	350.000,00	0,03	350.000,00	0,03	16,76
4.1.01.01	140	3.050.000,00	0,28	3.050.000,00	0,26	3.800.000,00	0,33	3.800.000,00	0,30	3.800.000,00	0,30	3.800.000,00	0,30	3.800.000,00	0,30	
4.1.01.01	142	3.050.000,00	0,28	3.050.000,00	0,26	5.124.000,00	0,44	5.124.000,00	0,41	4.204.023,61	0,49	4.204.023,61	82,05	4.204.023,61	0,48	0,29
4.1.01.01	143	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	0,03
4.1.01.01	148	3.500.000,00	0,32	3.500.000,00	0,29	5.414.000,00	0,47	5.414.000,00	0,43	5.414.000,00	0,43	5.414.000,00	0,43	5.414.000,00	0,43	
4.1.01.01	151	2.000.000,00	0,19	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	
4.1.01.01	153	3.000.000,00	0,28	3.000.000,00	0,25	3.000.000,00	0,26	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	
4.1.01.01	156	3.000.000,00	0,28	3.000.000,00	0,25	3.000.000,00	0,26	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	0,01
4.1.01.01	157	120.000.000,00	11,14	120.000.000,00	10,08	185.000.000,00	15,92	185.000.000,00	14,72	185.000.000,00	14,72	184.975.689,90	99,99	184.975.689,90	21,08	12,88
4.1.01.01	269	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	
4.1.01.01	274	500.000,00	0,05	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	
4.1.01.01	275	1.400.000,00	0,13	1.400.000,00	0,12	1.400.000,00	0,12	1.400.000,00	0,11	1.400.000,00	0,11	1.400.000,00	0,11	1.325.880,95	0,15	0,09
4.1.01.01	276	2.000.000,00	0,19	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	
4.1.01.01	350	18.327.181,00	1,70	18.327.181,00	1,54	17.299.238,00	1,49	17.299.238,00	1,38	17.299.238,00	1,38	17.299.238,00	1,38	17.299.238,00	1,38	0,44
4.1.01.01	355	6.519.581,00	0,61	6.519.581,00	0,55	8.559.061,00	0,74	8.559.061,00	0,68	8.559.061,00	0,68	8.559.061,00	0,68	8.559.061,00	0,68	0,56
4.1.01.01	356	36.496.403,00	3,39	36.496.403,00	3,06	40.744.467,00	3,51	40.744.467,00	3,24	40.744.467,00	3,24	33.998.906,66	83,44	33.998.906,66	3,87	2,37
4.1.01.01	357	500.000,00	0,05	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	
4.1.01.01	358	600.000,00	0,06	600.000,00	0,05	600.000,00	0,05	600.000,00	0,05	600.000,00	0,05	600.000,00	0,05	600.000,00	0,05	
4.1.01.01	359	500.000,00	0,05	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	
4.1.01.01	361	570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	
4.1.01.01	362	2.000.000,00	0,19	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	
4.1.01.01	363	500.000,00	0,05	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	
4.1.01.01	367	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	
4.1.01.01	368	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,09	1.292.500,00	0,11	1.292.500,00	0,10	1.292.500,00	0,10	1.292.500,00	0,10	1.292.500,00	0,10	0,03
4.1.01.01	369	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	
4.1.01.01	370	1.500.000,00	0,14	1.500.000,00	0,13	1.500.000,00	0,13	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	0,07
4.1.01.01	371	1.500.000,00	0,14	1.500.000,00	0,13	1.500.000,00	0,13	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	
4.1.01.01	372	1.500.000,00	0,14	1.500.000,00	0,13	1.500.000,00	0,13	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	1.500.000,00	0,12	
4.1.2	3	937.385,00	0,09	937.385,00	0,08	1.215.240,00	0,10	1.215.240,00	0,10	1.215.240,00	0,10	1.215.240,00	0,10	1.084.669,87	0,12	0,08
4.1.02.01	351	937.385,00	0,09	937.385,00	0,08	1.215.240,00	0,10	1.215.240,00	0,10	1.215.240,00	0,10	1.215.240,00	0,10	1.084.669,87	0,12	0,08
4.1.02.01	353															
4.1.02.01	354															
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI	31	218.350.550,00	20,27	217.413.116,00	18,33	293.118.506,00	25,22	293.118.506,00	23,32	241.854.248,75	28,30	240.769.578,88	82,51	241.854.248,75	27,36	16,84
KENTSEL ALTYAPI YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR TOPLAM	31	218.350.550,00	20,27	217.413.116,00	18,33	293.118.506,00	25,22	293.118.506,00	23,32	241.854.248,75	28,30	240.769.578,88	82,51	241.854.248,75	27,36	16,84

**2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN ULAŞIM BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI**

5	ALAN	ADDET	HEDEF BÜTÇE		NET BÜTÇE		GERÇEKLEŞEN HARCAMA																
			HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HESAP BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE BÜTÇE	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GÖRÜŞÜMÜ (%)	PERFORMANS MAZMUNU (%)	TOPLAM GÖRÜŞÜMÜ (%)					
5-1	AMAÇ TOPLAMI	27	271.804.877,00	25,24	113.992.472,00	100,00	385.797.349,00	32,39	245.576.851,00	21,13	94.688.700,00	100,00	340.265.551,00	27,07	158.318.039,46	18,53	22.944.079,34	100,00	181.262.118,60	53,27	20,66	12,62	
5-1.1	1. HEDEF TOPLAMI		271.804.877,00	25,24	113.992.472,00	100,00	385.797.349,00	32,39	245.576.851,00	21,13	94.688.700,00	100,00	340.265.551,00	27,07	158.318.039,46	18,53	22.944.079,34	100,00	181.262.118,60	53,27	20,66	12,62	
05.0.1.01.01	220	Gemi Alımı	3.600.000,00	0,33	14.400.000,00	12,63	18.000.000,00	1,51	600.000,00	0,05	35.591.057,00	37,59	36.191.057,00	2,88	21.944.371,67	2,57			21.944.371,67	88,56	2,50	1,53	
05.0.1.01.01	464	Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	23.562.159,00	2,19	23.562.159,00	1,98	24.779.331,00	2,13	1.200.000,00	0,10	1.200.000,00	0,10	1.200.000,00	0,10	69.171.522,05	8,09			69.171.522,05	78,07	7,88	4,82	
05.0.1.01.01	465	Yeni İşlemler, Marinalar Yapılması Ve Mevcut İşlemlerin Geliştirilmesi	1.200.000,00	0,11	1.200.000,00	0,10	100.000.000,00	8,40	40.000.000,00	3,44	40.000.000,00	3,44	40.000.000,00	3,44	39.320.692,59	4,60			39.320.692,59	98,30	4,68	2,74	
05.0.1.01.02	221	İHSP 2. Aşama (Üyelik-F Alımı) Yapımı İçin	100.000.000,00	9,29	100.000.000,00	8,40	40.000.000,00	3,36	5.500.000,00	0,47	5.500.000,00	0,47	5.500.000,00	0,47	3.260.272,97	0,38			3.260.272,97	59,28	0,37	0,23	
05.0.1.01.02	222	İHSP Ege Ünlü-Borova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım)	5.500.000,00	0,51	5.500.000,00	0,46	18.000.000,00	1,51	18.000.000,00	1,55	18.000.000,00	1,43	18.000.000,00	1,43									
05.0.1.01.02	224	İHSP Alınç Alımı	18.000.000,00	1,67	18.000.000,00	1,55	500.000,00	0,44	500.000,00	0,44	500.000,00	0,44	500.000,00	0,44									
05.0.1.01.02	226	İBSP 2. Etap (Karayaka Tünel) İnşaat Yapımı İçin	100.000.000,00	9,29	100.000.000,00	8,40	100.000,00	0,01	100.000,00	0,11	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01									
05.0.1.01.02	231	İBSP 7. Etap Mevcut Tcdi Dış Geçim Yarımları Yıkılması	200.000,00	0,02	200.000,00	0,17	200.000,00	0,17	94.100,00	0,08	94.100,00	0,08	94.100,00	0,08	940.181,34	0,11			940.181,34	99,91	0,11	0,07	
05.0.1.01.02	233	İBSP Alınç Ve Kontrol Hizmetleri	900.924,00	0,08	900.924,00	0,75	2.000.000,00	1,75	2.000.000,00	1,75	2.000.000,00	1,75	2.000.000,00	1,75									
05.0.1.01.02	285	İBSP Elektromekanik İşleri Yapılması	27.456.649,00	2,55	27.456.649,00	2,23	2.745.649,00	0,23	6.387.700,00	0,55	6.387.700,00	0,55	6.387.700,00	0,55									
05.0.1.01.02	286	İBSP Katman Sistemlerinin Onarımı Ve Tamamlanması İçin	22.196.957,00	2,06	22.196.957,00	1,75	76.589.429,00	6,43	11.596.957,00	1,00	11.596.957,00	1,00	11.596.957,00	1,00									
05.0.1.01.02	468	Bardiyöz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	900.924,00	0,08	900.924,00	0,75	2.000.000,00	1,75	2.000.000,00	1,75	2.000.000,00	1,75	2.000.000,00	1,75									
05.0.1.01.02	469	İBSP Altı Ve Üst Yığılma Çözümlerinin Tamamlanması	27.456.649,00	2,55	27.456.649,00	2,23	2.745.649,00	0,23	6.387.700,00	0,55	6.387.700,00	0,55	6.387.700,00	0,55									
05.0.1.01.02	470	İzmir Bardiyöz Sistemlerinin Geliştirilmesi Projesine İlişkin Hizmetler Yapılması	22.196.957,00	2,06	22.196.957,00	1,75	76.589.429,00	6,43	11.596.957,00	1,00	11.596.957,00	1,00	11.596.957,00	1,00									
05.0.1.01.02	473	İHSP Tramvay Hatları Yapımı Ve Acil Alımı İçin	1.150.000,00	0,11	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	0,10									
05.0.1.01.03	101	Borova-Semt Geçidi	750.000,00	0,07	750.000,00	0,66	750.000,00	0,66	750.000,00	0,66	750.000,00	0,66	750.000,00	0,66									
05.0.1.01.03	410	Selçuk-Semt Geçidi Yapılması	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,91	1.050.000,00	0,91	1.050.000,00	0,91	1.050.000,00	0,91	1.050.000,00	0,91									
05.0.1.01.03	411	Semt Geçidi Yapılması	10.530.615,00	0,98	10.530.615,00	0,88	10.530.615,00	0,88	10.530.615,00	0,88	10.530.615,00	0,88	10.530.615,00	0,88									
05.0.1.02.01	238	Yaya Bölgeleme Ve Kalanların Demelemesi	9.400.000,00	0,87	9.400.000,00	0,79	9.400.000,00	0,79	2.400.000,00	0,21	2.400.000,00	0,21	2.400.000,00	0,21									
05.0.1.02.01	239	Singülasyon Sistemlerinin Geliştirilmesi	6.533.409,00	0,61	6.533.409,00	0,55	6.533.409,00	0,55	1.665.904,00	0,14	1.665.904,00	0,14	1.665.904,00	0,14									
05.0.1.02.01	240	Yaya Ve Diğer İşaretleme Geliştirilmesi, Balımlı Ve Oturumlu	121.000,00	0,01	121.000,00	0,01	121.000,00	0,01	121.000,00	0,01	121.000,00	0,01	121.000,00	0,01									
05.0.1.02.01	241	Ulaşım Ve Trafik Düzenleme Projesinin Hazırlanması	18.798.000,00	1,74	18.798.000,00	1,57	18.798.000,00	1,57	18.798.000,00	1,62	18.798.000,00	1,62	18.798.000,00	1,62									
05.0.1.02.01	346	Kağıt Ottoparkları Yapılması	5.664.180,00	0,53	5.664.180,00	0,48	5.664.180,00	0,48	6.360.316,00	0,55	6.360.316,00	0,55	6.360.316,00	0,55									
05.0.1.02.01	466	Trafik Ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi	271.804.877,00	25,24	113.992.472,00	100,00	385.797.349,00	32,39	245.576.851,00	21,13	94.688.700,00	100,00	340.265.551,00	27,07	158.318.039,46	18,53	22.944.079,34	100,00	181.262.118,60	53,27	20,66	12,62	
PERFORMANS HEDFLERİ (MALİYETLERİ TOPLAMI)			271.804.877,00	25,24	113.992.472,00	100,00	385.797.349,00	32,39	245.576.851,00	21,13	94.688.700,00	100,00	340.265.551,00	27,07	158.318.039,46	18,53	22.944.079,34	100,00	181.262.118,60	53,27	20,66	12,62	
Ulaşım Kaliteli Ulaşım İle Erişimi Kolaylaştırma Kent İzmir			271.804.877,00	25,24	113.992.472,00	100,00	385.797.349,00	32,39	245.576.851,00	21,13	94.688.700,00	100,00	340.265.551,00	27,07	158.318.039,46	18,53	22.944.079,34	100,00	181.262.118,60	53,27	20,66	12,62	
Ulaşım Kaliteli Ulaşım İle Erişimi Kolaylaştırma Kent İzmir			271.804.877,00	25,24	113.992.472,00	100,00	385.797.349,00	32,39	245.576.851,00	21,13	94.688.700,00	100,00	340.265.551,00	27,07	158.318.039,46	18,53	22.944.079,34	100,00	181.262.118,60	53,27	20,66	12,62	

**2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN SAĞLIK VE SPOR BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI**

ALAN	AMAÇ	HEDEF BÜTÇE	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI (%)	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ İÇİNDE %
			AMAÇ	HEDEF BÜTÇE	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)							
6	SAĞLIK VE SPOR	51.826.509,00	4,35	51.826.509,00	4,48	52.076.762,00	4,48	52.076.762,00	4,14	36.758.752,57	4,30	36.758.752,57	70,59	4,19	2,56						
6-1	SAĞLIK NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	30.127.102,00	2,54	30.127.102,00	2,81	32.672.899,00	2,81	32.672.899,00	2,60	23.947.506,28	2,80	23.947.506,28	78,29	2,73	1,67						
6-1-1	1. AMAÇ TOPLAMI	30.127.102,00	2,54	30.127.102,00	2,81	32.672.899,00	2,81	32.672.899,00	2,60	23.947.506,28	2,80	23.947.506,28	78,29	2,73	1,67						
6-1-1-1	1. HEDEF TOPLAMI	27.357.102,00	2,30	27.357.102,00	2,56	29.798.049,00	2,56	29.798.049,00	2,37	23.426.266,69	2,74	23.426.266,69	78,02	2,67	1,63						
6-1-1-1-1	SAĞLIK HİZMETLERİ KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI VE DAHA SAĞLIKLI YAŞAM OLANAKLARININ SUNULMASI	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-1	HepaBil Tm Ve Tedavi Hizmetleri	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,01	87.500,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-2	Fikih Tedavi Ve Rehabilitasyon Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-3	Günder Hastanesi ve Gelecekleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-4	Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	152.400,00	0,01	152.400,00	0,01	152.400,00	0,01	152.400,00	0,01	152.400,00	0,01	152.400,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-5	Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	25.997.202,00	2,41	25.997.202,00	2,43	28.263.736,00	2,43	28.263.736,00	2,25	23.938,39	0,00	23.938,39	15,71	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-6	Izmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Olanılması	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-7	Klinik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	235.000,00	0,02	235.000,00	0,02	235.000,00	0,02	235.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-1-1-1-8	Uyuk Ve Ağrı Sendromu Teşhis Ve Tedavi Biriminin (Uyuk Laboratuvarı) Kurulması	320.000,00	0,03	320.000,00	0,03	320.000,00	0,03	320.000,00	0,03	320.000,00	0,03	320.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-2	2. HEDEF TOPLAMI	2.770.100,00	0,26	2.770.100,00	0,25	2.874.850,00	0,25	2.874.850,00	0,23	2.874.850,00	0,26	2.874.850,00	18,13	0,06	0,04						
6-1-2-1	1. HEDEF TOPLAMI	1.150.000,00	0,11	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	0,09	1.150.000,00	0,10	1.150.000,00	3,48	0,00	0,00						
6-1-2-1-1	Okul Ve Mahallelerde Dış Ya Sağlık Taramaları	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-1-2-1-2	Organ Ve Kan Bağış Eğitimleri	815.000,00	0,07	815.000,00	0,07	811.750,00	0,06	811.750,00	0,06	75.433,37	0,01	75.433,37	9,29	0,01	0,01						
6-1-2-1-3	Hijyen Eğitimi	180.000,00	0,02	180.000,00	0,02	180.000,00	0,02	180.000,00	0,01	23.163,40	0,00	23.163,40	12,87	0,00	0,00						
6-1-2-1-4	Evlere Bakım Hizmeti	365.000,00	0,03	365.000,00	0,03	473.000,00	0,04	473.000,00	0,04	169.750,47	0,02	169.750,47	35,89	0,02	0,01						
6-1-2-1-5	Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	240.100,00	0,02	240.100,00	0,02	240.100,00	0,02	240.100,00	0,02	70.682,00	0,01	70.682,00	29,44	0,01	0,00						
6-2	2. AMAÇ TOPLAMI	21.698.307,00	1,82	21.698.307,00	1,67	19.403.863,00	1,67	19.403.863,00	1,54	12.811.246,29	1,50	12.811.246,29	66,02	1,46	0,89						
6-2-1	1. HEDEF TOPLAMI	21.698.307,00	1,82	21.698.307,00	1,67	19.403.863,00	1,67	19.403.863,00	1,54	12.811.246,29	1,50	12.811.246,29	66,02	1,46	0,89						
6-2-1-1	SPOR FAALİYETLERİNİN KENTİN İERALANINA YAYMAYA YÖNEK TESİSLERİN YAPILMASI VE ETİMLİK SAYISININ ARTIRILMASI	450.000,00	0,04	450.000,00	0,05	610.000,00	0,05	610.000,00	0,05	157.109,10	0,02	157.109,10	25,76	0,02	0,01						
6-2-1-1-1	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	12.000.000,00	1,11	12.000.000,00	1,03	12.000.000,00	1,03	12.000.000,00	0,95	9.550.000,00	1,12	9.550.000,00	79,58	1,09	0,66						
6-2-1-1-2	Izmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım	450.000,00	0,04	450.000,00	0,05	550.000,00	0,05	550.000,00	0,04	202.933,67	0,02	202.933,67	36,90	0,02	0,01						
6-2-1-1-3	İhtiyaçlı İllağretmen Okulları Ve Ulelere Spor Malzemesi Desteği	353.000,00	0,03	353.000,00	0,03	353.000,00	0,03	353.000,00	0,03	17.826,32	0,00	17.826,32	5,05	0,00	0,00						
6-2-1-1-4	Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu	400.000,00	0,04	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-5	Rekreasyon Alanı Ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi	1.654.607,00	0,15	1.654.607,00	0,14	3.099.163,00	0,27	3.099.163,00	0,23	2.870.826,19	0,34	2.870.826,19	92,63	0,33	0,20						
6-2-1-1-6	Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	315.500,00	0,03	315.500,00	0,03	315.500,00	0,03	315.500,00	0,03	315.500,00	0,03	315.500,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-7	İBB Gençlik Yaz Kampı	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-8	Engelliler İçin Spor Organizasyonları	8.975,00	0,00	8.975,00	0,00	8.975,00	0,00	8.975,00	0,00	8.975,00	0,00	8.975,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-9	Bilgi Erişim Hizmetleri	51.100,00	0,00	51.100,00	0,00	51.100,00	0,00	51.100,00	0,00	51.100,00	0,00	51.100,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-10	Sokak Basketbolu Turnuvası	95.250,00	0,01	95.250,00	0,01	95.250,00	0,01	95.250,00	0,01	95.250,00	0,01	95.250,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-11	Ulaştırma 16 Yaş Tenis Avrupa	43.275,00	0,00	43.275,00	0,00	43.275,00	0,00	43.275,00	0,00	43.275,00	0,00	43.275,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-12	Bilidete Bilmeyi Öğreniyorum	4.290.000,00	0,40	4.290.000,00	0,36	290.000,00	0,02	290.000,00	0,02	290.000,00	0,02	290.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-13	Mektup Çok-Ampli Sıkın	1.061.600,00	0,10	1.061.600,00	0,09	1.061.600,00	0,09	1.061.600,00	0,09	1.061.600,00	0,09	1.061.600,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-14	Üründe Sosyal Tesisler	500.000,00	0,05	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,00	0,00	0,00						
6-2-1-1-15	Spor Kompleksleri	51.826.509,00	4,81	51.826.509,00	4,48	52.076.762,00	4,48	52.076.762,00	4,14	36.758.752,57	4,30	36.758.752,57	70,59	4,19	2,56						
6-2-1-1-16	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI	51.826.509,00	4,35	51.826.509,00	4,48	52.076.762,00	4,48	52.076.762,00	4,14	36.758.752,57	4,30	36.758.752,57	70,59	4,19	2,56						
6-2-1-1-17	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR TOPLAMI	51.826.509,00	4,35	51.826.509,00	4,48	52.076.762,00	4,48	52.076.762,00	4,14	36.758.752,57	4,30	36.758.752,57	70,59	4,19	2,56						





