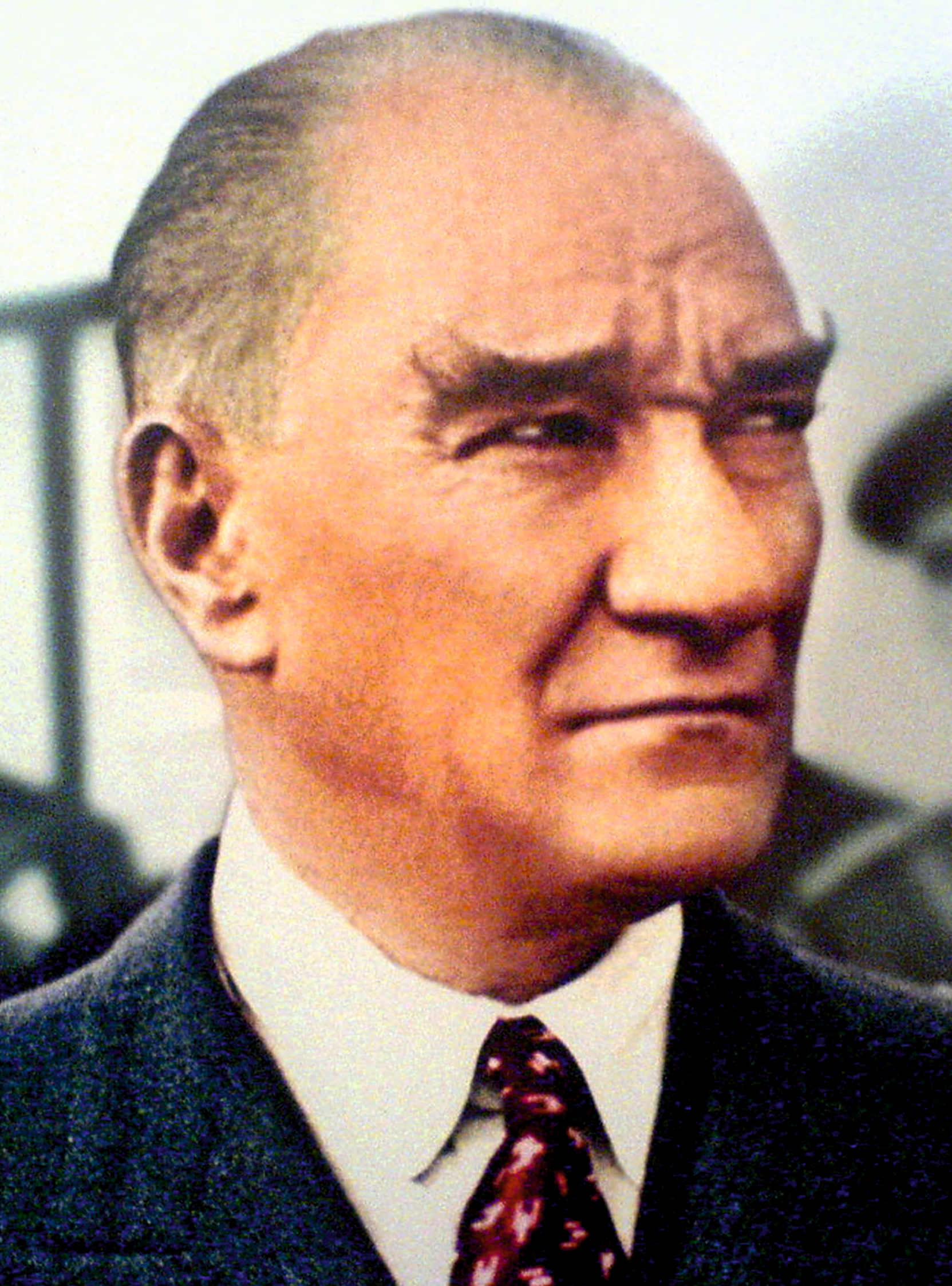




2012 | FAALİYET RAPORU







"Hiç durmamak üzere
yola çıkanlar
asla yorulmazlar."

H. Otomatik



Değerli Hemşerilerim

Dünyadaki hızlı değişim, beraberinde çok şeyi de değiştirdi. Artık hiçbir şey eskisi gibi değil. Kentler ve yerel yönetim anlayışlarında ciddi ve sorunlu kabuk değişimleri başladı. Katılımcılık ve paylaşımcılık, sadece kararların kalitesini geliştirmek için başvurulmuş bir araç olmaktan çıktı; mutlaka gerçekleştirilmesi gereken bir amaç haline geldi. Yaşamın, bireylerin onurlarına saygı gösterilerek sürdürülmesi daha da önem kazandı. Vizyon ve stratejik hedeflerde ilk sıralara sürdürülebilir kalkınma ve yaşanabilir bir çevre kavramları yerleşti. İzmir, çevre konusunda yüksek hassasiyetlere sahip ve bu alanda örnek yatırımlar gerçekleştirmiş öncü bir kent. İzmir, havasını, su kaynaklarını ve toprağını çok iyi koruyan, geleceğini düşünen bir kent. İzmir, sürdürülebilirliğin sadece “yeşil” anlamına gelmediğini iyi bilen, sürdürülebilirliği kültürel anlamda da önemseyen; geçmişine bağlı, geçmişiyile gurur duyan bir kent.

İzmir, ABD düşünce kuruluşlarından Brookings Enstitüsü'nün yaptığı araştırmaya göre 200 kent arasından dünyanın en hızlı büyüyen 4. Metropolü oldu. Son yıllarda peşpeşe devreye giren arıtma tesislerinin etkisiyle İzmir'de körfez suyu ışık geçirgenliği arttı, deniz doğal rengine ulaştı. Kentin turistik yörelerindeki deniz suyu kalitesi de yükseldi. Çalışmalar, körfezdeki ekolojik çeşitliliğin gelişmesini de sağladı. İzmir, atıksuların arıtılmasında Türkiye lideri oldu. Şimdi daha büyük bir hedefimiz var. Çok değil, birkaç yıl sonra İzmir çevre yatırımlarıyla dünyanın en saygın kentlerinden biri olarak tanınacak.

İzmir Büyükşehir Belediyesi, geçen süreçte cari harcamalarını 6 kat, yatırım harcamalarını 10 kat, borç ödemelerini ise 15 kat arttırdı. Uzun vadeli düşük faizli dış kredi imkanları yaratarak yatırım projelerinin finansmanını sağlayan ve hazineye vadesi geçmiş hiç borcu bulunmayan İzmir Büyükşehir Belediyesi, istikrarlı ve çarpıcı borç ödeme tablosu ile Uluslararası Kredi Değerlendirme Kuruluşlarından peşpeşe pozitif not olarak güvenilirliğini kanıtladı.

Türkiye'nin en büyük kent içi raylı toplu ulaşım sistemi olarak hizmete giren İZBAN, daha ilk yılında 40 milyon yolcuya hizmet verirken, nüfusu 4 milyon olan İzmir'i de bir anlamda 10 kez taşımış oldu. İzmir'de toplu ulaşım araçlarıyla taşınan günlük yolcu sayısı, kent tarihinde ilk kez 1,5 milyon barajını aştı.

İzmir'i geliştirmek ve bu hedefte yeni projeleri hayata geçirmek için yatırım maliyetlerine yakın hatta üzerinde kamulaştırma bedelleri ödendi. Altgeçit-üstgeçit ve kavşak çalışmalarının neredeyse hepsi için kamulaştırma yapıldı; Gazimir'de Yeni Fuar Alanı ve Agora en büyük kamulaştırma bedelleri ödenen projelerin arasında yer aldı. Arkeoloji ve Tarih Parkı olarak düzenleyeceği Agora ve çevresindeki kamulaştırma ve yıkım çalışmalarını büyük ölçüde tamamladı. Kentsel dönüşüm uygulamalarını İzmir geneline yaymayı hedefleyen Büyükşehir Belediyesi, 470 hektarlık “Sağlıklaştırma ve Yenileme Program Alanları” belirledi. Birinci derece deprem kuşağında bulunan İzmir'de, göçler sonucu yaygınlaşan plansız ve riskli yerleşim alanlarının yerini, sağlıklı konutlar ve kentsel tasarım projeleri ile donatılmış yeşil alanlar alacak. Bölgede planlanan dönüşüm çalışmaları; orada yaşayanları yerinden etmeden, daha sağlıklı kent standartlarına kavuşacakları şekilde adım adım ilerliyor. Bu bölgelerde yaşayan vatandaşları doğru ve güvenilir şekilde bilgilendirmek için “iletişim ve tanıtım” ofisleri kuruyor.

İzmir'in yeni vizyonu yenilik ve tasarımla şekilleniyor. Projeler, Akdeniz akademisi çatısı altında yürütülecek. Bu süreçte; İzmir, yeniden tasarlanan ve kendisi de tasarım üreten bir kent olacak. Çeşitli sektörlerin tasarımıyla öne çıkarak kendi markalarını yaratması desteklenecek. Tasarım ve yenilik kenti hedefiyle yaşam standardını koruyarak geliştireceğiz.

İzmir yaşam biçimini ve değerlerini koruyarak yaşam kalitesini geliştirmeyi hedefleyen huzurlu bir kent. Ve biz bu kentin “kalkınma” hedefiyle yola çıkmış yerel yönetimi olarak, yaşam kalitesi her geçen gün biraz daha artan bir İzmir için çabalıyoruz. Yaşamı özgürlük ve paylaşmak olarak görüyoruz. Onunla övünüyoruz, üstüne titriyoruz. Gelecek kuşaklara İzmir'i içinde yaşamaktan mutlu olacakları bir kent olarak bırakmayı; tarihi, ahlaki ve vicdani bir ödev ve yurtseverliğin gereği olarak görüyoruz. Yaşadığımız tüm zorluklara rağmen, eğilmeden bükülmeden, inatla ve inançla yolumuza devam ediyoruz.



2012 YILINDA GÖREV YAPAN İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Aziz KOCAOĞLU Büyükşehir Belediye Başkanı CHP
Kasım Sıtkı KÜRÜM Karabağlar Belediye Başkanı CHP
Hakan TARTAN Konak Belediye Başkanı CHP
Ercan TATI Buca Belediye Başkanı CHP
Kamil Okyay SINDIR Bornova Belediye Başkanı CHP
Hasan KARABAĞ Bayraklı Belediye Başkanı CHP
Cevat DURAK Karşıyaka Belediye Başkanı CHP
Metin SOLAK Çiğli Belediye Başkanı CHP
Halil İbrahim ŞENOL Gaziemir Belediye Başkanı CHP
M. Ali ÇALKAYA Balçova Belediye Başkanı CHP



Abdul BATOR Narlıdere Belediye Başkanı CHP
Özdem Mustafa İNCE Güzelbahçe Belediye Başkanı CHP
Tahir ŞAHİN Menemen Belediye Başkanı CHP
R. İsmail UYGUR Torbalı Belediye Başkanı CHP
Rıdvan KARAKAYALI Kemalpaşa Belediye Başkanı CHP
Ergun ÖZGÜN Menderes Belediye Başkanı CHP
Ömer Turgut OĞUZ Alioğa Belediye Başkanı CHP
M. Selçuk KARAOSMANOĞLU Urla Belediye Başkanı CHP
Mehmet KERTİŞ Bayındır Belediye Başkanı AKP
Hüseyin Vefa ÜLGÜR Selçuk Belediye Başkanı CHP



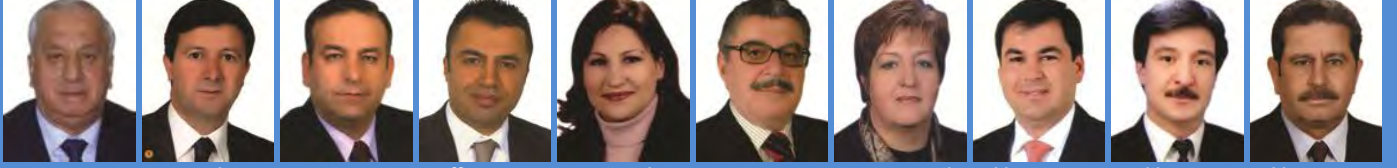
Gökhan DEMİRAĞ Foça Belediye Başkanı CHP
Mustafa Tunç SOYER Seferihisar Belediye Başkanı CHP
Abdülkadir SİNAN Karabağlar CHP
Abdullah KAVUK Bornova AKP
A. Sıddık SOYSAL Çiğli AKP
Adnan HOCAOĞLU Bornova CHP
A. Oğuz AKYARLI Konak CHP
A. Yaşar GÖRMEZ Torbalı AKP
Ahmet Bahri YALAZ Urla CHP
Ahmet TÜRKYILMAZ Bornova AKP



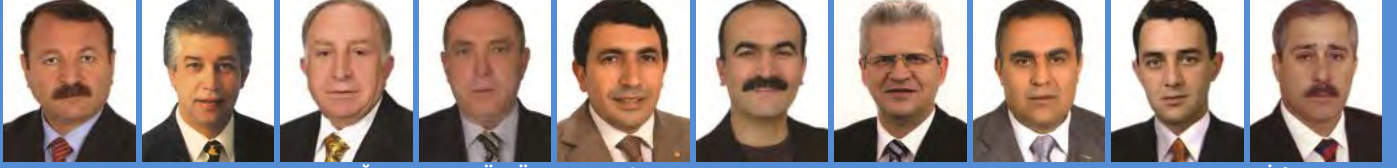
Ali ASLAN Bayraklı AKP
Ali Rıza ÇAKMAK Narlıdere CHP
Ali Rıza KAYA Buca CHP
Ali Saip ERMİN Bayındır CHP
Ali Rıza AKDAĞ Çiğli CHP
Arif UĞURLU Kemalpaşa AKP
Aydoğan HEPDEMİRGİL Buca CHP
Bülent RÜZGAR Menderes CHP
Bünyamin FIRAT Kemalpaşa MHP
Bünyamin ÖÇÜNÇ Urla CHP



Cengiz AYDIN Selçuk CHP
Cihat COŞKUN Narlıdere CHP
Coşkun SÜER Karşıyaka CHP
Cumhur ŞENOLSUN Konak CHP
Enver DÜNDAR Bornova CHP
Ercan ÇINARLI Balçova CHP
Ercan YÜKSEKTEPE Foça CHP
Ergin AKMAN Balçova CHP
Erkan GÜL Çiğli CHP
Erkan ZEYLAN Torbalı CHP



Ertan AVKIRAN Güzelbahçe CHP
Ferudun GÜLEL Narlıdere CHP
Günay SİVRİTEPE Menemen MHP
Gaffar AKKEL Bayraklı CHP
Günsel SAĞLAM Karşıyaka CHP
Gürsoy ÖZDAMAR Konak CHP
Hacer Serpil ERTUĞ Menemen CHP
Hakkı DURMAZ Menemen AKP
Halil SERBEŞ Narlıdere CHP
Halil TAŞKIRAN Menderes CHP



Hamza IŞIK Bayraklı CHP
Hasan KARATOKLU Torbalı AKP
Hasan SAĞLAM Buca CHP
Hasan ÜSTÜN Menderes CHP
Haydar KARAMAN Alioğa CHP
Hayri BOZAL Menderes AKP
Hüseyin ÇALIŞKAN Karşıyaka CHP
Hüseyin EKREN Alioğa CHP
Hüseyin ERCAN Seferihisar CHP
İrfan ARAS Menemen CHP



İrfan ESKİN
Çiğli
AKP

Kadir ÇAKAR
Konak
CHP

Kemal GÜNDOĞDU
Kemalpaşa
CHP

Kerem Ali SÜREKLİ
Konak
AKP

Levent KÖSTEM
Buca
CHP

Levent ÖLÇER
Bayraklı
CHP

Mahmut ÖZÇİFT
Çiğli
CHP

Mehmet ARITMAN
Bayraklı
CHP

Mehmet ÇIPLAKLI
Bayındır
AKP

Mehmet Emin AŞKIN
Karabağlar
AKP



Mehmet SOYOĞLU
Güzelbahçe
CHP

Mesut AK
Konak
CHP

Muhsin KARA
Konak
CHP

Murat AKDEMİR
Bayraklı
AKP

Murat BAKAN
Karabağlar
CHP

Murat GÜL
Urla
CHP

Muslu YILMAZ
Karabağlar
CHP

Mustafa DOĞAN
Bayraklı
CHP

Mustafa KUNDAKÇI
Bornova
CHP

Mustafa ÖZKURT
Aliağa
AKP



Mustafa SEVİNÇ
Menemen
CHP

Mustafa YÜKSEL
Buca
AKP

Nazmi MARANGOZ
Karabağlar
CHP

Necat YILMAZ
Karşıyaka
CHP

Olgun ATILA
Bornova
CHP

Orhan BORA
Foça
CHP

Osman KOCAMAN
Seferihisar
CHP

Osman ÜRKMEZ
Seferihisar
CHP

Osman YURTSEVEN
Foça
CHP

Ömer ŞENTÜRK
Torbalı
CHP



Önder KESKİN
Gaziemir
CHP

Rıdvan ÜRETEN
Kemalpaşa
CHP

Rifat ÖZER
Karşıyaka
CHP

Ruhi AKŞAN
Bayındır
CHP

Saip TIRYAKIOĞLU
Gaziemir
AKP

Salih KÜÇÜKBAYRAK
Balçova
CHP

Savaş KAPUCU
Gaziemir
CHP

Sefer İPEKLİ
Torbalı
CHP

Semra ARIK
Kemalpaşa
CHP

Sevin BRAV
Karşıyaka
CHP



Süleyman Sırrı AYDOĞAN
Bornova
CHP

Şerif SÜRÜCÜ
Balçova
CHP

Tahsin ÇUHADAR
Gaziemir
CHP

Talat KARASU
Karşıyaka
CHP

Tayfun CEVİZCİ
Menderes
AKP

Ufuk YÖRÜK
Torbalı
CHP

Uğur YELEKLİ
Karabağlar
CHP

Ümmü Gülsüm SATOĞLU
Karabağlar
AKP

Vedat KILIÇ
Narlıdere
CHP

Veli BALLYEMEZ
Buca
CHP



Veli DAL
Menemen
CHP

Veli KASAP
Çiğli
CHP

Veli KESKİN
Selçuk
CHP

Yılmaz AĞIRTAŞ
Gaziemir
CHP

Yunus ÇANKAL
Balçova
CHP

Yusuf Kenan ÇAKAR
Gaziemir
AKP

Zafer KÜRKCÜ
Buca
AKP

Zahide İLKİ
Selçuk
AKP

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ

01.01.2012 - 17.05.2012 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri		18.05.2012 - 31.12.2012 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Aziz KOCAOĞLU	<i>Büyükşehir Belediye Başkanı</i>	Aziz KOCAOĞLU	<i>Büyükşehir Belediye Başkanı</i>
Raif CANBEK	<i>Genel Sekreter</i>	Raif CANBEK	<i>Genel Sekreter</i>
Aydın GÜZHAN	<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanı</i>	Aydın GÜZHAN	<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanı</i>
Canan MUT	<i>I. Hukuk Müşaviri</i>	Canan MUT	<i>I. Hukuk Müşaviri</i>
A. Nejat GÜÇLÜ	<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı</i>	A. Nejat GÜÇLÜ	<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı</i>
Tülay AZERİ	<i>Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı</i>	Tülay AZERİ	<i>Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı</i>
Ruhi AKŞAN	<i>Meclis Üyesi</i>	Ruhi AKŞAN	<i>Meclis Üyesi</i>
Ferudun GÜLEL	<i>Meclis Üyesi</i>	Ferudun GÜLEL	<i>Meclis Üyesi</i>
Enver DÜNDAR	<i>Meclis Üyesi</i>	Osman ÜRKMEZ	<i>Meclis Üyesi</i>
Osman YURTSEVEN	<i>Meclis Üyesi</i>	H. Serpil ERTUĞ	<i>Meclis Üyesi</i>
Ali Rıza KAYA	<i>Meclis Üyesi</i>	Ali Rıza KAYA	<i>Meclis Üyesi</i>

ESHOT ENCÜMENİ

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi
Hüseyin ERCAN	Muslu YILMAZ	Osman ÜRKMEZ
Ertan AVKIRAN	Ertan AVKIRAN	Talat KARASU
İrfan ARAS	İrfan ARAS	Halil SERBEŞ

HAL ENCÜMENİ

DENETİM KOMİSYONU

Mustafa DOĞAN

Yunus ÇANKAL

Günsel SAĞLAM

Halil SERBEŞ

Yusuf Kenan ÇAKAR

İHTİSAS KOMİSYONLARI

Çevre ve Sağlık Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Ali Rıza ÇAKMAK	<i>Başkan</i>	Ali Rıza ÇAKMAK	<i>Başkan</i>
Veli KASAP	<i>Başkan V.</i>	Veli KASAP	<i>Başkan V.</i>
Veli KESKİN	<i>Üye</i>	Veli KESKİN	<i>Üye</i>
Murat GÜL	<i>Üye</i>	Murat GÜL	<i>Üye</i>
Osman KOCAMAN	<i>Üye</i>	Osman KOCAMAN	<i>Üye</i>
Abdulkadir SİNAN	<i>Üye</i>	Abdulkadir SİNAN	<i>Üye</i>
Yılmaz AĞIRTAŞ	<i>Üye</i>	Muhsin KARA	<i>Üye</i>
Tahsin ÇUHADAR	<i>Üye</i>	Tahsin ÇUHADAR	<i>Üye</i>
Saip TIRYAKIOĞLU	<i>Üye</i>	Saip TIRYAKIOĞLU	<i>Üye</i>

Plan ve Bütçe Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Coşkun SÜER	<i>Başkan</i>	Coşkun SÜER	<i>Başkan</i>
Mehmet SOYOĞLU	<i>Başkan V.</i>	Necat YILMAZ	<i>Başkan V.</i>
Levent ÖLÇER	<i>Üye</i>	Ergin AKMAN	<i>Üye</i>
Adnan HOCAOĞLU	<i>Üye</i>	Adnan HOCAOĞLU	<i>Üye</i>
Necat YILMAZ	<i>Üye</i>	Mustafa SEVİNÇ	<i>Üye</i>
A. Bahri YALAZ	<i>Üye</i>	A. Bahri YALAZ	<i>Üye</i>
Aydoğan HEPDEMİRGİL	<i>Üye</i>	Gürsoy ÖZDAMAR	<i>Üye</i>
Yunus ÇANKAL	<i>Üye</i>	Yunus ÇANKAL	<i>Üye</i>
Zafer KÜRKCÜ	<i>Üye</i>	İrfan ESKİN	<i>Üye</i>

Ulaşım Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Olgun ATILA	Başkan	Olgun ATILA	Başkan
Hüseyin EKREN	Başkan V.	Hüseyin EKREN	Başkan V.
Ercan YÜKSEKTEPE	Üye	Ercan YÜKSEKTEPE	Üye
Mustafa DOĞAN	Üye	Mustafa DOĞAN	Üye
Ali Saip ERMİN	Üye	Ali Saip ERMİN	Üye
Rifat ÖZER	Üye	Rifat ÖZER	Üye
Veli DAL	Üye	Veli DAL	Üye
Hasan ÜSTÜN	Üye	Hasan ÜSTÜN	Üye
Ahmet TÜRKYILMAZ	Üye	Ahmet TÜRKYILMAZ	Üye

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Abdulkadir SİNAN	Başkan	Abdulkadir SİNAN	Başkan
Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan V.	Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan V.
Coşkun SÜER	Üye	Coşkun SÜER	Üye
Adnan Oğuz AKYARLI	Üye	Ercan ÇINARLI	Üye
Cumhur ŞENOLSUN	Üye	Cumhur ŞENOLSUN	Üye
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Veli KESKİN	Üye	Veli KESKİN	Üye
A. Bahri YALAZ	Üye	A. Bahri YALAZ	Üye
Murat AKDEMİR	Üye	Murat AKDEMİR	Üye

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Uğur YELEKLİ	Başkan	Uğur YELEKLİ	Başkan
Veli BALLYEMEZ	Başkan V.	Veli BALLYEMEZ	Başkan V.
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Gaffar AKKEL	Üye	Gaffar AKKEL	Üye
Semra ARIK	Üye	Semra ARIK	Üye
Nazmi MARANGOZ	Üye	Nazmi MARANGOZ	Üye
Halil SERBEŞ	Üye	Halil SERBEŞ	Üye
Hamza IŞIK	Üye	Hamza IŞIK	Üye
Zahide İLKİ	Üye	Mehmet ÇIPLAKLI	Üye

Esnaf ve Meslek Odaları Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Şerif SÜRÜCÜ	Başkan	Şerif SÜRÜCÜ	Başkan
Hasan SAĞLAM	Başkan V.	Hasan SAĞLAM	Başkan V.
Hacer Serpil ERTUĞ	Üye	Mesut AK	Üye
Ömer ŞENTÜRK	Üye	Ömer ŞENTÜRK	Üye
Cengiz AYDIN	Üye	Cengiz AYDIN	Üye
Haydar KARAMAN	Üye	Haydar KARAMAN	Üye
Savaş KAPUCU	Üye	Savaş KAPUCU	Üye
Sefer İPEKLİ	Üye	Sefer İPEKLİ	Üye
Mustafa YÜKSEL	Üye	Arif UĞURLU	Üye

Hukuk Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Rifat ÖZER	Başkan	Murat BAKAN	Başkan
Murat BAKAN	Başkan V.	Günsel SAĞLAM	Başkan V.
Günsel SAĞLAM	Üye	Rifat ÖZER	Üye
Cengiz AYDIN	Üye	Cengiz AYDIN	Üye
Ufuk YÖRÜK	Üye	Cihat COŞKUN	Üye
Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye	Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye
Veli KASAP	Üye	Veli KASAP	Üye
Muslu YILMAZ	Üye	Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye
Kerem Ali SÜREKLİ	Üye	Kerem Ali SÜREKLİ	Üye

Yerel Gündem 21 Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Sevin BRAV	Başkan	Sevin BRAV	Başkan
H.Serpil ERTUĞ	Başkan V.	Halil TAŞKIRAN	Başkan V.
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
Semra ARIK	Üye	Semra ARIK	Üye
Haydar KARAMAN	Üye	Haydar KARAMAN	Üye
Salih KÜÇÜKBAYRAK	Üye	Salih KÜÇÜKBAYRAK	Üye
Ali Saip ERMİN	Üye	Ali Saip ERMİN	Üye
Muhsin KARA	Üye	Muhsin KARA	Üye
Hayri BOZAL	Üye	Zafer KÜRKCÜ	Üye

Kültür ve Turizm Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Mahmut ÖZÇİFT	Başkan	Mahmut ÖZÇİFT	Başkan
Veli BALLYEMEZ	Başkan V.	Veli BALLYEMEZ	Başkan V.
Levent ÖLÇER	Üye	Levent ÖLÇER	Üye
Halil SERBEŞ	Üye	Erkan GÜL	Üye
Kadir ÇAKAR	Üye	Kadir ÇAKAR	Üye
Gaffar AKKEL	Üye	Gaffar AKKEL	Üye
Önder KESKİN	Üye	Önder KESKİN	Üye
Uğur YELEKLİ	Üye	Uğur YELEKLİ	Üye
M. Emin AŞKIN	Üye	A. Siddik SOYSAL	Üye

Mesken ve Gecekondu Komisyonu (Kentsel Dönüşüm Komisyonu*)

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi		09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi	
Talat KARASU	Başkan	Cihat COŞKUN	Başkan
Mehmet ARITMAN	Başkan V.	Mesut AK	Başkan V.
Cihat COŞKUN	Üye	Mehmet ARITMAN	Üye
Murat GÜL	Üye	Murat GÜL	Üye
Önder KESKİN	Üye	Önder KESKİN	Üye
Ergin AKMAN	Üye	Ergin AKMAN	Üye
Mustafa SEVİNÇ	Üye	Mustafa SEVİNÇ	Üye
Mesut AK	Üye	Talat KARASU	Üye
İrfan ESKİN	Üye	M. Emin AŞKIN	Üye

Sosyal Hizmetler Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi
Salih KÜÇÜKBAYRAK <i>Başkan</i>	Salih KÜÇÜKBAYRAK <i>Başkan</i>
Vedat KILIÇ <i>Başkan V.</i>	Vedat KILIÇ <i>Başkan V.</i>
Ali Rıza AKDAĞ <i>Üye</i>	Ali Rıza AKDAĞ <i>Üye</i>
Talat KARASU <i>Üye</i>	Talat KARASU <i>Üye</i>
Gürsoy ÖZDAMAR <i>Üye</i>	Gürsoy ÖZDAMAR <i>Üye</i>
Cumhur ŞENOLSUN <i>Üye</i>	Cumhur ŞENOLSUN <i>Üye</i>
Halil TAŞKIRAN <i>Üye</i>	Halil TAŞKIRAN <i>Üye</i>
Tahsin ÇUHADAR <i>Üye</i>	Tahsin ÇUHADAR <i>Üye</i>
Arif UĞURLI <i>Üye</i>	Hasan KARATOKLU <i>Üye</i>

**Tarım Komisyonu
(Tarım ve Orman Komisyonu*)**

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi
Ercan YÜKSEKTEPE <i>Başkan</i>	Ercan YÜKSEKTEPE <i>Başkan</i>
Semra ARIK <i>Başkan V.</i>	Hasan ÜSTÜN <i>Başkan V.</i>
Ruhi AKŞAN <i>Üye</i>	Ruhi AKŞAN <i>Üye</i>
Kemal GÜNDOĞDU <i>Üye</i>	Kemal GÜNDOĞDU <i>Üye</i>
Hasan ÜSTÜN <i>Üye</i>	Semra ARIK <i>Üye</i>
Veli DAL <i>Üye</i>	Veli DAL <i>Üye</i>
Erkan ZEYLAN <i>Üye</i>	Erkan ZEYLAN <i>Üye</i>
Günay SİVRİTEPE <i>Üye</i>	Günay SİVRİTEPE <i>Üye</i>
Tayfun CEVİZCİ <i>Üye</i>	Tayfun CEVİZCİ <i>Üye</i>

Tüketiciyi Koruma Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi
Enver DÜNDAR <i>Başkan</i>	Enver DÜNDAR <i>Başkan</i>
Mesut AK <i>Başkan V.</i>	Ali Rıza AKDAĞ <i>Başkan V.</i>
Ercan ÇINARLI <i>Üye</i>	Ercan ÇINARLI <i>Üye</i>
Hamza IŞIK <i>Üye</i>	Hamza IŞIK <i>Üye</i>
Yunus ÇANKAL <i>Üye</i>	Bünyamin ÖĞÜNÇ <i>Üye</i>
Hasan SAĞLAM <i>Üye</i>	Hasan SAĞLAM <i>Üye</i>
Ali Rıza AKDAĞ <i>Üye</i>	Mahmut ÖZÇİFT <i>Üye</i>
Hüseyin ERCAN <i>Üye</i>	Hüseyin ERCAN <i>Üye</i>
Hakkı DURMAZ <i>Üye</i>	Hakkı DURMAZ <i>Üye</i>

Kadın-Erkek Eşitliği Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi
Semra ARIK <i>Başkan</i>	Semra ARIK <i>Başkan</i>
Ercan ÇINARLI <i>Başkan V.</i>	Ercan ÇINARLI <i>Başkan V.</i>
Olgun ATILA <i>Üye</i>	Olgun ATILA <i>Üye</i>
Mahmut ÖZÇİFT <i>Üye</i>	Ertan AVKIRAN <i>Üye</i>
Bünyamin ÖĞÜNÇ <i>Üye</i>	Bünyamin ÖĞÜNÇ <i>Üye</i>
Sevin BRAV <i>Üye</i>	Sevin BRAV <i>Üye</i>
Günsel SAĞLAM <i>Üye</i>	Günsel SAĞLAM <i>Üye</i>
H.Serpil ERTUĞ <i>Üye</i>	H.Serpil ERTUĞ <i>Üye</i>
Ümmü Gülsüm SATOĞLU <i>Üye</i>	Zahide İLKi <i>Üye</i>

İmar ve Bayındırlık Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi
Sırrı AYDOĞAN <i>Başkan</i>	Sırrı AYDOĞAN <i>Başkan</i>
Adnan Oğuz AKYARLI <i>Başkan V.</i>	Adnan Oğuz AKYARLI <i>Başkan V.</i>
Rıdvan ÜREten <i>Üye</i>	Rıdvan ÜREten <i>Üye</i>
Mehmet SOYOĞLU <i>Üye</i>	Mehmet SOYOĞLU <i>Üye</i>
Ufuk YÖRÜK <i>Üye</i>	Ufuk YÖRÜK <i>Üye</i>
Orhan BORA <i>Üye</i>	Orhan BORA <i>Üye</i>
Bülent RÜZGAR <i>Üye</i>	Bülent RÜZGAR <i>Üye</i>
İrfan ARAS <i>Üye</i>	İrfan ARAS <i>Üye</i>
Y. Kenan ÇAKAR <i>Üye</i>	Y. Kenan ÇAKAR <i>Üye</i>

Şirketler Komisyonu

01.01.2012 - 08.04.2012 Dönemi	09.04.2012 - 31.12.2012 Dönemi
Osman YURTSEVEN <i>Başkan</i>	Osman YURTSEVEN <i>Başkan</i>
Mustafa DOĞAN <i>Başkan V.</i>	Mustafa DOĞAN <i>Başkan V.</i>
Mehmet SOYOĞLU <i>Üye</i>	Mehmet SOYOĞLU <i>Üye</i>
Ali Rıza KAYA <i>Üye</i>	Ali Rıza KAYA <i>Üye</i>
Erkan GÜL <i>Üye</i>	Erkan GÜL <i>Üye</i>
Ertan AVKIRAN <i>Üye</i>	Ertan AVKIRAN <i>Üye</i>
Necat YILMAZ <i>Üye</i>	Necat YILMAZ <i>Üye</i>
Coşkun SÜER <i>Üye</i>	Coşkun SÜER <i>Üye</i>
A.Siddik SOYSAL <i>Üye</i>	Mustafa YÜKSEL <i>Üye</i>

* Not: 10/12/2012 Tarih ve 05.1113 sayılı Meclis Kararı ile Tarım Komisyonu'nun ismi "Tarım ve Orman Komisyonu", Mesken ve Gecekondu Komisyonunun ismi ise "Kentsel Dönüşüm Komisyonu" olarak değiştirilmiştir.

İÇİNDEKİLER

SAYFA
NO

BAŞKAN SUNUŞU	
MECLİS ÜYELERİ	
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ	
ESHOT ENCÜMENİ	
HAL ENCÜMENİ	
DENETİM KOMİSYONU	
İHTİSAS KOMİSYONLARI	
İÇİNDEKİLER	
1) GENEL BİLGİLER	1 - 78
1.1) Misyon, Vizyon ve İlkeler	3
1.2) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5 - 56
1.3) İdareye İlişkin Bilgiler	57 - 78
1.3.1) Fiziksel Yapı	57 - 61
1.3.2) Örgüt Yapısı	62 - 64
1.3.3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	65 - 67
1.3.4) İnsan Kaynakları	68 - 70
1.3.5) Sunulan Hizmetler	71 - 73
1.3.6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	74 - 78
2) AMAÇ VE HEDEFLER	79 - 96
2.1) İdarenin Amaç ve Hedefleri	81 - 84
2.2) Temel Politikalar ve Öncelikler	85 - 96
3) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	97 - 352
3.1) Mali Bilgiler	97 - 112
3.1.1) Bütçe Uygulama Sonuçları	97 - 106
3.1.2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	106 - 110
3.1.3) Mali Denetim Sonuçları	111
3.2) Performans Bilgileri	113 - 352
3.2.1) Faaliyet/Proje Bilgileri ve Performans Sonuçları	113 - 324
Yönetim	113 - 122
Çevre Yönetimi	123 - 144
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	145 - 158
Kentsel Altyapı	159 - 178
Ulaşım	179 - 192
Sağlık ve Spor	193 - 204
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	205 - 224
Turizm Fuarçılık ve Dış İlişkiler	225 - 236
Afet Yönetimi ve Güvenlik	237 - 244

Bilgi ve İletişim Teknolojileri	245 - 256
Enerji	257 - 259
2012 Mali Yılı Sektörel Bazda Birimlerin Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	260 - 265
2012 Mali Yılı Performans Hedefine Göre Faaliyet Maliyetleri Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	266 - 284
Performans Sonuçları Tablosu	285 - 321
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	322 - 324
3.2.2) Genel Yönetim Faaliyeti Bilgileri	325 - 348
2012 Mali Yılı Daire Başkanlığı Bazında Genel Yönetim Gideri Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	345
2012 Mali Yılı Birimlerin Genel Yönetim Giderleri Ekonomik Kod Bazında Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	346 - 348
3.2.3) Diğer İdarelere Transferler	349
2012 Yılı Diğer İdarelere Transferler Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	349
2012 Mali Yılı Birimlerin Diğer İdarelere Transfer Bütçe Ödenekleri Ve Harcamaları	349
3.2.4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	350 - 352
4) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	353 - 372
4.1) Üstünlükler	353 - 372
4.2) Zayıflıklar	353 - 372
4.3) Değerlendirme	353 - 372
5) ÖNERİ VE TEDBİRLER	373 - 412
Risk Analizi	382 - 412
EKLER	413 - 453
2012 Mali Yılı Faaliyet Maliyet Toplamlarının ve Adetlerinin Stratejik Alanlara Göre Dağılımı	415
2012 Mali Yılı Stratejik Amaçlar Bazında Bütçe Gerçekleşmeleri	416
2012 Mali Yılı İdare Performans Tablosu (Bütçe Ödenek ve Gerçekleşmelerinin Stratejik Alan Bazında Amaç, Hedef ve Faaliyetlere Göre Dağılımı)	417 - 425
2012 Mali Yılı Bütçe Büyüklüğüne Göre Faaliyet Gerçekleşmelerinin Dağılımı	426
2012 Mali Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı ve Gerçekleşmeleri	427
2012 Mali Yılı Bütçe Ödeneklerinin Kaynak İhtiyaçlarına Göre Gerçekleşmeleri	428
2012 Mali Yılı Bütçe Gerçekleşmelerinin Kaynak İhtiyaçlarına Göre Dağılımı	429
Bağlı Kuruluşların Faaliyetleri	431
Belediyemizin Hissedarı Olduğu Şirketlerin Faaliyetleri	432 - 441
Hissedarı Olduğumuz Şirketlerin Kurmuş Olduğu Şirketlerin Faaliyetleri	442 - 446
İç Kontrol Güvence Beyanları	447 - 453



T.C.
İzmir Büyükşehir Belediyesi
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
Meclis Şube Müdürlüğü
Sayı: 535

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Karar No : 97509404.301.05.636
Karar Tarihi : 12/04/2013

MECLİS KARARI

Başkanlık Makamından Meclisimize havale edilen Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ifadeli 29/03/2013 tarih ve 437 sayılı Önergede;

Belediyemizin 2012 Yılı Faaliyet Raporuna ilişkin çalışmalar Başkanlık tetkiki ile tamamlanmış olup, 2012 Yılı Faaliyet Raporu ekte sunulmuştur. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. maddesi "a" bendi ile 56. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince, 2012 Yılı Faaliyet Raporunu sayın Meclis Heyetinin tetkiki ile karara bağlanması arz olunur. Denilmektedir.

Yukarıda metni yazılı önerge Başkanlıkça okutturularak görüşülmüş olup; Adalet ve Kalkınma Partisi mensubu Meclis Üyelerinin önergenin reddi yönündeki oyuna karşılık, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 18/b, 5393 sayılı Belediye Kanununun 56. ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddeleri çerçevesinde hazırlanmış bulunan Büyükşehir Belediyesinin 2012 Yılı Faaliyet Raporunun kabulüne, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18/a maddesi gereği, Meclisimizce oyçokluğu ile karar verildi,



Adnan Oğuz AKYARLI
Meclis I. Başkan Vekili
Meclis Başkanı

ASLININ AYNIDIR

Günsel SAĞLAM
Katip
(Bulunmadı)

Mehmet ARITMAN
Katip
(Bulunmadı)

Olgun ATILA
Katip

Ahmet TÜRKYILMAZ
Katip

FA
ö/ö



2012 FAALİYET RAPORU

1

Genel Bilgiler





1.1) Misyon, Vizyon ve İlkeler

Misyonumuz

Halkın verdiği gücü, eşitlik ve güvenle mayalayıp belediyeçilik hizmeti olarak tüm kente taşımak.

Vizyonumuz

Uygarıkların mirasını geleceğe taşıyan, Akdeniz'in zenginliklerini kentlisine ve dünyaya sunan, hizmet felsefesiyle akıllarda iz bırakan gözde belediye olmak.

Kent Vizyonu

Özgür ve keyifle yaşanan, demokraside simge kent olmak.

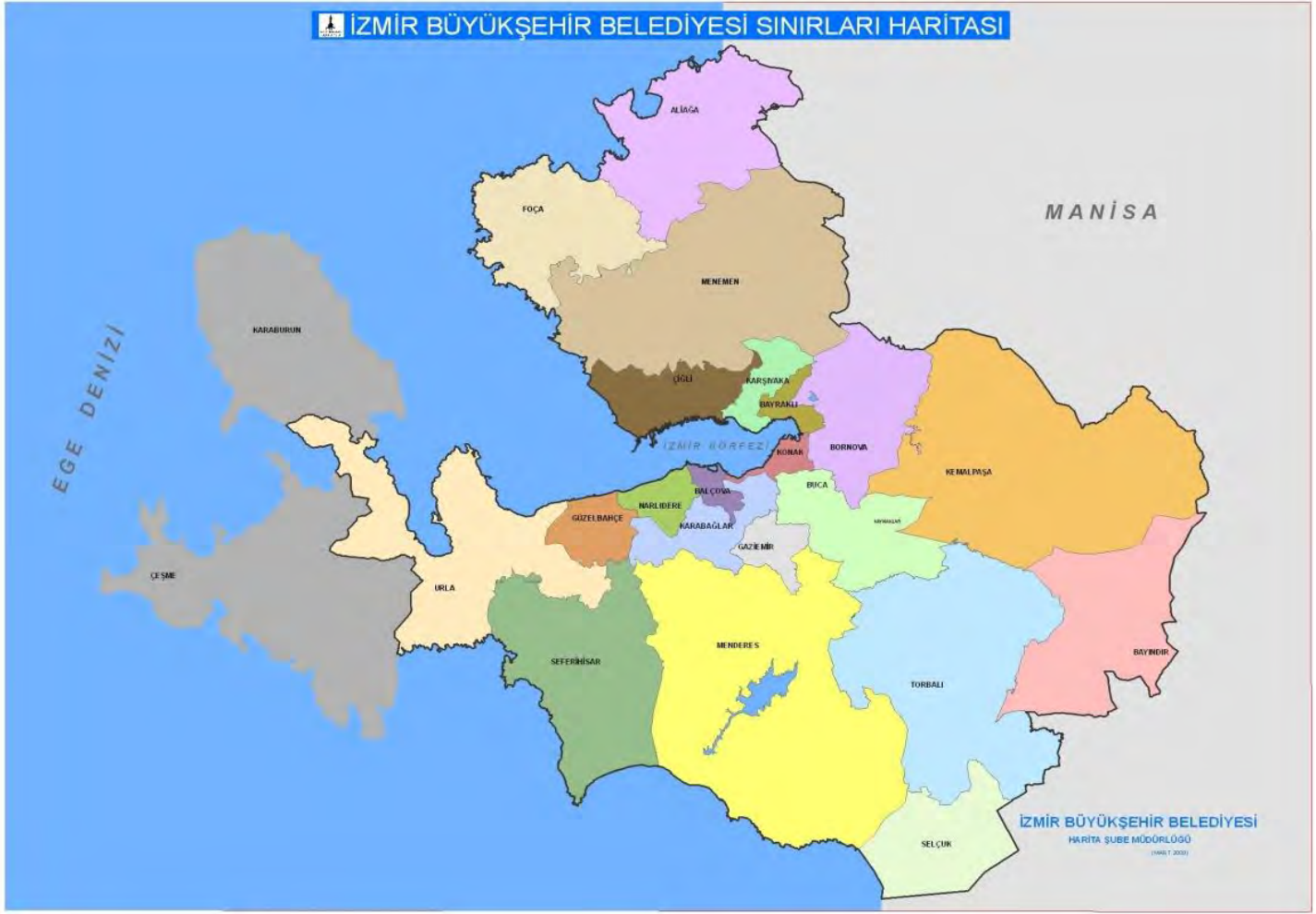
İlkelerimiz

- Dürüst, güvenilir, adil ve tarafsız olmak
- Kamu ve genelin yararını gözetmek
- Hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Demokratik ve sosyal belediyeçilik
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- Hemşeri memnuniyeti
- Hukuka ve etik değerlere saygılı olmak
- Tarihi dokuya ve doğaya saygılı olmak
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelerden yararlanmak
- Bilgide erişilebilirlik
- Değişime ve gelişime açık olmak
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak
- Çözüm odaklılık
- Güler yüzlü ve yapıcı çalışma anlayışı
- Yerel kalkınmada sürdürülebilirlik
- Etkin tanıtım

misyon
vizyon ve ilkeler



1.2.) Yetki, Görev ve Sorumluluklar



5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 2004 yılında devreye girmesi ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne 19 ilçe ve 38 ilk kademe belediyesi dahil olmuştur. 2009 yerel seçimlerinin hemen öncesinde yapılan değişiklik sonrasında ise Karşıyaka ve Bornova sınırları içinde Bayraklı ilçesi; Konak sınırları içinde Karabağlar ilçesi olmak üzere iki yeni ilçe kurulmuştur. Selçuk ilçesinin İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içine dahil edilmesinin ardından Büyükşehir Belediye hizmet alanına giren ilçe sayısı 21'e çıkmıştır. Büyükşehir Belediye sınırları içindeki ilk kademe belediyeleri 2009 yerel seçimleri öncesinde kaldırılmıştır.

Görev alanlarının genişlemesi ve görevlerin çok sayıda yasal düzenlemelerle ilişkili olması, yasal yetki ve sorumlulukların belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle, performans programı çalışmaları kapsamında; yürürlükte bulunan mevzuattan hareket edilerek; Büyükşehir Belediyesinin Görev Yetki ve Sorumlulukları, Büyükşehir Belediye Başkanının Görevleri, Büyükşehir Belediye Meclisinin Görevleri, Büyükşehir Belediye Encümeninin Görevleri kanunlar ve yönetmelikler dikkate alınarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.	5216 s.K.m.7/a
Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.7/b

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.07.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.7/c
Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 s.K.m.7/d
Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.7/e
Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5216 s.K.m.7/f
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/g
Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.	5216 s.K.m.7/h
Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; (13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5393 sayılı Kanunun 85/d maddesiyle eklenen ibare.) gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.	5216 s.K.m.7/i
Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.	5216 s.K.m.7/j
Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	5216 s.K.m.7/k
Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.	5216 s.K.m.7/l
Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine (06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle eklenen ibare.) nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara (06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle eklenen ibare.) teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.	5216 s.K.m.7/m
Gerektiğinde (06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6360 sayılı Kanunun 1 nci maddesiyle eklenen ibare.) mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.	5216 s.K.m.7/n
Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.	5216 s.K.m.7/o
Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.	5216 s.K.m.7/p

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.	5216 s.K.m.7/r
Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 s.K.m.7/s
Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 s.K.m.7/t
İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.	5216 s.K.m.7/u
Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.	5216 s.K.m.7/v
Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.	5216 s.K.m.7/y
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak.	5216 s.K.m.7/z
Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar planlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 s.K.m.7

Büyükşehir Belediye Meclisi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesinin karar organı olarak görev yapmak.	5216 s.K.m.12; 5393 s.K.m.17
Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.	5393 s.K.m.18-a, 5393 s.K.m.41
Belediye başkanı tarafından sunulan faaliyet raporunu görüşmek ve kabul etmek. Faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülki idare amirine gönderilir.(Valinin gerekçeli görüşünden sonra Danıştayca da yetersizlik kararı uygun görülürse belediye başkanı başkanlıktan düşer.)	5393 s.K.m.56; m.26
Bütçe(yılbaşından önce) ve kesin hesabı(mayıs ayı toplantısında) kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 s.K.m.18-b; m.62; m.63
Büyükşehir belediye bütçesi ile ilçe belediyelerinden gelen bütçeler büyükşehir belediye meclisine sunulur ve büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul edilir, tek bütçe halinde bastırılır.	5216 s.K.m.25
Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 12/7/2006-5538 s.K./29 m.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.	5393 s.K.m.18-c
Büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararlar, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde büyükşehir belediye meclisi tarafından nazım imar planına uygunluğu yönünden incelenerek aynen veya değiştirilerek kabul edildikten sonra büyükşehir belediye başkanına gönderilir.	5216 s.K.m.14
Borçlanmaya karar vermek.	5393 s.K.m.18-d

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.	5393 s.K.m.18-e
Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.	5393 s.K.m.18-f
Şartlı bağışları kabul etmek.	5393 s.K.m.18-g
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyumsuzluklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.	5393 s.K.m.18-h
Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.	5393 s.K.m.18-i
Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-j
Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri(beş üye) ile ihtisas komisyonları(İmar ve bayındırlık komisyonu; çevre ve sağlık komisyonu; plan ve bütçe komisyonu; eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu; ulaşım komisyonu kurulması zorunlu olmak üzere) üyelerini seçmek.	5393 s.K.m.18-k; 5216 s.K.m.15; 5216 s.K.m.16
İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır.	5216 s.K.m.15; 5393 s.K.m.24
İhtisas komisyonlarının raporları alenidir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.	5216 s.K.m.15
(İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından belirlenen) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-l 5393 s.K.m.49
Belediye birimlerinin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesine karar vermek.	5216 s.K.m.21
Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.	5393 s.K.m.18-m
Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek(mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi kararlarından sonra kaymakam görüşü üzerine vali onaylar).	5393 s.K.m.18-n 5393 s.K.m.9
Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.	5393 s.K.m.18-o
Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.	5393 s.K.m.18-p
Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.	5393 s.K.m.18-r
Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.	5393 s.K.m.18-s
Müjaver alanlara belediye hizmetinin götürülmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-t
İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.	5393 s.K.m.18-u
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun yedinci maddesindeki görevlerden uygun görülenlerin ilçe belediyelerine devretme kararı almak.	5216 s.K.m.7
Her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanmak. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda meclis başkanının belirlediği yerde toplanmak. Acil durumlarda belediye başkanının lüzum görmesi halinde toplanmak.	5216 s.K.m.13
Başkan danışmanlarının aylık brüt ücretlerini, her türlü ödeme dahil genel sekretere ödenen brüt aylık miktarının % 75'ini aşmamak üzere belirlemek.	5216 s.K.m.20
Büyükşehir belediyesine ait büfe, otopark ve çay bahçelerini belediye ve bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın meclisçe belirlenecek süre ve bedelle işletmesini devretmek.	5216 s.K.m.26
Büyükşehir, ilçe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili ihtilaf çıkması durumunda yönlendirici ve düzenleyici kararlar almak.	5216 s.K.m.27

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esasları belirlemek.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi mücavir alanlarının ilçe belediyeleri arasındaki bölüşümünü yapmak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin sınır değişikliklerinde valiye görüş bildirmek (Sınır değişikliği kararını vali verir).	5393 s.K.m.7
Büyükşehir belediyesinin sınırları çevresinde ve aynı il sınırları içinde bulunan belediye ve köylerin, büyükşehir belediyesine katılması için, ilgili ilçe belediye meclisinin talebi üzerine karar almak.	5216 s.K.m.6 5216 s.K. Geçici m.2 5393 s.K.m.8
İlçe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçı, bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla, ortaklaşa veya bizzat büyükşehir belediyesi tarafından yapılmasına karar almak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi, kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili ilçe belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için büyükşehir belediye başkanının teklifi ile mali ve aynı yardım için karar almak.	5216 s.K.m.27
Yapılacak herhangi bir yatırımın büyükşehir belediyesi ile bağlı kuruluşlarından bir veya birkaçını aynı anda ilgilendirdiği ve tek elden yapılmasının maliyetleri düşüreceğinin anlaşıldığı durumlarda, büyükşehir belediye meclisi, yatırımı kuruluşlardan birinin yapmasına karar verebilir.(Yatırımcı kuruluş, diğerini ilgilendiren yatırım kısmı için alacaklı olur.)	5216 s.K.m.27
Bir belde adı, belediye meclis üye tam sayısının en az dörtte üç çoğunluğunun karar alma ve valinin görüşü üzerine İçişleri Bakanlığının onayı ile değiştirilir (Belde adı değişmesiyle belediye adı da değişmiş olur.)	5393 s.K.m.10
Her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az ve beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur.	5393 s.K.m.25
Bilgi edinme ve denetim yetkisini faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme, gensoru yoluyla kullanmak.	5393 s.K.m.26
Meclis üyelerinin en az üçte biri, meclis başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleri ile ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu isteğin gündeme alınmasına karar vermek.	5393 s.K.m.26
Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla belediye başkanı hakkında gensorü önergesi verebilir. Gensoru önergesini, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun oyu ile gündeme almak. (Üç tam gün geçmedikçe görüşülemez.)	5393 s.K.m.26
Özürsüz veya izinsiz olarak arka arkaya üç birleşim günü veya bir yıl içinde yapılan toplantıların yarısına katılmayan üyenin üyeliğinin düşmesine, savunması alındıktan sonra üye tam sayısının çoğunluğuyla karar vermek.	5393 s.K.m.29
Meclis başkan ve üyelerine ödenecek olan huzur hakkının miktarını(meclis ve komisyon toplantılarına katıldıkları her gün için, 5393 s.K.m.39 uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere) belirlemek.	5393 s.K.m.32
Meclis üyelerine mazeretleri durumunda, bir yıl içindeki toplantı süresinin yarısını aşmamak şartıyla istekleri üzerine izin vermek.	5393 s.K.m.32
Belediye başkanlığının boşalması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezasının verilmiş olması durumunda bir başkan; başkanın görevden uzaklaştırılması, tutuklanması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezası alması durumunda bir başkan vekili seçmek.	5393 s.K.m.45
Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması amacıyla belediye zabıtası tarafından yerine getirilecek olan emir ve yasakları belirlemek.	5393 s.K.m.51
5393 s.K.m.67' de belirtilen belediye hizmetlerinin, süresi ilk mahalli idareler genel seçimini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürmek.(Bağlı kuruluşlarda kararı yetkili organ alır.)	5393 s.K.m.67
Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirinin, 213 sayılı vergi usul kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı; yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve İçişleri Bakanlığının onayı ile yapabilir.	5393 s.K.m.68
Arsa ve konut üretimine yönelik İçişleri Bakanlığı ile Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanacak çerçeve yönetmeliğine uygun olarak yönetmelik çıkarmak.	5393 s.K.m.69

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
(24.06.2010 tarih ve 27621 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5998 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle değişen şekli.) Belediyenin; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamasını karara bağlar. Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.	5393 s.K.m.73
Belediyenin görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ve üye olması için karar almak.	5393 s.K.m.74
Mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenme veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilme ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilme konusunda karar almak.	5393 s.K.m.75
Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılama, geçici olarak araç ve personel temin etme konusunda karar almak.	5393 s.K.m.75
Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmeye yönelik karar almak.	5393 s.K.m.75
Belediyeye ait taşınmazları, asli görev ve hizmetinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretme veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etme veya kiraya verme kararı almak.	5393 s.K.m.75
Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.	5393 s.K.m.76
Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad verilmesi ve beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerinin tespitine ilişkin kararlarda; meclis üye tam sayısının salt çoğunluğu, bunların değiştirilmesine ilişkin kararlarda ise meclis üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı aranır (Bu kararlar mülki idare amirinin onayı ile yürürlüğe girer).	5393 s.K.m.81
Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.	5393 s.K.m.19
Meclisin mutlak toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda toplantı yerini meclis başkanı belirler.	5216 s.K.m.13 5393 s.K.m.20
İhtisas komisyonlarına havale edilen işlerle ilgili raporlar, imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar beş iş günü toplanarak meclise sunmadığı takdirde konu meclis başkanlığı tarafından doğrudan meclis gündemine alınır.	5216 s.K.m.15 5393 s.K.m.24
Denetim komisyonunun meclis başkanlığına sunduğu rapora göre konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunur.	5393 s.K.m.25
Meclis başkanı katip üyelerle birlikte meclis görüşmelerinin tutanağını ve kararları imzalar.	5393 s.K.m.20; m.22

Büyükşehir Belediye Encümeni	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe(eylül ayı içinde) ve kesin hesabı (nisan ayı içinde) inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.	5393 s.K.m.34/1-a; m.62; m.64
Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.	5393 s.K.m.34/1-b
Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.	5393 s.K.m.34/1-c
Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 s.K.m.34/1-d
Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.	5393 s.K.m.34/1-e
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.	5393 s.K.m.34/1-f
Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.	5393 s.K.m.34/1-g
Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.	5393 s.K.m.34/1-h
Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.	5393 s.K.m.34/1-i
Toptancı hal'inde işyeri tahsisinin iptaline karar vermek.	552 s.KHK m.8/2
Toptancı hal hakem heyetine üye seçmek.	552 s.KHK m.20
Toptancı hal dahilinde faaliyetten men kararı ve para cezası vermek.	552 s.KHK. m.26/a

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların yıkılmasına ve yapı sahibinin para cezası ile cezalandırılmasına karar vermek.	3194 s.K.m.32,42 5216 s.K.m.11
Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin parselasyon planlarını onaylamak.	3194 s.K.m.19 5216 s.K.m.7/b
Yüksek Disiplin Kurulu sıfatıyla karar vermek.	657 s.K.m.126
Kanunun ilgili maddesinde belirtilen durumlarda boşalan belediye meclisinin görevinin yerine getirilmesi için, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapılincaya kadar meclis görevi, belediye meclisinin memur üyeleri tarafından yürütülür.	5393 s.K.m.31
Haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanmak. Acil durumlarda belediye başkanının çağrısı üzerine toplanmak.	5393 s.K.m.35
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonluğu yapmak.	5393 s.K.m.35
Havale edilen konuları bir hafta içinde görüşerek karara bağlamak.	5393 s.K.m.35

Büyükşehir Belediye Başkanı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.	5216 s.K.m.18-a; m.17
Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmak.	5393 s.K.m.41
Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.	5216 s.K.m.18-b 5018 s.K.m.11
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlamak ve nisan ayı toplantısında meclise sunmak.	5393 s.K.m.56 5018 s.K.m.11; m.41
Büyükşehir belediye meclisi(Faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısına meclis başkan vekili başkanlık eder.) ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.	5216 s.K.m.18-c; m.12; m.16 5393 s.K.m.19; m.33
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.	5216 s.K.m.18-d
Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.	5216 s.K.m.18-e 5393 s.K.m.62
Bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından(harcama yetkisi verilen diğer görevliler dahil) sorumludur.	5393 s.K.m.61
Her yıl bütçenin kesin hesabını, hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde encümene sunmak.	5393 s.K.m.64
Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.	5216 s.K.m.18-f
Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.	5216 s.K.m.18-g
Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmi mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.	5216 s.K.m.18-h
Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.	5216 s.K.m.18-i; m.22 5393 s.K.m.49
Gerektiğinde bizzat nikah kıymak.	5216 s.K.m.18-j
Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.18-k
Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürli merkezleri oluşturmak.	5216 s.K.m.18-m
Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmak.	5449 s.K.m.10

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin, kendisi veya görevlendirdiği kişi başkanlığında kurulmasını sağlamak.	5216 s.K.m.8
Ulaşım Koordinasyon Merkezi'nin, kendisi veya görevlendirdiği kişi başkanlığında kurulmasını sağlamak, Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararlarını yürürlüğe girebilmesi için onaylamak.	5216 s.K.m.9
Acil Durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırarak.	5216 s.K.m.13(5675 s.K.m.1)
Büyükşehir Belediye Başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşmek üzere belediye meclisine iade edebilir.	5216 s.K.m.14
Büyükşehir Belediye Başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idari yargıya başvurabilir.	5216 s.K.m.14
Belediye encümeni için her yıl birim amirleri arasından beş üye seçmek.	5216 s.K.m.16
İlçe belediyelerine mali ve aynı yardım(Kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyelerin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için) yapabilmek için meclise teklif sunmak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşları birbirlerinin nakit ihtiyacını karşılayabilmesi için onay vermek.	5216 s.K.m.27
Meclis gündemini belirlemek.	5393 s.K.m.21
Denetim Komisyonunun belediye binası içinde çalışacağı yeri belirlemek.	5393 s.K.m.25
Meclis üyelerinin meclis başkanlığına önerge vererek belediye işleri ile ilgili konularda sözlü veya yazılı sorulara, belediye başkanı kendisi veya görevlendirdiği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırmak.	5393 s.K.m.26
Belediye başkanlığına verilen meclis üyeliğinden istifa dilekçesini meclisin bilgisine sunmak.	5393 s.K.m.29
Belediye başkanı, encümen toplantılarına, gerektiğinde, oy hakkı olmaksızın birim amirlerini çağırabilir.	5393 s.K.m.33
Belediye başkanı, (encümenin rutin toplantılarının dışında) acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.	5393 s.K.m.35
Encümen gündemini hazırlamak(Encümen üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez.) Alınan kararları encümen üyeleri ile birlikte imzalamak.	5393 s.K.m.35
Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.	5393 s.K.m.38
Bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.	5393 s.K.m.38
Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak	5393 s.K.m.38
Kanunla belediyeye verilen ve belediye meclisi ve belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5393 s.K.m.38
Belediye başkanı, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan belediye görevlilerine devredebilir.	5393 s.K.m.42

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİRİMLERİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Özel Kalem Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkan adına anma törenleri, kutlamalar ve açılışlara çiçek göndermek, bağışta bulunmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanın seyahatlerini ve Başkanın davetlisi olarak yurt içi ve yurt dışından gelecek konukların ağırlanmasını planlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Belediyenin yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını program dahilinde sağlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkan adına yapılan tüm (yazışma, ödeme vb.) işlemleri ilgili yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda yapmak ve sonuçlandırmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Tüm çalışmalarını Başkan'dan aldığı talimatlar doğrultusunda yürütmek.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanlık Makamı'nın randevularını planlayarak toplantı ve randevular hakkında bilgi vermek.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Mülki erkân ve çeşitli kuruluşlarla ilişkileri düzenli ve planlı yürütmeyi sağlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanlık Makamına gelen evrak ve telefon aramalarını kayda almak yazışmalarını yapmak ve işlem görmek üzere havalelerini yapmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Kentimizi ziyarete gelen protokol kişilerinin karşılama ve uğurlama törenlerinde bulunmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu

İç Denetim Birimi Başkanlığı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlamak ve danışmanlık faaliyeti gerçekleştirmek.	5018 s.K. m.63

1. Hukuk Müşavirliği	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık ve diğer birimlerden intikal ettirilen ve hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hasıl olabilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, kurum menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almak.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve kurum menfaatleri doğrultusunda yapılmasında yardımcı olmak.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum memurları hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve başkanlık tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmak.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum leh ve aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini takip etmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurum adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden kuruma yapılacak tebliğlere cevap vermek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı temsil etmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2
Kurumca hazırlanan, görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmek.	5216 s. K.m.18/1-h; 5393 s.K.m.38/1-c; 1136 s.K.m.2

Teftiş Kurulu Başkanlığı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırmalar yaparak alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkan'a tekliflerde bulunmak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teftiş etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Görev alanına giren konularda, belediye birimlerinin ve diğer belediyelerin soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti vermek	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Başkanın emir ve onayı ile yapılan teftiş, denetleme, inceleme, araştırma ve soruşturma sırasında öğrenilen, soruşturmayı gerektirir nitelikteki hususlarda, kanunların verdiği yetkiye dayanarak soruşturmaya başlamak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı birim ve kuruluşların teftişinin etkin bir biçimde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6

*Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği'nin hukuki dayanağı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'dur.

Protokol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentimizi ziyaret eden protokol kişilerinin karşılama ve uğurlama törenlerinde başkanın yanında yer almak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Mülki erkânla ve çeşitli kuruluşlarla ilişkileri düzenli ve planlı yürütmeyi sağlamak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Protokol kayıtlarını tutmak ve güncellemeleri yapmak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Belediye başkanlığı organizasyonlarında her türlü açılış, etkinlik törenleri organize etmek.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Belediye başkanının davetlisi olarak yurt içi ve yurt dışından gelecek konukların konaklama, ağırlandırmalarını sağlamak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d
Anma törenleri ve kutlamalar dışında yapılacak işleri başkanlık makamının talimatları doğrultusunda yerine getirmek, belediye yetkililerinin yurt dışına ziyaretlerini bir program doğrultusunda sağlamak, başkanlık adına yapılan tüm ödemelerin yasa ve yönetmelik gereğince tahakkuklarını hazırlamak ve sonuçlandırmak.	5216 s.K.m.24/1-l,7/v; 5393 s.K.m.14/1-a; 4734 s.K.m.21/f, 22/d

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Memur Personel Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
KPSS sonucuna göre devlet memurluğuna ilk defa atanacak olanların işlemleri	657 s.K.m.48/ (A); Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik
Sözleşmeli personelin işe alınması.	5393 s.K.m.49
Memura yeşil pasaport verilmesi ve pasaport sürelerinin uzatılması	5682 s.K.
Kadro dereceleri içerisinde yasal yükselme süresini doldurmuş bulunan memurların, derecelerinin yükseltilmesi ile yapılan terfi işlemleri	657 s.K.m.64, 65, 66, 67, 84

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvellerinin hazırlanarak onaya sunulması işlemleri	17/04/2006 tarih ve 2006/10344 sayılı Kararname Devlet Memurlarına ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin karar
Vekâleten görevlendirme işlemleri, kurum içi memur görevlendirmeleri-geçici görevlendirme işlemleri	657 s.K.m. 86 ve ek-8 md. gereği
Atama işlemleri (açıktan, kurum içi ve kurum dışı naklen atama)	657 s.K.m.92, 93, 74, 76
Kurumumuza yapılan iş başvuruları ve Müdürlüğümüzün faaliyet konularına ilişkin yapılan bilgi edinme başvurularına yanıt verilmesi	4982 s.K.
Aday memurların asalet tasdik işlemleri	657 s.K.m.58
Devlet memurunun görevden uzaklaştırılması	657 s.K.m.137
İhtiyaç doğrultusunda var olan kadrolarımızın iptali, yeni kadroların ihdası	5393 s.K.m.18/l; Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliği
Devlet memurluğundan çekilenlerin istifa işlemleri	657 s.K.m.94
Memur personelin emekliye ayrılmasına ilişkin işlemler	5434 s.Km.39
Memur personelin Sigortalı ve Bağkur'lu olarak daha önceden çalışmış olduğu hizmet sürelerinin birleştirilmesine ilişkin işlemler	2829 s.K.
Memurun yurt dışı hizmetleri, doğum izni, askerlik, staj, fahri asistanlık süreleri gibi tüm hizmet borçlanmalarına yönelik yapılan işlemler	5434 s.K.m.72
Doğum yapan memurların ve askere gidecek memurların ve 5 hizmet yılını dolduran memurların ücretsiz izne ayrılmasına ilişkin işlemler	657 s.K.m.108
Memuriyette iken bir üst öğrenimi bitirenlerin, bu öğrenimlerine ilişkin yeni derece ve kademelerinin tespit edilerek intibak işlemi yapılması.	657 s.K.m.36/A-12-d
Memurun yurt dışına çıkışına ilişkin yapılan işlemler	İçişleri Bakanlığı 25/10/2007 tarih ve 25597/50000 sayılı Genelgesi
Emekliye ayrılmış memur personelimiz ile emekliye ayrıldıktan sonra vefat edenlerin dul ve yetimleri ile makam, görev ve temsil tazminatı alan personele yönelik işlemler	5434 s. Kanununun 89.md. ve Ek-4. md gereği, 3855 s. Kanun gereğince Makam Tazminatı, 4505 s. Kanun gereğince Temsil Tazminatı, 631 s. K.H.K. gereğince Görev Tazminatı
Emekli ikramiyesi ve ölüm yardımına ilişkin işlem yapılması.	5434 s.K.m.89
Memurun bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına sağlık aktivasyonu yapılması.	5510 s.S.G.K; 5434 s.K.
Disiplin cezalarına ilişkin işlem yapılması.	657 s.K.m.125
Memur personelin yıllık izin işlemleri	657 s.K.m.102
Memur personelin özlük ve sicil dosyalarının arşivlenmesi.	İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Memur personelin almış olduğu rapor sürelerine ilişkin yapılan işlemler	657 s.K.m.104
Memur personele sendikal izin verilmesine ilişkin işlemler	4688 s.K. m.18. gereği

İşçi Personel Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin sigorta işlemleri	5510 s.K.m.4, 8, 9, 86, 87, 88
Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin özlük hakları (maaş, izin v.s.)	4857 s.K.m.32-62, 63-76
Sözleşmeli personelin çalıştırılmalarıyla ilgili hükümler	5393 s. K. m. 49
Sözleşmeli personelin özlük hakları	6.6.1978 -7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı m.1

İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz personelinin yetiştirilmesini sağlamak, verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlamak amacıyla hizmet içi eğitimin ilkelerini, planlama esaslarını, uygulama ve değerlendirme yöntemlerini belirlemek.	657 s.K.m.214 o5-28 no'lu Meclis Kararı 19-1-98 Tarihli Meclis Kararı
Meslek yüksekokulu ve fakültelerin zorunlu veya isteğe bağlı staj işlemlerini gerçekleştirmek.	657 s.K.m.214 o5-28 no'lu Meclis Kararı 19-1-98 Tarihli Meclis Kararı

Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
657 sayılı devlet memurları kanununa tabi çalışan Memur personeline ait maaş bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	657 s. K. m.146-186
Meclis üyelerinin huzur hakkı ödeneği bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	5216 s. K. m.21/b, 5393 s. K. m.53, 60/1-b
Encümen üyeleri, üyelik ücretleriEncümen üyeleri, encümen üyeliği ödeneği bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	5216 s. K. m.16, 5393 s. K. m. 33/1-a, b, m.36
Başkan danışman ve ikinci görev aylıklarının bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	5216 s. K. m. 20, 2547 s.k. m. 38
Teknik personele ödenen ek özel hizmet tazminatı bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	657 s. K. m. 152/II-A-c, 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı II Sayılı Cetvel (E)m.6
İtfaiye Daire Başkanlığında itfaiye veya yangın söndürme işinde çalışan personel ile belediye hastanesi Başhekimliği emrinde röntgen,radyum,iyonizan radyasyonla bilfiil çalışan personellerin aylık ve yıllık fiili hizmet süresi zammı puantajları, yangın raporları kontrol edilerek yasal süresi içerisinde elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumuna online gönderilmesi ve prim belgeleri ve ödeme emirlerinin Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmesi.	5510 s.K. m.40
Mali Yılbaşında yürürlüğe giren Bütçe Kanununda belirtilen azami tutarı geçmemek üzere Belediye Meclisimizce alınan karar gereği İtfaiye Şube Müdürlüğü, Koruma Güvenlik Amirliği, Zabıta Şube Müdürlüğü, Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü, Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü ve Çevre ve İmar Zabıtası Şube Müdürlüğü Fazla Çalışma Karşılığı ücret bordrolarını hazırlanması. Ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi. Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği'nde çalışan sağlık personelinin nöbet ücretlerinin bordrolarını hazırlanması. Ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmesi.	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 178. M. ve Ek 33.m.
Sendikaya giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, kesinti listelerini ilgili birimlere gönderilmesi.	4688 s.k.
Vekâlet ücreti bordrolarının hazırlanarak Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	657 s.K. m. 86
Aylık emekli kesenek ve kurum karşılıkları ile aylık prim ve hizmet belgelerinin tanzim edilmesi, ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında tahakkuklarını yapıp Muhasebe Şube Müdürlüğü ile mutabakat sağlayarak primleri ödeme aşamasına getirerek Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	5434 ve 5510 s.k.
Aylıksız izinli sayılan kurumumuz personelinin Genel Sağlık Sigortası Primlerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında tahakkukunu yasal süreci içinde online gönderilmesi ve prim belgeleri, ödeme emirlerinin Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderilmesi.	5434 ve 5510 s.k.
Maaşla ilgili Memur Personel Şube Müdürlüğü ve diğer birimlerden gelen her türlü (göreve başlama, atama, nakil, ücretsiz izin, istifa terfi durdurma, maaş kesim cezası, şahıs borcu, derece-kademe, iş kazası, kira, rapor, sendika, askerlik borçlanması, sigorta, sakatlık muafiyeti, icra, mesai, asgari geçim indirimi, doğum, ölüm, evlenme, boşanma, yabancı dil) bilgiler kontrol edilerek maaşların hesaplanması, maaş bordrolarının dökümü, kadro maaş defterlerine işlenmesi, özel ve yasal kesinti listelerinin dökümü, kontrolü yapıldıktan sonra ilgili merkezlere ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne gönderilmesi.	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun m. 48, 76, 74, 92, 125, 64, 202, 203, 207, 208.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Genel evrak kaydı: Belediyemize elden veya posta yoluyla gelen tüm evrakların teslim alınması, tasnifi, kaydı, havalesi, makama arzı ve ilgili birimlere teslim edilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İşlem gören kayıtlı evrakların genel çıkışları.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
Genel yazışmalar ve bakanlıklar, valilikler, sivil toplum örgütleri, vatandaşlar veya kanuni temsilcileri.	Yazı İşleri Müdürlüğü Büroları Kuruluş Görev ve Çalışma Yönergesi; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik; İBB. 22.07.2005 tarihli 529 sayılı İmza Yetkileri Yönergesi
Birim tanımlamasına esas kod dizin numaraları.	Başbakanlık Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü'nün 13.08.1991 tarihli 16649 sayılı 1991/17 sayılı Genelgesi; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
Gizli genel evrak kayıt işlemleri.	İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
Belediye başkanlığımız hizmet standartları	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
Belediye başkanlığımız standart dosya planı	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik, Başbakanlık 25.03.2005 tarihli 2005 / 7 sayılı Standart Dosya Planı Genelgesi

Meclis Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye Meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, Başkan tarafından Meclise havalesi yapılan İlçe Belediye Meclislerinden gelen Kararlar ile Belediyenin birimlerinden ve bağlı kuruluşlarından gelen teklif yazılarının, Komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, Meclis Gündeminin oluşturulmasını sağlamak.	5216 s. K. m. 12/3, 15/5-6 - 5393 s. K. m. 24, Meclis Çalışma Yön. m. 21/6 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Başkan tarafından belirlenen olağan veya olağanüstü toplantı gündeminin, Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle Meclis Üyelerine ve kamuoyuna duyurulmasını sağlamak.	5216 s. K. m. 12/3, 13/3 - 5393 s. K. m. 20, 21/1 - Meclis Çalışma Yön. m. 8
Meclis Kararlarının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek Meclis Başkanı ve Meclis Divan Katiplerine imzalatılmasını sağlamak.	Meclis Çalışma Yön. m. 16/2 - 5393 s. K. m. 22 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Kesinleşen Meclis Kararlarını, yürürlüğe girmek üzere Mülki İdare Amirine göndermek ve uygulanmak üzere ilgili birimlerine dağıtımını yapmak.	5216 s. K. m. 14 - 5393 s. K. m. 23 - Meclis Çalışma Yön. m. 18/2 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclis Üyeleri tarafından Meclis Başkanlık Divanına sunulan sözlü veya yazılı tekliflerden, Meclisçe gündeme alınmasına karar verilenlerle ilgili iş ve işlemleri takip etmek.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
İhtisas Komisyonlarının toplantılarını organize etmek; gerektiğinde Komisyonlar ile teklifin geldiği Belediye Birimleri veya kararı görüşülen İlçe Belediyeleri arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclisten Komisyonlara havale edilen konuların, Komisyonlardaki seyrini takip etmek; Komisyonlarda görüşmeleri tamamlanan konuların raporlarının yazdırılmasını, imzalatılmasını ve Meclise sunulmasını sağlamak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mecliste yapılan görüşmelerin ses kayıt cihazlarıyla kayda alınmasını ve yazılı metinlerle tutanak haline getirildikten sonra Meclis Başkanı ve Meclis Divan Katiplerine imzalatılmasını ve Meclis Üyelerine dağıtılmasını sağlamak.	5216 s. K. m.12/3 - 5393 s. K. m. 20 - Meclis Çalışma Yön. m. 16/2 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Kesinleşen Meclis Kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesini sağlamak.	5393 s. K. m. 23 - Meclis Çalışma Yön. m. 18/1 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Belediye Meclisince alınan kararların, bu kararlara ilişkin Komisyon raporlarının ve toplantı tutanaklarının ıslak imzalı asıl nüshalarını ekleri ile birlikte arşivlemek.	Meclis Çalışma Yön. m. 16/2 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclisin her toplantısından önce yoklama cetvelinin Meclis Başkanına teslim edilmesini ve Meclis Üyelerinin Meclise devamlarını belirlemek üzere Meclis Başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazasını sağlamak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Meclis Üyelerinin, Meclis ve Komisyon Toplantılarına ilişkin huzur haklarının puantajını yapmak ve ilgili birimine göndermek.	5393 s. K. m. 32/1 - Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8
Müdürlük kayıt defteri haricinde, ayrıca Meclisin iş ve işlemleri ile ilgili, Meclis kayıt ve karar defterini tutmak.	Yazı İşl. ve Kar. Dai. Bşk. Kur. ve Çal. Yön. m.8

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kayıt	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.9 (21/03/2003 tarih 05/32 Sayılı Meclis Kararı)
İhale ilanları	2886 s.K.m.17
İhale işleri	2886 s.K.m.13/5
Encümen kararlarının yazılması	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev Ve Çalışma Yönetmeliği m.9, (21/03/2003 tarih 05/32 Sayılı Meclis Kararı)
İlçe belediye meclis kararları	5216 s.K.m.25
Huzur hakkı puantajı	5216 s.K.m.16/3
Dosyalama ve arşivleme çalışması	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5

Kurum Arşivi Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kurum arşivine devredilecek arşivlik malzemenin uygunluk kontrolünden geçirilmesi.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Kamu kurum ve kuruluşları ile şahıslar elinde bulunan arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi hâline gelecek arşivlik malzemenin tespit edilmesi, herhangi bir sebepten dolayı bunların kayba uğramaması, gerekli şartlar altında korunmalarının temini ve millî menfaatlere uygun olarak Devletin, gerçek ve tüzel kişilerin ve ilmin hizmetinde değerlendirilmeleri, muhafazasına lüzum görülmeeyen malzemenin ayıklama ve imhası.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mal Alımları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
<p>Müdürlüklerden gelen mal alım taleplerini ve teknik şartnameleri incelemek, ihale işlem dosyası ve ihale dokümanını hazırlamak, ihale Kayıt Numarası Almak, ihale usulüne göre ilan veya davetleri hazırlamak, ilanların EKAP, yerel gazeteler ve Belediyenin web sayfasında yayınlanmasını sağlamak, davetle yapılacak ihalelerde ihale davetlerini göndermek, ihale komisyonunu oluşturmak ve ihale yetkilisinin onayına sunmak, Hazırlanan dosyaların ihale komisyon başkan ve üyelerine ulaşmasını sağlamak, ihale tutanaklarını hazırlamak, ihale zarflarını komisyona eksiksiz ve zamanında teslim etmek, ihale gerçekleşirken tutanakları tutmak, ihale komisyonun ihaleye ilişkin kararını yazmak, Teklif değerlendirme sürecini EKAP'a işlemek, ihale üzerinde kalan isteklinin ve ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin yasaklı olup olmadığını sorgulamak, ihaleye katılan isteklilerin ve ihale üzerinde kalan isteklinin ve en avantajlı ikinci teklif sahibinin teminat mektuplarının muhasebe servisine teslim etmek, ihale sürecindeki tüm yazışma ve tebligatları yapmak, Sözleşme aşamasında isteklilerin idareye sunduğu belgeleri kontrol etmek, sözleşmeyi hazırlamak, Sözleşmesi imzalanan ihale dosyasının müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak, ihale sonuçlarını EKAP üzerinden KİK'e bildirmek, ihale sonuçlarını Belediye veri sistemine işlemek, ihale komisyonlarında görev almak ve ihtiyaç duyulması halinde yaklaşık maliyet tespit çalışması yapmak.</p>	<p>4734 s.k., 4735 s.k., 5018 s.k., 5393 s.k., 5216 s.k., 657 s.k. ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Geçici 2.Maddesi Kapsamında Yapılacak Mal Alımlarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Karar</p>

Hizmet Alımları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
<p>Müdürlüklerden gelen hizmet alım taleplerini ve teknik şartnameleri incelemek, ihale işlem dosyası ve ihale dokümanını hazırlamak, ihale Kayıt Numarası Almak, ihale usulüne göre ilan veya davetleri hazırlamak, ilanların EKAP, yerel gazeteler ve Belediyenin web sayfasında yayınlanmasını sağlamak, davetle yapılacak ihalelerde ihale davetlerini göndermek, ihale komisyonunu oluşturmak ve ihale yetkilisinin onayına sunmak, Hazırlanan dosyaların ihale komisyon başkan ve üyelerine ulaşmasını sağlamak, ihale tutanaklarını hazırlamak, ihale zarflarını komisyona eksiksiz ve zamanında teslim etmek, ihale gerçekleşirken tutanakları tutmak, ihale komisyonun ihaleye ilişkin kararını yazmak, Teklif değerlendirme sürecini EKAP'a işlemek, ihale üzerinde kalan isteklinin ve ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin yasaklı olup olmadığını sorgulamak, ihaleye katılan isteklilerin ve ihale üzerinde kalan isteklinin ve en avantajlı ikinci teklif sahibinin teminat mektuplarının muhasebe servisine teslim etmek, ihale sürecindeki tüm yazışma ve tebligatları yapmak, Sözleşme aşamasında isteklilerin idareye sunduğu belgeleri kontrol etmek, sözleşmeyi hazırlamak, Sözleşmesi imzalanan ihale dosyasının müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak, ihale sonuçlarını EKAP üzerinden KİK'e bildirmek, ihale sonuçlarını Belediye veri sistemine işlemek, ihale komisyonlarında görev almak ve ihtiyaç duyulması halinde yaklaşık maliyet tespit çalışması yapmak.</p>	<p>4734 s.k., 4857 s.k., 4735 s.k., 5018 s.k., 5393 s.k., 5216 s.k. ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Geçici 2.Maddesi Kapsamında Yapılacak Hizmet Alımlarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Karar</p>

Doğrudan Temin Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
<p>Müdürlüklerden gelen mal ve hizmet alım taleplerinin teknik şartnamelerini incelemek, Yerel Gazetede ve İBB'nin web sitesinde yayınlanacak ilanları hazırlamak, Müdürlüklerden gelen tüm mal ve hizmet alımı talepleriyle ilgili piyasa araştırması yapmak, teklifler almak ve yaklaşık maliyetin tespit edilmesini sağlamak, Yaklaşık maliyete göre alım usulünü tespit etmek, ihaleye dönüşen işleri Hizmet veya Mal Alımları ihale müdürlüklerine göndermek, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu İstisnalar başlıklı 3. madde kapsamında teklifler almak ve yaklaşık maliyetin tespit edilmesini sağlamak ve alımını gerçekleştirmek, 4734 sayılı kanunun madde 22 ve madde 3 kapsamında yapılacak olan alımlar ile 4734 sayılı yasanın diğer ihale usulleriyle yapılacak olan alımların yaklaşık maliyet tespit aşamasında yapılacak olan tüm tebligat ve yazışmaları yapmak, 4734 sayılı yasanın madde 22 ve madde 3 kapsamında yapılacak olan alımların sözleşmesini hazırlamak ve ihale yetkilisine sunmak.</p>	<p>4734 s.k., 4857 s.k., 5018 s.k., 5393 s.k., 5216 s.k., 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Geçici 2. Maddesi Kapsamında Yapılacak Mal ve Hizmet Alımlarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Karar</p>

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Muhasebe Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye muhasebe hizmetlerini yürütmek.	5018 s.K.m.60/1-d, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.1, 2
Bütçe kesin hesabını hazırlamak.	5018 s.K.m.60/1-d, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.1, 2
Yönetim dönemi hesabını hazırlamak.	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.415/2, 416
Mali istatistikleri hazırlamak.	5018 s. K.m.52-54

Bütçe Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İlgili birim tarafından hazırlanan Stratejik plan ve performans programlarını dikkate alarak İdarenin bütçesini hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İlgili harcama birimlerinde düzenlenen ihale onay belgesi ve harcama talimatı belgesine dayanılarak ödeneğin kontrolünü yaparak onay numarası vermek, ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İdarenin Ayrıntılı Harcama Programını hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İdarenin Finansman Programını hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Gelirler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Maden Payı.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. mük. M. 97/b, 213 s. k.m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
İşgal Harcı.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 52, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Eğlence Vergisi.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 17, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Kaynak Suları Harcı.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 63, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
İlan Reklam Vergisi.	5216 s. k. m. 23/1-e, 5393 s.k m. 15/1-d,2464 s. k. m. 12,213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m. 1/1
Yangın Sigorta Vergisi.	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 40, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1

İç Kontrol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; İdare bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden kontrolünü yapmak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
İdare harcama birimlerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi konusunda danışmanlık yapmak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
İdare harcama birimlerinde uygulanacak İç kontrole ilişkin standartlar hazırlamak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nı hazırlamak ve atanan eylemlere ilişkin izleme fonksiyonu oluşturmak.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Malî konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye, harcama yetkililerine ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanı'na gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğü Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge
İdarenin harcama birimlerinde tereddüt oluşturan mali karar ve işlemler hakkında görüş bildirmek.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri
Başkanlıkça gerekli görülmesi halinde mali konulardaki düzenleme ve kararların İdare harcama birimlerinde uygulanması hususunda açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirmeler yapmak.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğü Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge
İdarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikleri

Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Taşınır mal giriş ve çıkış işlemleri. (dayanıklı taşınır ve tüketim malzemeleri)	Taşınır mal yönetmeliği madde:15,16,17,18,19,20,21, 22,23,24,25,26,27,28
Taşınır işlemlerinde uygulama zorunluluğu getirilen taşınır kod listesi doğrultusunda malzemelerin kodlanması.	Taşınır mal yönetmeliği, madde:37
Belediye birimlerinin ortak kullandığı kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyaçlarının karşılanması.	Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü çalışma yönergesi.
Taşınır kesin hesabının hazırlanması.	Taşınır mal yönetmeliği, madde:35
Dayanıklı taşınırların ve tüketim malzemelerinin barkodlanması.	Taşınır mal yönetmeliği madde, madde:36
Taşınır yönetim hesabının hazırlanması.	Taşınır mal yönetmeliği, madde:34

Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdare adına bankaya yapılan teslimat, bankaca yapılacak tahsilat ve bankadan yaptırılacak her türlü ödeme işlemlerini yapmak, takip etmek ve kayıtlarını tutmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin görev ve hizmetlerinin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla yapacağı borçlanmalar ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri
Üst yönetici, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı ve Muhasebe Yetkilisince verilecek diğer görevleri yapmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri
İdarenin nakit, mevduat ve mali borç yapısı ile ilgili rapor ve cetvelleri hazırlamak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri
İdarenin iç ve dış borç ödemelerini yapmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7,8, 49/1 numaralı maddeleri

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/c, 7
Belediye çalışanlarının ve halkın, belediye hizmet ve faaliyetleri ile belediyenin performansı hakkındaki düşüncelerini araştıran anketleri yapmak ve yaptırmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/d
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/d; m.6/e,f,g,h,i İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar m.7
Stratejik Planlama Üst Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yürütmek.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/f
Yönetim bilgi sistemine ilişkin hizmetleri ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek, geliştirmek, istatistikî kayıtları tutmak ve değerlendirmek.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/e;m.8
Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim performans raporlarını da esas alarak idarenin Performans Programını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/a; m.18/b; 5393 s.K.m.18/a; m.41 5018 s.K.m.7/b; m.8; m.9; m.11; m.60/a, b Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/g; m.6 Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.	5216 s.K.m.7/a; 18/b; 5393 s.K.m.18/a; m.41 5018 s.K.m.7/b; m.8; m.9; m.11; m.60/a, b Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/g; m.6; m.10 Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.	5216 s.K.m.18/b 5393 s.K.m.18/a 5393 s.K.m.56 5018 s.K.m.41; m.60/b, g Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/m; m.23 Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
Üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.	5018 s.K.m.60/n Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/u
Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek,amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.	5018 s.K.m.7/b; m.8; m.9; m.11; m.60/a, b, 5216 s.K.m.7/a; 18/b, 5393 s.K.m.18/a, 5393 s.K.m.41, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/a; m.6; m.10, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İdari İşler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mal alımı.	4734 s.K.m.2/a
Hizmet alımı.	4734 s.K.m.2/a
Birimimizin işçi personel, şirket personel puantajlarını yapmak.	4857 s.K.m.41
Destek hizmetleri tarafından, birimize ait alımı yapılan malzemelerin muayene kabullerini yapmak ve ödeme evrakını hazırlamak.	4734 s.K.m.27/y; Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik m.7, 8, 25

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Demirbaş malzeme alımlarında muayene kabul evrakını hazırlamak, demirbaş makbuzu düzenleyerek demirbaş defterine işlemek.	4734 s.K.m.27/y; Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik m.7, 8, 25; Taşınır Mal Yön.
Başkanlık makamı ve bağlı birimlerdeki fotokopi makinelerinin bakımlarını yapmak ve toner ihtiyaçlarını karşılamak.	4734 s.K.
Hizmet binasındaki birimlerden gelen; elektrik arızaları ile ilgili sorunları gidermek.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m. 24/1-d
Hizmet binasının ısınması ve soğutulmasını sağlamak, marangoz işlerini ve boya-badana işlerini yapmak.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m. 24/1-d
Hizmet binası ve Başkanlık konutlarının su tesisatının bakım ve onarımını sağlamak.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m. 24/1-d
Şehrimizde yapılan tüm seçimlerde sandık ve hücre teminini ve seçim sandıklarının boyanmasını sağlamak.	298 s.K.m.9, 16/1-2
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm araçların sigorta, emisyon, vergi, ruhsat ödemesini vb. ödemeleri sağlamak.	5216 s.K.24/1-r
Araçlarımızın kazaya karışması durumunda kaza raporlarını hazırlamak, yol güzergâhlarında bulunan tüm işaret levhalarının hasarlarının tespitini yapıp kazaya neden olan aracın sigorta şirketinden hasar bedelinin tahsil edilmesini sağlamak.	2918 s.K.m.4/2-b, 15, 99
Belediyemizin organize ettiği şehrin muhtelif yerlerindeki tören ve provalar, kutlamalar, resmi bayramlar, açılışlar, özel günler ve gösteriler için ses düzeni teminini ve tören sandalyelerinin düzenlenmesini sağlamak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m. 24/1-l
Elektrik ödemeleri, su ödemeleri, diğer binaların işletme maliyetlerine katılım giderleri.	4628 s.K.Geçici m. 17/2; 5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1p

Hal Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi metropol alan içerisinde taze yaş sebze ve meyvenin kayıt altına alınması ile tüketiciye arzının kontrol edilmesidir.	5957 s.K.

Balık Hali Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Balık fiyatlarının günlük olarak serbestçe oluşabilmesi için açık arttırma ile satış yapılmasını sağlamak.	5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.24/2
Su ürünleri tedarikçisi, tüketici ve komisyoncuların hak ve menfaatlerini dengede tutmak.	5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği
Müdüriyet içerisinde yasal düzenlemelere uyumu sağlamak, düzenlemeye uymayanlar hakkında yasal yaptırımları uygulamak.	Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m. 2, m. 31, m. 32

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Satış sırasında hangi cins balığın ne miktarda ve hangi fiyatla satıldığını tespit ederek kayıtlarının tutulmasını ve istatistikî bilgilerin kayıt altına alınmasını sağlamak.	5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.15
Satıcıların toplam günlük satışları üzerinden belediye payının %1 olarak tahsil edilmesi, aylık tahsis ücretlerinin toplanması ve diğer gelir kalemlerinin gelir müdürlüğü veznedarı tarafından tahsilâtının yapılmasını sağlamak.	5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.28
Temizlik, bakım onarım faaliyetlerini sağlamak. Ayrıca su ürünlerinin hijyenik bir ortamda sağlıklı olarak tüketiciye ulaşmasını sağlamak.	5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.11

Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma ve Güvenlik Personellerinin her yıl yapılması gerekli hizmet içi tabanca atış eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 33. Md.
Koruma ve Güvenlik Personellerinin çalışma izinlerinin 5 yılda bir yenilenmesi gerektiğinden, Yenileme Eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 34. Md.
Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri
Belediyemize bağlı muhtelif eğitim birimleri, tesisler ve alanların güvenliğinin sağlanması işi ile ilgili olarak, Güvenlik Hizmeti Alımı İhalesinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 3.Md.
Belediyemize çeşitli nedenlerle(ziyaret, iş takibi vb.)gelecek tüm kişiler ile yanlarındaki çanta, eşya vb. olmak üzere, söz konusu kişilerin girişlerinde elektronik kapı dedektörü ile üst araması yapılmak suretiyle, çanta ve paketleri de x-ray cihazından geçirilerek, kontrollü bir şekilde içeri girişleri sağlama ve yönlendirme işlemlerini yürütmek.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 7.Md.
Görev alanlarının giriş ve çıkışlarında sürekli kontrol yapmak suretiyle şüpheli şahısların bu alanlara girmesine ve dolaşmasına izin verilmemesi ile ilgili gerekli tedbirleri almak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 7.Md.
Belediyemiz ve bağlı birimlerinde, para nakillerinin emniyetli bir şekilde yapılmasını sağlamak.	İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü'nün 03.07.2007 tarih ve B.05.1.EGM.0.11.08.01/4690-116525 sayılı emir yazısı gereğince.
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın düzenlediği sosyal ve kültürel etkinliklerde görevlendirilecek güvenlik görevlileri için, geçici güvenlik izni almak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin9. maddesi
İzmir Büyükşehir Belediyesi, Meclis Toplantı günleri güvenlik tedbirleri almak.	5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 7.Md.
Kuruma ait halka açık alanlara dinlenmeye ve eğlenmeye gelen vatandaşlarımıza yönelik saldırılara ve rahatsız edici davranışlara karşı düzeni sağlamak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 7.Md.
Belediye mücavir alanında yer alan birimlere giriş ve çıkışları düzenleme ve asayiş sağlama görevini yürütmek.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 7.Md.
Belediyemiz birimlerinin güvenlik personeli taleplerini değerlendirip, gerekli çalışmalarını yaparak, 5188 sayılı kanuna göre özel güvenlik iznini almak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8.Md.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz personellerinin görev yaptığı hizmet birimleri ile ilgili koruma planlarını hazırlamak ve Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz tarafından güvenlik hizmeti satın alımı yolu ile görev yapılan hizmet birimleri ile ilgili Koruma Planlarının, hizmeti veren Şirket tarafından hazırlanmasını sağlamak.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 12. Md.
Güvenlik Hizmeti verilen, ancak güvenlik ihtiyacı ortadan kalkan birimlerimizin Özel Güvenlik İzin Belgesini iptal etmek.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 10. Md.
Hizmet binaları ile müştemilatı ve buralarda bulunan araç, gereç ve makineler ile belge, doküman ve bilgi işlem materyalleri ile diğer her türlü taşınır ve taşınmaz malları sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, personeli zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit, tehlike ve tecavüze karşı korumak, muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirleri almak ve ilgili mercilere vakit geçirmeden bildirmek.	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri

Şirketler ve Kuruluşlar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin hissedarı olduğu belediye şirketlerinin sermaye taahhütlerini takip etmek gerekli çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m. 26 4046 s.K.m. 26 6762 s.K.m. 140

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gürültü yönünden ölçüm, denetim, izleme, izin ve yaptırım.	04.06.2010 tarih ve 27601 sayılı Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
Gürültü haritası.	5216 s.K.m.7/1-i; Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
İlimizdeki kömür depolarının denetimi. Hava kirliliğinin önlenmesi tetkik ve tespiti. İlimizdeki katı ve sıvı yakıtlı merkezli sistem kaloriferli apartmanların denetimi. Hava kirliliği şikâyetlerinin değerlendirilmesi.	5216 s.K.m.7/1-i; Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği m.4, Hava Kirliliği'nin Kontrolü ve Önlenmesine İlişkin Genelge (2010/14) (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı), 29.06.2006, 7530 sayılı Yetki Devri Genelgesi (2006/19)
Hava kirliliği ölçüm ağının genişletilmesi.	Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
Haşere ile mücadele çalışması.	27.01.2005 tarih ve 25709 sayılı resmi gazetede ki Biyosidal ürünlerin kullanım usul ve esasları hakkında yönetmelik (25.05.2011 tarih ve 27940 sayılı resmi gazete değişikliği)
Sağlıklı Kentler Proje Ofisi.	31.12.2009 tarih ve 27449 sayılı resmi gazetede ki Biyosidal Ürün Yönetmeliği
Denizdeki yüzer halde bulunan katı atıkların toplanması.	17.04.2009 Tarih ve 327 Nolu Meclis Kararı
Deniz Kirliliğine neden olabilecek problemlerin tespiti.	5216 s.K.m.7/1-i; 5393 s.K.m.14/1-a

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Körfezi'ni iyileştirme amacı ile çeşitli üniversiteler ve sivil toplum örgütleri ile projeler yapmak.	5216 s.K.; 5393 s.K.
Her türlü haşereye karşı kapalı ve açık alanlarda her mevsim belirli bir program dahilinde ilaçlama yapmak.	5393 s.K.m.14/1-a

Katı Atık İşletmeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Katı atık yönetim planını hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak.	5216 s. K. m. 7/1-i
Evsel katı atıkların aktarımı, geri dönüşümü/kazanımı, depolanması ve bertarafına ilişkin hizmetleri yürütmek.	5216 s. K. m. 7/1-i, Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği m. 8
Depolama tesisine atık kabul ile ilgili her türlü inceleme, değerlendirme, ölçme ve kayıt altına alma işlemlerini yürütmek.	5216 s. K. m. 7/1-i, Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yön. m. 10/4, m. 18, Ek-2, Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yön. m. 13, m. 14
Katı atık transfer (aktarma) istasyonları kur(dur)mak, işlet(tir)mek.	5216 s. K. m. 7/1-i, 5393 s.K. m.15/1-g
Hafriyat atıklarının yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve nihai bertarafına ilişkin hizmetleri yürütmek.	5216 s. K. m. 7/1-i, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8/1-b
Tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, gerekli tesisleri kur(dur)mak, işlet(tir)mek, tıbbi atık yönetim planını hazırlamak ve uygulamak.	5216 s. K. m. 7/1-i, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 9
Ambalaj atıklarının, düzenli depolama tesisine kabul edilmemesine yönelik önlemler almak, konu ile ilgili çalışmalarda ilçe belediyeleri ile koordinasyonu sağlayarak eğitimleri desteklemek.	5216 s. K. m. 7/1-i, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8
Evlerden kaynaklanan tehlikeli atıkların yönetim planını hazırlamak, tehlikeli atıklar üreticileri ve bertarafçıları ile birlikte veya ayrı olarak atık bertaraf tesisleri kur(dur)mak.	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yön. m.8/1-a, b
Çevre lisansı almış atık geri kazanım ve bertaraf tesislerinin inşası ve işletilmesinde gerekli önlemleri almak, aldirmek.	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yön. m.8/1-d
G.S.M. Ruhsatı verilmesi sürecinde mevzuat kapsamında atık yönetimine ilişkin izin, tedbir ve önlemlerin alınmasını sağlamak ve ruhsata esas görüş bildirmek.	5216 s. K. m. 7/1-d, Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yön. m.8/1-g
Belediyemizden görüş talep edilen ÇED raporlarını katı atık mevzuatı açısından değerlendirerek görüş bildirmek.	Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği m.8/7,8
Katı atık bertaraf ve imha ücretlerini Belediye Meclisi'ne, tıbbi atık bertaraf ücretlerini MÇK'ya sunmak.	2872 s. Çevre Kanunu m. 11/11, Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yön. m. 5/1-a, b, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yön. m. 8/1-d, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 7/1-d
Atık yönetimine ilişkin her türlü plan, proje ve dokümanın hazırlanması, bu amaçla gerekli izin, onay ve belgelendirme hizmetlerini yürütmek.	5216 s. K.m.7/1-i, ÇED Yön. m. 6
Tıbbi atık, hafriyat toprağı ile inşaat/yıkıntı atıkları ve evsel nitelikli atıklara ilişkin istatistikî bilgileri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne bildirmek.	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontr. Yön. m. 8/1-i, Tıbbi Atıkların Kontr. Yön. m. 9/1-i, Atık Yönetimine İlişkin Genel Esaslar Yön.m.11.
Görev tanımı kapsamında gelen talep ve şikâyetlere yönelik iş ve işlemleri yürütmek.	5216 s. K.m.7/1-i

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Atıkların minimizasyonu ve değerlendirilmesi ile ilgili eğitim, tanıtım ve organizasyonları düzenlemek, teşvik etmek.	5216 s. K. m. 7/1-i, 5393 s. K. 15/1-g,o, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontr. Yön. m. 8/1-c, Tıbbi Atıkların Kontr. Yön. m. 9/1-a, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontr. yön. m.8/1-d, Ambalaj Atıklarının Kontr. Yön. m. 8/1-c, Atık Yağların Kontr. Yön.m.8/1-b, Katı Atıkların Kontr. Yön.m.7/1-2
Atık yönetimine ilişkin mal ve hizmet alımı veya yapım işlerinde gerekli şartnameleri hazırlamak, yüklenici faaliyetlerini denetlemek, kabul işlemlerini yürütmek.	4734 s.K. m.12, 4735 s.K. m.11
Katı atık yönetimi ile ilgili mevzuatta belirtilen denetim, izleme ve yaptırım hizmetlerini yerine getirmek.	5216 s. K. m. 7/1-d, i, 5393 s. K. 15/1-g,o, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontr. Yön. m. 8, Bitkisel Atık Yağların Kontr. Yön. m. 8/1-a, b, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontr. Yön. m. 5/h, 8/1-e, Ambalaj Atıklarının Kontr. Yön. m. 8, Atık Yağların Kontr. Yön. m. 8/1-a, b, Hafriyat Atıklarının Kontr. Yön. m.8/1-f, g.
Tıbbi atık, hafriyat toprağı ile inşaat/yıkıntı atıkları ve evsel nitelikli atıklara ilişkin istatistikî bilgileri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne bildirmek.	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontr. Yön. m. 8/1-ı, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yön. m. 9/1-i, Atık Yönetimine İlişkin Genel Esaslar Yön. m. 11.

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Faaliyetleri itibariyle çevre ve insan sağlığı açısından sakınca teşkil eden ve ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelere (sorumluluk alanları dahilinde) Belediyemiz Encümeni tarafından kapatma kararları alınarak mühürleme işlemi uygulamak (gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek).	5393 s. K. m.15/b
Akaryakıt ve oto gaz istasyonlarına (2. sınıf GSM kapsamında kalmaktadır) GSM ruhsatı vermek, denetlemek.	5393 s. K. m.80
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde 1. sınıf Gayri Sıhhi Müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek.Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 s. K. m.7/j; 5216 s. K. m.7/d

Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Küçük hayvanların aşı ve tedavilerini sağlamak.	5216 s.K.m.7/m,5996 s.K.m.1
Sahipsiz hayvanları (köpek) barındırmak.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4
Hayvan damı şikayetlerinin değerlendirilmesi.	5216 s.K.m.7; 5393 s.K.m.15/b
Hayvan hastanesi hizmetleri.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4
Hayvan bakımevi hizmetleri.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4

Gıda Kontrol ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Halkın güvenli gıdaya ulaşmasını sağlamak, üreticiler arasında haksız rekabete engel olmak amacıyla gıdayla ilgili denetimler yapmak ve gıda kontrol laboratuvarı kurup işletmek.	5216 s.K.m.7/j; 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun; 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu; Kontrol Laboratuvarlarının Kuruluş, Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik

Mezbaha Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yurtiçi nakil belgelerinin kontrolü, Karkasın sevk edilmesi.	Yurt İçinde Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerin Nakilleri Hakkında Yönetmelik
Kesim Öncesi (Ante-Mortem) Muayene, Kesim Sonrası (Post-Mortem) Muayene, Kesim İşleminin Yapılması, Karkasın Soğutulması.	Kırmızı Et ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
Kesilen Hayvanların Türk-Vet bilgi sisteminden düşülmesi.	Hayvan Hastalıkları ile Mücadele ve Hayvan Hareketleri Kontrolü Genelgesi 2012-01.02.01.2012

İzmir Doğal Yaşam Parkı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek.	5216 s.K.m.7/m
Hayvanat Bahçelerinin kuruluşu ile çalışma usul ve esasları hakkındaki yönetmelik doğrultusunda çalışmak.	11.08.2007 tarih ve 26610 Sayılı Resmi Gazete
Çevre ve çevre sağlığı, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.	5393 s.K.m.14/a
Hayvanat Bahçesini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmek ve ettirmek.	5199 s.K.m.22
Nesli tehlike altında olan yabancı hayvan ve bitki türlerinin uluslararası ticaretine ilişkin sözleşmenin uyarınca yabancı hayvanı temin etmek.	27.12.2001 tarih ve 24623 sayılı Resmi Gazete
Barındırılan hayvanların sağlığını korumak, bulaşıcı hastalıklarla mücadele etmek, yabancı hayvanlarını tedavi ve muayene etmek.	3285 s.K.m.2/a,b,c
Hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ızdırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamak.	5199 s.K.m.1
Yabancı hayvanlarına yönelik karantina uygulaması yapmak.	6968 s.K.m.1/b
İzmir Doğal Yaşam Parkı yabancı hayvanlarına ve Çevre Orman Bakanlığı kanalıyla tedaviye getirilen yabancı hayvanlarına veteriner hekim hizmeti vermek.	6343 s.K.m.5
Gençler ve çocuklara başta olmak üzere her yaş grubuna yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; eğitim ve etkinlikler gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/d

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Cenazeleri defne hazırlamak, nakletmek ve gömmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlıkların yapısal oluşumunu sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlık yerlerinin tespitini, haritalarının çıkarılmasını gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Zabıta tedbirler almak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlık alanlarını yeşillendirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4,212, 227-234
Mezarlıkları haşerelere karşı ilaçlamak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212,227-234
Mal ve hizmet alımı ihalelerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212,227-234

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İtfaiye Yangın Müdahale Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yangınlara müdahale etmek ve yangınları söndürmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Kamu ve Özel Kuruluşlara ait İtfaiye Birimleri ile gönüllü İtfaiye personelinin eğitim ve Yetiştirilmesine yardım etmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
NBC (Nükleer, Biyolojik, Kimyasal) maddeler ile kirlenmelerde arıtma (dekontaminasyon) işlemlerine yardımcı olmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Metropol alan dahilindeki binaların baca ve kalorifer kazanlarının temizlettirebilmesi için Büyükşehir Belediyesi'nce çıkarılan yönetmelik çerçevesinde denetimleri yapmak ve firmalara baca temizleme yetki belgesi vermek.	5216 s. K. m.7/1-u, 5393 s. K. m. 14/1-a, 48/2, 52 Belediye İtfaiye Yön. m.6 (26326 s.RG21.10.2006) 09/09/2009 27344 sayılı binaların yangından korunması hk.yönetmeliği
Orman yangınlarını söndürme çalışmalarına katılmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Belediye Başkanının verdiği görevleri yerine getirmek, Başkanlık Onayı ile Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma vb. kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek; arazide, sualtı ve su üstünde her türlü arama kurtarma çalışmalarına katılmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6 (26326 s. RG 21.10.2006)
Doğal afetlerde ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek.	"5216 s. K. m.7/1-u, 5393 s. K. m. 14/1-a, 48/2, 52 Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6(26326 s. RG 21.10.2006)" 09/09/2009 27344 sayılı binaların yangından korunması hakkında yönetmeliği
İlk yardım hizmetlerini yürütmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Konutlar, işyeri, umuma açık eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarında yangın yönünden denetlenerek yangına karşı önlemleri aldirmek, mevzuata uygun olanlara uygunluk raporu vermek.	5216 s. K. m.7/1-u, 5393 s. K. m. 14/1-a, 48/2, 52 Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6 (26326 s. RG 21.10.2006), 09/09/2009 27344 sayılı binaların yangından korunması hakkında yönetmeliği
Su baskınlarında su tahliye işlemlerini gerçekleştirmek ve mahsur kalanları kurtarmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6 (26326 s. RG 21.10.2006)
İtfaiye personellerine hizmet içi eğitim vermek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Yeni giren itfaiye personellerine Temel İtfaiyecilik Eğitimi vermek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Halkı, Kurum ve Kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yön.m.6(26326 s. RG 21.10.2006)
Kamu Kurumları ve Özel Kuruluşlarla yangınlarda yardımlaşma ve işbirliği protokolleri yapmak	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m. 14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6 (1)-g fıkrası (26326 s. RG 21.10.2006), Binaların Yangından Korunmasına Dair Yönetmeliğin 132.m 1. fıkrası

Sivil Savunma Hizmetleri Birimi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir Belediye Başkanlığı hizmet binalarında sivil savunma planlaması, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları planlama iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi amacı ile çalışmalar yapmak. Belediye ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının yangından korunma talimatları ve ekiplerin güncellenmesi, Belediye hizmet binalarından gereken yerlerde Sabotajlara Karşı Koruma Planlarının hazırlanması ve güncellenmesi, 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun gereği hazırlanmış olan 24 saat devamlı çalışma planının güncellenmesi, bağlı birimlerin konu ile ilgili denetimlerinin sağlanması, Büyükşehir Belediye Binasının Sivil Savunma Planının güncellenmesi, bağlı birimlerin planlarının yaptırılması, mevcut planlarda yer alan ekiplerin eğitimi, yangından korunma talimatlarının güncellenmesi ve ekip personelinin eğitimi.	7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu; 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu, madde 6, 3150 sayılı Sivil Savunma ile ilgili Şahsi Mükellefiyet Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü ile bunlara bağlı mevzuat ve emirler.