2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN TURİZM, FUARCILIK VE DİŞ İLİŞKİLER BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

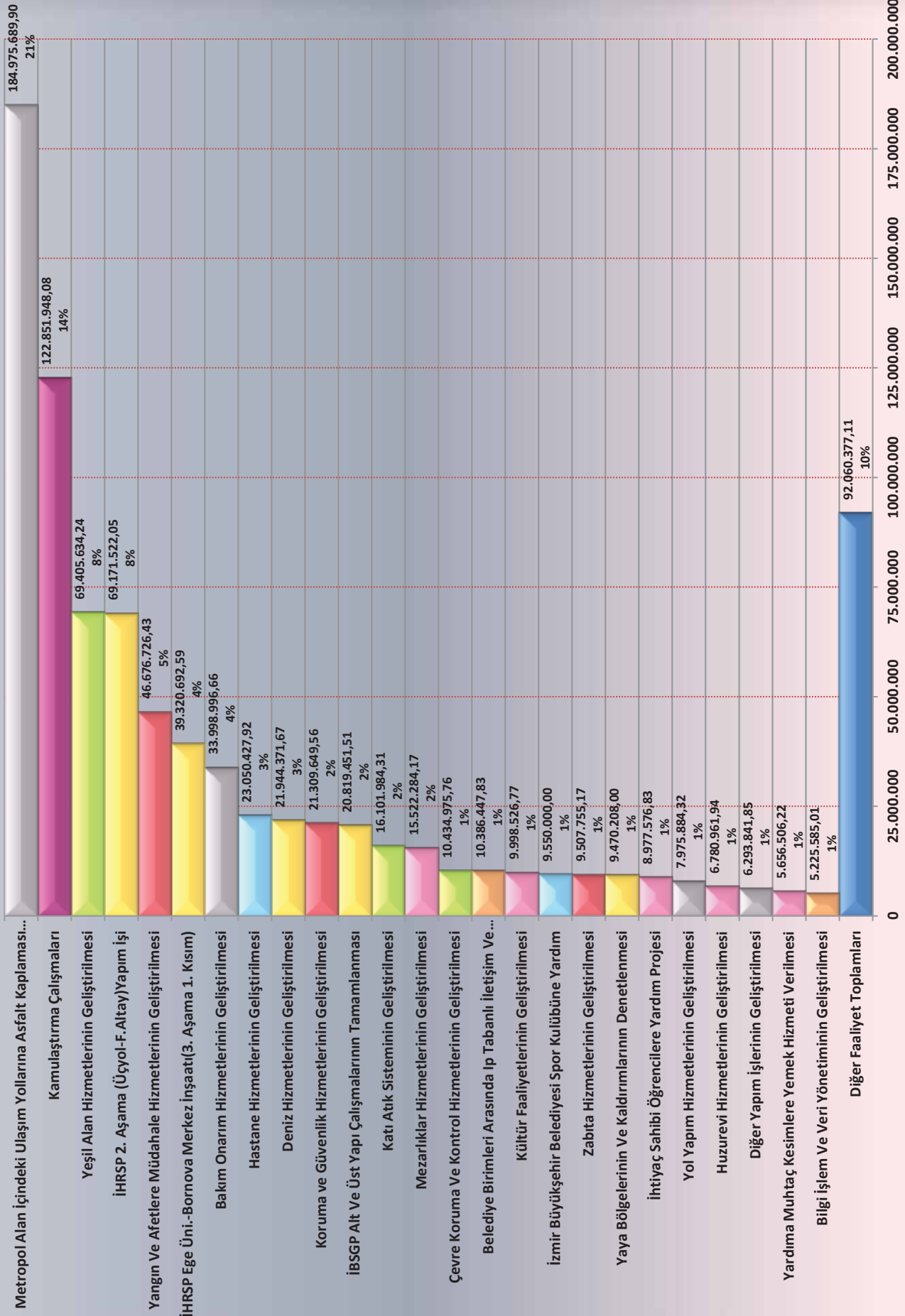
ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GERÇEKLEŞEN HARCAMA																
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME (%)	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME (%)	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ İÇİNDE %							
		8	TURİZM, FUARCILIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	15.152.060,00	1,30	642.056,00	0,08	642.056,00	0,08	642.056,00
8-1	AMAC TOPLAMI	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	15.152.060,00	1,30	642.056,00	0,08	642.056,00	0,08	642.056,00	0,04	
8-1.1	1.HEDEF TOPLAMI	9.075.000,00	0,84	7.310.000,00	0,68	715.000,00	0,07	9.075.000,00	0,84	7.310.000,00	0,68	715.000,00	0,07	9.075.000,00	0,84	7.310.000,00	0,68	9.075.000,00	0,76	2.575.000,00	0,22	2.575.000,00	0,22	351.050,00	0,04	351.050,00	0,04	351.050,00	0,04	
08.01.01.01	81	Güldeniz Yeni Fuar Alanı	7.310.000,00	0,68	715.000,00	0,07	715.000,00	0,06	7.310.000,00	0,68	715.000,00	0,06	715.000,00	0,06	7.310.000,00	0,68	715.000,00	0,06	7.310.000,00	0,61	810.000,00	0,07	810.000,00	0,07	351.050,00	0,04	351.050,00	0,04	351.050,00	0,04
08.01.01.01	441	Akdeniz Deniz Şemkileri	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,08	1.050.000,00	0,08	291.006,00	0,03	291.006,00	0,03	291.006,00	0,03
08.01.02.01	483	Kültürpark Yenileme Projesi	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,10	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,09	1.050.000,00	0,08	1.050.000,00	0,08	291.006,00	0,03	291.006,00	0,03	291.006,00	0,03
8-1.2	2.HEDEF TOPLAMI	12.523.280,00	1,16	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	12.523.280,00	1,16	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	12.523.280,00	1,16	336.592,00	0,03	12.523.280,00	1,05	12.577.060,00	1,08	12.577.060,00	1,08	237.932,00	0,02	237.932,00	0,02	237.932,00	0,02	
08.01.02.01	313	A8 Ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	336.592,00	0,03	237.932,00	0,02	237.932,00	0,02	237.932,00	0,02
08.01.02.01	314	İzmir Turistik Rehberi	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	68.055,00	0,01	40.092,98	0,00	40.092,98	0,00	40.092,98	0,00
08.01.02.01	315	Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Ulaştırma Forumu	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	58.133,00	0,01	12.980,00	0,00	12.980,00	0,00	12.980,00	0,00
08.01.02.01	316	Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Ulaştırma Forumu	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	12.980,00	0,00	12.980,00	0,00	12.980,00	0,00
08.01.02.01	317	İzmir'i Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	60.500,00	0,01	12.980,00	0,00	12.980,00	0,00	12.980,00	0,00
08.01.02.01	345	Tedferik Yenileme	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	12.000,00	0,11	0,95	0,00	0,95	0,00	0,95	0,00
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI	8	TURİZM, FUARCILIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR TOPLAMI	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	15.152.060,00	1,30	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	15.152.060,00	1,30	642.056,00	0,08	642.056,00	0,08	642.056,00	0,04
TURİZM, FUARCILIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR TOPLAMI	8	TURİZM, FUARCILIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR TOPLAMI	21.598.280,00	2,01	101.037.170,00	9,38	101.037.170,00	9,38	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	15.152.060,00	1,30	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	21.598.280,00	1,81	15.152.060,00	1,30	15.152.060,00	1,30	642.056,00	0,08	642.056,00	0,08	642.056,00	0,04

2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GERÇEKLEŞEN HARCAMA																	
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME (%)	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME (%)	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ İÇİNDE %								
		9	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMLA GÜVENLİ KENT İZMİR	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37
9-1	AMAC TOPLAMI	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15	101.037.170,00	7,15	25.505.000,00	2,37	101.037.170,00	7,15
9-1.1	1.HEDEF TOPLAMI	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	76.993.781,00	7,15	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	76.993.781,00	7,15	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	76.993.781,00	7,15	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	47.149.405,30	5,52	47.149.405,30	5,52	47.149.405,30	5,52	47.149.405,30	5,52
09.01.01.01	178	ÇOCUKLARIMIZI GÜVEN VE GÖMÜL BAKARATLIĞI İÇİNDE YETİŞTİREBİLECEĞİMİZ KENT ORTAMININ DEĞERLİLİĞİNİ	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	76.993.781,00	7,15	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	76.993.781,00	7,15	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	76.993.781,00	7,15	76.993.781,00	7,15	25.505.000,00	2,37	47.149.405,30	5,52	47.149.405,30	5,52	47.149.405,30	5,52	
09.01.01.01	179	İtfaye Araç Filosunun Büyütülmesi	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	25.505.000,00	2,37	77.966.809,93	9,12	77.966.809,93	9,12	77.966.809,93	9,12	
09.01.01.01	422	Yarın Ve Ailelere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	50.362.431,00	4,68	46.676.726,43	5,46	46.676.726,43	5,46	46.676.726,43	5,46	
09.01.01.01	424	Yeni İtfaye Binalarının Yapılması	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	1.126.350,00	0,10	472.678,77	0,06	472.678,77	0,06	472.678,77	0,06	
9-1.2	2.HEDEF TOPLAMI	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	9.507.755,17	1,11	9.507.755,17	1,11	9.507.755,17	1,11		
09.01.02.01	480	Zahra Hizmetlerinin Geliştirilmesi	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	8.637.280,00	0,80	9.507.755,17	1,11	9.507.755,17	1,11	9.507.755,17	1,11	
9-1.3	3.HEDEF TOPLAMI	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	21.309.649,56	2,49	21.309.649,56	2,49	21.309.649,56	2,49		
09.01.03.01	384	Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43	15.406.109,00	1,43																					