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Zabıta Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhtiyaç halinde Zabıta Daire Başkanlığı'na bağlı diğer şube müdürlüklerine destek olmak.	Zabıta Yönetmeliği

Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye mallarına olabilecek tecavüzün önlenmesi.	Zabıta Yönetmeliği, 1608 Sayılı Kanun, 5393 ve 5216 Sayılı Kanunlar
Tören hizmetleri.	Belediye Zabıta Yönetmeliği
İşgalleri önlemek.	5326, 5216, 5393 sayılı Kanunlar
İlan ve reklamların denetimi.	İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği, 5326, 1608 sayılı Kanun
İzinsiz yapılan tente ve siperlikleri men etmek.	1608 sayılı Kanun
Sigara denetimi.	5326 sayılı Kanun
Fiyat tarifesi ve etiket denetimi.	4077 sayılı Kanun
Belediyemizin yetkili olduğu ve işlettiği alanlarda iş yerlerini denetlemek.	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Yetki ve sorumluluk alanlarındaki ana arterler, bulvarlar, meydanlar ve Büyükşehir Belediyesinin işlettiği alanlarda işyerlerinin denetimini yapmak.	1608, 5326, 7201, 5216, 5393, 4077, 3572, 9207, 775, 5179, 2872, 3285, 5199, 5957 sayılı Kanun ve yönetmelikler
Seyyar satıcı ve işporta denetimi	Belediye Zabıta Yönetmeliği, 5393 sayılı Kanun, 5216 sayılı Kanun, 5326 sayılı Kanun
Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak, sonuçlarını izlemek.	1608, 5326, 7201, 5216, 5393, 4077, 3572, 9207, 775, 5179, 2872, 3285, 5199, 552 sayılı Kanun ve yönetmelikler
Dilenciler ile mücadele.	5326 sayılı Kanun
Kurban kesim yerleri dışında kesim yapanları engellemek.	5326 sayılı Kanun
Tebliğat yapmak.	7201 sayılı Tebliğat Kanunu
Muhtaçlık durum araştırması.	Belediye Zabıta Yönetmeliği
Kaçak meyve ve sebze denetimi.	5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun

Çevre ve İmar Zabıtası Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemizin yetkili olduğu ve işlettiği alanlarda iş yerlerini denetlemek.	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Birinci sınıf GSM ruhsatına tabi iş yerlerini denetlemek.	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında alınan encümen kapatma kararlarını uygulamak (mühürlemek ve takibini yapmak).	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5393 sayılı Kanun; 5216 sayılı Kanun
775 sayılı gecekondü kanununu uygulamak, yıkılması gereken yapıların yıkımını sağlamak, tahliye işlemlerini yürütmek.	775 sayılı Kanun
Yasak olan yerlere moloz dökülmesini engellemek, dökülenler hakkında cezai işlem uygulamak.	5326 sayılı Kanun
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıları tespit ederek ilgili belediyeye bildirmek. İlgili belediye tarafından üç ay içinde aykırılığın giderilmemesi halinde gereğini yapmak.	3194 sayılı Kanun m.32-42
Kaçak olarak çalışan Lpg istasyonlarının faaliyetlerini engellemek ve söküm işlemlerini yapmak.	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Yön; 5216 sayılı Kanun

Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Otogarda harcıra düzenlemek, sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfı tarafından gönderilen vatandaşlara yardımcı olmak.	5393 sayılı kanun, 5216 sayılı kanun, Zabıta Yönetmeliği
Belediyemiz karar organlarının uyguladığı idari yaptırım karar tutanaklarının tebligatını yapmak.	7201 sayılı kanun
Belediyemiz karar organlarının koymuş olduğu yasalara aykırı hareket edenler hakkında idari yaptırım kararına esas tutanak düzenlemek.	1608 sayılı kanun, 5393 sayılı kanun, 5216 sayılı kanun, UKOME kararları, Zabıta Yönetmeliği
Trafik işaret, sinyal ve levhalarına verilen hasarları ilgili birimlere bildirmek.	1608 sayılı kanun, 5393 sayılı kanun, 5216 sayılı kanun, UKOME kararları, Zabıta Yönetmeliği
Araç park etmek amacıyla konulmuş izinsiz bariyer, saksı, zincir vb. işgalleri kaldırmak.	1608 sayılı kanun, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 5393 sayılı kanun, 5216 sayılı kanun, UKOME kararları, Zabıta Yönetmeliği
Büyükşehir sınırları dahilinde minibüs, taksi, taksi dolmuş, servis araçları ve ilçe minibüsleri için UKOME'ce kabul edilen yönergelerdeki yasaklayıcı hükümleri uygulamak.	1608 sayılı kanun, 5393 sayılı kanun, 5216 sayılı kanun, UKOME kararları
Belediyemizce yapılan altyapı çalışmaları ve etkinliklerde gerekli trafik önlemlerini almak.	1608 sayılı kanun, 5393 sayılı kanun, 5216 sayılı kanun, UKOME kararları, Zabıta Yönetmeliği
Kanun ve yönetmeliklerde yasaklanmış yerlere park eden araçların Emniyet Trafik Polisi denetimi, nezareti ve gözetimi altında çekilmesini sağlamak.	2918 sayılı kanun

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İmar İşleri Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İmar Yönetmeliği, Yüksek Yapılar Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları gibi gerekli yönetmelikleri hazırlamak ve mevcut yönetmeliklere yeni ilaveler veya düzenlemeler yapmak.	5393 s.K.m.15/1-b
Büyükşehir Belediyesine bağlı ilçe belediyelerinin uygulamalarına esas olmak üzere otopark bölge sınırları ile bedellerini saptamak, otopark bölge sınırlarını ve bedellerini güncelleştirmek.	3194 s.K.m.37,44; Otopark Yönetmeliği m.10, 15

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir bütünündeki ilçe belediyelerinde inşa edilecek yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması Yüksek Yapılar Yönetmeliği'nin 1.08 maddesi gereğince İnceleme Kurulu'nu toplayıp alınan kararları talep sahibine, belediyesine ve ilgili meslek odalarına bildirmek.	İ.B.B. Yüksek Yapılar Yönetmeliği m.1.08
İmar Mevzuatı'na ilişkin uygulamaları değerlendirmek ve uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı koordinasyon kararları almak, tereddüde düşülen konularda görüş bildirmek.	5216 s.K.m..27; İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği m.4
Belediyemizce gerçekleştirilen proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her türlü ruhsatlandırma işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.7/1-c; 3194 s.K.m.26
İlçe Belediyeleri'nin yaptığı imar uygulamalarını denetlemek.	5216 s.K.m.11
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılardan 5216 sayılı kanununun 11. maddesi kapsamına girenler ile 5216 sayılı yasanın 7/z maddesi kapsamında afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binalara ilişkin gerekli yasal işlemleri yürütmek, 5216 sayılı yasanın 7/c maddesine göre 775 sayılı yasaya göre işlem yapmak.	5216 s.K.m.7/1-c, 7/1-z, 11

Nazım Plan Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Nazım planların hazırlanmasından önce alana ilişkin ilgili kurum ve kuruluş görüşlerini almak ve analitik etütler hazırlamak.	Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.14/2
Nazım İmar Planlarını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-b, Geç. m.1; 3194 s.K.m.8/1-b
İlçe belediyelerinden ya da vatandaşlardan gelen plan önerilerini incelemek ve raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.3/2
Belediyemizce hazırlanan ve/veya önerilen Nazım İmar Planlarının onay süreci.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8
Belediyemizce hazırlanan ve/veya önerilen Nazım İmar Planlarının dağıtım süreci.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.14, 16, 31
Askı süreci, varsa itiraz ve dava süreci.	3194 s.K.m.8; 2577 s.K.m.11; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.20
İlçe Belediye Meclislerince alınmış olan Meclis Kararlarını inceleyerek raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-b, 14/6
Gelen tüm vatandaş ve kurum -kuruluş evraklarını ve belgelerini incelemek ve cevaplamak.	3071 s.K.m.7, 4982 s.K.m.5
Belediyemizin 5 yıllık imar programını oluşturmak ve yenilemek.	3194 s.K.m.10
İlçe Belediyelerinin 5 yıllık imar programlarını ve gerektiğinde ek programlarını onaylamak.	3194 s.K.m.10

EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Harita Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita yapmak.	3194 s.K.m.7/1-a; Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği m. 4-5
1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita ihale yolu ile yaptırmak.	4734 s.K.m.2/1-a, Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği m. 4-5
Mülkiyet ve yer tespit işleri yapmak.	3194 s.K.m.18
Kitle, kot, aplikasyon ve temel üstü işlemleri.	İ.B.B. İmar Yön. m.37, 73/B
İmar uygulamaları ve parselasyon planları yapımı ile ilçe belediyelerden gelen parselasyon planlarının kontrolü ve onayı.	3194 s. K. m.18, 19,5216 s.K.7/1-bm.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kamulaştırma haritaları hazırlamak.	2942 s.K.m.7
Şehir rehberi yapmak ve güncellemek.	5393 s.K.m.14/1-a

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu yararının gerektirdiği hallerde trafik akışını rahatlatmak amacıyla yol ve kavşak, kentin yaşanabilir ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak amacıyla otopark, yeşil alan ve park alanları, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliği gün yüzüne çıkarılması ve turizmine katkı sağlaması açısından tarih parkı, kentimizin sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak amacıyla fuar alanı, vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye alanı, kentimizin yaşam kalitesini yükseltecek olan ulaşım yapısının oluşabilmesi için metro güzergahı, kentlinin spor faaliyetlerini yapabilmeleri için spor tesis alanları, mezarlık ihtiyacını karşılayabilmek için yeni mezarlık alanı ve belediye hizmet alanında kalan, gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma işlemlerinin yapılması görevinin yürütülmesi.	5393 s.K.m.15/1-h, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nda çeşitli değişiklikler yapan 4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu

Taşınmazlar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması, tasarrufunu ve denetimini sağlamak, imar tescillerini yapmak, bu konularda ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak.	5393 s.K.m.15/1-h; 2942 s.K.m. 3/1; 3194 s.K.m.11,16; 5018 s.K.m.44
İmar planlarında yol ve yeşil alan gibi kamu hizmetleri için ayrılan hazine arazilerinin İmar Yasası uyarınca belediyeye bedelsiz terkin işlemlerini yapmak.	3194 s.K.m.11,16,18
Kamu idarelerinden Belediyemize kiralanan veya tahsis edilen taşınmaz malların kira bedellerinin, elektrik, su, telefon giderlerinin ödenmesi işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m. 60/1-p
Belediye tarafından yürütülen kamu hizmetleri için imar planlarında ayrılan hazine arazilerinin belediye adına tahsis işlemlerini yapmak.	178 s.K.H.K. m.13
Belediye tarafından doldurma suretiyle kazanılan alanların, Maliye Bakanlığından tasarruf hakkının alınması işlemlerini yapmak	5393 s.K.m.79
Belediyemiz lojmanlarının belediyemiz, ESHOT Genel Müdürlüğü ve İZSU Genel Müdürlüğü personeline tahsisini, ilçe belediyelerinin kullanımında bulunan lojmanların sözleşme işlemlerini yapmak.	2946 s.K.m.2/1-a, Kamu Konutları Yönetmeliği m.17
Belediyemize ait sosyal konutların dar gelirli vatandaşlara tahsisini sağlamak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.24/1-j İ.B.B. Sosyal Konutlar Tahsis Yönetmeliği
Belediye mülklerinin kiraya verilmesi, değerlendirilmesi, kiralama işlemleri ile ilgili tahsilat işlemlerini, takip işlemlerini yapmak.	2886 s.K.m.2

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem ve Veri Yönetimi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış müdürlükleri ile bağlı kuruluşların ilgili birimleriyle işbirliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek.	5216 s.K.m.7-h
Bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak belediye birimleri arasında koordinasyon ve işbirliği esaslarını belirlemek.	5216 s.K.m.7-h
Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak.	5216 s.K.m.7-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi görev alanına giren konularda yerel kapsamda, sistemler arası çevrim içi ve çevrim dışı veri akışını ve koordinasyonunu sağlamak.	5216 s.K.m.7-h
Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak.	Bilgi Toplumu Stratejisi 3. Bölüm Türkiye'nin Stratejik Öncelikleri

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Veri tabanı yönetimi organizasyonu yapmak ve kullanıcıların erişim haklarını vermek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Farklı veri tabanı kullanan sistemlerin birbirleriyle haberleşmelerini organize etmek ve işletimini yapmak.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Daire başkanlıkları ve müdürlükler ile işbirliği yaparak bilgisayar kullanacak personel ile diğer kullanıcıların eğitimini sağlamak.	657 s.K.m.214
Bilgi sistemlerinde kullanılan verilerin, değişik projelere ve değişik veri tabanına bağlanma sırasında, sistemler arası geçiş, veri dönüşümü ve veri göçü işlemleri için uygulama yazılımları geliştirmek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
E-belediye projeleri geliştirmek, e-devlet projelerini işletmek, denetlemek ve diğer birimlerce yapılacak projelere yardımcı olmak ve koordinasyonu sağlamak.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış müdürlüklerin, internet üzerinden bilgi paylaşımı, bilgi toplama, yayınlama ve e-posta vb. iş ve işlemleri için gerekli her türlü çalışmayı yapmak ve uygulamak.	5393 s.K.m.14/1-a
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Belediyenin çeşitli birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar, yazıcı vb. malzeme ihtiyacını belirlemek ve satın almak.	4734 s.K.m.2-a
Birimlerin kullanacakları çeşitli yazılımları tespit ve temin etmek, eğitimi ile kullanımını sağlamak.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Metropol alan içerisinde faaliyet gösteren muhtarlara bilgisayar, yazıcı, yazılım temin etmek, bakımını yapmak ve işletimini sağlamak.	5393 s.K.m.15-a
Belediye web sayfalarını hazırlamak, yayını yapmak ve güncel halde tutmak.	5393 s.K.m.14-a
Belediye birimlerinin internet erişimini sağlamak.	5393 s.K.m.14-a
Metropol alanda bulunan ilçe belediyeleri ile Büyükşehir Belediyesinin kullanmakta olduğu yazılımların bir biriyle entegre halde çalışmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7-h
Büyükşehir Belediyesi'nin kullanmakta olduğu yazılımların ilçe belediyeler tarafından da kullanılarak ortak veri paylaşımını sağlamak.	5216 s.K.m.7-h

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Coğrafi Bilgi Faaliyetlerini (coğrafi verilerin/bilgilerin ölçülmesi ve işlenmesi, depolanması, güncelleştirilmesi, yönetimi, paylaşımı, kullanımı, bilgisayar ağları üzerinden sunumu) gerçekleştirerek, herhangi bir kullanıcının gerçek zamanlı olarak güncel konumsal veriye ulaşmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-h
Coğrafi bilgi kullanıcılarının konuma dayalı karar verme süreçlerinde / projelerinde / uygulamalarında ihtiyaç duydukları doğru ve güncel coğrafi bilginin ulusal standartlarda çevrimiçi (online) erişimine olanak tanımak.	5216 s.K.m.7/1-h
Ekonomi, sağlık, sosyal, kültür, çevre ve doğal kaynaklar gibi öncelikli konulara ilişkin karar verme ve politika geliştirmede coğrafi bilginin etkin kullanımını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-h
Coğrafi bilgi politikalarının geliştirilmesi, teşvik edilmesi ve coğrafi bilgi faaliyetlerindeki tekrarların önlenerek yatırım yararlarının üst düzeyde tutulmasını sağlamak amacıyla; tüm kurum ve kuruluşlarının görev sorumlulukları doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyeler, kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliği ve eşgüdümü sağlamak, bu kapsamda gerekli teknik, yasal/idari altyapının oluşturulması için çalışmalar yapmak.	5216 s.K.m.7/1-h
Yeni ihtiyaçlara göre gelişmeye açık olmak ve kullanıcı taleplerine göre CBS'yi geliştirmek.	5216 s.K.m.7/1-h
CBS kapsamında üretilen verilerin başka kurum, kuruluş veya özel sektör tarafından talep edilmesi veya diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen verilerin kapsamı ve niteliğine göre takasının istenmesi durumunda, verilerin kullanım türüne göre (görüntüleme, indirme, değer ekleme, arama, çoğaltma vb.) üretim, dağıtım ve işletme giderleri göz önünde bulundurularak fiyatlandırmalarını yaparak verilerin ücreti karşılığı paylaşımını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-h

Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ağ Sistemleri Standartlarını tespit etmek.	5216 s.K.m.7/1-h
Web kameraları ile İzmir'in tanıtımının yapılması.	5393 s.K.m.14 /1-a
Ağ için gerekli topolojileri oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-h
Ağ sistemini gözlemek ve raporlamak	5216 s.K.m.7/1-h
IP yönetimi yapmak. Ağ IP standartlarını, IP listelerini oluşturmak ve yönetmek.	5216 s.K.m.7/1-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve dış birimler arasında bilgi alışverişinin sağlanabilmesi için ağ bağlantılarını oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve metropol alandaki ilçe belediyeler ve kamu kurum ve kuruluşlar arasındaki bilgi alışverişinin sağlanabilmesi için ağ bağlantıları oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-f, 27/1
İzmir Büyükşehir Belediyesi trafik sinyalizasyon sisteminin alt yapısını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-f
Telsiz sistemlerinin organizasyonunu, bakım onarımlarını yapmak, arızalarını gidermek.	5216 s.K.m.24/1-g
Ağ güvenliğinin sağlanması ve uygulanması.	5216 s. K m. 7/1-h
Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri arasında yerel ağ sistemlerini kurmak, diğer tüm şirketlerin bilgisayar ağ sistemlerini, Ağ anahtarlama cihazlarını kurmak, Ağ Güvenlik sistemlerini kurarak gerekli tedbirleri almak, bakım ve onarım hizmetlerini yapmak, sinyalizasyon alt yapısını yönetmek, tüm ağ ile gerekli çalışmalar yapmak, dokümantasyon hazırlamak, VPN kullanım ile ilgili şifre işlemlerini yerine getirmek.	5216 s. K m. 7/1-h
İzmirNET ağ alt yapı kullanımı ile ilgili şirketlerle sözleşme yapmak, kiraya vermek.	5216 s. K m. 7/1-h
Elektronik Haberleşme Hizmetlerinin Yürütülmesinde Geçiş Hakkına Dair Yönetmelik kapsamında altyapı kullanım ücretlerini belirlemek.	31.12.2003 tarih 25333 sayılı Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımı Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ / 19.01.2010 tarih Yerel Ağ Ayrıştırılmış Erişime İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
Telefon santralleri, IP telefon sistemleri ve çağrı merkezlerinin kurulması, bakım ve onarımının yapılması ve işler durumda tutulması.	5216 s. K m
Telekomünikasyon Altyapı Tesislerinin Kurulması, Mevcut Tesislerin Kullanılması ve Düzenlenmesi ile Geçiş Hakkına İlişkin Yönetmeliklerde düzenleme yapmak, yönetmeliklere uygun altyapı birimleri ile sözleşme imzalamak, oluşturulan altyapıların ortak kullanılması ile ilgili çalışmalar yapmak.	5393 s.K. 14 -15.m. 5216 s. K. 7. - 8. m. 05.11.2008 tarih 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanununun 6.mad. birinci fıkrası g - v bendi, 2.kısım 4.bölüm.
Tüm belediye ve belediye birimlerinin ses görüşmesini ve gerekli organizasyonlarını sağlamak.	5216 s.K.
Tüm belediye birimlerinden kullanılmakta olan bilgisayar sistemlerinin sürekli çalışması için gerekli Kesintisiz Güç Kaynakları, soğutma sistemleri ile ilgili işleri yapmak.	5216 s.K.
Tüm belediye ve birimlerine görüntülü izleme sistemlerini kurmak.	5216 s.K.
Naklen Yayın Aracı, Video Küp, Uydu haberleşme v.b. Sistemlerin tesis edilmesi, bakım ve onarımının yapılması ve işler durumda tutulması.	31.12.2003 tarih 25333 sayılı Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımı Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ / 19.01.2010 tarih Yerel Ağ Ayrıştırılmış Erişime İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
Belediyemiz mülkiyet ve tasarrufundaki alanlarda her türlü kablosuz haberleşme sistem ve ekipmanlarına ait (Gsm Baz İstasyonu, Wi-Fi, WiMAX vb.) kurulumları teknik açıdan değerlendirmek, ilgili Belediye birimlerine teknik destek vermek ve optimum çözümler üretmek.	5216 s. K m. 7/1-h
Belediyemiz birimlerinin elektronik ve haberleşme sistem, cihaz (telefon, telsiz vb.) ve hizmet alımları ile ilgili talep ve ihtiyaç analizi ile gerekli çalışmaların yapılarak birimlere teknik destek sağlanması.	5393 s.K. 14 -15.m., 5216 s.K. 7. - 8. m. , 05.11.2008 tarih 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanununun 6.m. birinci fıkrası g - v bendi, 2.kısım 4.bölüm.

Adres ve Numaralama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi (CABS) çalışmalarının kapsamındaki; adres bilgilerinin toplanması, bu bilgilerin değerlendirilip işlenmesi, depolanması, güncel tutulması, yönetimi, paylaşımı, kullanımı ve bilgisayar ağları üzerinde sunumunun gerçekleştirilmesi.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi politikalarının geliştirilmesi, teşvik edilmesi amacıyla; tüm kurum ve kuruluşların görev sorumlulukları doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyeleri, Kamu Kurum ve Kuruluşları arasında işbirliği ve eşgüdümü sağlamak, bu kapsamda gerekli teknik yasal/idari altyapının oluşturulması için çalışmalar yapmak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Adres ve Numaralama Standartlarının uygulanmasını sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Adres ve Numaralama için gerekli topolojileri oluşturmak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Üretilen verilerin başka kurum, kuruluş veya özel sektör ve vatandaş tarafından talep edilmesi veya diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen verilerin kapsamı ve niteliğine göre takasının istenmesi durumunda, verilerin kullanım türüne göre (görüntüleme, indirme, değer ekleme, arama, çoğaltma vb.) üretim, dağıtım ve işletme giderleri göz önünde bulundurularak fiyatlandırmalarını meclis kararı onayı ile yaparak veri paylaşımını sağlamaktır.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
İlgili yasa ve yönetmeliklerle verilen yetkilerin, Büyükşehir Belediyesi ile idari sınırlar içerisinde yer alan ilçe belediyelerinde kullanılmasını gözetlemek ve gerekli tedbirleri almak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
İlçe Belediyeleri ile sürekli iletişim içerisinde olmak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Müdürlüğümüze bağlı ilçe çalışanlarının çalıştığı ilçe yetkilileri ile verimli sonuç alıcı iletişim kurmalarını sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Yapılan çalışmaların ve sonucunda yaşanan değişikliklerin sosyal sonuçları dikkate alınarak özellikle mahalle muhtarlıklarından başlayarak tüm kamuoyunu zamanında ve doğru bilgilendirmek.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Meydan, bulvar, cadde ve sokak isim değişikliğinin zorunlu olmadıkça yapılmamasını sağlamak ve bunun önlenmesini sağlayacak yasal düzenlemelerin yapılmasına katkı koymak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Merkez ve bağlı ilçeler arasındaki altyapı bağlantılarının güncel ve ihtiyaca uygun hale getirilmesini sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Sorumluluk alanının genişliği dikkate alınarak buna göre tedbirler almak ve uygulamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Müdürlüğün malzeme, ikmal ve stok kontrolünün yapılması ve temin edilmesini sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere gerekli emniyet tedbirlerinin alınması ve uygulanması sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Sistemi sürekli faal halde tutmak için diğer çevresel destek birimlerinin uyumluluğunun sağlanması ve bununla ilgili gerekli iyileştirme çalışmalarının koordine edilmesini sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Stratejik planda yer alan projelerin yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Tüm çalışmaların sonucunda yasa ve yönetmeliğe uygun olarak edinilen adres bilgilerinin, Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) ile eşleştirilerek, Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile entegrasyonunu sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerini güncel, gerçek zamanlı, coğrafi bilgi sistemi ile bütünleşik ve çevrimiçi olarak kullanmayı sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerini kullanarak çeşitli analizler yapmak ve istatistikî sonuçlar üretmeyi sağlamak.	5216 s.K; 5393 s.K; 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu m.69

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Trafik ve Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Taksi ve dolmuşların görüntü verme işlemleri, çalışma ruhsatlarının verilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İ.B.B. Taksi ve Taksi Dolmuş Yönergesi m. 24 (2008/113 No lu UKOME Kararı)
M plakalı minibüslerin görüntü verme işlemleri, çalışma ruhsatlarının verilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İzmir Büyükşehir Belediyesi Minibüs Çalışma Yönergesi m.4,6, 7(2006/280 No luUkome Kararı)
S plakalı servis araçlarının görüntü verme işlemleri, servis izin belgelerinin verilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İzmir Büyükşehir Belediyesi Servis Araçları Yönergesi m.14,23
İl trafik komisyonu üst ve alt komisyonlarında belediyemizin temsil edilmesi.	2918 s.K.m.12
UKOME'nin alt ve üst komisyonlarında müdürlüğümüzün temsil edilerek çalışmalara katılım sağlanması için gerekli çalışmalar.	5216 s.K.m.9/5; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.17, 23
Şehir içine girecek tüm kamyon ve kamyonetlerin şehir içi güzergâh izin belgelerinin işlemleri.	5216 s.K.m.7/1-f, 9/2, Karayolu Toplu Taşıma Esasları Yönergesi m.9
Trafik işaretleme levhaları, bilgi levhaları, ışıklı ve sesli trafik işaretleri tesislerinin kurulması, yol çizgilerinin çizimi, yer işaretlemelerinin temin ve tesis edilmesi bunların devamlılığı ve işlerliğinin sağlanması.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m. 14/1-a, 15/1-p; 2918 s.K.m.10/1-b
Ticari taşıt tahsis belgesi verilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f, 9/2, Karayolu Toplu Taşıma Esasları Yönergesi m.9
Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde çalışan faytonlara çalışma izin belgesi ve güzergâh izin belgesi verilmesi işlemleri.	İ.B.Ş.B. Fayton Çalışma Esas ve Usulleri Yönergesi
Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi, Reklam İzin Belgesi verilmesi.	Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik R.G.s.28017

Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ulaşım Ana Planı yapmak, yaptırmak, uygulamak ve uygulatmak.	5216 sayılı Büyükşehir Bld. K. Büyükşehir Bld.Koord.Merk. Yönet.
Ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5216 sayılı Büyükşehir Bld. K. Büyükşehir Bld.Koord. Merk. Yönet.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde, mevzuatla yetkili kılındığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak.	5216 sayılı Büyükşehir Bld. Kanunu, İmar Kanunu, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Yasası ile İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içine katılan yerleşimlerden toplu taşımacılık yapan ticari araçların çalışma usul ve esaslarını belirlemek ve "Güzergah İzin Belgesini" düzenlemek amacıyla, İBŞB Karayolu Toplu Taşımacılık Esasları Yönergesi hazırlanmıştır.	13.04.2005 tarih ve 2005/41 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı (değişiklik14.09.2011 tarih, 2011/349 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı)
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde, Ticari taksi ve taksi dolmuş olarak hizmet veren araçların denetim, park yeri tahsisi, trafik güvenliğinin sağlanmasına yönelik aranacak usul ile ticari taksi olarak kullanılacak araçlarda aranacak şartlar ve özelliklerin belirlenmesi amacıyla İBŞB Taksi ve Taksi Dolmuş Yönergesi hazırlanmıştır.	08.11.2006 tarih ve 2006/281 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı (değişiklik 11.02.2011 tarih, 2009/24 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı)
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde UKOME'ce belirlenen güzergâhlarda yolcu taşıma izni verilen servis araçlarının, kamu / resmi kurum ve kuruluşları, özel şirketlerin personeli ile okulların öğrenci / personeli için kiraladıkları / öz mal servis araçlarının, servis taşımacılığı yapan "S" Plakalı her türlü araçların, çalışma esas ve usullerini, ruhsat alma esaslarını uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla İBŞB Servis Araçları Yönergesi hazırlanmıştır.	13.12.2006 tarih ve 2006/298 sayılı UKOME Genel Kurul kararı (değişiklik,14.09.2011 tarih, 2011/350 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı)
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde hatlı olarak çalışan Merkez Hatlı Belediye Ruhsatlı (M) Plakalı ticari taşıtlara ilişkin kuralların belirlendiği İBŞB Minibüs Çalışma Yönergesi hazırlanmıştır.	08.11.2006 tarih ve 2006/280 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı
Karayolu taşımacılığına ait mevzuat hükümleri saklı kalmak üzere, trafik düzeni ve güvenliği yönünden İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde ticari ve turistik amaçla çalışan Faytonların mevcut sayılarının tespit edilerek uygun olanlarının tescilinin yapılarak İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce çalışma şekil ve şartlarını amacıyla İBŞB Fayton Çalışma Esas Ve Usulleri Yönergesi hazırlanmıştır.	12.08.2009 tarih, 2009/181 No.lu UKOME Genel Kurul Kararı (değişiklik, 13.07.2011 tarih 2011/269 no.lu UKOME Genel Kurul Kararı)
İzmir Büyükşehir Belediyesi Kültürpark Trafik İşletme Yönergesi hazırlanmıştır.	14.04.2010 tarih, 2010/74 No.lu UKOME Genel Kurul Kararı

Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İç körfezde yolcu ve araç taşımacılığı hizmeti.	5216 s.K.
Gemilerin revizyon kapsamındaki bakım-onarım işlemi.	Devir Protokolü 4/m; Türk Loydu Klâs İşaretleri Ve Denizcilik Müsteşarlığı Kuralları; 13.01.2012 tarihli İşletme Sözleşmesi
Gemi ve iskelelerin sigortalması işlemleri.	04.02.2000 tarih ve 2000/06 sayılı Devir Protokolü m.4/j,6/f 09.01.2003 tarihli ek protokol m.3
ÖTV'siz yakıt alım işlemleri.	Özel Tüketim Gelir Vergisi Tebliği
Yolcu ve arabalı vapurlara yağ alım işlemleri.	4734 sayılı KİK-4735-Hizmet İşleri Genel Şartnamesi
Kıyı tesisleri işletme izni.	Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Körfez ve arabalı vapurların yıllık fener abonman ücretleri.	Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğünce Yayımlanan Fener ve Tahlisiye Ücretleri Tarifesi

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir Ulaşım Ana Planı yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.2/f,g; 3194 sayılı İmar Kanunu
İmar Planlarında bulunan yol, kavşak, köprü, viyadük, taşıt veya alt üst geçitleri v.b. ulaşım düzenleme projelerini yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.2/f,g; 3194 sayılı İmar Kanunu
Gelen talepler doğrultusunda gerekli görülen yol, kavşak, köprü, viyadük, taşıt veya alt – üst geçitleri v.b. ulaşım ile ilgili uygulama projelerini yapmak veya yaptırmak, bu projelerin imar planlarına uyarlanması için talepte bulunmak.	5216 s.K.m.2/f,g; 3194 sayılı İmar Kanunu

Terminaller Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Otogar ve ilçe terminallerinde seyahat etmek isteyen yolculara sağlıklı ve güvenli yolculuk yapmaları için otobüs firmalarının ve yolcu taşımacılığı ile iştigal eden işletmecilerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak.	4925 sayılı Karayolları Taşıma Kanunu ve Yönetmelikleri; 5216 s.K.; Yük ve Yolcu Taşımacılığı İle İlgili Diğer Kanunlar ve Yönetmelikler
İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içine dâhil edilen yerleşimlerdeki karayolu yük ve yolcu taşımalarında, terminallerin taşıma düzeni ve güvenliğini sağlamak, sürücülerin sorumluluklarını denetlemek.	5216 s.K.

BANLIYÖ VE RAYLI SİSTEM YATIRIMLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Raylı Sistem Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin 12.03.2007 tarihli 01.191 sayılı kararı ile kurulan ve yatırımcı bir birim olan Raylı Sistem Müdürlüğü; İzmir Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem projelerine ilişkin tüm etaplarını inşaat öncesi ve inşaat süresi boyunca Yapım İşleri Genel Şartnamesi ve Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütür ve denetler.	5393 s.K.m.14/1-f; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.3, 4

Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin 12.03.2007 tarihli 01.191 sayılı kararı ile kurulan ve yatırımcı bir birim olan Banliyö Sistemleri Müdürlüğü; İzmir Büyükşehir Belediyesi Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'ne ilişkin tüm etaplarını inşaat öncesi ve inşaat süresi boyunca yapım işleri genel şartnamesi ve Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütür ve denetler.	5393 s.K.m.14/1-f; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.3, 4

ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Etüd Proje Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık Makamı'ndan gelen talimatlar ve hemşeri iletişim merkezi, muhtarlar masası ya da muhtelif birimlerden gelen talepler doğrultusunda yapılması gereken hizmet binası, diğer binalar, yeşil alanlar, yollar vb. gibi projeler ile yatırım programı içinde yer alan projeler için tespit ve önerilerde bulunmak. Yapımı planlanan yatırımların imar planına uygun olup olmadığını, mülkiyet bilgilerini araştırmak ve arazinin talep edilen projeye uygunluğunu yerinde etüd etmek. İmar planı ve mülkiyet durumu uygun olan alanlarda projeler hazırlayarak bu aşamada gerekli görüşmeleri yapmak ve onaylarını almak. Onayı alınan projelerin uygulama ve detay projelerini hazırlamak veya hazırlatmak. Birimde çizilen mimari uygulama projeleri dışında mühendislik projelerin uygulama öncesi tetkik ve onaylarını yapmak. İhalesi yapılarak yapımına başlanan tüm projelerin yerinde mesleki kontrollerini yapmak ve uygulama sırasında oluşabilecek değişikliklere göre revizyon projeleri hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-c- g
Başkanlıkça görevlendirildiği takdirde ihalelerin komisyon çalışmalarında bulunmak, ihaleyi sonuçlandırmak.	4734 s.K.m.6, 7

Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma amaçlı imar planlarını hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10
Korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerini hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10, 5366 s.K
İlköğretim okullarına seminer vermek.	5216 s.K.m.7/1-v
Tarihe saygı yerel koruma ödülleri vermek.	5216 s.K.m.7/1-v
Tarihi doku içerisinde kentsel tasarım ve bina ölçeğinde yeni projeler hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10; 5366 s.K

Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentlinin yaşam kalitesini ve kentin görsel niteliğini yükseltecek kentsel projeler üretmek.	5393 s.K. 15 (a), (b), (n) m., 5216 s.K. 7(g) m. 4734 s.K., İzmir Bşh. Bld. İmar Yön., Atatürk Cad. (1. Kordon) Cumhuriyet meydanı ile Alsancak Limanı arasında yapılan düzenleme ve bu alanın kullanım esaslarına ait yön.(19.07.2000 trh. ve 05-108 sayılı meclis kararı), İzmir İlan ve Reklam Yön. (16.05.2008 ve 1358 sayılı Meclis Krr.)Mustafa Kemal Sahil Blv. Kara Tarafında Yapılan Düzenleme ve bu alanın Kullanım Esaslarına Ait Yön.(14.03.2008 tarih ve 01.1103 sayılı Meclis Krr.), Kordon Pasaport İskelesi-Konak Pier düzenlemesi ve bu alanın Kullanım Esaslarına Ait Yön. (14.03.2008 trh. ve 01.1104 sayılı meclis kararı), Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve Ali Çetinkaya Blv. Kullanım Esasları Yön.(12.10.2011 tarih ve 05.831 sayılı Meclis Krr.)
Kent genelinde kentsel mobilyaların ve objelerin tasarımları ve yerleşimleri konusunda öneriler geliştirmek, uygulamalar yapmak.	
İlan, reklam, tabela ve diğer tanıtım araçları ile ilgili taleplere yanıt vermek ve yönetmeliğe aykırı uygulamaları tespit ederek gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak.	

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yol Yapım Bakım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülecek yol çalışmalarına ait yıllık programların belirlenmesi ve Stratejik Plan çalışmalarına esas olacak verilerin ve belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumlarıyla yapılması gerekli olan bakım onarım çalışmalarının tespitini yaparak Daire Başkanlığımızca değerlendirilmesi için öneri raporlarını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-g

Yapı İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlıkça görevlendirildiği takdirde ihalelerin komisyon çalışmalarında bulunmak, ihaleyi sonuçlandırmak.	4374 s.K.m.2/1-a, 6, 7, 46
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Tarihsel Çevre Şube Müdürlüğü tarafından projeleri hazırlanarak ihale edilen her türlü altyapı, üstyapı, bina, park ve rekreasyon alanı gibi yapım işlerinin ve tarihi yapıların restorasyon işlerinin teknik şartname ve projelerine uygun olarak inşa edilmesini sağlamak.	5216 s.K.m.7/1 – o; 5393 s.K.m. 14/1 – a; 4734 s.K.m. 2/1 – a; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.4

Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
AYKOME Genel ve Teknik Kurul Toplantılarını düzenlemek, Başkanlığın emir ve talimatları ve diğer yatırımcı kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda gündem hazırlamak, alınan kararları yazmak ve ilgili mercilere göndermek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlara, özel ve tüzel şahıslara kazı ruhsatı vermek, kazı yapacak özel ve tüzel şahıslara kazı yapacaklara güzergaha ait kroki vermek ve güzergahtaki mevcut altyapı tesislerinin işletilmesi için şahsı ilgili kurumlara göndermek, daha sonra kazılacak güzergahın metrajına ve yol kaplamasına göre ruhsat bedelini hesaplamak ve yatırılmasından sonra vatandaşa kazı ruhsatını vermek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
Kamu kurum ve kuruluşlarına ait yatırım taslak program ve projelerinin sokak bazında Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü'ne getirilmesini sağlamak. Bu verileri sözel ve sayısal olarak bilgisayar ortamına aktarmak. AYKOME Bilgi Sistemini kullanarak ortak sokakları belirlemek ve AYKOME'nin onayına sunmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
AYKOME'ce kabul edilen yatırım taslak programlarını AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlara iletmek ve böylece ortak sokaklardaki çalışmaların aynı zamanlarda yapılmasını koordine etmek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
İzmir genelindeki AYKOME üyesi kurum ve kuruluşların yapım ve denetimindeki tüm teknik altyapıların Kent Bilgi Sistemi'ne altlık olabilecek şekilde istenildiği zaman kolayca ulaşılması amacıyla elde edilebilmesinin sağlanması için veri toplamak. Ayrıca, altyapı kurumları ve özel-tüzel kişilerce yapılacak olan kazı güzergahlarının ArcGIS programı aracılığıyla bilgisayar ortamına aktarılmasını sağlayarak, mevcut tesislerin tek bir merkezde toplanması için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
İzmir genelinde altyapı kuruluşları ve özel-tüzel şahıslarca yapılan kazı çalışmalarının AYKOME ilke ve kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığının arazide kontrol ve denetimini yapmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet.m.8, 11, 12
Kazı ruhsatı verilen kurum, kuruluş, özel-tüzel şahısların çalışmalarının tamamlanmasından sonra üst kaplamasının eski haline getirilmesi için ilgili birimlere gerekli talimatları vererek üst kaplamanın yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet. m.8, 11, 12
Arazide yapılan kontrol ve denetim esnasında, AYKOME ilke ve kararlarına aykırı çalışılmasının tespiti halinde, Belediye Meclisince belirlenen bedeller üzerinden cezai işlem uygulamak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönet.m.8, 11, 12

Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhale süreci tamamlanan onaylı yeni yol ve mevcut yol düzenleme projelerinin, proje ve şartnamelerine uygun olarak yapılmasını sağlamak.	4735 s.K.m.11
Yol düzenlemelerinin asfaltlama çalışmaları ile şehir genelinde bozulan yolların ve benzeri alanların asfalt yama ve tretuvar düzenlemelerini, bakım ve onarımlarını yapmak.	5216 s.K.m.7/1-g
Belediyemizin sorumluluğunda olan park, bahçe, meydan ve altgeçitlerdeki aydınlatma sistemlerinin bakım onarımını yapmak ve elektrik faturalarının ödenmesi işlerini yürütmek.	5216 s.K.m.7/1-g
Şantiye şefliğimizin işlerinde kullanılmak üzere gerekli olan her türlü inşaat ve makine malzemelerini temin etmek.	4734 s.K.m.2/1-a
Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanları ile ilgili vatandaş taleplerini yerinde tetkik ederek değerlendirmek.	5216 s.K.m.7/1-g; 5393 s.K.m.13/1
İl genelinde hafriyat, moloz temizleme v.b çalışmalarını yapmak, yıkım kararı alınan binaları, büfeleri yıkmak, kaldırmak, mezarlıklarda yeni alanların açılması ilçe belediyelerin kendi çalışmalarında kullanılmak üzere bordür, parke taşı ve hazır beton malzemelerini tedarik etmek.	5216 s.K.m.7/1-i;4734 s.K.m.2/1a

Makine ve Atölyeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye birimlerine ait her türlü araç ve iş makinelerinin periyodik bakım, onarım ve tamirini yapmak, yaptırmak.	5216 s.K.m.7/1; 5393 s.K.m.14/1
Hizmet alımı ihalesi ile tamiri yapılacak araç ve iş makinelerinin sevk ve idaresini yaparak kontrollerini sağlamak.	5216 s.K.m.7/1; 5393 s.K.m.14/1
Belediyemizin araç, iş makinesi ve hizmet binalarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan kalorifer yakıtı, akaryakıt vb. ihtiyaçların satın alınmasını sağlayarak, dağıtımını yapmak.	5216 s.K.m.7/1; 5393 s.K.m.14/1
Ekonomik ömrünü doldurmuş olan araç ve iş makinelerinin hurdaya ayrılacakların iş ve işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.7/1; 5393 s.K.m.14/1

Yapım İhaleleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık Makamı onayları doğrultusunda 4734 sayılı Kanun kapsamında müdürlüğümüz tarafından ihale edilmesi istenilen projeli veya projersiz işlerin metraj ve keşif çalışmalarının yapılarak yaklaşık maliyetini tespit etmek, ödenek kontrolünden sonra ihale onaylarını alarak ihale dosyalarını hazırlamak, ihale ilanlarını yaparak ihale komisyonlarının oluşması ve ihale sürecinin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılmasını sağlamak, sonuçlanan ihale kararlarının onaylarını alarak tebligatlarını yapmak ve sözleşmenin imzalanmasını sağlayarak dosyaları ilgili birimlere iletmek.	5216, 5393, 4734, 4735, 3194, 2863 sayılı Kanunlar

KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kent Arşivi ve Müzeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir ve Ege Bölgesi'nin geçmişiyle ilgili belgeleri ve belediye yönetiminin faaliyetleri ile hizmetlerini sistematik olarak belgelemek; idari, mali, hukuki ya da diğer amaçlar için gereksinim duyabilecek belgelerin tespiti, korunması ve elde edilebilirliğini mümkün kılmak, bunun sürekliliğini sağlamak; yasal çerçevede içinde tarihsel araştırmaların ve bilimin hizmetinde kullanımlarını sağlamak.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11, Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İlgili kanunlarda belirtilen müze anlamıyla karıştırılmamak kaydıyla, son yıllarda dünyada yaygınlaşmaya başlayan "okunur müze" kavramına uygun olarak faaliyet gösterecek binanın bu amaca tahsis edilmiş sergi alanında derlenen malzeme üzerinde çalışarak, yılda en az bir kere olmak üzere kentin geçmişiyile ilgili tematik sergiler açmak.	Özel Müzeler ve Denetimleri Hakkında Yönetmelik
İzmir şehir yönetiminde idarenin devamlılığı açısından önem taşıyan esas niteliğindeki kararları belgeleyen, hukuki olarak hizmetlerin gerçekleşmesine temel olan, önemli projelerin geliştirilmesi ve uygulanmasını gösteren, ağırlıklı olarak İzmir, buna bağlı olarak Ege Bölgesi'ndeki diğer illerin tarihsel zenginliklerini yansıtan yazılı-basılı, görsel işitsel, sesli, şekil ve çizime dayalı, cisim halindeki ya da folklorik özelliği bulunan arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi haline gelecek materyallerin tespit ve sağlanmasını gerçekleştirmek herhangi bir nedenden dolayı bunların kayba uğramamasını uygun şartlar altında korunmalarının temini ve korunmasına gerek olmayan malzemenin ayıklama ve imhasını sağlamak.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11; Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
Kentin geçmişten getirdiği birikimi yansıtan kent içi, yurt içi ve yurt dışında bulunan arşiv malzemesinin koleksiyonların bütünlüğünü sağlamak amacıyla kopyalarını çıkarmak.	5393 s.K. m.14/1-a; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin arşivi olarak hizmet vermek.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11; Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
İzmir'in geçmişi üzerine yapılan çalışmaların ışığında hazırlanacak sergi ve belgesellerle kentin görsel hikayesini geniş kitlelere duyurmak, konferans ve sempozyum düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
İzmir'in yurtiçi ve yurtdışında tanıtımına katkıda bulunmak, bu bağlamda kitap, katalog, süreli yayın, broşür, arşivin kullanımı ve geliştirilmesi ile ilgili halk anketleri, reklam ve tanıtım malzemeleri vb. hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
Sözlü-yazılı kaynakların ışığında kent tarihine katkısı bulunan şahıs, aile, kurum ve derneklerin şecere, yaşam ve yapılarıyla ilgili bilgi bankaları oluşturmak, aile soy kütükleri derleyerek İzmir Halkı'nın arşivi benimsemesine ve bilinçlenmesine katkıda bulunmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
Derlenen ve düzenlenen arşiv malzemesini dokümanter ve otomasyon sistemlerini kullanarak yurtiçi ve yurtdışındaki araştırmacıların hizmetine açmak.	Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı (2002/3681)

Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gençlere ve engelli vatandaşlarımıza yönelik spor organizasyonları düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Sokakta çalışan çocuklar için spor organizasyonu düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aletleri yerleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Amatör spor kulüplerine spor malzemesi yardımı yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
İhtiyaçlı ilköğretim okullarına ve liselere spor malzemesi yardımı yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
İBB Spor Kulübüne nakdi yardım yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b

Kütüphaneler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemize ait kütüphanelerde okurların bilgi edinmesi, kendilerini geliştirmesi için kitaplardan ve yayınlardan serbestçe yararlanmalarını sağlayacak imkânları sunmak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m. 7/1-v
Şiir dinletileri, yazar ve şairler ile söyleşiler, kitap imza günleri gibi kültürel etkinlikler düzenlemek.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m. 7/1-v

Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yerel, ulusal ve evrensel değer taşıyan kültür ve sanat eserlerinin yerel ve ulusal düzeyde tanıtımını sağlamak, eğitim çalışmaları ve konserler düzenlemek, şenlik-festival-anma-kutlama ve benzeri kültürel ve sanatsal organizasyonlar ile yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilecek etkinliklerde Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı temsil etmek.	5216 s.K.m.7/v
Tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerini seyircisine ulaştırmak, İzmir özelinde Türk tiyatrosunun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlarına önderlik etmek.	5216 s.K.m.7/v
Kent halkının kültürel üretiminin, sanat düzeyi ve bilincinin yükselmesine katkıda bulunmak amacıyla kültürel ve sanatsal gereksinimlerini karşılamaya yönelik yapılaşma ve etkinlikleri gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/v
Kentimizin mevcut müzikal geleneğini yaşatmak ve yaygınlaştırmak.	5216 s.K.m.7/v
Yurt içi ve yurt dışında etkinlikler gerçekleştirerek, kentimizin özelinde ülkemizin kültürel ve sanatsal zenginliklerini tanıtmak.	5216 s.K.m.7/v
İzmir'de kültür sanat ve bilim alanlarında faaliyet gösteren sanatçı ve kurum, kuruluşların kendilerini, ürün ve eserlerini tanıtımalarına yardımcı olmak.	5216 s.K.m.7/v
Kültür ve sanat alanında ulusal/uluslararası festivaller ve temsil/tanıtıma yönelik etkinlikler düzenlemek.	5216 s.K.m.7/v

Tanıtım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 15.07.2011 tarih ve 626 sayılı Meclis Kararı ile Tanıtım ve Organizasyon Şube Müdürlüğü olarak kurulmuş olup, ancak, 15.06.2012 tarih ve 597 sayılı Meclis Kararı ile ismi Tanıtım Şube Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde Tanıtım Şube Müdürlüğü olarak faaliyete başlamıştır. Tanıtım Şube Müdürlüğü'nün görevleri arasında, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin çalışmaları ile ilgili dokümanlarının, tanıtım yayınlarının satın alınması ve bastırılması yoluyla temini, gerektiğinde dağıtımını yapmak. Halkın kentlilik bilincini arttırmaya yönelik tanıtım faaliyetlerinde bulunmaktadır. Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak hizmet vermektedir.	5216 s.K.m. 14/a bendi, 5393 s.K.m. 24/1 bendi.

Basın Yayın Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Bilgi Edinme Birimi: 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Uygulamasına İlişkin Esas ve Usuller hakkında Yönetmeliğe uygun olarak faaliyetlerini yürütür. Ayrıca Başkanlığın 2006/3 sayılı Genelgesi uyarınca uygulanmaya başlanan Alo 150 Bimer başvuruları ile ilgili işlemler de yine Belediyemiz Bilgi Edinme Birimince yerine getirilmektedir.	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,B.E.H.K. Uygulamasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
27.06.1984 tarih ve 3030 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin kurulması ile birlikte Basın Yayın Şube Müdürlüğü faaliyete başlamıştır.10.07.2004 tarihinde çıkartılan 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre de çalışmalar sürdürülmektedir. Basın Yayın Şube Müdürlüğü'nün görevleri arasında, İzmir Büyükşehir Belediyesinin çalışmalarını, basın, yayın araçları yardımıyla kamuoyuna etkili bir şekilde duyurulup tanıtılması yer almaktadır. Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak çalışmaktadır. 25.01.2012 tarih ve İBB.1.İBB.0.63.02-10.4.127 Sayılı Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönergeye uygun olarak çalışmalarını yürütmektedir.	5393 s. K.m.14/1-a; 5216 s.K m.24/1-l

Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Hemşerilerimizin İzmir Büyükşehir Belediyesi ile doğrudan ve kolaylıkla iletişim kurmasını sağlayarak halkla ilişkiler hizmetlerinin geliştirilmesi.	5393 s.K.m.14/a; 5216 s.K.m.24/l
Merkez-1 ve Santral faaliyetlerini yürütmek.	5393 s.K.; 5216 s.K.
Muhtarlar Masası; İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde yerel yönetim biriminin ilk kademesi olan mahallelerin muhtarları ile Belediyemiz arasındaki iletişimi "Muhtarlar Masası" birimimiz sağlamaktadır. Hizmet odaklı bir anlayışla çalışmalarını sürdüren Muhtarlar Masası Birimi, Belediyenin hizmet ve faaliyetleri konusunda muhtarlarımızı bilgilendirmenin yanı sıra, muhtarlarımızın dilek, şikâyet ve önerilerini de dikkate alarak, Belediyemizin görevlerinin yürütülmesinde katkı sağlamaktadır.	5393 s.K.m.14/a; 5216 s.K.m.24/l
Hemşeri İletişim Merkezi; görüş, istek, şikâyet, proje ve önerilerini şahsen, telefon, e-posta, mektup, belediyenin web sayfasından HİM menüsüne girerek veya şehrin değişik noktalarında bulunan kiosk (Kent Terminali) üzerinden 7 gün 24 saat (tatiller dahil) kesintisiz olarak kayıt altına alıp ilgili birimlere yönlendirmek ve gelen yanıt hakkında hemşerilerimize bilgi akışını sağlamak üzere güler yüzlü hizmet anlayışını benimseyerek çalışmalarını sürdürmek.	5393 s.K.m.14/a; 5216 s.K.m.24/l

Akdeniz Akademisi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yayın faaliyetlerinde bulunmak ve desteklemek.	5393 s.k.14-a / 15-b, 5216 s.k 7-v mad.
Akademinin faaliyet alanlarında danışmanlık ve bilgiye ihtiyacı olan hemşerilere bilgi desteği sunmak.	5393 s.k.14-a / 15-b, 5216 s.k 7-v mad.
Araştırmalar yapmak, yaptırmak, yapılan araştırmaları desteklemek ve teşvik etmek.	5393 s.k.14-a / 15-b, 5216 s.k 7-v mad.
Eğitim, tanıtım ve sunum etkinlikleri yapmak ve yaptırmak.	5393 s.k.14-a / 15-b, 5216 s.k 7-v mad.
Kentsel tasarım projeleri hazırlamak, hazırlatmak ve Akademi ile Belediye'nin amaçlarına uygun olan diğer görevleri yerine getirmek.	5393 s.k.14-a / 15-b, 5216 s.k 7-v mad.
Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, değişim programları, inceleme gezileri düzenlemek; ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek, desteklemek ve teşvik etmek.	5393 s.k.14-a / 15-b, 5216 s.k 7-v mad.

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Aşevleri Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Aşevleri Şube Müdürlüğü 5393 sayılı belediye kanunu 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve bağlı bulunduğu Daire Başkanlığı yönergesi çerçevesinde İzmir il sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmetini vermek, metropol alanı dahilinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda taziye amaçlı olarak pide ve ayran yardımında bulunmak ve İzmir'deki üniversitelerde öğrenim gören öğrencilere yönelik olarak sabah saatlerinde sıcak çorba-ekmek dağıtım hizmeti vermekle görevlidir.	5393 s.K m. 14/1-a ; 60/1-i, 5216 s.K m. 7/1-v; 24/1-j

Aynı ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yaşlı, özürü, fakir ve muhtaç kişiler ile kadın sığınma evinde kalan mağdur kişilere yapılan aynı ve nakdi yardımlar.	5393 s.K.m. 14/a, 38/m, n ve 60/i, 5216 s.K.m.7/v, 18/m 24/j
Dezavantajlı grupların bulunduğu okullardaki fakir öğrencilere yapılan kırtasiye ve giyecek yardımları.	5393 s.K.m. 14/a
Dezavantajlı mahallelerde bulunan 0-5 yaş arası çocuklara yapılan süt yardımı.	5393 s.K.m. 14/a
Doğal afete maruz kalan kişilere yapılacak yardımlar.	6353 s.K.m.17
Şehit yakını ve Gazilere yapılacak yardımlar.	6353 s.K.m.17
Fakir ve muhtaç kişiler ile kadın sığınma evinde kalan mağdur kişilere yapılan sağlık yardımları.	5393 s.K.m. 14/a, 38/m, n

Huzurevi Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Muhtaç yaşlı kişileri huzurlu bir ortamda korumak ve bakmak. (barınma, beslenme, giyinme, temizlik vb.)	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevinde kalan yaşlıların sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Kurumda kalan yaşlıların toplumla ve yakınları ile ilişkilerini düzenlemek, bu amaçla sosyal faaliyetler gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevine (Yaşlı Dayanışma Merkezi ve Güçsüzlerevi'ne) giren, çıkan, ayrılan, ölen yaşlının işlemlerini yapmak - ilgili yazışmalarla ve raporlarla hazırlanmış- kişisel dosyalarını tutmak, saklamak ve bunlarla istatistikî çalışmalara kaynak sağlamak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Yaşlıların ilgilerine göre boş zamanları değerlendirici ve rehabilite edici faaliyetler düzenlemek, özel gün ve hafta kutlamaları yapmak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevinde kalan yaşlıların sağlık kontrollerini yapmak, teşhis ve tedavi konusunda kurum imkânları kullanarak ya da hastaneye sevkı sağlanarak sağlık hizmeti vermek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.9
55 yaş ve üzeri, evinde yaşayan hemşerilerimizin sosyal ve fiziksel aktivitelerini ve yaşlılıkta karşılaşılan sorunlarla ilgili olarak bilişsel, ruhsal, sosyal ve fiziksel donanımlarını arttırmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Ambar ve demirbaş eşyanın sevk ve idaresini sağlamak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.20
Satın alınması gerekli mal, hizmet ve eşyanın satın alınması için gerekli çalışmaları yapmak.	4734 s.K.m.2/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği
Huzurevi personeli ile ilgili tüm işleri yürütmek. (yetki ve sorumlulukları, çalışma programı, özlük dosyaları, tahakkuklar, yazışmalar)	657 s.K.; 4857 s.K.; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.11

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Huzurevinin yıllık bütçe teklifini hazırlamak, sunmak ve bütçeyi uygun şekilde kullanmak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.11/f
18-60 yaş arası bimekan duruma gelmiş vatandaşlara süreli bakım (barınma, yemek, temizlik, sağlık hizmeti) vermek. (ÖrnekköyGüçsüzlerevi)	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği
Huzurevinin (Güçsüzlerevi'nin ve Yaşlı Dayanışma Merkezi'nin) bakım, onarım, donanım gibi teknik işlerini yürütmek.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.10
Gelen-giden evrakları kayıt etmek, takip etmek, işlemlerini tamamlamak, dosyalamak, korumak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.11

SOSYAL PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kent Konseyi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesi uyarınca oluşturulan İzmir Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile çalışma gruplarının faaliyetleri ile ilgili destek hizmetlerini yürütmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. Maddesi 226442 sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelik Kent Konseyi Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
Kent Konseyi'nde oluşturulan ve Yürütme Kurulu aracılığı ile iletilen görüşleri İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk toplantısında görüşülmek üzere İzmir Büyükşehir Belediye Meclis Başkanlığı'na sunulması ve sürecin takip edilmesi.	
Bütçede ödenek ayırmak suretiyle Kent Konseyi'ne aynı ve nakdi yardım yapılması ve destek sağlamak.	
Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nca önerilen faaliyetlerle ilgili organizasyonu sağlamak, idari ve teknik altyapıyı oluşturmak.	
Kent Konseyi ve meclislerinin üyelerine çalışmalarını ve eğitimlerini gerçekleştirebilmek üzere mekan ve araç gereç desteği sunmak.	
Kent Konseyi Şube Müdürlüğü İdari Personeli ile Kent Konseyi Meclis Sekreteryası'nda görevli personelin özlük işlerinin düzenlenmesi.	
İzmir Kent Konseyi'nin faaliyetlerini Kent Konseyi Genel Sekreteri'ne karşı sorumlu olarak yürüten ve Belediyemiz personeli olan sekreteryanın çalışmalarını izlemek.	

AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin uluslararası ilişkilerini düzenlemek.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yer alan birimlere Avrupa Birliği ve çeşitli hibe projeleri hakkında bilgilendirici raporlar sunmak, projelerin hazırlanmasını sağlamak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir'in kardeşkentleri ile ilişkilerini düzenlemek, kardeşkent olma taleplerini değerlendirmek ve onaya sunmak, onaylanması halinde ilişkinin kurulması için bürokratik süreci takip etmek.	5393 s.K.m.74, 18/p
Diplomatik ülke temsilcileriyle İzmir Büyükşehir Belediyesi arasındaki ilişkileri düzenlemek ve ilişkilerin sürekliliğini sağlamak.	5393 s.K.m.18/p
Diğer ülkelerin resmi temsilcileriyle temaslarda bulunarak ve uluslararası organizasyonlarda yer alarak ikili ilişkileri geliştirmek ve uluslararası platformda İzmir'in sosyal kültürel ve coğrafi özelliklerini tanıtmak.	5393 s.K.m.18/p
Fahri Hemşehrilik payesi ve beraati vermek.	5393 s.K.m.18/r
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'nın yurtdışı görevlendirmeleri çerçevesinde yurtdışı ziyaretleri ile ilgili organizasyonu ve koordinasyonu yapmak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin üye olduğu uluslararası kurum ve kuruluşlarla ilişkilerinin sürdürülmesini sağlamak ve yeni kurum ve kuruluşlara üye olunması konusunda çalışmalar yapmak.	5393 s.K.m.74, 18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'na gelen yabancı dildeki belgelerin çevirisini yapmak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'na ve Belediyemizi ziyarete gelen yabancı ülke temsilcilerine gerektiğinde tercümanlık hizmeti vermek.	5393 s.K.m.18/p
Uluslararası gelişmeler ve ziyaretlerle ilgili Başkanlık Makamı'na bilgi notları ve raporlar hazırlamak.	5393 s.K.m.18/p

Kadın Çalışmaları Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
<p>Belediye hizmetlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği çerçevesinde, eşit dağılımını sağlamak, kadınlara psikolojik , hukuksal ve sosyal danışmanlık hizmeti ile can güvenliği sorunu olan kadınlara ve yanlarındaki çocuklarına barınma hizmeti sağlama, kadınla ilgili her türlü etkinliği düzenlemektir.</p>	<p>5216 s.K.m. 7/v, 5393 s.K.m.14/1-a ve 15/1-b, 6284 s.K."Kadına Şiddetin Önlenmesi Yasası", 08.05.2011 tarihli Özel hukuk tüzel Kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarca açılan kadın konuevleri yönetmeliği, İ.B.B. Meclisi'nin 14.04.2008 tarihinde onayladığı "Yerel Eşitlik Eylem Planı", İç yönergeler</p>

Sosyal Projeler ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
<p>Kaynakların verimli kullanılarak, halkın yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, kentimizde yaşayan vatandaşlara sosyal projelerle ulaşabilen bir merkez olma yolunda çalışmalar sürdürmek; kentimizin beklentileri ve uyum sorunları ile ilgili proje uygulamalarında bulunmak, engelli vatandaşlara eğitim vermek ve sosyal destek sağlamak, Üniversiteler-STK'lar-Meslek Odaları ve diğer kurum kuruluşlar ile işbirliği halinde halkın sosyal anlamda gelişmelerine katkıda bulunacak projeler üretmek ve hayata geçirmek, ücretsiz meslek edindirme ve beceri kursları açarak sosyal destek vermek, çocuk ve gençlerin sorunlarına ilişkin çalışmalarda bulunmak, bu çalışmaları yürütürken İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği çerçevesinde gönüllülerden destek almak.</p>	<p>5216 s.K.m.7/1-v ve 5393 s.K.m.14/a,75,77 09.10.2005 tarih ve 25961 sayılı Resmi Gazete İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği</p>

TARIM, PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yeşil Alan Bakım Şube Müdürlüğü

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
<p>Programında olan yeşil alanların (Kıyı düzenlemeleri, rekreasyon alanları, park ve çocuk oyun alanları, tretuar, orta refüj ve meydanlar vb.) peyzaj düzenlemelerini; ağaçlandırma alanlarının ağaçlandırmalarını yapmak veya yaptırmak.</p>	<p>5216 K.7 md a ve i bendi 5393 K.14 md a bendi 4857sK</p>
<p>Düzenlenmiş yeşil alanların bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak, bakım alanlarıyla ilgili gerekirse revize planlar teklif etmek.</p>	<p>5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K.14 md. a bendi 4857 s.K.</p>
<p>Yeşil alanlara ait projelerin hazırlanması, uygulanması, bakım ve onarım çalışmaları için gerekli araç-gereç, makina ve bitkisel materyal temin etmek, bu materyallerin ve hizmetlerin satın alınması doğrultusunda şartnameleri hazırlayarak Belediyenin ilgili diğer birimleri ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı ile koordinasyonu sağlamak.</p>	<p>5216 K.7 md. a ve i bendi 4734 s.K.4735 s.K</p>
<p>Diğer birimlerden gelen projelendirme, uygulama, bakım ve onarım taleplerine göre program hazırlamak ve uygulanması için gerekli çalışmaları yürütmek.</p>	<p>5393 K.14 md. a bendi</p>
<p>Sorumlu bulunan alanlardaki tüm bitkilerin ihtiyaç duyduğu besin maddeleri ve miktarlarının teknik esaslara göre belirlenmesini sağlayarak; hastalık ve zararlılarla mücadele etmek.</p>	<p>5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K.14 md.a bendi 6968 K.22 md.</p>
<p>Düzenleme, bakım ve onarım çalışmalarında kullanılacak her türlü materyallerin; uygulama alanlarına ulaştırılmasını sağlamak.</p>	<p>5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi 4857 s.K.</p>

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Uygulama alanlarında kullanılacak bitkisel materyalin kullanılıncaya kadarki süre içerisinde her türlü bakımlarını yapmak ve birimlerden gelen taleplerin karşılanması doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi 6968 s.K.22 md.
Gelen talepler doğrultusunda; donatı elemanlarının üretim programını hazırlamak ve uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi
Fidanlık ve seraların işletilmesi ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi
Uygulama alanlarında kullanılacak her türlü materyalin muhafazasını sağlamak.	5216 K.7 md. a ve i bendi 5393 K. 14 md a bendi
Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen faaliyetlerin haftalık, aylık ve yıllık çalışma programlarını hazırlayıp sunmak.	5393 K. 41 md.

Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ekolojik köy kurmak.	5216 s. K. M.7 5393 s. K. M.15
Kompost üretim ve laboratuvar tesisi kurmak.	5216 s. K. M.7/1-ı,5393 s. K. M.15/g,2872 s. K. M.3, m.9
İBB sorumluluk sınırlarında arıcılığı ve ipek böcekçiliğini geliştirmek, yaygınlaştırmak.	Anayasa m.127, 5216 s. K. M.7/1-ı, 5393 s. K. M.14/1-a, 2560 s. İSKİ(yasal mevzuatları)
İBB sorumluluk sınırlarındaki alanlarda tarım uygulamaları danışmanlığı yapmak.	Anayasa m.127, 5216 s. K. M.7/1-ı, 5393 s. K. M.14/1-a, 2560 s. İSKİ(yasal mevzuatları)

KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fiziksel, sosyal ve ekonomik olarak kente entegre olmayan/olamayan bölgelerin belirlenerek bu alanlarda fiziksel, ekonomik ve sosyal gelişimin sağlanabilmesi için fizibilite, projelendirme, uygulama ve sonuç analizi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentsel Dönüşüm Projeleri ile ilgili kamu kurumlarından, vatandaşlardan, muhtarlıklardan veya İlçe Belediyeleri'nden gelen talepleri değerlendirmek.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Planlama ve projelendirme çalışmalarında kullanılmak üzere muhtemel dönüşüm alanlarında fiziki, sosyal ve ekonomik araştırmalar doğrultusunda fizibilite ve analiz çalışmalarını yaparak Daire Başkanlığı ve diğer Müdürlüklerle bu bilgileri paylaşıp dönüşüm alan sınırlarını gerekçeleri ile belirleyerek onaya sunmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Hazırlanan uygulama imar planlarının yürürlüğe girmesi amacıyla gerekli sürece ilişkin işlemler yapmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanı içerisinde belirlenmiş olan gereksinimler, olası paydaşların nitelik ve niceliklerinin ve haklarının/beklentilerinin değerlendirilerek uygulama imar planları, mimari avan projeleri ile kentsel tasarım projelerini hazırlamak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentin gelişmesine paralel olarak gereksinim duyulan Kentsel Dönüşüm Alanlarını tespit etmek, bu alanların planlamasını yapmak ve planların uygulanmasını sağlamak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kent içinde fiziksel ve kültürel olarak birbirine tıpatıp benzeyen bölgeler oluşturulmadan, kültürel ve sosyal zenginliklerin kente değer kazandıracığı dönüşüm faaliyetlerinin sağlanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Yerinde dönüşüm alternatifine öncelik verilerek, ortaya çıkacak kentsel getirinin bölgede yaşayanlar arasında paylaşılmasının sağlanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Çalışma alanının (kent içindeki konumu, mevcut yapı stoğu, jeolojik etüdlere, yürürlükteki imar planları, demografik yapısı vb. veriler ışığında) analizini yaparak proje alanının doğruluğunu belirten gerekçeli raporları düzenlemek.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Gerektiğinde Kentsel Dönüşüm Alanlarında hazırlanacak projelere ilişkin hizmet alımları yapmak ve kontrolörlüğünü yürütmek.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Görevle ilgili her türlü iç/dış yazışmaları yapmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; 3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Belediyemiz Meclisi'nde belirlenen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı ile ilgili büyük zaman ve emek harcanarak yapılan çalışmalar sonucu hazırlanan projelerin, başarılı bir şekilde bitirilebilmesi için bölge halkının katılımını sağlamak, vatandaş nezdinde projeye olan güveni arttırmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kültürel ve sosyal zenginliklerin kente değer kazandıracığı dönüşüm faaliyetlerinin sağlanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Dönüştürülecek alanlardaki sorunların ve önceliklerin iyi saptanarak kent bütünlüğüne ve günün koşullarına uygun çözümlerin üretilmesi ve bu çözümlerin insan öncelikli, sosyal adalet anlayışına sahip ve toplumsal barışa katkı koyacak nitelikte olması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Bilimsel yöntemlere ve analizlere dayanarak farklı disiplinlere mensup çalışanların ortak bir amaç için bir araya gelmesi ile kentsel dönüşüm alanlarında sosyal dönüşümün sağlanmasına yönelik projeler hazırlanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve sürdürülmesini sağlamak, bu amaçla toplantı, anket, ziyaret, tanıtım ve benzeri faaliyetleri yapmak, iş takibi, ziyaret ve benzeri nedenlerle gelenlerin sorunlarının hızlı ve tam olarak çözülmesi için gerekli çalışmalarını koordine etmek, bu hizmetle ilgili olarak görevlendirmeler yapmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.;İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje sürecine katılımın sağlanması aşamasında projeye olan güveni arttıracak çalışmalar yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanı ve gelişimi hakkında toplumun bilgilendirilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı çalışmalarının kamuoyuna tanıtımını ve hak sahipleri ile paylaşımını yürütmek.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Projelerin uygulanmasına dönük finans araştırmalarının yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Alanda kentlilik bilincinin oluşumuna katkı sağlayıcı toplantı ve seminerler yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanındaki sosyal gereksinimlerin tespiti ve çözüme dönük çalışmalar yapılması (meslek edindirme kursları, çocuklar için eğitim destekleri gibi).	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Projenin sürdürülebilirliği ve uygulanabilirliğinin pekiştirilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Uygulama sonrası ile ilgili bilgilendirilmelerin yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Uygulama sonrası takibi ve oluşan ihtiyaçların süratle giderilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Belediye'nin Stratejik Plan ve Performans Programındaki ilgili hedefleri gerçekleştirmek.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Diğer birimlerle uyumlu ve koordineli bir şekilde çalışmak.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.; 2942(D.4650) s.K.; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Tanıtım ve Sosyal Dönüşüm Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz meclisince belirlenen kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ile ilgili büyük zaman ve emek harcanarak yapılan çalışmalar sonucu hazırlanan projelerin, başarılı bir şekilde bitirilebilmesi için vatandaşların katılımını sağlamak, vatandaş nezdinde projeye olan güveni artırmak.	5393 s.K.m.73
Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ve gelişimi hakkında toplumun bilgilendirmek.	5393 s.K.m.73
Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin kamuoyuna tanıtımını yapmak.	5393 s.K.m.73
Projelerin uygulanmasına dönük finans araştırmalarının yapılması.	5393 s.K.m.73
Proje alanındaki sosyal gereksinimlerin tespiti ve çözüme dönük çalışmalar.	5393 s.K.m.73
Projeye olan güveni artıracak etkinlikler.	5393 s.K.m.73
Projenin sürdürülebilirliği ve uygulanabilirliğinin pekiştirilmesi.	5393 s.K.m.73
Uygulama sonrası ile ilgili bilgilendirilmelerin yapılması.	5393 s.K.m.73
Uygulama sonrası takibi ve oluşan ihtiyaçların süratle giderilmesi.	5393 s.K.m.73

Proje Uygulama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentsel dönüşüm ve gelişim proje uygulamalarında değerlendirilmek üzere arsa üretilmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri kapsamında altyapı ve üstyapı kesin proje ve uygulamalarının yapılması/yaptırılması	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K. ;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Çevrili kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki imar uygulamalarının yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Proje alanına ilişkin taşınmaz değerlemelerine esas oluşturması kapsamında; arazide yapılara ve zirai unsurlara ilişkin tespit ve ölçüm çalışmalarının yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Uzlaşma sağlanamayan hak sahiplerine ait taşınmazlar ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanındaki taşınmazların uzlaşma veya kamulaştırmaya esas değerlemelerinin kurulacak komisyonlar marifetiyle yapılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Proje alanı içinde uzlaşma sağlanan hak sahiplerine verilmek veya benzer amaçla kullanmak üzere belediye ye ait taşınmazlar, uzlaşma sağlanan ve kamulaştırılan taşınmazlar üzerinde inşaat yaptırılması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
Hak sahipliğinin belirlenmesinde, planlama çalışmalarında ve taşınmaz değerlemesinde kullanılacak arazi verilerinin toplanması.	5393 s. Kanununun 5998 s. K. değişik 73. Maddesi; 5216 s.K.;2942(D.4650) s.K.;3194 s.K. ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Zemin İnceleme Deprem ve Afet İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/u Maddesine göre, Kentleşme, Planlama, İmar ve her türlü yapılaşmayla ilişkili olan zemin yapısını ortaya koymak ve planlama kademelerine veriler hazırlamak, mevcut ya da yeni oluşturulacak yerleşim ve yapılaşma alanlarında jeolojik, jeofizik, jeoteknik ve jeomorfolojik açıdan incelemeler yapmak veya yaptırmak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu; 3194 sayılı İmar Kanunu ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/z Maddesi'ne göre, afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliğiacısından tehlike oluşturan binaların tahliye etme veya yıkım konusundaki belediyelerin taleplerihâlinde her türlü desteği sağlamak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu; 2942(D. 4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu; 3194 sayılı İmar Kanunu ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun'a istinaden belediyemiz yetki ve sorumluluğundaki yasal işlemleri yürütmek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu; 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun; 2942(D. 4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu; 3194 sayılı İmar Kanunu ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'a istinaden belediyemiz yetki ve sorumluluğundaki yasal işlemleri yürütmek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu; 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun; 2942(D. 4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu; 3194 sayılı İmar Kanunu ve Yönetmelikleri; İlgili Diğer Yasa ve Yönetmelikler

EŞREFPAŞA HASTANESİ BAŞHEKİMLİĞİ

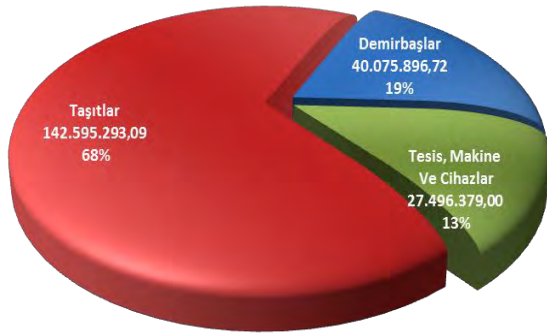
Hastane Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içinde yaşayan herkese yataklı ya da ayaktan eşit olarak kaliteli, ekonomik sağlık hizmeti sunmak, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-n-v

1.3) İdareye İlişkin Bilgiler

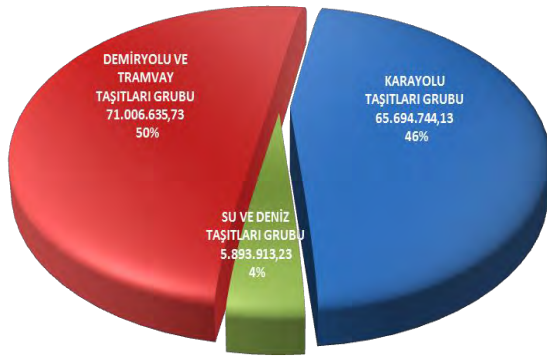
1.3.1) Fiziksel Yapı

a.) Taşınır Mallar

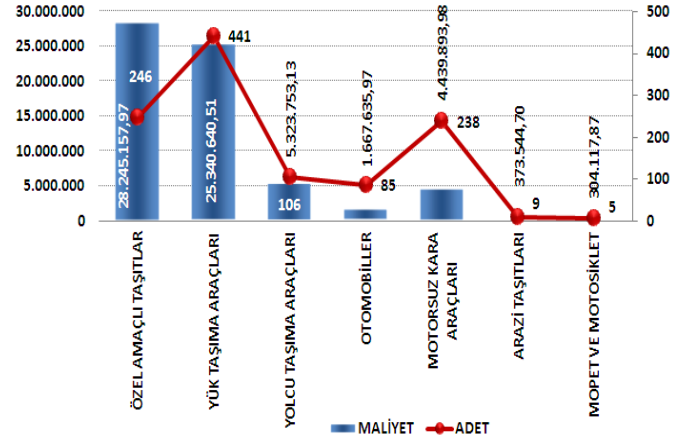
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 31.12.2012 tarihi itibarıyla taşınır mallarının yapısını mali açıdan incelediğimizde; 142.595.293,09 TL tutarında Taşıtlar, 40.075.896,72 TL tutarında Demirbaşlar ve 27.496.379,00 TL tutarında da Tesis, Makine ve Cihazlar grubunun yer aldığını görüyoruz. Taşınır malların dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.



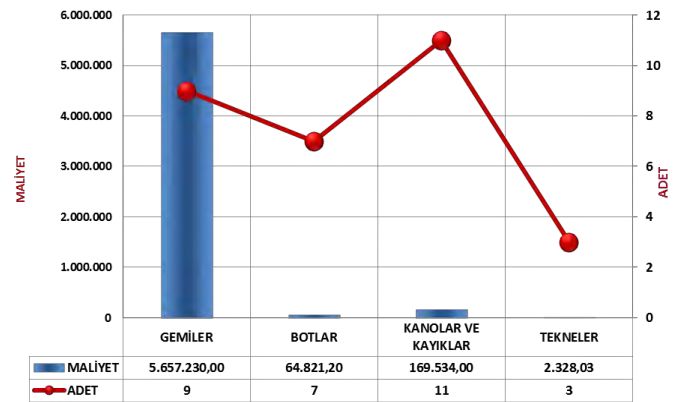
142.595.293,09 TL tutarında olan Taşıtlar grubunun içerisinde %46'lık dilimde yer alan 65.694.744,13 TL tutarında Karayolu Taşıtları, %50'lik dilimde yer alan 71.006.635,73 TL tutarında Demiryolu ve Tramvay Taşıtları ve %4'lük dilimde yer alan 5.893.913,23 TL tutarında Su ve Deniz Taşıtları grubunun 31.12.2012 tarihi itibarıyla maliyetlerine göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir.



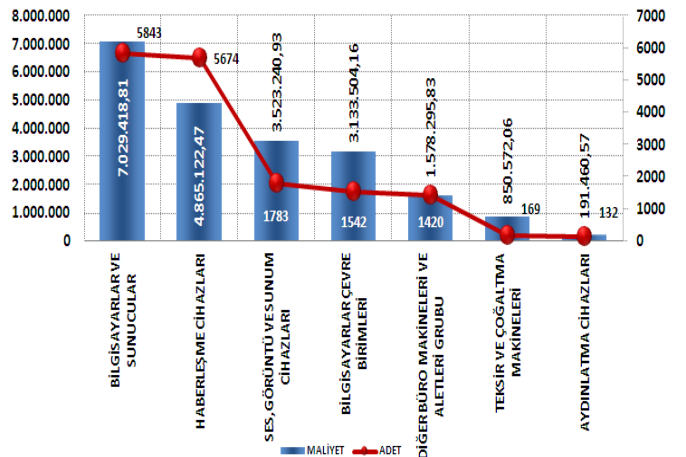
65.694.744,13 TL tutarında olan Karayolu Taşıtları grubunun 31.12.2012 tarihi itibarıyla maliyete ve adede göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir. Grafiğin maliyet esaslı kısmına göre ilk üç sırada 28.245.157,97 TL tutarında Özel Amaçlı Taşıtlar, 25.340.640,51 TL tutarında Yük Taşıma Araçları ve 5.323.753,13 TL tutarında ise Yolcu Taşıma Araçları grubu yer almaktadır. 6.785.192,52 TL kalan tutarı ise Karayolu Taşıtları grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.



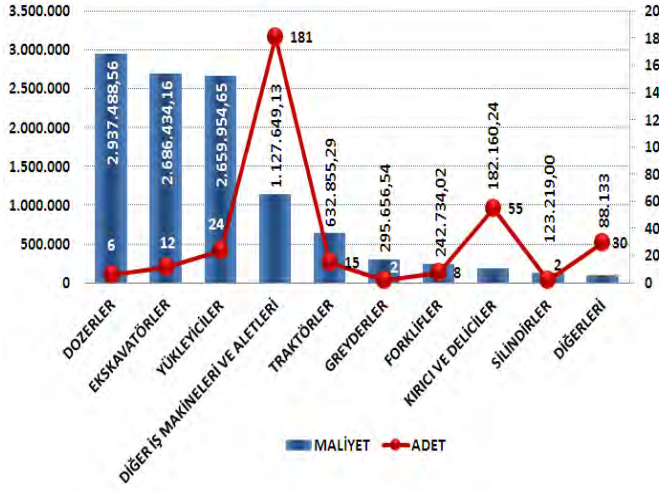
5.893.913,23 TL tutarında olan Su ve Deniz Taşıtları grubunun 31.12.2012 tarihi itibarıyla maliyete ve adetlerine göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir. Grafiğimizin maliyet esaslı kısmına göre 5.657.230,00 TL tutarında Gemiler, 169.534,00 TL tutarında Kanolar ve Kayıklar, 64.821,20 TL tutarında Botlar ve 2.328,03 TL tutarında ise Tekneler grubu yer almaktadır.



40.075.896,72 TL tutarında olan Demirbaşlar grubu içerisinde yer alan 21.171.614,84 TL tutarında olan Büro Makineleri grubunun 31.12.2012 tarihi itibarıyla maliyete ve adede göre dağılımını gösteren grafik aşağıdaki yer almaktadır. Grafik incelendiğinde ilk üç sırada 7.029.418,81 TL tutarında Bilgisayar ve Sunucular, 4.865.122,47 TL tutarında Haberleşme Cihazları ve 3.523.240,93 TL tutarında Ses, Görüntü ve Sunum cihazları grubunun yer aldığı görülmektedir. 5.753.832,62 TL kalan tutarı ise Büro Makineleri grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.



27.496.379,00 TL tutarında olan Tesis, Makine ve Cihazlar grubunun içerisinde yer alan 10.976.284,79 TL tutarında olan İş Makineleri ve Aletleri'nin 31.12.2012 tarihi itibarıyla adet ve maliyet cinsinden dağılımını gösteren grafik aşağıdadır. Grafiğimizin maliyet esaslı kısmına göre ilk üç sırada 2.937.488,56 TL tutarında Dozerler, 2.686.434,16 TL tutarında Ekskavatörler, 2.659.954,65 TL tutarında Yükleyiciler grubu yer almaktadır. 2.692.407,42 TL kalan tutarı ise İş Makineleri ve Aletleri grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.



b.) Taşınmazlar

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili Belediye birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda, imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edinimi sağlanmaktadır. Son yıllarda Belediyemizde elde edilen taşınmazların tamamına yakını kamulaştırma yoluyla edinilmiş taşınmazlardır. Kamulaştırma maliyetleri dikkate alındığında projelerin gerçekleştirilmesi için güçlü bir finans yapısı gerektiği ve bunun Belediyemizde sağlandığı görülmektedir.

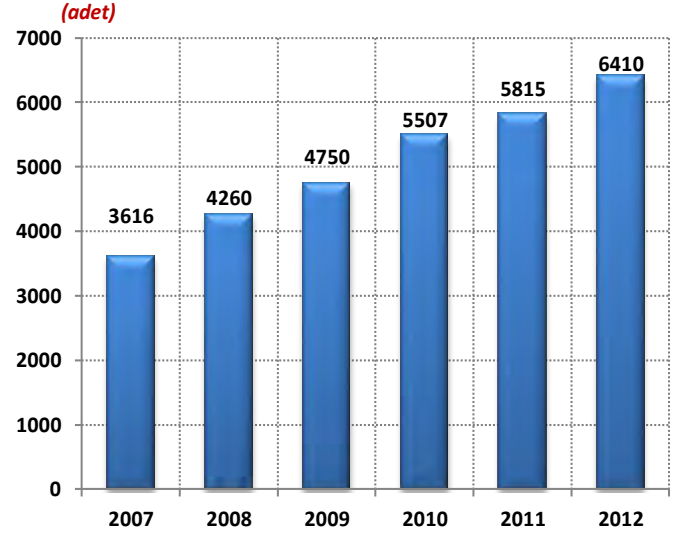
31.12.2012 sonu itibarıyla taşınmazların değerlendirilmesine ilişkin olarak, Taşınmazlar Şube Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

b.1) Mülkiyeti Belediyemize Ait Taşınmazların Değerlendirilmesi

31.12.2012 sonu itibarıyla taşınmaz sayısında bir önceki yılın son ayına göre 595 adet artış olmuştur. Bu dönemde mal edinimindeki artışın önemli bir bölümünü kamulaştırmadan edinilen taşınmazlar oluşturmaktadır. İlimizin muhtelif bölgelerindeki yol, yeşil alan, park, metro ve hafif raylı sistem güzergahı, Belediyemizin hizmet alanları, Agora Tarih Parkı, Kadifekale Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında kalan taşınmazların kamulaştırmaları yapılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlar 31/12/2012 sonu itibarıyla 6410 adet olmak üzere, taşınmazların tapu bilgileri dikkate alınarak yapılan envanter çalışmasında 5124 adet arsa, 1286 adet de diğer (kamu tesisleri, ticari gayrimenkuller) taşınmazların bulunduğu belirlenmiştir.

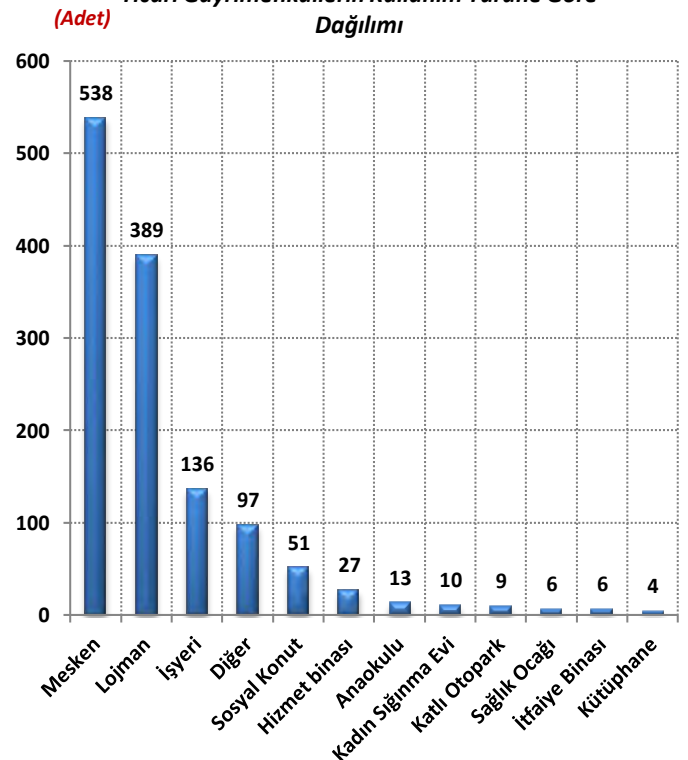
■ Mülkiyeti Belediyemize Ait Taşınmazların (Emlak) Yıllara Göre Dağılımları (Adet)



1286 adet taşınmazın (kamu tesisleri, ticari gayrimenkuller) kullanım durumlarına göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir:

538 Adet Mesken	6 Adet İtfaiye Binası
389 Adet Lojman	4 Adet Halk Eğitim Merkezi
136 Adet İşyeri	4 Adet Kütüphane
51 Adet Sosyal Konut	3 Adet Kreş
27 Adet Hizmet Binası	3 Adet Başkanlık Konutu
13 Adet Anaokulu	2 Adet Sosyal Tesis
10 Adet Kadın Sığınma Evi	2 Adet Alışveriş Merkezi
9 Adet Katlı Otopark	1 Adet Hastane
6 Adet Sağlık Ocağı	82 Adet Diğer

Mülkiyeti Belediyemize Ait Kamu Tesisleri ve Ticari Gayrimenkullerin Kullanım Türüne Göre Dağılımı



Belediyemize ait taşınmazların ilçeler bazında dosya türlerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir;

İlçe Adı	Belediyenin Sahip Olduğu	Devredilen	Kamuya Terk	Kapatılan	Satılan	Takas	Uygulama	Toplam
Aliağa	13	0	0	0	0	0	0	13
Balçova	100	14	0	10	26	0	5	155
Bayındır	11	0	0	0	0	0	2	13
Bayraklı	343	5	2	0	31	0	1	382
Bornova	659	23	5	8	20	1	23	739
Buca	1300	40	16	22	194	1	119	1692
Çiğli	224	9	0	1	9	1	9	253
Foça	92	0	0	0	0	0	0	92
Gaziemir	90	24	0	1	7	0	48	170
Güzelbahçe	48	10	0	9	3	0	0	70
Karabağlar	356	13	10	0	5	10	4	398
Karşıyaka	536	7	10	0	49	0	22	624
Kemalpaşa	28	0	0	0	0	0	0	28
Konak	1572	20	0	3	9	2	26	1632
Menderes	8	0	0	0	0	0	0	8
Menemen	51	0	0	1	2	0	6	60
Narlidere	27	15	0	0	6	0	14	62
Seferihisar	8	0	0	0	0	0	0	8
Selçuk	9	0	0	0	0	0	0	9
Urla	2	0	0	0	0	0	0	2
Toplam	5477	180	43	55	361	15	279	6410

İmar Kanunu kapsamında, hisseli taşınmazların satışı yapılmakta olup, talep doğrultusunda hisse satışına devam edilecektir.

Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) tarafından Uzundere Mahallesi toplu konut alanında 3080 adet konut üretilmiştir. Bunlardan 392 adet konutun tasarrufu TOKİ'ye aittir. Bu konutlardan 2688 adet konut Belediyemizce TOKİ'den satın alınmıştır. "Kentsel Dönüşüm Projesi" kapsamında afete maruz bölgede bulunan gecekondular ve kaçak yapılar yıkılarak hak sahiplerine Uzundere Toplu Konut Alanından 1093 adet konut tahsis edilmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait, İzmir ili, Buca ilçesi, Tınaztepe Mahallesi, 8133 ada, 1 parsel, 8134 ada, 1 parsel, 8135 ada, 1 parselde kayıtlı taşınmazlar üzerine Belediyemizce inşa edilen 578 adet konuttan 514 adedinin Bayındırlık ve İskan Bakanlığı'nın ilgili maddesi kapsamında satışının yapılması ile 64 adedinin ise kent yenileme, kentsel dönüşüm projeleri ve imar planında bulunan kamulaştırmalar kapsamında özel mülkiyete konu taşınmazlar ile takas amaçlı ve kamu konutu olarak kullanılması Belediye Meclisimizce uygun görülmüştür. Söz konusu konutlarda 40 adet satış gerçekleştirilmiştir.

31.12.2012 sonu itibarıyla, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan taşınmazlardan 3 adedinin, Belediyemiz görev ve sorumluluğunda bulunan hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, 5216 ve 5393 sayılı Yasa'lar kapsamında Belediyemize tahsisleri sağlanmıştır.

31.12.2012 sonu itibarıyla;

- Aliağa, 918 parsel 20.625,00 m² mezarlık
- Aliağa, 3169 parsel 13.300,00m² mezarlık
- Karabağlar, 13588 ada, 1 parsel 7739,14m² (hissesi 2226,52) ağaçlandırılacak alan

Maliye Hazinesinden Belediyemize tahsis edilmiştir.

Belediyemize ait taşınmazların ihale yoluyla veya kat karşılığı yoluyla değerlendirilmesi projesi kapsamında;

31.12.2012 sonu itibarıyla de 13 adet taşınmazın hisse satışı, 33 adet tam satış gerçekleştirilmiş olup, 2981 ve 3194 Sayılı Yasa kapsamında satışı yapılan gayrimenkullerin taksit bedellerinin tahsilatına devam edilmektedir.

İLÇE	MAHALLE	ADA	PARSEL	YÜZ.	HİSSE	SATIŞ TARİHİ	SATIŞ ŞEKLİ
BAYRAKLI	BAYRAKLI	32651	3	196	1 / 2	04/01/2012	MAHKEME KARARI İLE
KONAK	2.AZİZİYE	30044	5	93	TAM	17/01/2012	5393 SY. KAN. 34/G MD. KAPS.
KONAK	2.AZİZİYE	30042	3	123	TAM	01/02/2012	5393 SY. KAN. 34/G MD. KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	17/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	23/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	12/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	18/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	13/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	24/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	03/02/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	10/02/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	13/02/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	622	82	348,81	2308/11627	23/03/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	13/04/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	08/05/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	17/05/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	28/02/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	28/05/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	31/05/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	01/06/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	01/06/2012	KAMU KONUT SATIŞI
KONAK	2.AZİZİYE	30042	4	107	TAM	29/05/2012	5393 SY. KAN. 34/G MD. KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	08/06/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	20/04/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	25/06/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	11/07/2012	KAMU KONUT SATIŞI
KARŞIYAKA	DEDEBAŞI	25018	4	355	149/2400	27/06/2012	MAHKEME KARARI İLE
NARLIDERE	NARLI	8186	4	552	204/2400	02/02/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	06/01/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	07/08/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	07/08/2012	KAMU KONUT SATIŞI
MENEMEN	KOYUNDERE		1321	53,29	459.928 m ²	19/07/2012	2942/30 VE 4650/17 MD. KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	622	81	60,90	203/1179	19/10/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	622	82	62,21	6221/34568	19/10/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	7528	19	24	24/140	10/10/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	23/10/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	7613	8	20	20/120	06/11/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	KIZILÇULLU	400	362	108,50	TAM	24/11/2012	2981 SY. YASA KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	19/12/2012	KAMU KONUT SATIŞI
KARŞIYAKA	ŞEMİKLER	32535	2	27	27/182	28/11/2012	3194/17MD.KAPS.
BAYRAKLI	BAYRAKLI	8777	17	10	640/12544	12/09/2012	3194/17MD.KAPS.
BAYRAKLI	BAYRAKLI	1985	12	64,77	TAM	16/08/2012	3194/17MD.KAPS.
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	19/12/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BUCA	TINAZTEPE	8134	1	112	TAM	25/12/2012	KAMU KONUT SATIŞI
BAYRAKLI	TURAN	36935	2	1	1/325	26/12/2012	3194/17MD.KAPS.
KARABAĞLAR	ÜÇKUYULAR	6128	41	359	359/427	28/12/2012	MAHKEME KARARI İLE

Hisse satışlarına talep doğrultusunda devam edilecektir. İzmir ili, Balçova ilçesi, Limonteppe mevkiinde bulunan 1486 ada, 1 parsel üzerindeki ticari ve sosyal amaçlı yapının (Olimpiyat Köyü Ticaret Merkezi) 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre kiralama işlemleri devam etmektedir. Buca'da Yedigöller mevkinde, Belediyemize ait arsa üzerinde yapılan 578 konuttan 64 adet konut Kamu İdare Kapsamında, 514 konut ise Bayındırlık ve İskan Bakanlığı'nın ilgili maddesi kapsamında Belediye Meclisimizce satışı uygun görülmüştür.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2. maddesi kapsamında, Belediyemiz sınırları içerisine alınan çevre ilçe belediyelerindeki kanunla Belediyemiz sorumluluğuna verilen hizmetlerin (mezarlık, itfaiye, ulaşım, katı atık, su, kanalizasyon, mezbaha, yolcu ve yük terminalleri) yürütülmesi ve bu hizmetlere ilişkin bina, tesis, araç, taşınır ve taşınmaz malları ile bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçlarının Belediyemize devrine ilişkin işlemler devam etmektedir.

2012 yılı içinde ;

- Bornova, 3080 ada, 12 parsel Bornova Belediye Başkanlığı'na
- Bornova, 3427 ada, 1 parsel Bornova Belediye Başkanlığı'na
- Bornova, 3553 ada, 2 parsel Bornova İlçe Müftülüğü'ne
- Bornova, 3556 ada, 1 parsel Bornova İlçe Müftülüğü'ne
- Kemalpaşa, 5778 parsel Kemalpaşa Belediye Başkanlığı'na
- Güzelbahçe, 750 ada, 3 parsel Güzelbahçe Belediye Başkanlığı'na
- Bornova, 14200 ada, 1 parsel Bornova Belediye Başkanlığı'na
- Bornova, 8299 ada, 1 parsel Bornova Belediye Başkanlığı'na

Belediyemizce tahsis edilmiştir.

b.2) Lojman ve Sosyal Konutların Değerlendirilmesi

Büyükşehir Belediyesi'ne tahsisli lojman sayısı 293, sosyal konut sayısı 51; ilçe belediyelere tahsisli 96, kamu konut harici 16 adet olmak üzere 456 adet lojman ve sosyal konut bulunmaktadır.

	Toplam	Dolu	Boş
Sosyal Konutlar	51	49	2
İlçe Belediyelerine Tahsisli	96	92	4
İBB Görev Tahsisli	116	116	-
İBB Sıra Tahsisli	177	154	23
Kamu Konutu Harici	16	16	-

31.12.2012 tarihi itibarıyla toplam lojman ve sosyal konut sayısı 456'dır.

Belediyemize ait sosyal konutların dar gelirli vatandaşlara tahsisinin sağlanması ile Belediyemiz lojmanlarının Belediyemiz, ESHOT, ve İZSU Gen Müd. personeline tahsisi, ilçe belediyelerin kullanımında bulunan lojmanların sözleşme işlemlerinin yapılması ve 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu gereği işlemler kapsamında; **01/01/2012 ile 31/12/2012 tarihleri arasında 77 adet lojman, 3 adet sosyal konut tahsis işlemi sonuçlandırılmıştır.**

Mülkiyeti Belediyemize ait olup, kullanım hakkı ise ilçe belediyelere bırakılan lojmanların tahsisi, bakım ve onarımı ilgili belediyelerce yürütülmekte olup, sözleşmesi ise Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi çalışan memur personelin lojmanlardan, ihtiyaç sahibi vatandaşların ise İBB Sosyal Konut Tahsis ve Kiralama Yönetmeliği hükümleri kapsamında sosyal konutlardan yararlandırılmasına devam edilecektir. Bakım ve onarım gerektirenlerin bakım ve onarımları, Fen İşleri Dairesi Başkanlığımızca zamanında yapılarak hasarların büyümesinin önüne geçilecektir.

b.3.) Kiralıkların Değerlendirilmesi

Belediyemizde işlem gören toplam 631 adet kiralık mevcuttur. Bunların 597 adedi dükkan, büfe, kafeterya, mağaza, büro, otopark, spor tesisleri vb. şeklinde Belediyemizce kiraya verilmiş olup, 34 adedi boş durumdadır. Boş kiralık taşınmazlar, ihaleye çıkarılıp kiralanamayan veya başka projelerde değerlendirileceği için yıkımı ya da tadilatı yapılacak olan taşınmazlardır. Ayrıca 58 adet taşınmaz da Belediyemiz birimleri ile diğer kamu kurumlarına tahsisli durumdadır.

01/01/2012-31/12/2012 döneminde 17.546.601,90 TL kira alacağı tahsil edilmiştir. Tahsil edilemeyen kira alacaklarına Hukuk Müşavirliği kanalıyla icra takibi açılmıştır.

Yıl	Tahsil Edilen Kira Bedeli (TL)
2004	9.241.835,75
2005	9.338.651,04
2006	11.130.311,53
2007	10.983.713,81
2008	12.289.925,12
2009	15.118.050,62
2010	19.070.219,13
2011	16.692.188,12
2012	17.546.601,90

Kiralık taşınmazların kiralama suretiyle idare edilmesine devam edilecek, boş kiralık taşınmazlar ile ihaleye çıkarılıp kiralanmayan taşınmazların bedelleri tekrar değerlendirilerek kiralanmak üzere ihaleye çıkarılacaktır.

1.3.2) Örgüt Yapısı

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

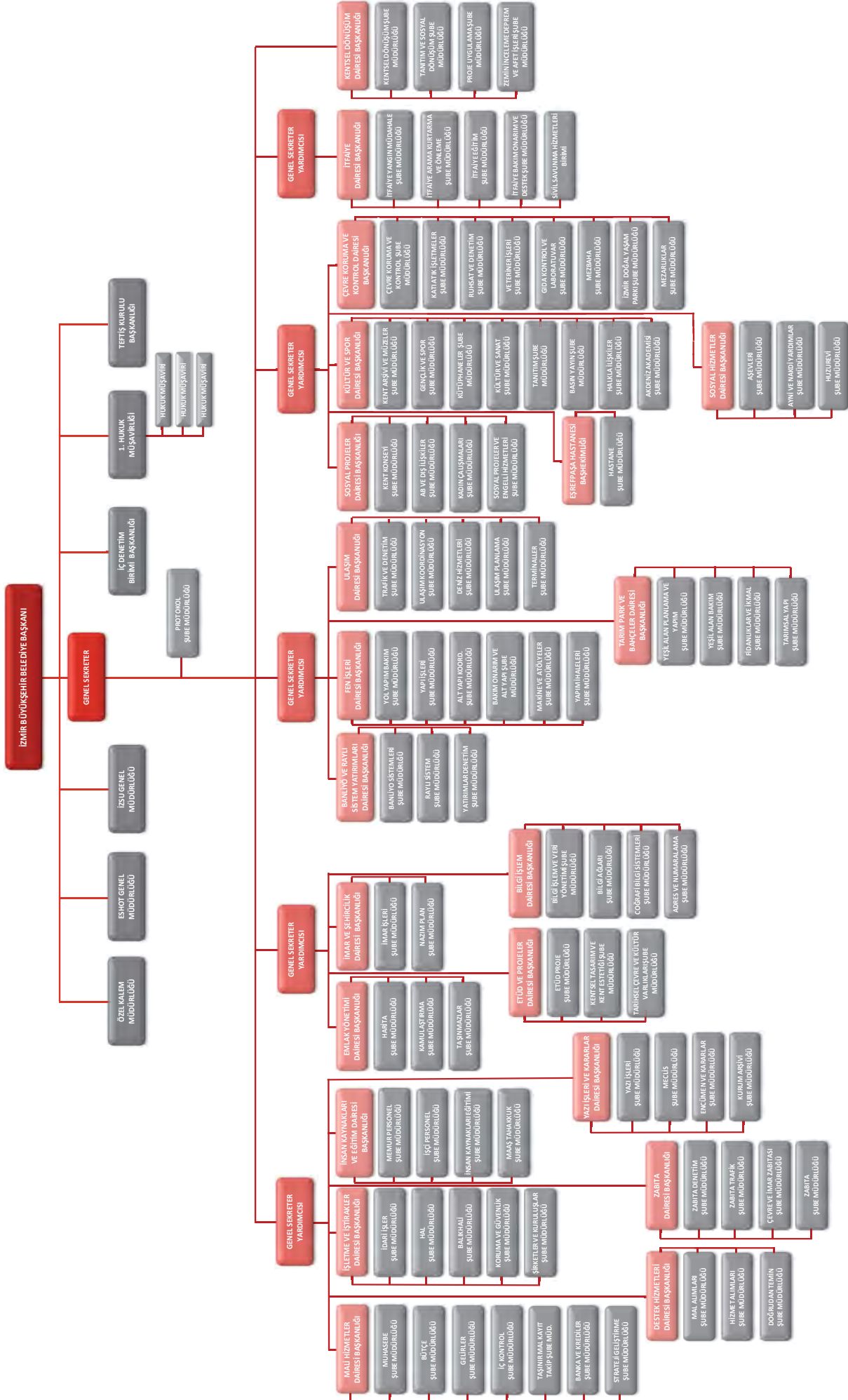
Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, norm kadroya uygun genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcılar tarafından sağlanır. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dahil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar bakanlık müstakil daire başkanları, 1. hukuk müşaviri ve daire başkanlığı kadrosuna atananlar ise bakanlık daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen haklardan aynen yararlanırlar.

Belediye Başkanlığına ait Teftiş Kurulu Başkanlığı ile İç Denetim Birim Başkanlığı mevcut olup belediye birimlerinin sürekli denetim ve kontrollerini yapmaktadır. İçişleri bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay tarafından da dış denetimi yapılmaktadır.

İzmir Belediyesi 29 Mart 1984 tarihinde Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür.

Norm kadro esaslarına uygun olarak 15.06.2012 tarihinde organizasyon yapısı yenilenmiştir.



15.06.2012 Başkanlık Kararı

Ayrıca, Belediye Meclisi ve Encümen ile bağlı kuruluşlarımız ve şirketlerimize ait bilgiler aşağıdaki gibidir:

- Belediye Meclisi 128 Üye
- Belediye Encümeni 11 Üye
- Bağlı Kuruluşlarımız Eshot Genel Müdürlüğü
İzsu Genel Müdürlüğü
- Belediyemizin Hissedarı Olduğu Şirketler Ege Şehir Planlama A.Ş.
Grand Plaza Turizm A.Ş.
İzbelcom A.Ş.
İzbeton A.Ş.
İzdeniz A.Ş.
İzelman A.Ş.
İzenerji A.Ş.
İzfaş A.Ş.
İzulaş A.Ş.
İzban A.Ş.
İzmirgaz A.Ş.
- Hissedarı Olduğumuz Şirketlerin Kurmuş Olduğu Şirketler İzmir Jeotermal A.Ş.
İzmir Metro A.Ş.
Ünibel A.Ş.

1.3.3.) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilişim Sistemleri, bilgi toplumuna dönüşümde; bilgiye dayalı olarak üretilen hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için bilginin üretilmesi, işlenmesi, erişilmesi, paylaşılması, doğru ve hızlı kullanılmasının sağlanarak kentlinin sayısal yaşama dâhil edilmesini sağlamak üzere, bilim ve teknolojiye paralel olarak, sürekli bir gelişim içindedir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğümüz Dünya’da ve Ülkemizdeki gelişmelere paralel olarak Belediye Meclisinin 13.07.2004 tarih ve 05.68 sayılı kararı ile kurulmuş olup bu kısa çalışma süresi içerisinde birçok kurum ve kuruluşun paydaşı olduğu Coğrafi Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasına yönelik projelerini önceliklerine göre gerçekleştirmek için çalışmalarını sürdürmektedir.

Ancak halen tüm Türkiye’de olduğu gibi İzmir kentimizde de farklı kurum ve kuruluşlar ve özel sektör tarafından, farklı kaynaklardan, farklı yöntemlerle, farklı kalitede coğrafi bilgi/veri üretiminin yapıldığı ve söz konusu coğrafi bilgi/veri üretimi ve paylaşımı konusunda hem belirli bir standardın olmaması hem de eşgüdüm (koordinasyon) sağlayacak teknik ve idari altyapı olmaması nedeni ile tekrarlı üretimlerin olduğu bilinmektedir. Bu durum doğal olarak küçümsenmeyecek ölçüde işgücü, zaman ve para kaybını da beraberinde getirmektedir.

Ayrıca birimlerimiz ile kamu kurum ve kuruluşlarının genelinde Coğrafi Bilgi Sistemlerinin önemini tam olarak bilinmemesi, geçmişten günümüze gelen söz konusu bilgi güncelleştirme ve arşivleme konusundaki eksiklikler ve/veya standart dışı uygulamalar, bilişim teknolojilerinin üst düzeyde kullanılması nedeni ile eğitim gerektirmesi ve bu konuda eğitilmiş personelin azlığı, kurumların bilgilerini paylaşmak istememesi vb. gibi nedenler İzmir’de Kent Bilgi Sistemleri kurulması için yürütülen projeleri olumsuz etkilemektedir.

Türkiye’deki Durum:

Ülkemizde 58. Hükümet tarafından hazırlanan Acil Eylem Planında e-Dönüşüm Türkiye Projesi’ne yer verilmiş, söz konusu projenin koordinasyonu, izlenmesi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi ile ilgili olarak DPT Müsteşarlığı görevlendirilmiştir. Bu görevin yerine getirilmesi amacıyla DPT bünyesinde Bilgi Toplumu Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Ayrıca, 27 Şubat 2003 tarihinde yayımlanan 2003/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin amaçları, kurumsal yapısı ve uygulama esasları belirlenmiştir.

2003 yılı Mart ayında DPT bünyesinde Bilgi Toplumu Dairesinin (BTD) kurulmuş olması, başta e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin koordinasyonu olmak üzere, kamu kurumlarının bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımları arasında eşgüdüm sağlanması ve bilgi toplumu olma yolunda atılması gereken adımlara ilişkin stratejilerin belirlenmesi amacıyla yapılacak çalışmalar açısından önemli bir gelişmedir.

2003/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi’nde belirtildiği üzere, e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin başlıca hedefi; vatandaşlarımıza daha kaliteli ve hızlı kamu hizmeti sunabilmek amacıyla; katılımçı, şeffaf, etkin ve basit iş süreçlerine sahip olmayı ilke edinmiş bir devlet yapısı oluşturacak koşulların hazırlanmasıdır.

E-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin yürütülmesinde, günümüze kadar yapılan çalışmalardan, bilgi birikiminden ve oluşumlardan yararlanma yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşım çerçevesinde, daha önce ülkemizin e-Avrupa Girişimine taraf olmasını takiben

başlatılan e-Türkiye Girişimi kapsamında oluşturulan çalışma grupları koordinatörleriyle 28 Mart 2003 tarihinden itibaren yapılan çalışmalar, Kısa Dönem Eylem Planının (KDPE) hazırlanması ile sonuçlanmıştır. Söz konusu Kısa Dönem Eylem Planında yer alan 47 no.lu eylem kapsamında Ocak 2005’ de, Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemini (TUCBS) oluşturmak için ön çalışma raporu hazırlanmıştır. Bu raporun oluşturulmasında İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Belediyemizi temsil etmiştir. Raporda Dünyada ve Türkiye’de Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetleri araştırılarak Eylem 47 planının uygulanması için Yasal, Kurumsal, Teknolojik, Mali, Koordinasyon ve Uygulama Planı önerileri belirlenmiştir. Bu öneriler içerisinde Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) çalışmalarını doğrudan etkileyen çalışma, Avrupa Birliği Konumsal Bilgi Altyapısı’nı kurmak amacıyla geliştirilmekte olan INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in the European Community) projesidir. 2005 yılında Eylem 47, Kısa Dönem Eylem Planı içerisinde birleştirilen ve tamamlanan eylemler nedeni ile Eylem 36 adı altında yürütülmüştür. Ulusal düzeyde tüm kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve özel sektör temsilcilerinin katıldığı söz konusu eylemde Kurumumuz temsilcileri Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığımız Standartlar Komisyonu Başkanlığını, Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğümüz Komisyon Sekreterliği görevlerini yürütmüşlerdir. 2007 yılında Eylem 75 adı altında başlayan “Ulusal CBS Altyapısı Kurulumu”, e-Dönüşüm Türkiye projesi kapsamında halen yürütülmektedir.

Avrupa’daki Durum:

Bugün Ülkemizin Avrupa Birliğine adaylığı kabul edilmiştir. Bu noktada çalışmalarını devam eden Eylem 36’da referans proje olarak benimsenen ve Eylem 47 raporunda değinilen INSPIRE projesi, TUCBS çalışmaları açısından yüksek önem taşımaktadır. Çünkü INSPIRE projesi, birliğe üye tüm ülkeleri, bu direktif içinde yer alan teknik ve idari düzenlemelere uyma zorunluluğunu beraberinde getirmektedir.

Avrupa Komisyonu bünyesinde, TUCBS çalışmalarına benzer çalışmalara 1995 yılında başlanmış, 23 Temmuz 2004 tarihinde, Avrupa Komisyonu Coğrafi Bilgi Altyapısı (INSPIRE) isimli proje kapsamında onaylanan ve yayınlanan taslak direktif ile AB’deki CBS faaliyetleri yasal zemine oturtulmuştur. Amacı Avrupa’da herhangi bir kullanıcının gerçek zamanlı olarak güncel konumsal veriye ulaşmasını sağlamak olan projenin yasal altyapısını oluşturan bu taslak direktifin yanı sıra, INSPIRE uygulama esaslarını içeren Teknik Altyapının hazırlanması konusunda farklı ülkelerden yaklaşık 140 uzman çalışmaktadır.

Bu çalışmalar sonucunda Proje’nin yasal altyapısı (INSPIRE Direktifi) ve teknik altyapısı (INSPIRE Uygulama Esasları) dokümanları 2006 yılının sonlarında tamamlanarak Avrupa Parlamentosu tarafından onaylanıp yürürlüğe girmiştir.

Buna göre Proje direktifi ve uygulama esaslarının, uygulamaya konulabilmesi için Üye ülkeler direktif konusunda yetkili bir kamusal otorite (kurul, kuruluş, kurum) atmaları ve direktifin uygulanması konusunda Avrupa Komisyonuna yazılı rapor vererek, direktif ile ilgili ulusal yasal düzenlemeleri yapmaları gerekmektedir.

İzmir’deki Durum:

Bu noktada Ülkemizde Ulusal Konumsal Veri Altyapısı kurulması sürecinde İzmir Büyükşehir Belediyesinin 50 kilometrelik sınırları içerisinde yapılan Coğrafi Bilgi çalışmalarının belirli kalite ve standartta yürütülmesi konusunda tüm ilçe ve belde belediyelerinde gerekli planlama ve eşgüdümü sağlamak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan Bilgi İşlem

Dairesi Başkanlığına bağlı Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğünün kurulması Kentimiz için oldukça önemli ve anlamlı bir kazanımdır.

Yine 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu'nun 69. maddesine istinaden çıkarılan 31. Temmuz 2006 tarih ve 26245 sayılı Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisince alınan 14.01.2011 tarih ve 74 sayılı karar ile kurulan Adres ve Numaralama Şube Müdürlüğü ile Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü konuma dayalı veri üreten tüm diğer kamu kurum ve kuruluşları için de önemli bir referans oluşturmaktadır.

Keza 2007 yılı içerisinde İçişleri Bakanlığı'nın Valilikler aracılığı ile Belediyelere bildiren uyulmasını istediği "COĞRAFİ TABANLI İL-KENT BİLGİ VE YÖNETİM SİSTEMİ TEKNİK KILAVUZU" NDA da INSPIRE projesi referans proje olarak alınmış ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasına yönelik tüm kurumları bağlayıcı bir takım standartlar getirilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi stratejik planında belirtilen projelerini hayata geçirerek, Ülkemizdeki diğer tüm büyükşehir belediyelerinden farklı olarak yetki alanındaki tüm ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile bütünleşik aynı standartta, kullanıcı yetkilerinin ve sistem güvenliğinin sağlandığı bir Coğrafi Bilgi Sistemine sahip olmuştur. Kurulan Coğrafi Adres Bilgi Sistemi, İmar Bilgi Sistemi ve Araç Takip Sistemi, birbirleri ile bütünleşik konuşabilen sistemlerdir. 2012 yılında devreye alınan Mezarlık Bilgi Sistemi de bu sistemler ile bütünleşik bir şekilde kurularak tüm yetki alanımızdaki belediyelerin kullanımına sunulmuştur. İzmir Büyükşehir Belediyesi sunucularındaki ortak havuzda tutulan tüm veriler yakın gelecekte İzmir'e artı değerler katması için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile paylaşılmaya başlanmıştır. Mevcut sunuculara, ilgili kurum ve kuruluşların web servisleri aracılığı ile erişim sağlanarak mevcut veriler üzerinden üretilen yeni bilgiler ve projelerin kullanılması, verilerin kalite ve güncelliğinin sağlanması, tekrarlı veri üretiminin önlenmesi, kurumların kendi arşivinde kalan, farklı ölçek, standart ve altlıkta olmaları nedeni ile kullanılmayan projelerin bütünleştirilmesi vb. sorunlar ortadan kaldırılması planlanmış, İzmir, Belediyemizin sağladığı bu altyapı ile projelerini sağlıklı ve doğru bir şekilde "Ulusal Kaynak İsrarı"na neden olmadan üretebilmesi hedeflenmiştir.

Ayrıca 2007 yılında Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen TAKBİS (Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi) projesinin İzmir'de başlaması sağlanmış olup TAKBİS ile bütünleşme konusunda protokol hazırlıkları devam etmektedir. Bu sayede planlamanın temel girdisi olan mülkiyete ilişkin bilgilerin idarenin izin verdiği ölçüde gerçek zamanlı erişimi de sağlanacaktır. Coğrafi/Kent Bilgi Sistemleri kapsamında önceliklerine göre gerçekleştirdiği projeler ile çağdaş belediyeçilik uygulamalarının bir parçası olan "e-belediyeçilik" konusunda sağlıklı ve etkili bir altyapı da hazırlamaktadır.

Bilgi-İletişim Altyapısı:

E- devletten başlamak üzere e-belediye hizmetlerinin kusursuz verilmesi ve bütünleşik ağ yapısı içerisinde kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü e-servisinin kademeler halinde devreye alınması hedefi ile İşbirliği protokolü düzenlenen 21 ilçe Belediye ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının güncel bilgilerine anlık ulaşımının sağlanması amacıyla fiber optik bilişim ağı kurulması için İZMİR-NET projesi yürütülmektedir.

Bu proje ile;

- Şehrin çeşitli yerlerine dağılmış İzmir Büyükşehir Belediyesi ve kuruluşlarının bilgisayar ağları üzerinden iletişim ve

paylaşım imkânlarının genişletilmesi, birimler arası koordinasyon ve uyum için gerekli sayısal zeminin oluşturulması,

- İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki belediyeler ve birimlerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi ile bütünlük içinde hareket edebilmelerine olanak sağlayacak teknolojik altyapının oluşturulması,
- Kent yönetiminde ve kentliye hizmette etkin olan kurum ve kuruluşların İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçe belediyeler ile sayısal ortamda buluşmasının sağlanması,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin sorumlu olduğu anakent alandaki trafik kontrolünde, sinyalizasyon ve kamera kontrol sistemlerinin hızlı, güvenli ve gerektiğinde ilgili birimlere paylaştırılabilen bağlantılarının sağlanması,
- Kentte tüm kurumların katılımıyla güçlenecek Kriz Yönetim Sistemi için gerekli bilgi teknolojileri altyapısının oluşturulması,
- Kentin tüm dünyaya açılımını sağlayacak internetle bütünleşmesi,
- Kente yayılmış bu sayısal ağı işletmek ve çağdaş – teknolojik hizmetlerin gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla kazanç sağlanması, hedeflenmektedir.

Bu altyapı üzerinde verilecek hizmetlerin genel kapsamı şu şekilde sıralanabilir:

- e-belediye / e-devlet hizmetleri,
- e-ticaret servisleri,
- e-sağlık servisleri,
- e-egitim – e-araştırma servisleri,
- e-eglenme servisleri,
- Geniş alan bilgisayar ağları hizmeti,
- İnternet erişim hizmeti,
- Sesli / görüntülü görüşme (telefon – video konferans) hizmeti,
- Dijital radyo – TV servisi
- e-reklam – Tanıtım

Bilgi Teknolojileri Merkezi

Diğer taraftan yine İtfaiye Eğitim Tesislerinde, 400 metrekarelik bir alana iki katlı olarak inşa edilen Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri Merkezi binası, "İzmir'in kara kutusu" olması amacıyla tasarlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Veri Merkezi olarak hizmete başlayan Bilgi Teknolojileri Merkezi, bünyesinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin bilgisayar sunucu sistemlerini, veri ambarlarını, İzmirNet yönetim merkezini, Afet Koordinasyon Merkezi de dahil olmak üzere çeşitli görüntüleme sistemlerinin toplanma, yönlendirme ve yönetim sistemlerini barındırmaktadır. Türkiye'de bir ilk olan, 13 Telsiz Röle istasyonu ile 21 ilçede Geniş alan haberleşme imkânı sunan 2010 yılında projelendirilerek 2011 yılında tamamlanan Geniş alan Sayısal Trunk Telsiz Sisteminin de merkezi olan yapı, afetlere karşı dayanıklı olarak üretilmiştir ve İzmirNet ağı ve diğer iletişim sistemleri ile birden çok bağlantısı bulunmaktadır. Böylelikle afet anı ve sonrasında Afet Yönetimi'nin, bunun yanında afet anı ve sonrasında Kriz komitesinin afet yönetimi çalışmalarında etkin ve doğru karar verebilmesi ve afete müdahale gruplarının çalışmalarına destek olabilecek bilgiye hızlı erişim ve etkin kullanımı da mevcut coğrafi bilgi sistemimiz kapsamındaki Coğrafi Adres Bilgi Sistemi ve İmar Bilgi Sistemi sayesinde oluşturulan güçlü bir veri tabanı ile ve en güncel verilerle mümkün olacaktır.

Bu sayede olay yerine en yakın ve önem arz eden bilgilerden;

- Eğitim Yerleri
- Yangın vanaları
- Akaryakıt istasyonları

- Hastaneler
- Trafolar
- Yaklaşık 30000 engelli vatandaşımızın bilgileri

Gibi veriler Sistem üzerinden sorgulanabilecek adres tespitleri hızlı bir şekilde yapılarak, Araç Takip Sistemimiz sayesinde ilgili araçlarımızı olay yerlerine hızla intikal ettirilecektir.

Yine afet sonucu oluşan enkazlarda arama kurtarma çalışmalarında kullanılmak üzere, yapıların mimari projeleri de ilgili yapıyla eşleştirilerek veri tabanına aktarılmaktadır.

Ayrıca kriz anında kriz merkezlerinin, ilk toplanma alanları ve çadır alanlarının, helikopter pist alanlarının, araç park sahalarının, fırınlar gibi kritik öneme sahip yerlerin aynı anda sistem üzerinde görülmesinin sağlanması, yangın, ambulans araçlarının, kurtarma ekiplerinin hangi güzergahları kullanarak hangi binalara en hızlı şekilde gitmesi gerektiği analiz ve sorgulamaları da coğrafi bilgi sistemi verileri ile mümkün olabilecektir.

Belediye Otomasyon Sistemi, Bilgisayar Sistemi Yönetimi ve Web Siteleri:

Birimler yürüttükleri görevlerle ilgili faaliyetlerine göre belediyeye ait bilgisayar otomasyonunun (İBB Uygulamaları) parçası olarak ortak bir yazılım kullanmaktadırlar. Ağ bağlantısı ile uzak birimlerde de İBB uygulamaları kullanılarak bilgi paylaşımı ve bütünlüğü sağlanmaktadır. İBB otomasyonunda yaklaşık olarak 50 adet uygulama bulunmakta ve bu uygulamalar birimlerden gelen yeni ihtiyaçlar ve mevzuat değişiklikleri doğrultusunda sürekli dinamik olarak güncellenerek kullanıcı desteği verilmektedir. Tüm belediyede bütünleşik bir yönetim bilgi sistemi kullanılmakta ve ortak veri alanları ile birlikte bilgi tekrarı önlenerek genel bilgilerin farklı programlar tarafından paylaşılması sağlanmaktadır.

Kurum içinde kullandığımız tüm yazılım uygulamalarının Daire Başkanlığımız tarafından üretilmesi ve yazılımsal değiştirme hakkının Belediyemize ait olması kurum için büyük bir avantaj sağlamaktadır. Böylelikle veri paylaşımı ve birimler arasında entegrasyon kolaylıkla yapılabilmekte ve istenilen her türde raporlar üretilebilmektedir. Bazı bilişim projeleri kuruma ve birimlere özgü işleyiş özelliği gösterdiğinden uygulamaların esnek olarak geliştirebilmesi kuruma özgü çözümlerin geliştirilebilmesini sağlamaktadır.

Kurumumuz içinde yayınlanan intranet servisi sayesinde hızlı bilgilendirme ve personellerin kendileri ile ilgili bilgileri sorgulaması sağlanmaktadır. Tüm personelimiz için izmir.bel.tr uzantılı e-posta oluşturularak iletişimin kurumsal düzeyde elektronik olarak yapılması teşvik edilmiştir. Ayrıca VPN teknolojisi yardımıyla belediye dışından sisteme bağlanabilme imkânı sağlanarak yöneticilere esnek bir çalışma imkânı sunulmuştur. 50 sunucumuz ile tüm Belediye ve bağlı birimlerine hizmet verilmektedir. Kurumsal verinin depolandığı Veri Depolama Sisteminin kapasite ve performans artışı yapılmış ve 2012 yılı içinde İBB Sunucularının sanallaştırılması yaygınlaştırılmıştır. Bilgi güvenliğini sağlamak amaçlı tüm network için güvenlik taraması yapılarak güvenlik açıklarını kapatmak amaçlı çalışmalara devam edilmiştir.

Vatandaşların elektronik iletişime ve e- belediyecilik hizmetlerine ilgisinin artması ve Kentlimize daha iyi hizmet sunmak adına yeni teknolojiler araştırılarak programlarımız bu teknolojilerde çalışır hale getirilmektedir. Kurumsal web sayfalarındaki e-işlem sayfalarında belediye borçlarının ödenmesine ek olarak elektronik beyanname verilme hizmeti de tamamlanmıştır. e-devlet entegrasyonu içerisinde diğer devlet kurumları ile iletişimde bulunmak üzere DTVT, HİTAP gibi hizmetlerin uygulamalarla

entegrasyonu sağlanmıştır. İleride diğer devlet kurumları ile entegrasyonun artacağı ve vatandaşların gereksiz bürokratik işlemlerinin azaltılacağı düşünülmektedir.

Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimin artırılması, belediye hizmetlerinin vatandaşlara elektronik olarak verilmesi, belediye faaliyetlerinin duyurulması amacıyla resmi belediye sitesi www.izmir.bel.tr sürekli güncellenmekte ve yenilenmektedir. Vatandaşlara verilen elektronik hizmetler teknolojinin olanakları izin verdiği ölçüde arttırılmaktadır. Belediye faaliyetlerinin haricindeki tüm kente dair bilgilerin yayınladığı portal sitesi www.izmir.com.tr güncellenerek yayınına devam etmektedir.

Tüm birimlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgisayar, yazıcı, dizüstü bilgisayar, tarayıcı, vs. donanım ihtiyaçları değerlendirilerek alım yapılmakta ve kurulumları yapılarak teslim edilmekte, böylelikle donanım yapısı güçlü ve kaliteli hale getirilmektedir. Ancak donanım stoku için yeterli depolama alanı bulunmamaktadır.

Belediye hizmet yerel ağının genişlemesi, teknolojinin sürekli gelişmesi, daha fazla hizmetin elektronik olarak verilmesi ve artan iş yükü nedeniyle nitelikli personel sıkıntısı yaşanmakta ve ar-ge çalışmalarına yeteri kadar zaman ayırlanamamaktadır.

Ayrıca fiziksel çalışma yeri sıkıntısı nedeniyle birim çalışma alanlarının birbirinden farklı yerlerde olması, uygun çalışma koşullarının sağlanamaması çalışma performansını olumsuz yönde etkilemektedir.

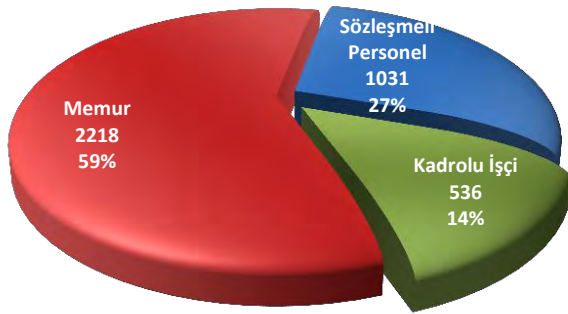
1.3.4.) İnsan Kaynakları

İzmir Büyükşehir Belediyesi de diğer kamu kurumlarında olduğu gibi, personel ihtiyacı doğrultusunda, Devlet Personel Başkanlığına bildirimde bulunmak durumundadır. ÖSYM tarafından yapılan KPSS sınavı sonucunda Devlet Personel Başkanlığı ve ÖSYM; devlet memuru atamalarını merkezi bir sistemle gerçekleştirmektedir. Kurumumuzda Genel İdare Hizmetlerine bağlı olarak icra edilen büro faaliyetleri için açıktan ve naklen atama usulü ile de personel ihtiyacı karşılanmakta, ayrıca Sağlık Hizmetleri, Teknik Hizmetler, Avukatlık Hizmetleri ile ilgili personel ihtiyacımızı ise 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinin 3.fıkrasına göre mevcut Norm Kadro Standartları çerçevesinde boş kadro karşılığı tam zamanlı olarak istihdam edilen Sözleşmeli Personel ile karşılanmaktadır. Sözleşmeli personel toplamı ise toplam personel sayımızın % 27'sini oluşturmaktadır.

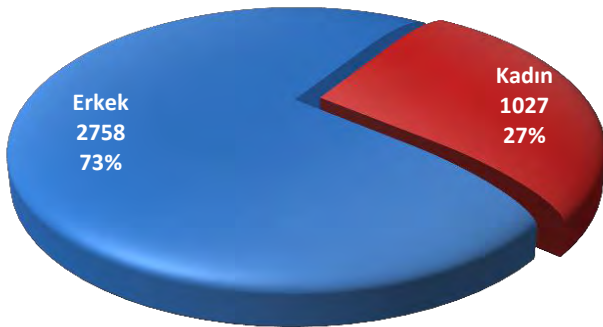
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde 31 Aralık 2012 tarihi itibari ile 2218'i kadrolu memur, 1031'i Sözleşmeli Personel, 536'sı kadrolu işçi olmak üzere toplamda 3785 personel hizmet vermektedir.

Yüzdesele olarak incelendiğinde; personelin %59'i memur, %14'i kadrolu işçi, %27'si de sözleşmeli personeldir. Personelin istihdam şekillerine göre yüzdesele dağılımı aşağıdaki grafik de görülmektedir.

Belediyemiz Personellerinin İstihdam Kategorilerine Göre Dağılımı:

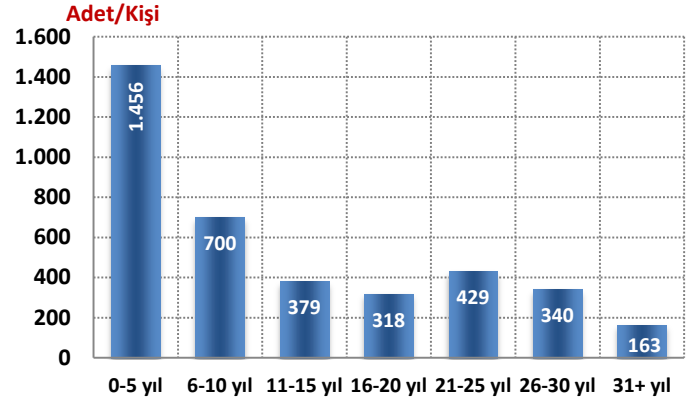


İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına baktığımızda toplam personelin %73 'si (2758) erkek, %27'i bayan (1027) dir. Personelin cinsiyetlerine göre yüzdesele dağılımı aşağıda görülmektedir.

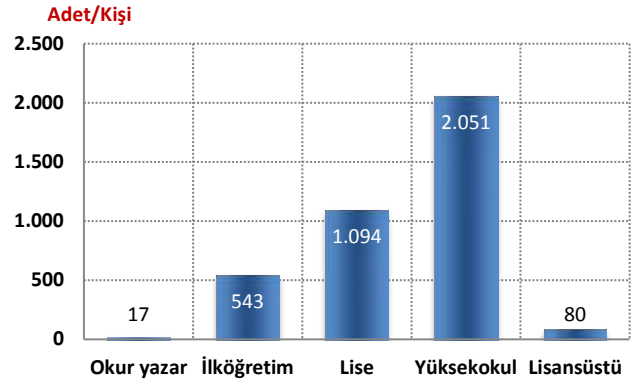


İzmir Büyükşehir Belediyesi çalışanlarının hizmet süreleri incelendiğinde; personelinin %38'i 5 yıldan az süredir çalıştığı görülmüştür. Toplam 3785 personelden 1456 personel 5 yıl ve 5 yıldan az süredir İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışmaktadır.

Belediyemiz Personellerinin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı:

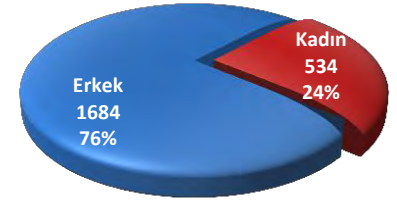


İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde çalışan personelin eğitim durumları incelendiğinde; %54' inin yüksekokul, %29'unun lise olduğu görülmüştür. Eğitim durumlarına göre personelin dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.



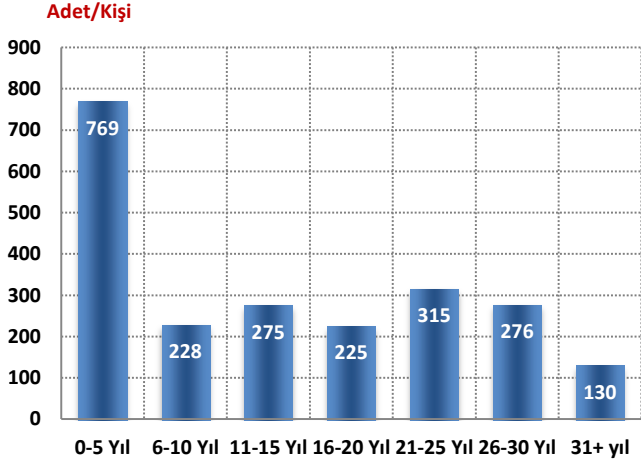
a.) Memur Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde toplam 2218 kişi memur kadrosunda istihdam edilmektedir. Cinsiyetlerine göre incelendiğinde, memurların %76'sı erkek, %24' ü kadındır. Bu verilere ilişkin dağılım grafiği yanda yer almaktadır.



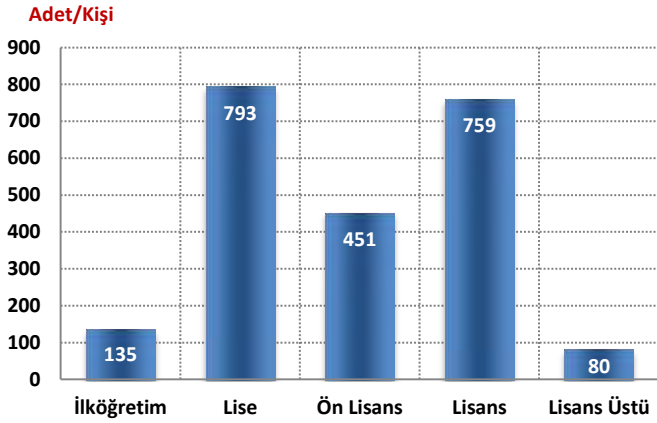
İstihdam edilen memurların hizmet süreleri incelendiğinde 769 memurun son 5 yılda göreve başladığı sonucuna ulaşılmıştır.

Belediyemiz Memur Personellerinin Çalışma Yıllarına göre Dağılımı:



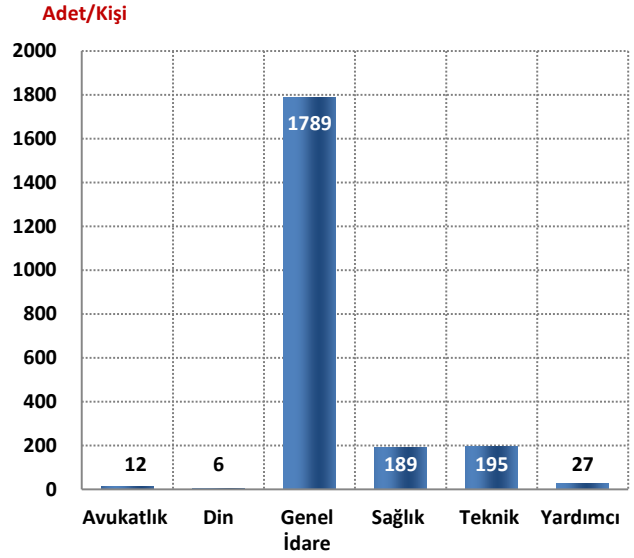
Memurların eğitim durumuna bakıldığında yüksekokul ve lise ağırlıklı olduğu görülmektedir. 2218 memur personelinin, 1210'u yüksekokul, 793'ü lise mezunudur. Yüzdesel olarak değerlendirildiğinde memurların %54'ünün yüksekokul, %36'sının lise olduğu görülmektedir.

Belediyemiz Memur Personellerinin Eğitim Durumlarına göre Dağılımı:



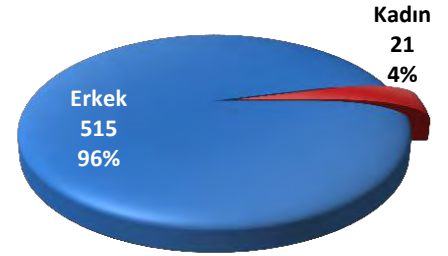
İstihdam edilen memur personelinin hizmet sınıflarına göre dağılımı incelendiğinde yoğunluğun 1789 kişi ile Genel İdari Hizmetler sınıfında olduğu görülmektedir.

Belediyemiz Memur Personellerinin Hizmet Sınıflarına göre Dağılımı:

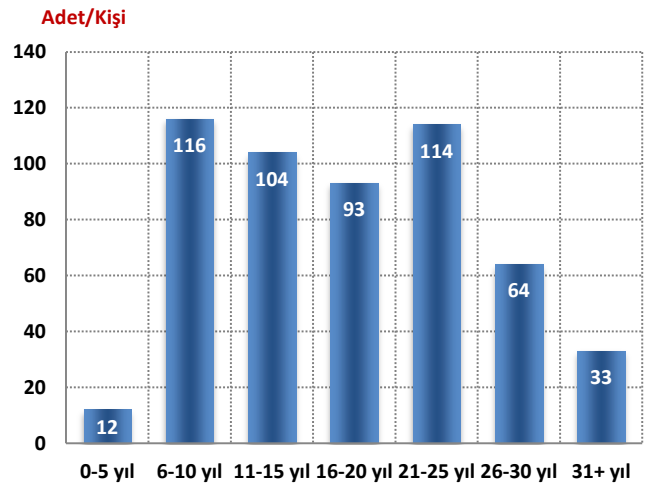


b.) İşçi Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesinde toplam 536 kişi kadrolu işçi kadrosunda istihdam edilmektedir. Kadrolu işçilerin 21'ü kadın, 515'i erkektir. Cinsiyetlerine göre işçilerin dağılımını gösteren grafik yanda yer almaktadır.

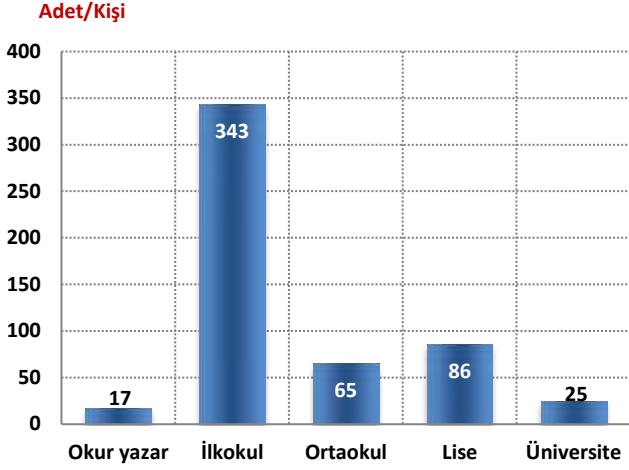


Kadrolu işçi çalışma sürelerine göre işçilerin dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.



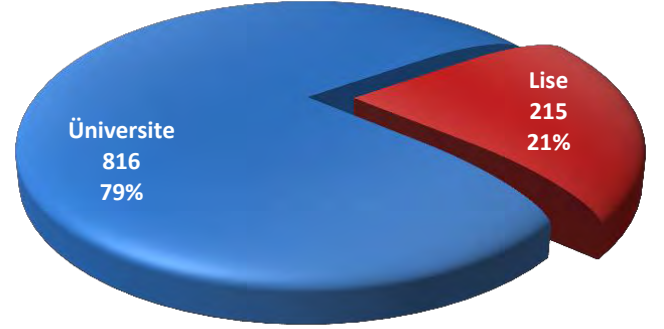
Kadrolu işçilerin %64'ü (343) ilkokul, %16'sı (86) lise, %12'si (65) ortaokul mezunudur. Kadrolu işçilerin eğitim durumuna göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Kadrolu İşçilerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı:



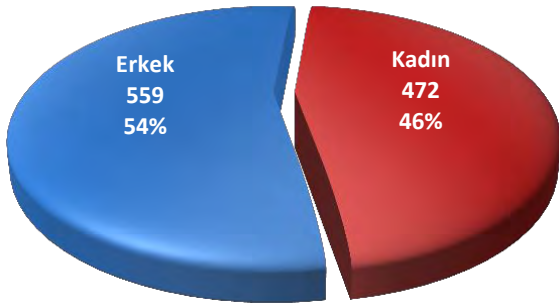
Sözleşmeli personel olarak çalışmakta olan 1031 personelin 816'sı yüksekokul, 215'ü lise mezunudur.

Belediyemiz Sözleşmeli Personellerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı:



c.) Sözleşmeli Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesi kadrosunda 1031 adet sözleşmeli personel çalışmaktadır. Bu personelin 559'u erkek, 472'i kadındır. Sözleşmeli personelin cinsiyetine göre dağılımını gösteren grafik yanda yer almaktadır.



1.3.5) Sunulan Hizmetler

Su ve Kanalizasyon Hizmetleri:

Yer altı ve yer üstü su kaynakları etkin bir şekilde kullanılarak, gerekli arıtma işlemlerinden geçirilip dünya standartlarında kaliteli ve sağlıklı içme suyu tüketicilere ulaştırılmaktadır. İçme suyu şebekesindeki fiziki kayıplar önlenilerek ve kaçak su kullanımı kontrol altına alınarak hizmet verimliliği artırılmaktadır. Yaşamın kaynağı olan su kaynaklarının ve doğal çevrenin korunması için atık su arıtma tesisleri yapılmakta, kanalizasyon şebekeleri kurulmakta, dere ıslah ve temizlik çalışmaları yürütülmekte, yağmur suyu kanalları yapılmakta ve su havzalarındaki su kirliliği ölçülüp izlenmektedir.

Alt Yapı Koordinasyon Hizmetleri:

Büyükşehir dâhilindeki alt yapı hizmetlerinin etkili ve koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi yetki alanında yer alan içme suyu, kanal projeleri ile elektrik, gaz, telefon, su bağlantı hatları projeleri, hafif raylı sistem, metro, enerji besleme projeleri, merkezi ısıtma kanalları vb. gibi genel olarak yer altından geçecek bütün tesisler ile yollar ve kaplama hizmetleri için gerekli izinlerin verilmesi, çalışmaların denetlenmesi ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması yönünde çalışmaları yürütmektedir.

Ulaşım ve Trafik Hizmetleri:

Belediyemiz, hazırlamış olduğu İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde uyguladığı büyük yatırımlarla ulaşım hizmet kalitesini sürdürülebilir kılmakta, ulaşım sorunlarına yönelik sunduğu çözümlerle geleceğin seyahat konfor ve güvenliğini bugünden garantiye almaktadır. Alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan bir toplu taşıma sistemi oluşturularak kentsel erişim kolaylaştırılmaktadır. Belediyemiz bir yandan karayolu taşımacılığında otobüs filosunu güçlendirmekte diğer yandan kent içi ulaşımında karayolu trafik yükünü azaltmak için raylı sistem yatırımlarına yönelmekte olup metro ve banliyö yatırımlarını kararlılıkla sürdürmektedir. Körfez içi ve dışında deniz ulaşımı hizmet kalitesi artırılarak devam ettirilmekte olup kıyı kenti olma fırsatı en iyi şekilde değerlendirilmektedir.

Kent trafiğine nefes aldirmek, şehir içi trafikte dinamizmi, güvenliği ve estetiği artırmak amacıyla meydan, cadde, bulvar, yol, otopark, alt ve üst geçit yapım, bakım ve onarımları yapılmakta; mevcut otoparklarımız işletilmekte; yol çizgileri çizilmekte; trafik işaret ve levhaları kurulmaktadır.

Toplu taşıma hizmeti veren ticari minibüs, servis ve taksilerin denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri ile kamyon ve kamyonetlerin şehir içi güzergah belgelerinin işlemleri yapılmaktadır. Trafik akışında yaya ve araç hareketlerini zorlaştıran veya tehlikeye düşüren engeller ve park ihlalleri ortadan kaldırılmaktadır.

İlçe Terminallerin çalışmaları denetlenmekte; otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmaları sağlamakta; işletmeciler firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunlar çözülmekte veya çözümlenmesine aracılık yapılmaktadır.

Ulaşım Koordinasyon Hizmetleri:

İlgili kamu kurum temsilcileriyle kurulan UKOME, büyükşehir içindeki kara, deniz, demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere; ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında üst düzeyde

yönlendirici karar alma, uygulama, uygulatma hak ve yetkilerine haizdir. Bu doğrultuda; İzmir Ulaşım Ana Planını yapmakta ve uygulamaktadır; ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri planlanmakta ve koordinasyonu sağlanmaktadır; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayıları, bilet ücret ve tarifeleri, zaman ve güzergahları belirlenmektedir; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerleri tespit edilmekte ve işletilmek, işlettilmek veya kiraya verilmektedir; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işler yürütülmektedir.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri:

Geçmiş medeniyetlerin mirası olan tarihi yapıların korunarak geleceğe taşınmasıyla kentin özgün mimari dokusu korunmaktadır. Kentin tarihi yapıları rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmaları yapılarak kent hayatına ve turizme kazandırılmaktadır.

Kentsel gelişmenin yoğunluğunun getirdiği sosyo-ekonomik ve mekansal sorunların çözülmesiyle, yatırım ve gelişme eğilimlerinin kent düzeniyle uyumlu yönlendirilmesiyle planlı ve sürdürülebilir gelişme sağlanmaktadır. Kentin planlı, sağlıklı ve güvenli yapılaşmaya sahip olabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlardan alana ilişkin teknik görüşler alınıp analitik etütler yapılmakta, bunlara dayalı nazım imar planları ve 5 yıllık Uygulama İmar Planı hazırlanmaktadır. İlçe belediyelerinin hazırlamış olduğu uygulama imar planları ve 5 yıllık imar programları incelenip gerekli düzeltme ve değişiklikler yapılmaktadır.

Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar ile can güvenliği açısından tehlikeli ve afet riski taşıyan yapılar ile ilgili gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. İmar Yönetmeliği, Yüksek Yapılar Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları gibi gerekli yönetmelikler hazırlanmakta ve mevcut yönetmeliklere yeni ilaveler veya düzenlemeler yapılmakta, imar mevzuatına ilişkin uygulamalar değerlendirilmekte ve uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı koordinasyon kararları alınmaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe Belediyelerinin uygulamalarına esas olmak üzere otopark bölge sınırları ile bedelleri saptanmaktadır.

Emlak Yönetimi Hizmetleri:

Kentimizde yaşanan sosyo-ekonomik ve mekansal değişikliklere karşı sürdürülebilir düzenli kentleşmeyi sağlamak ve beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Afet riski taşıyan, can ve mal güvenliği açısından tehlikeli bölgelerde yaşayan kentlilerimiz, kentsel dönüşüm projeleri kapsamında tahliye edilip, yapmış olduğumuz toplu konutlara yerleştirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Kentsel dönüşüm kapsamında gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıklı yapılaşmış bölgelerde fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Özel kanunlara göre korunan yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretilmektedir. Kent gelişimi ve kentsel dönüşüm için arazi satın alınmakta ve kamulaştırma yapılmaktadır.

Belediyemize ait sosyal konutlar dar gelirli vatandaşlarımıza tahsis edilmektedir.

Çevre Sağlığı ve Atık Yönetimi Hizmetleri:

İnsanı yaşadığı çevreyle bir bütün olarak görme anlayışıyla geliştirilerek sürdürülen çalışmalarla hem kentin çevresel yaşam kalitesi artırılmakta hem de sürdürülebilir kalkınmanın gereği yerine getirilmektedir.

Yeşil alanların sürdürülebilir kılınması ve yeni yeşil alanlar oluşturulması için mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları yapılmakta, park ve bahçeler düzenlenmekte, yeni rekreasyon alanları oluşturulmaktadır.

Sürdürülebilir kalkınma için tarım alanları ve su havzalarının korunması sağlanmaktadır. Tarımda verimliliğin yükselmesi için üreticilere danışmanlık yapılmaktadır. Arıcılık ve ipek böcekçiliğinin geliştirip yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütülmektedir. "Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi" ve "Ekolojik Köy Projeleri" için hazırlık çalışmaları sürmektedir.

Çevre ve insan sağlığını korumak ve iyileştirmek amacıyla çevre kirliliğine yol açan her türlü kirlenmeye karşı yasal denetim yapılmakta, çevrenin korunması ve geliştirilmesine ilişkin plan ve projeler gerçekleştirilmekte, çevre ile ilgili araştırma ve incelemeler yapıp korunmasına yönelik tedbirler alınmaktadır.

Hava ve gürültü kirliliğinin önlenmesi; körfez su kirliliği kontrol ve izleme; haşerelerle mücadele ve çıkabilecek bulaşıcı hastalıklara karşı dezenfeksiyon çalışmaları yürütülmektedir.

Atıkların türlerine göre kaynağında ayrıştırılarak toplanması çalışmaları geliştirilerek devam etmektedir. Böylece hem ekonomi hem doğa kazanılmaktadır. Katı atık yönetimi çerçevesinde atık depolama tesislerinde atıklar kontrol altına alınmakta, atık transfer istasyonları işletilmekte, tıbbi atıklar ve tehlikeli atıklar toplanıp bertaraf edilmektedir. Bu kapsamda pil toplama kampanyaları düzenlenmekte ve atık bertaraf tesislerinde imha edilerek doğaya zarar vermesi engellenmektedir.

Çevre ve toplum sağlığının korunması, kırsal ve kentsel alanda doğal kaynakların en iyi biçimde kullanılması ve kirlenmesinin önlenmesi, gürültü ve benzeri olumsuz etkilerin engellenmesi, çevreye doğrudan ya da dolaylı olarak zarar ve rahatsızlık veren tüm etkenlerin yok edilmesi ya da en az düzeye düşürülmesi açısından çok önemli olan Gayri Sıhhi Müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi faaliyetleri sürdürülmektedir. Ayrıca, gıda ve gıda ile temas eden madde ve malzemeleri üreten işyerlerinin gıda siciline esas denetimleri yürütülmektedir.

Belediyemiz veterinerlik hizmetleriyle hayvan sağlığına yönelik çalışmaları sürdürmektedir. Sahipli kedi ve köpeklerin kayıt altına alınması için çip takılmakta, küçük hayvanların aşı ve tedavileri yapılmakta, sahihsiz köpeklere barınaklarda bakılmakta, sokak hayvanlarına yönelik anti paraziter ilaç uygulamaları yapılmakta ve kısırlaştırılmaktadır.

İzmir Doğal Yaşam Parkı halkımıza ve özellikle çocuklara doğa bilinci ve hayvan sevgisinin aşılması, nesli tehlike altında olan hayvan türlerinin korunması, üretilmesi, doğaya kazandırılması hedefiyle faaliyetlerini yürütmektedir.

Gıda güvenliğinin sağlanarak gıda ticaretinin kayıt dışı ekonomi kapsamında yürütülmemesi için Mezbahalar, Yaş Meyve ve Sebze Hali ve Balık Hali'nde denetimler ve düzenleyici çalışmalar yapılmaktadır.

Kültür, Sanat Hizmetleri:

İzmir, hayatın her anına hitap eden ve herkesin erişebildiği kültürel ve sanatsal etkinliklerle gece gündüz yaşayan bir cazibe

merkezi haline getirilmiştir. Bu doğrultuda: tiyatro, sergi, konser, panel, yarışmalar vb. kültür sanat etkinlikleri düzenlenmekte; salonlara erişimi kısıtlı bölgelere ve okullara gezici sanat otobüsü aracılığıyla çocuk oyunları, müzik dinletisi gibi etkinlikler ulaştırılmakta; erişimi kısıtlı bölgelere sosyolojik dokuya uygun olarak seçilmiş filmlerle açık hava yaz sinema gösterimi yapılmaktadır.

Kentin ve bölgenin kültürel-tarihi mirasına yönelik düne ve bugüne ait bilgi ve belgeler arşivleme çalışmaları yapılarak geleceğe taşınmaktadır. İlköğretim, lise, yüksek okul ve akademisyenlere yardımcı kaynak olarak sunulan kitapların yer aldığı dört ayrı kütüphane ile kente eğitim ve kültür hizmeti verilmektedir.

Turizm ve Tanıtım Hizmetleri:

İzmir'in üzerinde bulunduğu tarihi mirası ve doğal güzellikleri işlenerek kente ve dünyaya sunulmakta ve İzmir cazibesıyla dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline gelmektedir.

İzmir zengin coğrafyasıyla alternatif turizm türlerine imkan sağlamaktadır. Geçmiş medeniyetlerin mirası, kentin tarihi yapıları röleve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarıyla turizme kazandırılmaktadır. Turizm ve tatil yörelerinin cazibesi artırılmaktadır. Jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesiyle ve uluslararası spor organizasyonları düzenlenerek sağlık ve spor turizmi canlandırılmaktadır.

Fuarlar ve kongreler merkezi haline gelen İzmir pek çok fuara ev sahipliği yaparak uluslararası ticari ilişkilerin, bölge ve ülke ekonomisinin gelişmesine önemli katkılar sağlamaktadır. Bu doğrultuda yeni fuar alanı ve kongre merkezi için çalışmalara devam etmektedir.

Uluslararası alanda karşılıklı kültür alışverişine imkan sağlayan kardeş kent ilişkileri, İzmir'in güzelliklerini dünyaya daha fazla sunabilmek için gereken temsil ve tanıtma faaliyetleri geliştirilerek sürdürülmektedir.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler:

Sosyal belediyecilik anlayışını kurumsal kimliğinde içselleştirmiş olan Belediyemiz sosyal projeleri ve hastane hizmetlerini başta erişimi kısıtlı vatandaşlarımız ve dezavantajlı gruplar olmak üzere kentin her noktasına ulaştırıyor.

Eşrefpaşa Hastanesi İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içinde yaşayan herkese yataklı ya da ayaktan, eşit olarak, kaliteli, ekonomik sağlık hizmeti sunmakta, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamaktadır. Eşrefpaşa Hastanesi profesyonel ve donanımlı hastane hizmetinin yanı sıra, organ ve kan bağışına yönelik kampanyalar düzenlenip, eğitimler verilmekte; hijyen, temel ilk yardım, ergenlik, kadın sağlığı ve çocuk bakımı eğitimleri verilmektedir.

Sağlıklı bir toplum için vazgeçilmez bir unsur olan spor faaliyetleri kentte yaşayanlar için eğlenceli ve kolay erişilebilir hale getirilmektedir. Bu doğrultuda, rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aletleri yerleştirilmekte, sokakta çalışan çocuklar için spor organizasyonu yapılmakta, ihtiyaçlı okullara spor malzemesi desteği verilmekte, amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılmakta, okullara spor mekanları kazandırılmaktadır.

Belediyemizin yaygın eğitim hizmetleri kapsamında ihtiyaçlı bölgelerde yaşayan kadın, işsiz ve gençlere yönelik mesleki eğitim ve beceri kursları açarak meslek sahibi olmaları için yardımcı olunmakta ve iş piyasasına nitelikli eleman yetiştirilmektedir. Kentte yaşayan ihtiyaçlı ilköğretim okulu öğrencilerine gönüllü

üniversite öğrencilerince etüt çalışması yaptırılmaktadır. İhtiyaçlı okul ve öğrencilere başta eğitim malzemesi olmak üzere yardım yapılmaktadır. Risk altındaki çocukların sokak çocuğu olmalarını engellemek amacıyla sosyal destek merkezleri kapsamında eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca belediyemizin hissedarı olduğu şirketimize ait; 8 adet Anaokulu ve Kreşi, 4 adet Etüt Eğitim Merkezi ile 0-12 yaş grubundaki çocukların güvenilir bir ortamda sosyal gelişimlerine yardımcı olmaktadır.

Engelli kişilere mesleki, hukuki, psikolojik, kültürel ve sosyal faaliyetler ile destek sağlamaktadır. İhtiyacı olan vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımlar yapılmakta; dezavantajlı vatandaşlarımıza, sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmeti sunulmaktadır. Huzurevinde kalan yaşlılarımızın barınma, beslenme, giyinme, temizlik vb. ihtiyaçları ile sosyal ve psikolojik ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Cenaze nakil ve gömü hizmeti sunulmakta, mezarlıkların bakım, koruma, çevre düzenleme ve temizlik çalışmaları yapılip yeni gömü alanları açılmaktadır. Cenazesi olan vatandaşlarımızın zor günlerinde yanlarında olup destek vermek için pide dağıtılıp acıları paylaşarak taziye hizmeti sunulmaktadır.

Afet Yönetimi ve Kent Güvenliği Hizmetleri:

Modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donanımlı olan birimlerimiz kent güvenliği ve esenliği 24 saat teyakkuz halinde... AKS, itfaiye, zabıta, sivil savunma, koruma ve güvenlik odaklı yatırım ve hizmetlerle kent yaşamında huzur ve güvenlik sağlanmakla birlikte afet riski taşıyan bölgelere yönelik kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetler yaşanmadan kayıplar önlenmeye çalışılmaktadır.

Geniş eğitim ve tatbikat imkânları ile modern teknolojinin tüm imkanlarına sahip olan itfaiye teşkilatımız yangın, kaza ve afetlere hızla ve etkili bir şekilde müdahale edebilmektedir. Sağlık personeli ile birlikte konuşlanan AKS 110 ekipleri ve yangın kontrol amirliği tüm mücavir alanda meydana gelen trafik kazaları, göçükler ve depremlerde kurtarma çalışmalarını; deniz kazalarında su altı ve su üstü kurtarma faaliyetlerini yürütmektedir. Yangın söndürme birimlerimiz kent genelinde ve kent ormanlarında çıkan yangınlara müdahale etmektedir.

Hizmet binalarında sivil savunma, koruyucu güvenlik, topyekün savunma, seferberlik ve savaş hali hazırlığı ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleşmesi için Sivil Savunma hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Eğitim seviyesi yüksek personeli ile halkın huzur, sağlık ve refahı için hizmet veren zabıta teşkilatımız seyyar satıcı, dilenci, yaya-araç yolu işgal, hal, trafik, 1. Sınıf GSM vb. denetimleriyle kent genelinde hizmet vermektedir.

Belediyemizin hizmet sunduğu alanlar ve mekanlar sabotaj, yangın, hırsızlık, yağma, personeli zorla işten alıkoyma gibi içeriden ve dışarıdan gelecek tüm tehdit ve tehlikelere karşı korunarak hizmet sunumunun güven içerisinde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Hizmetleri:

Kent yaşamında kolaylığı sağlamak ve hizmet sunumunda verimliliği ve etkililiği artırmak amacıyla veri yönetimi elektronik ortamda gerçekleştirilmekte ve günün bilişim teknolojilerinden azami seviyede faydalanılmaktadır.

İmar, sağlık, çevre, doğal kaynaklar, afet yönetimi, sosyal, kültür, ekonomi gibi öncelikli konulara ilişkin etkin, doğru karar verme ve

politika geliştirmek amacıyla coğrafi bilgi sistemleri kurulmaktadır. 3 Boyutlu Kent Rehberi ile kentin sokaklarında sanal olarak dolaşılabilen; hava durumu, son depremler, körfez kirlilik haritası, arsenik değerleri, kentle ilgili haberler takip edilebilmekte; adres arama özelliği ile ilçe, mahalle, cadde, sokak, kapı no bilgileri harita üzerinde görülebilmekte; sağlık, eğitim, kültür tesisleri ile eczane ve nöbetçi eczanelere erişilebilmekte; alan ve mesafe ölçümleri yapılabilmektedir.

GPS araç takip sistemiyle belediye araçlarının konum bilgileri anlık takip edilerek etkin ve verimli kullanımı sağlanmakta ve entegre akıllı durak sistemiyle halkın ulaşımında bekleme süreleri kısaltılmaktadır.

Ayrıca e-belediyecilik kapsamında sunulan hizmetler geliştirilerek devam etmektedir. Muhtarlıklara bilgisayar donanımı ve kullanımına yönelik destek verilmektedir.

Ekonomi ve Ticaretin Geliştirilmesi Hizmetleri:

Ekonomi ve ticaretin gelişimine katkı sağlayacak, kentte işsizliği azaltacak faaliyetler belediyemizin yetki alanı dahilinde geliştirilerek devam etmektedir. Ulaşım ve altyapı hizmetleriyle kentin ekonomik gelişimi desteklenmektedir. Sürdürülebilir kalkınma için tarım alanları ve su havzaları korunmaktadır.

Kentin tarım fırsatlarının değerlendirilmesi için tarıma destek artırılarak devam etmektedir. Organik tarımın geliştirilmesi için ekolojik köye yönelik hazırlık çalışmaları yapılmaktadır. Arıcılık ve ipek böcekçiliğinin gelişimi desteklenmektedir. Ayrıca belediyemiz üretim verimliliğinin artması için tarım üreticilerine danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Alternatif turizm türlerinin neredeyse bütün imkanlarına sahip olan İzmir'in turizmden elde edeceği ekonomik kazançları artırabilmek için çalışmalar sürmektedir. Bu doğrultuda kent tarihine sahip çıkılmakta, kent estetiğiyle cazip hale getirilmekte, uluslararası organizasyonlar düzenlenmekte, jeotermal kaynağı ile sağlık turizminin gelişimi için çalışılmaktadır. Mevcut fuar organizasyonlarının düzenlenmesine devam edilmekte ve yeni fuarlar ile düzenlenen fuar sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca temiz enerjiye yönelik çalışmalarla da üretimin en pahalı girdisi olan enerji daha ekonomik olarak sunulmakta ve jeotermal enerjinin termal tesislere sunumu sağlanarak sağlık turizmi desteklenmektedir.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrıştırılması ve toplanmasına yönelik çalışmalar geliştirilerek hem çevreye hem de ekonomiye katkı sağlanmaktadır.

İşsizliğin sebep olabileceği sosyal krizlerin azaltılabilmesi için ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardımlar yapılmaktadır. Ayrıca belediyemiz mesleki eğitim ve beceri kursları açarak iş piyasasının ihtiyaç duyduğu nitelikli personeller yetiştirilmekte ve böylece işsizlikle mücadele edilmektedir.

Temiz Enerji Hizmetleri:

İzmir'in en büyük fırsatlarından olan jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesi için kurulan tesislerimizle kentimizde konut ve sera ısıtmasının sağlanmasının yanı sıra termal tesislere termal su temin edilmektedir. Daha fazla konutun jeotermal ısıtma sisteminden faydalanması için çalışmalar devam etmektedir. Jeotermal, güneş ve rüzgar enerjilerinden elektrik üretimi yapılabilmesi için fizibilite etütleri devam etmektedir.

1.3.6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, norm kadroya uygun genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcılar tarafından sağlanır. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dahil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar bakanlık müstakil daire başkanları, 1. hukuk müşaviri ve daire başkanlığı kadrosuna atananlar ise bakanlık daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen haklardan aynen yararlanırlar.

İzmir Büyükşehir Belediyesinde Teftiş Kurulu Başkanlığı ile İç Denetim Birimi Başkanlığı mevcut olup belediye birimlerinin denetimini gerçekleştirmektedirler. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

İzmir Belediyesi 29 Mart 1984 tarihinde Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür.

Norm kadro esaslarına uygun olarak Memur Personel Şube Müdürlüğü'nce 15.06.2012 tarihinde Başkanlık Olur'u alınarak organizasyon yapısı yenilenmiştir.

b) İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile benimsenen stratejik yönetim anlayışı kamu mali yönetimi ve kontrolünün birbirini izleyen üç aşamalı bir süreçten oluşmasını amaçlamaktadır. Buna göre; birinci aşamada kamu idarelerinin

hazırlayacakları stratejik planlarıyla politika ve önceliklerini belirlemeleri, ikinci aşamada performans esaslı bütçelemeye kaynaklarını stratejik planla belirlenen politika ve önceliklere uygun olarak tahsis etmeleri, üçüncü ve son aşamada ise tahsis edilen kamu kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamaya yönelik bir iç kontrol yapısının oluşturulması öngörülmektedir.

Yukarıdaki açıklamadan da anlaşılacağı üzere iç kontrol sisteminin yasal dayanağı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olup, bu husus Yasanın beşinci kısmında "İç Kontrol Sistemi" başlığı altında (5018 s. KMYKK m. 55-67) düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. (5018 s. KMYKK m. 55)

İç Kontrolün Özellikleri:

İç kontrol, mali iş ve işlemlerle sınırlı değildir.

En üst kademededen en alt kademeye tüm kurum çalışanlarının sorumluluğundadır.

İç kontrolün oluşturulması, işletilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesinden yönetim sorumludur.

İç kontrol konusunda tüm çalışanların rol ve sorumluluğu aynı değildir.

İç kontrol, belli noktalarda, belli alanlarda ve belli zamanlarda değil; tüm faaliyetleri kapsayan devamlılık esasına dayanan bir süreçtir.

Sadece yazılı dokümanlara dayanmaz. Güçlü ve pozitif bir ortamı da ifade eder.

İç Kontrolün İlkeleri:

İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.

İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.

İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.

İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.

İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.

Oluşturulan iç kontrol sistemi, kamu kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kamu idarelerinin mevzuata uygun hareket etmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar sürecinin sağlıklı bir biçimde işlemesi için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor-bilgi akışının sağlanması, kamu varlıklarının kötüye kullanılmasını ve israfını önleyerek, bunların kayıplara karşı korunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

İç Kontrolün Amacı (5018 s. KMYKK m. 56):

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,

Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

İç Kontrolün Yapısı ve İşleyişi:

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır. (5018 s. KMYKK m. 57)

Coso Modeli ve İç Kontrol Modelinin Unsurları:

Treadway Komisyonu olarak bilinen Sahte Mali Raporlama Ulusal Komisyonu, 1985 yılında kurulmuştur. Treadway Komisyonunun en önemli hedefi; sahte mali raporların nedenlerini belirlemek ve meydana gelme olasılığını azaltmaktır. Komisyonunun himayesinde iç kontrol literatürünün yeniden gözden geçirilmesi için bir çalışma grubu oluşturulmuş, sponsor kurumların iç kontrol sisteminin kurulması ve etkinliğinin değerlendirilmesi için genel kabul görecektir standartlar belirleyen bir projeyi üstlenmesi kararlaştırılmıştır. Bu amaçla Treadway Komisyonunu Destekleyen Kuruluşlar Komitesi "İç Kontrol Bütünleşik Çerçeve" raporunu 1992'de yayımlamıştır. Bu rapor, COSO iç kontrol modeli olarak bilinmektedir. Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve buna ilişkin ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını hedeflemektedir.

COSO İç Kontrol Modelinin Unsurları:

- 1) Kontrol Ortamı
- 2) Risk Değerlendirme
- 3) Kontrol Faaliyetleri

4) Bilgi ve İletişim

5) İzleme

1) Kontrol Ortamı: Kontrol ortamı, iç kontrolün temel unsurudur, iç kontrolün başarılı ya da başarısız olması, iç kontrol sürecinin yer aldığı kontrol ortamına bağlıdır. Kontrol ortamı, kurumun iş görme biçimini ifade eder. İç kontrolün gerçekleştirilmesinde en önemli rolü çalışanlar oynadığı için kurum bünyesindeki her bireyin sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırını iyi bilmesi gerekmektedir. Çalışanlar, kişisel ve mesleki dürüstlüğü, etik değerleri sürdürüp sergilemek ve yürürlükteki davranış kurallarına her zaman uymak durumundadır. Yönetim ve çalışanların, iç kontrole yönelik pozitif ve destekleyici bir ortam oluşturması ve sürdürmesi büyük önem taşımaktadır.

2) Risk Değerlendirme: Kurumun hedeflerini gerçekleştirme engelleyen önemli riskleri tespit ve analiz etme, bunlara uygun yanıtlar verilmesini belirleme sürecidir. İç kontrol faaliyeti risk esaslı olarak gerçekleştirilmelidir. Buna göre sistemin zayıf ve güçlü yönlerine ilişkin analiz yapılması, risk alanlarının belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanlarda yoğunlaştırılması gerekmektedir. Risk değerlendirmesi değişen koşulları devamlı takip ederek fırsatları, riskleri tespit ve analiz etmek ve koşulların değişmesine bağlı olarak meydana gelen risklerle başa çıkabilmek üzere iç kontrolde sürekli değişiklik yapmayı ifade eder.

3) Kontrol Faaliyetleri: Kontrol faaliyetleri kurumun amaçlarına ulaşmasına yönelik risklerle başa çıkmak ve kurumun hedeflerini gerçekleştirmek üzere uygulamaya konulan politikalar ve prosedürlerdir. Kontrol faaliyetleri kurumun bütün kademelerine ve faaliyetlerine yayılmalıdır. Kontrol faaliyetlerine örnek olarak; yetki devri ve onay prosedürleri, görevlerin birbirinden ayrılması, kaynaklara ve resmi kayıtlara erişim konusunda kontroller gösterilebilir.

4) Bilgi ve İletişim: Etkin bir iç kontrol sistemi kurmak ve kurumun hedeflerini gerçekleştirmek için bir kurumun bütün kademelerinde bilgiye ihtiyaç duyulur. Çalışanların sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için iç kontrolle ilgili bilgiler anında kaydedilmeli, sınıflandırılmalı ve personele duyurulmalıdır. Güvenilir ve uygun bilgilerin sağlanabilmesi için işlemlerin anında kaydedilmesi ve düzgün biçimde sınıflandırılması gerekmektedir.

5) İzleme: İzleme, iç kontrol faaliyetinin belirli zaman aralıklarıyla kalitesinin, kontrollerin tasarımı ve işleyişinin ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesinden oluşan süreçtir. İç kontrol sisteminin, değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risklere ayak uydurabilmesi için yönetim tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir.

Ön Mali Kontrol:

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür. Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgarî kontroller, malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutulacak malî karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığı'nca belirlenir. Kamu idareleri, bu standart ve yöntemlere aykırı olmamak şartıyla bu konuda düzenleme yapabilir. (5018 s. KMYKK m. 58)

Kanunun 11 inci maddesinde ise üst yöneticilerin, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanun'da belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Kanun'un 60, 61, 63 ve 64 üncü maddelerinde, mali hizmetler birimleri, muhasebe yetkilileri ve iç denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir. Buna göre; Mali Hizmetler Birimleri, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten, Muhasebe Yetkilileri, ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından, İç Denetçiler ise idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

Kanun'un 55'inci maddesinin ikinci fıkrasında, "Görev ve yetkileri çerçevesinde, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığı'nca, iç denetime ilişkin standart ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir" hükmü yer almaktadır. Buna göre, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 20.11.2006 tarihli ve (12) sayılı kararı ile belirlenen Kamu İç Denetim Standartları 17.08.2011 tarih ve 17 sayılı Kurul kararıyla güncellenmiş ve 16.08.2011 tarih ve 28027 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Kamu İç Kontrol Standartları ise COSO modeli, INTOSAI Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenmiş ve 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır. 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği'nde kamu idarelerinin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla yükümlü oldukları belirtilmiştir.

İç kontrol sistemiyle ilgili olarak yukarıda yapılan açıklamalar ve değinilen mevzuat hükümleri doğrultusunda Belediyemizce; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63. maddesinde tanımlanan "iç denetim" faaliyetini gerçekleştirmek üzere aynı maddenin ikinci fıkrası hükmü çerçevesinde ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 08.09.2006 tarih ve 26283 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "İç Denetçi Atamalarında Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Tebliğ" de yer alan genel uygun görüşü doğrultusunda Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.05.2007 tarih ve 491 sayılı kararıyla Belediyemizde doğrudan Büyükşehir Belediye Başkanına bağlı İç Denetim Birimi Başkanlığı kurulmuştur. Aynı şekilde iç kontrol sistemiyle ilgili faaliyetleri koordine etmek ve ön mali kontrol görevini yürütmek üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlı İç Kontrol Şube Müdürlüğü kurularak teşkilat şemasında yerini almıştır. Söz konusu birimlerin idari yapıda yer almasıyla iç kontrol sisteminin oluşturulması konusunda önemli bir adım atılmıştır.

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile bağlı şube müdürlüklerinin (Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü, Bütçe Şube Müdürlüğü, Gelirler Şube Müdürlüğü, İç Kontrol Şube Müdürlüğü, Muhasebe Şube Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ve Taşınır Mal Kayıt Şube Müdürlüğü) çalışma yönergeleri hazırlanmış ve ilgili müdürlüklerimiz bu yönergeler doğrultusunda çalışmalarına devam etmektedirler.

İç Kontrol Şube Müdürlüğü hizmet ve faaliyetlerin etkin, ekonomik ve kaliteli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere iç kontrol sisteminin uygulanması ve geliştirilmesi konularında yapılan çalışmaları koordine etmektedir. Ayrıca ön mali kontrol faaliyetlerini de düzenli olarak yürütmektedir.

Maliye Bakanlığı tarafından 26/12/2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerince iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart, 79 genel şart belirlenmiştir. Belirtilen şartlarda, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlama ve sürecine ilişkin 04/02/2009 tarih ve 4005-1205 sayılı yazı ve eki Rehber ile bilgilendirme ve yol gösterme yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin, kendi İç Kontrol Sistemini kurmaya yönelik çalışmaları 2010 yılında başlamıştır.

2010 yılı sonuna kadar devam eden kontrol ortamı analizi çalışmaları 2011 yılında tamamlanmıştır. 2010 yılının kontrol ortamı analizi için kurum personellerine, birim müdürlerine ve İç Kontrol Sistemi çalışmalarına katılmak üzere birimlerden görevlendirilen personellerden oluşan çalışma grubu üyelerine uygulanan anketler, İç Kontrol Şube Müdürlüğü personelleri tarafından değerlendirilmiştir. Anket değerlendirme işlemleri bir yandan devam ederken, Kamu İç Kontrol Standartlarından Kontrol Ortamına ilişkin anket ile sorgulayamadığımız standartlara ilişkin "Uzman Görüşleri" alınmaya başlanmıştır. Ayrıca, Kurumdaki bütün çalışanları ilgilendiren konularda, konusunda yetkili üst düzey yöneticilerin katıldığı "odak grup" toplantısı yapılmış, kurumun kontrol ortamı yapısı değerlendirilmiştir. Bu çalışmalar sonucunda "Kontrol Ortamı Raporu" oluşturulmuştur. Hazırlanan "Kontrol Ortamı Raporu" İç Kontrol Sistemi Koordinasyon Kuruluna sunulmuştur. Kontrol Ortamı Raporuna bağlı olarak kurumun "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı" hazırlanmış, Haziran ayında Maliye Bakanlığı'na gönderilmiş ve kurumsal internet sitemizde yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Hazırlanan Eylem Planına bağlı olarak belirlenen eylemlerin faaliyete geçmesi için İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından ilgili birimlere eylemleri ve tamamlanma tarihleri bildirilmiştir. Eylem Planı İlerleme Raporlarının ilki olan Temmuz – Ağustos 2011 yılı raporu Eylül 2011 tarihinde İç Kontrol Sistemi Koordinasyon Kurulu'na sunulmuş olup, alınan kararlar ilgili birimlere bildirilmiştir. Ayrıca her iki ayda bir İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından Eylem Planı İlerleme Raporları hazırlanmakta ve sorumlu birimlerden iki ayda bir eylemlerin gerçekleşmesinde hangi aşamada oldukları ile ilgili bilgiler istenmektedir. Hazırlıklarına 2011 yılında başlanan, Kontrol Ortamı standartlarında kilit noktada bulunan Birim Çalışma Yönergeleri ve Birim görev tanımları için yapılan çalışmalar halen devam etmektedir. Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesi Etik Komisyonu üyeleri ile ilgili bilgiler güncellenmiş ve üyelerin faaliyetleri kurumumuzun resmi internet sitesinde yayınlanmıştır.

2012 yılı Haziran ayında İzmir Büyükşehir Belediyesi Eylem Planı tekrar gözden geçirilerek gerekli değişimlerin yapılması sağlanmış ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Kontrol Ortamına yönelik çalışmalar sürerken, aynı zamanda “Kurumsal Süreç Haritası” oluşturulmuştur. Kurumsal Süreç Haritası oluşturulurken, her birimde bulunan “İç Kontrol Sistemi Çalışma Grubu” üyeleriyle toplantılar yapılarak sorumlu oldukları süreçler tespit edilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucu, “Kurumsal Süreç Haritası”, Stratejik Süreçler, Temel Süreçler ve Destek Süreçler olmak üzere 3 süreç grubunda toplanmıştır. Bu süreç gruplarının altında ana (temel) süreçler ve alt süreçler belirlenmiştir. Süreçlerin belirlenmesinde kurumun hazırladığı 2010 – 2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı esas alınmış ve böylece kurumsal bütünlük sağlanmıştır.

Kontrol Ortamı çalışmalarını takiben, süreçlere ait mevcut iş akışları güncellenmiş, eksik olan iş akışları tamamlanmış ve Eylem Planı kapsamında süreç sorumlusu olan Birim Müdürleri tarafından imzalı/onaylı bir şekilde iş akışları istenmiş ve dosyalanmıştır. Kurum için öncelikli risk grubunda yer alan, özellikle vatandaşa doğrudan hizmet edilen temel süreçler akademik yöntemler kullanılarak tespit edilmiştir.

2012 yılında İdare stratejik planında ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek iç ve dış nedenlerden kaynaklanan risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması amacıyla kurumun tüm birimlerinde risk değerlendirme çalışmalarına başlanmıştır. Bu çalışmalar, İç Kontrol Proje Ekibinin almış olduğu eğitimler sonrasında kurumumuza özgü “Risk Değerlendirme Modeli”nin oluşturulmasıyla gerçekleştirilmiştir.

2012 yılı içerisinde, Proje Ekibinin yukarıda ifade edilen, öncesindeki çalışmalarında belirlediği İzmir Büyükşehir Belediyesi süreçlerinden sayısal olarak 24 şube müdürlüğüne ait toplam 66 süreçte risk değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Hali hazırda devam eden 18 şube müdürlüğüne bağlı toplam 63 süreç üzerindeki risk değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Diğer yandan oluşturulmuş olan süreç haritasının güncelliği sağlanarak, kurumun hizmet kapasitesinin büyüklüğü ve süreçlerinin fazlalığı göz önüne alındığından, 2013 yılı içerisinde kalan süreçlerin çalışmalarının da önceliklendirilmiş sırasıyla planlanan takvimde bitirilmesi öngörülmektedir.

Diğer yandan 2012 yılı içerisinde Proje Ekibi tarafından Oracle tabanlı program geliştirilmiş ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü olarak yapılan tüm işlerin programsal kayıtları sağlanmıştır. Bu programda İzmir Büyükşehir Belediyesi’ne ait oluşturulmuş eylem planı ile ilgili tüm veriler, oluşturulmuş kurum süreç haritası ve iç kontrol sisteminin kurumda var olması adına yapılan diğer tüm çalışmalar yer almaktadır. Böylelikle iç kontrol sisteminin izleme ayağının da bu programla birlikte aktif hale gelmesi sağlanmıştır. Programsal anlamdaki gelişim çabalarımız devam etmektedir.

b.2) İç Denetim

İç denetim, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63 üncü maddesinde “Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir.” şeklinde tanımlanmıştır.

Adı geçen Kanunda tanımlanan iç denetim faaliyetini gerçekleştirmek üzere, Belediyemiz bünyesinde Büyükşehir Belediye Başkanına doğrudan bağlı bir iç denetim birimi oluşturulmuş olup 2007 yılından bu yana faaliyetini sürdürmektedir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından, İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik’in 40 ıncı maddesi uyarınca İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanan “Kamu İç Denetim Planı ve Programı Hazırlama Rehberi” doğrultusunda 2008 yılında hazırlanan ve denetlenebilecek alanların tamamını ifade eden “Denetim Evreni” ile yine İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanıp yayımlanan 2011-2013 Kamu İç Denetimi Strateji Belgesi baz alınarak 2011-2013 dönemi İç Denetim Planı hazırlanmış ve Başkanlık Makamının 18.01.2011 tarihli onayı ile yürürlüğe konulmuştur. Söz konusu plan doğrultusunda hazırlanan ve onaya sunulan 2012 yılı İç Denetim Programı Başkanlık Makamınca 30.12.2011 tarihinde onaylanmıştır. Program kapsamında gerçekleştirilen denetimlere ilişkin bilgilere İç Denetim Birimi Başkanlığı faaliyetleri bölümünde yer verilmiştir.

Program kapsamında gerçekleştirilen denetimlere ait raporlar, Başkanlık Makamına sunulmasını takiben ilgili birimlere ve İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmektedir. Düzenlenen iç denetim raporları ayrıca, iç kontrol sitemiyle ilgili olarak incelenmek ve değerlendirilmek üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 64 üncü maddesinin son fıkrası hükmü doğrultusunda, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına da gönderilmektedir.

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik’in “İç denetim sonuçlarının takibi” başlığı altındaki 48 nci maddesi; İç Denetim Birimlerinin, denetim raporlarının uygulanmasını izlemek üzere bir takip sistemi kurmasını öngörmektedir. İç Denetim Birimi Başkanlığınca bu kapsamda, denetim raporlarında yer alan önerilerin gerçekleştirilme durumu, herhangi bir yazışma yapmaksızın elektronik ortamda izleyebilme imkânı sağlayan bir program hazırlanmış ve 2012 yılının ikinci yarısından itibaren kullanılmaya başlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu ve ilgili mevzuat uyarınca iç denetim plan ve programlarının risk esaslı olarak hazırlanması gerektiğinden, İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından, denetim yapılacak alanların belirlenmesine yönelik risk analizlerinin de yine elektronik ortamda yapılmasını sağlayacak bir program üzerinde çalışma başlatılmıştır. Yazılım çalışmaları tamamlandığında risk analizleri de elektronik ortamda yapılmaya başlanacaktır.



2012 FAALİYET RAPORU

2

Amaç ve Hedefler





2.1) İdarenin Amaç ve Hedefleri

1- Yönetim: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması
Performans Hedefi 1.1.1.1	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi
Performans Hedefi 1.1.1.2	Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 1.1.2	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 1.1.2.1	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 1.1.3	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması
Performans Hedefi 1.1.3.1	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 1.1.4	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 1.1.4.1	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

2- Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak
Stratejik Hedef 2.1.1	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması
Performans Hedefi 2.1.1.1	Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.2	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması
Performans Hedefi 2.1.2.1	Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.3	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması
Performans Hedefi 2.1.3.1	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.4	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması
Performans Hedefi 2.1.4.1	Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.5	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
Performans Hedefi 2.1.5.1	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.6	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması
Performans Hedefi 2.1.6.1	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.7	Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması
Performans Hedefi 2.1.7.1	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması
Performans Hedefi 2.1.7.2	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 2.1.8	Yeşil Alanları Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması
Performans Hedefi 2.1.8.1	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması

3- Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği: *Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 3.1	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak
Stratejik Hedef 3.1.1	Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması
Performans Hedefi 3.1.1.1	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Performans Hedefi 3.1.1.2	Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 3.1.2	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması
Performans Hedefi 3.1.2.1	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 3.1.3	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması
Performans Hedefi 3.1.3.1	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi

4- Kentsel Altyapı: *Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 4.1	Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak
Stratejik Hedef 4.1.1	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması
Performans Hedefi 4.1.1.1	Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 4.1.2	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması
Performans Hedefi 4.1.2.1	Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi

5- Ulaşım: *Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 5.1	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak
Stratejik Hedef 5.1.1	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi
Performans Hedefi 5.1.1.1	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Performans Hedefi 5.1.1.2	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Performans Hedefi 5.1.1.3	Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 5.1.2	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması
Performans Hedefi 5.1.2.1	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

6- Sağlık ve Spor: *Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 6.1	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak
Stratejik Hedef 6.1.1	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması
Performans Hedefi 6.1.1.1	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 6.1.2	Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi
Performans Hedefi 6.1.2.1	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Amaç 6.2	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek
Stratejik Hedef 6.2.1	Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması
Performans Hedefi 6.2.1.1	Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi
Performans Hedefi 6.2.1.2	Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

7- Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler: *Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR*

Stratejik Amaç 7.1	Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek
Stratejik Hedef 7.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması
Performans Hedefi 7.1.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması
Stratejik Amaç 7.2	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek
Stratejik Hedef 7.2.1	Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması
Performans Hedefi 7.2.1.1	Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 7.2.2	Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması
Performans Hedefi 7.2.2.1	Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması

8- Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler: *Akdeniz'in İncisi, Uygurluklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 8.1	İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek
Stratejik Hedef 8.1.1	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması
Performans Hedefi 8.1.1.1	İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması
Stratejik Hedef 8.1.2	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması
Performans Hedefi 8.1.2.1	Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

9- Afet Yönetimi ve Güvenlik: *Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak
Stratejik Hedef 9.1.1	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması
Performans Hedefi 9.1.1.1	Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması
Stratejik Hedef 9.1.2	Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması
Performans Hedefi 9.1.2.1	Yüksek Donanımlı, Eğitimli Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Esenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 9.1.3	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 9.1.3.1	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

10- Bilgi ve İletişim Teknolojileri: *Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 10.1	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma
Stratejik Hedef 10.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması
Performans Hedefi 10.1.1.1	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

11- Enerji: *Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 11.1	Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 11.1.1	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi
Performans Hedefi 11.1.1.1	Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması

2.2) Temel Politikalar ve Öncelikler

Katılımcı bir anlayışla tüm kentlilerimize eşit bir şekilde sunduğumuz hizmet ve faaliyetlerimizin, koordineli ve sistematik bir yapıda ilerleyişinin sağlanması amacıyla stratejik faaliyet alanları oluşturulmuş ve bu alanlara yönelik ulusal bazlı makro planlar göz önünde bulundurularak amaçlar, hedefler ve performans hedefleri geliştirilmiştir. Kalkınmanın yerelden gerçekleşeceği öngörüsüyle Dokuzuncu Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanan 2010-2017 Stratejik Planı esas alınarak, 2012 Mali Yılı Performans Programı oluşturulmuş ve program doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Program, Tarım Stratejisi, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi, Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı da göz önünde bulundurularak makro boyuttaki planların yerelden uygulanması sağlanmıştır.

2012 Mali Yılı Faaliyet Raporu kapsamında yer alan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimiz stratejik faaliyet alanları bazında aşağıda ayrı ayrı değerlendirilmiştir:

- Kurumsal boyutta etkin ve kaliteli hizmet üretilmesi ve verimliliğin artırılması için Orta Vadeli Program ve 9. Kalkınma Planı'nın istikrarlı büyüme, küresel ölçekte bir bakış açısıyla gelirini rasyonel yönetme, bilgi odaklı bir yapıda insan kaynaklarını geliştirme ve iş ortamını iyileştirme konulu hedefleri dikkate alınarak Yönetim başlıklı stratejik faaliyet alanında 5 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Kentimizin, doğal çevresi ve temiz körfezi ile tanınan ve tercih edilen bir kent olması için başta Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi", "Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi" hedefleri başta olmak üzere, Tarım Stratejisi, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi ve Orta Vadeli Program'ın tarımsal yapının etkinleştirilmesi ve desteklenmesi ile kırsal kalkınma konulu hedeflerinde belirtilen stratejik öncelikler dikkate alınarak Çevre Yönetimi başlıklı stratejik faaliyet alanında 9 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Binlerce yıllık yaşanmışlığın mirasını barındıran İzmir'imizde, kentsel yerleşimin daha düzenli hale getirilmesi, tarihi yapıların aktif kent hayatına kazandırılması ve kent genelinde mimari bir estetik standardının geliştirilmesi için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan hedeflerdeki stratejik öncelikler göz önünde bulundurularak Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Yaşamın, insan odağında şekillendiği ve kent düzenine dair yapılan her türlü uğraşın insan hayatının daha konforlu hale getirilmesi gayesini barındırdığı bilinciyle kentimizin altyapısal gelişimini daha da hızlandırmak için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi", "Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi" hedefleri göz önünde bulundurularak Kentsel Altyapı başlıklı stratejik faaliyet alanında 2 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Ulaşım hizmetlerinin bütünsel bir yapıda etkinleştirilmesi ve kent içi seyahatin keyifli bir hale getirilmesi için Belediyemizce hazırlanan İzmir Ulaşım Ana Planı ekseninde Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi", "Çevrenin Korunması ve

Kentsel Altyapının Geliştirilmesi", "Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması" hedefleri göz önünde bulundurularak Ulaşım başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

- Sağlıklı bir yaşam için spor ilkesi kapsamında ve sosyal belediyeciliğin önemli bir yansıması olan sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi bazında Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi gelişme ekseninde yer alan "Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi" hedefleri başta olmak üzere ilgili diğer hedefler de göz önüne alınarak Sağlık ve Spor başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Toplumların bir arada huzur ve dayanışma içerisinde yaşamalarının en önemli unsuru olan kültürel değerlerimizi yaşatarak gelecek nesillere aktarmaya ve uygar kentlilik bilinciyle sosyal dayanışmayı geliştirmeye yönelik; Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın İstihdamın Artırılması, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi, Bölgesel Gelişmenin Sağlanması gelişme eksenlerinde bulunan "İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi", "Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması", "Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele" ve "Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi" hedefleri başta olmak üzere Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi ve Türkiye'de Yaşlıların Durumu ve Yaşlanma Ulusal Eylem Planı ve ilgili diğer stratejik öncelikler göz önüne alınarak Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler başlıklı stratejik faaliyet alanında 3 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Tarihsel mirası doğal güzellikleri bütünleşmiş İzmir'i dünyaca tanınan ve tercih edilen bir kent haline getirmek için başta Türkiye Turizm Stratejisi, Turizm Eylem Planı olmak üzere; 9.Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program'ın turizmin geliştirilmesi konulu hedefleri göz önünde bulundurularak Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler başlıklı stratejik faaliyet alanında 2 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Kent yaşamında huzur ve güvenliğin etkinleştirilmesi ve olası afetlere karşı sürekli hazırlıklı bir şekilde hizmet sunabilmek için Orta Vadeli Program ve 9. Kalkınma Planı'nın Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğin Artırılması gelişme ekseninde yer alan "Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi" amacı göz önüne alınarak Afet Yönetimi ve Güvenlik başlıklı stratejik faaliyet alanında 3 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Gelişen bilişim teknolojileri ışığında hizmetlerimizin etkinliğini artırmak için başta Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı olmak üzere Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın Rekabet Gücünün Artırılması ile Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğinin Artırılması gelişme eksenlerinde yer alan Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi, Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması, Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi amaç ve hedefleri göz önünde bulundurularak Bilgi ve İletişim Teknolojileri başlıklı stratejik faaliyet alanında 1 performans hedefi geliştirilmiştir.
- Kentlilerimize daha sağlıklı yaşam alanları oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynakları ile daha temiz bir kent yaratmak için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması başlığı altında yer alan Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması amacı başta olmak üzere ilgili diğer hedefler göz önüne alınarak 1 performans hedefi geliştirilmiştir.

Üst politika belgelerinde ön görülen sistemin yerel bazda daha etkili işleyişine imkan verecek, kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşım tercih edilmiştir. Bu stratejik yaklaşımla, 2010 yılında hazırlanan 2010-2013 İzmir Bölge Planı ile 2010-2023 KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı

incelenmiş, belediyemizin 2012 yılı performans hedefleri ile karşılaştırılarak, kesişen gelişme eksenleri tespit edilmiştir. Aşağıda stratejik alanlarımız ile İzmir Bölge Planı ve KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planıyla uyumluluk gösteren gelişme eksenleri belirtilmiştir:

Stratejik Alanlarımız ile İzmir Bölge Planı ve KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planıyla Uyumluluk Gösteren Gelişme Eksenleri

İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Alanları	KENTGES Gelişme Eksenleri	İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri
Yönetim	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
Çevre Yönetimi	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Kentsel Altyapı	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Ulaşım	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Sağlık ve Spor	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik
Afet Yönetimi ve Güvenlik	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Enerji	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı

Amaç, hedef ve performans hedeflerimiz doğrultusunda, maliyetlendirme-finansman boyutunu da içerecek şekilde yıllık önceliklendirmeler yapılarak faaliyetlerin belirlenmesi ve hayata geçirilmesi süreçlerinde plan-program-bütçe-iç kontrol uyum ve eşgüdümü sağlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi, Stratejik Yönetim Sistemi'ni kurumsal kimlik ve kültürüne entegre etme yolunda büyük adımlar atarak etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımını sağlamış; etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasıyla şeffaflık ve hesap verebilirliğe zemin oluşturmuştur.

9. KALKINMA PLANI İLE İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 - 2017 STRATEJİK PLANI KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	9. Kalkınma Planı Gelişme Eksenleri		9. Kalkınma Planı Hedefleri													
	Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Performans Hedefleri	Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi	İstihdamın Artırılması	Rekabet Gücünün Artırılması	Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi	Bölgesel Gelişimin Sağlanması	Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğinin Artırılması	İstihdamın Artırılması	Rekabet Gücünün Artırılması	Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi	Bölgesel Gelişimin Sağlanması	Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğinin Artırılması	
Kentsel Koruma Planlama Ve Kent Estetiği: Geçmiş, Güzemli, Geleceği Büyüleyici Yaşanılabilir Kent /İzmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisini Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Kent Planlamak	Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişmesini Sağlanmasını	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent İmarat Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kentsel Altyapı: Yaşamı Kolaylaştıran Kent/İzmir	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştıracı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması	Ulaşımı Kolaylaştıracı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Ulaşım: Kaliteli Ulaşımın Erjişimi Kolaylaştıran Kent/İzmir	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojili Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sağlık ve Spor: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent/İzmir	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erjişilebilir Hale Getirmek	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

KENTGES İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	KENTGES (2010 - 2023) Gelişme Eksenleri	Mekan- sal Plan. Sis. Yeniden Yapılan- dırılması	KENTGES Hedefleri		Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması													Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi													
			Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Performans Hedefleri	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Verleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimi ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının, Alt Merkezlerin ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Potansiyellerini Artırmak ve Poziitiviteyi Sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Canlandırarak Kaliteli Yaşam Ortamı Oluşturmak	Kentleşim Planı, Proje ve Yatırımların Mekan Kalitesini Artırarak Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yaşam ve Verleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hözörüyü Artırmak	Muhatafın ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetimli Sağlamak	Kent Kütüphanesi, Kentlilik Bilincini, Aldiyet Duygununu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak													
																			Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimi ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarının, Alt Merkezlerin ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Potansiyellerini Artırmak ve Poziitiviteyi Sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemini Canlandırarak Kaliteli Yaşam Ortamı Oluşturmak	Kentleşim Planı, Proje ve Yatırımların Mekan Kalitesini Artırarak Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yaşam ve Verleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Muhatafın ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetimli Sağlamak	Kent Kütüphanesi, Kentlilik Bilincini, Aldiyet Duygununu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak		
Yönetim: Özgürükçü ve Demokrasi Kent/İzmir	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	Kentsel Kirilligi Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmaların Yapılması	Kurumsal Kapiliet ve kapasitenin artirilerek Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin iyileştirilmesi	✓	Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Kent Yönetiminde Katılımlılığın Artırılması Ve Etkinliğin Sağlanması Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Kurumsal Tanıtım Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürdürülebilirliğini Sağlanması	✓	Kent Kirilligi Önleme ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								
				Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Körfez Su Kirilliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Zararlı Haşerele Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Sebzeye-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğin ve Mezbahaların Hiyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılmması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓								

KENTGES İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	KENTGES (2010 - 2023) Gelişme Eksenleri	Mekansal Plan- sal Plan- Sis. Yeniden Yapılan- Yapılan- dırılması	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması												Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi							
			Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanların, Alt Merkezlerin ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir Politika Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentel Ulaşım Sistemini Oluşturmak	Kentsel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanlar Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanları Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlara Bütünlüklü Bir Kentel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtelârların ve Dezavantajlı Grupların Kentel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Adiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak	
Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	KENTGES Hedefleri	Performans Hedefleri	Kent Planı ve Sağlık Gelişmesinin Sağlanması	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Kent Koruma Planlama Ve Kent Estetiği: Geçmiş, Geleceği Büyüleyici Yaşanılabilir Kent /izmir	Kent Planı ve Sağlık Gelişmesinin Sağlanması	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent İman Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Karayolu Toplu Taşımacılığın Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi	Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
					Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Kent Koruma Planlama Ve Kent Estetiği: Geçmiş, Geleceği Büyüleyici Yaşanılabilir Kent /izmir	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent İman Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Karayolu Toplu Taşımacılığın Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi	Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		
Ulaşım: Kaliteli Ulaşım Erişimi Kolaylaştırılan Kent/izmir	Kentin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojileri Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak	Sağlık ve Spor: Sağlıkli Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent/izmir	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Ulaşım Ertesegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

KENTGES İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	KENTGES (2010 - 2023) Gelişme Eksenleri	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması															Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi				
					Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarını, Alt Merkezleri ve Mahalle Merkezlerini Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemi Oluşturmak	Kentel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerküme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent kimliğini korumak ve geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtaşların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak	
																								Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
Kültür Eğitim ve Sosyal Hizmetler: Geceyle Gündüzle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti/İzmir	Kent, Kültürel Ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarını, Alt Merkezleri ve Mahalle Merkezlerini Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemi Oluşturmak	Kentel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerküme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent kimliğini korumak ve geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtaşların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak		
Turizm Fuarçılık ve Dış İşler: Akdeniz'in İncisi, Uygarıklar Köprüsü, Konuksever Kent/İzmir	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Faahlıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek	Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması	Kentin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarını, Alt Merkezleri ve Mahalle Merkezlerini Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemi Oluşturmak	Kentel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerküme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent kimliğini korumak ve geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtaşların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak		
Afet Yönetimi ve Güvenlik: Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent/İzmir	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak	Toplum Sağlığı İle Etenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakınsan Düzenlemelerin Yapılması	Yüksek Donanımlı, Eğitilmiş Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Etenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarını, Alt Merkezleri ve Mahalle Merkezlerini Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemi Oluşturmak	Kentel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerküme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent kimliğini korumak ve geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtaşların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak		
Bilgi ve İletişim Teknolojileri: Yaşayla Bütünleşen Kent/İzmir	Bilgi Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yanıstmak	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilşim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilşim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarını, Alt Merkezleri ve Mahalle Merkezlerini Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemi Oluşturmak	Kentel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerküme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent kimliğini korumak ve geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtaşların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak		
Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent/İzmir	Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılaman, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yayımlaştırmak	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerde Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Konut Üretimini ve Sunumunu Gerçekleştirmek	Merkezi İş Alanlarını, Alt Merkezleri ve Mahalle Merkezlerini Sürdürülebilir Politikalarla Geliştirilmesini ve Canlandırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentleşim Sistemi Oluşturmak	Kentel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekanal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanların Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Yerküme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekan Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent kimliğini korumak ve geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünlüğü ve Hoşgörüyü Artırmak	Muhtaşların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak		

İZKA 2010-2013 İZMİR BÖLGE PLANI İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı	İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri		İşletmelerde Rekabet Edebilirlik	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme	Sürdürülebilir Çevre	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler				
Yönetim: Özgürleştirici Ve Demokratik Kent/İzmir	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi	✓	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması Ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi
Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sosyal, Kültürel Altyapı ve KentSEL Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi
		Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması	Kent Kirliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		Enerji Verimliliğinin Sağlanması
		Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması	Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Zararlı Haşerelelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması	✓	Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesini Arttırılması	✓	Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması	✓	Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi
		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	✓	Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi

İZKA 2010-2013 İZMİR BÖLGE PLANI İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	İzka 2010-2013 İzmir Bölge Planı Geliştirme Eksenleri	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Artırılması	Kümeleşmelerin Oluşturularması ve Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme			Sürdürülebilir Çevre					Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı								
											İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Devamlılığının ve Biyoçeşitliliğinin Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin İyileştirilmesi	Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kent Sel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi							
Kentsel Koruma Planlama ve Kent Estetiği: Geçmiş, Geleceği Gizemli, Geleceği Büyüleyici Yaşanılabilir Kent /izmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu ile Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	Kent Planlı ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak	Kent Gencinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması	Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ulaşım: Kaliteli Ulaşım Erşimi Kolaylaştırın Kent/izmir	Ulaşım Erşimliliğinin ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sağlık ve Spor: Sağlık Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent/izmir	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erşilebilir Hale Getirmek	Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaşamaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

İZKA 2010-2013 İZMİR BÖLGE PLANI İLE KURUMUMUZUN AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS HEDEFLERİNİN KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı		İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri		İşletmelerde Rekabet Edebilirlik		İstihdam ve Sosyal Bütünleşme		Sürdürülebilir Çevre					Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı							
Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler		Stratejik Hedefler		Stratejik Hedefler		Stratejik Hedefler		Stratejik Hedefler					Stratejik Hedefler					
Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler	Stratejik Hedefler		
Kültür Eğitim ve Sosyal Hizmetler: Gecesiyle Gündüzyükle Yaşayan, Engellileri Aşan Kültür Kenti/İzmir	Kenti, Kültürel Ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması																	
Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklıklarımıza ve Değerlerimize Bütünleşen Sosyal Hizmetler Üretmek	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklıklarımıza ve Değerlerimize Bütünleşen Sosyal Hizmetler Üretmek	Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi	Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi																	
Turizm Fuarçılık ve Dış İlişkiler: Akdeniz'in İncisi, Uyguralklar Köprüsü, Konuksever Kent/İzmir	İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm Ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek	Sosyal Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması	Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması																	
Afet Yönetimi ve Güvenlik: Güçlü Donanıyla Güvenli Kent/İzmir	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak	İzmir'in Ulusal ve Uluslar Arası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması	İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması																	
Bilgi ve İletişim Teknolojileri: Teknolojiyi Yaşama Bütünleşen Kent/İzmir	Bilgi Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansımak	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması																	
Enerji: Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent/İzmir	Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılayan, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yayınlıştırmak	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması																	



2012 FAALİYET RAPORU

3

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler





3. 1) Mali Bilgileri

3.1.1) Bütçe Uygulama Sonuçları

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2012 mali yılı Gider Bütçesi 2.012.000.000,00TL, Gelir Bütçesi 1.810.000.000,00 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 202.000.000,00 TL öngörülmüştür. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 1.564.991.507,37 TL, Gelir Bütçesi 1.752.781.665,70 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 60.160.208,24 TL olarak gerçekleşmiştir.

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN VE VERİLEN	2012 GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇ. %
BÜTÇE GELİRLERİ	1.810.000.000,00	1.752.781.665,70	96,84
BÜTÇE GİDERLERİ	2.012.000.000,00	1.564.991.507,37	77,78
FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	202.000.000,00	60.160.208,24	29,78

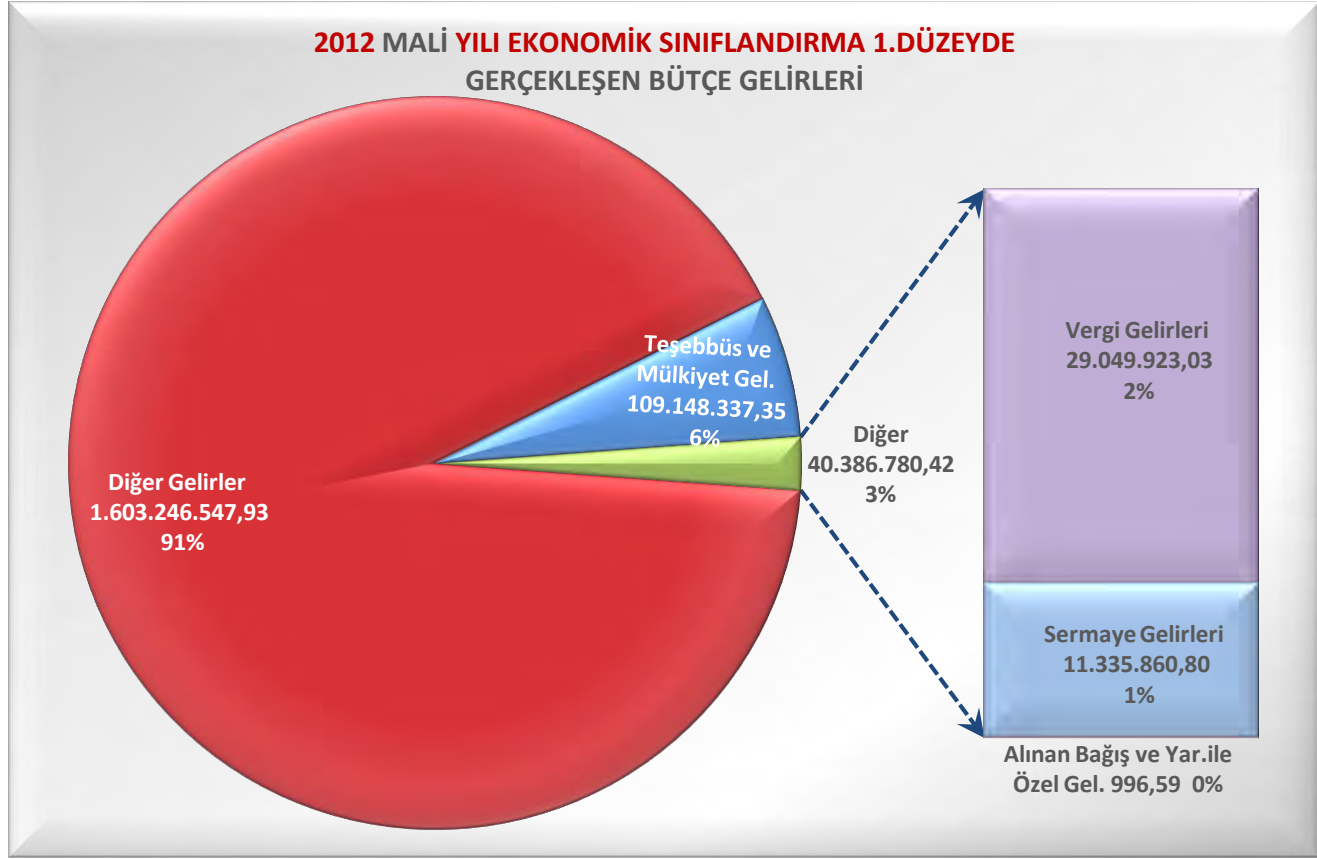
A) Gelir Bütçesi

2012mali yılı gelir bütçesi net 1.810.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 1.756.405.101,49 TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 3.623.435,79 TL red ve iade yapılarak net 1.752.781.665,70 TL gelir tahsil edilmiştir. 2012 mali yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı % 96,84'dür. Ekonomik sınıflandırmanın 2. Düzeyine göre 2012mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	2012 BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN NET GELİR	2012 TAHSİLATI	2012 TAHSİLATAN RED VE İADELER	2012 NET GELİRİ	2012 GERÇ. %
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI		1.810.000.000,00	1.756.405.101,49	3.623.435,79	1.752.781.665,70	96,84
1	VERGİ GELİRLERİ	39.489.300,00	31.707.106,45	2.657.183,42	29.049.923,03	73,56
1 3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	20.924.700,00	21.899.532,82	36.316,10	21.863.216,72	104,49
1 6	HARÇLAR	18.564.600,00	9.807.573,63	2.620.867,32	7.186.706,31	38,71
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	86.004.700,00	109.342.502,04	194.164,69	109.148.337,35	126,91
3 1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	840.600,00	625.034,80	9,16	625.025,64	74,35
3 2	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZİNİ GELİRLERİ	37.900,00			0,00	0,00
3 4	KURUMLAR HASILATI	53.362.000,00	87.868.687,84	171.329,71	87.697.358,13	164,34
3 5	KURUMLAR KARLARI	7.499.800,00	1.890.470,71		1.890.470,71	25,21
3 6	KİRA GELİRLERİ	24.264.400,00	18.958.308,69	22.825,82	18.935.482,87	78,04
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	490.600,00	996,59	0,00	996,59	0,20
4 4	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	490.600,00	825,86		825,86	0,17
4 5	PROJE YARDIMLARI		170,73		170,73	
5	DİĞER GELİRLER	1.670.968.820,00	1.604.018.635,61	772.087,68	1.603.246.547,93	95,95
5 1	FAİZ GELİRLERİ	11.141.900,00	9.236.055,47	995,66	9.235.059,81	82,89
5 2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	1.568.300.720,00	1.513.636.549,27	989,14	1.513.635.560,13	96,51
	İller Bankası Payı	281.999.900,00	208.126.874,18		208.126.874,18	73,80
	Maliye Payı	1.269.999.900,00	1.295.512.519,34		1.295.512.519,34	102,01
5 3	PARA CEZALARI	5.218.200,00	4.893.299,07	9.316,61	4.883.982,46	93,60
5 9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	86.308.000,00	76.252.731,80	760.786,27	75.491.945,53	87,47
6	SERMAYE GELİRLERİ	13.045.280,00	11.335.860,80	0,00	11.335.860,80	86,90
6 1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	12.999.900,00	8.887.960,13		8.887.960,13	68,37
6 2	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	45.380,00	2.447.900,67		2.447.900,67	5.394,23
8	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 1	YURTIÇİ ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.300,00			0,00	0,00

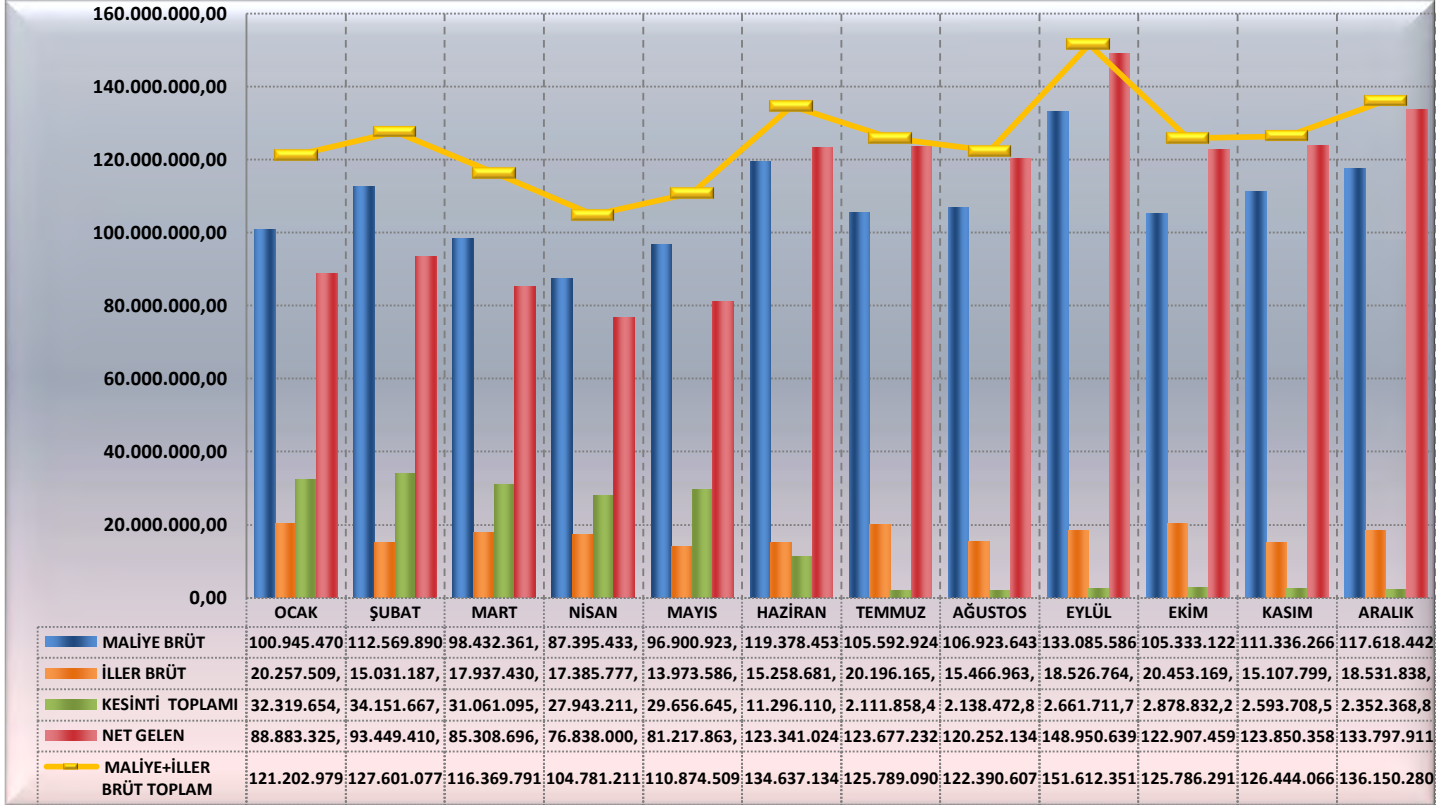
Yukarıdaki tabloyu incelediğimizde 01- Vergi Gelirleri 29.049.923,03 TL ile %73,56, 03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 109.148.337,35 TL ile %126,91, 04- Alınan Bağış ve Yardımlar 996,59 TL ile %0,20, 05- Diğer Gelirler 1.603.246.547,93 TL ile %95,95, 06- Sermaye Gelirleri 11.335.860,80 TL ile %86,90 olarak gerçekleşmiştir.