## 2011 MALİ YILI FAALİYET GERÇEKLEŞMELERİNİN DAĞILIMLARI



2011 MALİ YILI TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI VE GERÇEKLEŞMELERİ

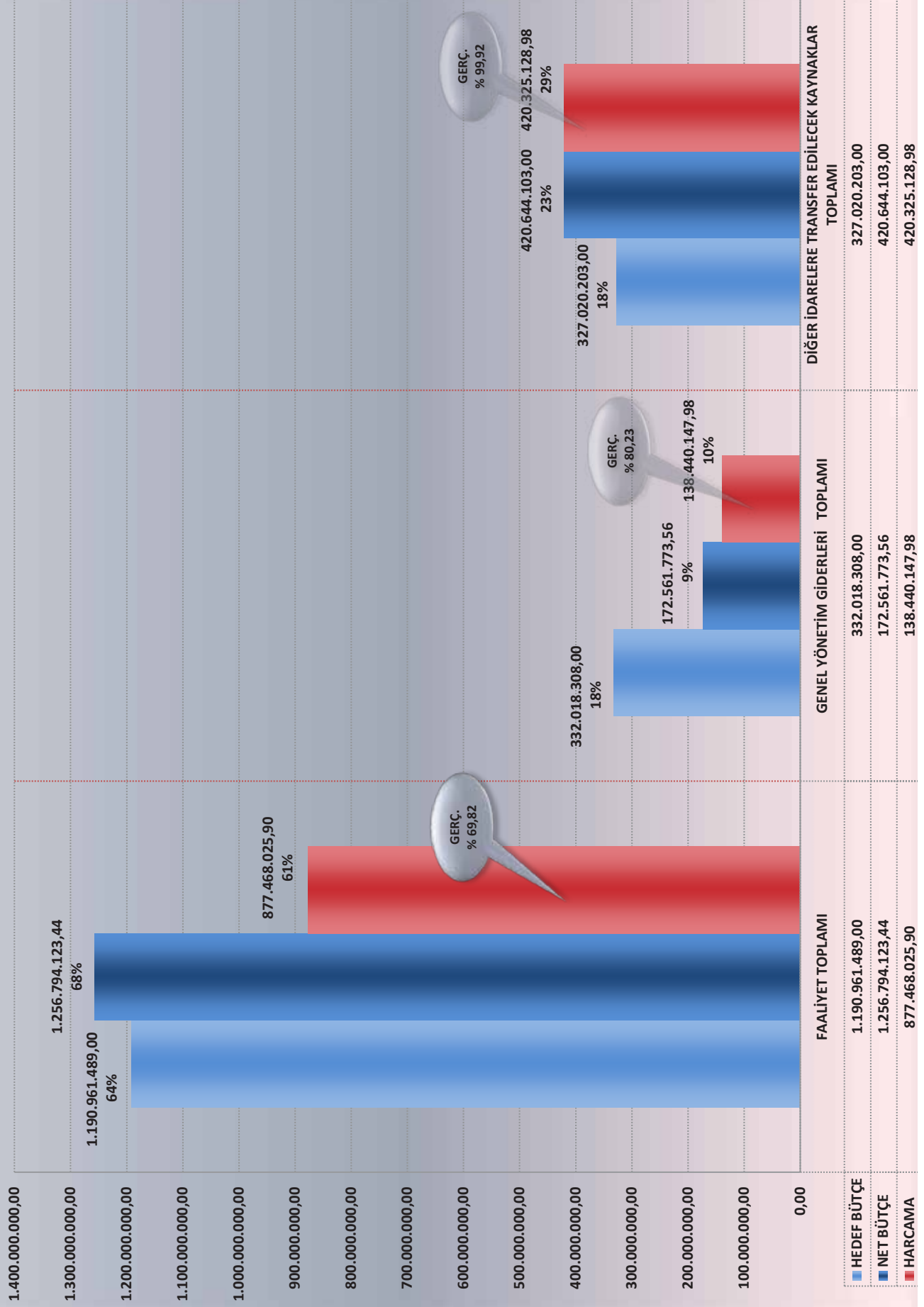
EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI												
		HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	HEDEF BÜTÇE GÖRE %	NET BÜTÇE GÖRE %	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI İÇİNDE %	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE GÖRE %	NET BÜTÇE GÖRE %	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI İÇİNDE %	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE GÖRE %	NET BÜTÇE GÖRE %	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI İÇİNDE %
1 PERSONEL GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	82.162.237,00	6,90	117,06	96,17	24.857.910,00	118,97	95,79	7,49					
	NET BÜTÇE	100.015.484,44	7,96	117,06	96,17	30.873.563,00	118,97	95,79	17,89					
	HARCAMA	96.180.151,51	10,96			29.572.405,99		21,36						
2 SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLER	HEDEF BÜTÇE	16.340.877,00	1,37	105,21	94,81	5.599.117,00	88,96	79,75	1,69					
	NET BÜTÇE	18.132.878,00	1,44	105,21	94,81	6.245.862,00	88,96	79,75	3,62					
	HARCAMA	17.191.449,18	1,96			4.981.254,18		3,60						
3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	278.781.484,00	23,41	76,24	72,15	45.403.370,00	86,69	76,84	13,67					
	NET BÜTÇE	294.578.440,69	23,44	76,24	72,15	51.227.377,00	86,69	76,84	29,69					
	HARCAMA	212.529.164,73	24,22			39.361.088,32		28,43						
4 FAİZ GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE					66.150.000,00	73,61	96,02	19,92					
	NET BÜTÇE					50.715.900,00	73,61	96,02	29,39					
	HARCAMA					48.695.157,74		35,17						
5 CARİ TRANSFERLER	HEDEF BÜTÇE	34.356.109,00	2,88	47,09	80,77	17.692.465,00	70,98	99,57	5,33	172.020.203,00	123,87	99,86	52,60	
	NET BÜTÇE	20.027.440,00	1,59	47,09	80,77	12.612.715,00	70,98	99,57	7,31	213.374.103,00	123,87	99,86	50,73	
	HARCAMA	16.176.652,62	1,84			12.558.680,29		9,07		213.077.073,78			50,69	
6 SERMAYE GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	665.328.310,00	55,86	77,02	70,26	9.115.446,00	35,89	53,15	2,75					
	NET BÜTÇE	729.351.180,31	58,03	77,02	70,26	6.155.144,00	35,89	53,15	3,57					
	HARCAMA	512.446.528,72	58,40			3.271.561,46		2,36						
7 SERMAYE TRANSFERLERİ	HEDEF BÜTÇE													
	NET BÜTÇE													
	HARCAMA													
8 BORÇ VERME	HEDEF BÜTÇE													
	NET BÜTÇE													
	HARCAMA													
9 YEDEK ÖDENEKLER	HEDEF BÜTÇE					163.200.000,00			49,15					
	NET BÜTÇE					14.731.212,56			8,54					
	HARCAMA													
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	HEDEF BÜTÇE	1.076.969.017,00	90,43	79,35	73,53	332.018.308,00	41,70	80,23	100,00	327.020.203,00	128,53	99,92	100,00	
	NET BÜTÇE	1.162.105.423,44	92,47	79,35	73,53	172.561.773,56	41,70	80,23	100,00	420.644.103,00	128,53	99,92	100,00	
	HARCAMA	854.523.946,76	97,39			138.440.147,98			100,00	420.325.128,98			100,00	
DÖNER SERMAYE	HEDEF BÜTÇE													
	NET BÜTÇE													
	HARCAMA													
DİĞER YURT İÇİ	HEDEF BÜTÇE													
	NET BÜTÇE													
	HARCAMA													
YURT DIŞI	HEDEF BÜTÇE	113.992.472,00	9,57	20,13	24,23									
	NET BÜTÇE	94.688.700,00	7,53	20,13	24,23									
	HARCAMA	22.944.079,14	2,61											
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	HEDEF BÜTÇE	113.992.472,00	9,57	20,13	24,23									
	NET BÜTÇE	94.688.700,00	7,53	20,13	24,23									
	HARCAMA	22.944.079,14	2,61											
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	HEDEF BÜTÇE	1.190.961.489,00	100,00	73,68	69,82	332.018.308,00	4,70	80,23	100,00	327.020.203,00	128,53	99,92	100,00	
	NET BÜTÇE	1.256.794.123,44	100,00	73,68	69,82	172.561.773,56	4,70	80,23	100,00	420.644.103,00	128,53	99,92	100,00	
	HARCAMA	877.468.025,90	100,00			138.440.147,98			100,00	420.325.128,98			100,00	

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

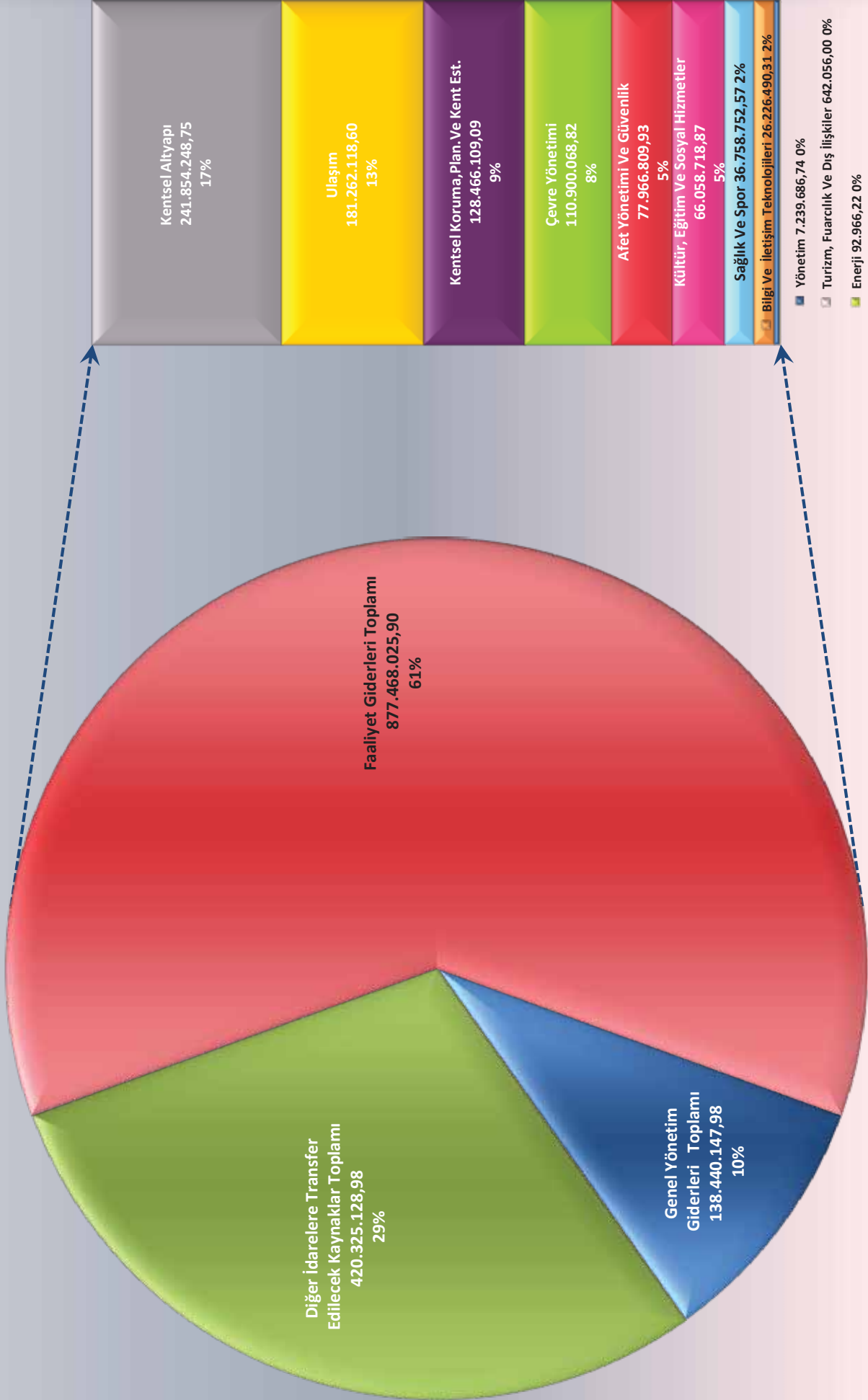
BÜTÇE DIŞI KAYNAK



## 2011 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN KAYNAK İHTİYAÇLARINA GÖRE GERÇEKLEŞMELERİ



2011 MALİ YILI BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİNİN KAYNAK İHTİYAÇLARINA GÖRE DAĞILIMI





**BAĞLI KURULUŞLARIN FAALİYETLERİ****ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

ESHOT (İzmir Elektrik, Su, Havagazı, Otobüs ve Trolleybüs Umum Müdürlüğü), 11.06.1957 tarih ve 9630 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan ESHOT Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Talimatname hükümlerine göre teşkilatlanmış olup günümüz modern ulaşım teknolojileri çerçevesinde toplu taşımacılık hizmetini sürdürmektedir.

2011 yılında Genel Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalara ait ayrıntılı değerlendirmeler ve kurumsal yapı ile ilgili bilgiler Kuruluşumuzun 2011 Yılı Faaliyet Raporu’nda yer almaktadır.

**İZSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

İZSU Genel Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütme ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurma, kurulu olanları devralma ve bir elden işletme amacıyla İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün kuruluşu hakkındaki 2560/3009 sayılı Kanuna eklenen 3305 sayılı Kanun, 23.03.1987 tarih ve 1941 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 01.03.1987 tarih, 87/11594 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Metropol Alan içinde “Su ve Kanalizasyon Hizmetlerini” yürütmek üzere 01.04.1987 tarihinde kurulmuştur.

2011 yılında Genel Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalara ait ayrıntılı değerlendirmeler ve kurumsal yapı ile ilgili bilgiler Kuruluşumuzun 2011 Yılı Faaliyet Raporu’nda yer almaktadır.





## BELEDİYEMİZİN HİSSEDARI OLDUĞU ŞİRKETLERİN FAALİYETLERİ

### İZBETON A.Ş

#### İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Enerji Üretim ve Dağıtım Tesisleri Su Kanalizasyon Tic. ve San. A.Ş.

Şirketimiz 18.10.1990 tarihinde, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı, İZSU Genel Müdürlüğü, ESHOT Genel Müdürlüğü, Ege Şehir Planlaması Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş. , İzmir İmar Ltd. Şti. tarafından 'İZBETON – İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Tesisleri Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi ' unvanı altında, beton elemanları üretmek, şirket lüzumu halinde daha verimli çalışabilmek için her türlü araç ve gereçleri sağlamak üzere üretim yapmak, alım satım bakım, tamir ve imal işlemlerinin daha ucuz ve kaliteli olarak sağlanması için gerekli üniteleri kurmak amacıyla kurulmuştur.

1999 yılında Şirketimizin bünyesine İZSAŞ-Su, Kanalizasyon, İnşaat, Reklamcılık, Enerji Üretim ve Dağıtım Hizmetleri San.ve Tic..A.Ş' nin katılması ile birlikte faaliyet alanına Memba Suyu Satış istasyonlarının işletilmesi, boru üretim tesisi ve Branşman Bağlama hizmeti dahil olmuştur.

2008 yılında Şirketin maksat ve mevzuuna , 'karının tümünü geçmemek üzere Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını ve gerekli malzeme desteğini yapar' maddesi ilave edilmiştir.

Bugün 'İZBETON İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Enerji Üretim ve Dağıtım Tesisleri, Su Kanalizasyon Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi ' olarak anılmaktadır.

#### **Faaliyet Alanları:**

Şirketimizin faaliyet göstermiş olduğu alanlar aşağıda başlıklar halinde belirtilmiştir;

- Agregat (mıcır) üretimi
- Asfalt betonu üretimi ve uygulaması
- Hazır beton üretimi ve uygulaması
- Beton parke, bordür ve prekast üretimi ve uygulaması
- Yol altyapı ve sathi kaplama uygulamaları
- Kentsel bakım onarım ve inşaat hizmetleri
- Kentsel temizlik ve trafik hizmetleri
- Moloz Döküm Sahalarının işletilmesi
- Memba suyu satış istasyonlarının işletilmesi.
- İş makineleri çalışmaları
- İş gücü temini
- Afet ve acil yardım durumlarında ekipman ve personeli ile destek vermek
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina ve tesislerin her türlü bakımının, onarımının yapılarak, gerekli malzeme desteğinin sağlanması.

### 2011 Yılında Yapılan Çalışmalar

#### **Agregat Üretimi:**



İzbeton, ağırlıklı olarak üretim faaliyetlerinde kısmi olarak ta proje uygulamalarında ihtiyacı olan agregayı, üretim tesisinden karşılar. Kapalı Devre Taş Kırma Tesisi (Challenger) 250 ton/saat kapasitelidir. **2011 yılında 616.863 ton Agregat üretimi yapılmıştır.** Agregat Üretim Tesisi Asfalt Üretim Tesisi ile entegre çalışmaktadır.

#### **Asfalt Üretimi ve Uygulaması:**

İZBETON, bugün İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları içindeki tüm ilçe ve beldelerin asfalt ihtiyacını karşılamaktadır. TS EN 13108-1 uygun olarak üretim yapan sıcak karışım tesisimizin kapasitesi **160 ton/h**



olup günde 24 saat üretim yapabilmektedir. Kent genelinde asfalt bakım onarım gerektiren yerlere en kısa sürede 24 saat hizmet vererek müdahale edilmektedir.

2011 yılında 325.876 ton'u yol bakım onarımında (küçük ve büyük yama) olmak üzere toplam 621.723 ton asfalt uygulaması gerçekleştirilmiştir. Bu miktar 7 mt genişliğinde 8 cm kalınlığında 453 km yola tekabül eder.



**Asfalt Onarım çalışmaları:** İzmir içindeki yollarımızın İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU Genel Müdürlüğü, Telekom, İzmir Gaz, Tedaş vb. gibi kurumların yapmış oldukları kazılar, olumsuz çevre şartları veya yoğun kullanım nedeni ile bozulmasına en kısa zamanda müdahale edilmekte ve yollar derhal onarılmaktadır. Şirketimiz günün 24 saati hizmet vermektedir. Onarım Ekiplerimiz kriz ve afet günlerinde İzmir



Büyükşehir Belediyesi kriz masasının en büyük destekçisi olmaktadır.

**2011 yılında 22.000 adet adreste asfalt bakım onarım çalışması yapılmıştır.**

2011 yılında şehrin muhtelif yerlerinde **60.000 m<sup>2</sup>** kaymayan harç tipi asfalt kaplama uygulaması yapılmıştır.

#### Sathi Kaplama Çalışmaları:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Metropol Alan sınırları içerisinde, İzbeton A.Ş. tarafından Sathi kaplama uygulaması yapılmaktadır. 2011 yılında yapılan sathi kaplamanın tamamı emülsiyon esaslı çift kat serim olarak uygulanmıştır.

**2011 yılında 1.817.927 m<sup>2</sup> Sathi kaplama uygulaması yapılmıştır. Bu miktar 5 mt genişliğinde 360 km yola tekabül eder.**

#### Hazır Beton Üretimi :



TS EN 206-1'e uygun olarak üretim yapan tam otomatik hazır beton tesisimizin üretim kapasitesi 50 m<sup>3</sup>/saat dir Tesis, üretim ve uygulamalarımız için kullanılmaktadır.**2011 yılında 18.374 m<sup>3</sup> üretim yapılmıştır.**

#### Beton Parke Üretimi Ve Uygulaması:



TS 2824 EN 1338'e uygun olarak üretim yapan tesisimiz, bir çok tip, ebat ve renkte parke üretimi yapmaktadır.100 m<sup>2</sup> saatlik kapasiteli 2 adet Parke Üretim

makinemiz (toplam kapasitemiz 200 m<sup>2</sup>/saat) ile ürün çeşitliliğimiz artmıştır. **2011 yılında 390.398 m<sup>2</sup> parke üretimi yapılmıştır.**

#### Beton Bordür ve Prekast Elemanları Üretimi:

TS 436 EN 1340'a uygun olarak üretim yapan tesisimiz, birçok tip ve ebatla beton bordür üretimi yapmaktadır. **2011 yılında 538.374 adet bordür üretimi, ayrıca 4.749 adet beton prekast ürünü (su kanalı, mantar, bariyer, kanalet vb.) üretimi yapılmıştır.**

#### İş Makineleri Ve Araç Çalışmaları-İş Gücü Temini:



İzbeton, Makine Parkında bulunan iş makineleri ve araçlarla üretim ve uygulamalarının yanı sıra İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne hem iş makinesi hem de iş gücü temin etmektedir.İzbeton, İmalat, uygulamaları ile İzmir

Büyükşehir Belediyesinin ve İZSU'nun diğer projelerinde; **2011**

**yılında toplam 101.846 saat iş makinesi çalıştırmış, kamyon ve diğer araçları 2.026.065 km yol gitmiştir.**

#### Kentsel Bakım Onarım Ve İnşaat Hizmetleri:

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yol, kavşak, turatuvar, merdiven, park düzenlemeleri ile **119 adet** küçük ve orta ölçekli proje bitirmiştir. Bu projelerde **126.560 m<sup>2</sup> parke, 195.587 m bordür,38.130 m<sup>3</sup> hazır beton** kullanmıştır. HİM ve Fen işlerinden gelen **14.044 adreste** parke ve bordür tamirata yapmıştır. Ayrıca **4.836 m** oto korkuluk yenilemesi ve ulaşım yollarında **916 m** elastik genişleme derzi yapılması, **2.043** adet yağmur suyu ızgarasının asfalt seviyesine getirilmesi, **800** adet kanalizasyon baca kapağı yükseltilmesi, **724** adet kanalizasyon ızgara kapağı yükseltilmesi, **253** adet Prekast elemanı ile kanalizasyon baca kapağı yükseltilmesi yapılmıştır.