Ekonomik sınıflandırmaya göre gelir bütçesinin gerçekleşme tutarları aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.



Gerçekleşen gelir bütçemizin %91,47'lik kısmını 05-Diğer Gelirler kalemin oluşturmaktadır. Diğer Gelirler kaleminde yer alan Genel Bütçe ve Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Payların Maliye Payı - İller Bankası gelirleri aylar itibari ile aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

AÇIKLAMA	BRÜT	KESİNTİ TUTARI	NET GELEN
MALİYE PAYI	1.295.512.519,34	181.165.337,11	1.114.347.182,23
İLLER BANKASI PAYI	208.126.874,18		208.126.874,18
TOPLAM	1.503.639.393,52	181.165.337,11	1.322.474.056,41



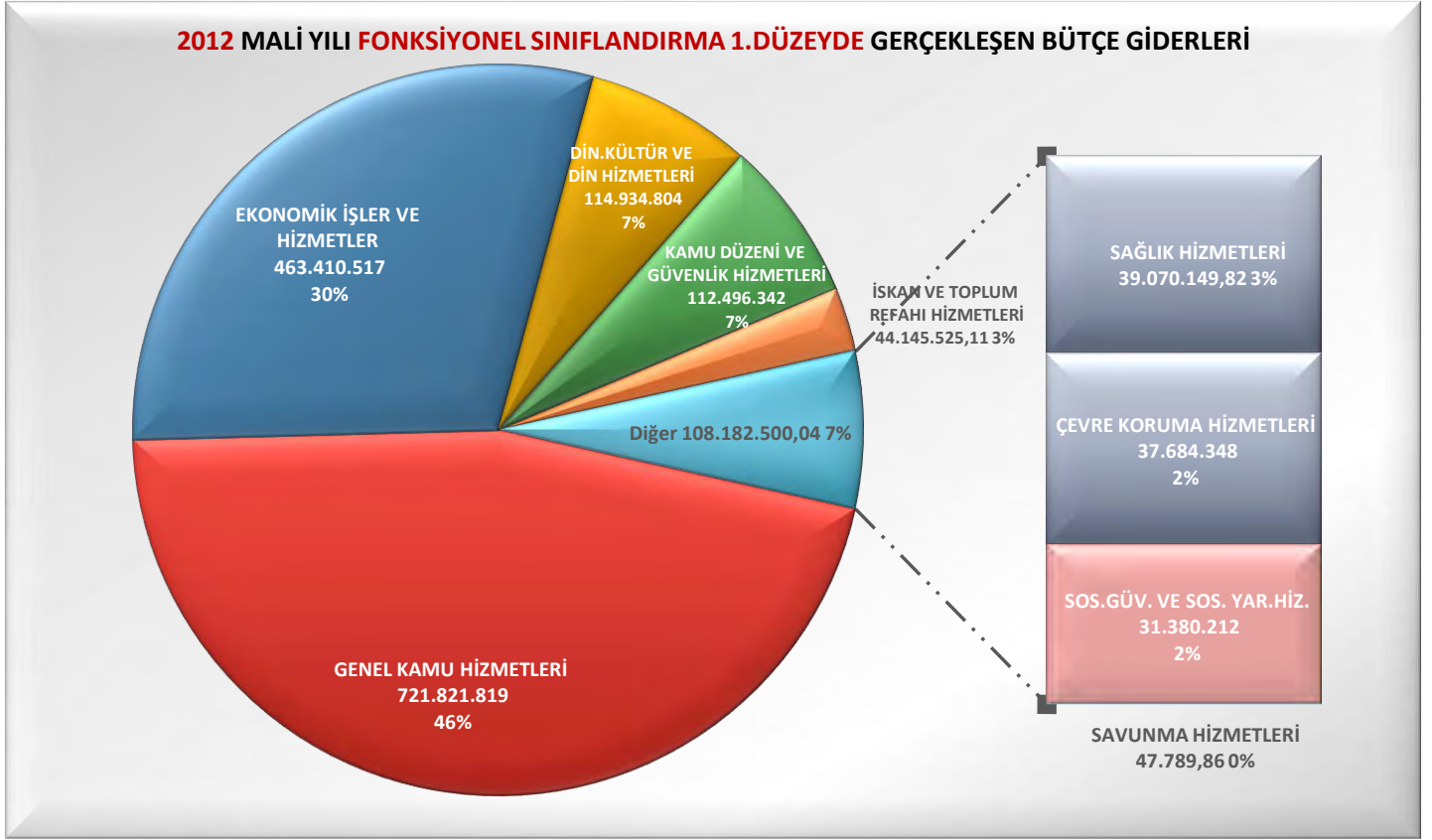
A) Gider Bütçesi

2012 mali yılı gider bütçesi 2.012.000.000,00TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 1.564.991.507,37 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı %77,78 'dir.

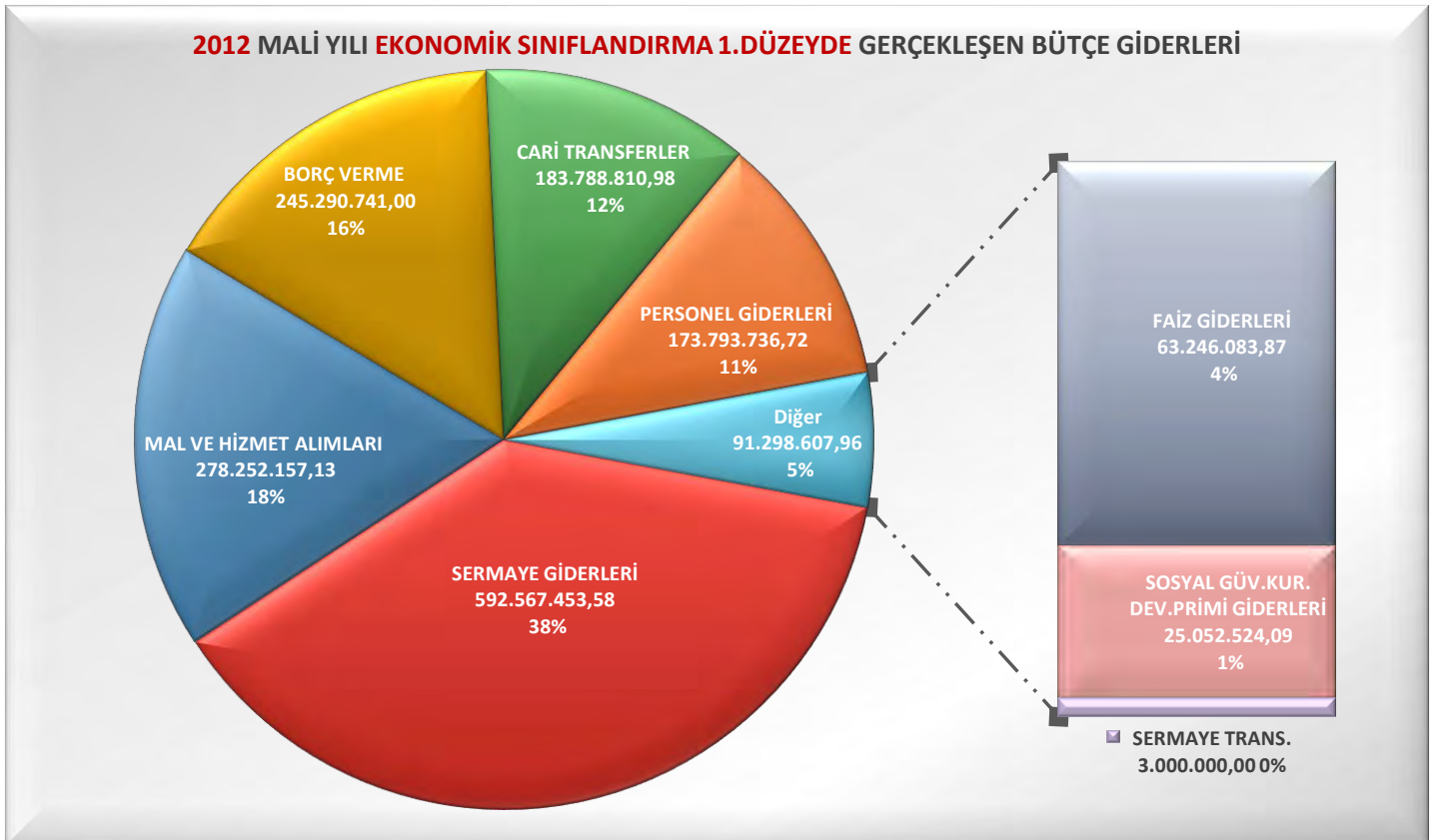
2012 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 721.821.818,62 TL ile %46,12 'sini Genel Kamu Hizmetleri, 463.410.517,33 TL ile 29,61%'ini Ekonomik İşler ve Hizmetler, 114.934.804,43 TL ile %7,34'ünü Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri, 112.496.341,84 TL' ile %7,19 'unu Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, 44.145.525,11 TL ile %2,82'sini İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri, 39.070.149,82 TL ve %2,5 'luk bir oran ile Sağlık Hizmetleri, 37.684.348,29 TL ile %2,41'ini Çevre Koruma Hizmetleri, 31.380.212,07 TL ve %2,01 'lik yüzde ile Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri , 47.789,86 TL ile Savunma Hizmetleri oluşturmaktadır.

2012 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 592.567.453,58 TL ile %37,86 'sını Sermaye Giderleri, 278.252.157,13 TL ile %17,78 'sini Mal ve Hizmet Alımları, 245.290.741 TL ile %15,67 'sini Borç Verme, 183.788.810,98 TL' ile %11,74 'ünü Cari Transferler, 173.793.736,72 TL ile %11,11'ini Personel Giderleri, 63.246.083,87 TL ile %4'ünü Faiz Giderleri, 25.052.524,09 TL ile %1,6'sını Sosyal Güvenlik Primi Giderleri ve 3.000.000,00 TL ile Sermaye Transferleri oluşturmaktadır.

Fonksiyonel sınıflandırmaya göre gider bütçesinin gerçekleşme tutarları aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.



2012 mali yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Ekonomik sınıflandırmanın 2. Düzeyine göre 2012 mali yılı gider bütçesinin ödenek ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2012 MALİ YILLARI EKONOMİK SINIFLANDIRMA 2.DÜZEYDE BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE GİDERLERİ

KODU	AÇIKLAMA	2012 BÜTÇE İLE VERİLEN	2012 NET ÖDENEK	2012 BÜTÇE GİDERİ	2012 NET GERÇ. %	2012 BÜTÇE GİDERİ TOP. İÇİNDE %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI		1.915.000.000,00	2.012.000.000,00	1.564.991.507,37	77,78	100,00
1	PERSONEL GİDERLERİ	121.005.267,00	181.976.846,00	173.793.736,72	95,50	11,11
1 1	MEMURLAR	55.315.641,00	86.063.172,00	82.580.046,99	95,95	5,28
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	25.761.076,00	46.781.834,00	44.796.879,38	95,76	2,86
1 3	İŞÇİLER	36.687.108,00	45.518.218,00	43.044.234,18	94,56	2,75
1 4	GEÇİCİ PERSONEL	705.570,00	995.750,00	823.563,48	82,71	0,05
1 5	DİĞER PERSONEL	2.535.872,00	2.617.872,00	2.549.012,69	97,37	0,16
2	SOSYAL GÜV.KUR.DEV.PRİMİ GİDERLERİ	23.350.459,00	26.795.939,00	25.052.524,09	93,49	1,60
2 1	MEMURLAR	10.229.819,00	11.139.259,00	10.569.472,55	94,88	0,68
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	5.158.156,00	7.625.276,00	7.284.561,76	95,53	0,47
2 3	İŞÇİLER	7.962.484,00	8.031.404,00	7.198.489,78	89,63	0,46
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	346.066.853,00	357.746.376,00	278.252.157,13	77,78	17,78
3 1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.315,00	1.065,00		74,03	4,10
3 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	73.831.140,00	86.666.823,00	64.161.919,07	74,03	4,10
3 3	YOLLUKLAR	777.650,00	830.952,00	260.074,14	31,30	0,02
3 4	GÖREV GİDERLERİ	7.134.245,00	19.235.159,00	18.356.377,46	95,43	1,17
3 5	HİZMET ALIMLARI	222.647.081,00	221.013.821,00	178.410.302,19	80,72	11,40
3 6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	6.457.030,00	6.564.280,00	3.191.235,93	48,62	0,20
3 7	MENKUL MAL,GAYRİMAD.HAK ALIM, BAK.VE ONA.GİD.	19.281.731,00	17.355.709,00	11.730.041,64	67,59	0,75
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	15.388.261,00	5.493.011,00	1.926.630,05	35,07	0,12
3 9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	544.400,00	585.556,00	215.576,65	36,82	0,01
4	FAİZ GİDERLERİ	55.040.000,00	66.592.000,00	63.246.083,87	94,98	4,04
4 2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	45.040.000,00	56.040.000,00	52.771.197,97	94,17	3,37
4 3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	10.000.000,00	10.552.000,00	10.474.885,90	99,27	0,67
5	CARİ TRANSFERLER	178.941.567,00	205.960.980,00	183.788.810,98	89,23	11,74
5 1	GÖREV ZARARLARI	1.549.139,00	3.358.480,00	3.159.869,87	94,09	0,20
5 2	HAZİNE YARDIMLARI	10.000.000,00	17.056.150,00	8.212.123,60	48,15	0,52
5 3	KAR AMACI GÜTMİYEN KUR.YAPILAN TRANSFERLER	134.362.428,00	157.205.350,00	146.393.581,17	93,12	9,35
5 4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	41.000,00	41.000,00	25.296,60	61,70	0,00
5 6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	289.000,00	100.000,00	87.689,37	87,69	0,01
5 8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	32.700.000,00	28.200.000,00	25.910.250,37	91,88	1,66
6	SERMAYE GİDERLERİ	829.295.854,00	924.453.875,00	592.567.453,58	64,10	37,86
6 1	MAMUL MAL ALIMLARI	137.124.180,00	132.841.051,00	68.445.872,53	51,52	4,37
6 2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.992.350,00	1.678.600,00	906.097,92	53,98	0,06
6 3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	7.433.565,00	8.560.065,00	3.725.301,55	43,52	0,24
6 4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	141.406.134,00	159.214.134,00	112.962.182,67	70,95	7,22
6 5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	476.884.300,00	551.188.958,00	361.591.625,19	65,60	23,11
6 6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	603.000,00	1.449.600,00	279.028,21	19,25	0,02
6 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	63.852.325,00	69.521.467,00	44.657.345,51	64,24	2,85
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00	0,19
7 1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ(Teşekküllere Yapılan-Öz Sermaye Ödemeleri Dışında)		3.000.000,00	3.000.000,00	100,00	0,19
8	BORÇ VERME	190.000.000,00	245.300.000,00	245.290.741,00	100,00	15,67
8 1	YURTİÇİ BORÇ VERME	190.000.000,00	245.300.000,00	245.290.741,00	100,00	15,67
9	YEDEK ÖDENEKLER	171.300.000,00	173.984,00	0,00	0,00	0,00
9 1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	1.900.000,00				
9 2	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ	1.000,00	1.000,00			
9 3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	1.000,00	1.000,00			
9 5	DEPREM GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	1.000,00	1.000,00			
9 6	YEDEK ÖDENEK	169.346.100,00	160.684,00			
9 7	YENİ KUR.DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KAR.ÖD.	47.900,00	7.300,00			
9 8	MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ	1.000,00	1.000,00			
9 9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	2.000,00	2.000,00			

2012 mali yılı gider bütçesinin kurumsal sınıflandırmaya göre bütçe ödenekleri ve bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2012 MALİ YILI KURUMSAL SINIFLANDIRMA 5.DÜZEYDE BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE GİDERLERİ

KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2012 BÜTÇE İLE VERİLEN	2012 NET ÖDENEK	2012 BÜTÇE GİDERİ	2012 GERÇ. %	2012 İ.B.B. TOP. İÇİNDE %
I	II	III	IV	V						
46	35	1			İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	1.915.000.000,00	2.012.000.000,00	1.564.991.507,37	77,78	100,00
46	35	1	1		GENEL SEKRETERLİK	766.585,00	1.141.787,00	1.081.236,51	94,70	0,07
46	35	1	2		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.802.813,00	2.905.013,00	2.659.566,81	91,55	0,17
46	35	1	5		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.574.076,00	7.441.598,00	6.141.511,27	82,53	0,39
46	35	1	5	1	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.055.125,00	3.197.725,00	2.374.827,72	74,27	0,15
46	35	1	5	2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	304.568,00	338.768,00	163.699,42	48,32	0,01
46	35	1	5	3	MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	747.238,00	1.043.238,00	922.846,61	88,46	0,06
46	35	1	5	4	MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.467.145,00	2.861.867,00	2.680.137,52	93,65	0,17
46	35	1	10		BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29.963.058,00	33.658.108,00	21.526.274,12	63,96	1,38
46	35	1	10	1	BİLGİ İŞLEM VE VERİ YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	8.349.255,00	9.281.805,00	6.965.227,37	75,04	0,45
46	35	1	10	2	COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.746.739,00	4.719.153,11	3.024.797,06	64,10	0,19
46	35	1	10	3	BİLGİ AĞLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	12.550.676,00	12.702.176,00	7.044.077,29	55,46	0,45
46	35	1	10	4	ADRES VE NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.316.388,00	6.954.973,89	4.492.172,40	64,59	0,29
46	35	1	20		TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	743.098,00	1.076.098,00	963.287,23	89,52	0,06
46	35	1	21		İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	386.118,00	448.718,00	410.039,82	91,38	0,03
46	35	1	23		MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	355.349.455,00	241.225.289,00	224.349.985,33	93,00	14,34
46	35	1	23	1	BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	171.575.247,00	565.681,00	362.651,11	64,11	0,02
46	35	1	23	2	GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.740.842,00	7.531.242,00	6.830.853,05	90,70	0,44
46	35	1	23	3	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	118.116.602,00	159.999.602,00	148.133.617,86	92,58	9,47
46	35	1	23	4	İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	842.597,00	1.021.197,00	854.781,43	83,70	0,05
46	35	1	23	5	TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.269.391,00	1.890.391,00	1.614.920,69	85,43	0,10
46	35	1	23	6	BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	57.481.452,00	69.653.552,00	66.105.772,48	94,91	4,22
46	35	1	23	7	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	323.324,00	563.624,00	447.388,71	79,38	0,03
46	35	1	24		1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	5.467.310,00	9.121.814,00	8.785.074,25	96,31	0,56
46	35	1	26		PROTOKOL MÜDÜRLÜĞÜ	3.754.538,00	3.786.438,00	2.155.533,02	56,93	0,14
46	35	1	30		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	62.533.751,00	72.513.487,00	62.708.765,15	86,48	4,01
46	35	1	30	1	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	21.253.790,00	22.025.440,00	17.211.235,29	78,14	1,10
46	35	1	30	2	KATI ATIK İŞLETMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	17.352.146,00	20.900.521,00	19.902.138,16	95,22	1,27
46	35	1	30	3	GIDA KONTROL VE LABORATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	124.035,00	255.435,00	179.248,52	70,17	0,01
46	35	1	30	4	VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.458.937,00	1.549.937,00	937.404,16	60,48	0,06
46	35	1	30	5	RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	478.392,00	610.692,00	570.974,84	93,50	0,04
46	35	1	30	6	MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.023.115,00	3.710.295,00	3.500.780,78	94,35	0,22
46	35	1	30	7	İZMİR DOĞAL YAŞAM PARKI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.359.122,00	4.424.929,00	2.950.473,05	66,68	0,19
46	35	1	30	8	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	15.484.214,00	19.036.238,00	17.456.510,35	91,70	1,12
46	35	1	31		EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	104.977.239,00	118.407.622,00	107.086.774,19	90,44	6,84
46	35	1	31	1	HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.956.980,00	2.366.658,00	1.795.824,25	75,88	0,11
46	35	1	31	2	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	101.084.115,00	111.559.916,00	101.216.759,66	90,73	6,47
46	35	1	31	4	TAŞINMAZLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.936.144,00	4.481.048,00	4.074.190,28	90,92	0,26
46	35	1	32		EŞREFPAŞA HASTANESİ	28.001.504,00	36.989.251,00	31.502.243,31	85,17	2,01
46	35	1	32	1	HASTANE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	28.001.504,00	36.989.251,00	31.502.243,31	85,17	2,01
46	35	1	33		ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11.630.653,00	16.164.456,00	6.158.846,45	38,10	0,39
46	35	1	33	1	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9.790.508,00	11.001.908,00	3.103.914,27	28,21	0,20
46	35	1	33	3	KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞB.MD		636.450,00	218.519,42	34,33	0,01
46	35	1	33	4	TARİHSEL ÇEVRE VE KÜLTÜR VARLIKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.840.145,00	4.526.098,00	2.836.412,76	62,67	0,18
46	35	1	34		FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	356.155.422,00	463.988.645,00	306.663.254,24	66,09	19,60
46	35	1	34	1	YAPI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	113.636.746,00	150.707.373,00	21.559.544,55	14,31	1,38
46	35	1	34	2	ALTYAPI KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.405.161,00	1.883.373,00	1.358.931,48	72,15	0,09
46	35	1	34	3	YOL YAPIM BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.518.358,00	8.393.089,00	7.511.624,71	89,50	0,48
46	35	1	34	4	BAKIM ONARIM VE ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	196.656.430,00	271.564.134,00	250.289.614,57	92,17	15,99
46	35	1	34	5	MAKİNE VE ATÖLYELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	36.668.073,00	29.575.073,00	24.284.947,96	82,11	1,55
46	35	1	34	6	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.270.654,00	1.865.603,00	1.658.590,97	88,90	0,11
46	35	1	36		İŞLETME VE İSTİRAKLERDEN SOR. DAİRE BAŞKANLIĞI	272.269.551,00	330.294.280,00	313.623.578,03	94,95	20,04
46	35	1	36	1	KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	26.276.896,00	26.802.296,00	22.589.340,13	84,28	1,44
46	35	1	36	2	İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	42.790.662,00	44.412.749,00	34.067.035,07	76,71	2,18
46	35	1	36	3	HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.010.274,00	4.229.037,00	2.902.432,67	68,63	0,19
46	35	1	36	4	BALIKHALI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.698.460,00	3.001.689,00	2.297.460,19	76,54	0,15
46	35	1	36	6	ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	196.493.259,00	251.848.509,00	251.767.309,97	99,97	16,09
46	35	1	37		İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.428.224,00	7.055.148,00	5.975.362,40	84,70	0,38
46	35	1	37	2	İMAR İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.083.423,00	3.433.572,00	3.066.319,98	89,30	0,20
46	35	1	37	3	NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.344.801,00	3.621.576,00	2.909.042,42	80,33	0,19
46	35	1	38		SOSYAL PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.087.645,00	20.142.689,45	18.100.861,68	89,86	1,16

46	35	1	38	1	KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.359.509,00	1.647.359,00	964.077,44	58,52	0,06
46	35	1	38	2	AB VE DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	328.265,00	3.836.191,00	3.763.860,82	98,11	0,24
46	35	1	38	4	SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.399.871,00	9.201.204,82	9.201.204,82	100,00	0,59
46	35	1	38	6	KADIN ÇALIŞMALARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		264.183,88	187.665,73	71,04	0,01
46	35	1	38	7	SOSYAL PROJELER VE ENGELLİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		5.193.750,75	3.984.052,87	76,71	0,25
46	35	1	39		İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	77.701.763,00	94.486.437,00	61.477.144,45	65,06	3,93
46	35	1	39	1	İTFAİYE YANGIN MÜDAHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	77.701.763,00	94.435.837,00	61.429.354,59	65,05	3,93
46	35	1	39	4	SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ BİRİMİ		50.600,00	47.789,86	94,45	0,00
46	35	1	40		KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	45.363.189,00	50.084.637,00	39.426.609,35	78,72	2,52
46	35	1	40	1	KÜLTÜR VE SANAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	21.278.723,00	23.214.052,00	17.598.722,90	75,81	1,12
46	35	1	40	2	KÜTÜPHANELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	574.296,00	670.496,00	524.886,21	78,28	0,03
46	35	1	40	3	KENT ARŞİVİ VE MÜZELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	979.626,00	1.688.947,00	1.278.354,92	75,69	0,08
46	35	1	40	5	GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.086.095,00	19.475.909,00	16.865.484,98	86,60	1,08
46	35	1	40	10	TANITIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		62.600,00	57.909,40	92,51	0,00
A<	35	1	40	10	AKDENİZ AKADEMİSİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		245.650,00	62.093,18	25,28	
46	35	1	40	12	BASIN,YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.396.537,00	4.502.891,00	2.845.285,24	63,19	0,18
46	35	1	40	13	HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	47.912,00	224.092,00	193.872,52	86,51	0,01
46	35	1	41		DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.773.724,00	2.518.901,00	2.367.151,31	93,98	0,15
46	35	1	41	1	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	423.496,00	574.246,00	490.237,91	85,37	0,03
46	35	1	41	2	MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.350.228,00	1.940.655,00	1.873.705,10	96,55	0,12
46	35	1	41	3	DOĞRUDAN TEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		4.000,00	3.208,30		
46	35	1	42		ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	71.815.842,00	89.944.794,00	36.529.250,41	40,61	2,33
46	35	1	42	1	DENİZ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	51.557.867,00	60.624.949,00	26.097.051,63	43,05	1,67
46	35	1	42	2	TRAFİK VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	16.672.684,00	21.072.899,00	6.472.613,08	30,72	0,41
46	35	1	42	3	ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	520.975,00	625.975,00	470.395,74	75,15	0,03
46	35	1	42	4	ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜD.	1.654.680,00	5.748.109,00	1.669.938,04	29,05	0,11
46	35	1	42	5	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.409.636,00	1.872.862,00	1.819.251,92	97,14	0,12
46	35	1	43		BANLİYÖ VE RAYLI SİSTEM YAT.SOR.DAİRE BAŞKANLIĞI	280.667.822,00	232.900.840,00	169.218.111,10	72,66	10,81
46	35	1	43	1	BANLİYÖ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	166.245.420,00	81.911.485,00	39.418.038,41	48,12	2,52
46	35	1	43	2	RAYLI SİSTEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	114.422.402,00	150.988.355,00	129.800.072,69	85,97	8,29
46	35	1	43	3	YATIRIMLAR DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		1.000,00		0,00	0,00
46	35	1	44		TARIM PARK VE BAHÇELERDEN SOR. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	79.514.655,00	81.876.630,00	71.705.739,82	87,58	4,58
46	35	1	44	1	YEŞİL ALAN PLANLAMA VE YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		1.000,00		0,00	0,00
46	35	1	44	3	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	88.071,00	576.536,00	538.372,74	93,38	0,03
46	35	1	44	4	YEŞİL ALAN BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	79.426.584,00	81.299.094,00	71.167.367,08	87,54	4,55
46	35	1	45		YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.530.050,00	1.933.650,00	1.713.978,53	88,64	0,11
46	35	1	45	1	ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	197.363,00	241.963,00	188.697,05	77,99	0,01
46	35	1	45	2	YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	626.935,00	804.935,00	760.025,44	94,42	0,05
46	35	1	45	3	MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	293.160,00	352.160,00	313.536,35	89,03	0,02
46	35	1	45	4	KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	412.592,00	534.592,00	451.719,69	84,50	0,03
46	35	1	46		ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	21.275.150,00	26.155.989,00	22.005.034,04	84,13	1,41
46	35	1	46	1	ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	391.344,00	1.782.936,00	1.117.302,52	62,67	0,07
46	35	1	46	2	ZABITA DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.292.532,00	7.813.979,00	7.473.261,18	95,64	0,48
46	35	1	46	3	ZABITA TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	14.541.400,00	15.204.900,00	12.503.172,50	82,23	0,80
46	35	1	46	4	ÇEVRE VE İMAR ZABITASI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.049.874,00	1.354.174,00	911.297,84	67,30	0,06
46	35	1	47		KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.284.999,00	20.522.572,00	14.809.367,39	72,16	0,95
46	35	1	47	1	KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	946.236,00	4.687.644,00	2.408.797,76	51,39	0,15
46	35	1	47	2	TANITIM VE SOSYAL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	204.532,00	285.852,00	107.323,95	37,55	0,01
46	35	1	47	3	PROJE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	15.134.231,00	15.360.231,00	12.152.597,88	79,12	0,78
46	35	1	47	4	ZEMİN İNCELEME DEP. VE AFET İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		188.845,00	140.647,80	74,48	0,01
46	35	1	48		SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	39.181.766,00	45.215.108,55	25.846.927,16	57,16	1,65
46	35	1	48	1	AŞ EVLERİ ŞB MÜDÜRLÜĞÜ	9.666.843,00	10.199.566,00	6.621.814,09	64,92	0,42
46	35	1	48	2	AYNI VE NAKDİ YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM) ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22.401.271,00	26.971.437,55	12.871.880,21	47,72	0,82
46	35	1	48	3	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	7.113.652,00	8.044.105,00	6.353.232,86	78,98	0,41

C) Finansmanın Ekonomi Sınıflandırması

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2012 mali yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2012 MALİ YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

KODLAR	AÇIKLAMA	2012 ÖNGÖRÜLEN	2012 GERÇEKLEŞEN
FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI TOPLAMI		202.000.000,00	60.160.208,24
1	İÇ BORÇLANMA	37.500.000,00	-176.555.446,51
1 8	MALİ KURULUŞLARDAN SAĞLANAN FİNANSMAN	247.500.000,00	-9.167.984,89
1 8 1	BANKALAR	247.500.000,00	-9.167.984,89
1 8 1 1	BORÇLANMA	316.000.000,00	65.296.878,81
1 8 1 2	ÖDEME	-68.500.000,00	-74.464.863,70
1 9	DiĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	-210.000.000,00	-167.387.461,62
1 9 9	DiĞER	-210.000.000,00	-167.387.461,62
1 9 9 2	ÖDEME	-210.000.000,00	-167.387.461,62
2	DIŞ BORÇLANMA	81.000.000,00	-13.198.103,15
2 8	MALİ KURULUŞLARDAN SAĞLANAN FİNANSMAN	81.000.000,00	-13.198.103,15
2 8 1	BANKALAR	81.000.000,00	-13.198.103,15
2 8 1 1	BORÇLANMA	82.700.000,00	
2 8 1 2	ÖDEME	-1.700.000,00	-1.491.554,90
2 8 1 3	KUR FARKI		-11.706.548,25
3	LİKİTİDE AMAÇLI TUTULAN NAKİT,MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLER	83.500.000,00	249.913.757,90
3 2	BANKALAR	83.500.000,00	249.913.757,90
3 2 1	BANKALAR	83.500.000,00	249.913.757,90
3 2 1 1	TÜRK LİRASI CİNSİNDEN BANKA HESAPLARI	83.500.000,00	231.911.238,38
3 2 1 2	DÖVİZ CİNSİNDEN BANKA HESAPLARI		18.002.519,52

Not: Borçlanma, Önceki Yıdan Nakit Devri (+), Ödemeler (-)

2012 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında iç borçlanma için; 316.000.000,00TL borçlanma, -278.500.000,00 TL ödeme öngörülerek net 37.500.000,00 TL iç borçlanma tahmin edilmiştir. 2012 mali yılında Vakıfbank Türk Anonim Ortaklığı'ndan 60.000.000,00 TL, İller Bankası Anonim Şirketinden taşıt alımları 5.296.878,81 TL, toplam 65.296.878,81 TL iç borçlanma yapılmış, 60.920.068,70 TL Vakıfbank Genel Müdürlüğü'ne, 167.387.461,62 TL Hazine Müsteşarlığı'na, 13.544.795,00 TL İller Bankası'na olmak üzere toplam 241.852.325,32 TL borç ödemesi yapılmıştır.

Dış borçlanma ile ilgili ise 82.700.000,00 TL dış borçlanma, 1.700.000,00 TL'de borç ödeme tahmin edilmiştir. 2012 mali yılında herhangi bir dış borçlanma yapılmamış, Avrupa Yatırım Bankası'na 1.491.554,90 TL ana para ödemesi yapılmıştır.

2012 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında 83.500.000,00 TL banka mevduatı öngörülmüş olup, yıl sonunda 249.913.757,90 TL banka mevduatının mevcut olduğu görülmüştür.

3.1.2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Belediyemizin 2012 mali yılı temel mali tabloları; 2012 Mali Yılı Kapanış Bilançosu, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu aşağıda yer almaktadır.

2012 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (TL)

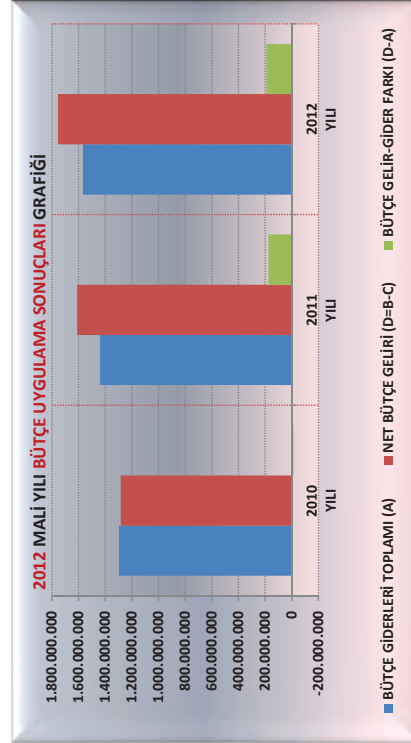
AKTİF	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	PASİF	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	295.907.297,49	324.491.994,95	364.315.272,73	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	419.892.828,11	322.916.712,19	189.596.845,00
10 HAZİR DEĞERLER	168.195.959,82	208.762.153,32	250.327.150,23	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	285.529.894,27	255.273.638,26	95.565.422,62
100 KASA HESABI				300 BANKA KREDİLERİ HESABI	39.656.532,12	76.568.025,71	81.365.422,62
101 ALINAN ÇEKLER HESABI				303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI			
102 BANKA HESABI	134.123.906,34	176.922.572,20	231.910.014,33	304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI			
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)			-8.200,00	309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI			
104 PROJE ÖZEL HESABI	1.221,98	212.140,18	33.665,04	31 KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	0,00	1.600.000,00	4.500.000,00
105 DÖVİZ HESABI	33.844.326,51	31.006.390,32	17.970.078,53	310 CARİ YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	112.470.575,85	37.639.425,16	64.625.256,81
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)				320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	112.470.575,85		
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI				322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	13.032.827,24	16.829.837,58	15.825.687,28
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	226.504,99	621.050,62	421.592,33	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.831.439,66	5.627.252,93	5.084.760,82
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	333 EMANETLER HESABI	9.201.388,58	11.202.584,65	10.740.926,46
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI							
118 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI							
12 FAALİYET ALACAKLARI	14.358.938,47	14.538.869,77	19.196.303,56	34 ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
120 GEVİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.828.028,09	4.131.131,78	1.508.983,38	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI			
121 GEVİRLERDEN TAMPLI ALACAKLAR HESABI	9.530.910,38	9.276.762,83	14.985.642,46	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI			
122 GEVİRLERDEN TERCİH VE TEHLİRİ ALACAKLAR HESABI				35 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.859.530,75	11.573.811,19	9.080.478,29
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI				360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.497.592,82	4.607.239,63	4.708.383,51
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	12.249.002,25	10.205.328,90	9.123.994,06	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.140.093,67	2.795.133,40	3.087.907,07
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	362 FONLAR VE DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.221.844,26	963.615,95	1.284.187,71
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI				363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI			
137 TAŞİHTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI				368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜML. HES.	3.207.822,21		0,00
14 DİĞER ALACAKLAR	13.048.995,03	4.967.517,91	2.006.005,83	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	0,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	13.048.995,03	4.967.517,91	2.006.005,83	372 HİDEM TAZMİNATI KARŞILIKLARI HESABI			
15 STOKLAR	12.249.002,25	10.205.328,90	9.123.994,06	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	12.249.002,25	10.205.328,90	9.123.994,06	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	0,00
153 TİCARİ MALLAR HESABI				380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI			
157 DİĞER STOKLAR HESABI				381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI			
16 ÖN ÖDEMELER	2.251.355,71	3.315.985,52	5.992.691,21	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI				391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI			
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI				397 SAYIMI FAZLALARI HESABI			
162 BÜTÇE DİŞ AVANS VE KREDİLER HESABI	2.014.259,61	2.371.227,62	3.717.298,59	399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI			
164 AKREDİTİFLER HESABI				4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	639.101.335,28	653.885.914,08	611.514.269,13
165 WAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	237.096,10	944.757,90	2.275.392,62	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	439.278.298,76	387.992.835,69	361.719.293,89
167 DOGRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI				400 BANKA KREDİLERİ HESABI	252.888.922,44	326.035.883,71	312.070.501,91
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00	403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	186.389.376,32	61.956.951,98	49.648.791,98
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI				404 TAHVİLLER HESABI			
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	85.802.046,21	82.702.139,53	77.669.127,84	409 UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	85.802.046,21	82.702.139,53	77.669.127,84	41 UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	199.823.036,52	265.893.078,39	249.794.975,24
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI				410 DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	199.823.036,52	265.893.078,39	249.794.975,24
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI				43 DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
21 DÜRAN VARLIKLAR	5.184.521.737,46	5.869.774.775,21	6.593.792.158,88	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
211 MENKUL VARLIKLAR HESABI				438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI			
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI				44 ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI				440 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI			
22 FAALİYET ALACAKLARI	21.512.799,87	19.319.084,39	24.025.869,53	449 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI			
220 GEVİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	21.512.799,87	19.319.084,39	1.844.210,52	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	0,00
222 GEVİRLERDEN TERCİH VE TEHLİRİ ALACAKLAR HESABI				472 HİDEM TAZMİNATI KARŞILIKLARI HESABI			
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI				479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI			
23 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	0,00
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI				480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI			
				481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI			

2012 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (TL)

	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	PASİF	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
AKTİF							
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	814.276.387,59	1.039.981.927,00	1.310.034.639,92	49 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
240 MAÜ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	19.988.522,13	1.019.993.404,87	1.264.135.867,42	50 NET DEĞER	4.421.434.871,56	5.217.464.143,89	6.156.996.317,48
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	814.276.387,59	4.810.275.852,54	5.259.599.819,83	500 NET DİĞER HESABI	1.418.252.735,96	1.580.187.861,18	2.526.287.163,06
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	4.348.600.386,64	2.800.942.668,32	2.908.548.733,79	52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00	0,00	0,00
250 ARAZI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESAB	2.680.628.762,64	1.065.114.256,15	1.422.603.880,40	522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESAB	878.422.435,47	343.793.712,18	402.452.651,49	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	2.464.689.954,63	2.839.907.955,09	2.693.952.088,90
252 BİNALAR HESABI	289.943.277,63	25.165.920,20	27.496.379,00	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLUSUZ FAALİYET SONUÇLARI	2.464.689.954,63	2.839.907.955,09	2.693.952.088,90
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	21.403.111,08	79.008.068,64	142.595.293,09	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLUSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	0,00	0,00	0,00
254 TAŞITLAR HESABI	68.076.861,79	39.246.536,47	40.075.896,72	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	538.492.180,97	797.368.327,62	936.757.065,52
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	32.214.385,12	-98.570.140,51	-130.981.406,75	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	538.492.180,97	797.368.327,62	936.757.065,52
256 DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	-68.944.964,10	543.336.289,86	445.005.318,32	591 DÖNEM OLUMLUSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0,00	0,00	0,00
257 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	421.397.730,39	12.698.541,23	1.803.073,77				
258 YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	25.858.806,62	197.911,28	131.829,60				
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	132.163,36	680.838,38	680.838,38				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	549.008,78	680.838,38	680.838,38				
260 HAKLAR HESABI							
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI							
268 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-416.845,42	-482.927,10	-549.008,78				
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00				
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI							
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI							
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI							
299 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)							
AKTİF TOPLAM	5.480.429.034,95	6.194.266.770,16	6.958.107.431,61	PASİF TOPLAM	5.480.429.034,95	6.194.266.770,16	6.958.107.431,61
9 NAZIMI HESAPLAR	742.816.127,77	594.288.133,07	1.194.332.783,01	9 NAZİM HESAPLAR	742.816.127,77	594.288.133,07	1.194.332.783,01
90 ÖDENEK HESAPLARI	237.096,10	944.757,90	2.275.392,62	90 ÖDENEK HESAPLARI	237.096,10	944.757,90	2.275.392,62
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	237.096,10	944.757,90	2.275.392,62	907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	237.096,10	944.757,90	2.275.392,62
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	258.221.938,84	295.506.064,87	353.451.119,34	91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	258.221.938,84	295.506.064,87	353.451.119,34
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	258.216.500,53	295.500.626,56	353.445.681,03	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	258.216.500,53	295.500.626,56	353.445.681,03
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	5.438,31	5.438,31	5.438,31	913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	5.438,31	5.438,31	5.438,31
92 TAAHHÜT HESAPLARI	484.357.092,83	297.837.310,30	521.682.801,98	92 TAAHHÜT HESAPLARI	484.357.092,83	297.837.310,30	521.682.801,98
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	484.357.092,83	297.837.310,30	521.682.801,98	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	484.357.092,83	297.837.310,30	521.682.801,98
92 DİĞER NAZİM HESAPLAR	0,00	0,00	316.923.469,07	92 DİĞER NAZİM HESAPLAR	0,00	0,00	316.923.469,07
990 KIRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR				999 DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI			
GENEL TOPLAM	6.223.245.162,72	6.788.554.903,23	8.152.440.214,62	GENEL TOPLAM	6.223.245.162,72	6.788.554.903,23	8.152.440.214,62

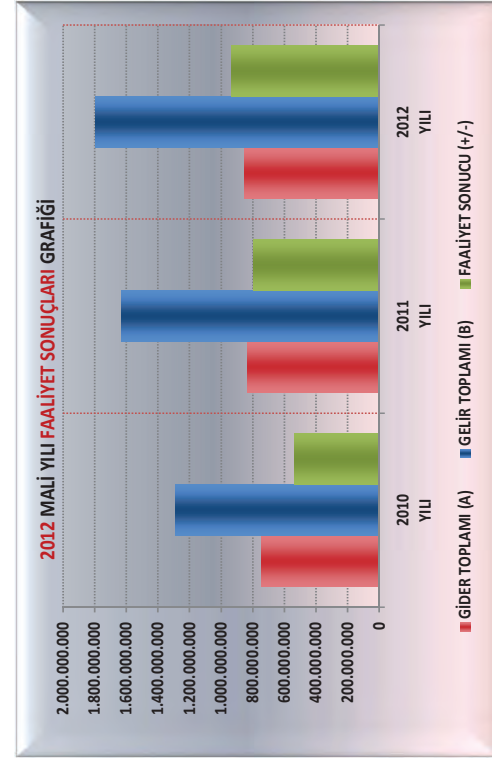
2012 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKO. KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	MİNİ GRAFİK	HESAP KODU	EKO. KODU	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	MİNİ GRAFİK
830	01	PERSONEL GİDERLERİ	103.716.952,54	125.752.557,50	173.793.736,72		800	01	VERGİ GELİRLERİ	30.464.896,18	35.382.518,21	31.707.106,45	
830	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	19.270.818,03	22.172.703,36	25.052.524,09		800	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	79.244.009,53	99.003.669,97	109.342.502,04	
830	03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	209.492.879,43	251.890.253,05	278.252.157,13		800	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	276.007,07	680.406,20	996,59	
830	04	FAİZ GİDERLERİ	45.985.976,17	48.695.157,74	63.246.083,87		800	05	DİĞER GELİRLER	1.147.854.699,69	1.471.372.804,17	1.604.018.635,61	
830	05	CARİ TRANSFERLER	300.944.421,76	241.812.406,69	183.788.810,98		800	06	SERMAYE GELİRLERİ	24.931.884,93	4.684.034,26	11.335.860,80	
830	06	SERMAYE GİDERLERİ	465.419.332,47	538.662.169,32	592.567.453,58								
830	07	SERMAYE TRANSFERLERİ			3.000.000,00								
830	08	BORÇ VERME	151.170.858,00	207.248.055,20	245.290.741,00								
		BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI (A)	1.296.001.238,40	1.436.233.302,86	1.564.991.507,37				BÜTÇE GELİR TOPLAMI (B)	1.282.771.497,40	1.611.123.432,81	1.756.405.101,49	
810	01	VERGİ GELİRLERİ			28.017,39		810	01	VERGİ GELİRLERİ			83.523,26	
810	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ			168.699,21		810	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ			398.125,27	
810	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER			50,00		810	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER				
810	05	DİĞER GELİRLER			402.901,97		810	05	DİĞER GELİRLER			332.633,29	
810	06	SERMAYE GELİRLERİ			1.412,32		810	06	SERMAYE GELİRLERİ			35.013,05	
		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)			601.080,89				BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)			849.294,87	
		NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			1.282.170.416,51				NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			1.610.274.137,94	
		BÜTÇE GELİR-GİDERER FARKI (D-A)			-13.830.821,89				BÜTÇE GELİR-GİDERER FARKI (D-A)			174.040.835,08	



2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKO. KOD	GİDERİN TÜRÜ	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	MİNİ GRAFİK	HESAP KODU	EKO. KOD	GELİRİN TÜRÜ	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	MİNİ GRAFİK
630	01	PERSONEL GİDERLERİ	103.716.952,54	125.752.557,50	173.793.736,72		600	01	VERGİ GELİRLERİ	30.955.466,04	35.453.276,33	32.488.099,89	
630	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	19.270.818,03	22.172.703,36	25.052.524,09		600	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	80.466.581,87	99.881.964,71	111.221.449,60	
630	03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	238.984.987,28	297.957.403,55	276.750.928,90		600	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	276.007,07	1.271.032,69	523.787,62	
630	04	FAİZ GİDERLERİ	45.985.976,17	48.695.157,74	63.246.083,87		600	05	DİĞER GELİRLER	1.145.559.119,23	1.475.289.932,68	1.607.929.056,65	
630	05	CARİ TRANSFERLER	246.317.295,80	207.005.156,71	157.584.850,41		600	11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	29.570.734,94	17.272.203,96	40.733.178,01	
630	07	SERMAYE TRANSFERLERİ			3.000.000,00								
630	11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	20.949.996,76	53.540.552,58	29.197.806,81								
630	12	GELİRLERİN RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDERLER	587.350,45	814.281,82	3.623.435,79								
630	13	AMORTİSMAN GİDERLERİ	36.795.413,55	30.091.258,09	32.077.347,92								
630	14	İLK MADDE VE MALZEME GİDERLERİ	31.935.425,50	38.529.571,10	31.628.230,31								
630	20	SİLİNEBİLİR ALACAKLARDAN KAYNAKLANAN GİDERLER	43.278,40	609.088,14	380.141,68								
630	30	PROJE KAPSAMINDA YAPILAN CARİ GİDERLER	3.748.233,70	2.776.114,60	57.363.203,24								
630	99	DİĞER GİDERLER		3.856.237,56	2.440.216,51								
GİDER TOPLAMI (A)			748.335.728,18	831.800.082,75	856.138.506,25		GELİR TOPLAMI (B)			1.286.827.909,15	1.629.168.410,37	1.792.895.571,77	
FAALİYET SONUCU (+/-)							FAALİYET SONUCU (+/-)			538.492.180,97	797.368.327,62	936.757.065,52	



3.1.3) Mali Denetim Sonuçları

2012 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 68. maddesi gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından 2012 mali yılının dış denetimi devam etmektedir.

Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı İzmir Vergi Dairesi Başkanlığı Denetim Grup Müdürlüğü tarafından 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 134 üncü maddesi uyarınca 2006 - 2010 dönemine ait hesap ve işlemlerimiz vergi kanunları yönünden incelenmiştir.



2012 | FAALİYET
RAPORU

Yönetim



3.2.1.) Faaliyet / Proje Bilgileri ve Performans Sonuçları

Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	Hedef 1.1.1
----------	--	---	-------------

Performans Hedefi 1.1.1.1: Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi

Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar

Hizmet öncesinde edinilen bilgi ve becerileri mesleki yönde geliştirmek; personel bilgisini, verimliliğini arttırmak, hizmette ilgisini en yüksek düzeye çıkarmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmasını sağlamak; yönetimde ve uygulamada etkinliğin artırılmasını sağlamak; personeli, görev, yetki ve sorumlulukları konusunda yetiştirmek.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı: Belediyemizde görevli 3000 memur ve sözleşmeli personele Kurum Kültürü Ve Aidiyeti eğitimi verilmiştir. İtfaiye Dairesi Başkanlığında görevli 7 personele Dalgıç eğitimi verilmiştir. AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğünde görevli 8 personele proje yazma eğitimi verilmiştir. Belediyemizde görevli 33 işçi personele ilkyardım eğitimi verilmiştir. Belediyemizde görevli 10 işçi personele Araç Üstü Sepet Vinç eğitimi verilmiştir. Birimlerin talepleri doğrultusunda eğitim planı hazırlanmıştır.

İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi

5018 sayılı kanunda verilen sorumluluk dahilinde "Ön Mali Kontrol" ve "İç Kontrol Sistemi" faaliyetlerini yürütmek; belediyemiz bünyesinde yapılan işlemlerin mevzuata ve Standartta uygunluğunu kontrol etmek amacıyla ihalelerin, sözleşme ve de ödeme aşamalarından önce ön mali kontrolünü yapmak ve kurumumuzun İç Kontrol Sistemini kurmak ve işleyişini sağlamak; kurumumuzun Eylem Planını hazırlamak, uygulamak, gerekli revizyonları yapmak.



Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: İç Kontrol Şube Müdürlüğü 5018 sayılı kanunda verilen sorumluluk dahilinde "Ön Mali Kontrol" ve "İç Kontrol Sistemi" faaliyetlerinden sorumludur. İç Kontrol Şube Müdürlüğü, belediyemiz bünyesinde yapılan işlemlerin mevzuata ve Standartta uygunluğunu kontrol etmek amacıyla ihalelerin, sözleşme ve de ödeme aşamalarından önce ön mali kontrolünü yapmak ve kurumumuzun İç Kontrol Sistemini kurmak ve işleyişini sağlamaktan sorumludur. Kurumumuzun Eylem Planını hazırlamak, uygulamak, gerekli revizyonları yapmak da İç Kontrol Şube Müdürlüğü görevlerindedir. Görevlerimiz kapsamında 2012 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

1.)Ön Mali Kontrol: Evraklar Ön Mali Kontrol sözleşme öncesi ve ödeme öncesi olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.

1.1)Sözleşme Öncesi Ön Mali Kontrol

- Sözleşme öncesi ön mali kontrol işleminde; mal ve hizmet alımları için 1.000.000 TL, yapım işleri için 2.000.000 TL ve

üzeri evrak ön mali kontrol yapılmak üzere Etüt Proje Daire Başkanlığı, Banliyö ve Raylı Sistemlerden Sorumlu Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından İç Kontrol Şube Müdürlüğümüze gönderildi.

- Ön mali kontrolü yapılacak ihale dosyaları Etüt Proje Daire Başkanlığı, Banliyö ve Raylı Sistemlerden Sorumlu Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından fotokopi ve asıl olmak üzere birer takım olarak gönderildi. İç Kontrol Şube Müdürlüğümüze gönderilen ihaleye ait fotokopi dosyası birim arşivinde muhafaza edildi.
- Gelen evrakların mevzuata uygunluğu kontrol edildikten sonra ihalenin gerçekleştirme usulüne göre dizildi.(Açık ihale usulü md.19-md.35/a-pazarlık usulü md.22 a,b,c-md.21 f)
- Mal ve hizmet alımlarında ise ön mali kontrolde evrakların Başkanlık Oluru, malzeme talep formu, idari ve teknik şartnamesi, teklif mektupları, komisyon raporları, ihale onay belgesi, varsa şikâyet dilekçeleri ve cevapları, ihale ait makbuzlar ve teminatları ile firmaya ait istenilen bilgiler kontrol edildi.
- Yapım işine ait evrakta ise; varsa Başkanlık Oluru, ihale onay belgesi, yaklaşık maliyet cetvelleri, işin yaklaşık maliyet cetveli, idari ve teknik şartnameler, teklif zarfı alındı makbuzları, teklif mektupları, teminat mektupları, ihale komisyon cetvel ve raporları, varsa şikâyet mektupları ve cevapları, ilanlar, kesinleşen ihale kararı ile firmaya ait bilgiler kontrol edildi.
- Mal, hizmet ve yapım işlerine ait 34 adet sözleşme öncesi evrak kontrol edilmiştir.
- Sözleşme öncesi kontrol için gelen evrak uygun ise olumlu rapor ve görüş yazışı ile birlikte ilgili daire başkanlığına ihalenin devamı için üst yazı ekinde gönderildi.

1.2)Ödeme Öncesi Ön Mali Kontrol

- Ödeme öncesi ön mali kontroller için evrak Bütçe Şube Müdürlüğünden, İç Kontrol Şube Müdürlüğümüze gönderildi.
- Gelen evraklar ihale sürecinin gerçekleştirme usulüne göre dizildi.
- Mal ve Hizmet alımı ise ön mali kontrolde istenilen Başkanlık Oluru, malzeme talep formu, idari sözleşme ve şartnamesi, teklif mektupları, komisyon raporları, ihale onay belgesi, varsa şikâyet dilekçeleri ve cevapları, ihaleye ait makbuzlar ve teminatları, firmaya ait istenilen bilgiler ile sözleşme, taşınır işlem fişi, ayniyat, varsa tutanaklar ile fatura ve ekindeki irsaliyeler, hak ediş cetvelleri, harcama talimatı ve ödeme emri belgesi kontrol edildi.
- Yapım işine ait evrak ise; varsa Başkanlık Oluru, ihale onay belgesi, işin yaklaşık maliyet cetveli, idari ve teknik şartnameler, teklif zarfı alındı makbuzları, teklif mektupları, teminat mektupları, ihale komisyon cetvel ve raporları,

varsa şikayet mektupları ve cevapları ,ilanlar, kesinleşen ihale kararları ve sözleşmeye davet yazıları ,sözleşme ile ekindeki makbuzlar,iş ile ilgili hesap dökümleri, hak ediş raporu,fatura bilgileri,harcama talimatı ve ödeme emri belgesi ile firmaya ait istenilen bilgiler kontrol edildi.

- Veri girişleri yapıldı.
- Evrak üzerinde eksik veya hata varsa olumsuz raporu çıkarılarak üst yazı ile ilgili birime iade edildi.
- Eksikler ve hatalar düzeltildikten sonra evrak, tekrar İç Kontrol Şube Müdürlüğüne geri gönderildi.
- Mal, hizmet ve yapım işlerinde toplam 1625 adet ödeme evrakı kontrol edilerek, ödenmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğüne gönderildi.

2. İç Kontrol Sistemi Proje Grubu

2012 yılında Stratejik Planda ve Performans Programında belirlenen amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek iç ve dış nedenlerden kaynaklanan risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması amacıyla kurumun tüm birimlerinde risk değerlendirme çalışmalarına başlanmıştır. Bu çalışmalar, İç Kontrol Proje Ekibinin almış olduğu eğitimler sonrasında kurumumuza özgü "Risk Değerlendirme Modeli"nin oluşturulmasıyla gerçekleştirilmiştir.

2012 yılı içerisinde, Proje Ekibinin yukarıda ifade edilen, öncesindeki çalışmalarında belirlediği İzmir Büyükşehir Belediyesi süreçlerinden sayısal olarak 24 şube müdürlüğüne ait toplam 66 süreçte risk değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Hali hazırda devam eden 18 şube müdürlüğüne bağlı toplam 63 süreç üzerindeki risk değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Diğer yandan oluşturulmuş olan süreç haritasının güncelliği sağlanarak, kurumun hizmet kapasitesinin büyüklüğü ve süreçlerinin fazlalığı göz önüne alındığından, 2013 yılı içerisinde kalan süreçlerin çalışmalarının da önceliklendirilmiş sırasıyla planlanan takvimde bitirilmesi öngörülmektedir.

Diğer yandan 2012 yılı içerisinde Proje Ekibi tarafından ORACLE tabanlı program geliştirilmiş ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü olarak yapılan tüm işlerin programsal kayıtları sağlanmıştır. Bu programda İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait oluşturulmuş eylem planı ile ilgili tüm veriler, oluşturulmuş kurum süreç haritası ve iç kontrol sisteminin kurumda var olması adına yapılan diğer tüm çalışmalar yer almaktadır. Böylelikle iç kontrol sisteminin izleme ayağının da bu programla birlikte aktif hale gelmesi sağlanmıştır. Programsal anlamdaki gelişim çabalarımız devam etmektedir.

2012 yılı içerisinde, Devlet Teşkilatı Veri Tabanı (DTVT) ile ilgili işlemlerde birimizce yapılmaya başlanmıştır. Organizasyon şemasındaki yaşanan değişimler Memur Personel Şube Müdürlüğüne tarafımıza bildirildikten sonra, kurumsal yazışma kodları birimizce düzenlenmektedir. Yazışma kodlarının düzenlenmesi sürecince ilgili kamu kuruluşlarıyla ivedilikle irtibata geçilip DTVT veri tabanında güncellemelerin yapılması sağlanmaktadır. Düzenlenen yazışma kodları, veri tabanına işlenmesi için Bilgi İşlem ve Veri Yönetimi Şube Müdürlüğü'ne, bilgi mahiyetinde de Yazı İşleri Şube Müdürlüğü'ne ve ilgili birimlere gönderilmektedir.

Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Makro planlar çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarının belirlenmesi, kurumsal amaç ve hedeflerin oluşturulması; öncelikli hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi; stratejik yönetim süreçlerinde gerekli plan, program ve raporların oluşturulması süreçlerinde kurumsal koordinasyonun sağlanması.



Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü makro planlar çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarının belirlenmesi, kurumsal amaç ve hedeflerin oluşturulması; öncelikli hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi; stratejik yönetim süreçlerinde gerekli plan, program ve raporların oluşturulması süreçlerinde kurumsal koordinasyonun sağlanması ve görev tanımında yer alan diğer işleri yapmakla yükümlüdür.

Birimimiz 2012 yılında, belediyemizin 2011 Yılı Birim ve İdare Faaliyet Raporları çalışmalarına literatür taraması ve mevzuat analiziyle başlamış; stratejik yönetim yazılımında birim ve kurum faaliyet raporlarına yönelik veri girişleri ve düzenlemeler yapılmıştır. Birimlerimiz ve hissedarı olduğumuz şirketlerde görevli olan çalışma gruplarıyla toplantılar düzenlenerek eğitimler verilmiş; üst yönetim toplantılarıyla koordinasyon sağlanmış, birim ve kurum faaliyet raporlarına yönelik çalışmalar 2010-2017 Stratejik Planı ve 2011 Yılı Performans Programı referans alınarak yürütülmüştür. Performans Programı ekli cetvellerde yer alan hedeflerin gerçekleştirmelerini Faaliyet Raporunda karşılaştırmalı olarak görebilmemiz için; Faaliyet Raporu yönetmeliği ekinde bulunmamasına rağmen, stratejik alanlarımızın amaç, hedef ve faaliyetlerini, performans hedeflerinin gerçekleşmesi için belirlenen performans göstergelerini ve bu göstergelerin gerçekleşmesi için yapılan faaliyetlerin hedef kaynak ihtiyacı ile gerçekleştirmelerini kıyaslama imkanı sağlayacak tablolara da 2011 Faaliyet Raporu ekler bölümünde yer verilmiştir.

2013 Mali Yılı Performans Programı, katılımcı yöntemlerle, organizasyon yapımızdaki görev dağılımlarına uygun bir şekilde, "kamu idarelerince hazırlanacak performans programları hakkında yönetmelik" ve maliye bakanlığı bütçe ve mali kontrol genel müdürlüğü tarafından hazırlanan "Performans Programı hazırlama rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır. Yine bu çalışma öncesinde tüm birimlerle daire başkanlığı bazında bir dizi toplantı gerçekleştirilerek stratejik yönetim sistemi, Faaliyet Raporu ve Performans Programı süreçleri hakkında ayrıntılı bilgi verilmiş, birimler arası koordinasyon sağlanmaya çalışılmıştır. Literatür taraması, mevzuat analizi, kurum analizi ve performans yönetimine yönelik akademik araştırmalar yapılmıştır. Stratejik Yönetim Programı'na çalışma grupları ile birlikte veri girişleri yapıp raporlanarak performans tabloları oluşturulmuştur.

Ayrıca birimiz 2012 yılı içerisinde performans sonuçlarının ölçülüp değerlendirilmesini takip etmiş ve aylık ilerleme raporlarının üç aylık periyotlarla yıl içinde toplam dört kez olmak üzere birimler tarafından üst yönetime sunulmasını takip etmiştir. Yıl içinde talep olması halinde birimlerde görevli personele stratejik yönetim ve yazılım ilişkisi ile programdan alınabilecek veriler üzerine bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. İhtiyaç olması halinde önümüzdeki yıllarda da talep eden birimlere bu konuda briefing verilmeye devam edilecektir.

Sürdürülebilir Kentsel Kalkınma Stratejileri Ve Üç Yeni Kentsel Kalkınma Stratejisi Akdeniz Ağı (USUDS) Projesi Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler:

Akdeniz kentleri arasında kentsel kalkınma plan süreçlerinin gelişimine katkıda bulunmak, kentler arasında kentsel kalkınma stratejileri ve stratejik plan hazırlık tecrübelerini paylaşarak, Akdeniz bölgesinde ortak bir ağ oluşturmayı amaçlayan projenin faydalanıcısı Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barselona Metropol Bölgesi Su Ve Katı Atık İdaresidir. Projenin ortakları ise Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barselona Metropol Bölgesi Su Ve Katı Atık İdaresi (başvuru sahibi) – Katalonya, İspanya; Sfax Belediye Meclisi – Sfax Bölgesi, Tunus; Stratejik Araştırma Ve Ekonomik Ve Sosyal Kalkınma Vakfı (Ciedes) – Endülüs Bölgesi, İspanya; Sousse Belediye Meclisi – Sousse Bölgesi, Tunus; Saida Belediye Meclisi – Lübnan; Larnaka Belediye Meclisi – Güney Kıbrıs Rum Yönetimi; Al-Fahyaa Belediye Birliği – Lübnandır. Projede İzmir Büyükşehir Belediyesi asosiye üye olarak yer almaktayız. Projenin toplam süresi 24 aydır ve kabul edilip onaylanmış olan proje bütçesi 2.863.011€ ve hibe tutarı 1.783.742,47€’dur.

Akdeniz Kentler Birliği (Medcities) ağında bulunan ve kent yönetiminde stratejik planlama konusunda yeterince deneyime sahip olmayan şehirlere ışık tutarak bu konuda gelişmelerine katkı sağlayacak kurum olarak İzmir Büyükşehir Belediyesinin seçilmesi birimiz için oldukça önemlidir. İzmir’in stratejik planı Akdeniz kentlerine örnek olacaktır. Böylelikle Akdeniz Kentler Birliği ağında bulunan, daha önce bu konuda tecrübesi olmayan şehirlerle; kentsel kalkınma stratejilerini, stratejik planlarını hazırlamış olan şehirler arasında bilgi akışı sağlanacaktır. Bu süreçlerde belediyemiz adına uygulayıcı olan birimiz olacaktır. Zaman zaman ihtiyaç duyulan sorulara ve anketlere birim olarak cevap verilmekte diğer proje taraflarıyla bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

Proje kapsamında 14-17 mart 2011 tarihlerinde İspanya’nın Barcelona kentinde düzenlenen konferansta birimiz tarafından 2010-2017 stratejik plan süreci ile sosyo-ekonomik değişimlere ayak uydurabilmek için önem taşıyan metodları özetleyen bir sunum gerçekleştirdi. Konferansta, projeyi destekleyen kurumların temsilcileri, partner kentlerin temsilcileri ile asosiye üye kentlerin temsilcileri tecrübelerini paylaştı. Konferans çerçevesinde, sunumların yanısıra planlama süreçlerine yönelik soru-cevap ve karşılıklı tartışma toplantıları da düzenlendi. İzmir’e yöneltilen stratejik planlama sürecindeki katılımcılık anlayışı, planlamada ihtiyaç analizinin nasıl yapıldığı gibi sorular ve Büyükşehir Belediyesi’nin cevapları oldukça ilgi çekerken, planlama sürecine yeni başlayacak olan kentlere ışık tuttu.

Barselona’da bulunduğumuz süre içerisinde 2010-2017 stratejik planımız ve hazırlık sürecindeki tecrübelerimiz farklı şehirlerden gelen katılımcılarda ilgi uyandırmıştır. Stratejik plan hazırlık süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Lübnan’ın tripoli kentinden gelen katılımcılardan belediyemize ziyaret talebi gelmiş; kentimizde Lübnan heyeti ile İzmir Büyükşehir Belediyesi arasında 25-26 mayıs tarihleri arasında çalıştay gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında organize edilen ikinci toplantı ise 24-27 ekim 2011 tarihinde Lübnan’ın tripoli kentinde gerçekleştirilmiştir. Stratejik planlarını hazırlayan veya tamamlayan kurumların tüm süreçlerinin ele alındığı, gelecek süreçlerde onları nelerin beklediğini ve tecrübelerini yeni stratejik plan hazırlayacak olan şehirlerle paylaştığı, birimizin de bu kapsamda sunum yaptığı başlangıç ve uluslararası Al-Fahyaa Birliği sürdürülebilir gelişim stratejileri tanıtım toplantısı’na katılım sağlanmıştır.

Proje amaçları arasında yer alan, larnaka (güney kıbrıs rum yönetimi), sousse (Tunus) ve saida (Lübnan) kentleri için üç adet “kentsel gelişim planı” geliştirilmesi planlanmaktadır. Bu şehirlere destek olacak proje ortakları olan Malaga (İspanya), Sfax (Tunus) ve Al-Fahyaa(Lübnan) şehirlerini merkez alacak bilgi transfer merkezleri (KTC) oluşturulacaktır. Bu merkezler sayesinde ortakların ve asosiye üyelerin sürekli olarak bilgi paylaşımında bulunması sağlanacak, planları hazırlayacak olan teknik ekipler için e-egitimler yapılacaktır. Bu yapının oluşturulması için teknolojik destek platformu kurulacak ve test aşamaları bittikten sonra kullanımına geçilecektir. Asosiye üye olan şehirler içerisinde yer alan İzmir Büyükşehir Belediyesi’nden beklenen de kurulacak olan “kentsel sürdürülebilir gelişme stratejileri metodolojileri ve iyi uygulamalar üzerine bilgi transfer merkezi”nde aktif rol alması; bu platform aracılığıyla tecrübelerimizi, metodolojilerimizi ve plan hazırlarken ihtiyaç duyulacak olan tecrübelerimizin paylaşılmasıdır. Böylelikle Akdeniz Kentler Birliği ağında bulunan, daha önce bu konuda tecrübesi olmayan şehirlerle kentsel kalkınma stratejilerini, stratejik planlarını hazırlamış olan şehirler arasında bilgi akışı sağlanacaktır. Bu süreçlerde belediyemiz adına uygulayıcı olan birimiz olacaktır. Zaman zaman ihtiyaç duyulan sorulara ve anketlere birim olarak cevap vermekte diğer proje taraflarıyla bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

Yukarıda belirtilen amaçla bilgi transfer merkezleri (KTC) konulu üçüncü toplantı proje partnerlerinden olan Cidies Foundation Ve Malaga Belediyesi tarafından 21-24 mart 2012 tarihleri arasında İspanya’nın Malaga kentinde gerçekleştirilmiştir. Kurumumuz bu etkinliğe katılarak proje yönetimi konusunda gelen soruları cevaplamıştır.

Amaç 1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması

Hedef 1.1.1

Performans Hedefi 1.1.1.2: Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Belediye Hizmet Tesisleri ve Binalarının Yapılması

Hizmet kalitesini artırmak için yeni tesisler yapılması ve mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması projesidir.



Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Buz pateni salonu soğutma tesisatı tadilatı yapılması projesi kapsamında buz pateni salonu soğutma tesisatı tadilatı yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Yenişehir Belediye Hizmet Binası (8397 ada, 1 parsel) proje yapımı konusunda mühendislik projeleri için ihale şubesine gönderildi. Yenişehir Belediye Hizmet Binası (7530 ada, 11 parsel) ile ilgili proje çalışmaları devam ediyor.

Belediye Depo Tesisleri Yapılması

Belediyemizin taşınır mallarının sağlıklı olarak depolanması için ihtiyaç olan ambarların yapılması.



Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından Uzundere Depo ve Yönetim Binası yapım projesi tamamlanmıştır. Proje kapsamında yapım işine ait çalışmalar 02.10.2012 tarihinde başlanılmıştır. Yapım işinin tamamlanmasıyla birlikte uygulama çalışmalarına başlanacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlanmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Uzundere Depo ve Yönetim Binası Tadilatı Yapılması işine ait imalatlara devam edilmiştir. 2013 yılında tamamlanacaktır.

Amaç 1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması

Hedef 1.1.2

Performans Hedefi 1.1.2.1: Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Kent Konseyi

08.10.2006 tarih 26313 sayılı Kent Konseyleri Yönetmeliği uyarınca kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek için kent konseyi oluşturulması.



Sosyal Projeler Daire Başkanlığı: Yapılan projelerle ve diğer çalışmalarla katılımcılığın teşvik edilmesi ve sürekli kılınması sağlanmaya çalışılmış ve proje kapsamında aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

1) İzmir Kent Konseyi, Engelli, Gençlik Ve Çocuk Meclisleri yıl içerisinde 2'ser kez genel kurul toplantılarını yapmışlardır. Kadın meclisinin Ekim ayı içerisinde yapılan seçimli genel kurulunda başkanlık seçiminde eşitlik çıkması sebebiyle aralık ayı içerisinde tekrar bir genel kurul düzenlenmiş ve bu nedenle bu yıl içerisinde 3 genel kurul yapılmıştır.

2) Yıl içerisinde 11 adet Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantısı, 13 adet Kadın Meclisi, 10 adet Gençlik Meclisi, 6 adet Çocuk Meclisi ve 13 adet Engelli Meclisi yürütme kurulu toplantısı yapılmıştır.

3) İzmir Enternasyonal Fuarı Belediye Sokağında 10 gün boyunca stand açılarak Kent Konseyi ve Meclislerinin tanıtım yapılmış ve katılımı arttırmaya yönelik çalışmalar sürdürülmüştür.

4) Kent konseyi 6 adet, Kadın Meclisi 7 adet, Engelli Meclisi 7 adet, Gençlik Meclisi 8 adet ve Çocuk Meclisi 3 adet çalışma grubu ile faaliyetlerine devam etmektedir. Yıl içerisinde bu 31 çalışma grubu 254 adet toplantı düzenlenmiştir.

5) Kent Konseyi; turizm haftası kapsamında stant açıp panel düzenlemiştir. Dünya çevre günü etkinliklerinde stantlar açmışlar ve çevre duyarlılığını arttırmak için kamp yapmışlardır.

6) Kadın Meclisi; pratik İngilizce eğitimi, bilenler bilmeyenlere bilgisayar öğretiyor eğitimi (bbbö), afet bilgilendirme eğitimi, tag eğitimi ve ilk yardım eğitimi vermiş, barış yolunda kadın olmak, deprem ve kadın olmak panelleri düzenlenmiştir. 8 mart dünya kadınlar gününde stand açılarak katılımcı sayısının artırılması için tanıtımlar yapılmıştır. Yerel siyaset akademisi projesi kapsamında il dışından ve İzmir'den siyasetle ilgilenen kadınlar eğitmen olarak davet edilmiş ve siyaset hakkında kadınlar bilinçlendirilmiştir. 2011 yılında temelleri atılan " Farklı Bir Ses Kadın Tiyatrosu Projesi" kapsamında çalışmalar yapılmış ve "Kadın" adlı tiyatro oyunu sergilenmiştir.

7)Gençlik meclisi, bilenler bilmeyenlere bilgisayar öğretiyor projesi kapsamında Cisco It Essentials, Adobe After Affect, Cisco Ccna-1 Ve Temel Web Tasarım Eğitimi verilmiştir. Ayrıca kadınlara yönelik bilişimde kadın hareketi eğitimleri verilmiş ve tekno kadın porejesi düzenlenmiştir. Gençleri bilinçlendirmeye yönelik en güçlü kim, paramı yönetebiliyorum, geleceğini şimdi yönet, yerel gençlik politikası ve proje yazma eğitimleri ve panelleri düzenlemişlerdir. Çevreye duyarlılığı arttırmayı amaçlayan “dont stop make it slow” etkinliği kapsamında bisiklet turu, dere temizliği yapmış ve doğa yürüyüşleri düzenlemişlerdir. “GAP Genç Siirt” festivaline katılmış orada gençlik meclisini tanıtmaya amacıyla 2 gün stant açmışlardır. Gençlerin kendini geliştirebilmesi açısından da İngilizce konuşma kulübü, gitar ve fotoğrafçılık eğitimi ve tiyatro çalışmaları düzenlemişlerdir.

8)Çocuk Meclisi diğer müdürlüklerle ortak yapılan 23 Nisan kapsamındaki etkinliklere 4 gün boyunca katılım sağlamıştır. 4 gün boyunca tiyatro gösterisi yapılmış, Gündoğdu meydanında çeşitli etkinlikler düzenlenmiş, uçurtma şenliği, kukla yapımı, seramik, mangala ve çeşitli oyunlar oynanmıştır.

9)Engelli Meclisi; 3 Aralık dünya engelliler gününde bir panel düzenlemiştir. Fenilketonüri konusundaki bilinçliliği arttırmak ve duyarlılık sağlayabilmek için Fenilketonüri Dostluk Yürüyüşü düzenlemişlerdir. Belediye personeline yaklaşık 7 ay süren işaret dili eğitimi verilmiştir.

Kent Konseyi'nin gelecek yıllar için öngördüğü çalışmalar aşağıdaki gibidir:

- 1) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin her biri ve kent konseyi için yılda 2 kez olağan, katılımcıların talebi halinde olağanüstü genel kurul yapılması
- 2) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin her biri ve kent konseyi için ayda 1 kere olağan, katılımcıların talebi halinde olağanüstü yürütme kurulu toplantılarının yapılması
- 3) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclisleri ve kent konseyi çalışma gruplarından gelecek olan proje önerilerinin hayata geçirilmesinin sağlanması
- 4) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclisleri ve kent konseyi çalışma gruplarından gelecek olan etkinlik, panel, eğitim, seminer gibi taleplerin değerlendirilmesi
- 5) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ortak çalışmalara ve sosyal içerikli projelere teşvik edilmesi, bu tür projelere kent konseyi ve meclis üyelerinin temsilinin ve katılımının sağlanması
- 6) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclisleri ve kent konseyinin kent yönetimine katılımını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması

Amaç 1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması

Hedef 1.1.3

Performans Hedefi 1.1.3.1: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması

Yerel ve ulusal kanallarda yayınlanan belediyemizi ilgilendiren haber ve programların eksiksiz takibi amacıyla etkinleştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.



Basın Yayın Şube Müdürlüğü: Ulusal ve yerel televizyon kanallarında yayımlanacak belediyemiz ile ilgili haber ve programlar 24 saat hizmet verecek firmanın web sayfasından online olarak izlenmekte ve kaydedilebilir bir şekilde sunulmaktadır. Hizmet verecek firma her ayın sonunda, biten aylık dönem içinde İBB Basın Yayın Şube Müdürlüğüne sunulacak olan görsel medya dosyaları ve listeleri, aylık olarak arşivlenmiş DVD'ler şeklinde yollamaktadır. Bu durumda çıkan haberlerin daha geniş çerçevede takibinin yapılması sağlanacaktır. Gelecek yıl da İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı ve yönetim kadrosu ile ilgili her türlü haberin takibi yapılmaya devam edilecektir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna hızlı ve etkin bir biçimde duyurulması için bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi ve belediyemiz ile ilgili gazete, internet ve benzeri mecralarda yayımlanan haberlerin günlük olarak taranması ve kurumsal web sitemizde yayınlanmasının sağlanması.



Basın Yayın Şube Müdürlüğü:

Tanıtımda Etkinlik Sağlanması ve Bilgilendirme Toplantısı

Düzenlenmesi: 2012 yılında 94 adet etkinlikte basın organizasyonu sağlanmış, basın toplantısı ve bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Bilgilendirilmeler ve duyurular ile ilgili 21 adet ilan verilmiştir. Bu ilanlar 1065 adet gazete - dergide, konulara göre 3 adet yerel TV'lerde tanıtım filmi şeklinde, 47 adet televizyonlarda yayımlanması sağlanmıştır. Yürütmekte olduğumuz faaliyetlere etkin bir şekilde devam ederken Stratejik Planda önerdiğimiz hizmetlerin tanıtımına yönelik bir basın organı yayımlanacaktır. Yazılı basın ve internet sitelerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ile ilgili yayımlanacak haberlerin takibi için hizmet satın alınacak ve hizmet verecek firmanın web sayfasından online olarak izlenmeye devam edilecektir. Gazetelerin şikayet köşelerinde belediyemizi ilgilendiren okuyucu şikayetleri ilgili birimlere iletilerek konuyla ilgili yanıt olarak gazeteye gönderilmesi sağlanacaktır. Bilgilendirme toplantıları

düzenlenmesine basın yayın hizmetlerinin geliştirilmesi altında devam edilecektir.

Haber Çalışması Yapılması: 2012 yılı içinde <http://www.izmir.bel.tr> web sitesine aylık ortalama 97 adet haber girilmiştir. Web sitesinden haber görüntü sistemi kurulmuş ve uygulanmaya başlanmıştır. Bu çerçevede görsel basında çıkan TV haberlerinden belediyemizle ilgili olanlar ve ayrıca hazırladığımız haberlerin içinde toplum ilgisini çekebilecek olanlar web sitemizde " video galeri " başlığı altında sunulmaktadır. Metro-İzdeniz plazma ekranlarından, basın müdürlüğünce hazırlanan haberlerin sunulması için çalışma yapılmış, teknik tasarımı bitirilmiştir. Program alt yapısı hazırlanması ile bu hizmette faaliyete geçmiştir. Böylece İBB Basın Müdürlüğü haberleri anlık olarak güncelleme şeklinde, İBB web sitesi ile uyumlu olarak plazmalarda toplumun bilgisine sunulmuştur, ayrıca aylık olarak "İzmir Büyükşehir" adlı dergi yayımlanmıştır.

Bilgi Edinme Birimi: Gerçek ve tüzel kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile " Merkezi idare kapsamındaki Kamu idareleri ile bunların bağlı, ilgili veya ilişkili kuruluşların, köyler hariç olmak üzere mahalli idareler ve bunların bağlı ve ilgili kuruluşları ile birlik ve şirketlerin ,T.C merkez Bankası ,İMKB Ve Üniversiteler de dahil olmak üzere kamu tüzel kişiliğini haiz olarak enstitü ,teşebbüs ,teşekkül,fon ve sair adlarla kurulmuş olan bütün kamu ve kuruluşlarının faaliyetlerini kapsayan "Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller hakkında Yönetmelik "27 Nisan 2004 tarih ve 25445 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Anılan yönetmeliğin "Bilgi Edinme Birimlerinin Oluşturulması" başlıklı 8. Maddesi uyarınca ; "Bilgi Edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi amacıyla bilgi edinme birimleri oluşturulur." denilmektedir. Buna istinaden Belediye Başkanlığımızın 21.05.2004 tarih ve 127.35/71.991 sayılı Olur'ları ile yalnızca bu duyarlı görevin yürütülmesiyle ilgili olarak "Bilgi Edinme Birimi" kurulmuştur.

Ayrıca Başkanlığın 2006/3 sayılı Genelgesi uyarınca uygulamaya başlanan Alo 150-BİMER başvuruları ile ilgili işlemler de yine belediyemiz Bilgi Edinme Birimince yerine getirilmektedir.

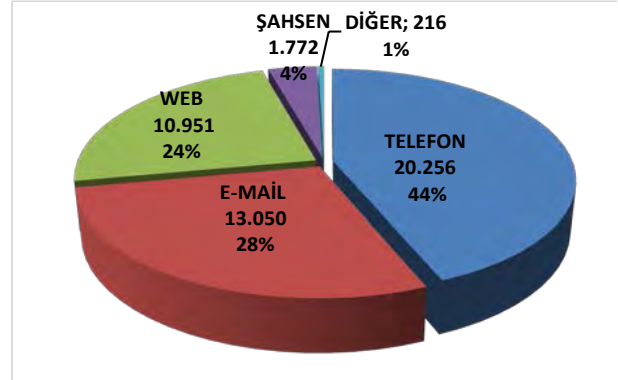
Bilgi Edinme Birimi 2012 Verileri	Toplam
Bilgi Edinme Cevaplanan Başvuru Sayısı	1988
Olumlu Cevaplanarak Bilgi Ve Belgelere Erişim Sağlanan Başvurular	1058
Kısmen Olumlu Cevaplanarak Kısmen de Reddedilerek Bilgi Ve Belgelere Erişim Sağlanan Başvurular (On- Line Başvurular)	908
Reddedilen Başvurular Toplamı	14
Gizli Ya Da Sır Niteliğindeki Bilgiler Çıkarılarak Veya Ayrılarak Bilgi Ve Belgelere Erişim Sağlanan Başvurular	-
Diğer Kurum Ve Kuruluşlara Yönlendirilen Başvurular	8
Başvurusu Reddedilenlerden Yargıya İtiraz Edenlerin Toplam Sayısı	-

Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Hemşeri İletişim Merkezi: Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü olarak amacımız, hemşerilerimizin ve muhtarlarımızın memnuniyetini sürekli kılmak ve daha iyi hizmet vermek adına Müdürlüğümüzce gerekli görülen çalışmaların hayata geçirilmesini sağlanmasındır. 2012 yılı içerisinde Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan Hemşehri İletişim Merkezi'ne (çağrı merkezi) şahsen, web, e-mail, telefon, kiosk yoluyla yapılan öneri, istek ve şikayetler kayıt altına alınarak ilgili birimlere aktarılmıştır. İlgili birimlerden gelen yanıtlar başvuru sahiplerine iletilmiştir. Ayrıca

muhtarlar masasına şahsen, telefon ve dilekçe yoluyla yapılan muhtar başvuruları kayıt altına alınarak ilgili birimlere aktarılmış, ilgili birimlerden gelen yanıtlar muhtarlara iletilmiştir. 2012 yılı faaliyet çalışmalarımız aşağıda yer almaktadır.

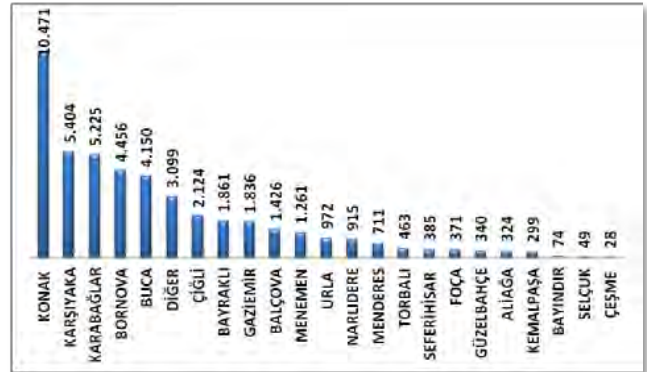
Hemşehri İletişim Merkezine Gelen İsteklerin Başvuru Şekline Göre Dağılımı



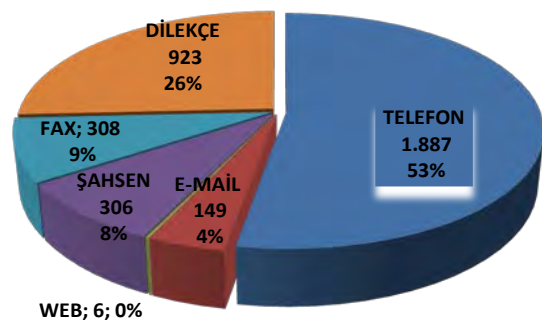
Hemşehri İletişim Merkezi Tarafından Alınan İsteklerin Sonuç Durumları

SONUÇ ADI	TOPLAM
Bilgilendirildi	31.120
İlgili Birime Aktarıldı	7.647
Olumlu	6.565
Olumsuz	841
Kapsam dışı	61
Çalışma Devam Ediyor	7
Zaman Aşımı	3
Beklemede	1
TOPLAM	46.245

Hemşehri İletişim Merkezi Tarafından Alınan İsteklerin İlçelere Göre Dağılımı



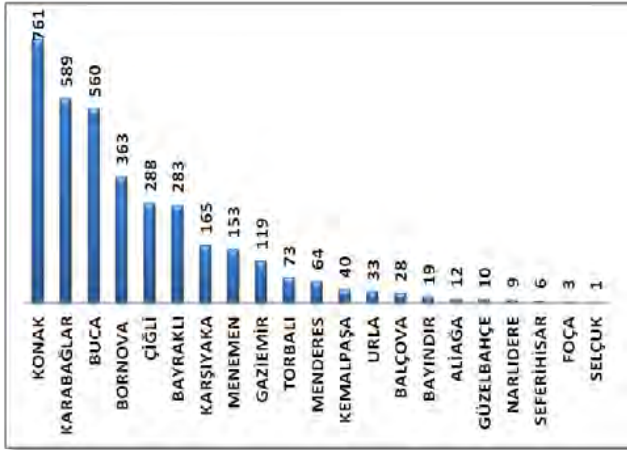
Muhtarlar Masasına Gelen İsteklerin Başvuru Şekline Göre Dağılımı



Muhtarlar Masası Tarafından Alınan İsteklerin Sonuç Durumları

SONUÇ ADI	TOPLAM
İlgili Birimlere Aktarıldı	1.412
Olumlu	1.247
Bilgilendirildi	701
Olumsuz	197
Kapsam dışı	12
Beklemede	6
Çalışma Devam Ediyor	4
TOPLAM	3.579

Muhtarlar Masası Tarafından Alınan İsteklerin İlçelere Göre Dağılımı



Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesinin gerçekleştirdiği fuar, tören, açılış, organizasyon ve etkinliklerde yurt içinden ve yurt dışından gelen konukların ağırlanması, şehrimizin tanıtılması, tanıtım vb. faaliyetlerle kentlilik bilincinin yaygınlaştırılmasının sağlanması.



Protokol Şube Müdürlüğü: Başkanlık makamının talimatları doğrultusunda 2012 yılı içerisinde zaman ve koşulların elverdiği şekilde planlanan etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda çağdaş ve modern kentlilik bilinciyle hareket edilmiş, şehrimizin sosyal, kültürel alanlarda gelişimine katkı sağlanmıştır. Tören, açılış, etkinlik, anma günleri, dini ve milli bayramlara ilişkin kutlamalar yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirilmiştir. Belediye ve protokol hizmetlerinin devamına ilişkin tüm çalışmalar önümüzdeki dönemlerde de planlandığı şekilde yürütülecektir.



Performans Hedefi 1.1.4.1: Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Tahakkuk ve Tahsilat Oranını Artırılması

Oluşturulan tahakkuk miktarına göre elde edilen tahsilâtın artırılması.



İlgili Birimler

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında Gelirler Şube Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan tahakkukların artırılabilmesi için, takip ve yoklama ekiplerimizin denetimleri artırılmıştır. Geçmiş yıllardan gelen tahsil edilemeyen tahakkukların tahsil edilebilmesi için şeffiklerimizce ve haciz servisimizce gerekli takip işlemleri başlatılmış, başlatılan takip işlemlerine de devam edilmektedir.

Gelirler Şube Müdürlüğümüz tarafından tahakkuk işlemleri gerçekleştirilen çöp imha tesisleri hasılatı (enfekte atık) hesabı ve fuhuş ve fuhuş yönünden bulaşan zührevi hastalıklar hesabı Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı'na devredilmiştir. Bahse konu hesaplar 2012 yılında tahakkuk ve tahsilat faaliyetlerimizden çıkarıldığı için toplam oluşturulan tahakkuk ve yapılan tahsilat kalemlerinde bulunmamaktadır. Gelirler şube müdürlüğümüz faaliyet programı 2011 yılında 8 hesap üzerinden işlem görürken 2012 yılında 6 hesap üzerinden işlem görmüştür.

Gelecek yılda, 2012 yılında kullanıma açılmış olan e-beyan sisteminin mükellefler tarafından kullanımının artırılması amacıyla gerekli duyurular yapılacaktır.

Mükellef Sayısının Artırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi

Gelirler Şube Müdürlüğü olarak bağlı bulunan mükellef sayısının artırılması ve buna bağlı olarak vergi kaçaklarının önlenmesi.



İlgili Birimler

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde olan, tahakkuku Gelirler Şube Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan ilan ve reklam vergisi yoklamaları tutulmuştur. Beyan edilen ölçülerin kontrolü yapılmış, beyan vermeyen mükellefler tespit edilmiştir. Eğlence vergisi ve işgal servisimizce rutin kontroller 2012 yılında da devam etmiş, işgal ölçümleri yapılmış, konser ve etkinliklerde gerekli denetimler gerçekleştirilmiş ve eğlence yerleri kontrol edilmiştir.

Kamu zararı ve zaman aşımı oluşmasını engellemek amacıyla geçmiş yıllarda tahakkuk etmiş alacakların tahsilatların yapılabilmesi için takip işlemlerine öncelik verilmiştir. Gelecek yılda da mükelleflerin vergilerini düzenli ödemelerini sağlamak ve mükellefiyet bilincini oluşturmak amacıyla gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması

Belediyemiz finansal sisteminin güvenilirliği sağlamak, rekabet gücünü arttırmak, gerçekleştirilmesi planlanan projelerin uygun koşullarda finansmanının sağlanabilmesi için uluslar arası kredi derecelendirme kuruluşlarından kredi derecelendirme notu alınması.



İlgili Birimler

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: Fitch Ratings ile 04.05.2012 tarihinde yıllık kredi derecelendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin mali tablolarını analiz eden uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings 19.06.2012 tarihinde yaptığı açıklamayla İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yerel ve yabancı para cinsinden uzun vadeli kredi notunu "BB+"da, ulusal uzun vadeli kredi notunu ise "AA" durağan olarak teyit etti.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin mali tablolarını inceleyen uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Moody's Investors Service 21.06.2012'de açıkladığı raporunda İzmir'in global ve ulusal ölçekteki kredi notlarını BA2/A3.TR'den BA1/A1.TR'ye ve pozitif görünümü olarak yükseltti.

Moody's Investors Service İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin YEREL ve yabancı para cinsinden uzun vadeli "BA1" olan kredi notunu ve "A1.TR" olan ulusal uzun vadeli notunu üçüncü kez onaylamış olup, notların görünümü durağandan pozitif olarak belirlemiştir.

Belediye kaynaklarını daha verimli kullanmak açısından uzun vadeli, uygun faizli kaynaklardan faydalanmak üzere uluslararası finans kuruluşları ve hazine müsteşarlığı nezdinde görüşmeler yapılmaktadır. Ana yatırım projelerinin finansmanının bu şekilde yapılması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir. Araç, ekipman ve malzeme alımı ile yapım ve kamulaştırma harcamalarının 5 ve 10 yıl vadeli uygun şartlardaki iller bankası kaynakları ile finansmanının sağlanması konusunda çalışmalar 2013 yılında da sürdürülecektir. Ulusal ve uluslararası ekonomik ilişkilerde kurumsal itibarı en üst düzeyde tutarak, uluslararası piyasalarda kabul gören denetim kriterlerine göre denetlenebilen, sürdürülebilir ve açık finansman sistemi kurmak üzere çalışmalar sürdürülmektedir.

2013 yılı içerisinde gerçekleştirilecek kredi derecelendirme toplantılarına hazırlık mahiyetindeki çalışmalar başlatılmıştır. Derecelendirme toplantılarının daha verimli geçmesi için sunumların İngilizce altyapısının güçlendirilmesi, toplantılarda ortaya konulan verilerden toplantı sonrasında da istifade edilebilmesi için toplantıların kayıt altına alınması öngörülmektedir.

Çevre Yönetimi

2012 | FAALİYET
RAPORU



Performans Hedefi 2.1.1.1: Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi

Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi

Hava kirliliği ölçüm istasyonlarının sayısının artırılması ve izleme ağının genişletilerek kentin hava kirliliği değerlerinin bölgesel ve yerel ölçekte belirlenmesi, alınması gereken önlemlerin uygulanması. Hava kalitesinin sağlanamadığı alanlarda hava kalitesini iyileştirecek planların hazırlanması. İşletme, bakım ve onarımlarının düzenli olarak yapılması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; 2012 yılı içerisinde herhangi bir cihaz alımı yapılmamıştır. Hava kirliliğini olumsuz etkileyen meteorolojik şartların az yaşanması ve denetim ekiplerinin yoğun çalışmaları ile ilimizde kullanılan yakıt kalitesinin iyileşmesi ve yapılan bilgilendirme çalışmalarımız sonucunda vatandaşların bilinçlenmesi hava kirliliğini azaltıcı yönde etkilemiştir. Gelecek yıl 5 adet hava kirliliği ölçüm cihazı alımı yapılması planlanmaktadır.



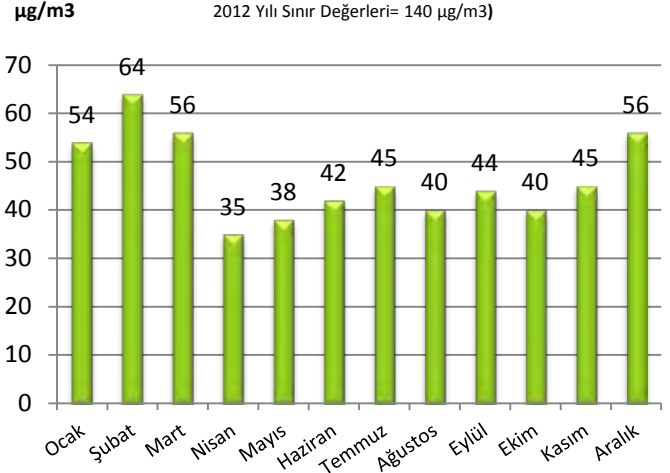
Alsancak Ölçüm İstasyonu



Mobil Ölçüm İstasyonu

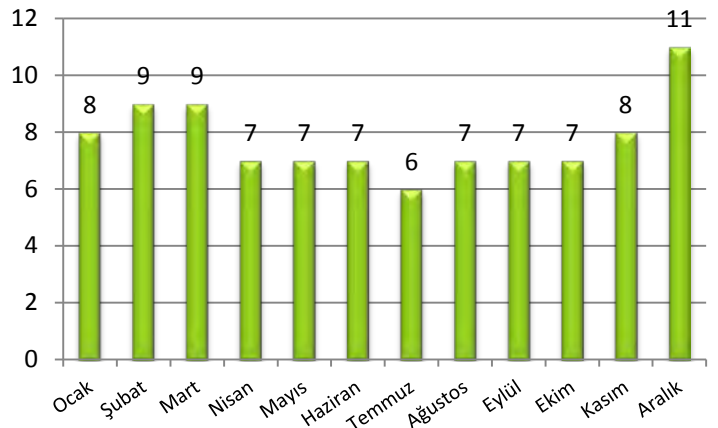
Aylara Göre Tozluksuz Değerleri

(Hava Kalitesi Değerlendirilme ve Yönetimi Yönetmeliği'ne Göre 2012 Yılı Sınır Değerleri= 140 µg/m³)



Aylara Göre SO2 Değeri

(Hava Kalitesi Değerlendirilme ve Yönetimi Yönetmeliği'ne Göre 2012 Yılı Sınır Değer= 280 µg/m³)



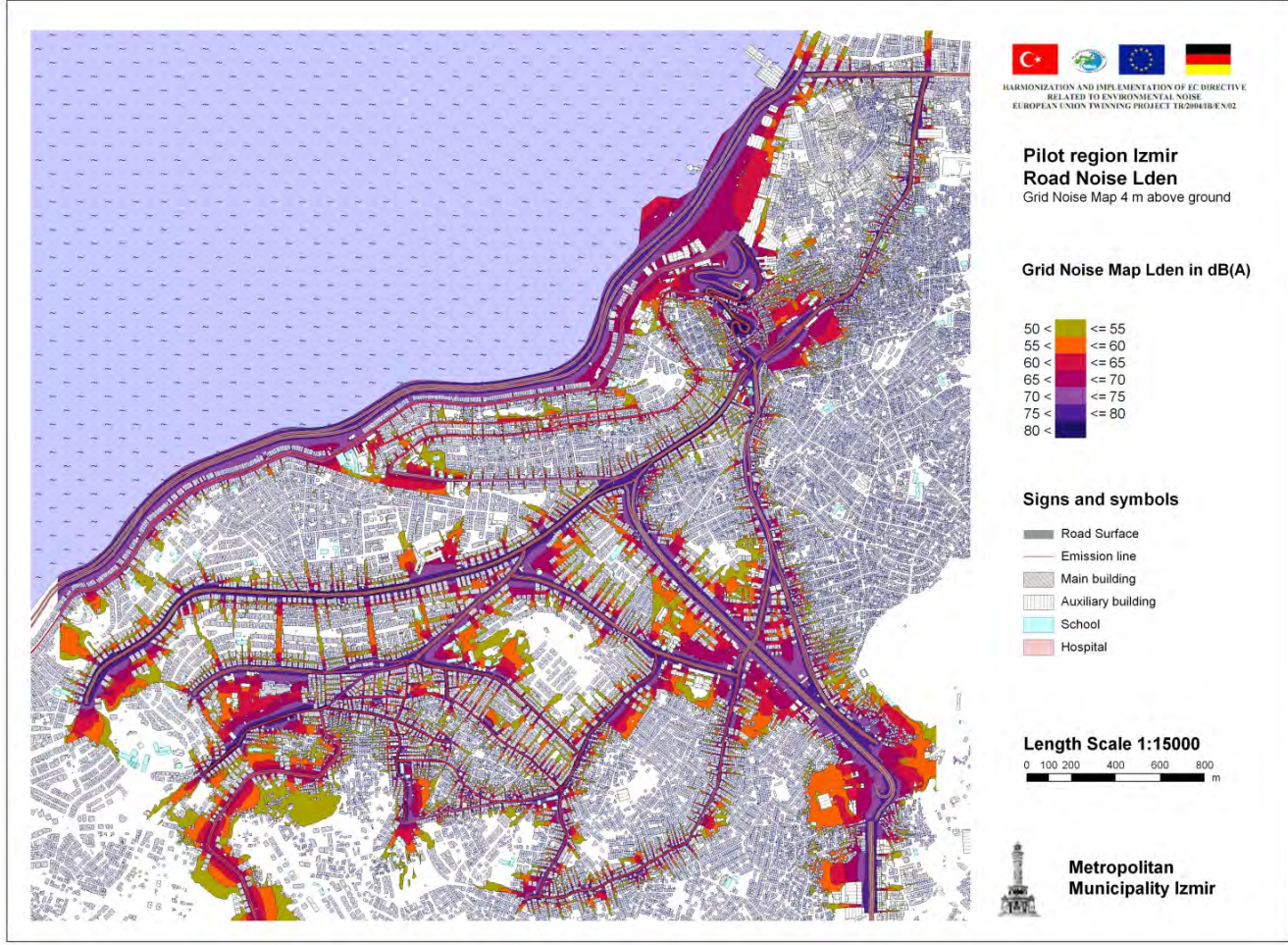
İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması

İzmir ili karayolundan kaynaklanan gürültü haritasının çıkarılmasıyla şehrin gürültü sınırlarını aşan bölgelerin tespit edilmesi ve bu bölgelerde gerekli tedbirlerin alınmasının sağlanması için gürültü eylem planlarının oluşturulması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Avrupa Birliği IPA ile T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Çevre Yönetim Genel Müdürlüğü arasında yapılacak olan protokolün gerçekleşmemesi sebebiyle, 2012 yılı içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Yapılacak olan protokolden sonra gürültü haritalama çalışmaları başlayacaktır.



Sağlıklı Kentler Projesi

Kentlerde fiziksel ve çevresel anlamda sağlıklı yaşamı desteklemek için kent sağlık profili ve gelişim planını çıkarmak. Bu kapsamda yaşanabilir ve sağlıklı kentler için sağlık ve sağlığı ilgilendiren tüm kentsel ve çevresel konularda çalışmalar yapmak suretiyle kentlerdeki yaşam kalitesini arttırmak.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; İzmir Kent Sağlık Profili'nin 2009 yılı verileri ile güncellenmiş halinin birleştirilmesi ve kontrol çalışmaları yapılarak tamamlanmıştır. 2013 yılında ilimizde gerçekleştirilecek olan Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın "WHO Annual Business and Technical Conference" konulu konferansı ile ilgili hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'ne yıllık faaliyet raporu hazırlanarak gönderilmiştir. Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin çıkardığı kentli dergisinde yayınlanmak üzere 8 Mart 2012 tarihli 3. Kadın Festivali konulu makale gönderilmiştir. Dünya Sağlık Örgütü tarafından istenilen yıllık rapor (ART) hazırlanarak gönderilmiştir. Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin 3-4-5 Mayıs 2012 tarihleri arasında Trabzon'da düzenlediği "Sağlıklı Kentleşme ve Kentsel Dayanıklılık" konulu konferansa belediyemizi temsilen katılmış ve İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı'nı birlik üyelerine dağıtmıştır. İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı'nın platform üyelerine dağıtım çalışmaları tamamlanmıştır. İngilizce tercümesi yapılan İzmir Kent Sağlık Gelişim Planı'nın dil birliği sağlama ve kontrol çalışmaları yapılarak tamamlanmıştır. Belediyemizin üyesi olduğu Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler bünyesinde yer alan Kentsel Sağlık Komitesi'nin 6-7 Mayıs 2012 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlediği "Kent Sağlığı UCLG Komitesi Lansman" toplantısına

belediyemizi temsilen katılmıştır. Dünya Sağlık Örgütü'nün 13-16 Haziran 2012 tarihleri arasında St. Petersburg, Rusya'da düzenlediği "Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı" konulu toplantısına katılmış ve İzmir'in tanıtım sunumu yapılarak, DSÖ'nün 2013 yılında İzmir'de gerçekleştireceği Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı'na üye şehirler davet edilmiştir. Dünya Sağlık Örgütü yetkilisi 2013 yılında İzmir'de gerçekleşecek olan konferans ile ilgili çalışmalar yapmak için kentimize gelerek toplantılara katılmıştır. Web sayfası tasarım çalışmaları tamamlanarak yayınlanmaya başlamıştır.



St. Petersburg Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Yıllık İş Ve Teknik Konferansı



Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin Trabzon Konferansı



Numune Alımı

Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Çevreyi koruyucu ve çevre kirliliğini engelleyici rutin denetim ve hizmetlerin yerine getirilmesi.



İlaçli Birimler

**Çevre Koruma ve Kontrol
Dairesi Başkanlığı**

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Isınma kaynaklı hava kirliliğinin önlenmesine yönelik olarak İzmir ilindeki merkezi katı yakıtlı apartmanlar ve kömür satış yerlerinde satışa sunulan/kullanılan kömürlerin denetimleri yapılmış, apartmanlarda kullanılan yakma kazanlarının ve bacaların bakım ve temizlikleri kontrol edilerek tam yanmanın sağlanması konularında denetimler yapılarak vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır. İzmir körfezinde yüzer halde bulunan katı atıkların toplanması konusunda, karadan kara çöp toplama ekibimizce, denizde ise deniz süpürgesi ile çalışmalar yapılmış, toplam 1562 ton yüzer çöp toplanmıştır. Birimimize iletilen şikayetler ise ekiplerimizce yerinde değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmıştır. 2012 yılında 1446 kömür deposu denetlenmiş, 2335 adet merkezi sistem kömür ısıtmalı apartmanda rutin denetimler yapılmıştır.



Kıralık Deniz Süpürgesi



Kazan Dairesi Denetimi



Yüzer Çöplerin Toplanması

Performans Hedefi 2.1.2.1: Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı

Körfezde yüzer halde bulunan çöplerin tekne vasıtasıyla toplanması ve petrol kirliliği halinde de temizlenmesi, temiz bir körfez sağlanması ve korunması, bu hususa yönelik körfez teknesi alımı.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

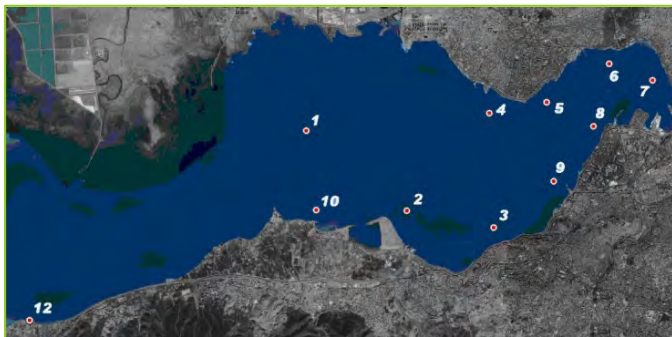
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı: 5.10.2012 tarih ve 2012/109745 ihale numarası ile ihale edilen 1 adet deniz süpürge gemisi ve 16 kalem yedek parçalarının alımı işi GE-TA Gen. Tas. Mim. İnş. San. Ve Tic. A.Ş. ile Tülay Denizcilik Erol Mitil ortak girişimi tarafından alınmış olup 1.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak söz konusu deniz süpürgesinin yapımına İstanbul'da başlanmıştır (teslimat süresi 300 gün). Deniz süpürgesinin yapım aşamaları, ara denetim komisyonumuzca denetlenmektedir.

Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi

Körfez su kalitesinin izlenmesi, yaşayan canlılar üzerine etkilerinin tespit edilmesi, körfezin mevcut durum tespiti, kontrollerde ve alınacak tedbirlerde izlenecek yolun belirlenmesi, temiz bir İzmir körfezi oluşturulması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; İzmir körfezinden her ay düzenli olarak belirlenen toplam 11 istasyondan, dipten ve yüzeyden olmak üzere deniz suyu numuneleri alınarak analizleri İZSU Genel Müdürlüğü'ne yaptırılmıştır. Analizlerde, toplam koliform, fekal koliform ve askıda katı madde değerlerine bakılmıştır. Analiz sonuçları, ekibimizce incelenerek, belediyemize ait web sayfasında aylık olarak yayınlanmıştır (<http://www.izmir.bel.tr/eislem/korfezdegerleri.aspx>). Gelecek yıllarda belirlenen istasyonlardan deniz suyu numuneleri alınarak analizleri yaptırılacak ve sonuçlar belediyemize ait web sayfasından yayınlanacaktır.



İzmir Körfezi Numune Alma Noktaları

Körfez Değerleri İzleme

Tarih: 2012 11 FEKAL KOLIFORM DEĞERLERİ (200-2000/100ml)



İstasyon	Yüzey Değeri	Ölçüm Tarihi	Dip Değeri	Ölçüm Tarihi
1- KALE FENERİ (KIRMIZI)	15	26.11.2012	8	26.11.2012
2- KALE FENERİ - ÇAKAL BURNU ARASI	0	26.11.2012	10	26.11.2012
3- GÖZTEPE FENERİ (KÜÇÜK)	8	26.11.2012	0	26.11.2012
4- BOSTANLI FENERİ (BÜYÜK)	0	26.11.2012	0	26.11.2012
5- KARŞIYAKA EVLEND. DAİRESİ- KARŞ. VAPUR İSKE	3	26.11.2012	2	26.11.2012
6- TUR YAĞ ÖNÜ (BAYRAKLI)	5	26.11.2012	0	26.11.2012
7- MELES DERESİ ÇIKIŞI (BAYRAKLI)	0	26.11.2012	0	26.11.2012
8- GÜNDOĞDU MEYDANI AÇIĞI (ALSANCAK)	0	26.11.2012	0	26.11.2012
9- KONAK-PIER - KONAK İSKELE ARASI (KONAK)	0	26.11.2012	0	26.11.2012
10- ÖZDİLEK ALIŞVERİŞ MERKEZİ AÇIĞI (İNCİRALTI)	2	26.11.2012	3	26.11.2012
12- GÜZELBAHÇE PİNA RESTORAN AÇIĞI	11	26.11.2012	10	26.11.2012

Körfez Değerleri İzleme/Bulanıklık Değerleri

Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü

Çevre ve deniz kirliliğini azaltmak için 5216 Sayılı Kanun ve Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği' ne dayanarak gemi atıklarının toplanmasından bertarafına kadar olan işlemler.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Projenin 2013 yılında gerçekleştirilmesi planlanmadığından yeni bir değerlendirme yapılınca dek ertelenmesine karar verilmiştir.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması

Hedef 2.1.3

Performans Hedefi 2.1.3.1: İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerin Yürütülmesi

Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracaatları Alınarak Ruhsatlandırılması

1. Sınıf GSM' lerin akaryakıt/LPG ikmal istasyonlarının ruhsat takiplerinin tamamlanarak kayıt altına alınması, ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelerin ruhsat müracaatlarının alınarak ruhsatlandırılması.



Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; 2012 yılı içerisinde işletmelerin ruhsat başvuruları kabul edilmiştir. 2012 yılında Ruhsatsız Müracaatı Olan İşletmelerin Ruhsatlandırılan İşletmelere Oranı %48 olarak gerçekleştirilmiştir. İşletmelerin ilgili kurum görüşlerini zamanında getirmemesi, eksik veya çelişkili evrak sebebiyle hedefte sapma gerçekleşmiştir.

1. Sınıf GSM' lerin, LPG İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması

1. Sınıf GSM' lerin, otagaz ve akaryakıt istasyonlarının ve Belediyemiz kiracısı olarak faaliyet gösteren tüm işletmelerin ruhsatlandırılmasına yönelik denetimlerin yapılarak işletmelerin ruhsatlandırılmalarının sağlanması. Faaliyet gösterecek GSM' lerin çevre sağlığı açısından düzenli işleyişlerinin sağlanması, denetlenmesi ve ruhsatlandırılması.



Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratan İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi

Çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelere önlem alınıncaya kadar kapatma kararlarının alınması. Çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelerin düzenli ve çevreye duyarlı çalışmalarının sağlanması.



Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Encümen kararları tebliğ edilmiştir. 2012 yılsonu itibarıyla toplamda kapatmaya esas tutulan 79 tutanağın 43 tanesi (% 54) kapatma kararı olarak tebliğ edilmiştir.

Zabıta Dairesi Başkanlığı; Denetimler yapılarak, çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelerin kapatılmaları için tutanaklar düzenlenmiştir. Kapatma kararı alınan işletmelere kapatma kararları tebliğ edilerek mühürlenmiştir. 2012 yılında kapatmaya esas tutulan tutanak sayısı 79 adettir. Kapatma kararına istinaden tebliğ edilen encümen kararı sayısı 43 adettir.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması

Hedef 2.1.4

Performans Hedefi 2.1.4.1: Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerin Yürütülmesi

Sivrisinek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb. Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek ve İlaçlama Yapmak

Metropol ve genişletilmiş mücavir alanlarda her türlü haşerelerin üreme alanlarının periyodik olarak kontrolünün ve ilaçlamasının yapılması. Her türlü haşere kontrolü ve mücadelesi yapılarak çevre ve çevre sağlığının korunması.



Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Haşere mücadele çalışmalarında kullanılmak üzere larvasit, insektisit, rodentisit ve 7 adet sırt ULV cihazı alımları yapılmıştır. Toplam 160 uygulayıcı kapsayan hizmet alımı yapılmıştır. Tüm sorumluluk alanı içerisinde vektör olan her türlü haşereye karşı her mevsim belirli bir program dahilinde ilaçlama çalışmaları yapılmıştır. 2013 yılında ayrıca, ekiplerde kullanılmak üzere taşıt ve mist blower ilaçlama makinesi alımı planlanmaktadır.



Dereelerde Yapılan İlaçlama Çalışması

Performans Hedefi 2.1.5.1: Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi

Evsel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması

İBB sınırlarında dört aksta hizmet vermek üzere evsel atık transfer istasyonları kurularak ilçe belediyelerin atık transfer hızının artırılması ve taşıma maliyetlerinde tasarruf sağlanması. Ayrıca atık transferlerinden kaynaklanan trafik yoğunluğunun azaltılması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi B.
İmar ve Şehircilik Dairesi B.
Etüd ve Projeler Dairesi B.
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; İşletmeye alınması planlanan Urla katı atık transfer istasyonu alanı tahsisi için kesin izin oluru alınmıştır. Tesise ulaşım güzerağındaki parsellerin tahsis süreci ilgili müdürlükçe takip edilmektedir. Türkelli transfer istasyonu yapım işi Nisan 2012 itibarıyla başlatılmıştır. 2012 yılında çekici ve semitreyler alımı gerçekleştirilmemiş, 2011 yılında başlatılan araç alımlarının ödeme işlemleri tamamlanmıştır. Urla katı atık transfer istasyonu ulaşım güzergahındaki parsellerin kamulaştırma davalarının sonuçlanmasının ardından 2013 yılında işleme alınması planlanmaktadır. Selçuk'ta mevcut bulunan transfer istasyonu alanının, atık yönetim sisteminde ihtiyaç duyulan geliştirme ve iyileştirme projeleri için yetersiz kalması nedeniyle, tesisin mülkiyeti belediyemize ait başka bir parsel taşınarak yeniden işleme alınması sağlanacak olup yeni alan için projelendirme çalışmaları ilgili birimce Ocak 2013'te tamamlanarak yapım ihale süreci başlatılacaktır. Türkelli transfer istasyonu işleme alınacaktır. Kemalpaşa'da oluşan evsel atıkların transferine yönelik planlama ve değerlendirmelere devam edilecektir. Genişleyen sınırlara da hizmet vermek üzere araç alımlarına devam edilecektir.



Urla Katı Atık Transfer İstasyonu

merkezi) olarak belirlenmesine ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği, Buca ilçesi, Dumlupınar mahallesi, 8201 ada, 4 parselin belediyemizce Gediz katı atık transfer istasyonu olarak kullanılmak üzere belediye hizmet alanı (katı atık transfer istasyonu) olarak yeniden düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği onanmıştır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; İmar planı ve mülkiyet ile ilgili çalışmalar gerçekleştirildikten sonra çalışmalar yapılacaktır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Proje kapsamında Türkeli Katı Atık Transfer İstasyonu 2012 yılı Ekim ayında tamamlanmıştır. Türkeli Katı Atık Transfer İstasyonu projesi kapsamında 9.900 m² alan düzenlemesi çevre duvarı, 2 adet bunker, fosseptik (10m³, 40m³) yapılarak katı atık transfer istasyonu oluşturulmuştur. Gelecek yıl proje kapsamında Kemalpaşa katı atık transfer istasyonlarının yapılması planlanmaktadır.



Türkeli Katı Atık Transfer İstasyonu

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı; İlgili müdürlükten gelen talepler doğrultusunda Bornova ilçesi, Işıklar mahallesi, 118a10c pafta, 2450 parselin b.h.a. (atık ara depolama ve transfer

Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması

Mevcut bertaraf tesisinin doldurma gelinmesi ve sınırlarımızla kazanan sorununa bertarafı amacıyla 2. Depolama Tesisinin kurulması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Bşk.
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Katı atık değerlendirme ve düzenli atık depolama tesisi için alternatif alan belirleme çalışmaları için belediyemiz Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı ve İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı teknik personellerinin görevlendirildiği bir komisyon oluşturulmuş, CBS karar destek sistemleri kullanılarak tespit edilen alanlar incelenmiştir. Belirlenen alanlar arasında eleme yapılarak planlama çalışmalarına başlanmıştır. Daha önce belirlenen alandan riskleri nedeniyle vazgeçilmesi sebebiyle ÇED süreci tamamlanmayarak proje bölgesi değiştirilmiştir.

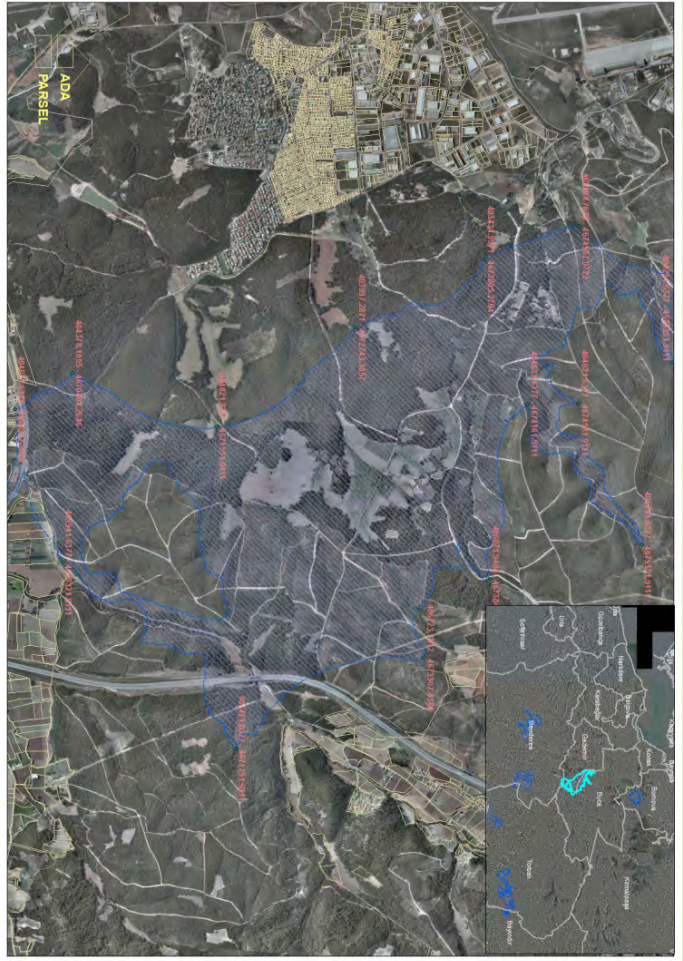


Yer Tespit Çalışmaları

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Katı atık depolama alanı yeri belirlenmesi için yapılacak analizler için müdürlüğümüzdeki veriler incelenmiş, kontrol edilmiş ve kullanılabilir olanlarından katmanlar oluşturulmuştur. Eldeki veriler ile analizler yapılmış ve ilgili müdürlüğe kriterleri ile birlikte resim formatı ve çıktıları şeklinde iletilmiştir. Tüm İzmir genelinde 0-25 hektar, 25-50 hektar ve 50+ hektar olmak üzere 3 kademeli alternatif alanlar belirlenmiştir. Katı Atık Şube Müdürlüğü çalışmayı değerlendirmiş ve planlama müdürlüğünün de desteği ile birkaç alanda karar verilmiştir.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı; İlgili birimden talep geldiğinde kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.

Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi



Atık Yönetim Sistemi

Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması

Tıbbi atıkların mevzuatta öngörüldüğü şekilde toplanması, taşınması ve nihai bertarafının sağlanması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; 3 Aralık 2011 tarih ve 28131 sayılı tıbbi atıkların kontrolü yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair yönetmelik ile gerçekleşen mevzuat değişikliği nedeniyle, sterilizasyon tesisi yerine tıbbi atık yakma tesisi kurulmasına yönelik çalışmalara başlandı. Teknik şartname tamamlandı. İdari şartname hazırlıklarına başlandı. Belirlenen alanın ve ulaşım yollarının, belediye hizmet alanı (katı atık değerlendirme ve bertaraf tesisi alanı) olarak imar planlarına işlenmesi konusunda gerekli iş ve işlemler başlatıldı. 2012 yılında işleme alınacak tesis sayısı, mevzuat değişikliği nedeniyle projenin yakma tesisi yapımı olarak değiştirilmesini zorunlu kılmıştır. İşleme tarafımızca alınan bir tesis olmamasına karşın belirtilen protokol sebebiyle atıkların %100'ü sterilize edilerek bertaraf edilmektedir. Planlama ve ihale işlemlerine ilişkin çalışmalara devam edilecek. Yakma tesisi kurulana dek tıbbi atıkların 16.05.2012 tarih ve 478 sayılı meclis kararı ile onaylanan protokol kapsamında Manisa Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi' ne yönlendirilmesine devam edilecektir.

Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi

Atık toplama, aktarma ve bertaraf tesislerine atık kabul işlemlerini kapsamaktadır.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; 2012 yılı içerisinde 741.480 ton evsel atık transfer istasyonlarımız aracılığıyla taşınmış, tesislerin çalışma şartlarının iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapılmış, bu kapsamda mevcut tesislerin imar durumu, mülkiyet vb. sorunları çözümlenmiştir. Günlük ortalama 3520 ton evsel atık ile 333 ton evsel nitelikli sanayi atığının, mevzuat kapsamında Harmandalı Düzenli Atık Depolama Tesisi'ne kabulü yapılmıştır.

Karşıyaka ve Gaziemir İlçeleri'nde yürütülen "atık elektrikli ve elektronik eşyaların ayrı toplanması ve değerlendirilmesi projesi" kapsamında toplanan e-atık miktarı, bu yıl yaklaşık 2 katına çıkarak 44 ton'a ulaşmıştır.

Belediyemizce Aliğa, Güzelbahçe, Bornova ve Buca İlçeleri'nde, hafriyat atıkları, hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları depolama sahası olarak ruhsatlandırılan 4 tesiste, yaklaşık 1 milyon ton hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atığının bertarafı sağlanmıştır. Belirtilen atık türü için tesis sayısının artırılmasına yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

Dünya çevre günü etkinlikleri kapsamında düzenlenen atık pil toplama kampanyası ile 27.6 ton atık pil, toplanarak geri dönüşüme yönlendirilmiştir.

Elektronik atıkların yarattığı tehlikenin farkında mısınız?



Kullanmış olduğunuz elektrikli ve elektronik atıkları çöpe atmayarak, Belediyemiz ve Exitcom işbirliğiyle hazırlanmış olan atık toplama konteynerlerine bırakarak projemize destek olabilirsiniz.



Desteginizle e-atıkların çevre ve insan sağlığına vereceği zararların önüne geçmek sizin elinizde!



Detaylı Bilgi için:
Alo Atık Hattı
0 232 293 19 99
ve 444 13 19 nolu
telefonlarımızı arayabilirsiniz.



Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması

Hedef 2.1.6

Performans Hedefi 2.1.6.1: Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Yeni Mezbahalar Yapılması

Bölgede bulunan eski mezbahaların fiziki yetersizlikten dolayı kapatılması ile oluşan mezbaha ihtiyacının karşılanması, bölgede mezbaha olmamasından kaynaklanan kaçak kesimlerin önlenmesi, vatandaşın sağlıklı, güvenli, hijyenik et ihtiyacının karşılanması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi B.
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Belediyemiz Menemen ilçesi Türkelli Beldesinde yapımı planlanan 1.sınıf mezbahanın proje ihalesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca gerçekleştirilmiştir. Güzelbahçe İlçesi Yelki Beldesinde kurulması planlanan mezbaha alanı ile ilgili Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı'nca, alanın tapusunun belediyemize devredilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; İmar planı ve mülkiyet ile ilgili çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Menemen Türkeli, Yelki, Çırpı mezbahalarının projesi yapılacaktır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Proje kapsamında Menemen Türkeli, Güzelbahçe Yelki ve Çırpı mezbahaları ile ilgili proje çalışmaları ve

ihale süreçlerinin tamamlanmasından sonra yapılarına başlanılacaktır.

Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Sebze ve meyve hallerinin hijyen ve hizmet kalitesini arttırmak, kanun ve yasaların öngördüğü şekilde üreticilerin ve satıcıların denetlenmesi yoluyla sebze ve meyvelerin AB standartlarına uygun koşullarda hemşerilerimize sunulmasını sağlamak.

İlgili Birimler
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı; 5957 sayılı kanun ve ilgili yönetmelik gereği yaş sebze ve meyvenin arz ve talep derinliğini göz önünde bulundurarak halkımıza daha hijyenik ve kontrollü şekilde sunulmasını sağlamaya yönelik çalışmalarımız devam edecektir. 2012 yılı içerisinde 554.851.292 kg sebze ve meyveye işlem yapılmıştır.

5957 sayılı kanun ve ilgili yönetmelik gereği belediye işletme payı (rüsüm) %1 'e düştüğünden tarafımızca tahakkuk yapılmadığı için rüsumlar banka kanalı ile bakanlık hesabına yatırılmaktadır. Rüsum gelirleri ile ilgili kesin bir öngörümüz yoktur. Denetimlerimiz bilgilendirme amaçlı sürmekte olup herhangi bir cezai işlem uygulanmamaktadır.

Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Balık Hali 68 dönüm arazi üzerine 12.000 metrekare kapalı alana 5.000 metrekare üstü kapalı satış yerine sahiptir. Müdürlüğümüz tüm personeli ile esnafın satış alanlarının yeniden yapılanması, korsan taşıyıcıların önlenmesi, taşıma ücretlerinin Gelir Müdürlüğünce tahsil edilmesi, haksız rekabetin ortadan kaldırılması, İzmir Balıkçı İş Adamları Derneği ve Balık Hali'nde faaliyette bulunan kooperatiflerin yetkilileri ile uyum içinde çalışarak esnafın talep ve isteklerinin zamanında yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür. Ayrıca bu çalışmalar neticesinde belediyemizin gelir kalemlerinden olan belediye payı (Rüsum) ve taşıma ücretlerinin de sağlıklı bir şekilde alınmasını sağlar.



İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı; 2012 yılı içerisinde Balık Hali'nde bir dizi yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

- Alıcı esnaf için yeni bir giriş kapısının, kulübesinin yapılması ve faaliyete geçirilmesi
- Alıcı esnafın otopark düzenlenmesinin yapılması
- Araç yıkama biriminin otomasyona alınması
- Satış sahası çatı saçlarının kısmen yenilenmesi (130 metrekare)
- Ambar barkod sisteminin kurulabilmesi için altyapının hazırlanması
- Ana giriş kapı kulübesinin revizyonun yapılması
- Su deposunun hidrofor sisteminin tamamen yenilenmesi
- Satış alanları ve hal içerisindeki yollardaki göçük kısımların kısmen giderilmesi
- Ana binanın temizlenerek boyanması ile daha iyi bir görünüme kavuşması
- Tarım İl Müdürlüğü yetkilileri için oda düzenlenerek denetimin sürekliliğinin sağlanması
- Sahada balık satış alanlarının tekrar düzenlenmesi
- Binek tipi zemin temizleme aracının faaliyete geçirilerek hal sahası temizliğinin daha etkin biçimde yapılması
- Hal sahasında, kapalı ve açık alanlarda kullanılan tüm çöp toplama konteynirlerinin yenilenmesi (25 adet metal, 12 adet plastik)

2012 yılı içerisinde hale giren ve çıkan balık miktarı 39.163.278 kg olarak gerçekleştirilmiştir. İmha miktarı 1.647.899 kg' dır ve bu miktarın tamamına yakını yemlik olarak çıkış yapılan balık oluşturmaktadır. 2012 yılı boyunca balık halinden çıkan tahakkuka esas su ürünleri 180.720.400 TL, tahsilata esas su ürünleri ise 153.736.400 TL olarak gerçekleşmiştir. 2012 yılı rüsum hedefimiz 1.300.000,00 TL olmakla beraber, 2012 yılı toplamında aldığımız rüsum değeri 1.537.364, 00 TL olarak gerçekleştirmiştir.

Performans Hedefi 2.1.7.1: Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin arttırılması

Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Proje; İnsan, hayvan ve çevre sağlığının korunması ile hayvan nüfusunun kontrol altına alınmasını kapsamaktadır.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; 2012 yılında Şube Müdürlüğümüze bağlı birimlerimizde; 5301 sahipli (1 Mayıs 2012'den sonra, sahipli hayvanlara yönelik işlemler yapılmadı) ve sahihsiz hayvanın muayenesi yapılmıştır. Ayrıca Veteriner İşleri Şube Müdürlüğümüze bağlı birimlerimizde; 1282 kedi, 1618 köpeğin; paraziter tedavisi, kuduz aşısı, kısırlaştırma ve rehabilitasyonu da yapılmış olup, küçük hayvan polikliniğimizde kısırlaştırma operasyonu dışında 150 hayvana sağaltım amaçlı farklı operasyonlar uygulanmıştır. Ayrıca toplam 3310 doz kuduz aşısı uygulanmış olup ilçe belediyeleri tarafından bakımevlerimize getirilen sokak köpeklerinin 1006 tanesi; tedavi, kısırlaştırma ve rehabilitasyonunun tamamlanmasının ardından mevzuat gereği alındığı ortama bırakılmak üzere getiren ilçe belediyelerine teslim edilmiştir.

Sasalı Doğal Yaşam Parkı'nın Geliştirilmesi

İzmir Doğal Yaşam Parkı'ndaki hayvanların bakım ve beslenmesi, hayvan çeşitliliğinin ve sayısının artırılması. Mevcut hayvanların yaşamının devam ettirilmesi ile üremelerinin sağlanması, biyoçeşitliliğin korunması, doğa ve yaban hayata katkı sağlanması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; İzmir Doğal Yaşam Parkı Eğitim, Klinik, Barınak, Mutfak ve Atölye birimleri hayvanların beslenmeleri, refahları, üremeleri ve sayılarının arttırılması, doğal hayatın korunması ile ilgili eğitimler düzenlemesi konularında görevlerine devam etmişlerdir.

Tanıtım amaçlı olarak İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda Kareler isimli fotoğraf yarışması için başvurular başladı. İzmir Doğal Yaşam Parkı'na ilk kez kar yağdı. İzmir fil başta olmak üzere pek çok yaban hayvanı ilk kez karla karşılaştılar. Bu görüntüler yazılı ve görsel medyada geniş yer buldu.

İzmir filin ilk doğum günü İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı Sayın Aziz Kocaoğlu, İzmirli ve medya mensuplarının katıldığı bir törenle kutlandı.

İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda ilk kez bir boz ayı dünyaya geldi. Doğumdan 2 ay sonra dış alana çıkarılan yavru ayı ziyaretçilerden büyük ilgi gördü. Yapılan anketle 5 aylıkken ismi Duman olarak belirlendi.



2012 yılında da İzmir Büyükşehir Belediyesi Doğal Yaşam Parkı, adeta bir rehabilitasyon merkezine dönüştü. Tedavi için getirilen yaralı, hasta ve tedaviye muhtaç vahşi hayvanlar, burada veteriner hekimler ve uzman personel tarafından gösterilen yakın ilgi ve bilimsel tedavi yöntemleriyle kısa sürede sağlığına kavuşturulup yeniden doğal hayata kazandırıldılar.

İzmir Doğal Yaşam Parkı'ndan kareler fotoğraf yarışması sonlandı. Dereceye girenler açıklandı. İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda Kareler

İsimli fotoğraf yarışması ödül töreni ve dereceye giren fotoğrafların sergisinin açılışı yapıldı.



Cumhuriyet Halk Partisi Genel Başkanı Sayın Kemal Kılıçdaroğlu ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı Sayın Aziz Kocaoğlu ile beraberindeki konuklar İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı gezdiler.

2012 yılında yurtdışından stajyerlerimiz oldu. Devlet desteğiyle meslek edinerek hayata atılmaya hazırlanan Alman gençler, İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda staj gördüler. Burada uzman personel eşliğinde eğitim alan gençler temizlikten, hayvan bakımına kadar en zorlu görevlerde çalıştılar.



İzmir Doğal Yaşam Parkı ailesine katılan iki yeni vaşak, bu türün İzmir'deki ilk temsilcileri oldu.



İzmir Büyükşehir Belediyesi, İzmir Doğal Yaşam Parkı ailesini Afrika pengueni, su samuru ve tembel ayılarla büyümeye hazırlıklarına başladı. İlk etapta bu hayvanlar için barınak yapımı için proje çizimleri yapılırken, uluslararası bağlantılara geçilerek hayvan temini çalışmalarına başlandı.

2010 yılında Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumları Birliği'ne (EAZA) tam üye olan İzmir Büyükşehir Belediyesi Doğal Yaşam Parkı, EAZA konseyinde söz sahibi oldu. İzmir'in ünlü zürafası Efe, Güney Afrika'dan getirilen dişi zürafa Zarife ile buluştu.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Doğal Yaşam Parkı'nın emektar zürafası Efe, artık yalnız değil. Üç yıl önce Güney Afrika Cumhuriyeti'nden getirilen dişi zürafa Zarife, artık gelişim sürecini tamamlayarak bir yetişkin haline gelince, Efe ile aralarındaki engeller kaldırılarak bir araya gelmeleri sağlandı.



İzmir Doğal Yaşam Parkı, 2012 yılında da doğal hayatta yaralanan ve tedaviye ihtiyacı olan hayvanların Park'a ulaştırılması ile onların tedavilerini üstlendi. Benzer bir talihsizliği yaşayan ve İstanbul üzerinde uçarken yere düşen bir "büyük orman kartalı" İzmir Büyükşehir Belediyesi Doğal Yaşam Parkı'nda tedavi edilerek sağlığına kavuşturuldu.

İzmir Doğal Yaşam Parkı'ndaki Çocuk Hayvanat Bahçesi'nde dünyaya gelen minik tay, görenleri kendine hayran bıraktı. En fazla 140 cm boya ulaşabilecek pony cinsi ata "Prens" ismi verildi.



Türkiye'de doğan ilk fil yavrusu olan İzmir fil, doğduğu günden beri güvenlik amacıyla babası Winner ile yan yana getirilmemişti. Yan yana getirilmeleri için en uygun zaman beklenmişti. Nihayet 3 filin yan yana gelmesiyle Türkiye'nin ilk fil ailesinin bireyleri yan yana gelmiş oldular.



Luna ve İmbat, 2003 yılından bu yana İzmir'de yaşayan iki kardeş Bengal kaplanı. Oscar ise 2009 yılında bir sirkten alınarak Park'a getirildi. Bu 3 kaplanın sağlıklı olarak yan yana gelmeleri için uzun bir adaptasyon sürecine ihtiyaç vardı. Yılın son ayında bu 3 kaplan başarıyla yan yana getirildiler. 2011 yılı sonunda inşasına başlanılan Halka Kuyruklu Lemur ve Vaşak barınağı inşaatları tamamlandı. Papağan barınağına şelale ve havuz inşa edilirken diğer barınaklarda da düzenlemeler yapıldı. 2012 yılında da pek çok yaban hayvanından yavru alındı.

Yard. Doç. Dr. Yüksel Batur'un yönetmenliğini üstlendiği TRT Belgesel kanalı için çekilen Sıkı ve Yaban Dostluklar isimli belgeselin çekimleri İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda yapıldı. Belgesel 4 bölüm halinde TRT Belgesel kanalında yayınlandı. TRT Okul kanalında yayınlanan "Ben Yaparım" isimli programın bir bölümünün çekimleri İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda gerçekleştirildi. İki tiyatro sanatçısı bir hafta boyunca hayvan bakıcısı eğitimi alıp saha da görev yaparak hayvan bakıcılığı konusunda izleyicileri bilgilendirdiler. İzmir Doğal Yaşam Parkı'nın insanlar dışında konukları da oldu. Kirpiden, çeşitli yılan ve kertenkele türleri ile pek çok kuş türü İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı ziyaret ettiler İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı ziyaretçilerin daha rahat gezmeleri ve bilgi edinmeleri amacıyla alana yerleştirilen bilgi tabelalarında yenileme ve güncellemeler tamamlanarak yeni tabelalar yerlerine konuldu.



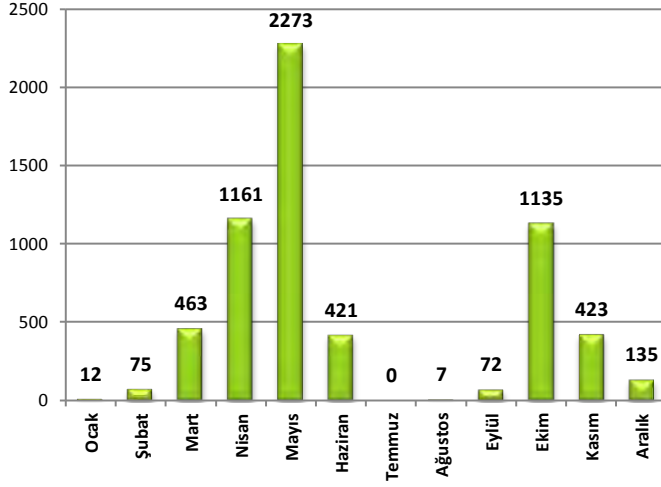
Hayvanlarımızın barınaklarında daha iyi vakit geçirebilmeleri, ziyaretçilerimizin de daha iyi bir hayvanat bahçesi deneyimi kazanmaları amacıyla barınak koşullarında iyileştirme ile hayvanlar için davranış zenginleştirme çalışmalarına devam edildi. İzmir Doğal Yaşam Parkı ile iletişime geçerek Park'a grup halinde gelen engelli konuklarımıza akülü gezi aracımızla hizmet vermeye başladık. Bireysel olarak gelen engelli ve yaşlı konuklarımıza da Park içerisinde ücretsiz tekerlekli sandalye temin edilmektedir.



İzmir Doğal Yaşam Parkı içerisinde bitkilendirme ve peyzaj çalışmalarına devam edilirken ilgili barınak girişlerine ağaçtan hayvan heykelleri yerleştirilirken, barınak önlerine bitki heykelleri yerleştirildi.

İzmir Doğal Yaşam Parkı internet sayfasından randevu olan her yaşta ziyaretçi ve grup için, özellikle çocukların yaşlarına göre farklılık gösteren eğitim ve etkinlik programları Eğitim Birimi tarafından 2012 yılında da uygulandı. Toplamda 207 eğitim ve etkinliğe 6177 kişi katılım gösterdi. Ayrıca İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda görev yapan personel de uygulamalı eğitimlere katıldı.

Eğitim ve etkinliklere katılan ziyaretçilerin toplam sayıları



İzmir Doğal Yaşam Parkı'nın hayvan sayısı ve tür çeşitliliği arttırılmaya çalışılırken, doğada yaralanan hayvanlar tedavi edilip yeniden doğal hayata bırakıldılar. Doğaya dönemeyecek durumda olanlar ise barınaklarımızda yaşatılmaya devam edildi. İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda 2012 yılının Ocak ayında 119 olan tür sayısı Aralık ayında 121 türe yükselmiştir. Hayvan sayısı ise 1170 adetten 1189 olmuştur. Üretilen hayvan sayısı yıl sonunda 95'e ulaşmıştır. 2012 yılında İzmir Doğal Yaşam Parkı Kliniğinde 68 farklı türde 294 yaban hayvanı tedaviye getirilmiş 101 yaban hayvanı tedavi sonrası doğaya kazandırılmış 93 yaban hayvanı barınaklarımızda yaşatılmış 100 yaban hayvanı ise hayatını kaybetmiştir.

İzmir Doğal Yaşam Parkı 2012 yılında da ziyaretçilerin yoğun ilgisiyle karşılaştı. 762.331 kişinin ziyaret ettiği Park'ın toplam ziyaretçi sayısı 3.100.239'a ulaştı.

İzmir Doğal Yaşam Parkı 2012 yılı ziyaretçi sayıları

2012	Tam	Öğrenci	Ücretli Toplam	Ücretsiz				Ücretsiz Toplam	Genel Toplam
				0-6 Yaş	Öğrenci	Görevli Öğretmen	Diğer		
Ocak	14.263	9.161	23.424	3.653	131	26	4	3.814	27.238
Şubat	22.335	10.723	33.058	13.422	1.559	24	0	15.005	48.063
Mart	33.758	16.376	50.134	12.055	1.486	134	123	13.798	63.932
Nisan	47.667	32.529	80.196	17.528	8.764	913	134	27.339	107.535
Mayıs	39.764	26.108	65.872	20.131	17.532	1.115	467	39.245	105.117
Haziran	25.284	15.598	40.882	17.877	4.700	276	228	23.081	63.963
Temmuz	19.289	10.445	29.734	10.724	2.927	50	15	13.716	43.450
Ağustos	32.557	15.128	47.685	24.751	1.207	4	0	25.962	73.647
Eylül	35.670	15.440	51.110	25.043	383	27	40	25.493	76.603
Ekim	41.497	18.059	59.556	24.551	2.857	95	486	27.989	87.545
Kasım	22.619	8.943	31.562	8.404	1.694	128	1.292	11.518	43.080
Aralık	10.881	6.757	17.638	3.066	403	42	1.009	4.520	22.158
Toplam	345.584	185.267	530.851	181.205	43.643	2.834	3.798	231.480	762.331

Ziyaretçi Sayısı (2008 dahil)	2008	250.000
	2009	697.580
	2010	608.440
	2011	781.888
	2012	762.331
	Toplam	3.100.239

Ziyaretçi Ortalaması (2008 hariç)	2008 (1 ay)	250.000
	2009	58.132
	2010	50.703
	2011	65.157
	2012	63.528
	Tüm	59.380

İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda ilgili birimlerce yürütülmekte olan faaliyetler 2013 yılında da yürütülmeye devam edecektir.

Koruyucu hekimlik çalışmalarına devam edilerek hayvanların refahı ve yaşam koşullarının daha iyi olması konusunda çalışmalar yapılacaktır.

Eğitim ve etkinliklere devam edilecek. Eğitim ve etkinliklerin sayılarında arttırma yapılmaya çalışılırken, içeriklerinde güncellemeler yapılacaktır. Ayrıca eğitim ve etkinliklerin okullara daha fazla duyurulması için gerekli tanıtım yapılacaktır.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması

Hedef 2.1.7

Performans Hedefi 2.1.7.2: Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Tahtalı Havzasında Arıcılık ve İpekböcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması

İzmir ili Menderes ilçesi sınırları içinde bulunan köylerde Tahtalı Baraj Havzasının korunması ve ekonomik katkı sağlamak için mevcuttaki arıcıların desteklenmesi ve ipek böcekçiliği yetiştiriciliği için gerekli altyapının hazırlanması.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

teknik danışmanlık desteği oluşturulmuştur. İZSU' da bal ormanı projesi (Tahtalı Barajı Mutlak Koruma Alanı ağaçlandırma sahasının bal ormanı olacak şekilde zenginleştirilmesi) konusunda toplantı yapılmıştır. Kemalpaşa Gökyaka Köyünde teknik danışmanlık hizmetimiz ve çalışmalar devam ettirilecektir.

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı; 2012 yılında Kemalpaşa Gökyaka Köyünde 10 çiftçiye eğitim verilerek,

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Yeşil Alanları Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması

Hedef 2.1.8

Performans Hedefi 2.1.8.1: Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması

Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlenmesi

Mevcutta bulunan kültür sosyal alanlarının revize edilerek halka hizmet açısından daha etkin kullanılabilir hale getirilmesi.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri

Mevcutta bulunan kültür sosyal alanlarının revize edilerek halka hizmet açısından daha etkin kullanılabilir hale getirilmesi.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Yapısal düzenleme çalışmaları tamamlandığında yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; Proje çalışmamız tamamlanmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; 2012 yılında yapım çalışmalarına başlanan Hasanağa Bahçesi Düzenlenmesi projesi kapsamında 1352 m yürüyüş yolu, 1063 m bisiklet yolu, 765 m² çocuk oyun alanı, 914 m² kondisyon alanı, 1165 m² kaykay alanı, 2 adet basketbol sahası yenilenmesi, 1 adet duvar tenis kortu yenilenmesi, 1 adet tenis kortu, 46 araçlık otopark, 38 m² wc binası ve yeşil alanların sulama tesisatları ile aydınlatma sistemi yapılacaktır. Engelli kullanımına uygun olarak revize edilen proje 2013 yılında tamamlanacaktır.



Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Uygulama projeleri ve ihale aşaması tamamlandıktan sonra yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; Kurum görüşlerine göre avan proje tadilat çalışmaları tamamlanmıştır. Üst geçit statik projeleri tamamlanmış olup çevre düzenleme projeleri Kurula gönderilmiştir. Alan birinci derece arkeolojik SİT alanı olduğu için bir üst Kurula görüş yazısı yazılmıştır. Kuruldan gelen karar değerlendirilerek Anıtlar ve Müzeler Genel Müdürlüğü'nden gelen rapor doğrultusunda proje tadilatı çalışmaları devam etmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; 1. Derece sit alanında olduğundan, proje çalışmaları için kurul onayları beklenmiştir. Proje çalışmalarından sonra yapımına başlanılacaktır.

Susuzdede Parkı Düzenlemeleri

Kent içerisinde seyir terası konumunda bulunan mevcut park alanının revize edilerek düzenlenmesi.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; Proje çalışmaları devam etmektedir. Kıyı düzenleme projesi kapsamında değerlendirilmesine karar verilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Proje çalışmalarından sonra yapımına başlanılacaktır.

Yeşildere Rekreasyon Alanı

Vezirağa heyelan bölgesinin düzenlenmesi yapılarak rekreasyon alanı oluşturmak. çağdaş bir kentsel tasarım anlayışı ve peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda yeşil alan tasarım ve uygulamalarının yapılarak kentin yaşanabilirliğini ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Proje ve ihale aşaması tamamlandıktan sonra yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; Konak tünelleri ve Yeşildere-Buca bağlantı yolunun proje alanımız içinde kalması sebebiyle proje çalışmasına başlanamamıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Projenin çalışma alanının karayolları Konak tünelleri çıkış ağzına denk gelmesinden dolayı proje çalışmaları tamamlanamamış olup, yapımına proje tamamlandıktan sonra başlanacaktır.

Kıyı Düzenlemeleri

Sahil kesiminde bulunan ve yoğun kullanıma sahip kısımlarda düzenlemeler yapılması ve mevcut alanların revize edilmesi. Kıyı kesimlerin düzenlenerek görsel zenginliğin artırılması.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Kent geneli bakım sorumluluğumuzdaki kıyı şeridi boyunca mevcut yeşil alanlarımızda rutin bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; Kıyı Düzenleme çalışmaları kapsamında hazırlanan **İZMİRLİLERİN DENİZLE İLİŞKİSİNİ GÜÇLENDİRME PROJESİ: İZMİR/DENİZ PROJESİ** Mavişehir'den İnciraltı Kent Ormanına kadar yaklaşık 40 km'lik bir alanı ele almaktadır. Kentlinin denizle olan ilişkisini yeniden, farklı şekillerde

kurmaya ve bu ilişkiyi güçlendirmeyi amaçlayan proje İzmir'in tasarım ve yenilik (inovasyon) kenti olması vizyonundan beslenmekte ve İzmirliğin yaşam kalitesi değerlerine sahip çıkarak, bunları geliştirmeyi hedeflemektedir. İzmirliyle anket yapılarak mevcut kıyı kullanımlarını nasıl değerlendirdikleri ve beklentileri konularında görüşleri alınmış ve çalışma alanı içinde yaklaşık 4896 kişiyle yüzyüze görüşme gerçekleştirilmiştir.

2012 yılı içinde yapılan toplam 12 tasarım forumuna farklı disiplinlerden uzmanlar katılmış, iç körfezin yeniden düzenlenmesinde yönlendirici olacak stratejik öneriler, tasarım ve uygulama esasları tartışılmış ve paylaşılmıştır. Bu kararların derlendiği **İZMİRLİLERİN DENİZLE İLİŞKİSİNİ GÜÇLENDİRME PROJESİ TASARIM STRATEJİSİ RAPORU** tarafımızca hazırlanmış ve Akdeniz Akademisi Müdürlüğü tarafından basımı yapılmıştır.

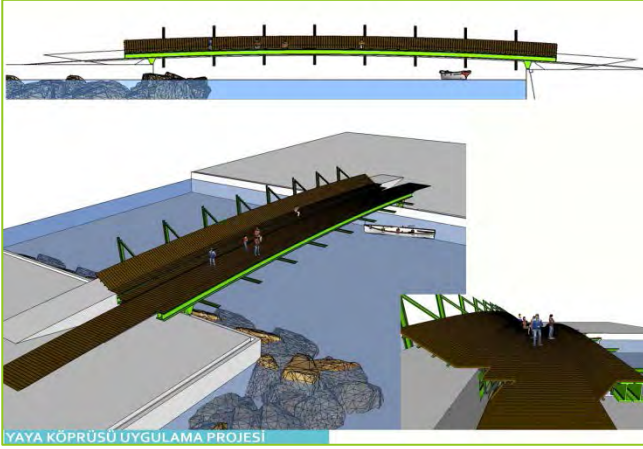
Proje, İstanbul Kültür Sanat Vakfı tarafından 13 Ekim 2012 - 16 Aralık 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen İstanbul Tasarım Bienalinde yer almış ve kurgusu ve katılımcı duruşu ile büyük ilgi uyandırmıştır.



İzmirliğin deniz ilişkisini güçlendirmek için geliştirilecek tasarım projeleri üç ayrı düzeyde kurgulanmıştır. Birinci düzeydeki proje iç körfezin kullanımını dönüştürecek ve bir gösteri mekânı olarak kullanılmasını sağlayacak düzenlemeleri içermektedir. İkinci düzeydeki projeler tanımlanmış olan 4 kıyı bölgesinin bir yer olarak anlam kazanmasını ve çevre kalitesinin niteliğini artırmayı amaçlayan tasarım projeleridir. Üçüncü düzeydeki projeler kentlilerin kıyıya inmeden denizle görsel olarak ilişki kurmasını geliştirecek kent terasları ya da balkonları oluşturmayı sağlayacak tasarım projeleridir.

Strateji raporundaki ilkeler ve anket sonuçlarından ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Mavişehir-İnciraltı kent ormanı arasındaki sahil şeridinin tasarımına yönelik fikir projeleri geliştirilmiştir. Fikir projelerini esas alan uygulama projeleri ise belediyemiz bünyesinde Tarihi Havagazı Fabrikasında oluşturulan çalışma ofisi tarafından hazırlanmaktadır. Uygulama projeleri tamamlandıkça imalatına yönelik ihale süreci başlayacaktır.

Hazırlanmakta olan projeler; kentlinin kıyıyı kullanım biçimini ve algılayışını değiştirecek yeni düzenlemeleri; sahil şeridi boyunca yaya ve bisiklet devamlılığını sağlayacak uygulamaları; kıyıya özgü yeni kentsel mobilya ve donatıları; bitkisel peyzajın yenilenmesini ve kıyıya özgü aydınlatma tasarımının yapılması konularını kapsamaktadır.



YAYA KÖPRÜSÜ UYGULAMA PROJESİ



ÖNERİ PROJE GÖRSELLERİ

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Kıyı düzenlemeleri kapsamında Alaybey-Bostanlı İskelesi arası 3690 metre uzunluğunda kronman yenilenmesi yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır. Mavişehir- İnciraltı kıyı düzenleme çalışmalarının projelerinin tamamlanmasından sonra yapım aşamasına geçilecektir.

Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Büyükşehir belediyesi yetkisi dahilinde bulunan yeşil alanlarda planlama, tasarım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında bitki sağlığını korumaya yönelik uygun mücadele yöntemlerini de göz önünde bulundurularak; gerekli alanların revize edilmesi ve kente yeni yeşil alanların kazandırılması.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; 2012 yılında; metropol sınırları içerisinde; cadde, meydan, refüj, kavşak ve parklar olmak üzere gerek mevcut alanlarda revize çalışmaları kapsamında; gerekse 138.254 m² kente kazandırılan yeni yeşil alanda düzenleme çalışmaları yürütülmüş olup; 19.651 adet ağaç, 178.650 adet çalı, 4.153.086 adet yer örtücü&mevsimlik&sarılıcı, 33.379 adet soğanlı bitki dikimi gerçekleştirilmiş ve 97.788 m²lik alana da çim uygulanmıştır.

2012 Yılı Hemşehri İletişim Merkezi ve Muhtarlar Masası'ndan Gelen Talepler:

Talep Durumu	Talep Sayısı
İlgili Birime Aktarılanlar	24
Olumlu Değerlendirilenler	742
Olumsuz Değerlendirilenler	136
Konusu Sebebiyle Bilgilendirilenler	292
Toplam	1.194

Fidanlıklarda Yapılan Faaliyetler: Kent içerisinde yer alan 3 adet fidanlığımızda (Fırat, Kentbahçe, Güzelbahçe) yapılan bakım çalışmaları kapsamında 1.114 adet ağaç, 56.154 adet çalı, 17.912 adet yer örtücü bitki, 12.257 adet sarılıcı bitki, 10.200 adet mevsimlik çiçek, 364 adet iç mekan bitkisi üretilmiş olup; çeşitli türlerden oluşan 17.995 adet ağacın; 66.791 adet çalı bitkisinin ve 200.743 adet mevsimlik çiçeğin saksısı değiştirilmiştir. Yaprak döken ve dökmeyen türlerden oluşan 29.500 adet ağaca da gübre takviyesi yapılmış ve çim uygulamasında kullanılmak üzere 182 kamyon kapaklık toprak; mevsimlik ve yeni dikim alanlarında toprağa karıştırılarak kullanılmak amacıyla 60 ton kompost üretilmiştir.



Budama Ekibi Çalışmaları: Alsancak, Buca, Balçova, Bayraklı, Bornova, Gaziemir, Güzelbahçe, Hatay, İnciraltı, Konak, Mustafa Kemal Sahil Bulvarı, Narlıdere, Sahilevleri gibi bölgelerimizde; piknik alanları, kent ormanları, parklar, koruluk ve ağaçlandırma sahaları, otoyol kavşakları, ana cadde ve bulvarlar olmak üzere kent geneli mevcut alanlarımızda bulunan rutin ağaç ve çalıların yanı sıra; okul, hastane gibi Kamu Kurum Kuruluşları ve bununla birlikte özel mülkiyette bulunan ağaçların; talep ve ücret karşılığında bitki budamaları kapsamında; yıl boyu süren çalışmalarda gençleştirme, taç budaması, kuru dal temizliği, tehlike arz eden ağaçlarda yağmurdan ve rüzgardan kırılan-devrilen kısımların; enerji hatlarına girmiş dallarının budanması gibi yapılan çalışmalarda; çeşitli ağaç türlerinden oluşan toplam; 42.702 adet ağaç budanmıştır.



Araç Sevk Amirliği: 2012 yılında çalışma alanlarımıza ihtiyaç duyulan her türlü nakliyat işlemleri 132 adet araç ile Araç Sevk

Amirliği tarafından karşılanmış olup; bunun yanı sıra çöp, budama artıklarının toplanması ve arazözle sulama çalışmaları düzenli olarak yürütülmüştür.

Sihhi Tesisat Çalışmaları: Kent geneli alanlarımızda sulama konulu arıza giderilmesi, tesisat döşenmesi ve bakımlarının yapılması çalışmaları sihhi tesisat ekipleri tarafından yürütülmüş olup; 49.270 metre damlama sulama ve 72.885 metre elle sulama tesisatı döşenmiştir.

Havuz Ekibi Çalışmaları: Kent geneli bakım sorumluluğumuzda bulunan 53 adet süs havuzunun bakım çalışmaları havuz ekibi tarafından gerçekleştirilmiş olup; yıl içerisinde 168 adet havuzda temizlik; 96 adet havuzda elektrik işleri (tesisat, onarım, aydınlatma, pano, vb.) 44 adet havuzda motor-pompa montaj ve demontajı, 12 adet havuzda derin kuyu pompa değişim işlemi yapılmıştır.

İnşaat Ekibi Çalışmaları: Çalışma alanlarımızda yapısal onarımlar kapsamında; 280 m³ kum ve 470 torba çimento kullanılarak; 300 m. çim bordürü, 200 m bordür taşı, 100 m² kilit parke, döşenmiş, bunun yanı sıra; müdahale gerektiren yapısal eksiklik durumunda parke taşı ve bordürler de onarılmıştır.

Atölye Çalışmaları: Fırat Fidanlığı içerisinde Demirhane, Marangozhane ve Boyahane Bölümlerinden oluşan atölyemizde; kentsel donatı elemanları için üretim ve uygulama programları hazırlanarak 2012 yılı içerisinde; 80.000 adet herak, 50.000 adet herak çitacı, 20.000 adet gergi ve 25.000 adet parsel kazığı üretimi yapılmış, 268.940 kg. odunun (7.684 çuval) çuvalanarak Kültür ve Sosyal İşler aracılığı ile ihtiyaç sahiplerine dağıtımı sağlanmış, gezici tamir ve kaynak ekibimiz tarafından alanlarımızdaki donatı eksiklikleri giderilmiştir. Çalışma alanlarımıza; 31 adet çocuk oyun grubu, 334 adet bank, 341 adet çöp kovası, 41 adet piknik masası, 64 adet salıncak, 35 adet tahterevalli, 14 adet kaydırak, 21 adet kondisyon aleti yerleştirilmiştir.



Karayolları Kavşakları: Karayolları Genel Müdürlüğü ile imzalanan protokol kapsamında sorumluluğumuza devredilen; Balçova, Narlıdere, Limontepe, Uzundere, Gaziemir, Buca, Dokuz Eylül, Otoyol, Pınarbaşı, Otogar, Sanayii, Ege Üniversitesi, Bayraklı, Onur Mahallesi, Karşıyaka, Körfezkent, Çiğli, Atakent, Atatürk Organize Sanayii Kavşakları ve Bornova Viyadüğü olmak üzere; toplam 2.073.072 m² yeşil alana sahip 20 adet kavşak ve kavşak kollarında düzenli temizlik ve bakım çalışmaları yapılmış; Atakent, Buca, Pınarbaşı, Bayraklı, Otoyol, Bornova Köprülü Kavşağı ve Ege Üniversitesi Bornova Viyadüğü'nde egzoz dumanlarına dayanıklı, nefes aldırıcı ve kentin yeşil dokusunu artıran başta çam olmak üzere farklı türlerde; 8.208 adeti ağaç,

6.333 adeti çalı ve 4.078 adeti yer örtücü ve sarılıcı bitki olmak üzere toplam; 18.619 adet bitki dikimi gerçekleştirilmiş ve 8.820 m²'lik alana çim uygulanmıştır.

Mevsimlik Çiçek Uygulamaları: Toprakta gelen, her şeyden çok üreticimiz kokan, emek kokan; Bayındır ve Urla-Bademler Üretici Kooperatiflerine bağlı üreticilerden alımı yapılan; ipek, kadife, ateş çiçeği, pervane, vapur dumanı, begonya, rutbeyka, petunya, melampodyum, medine düğmesi, zinya gibi türlerden oluşan yazlık ve menekşe, aslanagözü, bellis papatyası, çuha çiçeği, Ankara nergisi, godetya, çin karanfili gibi türlerden oluşan kışık mevsimlik çiçeklerin alanlara dikimleri gerçekleştirilmekte böylece; her daim bizlere baharı anımsatarak, alanlarımızı süslemektedirler.



Stand Düzenlemeleri ve Bitki Dağıtımı: Bitki, farklı materyal ve donatı elemanları tasarımları ile stand düzenleme çalışmaları yapılmış ve fuarlara katılım sağlanmıştır. Bunun yanı sıra; üretici kooperatiflerinden alımı yapılan, Anavatani Türkiye olan; Akdeniz'le özdeşleşen ve kışa dayanıklı bir çiçek türü olarak bilinen sardunya çiçeğinin İzmir Enternasyonal Fuarı süresince dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Şantiye Çalışmalarından Örnekler:



Konak Şelaleli Park; 1.300 m²'de 24 adet ağaç, 340 adet çalı, 1116 adet yer örtücü mevsimlik soğanlı sarılıcı dikimi yapılarak 160 m² çim uygulanmıştır.

Uzundere TOKİ Konutları; 50.000 m² yeşil alanda 991 adet ağaç, 4.139 adet çalı, 46.940 adet yer örtücü mevsimlik çiçek dikimi yapılarak 25.420 m² çim uygulanmıştır.

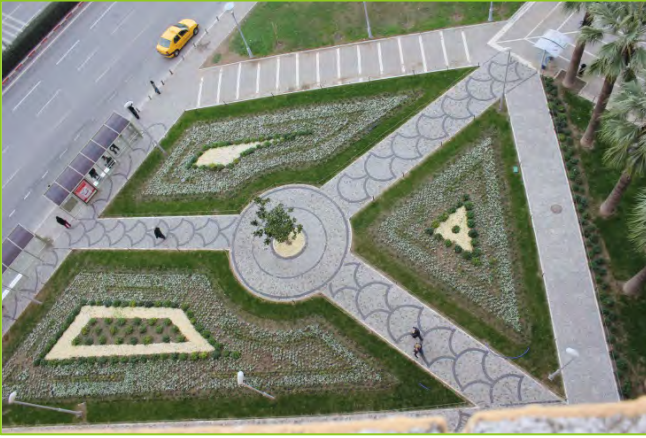
Çiğli Aktarma İstasyonu; 25.000 m²'de 13 adet ağaç, 10 adet çalı, 5.075 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

Nafiz Gürman Parkı; 1.767 m² yeşil alanda 87 adet ağaç, 266 adet çalı, 6.264 adet yer örtücü bitki dikimi yapılarak 1.000 m² çim uygulanmıştır.

Pınarbaşı Tarihi Hamamı; 117 m² yeşil alanda 5 adet ağaç, 371 adet çalı dikimi yapılmış ve çim uygulanmıştır.



Ege Üniversitesi Metro Hattı; 5.000 m² de 121 adet ağaç, 307 adet çalı dikimi yapılmıştır.



Konak Vergi Dairesi Yanı Parkı; 2.904 m² de 1 adet ağaç, 1.630 adet çalı, 6.720 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmış ve çim uygulanmıştır.



Evka 3 Metro İstasyonu; 5.000 m²'de 310 adet ağaç, 2.080 adet çalı, 52.398 adet mevsimlik çiçek, 1.452 adet soğanlı bitki dikimi yapılarak 750 m² çim uygulanmıştır.

Bitki Koruma ve Bitki Besleme Faaliyetleri: Çam Kese Böceği Mücadelesi metropol sınırlarımız içerisinde; ciddi bir çam ağacı zararlısı olan; çam ağaçlarında kurumalara ve insan bünyesinde alerjik reaksiyonlara yol açan çam kese böceklerine (*Thaumetopoea pityocampa*) karşı en etkili mücadele türü olan mekanik mücadele yöntemi ile (çam ağaçları üzerindeki tırtıl keselerinin uzatmalı dal makası ile kesilip alınması, toplanan keselerin yakılarak veya ezilerek imha edilmesi) başta okul, hastane, sağlık ocağı bahçeleri olmak üzere uygulamalar yapılmış olup; 2012 yılı içerisinde Eylül-Kasım ayları arasında 51 adet delta tipi feromon tuzağından toplam 3.233 adet kelebek yakalanmış, İzmir genelinde 169 ayrı noktada 2 tekerrürlü ilaçlama ve 61 noktada kese kesimi yapılmıştır.



Palmye Kırmızı Böceği (*Rhynchophorus ferrugineus*) Seferihisar ve Menderes Belediyesine bağlı Özdere, Gümüldür, Ürkmez, Doğanbey ve Yoncaköy beldelerine yerleştirilen 45 adet İskandinav tipi feromon tuzağının rutin periyodik kontrolleri yapılmıştır. Kontroller yazın ayda 2, kışın ayda 1 kez yapılmaktadır. 2012 yılında tuzaklardan toplam 2.920 adet böcek yakalanmıştır. Toplam 74 adet ağacın imhası yapılmıştır. Ayrıca Urla ve Seferihisar Merkezde gözlem amaçlı asılan tuzaklar ayda 1 kez kontrol edilmiştir. Bulaşıklık olan beldeler Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında olmak üzere yılda 3 kez ilaçlanmıştır. İzmir Merkezde bulunan ağaçlar da koruma amaçlı ilaçlanmıştır.

Sasalı Doğal Yaşam Parkı, Tropik Merkez: Sasalı Doğal Yaşam Parkı'nda hastalık ve zararlı mücadelesinde kimyasal içermeyen ilaç uygulamaları yapılmıştır. Yıl boyunca yapılan ilaç uygulamaları arap sabunu+ispirto karışımı, yazlık yağ uygulamaları ve organik tarıma ruhsatlı ilaçlar kullanılmıştır. Ayrıca Tropik Merkezde unlu bit mücadelesi için predatör (*cryptoleamous montrozieri*) ve parazitoid (*leptomastix dactylopii*) salımı yapılarak başarı sağlanmış ve etkinlik kontrolleri yapılmıştır.

Fidanlıklarda (Fırat, Kent ve Güzelbahçe) Yapılan Bitki Koruma Mücadelemiz: Fidanlıklarımızda bulunan bitki türleri haftalık olarak kontrol edilmiştir. Her üç fidanlıkta da yer alan seralarda bulunan bütün üretim materyallerine koruyucu ve tedavi edici uygulamalar yapılmış olup; yıl içinde değişik türlerden oluşan

4.738 adet ağaç ve 148.690 adet çalıya, yazlık- kışık türler olmak üzere 600.000 adet mevsimlik çiçeğe, 355.588 adet yer örtücü bitkiye; 47.986 adet sarılıcı bitkiye; bakım ve koruma amacıyla program dahilinde ilaç uygulanmıştır. Diğer ilaçlamalar hastalık ve zararlı varlığına-yoğunluğuna göre uygulanmıştır.

Toptan Çözüm Projesi: İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulan; uygulamaları devam eden Toptan Çözüm Projesi ile kent genelindeki mahalle ve köylerdeki ihtiyaçlı bölgelerde eksikliği tespit edilen fiziki düzenleme ve alt yapı çalışmalarının giderilmesinin yanı sıra; Aliağa, Buca, Kemalpaşa, Çiğli, Gaziemir, Güzelbahçe, Karşıyaka, Foça, Kemalpaşa, ve Urla ilçelerinde proje kapsamında kentin en ücra noktalarına kadar ulaşılmış ve oluşturulan parklarla kentin yeşil dokusu artırılmıştır. Yapılan çalışmalarda toplam 15.350 m² yeşil alanda; 1.492 adet ağaç, 4.510 adet çalı, 13.778 adet yer örtücü, mevsimlik- soğanlı çiçek dikimi yapılmış ve 2.800 m² alana çim uygulanmıştır.



Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması

Büyükşehir belediyesi yetki alanlarında yeni rekreasyon alanı oluşturulması. Kentliye kent estetiği kapsamında yaşanabilir, modern ve sağlıklı bir çevre sunmak.

İlgili Birimler
Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Bşk.
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Kadifekale ve Bayraklı Ekrem Akurgal Yaşam Parkında çalışmalar yapılmıştır.

Ekrem Akurgal Yaşam Parkı; 52.600 m²'lik yeşil alana sahip Ekrem Akurgal Yaşam Parkı'nda alan hazırlığı çalışmaları yapılarak; 402 adet ağaç, 1.680 adet çalı, 9.560 adet yer örtücü ve sarılıcı bitki dikimi yapılmış ve 5.750 m²'lik alana çim uygulanmıştır.



Kadifekale; 420.000 m²'lik alana sahip Kadifekale'de; düzenleme çalışmaları devam etmiş olup; makina ile işlenerek alanlar dikime uygun hale getirilmiş; bitkilerin daha iyi gelişebilmesi amacıyla bahçe toprağı takviyesi yapılarak; 225 adet ağaç, 625 adet çalı dikimi yapılmıştır.

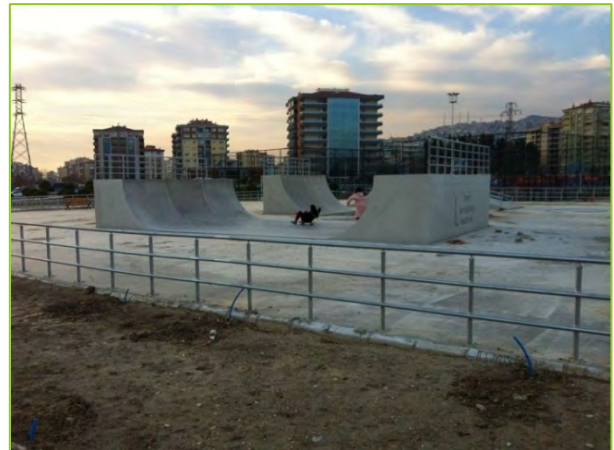


Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı; İlgili birimler talepte bulunduğu proje çalışmalarımız yapılacaktır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Proje kapsamında Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım yeşil alan düzenlemeleri yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır. Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım yeşil alan düzenlemeleri yapılması kapsamında 55.000 m² toplam arazi içerisinde; 2 adet basketbol sahası, 1 adet paten alanı, 1 adet kay kay alanı, 3 adet kondüksiyon alanı, 3 adet çocuk oyun grubu, koşu pisti ve oturma yerleri, seyir terası ve yeşil alan tesisatları yapılmıştır.



Bayraklı Parkı



Yüzbaşı İbrahim Hakkı



Yüzbaşı İbrahim Hakkı Oyun Alanı

Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri

Meydan ve kavşakların yeşil alanlarının düzenlenmesi. Şekil ve renk çalışmalarıyla estetik görünümün sağlanması.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Kent genelinde meydan, kavşak, cadde, ve refüjlerde bakım, onarım, düzenleme çalışmaları kapsamında 29.380 m² yeni yeşil alanda; 1.393 adet ağaç, 20.128 adet çalı, 18.745 adet yer örtücü-mevsimlik-soğanlı bitki dikimi yapılmış ve 3.150 m² alana çim uygulanmıştır.

İnönü Caddesi: 3.680 m² yeşil alanda; 1.088 adet ağaç, 1.487 adet çalı, 10.700 adet yer örtücü,mevsimlik,soğanlı çiçek dikilerek; 3.150 m² alana çim uygulanmıştır.

Sakarya Caddesi Yan Parseller: 500 m² yeşil alanda; 951 adet çalı, 960 adet yer örtücü bitki dikilmiştir.

Kent Ormanları

Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü kapsamında geniş kentsel yeşil alanların oluşturulması. 2017 yılına kadar 6.000.000 m²'de 250.000 fidan dikerek kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Kent içerisinde ve yakın çevresinde oluşturulan kent ormanları ve ağaçlandırma sahaları kent ekosistemi açısından önemli bir yere sahiptir. 2012 yılı içerisinde; Erzene, Bayraklı Emek Mahallesi ve Adatepe Ağaçlandırma Sahaları'nda 102.000 m²'lik yeni ağaçlandırma alanı daha kente kazandırılmış olup toplam; 4.723.796 m²'lik alana ulaşılmıştır. Mevcut ağaçlandırma sahalarında rutin bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesinin yanı sıra; Adatepe, Bademler, Bayraklı Emek Mahallesi, Çiğli Balatçık, Erzene, Ulukent ve Uzundere Ağaçlandırma Alanları'nda öncelikli olarak çam ve servi türlerinden oluşan toplam; 12.068 adet ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.



Ayakkabıcılar Sitesi Orta Refüj: 3.500 m² yeşil alanda; 105 adet ağaç, 390 adet çalı, 2.520 adet yer örtücü bitki dikilmiştir.



Altınyol Orta Refüj: 5.000 m² yeşil alanda; 16.389 adet çalı, 4.565 adet soğanlı çiçek dikimi yapılmıştır.

Karşıyaka Dudayev Bulvarı: 11.600 m² yeşil alanda; 416 adet çalı dikimi yapılmıştır

Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi: 5.100 m² yeşil alanda; 200 adet ağaç, 495 adet çalı dikimi yapılmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Meydan düzenleme proje çalışmalarının tamamlanmasından sonra yapımına başlanılacaktır.



Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği

2012 | FAALİYET
RAPORU



Performans Hedefi 3.1.1.1: Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Kamulaştırma Çalışmaları

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu yararının gerektirdiği hallerde trafik akışını rahatlatmak amacıyla yol ve kavşak, kentin yaşanabilir ve kentinin yaşam kalitesini arttırmak amacıyla otopark, yeşil alan ve park alanları, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliği gün yüzüne çıkarılması ve turizmimize katkı sağlaması açısından tarih parkı, kentimizin sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak amacıyla fuar alanı, vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye alanı, kentimizin yaşam kalitesini yükseltecek olan ulaşım yapısının oluşabilmesi için metro güzergahı, kentinin spor faaliyetlerini yapabilmeleri için spor tesis alanları, mezarlık ihtiyacını karşılayabilmek için yeni mezarlık alanı ve belediye hizmet alanında kalan, gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma işlemlerinin yapılmasıdır.



Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında tamamlanan ve devam eden kamulaştırma çalışmaları aşağıda yer almaktadır:

- 1-Karşıyaka Banliyö Güzergâhı Kamulaştırması
- 2-Agora Arkeoloji ve Tarih Parkı Alanı Kamulaştırması
- 3-Karşıyaka Şemikler İçi Bostanlı-Dedebaşı Bağlantı Yolu Kamulaştırması
- 4-Karşıyaka -Bayraklı Smyrna Girişi Kamulaştırması
- 5-Menderes Cumaovası Depolama Alanı Kamulaştırması
- 6-Karşıyaka Ordu Bulvarı Kamulaştırması
- 7-Buca Metro İnkılâp İstasyonu Kamulaştırması
- 8-Uzundere TOKİ Yolu Kamulaştırması
- 9-Eşrefpaşa Hastanesi Gelişme Alanı
- 10-Karşıyaka Mavişehir-Trenyolu Arası 20 mt.lik Yol Kamulaştırması
- 11-Hıfzısıhha-Yaşayanlar İlköğretim Okulu Arası 25 mt.lik Yol Kamulaştırması
- 12-Buca Huzurevi ile Yeşildere Ekspresi Bağlantı Yolu Kamulaştırması

13-Bornova Y. İbrahim Hakkı Caddesi Yol, Yeşil Alan, Otopark Alanı Kamulaştırması

14-Karşıyaka Anadolu Caddesi-Bostanlı Emlak Kredi Konutları Bağlantı Yolu

15-Karabağlar Refet Bele Mahallesi Yeşilyurt Mezarlığı içindeki doğu-batı istikametinden geçen 20 mt.lik yolun doğu ucundaki 24.50 mt.lik imar yolu ile birleştiği kavşakta kalan taşınmazların kamulaştırılması

16-Foça, Gerenköy Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

17-Menemen Koyundere Mezarlık Alanı Kamulaştırması

18-Bornova Rekreasyon Alanı (4 adet parsel)

19-Hafif Raylı Sistem Evka3 İstasyonu BHZ Alanı

20-Urla Yelaltı Mahallesi BHZ (İtfaiye Alanı) Kamulaştırması

21-Ülkü Sineması Üst Geçidi 12 mt.lik Yol Kamulaştırması

22-Ayavukla Kilisesi Çevre Düzenlenmesi Kamulaştırması

23-Gazemir 9 Eylül Mahallesi 10 mt.lik Yol Kamulaştırması

24-Foça Bağarası Mezarlık Alanı Kamulaştırması

25-Gürçeşme "Jeolojik Sakıncalı Alan" Kamulaştırması

26-Uzundere Çevre Yolu Yaklaşma Sınırı İçinde ve Yakınında Kalan Parsellerin Kamulaştırması

27-Kadifekale Antik Tiyatro Kazı Alanı Kamulaştırması

28-Memduhiye Yeşil Alan Kamulaştırılması

29-İmariye Mah Yeşil Alan Kamulaştırılması

30-Urla Katı Atık Transfer İstasyonu ile Ulaşım Yolu Kamulaştırması

31-Bayraklı Çiçek Mahallesi Yol ve Yeşil Alan Kamulaştırması

32-Menemen Ulukent-Seyrek Kavşağı ve BHZ (Aktarma Merkezi) Kamulaştırması

2013 yılında stratejik planda yer alan hedefler doğrultusunda kamulaştırma programı uygulayarak belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Performans Hedefi 3.1.1.2: Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi

Şehir Rehberinin Yapılması

2001 yılında yapılan 1/1000 ölçekli sayısal haritalar ve uydu görüntüleri baz alınarak İzmir'in metropoliten alanın tamamını (9 ilçenin tamamı) kapsayacak şekilde 1/10000 ölçeğinde şehir rehberinin hazırlanarak öncelikle İzmir'de yaşayan vatandaşlarımızın, tüm kamu kurum ve kuruluşların, özel teşebbüsün, kentimize gelen yerli ve yabancı turistlerin, şehri mekânsal olarak tanımalarını sağlamak, bu anlamda her türlü ihtiyaca cevap vermek.



Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: Belediyemiz yetki alanında bulunan ve 11 merkez ilçemizi kapsayan şehir rehberi hazırlık çalışmaları, hizmet alım yöntemiyle yaptırılan, 2011 yılından beri kullanılmaya başlanan 1/5000 ölçekli renkli ortofoto ve fotogrametrik haritalarında yardımıyla, ilgili birimlerin gerçek zamanlı olarak güncellediği coğrafi adres veri tabanından elde edilen veriler ve ilgili kurumlardan yazışmalar sonucu temin edilerek, tarafımızca sayısal hale getirilen önemli yer bilgilerinin toplanmasıyla tamamlanma aşamasına gelmiştir. Faaliyetin 2013 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Revizyonlarının Yapımı

Nazım İmar Planı olmayan alanların 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planlarının yapılması ve üst ölçekli plan kapsamında revizyonu gereken alanlarda 1/5.000 ölçekli nazım imar planı revizyonlarının yapılması.



İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içinde toplam 5815,8 hektarlık alanda plan yapılmıştır. 2013 yılı ve sonrasında da 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları'nın ve revizyonlarının yapımı devam edecektir.

İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi

İ.B.B. Sınırları içerisinde kalan alanlarda hazırlanacak İmar Planları'na yasal olarak veri teşkil etmesi gerekmekte olup, gelişimin sağlıklı bir şekilde sürdürülmesini sağlamak amacıyla 1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nın revizyonundan sonra 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve revizyonu yapılacak alanlara ait jeolojik ve jeoteknik etütlerin yapılması.



İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: Seferihisar ilçesi, Düzce köyünde yaklaşık 20 ha.lık alanda ve Güzelbahçe ilçesi Yelki mahallesi'nde 7 ha.lık alan için hazırlanan koruma amaçlı imar

planına esas jeolojik-jeoteknik etüd raporu bakanlık tarafından onaylanmıştır.

Torbalı İlçesi, Pancar Bölgesi'nde 563.8 ha., Bayındır İlçesi, Arıkbaşı Köyü'nde 55.9 ha., kısmen Seferihisar İlçesi Ulamış Köyü, kısmen Urla İlçesi Bademler Köyü ve kısmen Güzelbahçe İlçesi Çamlı Köyü'nü kapsayan 570 ha., Torbalı'da yer alan Çaybaşı yerleşimi kapsamındaki yaklaşık 192 ha. Subaşı yerleşimi kapsamındaki yaklaşık 253 ha., Konak İlçesi, 1. Etap Alsancak-Kahramanlar bölgesindeki 220 ha. ve Bayraklı İlçesi'nde yaklaşık 300 ha.'lık alanda hazırlanacak olan imar planlarına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu için ihale aşaması tamamlanmış; ihaleyi alan firmaya yer teslimi yapılmıştır. Gelecek yıllarda bu projenin Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı'na devredilmesi planlanmaktadır.

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı: Buca İlçesi, Çaldıran Mahallesi'nde yaklaşık 12 ha.lık alanda İmar Planına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu için ihaleye çıkmış olup, raporlar Ekim ayında onaylanmıştır. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı tarafından ihale işlemleri başlatılan imar planlarına esas jeolojik etütlerin yapılması işlemleri ile Bornova İlçesi, Egemenlik Mahallesi'ndeki "Belediye Hizmet Alanı (Katı Atık Değerlendirme ve Bertaraf Tesis Alanı)" olarak hazırlanacak İmar Planlarına altlık teşkil etmek üzere yaklaşık 5.4 ha. ve Buca İlçesi, İnönü Mahallesi, 8 pafta, 7738 ada, 1 ve 4 parsellerde 400 m²'lik alanlar için Kontrol ve Kabul işinde destek sağlanmıştır. Ayrıca yine İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı'ndan gelen talepler doğrultusunda; Çiğli İlçesi, kuzeyde Harmandalı Mahallesi, güneyde Yeni Mahalle ve İstasyonaltı Mahallesi, batıda Katip Çelebi Üniversitesi'ne ait kampus alanı (eski Tekel alanı) ile Atatürk Organize Sanayi Sitesi, doğuda Karşıyaka İlçesi ile sınırlandırılmış, yaklaşık 1230 ha., Karabağlar İlçe sınırları içerisinde kuzeyde İnönü Caddesi ve Halide Edip Adıvar Bulvarı, doğuda Eskiizmir Caddesi, güneyde Erdal Yaklav Caddesi, batıda 9601 Sokakla başlayıp Poligon Askeri Alanı ve Karabağlar İlçe sınırı ile sınırlanan yaklaşık 860 ha., Bornova İlçesi sınırları içerisinde, doğuda İzmir Çevre Yolu ve İzmir-Aydın Otoyolu, batıda Fatih Caddesi ve Konak İlçesi, kuzeyde Ankara Caddesi, güneyde Ağaçlandırılacak Alanlar ile sınırlandırılmış alan içinde yaklaşık 1035 ha., Buca İlçesi, Merkez yerleşimi, 2311 ha., Menderes ilçesi, Oğlananası Mahallesi'nde yaklaşık 120 hektar, Değirmendere Mahallesi'nde yaklaşık 52 hektar ve Gümüldür ile Özdere Mahallelerinde yaklaşık 552 ha., Konak İlçesi sınırları içerisinde mevcut yerleşim alanını kapsayan, kuzeyde İzmir Körfezi, doğuda Kemeraltı Sit Alanı, güneyde İnönü Caddesi ve batıda Konak İlçe Sınırı ile sınırlanan yaklaşık 400 ha., Foça İlçesi, Yenifoça, Gerenköy ve Bağarası Mahallelerinde yaklaşık 1039 ha.lık alan için jeoteknik etüt raporu için ihale çalışmaları devam etmektedir.

Kabul ve kontrol hizmeti verilen çalışmalar dahil olmak üzere, bu faaliyet kapsamında yaklaşık toplam **9767,44 ha.lık** alanda çalışmalar yürütülmektedir.

Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1/1000 ve 1/5000 ölçekli sayısal haritaların güncelleştirilmesi, harita tesislerinin yenilenmesi ve sıkıştırılması, imar



uygulamalarına ilişkin çalışmalar (İfraz, Tevhit, İmar Kanunu'nun 16. ve 18. maddelerine ilişkin uygulamalar) imar uygulamalarına esas teşkil edecek olan etüd çalışmaları, mevcut mülkiyet durumlarının yürürlükteki imar planlarına işlenmesi, belediyemizin yatırım programlarını gerçekleştirmek için kamulaştırma haritalarının hazırlanması, çeşitli kurumların talepleri üzerine çok geniş alanları içeren mülkiyet taramalarının yapılması sürekli yürütülen çalışmalarımızdır. Ayrıca, 23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında yaklaşık 565000 hektar alan içerisinde imar mevzuatına ilişkin görev ve işlemlerin yürütülmesinde koordinasyon ve denetimi sağlamaktır.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: Belediyemiz birimlerince yapılan hizmetler çerçevesinde gelen talepler doğrultusunda: 43 adet; temelüstü vizesi ile yapı yeri uygulaması ve kot kitle aplikasyonu; 142 adet imar uygulaması dosyasının kontrol ve onay işlemi; 83 adet yolaterk işlemi ve mülkiyet talebi; 86 adet hâlihazır harita kontrol, onay ve ölçüm işlemi; 172 adet ilçe belediyelerden gelen imar uygulamalarının bilgisayar ortamına aktarılması işlemleri olmak üzere toplam 526 adet talep karşılanmıştır.

2013 yılında Stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda gelen talepler karşılanacaktır.

İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi

Kentimizde hazırlanacak olan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile İzmir genelinde yapılacak ve harita gerektiren tüm proje ve uygulamalara altlık oluşturmak amacıyla belediyemiz yetki alanında bulunan ilçe ve köylerden hâlihazır haritası bulunmayan ya da yerel koordinat sisteminde ve güncelliğini yitirmiş halihazır haritası olan bölgelerde 1/1000 ölçekli halihazır üretim işidir.



Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: Belediyemiz yetki alanı içerisinde, özel sektör ve kamu kuruluşlarınca yapılan ve yaptırılan 1/1000 ölçekli sayısal hâlihazır haritaların tespiti ve verilerin toplanması çalışmaları devam etmektedir. Konuyla ilgili ihtiyaç oluştuğunda, hizmet alımı yöntemiyle bu ihtiyaç giderilmeye çalışılacaktır.

5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması

İlgili mevzuat gereği Büyükşehir Belediyesinin görevleri arasında yer alan ve 2005-2010 yılları için hazırlanıp onanan İBB 5 yıllık imar programına yeni taleplerin ilave edilmesini içermekte olup Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan, belediyemiz 5 yıllık imar programlarının, ilgili birimlerin önerileri doğrultusunda ve ilgili birimlerce koordineli olarak hazırlanmasını kapsar.



İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: 8. Beş Yıllık İmar Programı 2011 yılında Başkanlık Makamınca onanmış olup, bu çalışmalar Emlak Yönetimi Daire başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: İlgili mevzuat gereği Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri arasında yer alan ve 2005-2010 yılları için hazırlanıp onanan İBB 5 yıllık imar programına uyularak kamulaştırma çalışmaları sürdürülmektedir. 5 yıllık imar programı kapsamında talep edilen 266 adet parselin kamulaştırma haritaları hazırlanmıştır. Birimlerden gelecek talepler doğrultusunda mülkiyet durumu ile ilgili gerekli bilgilendirme ve tahsis, terkin işlemlerinin yapılması planlanmaktadır.

Performans Hedefi 3.1.2.1: Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla yenilenmesidir.



İlgili Birimler

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı:

Yeşildere Heyelan Bölgesinin Tahliye Edilmesi:

Can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla yaklaşık 2 ha. büyüklüğünde ve 153 yapı, 86 parselden meydana gelen proje alanında uzlaşma görüşmeleri tamamlanmış olup yaklaşık %75 oranında anlaşma sağlanmıştır. Alanda uzlaşma sağlanan hak sahiplerinden bedel talep edenler için kamulaştırma bedeli ödenmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yıkım işlemlerine 25.04.2012 tarihinde başlanılmış olup ocak ayı itibarıyla anlaşma sağlanan hak sahiplerine ait 95 adet yapının yıkımı gerçekleştirilmiştir. Anlaşma sağlanamayan yapılara ilişkin yargı süreci devam etmektedir. Önümüzdeki yıllarda kalan binaların yıkımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.



Yeşildere Heyelan Bölgesi ve Yıkım Çalışmaları

Kadifekale ve Bayraklı Heyelan Bölgelerinin Tahliye Edilmesi:

Kadifekale heyelan bölgesinde hukuki süreci tamamlanan taşınmazlara ilişkin tapu tescil işlemleri, kamulaştırma ve tahliye işlemleri yapılmıştır. Tahliyesi tamamlanan yapıların yıkımı hususu fen işleri daire başkanlığına iletilmiştir. 2012 yılı içinde işlemleri tamamlanarak yıkılan yapı sayısı 1948'e ulaşmıştır. 2013 yılında kalan 20 binanın da yıkımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Kadifekale'de 91, Gürçeşme'de 52 ve Yeşildere'de 91 adet olmak üzere afete maruz bölgelerde 234 adet bina yıkımı gerçekleştirilmiştir. Yıkım işlemleri önümüzdeki yıllarda da devam edecektir.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde Yeşildere'den tahliye edilen hak sahiplerinden 68'ine Uzundere toplu konutlarından konut teslimi yapılmıştır. Kentsel dönüşüm ve kamulaştırma işlemleri sonucu teslimi yapılmış olan toplam 1192 adet konutun satış bedellerine ilişkin tahakkuk ve tahsilat işlemlerine devam edilmiştir.

Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi

Sağlıksız yapılaşma ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilmesi ihtiyacı sebebiyle başlatılan projenin amacı, Karabağlar Belediyesi sınırları içinde yer alan gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıksız yapılaşmış Cennetçeşme Mahallesi fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasıdır.



İlgili Birimler

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı: Uygulamaya yönelik proje maliyeti üzerine ön fizibilite çalışmaları yapılmıştır. Cennetçeşme Mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim alanı 03.02.2011 tarih ve 164/7358 sayılı yazıyla, 5393 sayılı kanunun 5998 sayılı kanun ile değişik 73. Maddesi kapsamında Bakanlar Kurulu kararı alınmak üzere İzmir Valiliği'ne iletilmiştir. Proje kapsamında proje ile ilgili fizibilite raporunun hazırlanması, dağıtım model ve imar planı çalışmalarına, proje için öneri konut tiplerinin mimari projelerinin ve yerleşim planının revize edilmesi ve üç boyutlu görselleştirme çalışmalarına devam edilmiştir.



Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Alanı ve Proje Çizimi

31.12.2012 tarihinde bu alanı da kapsayan toplam 50 ha.lık bölge 6306 sayılı yasa kapsamında ilgili bakanlık tarafından "riskli alan" ilan edilmiştir. Dolayısı ile projenin gelecekteki durumu, bakanlığın bu proje hakkında, belediyemiz için belirlediği yetki çerçevesine bağlı durumdadır

Proje kapsamında faaliyet gösteren Cennetçeşme Kentli Merkezi'nde; kentsel dönüşüm projelerine bölge halkının katılımını sağlamak, vatandaş nezdinde projeye olan güveni arttırmak ve kentsel dönüşüm projelerinin sosyal dönüşüm projeleriyle desteklenmesi amacıyla kentsel dönüşüm alanında meslek edindirme kursları, eğitime destek kursları, bireysel gelişim ve danışmanlık, sağlık projeleri, sosyo kültürel projeler ve çocuk kulübü olmak üzere 6 ana başlık altında faaliyetler yürütülmektedir. Bugüne kadar 3386 mahalle sakini yapılan etkinliklere katılmış bulunmaktadır. Merkezimizde aynı zamanda vatandaşlarımızın kentsel dönüşüm ile ilgili soruları cevaplandırılmaktadır.

Umurbey, Ege ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla yenilenmesi amacıyla Umurbey, Ege ve Hilal Mahallelerinin geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasıdır.



Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı: İlk etap olarak belirlenen Ege Mahallesi kentsel dönüşüm projesi alan sınırının 5393 sayılı kanunun 5998 sayılı kanun ile değişik 73.maddesi kapsamında bakanlar kurulu kararı alınarak resmi gazetede ilan edilmesi beklenmekle birlikte alana ilişkin ön fizibilite çalışmaları devam etmiştir. Ekim ayında 6 ha.lık özel planlama alanında "Ege Mahallesi Kentsel Yenileme ve Mimari Proje Hizmeti Alımı İşi" ihale süreci başlatılmıştır. Ayrıca proje kapsamında uygulamaya yönelik proje maliyeti üzerine ön fizibilite çalışmaları yapılmıştır. Gelecek yıllarda, ihale sürecinin sonlanmasıyla birlikte uygulama aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.



Ege Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı

Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması

Olası deprem hasarlarının en aza indirilmesi amacıyla yapı stoku bilgilerinin sağlıklı olarak oluşturulabilmesi ve 1. derece deprem



İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı

bölgesinde bulunan ilimizde, taşıyıcı sistem ile zemin özellikleri dikkate alınarak, deprem tehlikesine göre önceliklerin belirlenmesi, bu önceliklere göre derhal müdahale edilmesi gereken yüksek risk taşıyan bölge ve binaların tespit edilmesi, deprem zararlarının asgariye indirilmesi amacıyla yapılacak çalışmaları içermektedir.

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: 15.11.2011 tarihinde başkanlığımız, dokuz eylül üniversitesi mühendislik fakültesi ve TMMOB inşaat mühendisleri odası İzmir şubesi arasında imzalanan söz konusu protokol kapsamında Balçova ilçesinde bulunan yaklaşık 7600 bina ile Seferihisar ilçesinde bulunan yaklaşık 2900 bina incelenmiştir. Önümüzdeki yıllarda, proje kapsamındaki çalışmaların Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı'na devredilmesi planlanmaktadır.

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı: Belediyemiz İmar ve Şehircilik Dairesi başkanlığınca yürütülen çalışmalar kapsamında, her ay yapılan danışma kurulu toplantılarına haziran ayından bu yana katılım sağlanmıştır. 19.07.2012 tarih 2975 sayılı başkanlık oluru ile yürürlükte olan protokolün tamamlanmasının ardından bu proje, Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı'na devredilecektir.

İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında Büyükşehir Belediyemize bağlanan ilçe belediyelerinde uygulanan Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ile İzmir metropol alanda uygulanan İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği arasında imar uygulamaları açısından uyum ve koordinasyonun sağlanması amacıyla, bağlı 21 ilçe belediyemizde aynı yönetmeliğin uygulanmasına yönelik olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği revizyon çalışmalarının yapılması.



İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: 07.04.2011 tarihinde meclisimize sunulan İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Tasarısı; Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ile Binaların Yangından Korunması hakkında yönetmelikte yapılan son değişiklikler ile komisyonlarda yapılan görüşmeler sonucu iletilen öneriler dikkate alınarak yeniden düzenlenerek 13.07.2012 tarihinde meclisimizce kabul edilmiş olup, 5 Kasım 2012 tarihinde yürürlüğe girecek maddeleri ile ilgili belediyemize iletilen önerilerin değerlendirilmesi sonucunda hazırlanan yeni tasarı da 12.10.2012 tarihinde meclisimizce kabul edilmiş ve 05.11.2012 tarihine yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Önümüzdeki yıllarda Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.07.2012 tarih 05/713 ve 12.10.2012 tarih 05/951 sayılı meclis kararları ile onaylanarak 05.11.2012 tarihinde yürürlüğe giren İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik'in çoğaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

5216 sayılı yasa kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı belediyeler tarafından yürütülen (yapı ruhsatı, yapı kullanma izni v.b.) İmar uygulamalarının, imar mevzuatında belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tesis edilip edilmediğinin belirlenmesi ile eksik ve hatalı işlemler nedeniyle, hukuki açıdan ileride meydana gelebilecek bir takım maddi ve manevi kayıpların önlenmesi amacıyla ilçe belediyelerinin yaptığı uygulamaların denetlenmesi, İmar mevzuatı açısından tereddüde düşülen konularda bilgilendirmek veya görüş oluşturmak amacıyla müracaat eden vatandaşların imar mevzuatı açısından sözlü ve yazılı olarak bilgilendirilmesi, Yapılacak yüksek yapıların her aşamada kontrol edilerek sağlıklı yaşanabilir mekânlar oluşturmak amacıyla yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması, İmar mevzuatına uygun sağlıklı ve güvenli yapılaşmayı sağlamak ve çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla kaçak yapıların izlenmesi ve denetlenmesi çalışmalarını kapsar.



İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: İmar mevzuatında düzenli olarak değişiklik olmadığından 2012 yılında toplantı yapılmamıştır. Ayrıca, ilçe belediyelerinin yaptığı uygulamaları denetlemek projesi kapsamında başkanlık makamından alınan 12.07.2012 tarih ve 2814 sayılı oluru ile ruhsat no: 2012 / 37 olan yapı ruhsatına ilişkin arşiv işlem dosyasının sureti istenmiş olup, 2012 yılı içerisinde 20 adet arşiv işlem dosyasının incelenmesi tamamlanmıştır.

2013 yılı içerisinde ilçe belediyeleri imar müdürleri toplantılarına devam edilmesi planlanmaktadır. Arşiv işlem dosyalarının denetlenmesine ilişkin olarak çalışmalarımıza devam edilecektir.

Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Uygulamaları Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla yenilenmesi kapsamında kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri kapsamında altyapı ve üstyapı kesin proje ve uygulamalarının yapılması.



Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı:

Bayraklı İlçesi, Fuat Edip Baksı, Cengizhan, Alpaslan Mahalleleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı:

Bayraklı ilçesi, Fuat Edip Baksı, Cengizhan, Alpaslan mahalleleri kentsel dönüşüm ve gelişim projesi ile ilgili mevcut durum tespiti, kıymet takdir raporlarının hazırlanması, proje paylaşım modelinin belirlenmesi, imar planları, kentsel tasarım ve mimari projelerini içeren "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi" hizmet alımı ihalesi Nisan 2012 de sonuçlanmıştır. Hizmet alımı kapsamında projenin içeriğine yönelik mevcut durum tespiti amacıyla; sosyo-ekonomik ve hâlihazır tespitine ilişkin veri toplanması, tüm tesis ve

müştemilatın değerlendirme tekniklerine uygun olarak kıymet takdir raporlarına altlık teşkil edecek kamulaştırma haritalarına ilişkin ölçüm ve tespitlerin yapılması, taşınmazlara ait değerlendirme ve kıymet takdir raporlarının hazırlanması, hak sahiplerinin tespit edilerek, uygulamaya yönelik uzlaşma paylaşım modelinin oluşturulması iş kalemleri tamamlanmış olup 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları, 1/1000 ölçekli vaziyet planı - kentsel tasarım ve mimari projelerinin hazırlanması iş kalemi devam etmektedir.

Proje alanının sosyo-ekonomik yapısının analizi kapsamında bölge halkına yüklenici firma tarafından anket çalışması uygulanmıştır. Alpaslan Mahallesinde 300 m² alanda kurulan Bayraklı Kentsel Dönüşüm Projesi İletişim ve Tanıtım Merkezi'nde 3 personelimiz görevlendirilmiştir. Proje alanı ve gelişimi hakkında vatandaşları yerinde bilgilendirebilmek, oluşturulacak herhangi bir bilgi kirliliğinin giderilmesi ve uygulama sırası takibi ve oluşan ihtiyaçların süratle giderilmesi amacıyla 14 Aralık 2012 tarihinde Giresun Görel ve Çanakçı Sosyal Kültürel Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğinde, 21 Aralık 2012 tarihinde Erzurum Tortumlular Derneğinde, 27 Aralık 2012 tarihinde Erzurum Palandökenliler Derneğinde toplantılar düzenlenmiştir.



Hemşehri Dernekleri ile Yapılan Bilgilendirme Toplantıları

Ballıkuyu ve Çevresi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi:

Yaklaşık 48 ha. büyüklüğündeki proje alanında halihazır haritanın oluşturulması, her bir yapı ve eklentilerine ait röleve krokilerinin hazırlanması, proje alanında hak sahipliğine esas bilgi ve belgenin toplanması ve sayısal ortama aktarılması, ayrıca ölçümü yapılan her bir yapı ve eklentilerinin hak sahibi sözel bilgileri ile ilişkilendirilerek veritabanının oluşturulması işleri için hizmet alım işi teknik şartnamesi hazırlanmış olup, başkanlık oluru alınmıştır. Hazırlanmış evraklar, ihaleye çıkmak üzere Fen İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilmiştir. Alan sınırının Resmi Gazete'de yayınlanmasının ardından ilgili kurumlara bilgilendirme yazım işlemleri tamamlanmıştır. İlgili tapu müdürlüğünde tapu kayıtları üzerine şerh koyma işlemleri tamamlanmış olup kamu mülkiyetindeki taşınmazların belediyemiz adına devri için çalışmalar devam etmekte olup proje ada etütleri ve proje tipi çalışmalarına başlanılmıştır. 2013 yılında uzlaşma görüşmelerine başlanması planlanmaktadır.

Karşıyaka-Örnekköy Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı:

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi ile ilgili ön fizibilite raporu tamamlanmıştır. Karşıyaka ilçesi, Örnekköy mahallesi sınırları içinde yaklaşık 18 ha. büyüklüğündeki alan, bakanlar kurulu kararı ile 10.10.2012 tarih 28437 sayılı resmi gazetede yayımlanarak "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı" olarak ilan edilmiştir. Uygulamaya yönelik hazırlanacak projede esas alınmak üzere mevcut duru tespiti ilişkin tapu kayıtları çıkartılarak zeminüstü ölçüm ve tespit çalışmalarına başlanmıştır. Kamu parsellerinin 73.

Madde kapsamında devrinin sağlanmasına ilişkin gerekli işlemlere başlanmıştır. Uygulanacak ankete ilişkin taslak çalışmalarına başlanmıştır.

Gaziemir Aktepe - Emrez Mahalleleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı:

Alan sınırı; bakanlar kurulu kararı ile 05.08.2012 tarih 28375 sayılı resmi gazetede yayımlanarak ilan edilmiştir. Mevcut durum tespiti, kıymet takdir raporlarının hazırlanması, proje paylaşım modelinin belirlenmesi, imar planları, kentsel tasarım ve mimari projelerini içeren "kentsel dönüşüm ve gelişim projesi" hizmet alımına ilişkin ihalenin katılımcı firma yetersizliğinden dolayı iptali söz konusu olduğundan, başkanlık oluru alınarak ihale süreci işlemlerine yeniden başlanmıştır. İdaremizce proje alanında bulunan kamu parsellerinin 73. Madde kapsamında devrinin sağlanmasına ilişkin gerekli işlemlere başlanmıştır.

Uzundere Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı:

Alan sınırı bakanlar kurulu kararı ile 09.09.2012 tarih 28406 sayılı resmi gazetede yayınlanarak ilan edilmiştir. Bunun ardından ilgili kurumlara bilgilendirme yazıları yazılmıştır. İlgili tapu müdürlüğünde tapu kayıtları üzerine şerh konma işlemleri tamamlanmış olup kamu mülkiyetindeki taşınmazların belediyemiz adına devri için çalışmalar devam etmektedir.

Yaklaşık 32 hektar büyüklüğündeki söz konusu alanda yapılması düşünülen "kentsel dönüşüm ve gelişim projesi" kapsamında, fizibilite, etüt ve maliyet analizi çalışmaları devam etmekte olup, yapıların taşınmaz değerlemesine esas zemin üstü ölçümleri ve mevcut durum tespitleri ile söz konusu bilgilerin tutanak altına alma çalışmaları tamamlanmıştır. Proje alanında hak sahipliği belirlenmesine esas bilgi/belge toplama işi tamamlanma aşamasındadır.

Proje alanındaki zemin ve zemin üstü değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Alan içerisinde kentli merkezi için bina kiralama süreci tamamlanmış olup yakın zamanda faaliyete geçecektir. Kentsel tasarım ve mimari proje çalışmaları devam etmektedir.



Uzundere Kentsel Dönüşüm Alanı

Proje sürecine katılımın sağlanması, proje alanı ve gelişimi hakkında oluşan bilgi kirliliğinin giderilerek doğru bilgilendirme yapılması amacıyla 21 Kasım 2012 tarihinde Sivas Yiğidolar

Derneği'nde, 28 Kasım 2012 tarihinde Tokatlılar Derneği'nde, 30 Kasım 2012 tarihinde Karşılar Derneği'nde, 6 Aralık 2012 tarihinde kahvehane toplantıları gerçekleştirilmiştir. Gelecek yıllarda ilk olarak uzlaşma görüşmelerinin tamamlanması planlanmaktadır.

Diğer Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları:

Menemen ilçesi, Ahıhdır mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim alanı için bakanlar kurulunun kararı beklenmektedir. Bayındır ilçesi, Necati Uza, Yenice, Hatay mahalleleri kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ile Torbalı ilçesi, Çaybaşı Yenimahalle kentsel dönüşüm ve gelişim alanı bakanlar kurulu kararı ile kentsel dönüşüm alanı olarak ilan edilmiş ve kamu parsellerinin devrinin sağlanması işlemlerine başlanmıştır. Narlıdere ilçesi, Narlı, Çatalkaya, Atatürk ve 2. İnönü mahallelerini kapsayan alan hakkındaki önerge belediye meclisimize sunulmuş olup ilgili karar beklenmektedir.

Diğer Faaliyetler:

- Gaziemir Kentli Merkezinin tadilatı sürmektedir. Tadilat bitene kadar Gaziemir Belediyesi Semt Merkezinde Sağlık Projeleri kapsamında "Ev Kazaları ve İlk Yardım Semineri", "Hasta ve Yaşlı Bakımı", "Kötü Alışkanlıklar ve Bağımlılık", "Kadın Hastalıkları ve Aile Planlaması" seminerleri düzenlenmiştir. Bu seminlere bugüne kadar toplam 73 kişi katılmıştır.
- Kentsel Dönüşüm Projelerimizin ve Sosyal Dönüşüm faaliyetlerimizin yayınlanacağı web sitesi tasarım çalışması yapılmıştır.
- Kadifekale, Yeşildere, Ballıkuyu, Gürçeşme, Bayraklı, Uzundere, Aktepe-Emrez Mahallesi broşür bilgileri güncellenerek tasarımları yeniden yapılmıştır.
- Kentsel Dönüşüm ve Kadifekale kitapçıkları hazırlanmıştır.
- Kentsel Dönüşüm proje alanları ile ilgili tematik harita hazırlanmıştır.
- Konak ilçesi, Gürçeşme, Küçükada Mahallesinde "Afete Maruz Bölge" ilan edilen alan sınırındaki 3556 sokakta meydana gelen heyelan sebebiyle can ve mal güvenliği için iki adet binanın tahliyesi hususunda başkanlık oluru alınarak, yapıların tahliyesi sağlanmıştır.
- Konak İlçesi, Kadifekale Mevkii, Altay Mahallesinde "Afete Maruz Bölge" ilan edilen alanda meydana gelen heyelan nedeniyle, Altay ve Süvari Mahallelerinde İzmir Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından düzenlenen Jeolojik Etüt Raporu ve Valilik Makamı'nın Genel Hayata Etkililik Olur'una istinaden alanda bulunan 26 adet yapının tapu kayıtları çıkartılmış. Yapılarda ikamet edenlere ve mal sahiplerine yapıların tahliye edilmesi hususunda tebligat yazılarımız iletilmiştir. Zabıta Dairesi Başkanlığınca yapılan tahliye çalışmalarına katılmış olup, tahliyeler gerçekleştirilmiştir.

Performans Hedefi 3.1.3.1: Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi

Paterson Köşkü

Paterson Köşkü'nün tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak restore edilmesi, gelecek kuşaklara taşınması ve kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesidir.



İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kadifekale Antik Tiyatro Alanı Kamulaştırma Ve Rekonstrüksiyonu

Antik tiyatronun ortaya çıkarılarak kente kazandırılması ve diğer arkeolojik alanlarla bütünleşmesi



İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Mühendislik projelerinin elde edilmesi işi tamamlanmıştır. Yapım işi sırasında köşkün çevre düzenleme projelerinin elde edilmesi doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlanan işin ihale hazırlık çalışmalarına başlanmıştır. İhalenin sonuçlanması ile birlikte yapım aşamasına geçilecektir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Çalışmalar Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: 164 adet zemin + zeminüstü parsel için kamulaştırma kararı alınmıştır. 70 adet tam parsel ve 21 adet hisse parselin tapu devir işlemleri bitmiş. 66 adet tam parsel ve 21 adet hisse parsel için dava açılmıştır. 4 parselin malik araştırması devam etmekte 4 parsel maliki şubat ayında uzlaşma görüşmeleri için davet edilmiştir. 2013 yılında malik araştırması tamamlanan parseller uzlaşma görüşmelerine davet edilecek. Dava süreçleri biten taşınmazların tapu devir işlemleri yapılarak yıkımları sağlanacaktır.

Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarnıcın Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin İşlevlendirilmesi ve Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi

Kadifekale sur duvarları, sur içindeki şapel ve sarnıcın restore edilerek işlevlendirilmesi ve sur içinin yeniden düzenlenerek kentlinin kullanımına kazandırılması.



İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Pınarbaşı Hamamı Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Pınarbaşı Hamamı'nın restore edilerek kentlinin kullanımına kazandırılması.



İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Kadifekale şapel ve sarnıcın rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin elde edilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Bu aşamanın tamamlanması ve ilgili Bölge Koruma Kurulu onayının verilmesinden sonra restorasyon çalışmalarının başlaması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Kadifekale sur duvarları restorasyon uygulaması işine ait imalatlar devam etmiştir. Bu proje için yapılan çalışmaların kapsamı; yaklaşık 1120 m. sur duvarı 18 adet kule, 5 adet destek duvarı, 1420 m. çevre duvarının restorasyonunun yapılmasından ibarettir. Bu çalışmaların 2014 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Restorasyon uygulaması sürecinde, mimari fenni mesullük görevi yürütülmüştür. İlgili koruma bölge kurulu talepleri doğrultusunda proje revizyonları gerçekleştirilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Pınarbaşı hamamı restorasyonu yapılması işine ait çalışmalar 2012 yılı temmuz ayında tamamlanmıştır. Projenin tanımı ve kapsamı: 280 m² hamam binasında temizlik, sağlamlştırma ve zemin kaplamalarının tamiratları ile restorasyon yapılması işinden oluşmaktadır.



Kadifekale Sur Duvarları



Pınarbaşı Hamamı

Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheler Projeleri Uygulaması

Tarihi yapıların korunması, halkı teşvik etmek ve koruma bilincinin geliştirilmesi amacıyla programa alınmış bakımlı cepheler projelerinin uygulanması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Seferihisar Sığacık kale içi sokak sağlıklaştırma çalışmaları kapsamında il özel idaresi 2012 yılı ocak ayında gerçekleştirilen başvuru olumlu sonuçlanmıştır. İzmir Konak ilçesi, Kahramanlar Mahallesi, 1917 ada 16 parsel Kahraman Asker Çeşmesi'nin rölöve projesi hazırlanmış ve İzmir 1 no'lu K.V.K.B.kurulu tarafından onaylanmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Seferihisar Sığacık kale içi sokak sağlıklaştırma işine ait ihale hazırlık çalışmaları devam etmiştir. Gelecek yıllarda sokak sağlıklaştırma işinin yapımına başlanması planlanmaktadır.

Agora-Sinagoglar ve Çevresi Rehabilite Edilerek, Havraların Restorasyonu Yapılarak, Agora ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları

Agora - Sinagoglar ve çevresinin rehabilite edilmesi, havraların restorasyonun yapılarak Agora ve tarihi Kemeraltı ile bütünleştirilmesini sağlayarak yeniden canlandırılması ve kentiye kazandırılması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Agora alanında, kamulaştırma ve yıkım çalışmaları neticesinde ortaya çıkan antik duvarların basit bakım onarım projeleri, ilgili koruma bölge kurulu tarafından onaylanmış olup yapım işi tamamlanmıştır. Agora kazı alanı güvenlik duvarı ve giriş yapısı projesi kapsamında güvenlik duvarı önerisi ilgili koruma bölge kurulu tarafından onaylanmıştır. Restorasyonu tamamlanan agora kazı evi yapı kullanma izin belgesi alınma ilişkin çalışmalar sürmektedir.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: İlk dört etabın uzlaşma sağlanamayan taşınmazlarla ilgili mahkeme süreçleri devam etmektedir. Proje ile ilgili kamulaştırması yapılan son etapta 19 adet zemin + zeminüstü parselin kamulaştırma çalışmaları yapılmıştır. 10 adet tam, 6 adet hisse parselin tapu devir işlemi tamamlanmıştır. Uzlaşma sağlanamayan taşınmazlarla ilgili mahkeme süreçleri başlamıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Emir Sultan Türbesi restorasyonu yapılması ve Agora Müze Evi restorasyonu yapılması işlerine ait imalatlar devam etmiştir. Ayrıca Agora kazı alanında yer alan tarihi duvarların bakım onarım uygulaması yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

➤ Emir Sultan Türbesi restorasyonu yapılması projenin tanımı ve kapsamı; 33 m2 güvenlik, 17 m2 hamam, 75 m2 türbe, 288 m2 eğitim binası restorasyonu, 1126 m2 çevre düzenlemesinden,

- Agora Müze Evi restorasyonu yapılması projenin tanımı ve kapsamı; 208 m² ana bina 139 m² ek bina restorasyonu, 60 m² avlu düzenlemesi yapılmasından,
- Agora kazı alanında yer alan tarihi duvarların bakım onarım uygulaması projenin tanımı ve kapsamı ise agora kazı alanında yer alan tarihi duvarların bakım ve onarım uygulaması yapılmasından oluşmaktadır.