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde **120 adet** küçük ölçekli projede, demir korkulukların boyanması, tadilatı, yenilerinin yapılması, alt ve üst geçitlerin tamirata ve boyanması ile çeşitli demir işleri ve boya işleri yapılmıştır.

#### Kentsel Bakım Onarım ve İnşaat Hizmetleri Uygulama Örnekleri:



ESKİ

YENİ

#### Makinelı Yol Temizlik Çalışmaları:

İzbeton İzmir'in ana yollarını YOL SÜPÜRME MAKİNELERİ ile temizlemektedir. 15 adet yol süpürme makinesi ile 24 saat hizmet vermekte olan İZBETON "Temiz Bir Şehir" için çalışmaktadır.

**2011 yılında 181.754 km süpürge makinesi ile yol temizliği yapılmıştır.**

#### Trafik Çekicilerin İşletilmesi:

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi Trafik Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan, taşıt ve yaya yollarında araç ve yaya akışını zorlaştıran her türlü engeli ortadan kaldırma çalışmalarında, **16 adet trafik çekici ile 2 adet kızaklı nakil aracı ve 108 personeli ile 24 saat hizmet** vermektedir.



### **Moloz Döküm Sahalarının İşletilmesi:**

İzbeton'un 2008 yılı sonunda Orman Müdürlüğü'nden işletme ihalesini aldığı 3 adet MOLOZ DÖKÜM sahalarına (Gökdere, Yelki ve Kırıklar) 2009 yılında Gaziemir Evka -7 mevkiindeki döküm sahası da ilave edilmiştir. Bu sahaların işletmesine 2009 yılında başlanmıştır. 2009 yılında işletmesine başlanan sahalardan Gaziemir Evka-7 mevkiindeki moloz döküm sahası kapasitesinin dolması nedeniyle 14.02.2011 tarihi itibarıyla doluma kapatılmış ve ağaçlandırmaya hazır hale getirme çalışmaları başlamıştır. Diğer işletilen moloz döküm alanlarının kapasitelerinin de dolmasının ardından, sahaların üstleri bitkisel toprakla örtülerek ağaçlandırılacaktır. Ağaçlandırdığımız bu alanlar Orman Bölge Müdürlüğü'ne iade edilecektir. Bu faaliyet ile hem kentin molozlarının bertarafı sağlanmakta hem de tahrip olan ormanlık alanlar tekrar orman niteliğine kavuşturulmaktadır. **2011 yılında Moloz döküm sahalarına gelen araç sayısı 90.331 dir.**

### **Memba Suyu Satış İstasyonlarımız:**

İzbeton, 8 adet memba suyu satış istasyonunda İzmir halkına ucuz ve kaliteli su satışı yapmaktadır. **2011 Yılında 92.343 ton su satışı yapılmıştır. 25 Ekim 2011-31 Aralık 2011 tarihleri arasında 8 memba istasyonunda yapılan yıllık bakım-onarım çalışmaları nedeniyle su satışı yapılamamıştır.**

### **İZBETON Kalite Yönetim Sistemi:**

İZBETON'un 18.07.2002 tarihinde TS EN ISO 9002 Kalite Sistem Belgesi'ni almasıyla başlayan Kalite Yolculuğu, Ocak 2010 tarihinde Kalite Yönetim Sistemi Belgesini **TS EN ISO 9001:2008'e** göre yenilemesiyle devam etmektedir. İZBETON, Kalite Politikasını aşağıdaki gibi tanımlamış ve tüm çalışanlarıyla paylaşmıştır. İç ve dış tüm çalışmalarında bu politikaya uygun kararlar almaktadır.

### **Eğitimlerimiz:**



İzbeton üretim sistemini sürekli iyileştirmek ve geliştirmek için eğitime önem vermektedir. İnsana yapılan bu yatırımın işletmeye önemli katkılarda bulunacağını farkındadır. Bu düşünceyle 2011 yılı içinde personelin

çalışma alanlarına göre eğitimler planlayarak **ortalama 1.213 personele 7.102 adam.saat eğitim verilmiştir. Ortalama kişi başına düşen eğitim süresi 5.9 adam.sattır.**

### **Kalite Kontrol Faaliyetleri:**



Kalite Kontrol Laboratuvarımızda deneyimli personelimiz ve test cihazlarımızla hammadde ve ürünlerimizin kalite kontrolü yapılmaktadır. Ayrıca yol asfalt uygulamaları, asfalt bakım onarımları ile altyapı ve sathi

kaplama çalışmalarında kontroller yapılmaktadır.

Gelişimini günden güne daha iyi noktalara taşıyan Kalite Kontrol Laboratuvarımızın, bünyesinde bulunan asfalt, beton, zemin laboratuvarları tüm proses kontrollerini gerçekleştirecek teknoloji donanımına ulaşmıştır.



İzbeton Kalite Kontrol Laboratuvarı teknik donanımı ile özellikle asfalt konusunda İzmir'in en gelişmiş laboratuvarlarından biridir. Yapılan deneylerin sonuçları, standart ve şartnamelere göre uygunluk değerlendirilmesinden geçirilerek, gerektiğinde düzeltici ve önleyici çalışmalar süratle başlatılmaktadır.





**GRAND PLAZA A.Ş.**  
**İzmir Büyükşehir Belediyesi Grand Plaza Gıda ,Otelcilik**  
**Ve Turizm İşletmeleri A.Ş.**

Şirketimiz 22 Ağustos 1985 tarih, 1333 sayılı Ticaret Sicil Gazetesinin 114. ve 115. sayfalarında "Arizko; Arap ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Turistik Yatırımlar Anonim Şirketi" adı altında ilan edilerek yabancı ortakların 6224 sy. Yabancı Sermayeyi Teşvik Kanunu ve Yönetmeliği ile 2635 Sy. Turizmi Teşvik Kanunu ve Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yurda getirecekleri yabancı sermaye ile ülkenin sosyo ekonomik ve turistik gelişimine yararlı olacak yatırımları gerçekleştirmek amacı ile kurulmuş olup, 26 Nisan 1999 tarih 4777 sayılı Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilerek ünvanı **İzmir Büyükşehir Belediyesi Grand Plaza Otelcilik ve Turizm İşletmeleri Anonim Şirketi** olarak tadil edilmiştir. Daha sonra 20.08.2008 tarihinde toplanan Olağanüstü Genel Kurul Kararı ile ünvana "gıda" sözcüğü eklenerek **gıda işleri** ilave edilmiş ve bugünkü ünvanımız olan **İ.B.B. GRAND PLAZA GIDA, OTELCİLİK VE TURİZM İŞLETMELERİ A.Ş.** ünvanı tescil edilmiştir.

**Faaliyet Alanları:**

- Türkiye'nin çeşitli bölgelerinde turizme elverişli tesisler kurmak, gıda ürünleri üretmek, işlemek, depolamak, satmak, pide, pasta, unlu mamuller, ekmek fırınları ve benzeri tesisleri kurmak, işletmek, işletmek, catering hizmeti yapmak, otel, tatil köyü, konaklama tesisleri açmak inşa etmek, kiralamak veya işletmek, spor sağlık ve sosyal tesisleri, açık ve kapalı yat limanı, restoran, kafeterya gibi eğlence ve ihtiyaç tesisleri, plaj, turistik nitelikli yerleri inşa etmek ve bu yerleri satmak veya işletmek veya bu şekilde tesis olunmuş yerleri satın almak,
- Turistik eşya satımına elverişli mağazalar açmak, işletmek, işletmek.
- Turistik eşya satın almak, bunları yurt içinde satmak, yurtdışına ihraç etmek.
- Turizm ve seyahat acentaları kurmak, kurulmuş olanlarla daimi veya geçici ortaklıklar kurmak.
- Cafe, restoran, lokanta, çay bahçesi ve büfeler işletmek.
- Yukarıdaki belirtilen konuları yapmak için gerekli tüm ekipmanları ithal etmek, inşa etmek, finansman sağlamak amacıyla kısa ve uzun vadeli krediler almak, sinai ve ticari faaliyetlerde bulunmaktır.

Halihazırda şirketimiz, mülkiyeti İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait bulunan tarihi, sosyal, kültürel ve turistik tesislerdeki büfe, çay ocağı, kafeterya, restoran gibi işletmeleri kiralamak ve işletmek suretiyle halka hizmet vermekte ve belediyeye bağlı birimler için toplu yemek üretimi ile tabldot hizmetlerinin yanı sıra başta Büyükşehir Belediye Başkanlık Protokolü de dahil olmak üzere özel ve kamu kuruluşlarına catering hizmetleri vermektedir. Ayrıca, halkın ucuz ekmek ihtiyacını yasal mevzuatlara uygun olarak üretim ve dağıtımını yaparak karşılamaktadır

**2011 Yılında Yapılan Çalışmalar**

2011 yılında şirketimizde iş yapış şekillerimiz incelenmiş, maliyetlerimiz gözden geçirilerek satış fiyatlarımız ve uygulamalarımız yeniden düzenlenmiştir. Tüm işletmelerimizdeki menüler gözden geçirilmiş ve işletmeler bazında reçetelerde standartlaşma çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca menüler ve menülere ait reçeteler güncel hale getirilerek gereksiz ve talep görmeyen ürünler menülerden çıkarılmıştır. Yönetim Kurulu Kararı alınarak yılsonunda fiyat düzenlemeleri yapılmıştır Özetle aşağıdaki uygulamalar yapılmıştır:

**Yasemin Kafe Restoran:** Bostanlı rekreasyon alanında spor tesisleri yanında yer almakta olup, spor, gezi, yürüyüş yapan ve dinlenmek amacıyla gelen kent halkına kafe ve restoran hizmetleri sunulmaktadır.

İçme suyu ihtiyacı damacana su alımları ile karşılanmakta iken, 2011-4. dönemden itibaren işletmemizde şebeke suyu hattına bağlanan cihazla su arıtma sistemi kurulmuş ve ucuz yöntemlerle maliyet düşürülerek sağlıklı olarak içme su ihtiyacı karşılanmaktadır.

**APİKAM Restoran:** Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi bahçesinde müze ziyaretçileri ve çevre işyerlerinde çalışanlarına sabah kahvaltısı ve öğle yemeği hizmeti sunulmakta olup, kablosuz internet hizmeti ile ziyaretçilere bilişim çağının hizmetlerinden faydalanmalarına olanak sağlamaktadır.

Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi (APİKAM) bahçesindeki restoranımızın tamir ve tadilat işleri kısmen tamamlanmış olup depo, bulaşikhane düzenlemeleri yapılarak fiziki şartları daha da uygun hale getirilmiştir.

**Tarihi Asansör İşletmeleri:**

- Asansör Restoran
- Ceneviz Bar
- Teras Kafe

Dario Moreno sokağındaki tarihi asansör hattı ücretsiz olarak şirketimizce korunmakta ve halkın kullanımına açık tutulmakta olup burada bulunan ve yukarıda isimleri belirtilen restoran, kafe ve bar işletmelerimiz kentin prestij mekanları arasında yer almaktadır. Rutin kafeterya – restoran ve bar hizmetlerinin dışında Yılbaşı, 14 Şubat Aşıklar Günü, vb. özel günlerde eğlenceler tertip etmek suretiyle kentlinin ve dışarıdan gelen ziyaretçilerin talepleri karşılanmakta ve hoş zamanlar geçirmeleri sağlanmaktadır.

Tarihi Asansör alanındaki binada bulunan Ceneviz Salonu yüksek sayıdaki misafir sayısı içeren özel organizasyonlar için toplantı salonu olarak 2011 yılı itibari ile organizasyonlara açılmış olup aylık ve haftalık organizasyonlar yapılmaktadır. Diğer günler kapalı tutulmaktadır.

**Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi İşletmeleri**

- **Solfej Kafe:** A. Adnan Saygun Sanat Merkezi'nin girişindeki tarihi binada kafeterya hizmeti vermektedir.
- **Solfej Bar :** A. Adnan Saygun Sanat Merkezi'nin içindeki katlarda etkinlik günlerinde bar hizmeti verilmektedir.
- **D&R Store :** A. Adnan Saygun Sanat Merkezi'nin girişinde yer alan kitapevinde kitap, dergi, cd, vb. satışlar yapılmaktadır.

A.Adnan Saygun Sanat Merkezi girişinde bulunan ve franchising sözleşmesi yapılarak faaliyete geçirilen D&R işletmesinin sözleşmesi 31.12.2011 tarihinde sona ermiş ve şirketimizce sözleşmesinde yenileme yapılmamış ve faaliyeti sona ermiştir

**Tarihi Havagazı Fabrikası Sanat Kafe, Etkinlik Salonu ve Mutfağı :**

Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi yerleşkesinde yer alan **Sanat Kafe, Etkinlik Salonu ve Mutfağı** yer almaktadır. Sanat Kafe'de kafeterya hizmetleri verilmekte olup, 5 no'lu binadaki Etkinlik Salonu'nda kongre, konferans gibi etkinliklere ev sahipliği yapılmakta ve bu etkinlikler için salon tahsis ile birlikte catering hizmeti de verilmektedir.

Tarihi Havagazı İşletmelerimiz içinde bulunan 2 katlı binada tadilat ve düzenlemeler yapılarak Yenişehir'deki İtfaiye binasında bulunan ve yemek üretimi yapılmakta olan yemekhanemiz, bu binaya taşınarak daha iyi şartlarda hizmet verilmesi sağlanmıştır. Yemek sevkiyatları standart hale getirilmiş olup thermo-box larda yemek sevkiyatı yapılmaktadır.

Tarihi Havagazı Fabrikası alanındaki iki katlı binanın içerisinde yapılan düzenlemelerle, burada bulunan kafe işletmemiz ve



buraya yeni taşınmış bulunan Merkez Yemekhane'mizle birlikte şirketin sadece zorunlu olarak depolanması gereken küçük hacimli malları için ortak kullanıma uygun bir alan yaratılarak uygulamaya geçirilmiştir

**İzmir Doğal Yaşam Parkı-Sasalı İşletmeleri:**

- Develi Kafe,
- Kuşulu Kafe,
- Bahadır Hediyelik Eşya Satış Merkezi.

Parkın içindeki kafeteryalarımızda aperatif yiyecek ve içecek menüsü ile Doğal Yaşam Parkı ziyaretçilerine hizmet verilmekte olup, Bahadır Hediyelik Eşya reyonunda ise parka özel hediyelik oyuncak, kırtasiye, vb. eşya satışı yapılmaktadır.

**Aşık Veysel Rekreasyon Alanı İşletmeleri**

- Buz Pisti Kafe
- Göl Kafe

Bornova'da Aşık Veysel Rekreasyon alanındaki ana binada bulunan Buz Pisti kafemizde sporcu ve ziyaretçilere çay kahve ve aperatif yiyecek - içecek hizmeti verilmektedir. Ayrıca, rekreasyon alanında spor, gezi, yürüyüş yapan ve dinlenmek amacıyla gelen ziyaretçilere göl kenarındaki kafeteryamızda çay, kahve ve aperatif yiyecek - içecek hizmeti sunulmaktadır. Söz konusu işletmelerimiz Temmuz 2011'de faaliyete geçmiştir. Buz pisti alanındaki kafemiz sürekli faaliyette bulunmakta olup, gölet yanında bulunan kafe ise kış sezonu boyunca kapalı tutulmaktadır. Rekreasyon alanı girişinde bulunan binada ise unlu mamuller satışının da yapılacağı kafe işletmemiz faaliyete geçmek üzere hazırlanmış ve Nisan 2012'de faaliyete geçirilmesi planlanmıştır..

**İzmir Büyükşehir Belediyesi Yemekhanesi:** Büyükşehir Belediyesi hizmet binasında çalışan personele tabldot ve açık büfe öğle yemeği hizmeti verilmektedir.

**Merkez Yemekhane İşletmesi:** İtfaiye Bölge Müdürlüğü'ne bağlı birimler ile Eşrefpaşa Hastanesi personeli, ESHOT Yemekhanesi ve Kent Ekmek Fabrikası Yemekhanesi için tabldot yemek üretim hizmeti vermektedir.

**Eşrefpaşa Hastanesi Tabldot Hizmeti ve Kafeterya İş:**Eşrefpaşa Hastanesi personeline tabldot yemekler Merkez Yemekhanemizden gelerek servis yapılmakta olup, yeni açılan hastane binasındaki kafeteryada ise hasta, ziyaretçi ve personele içecek, yiyecek ve temel ihtiyaç malzemeleri satışları yapılmaktadır.

**İnciraltı Engelliler Merkezi Kafeterya İşl.:** Özellikle engelli vatandaşlarımız olmak üzere herkese açık kafeteryamızda Engelli Kartı olan kullanıcılara fiyatlarda özel indirim uygulanmaktadır. Engelli vatandaşlar ve ziyaretçilere deniz kenarında huzur içinde dinlenebilecekleri ve yiyecek – içecek ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmaktadır.

İnciraltı Engelliler Merkezi 2011 yılının 2. döneminde tamir ve tadilat görmesi için arka alanda bulunan binaya taşınmış olup yaklaşık 6 aydır faaliyetini buradan sürdürmüştür. Tamir ve tadilat 2012 yılının başında bitecek olup tekrar kendi alanına dönecektir. 2011 Yılı sonu itibarı ile menüleri ve reçeteleri güncellenmiş olup stok fazlalığı oluşturmamak adına satılmayan ya da az satılan ürünler menülerden çıkarılmıştır.