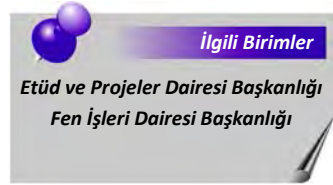
2013 yılında Agora Müze Evi ve emir sultan türbesi ile ilgili çalışmaların tamamlanması planlanmaktadır.



Emir Sultan Türbesi

Doğanlar Kilisesi Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Doğanlar kilisesinin restorasyonunun yapılması, işlevlendirilerek kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesi.

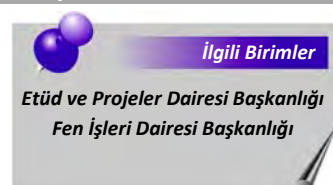


Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Kilisenin onaylı projesine yönelik ilgili koruma bölge kurulu tarafından talep edilen ek çalışmalar tamamlanmış olup restorasyon uygulaması için fen işleri daire başkanlığına iletilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: İhale hazırlık çalışmaları devam etmiştir. 2013 yılında yapım işine başlanması planlanmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti ve Restorasyonu

Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde olan anıtsal ve sivil mimari örneği olan tarihi yapıların tespiti ile restorasyonunun yapılarak kentlinin kullanımının sağlanması ve yaşatılması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Buca Kasaplar Meydanı 7738 ada 1 ve 4 parsellerde yer alan tescilli yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 1 no'lu K.V.K.B. kurulu tarafından onaylanmış olup tamamlanmıştır. Buca Kasaplar Meydanı 1 ve 4 parselde yer alan yapıların mühendislik projeleri elde edilmiştir.

Tarihi Un Fabrikası A ve B blok güçlendirme, A blok zemin ve 1. Kat rölöve, restitüsyon ve restorasyon, mekanik ve elektrik tesisat projeleri yaptırılması işi kapsamında çalışmalar devam etmektedir. 1549 ada 2 parselde yer alan yapının projeleri uygulama ihale hazırlıkları kapsamında Fen İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmiştir. 2013 yılında 6431 ada 19,20,21,22 parsellerde yer alan tescilli yapıların (Susuzdede Evleri) rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri elde edilecektir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Buca ilçesi İnönü mahallesi 8 pafta 7738 ada (eski 119 ada) 3 parselde (eski 24 parsel) kayıtlı, 238 m²'lik binanın restorasyon uygulamalarının ve Konak ilçesi Pazaryeri Mahallesi 946 sokak No:2, 48 pafta, 1549 ada, 2 parseldeki 349 m²'lik binanın restorasyonunun yapılması işlerine ait imalatlar devam etmektedir. 2013 yılında bu imalatların tamamlanması planlanmaktadır.



Buca İnönü Mahallesi 8. Pafta

Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi

Tarihi mirasa sahip çıkılması konusunda yerel yönetimlere öncülük etmek ve ödül yoluyla takdir etme misyonunu kurumsallaştırmak, tarihi yapı ve çevrelerinin geleceğe aktarılması amacıyla onarımı, sağlıklılaştırılması, yeniden işlevlendirilmesini sağlayanların belirlenmesi, tanıtılması ve özendirilmesi ve koruma faaliyetlerinin kamuoyu gündemine taşınması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı tarihe saygı yerel koruma ödülleri gerçekleştirilmiş, 36 başvurunun 18 tanesi ödüle değer bulunmuştur. Ödül töreni 14 Aralık 2012 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Ödül programının 10. Yılı kitap çalışmaları başlamış olup, 2013 yılında basımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kent Kitapları Yayınları Basımı ve Dağıtımı

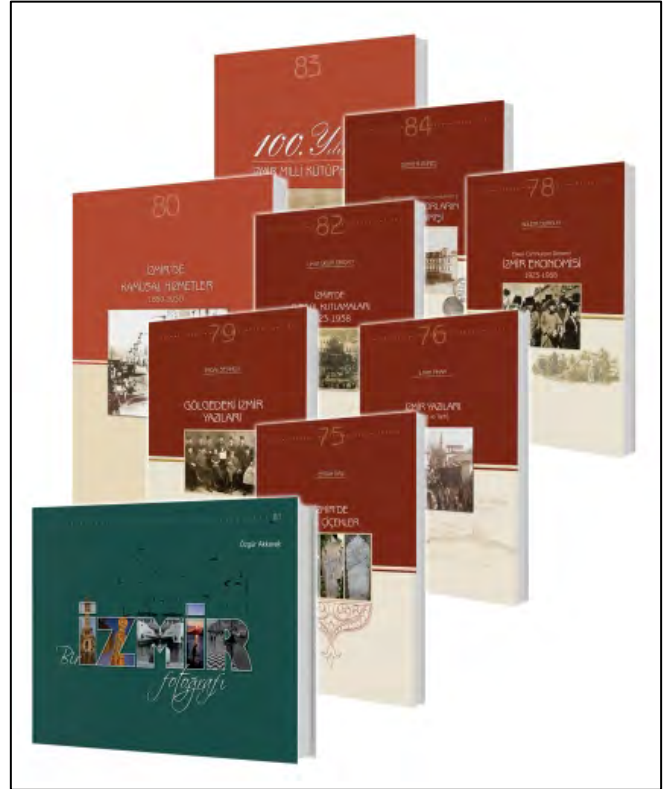
İzmir ile ilgili araştırma eserlerinin ve edebi eserlerin çeşitlenmesini sağlayarak kent kültürüne katkıda bulunmak.



Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Yıl boyunca proje faaliyeti kapsamında toplam 11 adet kitap ve bu kitapların 11.750 adet baskısı gerçekleştirilmiştir. 2012 yılı içerisinde basılan kitapların grafik tasarım, redaksiyon ve diğer baskı aşamalarına ilişkin çalışmaları kurumumuz tarafından gerçekleştirilmiştir. Basımı yapılan kitaplar ve eser sahipleri şu şekildedir:

- Ertan Daş - İzmir'de Taş Çiçekler
- İlhan Pınar - İzmir Yazıları
- Ali Sabuktay/Zafer Yörük - Çocukla Büyüyen Şehir-İlhan Tekeli ile İzmir Konuşmaları
- Bülent Durgun - Cumhuriyet Dönemi İzmir Ekonomisi 1923-1938
- Efdal Sevinçli - Gölgedeki İzmir Yazıları
- Sadık Kurt - İzmir'de Kamusal Hizmetler 1850-1950
- Özgür Akkavak - Bir İzmir Fotoğrafı/An İzmir Photograph
- Umut Uğur Dikçam - İzmir'de Dokuz Eylül Kutlamaları
- Ahmet Gürlek - 100. Yılında İzmir Milli Kütüphane
- Günver Güneş - 1850-1922 Osmanlı'dan Cumhuriyet'e Modern Sporların İzmir'e Girişi
- Ayşegül Sabuktay/Sibel Önterlikçi - İzmir Tasarım Forumu Rapor ve Değerlendirme Kitabı

2013 yılında da kent kültürü ve tarihini konu eden kitapların basımının yapılmasına devam edilecektir.



Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı

İzmir'in kültür ve sanat hayatının zenginleşmesine katkı koymak amacıyla İzmir ve çevresi ile ilgili makalelerin yayınlanabileceği ortamı hazırlamayı ve geniş kitlelerin bu çalışmalara kolaylıkla ulaşabilmesini sağlamak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı boyunca İzmir hakkında çeşitli konuların uzmanı olan araştırmacılarla iletişim kurulmuş, yazılacak konular belirlenmiştir. 2013 yılında derginin ilk sayısının İzmir ve Sağlık temalı olarak yayınlanması planlanmaktadır.

Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması ve Yazımı

İzmir'in geçmişini yansıtan tarihsel binalar hakkında detaylı araştırmaların yapılması ve değerlendirilip kitap halinde ilgililere sunulmasıdır.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Ünik binanın seçimi ve araştırılması konusunda yıl boyunca çeşitli çalışmalar yapılmıştır. Yıl sonuna doğru kesinlik kazanan proje içeriğinin araştırma safhasına yönelik hazırlıkları yapılmıştır. Metnin yazımı ve basımı önümüzdeki yıl gerçekleşecektir. Yine 2013 yılında Mehmet Elmacı'nın "Bir Semt Bir Bina Nato Binası" adlı kitabının çalışmalarına başlanması planlanmaktadır.

Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmiş Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi

İzmir ile ilgili kongre, sempozyum ve toplantılar düzenleyerek kültürel birikimin ve bilimsel gelişmelerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında bir uluslar arası sempozyum düzenlenmemiştir; ancak projenin İzmir ile ilgili panel, söyleşi, konferans v.s. düzenlenmesi aşaması gerçekleştirilmiştir. Yıl boyunca, dört adet panel ve sempozyum düzenlenmiştir. Bunlardan ilki, 9 Eylül etkinlikleri çerçevesinde gerçekleşen "1922 İzmir Yangını" konulu panel ve İzmir Yangını belgesel gösterimi olmuştur. Ayrıca "90. Yılda Bir Kent 9 Kitap" isimli tanıtım paneli de yine aynı etkinlikler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Ekim ayında İzmir tarihinde büyük önem taşıyan Basmane ve çevresinin tarım, kültür, sanat ve arkeoloji dalları kapsamında incelenmesi üzerine 15 gün süren bir sempozyum gerçekleştirilmiştir. Kasım ayında ise Atatürk'ün ölüm yıldönümü nedeniyle bir panel gerçekleştirilmiştir. Atatürk ve Cumhuriyet ismiyle gerçekleştirilen panelde, Atatürk'ün İzmir günleri ve kentimize verdiği değer başta olmak üzere Cumhuriyet'e bakış açısı üzerine görüşler bildirilmiştir. 2013 yılında Basmane ve çevresine ya da İzmir'in mübadele yıllarına yönelik bir sempozyum gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.



Yabancı Arşiv ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri

İzmir ve çevresi ile ilgili belge ve kaynakların zenginleşmesini sağlamak amacıyla İzmir'in geçmişten getirdiği birikimi yansıtan yurt dışında bulunan her türlü materyalin, koleksiyonların bütünlüğünün sağlanması çalışmalarıdır.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Kurumumuzun lider olduğu, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı AB-Türkiye Kültürlerarası Diyalog-Müzeler Hibe Programı "Kent Müzeciliği Üzerine Üç Taraflı İşbirliği Projesi" düzenlenmiştir. Proje, kent müzeciliğini geliştirmek ve gelecek kuşaklara aktarabilmek adına, Lizbon Kent Müzesi, Bologna Sanayi Mirası Müzesi ve kurumumuz ile ortaklaşa çalışmalarla yürütülmüştür. Bu bağlamda 22-24 Şubat 2012 tarihinde Uluslararası İzmir Çalıştayı gerçekleştirilmiştir. Mayıs ayında proje yetkililerinden oluşan bir grup Bologna'ya giderek düzenlenen çalıştayda kurumumuzu tanıtan bir sunum gerçekleştirmiştir. Ayrıca, yine Bologna'da İzmir'i ve kurumumuzu tanıtan bir sergi açılmıştır. Kurumumuzda proje dahilinde açılış katılımcılarının Avrupa Birliği delegasyonu olduğu, kent müzesi ve şehir temalarında Lizbon ve Bologna sergileri hazırlanmıştır. Haziran ayında Amsterdam ve Londra müzelerine teknik ziyaretler yapılmıştır. Bu ziyaretlerin ardından proje gereği raporlar hazırlanmış, basın bildirileri verilmiştir. Temmuz ayında Lizbon'da gerçekleşen çalıştayın organizasyonu yapılmış ve çalıştaya katılım sağlanarak kurum ve faaliyetleri tanıtılmıştır. Kurumumuzda proje kapsamına giren iki adet drama-atölye çalışması gerçekleştirilmiş ve ilerleyen aylarda proje tamamlanmıştır. 2013 yılında daha çok arşivcilik üzerine ortak çalışma projeleri gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları

Açılacak olan yarışmalar ile meslek sahibi kişilerin sürece katkı sağlaması ve bu konuda fazla proje elde edilmesi amacıyla kentsel tasarım çevre düzenlemesi kapsamında yarışmalar düzenlenmesi.

İlgili Birimler
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Gelecek yıllarda fotoğraf yarışmasının yapılması öngörülmektedir.

İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Semineri

İzmir'deki öğrencilerin tarihi çevreye ilişkin duyarlılıklarını geliştirerek, İzmir kent tarihi konusunda bilgilendirilmesi ve kent tarihine duyarlı bireyler yetiştirilmesi.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Yıllık program dahilinde 14 adet seminer düzenlenmiştir.

Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi

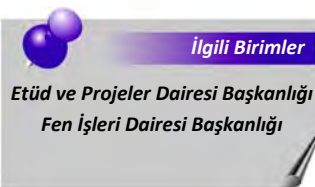
İzmir kentindeki tarihi mirasa sahip çıkılarak koruma kullanma dengesinin oluşturulması, tarihi değerlerin yaşatılması amacı ile projeler hazırlanarak tarihi çevrenin yaşatılması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Programa alınan tescilli yapıların rölöve restitüsyon ve restorasyon projeleri elde edilip restorasyon çalışmaları yapılmıştır.

İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi

Kemeraltı ve çevresinin ekonomik, sosyal ve mekânsal yönden kalkınarak koruma öncelikli rehabilitasyonu ve restorasyonu amacıyla 5366 sayılı yasa ve ilgili yönetmelik kapsamında Bakanlar Kurulu tarafından ilan edilen İzmir Konak Kemeraltı ve Çevresi Yenileme Alanı'nda yapılacak projelerin kapsamı, etapları ve programlarının belirlenerek projelerin elde edilmesi ve uygulamalarının yapılması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Ahmet Ağa Konağı'nın (haremlik- selamlık) restorasyon uygulaması aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda revize edilen rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri, ilgili koruma bölge kurulu tarafından onaylanmıştır. Emir Sultan Türbesi'nin uygulama aşamasında elde edilen yeni verileri içeren ve yeni bir anlayışla oluşturulan rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri ilgili koruma bölge kurulu tarafından onaylanmıştır. Uygulama Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından sürdürülmektedir. Balıkçılar Meydanı zemin etüt hizmeti, mimari projeler ile inşaat, mekanik, elektrik projeleri yaptırılması işi kapsamında ihale çalışmaları Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiştir. Kemeraltı çarşısı üst örtü uygulama projelerinin elde edilmesi kapsamında çalışmalar devam etmektedir. Kemeraltı cephe düzenleme 5.etap projesi, ilgili koruma bölge kurulu kararı doğrultusunda revize edilmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Ahmet Ağa Konağı restorasyonu yapılması işine ait imalatlar devam etmektedir.

Ahmet Ağa Konağı restorasyonu projesinin tanımı ve kapsamı: 365 m2 oturma alanı, 928 m2 toplam alana sahip bina, restorasyon çalışmaları sonucunda belediye hizmet binası olarak

kullanılacaktır. İşin kapsamında çatı yenilenecek, duvarlarda güçlendirme işlemleri yapılarak projesinde belirtilen şekilde bina restore edilecektir.

Proje kapsamında Kemeraltı üst örtü yapılması, Kemeraltı cephe düzenleme projesi 5. Etap uygulaması, Balıkçılar Meydanı projelerinin tamamlanmasından sonra yapımına başlanması planlanmaktadır.



Ahmet Ağa Konağı

Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması

Bayraklı kentsel sit alanının koruma amaçlı imar planının hazırlanması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Planın revizyon çalışmaları devam etmektedir. Gelecek yıllarda planın tamamlanması ve koruma kurulu tarafından onaylanması öngörülmektedir.

Anadolu Medeniyetleri (Ege Uygarlıkları) Müzesi Projesi

Anadolu Medeniyetleri Müzesi yapılması ve kent kültürüne kazandırılması.



Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Müzenin yapılacağı alana dair planlama çalışmaları devam etmektedir. 2013 yılında planın tamamlanması ve koruma kurulu tarafından onaylanması öngörülmektedir.

Kentsel Altyapı

2012 | FAALİYET
RAPORU



Performans Hedefi 4.1.1.1: Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım- Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı Ve Güçlendirilmesi

Metropol alan içerisinde bulunan köprü, viyadükler ve üst geçitlerin güçlendirilmesi ve bakım onarımlarının yapılarak dış etkenlere karşı korunması hedeflenmektedir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Şemikler geçidi uygulama projelerinin yaptırılması işi 05.10.2012 tarihinde ve Bostanlı Deresi üzerinde 6154 ve 6153 Sokak arası taşıt köprüsü uygulama projelerinin yaptırılması işi ise 26.11.2012 tarihinde bitmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Halkapınar Mahallesi Melez Çayı üzeri 1204 Sokak ile 2823 Sokak kesişiminde köprü yapılması, Karşıyaka Dudayev Bulvarı Mavişehir Toki Konutları üç adet köprü yapılması işlerine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- Karşıyaka Dudayev Bulvarı Mavişehir Toki Konutları yol ve köprü yapılması işinin tanımı ve kapsamı: Karşıyaka ilçesi Mavişehir bölgesinde yaklaşık 4100 metre yol ve tretuvar düzenlenmesi ile üç adet köprü, aydınlatma sistemi, yağmur suyu drenaj tesisi yapılması işidir.

- Halkapınar Mahallesi Melez Çayı üzeri 1204 Sokak ile 2823 sokak kesişiminde köprü yapılması işinin tanımı ve kapsamı: Konak ilçesi Halkapınar Mahallesi Melez Çayı üzerinde 1024 Sokak ile 2823 Sokak kesişiminde bir adet fore kazıklı, öngermeli prefabrik kirişli köprü yapılması.

Gürçeşme taşıt üst geçidi yapılması işine ait imalatların ise 2013 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Bostanlı Çayı üzerine dört adet köprü yapımı ve mevcut köprülerde güçlendirme veya yenileme çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.



Anadolu Caddesi Altinyol

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Anadolu Caddesi Altinyol (İtfaiye Kavşağı-Girne Kavşağı arası) aydınlatma yapılmasını, Anadolu Caddesi, İtfaiye Kavşağı ile Girne Caddesi arasındaki 4,5 km'lik yolda sinyalizasyonu, aydınlatma ve modernizasyonu yapılmasını, Anadolu Caddesi (Harmandalı Kavşağı-Mürselpaşa Kavşağı) arası orta refüj damlama sulama tesisatı yapılmasını; Anadolu Caddesi, Harmandalı Kavşağı ile Mürselpaşa Kavşağı arasında toplam 18 km'lik güzergâh boyunca orta refüjde damlama sulama tesisatı yapılmasını kapsamaktadır.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Anadolu Caddesi Altinyol / Ulukent kavşağı yapılması işine ait imalatlar devam etmiştir.

Anadolu Caddesi Altinyol/Ulukent Kavşağı yapılması projesinin kapsamı: İzmir - Çanakkale yolunda Anadolu Caddesi üzerindeki Ulukent ve Seyrek girişlerinin bulunduğu alanda toplam 100 metre uzunluğunda 2 adet köprü, 620 metre toprakarme istinat duvarı ve 3500 metre yeni yol yapımı ile katlı kavşak oluşturulacaktır. Bu önemli kavşak ile Anadolu Caddesi, transit geçiş için köprülülük kavşağın altında kalırken, kent merkezinden gelip Seyrek'e girmek isteyen sürücüler, güvenli bir şekilde ve trafik kesilmeden geçiş yapabilecektir. Kent merkezinden gelip Ulukent'e gitmek isteyen sürücüler ise yeni kavşağa gelmeden önce açılacak imar yolundan emniyetli bir şekilde giriş yapacaktır. Ulukent'ten gelen ve kent merkezine gitmek isteyen araçlar da, yine köprülülük kavşağı kullanarak Anadolu Caddesi'ne inebilecektir. Ulukent ve Seyrek Beldelerine giriş-çıkışlar yeni kavşak ve imar yolu aracılığıyla yapılacağından, Anadolu Caddesi üzerindeki trafikte birikme ve bekleme olmayacak, transit geçiş sağlanacaktır.

2013 yılında Ulukent kavşağı yapılması işine ait imalatlar tamamlanacaktır.



Ulukent Köprülülük Kavşağı

İnönü Caddesi

Varyant Bayramyeri ile Üçkuyular arasındaki yaklaşık 6 km. uzunluğundaki bölünmüş yolun kaldırım düzenlemesi, aydınlatma, sulama tesisatı ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.

İlgili Birimler
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: İnönü Caddesi düzenleme işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- İnönü Caddesi düzenleme yapılması işi kapsamındaki, İnönü Caddesi (Bayramyeri- Üçkuyular arası) ve Eşrefpaşa Caddesi (Bayramyeri - Buca Köprüsü arası) 8 km'lik hatta sulama hattı, yağmur suyu hattı ve a.g. hattı yapılması ve üzerine kesme granit bordür ve parke taşları ile kaldırım yapılması işlerine ait imalatlar 2012 yılında tamamlanmış olup, kalan hakediş ödemeleri yapılacaktır.



İnönü Caddesi

İnciraltı 10 Sokak Bağlantı Yolu Düzenlemesi

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları ve yol düzenlemeleri yaparak hizmete sunulması projesidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları devam etmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Karşıyaka Ordu Caddesi

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları ve yol düzenlemeleri yaparak hizmete sunulması projesidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları devam etmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Buca Yeşildere Bağlantı Yolu

Yeşildere - Buca arasında alternatif yol güzergâhı açarak; mevcut güzergâhı kısaltmak, ulaşım kolaylığı sağlamak Yeşildere Caddesi'ni Buca üzerinden Otogar'a bağlantısını sağlayacak 7,5 km. lik yolun ilk etabı olan, Yeşildere Caddesi'nden katlı kavşak ile Menderes Caddesi'ne doğrudan geçişi sağlayan 650 metre uzunluğunda 35 metre genişliğindeki yolun yapılması projesidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizimleri tamamlanmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Buca Yeşildere bağlantı yolu yapılması işine ait imalatlar devam etmektedir. Buca Yeşildere bağlantı yolu yapılması projesine ait imalatların 2013 yılı Eylül ayında tamamlanması planlanmaktadır.



Gaziosmanpaşa Caddesi - Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve trotuar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Erdal Yaklav caddesi (Hıfzısıha-Yaşayanlar) yol ve trotuar düzenlemesi projesidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Projesi tamamlanmış olup 17.08.2012 tarihinde uygulama için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Projeler tamamlanmış olup, ihale hazırlık çalışmaları devam etmiştir. 2013 yılında ihalesi yapılarak yapımına başlanılması planlanmaktadır.

Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım ve Onarım, Alt Üst Geçitlerin Yapılması

Şehrin ana arterlerinde kesintisiz ulaşımı ve yaya ulaşımını sağlamak amacıyla asansörlü, yürüyen merdivenli, betonarme ve çelik konstrüksiyonlu yaya üst geçidi yapılması işidir.



Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları talep doğrultusunda gerçekleştirilmiş olup, 2013 yılında da talep doğrultusunda proje çalışmaları yapılacaktır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Girne kavşağı, Karşıyaka Devlet Hastanesi önü, Balatçık ve Soğukkuyu kavşağında olmak üzere dört adet asansörlü ve yürüyen merdivenli yaya üstgeçidinin yapımı tamamlanmıştır.

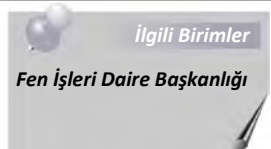
- Girne kavşağı, Karşıyaka Devlet Hastanesi önü, Balatçık ve Soğukkuyu kavşağında yaya üstgeçidi yapılması projesinin tanımı ve kapsamı: Karşıyaka bölgesinde bir adet, Girne kavşağına bir adet, Karşıyaka Devlet Hastanesi önüne bir adet, Soğukkuyu kavşağı Balatçık mevkiine bir adet olmak üzere toplam dört adet asansörlü betonarme kule üzerine çelik konstrüksiyonlu ve yürüyen merdivenli yaya üstgeçidi yapılması işidir.

Proje kapsamında ihtiyaç duyulan ana akslarda yaya üst geçidi yapılacaktır. Ayrıca mevcutların bakım onarım ve asansör ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.



Muhtelif Meydan Bulvar Cadde ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım

Muhtelif meydan bulvar ve ana bağlantı yollarına yönelik olarak yol ve tretuvar düzenlemeleri yapılması işidir.



Fen İşleri Daire Başkanlığı: Proje kapsamında Bornova Yavuz Caddesi 2. etap düzenlemesi yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır. Ayrıca Halil Rifat Paşa ve Birleşmiş Milletler Caddesi yol ve tretuvar düzenlemesi, Yahya Kemal Beyatlı Caddesi yol ve tretuvar düzenlemesi işlerine ait imalatlar devam etmiştir.

- Bornova Yavuz Caddesi 2. etap düzenlemesi yapılması projesinin tanımı ve kapsamı: 1600 metrelik güzergâh boyunca kuvars agregalı, yüzey serleştiricili beton kaldırım, sulama suyu hattı, elektrik ve sinyalizasyon hatlarının yenilenmesi işidir.

- Halil Rifat Paşa ve Birleşmiş Milletler Caddesi yol ve tretuvar düzenlemesi projesinin tanımı ve kapsamı: 1.500 metre uzunluğundaki yol güzergâhı boyunca helikopter perdahlı beton kaldırım ve aydınlatma yapılması işidir.

- Yahya Kemal Beyatlı Caddesi yol ve tretuvar düzenlemesi projesinin tanımı ve kapsamı: Buca İlçesi'nde 1496 m uzunluğunda istinat duvarı ile 3.660 metre uzunluğunda iki geliş iki gidiş, çift taraflı tretuvar düzenlenmesi yapılarak yeni imar yolu oluşturulacaktır.

Yahya Kemal Beyatlı Caddesi, Halil Rifat Paşa ve Birleşmiş Milletler Caddesi yol ve tretuvar düzenlemeleri 2013 yılında tamamlanacaktır.



Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım ve Tadilat Yapılması

Kent genelinde meydan bulvar, cadde, ana bağlantı yollarına yönelik Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sahasındaki bulvar, meydan, cadde, kavşak bağlantı yollarına ait asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması, yol ve tretuvarların tamir ve bakımlarının yapılması, mevcut yeni yolların düzenleme çalışmalarının yapılması.



Fen İşleri Daire Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde bu iş kapsamında yaklaşık olarak 596.000 ton sıcak kaplama, 63.000 m2 helikopter perdahlı kaldırım betonu, 21.100 m2 beton parke, 38.500 metre bordür ve 3.560 metre çim bordürü imatları gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler:

- **Bayraklı Sevgi Yolu Kaldırım ve Yol Düzenlemesi**

Yaklaşık 350 metre boyunda 12 metre genişliğindeki Bayraklı sevgi yolunda yüzey perdahlı beton ve aralarda doğal granit taşları döşenerek yaya yolu düzenlenmiştir.

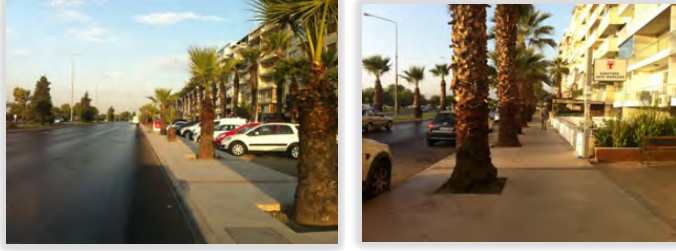


- **Buca Yeşilbağlar Mahallesi 637/19 Sokak İle İsmail Sivri Bulvarı Kesişimi Kavşak Düzenlemesi**

Buca İlçesi Yeşilbağlar Mahallesi 637/19 Sokak ile İsmail Sivri Bulvarı kesişiminde sinyalizasyon kavşak düzenlemesi yapılmıştır.

- **Karşıyaka Cemal Gürsel Caddesi Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 1650 metre uzunluğundaki güzergahta tretuvar düzenlenmesi işidir..



- **Karşıyaka Gün Sazak Bulvarı Şemikler Bağlantısı Açılması**

Karşıyaka İlçesinde yapılan kamulaştırmalar ve yıkımlar neticesinde Gün Sazak Bulvarının Şemikler Meydanına ve yeni yapılan 6026 sokak altgeçidine bağlantısı yaklaşık 800 metre yol düzenlenmesi yapılarak sağlanmıştır.

- **Karşıyaka Şemikler Meydanında ve Bağlantı Sokaklarında Düzenleme Yapılması**

Karşıyaka İlçesinde Şemikler hemzemin geçidinin kapatılması neticesinde trafiğin yeni durumuna göre sorunsuz seyri için meydan düzenlenmesi yapılmıştır.

- **Menemen Gaffar Okan Caddesi Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 1500 metre boyunda 18 metre genişliğindeki yolda tretuvar düzenlenmesi işidir.

- **Konak Mimar Kemalettin Caddesi Düzenlenmesi**

Yaklaşık 500 metre boyunda yolda yüzey perdahlı beton ve aralara doğal granit taşları döşenerek yaya yolu düzenlenmiştir.



- **Bayındır Park Geçidi Caddesi, Hastane Caddesi ve Kubilay caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlenmesi**

Yaklaşık 1.100 metre boyunda ve 1,5 metre genişliğinde çift taraflı tretuvar düzenlenmesi işidir.

- **Bayraklı Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi Son Kısım Düzenlenmesi**

Daha önce düzenlemeler yapılarak açılan caddenin Smyrna Meydanı'na bağlantısı yaklaşık 300 metre çift taraflı yol ve tretuvar düzenlenmesi yapılarak sağlanmıştır.



- **Gaziemir Kemal Reis Caddesi – Albay İbrahim Karaoğlanoğlu Caddesi Düzenlenmesi**

Yaklaşık 1.500 metre boyunda çift taraflı tretuvar düzenlenmesi işidir.

- **Buca Uğur Mumcu Caddesi Düzenlenmesi**

Buca İlçesi Kozağaç Mahallesi Uğur Mumcu Caddesinde yaklaşık 600 metre boyunda 1,5 metre genişliğinde çift taraflı kaldırım düzenlenmesi işidir.



- **Bornova Mevlana Mah. 1550/1 ve 7552 Sokak Kesişimi Kavşak Düzenlenmesi**

Bornova Mevlana Mahallesi 1550/1 ve 7552 sokak kesişiminde mevcut yolun şahıs mülkiyetinde kalması nedeniyle mülkiyetten çıkılarak yeni duruma göre kavşak düzenlenmesi yapılmıştır.

- **Karşıyaka Bostanlı İskelesi Düzenlenmesi**

Bostanlı Vapur İskelesinde yol ve kaldırım düzenlenmesi ile otobüs cepleri ve otopark yapılması işidir.



- **Gaziemir Yobaz Deresi Üzerinde Ulaştırma Okulu Bahçesinde Kapalı Kutu Menfez İmalatı Yapılması**

Gaziemir İlçesi Yobaz Deresi üzerine kapalı kutu menfez yapılması işidir.



- **Konak Balıkıyü Mah. 5307 Sokak Tretuvar ve Yol Düzenleme İşi**

Konak İlçesi 5307 Sokakta 260 metre yol ve tretuvar ile, 187 metre istinat duvarı yapılması işidir.



- **Narlıdere Gürler Caddesi Tretuvar Düzenleme İşi**

Narlıdere Gürler Caddesinde yaklaşık 2000 metre uzunluğundaki güzergahta yüzey perdahlı beton tretuvar ve yağmursuyu hattı döşenmesi işidir.



- **Çiğli 6796/3 Sokak Aydınlik Evler Mah. Tretuvar Düzenleme İşi**

300 metre güzergah boyunca çift taraflı yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Çiğli Ulukent 1. Cade tretuvar ve Yol Düzenleme İşi**
Ulukent 1.Cade ve Eshot Aktarma İstasyonu yağmursuyu, yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.



- **Çiğli İzmir Çanakkale Karayolu Üzeri Ulukent-Harmandalı Arası Ortak Refuj Tercihli Bordür İmalatı**
Çiğli İzmir Çanakkale Karayolu Üzeri Ulukent - Harmandalı arasında yaklaşık 3500 metrelik güzergahta orta refüjde çift taraflı tercihli bordür imalatı ve yaya geçişini engelleyici korkuluk yapılması işidir.



- **Konak Halide Edip Adıvar Caddesi ile 507 Sokak ve 526 Sokak Kesişim Kavşağı Düzenlemesi**
Oluşan ulaşım ihtiyacı nedeniyle trafik ve ulaşım emniyetini sağlamak üzere mevcut duruma göre yapılan yeni kavşak, yol ve tretuvar düzenlemesi işidir.

- **Narbel Erdal İnönü Caddesi Oto Korkuluk Yapılması**
Yaklaşık 300 metre uzunluğunda çift taraflı ve orta refüj otokorkuluk imalatıdır.

- **Kırıklar F tipi Cezaevi İçi Kaldırım Düzenlemesi**
Yaklaşık 250 metre boyunda, 1,25 m genişliğinde çift taraflı tretuvar düzenlemesi işidir.

• Sathi Kaplama Çalışmaları

Aliğa, Bayındır, Bornova, Buca, Gaziemir, Güzelbahçe, Foça, Karşıyaka, Kemalpaşa, Menderes, Menemen, Seferihisar, Torbalı ve Urla olmak üzere 14 ilçede; tarım alanları ile ova yollarında 6 metre genişliğinde 250 kilometrelik sathi kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.



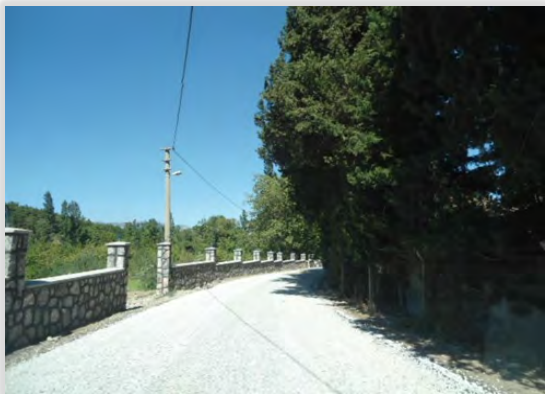
Aliğa Samurlu Orman Köyü



Buca Şehit Er Zeki Toker Caddesi Sathi Kaplama



Seferihisar Akarca Mevkii Tepecik Mahallesi



Kemalpaşa Nazarköy Ana Yolu Sathi Kaplama

• Sıcak Asfalt Çalışmaları

2012 yılı içerisinde sorumluluk sahibi olduğumuz yerleşim alanlarında 7 metre genişliğinde 8 santimetre kalınlığında 435 kilometre yolu kaplayacak şekilde toplam 596.000 bin ton asfalt çalışması gerçekleştirildi. Bunun 334 bin tonu sıcak asfalt serme çalışması olarak gerçekleştirildi. Ayrıca merkezde ve ilçelerdeki çalışmalar ile altyapı kazılarının ardından yolları eski haline getirmek, aşınmış olan yol kaplamalarını onarmak amacıyla toplam 262 bin ton da asfalt onarımı gerçekleştirildi.



Karşıyaka Örnekköy 7442 Sokak



Bornova Barbaros Caddesi



Bornova Ersoy Caddesi



Bayraklı Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi Son Kısım

Gürçeşme Caddesi Düzenleme Çalışması

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları ve yol düzenlemeleri yaparak hizmete sunulması projesidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmalarına devam etmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra ihalesi yapıp yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında yol ve tretuvar düzenlemesi ve aydınlatma hattının yer altına alınması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Mülkiyet problemleri çözüldükten sonra proje çalışmaları tamamlandıktan sonra yapımına başlanacaktır.

Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak amacıyla Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi arasında yeni imar yolu, tretuvar düzenlemesi, aydınlatma ve sulama tesisatının yapılması işidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Projesi tamamlanmış olup 24.01.2012 tarihinde uygulama için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi bağlantı yolu yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi bağlantı yolu yapılması işinin tanımı ve kapsamı: Bornova ilçesi 6108/1 Sokak'ta 1450 metre yol ve tretuvar düzenlemesi işidir. Bu kapsamda kuvars agregalı ve helikopter perdahlı beton tretuvar yapılması, sinyalizasyon, elektrik, yağmursuyu, sulama altyapısı ve Piçi deresi üzerinde 38 metre ve Sabi deresi üzerinde 129 metre uzunluğunda menfez imatları yapılmıştır.



Karşıyaka Dudayev Bulvarı - Mavişehir Toki Konutları İmar Yolları İnşaatı

Proje kapsamında yeni imar yolları açılması, mevcut yollarda düzenleme yapılması ve kesintisiz ulaşım amacıyla 3 ayrı noktada karayolu köprüsü yapılması işidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Projesi tamamlanmış olup 21.05.2012 tarihinde uygulama için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Karşıyaka Dudayev Bulvarı Mavişehir Toki Konutları yol ve köprü yapılması işi kapsamında yol düzenleme çalışmalarına ait imalatlar devam etmiştir. Karşıyaka Dudayev Bulvarı Mavişehir Toki Konutları yol ve köprü yapılması işinin tanımı ve kapsamı: Karşıyaka ilçesi Mavişehir bölgesinde yaklaşık 4100 metre yol ve tretuvar düzenlenmesi ile 3 adet köprü, aydınlatma sistemi, yağmur suyu drenaj tesisi yapılması işidir. 2013 yılında imatların tamamlanması öngörülmektedir.



Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi

Yıl içerisinde acil olarak ortaya çıkan, kentin ihtiyacı doğrultusunda yapılması gereken sosyal tesis, hizmet binası vb. imatların yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında bina ve tesislere yönelik çalışmalar devam etmiştir. İhtiyaç durumuna göre bina ve tesis onarım çalışmalarımız devam edecektir.

• Sasalı Doğal Yaşam Parkı İlave Hayvan Barınakları Yapılması

Lemur barınağı (820 m2), vaşak barınağı (550 m2), 1 adet zürafa şemsiyesi, 1 adet tropik merkez giriş kapısı, 1 adet fil oyuncağı, 5 adet maymun oyuncağı, 4 adet yırtıcı kuş tüneği, 4 adet açık barınak alanları gölgelik, 1 adet tropik merkeze şelale yapılması, 1

adet papağan şelalesi, 1 adet maymun adasına ahşap köprü ve 11 adet altyapı baca yapılmıştır. Sasalı Doğal Yaşam Parkı ilave Hayvan Barınakları Yapılması işine ait imalatlar 2012 yılı ocak ayında tamamlanmıştır.



- **Buz Pateni Salonuna Ses ve Gürültü Perdesi Yapılması**

Buz pateni salonunun arkasında 61 m uzunluğunda betonarme duvar ve üzerine solid polikarbonat levhalardan ses perdesi yapılması işidir, imalatlar 2012 yılı Ocak ayında tamamlanmıştır.



- **Kemeraltı Taşçılar İçi Katlı Otoparkı Yıkılması**

8600 m2 betonarme inşaatın yıkılması işidir. Kemeraltı Taşçılar İçi Katlı Otoparkı Yıkılması 2012 yılı Mayıs ayında tamamlanmıştır.

- **Muhtelif Telsiz İstasyonlarına Beton Duvar ve Panel Çit Yapılması**

Seferihisar/Turgut, Kuşçuburun/Torbali, Samurlu/Aliağa, Çayırılı/Tire, Akdağ/Karaburun, Kadifekale, Toros/Buca 7 adet telsiz istasyonunda beton duvar, panel çit ve demir doğrama imalatları yapılması işidir. Muhtelif Telsiz İstasyonlarına Beton Duvar ve Panel Çit Yapılması işleri 2012 yılı Eylül ayında tamamlanmıştır.



- **Sosyal Projeler Merkezi Hizmet Binası Çatı Ve Elektrik Tesisatı Tadilatı**

Sosyal Projeler Merkezi Hizmet Binası Çatı ve Elektrik Tesisatı Tadilatı 2012 yılının Aralık ayında tamamlanarak, Fuar'da bulunan binanın çatı kaplaması tamamen sökülmüş, çelik makaslar yapılarak üstü sandviç panellerle kaplanmış, zemin kat elektrik tesisatı yenilenmiştir.

- **Eşrefpaşa Hastanesi Fizik Tedavi ve Uyku Apnesi Bölümleri Tadilatlarının Yapılması**

Eşrefpaşa hastanesi B Blok zemin kattaki uyku apnesi ve fizik tedavi bölümlerinin pvc zemin kaplamalarının, kapı ve pencere doğramalarının yenilenmesi, tavanların taşıyıcı asma tavanla kaplanması, iç cephelerin boyanması, hasta uyku odalarına ses yalıtımı yapılması, elektrik ve su tesisatlarının yenilenerek B blok çatısının onarımının yapılması işidir. Eşrefpaşa Hastanesi Fizik Tedavi ve Uyku Apnesi Bölümleri Tadilatlarının Yapılması 2012 yılı Mart ayında tamamlanmıştır.

- **Kentsel Dönüşüm Hizmet Binası Tadilatı**

Kentsel Dönüşüm Hizmet Binası Tadilatı Yapılması 2012 yılı Mart ayında tamamlanmıştır. 612 m²'lik bu bina tadilatı işi kapsamında dış cephede sıva tadilatı yapılmış ve silikon katkılı dış cephe boyası ile boyanmıştır. Ara bölme duvarlar ses yalıtımlı alçıpan duvar olarak değiştirilmiş, doğramalarda kırık ve bozuk olan kollar değiştirilmiştir. Kırılmış camlar, kırılmış alüminyum çıtalar, kopuk lastikler yenilenmiştir. Bütün katlardaki WC'lerde zemin ve duvar seramikleri değiştirilmiştir. Tuvalet taşları ve lavabolar yenilenmiştir. Bina giriş kapısı alüminyum olarak yenilenmiştir. Merdivenlerde kaydırmazlık bantları takılmış, temizlik ve silim yapılmıştır. Çay ocaklarına mutfak dolabı ve tezgah yapılmıştır.

- **İBB Hizmet Binası 7. Kat Tadilatının Yapılması**

Toplam 905 m²'lik alanda tadilat yapılması işidir. İBB Hizmet Binası 7. Kat Tadilatının Yapılması 2012 yılı Eylül ayında tamamlanmıştır.

- **Gürçeşme Zübeyde Hanım Huzurevi İdari Bina Kazan Dairesi Doğalgaz Tesisatı Yapılması**

Gürçeşme Zübeyde Hanım Huzurevi İdari Bina Kazan Dairesi Doğalgaz Tesisatı Yapılması 2012 yılı Ekim ayında tamamlanmıştır.

22-D DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

- **Emir Sultan Türbesi Restorasyonu Mimarlık Mesleki Kontrollük Hizmeti**

- **Ahmet Ağa Konağı Restorasyonu Mimarlık Mesleki Kontrollük Yapılması**

- **Gürçeşme Huzurevi İdari Bina Kazan Dairesi Tadilat Yapılması**

Huzurevi kazan dairesinde arızalı sirkülasyon pompası değişimi, hasarlı buhar borularının yenilenmesi, hidrofer pompa ve motorlarının bakımı, buhar kazanı kapağının izolasyonu ve contasının değişimi arızalı boyler serpantinini değişimini kapsar.

- **İnönü Caddesi No: 817 D: 15 Karabağlar Lojman Binasında Makine ve Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapılması**

- **Karabağlar Gazeteci Hasan Tahsin Caddesi No: 12'de Bulunan 8 No'lu Dairenin Tadilatı**

- **TEGV Çiğli Eğitim Parkı Biriminde Kalorifer Tesisatı Tadilatı Yapılması**

Eğitim binası içindeki kalorifer borularının döşemenden geçen kısımları değiştirilecek.

- **Fırat Fidanlığı Toprak Analiz Laboratuvar Binasına Elektrik Tesisatı Yapılması**

Fırat Fidanlığı toprak analiz laboratuvar binasına enerji verilerek topraklama, aydınlatma ve pano tesisatları yapılacaktır.

- **Harmandalı Düzenli Depolama Tesisine Aydınlatma Ve Paratoner Tesisatı Yapılması**
- **Belediyemize Ait 1399 Sokak No: 17 Alsancak Ege Sağlık Vakfı Binasının Yan Cephesinin Sivasının Yapılması**

- **Zabıta Daire Başkanlığı Trafik Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Tadilatı Yapılması**

Zabıta Daire Başkanlığı Trafik Şube Müdürlüğü Hizmet Binasında seramik yer döşemesi yapılması ve kapı kolu değişimi işidir.

- **Eşrefpaşa Hastanesi Mevcut Kapı Kanatlarının Değişimi**

Eşrefpaşa Hastanesi İdare, ameliyathane, servis, poliklinik ve laboratuvar birimlerindeki mevcut kapı kanatlarının sökülerek (78 adet) açılış yönlerinin değiştirilmesi ve yenilerinin takılması işidir.

- **Bornova Kültür Merkezi Bahçe Korkuluğu ve Otopark Kapısı Tadilatı Yapılması**

- **Sağlıklı Yaş Alma ve Danışma Merkezi Tadilatı Yapılması**

- **Buca Erdem Caddesi İle 106 Sokak Köşesindeki Bina İçin Koruma Perdesi ve Tel Çit Yapılması**

Buca Erdem Caddesi İle 106 Sokak köşesindeki bina için koruma perdesi ve tel çit yapılması işidir. Borular hazırlanıyor.

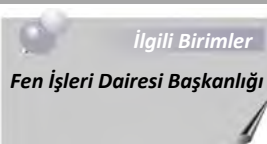
- **Buz Sporları Salonu Trafo Odasının Havalandırma Tesisatı Yapılması**

Belediye binası zemin kat trafo ve pano odası soğutma ve havalandırma tesisatı yapılması işidir.

- **TEGV Gümüşpala ve Balçova Öğrenim Birimleri Kalarifer Tesisatında Tadilat Yapılması**

Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumları ve açılacak yeni imar yollarının tespiti yapılması ve değerlendirilmesi işidir.

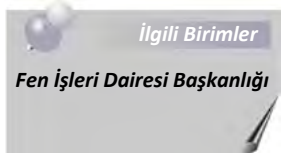


Fen İşleri Daire Başkanlığı: Belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumları ve açılacak yeni imar yollarının tespiti yapılarak yol yapım bakım raporları hazırlanmış Fen İşleri Daire Başkanlığı'nın değerlendirmesine sunulmuştur.

Belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumları ve açılacak yeni imar yollarının tespitleri yapılarak yol yapım bakım raporları hazırlanacaktır.

Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Yapımı tamamlanmış olan yol düzenlemelerinin, asfaltlama çalışmalarıyla şehir genelinde bozulan yolların asfaltlarının yenilenmesinden, yol, tretuvar ya da benzeri alanların bakım onarım çalışmalarının yapılması işidir.



Fen İşleri Daire Başkanlığı:

2012 yılı içerisinde faaliyet kapsamında yapılan çalışmalar:

- **Bölge İstasyonu – Sanayi İstasyonu Arası Yaya Üst Geçidi, Sanayi İstasyonu – Stadyum İstasyonu Arası Yaya Üst Geçidi Ve Yeşildere Karayolunun Hilal-Basmane İstasyonları Arasındaki Viyadük Üzerine Kafes Korkuluk Yapılması**
- **Ballıkuyu Topaltı Heyelan Bölgesi (746 Sk. - 787 Sk. Kesişiminde) Kazıklı İstinat Duvarı Yapılması**

Afete Maruz bölgede kalan, Konak İlçesi Ballıkuyu Topaltı heyelan bölgesinde 746 Sokak ile 787 Sokak kesişiminde kazıklı istinat duvarı yapılması işidir. Projeye ait imalatlar 2012 yılı Kasım ayında tamamlanmıştır.

2012 Yılı İçerisinde Şantiye Şefliği'nin Çalışmaları:

Gelen talepler doğrultusunda hafriyat ve moloz temizleme çalışmaları, parke, bordür düzenlemeleri, mevcut yolların bakım-onarımı, encümente yıkım kararı alınan yapıların yıkım işlemleri ile mezarlıklarda yeni gömü alanları açılması Şantiye Şefliğimizin görevidir. Ayrıca Kent genelinde meydana gelen su baskınları öncesi ve sonrası şantiye iş makineleri ve ekiplerimizle gerekli önlem ve çalışmalar yapılmıştır. 2012 yılı içerisinde (Kadifekale 91 adet, Gürçeşme 52 adet, Yeşildere 91 adet olmak üzere afete maruz bölgelerde 234 adet bina yıkımı) Konak ilçesinde 264 adet, Bayraklı ilçesinde 12 adet, Bayındır ilçesinde 1 adet, Bornova ilçesinde 1 adet, Menderes ilçesinde 2 adet, Buca ilçesinde 13 adet, Karabağlar ilçesinde 5 adet, Karşıyaka ilçesinde 8 adet, Menemen ilçesinde 3 adet ve Gazemir ilçesinde 3 adet olmak üzere 312 adet bina yıkımı gerçekleştirilmiştir.

SIRA NO	ÇALIŞMA ALANI	İLÇESİ	BAŞLAMA	BİTİŞ	YAPILAN İŞ
1	Alia a Siteler Mahallesi	Alia a	19.12.11	28.01.12	Park Düzenleme
2	Aliağa Yeni Mahalle	Aliağa	19.12.11	12.03.12	Park Düzenleme
3	Hacı Ömerli Köyü	Alia a	18.01.12	23.01.12	Park Düzenleme
4	Aliağa Çöp Depolama	Aliağa	13.07.12	28.07.12	Çöp Alanı Düzenleme
5	Balçova Çetin Emeç Mahallesi	Balçova	24.08.12	25.09.12	Yol Düzenleme
6	Balçova Yeni Mezarlık	Balçova	01.10.12	30.10.12	Parke Bordür İmalatı
7	Bayındır Yakapınar Köyü	Bayındır	14.06.12	16.08.12	Parke Bordür malatı
8	Bayındır Yusufu Köyü	Bayındır	24.06.12	12.09.12	Park ve Çevre Düzenleme
9	Bayındır Çınardibi Köyü	Bayındır	26.06.12	31.08.12	Park ve Çevre Düzenleme
10	Bayındır Küner Köyü	Bayındır	21.07.12	22.07.12	Top Sahası Düzenlenmesi
11	Bayındır Moloz Alanı	Bayındır	28.09.12	06.10.12	Moloz Alanı Düzenleme
12	Söğütören Köyü	Bayındır	20.10.12	16.12.12	Mezarlık İçi Düzenleme
13	Furunlu Köyü	Bayındır	14.11.12	28.11.12	Parke malatı
14	Adalet Mah. 1586/6 Sokak	Bayraklı	22.03.12	10.04.12	Tretuar ve Yol Düzenleme
15	Nafiz Gürman Mah 7165 Sokak.	Bayraklı	05.06.12	19.07.12	Kaldırım Bordür Tretuar Yapımı
16	Onur Mahallesi Körfez Evleri	Bayraklı	17.07.12	03.01.13	İstinat Duvarı
17	Mansuro lu Mh.286/5 Sokak Bayraklı	Bayraklı	27.09.12	03.10.12	Hafriyat Serimi
18	Doğançay Mezarlığı	Bayraklı	17.10.12	01.11.12	Parke Bordür İmalatı
19	Smyrna Meydanı	Bayraklı	17.10.12	18.10.12	Çevre Düzenleme
20	1643/18 Sokak	Bayraklı	05.12.12	06.12.12	Asfalt Kırığı Serimi
21	Altında Kokluca Mezarlı ı	Bornova	06.12.11	11.01.12	Parke Yol Yapımı
22	Ege Üniversite Kampüs İçi Bornova Metro Çevresi	Bornova	04.01.12	27.02.12	Çevre Düzenleme-Parke Bordür İmalatı
23	Evka-3 Metro	Bornova	06.03.12	17.03.12	Çevre Düzenleme
24	Yeşilova 364 Sokak	Bornova	04.05.12	24.05.12	Orta Refüj, Kaldırım
25	Osmangazi Laka Caddesi	Bornova	08.05.12	29.08.12	Yol Yapım Parke Sökümü
26	Atatürk Mahallesi Yavuz Caddesi 896 Sokak	Bornova	08.06.12	15.06.12	Bordür Örumü Beton Dökümü
27	İ kkent 6016 Sokak	Bornova	30.07.12	07.08.12	Park Yapımı Çevre Düzenleme
28	Beşyol Köyü	Bornova	15.08.12	16.08.12	Yol Çalışması
29	Pınarba ı Ayakkabıcılar Sitesi	Bornova	24.08.12	29.09.12	Yol Düzenleme
30	Bornova Eski Mezarlık	Bornova	24.09.12	17.10.12	Parke Bordür
31	Nakliyeciler Sitesi İ kkent	Bornova	12.10.12	19.10.12	Kav ak Düzenleme
32	İşikkent Ayak. Sitesi	Bornova	16.10.12	18.10.12	Çevre Düzenlemesi
33	Laka Köyü	Bornova	11.12.12	12.12.12	Hendek Yapımı

34	Evka-1 Aydoğdu Mahallesi	Buca	13.01.12	25.01.12	Bordür Çalışması
35	Buca Tınaztepe Hast. Kar ısı	Buca	20.01.12	22.02.12	Yeni Yol Açılması
36	Buca İstiklal Cad.	Buca	02.03.12	05.03.12	Parke Bordür Tamiri
37	Buca Gökdere Mezarlı ı	Buca	20.03.12	30.06.12	Parke Bordür
38	Gökdere Rasathane Yolu	Buca	04.05.12	07.05.12	Yol Düzenleme
39	Buca Karaa aç Köyü 4005 Sokak	Buca	24.05.12	25.05.12	Yol Düzenleme
40	Meyve Ve Sebze Hali İçi	Buca	12.06.12	16.06.12	Yol Düzenlemesi
41	Buca Çamlıpınar 293/26 Sokak	Buca	08.08.12	16.08.12	Yol Geni leme
42	Buca Karacağaç Köyü	Buca	08.08.12	28.08.12	Park ve Çevre Düzenleme
43	Buca Koop Mahallesi	Buca	05.09.12	24.09.12	Engelli Rampası
44	Buca Belenbaşı Köyü	Buca	11.09.12	18.10.12	Mezarlık İçi Düzenleme
45	Buca Ye ilba lar Mahallesi	Buca	20.09.12	26.12.12	Kaldırım Düzenlemesi
46	Gürçeşme Caddesi	Buca	24.09.12	23.10.12	Kaldırım İmalatı
47	Kırıklar Köyü	Buca	19.10.12	07.11.12	Mezarlık çİ Düzenleme
48	Karacağaç Köyü	Buca	20.10.12	20.10.12	Asfalt Kırığı Serilmesi
49	Do anc ılar Köyü	Buca	29.11.12	20.12.12	Parke Bordür malatı
50	Homo Dalyan	Çİgli	12.12.11	12.07.12	Dalyan Koruma Dolgusu
51	Güzeltepe 8416 Sokak	Çİ li	18.01.12	17.03.12	Kaldırım Çalı ması
52	Sasalı Kuş Cenneti Kuluçka Adası	Çİgli	26.01.12	14.03.12	Kuluçka ve Yumurta Adası Yapımı
53	Harmandalı Cumhuriyet Mah. 30 A us tos Caddesi	Çİ li	12.03.12	07.04.12	Park Düzenleme
54	Güzeltepe 8422 Sokak	Çİgli	22.03.12	17.04.12	Kaldırım Çalışması
55	Evka-5 Metro	Çİ li	30.05.12	17.08.12	Kaldırım Bordür
56	Sasalı, Kaklıç Kavşağı, Nisan Evleri Yolu	Çİgli	31.05.12	08.06.12	Zemin Düzenlemesi
57	Evka-5 8809/3 Sokak	Çİ li	30.06.12	21.07.12	Beton Sökümü ve Dökümü
58	Harmandalı -Evka5 Bağlantı Yolu	Çİgli	19.07.12	20.07.12	Yol Düzenleme
59	Evka-5 8809/3 Sokak	Çİ li	28.08.12	26.09.12	Bordür ve Beton malatı
60	Evka-5 8928 Sokak	Çİgli	02.11.12	13.12.12	Kaldırım İmalatı
61	Ba y urdu Hürriyet Caddesi	Foça	12.11.11	12.01.12	Park Düzenleme
62	Bağyurdu 29 Ekim Mah. Kadıbaşı Alanı	Foça	03.01.12	26.01.12	Park Düzenleme
63	Foça, Kapıkaya Mevkii	Foça	27.06.12	10.08.12	Yol Çalı ması
64	Eski Foça	Foça	08.09.12	11.09.12	Çöp Alanı Açma Kapama
65	Yeni Foça	Foça	12.09.12	17.10.12	Ta Tahkimat Yapılması
66	Foça Bağarası	Foça	22.11.12	24.11.12	Yol Yapımı
67	Evka 7 800 Sokak	Gaziemir	03.11.11	24.01.12	Çevre Düzenleme
68	G.Emir Nevvar Salih İşgören Hastane Yanı	Gaziemir	24.03.12	21.09.12	Zemin Düzenlemesi

69	G.Emir Irmak Mah. 703 – 704 Sokak	Gaziemir	19.05.12	10.09.12	Park Düzenleme
70	Evka 7 Zafer Mah. 806 Sokak	Gaziemir	21.05.12	18.07.12	Park Düzenleme
71	Güzelbahçe Kent Fidanlık çİ	Güzelbahçe	20.12.11	03.01.12	Parke Dö eme
72	Güzelbahçe Yelki Mahallesi	Güzelbahçe	30.07.12	04.08.12	Yol Düzenleme
73	Gazi Mahallesi 3900/4 Sokak	Karaba lar	26.12.11	05.04.12	Kaldırım Çalı ması
74	İnönü Cad. - Yeşilyurt Yıldız Caddesi	Karabağlar	13.01.12	26.01.12	Bariyer Dikimi
75	Ye ilyurt Vatan Mah. 9069 Sokak	Karaba lar	30.07.12	05.09.12	Merdiven Tamir Ve malatı
76	Yeşilyurt Altınordu Spor Kulübü Yanı	Karabağlar	01.08.12	04.12.12	Tehlikeli Kayaların Bertarafı
77	Ye ilyurt Vatan Mah. 9105/11 Sokak	Karaba lar	12.11.12	14.12.12	Bordür malatı
78	Karşıyaka Bostanlı Sahil	Karşıyaka	14.12.11	10.01.12	Mermer Tamiri
79	Kemalpa a Çınar Köy	Kar ıyaka	24.01.12	27.02.12	Park Düzenleme
80	Olof Palme Parkı	Karşıyaka	14.02.12	24.08.12	Park Düzenleme
81	Kar ıyaka Yelken Klübü Yanı	Kar ıyaka	03.05.12	08.05.12	Yol Parke Yapımı
82	Mavişehir Tüp Toplama Ve Sevkiyat Yolu	Karşıyaka	27.08.12	28.08.12	Yol Düzenleme
83	Mavi ehir Opera Alanı	Kar ıyaka	22.10.12	22.10.12	Moloz Kaldırılması
84	Sancaklı Köyü	Karşıyaka	03.12.12	12.12.12	Meydan Düzenleme
85	Damlacık Köyü	Kemalpa a	15.11.11	10.01.12	Park Düzenleme
86	Kemalpaşa Yukarı Yenmiş Köyü	Kemalpaşa	11.01.12	17.01.12	Park Düzenleme
87	Kemalpa a Sinancılar Köyü	Kemalpa a	16.01.12	25.02.12	Park Düzenleme
88	Kemalpaşa Aşağı Yenmiş Köyü	Kemalpaşa	18.01.12	03.02.12	Park Düzenleme
89	Kemalpa a Ye ilyurt Köy	Kemalpa a	04.02.12	10.02.12	Park Düzenleme
90	Kemalpaşa Sarıçalı Köy	Kemalpaşa	11.02.12	08.03.12	Park Düzenleme
91	Gökçeyurt Köyü	Kemalpa a	28.02.12	20.03.12	Park Düzenleme
92	Kemalpaşa Çambel Köyü	Kemalpaşa	22.03.12	27.07.12	Çevre Düzenleme
93	Kemalpa a Çöp Depolama Alanı	Kemalpa a	28.07.12	17.08.12	Çöp Düzenleme
94	Kemalpaşa Lif Çayı Köprüsü	Kemalpaşa	23.08.12	01.09.12	Hafriyat Çekimi
95	Kemalpa a Armutlu Açelya Sokak	Kemalpa a	24.08.12	19.09.12	Park Düzenleme
96	Kemalpaşa Armutlu Ali Fehmi Caddesi	Kemalpaşa	19.09.12	28.09.12	Park Düzenleme
97	Kemalpa a Ören Ku çu Sokak	Kemalpa a	29.09.12	17.10.12	Park Yapımı
98	Yukarı Kızılca Mahallesi	Kemalpaşa	20.10.12	19.11.12	Park Yapımı
99	Kemalpa a 8 Eylül Mahallesi 89 Sokak	Kemalpa a	14.12.12	28.12.12	Çocuk Oyun Alanı
100	Mezarlıkbaşı Katlı Otopark Çıkışı	Konak	05.04.12	17.04.12	Parke Yapımı
101	Fuar Sosyal Projeler Binası	Konak	09.04.12	04.05.12	Çevre Düzenleme
102	Şükrü Saraçoğlu Cad. 247 Sokak	Konak	02.05.12	09.05.12	Parke Tamiri

103	Yeildere Caddesi 19 Mayıs Mahallesi 5402 Sokak	Konak	08.05.12	14.07.12	Park Yapımı
104	Kordon Boyu	Konak	10.07.12	24.07.12	Parke Bordür Tamiri
105	Kültürpark Fuar ç	Konak	25.07.12	17.08.12	Parke Bordür Yapımı
106	Kadifekale Pazar Yeri	Konak	06.09.12	10.09.12	Pazar Yeri Düzenleme
107	Kordon Boyu	Konak	27.09.12	11.10.12	Fayton Durak İmalatı
108	Konak Vergi Dairesi Yanı	Konak	12.10.12	05.11.12	Park Düzenleme
109	Gültepe Millet Mahallesi 2564 Sokak	Konak	30.10.12	02.12.12	Kaldırım İmalatı
110	Menderes Ataköy	Menderes	02.01.12	07.02.12	Çevre Düzenleme
111	Menderes Çamönü Köyü	Menderes	13.01.12	09.02.12	Tretuvar Düzenleme
112	Menderes Karakuyu Köyü	Menderes	08.02.12	12.02.12	Çevre Düzenleme
113	Menderes Çile Köyü	Menderes	10.02.12	18.04.12	Çevre Düzenlemesi
114	Menderes Çile Köyü	Menderes	13.02.12	20.03.12	Çevre Düzenleme
115	Menderes Karakuyu Köyü	Menderes	28.02.12	29.03.12	Parke Yol Yapımı
116	Menderes Küner Köyü	Menderes	28.02.12	12.04.12	Tretuvar Düzenleme
117	Menderes Çakaltepe Köyü	Menderes	29.03.12	03.05.12	Mezarlık ç Düzenleme
118	Menderes Sancaklı Köyü	Menderes	04.05.12	25.06.12	Mezarlık İçi Düzenlenmesi
119	Menderes Akçaköy Köyü	Menderes	15.05.12	08.08.12	Mezarlık ç Ve Park Düzenlenmesi
120	Menderes Yeni Köy	Menderes	21.06.12	20.07.12	Yol Çalışması
121	Menderes-Bulgurca	Menderes	12.10.12	20.10.12	Yol Açma Çalışması
122	Seyrek Çöp Depolama Alanı	Menemen	12.07.12	27.07.12	Çöp Depolama Alanı Boşaltma
123	Menemen İfaiye	Menemen	05.09.12	06.10.12	Yol Çalışması
124	Tuzçulu Mezarlığı	Menemen	01.11.12	18.11.12	Dolgu Çalışması
125	Egekent-2 7127 Sokak	Menemen	09.11.12	15.12.12	Yol Yapımı
126	Menemen Buruncuk Mahallesi	Menemen	31.12.12	05.01.12	Yol Düzenlemesi
127	Narlidere Yukarı Köy Mezarlığı	Narlidere	08.08.12	21.09.12	Merdiven, Parke, Bordür İmalatı
128	Seferihisar Gölcük Köyü	Seferihisar	12.12.11	26.12.12	Yol Yapımı
129	İhsaniye Köyü	Seferihisar	24.09.12	07.11.12	Parke Bordür İmalatı
130	Seferihisar Turgut Köyü	Seferihisar	26.09.12	03.11.12	Park Ve Çevre Düzenleme
131	Gödençe Köyü	Seferihisar	08.11.12	23.11.12	Yol Düzenleme
132	Ulaş Köyü	Seferihisar	24.11.12	23.12.12	Parke Bordür İmalatı
133	Selçuk Mezarlık ç	Selçuk	25.01.12	28.02.12	Çevre Düzenleme
134	Selçuk 5044 İle 5112 Sokakları	Selçuk	21.02.12	20.03.12	Yol Düzenlemesi

135	Selçuk Barı Caddesi	Selçuk	15.03.12	23.06.12	Yol ve Tretuar
136	Selçuk 14 Mayıs Caddesi 4054 -4057 Sokak	Selçuk	15.05.12	10.09.12	Tretuar Çalışması
137	Selçuk Ku adası Caddesi Mezarlık Yanı	Selçuk	12.06.12	10.07.12	Tretuar Çalışması
138	Selçuk Zafer Mah.3044 Sokak	Selçuk	04.09.12	06.10.12	Park Çalışması Spor Kompleksi
139	Selçuk Çamlıpark Mah. 3022-3045 Sokak	Selçuk	28.09.12	14.10.12	Park Yapımı
140	Selçuk Moloz Alanı	Selçuk	17.10.12	03.11.12	Moloz Düzenlemesi
141	Selçuk Da Yolu 3066 Sokak	Selçuk	04.11.12	20.12.12	Yol Açma
142	Torbalı-Pancar Çöp Depolama	Torbalı	25.05.12	08.06.12	Malzeme Toplama
143	Torbalı Suba ı Köyü	Torbalı	13.09.12	06.10.12	Parke Bordür malatı
144	Zeytin Alanı Gölcük Mahallesi	Urla	22.11.11	11.07.12	Kaldırım Düzenleme
145	Urla Toroshan Mh. 529-544 Sokaklar Arası	Urla	10.02.12	06.03.12	Park Düzenleme
146	Urla Toroshan Mh. 560-568 Sokaklar Arası	Urla	10.02.12	16.03.12	Park Düzenleme
147	Urla Toroshan Mahallesi	Urla	06.03.12	10.04.12	Park Düzenleme
148	Urla Özbek Köyü	Urla	23.05.12	22.06.12	Yol ve Spor Alanı Düzenleme
149	Özdere Çöp Depolama Alanı	Urla	27.06.12	08.08.12	Çöp Düzenleme
150	Urla İçmeler	Urla	06.08.12	14.08.12	Yol Çalışması
151	Özbek Köyü	Urla	12.09.12	15.10.12	Parke malatı



Selçuk Zafer Mah.3044 Sokak Park Çalışması Spor Kompleksi



Aliğa Yeni Mahalle Park Düzenleme



Kemalpaşa Damlacık Köyü Park Düzenleme

2012 Yılı İçerisinde Elektrik Bakım Onarım Şefliği'nin Çalışmaları:

Elektrik Bakım Onarım Şube şefliğimiz ana görevi Belediye sınırları içindeki Park, Bahçe ve Rekreasyon alanları ile kentimizin simgesi durumunda olan Konak Meydanı Saat Kulesi, 1. Kordon, Fuar Alanı, Cumhuriyet Meydanı, Alsancak Kıbrıs Şehitleri, tüm sahil bandı ile İnciraltı Rekreasyon Alanı gibi belediyemize ait yerlerin aydınlatılması ve elektrik bakımını yürütmektedir. Ayrıca yapılması gereken işlerle ilgili ihale dosyalarının hazırlanması takibi, Belediyemize ait yaya üst geçitlerinde bulunan 52 adet asansör ve yürüyen merdivenlerin işletilmesi, 26 adet trafonun, tarihi saat kulesinin saatlerinin periyodik bakımları ve kurulması işlerini yürütmektedir. Olof Palme Park aydınlatma sistemi yapılması, Karşıyaka Çarşı aydınlatma yenileme çalışmaları, Mimar Kemalettin Caddesi Aydınlatma yenileme çalışmaları, İzmir Uluslararası Fuarı, Mermer Fuarı aydınlatma, bakım çalışmaları ile yılbaşı süsleme çalışmaları yapılmaktadır. Bunlarla

birlikte Belediye birimlerimizce Fen İşleri Daire Başkanlığı'ndan yapılması istenilen elektriksel taleplerin karşılanması ile özel gün ve etkinliklerin enerji temininde aktif görev yapmaktadır.



Konak Meydanı



Kemeraltı Konak İskelesi Yürüme Yolu



Alsancak Kıbrıs Şehitleri Caddesi

Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular - Narlıdere Otoban Kavşağı)

Cadde, meydan ve bulvarlarda yeni düzenleme yaparak araç ve yaya ulaşımının rahatlatılması ve çeşitli nedenlerle bozulmuş kaplamaların kullanılabilir hale getirilerek yolun hizmet kalitesinin artırılması amacıyla Mithatpaşa Caddesi (Poligonllica Deresi arası) yol ve tretuvar düzenlemesi ve aydınlatma hattının yer altına alınması projesidir.

İlgili Birimler
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlıdere otoban kavşağı) yol ve tretuvar düzenlemesi işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlıdere otoban kavşağı) yol ve tretuvar düzenlemesi projesinin tanımı ve kapsamı: Mithatpaşa Caddesi'nin Narlıdere otoyol bağlantısı ile Dokuz Eylül Üniversitesi devlet konservatuarı arasında 2.500 metre yol ve tretuvar düzenlemesi işidir. Kuvars agregalı ve helikopter perdahlı beton tretuvar, sinyalizasyon, elektrik ve sulama altyapısı imatları yapılmıştır. Çalışmalar tamamlanmış olup, 2013 yılında kalan hak ediş ödemesi yapılacaktır



Mithatpaşa Caddesi

Ziya Gökalp Bulvarı (Vahap Özalp Meydanı - Fuar Arası)

Ziya Gökalp Bulvarı yol ve tretuvar düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Projesi tamamlanmış olup 31.08.2012 tarihinde uygulama için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: İhale hazırlık çalışmaları devam etmiştir. Projenin 2013 yılında yapımının tamamlanması planlanmaktadır.

Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi

Hürriyet Bulvarı yol ve tretuvar düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanacaktır.

Erdal Yaklav Caddesi (Hıfzısıhha) Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağı Üst Geçit Çalışması İle Koşu Yolu Bağlantısı Sağlanması

İnönü Caddesinden başlayıp Hıfzısıhha önünden geçerek Erdal Yaklav Caddesi, Dostluk Bulvarı, Yaşayanlar Kavşağı ile Yeşillik Caddesini keserek Koşu yoluna bağlanması projesidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Çalışmalar devam etmektedir. Projesi tamamlanmış olup 08.11.2012 tarihinde uygulama için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları kasım ayında tamamlanmış olup ihale hazırlık çalışmaları yapılmıştır. 2013 yılında ihalesi tamamlanıp yapımına başlanacaktır.

Rakım Erkutlu Caddesi'nin Düzenlemesi (Kadifekale)

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları ve yol düzenlemeleri yaparak hizmete sunulması projesidir.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Daire Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmaların 2013 yılında tamamlanması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanacaktır.

Hacı Ali Efendi Caddesi Düzenlemesi (Kadifekale)

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları ve yol düzenlemeleri yaparak hizmete sunulması projesidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmaların 2013 yılında tamamlanması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Ballıkuyu Caddesi Düzenlemesi (Kadifekale)

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları ve yol düzenlemeleri yaparak hizmete sunulması projesidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmaların 2013 yılında tamamlanması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje sürecinin tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Gıda Çarşısı - İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; Altyapı çalışmaları yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak Gıda Çarşısı- İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları düzenlenecektir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Ana bağlantı yolları düzenlemesi kapsamında Meles Çayı üzerindeki köprü inşaatı tamamlanmıştır. Devlet Demiryolları ile yapılan protokolün yürürlüğe girmesinden sonra kavşak ve düzenleme çalışmaları hızla tamamlanacaktır.

Fen İşleri Daire Başkanlığı: Kamulaştırma ve proje çalışmalarının tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Yeni İmar Yollarının Yapılması

İmar Planında Yer Alan Henüz Hizmete Açılmamış Ham Yolların Düzenlemesinin Yapılarak Hizmete Açılması İşidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve projeler Dai. Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Karşıyaka 7442 Sokak'ta köprü yapılması işine ait imalatlar tamamlanmış olup, Gaziemir Irmak Mahallesi 700-702 Sokak yol ve tretuvar düzenlemesi işine ait imalatlar devam etmiştir.

- Karşıyaka 7442 Sokak'ta köprü yapılması projesinin tanımı ve kapsamı: Örnekköy merkezini Yeni Girne Bulvarı, Karşıyaka ve çevre yoluna bağlayan yaklaşık 25 metre uzunluğunda ve 35 metre genişliğinde köprü yapılması işidir.

- Gaziemir Irmak Mahallesi 700-702 Sokak yol ve tretuvar düzenlemesi projesinin tanımı ve kapsamı: Gaziemir ilçesi Irmak Mahallesi 700 ve 702 Sokak'ta 1.000 metre uzunluğunda çift taraflı yol ve kaldırım düzenlemesi işidir. Proje kapsamında Gaziemir Irmak Mahallesi 700-702 Sokak yol ve tretuvar düzenlemesi işine ait imalatlar 2013 yılında tamamlanacaktır. Kent genelinde yeni imar yollarının yapımına devam edilmektedir.



Narlidere Güzelbahçe Otobanaltı İmar Yolu Açılması Mithatpaşa Caddesi Düzenlenmesi

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; Yeni imar yolu açılacak ve Mithatpaşa Caddesinin bir kısmında yol ve tretuvar düzenlemesi yapılacaktır.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Daire Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje çizim çalışmaları devam etmektedir.

Fen İşleri Daire Başkanlığı: Kamulaştırma ve proje çalışmalarının tamamlanmasından sonra yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Barbaros Caddesi Düzenlemesi

Barbaros Caddesinde Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi Yapılması İşidir.

İlgili Birimler
Fen İşleri Daire Başkanlığı

Fen İşleri Daire Başkanlığı: Proje kapsamında Barbaros ve Ersoy Caddesi yol ve tretuvar düzenlemesi işine ait imalatlar tamamlanmıştır.

- Barbaros ve Ersoy Caddesi yol ve tretuvar düzenlemesi projesinin tanımı ve kapsamı: 3.037 metrelik güzergâh boyunca tretuvar düzenlemesi yapılması işidir. Proje kapsamında ayrıca istinat duvarı imalatı, aydınlatma ve sulama sistemleri yapılacaktır. Barbaros Caddesi 2. Etap yol düzenleme çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.

Akıncılar Geçidi Kavşağı

Kentte ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; İzmir Kahramanlarda Aliğa – Menderes Banliyö hattının altından ulaşımı sağlamak amacıyla karayolu altgeçidi yapılması.

İlgili Birimler
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması Projesi kapsamında Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından yapım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Amaç 4.1

Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak

Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması

Hedef 4.1.2

Performans Hedefi 4.1.2.1: Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi

Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemizin, yetki alanında yer alan içme suyu, kanal projeleri ile elektrik, gaz, telefon, su bağlantı hatları projeleri, hafif raylı sistem, metro, enerji besleme projeleri, merkezi ısıtma kanalları vb. gibi genel olarak yer altından geçecek bütün tesisler ile yollar ve kaplama hizmetleri için gerekli izinlerin verilmesi, çalışmaların denetlenmesi ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması yönünde çalışmaların yürütülmesidir.

İlgili Birimler
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Daire Başkanlığı: Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün temel görevi olan kazı ruhsatı verme işlemleri tüm yıl boyunca kesintisiz devam etmiştir. Önümüzdeki dönemde ruhsatlandırmanın daha hızlı yapılması hedeflenmektedir.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Çalışmalarını Ortak Programa Almak

Her yıl düzenli olarak tüm kurumlardan gelen yatırım taslak programları planlanarak iş tekrarının önlenmesini sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlardan yatırım taslak programlarının toplanarak kesin program haline getirilmesi işidir.

İlgili Birimler
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Daire Başkanlığı: Yatırım taslak programları toplanarak girişleri yapılmıştır. Sistem üzerinde çalışmalar yapılarak oluşturulan listeler ilgili kurumlara dağıtılmıştır.

Altyapı Tesislerinin CBS Kapsamında Tek Bir Veri Tabanında Toplanması

Altyapı Kurumlarından Verilerin Toplanması ve Bu Verilerin Elektronik Ortama Aktarılarak Tek Bir Merkezde Toplanması.

İlgili Birimler
Fen İşleri Daire Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Veri tabanını oluşturacak kurumlarla görüşmeler yapılmıştır ve verilerinin gelmesi beklenmektedir. Ortak paydada toplanması gereken bilgilerin ulaşmasının ardından kurulacak sistemin düzenli olarak devamının sağlanması hedeflenmektedir.



Ulaşım

2012 | FAALİYET
RAPORU



Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Performans Hedefi 5.1.1.1: Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Gemi Alımı

İzmir'de Körfez deniz yoluyla taşınan yolcu sayısını arttırmak, karayolu trafiğini rahatlatmak, yolcu güvenliğini ve hizmet kalitesini yükseltmek ve deniz ulaşımının etkin bir şekilde kullanımının gerçekleştirilmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir' de deniz ulaşımının etkin ve konforlu bir şekilde sunulması için 7 adet yolcu vapuru, 3 adet arabalı vapur ve 8 adet iskelenin her türlü idari ve teknik işlemlerinin yürütülmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: "Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi" kapsamında "15 Adet Yolcu Gemisi ve 28 Kalem Yedek Parçalarının Alımı" işi ihalesi 30.04.2012 tarihinde yapılmış olup, 14.06.2012 tarihinde "Özata Tersanecilik" ile sözleşme imzalanmıştır. Yüklenici tarafından hazırlanan taslak projeler kontrol ve ara denetim komisyonu tarafından sözleşme kapsamında denetlenmiştir. Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi'nin finansmanı amacıyla Hazine garantisi olmaksızın dış finansman sağlanması hususunda 1 yıl süreli izin için Hazine Müsteşarlığı'na başvurulmuş olup, söz konusu talep 24.12.2012 tarihinde Hazine Müsteşarlığı'nca uygun görülmüştür. "Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi" kapsamında alınacak yolcu gemileri için kurulması planlanan tamir-bakım ünitesi konusunda İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ile koordinasyon halinde çalışmalar başlatılmıştır. İhalesine çıkılacak arabalı gemiler için teknik şartname çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda Almanya'da bulunan Konstanz Gölü'ndeki feribot hatlarını incelemek üzere Almanya'ya gidilmiştir. Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi kapsamında alınacak arabalı-yolcu gemilerini de kapsayacak şekilde kurulması planlanan tamir-bakım ünitesi konusunda İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ile koordinasyon halinde çalışmalar başlatılmıştır.

Önümüzdeki dönemde "15 Adet Yolcu Gemisi Alımı" sözleşmesi kapsamında gemilerin üretim süreçleri denetlenecek, testlerine eşlik edilecek, teslimleri alınacak ve muayene ve kontrol işlemleri yapılacaktır. Yine "Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi" kapsamında alınması planlanan arabalı gemilerin sayısının Kalkınma Bakanlığı - İktisadi Sektörler ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü'ne yapılan yazılı talep neticesinde 2 adetten 3 adete çıkartılması ile 2013 Yatırım Programı'nda yayımlanarak güncellenmesi sağlanacaktır. Hazine Müsteşarlığı'nca 24.12.2012 tarihinde uygun görülen 1 yıl süreli izin talebimiz doğrultusunda kredi görüşmeleri yürütülerek sonuçlandırılacaktır. Alınacak arabalı-yolcu gemilerini de kapsayacak şekilde kurulması planlanan tamir-bakım ünitesi tamamlanacaktır.

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde yolcu ve arabalı yolcu gemilerimizde kullanılmak üzere ÖTV'siz motorin ve madeni yağ alımı yapılmıştır. Belediyemize ait olan gemilerin ve kullanım hakkı Belediyemize ait olan iskelelerin sigortaları yaptırılmıştır. Hizmet alımı ihalesi ile yolcu taşımacılığı hizmeti ile yolcu ve araç taşımacılığı hizmeti satın alınmıştır. Belediyemize ait M/S Alaybey gemisinin satışının yapılması için Encümençe iki kez ihale yapılmış olup, ihaleye katılım olmaması nedeniyle ihale gerçekleştirilememiştir. Kullanım hakkı Belediyemize ait olan iskeleler için kıyı tesisi işletme izinleri alınmıştır. Gelecek yıllar için proje çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir.

Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi

Deniz ulaşımında hizmet kalitesini yükseltmek, yolcu güvenliğini arttırmak, deniz ulaşımı ile taşınan yolcu sayısını arttırmak için yeni iskeleler, marina yapımı ve mevcut iskelelerin geliştirilmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Daire.Bşk
Fen İşleri Dairesi Bşk.

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: İzmir Körfezi'ndeki mevcut iskelelerin alımı yapılacak yeni yolcu gemilerine uyum sağlayacak şekilde düzenlemesine dair uygulama projelerinin yaptırılması işi için 28.11.2012 tarihinde proje sözleşmesi imzalanmıştır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Karşıyaka, Konak iskeleleri mimari tadilat projeleri tamamlanmıştır. Üçkuyular ve Bostanlı vapur iskeleleri tadilat projeleri çalışmaları tamamlanmış, ihale şubesine gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlanamadığından yapımına başlanılamamıştır.

Performans Hedefi 5.1.1.2: Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşi

Üçyol - Fahrettin Altay arası yaklaşık 5,5 km'lik güzergah tamamen yer altında olup 5 adet yer altı istasyonunu içermektedir. (İzmirspor, Hatay, Göztepe, Poligon, Fahrettin Altay)

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: İzmir HRS 2. Aşama tünel işleri ile İzmirspor ve Hatay istasyonları ikmal inşaatı yapım işine kapsamında dair betonarme imalatları tamamlanan İzmirspor ve Hatay istasyonlarının bulunduğu İnönü Caddesi 2011 yılında trafiğe açılmıştır. 2012 yılı içerisinde ince işler, 24 adet yürüyen merdiven, 8 adet engelli asansörü, haberleşme, sinyalizasyon, merkezi anons sistemi, dizel jeneratör grupları, kesintisiz güç kaynakları, şalt sistemleri, trafolar, kontrol ve besleme dağıtım kabloları, güvenlik ve scada sistemleri, yangın uyarı sistemleri ile 1 adet CER trafo merkezi, ray, 3. Ray, balast, travers izolatör, kaynak ve buraj işleri tamamlanarak 29.12.2012 tarihinde İzmirspor ve Hatay istasyonlarında yolculu ön işletme başlamıştır. İki istasyonun hizmete açılmasıyla İzmir metro sistemindeki istasyon sayısı 14 adet olmuştur. Göztepe, Poligon ve Fahrettin Altay istasyonları ikmal inşaatı yapım işi kapsamında Göztepe İstasyonu için gerçekleştirilen betonarme imalatları tamamlanarak İnönü Caddesi trafiğe açılmıştır. İnce işlerin çoğunluğu tamamlanmış olup, imalatlar devam etmektedir. Poligon İstasyonu'nda yol altı döşemesi ile bilet holü katının döşemesi tamamlanmış, ara katın kazısı %100, döşeme betonu ise %50 oranında tamamlanmış olup imalatlar devam etmektedir. Peron katında ise %8 oranında döşeme imalatı yapılmıştır. Bilet holünde ve ara katta ince işler ile mekanik tesisat işleri başlamış olup imalatlar devam etmektedir. Ayrıca yol altı döşemesindeki tadilatı yapılacak olan deliklerin imalatlarına başlanmış ve devam etmektedir. 03.06.2012 tarihinde şantiye sahası daraltılmış ve İnönü Caddesi'nin bu bölgesinde yaya trafiği rahatlamıştır. Fahrettin Altay İstasyonu ara kat ve bilet holü katının betonarme imatları tamamlanmıştır. Bu katlarda duvar, sıva, seramik, havalandırma ve tesisat imatları devam etmektedir. Peron katının top-down kazısı tamamlanmış olup halen betonarme imalatı devam etmektedir.

T2 tünelinin nihai kaplamaları tamamlanmış, M1 ve M2 peron çıkış merdiven tünelleri açılarak istasyonla tünel bağlantısı yapılmıştır. Poligon İstasyonu göçük üzerinde yer alan +12, 16 kotu 7-9 aksı top-down kazı imalatının tamamlanması için kazı tahkimatıyla bekleyen platform tünelinin emniyete alınması gerekmiştir. T2 tip kesitli peron tünelinin ek desteklemesi ve top-down kazısı birbiri ardına sıralı adımlarla yapılmaktadır.

F.Altay istasyonu giriş T1 kesitli 32 metre uzunluğundaki tünelin kazı ve desteklemesi ve nihai kaplamaları tamamlanmıştır.

F.Altay İstasyonu çıkışındaki T1 kesitli 16 m uzunluğundaki bölgenin kazı ve desteklemesi tamamlanmış, nihai kaplama imalatı devam etmektedir.

2013 yılında tamamlanması hedeflenen İHRSP 2. Aşama yapım işinde imatların tamamlanmasının ardından çevre düzenlemesi yapılarak diğer ulaşım sistemleriyle entegrasyon sağlanacaktır.





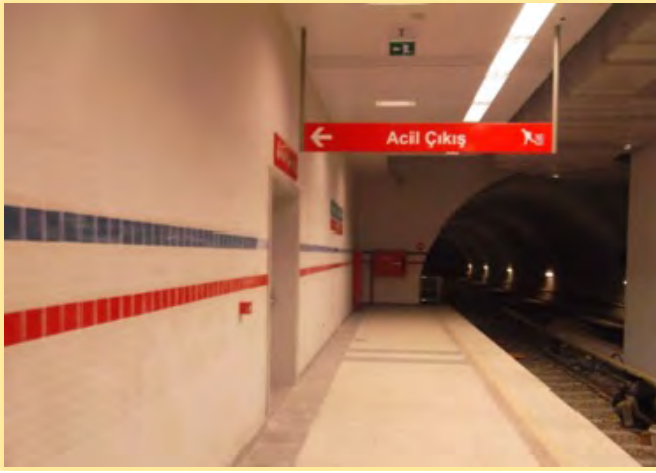
İHRSP Ege Üniversitesi - Bornova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım)

Ege Üniversitesi hastanesinden Bornova merkeze kadar uzanan 3,2 km' lik hattın tamamlanmasıdır. Bu iş kapsamında yaklaşık 762 m. delme tünel, 1366 m. aç-kapa ve 774 m. "u" kesitli tünel inşaatı yapılacaktır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımları Dairesi
Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: Bornova Hastane - Evka-3 yapım işinde 2011 yılında tüm imalatlar tamamlanmış ve test sürüşlerine başlanmıştır. 2012 yılında yolcusuz deneme seferleri tamamlanarak 30 Mart 2012 tarihinde Ege Üniversitesi ve Evka-3 İstasyonları hizmete açılmıştır. İzmir Metro'su'nun Evka-3 İstasyonu'ndan sonra Bornova Merkez'e kadar uzatılması planlanmaktadır.





İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri

İzmir Hafif Raylı Sistem Projesi kapsamında yapılan ve yapılacak olan tüm inşaat, mimari, mekanik, elektrik ve elektronik projelerinin hazırlanması ve imalatlar sırasında kontrollük ve müşavirlik yapılmasıdır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: İnşaat çalışmaları devam eden 2. Aşama Yapım İşleri'nin müşavirlik ve kontrollük hizmetleri yapılmıştır. İHRSP 2. Aşama ikmal inşaatları yapım işleri tamamlanmasıyla kesin kabul ve hesap kesme çalışmaları yapılacaktır.

İHRSP Araç Alımı

İzmir Hafif Raylı Sistemi için 8 adet her biri (2md+2m) 4 vagonlu elektrikli tren seti ile yedek malzemelerin alınması.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: 2011 yılında teslim edilen ilk tren setinden sonra kalan 7 set tren (4+4 vagonlu) çeşitli tarihlerde İzmir Metro A.Ş. depo sahasına teslim edilmiştir. 2, 3, 4, 5 ve 6. tren setlerinin saha ve işletmeye alma testleri yapılmıştır. Ayrıca sözleşme gereği tren setlerinin kullanılması, işletmeye alınması, arıza teşhis, arıza giderme gibi konularda ilgili personele eğitim verilmiştir. Saha ve işletmeye alma testleri tamamlan tren setleri Üçyol – Evka-3 istasyonları arasında yolcu taşımaya başlamıştır. 2013 yılında teslim edilen trenlerden 7. ve 8. tren setinin saha ve işletmeye alma testleri tamamlanacaktır.





Banliyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kentsel raylı sistemler tesis edilmesi oldukça maliyetli olan ancak kent ve ülke ölçeğinde son derece büyük yararlar sağlayan projelerdir. Kentsel toplu ulaşımda, karayolu taşımacılığı payının azaltılması en önemli yarar ve hedeftir. Dışa bağımlı olmayan temiz enerji kullanılır. Gürültü, hava kirliliği ve trafik kazalarının azalmasına neden olur. Kısıtlı kentsel arazilerin kullanımını sağlar. Trafikte kaybedilen süreleri azaltarak kent ve ülke ekonomisine katkı sağlar.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü'nde görevli personel giderleri ve banliyö sistemi yatırımlarında ortaya çıkan ve acil yapılması gereken işler bu faaliyet kapsamında yapılmıştır. Gelecek yıllarda banliyö sistemi ile ilgili işler bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilecektir.

İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Aliağa-Menderes arasında mevcut olan hemzemin geçitlerin iptal edilerek karayolu alt ve üst geçitlerinin ve yaya geçitlerinin yapılması ve her iki sisteminde güvenli bir şekilde çalışması hedeflenmiştir.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı: İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında gerekli bölgelerde yaya üst geçidi yapılması planlanmış, bunlardan; Koyundere 100 Sokak, Ulukent (Gelişim Koleji) ve Seyhan Mahallesi İnkılap (638 Sokak - 645 Sokak) yaya altgeçitleri ile Alaybey 1671 Sokak ve Fuad Edip Baksı Mahallesi yaya üst geçitlerinde imalatlar tamamlanarak hizmete açılmıştır. Şemikler, Atasanayi 8786 Sokak ve Koyundere 136. Sokak yaya altgeçitleri yapılması işleri yüklenicinin sorumluluğunu yerine getirmemesi nedeniyle feshedilmiştir. Kesin hesap işlemleri devam etmektedir. Menemen Asarlık ve Gaziemir ilçesi 9 Eylül Mahallesi yaya üst geçidi yapılması işlerinde yer teslimi yapılarak imalatlara başlanmıştır.

Halkapınar istasyonunda yapılacak 2 adet yaya üst geçidi işi kapsamında Halkapınar İstasyonu'nun Çınarlı tarafındaki yaya geçidinin 3 açıklığından 2 tanesi tamamlanmıştır. Köprü temellerinde 26 metre boyunda, Ø 65'lik kazıklı zemin güçlendirilmesi yapılmıştır. Yaya geçidinin karo kaplama imalatları tamamlanmış, 2 adet yürüyen merdiven ve asansörün montajı yapılmıştır. Çınarlı tarafındaki yaya köprüsü hizmete açıldıktan ve yolcu aktarımının düzenlenmesi yapıldıktan sonra 2. köprü'nün yapım çalışmalarına başlanacaktır.

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Akıncılar Karayolu altgeçidi ile Hilal aktarma istasyonu yapım işinin %52'si 2012 itibarıyla gerçekleşmiştir. İstasyon binasında, zemin tabliye betonu imalatı yapılmıştır. P1 peronu uzunluğu 210 m olup 190 m'si tamamlanmıştır. P2 peronu 210 m olup 146 m'si tamamlanmıştır. Altgeçit kapalı kesit döşeme betonu imalatı yapılmıştır (725 m³). İhatalar arasında ve Akıncılar tarafında Ø 100 cm'lik forekazık imalatı tamamlanmıştır. Forekazık

imalatında 317 adetten 255 adeti tamamlanmıştır. İstinat duvarlarının toplam 24 anodan 16 anosu bitmiş durumdadır. Akıncılar Caddesi'ndeki kanalizasyon ve içme suyu deplasmanları tamamlandı, \varnothing 500 mm'lik içme suyu deplasmanı için yatay delginin olduğu bölgede boru montajı tamamlandı. 1420 ve 1422 Sk.'da \varnothing 300 koruge boru kanalizasyon imalatı tamamlandı. Üstgeçit 2'nin çelik karkas yapısı tamamlandı. P2 peronu bölgesindeki üstgeçidin sökümü tamamlandı. Üstgeçit ile ilgili geçici rampa imalatı tamamlandı.

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında sistemin yaya ve araç trafiğine engel teşkil etmemesi için gerekli bölgelerde yaya geçitleri ve karayolu geçitleri yapımına devam edilecektir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Egekent Karayolu (Evka-5) üst geçidi yapılması projesi kapsamında, Anadolu Caddesi Evka-5 kavşağında 40 metre ve 60 metre uzunluğunda 2 adet köprü, 4765 metre uzunluğunda yol yapımı ile oluşturulacak olan köprülülük kavşağın tamamlanması ile Evka-5'ten gelen araçlar Ata Sanayi Sitesi ve Organize Sanayi Bölgesi'ne, Anadolu Caddesi ve raylı sistemi kesmeden geçiş yapabilecektir. Ayrıca Evka-5 ve Organize Sanayi Bölgesi'nden gelen araçlar ise aliğa ve kent merkezi istikametine Anadolu Caddesi'ni kesmeden geçebileceklerdir. Aliğa-Menderes banliyö sistemi kapsamında inşa edilecek Egekent İstasyonu'na bağlanacak olan köprülülük kavşak, aynı zamanda buradaki aktarma istasyonundan raylı sistemi kullanan yolcuların şehre otobüsler ile dağılımını sağlayacaktır.

Ülkü Sineması yaya alt geçidi yapılması projesi kapsamında, Konak ilçesi Ülkü Sineması önünde betonarme ve çelik karkas yapı tekniği ile 1 adet 159 metrekare yaya alt geçidi yapılması işidir.

Şemikler yaya alt geçidi yapılması projesinin kapsamında, Karşıyaka ilçesi Şemikler Mahallesi Erdoğan Akkaya Sokak (6418 Sokak) ile 1671 Sokak kesişiminde banliyö hattı altından yaya altgeçidi yapılması işidir.

Proje kapsamında Egekent Karayolu (Evka-5) üst geçidi yapılması, Ülkü Sineması yaya alt geçidi yapılması ve Şemikler yaya alt geçidi yapılması işlerine ait imalatlar devam etmiş olup, ait imalatların 2013 yılında tamamlanması planlanmaktadır.



Fuat Edip Baksi Mahallesi'nde Yaya Üst Geçidi



Halkapınar İstasyonu Yaya Üst Geçidi



Evka-5 Köprülülük Kavşağı



Seyhan Mahallesi İnkılap Yaya Alt Geçidi

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması

80 km'lik Aliağa-Cumaovası banliyö hattı Tepeköy' e kadar uzatılarak 110 km' ye çıkacaktır. Proje kapsamında 4 adet yeni istasyon ile 7 adet karayolu geçidi yapılacaktır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımları Dairesi
Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı:

Cumaovası -Tepeköy arasında 4 adet istasyonun (Tekeli, Pancar, Torbalı, Tepeköy istasyonları) ve 7 adet karayolu geçidinin uygulama projeleri 20.04.2012 tarihinde tamamlanarak idaremize teslim edilmiştir.

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'nin Torbalı'ya uzatılması protokolü kapsamında olmamasına rağmen yolcu yoğunluğu ve ulaşım olanakları göz önüne alınarak Develi'ye de istasyon yapılmasına karar verilmiş olup uygulama projeleri hazırlanmıştır. İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Torbalı ve Tepeköy istasyonlarının yapılması işi kapsamında 23.07.2012 tarihinde ihalesi yapılan Torbalı ve Tepeköy istasyonlarının yapılması işinde 24.09.2012 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İnşaat alanları içerisinde kalan TCDD hattında tren işletmeciliği yapıldığından yapım çalışmalarının daha güvenli olması için mevcut hattın korunması için ilave iksa projeleri hazırlanmıştır. Tepeköy İstasyonu'nda toplam 51 adet ø 100'lük iksa kazık imalatı tamamlanmıştır. Dış peronda temel betonu dökülmüştür. Torbalı İstasyonu'nda ise tren işletmeciliğinin değişikliği için TCDD 3. Bölge Müdürlüğü'nün kararı beklenmektedir.

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Develi, Tekeli ve Pancar istasyonlarının yapılması işi kapsamında 31.08.2012 tarihinde ihalesi yapılan Develi, Tekeli ve Pancar istasyonlarının yapılması işinde 08.10.2012 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İnşaat alanları içerisinde kalan TCDD hattında tren işletmeciliği yapıldığından yapım çalışmalarının daha güvenli olması için mevcut hattın deplase edilmesine karar verilmiştir. Deplase projelerine göre hattın altyapısı idaremizce, üst yapısı ise TCDD tarafından yapılacaktır. Hattın deplase edilmesinden sonra yükleniciye tekrar yer teslimi yapılarak imalatlara başlanacaktır.

7 adet karayolunun yapım ihaleleri yapılmış olup Menderes Gölcükler, Tekeli, Pancar, Torbalı Kuşçuburun karayolu üst geçitlerinde imalatlara başlanmıştır.

Torbalı'ya kadar uzatılmakta olan İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'nin kuzeyde Bergama'ya güneyde Selçuk'a kadar uzatılması planlanmaktadır. TCDD ile ön protokol çalışmaları devam etmektedir. Protokolün imzalanmasından sonra ilave istasyonların ve karayolu geçitlerinin uygulama projeleri hazırlanacaktır.



Torbalı ve Tepeköy İstasyonlarının Yapımı

İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde, alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan raylı toplu taşıma sistemleri oluşturularak kentsel erişimin kolaylaştırılması amaçlanmaktadır. Belediyemiz kent içi ulaşımda karayolu trafik yükünü azaltmak için raylı sistem yatırımlarına yönelmekte, metro ve banliyö yatırımlarını kararlılıkla sürdürmektedir.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımları Dairesi
Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: Raylı sistem biriminde görevli personel giderleri ve raylı sistem yatırımlarında acil ortaya çıkan işler bu faaliyet kapsamında yapılmıştır. Gelecek yıllarda da raylı sistemle ilgili işler bu faaliyet kapsamında yapılacaktır.

İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Araç Alımı İşi

İzmir metropol kentinde çağdaş, hızlı, güvenli ve erişilebilir toplu ulaşım ağının oluşturulması için İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde düşük kapasiteli RTS sistemi yapılacaktır. İşin kapsamında Üçkuyular-Konak-Alsancak-Halkapınar Güzergahı, Karşıyaka-Bostanlı-Mavişehir Güzergahı, Buca-Şirinyer-Dokuz Eylül Üniversitesi Kampüsü Güzergahı yapım işleri ile birlikte bu güzergahta çalışacak araçlarının satın alınması yer almaktadır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımları Dairesi
Başkanlığı

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımları Dairesi Başkanlığı: 2010 yılında Konak, Karşıyaka ve Buca Tramvay Sistemlerinin projeleri ve fizibilite raporları hazırlanarak onaylanmak üzere DLH'ye gönderilmiştir. Konak ve Karşıyaka tramvayı projeleri için DLH onayı alınmıştır. Projenin yatırım programına alınması için DPT'ye gerekli başvuru yapılmıştır. Konak Tramvay Projesi için İller Bankası'na kredi başvurusu yapılmış olup kredi onayı beklenmektedir. Projenin DPT tarafından yatırım programına alınması ve gerekli kredinin bulunmasından sonra yapım işlerine başlanabilecektir. Buca tramvay hattının ise TCDD Genel Müdürlüğü'nce yapılmasına karar verilmiştir.

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

Performans Hedefi 5.1.1.3: Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Bornova Semt Garajı

Bornova' da kolay erişimi sağlamak amacıyla metro hattı ile entegre edilmiş yolcuların aktarma yapacağı semt garajı inşa edilmesidir.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Birimizce avan proje çalışmaları tamamlanmıştır. Gelecek yıllar için proje çalışmasının tamamlanması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmalarının tamamlanmasının ardından yapımına başlanacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Birimizce avan proje çalışmaları tamamlanmıştır. Gelecek yıllar için proje çalışmasının tamamlanması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmalarının tamamlanmasından sonra yapımına başlanacaktır.

Semt Garajları Yapılması

Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri ve ulaşımında entegrasyonu sağlamak için semt garajlarının yapılması.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı ve Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Foça Semt Garajı avan proje çalışmaları tamamlanmıştır. Proje alanı ikinci derece doğal sit olduğu için gerekli onaylar ile ilgili olarak Foça Belediyesi'ne gönderilmiştir. Gelecek yıllar için proje çalışmalarının tamamlanması öngörülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Foça Semt Garajı yapılması proje ve ihale sürecinin tamamlanmasından sonra yapımına başlanacaktır.

Selçuk Semt Garajının Yapılması

Ulaşımında entegrasyonu sağlamak için Selçuk ilçesinde semt garajının yapılması.

İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmektedir

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması

Hedef 5.1.2

Performans Hedefi 5.1.2.1: Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımların Denetlenmesi

Hızlı ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya yolları ve yaya kaldırımlarına yönelik gerekli denetimlerin yapılması.

İlgili Birimler

Zabita Dairesi Başkanlığı

Zabita Dairesi Başkanlığı: Bu proje kapsamında 2011 Aralık ayı çekici hizmetleri ödemesi 2012 Ocak ayında yapılmıştır. 2012 yılından itibaren faaliyet Zabita Trafik Şube Müdürlüğü'ne devredilmiştir. Hızlı ve güvenli ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya kaldırımları ve yaya yollarına park etmiş araçlara,

ilgili mevzuat gereği cezai işlem uygulanıp araçlar buldukları yerden kaldırılmıştır. 2012 yılı içerisinde toplam **8.708 adet araç** çekilmiştir. Minibüs, taksi, taksi dolmuş, servis ve ilçe dolmuşlarının denetlenmesi, yaya bölgeleri ve kaldırımlarda yapılan denetimlerin sürdürülmesi, bu bölgelere park eden araçların emniyet trafik polisi denetim, nezaret ve gözetimi altında çekilmesinin sağlanması ve cezai işlem uygulanması öngörülmektedir.



Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi

Kentin stratejik güzergahlarında oto kontrollü ve merkezi yönetimli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Tam Adaptif Trafik Yönetim, Denetim ve Bilgilendirme Sistemi ihalesi 06.08.2012 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, ihaleye 7 adet firma katılmıştır. İhaleye katılan firmaların beşi yerli firma ikisi ise yabancıdır. İş ile ilgili yeterlilik alan üçü, ikisi yabancı olmak üzere toplam beş firmanın teknik teklif verme süresi 19.10.2012 olarak belirlenmiştir. 19.10.2012 tarihinde, iki yerli ve iki yabancı toplam dört firma teknik tekliflerini idaremize sunmuşlardır. Teknik teklif ve projelerin incelenmesi amacıyla "komisyon" oluşturulmuş olup, nihai teknik şartname oluşturma çalışmaları başlamıştır. Hazırlanan teknik şartname üzerinden fiyat teklifleri istenerek, ihaleyi kazanan firmanın tespiti ve sözleşmenin imzalanması gerçekleştirilecektir.

İzmir Büyükşehir sınırları dahilinde mevcut bulunan sinyalizasyon kavşaklarının Tam Adaptif Kontrollü Trafik Yönetim, Denetim ve Bilgilendirme Sistemi kurulması planlanmaktadır. Bu iş kapsamında oluşturulacak sistemde yapılması öngörülenler şunlardır;

- Sinyalizasyon kavşaklarının tam adaptif kontrolü,
- Elektronik trafik denetleme sistemi,
- * Kırmızı ışık ihlal tespit sistemi,
- * Hız ihlal tespit sistemi,
- * Park ihlal tespit sistemi,
- Trafik izleme sistemi,
- Trafik ölçüm sistemi,
- Otopark yönetimi ve yönlendirme sistemi,
- Toplu ulaşım yönetimi ve öncelik sistemi,
- Yayalaştırılmış bölge yönetimi sistemi,
- Trafik bilgilerinin yayınlanması sistemi,
- Görme engellilere yönelik yaya geçiş sistemi,
- Değişken mesaj sistemleri,
- Gabari algılayıcı sistem.

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde Seferihisar kavşağından Mavişehir'e kadar olan güzergahtaki denizi çevreleyen ana arterlerde 16 adet sinyalizasyon kavşakı yapılmıştır. 2498 adet kavşak kontrol cihazı, elektrik, hasarlı direk onarımı, kavşaklarda meydana gelen haberleşme sorunu giderilmiştir. 198 adet sinyalizasyon elektronik kart arızası giderilmiştir. 1177 adet halojen ampul, 70 adet normal sinyalizasyon ampulünün değişimi yapılmıştır.

Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı

Kentin stratejik güzergahlarında oto kontrollü ve merkezi yönetimli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan muhtelif sokak, cadde, bulvar, kavşak ve ana arterlerde 7952 adet standart trafik işaret levhası, 1078 adet bilgi levhası montajı yapılmış olup, 2406 adet standart trafik işaret levhası ile 424 adet bilgi levhasının tamiri yapılmıştır. 80 adet trafik aynası, 1276 adet trafik yol şerit ayırıcı ve yaya aksı projesi kapsamında 342 adet bilgi levhası montajı yapılmıştır. 42 ton yol çizgi boyası ile 431.011 metre şerit çizgisi, 277.583 metre banket çizgisi, 111 adet otobüs durağı çizgisi, 16 adet engelli park yeri çizgisi, 317 adet yaya geçidi çizgisi, 140 adet sinyalizasyon kavşak çizgisi, 141 adet kasis boyası, 31 adet okulun saha çizgileri ve 2070 adet otopark çizgisi çizilmiştir.

Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan muhtelif sokak, cadde, bulvar ve ana arterlerde gerekli yatay ve düşey işaretleme işlerinin devamlılığının sağlanması amaçlanmaktadır.



Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması

Ulaşım ana planının geliştirilmesi kapsamında kentin motor güçlerinin plan kapsamında değerlendirilmesi ve buna bağlı olarak ulusal ve bölgesel ulaşım altyapı proje kararlarının (limanlar - hava meydanları - uzun yol demiryolları - kurvaziyer limanı v.b.) izlenerek verileri kapsamında güncelleştirilmesi.



İlgili Birimler

Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında herhangi bir faaliyet yürütülmemiştir.

Katlı Otoparkların Yapılması

Kent genelinde yeni otopark alanlarının oluşturulması ile mevcut otoparklarda kapasiteyi artırıcı düzenlemeler yapılmasını kapsar.



İlgili Birimler

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
İmar ve Şehircilik Dai. Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: İlgili birimler tarafından projeye ilişkin çalışmalar sürdürülmektedir. Birimlerden gelecek talepler doğrultusunda mülkiyet durumu ile ilgili gerekli işlemler yapılacaktır. Ayrıca gelecek yıllarda tamamlanacak otoparkların değerlendirilmesi ve işletilmesine ilişkin işlemler birimizce yürütülecektir.