**İnciraltı Büfe İşletmeleri:** İnciraltı sahil bantında bulunan büfede ürün çeşitleri artırılarak ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik hizmet verilmektedir.

**Yassicaada Plaj ve Kafe İşletmesi:** Urla açıklarında bulunan adadaki tesisimizde, adayı günübirlik tatil için ziyaret eden

halkımıza plaj ve kafeterya hizmeti sunulmaktadır. Adaya ulaşım İzdeniz şirketi tarafından sağlanmaktadır.

**Catering Hizmetleri:** Başta Büyükşehir Belediye Başkanlığı Protokol Hizmetleri olmak üzere belediye şirketleri ve kamuya catering hizmetleri verilmektedir. Catering hizmetlerinin verilmekte olduğu Banket işletmesi ile bir bütün halinde faaliyet göstermekte olan fuar alanındaki Holler kısmı (Hol-1, 2, 3) Ağustos ayından sonra Banket kısmından ayrılmış ve fuar alanı içindeki tüm hizmetler bu işletmemiz tarafından verilmeye başlanmıştır.

**Fuar Alanı Holler İşl. :**

- Hol 1-2-3
- İsmet İnönü Sanat Mrk. Büfe

İhtisas fuar alanı içerisinde bulunan hollerde bulunan 3 adet kafe ile fuar sürelerinde halkın ihtiyaçları karşılanmakta ve kafeterya hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca, yine fuar alanı içerisinde bulunan İsmet İnönü Sanat Merkezi'ndeki etkinlikler süresinde sanatseverlerin içecek ve aperatif yiyecek gereksinimleri için büfe hizmetleri verilmektedir.

Sadece fuar zamanlarında ve süreklilik arz etmeyen bir yapıda çalışan hollerdeki kafelerimizde işlerin şirket dışından ekstra personel temin edilerek yürütülmeye çalışılması nedeniyle maliyetlerde artışa yol açtığı görülmüştür. Bunun üzerine diğer işletmelerimizdeki personel durumları da gözden geçirilmiş ve bu işletmemizde personel havuzu oluşturulmuştur. Böylece fuar zamanı dışarıdan ekstra personel alımı durdurulmuş ve ayrıca diğer işletmelerimizin ekstra personel talepleri bu işletmemizde bulunan havuzdan karşılanmak sureti ile maliyetler düşürülmeye çalışılmıştır.

**Kent Ekmek Fabrikası:** Dar gelirli vatandaşlara yönelik ekmeğin üretimi yapılmakta ve kentin muhtelif yerlerinde tesis edilen ekmeğin satış büfeleri ile vatandaşlara sunulmaktadır. Kent Ekmek Fabrikası'nda ekmeğin ve unlu mamullerin üretiminin yanı sıra, 2011 yılında çölyak ve fenilketonüri hastaları için glutensiz ekmeğin üretimi başlatılmış ve ekmeğin satış büfelerimiz ile eczanelerde hastalara sunulmakta olup ayrıca dışarıdan verilen siparişlerde ise kargo vasıtasıyla hastalara ulaştırılmaya çalışılmaktadır.

Ağustos 2011'den sonra Ekmeğin Satış Büfe İşleticilerine yapılmakta olan uygulamalar gözden geçirilerek birtakım düzenlemeler yapılmıştır. Satışı düşük olan ekmeğin satış büfelerine verilen teşvik primi uygulaması iptal edilmiş, siparişlerin daha düzenli ve sağlıklı olarak alınması sağlanmış ve ekmeğin iade alım uygulaması sona erdirilmiştir. Büfe İşleticileri'ne sabit olarak verilmekte olan her bir ekmeğin başına 3,5 krş olan kar marjı uygulaması Yönetim Kurulu Kararı alınarak iptal edilmiş ve bunun yerine satış fiyatı üzerinden % X olarak kar marjı uygulamasına geçilmiştir.



## İZFAŞ

### İzmir Fuarçılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri Tic. A.Ş.

İzmir Fuarçılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri Ticaret A.Ş. 7 Şubat 1990 tarihinde, öncesinde İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bir müdürlük tarafından düzenlenen fuarcılık, kongrecilik ve kültür sanat hizmetlerinin daha verimli ve etkin icra edilebilmesi için, çoğunluk hissesi İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde olmak suretiyle kurulmuştur.

#### Faaliyet Alanları:

Türkiye' nin her tarafında ve yurt dışında fuar, sergi düzenleyebilir.

Türkiye' nin her tarafında ve yurt dışında tiyatro, konser, konferans, panel, seminer, sohbet toplantıları, kültürel yarışmalar düzenleme, ikramiye veya ücret koyarak kamuya yada dar çerçevede açık yahut belli kişilere ismarlama suretiyle inceleme yaptırma veya eser hazırlatma gibi her türlü kültürel etkinlik düzenleyebilir, yayın faaliyetlerinde bulunabilir, yayınevi işletebilir, bu konuda faaliyet gösteren başka kuruluşlarla işbirliği yapabilir.

#### 2011 Yılında Yapılan Çalışmalar

##### İzmir Enternasyonal Fuarının Düzenlenmesi:

80 yıldır İzmir'in tarihinde gelenekselleşmiş, ülke çapında ve dünyada da tanınan Türkiye'nin ilk / tek genel ticaret fuarının düzenlenmesidir.2011 yılında 80.'si düzenlenen geleneksel İzmir Enternasyonal Fuarı gelecek yıllarda da organize edilmeye devam edecektir.

Toplam Katılımcı Sayısı	1.083
Toplam Yerli Katılımcı Sayısı	827
Toplam Yabancı Katılımcı Sayısı	256
Ziyaretçi sayısı (Türkiye)	598.987
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	391

	Stantlı Alan	Stantsız Alan	Toplam
Yerli katılım	3.300	15.522	18.822
Yabancı katılım	960	1.469	2.429
Barter	219	1.737	1.956
Sponsorlar	-	276	276
Ücretsiz	1.076	6.754	7.830
<b>ARA TOPLAM</b>	<b>5.555</b>	<b>25.758</b>	<b>31.313</b>
İzfaş Aktivite Alanları	151	36.645	36.796
<b>TOPLAM</b>	<b>5.706</b>	<b>62.403</b>	<b>68.109</b>

##### Travel Turkey İzmir Turizm Fuarı:

Turizm sektörünün kentimiz ve bölgemizde gelişimi, bu alanda fuar boşluğu olması ve Hannover Messe Int. ile TURSAB'ın da bölgemizde bir turizm fuarı düzenlemeye talip olması ile işbirliğine gidilmesi amacı ile turizm sektöründen firmaların katılımcı olacağı bir ihtisas fuarı ve ilgili konferansın eşzamanlı olarak düzenlenmesidir. Gelecek yıllarda TURSAB ve Hannover

Messe Int. İşbirliği ile organizasyonun düzenlenmeye devam etmesi öngörülmüştür.

Toplam Katılımcı Sayısı	638 (41 il ve 18 ülkeden)
Kullanılan alan	1B, 2 ve 3 ve 4 Nolu Holler
Tahsis edilen toplam alan	14.363 m <sup>2</sup>
Ziyaretçi sayısı	20.568
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	217

##### Mevcut Fuarların Geliştirilmesini Sağlamak:

Ana faaliyet alanımız olan fuar organizasyonlarını gerçekleştirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları gelecek yıllarda da devam edecektir. 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilen fuarlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Fuar Adı	Katılımcı Sayısı	Ziyaretçi Sayısı	Tahsis Metrajı(m <sup>2</sup> )
Ayakkabı / Yaz	153	9.742	10.625
If Wedding Fashion	188	12.310	18.341
Olivetech	120	7501	6.329
Marble	1.160	55.445	43.923
Minex	129	4.154	8.336
Ayakkabı / Kış	148	9.142	11.255
Autoshow	77	40.775	11.062
Bilişim Hukuku Kurultayı	33	2.219	3.926
<b>TOPLAM</b>	<b>2.008</b>	<b>141.288</b>	<b>113.797</b>



##### Ekoloji İzmir - Organik Ürünler Fuarı:

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "İzmir'i cazibesizle dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline getirmek "amacı "İzmir'in ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve ev sahipliği yapmasının sağlanması" hedefi altında yer alan "İzmir Organik (Ekolojik) Ürünler Fuarı" projesi gerçekleştirilmiştir.

Toplam Katılımcı Sayısı	147 firma (144 yerli-3 yabancı)
Toplam alan	4.534 m <sup>2</sup>
Ziyaretçi sayısı	6.916
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	136



Ekolojik ürünler sektörünün kentimiz ve bölgemizde gelişimi, bu alanda fuar boşluğu olması, ASDF Fuarçılık' ın İstanbul'da düzenlediği fuarı İzmir'e taşımayı planlaması ve ayrıca ETO 'nun da

bölgemizde bir turizm fuarı düzenlemeye talip olması ile işbirliğine gidilmesi kapsamında organik ürünler sektöründen firmaların katılımcı olacağı bir ihtisas fuarı ve ilgili konferansın eşzamanlı olarak düzenlenmesi.2011 yılında gerçekleştirilen organizasyonun gelecek yıllarda da ASDF Fuarçılık ve ETO işbirliği ile düzenlenmeye devam etmesi öngörülmüştür.

#### **Misafir Fuarlarının Düzenlenmesini Sağlamak:**

Kuruluşundan bu yana, İZFAŞ, kendi organize ettiği fuarların yanı sıra özel fuarçılık şirketlerinin organizasyonlarına da alan kiralamaktadır.Gelecek yıllarda da fuar alanımızda misafir fuarlar düzenlenmeye devam edilecektir.2011 yılı içerisinde gerçekleştirilen misafir fuarlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir



Fuar Adı	Kullanılan Holler	Tahsis Metrajı (m <sup>2</sup> )
JEWEX	1 - 2	1.998
EDUCATURK	1/A	786
3T	2	2.218
MODEKO	1 - 2 - 3 - 4	10.136
KİTAP	1 - 2	5.000
BİENAL İZMİR	3-4	5.000
KARADENİZ E.İ. VE TANITIM HAFTASI	1-2	3.000
EĞİTİM BİLİM - METEF	3 - 4	5.000
ANIMALEXPO AGROEXPO	1 - 2 - 3 - 4	14.003
HATAY TANITIM GÜNLERİ	5	2.000
MAKRO	1 - 2	4.202
YAPI İZMİR	1 - 2-3	7.339
PET SHOW	3-4	1.448
ELAZIĞ TANITIM GÜNLERİ	5	2.000
EBİTO	1-2	3.707
SOUVENİR	2	3.491
<b>TOPLAM</b>		<b>61.382</b>

**İZBELCOM A.Ş.**  
**İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Korunması**  
**İyileştirmesi Müşavirlik ve Proje Hizmetleri Tic. ve San.**  
**A.Ş.**

**İZBELCOM A.Ş.** 29.08 1986 Yılında çevrenin korunması, iyileştirilmesi kırsal ve kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en iyi şekilde korunması, su toprak ve hava kirlenmesinin önlenmesi, sağlıklı kentleşmenin sağlanması, şehir içme suları, yeraltı kaynakları, yüzey suları için etüt, proje, müşavirlik, danışmanlık hizmetlerini yürütmek amacıyla kurulmuştur.

**Faaliyet Alanları:**

- Etüt, Fizibilite, Mühendislik, Müşavirlik ve Danışmanlık Hizmetleri
- Kontrollük Hizmetleri
- Kurulu Tesislerin İşletme ve Bakımı
- Organik Tarım Birimi
- Proje İşleri
- Yapım İşleri

**2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:**

İZBELCOM A.Ş., 2011 yılı içerisinde İZSU Genel Müdürlüğü'nün kent genelinde uyguladığı projelerde kontrollük yapmış, İZSU' ya teknik personel temin etmiştir.

İzbelcom A.Ş.'nin 2011 Yılı İçinde Kontrollük Yaptığı İş Türleri ve Sayıları	
İş Türü	Sayısı
Atık Su Arıtma Tesisi İnşaat İşleri	19
Dere Islahı ve Düzenlemesi İşleri	22
İçme Suyu Şebeke İnşaat İşleri	29
Yağmur Suyu Kanalı İnşaat İşleri	21
Kanalizasyon İnşaat İşleri	34
Su Sondaj Kuyuları, Motopomp, Enerji Temini İşleri	6
Tesis Yapım, Onarım İşleri	4



**İZENERJİ A.Ş.**  
**İzmir Büyükşehir Belediyesi İnsan Kaynakları Temizlik**  
**Bakım ve Org. Hizm. Enerji San. ve Tic. A.Ş.**

İZENERJİ A.Ş. 14.02.2001 tarihinde insan kaynakları hizmetlerinde yaşanan sıkıntıların giderilmesi ;yer altı ve yerüstü enerji kaynaklarından elektrik üretilmesi; rüzgar ve su tribünleri kurup elektrik elde edilmesi ve bu hizmetlerinin daha verimli ve etkin yapılabilmesi için kurulmuştur.

**Faaliyet Alanları:**

- Nitelikli personel temini etmek, danışmanlık hizmeti vermek
- Yer altı sıcak suları ve diğer su kaynaklarını çıkarmak
- Yer altı ve gerekse yerüstü enerji kaynaklarından elektrik üretmek
- Rüzgar ve su tribünleri kurup elektrik elde etmek, depolamak ve dağıtmak.

**2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:**

İZENERJİ A.Ş. 2011 yılı içerisinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ,İzsu Genel Müdürlüğü,Eshot Genel Müdürlüğü ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ortağı olduğu şirketlere nitelikli personel temin etmiştir.

**İZENERJİ A.Ş'nin 2011 Yılı İçinde Personel Temin Ettiği İş Türleri ve Sayıları:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Katı Atıklara Yönelik Hizmetler	175 kişi
Mezarlık-Defin Hizmetleri	131 kişi
Sosyal Hizmetler	84 kişi
Park ve Yeşil Alanların Bakım -Temizlik ve Sulama Hizmetleri	1279 kişi
Bakım Onarım ve Alt Yapı Hizmetleri	155 kişi
İdari İşler Bünyesinde Şoförlük Hizmetleri	129 kişi
Diğer Hizmetler	436 kişi

İZFAŞ	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Park-Bahçe Hizmetleri ve Fuar Temizlik Hizmetleri	42 kişi

İZDENİZ A.Ş.	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Temizlik Hizmetleri	39 Kişi

İZSU	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Sayaç Okuma ve Açma- Kesme Hizmetleri	255 kişi

ESHOT	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Temizlik Hizmetleri	244 kişi

**EGE ŞEHİR PLANLAMA A.Ş.**  
**Ege Şehir Planlaması Enerji ve Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş.**

Ege Şehir Planlaması Enerji ve Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş. (EŞP A.Ş.), 16.03.1987 tarihinde teknik konularda müşavirlik, mühendislik, müteahhitlik hizmetleri vererek çevrenin korunması ve iyileştirilmesi, gecekonduların önlenmesi, şehir plancılığı ve kentleşmenin getirdiği her türlü konuda etüd, projelendirme, müşavirlik hizmetleri vermek, planlı yapılaşma ve şehrin düzenli gelişmesine katkıda bulunmak için kurulmuştur.

**Faaliyet Alanları:**

Başlıca faaliyet alanları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir;

- Müşavirlik Hizmetleri
- Mühendislik Hizmetleri
- Müteahhitlik Hizmetleri
- İşletmecilik Hizmetleri
- Ticari Hizmetler
- Enerji Dağıtım ve Üretim Hizmetleri

Gerçekleştirilen Projeler	Açıklama
<p>Yarımada (İzmir, Urla, Seferihisar, Çeşme, Karaburun) Koruma Ve Turizm Amaçlı Fikir Yarışması 'nın sonuçlarının genel planlama ve imar çalışmalarına yansıtılmasına yönelik raporların düzenlenmesi ve ayrıca İzmir'de saptanan ve saptanacak olan "kentsel dönüşüm ve yenileme" mevzuatı alanları ve uygulamaları ile başlıca imar önceliklerini belirlemek için gereken araştırma ve değerlendirmelerin yapılarak ilgili planlama ve karar organlarına sunulması</p>	<p>Büyükşehir Belediyesi 'nin bölgenin gelişmesi için yaptığı çalışmalar kapsamında</p>
<p><b>Konak Tramvayı Proje Hizmetleri</b> Fahrettin Altay - Halkapınar Metro İstasyonu Güzergahında Yaklaşık 13 km. 20 İstasyon (Durak) - <b>Tamamlandı</b></p> <p><b>Karşıyaka Tramvayı Proje Hizmetleri</b> Alaybey – Karşıyaka – Mavişehir (Banliyö İstasyonu) Güzergahında Yaklaşık 10 km. 16 İstasyon (Durak) - <b>Tamamlandı</b></p> <p><b>Buca Tramvayı Proje Hizmetleri</b> Şirinyer Banliyö İstasyonu – SSK Hastanesi – Hasanağa Bahçesi – Tınaztepe Yerleşkesi Güzergahında Yaklaşık 6 km. 9 İstasyon (Durak) - <b>Devam Ediyor</b></p> <p><b>Proje Hizmetleri:</b> Hat Yolları, İstasyonların, Depolama Tesisleri, Bakım Onarım Merkezi ve Sevk ve İdare Merkezinin Mimari ve Mühendislik Proje Hizmetleri, ÇED Raporu, Fizibilite Raporu ve İhale Dosyası Hazırlanması işleri</p> <p>Konak Tramvayının; hat yolları ön proje, öneri raporları, zemin etütleri ile jeodezik etütlerinin yapılması, istasyonların depolama tesisleri, bakım onarım merkezi ve durak projelerinin sevk idare merkezinin mimari ve mühendislik proje hizmetleri, ÇED raporu, fizibilite raporu ve ihale dosyası hazırlanması işleri tamamlanmıştır.</p>	<p>Kent içi ulaşım çalışmaları kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi Banliyö ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı kontrollüğünde.</p>

**İZELMAN A.Ş.**  
**İzelman Genel Hizmet Otopark Özel Eğitim İtfaiye ve**  
**Sağlık Hizmetleri Ticaret A.Ş.**

İZELMAN A.Ş. 25.11.1992 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi temizlik işlerini yürütmek üzere kurulmuştur. Daha sonra İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Bağlı Müdürlükleri'nin ihaleleri ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne personel temin eden, müşteri memnuniyetine dayalı çalışma anlayışı ile Otopark İşletmeciliği, Anaokulu İşletmeciliği ve Kent kart Dolum Gişeleri İşletmeciliği faaliyetlerini yürüten bir şirkettir

**Faaliyet Alanları:**

Başlıca faaliyet alanları:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Bağlı Müdürlüklerine Personel Temini,
- Otopark İşletmeciliği
- Anaokulu İşletmeciliği
- Kent kart Dolum Gişeleri İşletmeciliği (Mayıs/2011 Ay sonu itibarıyla sona erdi.) dir.