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: Katlı otoparkların yapılmasına ilişkin olarak 2012 yılı içerisinde Müdürlüğümüze yapılan başvuru üzerine Alsancak otomatik otoparkı için 1 adet yapı ruhsatı düzenlenmiş olup, 2012 yılı içerisinde yapı kullanma izin belgesi düzenlenmemiştir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Ulukent öneri proje çalışmaları tamamlanmıştır. Koruma amaçlı imar planına göre Kasaplar Meydanı ve Yeraltı Otoparkı avan proje çalışmaları tamamlanmış ve kurula gönderilmiştir. Üçkuyular ve Esbaş proje çalışması yapılamamıştır. Hatay 100 Sk. ve Alaybey bölgesindeki otopark proje çalışmaları devam etmekte, Alsancak Hocazade katlı otoparkı çalışmaları ise Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Hatay pazaryeri katlı otoparkı yapılması ve Alsancak tam otomatik otopark yapılması işlerine ait imalatlar devam etmiştir. Hatay pazaryeri katlı otoparkı projesi kapsamında 4502 m2 arsada 3221 m2'lik oturma alanına sahip binanın toplam inşaat alanı 9663 m2, kullanım alanı 13.632 m2 olup, 3. bodrum katta 112 araçlık parkyeri, asansör makine dairesi, teknik merkez ve su deposu, 2. bodrum katta 116 araçlık parkyeri, 1. bodrum katta 101 araçlık parkyeri, zabıta ofisi, bay ve bayan soyunma odaları, bay ve bayan engelli tuvaletleri, temizlikçi odası, vezne kontrol merkezi, jeneratör ve pano odası oluşturulacak olup; zemin kat 3179 m2 açık pazaryeri olarak kullanılacaktır. Toplam 329 araçlık otoparkın yaya girişi; 3 köşeden merdiven holü ve asansör ile sağlanıp, tesiste özürülü rampası bulunmaktadır. Alsancak tam otomatik otopark yapılması projesi kapsamında ise 270 araçlık çelik konstrüksiyon taşıyıcı sistemli tam otomatik otopark sistemini yapılmaktadır.



Hatay Katlı Otoparkı



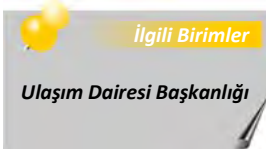
Hatay Katlı Otoparkı



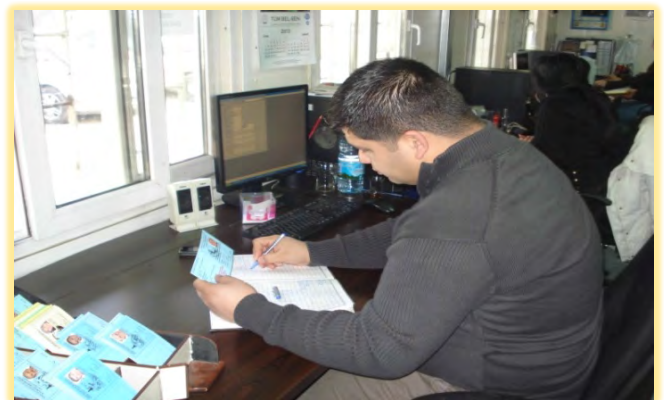
Hatay Katlı Otoparkı

Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir kentinin özgün yapısını ve dinamiklerini dikkate alan insan öncelikli, ekonomik, konforlu, çevreye duyarlı, farklı ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya yolları ve yaya kaldırımlarına yönelik gerekli bakım, onarım, kontrol ve yeni yatırım çalışmalarının yapılması.



Ulaşım Dairesi Başkanlığı: Birimimize bağlı trafik denetim Amirliği ekiplerince; 6503 adet araca çalışma izin belgesi, 9757 adet araca araç uygunluk belgesi, 2877 adet araca güzergâh izin belgesi verilmiştir. Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilinde çalışan taksi, taksidolmuş, minibüs ve servis araçlarının yönetmeliklere uygun olarak çalışmalarının sağlanması amaçlanmaktadır.





Sağlık ve Spor

2012 | FAALİYET
RAPORU



Performans Hedefi 6.1.1.1: Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi

Sporcular, engelliler ve yaşlılar ile ihtiyaç sahibi hastalara yönelik bir Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi oluşturarak hedef kitlenin tedavi ve rehabilitasyonlarının yapılacağı bu merkezde iskelet ve kas sistemi gibi belli yaş üzerini tehdit edebilecek olası sağlık sorunlarının önlenmesi ve mevcut fiziksel sağlık sorunlarının giderilmesi.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: Hastanemiz bünyesinde bulunan Fizik Tedavi Ve Rehabilitasyon Merkezi'nde ayakta ve yatan hastalarımıza hizmet verilmektedir.

2012 yılı içerisinde Fizik Ve Rehabilitasyon Merkezi'ne gösterilen hasta talebinin yoğunluğu nedeniyle 6.000 hastanın tedavi görmesi beklenirken 8.707 hasta tedavi edilmiştir. Bu sebeple, tedavi gören hasta sayısında pozitif yönde bir sapma yaşanmıştır.

Hastanemiz bünyesindeki Fizik Tedavi Ve Rehabilitasyon Merkezi'nin profesyonel sporculara da hizmet veren sporcu sağlık merkezi ile fizik tedavi ve rehabilitasyon hizmetlerinin sunulduğu bir kompleks haline çevrilmesi gelecek yıllar için öngörülen çalışmalar arasındadır. Ayrıca Gündüz Hastanesi'nin içerisinde; sporculara, Fizik Tedavi Merkezi'ne başvuran hastalara, ayakta fizik tedavi ve rehabilitasyon uygulamalarının yapılabileceği yeni ünitelerin açılması planlanmaktadır.



Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi

Sünnet, bronkoskopi, gastroskopi gibi küçük müdahalelerin yapılabileceği Gündüz Hastanesi düzenlenmesi.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: Gündüz Hastanesi'nde biyopsi, eswl cihazı ile taş kırma, dermatolojik müdahale girişimleri, cerrahi küçük müdahale, sünnet vb. işlemler yapılmaktadır.

Yeni cihazların alınmasıyla birlikte hasta talepleri daha rahat karşılanmaya başlamıştır. Bu sebeple, 600 hedeflenen günlük hasta yatış yapan hasta sayısı 2.108 kişi olarak gerçekleşmiştir.

Gündüz Hastanesi'nin daha kaliteli ve ilerleyen teknolojiyi kullanarak hastalara hizmet verebilmesi için geliştirilme çalışmaları devam edecektir.

Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması

Yoğun bakım gerektiren hastaların sağlık hizmetine ulaşımı konusunda, en kısa zamanda ve en doğru şekilde hizmet alacağı, hastaneler içinde bulunması zorunlu olan birimin kurulması.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: Yoğun bakım ünitesi tadilat işlemine ait projelendirme çalışmaları uygun yer bulunmasının ardından tamamlanmıştır. İhale aşamasına geçilmiş, eş zamanlı olarak yoğun bakım ünitesi için gerekli tıbbi cihaz, teçhizat, tefrişat vs. temini sürdürülmüştür.

Tadilatı tamamlanan yoğun bakım ünitesinin tadilat sonrası kabul işlemleri Fen İşleri Daire Başkanlığı'nca yapılmıştır. İl Sağlık Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılarak her hali ile hazır olan yoğun bakım ünitemizin ruhsatlandırılması aşamasına geçilmiştir.

İl Sağlık İl Müdürlüğü ile yapılan yazışmalar sonrasında ruhsatlandırma ile ilgili görevlendirilecek ekibin hastanemize gelerek incelemelerini yapması beklenmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Eşrefpaşa Hastanesi Yoğun Bakım Ünitesi yapılması projesinin kapsamında; Eşrefpaşa Hastanesi A Blok Başhekimlik Katında 3 adet hasta odası ve 1 adet hemşire soyunma odasının birleştirilerek yoğun bakım odasına, ayrıca 4 adet hasta odasının hemşire, doktor ve malzeme odalarına dönüştürülmesi yer almaktadır. Eşrefpaşa Hastanesi Yoğun Bakım Ünitesi yapılması işine ait imalatlar 2012 yılı Eylül ayında tamamlanmıştır.



Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Metropol ve çevresinde daha kaliteli ve verimli sağlık hizmeti verebilmek için gerekli olan tüm ekipman, donanım ve malzemelerin temini sağlanarak hizmetlerin geliştirilmesi.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı içerisinde de metropol ve çevresinde daha kaliteli ve verimli sağlık hizmeti verebilmek için gerekli olan tüm ekipman, donanım ve malzemelerin temini sağlanarak hizmetlerin geliştirilmesi sağlanmıştır.

Hastanemizde açılan yeni birimlerin hizmete girmesi, bu birimlere alınan son teknolojik cihazların kullanılmasına başlanılmasıyla vatandaşımıza verilen sağlık hizmetinin kalitesi artmıştır. Bu sebeple hasta memnuniyet oranı hedeflenenden daha yüksek düzeyde gerçekleşmiştir.

Gelecek dönemlerde de teknolojik gelişmeler takip edilerek, tıbbi cihaz, makine teçhizat gibi ihtiyaçların teminine teknoloji ışığında devam edilecektir.

Klasik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması

Açılması hedeflenen Koroner Anjiyo Ünitesi ile Kardiyoloji Ünitesinin hizmet kalitesini yükseltmek.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı içerisinde kapasite ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik olarak "Renkli Doppler Ekokardiyografi Cihazı" alınmıştır.

Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması

Uyku sırasında apnesi olan ve buna bağlı uyku sırasında tekrarlayan üst solunum yolu tıkanma nöbetleri geçiren hastaların tanı ve tedavisini sağlayacak bir ünitenin kurulması.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı Nisan ayında hizmete açılan birimimizde yatarak tedavi görmesi gereken hastalarımıza hizmet vermeye başlanmıştır.

Önümüzdeki dönemlerde uyku ve apne teşhis tedavi birimimizde tedavi göreceği hasta sayısına orantılı olarak daha kaliteli hizmet vermek amaçlanmaktadır.



Amaç 6.1

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak

Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi

Hedef 6.1.2

Performans Hedefi 6.1.2.1: Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi

Okul ve Mahallelerde Diş ve Sağlık Taramaları

Okul ve mahallelerde, özellikle çocuklara olmak üzere sağlık taramaları yapılması ve gerekli sağlık bilgilerinin halka verilmesi.

İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılında Karşıyaka Öğretmen Melahat Özçelik Hizmet Birimi'nde diyabet, sigara bırakma vb. hasta talepleri karşılanmış olup ayrıca mahallelerden gelen talep doğrultusunda araçla hastanemize getirilen vatandaşlarımızın diş ve sağlık taramaları, smear, mamografi, kan testi gibi tetkikleri yapılmıştır.

Sağlık Bakanlığının 21.12.2010 tarih ve 50170 sayılı genelgesi gereğince talep edilen izin belgesinin verilmemesi nedeniyle 2012 yılında okul ve mahallelerde diş ve sağlık tarama sayısı beklenenin altında gerçekleşmiştir.

Bahsedilen genelge kapsamında ön izin başvuruları devam etmekte olup ön izin talebimizin değerlendirilmesi süresince vatandaşlarımıza mahallelerden taşınabilir olarak hastanemizde hizmet vermeye devam edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca Karşıyaka Öğretmen Melahat Özçelik Hizmet Birimi'nde hizmet vermeye devam edilecektir.

Organ ve Kan Bağıışı Eğitimleri

Halkı organ ve kan bağıışı konusunda bilinçlendirerek sağlık konusunda bilinçli bir toplumun altyapısını oluşturmaktır.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı içerisinde mahalle, dernek, sivil toplum kuruluşları vb. kurumlardan gelen eğitim talepleri değerlendirilerek, gerekli izinlerin ve yasal sorumlulukların ışığında eğitimler planlanmış, eğitim yapılacak yer ve katılımcılar ile ilgili ön hazırlıklar yapılmış, eğitimin sağlıklı koşullar altında uygun sayıda kişi ile verilmesi sağlanmıştır.

Ön hazırlık aşamasında; eğitim yapılacak yerin uygunluğu, ışıklandırma, havalandırma, ısıtma/soğutma düzeni, yeterli oturma alanı, ulaşılabilirliği, tuvaletleri vb. dikkatlice değerlendirilmiştir. Eğitim materyalleri hazırlanmış, eğitim verecek olan personelin bilgilendirilmesi, hastane müdürünün bilgisi dahilinde ulaşımın planlanması yapılmış, en az iki (2) gün önce eğitim yeri ziyaret edilmiş ve eğitime hazır hale getirilmiş, ilgili el ilanlarının bırakılması, dağıtımı, görülecek yerlere asılması sağlanmış, ayrıca eğitim tanıtımında kullanılan pankart, banner, branda vs malzemenin asılması faaliyetleri yerine getirilmiştir.

Eğitim ekibimizde İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği tarafından görevlendirilmiş ve onanmış kişilerden oluşan doktor, hemşire, şoför gibi eğitimde ve hazırlık aşamasında çalışabilecek birçok meslek grubu görev yapmıştır.

Eğitimler sonunda hastanemizi ve anlattıklarımızı anımsatacak eğitim kitapçıkları (Eylül ve Dış Dostları) ve çok sayıda sağlık kartları ile dış fırçası macunu seti dağıtılmıştır. 2012 yılı içerisinde organ nakli konusunda medyatik konuların yaşanmasıyla Kızılay Kan Merkezi İzmir Bölge Müdürlüğü ile ortaklaşa sürdürülen proje kapsamında eğitim talebinde ve katılımcı sayısında artış olmuştur.

2013 yılı içerisinde 15 oturumda 400 kişiye organ ve kan bağıışı eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.



İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi

Eğitim ve danışma merkezimizle halkı ilk yardım konusunda bilinçlendirerek sağlık konusunda bilinçli bir toplumun altyapısını oluşturmaktır.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı içerisinde mahalle, dernek, sivil toplum kuruluşları vb. kurumlardan gelen eğitim talepleri değerlendirilerek, gerekli izinlerin ve yasal sorumlulukların ışığında eğitimler planlanmış, eğitim yapılacak yer ve katılımcılar ile ilgili ön hazırlıklar yapılmış, eğitimin sağlıklı koşullar altında uygun sayıda kişi ile verilmesi sağlanmıştır.

Ön hazırlık aşamasında; eğitim yapılacak yerin uygunluğu, ışıklandırma, havalandırma, ısıtma/soğutma düzeni, yeterli oturma alanı, ulaşılabilirliği, tuvaletleri vb. dikkatlice değerlendirilmiştir. Eğitim materyalleri hazırlanmış, eğitim verecek olan personelin bilgilendirilmesi, hastane müdürünün bilgisi dahilinde ulaşımın planlanması yapılmış, en az iki (2) gün önce eğitim yeri ziyaret edilmiş ve eğitime hazır hale getirilmiş, ilgili el ilanlarının bırakılması, dağıtımı, görülecek yerlere asılması sağlanmış, ayrıca eğitim tanıtımında kullanılan pankart, banner, branda vs malzemenin asılması faaliyetleri yerine getirilmiştir.

Eğitim ekibimizde İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği tarafından görevlendirilmiş ve onanmış kişilerden oluşan doktor, hemşire, şoför gibi eğitimde ve hazırlık aşamasında çalışabilecek birçok meslek grubu görev yapmıştır.

Mahalle ve/veya sivil toplum kuruluşlarının istekleri ve katılımlarındaki farklılıklar; ekibimizin değişen şartlara ve gereksinimlere göre farklı konulardaki eğitimlere ağırlık vermesi gibi durumlar sonucu hedeflenen ve gerçekleşen değerler arasında negatif yönde bir fark oluşmuştur.

2013 yılı içerisinde 50 oturumda toplam 3.000 kişiye ilkyardım eğitimi verilmesi hedeflenmiştir.



Hijyen Eğitimi

Verilen eğitimler ve yapılan kampanyalarla halkı hijyen konusunda bilinçlendirmek.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı içerisinde mahalle, dernek, sivil toplum kuruluşları vb. kurumlardan gelen eğitim talepleri değerlendirilerek, gerekli izinlerin ve yasal sorumlulukların ışığında eğitimler planlanmış, eğitim yapılacak yer ve katılımcılar ile ilgili ön hazırlıklar yapılmış, eğitimin sağlıklı koşullar altında uygun sayıda kişi ile verilmesi sağlanmıştır.

Ön hazırlık aşamasında; eğitim yapılacak yerin uygunluğu, ışıklandırma, havalandırma, ısıtma/soğutma düzeni, yeterli oturma alanı, ulaşılabilirliği, tuvaletleri vb. dikkatlice değerlendirilmiştir. Eğitim materyalleri hazırlanmış, eğitim verecek olan personelin bilgilendirilmesi, hastane müdürünün bilgisi dahilinde ulaşımın planlanması yapılmış, en az iki (2) gün önce eğitim yeri ziyaret edilmiş ve eğitime hazır hale getirilmiş, ilgili el ilanlarının bırakılması, dağıtımı, görülecek yerlere asılması sağlanmış, ayrıca eğitim tanıtımında kullanılan pankart, banner, branda vs malzemenin asılması faaliyetleri yerine getirilmiştir.

Eğitim ekibimizde İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği tarafından görevlendirilmiş ve onanmış kişilerden oluşan doktor, hemşire, şoför gibi eğitimde ve hazırlık aşamasında çalışabilecek birçok meslek grubu görev yapmıştır.

Hedeflediğimiz oturma sayısının üstüne ulaşıldığı halde bizi davet eden mahalleli ya da sivil toplum örgütündeki kişilerin sayısal eksikliği, katılımcı sayımızın düşük kalmasına neden olmuştur. Özellikle yaz aylarında eğitimlerin yapıldığı mekanların konforu katılımcıyı etkilemiştir.

2013 yılında 50 oturumda 1250 kişiye hijyen eğitimi verilmesi planlanmaktadır.

Evde Bakım Hizmeti

Hastanemizde tedavi gören hastalarımızın hastaneden çıktıktan sonra ve yaşlı, engelli oldukları için hastaneye gelemeyecek durumda olup, özellikle sosyal güvencesiz ve sosyoekonomik düzeyi düşük hastaların evlerinde sağlık hizmeti verilmesi.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: Evde bakım hizmeti talebinde bulunan vatandaşlarımıza ziyaretler gerçekleştirerek yara bakımı, yıkama ve diğer bakım ve sağlık hizmeti verilmiştir.

Sosyal güvencesi olmayan vatandaşların SGK tarafından Genel Sağlık Sigortası kapsamına alınması ve Sağlık Bakanlığı'nın çıkarmış olduğu genelge kapsamında evde bakım hizmetinin izin alma koşuluyla yapılması belirtildiğinden ön izin alma çalışmaları

yapılmıştır. Talebimiz İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Sağlık Bakanlığı'na gönderilmiş olup henüz cevap alınamamıştır.

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Eşrefpaşa Hastanesi ön izin çalışmalarını tamamladığında ihtiyaçlı kişilerin evlerinde bakım onarım ve malzeme teslimi yapılacaktır.

2013 yılında da ihtiyaçlı kişilerin evlerine gidilerek malzeme yardımı yapılacaktır.

Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi

Anne adaylarının, genç kız ve kadınların ihtiyaç duyabilecekleri hamilelik, kadın ve çocuk sağlığı konusunda eğitim ve gereksinimlerini karşılamak.

İlgili Birimler

**Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği**

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği: 2012 yılı içerisinde mahalle, dernek, sivil toplum kuruluşları vb. kurumlardan gelen eğitim talepleri değerlendirilerek, gerekli izinlerin ve yasal sorumlulukların ışığında eğitimler planlanmış, eğitim yapılacak yer ve katılımcılar ile ilgili ön hazırlıklar yapılmış, eğitimin sağlıklı koşullar altında uygun sayıda kişi ile verilmesi sağlanmıştır.



Ön hazırlık aşamasında; eğitim yapılacak yerin uygunluğu, ışıklandırma, havalandırma, ısıtma/soğutma düzeni, yeterli oturma alanı, ulaşılabilirliği, tuvaletleri vb. dikkatlice değerlendirilmiştir. Eğitim materyalleri hazırlanmış, eğitim verecek olan personelin bilgilendirilmesi, hastane müdürünün bilgisi dahilinde ulaşımın planlanması yapılmış, en az iki (2) gün önce eğitim yeri ziyaret edilmiş ve eğitime hazır hale getirilmiş, ilgili el ilanlarının bırakılması, dağıtımı, görülecek yerlere asılması sağlanmış, ayrıca eğitim tanıtımında kullanılan pankart, banner, branda vs malzemenin asılması faaliyetleri yerine getirilmiştir.



Eğitim ekibimizde İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği tarafından görevlendirilmiş ve onanmış kişilerden oluşan doktor, hemşire, şoför gibi eğitimde ve hazırlık aşamasında çalışabilecek birçok meslek grubu görev yapmıştır.

2012 yılı içerisinde sağlıklı anne-kadın eğitimi sayısı, memnuniyet oranı planlananın üzerinde gerçekleşmiştir. Planlanan eğitimlerdeki katılımcı sayısının zaman zaman düşük olması daha fazla sayıda eğitim yapmaya sebebiyet vermiştir.

3. Kadın Festivali'nde vermiş olduğumuz eğitimde katılımcı sayısının 400 'ün üzerinde olması ve verilerin kişi sayısının yoğunluğu ile kayıt altına alınamaması nedeni ile bu eğitim gösterilememiştir. Reel olarak proje kapsamındaki katılımcı sayısına ulaşıldığı halde veri dökümanına edilemediğinden sayı eksik gözükmektedir.

2013 yılında 50 oturumda 3000 kişiye sağlıklı anne kadın eğitimi verilmesi planlanmıştır.

Amaç 6.2

Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek

Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması

Hedef 6.2.1

Performans Hedefi 6.2.1.1: Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi

Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı

İzmir'deki amatör spor kulüplerini desteklemeye yönelik spor malzemesi yardımı yaparak, kulüplerin kalkınmasını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde İzmir ili sınırlarında yer alan tüm amatör spor kulüplerine malzeme desteği için spor malzemesi satın alımı yapılmış ve söz konusu malzemelerin dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

İzmir ili sınırları içerisinde yer alan amatör spor kulüplerinin sayısı Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu'ndan gelen listeye göre belirlenmektedir. Listeye eklenen yeni amatör spor kulüplerinden dolayı liste değişkenlik gösterebilmektedir. Bu sebeple amatör spor kulüplerinde spor malzemesi verilecek sporcu ve spor malzemesi seti sayısı hedeflenen değerden farklı olabilmektedir. 2012 yılında 4.340 sporcuya spor malzemesi verilmiştir.

Projenin devamı için önümüzdeki dönemlerde de malzeme satın alımı yapılacak ve malzeme dağıtımı gerçekleştirilecektir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım

İzmir Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü'ne nakdi yardım ile çocuklara ve gençlere spor yapma imkanı tanımak ve yeni sporcular yetiştirmesine imkan sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde spor faaliyetlerini arttırmak, yaz dönemi spor okulları ile çocukların ve gençlerin sosyal ve kültürel anlamda gelişmelerini sağlamak ve sporcular yetiştirmek için İzmir Büyükşehir Belediyesi Gençlik Ve Spor Kulübü'ne nakdi yardım yapılmıştır.

Önümüzdeki dönemlerde de benzer yardımlar yapılmaya devam edilecektir.

İhtiyaçlı İlköğretim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği

Okullarda spor faaliyetlerini desteklemek adına ilköğretim okulları ve liselere ihtiyaçları doğrultusunda spor malzemesi yardımı yapılması.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde okulların spor malzemesi eksiklerinin giderilmesi için spor malzemesi satın alımı yapılmıştır. İhtiyaçlı ilköğretim okullarının ve liselerin talepleri doğrultusunda malzeme dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Malzeme yardımı ve spor malzemesi dağıtımı yapılacak okul sayısı ihtiyaçlı okullardan gelen talepler doğrultusunda belirlendiğinden hedeflenen değerden altında bir dağıtım gerçekleştirilmiştir. 2012 yılında 129 okula 1.677 spor malzemesi seti dağıtılmıştır.

Gelecek yıllarda da benzer şekilde okulların spor malzemesi eksiklerinin giderilmesi için spor malzemesi satın alımı yapılarak, ihtiyaçlı ilköğretim okullarının ve liselerin talepleri doğrultusunda malzeme dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu

Spora erişimi kısıtlı 8-16 yaş arası çocukların spor organizasyonlarına katılımları sağlanarak kişisel gelişimlerine katkı sağlamak ve çocukları yetenekleri doğrultusunda yönlendirerek topluma kazandırmak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde hedef kitleye uygun çocuk seçimi yapılarak hokey branşında Hokey Sosyal Proje için 76 çocuğa ücretsiz eğitim verilmiştir. Hokey Sosyal Projede 1 yıldır eğitim alan 17 çocuk lisanslı sporcu olmaya hak kazanmış, gerek okul gerek sosyal çevrelerinde olumlu yönde gelişim kaydetmişlerdir. Çocuklara kumanya ve spor malzemeleri (eşofman, ayakkabı ve hokey malzemeleri) dağıtımı yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Buz Sporları Salonu çevresinde yer alan ilköğretim okulları ile iletişime geçilip okul idaresi tarafından listeler doğrultusunda çocuk seçimi yapılmıştır. Bu sebeple malzeme verilecek spora erişimi kısıtlı öğrenci sayısında hedeflenen ve gerçekleşen sayı arasında negatif yönde bir sapma oluşmuştur.



Gelecek yıllar için öngörülen çalışmalar arasında 6-7 yaş ve 14-15 yaş grubundaki çocuklara yönelik olay buz hokeyi ve short track branşlarında yeni gruplar oluşturulması yer almaktadır.

Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi

İlçe ve beldelerdeki rekreasyon alanlarının ve yeşil alanların spor alanı olarak değerlendirilerek halka spor imkanı tanıma ve halka, açık alanlarda spor yapma alışkanlığı edinmelerini sağlama amaçlanmaktadır.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Söz konusu proje 2012 yılında Tarım, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiş olup; 2013 yılında tekrar müdürlüğümüze devir edilecektir.

Proje kapsamında Çiğli Evka 5 Parkı, Harmandalı İnönü Mahallesi-Atatürk Mahallesi, Buca Mustafa Kemal Mahallesi 686/27 Sokak Parkı olmak üzere çeşitli çalışma alanlarına 21 adet kondisyon aleti yerleştirilmiştir. 2012 yılı hedeflenen ile gerçekleşen değer arasındaki fark söz konusu projenin müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmemiş olmasından kaynaklanmaktadır.

Önümüzdeki dönemlerde çalışmalara devam edilecektir.

Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Gençlik ve spor hizmetleri ile sağlıklı nesiller yetiştirmek, çeşitli organizasyonlar düzenlemek.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde avans harcamaları, tesis bakım-onarımı ve tadilatı, atölye malzeme alımı, kırtasiye alımları, araç gereç alımları, baskı ve cilt giderleri, yiyecek-içecek alımları, spor malzemeleri alımı, vergiler, harçlar ve sosyal yardımlar gibi harcamalar bu kapsamda gerçekleştirilmiştir.



1 Ocak 2012-31 Aralık 2012 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediyesi Buz Sporları Salonu'na toplam katılım sayısı 83.189 kişi, aylık kurs katılım sayısı 678 kişi, özel ders katılım sayısı 506 kişidir. Bilet gelirleri 449.803 TL, aylık kurs gelirleri 81.320 TL, özel ders gelirleri 10.080 TL, tenis gelirleri 20.870 TL olarak gerçekleşmiştir. 2012 yılı içerisindeki toplam gelir ise 562.073 TL'dir.



İBB Gençlik Yaz Kampları

13-17 yaş grubu gençlerin yaz tatillerini değerlendirmelerine katkıda bulunmak, gençleri yaz aylarında sosyalleştirmek, kültürel ve sportif faaliyet yapmalarını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Belediyemize ait kamp alanı olmadığı için proje gerçekleştirilememiştir. Proje için; Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından Kamp Alanı Projesi hazırlanmakta olup; diğer birimlerin Kamp Alanı Projesi için çalışmalarının tamamlanması beklenmektedir. Bu sebeple 2012 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Projenin gerçekleştirilmesi gelecek yıllar için öngörülen çalışmalar arasında yer almaktadır. Yaz kampı yapım aşamasındadır. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Ve Gençlik Ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında dağ kampı yapılacaktır.

Engelliler İçin Spor Organizasyonları

Engelli vatandaşlarımıza spor yapma imkânı tanımak ve turnuva organizasyonları düzenleyerek sosyalleşmelerine katkı sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde Spor Organizasyonu kapsamında engelliler için tekerlekli yol koşusu etkinliğinin hazırlık çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca Sosyal Projeler ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nden buz sporlarına gelen 8 engelli çocuğa İzmir Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü antrenörleri tarafından haftada 1 gün eğitim verilmiştir.

Engelliler için spor organizasyonu kapsamında 3.000 adet şapka ve 3.000 adet antrenman yeleği satın alımı gerçekleştirilmiş olup; malzemeler teslim alınmıştır. Ancak hava muhalefeti nedeniyle 2 Aralık 2012 tarihinde gerçekleşmesi planlanan organizasyon gerçekleştirilememiş ve ileri bir tarihe ertelenmiştir. Bu nedenle satın alınan malzemelerin dağıtımı gerçekleştirilememiştir.

2013 yılı içerisinde Engelliler İçin Spor Organizasyonu kapsamında buzda yapılan örnek uygulama nicelik olarak genişletilecek ve engellilere yönelik aktiviteler düzenlenecektir.

Bisiklet Etkinlikleri

İzmirliilere sağlıklı yaşam ve ulaşımdaki kolaylığı benimsetmek ve bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 9 Eylül Bisiklet Turu kapsamında Saat Kulesi'nden Tarihi Hava Gazı Fabrikası'na kadar sivil toplum örgütlerinin katılımıyla tur düzenlenmektedir. 2012 yılında 300 bisikletçinin katılımıyla gerçekleşen etkinlikte katılımcılara t-shirt dağıtılmış; söz konusu etkinlik sonunda cafe break verilmiştir.



Önümüzdeki dönemlerde vatandaşlarımıza bisiklet binmeyi öğretmek ve ulaşımda kolaylığı sağlamak için yeni bisiklet istasyonları kurularak diğer bölgelere de bisiklet kullanım hizmeti sağlanacaktır. Ayrıca söz konusu proje gereğince gerçekleştirilecek olan bisiklet organizasyonları için malzeme ve kumanya satın alımı yapılacaktır. Bunun yanı sıra ulusal boyutta bisiklet turlarına ev sahipliği yapmaya hazırlanılmaktadır.



Sokak Basketbolu Turnuvası

Sokak basketbolu kültürünü yaşatmak, özellikle 15-18 yaş grubu gençlere eğlenceli spor yapma imkanı tanımak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Ve Gençlik Ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında Sokak Basketbolu Turnuvası gerçekleştirilmiştir. 43 takım ve 172 sporcunun katılımıyla gerçekleşen turnuvada en az 1 bayan olmak üzere 4 sporcunun yer aldığı takımlardan birinci olan takımın oyuncularına tablet bilgisayar, ikinci takımın oyuncularına notebook ve üçüncü olan takımın oyuncularına MP3 çalar hediye edilmiştir. Etkinlik kapsamında toplamda 10 adet tablet bilgisayar, 10 adet notebook ve 10 adet MP3 çalar verilmiştir. Ayrıca söz konusu etkinlikte 18 adet t-shirt, 162 adet forma, 180 adet madalya ve 9 adet kupa dağıtımı gerçekleştirilmiş olup, katılımcılara kumanya dağıtımı yapılmıştır.



Önümüzdeki dönemlerde Sokak Basketbolu Turnuvası'nın her yıl 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında düzenlenmesi planlanmaktadır.

Uluslararası 16 Yaş Tenis Europa

Tenis sporunun gelişmesini sağlamak ve önemini vurgulamak, farklı kültüre sahip olan gençleri spor organizasyonu ile biraraya getirerek kaynaşmalarını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 17-23 Eylül 2012 tarihleri arasında gerçekleşen "2012 İzmir Cup Tenis Turnuvası" için ihtiyaç duyulan 300 adet havlu, 260 adet bisiklet yaka t-shirt ve 45 adet polo yaka t-shirt alımı tamamlanmış olup; söz konusu spor malzemeleri Türkiye Tenis Federasyonu yetkilisine teslim edilmiştir.

Bu proje ile İzmir Cup Turnuvası'na destek olunmaktadır. Tenis Europa gerçekleştirilmemektedir. Söz konusu proje önümüzdeki yıllarda gerçekleştirilmeyecektir.

Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum

Başta bayanlar olmak üzere vatandaşlarımıza bisiklet binmeyi öğretmek, ulaşımında kolaylığı sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde "Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum" projesi gereğince 70 adet bisiklet satın alınmıştır. Bostanlı Rekreasyon Alanında bulunan toplam 20 adet bisikletten 2012 yılı boyunca 10.514 kişi faydalanmıştır.

Söz konusu proje tamamlandığından önümüzdeki dönemlerde bisiklet etkinlikleri konusunda yapılan her türlü çalışma "Bisiklet Etkinlikleri Projesi" başlığı altında yapılacaktır.

Amaç 6.2

Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek

Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması

Hedef 6.2.1

Performans Hedefi 6.2.1.2: Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Muhtelif Çok Amaçlı Salon

1345 m² kapalı alana sahip, içerisinde 700 m² salon, 170 m² sahne, 90 m² fuaye, 60 m² antrenman ve beceri kursu salonu ile ofis, büfe, antrenör odası, mutfak kazan dairesi, bay-bayan soyunma odaları, tuvalet ve duş mahalleri bulunan, ısıtma soğutma sistemi ile 176 kişilik teleskobik tribün tesis edilen çok amaçlı salonlarımız ilçe ve beldelerimizde inşa edilerek vatandaşlarımızın hizmetine açılmak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Muhtelif Çok Amaçlı Salon Projesi gereğince Buca Hasanağa Bahçesi Spor Tesisi'ne iç mekan kondisyon aletleri satın alımı dosyası 03/05/2012 tarihinde Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir. 05/09/2012 tarihinde söz konusu malzemelerin montajı firma tarafından yapılarak teslim alınmıştır. 33 adet iç mekan kondisyon aleti satın alınmıştır. Buca Hasanağa Bahçesi bakıma alındığından söz konusu aletler Celal Atik Spor Salonu'nda değerlendirilmektedir. Belediyemizce yapılan muhtelif çok amaçlı salonlar ilçe belediyelere devredilmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Aliğa proje çalışmaları tamamlanmıştır. Ancak imar planı ve mülkiyet sorunları sebebiyle Karabağlar, Menderes, Menemen, Balçova-Çetin Emeç ve Foça-Gerenköy proje çalışmaları yapılamamıştır.

Önümüzdeki dönemlerde projelerin tamamlanması planlanmaktadır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlanamadığından herhangi bir çalışma yapılamamış, yapımına başlanılamamıştır. İhale çalışmalarından sonra Aliğa Çok Amaçlı Salonun yapımına başlanılacaktır.

Uzundere Sosyal Tesisleri

Kültürel ve sosyal çalışmalara yönelik merkezleri oluşturarak hizmet kalitesini artırmak için Uzundere ve çevresine hizmet sunacak ve sosyal tesisin yapılması ve vatandaşların eğitim, kültür ve sosyal ihtiyaçlarının kolay ulaşılabilir hale getirilmesi.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Proje gerçekleştiğinde Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü tarafından malzeme desteği sağlanacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmamız tamamlanmıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları 2012 Aralık ayında tamamlanmış olup, ihale hazırlık çalışmaları devam etmiştir.

2012 yılında projenin yapı ruhsatı geciktiğinden ihalesi yapılamamış, yapımına başlanılamamıştır.

2013 yılında ihalesi yapıldıktan sonra yapımına başlanılacaktır.

Spor Kompleksleri

Buca ve Çiğli ilçelerinde stadyum standartlarında spor komplekslerinin yapılması.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Yapım çalışmaları tamamlandıktan sonra işleme almak için çalışmalar yapılacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: İhtiyaç programına göre avan proje çalışmaları tamamlandı. Proje ihalesi için ihale şubesine gönderildi.

Önümüzdeki dönemlerde proje çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır.



Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler

2012 | FAALİYET
RAPORU



Amaç 7.1

Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması

Hedef 7.1.1

Performans Hedefi 7.1.1.1: Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması

Zübyede Hanım Opera Binası

Opera binası yapılarak kültür sanat etkinlikleri için kente yeni bir mekan kazandırılması.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı:

Zübyede Hanım Opera Binası projesinin yapılacağı alan, Karşıyaka İlçesi, 25I-1d pafta, 25265 ada 5 parsel de tapu yüzölçümü 24.431,53 m² ve mülkiyeti belediyemize ait özel proje alanında kalmaktadır. Tesis, giriş, ana salon ve sahneler, eserlerin sahneye konma anında, sahne fonksiyonunun yerine getirilmesinde sahne ile direkt bağlantılı destek mahalleri, temsil günlerinde opera ve bale elemanları tarafından ortak kullanılacak olan sahne ile ilişkili birimler, küçük salon ve sahnesi, prova salonları, opera bölümü, bale bölümü, atölyeler ve depolar, ana hizmet birimleri, idare bölümü, genel tesisler, teknik merkez, sığınak ve 5000 m²'lik otoparkın yer aldığı 35.000 m²'lik kullanım alanına sahiptir.

Yükleniciye proje raporu gönderildi. Proje müellifi ile sözleşme imzalandı. Mimari ön proje ve kesin proje çalışmaları tamamlandı.



Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında çalışmalar Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Projenin çizim aşaması tamamlanmış; yapım aşaması bittikten sonra uygun görülen zamanlarda etkinlikler gerçekleştirilecektir.

İsmet İnönü Kültür Merkezi Yenilemesi

Kültür Merkezi'ni kültürel etkinliklerinde daha etkin kullanmak amacıyla yenileme çalışmaları yapılmıştır.



İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmalarının tamamlanmasından sonra yapımına başlanılacaktır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Kültürpark yenileme projesi kapsamında değerlendirileceği için proje çalışması yapılamamıştır.

Şirinyer Parkı Sosyal Tesisleri

Sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verilmesi odaklı tesisin yapılması.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında çalışmalar Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: İmar planı tadilat çalışmalarına esas öneri proje çalışmaları tamamlandı.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında çalışmalar Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Açık Hava Yaz Sinemaları

Özellikle kültür-sanat etkinliklerine erişimi kısıtlı bölgelerde sosyolojik dokuya uygun olarak seçilmiş filmlerin gösterimi ile kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Yaz aylarında tarihi havagazi fabrikası kültür merkezinde, kış aylarında izmir sanat merkezinde nostalji rüzgarı estiren her kesimden kentimize izleme imkanı sunulan ücretsiz 40 adet yeniden sinematek gösterimleri gerçekleştirilmiştir.



Daha çok kesime hitap edebilecek şekilde gelecek yıllarda da projemiz devam edecektir.

Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşmasına katkı sağlayacak bilgi, resim-fotoğraf vb. yarışmaların düzenlenmesi.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Barış Selçuk'un anısını yaşatmak ve genç gazetecileri teşvik etmek amacıyla Basın Müdürlüğüyle ortak çalışma olarak her yıl yaptığımız "Barış Selçuk Gazetecilik Ödülleri" yarışmasına gazeteciler haber, fotoğraf ve görüntüyle katılım sağlamış olup, "Ulusal Haber", "İzmir Kent Rehberi", "Haber Fotoğrafı", "İzmir Kent TV Haber" olmak üzere 4 ayrı dalda ödül verilerek gerçekleştirilmiştir.



Barış Selçuk Gazetecilik Ödülleri gelecek yıllarda da devam edecektir. Yeni projeler için değerlendirmeler yapılacaktır.

Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesi amacıyla salonlara erişimi kısıtlı bölgelerdeki okullarda ve semt merkezlerinde gezici sanat otobüsü aracılığıyla etkinlikler götürmek.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: İlköğretim okullarında, liselerde ve enternasyonal fuarı çerçevesinde fuar belediye sokağı bitiminde Mogambo binası içerisinde çeşitli tiyatro gösterimleri sergilenmiştir.

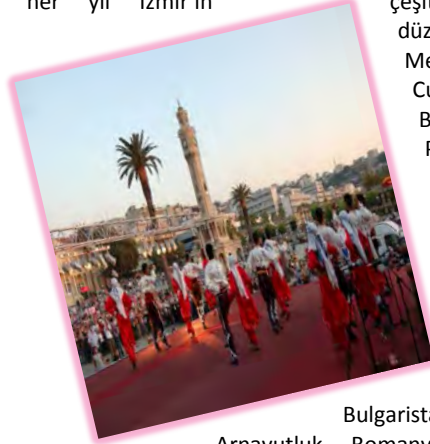
Festivaller ve Bienaller

Farklı kültür unsurlarının tanınırlığını ve kültürler arası paylaşımı artırmak, kültürel etkinliklerin çeşitliliğine yönelik kamuoyu beklentisini karşılamak amacıyla Balkanlılar, Roman Ateşi, Kukla vb. Festivaller düzenlemek.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 05-10 Ekim tarihleri arasında her yıl İzmir'in



çeşitli yerlerinde düzenlediğimiz (Konak Meydanı, Bornova Cumhuriyet Meydanı, Bornova Çamdibi Atatürk Parkı, Gültepe Atatürk Heykeli Önü, Buca Çevik Bir Meydanı, Karşıyaka Çarşı Girişi, İzban Nergis İstasyonu, Çiğli Cumhuriyet Meydanı, Gündoğdu Meydanı) Makedonya, Yunanistan,

Bulgaristan, Türkiye, Kosova,

Arnavutluk, Romanya, Hırvatistan, Bosna-

Hersek, Slovenya, Sırbistan ve Karadağ halk oyunları ekiplerinin katılımıyla 8. Balkanlılar Halk Dansları Festivali, 05 Mayıs 2012 tarihinde Gündoğdu Meydanı'nda Tarık Mengüç ve Grup Avıla konserleriyle " 7. Roman Ateşi Festivali", Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi; "Asyalı Kompozitörler Festivali" adı altında belediyemiz İzmirli'lere uzak doğu müziğini tanıtmak amacıyla 12-18 Kasım tarihleri arasında dünyaca ünlü kompozitörleri (12 Kasım'da "Stockholm Saxophone Quartet – 13 Kasım'da "Nz Trio" – 14 Kasım'da "Yogyakarta Çağdaş Müzik Topluluğu" – 15 Kasım "Yeni Müzik Kooperatifi Kombo Topluluğu" – 17 Kasım "Iıız+" - 18 Kasım "Grame" konserleri ile) konuk etmiştir. Yıl içerisinde 3 adet festival

gerçekleştirilmiştir. Mevcut bulunan festivallerimize heykel çalıştayı da festival olarak eklenerek etkinliklerimiz devam edecektir.



Resim Heykel Sergileri

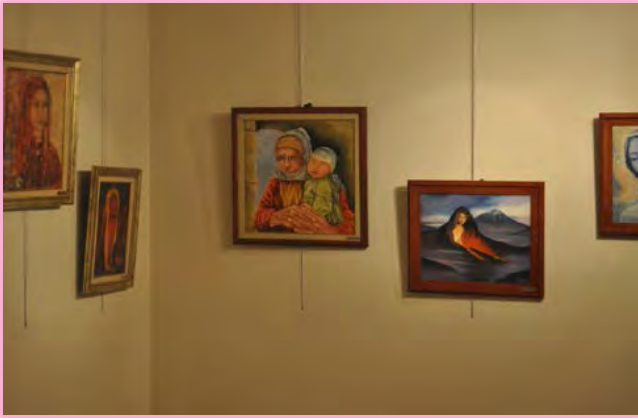
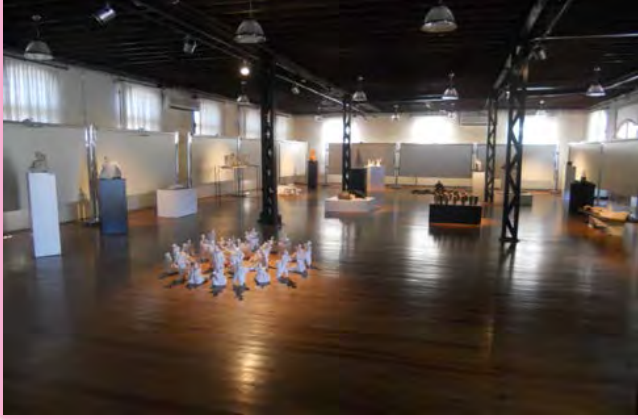
Plastik sanatlara ilgi duyan hedef kitlenin ilgisini diri tutarak kentin sanatsal prestijini üst düzeye taşımak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Çetin Emeç Sanat Galerisi, İzmir Sanat Merkezi Fuaye, Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi Giriş Doğu Ve Batı Kanat Galerileri'nde fotoğraf, seramik, karma, resim, heykel, suluboya, karikatür, kaligrafi, demir atölyesi sergisi, dekor, eskiz, maket, sinemaskop sergisi, moda tasarım, desen, halk eğitim sergisi, İzmir fuar sergisi, balkan festivali sergisi, baskı, monotrıt, mumlu batık olmak üzere çeşitli

konularla 51 adet sergimiz gerçekleşmiştir. Daha çok kesimden kentimizin gelip görebileceği sergi çeşitlerimiz gelişerek devam edecektir.



Konser Organizasyonları

Farklı beğeni gruplarına yönelik konserler düzenlemek, özel gün kutlamalarını renklendirmek ve katılımı artırmak.



İlgili Birimler

**Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı**

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Kış aylarında; İsmet İnönü Sanat Merkezi, İzmir Sanat Merkezi, Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi, Fuar 04 No'lu Hol'de Yaz Aylarında; Tarihi Havagazi Fabrikası Kültür Merkezi, Konak Meydanı, Gündoğdu Meydanı, Bademler Köyü, Bostanlı Rekreasyon Alanı, Güzelyalı Vapur İskelesi, Kültürpark yeraltı otoparkı üstündeki Çim Alan, Kültürpark Kapalı Havuz Önü, Güzelbahçe Yalı Mah. Vapur İskelesi'nde Kent Orkestrası, Türk Halk Müziği Korusu, Türk Sanat Müziği Korusu, Çocuk Korusu, İzmir Sanat Çok Sesli Korusu, Ahmed Adnan Saygun-İzmir Sanat Konserleri, Çim Konserleri Ve Özel Gün Konserlerimiz gerçekleştirilmiştir.



Ayrıca; belediyemize bağlı Bando Pop Orkestrası Ve Dinleti Grubu olarak; Yeni Şakran Cezaevi, Ehl-i Keyf Restaurant, Vasıf Çınar Meydanı, Alsancak İtalyan Sokağı, Aliğa Cezaevi Kadın Koğuşu, Kemeraltı Çarşısı Salepçioğlu Pasajı Girişi, Ayavukolos Kilisesi, Bayraklı Smyrna Meydanı, Fuar 1-A No'lu Hol ve çeşitli yerlerde toplam 175 adet konser verilmiştir. ve daha çok kitleye ulaşacak şekilde devam edecektir. Konserlerimiz daha çok kesime, beğeni grubuna hitap edecek.



Tematik Alan Sergileri

Her yıl farklı bir konu çerçevesinde İzmir'in tarihi değerlerinin görsel ve üç boyutlu objelerle desteklenerek sergilenmesi.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı



Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı:

Yıl boyunca beş adet sergi düzenlenmiştir. sergilerden ilki vasif çınar meydanında 9 eylül 2012 tarihinde açılmış ve "90. yılında gururla coşkuyla 9 eylül" ismiyle gerçekleştirilmiştir. bunun yanında, Ayavukla Kilisesi alanında sergilenmek üzere tüm grafik tasarım, yerleştirme, bilgi ve fotoğraflarının hazırlanması çalışmaları kurumumuz tarafından yapılmış olan "İzmir Basın Tarihi" sergisi, 6 eylül 2012 tarihinde

açılmıştır. İzmir Milli Kütüphanesi'nin 100. yılı kutlamaları için Vasif Çınar Meydanı'nda Ekim ayında başka bir sergi gerçekleştirilmiştir. 10 Kasım'da açılışı yapılan ve Vasif Çınar Meydanı'nda sergilenmekte olan "Atatürk'ün İzmir Günleri" isimli sergi yine kurumumuz tarafından düzenlenmiştir.



İzmir'in

önemli modacılarından Esin Yılmaz ve Hanife Çetiner'in eserlerinin sergilendiği Ayavukla Kilisesi içerisindeki Anı Müzesi'nin hazırlıkları yapılmıştır. Aynı zamanda bağışçılarımız olan modacıların eserlerinin sergiye hazırlanması ile grafik tasarım çalışmaları APİKAM tarafından gerçekleştirilmiştir. 15 Aralık tarihinde Ayavukla Kilisesi alanı içerisinde Başkanımız ve eşi Türkegül Kocaoğlu ile modacılarımızdan Zuhâl Yorgancıoğlu'nun, ayrıca eserleri sergilenen modacılarımızın yakınlarının konuşmaları ile katkı koyduğu Anı Müzesi açılmıştır. 2013 yılında 5 adet sergi düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Panel, Söyleşiler

Kültürel ve sanatsal konularla ilgili farkındalığı artırmak, değişik beğeni guruplarının farklı sanat alanlarına ilgilerinin oluşmasını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde panel ve söyleşi gerçekleştirilmemiştir. Bazı müdürlüklerle koordineli çalışma yapıldığından ve panel söyleşilere Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü tarafından konser ve tiyatro olarak destek verildiğinden sapma meydana gelmiştir. 2013 yılı içerisinde panellerimiz gerçekleştirilecektir.

Kent Süsleri

Kentin görsel imajının güçlenmesine yönelik heykel ve benzeri sanatsal eserlerin yapılması ile estetik seviyesi yüksek bir kentsel yaşam alanı oluşmasını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Heykel çalışmayı kapsamında 10 adet kestane ağacından oyma heykel yapılarak kentin çeşitli yerlerine yerleştirilmiştir. Heykel çalışmayı festival kapsamında gelecek yıllarda da devam edecektir.



Kent ve Körfez Turu

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesini sağlama odaklı erişimi kısıtlı dezavantajlı vatandaşlarımıza kent içerisinde geziler düzenlemek, vatandaşlarımızın kenti tanımalarını sağlamak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: İmkanları kısıtlı bölgelerdeki bayanlarımıza yönelik yapılan kent ve körfez turumuzda Sasalı Doğal Yaşam Parkında gezi sonrasında, melez çayında veya inciraltı'nda piknik yapılarak gezi tamamlanmaktadır. Gelecek yıllarda da projemiz devam edecektir.



Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlayarak İzmir'de kentlilik bilincini oluşturmak ve kentlinin yaşam kalitesini yükseltmek.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı



Tiyatro Gösterimleri

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesi için kentin her noktasında farklı kesimlere ulaşacak şekilde tiyatro gösterimleri düzenlemek.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde İzmir Sanat Merkezi, İsmet İnönü Sanat Merkezi, AKM, Sabancı Kültür Merkezi'nde 27 Mart Dünya Tiyatrolar Haftası, İzmir Sanat Merkezimizde Çocuk Tiyatrosu, Çeşitli Salonlarımızda Yetişkin Tiyatrosu Ve Kukla Tiyatrosu gösterimleri gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki yıllarda da her kesime hitap eden daha çok tiyatro gösterimine yer verilecektir.

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde İzmir Sanat Merkezi'nde - bale kursu, Bornova Kültür Merkezi'nde 2 adet resim sınıfı-ebruli-makine nakış dikiş - bilgisayar ve İngilizce kursları toplam 252 kursiyerin katılımıyla - halk müziği koro çalışması - saz kursu, Çiğli Kültür Merkezi'nde aşçılık kursu - İngilizce kursu- gitar kursu - iğne oyası kursu- diksiyon kursu - bilgisayar kursu - bağlama kursu - Almanca kursu 270 kursiyer ile Altındağ Kültür Merkezi'nde a1 almanca kursu hafta sonu grubu - pratik İngilizce kursu a1 1. seviye hafta içi ve hafta sonu grupları toplam 50 kişinin katılımıyla - hafta sonu a2 2. seviye pratik İngilizce kursu 21 kişinin katılımıyla 10 adet, bilgisayar kullanımı kursu hafta içi grubu 24 kişi ile 12 adet, bilgisayar kullanımı kursu hafta sonu grubu 25 kişinin katılımıyla - diksiyon kursu sabah grubu toplam 15 kişinin katılımıyla - diksiyon kursu öğle grubu 16 kişinin katılımıyla - klasik gitar kursu hafta sonu grubu 33 kişinin katılımıyla - bağlama eğitimi kursu hafta sonu grubu 44 kişinin katılımıyla, kültür faaliyetlerinin artması ve bütün semtlerde yaygın hale gelebilmesi için kültür merkezlerimizin çeşitli etkinliklere tahsis edilerek destek verilmesi, bandomuzun faaliyetleri ve IBB THM, TSM, çocuk korusu, kent orkestrası, çocuk oyunu çalışmaları yapılmıştır.



İzmir Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerine yönelik duyuru amaçlı afiş, davetiye, bildiri, broşür, billboard ve pankart tasarımı yapılmıştır. Ayrıca projelerimize özel film ve animasyon çalışmaları yapılmıştır. Gelecek yıllarda da kurslarımız, etkinlikler için tahsisler, etkinliklerimiz ve çalışmalarımız devam edecektir.



Yeni Kültür Merkezleri

Kültür merkezi yapılarak kültür ve sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verilmesi.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında çalışmalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında Selçuk ve Gültepe yeni kültür merkezi proje çalışmaları tamamlanmıştır. Torbalı Yeni Kültür Merkezine ilişkin proje çalışmaları Torbalı Belediyesince gerçekleştirilecektir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Selçuk Kültür Merkezinin yapımı planlanmaktadır.

Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri

Gençlerde kültür alışverişi, Akdeniz ve Avrupa ülkelerinde yaşayan gençlerin kültür alışverişinin ve paylaşımının sağlanması, gençlerin görüş ve ufuklarını genişletmek, eğitim ve kültür alanında gelişmelerini sağlamak.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi İşliklerinde 2012 yılı içerisinde gençler arasında eğitmenlerle birlikte "Sandıktan Sahneye Drama Atölyesi", "İkili Fabrika Atölyesi", ve "Bizim Çalışma Kağıt Atölyesi" çalışmaları yapılmıştır. 2012 yılı boyunca 494 öğrenciye sanatsal işlik çalışmalarıyla destek verilmiştir. Gelecek yıllarda da çalışmalar devam edecektir.



Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kütüphanecilik hizmetleriyle okurların bilgi kaynaklarından serbestçe yararlanmalarını sağlamak.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Kütüphaneler Şube Müdürlüğümüz Kent, Balçova, Buca ve Güzelbahçe Kütüphanelerinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Kütüphanelerimiz üye kaydı yapmakta olup, üyelerine ödünç kitap alma olanağı sunmaktadır.



Her yıl yeni kitaplar alınarak güncelleme yapılmaktadır.

Kütüphanelerimize vatandaşlar tarafından hibe edilen kitaplar, kitap talebinde bulunan kışı ve kurumlara gönderilmektedir.

01.01.2012 - 31.12.2012 tarihleri arasında kütüphanelerimizi 19.100 kişi ziyaret etmiş, 1.397 üye kaydı yapılmış, 15.735 ödünç kitap verme işlemi gerçekleşmiştir. Kütüphanelerimizde 30.000 İngilizce 25.000 Türkçe olmak üzere toplam 55.000 adet kitabımız mevcuttur.

Gelecek yıl da okurların bilgi edinmek, kendilerini geliştirmek ve zamanlarını değerlendirmek için yayınlardan ve diğer bilgi kaynaklarından yararlanmalarını sağlayarak, üyelerine ödünç kitap vermek, eğitici ve kültürel faaliyetler çerçevesinde etkinlikler düzenlemeyi hedeflemekteyiz.



Şiir Söyleşi İmza Günleri

Kentte yaşayan edebiyat severleri biraraya getirmek ve onları şairlerle ve yazarlarla buluşturmak.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: Her yıl mevcut şartlar ve idarenin tasarrufu doğrultusunda Şiir Söyleşi ve İmza Günleri etkinlikleri yapılması planlanmakla birlikte 2012 yılı içerisinde 07.06.2012 tarihinde şair yazar Aydoğan Yavaşlı ile Kent Kütüphanesi bahçesinde 65 öğrencinin katılımıyla bir söyleşi etkinliği düzenlenmiştir. Kütüphane bahçesinde yapılması planlanan diğer etkinlikler ise kötü hava koşullarından dolayı gerçekleştirilmemiştir. 2013 yılı içinde şiir söyleşi imza günleri etkinlikleri yapılması planlanmakta olup, gerekli işlemler başlatılmıştır.



Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek

Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması

Performans Hedefi 7.2.1.1: Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi

Mezarlıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi

Kentin ihtiyacını karşılayacak yeni mezarlık alanlarının oluşturulması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dai.Bşk
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı: Projenin gerçekleştirilebilmesi için önceki aşamalarla ilgili sorumlu birimlerin çalışmalarının bitirilmesi beklenmektedir. Proje aşamalarının kısa sürede tamamlanması hedeflenmektedir.

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı: İlgili müdürlükten gelen talepler doğrultusunda Torbalı İlçesi, Kırbaş Köyü, Kovalık Mevkii, 129 no'lu parselin mezarlık alanı olarak belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, Bornova İlçesi, Hacılarkırı Mezarlığının bulunduğu 190 parselin bitişiğindeki 2 adet cebel arazi ile 1, 2, 672, 803, 804 parsellerin ağaçlandırılacak alan (mezarlık alanı)" olarak belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği, Kemalpaşa İlçesi, Armutlu Mahallesi, 4552 nolu parselin mezarlık alanı olarak belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği ve ilgili müdürlükten gelen talepler doğrultusunda Torbalı İlçesi, Torbalı Mahallesi, 29n pafta 43 ada 30 nolu parselin tapuda metruk mezarlık olarak kayıtlı olması nedeniyle ağaçlandırılacak alan mezarlık alanı olarak belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği onanmıştır. Faaliyetin amacı ve kapsamı doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: Foça Bağarası ve Urla Zeytinalanı mezarlık alanları kamulaştırma davaları devam etmektedir. İlgili birimlerden gelen talepler doğrultusunda kamulaştırma çalışmaları devam edecektir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Torbalı-Ayrancılar ile Kemalpaşa-Yeniörnekköy Mezarlığı proje çalışmaları devam ediyor. Kemalpaşa-Cennetbahçe, Doğançay ve Gökdere Mezarlığı proje çalışmaları tamamlandı, ihale şubesine gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında muhtelif mezarlıklarda panel duvar ve taş duvar yapılması işine ait imalatlar devam etmiştir. Torbalı Kız Mezarlığı, Uzundere Mezarlığı, Harmandalı Mezarlığı, Işıkkent Mezarlığı, Torbalı Şehitler Mezarlığı, Karşıyaka Dedebaşı Mezarlığı, Kaynaklar Mezarlığı, Naldöken Mezarlığı, Gökdere Mezarlığı Ve Doğançay Mezarlığına olmak üzere mezarlık çevrelerine toplam 13130 m panel duvar yapılacaktır. Ayrıca menemen Merkez Mezarlığı, Menemen Asarlık Mezarlığı Ve Karabağlar Paşaköprü Mezarlığı olmak üzere mezarlıkların çevrelerine 1150 metre taş duvar yapılacaktır. Doğançay mezarlığı ilave gömü alanı yapılması işine ait imalatlar 2013 yılında yapılacaktır. Torbalı Ayrancılar ve Kemalpaşa Yeni Örnekköy Mezarlıklarının projelerinin tamamlanmasından sonra yapımına başlanılacaktır.

Sosyal Yaşam Kampusu

İhtiyacı olan vatandaşlarımıza hizmet verecek, içinde 500 kişilik huzurevi, Engelli Eğitim Merkezi, çalışan çocuklar için "Çocuk ve Gençlik Merkezi", Çok Amaçlı Salon, açık hava spor alanı, aşıevi, otoparkın yer alacağı kompleksin yapılması.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sosyal Yaşam Kampüsü'nde oluşturulacak 500 kişilik huzurevinin 150 kişilik bölümünü yatağa bağımlı durumda olan yaşlılar, 350 kişilik bölümünü ise sağlıklı yaşlılar kullanacak. Çocuk ve Gençlik Merkezi, çalışan çocuklara hizmet verecek. Sosyal, kültürel ve ekonomik olanaklara sahip olmakta zorlanan çocuk ve gençlerin sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımı sağlanırken, eğitimlerine destek hizmetleri de verilecek. Rehabilitasyon Merkezi'nde ise hem engellilere hem de yaşlılara hizmet sunulacak. Sadece rehabilitasyon amaçlı oluşturulacak merkezde sıcak su havuzu da bulunacak.





Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında çalışmalar Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlandı. Proje onayları gerçekleştirilmesi için proje tadilatları yapıldı. İdaremizce inceleniyor. Yapı ruhsatı alındı. Projeler ihale şubesi gönderildi.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları 2012 yılı Aralık ayında tamamlanmış olup, ihale hazırlık çalışmaları devam etmiştir.

Fakir ve Muhtaçlara Ayni ve Nakdi Yardım

Sosyoekonomik dezavantajlılığın etkilerini azaltmak amacıyla, ihtiyacı olan vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardımların yapılması

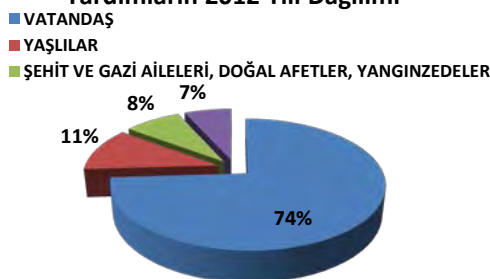


İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde ilk 6 aylık dönemde 177 kişiye çek yolu ile 5 kişiye havale yolu ile nakdi yardım yapılmıştır. 132 aileye sağlık (ilaç ve tıbbi malzeme) yardımı yapılmıştır.

15.06.2012 tarihinde projeyi yürüten Fakir ve Muhtaçlara Yardım Şube Müdürlüğü Daire Başkanlığımızdan ayrılmış ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığına Ayni ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğü olarak bağlanarak proje çalışmalarına devam etmektedir.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde 2 kez toplu yardım yapılmıştır. Bu kapsamda yapılan toplu yardımlardan ilki ramazan bayramında 28.219 kişiye nakdi yardım yapılmıştır. İkincisi kurban bayramında 29.613 kişiye nakdi yardım yapılmıştır. Temmuz-aralık ayı arasında toplam 127 kişiye çek yolu ile yardım yapılmıştır. Ayrıca ihtiyaç doğrultusunda vatandaşların talepleri ve sosyal inceleme sonucuna göre çek yardımı yapılmaya devam etmektedir. 57 aileye sağlık(ilaç ve tıbbi malzeme) yardımı yapılmıştır. 17 Eylül-21 Aralık 2012 tarihleri arasında 0-5 yaş çocuğa 1.142.264 litre süt yardımı yapılmıştır. İhtiyaç sahibi 798 aileye 7098 çuval odun dağıtılmıştır.

Yardımların 2012 Yılı Dağılımı

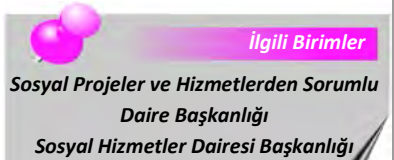


2013 yılında faaliyetlerimize yardım sayılarımız artırılarak devam edilecektir.



İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi

İhtiyaç sahibi öğrencilerin gereksinimleri çerçevesinde malzeme desteği sağlanması.



Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı: 2012 yılının ilk altı ayında İhtiyaçlı Öğrencilere Yardım Projesi kapsamında 194.922 öğrenciye süt, 8.294 öğrenciye mont ve ayakkabı olmak üzere toplam 203.216 öğrenciye yardım yapılmıştır.

15.06.2012 tarihi itibarıyla proje, Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı'na bağlı Sosyal İşler Şube Müdürlüğünden alınarak Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı'na bağlı Ayni ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğüne verilmiş; proje çalışmaları bu tarihten itibaren Ayni ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılının ikinci altı ayında dezavantajlı grupların bulunduğu 25 okuldaki 3289 ihtiyaç sahibi öğrencilere, İzmir Şehit Aileleri İnsan Hakları Ve Yardımlaşma Derneğine toplam 3299 çift bot(ayakkabı) yardımı yapılmıştır.

Dezavantajlı grupların bulunduğu 45 okuldaki 18.124 ihtiyaç sahibi öğrenciye 18.124 adet kırtasiye seti yardımı yapılarak malzeme desteğinde bulunulmuştur.4 vatandaşımıza, İzmir Büyükşehir Belediyesi Protokol Müdürlüğüne, İzmir Şehit Aileleri İnsan Hakları Ve Yardımlaşma Derneğine, Kadın Sığınma Evine toplam 89 kişiye 89 adet kırtasiye seti yardımında bulunulmuştur.



2013 yılında da ihtiyaç sahibi öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda malzeme(kırtasiye seti..vs) ve giyecek(ayakkabı,mont..vs) yardımı yapılmaya devam edilecektir.



İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi

Okullara ihtiyaç duydukları malzemeleri temin edilerek desteklemek.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı: Yılın ilk altı ayında okulların talepleri alınmıştır.

15.06.2012 tarihi itibarıyla proje, Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı'na bağlı Sosyal İşler Şube Müdürlüğünden alınarak Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı'na bağlı Aynı ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğüne verilmiş; proje çalışmaları bu tarihten itibaren Aynı ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde dezavantajlı 25 okula talepleri üzerine 190 adet yazı tahtası yardımı yapılarak eğitime katkıda bulunulmuştur. Ayrıca dezavantajlı 26 okula 38 adet Türk bayrağı verilmiştir.

2013 yılında da okullardan gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duydukları miktarda yazı tahtası yardımı yapılmaya devam edilecektir.

Sosyal Destek Merkezleri

Kentsel olanaklara erişimi kısıtlı vatandaşların toplumla bütünleşerek sosyal yaşama dahil olmalarının sağlanması.

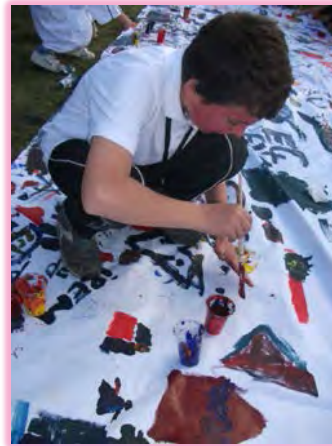
İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında çocuk ve gençlik merkezine toplamda 717 çocuk ve genç hizmet almıştır. Merkeze kayıtlı olan çocuk ve gençler çeşitli kurs ve faaliyetlerinden yararlanmışlardır.

Bu faaliyetler: 07-22 yaş arası, kentsel olanaklara erişimi kısıtlı çocuk ve gençler ile onların ailelerine hizmet vermekte olan, psikolog, sosyolog, sosyal hizmet uzmanı, çocuk gelişimci ve eğitimcilerin görev aldığı merkezimizde, çocuk ve gençlerin ihtiyaçları ile talepleri doğrultusunda;



- Bireye, aileye ve gruba yönelik psikolojik danışmanlık hizmetleri,
- Sağlıklı yaşam destek eğitimleri (beslenme, trafik kuralları, vücudumuzu tanıyalım eğitimleri)
- Çocuk ve gençlerin sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler (sanatsal eğitim çalışmaları ve kültürel geziler)
- Çocuk ve gençler için eğitim destek hizmetleri (derslere yardımcı etüt çalışmaları, okuma yazma etkinlikleri)
- Çocuk ve gençlerin eğitime devamlarını sağlamak ya da eğitime yeniden kazandırmak için okul ve ailelerle işbirliği çalışmaları,
- Aileler için ihtiyaç duydukları konularda eğitim ve danışmanlık hizmetleri (kadın sağlığı, hijyen, çocuk bakımı, ergenlik konularında eğitimler)
- Ailelere yönelik sosyal hizmetler (sosyal inceleme çalışmaları, bilgilendirme ve yönlendirme, kurumsal işbirliği çalışmaları, sosyal yardımlara yönlendirme, vaka takipleri) sunulmaktadır.



Merkezde, fen bilgisi, matematik, resim etkinliği, gitar kursu, org kursu, perküsyon grubu çalışması, müzik grubu çalışmaları, takı tasarımı kursu, ahşap boyama atölyesi, keçe çalışması, kağıt kıvrırma (quilling çalışması), kukla ve maske atölyesi, çocuk gelişimi destekleyici etkinlikler; fen ve doğa etkinliği, toplumsal değerler eğitimi,

atıklardan sanat etkinliği, çevre eğitimi, beyin fırtınası, eğitici ve kurallı oyunlar, masaüstü oyunları, psikolojik danışmanlık, bilgilendirme ve yönlendirme, film gösterimleri, bilgilendirici sunumlar (ergenlik, iletişim, toplumsal cinsiyet ve ayrımcılık), grup / atölye çalışmaları (çocuk hakları eğitim grubu, el becerilerini geliştirici etkinlikler, kız çocukları atölye çalışması,

genç kız paylaşım grubu), serbest zaman etkinlikleri (grup oyunları, interneti doğru ve verimli kullanma), etüt çalışması (performans ödevleri, okula destek dersleri) faaliyetleri alanında hizmet uygulanmıştır.

Ebeveynlere yönelik psikolog eşliğinde kadın paylaşım grubu çalışması, ailelerin ihtiyaçlarına uygun olarak hazırlanan toplumsal cinsiyet, yasal haklar ve el becerisi atölyelerini de içeren programlı çalışmalar yapılmıştır.

Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri	
Bireysel görüşme (çocuk) : 480	Genç kız paylaşım grubu: 6
Ebeveyn görüşmesi: 123	Kadın paylaşım grubu çalışması: 60 kişi (haftada 1 tekrar edilmiştir.)
Aile görüşmesi: 31	Grup çalışmaları: 180
Bilgilendirme: 9	Kurum görüşmeleri: 22

Merkezin kuruluşundan bu yana devam eden çeşitli etkinliklerden yararlanan toplam kayıtlı çocuk ve genç sayısı 735'tir; 123 ebeveynine yönelik eğitimler verilmiş ve 165 ailenin evine gidilerek sosyal inceleme yapılmıştır.

2012 Yılında Düzenlenen Kültürel Gezi ve Etkinlikler:

- "Sanat Atölyeleri Gezisi" Kadın Paylaşım Grubu –Kardıçalı Han
- "Doğal Yaşam Doğa Gezisi" Kent Konseyi Gençlik Meclisi
- İzmir Kukla Festivali Gezisi
- "Tiyatro Gösterisi" Güzelyalı Kültür Merkezi
- Arkas Sanat Merkezi Gezisi
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı Etkinliği
- Huzurevi Ziyareti ve ÇOGEM Müzik Grubu Konseri
- "Piknik Etkinliği" Kadın Paylaşım Grubu – İnciraltı Engelliler Mrk.
- "Görsel Sanatlar Atölyesi Etkinliği" Tarihi Havagazi Fabrikası
- Kent Konseyi Kadın Meclisi Ziyareti- Kadın Paylaşım Grubu
- ÇOGEM Merkez Binası El Sanatları Sergisi- Kadın Paylaşım Grubu Ve Merkez Öğrencileri
- "Tiyatro Gösterimi" İzmir Sanat Merkezi
- Karikatür Ve Mask Müze Gezisi, ÇOGEM Merkez Binası Kukla Ve Mask Sergisi
- "Uçurtma Şenliği" Kent Ormanı
- ÇOGEM Merkez Binası Kukla Ve Maske Sergisi
- ÇOGEM 3. Yıl Dönümü Etkinliği, Yeniyl Etkinliği

Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı

Kurumlara ve maddi imkanları yetersiz olan engelli kişilere ihtiyaç duydukları malzemelerin temin edilmesi.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

15.06.2012 tarihi itibarıyla proje, Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı'na bağlı Sosyal İşler Şube Müdürlüğünden alınarak Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı'na bağlı Ayni ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğüne verilmiş; proje çalışmaları bu tarihten itibaren Ayni ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: Yılın ikinci altı ayında maddi imkanları yetersiz olan 335 engelli vatandaşlarımızdan; 60 kişiye akülü sandalye, 47 kişiye manuel sandalye, 19 kişiye hasta yatağı, 8 kişiye görme engelli bastonu, 35 kişiye 7.881 adet bebek bezi, 166 kişiye 10.855 adet hasta bezi temin edilerek yardımda bulunulmuştur.



2013 yılında da maddi imkanı yetersiz olan engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duydukları alanlarda malzeme yardımı yapılmaya devam edilecektir.



Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı: Yılın ilk ayı 1.640 engelli vatandaşa ihtiyaç duydukları alanda malzeme (akülü tekerlekli sandalye, manuel tekerlekli sandalye, hasta bezi, görme engelli bastonu) yardımı yapılmıştır.

Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi

İzmir ili sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk ve bazı dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmetini vermek.

İlgili Birimler

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı: Aşevleri Şube Müdürlüğü 2012 yılı Ocak- Haziran aylarında projelere ilişkin yapılan çalışmalar: 388 nolu "Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi" projesine ilişkin ilk altı ayda 681.951 kişiye yemek; 52.335 kişiye kumanya verilmiştir. Ayrıca 2012 yılı ilk altı ayında 66.373 kişiye çorba dağıtılmıştır.

15.06.2012 tarihinde projeyi yürüten Aşevleri Şube Müdürlüğü Daire Başkanlığımızdan ayrılmış olup Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlanarak proje çalışmalarına devam etmektedir.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı ikinci altı ay içerisinde toplam 607.764 kişilik yemek, 45.995 kişilik kumanya ve 43.205 kişiye çorba üretilmiştir.



Gelecek yıllarda da yaşlılarımızın günlük yaşam kalitelerinin ve becerilerinin artırılabilmesi amacıyla sosyo-kültürel etkinlikler, sportif faaliyetler ve eliş faaliyetlerimiz planlanan şekilde devam ettirilecektir. Ayrıca daha kaliteli bir hizmet sunabilmek amacıyla bakım hizmeti veren çalışanlara eğitim programı hazırlanmaya devam edilecektir.



Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Huzurevimizden ve merkezlerimizden yararlanan yaşlı ve bimekan kişilerin barınma, beslenme, sağlık ve psiko-sosyal gereksinimlerini güvenli ve sağlıklı bir ortamda karşılamak.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı:

Yaşlılarımızın günlük yaşamdan kopmadan yaşamsal becerilerini arttırabilmek, sosyal- duygusal destek sağlayabilmek amacıyla gezi ve eğlenceler düzenlenerek önemli gün ve hafta kutlamaları gerçekleştirilmiştir.

Yaşlılarımızın yaşam kalitelerinin artırılabilmesi amacıyla, bakım hizmeti sunan personele hizmet-içi eğitimler verilmiştir.

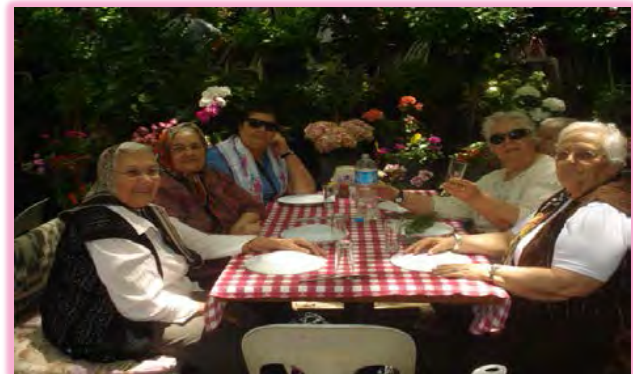
Kurumumuzun fiziksel koşullarının iyileştirilebilmesi için gerekli bakım ve onarım çalışmaları devam etmiştir. Huzurevinde 2012 yılının ilk 6 ayı içinde 302 yaşlıya hizmet verilmiştir. Güzelyalı sağlıklı yaş alma ve dayanışma merkezi'mize 20 yeni üye kaydı yapılmış ve toplam üye sayımız 471'e ulaşmıştır. Müyesser Turfan Güçsüzlerevi'nde ise, 18-60 yaş arası 288 bimekan erkek vatandaşa hizmet verilmiştir.

2012 yılının ilk altı ayı Sosyal Projeler ve Hizmetleri Dairesi Başkanlığına bağlı olan Huzurevi Şube Müdürlüğü yılın ikinci yarısı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak çalışmalarını yürütmüştür.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılının ikinci altı ayı içinde 306 yaşlıya hizmet verilmiştir. Güzelyalı sağlıklı yaş alma ve dayanışma merkezimize 56 yeni üye kaydı yapılmış ve toplam üye sayımız 527'ye ulaşmıştır.

Müyesser Turfan Güçsüzlerevi'nde ise, 18-60 yaş arası 167 bimekan erkek vatandaşa hizmet verilmiştir.

Gelecek yıllarda da yaşlılarımızın günlük yaşam kalitelerinin ve becerilerinin artırılabilmesi amacıyla sosyo-kültürel etkinlikler, sportif faaliyetler ve eliş faaliyetlerimiz planlanan şekilde devam ettirilecektir. Ayrıca daha kaliteli bir hizmet sunabilmek amacıyla bakım hizmeti veren çalışanlara eğitim programı hazırlanmaya devam edilecektir.



Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Cenaze hizmetlerinin ritüellere uygun bir şekilde gerçekleşmesini ve vatandaşlarımızın acılı günlerini daha rahat geçirmelerini sağlamak.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı: Mezarlıklar Şube Müdürlüğü 2012 yılı içerisinde 19.782 defin işlemini gerçekleştirmiştir. Mezarlıklarda temizlik, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır. 10 adet cenaze aracı ve 2 adet damperli kamyon alınarak araç filomuz genişletilmiştir.

Gelecek yılda süregelen defin işlemleri gerçekleştirilerek, mezarlıklara temizlik, bakım ve onarım işleri yapılacak ve Menemen gasilhane şefliğimize 1 adet gasilhane tipi konteyner alımı yapılacaktır.

Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti

Cenazesi olan vatandaşlarımıza acılarını paylaşarak taziyede bulunmak ve destek olmak amacıyla pide ve ayran ikram etmek.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde 19.782 defin işleminin gerçekleştirilmesi için defin bilgileri bilgisayar ortamında kaydedilerek Aşevleri Şube Müdürlüğüne bilgi ağı sistemiyle aktarılmıştır.

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı: Aşevleri Şube Müdürlüğü tarafından 2012 yılı Ocak- Haziran aylarında 297.940 kişiye taziye amacıyla pide dağıtılmıştır.

15.06.2012 tarihinde projeyi yürüten Aşevleri Şube Müdürlüğü Daire Başkanlığımızdan ayrılmış olup Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlanarak proje çalışmalarına devam etmektedir.

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı ikinci altı ay içerisinde 295.392 adet pide üretilmiştir.



Gelecek yıllar için öngörülen çalışmalar ise şunlardır;

- Mevcut mutfağımızı gıda üretimi yapan iş yerlerinin taşıması gereken tüm standartlara sahip olacak düzeye getirmiş olduğumuz için **HACCP Gıda Güvenliği Kontrol Sistemini** kurmak, sürekliliğini sağlamak ve destekleyerek tehlikelerin önceden belirlenip kontrol altına alınmasını ve gıdaların üretimden tüketime kadar gıda güvenliğini daha iyi sağlamak.
- Mutfağımızda görevli teknik elemanların Gıda Güvenlik sistemine uyumlu olarak çalışması için ISO 9001 ve ISO 22000 ile ilgili seminer ve eğitim çalışmalarına katılmalarını sağlamak.

Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi

Sosyal hizmet ve yardımların kesintisiz sürdürülmesinin sağlanması.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Sosyal Projeler Ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği çerçevesinde kadınlara yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirmiştir. Uygulanmakta olan "İzmir Gençlere Kucak Açıyor" projesi kapsamında; İzmir dışından, İzmir'deki üniversiteleri kazanan gençler, otogarda karşılanarak, kazandıkları üniversitelere götürülmüş, kendilerine kentimizle ve üniversiteleri ile ilgili rehberlik hizmeti sunulmuştur. Yine STK'larla işbirliği halinde yürütülen proje ile üniversite kampüslerine tanıtım standları kurularak bilgilendirme yapılmış ve sunulan hizmet nedeniyle öğrenciler belediyemizden son derece memnuniyet duyduklarını ifade etmişlerdir.

Kardeş Aile Projesi

Kente göçle gelen ailelerin kentli aileler ile buluşturularak sosyal entegrasyonun sağlanması.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: İzmir'e göçle gelmiş ailelere kente uyum sağlamaları ve kentin olanaklarından faydalanmaları konusunda destek vermektedir. Bu amaçla, İzmir'de yaşayan ve kentin imkânlarından yararlanma konusunda kendine yeterli ve çevresine duyarlı kentli aileler ile göçle gelen ailelerin tanışması ve aralarında kardeş aile bağı kurmaları hedeflenmektedir. Ayrıca proje kapsamında çocuklara ve yetişkinlere yönelik eğitimler ve söyleşiler düzenlenmektedir. 2012 yılı içinde toplam 312 aileye Kardeş Aile Projesiyle destek verilmiştir.

Proje kapsamında "Haksız Mıyım?", "Düşün Peşinde", "Güven Adasına Yolculuk" isimli eğitimler ile "Büyüme Sürecinde Ergenlik", "İletişim", "Çocuklarda Davranış Bozuklukları", "Çocuklarda Yas", "Boşanma Ve Çocuk", "Hayata Merhaba", "Hayatı Keşfediyorum", "Kentli Olmak", "Evlilik Ve Yaşam", "Eyvah! Bana Neler Oluyor?", "Çocuk Hakları" isimli söyleşiler gerçekleştirilmiştir; projede yer alan kişilere psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiş ve kardeş ailelerden oluşan koro ekibi Mayıs ayında konser vermiştir. Kadınlara verilen eğitim ve ailelere yönelik yapılan söyleşiler ise "Çocukluğum, Ben Ve Çocukum", "Büyüme Sürecinde Ergenlik", "Hayatı Keşfediyorum", "İletişim, Boşanma Ve Çocuk" ile "Çocuklarda Davranış Bozuklukları"dır.

2012 yılı boyunca çocuklara yönelik yapılan eğitimler ile 742 çocuğa; ebeveynlere yönelik yapılan söyleşiler aracılığıyla 633 yetişkine ulaşılmış; kadınlara yönelik yapılan tek eğitimde 15 kadın psikoeğitimden faydalanmıştır.

2013 yılında projede kayıtlı olan göç ve kentli aileler ile çocuklara yönelik eğitim verilmeye ve söyleşi yapılmaya devam edilecektir.

Gençler Yaşlılar Elele

Metropol sınırları içinde yaşlılarımızın sağlıkla ilgili olan kontrollerinin ve tedavilerinin yapılması aşamasında, sosyal yönden de rehabilitasyonunu sağlamak amacıyla yaşlılarımızı gençlerle bir araya getirmek.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi
Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Giderek artan yalnız yaşayan yaşlı nüfusun psiko-sosyal rehabilitasyonuna destek olunması, gençlerin sosyal sorumluluk projelerinde yer almasının sağlanması, kuşaklar arası eşitlik ve dayanışmanın güçlendirilmesinin amaçlandığı Gençler Yaşlılar El Ele Projesi kapsamında 2012 yılında 57 yaşlı kişi ve 112 gence ulaşılmıştır. Projede yer alan yaşlılar ile sözlü tarih çalışmaları yapılmıştır.



Projemizdeki gençleri ve yaşlıları bir araya getiren Bayındır Çiçek Festivali, Yassıcada Gezisi, Ayrancılar Piknik Alanı Gezisi Ve Nazarköy Gezisi yapılmıştır. 5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü, Altan Erkekli'nin katılımıyla kutlanmıştır.



4 yaşlı ile sözlü tarih çalışması yapılmış, deşifre işlemleri tamamlanmıştır. Huzurevi Şube Müdürlüğü'nün Havagazı Fabrikasında düzenlemiş olduğu yılbaşı etkinliğine yaşlılarımızla birlikte gidilmiştir. Projenin duyurulması amacıyla farklı bölgelerdeki

mahalle muhtarlıkları ile görüşülerek proje tanıtımı yapılmıştır. İlerleyen zamanlarda gençleri ve yaşlıları bir araya getiren geziler, eğitimler ve seminerler yapılacaktır.

Önder Aileler

Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı bölgelerdeki ailelere "sağlık, bağımlılıkla mücadele, şiddet, ergenlik, evden kaçma, etkin disiplin yöntemleri" konularında bilinçlenme düzeyinin artmasına yönelik çalışmalar yapılması.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi
Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Kentin her alanında, sosyal konularda Önder Aileler yetiştirerek şelale yöntemiyle toplumun bilinç ve bilgi düzeyinin artmasını sağlamak (madde bağımlılığı ile mücadele, aile içi şiddet, ailede iletişim, ergenlik sorunları vb. Konular) amacıyla hizmet veren Önder Aileler Projesi kapsamında sürdürülen eğitimlere 289 kişi katılmıştır.

"Gelin Kadın Gözünden Hayatı Konuşalım" başlıklı toplumsal cinsiyet eşitliği ile "Hayatı Konuşmaya Var Mısın?" başlıklı programlar adı altında Altındağ, Toros, Çiğli, Yamanlar, Karabağlar Ve Uzundere bölgesinde; "Mercekte Yaşama Kadınlık Durumları", "Aile İçi Şiddet", "Ailede Etkin İletişim", "Yasalar Ve Biz: Haklarımızı Biliyor muyuz?", "Ailede İletişim", "Ergenlik Nedir? Ergenlik Dönemi Ve Özellikleri" konularında eğitim verilmiştir. Eğitime katılan önder aileler eğitimler sonunda yapılan törenler ile katılım belgesi almışlardır. Eğitimlerini tamamlayan katılımcılara yönelik ağustos ve eylül aylarında Yassıcada gezisi düzenlenmiştir. 2013 yılında eğitim programları hazırlanarak, eğitim ve söyleşiler gerçekleştirilecektir.

Amaç 7.2

Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek

Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması

Hedef 7.2.2

Performans Hedefi 7.2.2.1: Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması

Yeni Semt Merkezleri

Kadınlara, işsiz genç ve çocuklara dönük mesleki eğitim ile yaşam kalitesini artırarak toplum bilincini yükseltmek amacı ile sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler yapılabilecek, psikolojik ve hukuki danışmanlık hizmetleri verilecek yeni semt merkezlerinin yapılması.

İlgili Birimler
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmalarından sonra ihalesi tamamlanıp, yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Kurs Merkezleri

Kadın, işsiz ve gençlere mesleki eğitim vererek meslek sahibi olmalarına yardımcı olmak.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Özellikle kadınlara ve gençlere yönelik olarak hizmet veren, kentin eğitim seviyesini ve nitelikli çalışan sayısını yükseltmeyi hedefleyen kurs merkezlerine 2012 yılı içerisinde 3.987 kursiyer kaydı yapılmıştır. Seçtikleri branşa göre uygulamalı çalışmalar yapan kursiyerler yıl içinde ve yılsonunda yapılan sınavlarda başarılı olmaları halinde Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifika almaktadırlar.



Kültürpark, Evka-1, Evka-4, Toros, Çiğli, Egekent, Gaziemir, Karabağlar, Çamdibi Kurs Merkezi olmak üzere toplam 9 merkezde 47 branşta kurs açmış olan meslek edindirme ve beceri kurslarından 1.260 kursiyer mezun olarak sertifika almaya hak kazanmıştır. 06-12.06.2012 tarihlerinde Havagazi Fabrikasında gerçekleşen genel sergisinde kursiyerlerin yapmış oldukları ürünler ile yine kursiyerlerin dikmiş olduğu "Antik Mısır'ın Ayak İzleri" kostümleri sergilenmiştir.2013 yılında da çeşitli branşlarda kurslar açılarak hizmet verilecektir.



Engelliler Merkezi Faaliyeti

Engelli kişilere mesleki, hukuki, psikolojik, kültürel ve sosyal destek ve eğitimler ile onların sosyal yaşama uyumlarını sağlamak, özgüvenlerini ve yaşam kalitelerini artırmak.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında 14.727 engelli kişiye hizmet verilmiştir. Engelli vatandaşlar her çarşamba İnciraltı Engelliler Merkezindeki eğlence etkinliğinden, merkezdeki özel eğitimden ve özel donanımlı engelli aracından yararlandırılmıştır. Ayrıca engelli kişilerin evlerine gidilerek sosyal inceleme yapılmıştır.

Engelli vatandaşlarımızın sosyal yaşama katılımını ve becerilerini arttırmak amacı ile engelliler eğitim merkezinde, resim iş dersi, sosyal servis, rehberlik ve psikolojik danışmanlık, bireysel eğitim faaliyetleri, uğraş terapisi, halk dansları ve spor, engelli aracı ile hizmet verme faaliyetleri yürütülmektedir.

2012 yılında;

- Her ay Fuar Gençlik Tiyatrosunda Engelliler Eğitim Merkezine devam etmekte olan öğrenciler ve İzmir'de bulunan engelli okullarına yönelik sinema gösterimi ile çeşitli tarihlerde engelli okulları ile Birlikte İzmir Doğal Yaşam Parkına gezi düzenlenmiştir.
- 21.04.2012 tarihinde 30 engelli öğrenci İ.B.B 3. Çocuk Festivali kapsamında Gündoğdu Meydanındaki etkinliklere, 15 öğrenci Gaziemir Belediyesi 15. Uluslararası Çocuk Şenliğine yapmış oldukları resimlerle katılmıştır.
- 23.04.2012 tarihinde İ.B.B 3. Çocuk Festivali kapsamında 50 öğrenci ve 50 veli, Aşık Veysel Rekreasyon Alanında düzenlenmiş olan uçurtma şenliğine katılmıştır.
- 12.05.2012 cumartesi tarihinde İ.B.B ve İzmir Valiliği'nin ortaklaşa düzenlemiş olduğu etkinliğe merkezimize devam eden öğrenciler, velileri ve İzmir'de bulunan engelli okullarının katılımıyla Gündoğdu Meydanı'nda tiyatro, halk oyunları ve ritim gösterisi yapılmıştır.
- 11.05.2012 - 20.05.2012 tarihleri arasında İzmir doğal yaşam parkında el sanatları sergisi yapılmıştır.
- 17.05.2012 - 20.05.2012 tarihleri arasında konak metro istasyonunda resim sergisi yapılmıştır.

- Ramazan ayı boyunca her gün İnciraltı Engelliler Kafeteryasında 75 kişilik akşam yemeği verilmiştir.
- 06.08.2012 tarihinde İzmir'de yaşayan engelli birey ve yakınlarına yönelik olarak Tarihi Havagazı Fabrikasında 2000 kişilik iftar yemeği düzenlenmiştir.
- 31.08.2012 tarihinde gazi ve şehit yakınlarına yönelik olarak Tarihi Havagazı Fabrikasında iftar yemeği düzenlenmiştir.
- 3. Aralık 'Dünya Engelliler Günü' dolayısıyla Engelliler Eğitim Merkezine devam etmekte olan öğrenciler ve ailelerine yönelik, 200 kişilik akşam yemeği düzenlenmiştir.
- Engelliler Eğitim Merkezine devam eden öğrenciler ve velilerinin kaynaşmalarını sağlamak amacı ile yıl içerisinde farklı tarihlerde İnciraltı Engelliler Kafeteryasında ikram ve çay etkinliği düzenlenmiştir.

İnciraltı Engelliler Eğitim Merkezi kafeteryasında her çarşamba günü engelli vatandaşlara yönelik düzenlenen eğlence etkinliğine 14.727 engelli vatandaş katılmıştır. Ayrıca merkeze ait 4 adet engelli minibüsü, ortopedik engelli bireylerin kamu kurumları, hastaneler, bankalar vb. kurumlara ulaşımını sağlamak amacıyla 1023 vatandaşa hizmet vermiştir.

2013 yılında merkezin engelli kişilere yönelik hizmet faaliyetleri devam edecektir. 30 Ekim-3 Kasım 2013 tarihleri arasında uluslararası katılımlı "Engelsizmir Kongresi" düzenlenecektir. Ayrıca kongre tarihine kadar, kongre kapsamında farkındalığı artırıcı çeşitli seminer, konferans vb. etkinlikler düzenlenerek, "Engelsiz İzmir Stratejik Planı" çalışmaları yapılacaktır.

Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması

Gönüllü üniversite öğrencilerinin kentte yaşayan ihtiyaçlı ilköğretim okulu öğrencilerine etüd çalışmaları ile destek vermesi, bu dayanışma ile üniversite öğrencilerinin rol model olarak ilköğretim öğrencilerine örnek olmalarının sağlanması.



Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında 328 gönüllü kişi ile 346 kardeş öğrenciye ulaşılmıştır. Projenin ilk altı ayında muhtarlıklar ile görüşülerek proje tanıtımı yapılmıştır. Bayraklı ve Karabağlar bölgesindeki aileler ile de görüşme yapılmıştır.

Projede yer alan abla-ağabeyler ve kardeşler için çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

2012 Yılında Düzenlenen Proje Etkinlikleri:

- Sosyal Projeler Merkezi'nde Dönem Sonu Moral Etkinliği,
- 23 Nisan Çocuk Bayramı Kapsamında 4 Gün Süren İBB Çocuk Festivaline Katılım,
- Sasalı Doğal Yaşam Parkı Gezisi,
- Sosyal Projeler Merkezi'nde Sinema Gösterimi,
- Gönüllüleri Motive Etmek İçin Kemalpaşa Nazarköy Gezisi,
- 19 Mayıs Gençlik Ve Spor Bayramı İbb Gençlik Festivali Resepsiyonuna Katılım,
- Yassıcıada Gezisi (Projeye Katılan Aileler Ve Kardeşleri İçin)
- Altan Erkelik'in Katıldığı Dünya Gönüllüler Günü Kutlaması
- Abla-Ağabey Ve Kardeşler İçin Gençlik Tiyatrosunda Değerlendirme Toplantıları
- Projemize Yeni Kaydolan Gönüllülerimiz İçin 17 Defa Gönüllü Eğitim Programı Uygulanmıştır.

Abla-Ağabey-Kardeş Projesi, okulların açık olduğu zaman dışında yaz döneminde de çalışmalarını sürdürmüştür. Bu kapsamda kış döneminde 138 kardeş ile 251 abla-ağabeye ulaşan proje, yaz tatili uygulamasında 208 kardeşe, 77 abla ağabeye ulaşmıştır.



36 gönüllü 3'er günlük periyodlar halinde 208 kardeş ile bir araya gelmiştir. Ayrıca bu köylerdeki 125 kadına iletişim ile ilgili sohbet toplantıları yapılmıştır.

Köy Çalışması İçin Projeden Faydalanan İlçe Ve Mahalleler

Karşıyaka	Yamanlar, Sancaklı
Menemen	Bozalan, Görece
Menderes	Çileme, Çatalca
Güzelbahçe	Küçükkaya, Payamlı

2012-2013 kış döneminde fuarda ve üniversitelerde gönüllü kazanım amacıyla fuarda ve üniversitelerde tanıtım standları kurulmuştur.

Projemize katılan tüm kardeşlerimizin aileleri, evlerinde ziyaret edilmiş ve görüşme yapılmıştır.

Projeden Faydalanan İlçe Ve Mahalleler:

- Karabağlar: Salih Omurtak, Peker, Uzundere/Toki Evleri, Uzundere Köyü
- Bayraklı: Gümüşpala, Refik Şevket İnce, Muhittin Erener

Yeni gönüllüler için eğitimler, gençleri kardeşleri ile bir araya getiren etkinlikler, gençlere ve ailelere farklı eğitim çalışmaları ve proje tanıtım çalışmaları düzenlenmeye devam edilecektir.



Kent Koleji ve Akademisi

Günümüzde ihtiyaç duyulan insan kaynakları niteliklerinin oluşturulması ve işsizlikle mücadelede katkı sağlayacak şekilde farklı dallarda ara eleman yetiştirilmesi.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Akdeniz Akademisi Hizmet Binasının hizmete girmesi için zorunlu olan mobilyalar, makine ve teçhizatın alınmış, tasarım faaliyetini desteklemek ve kıyı projesinin tanıtımını gerçekleştirmek için tasarım stratejisi kitabı basılarak dağıtılmış, tasarım rehberi taslak çalışması çoğaltılmıştır. Gelecek yılda 4 kez yönetim kurulu toplantısı yapılması, ekoloji ve sürdürülebilirlik konusunda bir forum düzenlenmesi, ekoloji konulu forumun kitap haline getirilerek yayımlanması planlanmaktadır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje ve ihale süreci tamamlanmasından sonra yapımına başlanılacaktır.

Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri

Şiddete maruz kalan kadınlara psikolojik, hukuki vs. danışmanlık hizmetleri vermek, gerektiğinde geçici barınma sorunlarını çözmek.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılında aile danışma ve eğitim merkezlerine 729 kadın ve çocuk gelmiştir. Kadın sığınmaevinde kalan kadınlara ve yanlarındaki çocuklarına, talep ve ihtiyaçları doğrultusunda psikolojik, hukuksal ve sosyal destek sağlanmıştır. Ayrıca kadınlara yönelik farkındalık ve güçlendirme çalışmaları, eğitim çalışmaları, sosyal yönlendirmeler yapılmıştır. Çocukların okul durumlarının takibi gerçekleştirilmiştir. Kadınlar ve çocuklar tiyatro, konser, film gösterimi gibi farklı etkinliklere götürülmüşlerdir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlanamadığından yapımına başlanılamamıştır.

Gençlik Merkezleri Kurulması

İhtiyaç sahibi gençlere eğitim çalışmaları ve çeşitli kurslar verilmesi.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında çalışmalar Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Gümüldür Gençlik Merkezi projesine ilişkin arazi ile ilgili halihazır veriler geldi. İmar planı ile ilgili onaylama süresinin tamamlanması beklenmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları tamamlanamadığından yapımına başlanılamamıştır. Proje kapsamında Özdere Gençlik Merkezinin proje çalışmalarının tamamlanmasından sonra yapımına başlanılacaktır.

Bayraklı Günübirlik Tesisleri

Kentte yaşayan her kesimden vatandaşın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının tek bir merkezde karşılanması için kültür ve sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verileceği tesisin oluşturulması.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Yapım işi tamamlandıktan sonra faaliyete geçilecektir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Bayraklı Günübirlik Tesislerinin yapımına devam edilmektedir.



Yaz Okulları

İlköğretim çağındaki çocuklara yaz dönemi boyunca eğitim, kültür ve sosyal alanlarda destek verilmesi.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı 25 Haziranda faaliyete başlamış olan Yaz Okulları Projesi kapsamında Egekent, Evka-1, Evka-4, Toros, Karabağlar ve Gaziemir Kurs Merkezlerinde satranç, bilgisayar, İngilizce, resim, gitar, saz ve kağıt kıvrırma kursları verilmiş olup, sanat ve oyun atölyesi etkinliği ile "Güven Adasına Yolculuk", "Haksız Mıyım?", "Haklarımı Biliyorum" adlı eğitimler gerçekleştirilmiştir. 2012 yılında projeden 508 çocuk yararlanmıştır





Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler

2012 | FAALİYET
RAPORU



Amaç 8.1

İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek

İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması

Hedef 8.1.1

Performans Hedefi 8.1.1.1: İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması

Gaziemir Yeni Fuar Alanı

Gelişen ihtisas fuarları ihtiyacını karşılamak amacıyla, içinde sergi holleri, otopark, etkinlik salonları, kafeterya, restoran, depolar vb. bulunacak yeni bir fuar alanı oluşturmak.

İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kültürpark Yenileme Projesi

Kültürlerin etkileşim merkezi konumundaki Kültürpark alanının yenilenmesi.

İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Tarım Park Ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Proje çalışmaları 2012 Mart ayı itibarıyla tamamlanmış; ruhsat alınmış; Yapım ihalesi Şubesine gönderilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Projenin ihalesi 19.04.2012 tarihinde yapılmış olup komisyon kararına ve kamu ihale kurumuna yapılan itirazlardan dolayı sözleşmeye davet 25.12.2012 tarihine kadar uzamıştır. Sözleşmesi 2013 yılında yapıлып, yapım aşamasına geçilecektir. Proje kapsamında 2013 yılında Gaziemir yeni fuar alanı yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Tarım Park Ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı: Kültürpark içerisinde rutin bakım ve dikim çalışmalarımız devam etmekte olup; proje ve ihale aşaması tamamlanamadığından yeşil alan düzenleme çalışmaları başlayamamıştır.

Etüd Ve Projeler Dairesi Başkanlığı: Onaylı imar planına göre yarışma sonucu elde edilen projenin, müellifi tarafından uygulama projeleri gerçekleştirilecektir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: proje çalışmaları tamamlanamadığından yapımına başlanılamamıştır. Proje çalışmalarının tamamlanmasına müteakip yapımına başlanılacaktır.

Akdeniz Deniz Şenlikleri

İzmir körfezinde yat yarışmaları, kano yarışları ve İzmir kayıkları gösterileri, kayıkların bakım ve onarımlarının yapılması.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde herhangi bir çalışma gerçekleştirilmemiştir. Gelecek yıllarda Akdeniz deniz şenlikleri kapsamında gerçekleştirilecek etkinlikler için organizasyon senaryosu hazırlanacaktır.

Amaç 8.1

İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek

Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması

Hedef 8.1.2

Performans Hedefi 8.1.2.1: Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir'in bir dünya kenti olması hedefine yönelik olarak; uluslararası platformlarda kentin etkin temsilini sağlamak, yabancı kuruluş üyelikleri ve kent ortaklıklarıyla uluslararası açıdan ilimizin gelişimine katkıda bulunmak birimimizin öncelikli hedefleridir. Bunun yanı sıra; tüm çalışmalarımızda dünya standartlarının üzerinde hizmet verebilmek amacıyla, İzmir Büyükşehir Belediyesi adına başta Avrupa Birliği Projeleri olmak üzere hibe sağlayan ulusal ve uluslararası kuruluşlara yönelik proje hazırlama çalışmaları yürütmek de diğer önceliğimizdir.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi kapsamında yapılan çalışmalar özet olarak şu şekilde sıralanabilir;

- Başkanlık Makamı ve birimlere uluslararası gelişmeler ve başvurulabilecek hibe projeleri hakkında toplam 130 rapor ve bilgi notu hazırlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizi; yabancı misyon temsilcileri, yerel yönetimler, kardeş kentlerimiz, yatırımcı grupları, uluslararası organizasyonlar ve yabancı sivil toplum kuruluşlarından toplam 497 kişi ziyaret etmiştir. Bu görüşmelerde birimiz tarafından 115 saat sözlü tercümanlık ve mihmandarlık hizmeti verilmiştir.
- Başkanlık Makamı'nın katıldığı yurtdışı inceleme misyonları, uluslararası paneller, organizasyonlar, festivaller, resepsiyonlar ve kardeş kent ziyaretleri kapsamında 96 organizasyonda 515 saat sözlü tercümanlık ve mihmandarlık hizmeti verilmiştir. Yabancı dilde toplam 790 sayfa evrak tercümesi yapılmıştır.

- Yılbaşı, bayram ve özel günler münasebetiyle kardeş kentlerimiz, büyükelçilik, konsolosluk ve fahri konsolosluklara toplam 80 adet tebrik yazısı yazılmıştır.
 - İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin proje ortağı olarak yer aldığı 1 proje hibe almaya hak kazanmıştır. Projenin şubat ayında başlaması planlanmıştır.
 - İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvuru sahibi ve proje ortağı olarak yer aldığı 11 adet proje başvurusu yapılmıştır. Bunlar içinden 7'si henüz değerlendirme sürecindedir.
 - İzmir Büyükşehir Belediyesi adına yapılan 3 adet ödül başvurusundan "City Mayors" ödül almaya hak kazanmış olup 1 başvuru halen değerlendirme sürecindedir.
 - İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvuru sahibi ve proje ortağı olacağı 6 adet projeye ilişkin başvuru çalışmaları devam etmektedir. Proje başvuruları 2013 yılı içinde yapılacaktır.
- AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün sürekli faaliyetleri olan hizmetler devam ettirecektir.

City Mayors: (Dünya Belediye Başkanları Ödülleri)



2011 yılında "Dünyada ekonomisi en hızlı büyüyen 4.kent seçilen İzmir, yeniden onurlandırıldı. İzmir Büyükşehir Belediyesi 2012 yılında uluslararası arenada güvenilirliği ile kredisini ve puanını yükseltmişti.

İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu, merkezi Londra'da bulunan City Mayors Foundation tarafından "Aydın Başkanı" seçildi. Belediye başkanları ve belediyelerin projeleri üzerine yapılan değerlendirmede Aralık ayını "Belediye Başkanı" seçilen **Aziz Kocaoğlu, bu unvanı alan ilk Türk belediye başkanı oldu** 'City Mayors Foundation', kent yönetimini ilgilendiren tüm konuları incelemekte; yönetim, politika, finans, ekonomik kalkınma, çevre, planlama, vatandaşların bilinçlendirilmesi, eğitim ve pazarlama, kent markalaşması, kültür, eğitim, sağlık, güvenlik gibi konularda kentlerin



çalışmalarında örnekler vermekte ve tavsiyelerde bulunmaktadır. City Mayors Foundation (Belediye Başkanları Kurumu) Avrupa, Amerika, Asya ve Afrika kıtalarında çalışan uzmanlarıyla, kentlerde belediyelerin projeleri ve belediye başkanları üzerinde değerlendirmeler yapmaktadır. Topluma hizmetleriyle kentin refahını yükselten, projeleri ile örnek olan belediye başkanları belirlenir. Bu özelliklere sahip belediye başkanları onurlandırılırken aynı zamanda diğer kentlere örnek olmaları ve bu özelliklere sahip lider sayısının yükseltilmesi hedeflenmektedir. İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Aziz Kocaoğlu'nun Aralık sonunda "Aydın Başkanı" seçilmesinin ardından, İzmir projeleri ile ziyaretçi sayısı 4.5 milyona ulaşan www.citymayors.com internet sitesinde dünyaya tanıtılmaktadır.

İtalya Sokağı

İtalya ve Türkiye arasında tarihe dayanan dostluk ilişkileri mevcuttur. Avrupa Birliği'nin kurucu üyeleri arasında bulunan İtalya, AB üyeliğimizi desteklemektedir. Roma'da bir Meydana 'Kemal Atatürk' adı verilmiştir. Bu çerçevede İtalya'nın Ulusal Birliğinin 150. yılı dolayısıyla İtalya ile kentimiz arasındaki ilişkilerin daha da güçlendirilmesine katkıda bulunmak üzere İtalyan Konsolosluğuyla



işbirliği içerisinde, Belediye Meclisimizce alınan 13.04.2011 tarih ve 319 sayılı Meclis Kararı ile Konak ilçesi Kültür Mahallesinde "1381" Sokağın ismi "İtalya" Sokak olarak değiştirilmiştir.