**2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:**

Şirketimiz, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin çeşitli birimleri, İZSU Genel Müdürlüğü, ESHOT Genel Müdürlüğü'ne insan kaynakları tedariki başta olmak üzere, Otopark Hizmetleri, Kent Kart Dolum hizmetleri(Mayıs 2011 tarihinde sona erdi), Anaokulları Kreş ve Etüt Eğitim Merkezleri hizmetleri, faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

İzelman, uzun yıllardır gelen uygulamalarıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ve bağlı kuruluşların eleman ihtiyacını karşılamakta, bu kurumların vizyon, misyon ve stratejilerini geliştirmelerine destek vermekte ve aynı dili konuşan, aynı değerleri sahiplenen ve aynı hedefler doğrultusunda hareket eden bir anlayışla hareket etmektedir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen ve çağdaş kent yaşamının önemli bir parçası olan açık ve kapalı otoparklar şirketimiz tarafından işletilmektedir. Şirketimiz, 9 adet Çok Katlı Otoparkı, 4 adet Yeraltı Otoparkı, şehrin muhtelif bölgelerindeki 45 adet Açık Alan Otoparkı ve Mustafa Kemal Sahil Bulvarındaki ve şehrin muhtelif yerlerindeki 21 Blokluk Bariyerli Otoparklarıyla hizmet verilmektedir.

Yerel Yönetimin desteği ve kontrolü altında 0-12 yaş grubundaki çocukların çevre ilişkilerini geliştirmek, sosyal gelişimlerine yardımcı olmak ve çalışanlara hizmet verebilmek amacıyla kurulan 8 Adet Anaokulu ve kreşi, 4 Adet Etüt Eğitim Merkezi ile faaliyetlerine devam etmektedir.

## İZDENİZ A.Ş.

### İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bakım, Onarım Makine Sanayi ve Ticaret A.Ş. (İZBAK A.Ş.) adıyla 18 Kasım 1992 tarihinde kurulan şirketimizin ünvanı 8 Ekim 1999 tarihinde yapılan “Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı”nda İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.(İZDENİZ A.Ş.) olarak değiştirilmiştir.

Türkiye Denizcilik İşletmeleri (TDİ) A.Ş. başlısı gemi ve iskelelerin özelleştirilmesi projesi kapsamında, Özelleştirme Yüksek Kurulu’ nun 04 Nisan 2000 tarih ve 2000/06 sayılı kararı ile TDİ’ nin “İzmir Körfez Hattı Deniz Yolu ile Şehir İçi Yolcu ve Araç Taşımacılığı” İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı’ na devredilmiştir.

Konu hakkında İzmir Büyükşehir Belediyesi ile İZDENİZ A.Ş. arasında hazırlanan “İmtiyaz Sözleşmesi” Belediye Meclisi’ nin 30 Mart 2000 tarih ve 05/47 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Her beş yılda yenilenen sözleşme 2005 yılında yenilenmiş ve Belediye Meclisi’ nin 10 Ekim 2005 gün ve 892 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Son olarak 02.03.2009 tarihinde imzalanan yeni “İşletme Sözleşmesi” Belediye Meclisi’ nin 13.02.2009 tarihli 01.154 sayılı kararı ile onanmıştır.

İZDENİZ A.Ş., toplu deniz taşımacılığı hizmetlerini yerine getirmek ve bunu sağlamak amacıyla olanakları hazırlamak, düzenlemek, düzenlenenlere katılmak, işletmek, işlettiirmek için kurulmuştur.

#### Faaliyet Alanları:

- Deniz yolu ile yolcu taşımacılığı
- Deniz yolu ile araç ve yolcu taşımacılığı
- Yassıca Ada seferleri

**Yolcu taşımacılığı hizmeti;** İzmir Körfezi içindeki Bostanlı, Karşıyaka, Bayraklı, Alsancak, Pasaport, Konak, Göztepe ve Üçkuyular iskeleleri olmak üzere toplam 8 iskele arasında verilmektedir.

**Araç ve yolcu taşımacılığı hizmetleri** ise Bostanlı ve Üçkuyular iskeleleri arasında verilmektedir.

**Yassıca Ada seferleri,** İzmir halkının düşük maliyet ile tatil yapmasını ve denize girmesini sağlamak amacıyla yaz aylarında Karşıyaka ve Konak iskelelerinden sabahları Yassıca Ada’ya gidiş ve akşamları dönüş şeklinde yapılmaktadır.

2011 Yılı Yolcu ve Araç Taşıma Sayıları aşağıda belirtilmiştir;

Taşınan yolcu sayısı	: 12.649.781 kişi
Taşınan araç Sayısı	: 362.736 kişi
Yassıca ada’ya taşınan yolcu sayısı :	35.305 kişi

Şirketimiz yukarıda belirtilen faaliyetlerini İzmir Büyükşehir Belediyesi’ne ait Yolcu Gemisi (KORDON, YALOVA-1, ALAYBEY, 9 EYLÜL, GÖLCÜK, ve BERGAMA Gemileri) ve 3 Araba Vapuru (ESENKÖY, EMİNÖNÜ ve SALACAK Araba Vapurları) ile hizmet alımı yöntemiyle kiralanan 15 Yolcu Teknesi olmak üzere toplam 24 gemi ile yürütmektedir

#### 2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Türkiye Denizcilik İşletmeleri (TDİ) zamanında sadece 6 hatta ve günde 60 civarında yapılan sefer sayısı 2000 yılından itibaren artırılmaya başlanmıştır. Bugün 15 hatta günlük yaklaşık 200 sefer yapılmaktadır. TDİ zamanında günde taşınan yolcu sayısı yaklaşık 7.000 kişi ve araç sayısı ise 200 adet iken, hat ve sefer sayısının ayrıca hizmet kalitesinin artırılması ile bugün günlük

yolcu sayısı yaklaşık 40.000 kişiye, araç taşıma sayısı ise yaklaşık 1.000 adet’e ulaşmıştır.

Yolcularımızdan gelen tüm talepler titizlikle incelenmiş ve 2011 Kış Dönemi Sefer tarifesi ile;

- Yolcu yoğunluğunun olduğu tüm hatlarda mesai başlangıç ve bitiş saatlerinde 15’ er dakikada bir seferler düzenlenmiştir
- Karşıyaka – Pasaport – Alsancak ve Bostanlı – Pasaport – Alsancak hatlarında sefer sayıları artırılmış,
- Karşıyaka – Göztepe seferleri Karşıyaka – Göztepe – Üçkuyular olarak düzenlenerek daha çok sayıda yolcunun gemilerimizden yararlanması sağlanmıştır.
- 2011 yılı Kış Dönemi Sefer Tarifesi günlük sefer sayısı 11 hatta 196’ dan 202’ ye çıkarılmıştır.

Yapılan yeni uygulama konusunda, yolcularımızdan gelen az sayıda olumsuz görüşlere rağmen çok sayıda olumlu görüşlerin ve günde taşınan toplam yolcu sayısındaki artışın, bizlere yeni sefer tarifesinin yerinde bir karar olduğunu göstermektedir.

Körfez içi yolcu ve araç taşıma faaliyetlerine ilaveten, halkımıza düşük maliyet ile tatil ve denize girme imkanı sağlamak amacıyla 2011 yılından itibaren başlatılan Yassıca Ada seferlerine 2011 yılı yaz aylarında da devam edilmiştir. 2011 yılında Yassıca Ada’ ya 35.305 yolcu taşınmıştır.,

Şirketimiz tarafından işletilen tüm gemiler ile iskelelerin bakım-tutum ve onarımları düzenli olarak ve aksatılmadan yapılmaktadır. Bakım-tutum ve onarımlar piyasadan malzeme temin edilerek atölye personeli ve gemi personeli tarafından yapılmaktadır. Atölye ve gemi personelinin kapasitesi dışında olan onarımlar için ise piyasadan hizmet alımı yapılmaktadır.

İZDENİZ A.Ş., 27.10.2009 tarih ve 27389 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “Uluslararası Emniyet Yönetimi Kodunun Türk Bayraklı Gemilere ve İşletmecilerine Uygulanmasına Dair Yönetmelik” ile 25.11.2010 tarih ve 27766 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “Deniz Yolu ile Yapılacak Düzenli Seferlere Dair Yönetmelik” doğrultusunda Emniyet Yönetimi Kodunun uygulanması için gerekli hazırlıkları tamamlamış ve Denizcilik Müsteşarlığı İzmir Bölge Müdürlüğü yetkililerince denetime tabi tutulmuştur. Temmuz 2011’ de başlayan denetimler sonucunda şirket ve şirket bünyesindeki gemiler 23.01.2012 tarihi itibarıyla ve 5 yıl süre ile geçerli olan, Emniyetli Yönetim Sistemine Uygunluk Belgesi almaya hak kazanmıştır. Emniyetli Yönetim Sistemini uygulayan şirketimizin politikası: Tüm personelin emniyetli ve sağlıklı bir ortamda çalışarak görevlerini yerine getirmelerini sağlamak, yolcuların güvenliği ve memnuniyetini ön plana alıp yolcuya, gemiye, çevreye, özellikle de deniz çevresine zarar verilmesinin önlenmesinden emin olmaktır.

Şirket bünyesindeki Emniyetli Yönetim Sisteminin Hedefi: Gemilerin, gemide yaşayanların ve yolcuların emniyet içinde varlığının devam ettirilmesinin ve çevrenin kirlenmeden tüm operasyonların yapılmasının sağlanmasıdır.

Ayrıca Bostanlı, Karşıyaka ve Konak İskelelerinde kameralı güvenlik sistemi mevcut olup, her kameralı güvenlik sisteminde 8’er adet kamera bulunmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi’ ne ait ve şirketimiz işletme sorumluluğunda bulunan 6 Yolcu Gemisi ve 3 Arabalı Vapurun tümünün uluslararası standartlara uygun olarak yıllık havuzlama ve bakımları yapılmakta, klas kuruluşlarından sertifikaları onaylatılmakta ve İzmir Liman Başkanlığı’ ndan Denize Elverişlilik Belgeleri alınmaktadır. Ayrıca, tüm gemilerin sigortaları en uygun şartlarda ve en geniş kapsamlı olarak yaptırılmaktadır.

İzmir Körfezinde şirketimiz tarafından işletilen 8 adet iskelenin (Bostanlı, Karşıyaka, Bayraklı, Alsancak, Pasaport, Konak, Göztepe ve Üçkuyular İskeleleri) bakım-tutum ve onarımları düzenli olarak yapılmakta olup, iskelelerin iyileştirme çalışmalarına 2011 yılında da devam edilmiştir.



**İZBAN A.Ş.**  
**İzmir Banliyö Taş. Sist. Tic. A.Ş.**

İzban-İzmir Banliyö Taşımacılığı Sistemi Ticaret A.Ş. 14/11/2006 tarihinde, yolcu taşıma hizmeti vermek için kurulmuştur.

**Faaliyet Alanları:**

Başlıca faaliyet alanları;

- Tren ve istasyonların işletimi
- Araç ve sabit tesislerin bakım onarımıdır.

**2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:**

2011 yılı içerisinde 33 adet banliyö tren setlerinin projelendirme ve denetleme komisyonu çalışmaları yürütülmüş, Çiğli depo atölyesi makine ve ekipmanlarının bir bölümü teslim edilmiş olup, çalışmalara devam edilmektedir.

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "Kentlinin ihtiyacına karşılık verecek güvenli konforlu ve çevre

dostu teknolojiyi benimseyen alternatif ulaşım yapısıyla bireysel seyahat kalitesini artırmak." amacı "Ulaşım entegrasyonunun geliştirilmesi ve kentin dokusuna uygun alternatif toplu ulaşımın çeşitlendirilmesi." hedefi altında yer alan ve elektrikli tren seti ve bunların yedek malzemesinin alımını içeren "33 Adet EMU Tren Set ve Yedek Parçalarının Alımı" projesi kapsamında;

- 2011 yılında hattın tamamında işletme yapılmaktadır.

Mart 2011 itibarıyla 33 set trenin tamamı "İzban Çiğli Depo, Bakım ve Onarım Tesislerine" gelmiştir.

"Banliyö Depo/Atölye Tesislerinin Bakım-Onarım Ekipmanları Temini ve Kurulumu" projesi kapsamında; makine ve ekipmanların bir kısmının kabulleri yapılmış olup, 2012 Yılında öngörülen şekilde depo/atölye tesisinin çalışmaları tamamlanacaktır.

## HİSSEDARI OLDUĞUMUZ ŞİRKETLERİN KURMUŞ OLDUĞU ŞİRKETLER

### İZMİR METRO A.Ş. İzmir Büyükşehir Belediyesi Metro İşletmeciliği Taşımacılık İnşaat San. Ve Tic. A.Ş.

İzmir Metro A.Ş. -İzmir Büyükşehir Belediyesi Metro İşletmeciliği ve Taşımacılık İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. 28/03/1997 tarihinde, ulaşım hizmetlerinde yaşanan sıkıntıların giderilmesi, ulaşım hizmetlerinin daha verimli ve etkin yapılabilmesi için metro ile yolcu taşıma hizmeti vermek için kurulmuştur.

#### Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Trenlerin işletimi
- İstasyonların işletimi
- Araçların bakım onarımı
- Sabit tesislerin bakım onarımı
- Yolcu memnuniyeti dir.

Yolcu memnuniyetini arttırmak, ulaşımında gecikmesiz, zamanında hizmet, yolcularla sürekli ve anında iletişim hedefiyle tüm personelimiz işbirliği içerisinde görevlerini sürdürmüştür. Entegre yönetim sistemi kapsamında tüm personel verimliliği arttırmak sürekliliği sağlamak için çalışmalarını sürdürmüştür. Bu çalışmaların sonucu olarak Kalite, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çevre Yönetim Sistemi Standardı belgelerini almaya hak kazanmıştır. Standartların sağlanması ve korunması için çalışmalar devam etmektedir.

İzmir Metro A.Ş., 2011 yılında “Sürdürülebilir Gelişme Beyannamesini” imzaladı...

İzmir Metro A.Ş., toplu taşımacılık alanındaki en büyük uluslararası organizasyon olan Uluslararası Toplu Taşımacılar Birliği’ nin (UITP) 59. Dünya Kongresinde, “Sürdürülebilir Gelişme Beyannamesini” 2011 yılı nisan ayında, Dubai’ de imzalayarak, sürdürülebilir toplu taşımacılık ilkelerine uyacağını; daha az enerji tüketilmesi, doğal (kısıtlı) kaynakların daha verimli kullanılması, çevre kirliliğinin azaltılması, yaşam kalitesinin artırılması için tüm faaliyetlerinde sürdürülebilir gelişme ilkelerini gözeteceğini ve bu alanda düzenli çalışacağını beyan etmiştir.

#### 2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:

##### Trafik İşletimi:

Trafik Departmanı, İzmir Metro A.Ş tren tarifelerini ve tarife revizyonlarını oluşturarak Trafik Kontrol Merkezi kontrolörleri ve sürücü kadrosuyla, kurallara, işletme talimatlarına ve el kitaplarına uygun emniyetli ve güvenilir bir servisin yolculara verilmesini sağlar.

##### Yolcu Taşıma:

İşletmemiz, 2011 yılında toplam 126.100 adet seferle, 1.348.301 km yol yaparak 46.470.735 kişi yolcu taşımıştır. 2011 yılı içinde 185 adet iptal, 40 adet tahliye, 350 adet gecikme, 283 adet ek sefer gerçekleşmiştir. Yolcu yoğunluğu sürekli olarak izlenmekte ve takip edilmektedir. 2011 yılı toplam yolcu ve günlük ortalama yolcu adetleri aşağıda sunulmuştur.

	2010	2011	Artış %
Yolcu Adedi – (SGY)	37.680.809	46.470.735	23,33%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi	103.235	127.317	23,33%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi (Haftaiçi)	112.934	138.734	22,85%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi (Cumartesi)	98.715	124.469	26,09%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi (Pazar)	53.709	73.184	36,26%

Bir önceki yıla göre yolcu sayılarında artış görülmektedir. Bunun nedeni, aktarmada uygulamaya sokulan yeni ücretlendirme (ikinci biniler ücretsiz) ve İzban’ın açılmasıdır. Yolculuk talebindeki 23 %’lük artış, sefer planları güncellenerek kapasitede sağlanan 33 %’lük artış ile karşılanmıştır.

Çalışan başına düşen yolcu adedi, üretkenlik ölçümü olarak takip edilmektedir. Bu değer 2010 yılında 13.628 yolcu iken 22 % artışla 2011 yılında 16.579 yolcu olarak gerçekleşmiştir.

Sunulmuş olan yolcu taşıma kapasitesinin, fiilen taşınan yolcu miktarına oranı ile bir anlamda uygulanmakta olan sefer planlamasının uygunluğu ve yolcu yoğunluğu takip edilmektedir. Aynı zamanda yolcu miktarını arttırmada yapılmış olan tüm faaliyetlerin sonuçları da gözlemlenebilmektedir. Hedef tespiti, dünya standartları ve yolcu konforu politikamız göz önüne alınarak yapılmıştır.

Tazeleme eğitimleri, görevin gereklerinin tam anlamıyla yerine getirilmesi, eksik yönlerin tamamlanması, bilgilerin ve uygulamaların güncellenerek pekiştirilmesi amacıyla gerçekleştirilmektedir. 2011 yılı içinde sürücü ve kontrol merkezi personeli toplam 682 saat tazeleme eğitimi almışlardır. Ayrıca, yeni hatlar için 18 yeni sürücü alınmış ve 6354 saat iş başı eğitimi verilmiştir. Yeni trenlerin kullanımı için yurtdışında 450 saat, atölyede 450 saat eğitim verilmiştir.

Görevin gereklerinin tam anlamıyla yerine getirilip getirilmediği ve ilgili talimatlara uyulup uyulmadığı, yapılan denetimler ile kontrol edilmektedir. 2011 yılı içinde toplam 1040 saat denetim yapılmıştır.

##### İstasyonların İşletimi:

İstasyonlar Departmanı, İstasyon şef, operatör, gişe görevlileri ve diğer güvenlik ve temizlik personeliyle hızlı, güvenilir, emniyetli ve konforlu bir yolculuk hizmetinin sağlanmasını yönetir. Personel, yolculuk tarifelerine, istasyonlar yolculuk kurallarına ve ilgili güvenlik gereksinmelerinin hükümlerine uygun olarak emniyetli ve güvenilir bir hizmetin yolculara verilmesini sağlar.

**Gişeler:** 2011 yılında toplam 14 gişede 30 personel ile hizmet verilmiştir. İstasyonlar Departmanı Personeli 474 adam/saat eğitim almıştır.

Satış ve Değerlendirme Bilgileri	2011
3-5 Kart Satış (Ad)	326.662
Kentkart Satış (Ad)	96.109
Toplam Dolum Tutarı (TL)	27.239.028,66
Ortalama Dolum Tutarı (personel/tl)	907.967,622
Ortalama İşlem Sayısı (personel/adet)	133.353
Ortalama İşlem Süresi (sn/işlem)	11
Ortalama Yoğunluk	%18

**Güvenlik Hizmetleri:** İstasyonlarımızda toplam 117 adet özel güvenlik görevlisi çalışmaktadır. Bunlar, işletme saatleri içinde giriş turnikeleri ve peronlarda bulunan 28 adet güvenlik kontrol noktasında görev yapmaktadır. İşletme saatleri dışında ise istasyon içi ve yakın çevresinde, her gece işletim saati sonrasında işletime başlama saatine kadar 69 noktada gece güvenlik kontrolleri rutin olarak yapılmış ve yapıldığı Güvenlik Şefliğince denetlenmiştir. Yıl boyunca güvenlik personeli hakkında yolcularımız tarafından iletilen "Davranış" konulu şikâyet başvuru sayısı 35 adettir.

2011 yılında Özel Güvenlik Faaliyetleri (Taşeron) Değerlendirme sonucu % 82 olmuştur. (min. % 60 olmalıdır.)

İstasyon personeli tarafından tespit edilen kayıp eşya sayısı 1951 adettir. Sahibine teslim edilen eşya sayısı 406 adettir.

#### **Temizlik Hizmetleri:**

Yolcularımıza temiz ve düzenli bir ortam sağlamak üzere 45 adet personel görev yapmaktadır. Ortalama 476 adet (Günlük Verilen Ortalama Temizlik İşi Sayısı) iş emri ile temiz ve düzenli bir ortama ilişkin konfor sağlanmaktadır.

2011 yılında Temizlik Faaliyetleri (Taşeron) Değerlendirme sonucu % 74 olmuştur. (min. % 60 olmalıdır.)

#### **Araçların Bakım Onarım Faaliyetleri:**

Araçlar Müdürlüğü, hafif raylı araçların emniyetli ve güvenilir bir şekilde ve trafik işletiminin sağlanabilirlik (araçların çalışabilir durumda olması) hedeflerine uygun olarak bakımının, revizyon ve temizliğinin yapılmasını sağlar.2011 yılında 1371 adet arıza gerçekleşmiştir.

#### **CSR Araçlarının Üretim Sürecini Takip Ve Fabrika Eğitimine Katılım:**

Çin'de üretime başlanan trenlerin üretim aşamalarının kontrol edilmesi amacıyla personel gönderilerek üretim aşaması gözlemlendi ve raporlandı. Bu üretim gözlem faaliyeti sırasında; sonradan düzeltilmesi mümkün olmayacak ve üretim aşaması tamamlandıktan sonra görülmesi mümkün olmayan birçok konuya müdahale edilerek düzeltmeler yaptırılmıştır.



Ayrıca 15 teknik personel + 5 sürücüdenden oluşan toplam 20 kişi, 10'ar kişilik iki grup halinde CSR trenleri ile ilgili eğitim için Çin'e gönderildi ve her ekip Çin'de 2 hafta eğitim gördü. Üretimi tamamlanan ilk set tren, İzmir Halkapınar işletmesine geldi. 16 Kasım 2011 tarihinde İzmir Metro A.Ş Halkapınar depo sahası ray üstünde teslim edilen 4 adet HRS



Araç statik test ve ayarlar için atölye alanına alınmıştır. Her tren setinde 4 vagon bulunmaktadır. Toplam 8 tren setinden oluşan siparişin (8\*4= 32 araç) kalan 7 seti 2012 yılı içerisinde teslim alınacaktır. İşletme sahasında yapılacak tip ve

seri testler sonrasında kabul işlemleri tamamlanan trenler yolculu işletime verilecektir

#### **Sabit Tesislerin Bakım Onarım Faaliyetleri:**



İzmir Metro A.Ş.'nin ana faaliyeti olan yolcu taşımacılığının hızlı, güvenilir, emniyetli ve konforlu bir şekilde gerçekleşebilmesi için sorumluluğu altındaki tesisler ve bu tesislerde yer alan tüm ekipman ve

sistemlerin (sinyalizasyon, haberleşme, güç kaynağı, elektromekanik sistemler ve demiryolu hattı ile istasyon binaları, tünel gibi yapılar) koruyucu bakım ve kontrollerini yapmak, arızalarını gidermek, işletme ihtiyaçlarına ve teknolojik yeniliklere uygun olarak geliştirmek, yenilemek, modifiye etmek ve ekonomik ömrünü uzatmaktır.2011 yılında ;

- 4.869 adet arıza giderilmiş olup bildirilen arızaları giderme oranı % 91 olarak gerçekleşmiştir.
- 417 adet planlı-koruyucu bakım çalışması %85 oranında planlanan zamanda gerçekleştirilmiştir.
- Bu kapsamda toplam maliyeti yaklaşık 471.000 TL olan 12 adet iyileştirme-yenileme çalışması yapıldı. Bunlardan önemli olan bazıları:

- Nizamiye bariyerleri yenilendi
- 1 Şubat 2011'de jeton kullanımdan kaldırıldığı için 16 adet jetonlu turnike Kentkartlı turnikeye çevrildi.
- Kone marka yürüyen merdivenlere ledli basamak aydınlatması yapıldı
- 10 adet dolum otomatı (YÜKLEMATİK) daha devreye alındı. 2011 Kasım ayının son haftası Konak Doğu-Batı, Çankaya Doğu-Batı, Basmane, Hilal, Stadyum, Sanayi, Bölge ve Bornova Batı olmak üzere; toplam 10 adet yüklematik Kasım ayı içerisinde montajları ve kablolama işlemleri yapılarak devreye alındı.Toplam yüklematik sayımız 27'ye ulaştı

Yeni hatların işletmeye alınması hazırlık çalışmaları her iki uzatma hattının son aşamalarına gelindikçe yoğunlaşmış olup yeni istasyonlar için gerekli personel, işletme ve teknik donanım ihtiyaçları analiz edilerek planlanmıştır. İşletmeye alma tarihine uygun olarak plan yürütülmektedir.

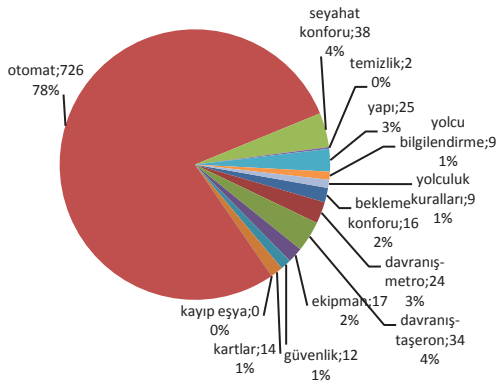
İBŞB tarafından ihale edilen depo ilave park hatları yapım çalışması ekim ayında tesislerimizde başlamış olup aralık ayı sonunda montaj çalışmaları tamamlanmıştır. Bu kapsamda depoya yaklaşık 1km yol döşenerek 5-6-7-8.ve 19. park hatları oluşturulmuştur.

2011 yılında tren ve yolcu işletimi faaliyetleri için toplam 19.840.009 kWh elektrik enerjisi tüketilmiş olup parasal karşılığı toplam 3.930.280 TL'dir.

#### **Halkla İlişkiler ve Pazarlama Faaliyetleri:**

2011 yılında Halkla İlişkiler Pazarlama Departmanının faaliyetleri konu başlıklarına göre aşağıdaki gibi özetlenebilir. 2011 yılı boyunca toplam 1.519 başvuru kayıt altına alınmıştır. Bunun 827'si otomatlar, 692'i diğer konu başlıklarında toplanmıştır.

Şikayet Konuları Dağılımı



izmirmetro.com.tr kurumsal web sitemizden ve 4 tanesi metro istasyonu olmaz üzere kentin değişik noktalarında bulunan toplam 14 kioska Yolcu Memnuniyeti Ölçme Anketi yapıldı. 2011 yılında ankete web sayfasından 1600, kioskardan 15122 olmak üzere toplamda 16722 katılım gerçekleşti.

Yıllık ortalama memnuniyet oranı web sayfa ve kiosklardan alınan sonuçlar ile %80, kiosklar ayrı tutulup web sayfa sonuçları alındığında %89,5 olarak hesaplanmaktadır.

Yıl boyunca çeşitli kurumlardan gelen sergi açma, teknik ve tanıtım amaçlı gezi, tez, ödev vb çalışmalarda kullanılacak fotoğraf-video çekme taleplerinden onaylanan 45 başvuru sahibinin



kontrollü şekilde çalışması sağlanmıştır. Mayıs ayındaki kuruluş yıldönümü etkinliklerinde 10. Yılıni dolduran personele armağanları verilmiş, Konak İstasyonunda çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.



#### Müşteri

Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi Belgesi ile Enerji Yönetim Sistemi Belgesinin alınma töreni ; Büyükşehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu, belediye üst düzey

bürokratları, TSE temsilcileri ve şirketimiz çalışanlarının katılımıyla şirketimiz Atölye alanında düzenlenmiştir.

Yazılı ve görsel basında yer alan 49 ayrı konudan toplam 270 haber takip edilmiş, kayıt altına alınmış ve arşivlenmiştir TSE Kalite Yönetim Sistemi belgesinin 5'e çıkmasıyla istasyonlarda bulunan bayrak, bilgilendirme afişleri vb uygulamaların yenilenmesi, odalara yeni belge çerçeveleri ve TSE logolu masa bayrakları yapılması, emekli olarak ayrılan personele verilmek üzere yaptırılan plaketlerin yer aldığı 43 ayrı satın alma yapılmıştır.

Web sitemiz, 2011 yılında 176.429 defa ziyaret edilmiş, sefer saat ve süreleri ve sürekli güncellenen haberler en fazla görüntülenen sayfalar olmuştur.

#### Eğitim Faaliyetleri:

İZMİR METRO A.Ş.'nin yüksek hedeflerine ulaşmasında ve stratejilerini gerçekleştirmesinde çalışanlarına yatırım yapması ve sürekli gelişiminin sağlanması İnsan Kaynakları Politikasının öncelikli hedeflerinden biridir. Bu bağlamda her şeyden önce eğitime önem ve öncelik verilmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından aylık eğitim takvimi, yıllık eğitim planı ve ay içinde oluşan eğitimler de dikkate alınarak hazırlanmakta ve eğitimler aylık bazda takip edilmektedir. 2011 Yılı için 20 adam\*saat olarak hedeflenen kişi başına düşen eğitim süresi, yıl sonu itibarıyla 51,52 adam\*saat olarak gerçekleşmiştir.

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında yer alan 402 nolu "Bilgi Yönetim Sisteminin Yeniden Yapılandırılması" kapsamında, İzmir Metro A.Ş., 2011 yılında gelişimine katkıda bulunacak bir AR-GE Projesine girişti...

Hafif Raylı Sistemler için çeşitli hizmet ve işleyiş süreçlerinin incelenmesi, Karar Destek Sistemlerinin (Optimizasyon Modelleri) tasarlanması ve geliştirilmesi; dolayısıyla uluslararası standartlar gereklerine uygun yönetim modeli oluşturulması ve hizmet üretiminin sağlanması amacıyla bir proje çalışması gerçekleştirilmiştir.

Proje desteği aşağıda belirtilen koşullarda alınmıştır:

- 01/09/2010-30/09/2011 tarihleri arası proje faaliyetleri desteklenecektir.
- Proje destekleme oranı her dönem için ayrı ayrı belirlenecektir.
- Proje konusu enformatik öncelikli alanında değerlendirilmiştir.
- Proje toplam 75 adam/ay değeri ile destek kapsamına alınacaktır.
- Alet/teçhizat yazılım/yayın alımları, üretimde de kullanılacak olması sebebiyle oransal desteklenecektir.
- Malzeme alımları, izleyicinin uygun bulması durumunda destek kapsamına alınacaktır.
- Yukarıda belirtilen hususlar dışında proje önerildiği kapsamda desteklenecektir.

01/09/2010-30/09/2011 tarihleri arasında bir proje çalışması gerçekleştirilmiştir.

Proje hedefi,yolcunun seyahat süresinin enazlanması ve uluslararası standartlara uygunlaştırılmış süreçler olarak belirlenmiş ve gerçekleştirilmiştir.

Proje konusu enformatik öncelikli alanında değerlendirilmiştir, toplam 75 adam/ay değeri ile destek kapsamına alınmıştır.

Proje üç döneme ayrılmıştır ve 21 kişi çalışmıştır.

Tahmini 1.149.192 TL olarak bütçelendirilmiş ve 657.417 TL olarak sonuçlandırılmıştır.

İlgili dönem raporları ve sonuç raporu hazırlanarak TUBİTAK'a gönderilmiştir.

Destekleme kapsamında, birinci dönem için 124.800 TL, ikinci dönem için 94.248 TL alınmıştır. Üçüncü döneme ilişkin destek henüz gerçekleşmemiştir.

Çalışmaları gerçekleştirmek amacıyla ayrıca yazılım ve donanım desteği sağlanmıştır.

#### Gelecek yıllara ilişkin yapılması planlanan çalışmalar:

Yeni açılacak hatlar, mevcut 10 istasyona ilave olarak 2 istasyon (Üniversite-Evka3) Faz1 olarak, mevcut 12 istasyona ilave olarak 2 istasyon (Hatay-İzmirspor) Faz2 olarak, mevcut 14 istasyona ilave olarak 3 istasyon (Göztepe-Poligon-Fahrettin Altay ) Faz3 olarak tanımlanmıştır.

Faz1'in devreye alınması 2012 Şubat olarak, Faz2'nin devreye alınması 2012 Mart olarak, Faz3'ün devreye alınması 2012 Aralık olarak planlanmıştır.

Yeni trenlerin teslimatı, ilk tren 16 Kasım 2011 tarihinde, ikincisi ise 2 Şubat 2012 tarihinde, 1 adet tren 2012 Şubat'ta, 2 adet tren 2012 Mart'ta, 3 adet tren 26 Nisan 2012'de teslim



edilecektir. Trenler(diziler) teslim alındıktan sonra yaklaşık bir ay test edilecektir. Buna göre tren ihtiyacı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Faz1 (2 istasyon) açıldığında 4 dk veya 5 dk'lık işletim gerçekleştirilebilecektir. Ancak, 4 dk'lık işletimde, şubat ayında 1 eksik dizi ve mart ayında yedeksiz çalışacaktır.Faz2 (2 istasyon) açıldığında 4 dk veya 5 dk'lık işletim gerçekleştirilebilecektir. Ancak, 4 dk'lık işletimde, mart ayında 1 eksik dizi ile çalışacaktır. Faz3 (3 istasyon) açıldığında 4 dk veya 5 dk'lık işletim gerçekleştirilebilecektir.

Depo sahasında, dörtlü dizilerin kullanılması ile birlikte artmış olan manevra ve tren park alanı ihtiyacı, yeni gelecek olan trenlerle birlikte yetmeyecektir. Mevcut depo alanı projelerinde artan ihtiyaçlar için sonradan yapılmak üzere boş bırakılan park hatlarının yapımı tamamlanmıştır. Teslimat, şubat 2012'de gerçekleştirilecektir.

Trafik Kontrol Merkezinde kullanılan mevcut sistemlerin ve mevcut trenlerin yeni hatlara uyumu için altyapı ve yazılım yenileme çalışmaları devam etmektedir.

Araç bakım onarım çalışmalarında, trenler geç gelse bile çalışma saatlerinde yapılacak düzenlemeyle bir sıkıntı yaşanmayacaktır

#### İzmir Metro A.Ş. 2011 Yılı Faaliyet İstatistikleri

Gerçekleştirilen Sefer Sayısı	126.100	adet
İptal Edilen Sefer Sayısı	185	adet
Ek Sefer Sayısı	283	adet
Gecikme Sayısı	350	adet
Tahliye Sayısı	40	adet
Kat Edilen Kümülatif Mesafe	1.348.301	km
Taşınan Yolcu Sayısı	46.470.735	kişi
Yolcu Artış Oranı	23,33	%
Tam Zamanında Kalkış Oranı (Hedef= En Az % 99,80)	99,55	%
Sefer Planı Gerçekleştirme Oranını (Hedef= En Az % 99,60)	99,67	%
Doluluk Oranı (Hedeflenen=% 45 – 4 kişi/m <sup>2</sup> )	56,59	%
Enerji Tüketimi (Hedeflenen=3,166 kWh/araç/km)	3.091	kWh/araç/km
Sürücü Ve Kontrol Merkezi Personelinin Aldığı Eğitim Süresi	682	saat
Yapılan Denetim	1040	saat
Tüketilen Enerji Miktarı	19.840.009	kWh
Bulunan Kayıp Eşya Sayısı	1951	adet
Teslim Edilen Kayıp Eşya Sayısı	406	adet
Araçların Arızalanması	1371	adet
Sabit Tesislerde Giderilen Arıza Adedi	4.869	adet
Bildirilen Arızaların Giderilme Oranı	91	%
Sabit Tesislere Yapılan Planlı-Koruyucu Bakım Sayısı	417	adet
Planlanan Bakımların Gerçekleşme Oranı	85	%
Sabit Tesislerde Yapılan İyileştirme-Yenileme Sayısı	12	adet
İstek Ve Şikayet Başvuru Sayısı(15 Konuda)	1.519	adet
En Çok Şikayet Alınan Konu /Adet	Otomatlar/726	adet
İstek Ve Şikayetlerine İlişkin Başvurularda Ortalama Cevap Süresi	0,15	gün
Yolcu Memnuniyeti Ölçme Anketine Katılan Kişi Sayısı	16722	kişi
Kişi Başına Düşen Eğitim Saati (Hedef:20 adam*saat)	51.52	adam*saat
Acil Durumlara Hazırlık Amacıyla Yapılan Uygulamalı Tatbikat Sayısı	19	adet
Acil Durumlara Hazırlık Amacıyla Yapılan Masa Başı Tatbikat Sayısı	10	adet

**ÜNİBEL A.Ş.****Ünibel Özel Eğitim Bilgi Teknolojileri ve Dijital Yayıncılık Sanayi ve Ticaret A.Ş**

Ünibel Özel Eğitim Bilgi Teknolojileri ve Dijital Yayıncılık Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, 1994 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Ege Üniversitesi'nin Kent Bilgi Sistemleri proje ve uygulamalarının gerçekleştirilebilmesi amacıyla kurdukları bilişim firmasıdır.

Şirket, 1998 yılına kadar Kent Bilgi Sistemleri konularında çalışmalarını sürdürmüş, aynı zamanda İzmir Büyükşehir Belediyesi kuruluşlarına da bilişim hizmetleri sağlamıştır. Daha sonra, 1998 yılında yapılan değişikliklerle İzmir Büyükşehir Belediyesi ve kuruluşlarına teknik destek hizmeti sağlayan, Belediye genelinde bilişim projeleri hazırlayan, eğitim, danışmanlık hizmeti yürüten Şirketimiz 2011 yılı içerisinde faaliyet alanına dijital yayıncılık hizmetleri de kapsayarak bugünkü organizasyon yapısına kavuşmuştur.

**Faaliyet Alanları:**

Başlıca faaliyet alanları;

- Web Hizmetleri
- Teknik Destek Hizmetleri
- Eğitim Hizmetleri
- Sistem ve Network Hizmetleri dir.

**2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:****Web Hizmetleri:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi, bağlı kurum ve kuruluşları ile tüm şirketleri ve organizasyonlarına ait internet sitelerinin yeni yapılanmaları ve sürdürülmesine yönelik, tasarım, yazılım, güncelleme, internet sitesi barındırma çalışmaları gerçekleştirildi ve bilişim teknolojileri danışmanlık hizmetleri sürdürüldü.

İzsu Genel Müdürlüğü ve Eshot Genel Müdürlüğü Intranet Projeleri hayata geçirildi.

İzmir Büyükşehir Belediyesine ait İzmir Kent Konseyi web sitesi, Kadın Danışma web sitesi, Ege Belediyeler Birliği-Belediyeler Arası İmece Uygulaması hazırlandı. eisle.m.zmir.bel.tr adresinde yer alan E-İşlem Merkezi üzerinden İlan Reklam Beyanname başvurularının yapılmasını sağlayan uygulama geliştirildi.İzmir Büyükşehir Belediyesi Staj Başvuru Formu uygulaması hazırlanıp hayata geçirildi.

Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi web sitesi yenilendi, Agora Kazı Evi Restorasyonu Projesi web sitesi hazırlandı ve geliştirme çalışmaları yapıldı.

İzsu Genel Müdürlüğü'nün su kesintisi duyurularının cep telefonuna kısa mesaj olarak gönderilmesini sağlayan SMS abone kayıt sistemi oluşturuldu.

Eshot Genel Müdürlüğü Kayıp Eşya Bilgilerinin yayınlanması sağlandı ve Şoförler için Sefer Sorgulama işlemlerinin remi internet sitesi üzerinden yapılmasını sağlayan uygulama geliştirildi. Eshot Genel Müdürlüğü ulaşım kartları web uygulamaları geliştirilmesine devam edildi.

izsu.gov.tr sitesinin mobil cihazlardan kolaylıkla erişilebilmesi için mobil.izsu.gov.tr adresinde yer alan uygulama geliştirildi.Yapılan işlerin standartlaştırılmasını ve kayıt altına alınmasını sağlayan İş Takip sisteminin yeni versiyonuna geçilerek daha fazla firmanın sisteme dahil olması ve web üzerinden erişilmesi sağlandı.

Belirlenen iki nokta arasında, toplu taşıma araçları (otobüs, raylı sistem, vapur, vb.) ile kullanılacak alternatif ulaşım güzergahlarını listeleyen ve harita üzerinde gösteren sistemin

geliştirilmesi projemiz Tübitak tarafından onaylanmış olup çalışmalara başlanmıştır.

İphone ve Android Ar-Ge çalışmalarımız devam etmektedir.

**Teknik Destek Hizmetleri:**

Teknik servis ekibi olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kurumlara yıllık hizmet sözleşmeleri kapsamında;

- Altyapı kurulumu ve güvenliği
- Bilgisayar teknik desteği, donanım, bakım-onarım,
- Ofis Programları desteği,
- Bazı birimlere teknik personel temini,
- Kent terminalerinin bakım-onarım teknik desteği,
- Bazı birimlerdeki ticari paket programları için teknik desteği,
- Yazıcı, faks, scanner v.b.ürünlerin bakım-onarım ve sarf malzeme desteği,
- İnternet erişimi teknik desteği verilmiştir.

**Eğitim hizmetleri:**

İzmir Büyükşehir Belediyesi kurum ve kuruluşlarında görev yapan personelimizin iş verimini ve kalitesini artırmak amacıyla öncelikli olarak kendilerine, ikinci aşamada ise personellerimizin 1.derece yakınlarına Windows,Office(Excel, Word,Power Point,,Outlook,Visio), Open Office, İnternet ve Photo Shop Eğitimlerimiz devam etmektedir. Ayrıca 2011 yılı içerisinde kültür sanat e-bilet sisteminin İzmir büyükşehir Belediyesi personel kullanıcılarına programın tanıtılması ve kullanılması hakkında eğitimler verilmiştir. Yaz dönemi için ilk öğretim dönemi çocuklara ve annelere bilgisayar ve internet farkındalığı kazandırmak amacıyla eğitim planları hazırlanıp, İzmir genelinde duyuruları yapılarak eğitimler verilmiştir.Bununla birlikte Gaziemir Belediyesi Kent Konseyi Kadın Meclisi ve Ünibel A.Ş. işbirliği ile Gaziemirli ev hanımlarına yönelik Bilgisayarla Tanışma ve Temel İnternet Eğitimi düzenlenmiştir.

Gaziemir Halk Eğitim Sertifikalı Windows, Office (Excel, Word, Outlook) ve İnternet eğitimlerimiz devam etmektedir. Eğitim merkezimizin daha merkezi bir konuma taşınmasını sağlayarak daha geniş kitlelere eğitimlerimizi yaygınlaştırarak çeşitlendirmeyi hedeflemekteyiz.

**Sistem ve Network Yönetimi:**

İnternet üzerinden kent kameralarının yayına alınması, e posta sularının güncellenmesi, veri güvenliği için yedeklemelerin takibi, virüs yazılımlarının güncelliğinin korunmasının yanı sıra, ipv6 teknolojisine geçiş için araştırmaların yapılması ve servislerin teknoloji uyarlamaları, fiziksel sunucular üzerinde çalışan uygulamaların sanal sunuculara uyumlu hale getirilmesi işi, sunucu yazılımlarının güncelleştirilmesi, bilgi işlem sisteminin kesintisiz çalışması yönündeki bakım ve onarım çalışmaları 2011 yılı boyunca sürdürülmüştür.

## İZMİR JEOTERMAL A.Ş. İzmir Jeotermal Enerji San. Ve Tic. A.Ş.

01.08.2000 tarihinde İl Özel İdaresine bağlı Balçova Termal Turizm Eğitim Öğretim Hizmetleri Ltd. Şti. bünyesinden ayrılarak kurulan Balçova Jeotermal Enerji San. ve Tic. Ltd. Şti., 01.01.2005 tarihi itibarıyla İzmir Büyükşehir Belediyesinin de %50 ortaklığı ile İzmir Jeotermal Enerji San. ve Tic. A.Ş. unvanını almıştır. Balçova- Narlıdere ve Seferihisar ilçelerinde bulunan jeotermal enerjinin etkin kullanımı hedefiyle kurulmuştur.

İzmir'in en büyük fırsatlarından olan jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesi için kurulan tesislerimizde kentimizde konut ve sera ısıtmasının sağlanmasının yanı sıra termal tesislere termal su temin edilmektedir. Daha fazla konutun jeotermal ısıtma sisteminden faydalanması için çalışmalar devam etmektedir. Üretimin en pahalı girdisi olan enerji daha ekonomik olarak sunulmakta ve jeotermal enerjinin termal tesislere sunumu sağlanarak sağlıklı turizmi desteklenmektedir.

### Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Jeotermal Konut Isıtmacılığı
- Jeotermal Sera Isıtmacılığı
- Otelere Tedavi Amaçlı Termal Su Temini dir.

### 2011 Yılında Yapılan Çalışmalar:



2011 Yılında yeni bir yatırım yapılmamıştır. 2010 ve 2011 yılında çalışmaların güncellenmesi ile kurulu kapasite 42.500 Konut Eşdeğerine yükselmiştir. Fiili Kapasite 28.000 KE ne çıkmıştır. Mevcut alt yapıyı iyileştirme çalışmaları

yapılmıştır.Sorunlu sokak tesisatlarındaki (Balçova Termal Otel içindeki ring hattı, Sahil Evleri şehir besleme ana hattının bir kısmı, Balçova Bora sokak ve Tulsuz Sitesi hattının tamamı, Teleferik bölgesi ana şehir besleme hattının belli bölümleri) yenileme çalışmaları tamamlanmıştır.

Kalorimetreye geçişi teşvik etmek amacıyla binaların girişlerine monte edilen ana kalorimetrenin bedelsiz olarak tesis edilmesi uygulamasına 1 Kasım 2011 e kadar devam edilmiştir. Bu süreçte alan ısıtmalı (metrekareli) sistemden kalorimetrelili sisteme geçen bina sayısı 326 adettir.

Seferihisar jeotermal sahasının fizibilitesine yönelik saha geliştirme çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmıştır. DI-1A sondaj çalışması tamamlanmıştır. Elektrik enerjisi amaçlı yatırım ihalesine yönelik şartname hazırlanmıştır. İhale hazırlıkları sonuçlandırılmıştır.



### Tesislerimiz:

- 7 adet Isı Merkezi
- 1 adet Pompa İstasyonu

- 3 adet Alt Isı Merkezi
- 13 adet Üretim Kuyusu
- 4 adet Re-enjeksiyon Kuyusu
- 4 adet Gözlem Kuyusu
- Yaklaşık toplam 320 km boru hattı.

### Müşterilerimiz:

- Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi
- Dokuz Eylül Üniversitesi Konservatuvarı
- Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- Özdilek Alışveriş Merkezi ve Crown Plaza Otel
- İnciraltı Atatürk Öğrenci Yurtları
- Balçova Termal Tesisleri
- Gençlik ve Kültür Merkezi
- 2 adet Sera
- 16.500 adet aboneden oluşmaktadır.

Yaklaşık 28.000 konut eşdeğeri fiili ısınan yer (1 Konut eşdeğeri 100 m2.lik kapalı alana eşittir.)

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "Kentın gelişim ihtiyacını karşılayan, yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırmak.." amacı "Doğayla bütünleşik sistemler ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının özendirilmesine ilişkin projelerin üretilmesi ."hedefi altında yer alan "Jeotermal Enerji Kullanımının Yaygınlaştırılması" projesi kapsamında; 2010 yılında sisteme 13 adet ve 2011 de 7 adet ilave otomasyon lokasyon eklenmiştir. Böylelikle 42 lokasyondan 37 adeti Balçova Isı Merkezi Scadadan izlenir hale gelmiş ve sistemin daha güvenli ve verimli çalışması sağlanmıştır. Kalorimetreye geçişi teşvik etmek amacıyla binaların girişlerine monte edilen ana kalorimetrenin bedelsiz olarak tesis edilmesi uygulamasına 1 Kasım 2011 e kadar devam edilmiştir. Bu süreçte alan ısıtmalı (metrekareli) sistemden kalorimetrelili sisteme geçen bina sayısı 326 adettir.



Sorunlu sokak tesisatlarındaki (Balçova Termal Otel içindeki ring hattı, Sahil Evleri şehir besleme ana hattının bir kısmı, Balçova Bora sokak ve Tulsuz Sitesi hattının tamamı, Teleferik bölgesi ana şehir besleme hattının

belli bölümleri) yenileme çalışmaları tamamlanmıştır.

2011 yılında 2650 KE abonelik sisteme katılarak fiili kapasite 28.000 KE ne çıkmıştır

2012 yılında 5 adet yeni lokasyonun otomasyon projesi kapsamında yapılması ve scada sistemine bağlanması öngörülmüştür.

2012 yılında 5 adet yeni lokasyonun otomasyon projesi kapsamında yapılması ve scada sistemine bağlanması öngörülmüştür.

2012 yılında yeni projenin (Çetin Emeç) ve ilave yüklerin devreye girmesiyle fiili kapasitenin 32.500 KE ne çıkması planlanmıştır. 2012 yılında Narlıdere bölgesinde (Sahil Evleri ve GSF besleme hatlarında) boru yenileme projeleri planlanmaktadır. Öngörülen lokasyonlarda işletme sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik öncelikle iki adet reenjeksiyon amaçlı ve iki adet üretim amaçlı ve bir adet de yenileme amaçlı jeotermal kuyu açılması hedeflenmiştir. Ayrıca 2012 yılında sistemde bulunan tüm alan ısıtmalı (metrekareli) abonelerin kalorimetre sistemine geçmesinin sağlanması öngörülmektedir.

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi<sup>[9]</sup> olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "3.1) Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir -29/02/ 2012)

Aydın GÜZHAN  
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

[9] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.



### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[6]</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[8]</sup> (İzmir - 02 / 02 / 2012)



Muhittin SELVİTOĞU

Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[6]</sup>**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[8]</sup> (İzmir - 02/02/ 2012)

B. Fügen SELVİTOPU  
Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[6]</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[8]</sup> (İzmir - 31/01 2012)



Serpil BARAN

Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[6]</sup>**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[8]</sup> (İzmir -*01.02.*/ 2012)

Raif CANBEK

Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[6]</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[8]</sup> (İzmir -01/02/2012)

Raif CANBEK

Genel Sekreter V.



[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[3]</sup>

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[4]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[5]</sup> (İzmir -01/03/2012)



Aziz KOCAOĞLU

İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

[3] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

[4] Yıl içinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[5] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.