Söz konusu sokağın açılışı 2 Haziran 2012 Cumartesi günü İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı, İzmir İtalyan Konsolosu ve çok sayıda davetlinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Polonya Resim Sergi

Sayın Akgün Akova'nın "Top, Polonya'da Dört Köşe" fotoğraf sergisi, Polonya Cumhuriyeti İzmir Fahri Konsolosu ile yürütülen ortak çalışmayla, Polonya Cumhuriyeti İstanbul Başkonsolosluğu ve İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenmiştir.



Poznań, Gdańsk, Wrocław ve Varşova şehirlerini anlatan bu sergi Polonya ve Ukrayna'nın ortaklaşa ev sahipliği yaptıkları 2012 Avrupa Futbol Şampiyonası tanıtımını amaçlamaktadır.

Aynı zamanda Türkiye ile Polonya arasında 1923'de imzalanan Dostluk Anlaşması'nın 2013 yılında düzenlenecek 90'ıncı yıldönümü kutlamaları ve Türkiye-Polonya diplomatik ilişkilerinin 2014 yılında düzenlenecek 600'üncü yıldönümü kutlamaları kapsamında ikili ilişkiler açısından büyük önem taşımaktadır.

Piyanist ‘Szczepan Konczal’ ve Senfoni Konseri

Polonya'nın 11 Kasım Bağımsızlık Bayramı münasebetiyle 2 Kasım 2012 tarihinde Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde Polonya Cumhuriyeti İstanbul Başkonsolosluğu, İzmir Devlet Senfoni Orkestrası ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla Szczepan Konczal (piyano) ve Maestro Tadeusz Strugala yönetiminde bir konser düzenlenmiştir.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Kardeşkent İlişkileri:

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin dünyadan birçok kent ile ilişkisi bulunmaktadır. "Kardeş ve Partner Kent" kavramı kentlerin yerel yönetimler aracılığıyla yabancı ülke kentleri ile kurulan resmi dostane ilişkiyi ifade ettiği gibi; içinde bulunduğumuz küreselleşme sürecinde uluslararası ilişkiler açısından da büyük bir önem arz etmektedir. İlişkilerin kurulmasında iki kentin nüfus büyüklüğünün, statülerinin, coğrafi konumları ve özelliklerinin birbirine yakın olması gibi ortak yönler aranır. Birimiz, söz konusu kardeş ve partner kent ilişkilerinin geliştirilmesini ve bu yolla şehrimizdeki sivil toplum kuruluşlarından ticaret ve sanayi odalarına kadar tüm paydaşlara fayda sağlanmasını hedeflemektedir.



2012 yılında yapılan önemli faaliyetlerden bazıları şu şekildedir;

Volgograd

Rusya'nın ekonomisi en gelişmiş kentlerinden biri olan Volgograd ile 22.04.2011 tarihinde "Kardeşkent Protokolü" imzalanmıştır.



23 Nisan şenlikleri kapsamında kentimizi ziyaret eden Volgograd Belediye Başkanı ve beraberinde ki heyet çeşitli temaslarda bulunmuştur. Ayrıca Kardeşkent ilişkileri çerçevesinde Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde Volgograd kentini tanıtan bir sergi düzenlenmiştir. Serginin tüm organizasyonu birimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.



Sergi açılışında yöresel halk dansı gösterileri gerçekleştirilmiştir. Serginin açık olduğu süre zarfında İzmir halkı tarafından yoğun ilgiyle karşılanmıştır.

Torino

İzmir İtalya Konsolosluğu'nun girişimleriyle Kuzey İtalya'nın önemli bir kültür ve iş merkezi olan Torino kenti ile işbirliği yapılması kararlaştırılmıştır.



Bu kapsamda Torino ve İzmir arasında işbirliğini başlatmak üzere Torino Belediye Başkanı Sn. Piero Fassino ve Sn. Aziz Kocaoğlu 11 Eylül 2012 tarihinde İyi Niyet Mektubu imzalamıştır. Heyetin kent içinde yapmış olduğu tüm görüşmeler ve temaslara birimizce organize edilmiştir.

Tianjin

Çin Halk Cumhuriyeti'nin 3. büyük kenti ve önemli bir liman şehri olan Tianjin ile 1991 tarihinde "Kardeşkent Protokolü" imzalanmıştır. Tianjin Halk Kongresi Başkanı Sn. Xiao Huaiyuan'ın başkanlığındaki bir heyet, iki kent arasında karşılıklı işbirliğinin artırılmasına yönelik fikir alışverişinde bulunmak amacıyla İzmirli yetkililer ile bir araya gelmek üzere kentimizi ziyaret etmiş ve çeşitli incelemelerde bulunmuşlardır. Heyet ayrıca Bademler köyüne bir ziyaret düzenlenmiştir.



One Nation Cup 2013



Kardeşkentimiz Bremen kentinin üç yılda bir düzenlediği “ONE NATION CUP” Futbol Turnuvası, Müdürlüğümüzün çalışmaları neticesinde 2013 Mayıs yılında İzmir’de düzenlenecektir. Dünya’nın dört bir yanından takımların geleceği turnuva İzmir’in tanıtımı için önemli bir çalışmadır.

Uluslararası İlişkilerimizin Bulunduğu Diğer Kentler Stuttgart

Almanya’nın güneybatısında yer alan Stuttgart Kenti Baden-Württemberg Eyaleti’nin Başkenti ve Almanya’nın altıncı büyük kentidir. Stuttgart Belediye Başkanı Wolfgang Schuster İzmir’i ziyaret etmiştir. Bu ziyaret kapsamında; Sayın Schuster İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlık makamını ziyaret etmiştir.



Ayrıca Büyükşehir Belediyesinin ilgili birimleri tarafından “Kentin Şehir ve Bölge Planlaması, Kentsel Dönüşüm, Hedef ve Vizyonları” konulu bir sunum gerçekleştirilmiştir.



Heyet için Kemeraltı ve Agora temalı bir inceleme ziyareti ve interaktif bir sunum düzenlenmiştir.

Cape Town

Cape Town Belediye Başkanı Bayan Patricia De Lille beraberinde ki heyet 19-21 Eylül tarihleri arasında kentimizi ziyaret etmiştir. Heyet kentte sanayi, turizm ve tanıtım konulu birçok toplantıya katılmış ve ikili işbirliği görüşmelerinde bulunmuştur.

Heyet kentimizde Cape Town Tanıtımı konulu bir panel gerçekleştirmiştir.

İzmir ile Güney Afrika’nın Yasama Başkenti olan liman kenti Cape Town arasında karşılıklı ilişkiler kurulmasına yönelik çalışmalar başlatılmış olup; iki kent arasında geliştirilebilecek işbirliği alanları görüşülmüştür.



Travel Turkey

06-09 Aralık 2012 tarihleri arasında 6. kez gerçekleştirilen Travel Turkey Fuarı’nda birimimiz tarafından İzmir Büyükşehir Belediyesinin turizm ve uluslararası ilişkiler ile ilgili çalışmalarının sergilendiği bir stand kurulmuştur.

Fuar esnasında; katılımcılar çalışmalarla ilgili olarak bilgilendirilmiştir. Ayrıca Expo

2020 köşesi hazırlanmış ve ilgili dokümanlarla bilgilendirme çalışması yapılmıştır.

81. İzmir Enternasyonal Fuarı

81. İzmir Enternasyonal Fuarında, birimimiz tarafından EXPO 2020 standı açılmıştır. Yabancı ülke temsilcilerinin belediyemizin tüm birimleri ile koordinasyonu ve bütün toplantıları Müdürlüğümüz tarafından organize edilmiştir. Ayrıca, birimimiz tarafından fuar süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiştir.

Almanya Bremen- Berlin Teknik İnceleme Misyonu

İzmir’de hazırlık süreci devam eden Tramvay işletmeciliği konusunda incelemelerde bulunmak üzere Almanya’ya giden Büyükşehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu, “kardeşkent” Bremen’de Temaslarda bulunmuştur. İzmir heyeti, Berlin’e geçerek Tramvay Sistemlerini işleten kurum yöneticileriyle görüşmüştür. İnceleme misyonunun organizasyonu ve mihmandarlık hizmeti birimizce sağlanmıştır.



Destek Verilen Organizasyonlar

8. Balkanlılar Halk Dansları Festivali

Mustafa Kemal Atatürk'ün direktifleriyle ilk kez 1935 ve 1936 yıllarında düzenlenen "Balkanlılar Halk Dansları Festivali"ni yeniden canlandıran İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 2012 yılında 8. Balkanlılar Halk Dansları Festivali'ni düzenlemiştir. Birimiz tarafından festival süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiş, organizasyona destek olunmuştur.



Uluslararası İzmir Heykel Çalıştayı

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 'Akdeniz' temasıyla düzenlenen "Uluslararası İzmir Heykel Çalıştayı yerli ve yabancı sanatçıların katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Birimiz tarafından festival öncesinde ve süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiş, organizasyona destek olunmuştur.

Türk-Alman Günleri

2009 yılından bu yana son üç yıldır düzenlenmekte olan Alman-Türk Dostluk Gününün dördüncüsü Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesinde düzenlenmiştir. Etkinliğin tüm altyapı ve organizasyonun koordinesi müdürlüğümüz tarafında yapılmıştır.

EXPO 2020 Çalışmaları

İzmir'in Expo 2020 adaylığı çalışmaları Belediye aktif olarak rol almaktadır. Belediyemizin tüm uluslararası çalışmaları Expo 2020 adaylığı doğrultusunda yönlendirilmektedir.

Expo Tanıtım Ofisine birimizden bir personel görevlendirilmiştir. Kentimizi tanıtmak amaçlı hazırlan her türlü tanıtım materyalinin ve 7 dilde yayınlanmış olan İzmir Tanıtım Kitapçığımızın katılım sağlanan tüm Expo organizasyonlarında dağıtımları yapılmaktadır.

Expo 2020 Yönlendirme Kurulu ve Yürütme Komitesinin lobi faaliyetleri çerçevesinde gerçekleştirilen yurtiçi ve yurtdışı misyonlarda Sayın Başkanımıza mihmandarlık ve tercümanlık desteği verilmektedir.



Bununla birlikte, Ülkemizde görev yapan Latin Amerika Ülkeleri Büyükelçileri onuruna İzmir'de bir toplantı gerçekleştirilerek bu ülkeler nezdinde Expo 2020 lobi çalışması yapılmıştır.

81.İzmir Enternasyonal Fuarında ve çeşitli konferanslarda Expo tanıtım stantları açılmıştır. Travel Turkey Fuarında Expo 2020 köşesi hazırlanmış ve ilgili dokümanlarla tanıtım çalışması yapılmıştır.

BIE Genel Sekreteri Sayın Loscartales ve beraberindeki heyet kentimizi ziyaret etmiştir. Heyet onuruna Sayın Başkanımız bir toplantı düzenlemiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Uluslararası Kuruluş Üyelikleri:

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin uluslararası kuruluşlara üyelik işlemleri ve üyelik kapsamındaki tüm faaliyetler birimizin koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir.

Kuruluş Adı	İzmir Büyükşehir Belediyesi Karar Tarihi
Dünya Haller Birliği - World Union of Wholesales Market (WUWM)	13.04.2011 tarih ve 316 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumları Birliği - European Association of Zoos and Aquaria (EAZA)	11.01.2010 tarih ve 28 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Hareketli Şehirler Ağı (CITIES for MOBILITY)	12.06.2009 tarih ve 542 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı (WHO)	13.04.2009 tarih ve 292 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Avrupa Kentler Birliği Ağı (EUROCITIES)	12.09.2008 tarih ve 1904 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
İslami Başkentler ve Kentleri Birliği (OICC)	18.01.2008 tarih ve 204 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES)	12.12.2005 tarih ve 1031 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA)	02.03.2001 tarih ve 05/12 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur
Balkan Kentleri Ağı(BALCINET)	2000 yılında üye olunmuştur.

EUROCITIES

11-13 Haziran tarihlerinde Amsterdam'da gerçekleştirilen EUROCITIES (Avrupa Kentler Birliği) Ekonomik Kalkınma Forumu'na katılım sağlanmıştır. Forum'un ana teması; Belediye-Üniversite-Ticari Kuruluş işbirliği olarak tanımlanan "Üçlü Helis İşbirliği" modelinin Amsterdam Belediyesi önderliğinde kent uygulamalarının tanıtılması ve diğer EUROCITIES üye kentlerinin bu konudaki katkılarının değerlendirilmesidir.

16-17 Nisan 2012 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "Eurocities in the Cities" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır. Toplantıda "Eurocities Avrupalı Şehirler Ağını Büyütmek" ve "Şehirler ve Güneydoğu Avrupa'daki Gençlerin Topluma Aktif Katılımı" konulu oturumlar gerçekleştirilmiştir.

UCLG-MEWA

Sayın Aziz KOCAOĞLU'nun Eşbaşkanı olduğu Uclg-Mewa yerel yönetimler alanında etkin rol oynayan bir uluslararası kuruluştur. Bu kapsamda, Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Teşkilatı (UCLG)'nin 05.12.2012 - 06.12.2012 tarihleri arasında Senegal de düzenlenen "kentlerin refah ölçütleri" ve "kent sağlığı" konulu toplantılara Kurumumuzca katılım sağlanmıştır.

Ayrıca Müdürlüğümüzce 29.12.2012 tarihinde UCLG-MEWA Genel Sekreterliği ziyaret edilmiştir. Ziyarete; UCLG-MEWA Komiteleri ve Çalışma Grupları, Dünya Yerel Yönetim ve Demokrasi Akademisi (WALD), Kentsel Gelişme Küresel Fonu (FMDV), Yerel Yönetimlerin AB Katılım Sürecine Hazırlanması Projesi ve yararlanabileceğimiz eğitim ve danışmanlık hizmetleri başlıkları görüşülmüştür.

MEDCITIES

Üyesi olduğumuz Akdeniz Kentler Birliği'nin (Medcities) "Sürdürülebilir Kentsel Kalkınma Stratejileri ve Üç Yeni Kentsel Kalkınma Stratejisi Akdeniz Ağı projesi kapsamında 21-24 Mart 2012 tarihleri arasında İspanya'nın Malaga kentinde düzenlenen "Bilgi Transfer Merkezi" konulu toplantıya Kurumumuzca katılım sağlanmıştır.

OICC ÖDÜLLERİ

İslami Kentler ve Başkentler Teşkilatı'nın her sene düzenlemekte olduğu OICC Ödülleri'ne Belediye Projeleri başlığı altında Sasalı Doğal Yaşam Parkı'nın mimari projesi ile başvurulmuştur. Başvuru dosyası AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü ile proje sahibi Etüd ve Projeler Şube Müdürlüğü'nce ortaklaşa hazırlanmıştır. Başvuru için gerekli Arapça tercüme birimizce yaptırılmış, başvuruda bulunulmuştur.

PROJE ÇALIŞMALARIMIZ

2011 Yılında Hibe Almaya Hak Kazanan Projeler:

ATHENA (Kriz durumlarında yeni iletişim yöntemlerinin ve sosyal medya kullanım)

Mali Kaynak: Avrupa Birliği 7. Çerçeve Programı Güvenlik Araştırma Alanı İşbirlikleri Projeleri

Projenin Amacı:

- Yeni teknoloji uygulamaları geliştirilmesi,

- Herhangi bir krizle yüzleşmekte olan vatandaşlardan bu kriz ile ilgili güncel bilgileri temin etmesinin sağlanması,
- Hızlı ve etkin müdahalenin sağlanması için yerel yönetimlerin ve diğer kamu organlarının bir kriz haritası çıkarabilmesinin sağlanmasıdır.

Faydalanıcı Kuruluş: İngiltere Batı Yorkshire Polis Teşkilatı

Ortaklar: Epidemico Sağlık Veri Toplama Ve Analiz Şirketi (İrlanda), Sas Yazılım Şirketi, (İngiltere), Letonya Yargıtayı, Virginia Üniversitesi (ABD), Sheffield Hallam Üniversitesi, (İngiltere), Thales Savunma Sistemleri Şirketi (Hollanda), İsveç Ulusal Savunma Koleji, Rim Blackberry Mobil Şirketi (Kanada), Ljubljana Belediyesi (Slovenya), Fraunhofer Uygulama Odaklı Araştırma Kuruluşu (Almanya), Uluslararası Göç Örgütü (Belçika), İzmir Büyükşehir Belediyesi, Epam Yazılım Mühendisliği Şirketi (İsveç).

İBB'nin Rolü: Kriz durumunda kullanıcı gereksinimlerinin tanımlanması, projede kurulacak sistemin İzmir'de uygulanması, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması, kriz yönetimi ve sivil savunmadaki uzmanlık ve deneyimin paylaşılmasıdır.

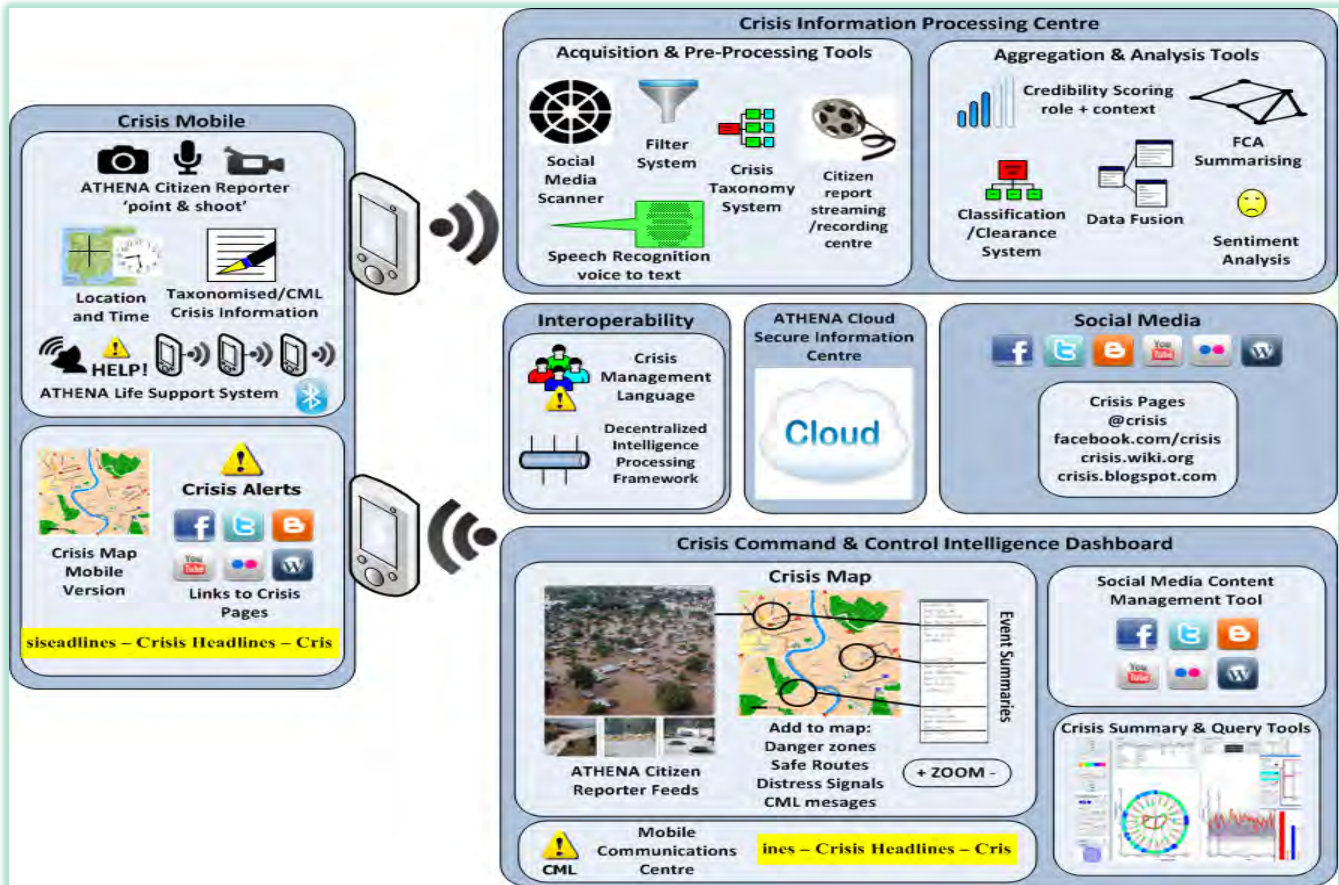
Toplam Bütçe (Avro): 5.437.464

Hibe Tutarı (Avro): 2.630.438

Uygulayıcı Birim: İBB İtfaiye Daire Başkanlığı

Durumu: Konsorsiyum Antlaşması imzalanmıştır, projenin 2013 Şubat ayında başlaması beklenmektedir.

ATHENA Sistemi



2012 Yılında Hibe Başvurusu Yapılan Projeler:

1. İzmir'de Mesleki Eğitimde İşbirliği

Türkiye'de Mesleki ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Arttırılması Operasyonu Hibe Programı

Başvuru Sahibi; İzmir Büyükşehir Belediyesi

Ortaklar: Ege Üniversitesi Ege Meslek Yüksekokulu, İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği

Projenin Amacı; İzmir'de işsizliğin azaltılması amacıyla mesleki ve teknik eğitim kalitesini yükseltmek ve mesleki eğitim kurumlarının işgücü piyasasına cevap verebilirliğini arttırmaktır.

İBB'nin Rolü: Proje kapsamında gelinlik ve abiyede kumaş süsleme, açıcılık, pastacılık, CNC programlama ve iklimlendirme cihazlarının bakımı konularında kurslar açmak

İlgili Birim: İBB İZMEB

Durumu; Değerlendirme sürecindedir.

2. Yenilenebilir Kaynaklı Enerji Teknolojileri Alanında Mesleki ve Teknik Eğitim Kapasitesinin Arttırılması

Türkiye’de Mesleki ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Arttırılması Operasyonu Hibe Programı

Başvuru Sahibi: Ege Üniversitesi Ege Meslek Yüksekokulu

Ortaklar: Ege Üniversitesi Güneş Enerjisi Enstitüsü, Bornova Belediyesi

Projenin Amacı;

1. Meslek Yüksekokulu elektrik, elektronik, makine ve iklimlendirme (ve bunlar ile ilişkili) programlarından mezun olan teknikerlerin, çeşitli yenilenebilir enerji teknolojisi alanlarında hizmet verebilmesi için ek kurs müfredatları oluşturmak,
2. Ege Üniversitesi, İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Bornova Belediyesi personelinin 10 - 18 kişilik bir pilot gruba, eğitimcilerin eğitimine yönelik formasyon vermek,
3. Eğitimcilerin eğitimine yönelik bir müfredat ve el kitapları dâhil eğitim materyali hazırlamak,
4. 4+4+4 Zorunlu eğitim pedagojik modeline uygun seçmeli ders müfredat ve materyali hazırlamaktır.

İBB’nin Rolü: Yenilenebilir enerji teknolojileri konusunda mesleki eğitim düzenlemek.

İlgili Birim: İBB İZMEB

Durumu; Değerlendirme sürecindedir

Durumu: Değerlendirme sürecindedir.

3. Creapolis: Kent müzeleri ve Kentsel Yaratıcılık: Geçmişte ve Günümüzde Kültür Endüstrileri

Avrupa Kültür Programı Dizin 1.1. Çok Yıllı İşbirliği Programı

Başvuru Sahibi; Amsterdam Müzesi

Ortaklar: Berlin Avrupa Kültür Müzesi, Berlin Kent Müzesi, Gent Kent Müzesi, Riga Porselen Müzesi, Riga Kent Kültür Kurumları Derneği, Barselona Tarih Müzesi, İstanbul Büyükkada Müzesi, Volos Belediye Tarih Araştırma ve Dökümantasyon Merkezi, İzmir Büyükşehir Belediyesi APIKAM, Zagreb Etnoğrafya Müzesi’dir. Talin, Liverpool, Lizbon ve Amsterdam kentlerinden de proje iştirakçileri bulunmaktadır.

Projenin Amacı; Avrupa çapında katma değer yaratmayı amaçlayan söz konusu proje, yaratıcı kültür endüstrilerinin kentlerde faal olduğundan hareketle, kentler ve kentsellik olgularını temel almaktadır. Proje kapsamında, uluslararası faaliyetlerin yanı sıra İzmir’de tasarım konusunda birtakım yerel faaliyetler organize edilecektir.

İBB’nin Rolü: Yerel faaliyetlere katılmak, kent müzeciliği ile ilgili karşılaştırmalı çalışmalar gerçekleştirmek.

İlgili Birim: APIKAM, İZMEB

Durumu; Değerlendirme sürecindedir

4. Ülkemden Sanat Yoluyla Kaçış

Avrupa Kültür Programı Dizin 1.2.1. İşbirliği Programı

Başvuru sahibi: Worldcef Kültür ve Sanat Organizasyonu (Yunanistan)

Ortaklar; İzmir Büyükşehir Belediyesi, Almanya, İtalya ve Macaristan’dan kültür organizasyonları

Projenin Amacı; Sanat yolu ile ülkelerde kültürel birleşmeyi sağlamak ve göçler ile değişik kültürlerden gelen insanların uyum içerisinde yaşamasını, birbirlerine saygı göstermelerini sağlamaktır, bu bağlamda sanatı kullanarak önyargıları yıkmaktır.

İBB’nin rolü: İç göçmenlerin entegrasyonuna yönelik proje/faaliyetlerimizin tanıtımını yapmaktır.

İlgili Birim: Sosyal Projeler ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Durumu; Değerlendirme sürecindedir

5. CITYFIED (Geleceğin Tekrar Edilebilir ve Yenilikçi Etkin Bölgeleri ve Kentleri)

AB 7. Çerçeve Programı Akıllı Şehirler Alanı

Başvuru sahibi: Cartif isimli ar-ge şirketi (İspanya)

Ortaklar: Valladolid (İspanya), Soma (Türkiye), Lund (İsveç)

Projenin Amacı; Şehir veya bölge boyutunda hem enerji verimliliğine hem de karbondioksit azaltımına yönelik yenilikçi bütünleşik enerji sistemlerinin demonstrasyonunu yapmaktır.

İBB’nin rolü: Projenin “Belediyeler” grubu çalışmalarına katılmak.

İlgili Birim: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Durumu; Değerlendirme sürecindedir

6. Moda Mirası Kültür Organizasyonları Uluslararası Ağının Geliştirilmesi

İnsana Yatırım: Demokrasi ve Ekonomik Büyüme Vektörü Olarak Kültürü Destekleme Hibe Programı

Başvuru sahibi: Prato Belediyesi (İtalya)

Ortaklar: Hellenik Giyim Endüstrisi Derneği (Yunanistan), Uluslararası Giyim Federasyonu (Hollanda), Prato Belediyesi (İtalya), Taşkent Belediyesi (Özbekistan), Tunus ve Çin’den kurumlar (karar aşamasında).

Projenin Amacı; Ekonomik büyüme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunulması ve dinamik kültür sektörü gelişimi için kültürel aktörlerin kapasitelerinin güçlendirilmesidir.

İBB’nin rolü: Moda mirasının güçlendirilmesi ve mesleki eğitim ve kuluçka faaliyetleri yoluyla genç tasarımcıların KOBİ kurması konusunda özendirilmesi

İlgili Birim: Sosyal Projeler ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Durumu; Değerlendirme sürecindedir

7. Kadınlara Yönelik Şiddetin Önlenmesinde Çocuk Acil Servislerinin Rolünün Güçlendirilmesi: Şiddetten Acil Çıkış

Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Yerel ve Ulusal STK’ların Kapasitesinin Güçlendirilmesi Hibe Programı

Başvuru sahibi: Çocuk Acil Tıp Derneği

Ortaklar: Proje ortakları, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi, Balçova Belediyesi ve belediyemiz olmakla beraber, Ege Üniversitesi Hastanesi, İzmir Behçet Uz Çocuk Hastanesi, Gazi Üniversitesi Hastanesi, Ankara Üniversitesi Hastanesi projeye iştirak edecektir.

Projenin Amacı; Şiddet mağduru kadınların tespit edilerek yönlendirilmesinde çocuk acil servislerinin kapasitesini arttırmak ve hastanelerle kadın sığınma evleri arasındaki işbirliğini geliştirmektir.

İBB’nin rolü: Hastanelerle kadın sığınma evi arasındaki iletişim ve kadınların yönlendirilmesiyle ilgili işbirliğinin arttırılmasına yönelik uygulama yöntemleri, faaliyet ve stratejilerin belirlenmesine katkı sağlamak, projenin yerel tanıtım ve duyurusunu yapmak, proje toplantılarına katılım gerçekleştirmek.

İlgili Birim: Kadın Danışma Merkezi ve Kadın Sığınma Evi

Proje ön elemeyi geçmiş olup, proje sahibinin 28 Ocak 2013 tarihine kadar tam başvuru formu ile başvuru yapılacaktır.

Durumu; Değerlendirme sürecindedir

8. Tarihi Yapıların Korunması ve Restorasyonu: Avrupa Bakış Açısı (REPREHIS)

Leonardo da Vinci Hareketlilik Programı

Başvuru Sahibi; İzmir Büyükşehir Belediyesi,

Ortaklar: CHT Kültürel Miras ve Turizm Derneği (Palazzo Spinelli Restorasyon Enstitüsü - İtalya), Konak Belediyesi, Mimarlar Odası İzmir Şubesi.

Projenin Amacı; İzmir’in kentsel tarihi dokusunu oluşturan mimarlık örneklerinin günümüzün en modern koşullarında güncel restorasyon teknikleri ile kentin sosyo-ekonomik yaşamına katılmasını sağlamaktır.

İlgili Birim: Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü

Durumu; Proje, olumlu değerlendirme almasına rağmen hibe almaya hak kazanamamıştır.

9. Engelsiz Kadın

Sabancı Toplumsal Gelişme Hibe Fonu

Başvuru sahibi: İzmir Engelsiz Sanat Derneği

Ortaklar: İzmir Büyükşehir Belediyesi (İzmir Kent Konseyi), Diyarbakır Kent Konseyleri, Ordu Kadın Derneği, Mersin Kadın Derneği, Van Kadın Derneği

Projenin Amacı; Engelli, genç ve kadınların ekonomik ve toplumsal katılımlarını güçlendirilmesine

İlgili Birim: İzmir Kent Konseyi

Durumu; Proje, olumlu değerlendirme almasına rağmen hibe almaya hak kazanamamıştır.

10. Haydi Birlikte Çözelim

Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitimi Hibe Programı

Başvuru Sahibi; Dokuz Eylül Üniversitesi Anlaşmazlık Çözümü Araştırma ve Uygulama Merkezi (AÇMER),

Ortaklar: Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Projenin Amacı; Okul içi ve dışı eğitim uygulamaları yoluyla öğrencilerinin, bireyler-gruplar ve kurumlar arasındaki anlaşmazlıklara, demokratik yurttaşlık ve insan hakları ilkelerine dayanan müzakere-arabuluculuk yöntemleri yoluyla yaklaşımlarını mümkün kılacak bilişsel, teknik/metodik ve dergersel/davranışsal yeterlilikleri kazandırmaktır.

İlgili Birim: Sosyal Projeler ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Kent Konseyi Şube Müdürlüğü

Durumu; Hibe almaya hak kazanamamıştır.

11. Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Bağlamında Ötekileştirme Algısından Birlikte Yaşama Kültürüne

Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitimi Hibe Programı

Başvuru Sahibi; Dokuz Eylül Üniversitesi,

Ortaklar: İzmir Betontaş Anadolu Lisesi, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kiptaş Lisesi.

Projenin Amacı; Bu program ile çocukların eğitimi alanında paydaş olan gruplar arasında demokratik vatandaşlık becerilerinin geliştirilmesi ve farkındalık seviyesinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Durumu; Hibe almaya hak kazanamamıştır.

Altın Pusula İletişim Ödülleri Ödül Başvurusu

Belediyemizin önemli bir iletişim projesi olan İzmir Ekonomik Kalkınma ve Koordinasyon Kurulu'nun oluşumu ile ilgili Altın Pusula İletişim Ödülleri Programı'na 20 Ocak 2012 tarihinde başvuru yapılmış, ön elemeyi geçmiş fakat ödül almaya hak kazanamamıştır.

Sunum ve Etkinlikler

Avrupa Birliği ve hibe projeleri konusundaki farkındalık düzeyini arttırmak amacıyla aşağıda belirtilen çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

9 Mayıs Avrupa Günü Avrupa Çocuk Filmleri Gösterimi Etkinliği, İzmir Sanat: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Dokuz Eylül Üniversitesi AB Jean Monet Kürsüsü, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu ve ESIAD (Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği) işbirliği ile İzmir Sanat'ta düzenlenen 9 Mayıs Avrupa Günü Avrupa Çocuk Filmleri Gösterimi'ne Nihat Gündüz İlköğretim Okulu, Eski İzmir İlköğretim Okulu ile İzmir Alman Okulu öğrencileri katılmıştır.



Sayın Dr. Türkegül Kocaoğlu'nun da katıldığı Avrupa Günü'nde, Dokuz Eylül Üniversitesi AB Jean Monet Kürsüsü Başkanı Prof. Dr. Canan Balkır, çocuklara Avrupa Birliği hakkında bilgi vermiştir. İki ayrı çocuk filminin gösterildiği etkinlikte çocuklara kitap ve pamuk helva dağıtılmıştır.

Avrupa Birliği ve Hibe Programları Bilgilendirme ve Değerlendirme Toplantısı, Çetin Emeç Toplantı Salonu, 16 Mayıs:

Belediye üst düzey yönetimine yönelik olarak 16 Mayıs'ta düzenlenen bilgilendirme ve değerlendirme toplantısında; Avrupa Birliği ile ilgili temel bilgiler, Türkiye-AB ilişkileri, AB mali yardımları, değerlendirilebilecek mali destek programları, belediyemiz tarafından yürütülen hibe projeleri konuları hakkında bilgi verilmiş, ofisimizin farklı birimler ile arasında bilgi alışverişi sağlanmıştır.



AB 7. Çerçeve Programı Proje Bilgi Pazarı: AB 7.Çerçeve Programı

Güvenlik Araştırmaları 6.Çağrısı kapsamında Avrupa Havacılık ve Uzay Sanayicileri Birliği (Aerospace and Defence Industries Association of Europe - ASD) ve Avrupa Araştırma ve Teknoloji Örgütleri Derneği (EARTO) tarafından 22-23 Mayıs tarihlerinde Brüksel'de TÜBİTAK'ın desteklediği Bilgi Günü ve Proje Pazarı'na katılım sağlanmıştır. Toplantının ana teması; çağrı hakkında bilgi alışverişi sağlamak ve potansiyel fikirlerin ve konsorsiyumların kurulması için ağ kurmayı teşvik etmektir.

Euodesk Temas Noktası ve Gençlik Çalışmaları

İzmir Büyükşehir Belediyesi AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü Kalkınma Ajansı, Proje ve AB İlişkileri Ofisi, Türkiye genelinde EURODESK Temas Noktası olarak seçilen 28 temas noktasından biri olmuştur. EURODESK Temas Noktaları, Avrupa Birliği Bakanlığı'nın AB Eğitim ve Gençlik Programları Başkanlığı tarafından, gençlere Avrupa fırsatları hakkında bilgi vermekle yetkilendirilmiş kuruluşlardır. Bu program ile herhangi bir gencin ihtiyaç duyduğu bilgiye tarafsız, güncel, anlaşılır, güvenilir ve ücretsiz bir şekilde ulaşabilmesi sağlanmaktadır. Bu çerçevede; 21 Ekim 2012 tarihinden bu yana ofisimizde gençlere yönelik bilgilendirme hizmeti verilmektedir.

Avrupa Gençlik Parlamentosu Derneği'nin (EYP Türkiye) 2014 yılında gerçekleştirilecek "EYP 77. Uluslararası Oturumu"na İzmir'in ev sahipliği yapması amacıyla sunacağı başvuruyu desteklediğimizi belirten destek mektubu yazılmıştır.

23 Kasım 2012 tarihinde İzmir'deki gençlere yönelik Avrupa fırsatlarını tanıtmak amacıyla Çetin Emeç Toplantı Salonu'nda "Gençlik Bilgilendirme Toplantısı" düzenlenmiştir.



İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu

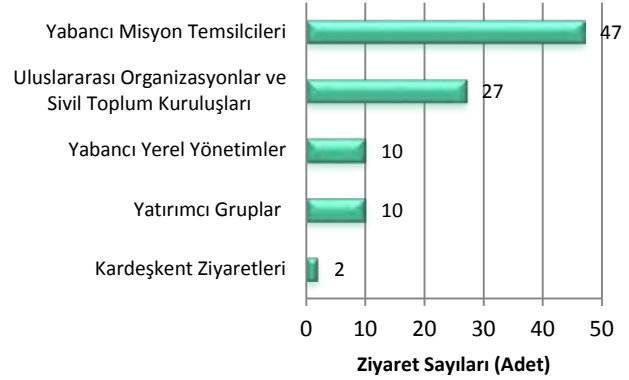
Kentin ekonomisinde belirleyici rol oynayan 103 kurum ve kuruluşun temsilcilerinden oluşan İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu; Sayın Aziz KOCAOĞLU'nun öncülüğünde İzmir'in ekonomik yönden kalkınmasına katkıda bulunacak, ulusal ve uluslararası düzeyde etkinliğinin artırılmasına yönelik fikir, plan ve projelerin geliştirilmesini sağlamak; il düzeyinde yürütülen projelerin belirlenen öncelikler doğrultusunda uygulanması ve koordineli bir şekilde yürütülmesi konusunda görüş ve önerilerin tartışılmasını sağlamak üzere 1 Haziran 2009 tarihinde kurulmuştur.

Birimimiz belirtilen hedeflere ulaşmak üzere oluşturulan Kurulun faaliyetlerini organize etmekte, iletişimini yürütmekte ve gündem maddelerinin oluşturulmasına katkı sağlamaktadır. 2012 yılı içinde;

- İzmir Ekonomik Kalkınma Kurulu ve Çalışma Grubu 10' ar kez toplanmıştır.
- Toplantılarda, İzmir'in öncelikleri çerçevesinde; kentsel dönüşüm, İzmir'in kent değerleri, kent değerleri ile ilgili geliştirilen "Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı" projesi, çevre, körfez ve yatırım alanları ile kongre, kültür, sağlık vb. turizm türleri, gibi konularla ilgili farklı gündem maddeleri ele alınmış, her bir konu ile ilgili faaliyet gösteren kamu kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları çalışmalarını, projelerini ve proje fikirlerini sunmuştur.
- İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu tarafından 2009 – 2012 yılları arasında gerçekleştirilen çalışmalar ile ilgili değerlendirme raporu hazırlanmıştır.
- İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu üyelerinin yer aldığı sanal andaç düzenlenmiş, kurulun web sitesinde (iekkk.org) yayınlanmıştır.
- İzmir Ekonomik Kalkınma ve Koordinasyon Kurulu Komitelerinin İzmir'in öncelikli konularındaki çalışmaları devam etmiştir. Hâlihazırda çalışmalarına devam eden komiteler aşağıdadır:
 - Ege Medeniyetleri Müzesi Komitesi
 - Gediz Havzası, Çevre ve Büyük Körfez Komitesi
 - İzmir Limanı Komitesi
 - Kent Değerleri Komitesi
 - Kentsel Dönüşüm Komitesi
 - Sağlık Turizmi Komitesi
 - Tarım Politikaları Komitesi
 - Uluslararası Nitelikte Kongre Merkezleri Komitesi
- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Ekonomik Kalkınma ve Koordinasyon Kurulu arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi amacıyla her bir Komitede, çalışmalara katılmak üzere, İBB'nin ilgili biriminde çalışan Daire Başkanı/Müdürler görevlendirilmiştir.
- İEKKK çalışmaları sonucunda Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediyesi öncülüğünde, 19 Kasım 2012 tarihinde Tarihi Kemeraltı İnşaat Yatırım ve Ticaret Şirketi (TARKEM) kurulmuş, "Uluslararası İzmir Alışveriş Günleri" ile ilgili çalışmalar doğrultusunda; 31 Ağustos – 9 Eylül 2012 tarihleri arasında "İzmir Alışveriş Festivali" düzenlenmiştir.



2012 Yılında Başkanlık Makamını Ziyaret Eden Yabancı Heyet Profili



2012 yılı yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin aldığı kararlar doğrultusunda;

- Almanya – Emmendingen, İtalya – Milano'da, gerçekleştirilen sağlık ile ilgili konferans, zirve ve sempozyumlara,
- ABD'nin Washington DC ve Houston Kentleri ve Almanya'nın Bremen ve Berlin Kentleri'ne düzenlenen inceleme misyonlarına,
- İtalya'da gerçekleştirilen spor organizasyonlarına,
- İtalya'nın Malaga Kenti'nde düzenlenen seminere
- ABD-Indianapolis, Güney Kore-Yeosu'da düzenlenen fuarlara,
- Belçika'nın Brüksel Kenti ve İngiltere'nin Londra Kentlerinde düzenlenen proje etkinliklerine,
- Rusya'nın St Petersburg Kenti'nde düzenlenen toplantıya,
- Amsterdam - Hollanda, Portekiz-Lizbon, İngiltere-Londra'da düzenlenen proje çalışmaları ve çalıştaylara,
- Avusturya'nın Innsbruck, Polonya'nın Wrocklaw ve Senegal'in Dakar Kentleri'nde düzenlenen toplantı ve sunumlara toplam 40 memur personelimiz katılmıştır.

Birimimizce 2012 Yılında Katılım Sağlanan Eğitim ve Konferanslar:

- 1- AB-Türkiye Kültürlerarası Diyalog Müzeler Bileşeni kapsamında desteklenen E-Muse Elektronik Müze Rehber Sistemi Projesi'nin Açılış Toplantısı (9 Şubat 2012)
- 2- AB-Türkiye Kültürlerarası Diyalog Müzeler Bileşeni (ICD-MUSE) kapsamında desteklenen "Kent Müzeciliğinin Geliştirilmesinde Üçlü İşbirliği" Projesi Çalıştayı (24 Şubat 2012)
- 3- Ab-İlan Proje Döngüsü Yönetimi (PCM) Sertifika Programı (25,26 Şubat 2012)
- 4- Doğal Afetlerde Kadınlar Çalıştayı (3 Mart 2012)
- 5- 7.Çerçeve Teklif Hazırlama ve Sunma ve Proje Yönetimi Eğitimi (16,17 Mart 2012)
- 6- UCLG-MEWA İstanbul çalışma ziyareti ve toplantısı (29 Şubat 2012)
- 7- Doğal Afetlerde Kadınlar Çalıştayı (19 Mart 2012)
- 8- Yaşlılar ile 1 günlük Seramik Sanatı Etkinliği (23 Mart 2012)
- 9- Alıkonulan Mültecilerin Haklarını Savunmada Daha Güçlü ve Etkili STK'lar (31 Mart 2012)
- 10- Mustafa TAMER Stratejik Araştırmalar Vakfı, "Yerel Yönetimler Semineri" (16-20 Nisan 2012)
- 11- Müzakere Sürecinde Rekabet Kültürünün Güçlendirilmesi Toplantısı (26 Nisan 2012)
- 12- Ticaret ve Finans Merkezi İzmir'in Borsacılık Serüveni Paneli (10 Mayıs 2012)

- 13- Kent Müzeciliği Üzerine Üç Taraflı İşbirliği Projesi Başkonsoloslar Ziyareti (19 Mayıs 2012)
- 14- Metropolitan Bölgelerdeki Ekonomik Kalkınma İmkânlar, Bialystok, Polonya Belediye Başkanı Tadeusz Truskolaski'nin sunumu (22 Mayıs 2012)
- 15- AB 7.Çerçeve Programı Güvenlik Araştırmaları 6.Çağrısı kapsamında Brüksel'de TÜBİTAK'ın desteklediği "Bilgi Günü ve Proje Pazarı"(22-23 Mayıs 2012)
- 16- 2014 - 2023 İzmir Bölgesel Kümelenme Stratejisinin Belirlenmesi Çalıştayı (30 Mayıs 2012)
- 17- EUROCITIES (Avrupa Kentler Birliği) Ekonomik Kalkınma Forumu (11-13 Haziran 2012)
- 18- Akdeniz Bölgesinde Ekonomik ve Sosyal Kalkınmanın İtici Gücü Olarak Kümelenme Birinci TCI Akdeniz Konferansı (14 Haziran 2012)
- 19- Okul Öncesi Eğitimin Güçlendirilmesi Projesi İzmir Çalıştayı (15 Haziran 2012)
- 20- İZKA - Doğrudan Faaliyet Desteği Toplantısı (21 Haziran 2012)
- 21- Başarılı Grundtvig Kursları Düzenlemek için Bilgilendirme Günü (12 Eylül 2012)
- 22- İZKA - İzmir Bölgesel Yenilik Stratejisi (28 Eylül 2012)
- 23- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İZFAŞ birlikteliğinde yürütülmüş olan Uluslararası Engelsizmir 2013 Kongresi (6 Ekim 2012)
- 24- Eurodesk Temas Noktaları 5. Dönem Akreditasyon Eğitimi (9 Ekim 2012)
- 25- AB-Türkiye Kültürlerarası Diyalog Müzeler Bileşeni kapsamında desteklenen "E-Muse Elektronik Müze Rehber Sistemi" projesinin Kapanış Toplantısı (11 Ekim 2012)
- 26- İyi Girişim Zirvesi Etkinliği (11 Ekim 2012)
- 27- Kardeşkentler Konferansı / Antalya(15-18 Ekim 2012)
- 28- 9 Eylül Üniversitesi Proje Döngüsü Eğitimi (15- 19 Ekim 2012)
- 29- İZKA Güncel Mali Destek Programları Bilgilendirme Toplantısı (2 Kasım 2012)
- 30- 7.ÇP Marie Curie Araştırma Programları ve Bursları 2013 Çağrılarını Bilgi Günü (12 Kasım 2012)
- 31- İZKA Proje Yazma Eğitimi (14 Kasım 2012)
- 32- AB Gençlik Programları Proje Yazma Eğitimi (1-2 Aralık)
- 33- Eurodesk Türkiye 5. Değerlendirme Toplantısı (13-16 Aralık 2012)
- 34- İZKA - İzmir Turizm Stratejisi Çalıştayı (20 Aralık 2012)
- 35- Kurum Kültürü ve Aidiyeti Eğitimi (21 Aralık 2012)
- 36- Yenilenebilir Enerji ve Çevre Teknolojileri Mali Destek Programı Bilgilendirme Toplantısı (25 Aralık 2012)

İzmir Turistik Rehberi

İzmir'in tanıtımı ve marka kent çalışmaları kapsamında sosyo-ekonomik, tarihi, kültürel ve turistik değerlerini içeren yabancı dilde bir rehber kitapçığı hazırlanması.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: İzmir'in EXPO 2020 adaylığı kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin temsil edildiği fuar, sergi ve organizasyonlar kapsamında ve Başkanlık Makamı'nı ziyarette bulunan yabancı konuklara 7 ayrı dilde İzmir'i tanıtan kitapçıkların dağıtımı yapılmaktadır. Ayrıca bu tanıtım kitapçıkları internet ortamında da yayınlanmaktadır. Kitapçıklar geliştirilerek tekrar basıma hazırlanmaktadır.



İzmir'i Tanıtan Tanıtım Materyalleri Hazırlamak

İzmir ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin tanıtımı için farklı dillerde ve versiyonlarda tanıtım kiti oluşturmak.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı

Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı: Kentimizi tanıtmak amacıyla, uluslararası organizasyonlarda ve İzmir Büyükşehir Belediyesi başkanlık makamını ziyaret eden konuk heyetlere sunulmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi logolu metal kitap ayracı yaptırılmıştır. 2011 yılı sonunda gerçekleştirilen alımın ödemesi üründen kaynaklı sorunlar nedeniyle firmaya ek süre verilmesi sonucu 2012 yılında gerçekleştirilmiştir.

Teleferik Yenilenmesi

İzmir'in sosyal, kültürel ve turizm alanlarında gelişimine katkı sağlayacak Teleferik'in yenilenmesi.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı: Teleferik yenilenmesi ile ilgili yapım aşaması tamamlandığında, tesisin değerlendirilmesine ilişkin işlemler yapılacaktır.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: İhale ile ilgili itirazlar ve mahkeme sonuçlarının beklenmesi nedeniyle 2013 yılında yapım çalışmalarına başlanması planlanmaktadır. İhale aşaması tamamlandıktan sonra yapımına başlanacaktır.

Afet Yönetimi ve Güvenlik

2012 | FAALİYET
RAPORU



Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması

Hedef 9.1.1

Performans Hedefi 9.1.1.1: Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması

İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi

Araç filosunu modernize edip, yangın ve kurtarma olaylarına daha etkin ve hızlı müdahale ederek can ve mal kaybının en aza indirilmesi.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

İtfaiye Dairesi Başkanlığı: 2011 yılı içerisinde alınması planlanan; ancak alımı gerçekleştirilemeyen 1 adet midibüs ile 1 adet 54 metrelik şnorkel tipi merdivenli itfaiye aracı (köpük kulesi) 2012 yılı içerisinde alınmış olup 16/10/2012 tarihinde ihalesi yapılan 1 adet deniz botu 26/12/2012 tarihinde Daire Başkanlığımıza teslim edilmiştir.



42 metrelik merdivenli itfaiye aracının 29/06/2012 tarihinde, 104 metrelik şnorkel tipi itfaiye aracının 07/09/2012 tarihinde, 20 adet 3,5 tonluk 4x4 çift kabin arazözlerin ise 12/11/2012 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiş, sözleşmeleri yapılmıştır. Araçların Daire Başkanlığımıza teslimi beklenmektedir.



2012-2014 Kamu Yatırımı Projesi kapsamında alınması planlanan 114 adet itfaiye acil müdahale aracı ile ilgili dosya 30/07/2012 tarih, 4017 sayılı yazımız ile Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'na teslim edilmiş Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından kurulan komisyonla teknik şartnameler hazırlanmıştır.



İtfaiye acil müdahale aracı alımı kapsamında alınması planlanan araç, makine ve teçhizatlar için Ekonomi Bakanlığı'nın 31/12/2012 tarih, 89410 sayılı yazı ekinde gönderilen yatırım teşvik belgesi ile proje'nin 67.427.995,00 TL tutarındaki kısmına KDV istisnası ve gümrük vergisi muafiyeti verilmiştir.

2012-2014 Kamu Yatırımı Projesi kapsamında alınması planlanan itfaiye acil müdahale araçları ile ilgili Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından kurulan komisyonla teknik şartnameler hazırlandığından, 114 araç ile ilgili gerekli araştırmaların uzun zaman alması nedeniyle 2012 yılı içerisinde ihaleye çıkılmamış, alım gerçekleştirilememiştir.

İhalesi gerçekleştirilen ve sözleşmesi yapılan 42 metrelik ve 104 metrelik merdivenli itfaiye araçları ile 20 adet 3,5 tonluk 4x4 çift kabin arazözlerin 2013 yılında Daire Başkanlığımıza teslim edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca 2012 -2014 Kamu Yatırımı Projesi kapsamında alınması planlanan itfaiye acil müdahale araçlarının 2013 yılı içerisinde özelliklerine göre (arazöz-merdivenli-kurtarma araçları vb.) 4 grup halinde ihaleye çıkılarak alınması planlanmaktadır.

Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, itfaiye ve aks 110 hizmetlerimizin etkin ve süratli bir şekilde yürütülebilmesi için tam donanımlı araç-gereç ve malzemelere sahip olarak bunları kullanabilen bilinçli ve eğitilmiş personellerin olaylara daha etkin ve bilinçli bir şekilde müdahale edebilmelerini ve İzmir halkının afet öncesi, afet anı ve afet sonrası yapmaları gerekenleri bilmeleri için okullar ile işbirliği eğitimlerin düzenlenmesini sağlamak.



İtfaiye Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde 13 eğitmenimizle birlikte 377 personelimize hizmet içi eğitim verilmiştir. Ayrıca 247 okuldan 39.735 öğrenciye temel afet bilinci eğitimi, 191 kamu ve özel sektörde çalışan 7.706 katılımcıya yangın eğitimi, halk ve gönüllüler arasından 397 kişiye yangın ve temel afet bilinci eğitimleri, diğer il ve ilçelerden gelen 207 itfaiye personeline temel itfaiyecilik eğitimleri verilmiştir. Yılısonuna kadar ücretli eğitimlerden 120.600,00 TL gelir elde edilmiştir. Okul ve 77 kamu kurumuna Başkanlık Olur'u doğrultusunda ücretsiz eğitimler verilmiştir.



Çevre ilçelerin bağlanması, İtfaiye'ye yeni alınan personelin eğitim ihtiyacının oluşması ve Ege Belediyeler Birliği ile yapılan protokoller doğrultusunda eğitimci sayımızda artış olmuştur.



Yeni çıkarılan yasalar doğrultusunda kamu ve özel kurumlar yangın eğitimlerine (yangın güvenlik önlemleri ve tedbirleri

konusunda) daha fazla önem vermişlerdir böylelikle eğitim taleplerinde artış olmuştur. Okul eğitimlerindeki sapmanın sebebi ise okullardan beklenen düzeyde talebin olmamasıdır.



2013 yılı içerisinde 8 eğitmenimizle birlikte 264 okuldan 39.530 öğrenciye temel afet bilinci eğitimi, 170 kamu ve özel kurumdan toplam 6.390 katılımcıya yangın güvenlik eğitimi, 1.277 personelimize (İtfaiyede ve belediyemizin çeşitli birimlerinde görev yapan) hizmet içi eğitim, diğer il ve ilçelerde görev yapan 60 itfaiye personeline temel itfaiyecilik eğitimi, halk ve gönüllü eğitimlerden 380 kişiye yangın ve temel afet bilinci eğitimi verilmesi planlanmıştır.

2012 yılı içerisinde İtfaiye Dairesi Başkanlığımızda görev yapan personellerimize (memur - işçi) 3.815 adet ayakkabı ve 2.483 adet iş ayakkabısı satın alınmış ayrıca 4.274 adet gömlek memur personellerimize dağıtılmıştır. 2011 yılında alınması planlanan ancak alınamayan ayakkabı, gömlek ve iş elbiseleri 2012 yılında satın alınmıştır.

2012 yılında satın alınması planlanan yangından koruyucu elbise 2012-2014 Kamu Yatırımı Projesi kapsamında İtfaiye Acil Müdahale Araç Alımı projesinde değerlendirildiğinden alımlar 2013 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. Personellerin yasal istihkakı doğrultusunda kıyafet alımına devam edilmesi planlanmaktadır.

2012 yılı içerisinde Merkez ve bağlı 33 grubumuzla, 98 ekip halinde 8.287 yangına müdahale edilmiş, bu yangınlardan %1,97'si tamamen yanmış geri kalan % 98,03'ü de ya başlangıç halinde ya da kısmen yanarak en az zararlı söndürülmüştür.



Yıl içerisinde olay yerine ulaşımımız ortalama 4 dakika gibi kısa bir süre içerisinde gerçekleşmiştir (olması gereken süre 3-5 dakika arasındadır).



2012 yılı içerisinde personel sayımıza bağlı ekip sayımız hedeflenen değer in üstünde çıkmıştır. Bunun nedeni ise planlanan hedef değerden daha yüksek sayıda personel alımının gerçekleşmiş olmasıdır.

Önümüzdeki dönemde risk yoğunluğunun fazla olduğu yerlere grup binası yapılarak, modernize edilmiş araç filomuzla en kısa sürede olay yerine ulaşip müdahale ederek, tamamen ve kısmen yanan yerlerin oranının azaltılması, yangınların başlangıç halinde söndürülmesi hedeflenmektedir.

Arama kurtarma çalışmaları kapsamında 7 farklı noktadan (Merkez-Karşıyaka-Bornova-Kısıklı-Torbalı-Yeniçamlık-Güzelbahçe) 19 sözleşmeli, 1 İzman personeli olmak üzere toplam 20 paramedik personelle hizmetler yürütülmekte; ayrıca dalgıç sınavını kazanarak sertifika alan 12 dalgıç personelle deniz altı ve üstü kurtarma çalışmaları yürütülmektedir.



2012 yılı içerisinde 433 adet trafik kazası, 45 adet araç ve bina yangını, 177 adet asansörde sıkışma, 66 intihar girişimi, 1.377 adet yıkıntı, baskın, deniz ve diğer kurtarma olmak üzere toplam 2.098 adet kurtarma hizmeti verilmiştir.



Paramedik olarak görev yapan personel sayımızda artış olmadığı için hedeflenen AKS noktalarına ulaşamamıştır. İlerleyen dönemlerde AKS hizmetlerinde görev alacak sağlık teknikerlerinin sayısını artırarak bu personellerin ilçe gruplarımızda görevlendirilmesiyle AKS hizmet noktalarının sayısının artırılması amaçlanmaktadır.

Yangın Önleme Ve Denetim Amirliği 2012 yılı içerisinde 5 ekip 25 personelle kontrol hizmetlerini yürüterek 8.282 işyeri kontrol etmiş, yapılan kontrollerde sakıncalı görülen işyerleri bir önceki yıla oranla % 1 azalmıştır. Yangın Kontrol Amirliğimizdeki eğitimli personel sayısı artırılarak hedeflenenden daha fazla işyeri kontrol edilmiştir.

2013 yılı içerisinde personel ve ekip sayısının artırılarak daha fazla işyerinin yangın yönünden denetlenmesi hedeflenmektedir.

Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması

Dünya standartlarına göre olaylara erken ulaşma ve etkin müdahale edilmesini sağlamak ve yangına ulaşım süresini kısaltarak can ve mal kaybını en aza indirmek.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

İtfaiye Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde Menemen ve Selçuk İtfaiye Grup Binalarımız hizmete açılmıştır. Foça Bağarası İtfaiye Grup Binamızın ise tadilatı tamamlanmış, önümüzdeki aylarda hizmete açılacaktır.

2013 yılı içerisinde Aliğa, Çamdibi, Gaziemir, Bayındır, Torbalı (Çaybaşı) İtfaiye Grup Binalarının yapılması talep edilmiştir.

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde Gaziemir, Bayındır, Ören, Menemen, Çaybaşı, Selçuk, Aliğa mimari proje çalışmaları tamamlanmıştır.

İmar planı ve mülkiyet sorunları sebebiyle Foça, Seferihisar, Menderes proje çalışmaları yapılamamıştır.

Önümüzdeki dönemde proje çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı: Proje kapsamında Menemen ve Selçuk İtfaiye Binaları 2012 yılında tamamlanmıştır.

Menemen İtfaiye Binası yapılması projesinin kapsamında 245 m2 idari bina, 300 m2 garaj binası ve 1 adet hortum kurutma kulesi yapılması yer almaktadır.



Selçuk İtfaiye Binası yapılması projesinin kapsamında 250 m2 idari bina, 285 m2 garaj binası, 1 adet hortum kurutma kulesi yapılması yer almaktadır.



2013 yılında Seyrek İtfaiye Binasının yapımının tamamlanması, Gazimir, Torbalı (Çaybaşı) ve Aliğa İtfaiye Tesislerinin yapımına başlanılması planlanmaktadır.

Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması

Hedef 9.1.2

Performans Hedefi 9.1.2.1: Yüksek Donanımlı, Eğitimli Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Esenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Mevzuatın verdiği yetkiler çerçevesinden, kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesini sağlamak.



Zabıta Dairesi Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde görsel kirliliğin önlenmesi için reklam panoları ve afişler denetlenmiş, uygun olmayanlara ilgili mevzuata göre cezai işlem uygulanmış ve kaldırılmıştır. Seyyar satıcı ve işporta denetimleri yapılmış, ilgili mevzuattaki Kabahatler Kanunu'na göre cezai işlem uygulanmıştır. Kamulaştırılan taşınmazların tahliyesi ve yıkımında bulunulmuştur. Hal denetimleri yapılmış mevzuata uygun sebze-meyve taşımayan araçlara cezai işlem uygulanmıştır. Vatandaşla daha sağlıklı ve verimli ilişki kurabilmek amacıyla " Halkla İlişkiler Ve İletişim " eğitimi verilmiştir. Ayrıca Zabıta Mevzuatı eğitimi düzenlenmiş olup personellerin Zabıta Mevzuatı bilgisinin güncel tutulması sağlanmıştır.

Zabıta hizmetlerinin aksamaması ve kesintisiz sürdürülmesi gerektiğinden düzenlenen hizmet içi eğitimlere tüm personeller katılamamıştır.

Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü 2012 Yılı Çalışmaları

Değerlendirilen Şikayet Sayısı	4.363 Adet
Denetlenen İşyeri Sayısı	8.953 Adet
Verilen İhtar Sayısı	1.635 Adet
Değerlendirilen Evrak Sayısı	2.991 Adet
Düzenlenen Ceza Tutanağı Sayısı	244 Adet
Ceza Tutanaklarının Parasal Değeri	41.236,00 TL
Tebliğ Edilen Duyuru Belgesi Sayısı	580 Adet
Tebliğ Edilen Encümen Karar Bildirim Sayısı	188 Adet
Düzenlenen İdari Yaptırım Karar Tutanağı	1.203 Adet
İdari Yaptırımların Parasal Değeri	167.768,00 TL
Düzenlenen Tutanak -Rapor Sayısı	1.615 Adet
Kaldırılan Reklam Panosu	4.399 Adet
Kağıt Afiş	3.884 Adet
Bez Afiş	17.000 Adet
Satıştan Men Edilen Mal ve Malzemeler	19.318 Adet
İmha Edilen Gıda Maddeleri (Adet)	19.366 Adet
İmha Edilen Gıda Maddeleri (Tepsi)	1.290 Tepsi
İmha Edilen Gıda Maddeleri (Kg)	14 KG
Tahkikat Raporu	1 Adet
Faaliyetten Men Edilen Seyyar Satıcı Sayısı	927 Adet
Faaliyetten Men Edilen Dilenci Sayısı	5 Adet

Önümüzdeki dönemlerde mevcut personel sayımızın artmasıyla birlikte yapılan denetimlerin sayısı ve sıklığı arttırılacak olup kentteki yaşam kalitesinin yükselmesindeki katkımız artacaktır.



Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması

Hedef 9.1.3

Performans Hedefi 9.1.3.1: Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Koruma Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda faaliyet gösteren birimiz bu kanun hükümleri dâhilinde sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, yıkma, çalışanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelecek olan tüm tehdit ve tehlikelere karşı koymakla görevlidir.

İlgili Birimler
İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı: 2012 yılı içerisinde ortalama 90 birimde 732 güvenlik personeli ile güvenlik hizmeti yürütülmüş olup, birimlerimizde güvenlik tedbirleri sıkı bir şekilde alınmak suretiyle önemli bir olaya mahal verilmemiş, bu birimlerimizde meydana gelebilecek sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma yıkma, burada bulunanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelebilecek tüm tehdit ve tehlikelere karşı korunmuş olup, muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirler alınarak, ilgili merciler vakit geçirmeden uyarılmıştır.

Önümüzdeki dönemlerde güvenlik hizmeti işi, 31.12.2013 tarihinde sona ereceğinden, yeni güvenlik hizmeti satın alımı ihalesinin yapılmasını sağlamak, güvenlik hizmeti verilen birimlerimizin emniyeti bakımından, fiziki eksikliklerin giderilmesini sağlamak, (aydınlatma, duvar, tel örgü, demir parmaklık) güvenlik kulübesi olmayan birimlere güvenlik kulübesi almak planlanmaktadır.



Bilgi ve İletişim Teknolojileri

2012 | FAALİYET
RAPORU



Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma

Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması

Performans Hedefi 10.1.1.1: Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi

Kent çapında fiber optik iletişim ağlarının kurulması, tüm ilçe belediyeler ve diğer birimleri kapsayan yüksek hızlı bir iletişim altyapısı oluşturulması, İzmirnet; e- devletten başlamak üzere e-belediye hizmetlerinin kusursuz verilmesi ve bütünlük ağı yapısı içerisinde kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü e-servisin kademeler halinde devreye alınması.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen " İzmirnet telekomünikasyon alt yapı tesislerinin kurulması, mevcut tesislerin kullanılması ve düzenlenmesi ile geçiş hakkına ilişkin yönetmelik" Türk Telekom A.Ş. tarafından kurumumuza açılan dava, İzmir 1. İdare Mahkemesi tarafından esas no: 2011/1548 ile alınan karar uygulanarak söz konusu yönetmelik kapsamındaki işler durdurulmuştur.

Belediye Birimleri Arasında IP Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi

Ücretsiz ve en ucuz tarifelerden yararlanarak kesintisiz ve sorunsuz iletişim sağlamak amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi ile genel müdürlükleri ve diğer kurumları arasında ses iletişimini sağlamaya yönelik gerekli altyapı ve tesislerin kurulması.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; 2012 yılında gelen talepler doğrultusunda telsiz cihazlar dağıtılmıştır. Hali hazırda kullanılan cihazların bakım ve onarımları yapılmış ve bu cihazların iletişim kurmasını sağlayan sistemlerin bakımları yapılmıştır. Talep eden birimlere santral bağlantısı kurulmuş ve talepler doğrultusunda yeni cihaz montajı ve arızalı cihazların onarımı yapılmıştır.2012 yılında Türk Telekom A.Ş.'nin açtığı dava sonucu fiber optik alt yapıların yapımı ve işletilmesi ile ilgili yönetmeliğimiz hakkında alınan yürütmeyi durdurma kararı neticesinde fiber optik kablo hedeflerine ulaşamamış bunun neticesinde IP tabanlı iletişim ve entegrasyon projesinde hedefe ulaşamamıştır.

Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi

Kentin dört bir yanına yayılacak kameralarla internet üzerinden şehrimizin tanıtımını yapmak, trafik ve hava durumu gibi bilgilerin kentli tarafından rahat ulaşır hale getirmek. Kentin önemli noktalarından izmirnet üzerinden internet ve bilgilendirme servislerinden yayının yapılması sağlamak.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; 2012 yılında; toplam 11 adet kamera alımı ve 8 adet web kamerası kurulumu yapılmış, 60 adet arızalı kameraya müdahale edilmiştir, 245 adet elektrik, network

ve kesintisiz güç kaynağı arızası giderilmiş, 6 adet yeni kesintisiz güç kaynağı kurulmuş, 35.000 metrenin üzerinde elektrik ve network hattı tesis edilmiştir.

Muhtarlara Bilgisayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği

Tüm metropol alan dahilindeki muhtarlıklara bilgisayar ve yazıcı verilerek, vatandaşlara daha hızlı ve daha iyi hizmet sunmak amaçlanmaktadır. Muhtarlıkların bilgisayar ve yazıcı bakımları yapılarak teknik destek vermek, ihtiyaç halinde eğitim desteği sunmak ana hedeftir. İzmir Büyükşehir Belediyesi Kent Bilgi Sistemi dahilinde İzmir metropol alandaki muhtar bilgisayarlar için, teknik destek ve eğitim hizmetinin sağlanması.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Muhtarlara bilgisayar verilmesi, yazılım ve eğitim desteği projesini gerçekleştirmek üzere 06/09/2012 tarihinde 200 adet bilgisayar ve 200 adet yazıcı alım talebimiz yapılmış olup ihale yetkilisinin 05/11/2012 tarihli onayı ile iki (2) firmadan satın alınmasına karar verilmiştir. Muayene ve kabul işlemlerinde firmalardan kaynaklanan sorunlardan dolayı bilgisayar ve yazıcı dağıtımı 2013 yılında gerçekleştirilecektir. 2013 yılında bilgisayar ve yazıcı ihtiyacı olan muhtarlar belirlenecek ve ihtiyacı olan muhtarlara bilgisayar ve yazıcı verilecektir.

Bilgilendirme Servisleri - İzmir Kent Portalı

Vatandaşın sağlık, eğitim gibi ihtiyaçlarında başvurabilecekleri bir portal yaratılması ve e-ticaretin desteklenmesinin sağlanması amacıyla İzmir şehrine ait oluşturulacak kent portalı üzerinden kentliye elektronik ortamda hizmet sunulması, mevcut hizmetlerin bir merkezde toplanması ile erişimin kolaylaştırılması.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Yıllık hizmet alımı ile tüm belediye siteleri ve kent portalının geliştirilmesinin sürdürülmesi sağlanmıştır. Kent portalı sayfalarında İzmir ile ilgili haberler, sinema, konser, sergi, tiyatro, opera, bale gibi tüm kültür etkinlikleri güncel olarak verilmiştir. Web projelerinin başarısı, web sitelerine yapılan ziyaretçi istatistiği ile ilgilidir. Ziyaretçi sayısının artması, web sitelerinin yoğun olarak kullanıldığını gösterir. Ziyaretçilerin artması, sitenin çevrim içi ve çevrim dışı tanıtılması ile sağlanır. Web portalının ziyaretçi sayısının öngörülmeden artışı sistemin faydalı yönde kullanıldığını göstermektedir.

Ulaşım Bilgi Sistemi

Belediyemizin ulaşım birimlerinin daha etkili, planlı ve programlı bir yapıya kavuşması; ulaşım konusundaki karar vericilerin, planlama yapanların karar verme süreçlerini etkileyerek doğru karar verme yönünde olumlu katkılarının elde edilmesi; şehrin ulaşım problemlerinin saptanması ve bunların çözümünün sağlanmasıdır. Ulaşım bilgi sistemi kurulması kapsamında ulaşım yatay ve düşey işaret bilgileri, tüm duraklar ve ulaşım hattı bilgileri, yol ve yol donanım bilgilerinin sahadan toplanması, UKOME kararları ile bütünleştirilmesi, kiosk ve internet aracılığı ile kamunun hizmetine sunulacak sorgulama ve analiz yazılımlarının üretilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.



İlgili Birimler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Araç Takip Sistemi

Araçların etkin ve amacına uygun kullanımına yönelik gerekli denetim ve kontrolleri sağlanarak ulusal kaynak israfının ve belediye giderlerinin en aza indirgenmesi, etkin ve hızlı acil müdahalelerin gerçekleştirilmesi sebebiyle GPRS ile belediye araçları konum bilgilerinin alınması ve GPRS ile toplanan bilgilerin bir kaç merkezde izlenmesi ve kullanımı.



İlgili Birimler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; UKOME'den UKOME kararı olarak alınmış minibüs güzergâhlarının sokak ve cadde isim listesi kontrol edilerek CBS kullanımı sağlanmış ve 3 boyutlu kent rehberi üzerinde UKOME personeline güzergâh güncellemeleri için yetkiler verilmiştir. UKOME kararlarının intranetten yayınlanması sağlanmış aynı zamanda söz konusu UKOME kararının sokak bilgisi içeriyorsa grafik olarak da gösterilmesi gerçekleştirilmiştir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Araç takip sistemi ile ilgili gerçekleştirilen ihale sonucunda 300 adet araç kiti alımı yapılmış ve daha önceden kurulmuş olan sisteme ait 400 araç ile birlikte tek bir sistemde tüm araçların gösterilmesi sağlanmıştır. Araç takip sistemi için alınmış olan yaklaşık maliyet tutarına göre bütçede para ayrılmış olup, daha uygun fiyata yapılmasından dolayı bir sapma miktarı oluşmuştur. Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı doğrultusunda araç sayısı belirlenerek araç kiti alımı ve sisteme entegrasyonu gerçekleştirilecektir. Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü tarafından, yürütülen araç takip sistemi projesi kapsamında 650 adet takip cihazının sisteme veri gönderilmesini sağlamak amacıyla GSM-GPRS abonelik hizmeti alımı işi yapılmıştır.

Araç Takip Sistemi

Alt Yapı Bilgi Sistemi

Büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun bir şekilde büyükşehir içinde yapılacak altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi sağlayarak ulusal kaynak israfını ve zaman kaybını azaltarak, altyapı bilgi sistemi için gerekli verilerin otomasyon ile toplanması, güncel tutulması ve kullanılmasını sağlayacak kural tabanlı yazılımların hazırlanarak uygulamaya geçilmesi.



Fen İşleri Dairesi Başkanlığı; Tüm kurumlarla öznelik bilgileri konusunda ortak bir dil sağlanmış, kurumların verileri beklenmektedir. Kurumlardan kaynaklanan gecikmeler projeyi yavaşlatmaktadır. Bağlı bir proje olduğu için projeye katkıda bulunması gereken tüm kurumlarla ortak bir taban oluşturulması planlanmaktadır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; AYKOME Proje Şefliği ile birlikte tüm altyapı kurumlarının verileri istenmiş ve sisteme aktarılması için veri tabanı oluşturulmuştur. İletişim kurumları daha önce Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü ile çalışırken işlemlerin tamamı artık AYKOME tarafından yürütülmektedir. Dolayısı ile veri tabanı ve yazılım çalışmaları tamamlanmak üzeredir.

Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi

Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak, veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.



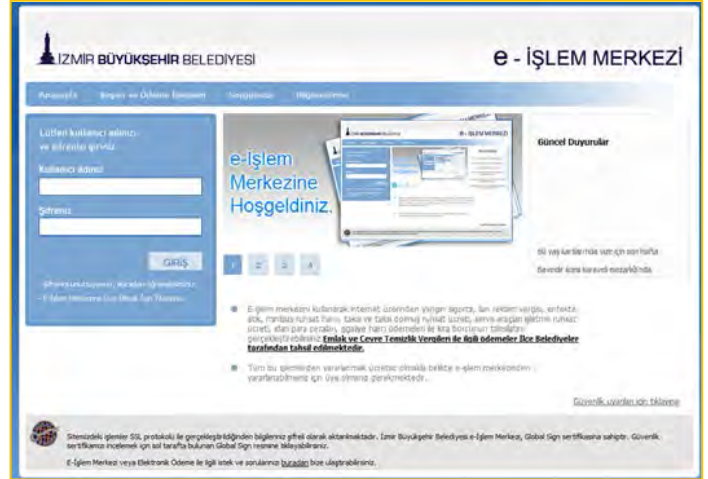
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Gelen arızalara en kısa sürede cevap verilmiş ve teknolojik yenilikler takip edilerek uygun değişimler gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılardan gelen yazılım talepleri değerlendirilerek yeni modüller oluşturularak kullanıma açılmıştır. Sistemin 7/24 çalışması için tüm çalışmalar yürütülmüştür. Teknolojik yenilikler takip edilerek, değişimler belediye bünyesindeki makinelere uyarlanacaktır. Ayrıca gelen arızalar ve yeni program talepleri en kısa sürede değerlendirilerek çalışan memnuniyeti sağlanacaktır.

Yazılım Grubu Çalışmaları

Web sayfaları çalışmaları; Belediyemizin vatandaşlarımıza yönelik hazırladığı kent portalı hizmeti (www.izmir.com.tr) şehirle ilgili tüm bilgilerin ulaşılacağı bir platform olarak güncellenerek yayına devam etmektedir. Belediyemizin kurumsal web sitesinden vatandaşlarımızın elektronik belediyecilik hizmetlerinden faydalanmaları için elektronik hizmetlerin yer aldığı e-işlem merkezinin güncellemesi ve geliştirilmesi sürdürülmüştür. Vatandaşlarımız kendileri ile ilgili bilgileri kullanıcı girişi yaptıktan sonra sorgulamalar başlığıyla yapabilmektedir. E-İşlem merkezinde; evrak takibi, mezarlık bilgi sistemi, kütüphane kitapları, sebze/balık hali günlük fiyatları, körfez kirlilik değerleri, hava kalitesi ölçüm değerleri, ihale ilanları gibi sorgulamalar yapılabilmektedir. E-İşlem merkezini kullanarak yangın sigorta, ilan reklam vergisi, enfekte atık, minibüs ruhsat harcı, taksit ve taksit dolmuş ruhsat ücreti, servis araçları işletme ruhsat ücreti, idari para cezaları, işgalیه harcı ödemeleri, kira borcunun ödemeleri yapılabilmektedir. Vatandaşlarımızın beyannamelerini belediyeye gelmeden elektronik olarak

verecekleri sayfalar tasarlanmış ve beyanname dönemi çalışacak şekilde hazır hale getirilmiştir. Nazım Plan Duyuruları da elektronik hale getirilmiş ve belediye otomasyonu ile entegre olarak çalıştırılması sağlanmıştır. Bu sayfalarda onanma tarihine, plan konusuna, ilçeye göre arama yapılmakta ve imar planı elektronik olarak görülebilmektedir.

Belediyemize ait Eşrefpaşa Hastanesi websitesi güncellenmiş olup; <http://esrefpasahastanesi.izmir.bel.tr/> adresinde yayına devam etmektedir. Bu websiteside e-Randevu, e-sonuç hizmetleri, sağlık köşesi, hastane haberlerinin yanında hastaneye ait tüm bilgiler topluca verilmektedir.



2012 yılında Belediyemizin resmi web sitesi haricinde aşağıdaki web siteleri de yayına alınmıştır.

- İzmir İtfaiyesi Yangın ve Doğal Afet Merkezi (İYDEM) web sitesi
- Sağlıklı Kentler Proje Koordinatörlüğü'nün web sitesinin hazırlanması
- CBS İzmir Mekansal Analiz ve İstatistikleri websitesi
- Engelsizmir websitesi
- İzmir Gönüllü Takımı / Abla Ağabey Kardeş Projesi web sitesi
- Meslek Edindirme ve Beceri Kursları (İZMEB) websitesi

Belediye ve Hastane Otomasyonu; Belediye içerisinde birimlerin kullandığı ve entegre olarak çalışan bir belediye otomasyonu (MIS) sistemi bulunmaktadır. Bu otomasyon sistemi birimlerdeki ihtiyaca ve teknolojik ve mevzuatsal gereksinimlere bağlı olarak gelişmekte ve yenilenmektedir. Belediye otomasyonu 2012 yılında 49 program ve alt modülleri ile hizmet vermektedir.

2012 yılında mevcut belediye otomasyonuna İç Denetim Uygulaması, İç Kontrol Riskler, Strateji (Paydaş Analizi) Riskler, Fen İşleri iş takip, Gelir Harcamalara Katılım, Gelir bilet işlemleri modülleri eklenmiştir.

Belediyemize ait Eşrefpaşa Hastanesinde kullanılan Hastane Bilgi Yönetimi Sistemi'nin (HBYS) güncellenmesi, destek ve bakım hizmetinin Müdürlüğümüz tarafından verilmesine devam edilmektedir. HBYS ile beraber çalışan tıbbi görüntüleri uluslararası standartlarda arşivleyecek, hastane içerisinde elektronik ortamda erişimini sağlayacak Görüntü Arşivleme ve İletişim Sistemi (PACS) yazılımının yenilenmesi ve güncellenmesi sağlanmıştır.

Programlar	Modül Sayısı
Hastane Otomasyonu	19
Gelir İşlemleri	14
Muhasebe İşlemleri	12
Satın Alma ve Takip İşlemleri	5
Personel İşlemleri	20
Strateji Geliştirme	7
Hal Hizmet İşlemleri	7
Diğer	148
TOPLAM	232

Belediye içerisinde evrak akışının daha etkin ve hızlı yapılabilmesi için kullanılacak Elektronik Belge Yönetim Sistemi yazılım hizmeti satın alınmış ve belediye içerisinde kullanılmak üzere uyarlanmıştır. Bu sistem öncelikle bir daire başkanlığında uygulanacak ve belediyenin diğer birimlerine yaygınlaştırılacaktır. Sistemin zamanla mevcut evkat kayıt programının yerini alması planlanmaktadır.

Yönetici Raporları; Belediyedeki birimlerimizin yöneticilerinin belediye otomasyonundaki bilgilere daha hızlı ulaşabilmesi için yönetici raporları adıyla bir web uygulaması geliştirilmesi sürdürülmüştür. Yönetici raporları uygulaması ile yöneticilerin daha kolay, daha doğru karar almalarının sağlanması amaçlanmaktadır.

İlçe Belediyeler; İzmir Büyükşehir Belediyesi ile ilçe belediyeleri arasında imzalanan Kent Bilgi Sistemleri işbirliği protokolü kapsamında 7 ilçe belediyesinin Yönetim Bilgi Sistemleri (MIS) yazılım destek ve eğitim hizmetinin verilmesine devam edilmiştir. Programlarla birlikte e-belediyecilik uygulamaları da bu belediyelere sağlanmaktadır.

Sistem Grubu Çalışmaları

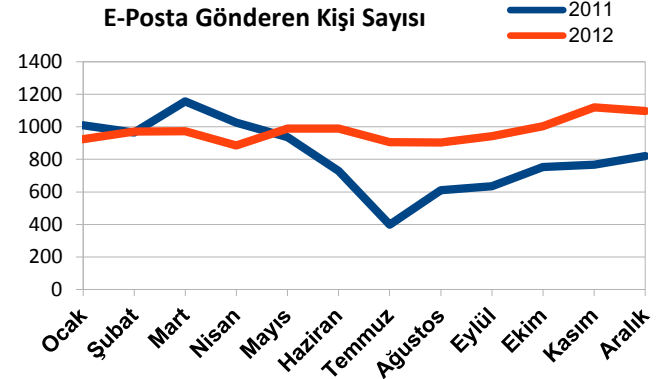
Verilerin Yedekliliğinin Sağlanması; İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan tüm birimlerimizin kullandığı kurumsal verilerin saklandığı veri depolama sistemi giderek artan disk kullanımı gereksinimi doğrultusunda asıl ve yedek veri depolama sistemi için kapasite artırımı yapılmıştır.

Sanallaştırma Teknolojisine Geçiş; İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan sunucuların sanal ortama geçişleri büyük oranda tamamlanmış olup projenin ikinci aşaması da gerçekleştirilmiştir. Masaüstü sanallaştırılması projesi ile uzak noktalardaki kullanıcıların sisteme hızlı bir şekilde erişimleri sağlanmış, düşük kapasiteli bilgisayarların bu ortamı kullanarak daha performanslı çalışmalarına olanak sağlayacak bir ortamın temelleri atılmıştır. Sanallaştırma sayesinde yapacağımız enerji tasarrufu ile İzmir Büyükşehir Belediyesi olarak Yeşil Bilişim (GreenIT) Teknolojisini desteklemede önemli adımlar atılmış olacaktır.

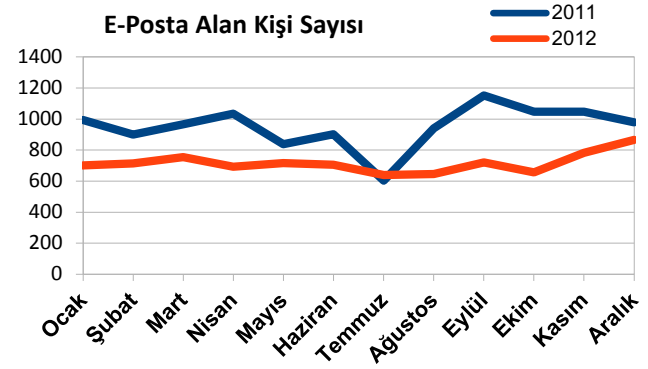
Güvenlik Testleri; İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı müdürlüklerin kullandığı sunucular ve İZMIRNET'in güvenlik testleri 2012 yılında yapılmıştır. Güvenlik testlerinden alınan raporlara göre atak olarak kullanılabilecek güvenlik açıkları kapatılarak sistemin gerek iç ağdan gerekse dış ağdan gelebilecek saldırılara karşı güvenli hale gelmesine çalışılmıştır. Güvenlik testleri her sene yenilenecek sistemin güvenilirliği sağlanacaktır.

İstatistik Bilgiler

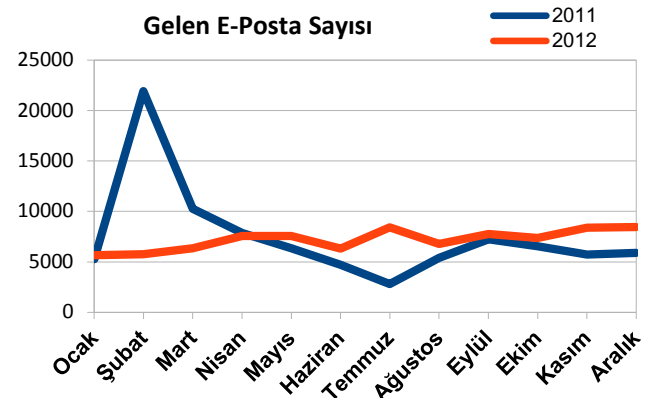
E-posta Sunucusu; E-Posta sunucusunun ve kurumsal e-posta adresinin kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla yapılan çalışmalar olumlu sonuçlar vermiştir. Aşağıda 2011 ve 2012 yıllarına ait e-posta kullanım bilgileri yer almaktadır.



E-posta gönderen kişi sayısında 2011 yılına göre %10 luk bir artış olduğu gözlemlenmiştir. Daha fazla kullanımın teşvik edilmesi konusunda çalışmalar yapılmaktadır.

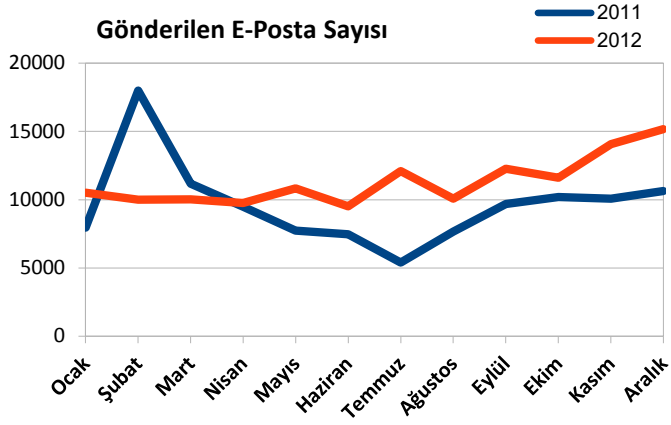


E-posta alan kişi sayısında da 2011 yılına eşdeğer sayıda bir rakam elde edilmiştir.



Spam filtrelemesi sayesinde günlük e-posta trafiğinde rahatlama sağlanmıştır.

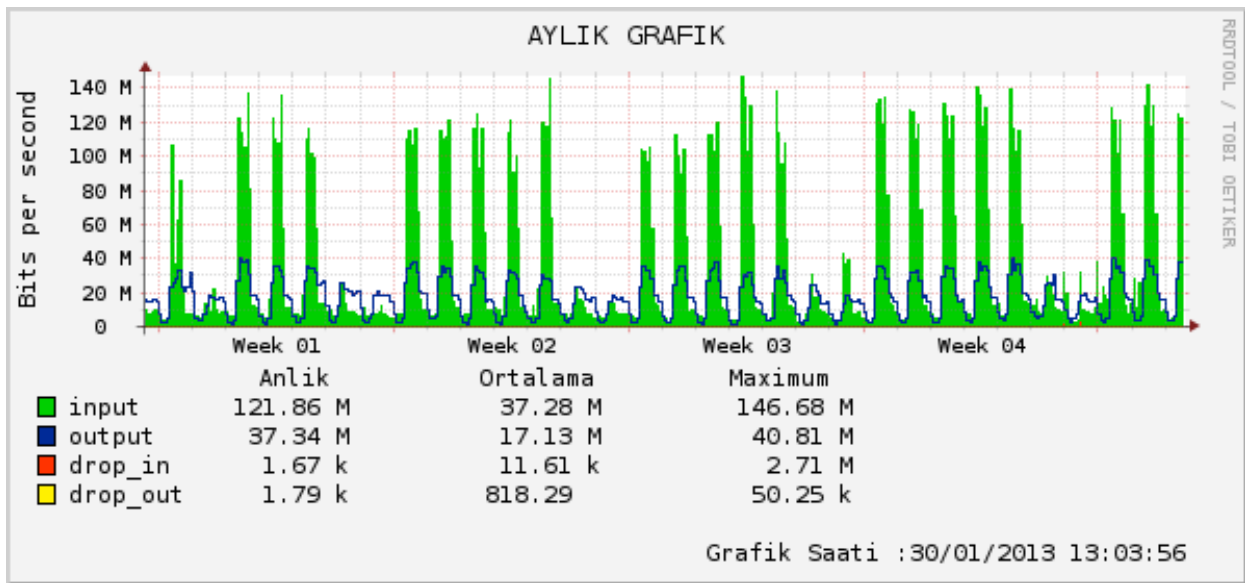
Aynı zamanda bilgilendirme amaçlı gönderilen elektronik postaların, farklı bir e-posta sunucusu ile gönderilmesi sonucu izmir.bel.tr mail sunucusunun giden e-posta trafiği de rahatlatılmıştır.



İnternet Kullanımı

155 Mbit olan İnternet band genişliğimizin % 70'i İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı müdürlüklerinde çalışan yaklaşık olarak 2500 personelimiz tarafından kullanılmaktadır.

2012 Yılı Aylık İnternet Kullanımı

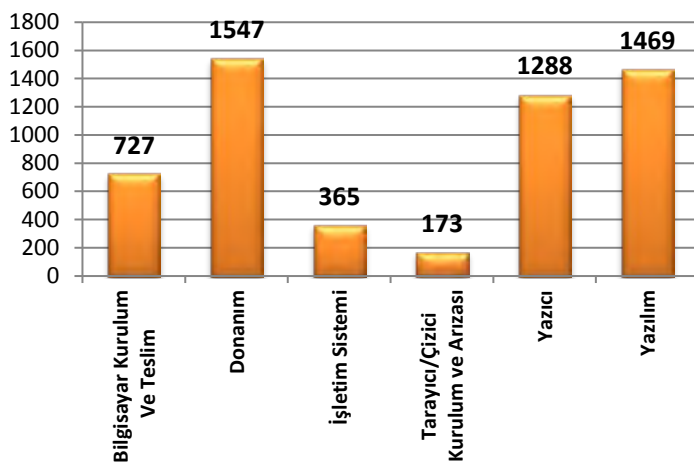


TEKNİK SERVİS GRUBU ÇALIŞMALARI

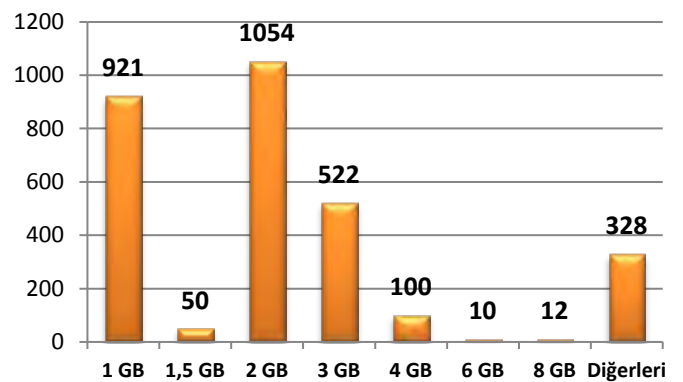
Büyükşehir Belediyesi birimlerinde; 2012 yılı içerisinde 727 bilgisayar kurulum ve teslimi, 1547 donanım, 365 işletim sistemi, 173 tarayıcı/çizici kurulum ve arızası, 1288 yazıcı ve 1469 yazılım olmak üzere toplam 5569 sorun teknik servis personelimizce giderilerek çalışır duruma getirilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinde network ağına bağlı toplam 2997 adet aktif bilgisayar bulunmaktadır. Teknik servis hizmeti ve desteği verilen bilgisayarların büyük çoğunluğu güncel konfigürasyondadır.

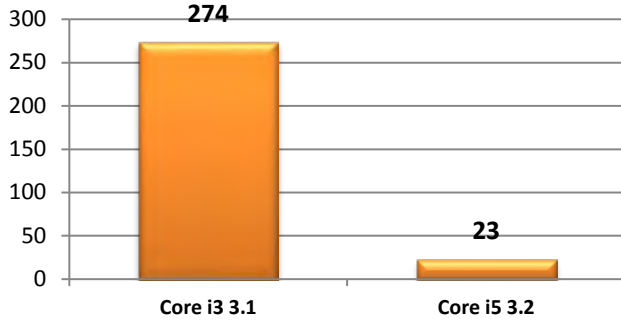
ARIZA SAYILARI



İBB BİLGİSAYAR BELLEK DAĞILIMI

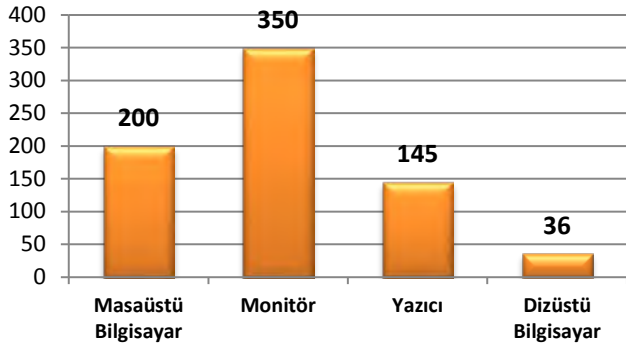


2012 YILINA AİT DAĞITILAN BİLGİSAYARLARIN İŞLEMCI DAĞILIMI

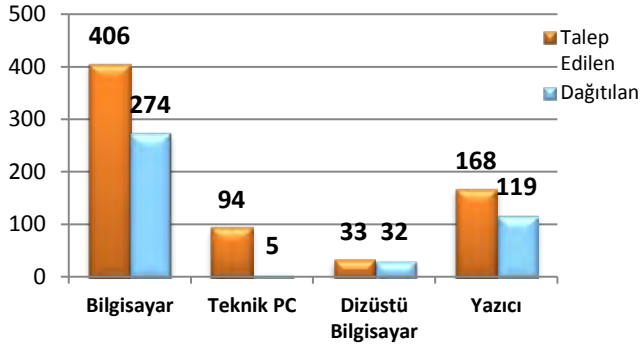


2012 yılı içerisinde 200 masaüstü bilgisayar, 350 monitör, 145 yazıcı ve 36 dizüstü bilgisayar birimlerin talepleri doğrultusunda teknik şartnameleri hazırlanarak satın alınmış, tüm kurulum ve testleri yapılarak ilgili birimlerde yerinde çalışır durumda teslim edilmiştir.

2012 YILINDA ALINAN BİLGİSAYAR VE EKİPMANLAR



2012 YILINA AİT BİLGİSAYAR TALEP VE DAĞITIM SAYILARI



Eğitim Çalışmaları; Müdürlüğümüz bütçesi ile alınan aşağıdaki eğitimlere, 2012 yılında müdürlüğümüze bağlı personeller ve diğer ilgili müdürlüklerin personelleri katılmıştır:

- TS ISO/IEC 27001:2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Bilgilendirme Eğitimi
- WCF (Windows Communication Foundation)
- MS Project Temel Eğitimi
- MS Project İleri Eğitimi
- Installing and Configuring Windows 7 Client

Elektronik Doküman Yönetimi

Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak, veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.



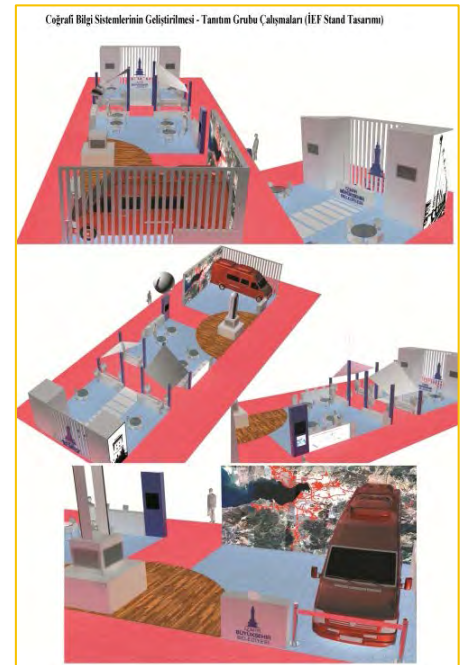
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Elektronik belge yönetim sistemi yazılımı hizmeti alımına ilişkin firma ile 10/05/2012 tarihinde sözleşme imzalanmış ve firmanın ürünü olan ENVISION sistemi satın alınmıştır. Firma ile birlikte analiz süreçlerine başlanmış ve süreç tasarımları yapılmıştır. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na bağlı müdürlüklerde uygulamaya geçilmiş olup, gerekli düzenleme ve iyileştirmeler devam etmektedir.

Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi

Coğrafi bilgi faaliyetlerini (coğrafi verilerin/bilgilerin ölçülmesi ve işlenmesi, depolanması, güncelleştirilmesi, yönetimi, paylaşımı, kullanımı, bilgisayar ağları üzerinden sunumu) gerçekleştirmek.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; İmar planlarının sayısal olarak güncelleştirme çalışmaları sürdürülmüştür. Birimlerimizde bulunan sayısal verilerden mekansal analiz ve istatistikler çıkarılmış ve intranetten yayınlanmıştır. Coğrafi verilerin koordinat sistemi bütünleştirilmiştir. 2 boyutlu kent rehberi geliştirilerek internet ve intranetten yeniden yayınlanmıştır. Bornova Belediyesi'nin yaptığı plan revizyonunun CBS sistemine entegrasyonu sağlanmıştır. İnternet adresimizdeki duyurular kısmında yer alan plan askı ilanları konusunda planlama müdürlüğü ve bilgi işlem arasında işbirliği sağlanarak yayımı sağlanmıştır. İmar müdürlüğü ile bina envanter çalışması sürdürülmüştür. Belediyenin birçok birimine ve İZSU'ya projelerinde kullanılmak üzere sayısal veri oluşturulmuş veya var olan veriler iletilmiştir. Harita Müdürlüğü'nün çalışması olan basılı kent rehberi projesinde işbirliğine gidilerek veri, personel ve ekipman desteğinde bulunulmuştur. Probel firması tarafından alınan yazılım hizmeti işi yapılmaktadır. Bu hizmet başlığı altında yeni numarataj uygulaması tamamlanarak tüm birimlerde yeni yazılım kullanır hale gelmiştir. Birimlerimizde ait Samsung tablet bilgisayar ve diğer Android Sistemler üzerinde çalışan bir uygulama hazırlandı. Belediyemiz projelerini tanıtmak amacıyla tanıtım grubu oluşturuldu, reklamlarda kullanılmak üzere görseller hazırlandı.



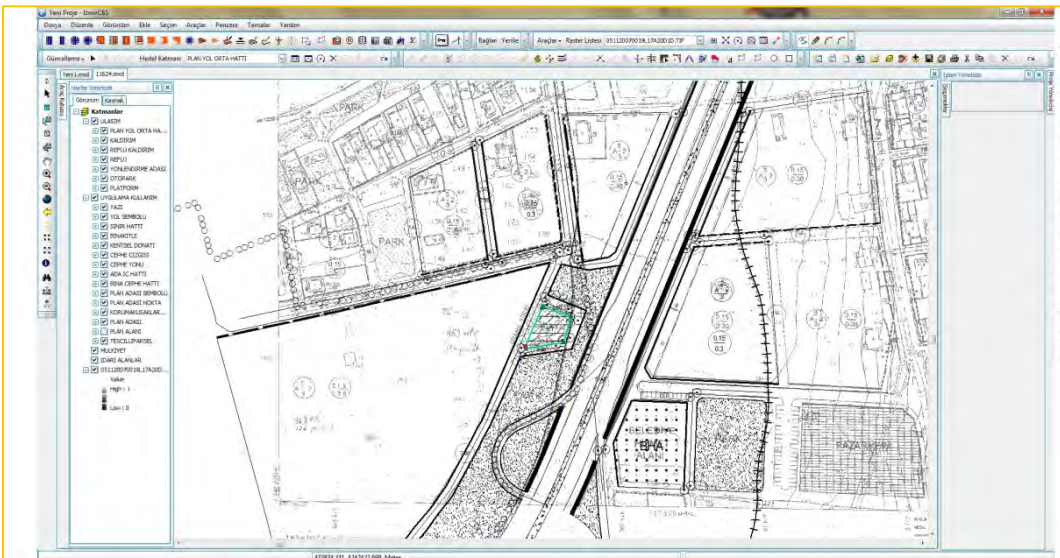
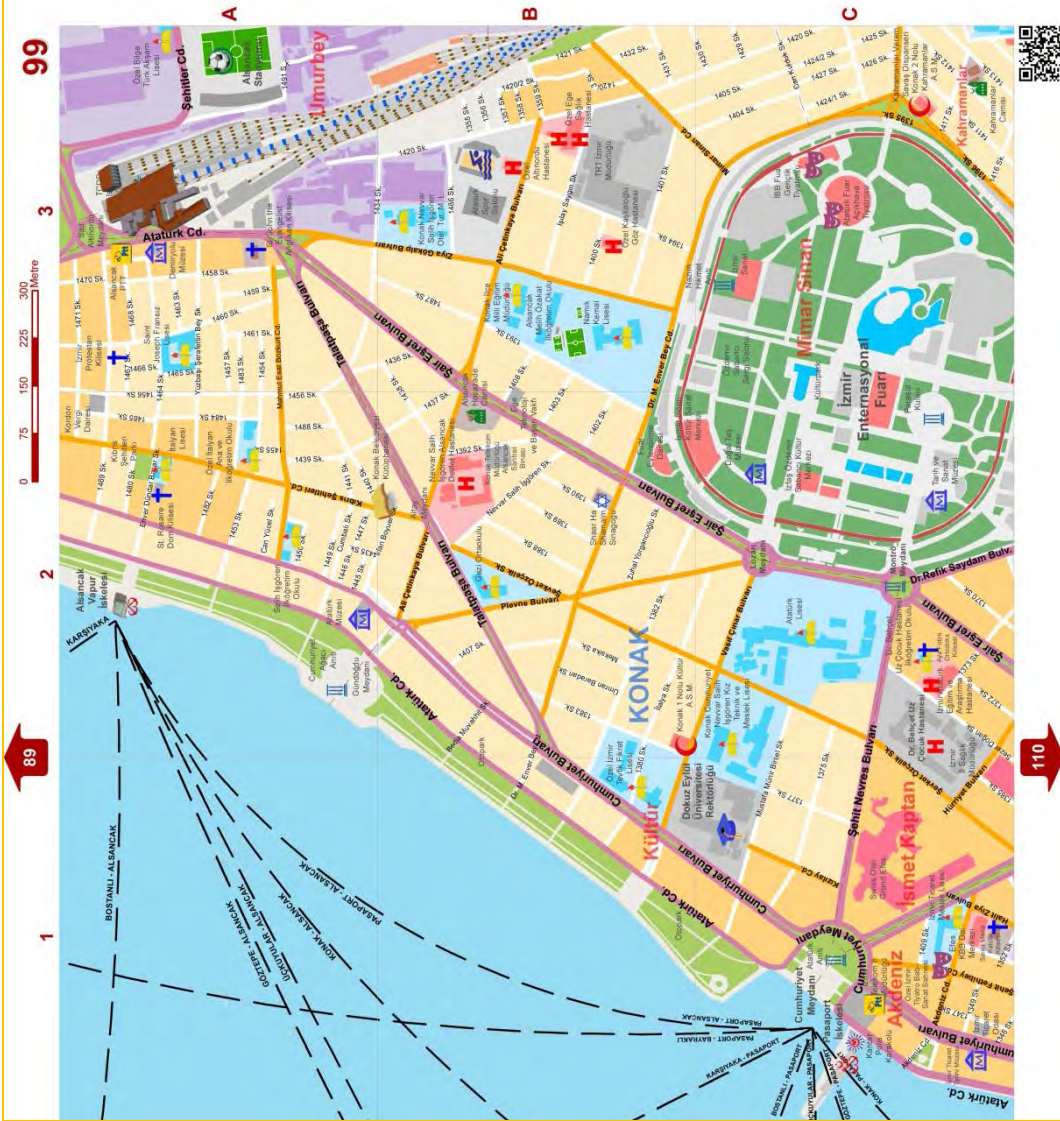
Gelecek yıllarda yapılacak çalışmalar;

- Minibüs güzergâhlarına ilişkin güzergâh bilgilerinden istatistikî sonuçlar çıkarılmaktadır.
- Deniz ulaşımında vapur hatlarını gösteren CAD çiziminin CBS kullanımına uygun olmadığı tespit edilmiş olup, vapur iskeleleri ile bağlantısı sağlanarak yeniden çizimi 1

Martta tamamlanmıştır. Verilerden istatistikî sonuçlar çıkarılmaktadır.

- Metro hattı ve İZBAN hattı verileri zaten rehber üzerinde yayınlanmakta olup, bu verilerden de çeşitli sonuçlar çıkarılacaktır.

Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi - Başlı Kent Rehberi



Adres Numaralama Projesi

Tüm yetki alanımızda aynı standartlarda yapılacak levhalama çalışmaları sayesinde belediyemiz ile adres verisini kullanan diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel/ticari kuruluşlarının hizmetlerinin daha etkin, hızlı ve doğru yapılması sağlanacak ve adres karmaşası sona erdirecektir. İzmir ili tüm yetki alanındaki ilçe belediyesi ve köylerindeki numaratajlı tüm binaların iç kapı numara levhalarının üretilerek montajlarının yapılması.



İlgili Birimler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Ulusal Adres Veri Tabanı ile belediyemiz Coğrafi Adres Bilgi Sistemi veri tabanını eşleştirme amaçlı ve mevcut veri tabanını güncellemeye yönelik yetki alanımızdaki 21 ilçede saha çalışmaları yapılmaktadır. Numarataj (adres) haritalarının sahaya uygulanması kapsamındaki dış kapı numarası levhası üretimi ve montajı işi devam etmekte olup, 14 ilçede tamamlanmıştır. Geri kalan 7 ilçe ve bağlı köylerinde dış kapı numarası levhası üretimine ve montajına 2013 yılında başlanacaktır; tüm ilçe ve köylerdeki meydan, bulvar, cadde, sokak levhası üretimi ve montajı işi 2009 yılında tamamlanmıştır; fakat eksik, yıpranmış, ilave, sıkılaştırma amaçlı vs. Levhaların üretimi ve montajlarının yapılması için 13/07/2012 tarihinde proje ihale edilmiş olup, Büyükşehir Belediye sınırları içinde yer alan ilçelerin sokak adı/numarası tabelası montajı yapılarak güncellenmiştir.

Gelecek yıllarda dış kapı numarası levhası üretiminin tamamlanarak, geri kalan 7 ilçe ve bağlı köylerindeki yapılar için dış kapı numarası levhası üretimi ve montajı çalışmalarının başlatılması ve tüm yetki alanındaki binaların iç bağımsızlarının güncellenmesi ve binaların barkotlanması çalışmalarına yönelik hazırlık çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır.

Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi

İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanında bulunan tüm mezarlıkların arazi ölçüm ve bütünlemesinin yapılması, Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi veri tabanının oluşturulması ve arşiv bilgilerinin veri tabanına aktarılması ve iş süreçlerinin otomatikleştirilerek hizmetlerin hızlı ve tekin yürütülmesi, defin işlemlerinin planlı ve programlı yürütülmesi, ölüm nedenleri ve yerlerine ilişkin coğrafi tabanlı sorgu ve analizlerin sağlanması ve vatandaşların yakınlarının gömü yerlerine rahatlıkla ulaşmasını sağlamak.



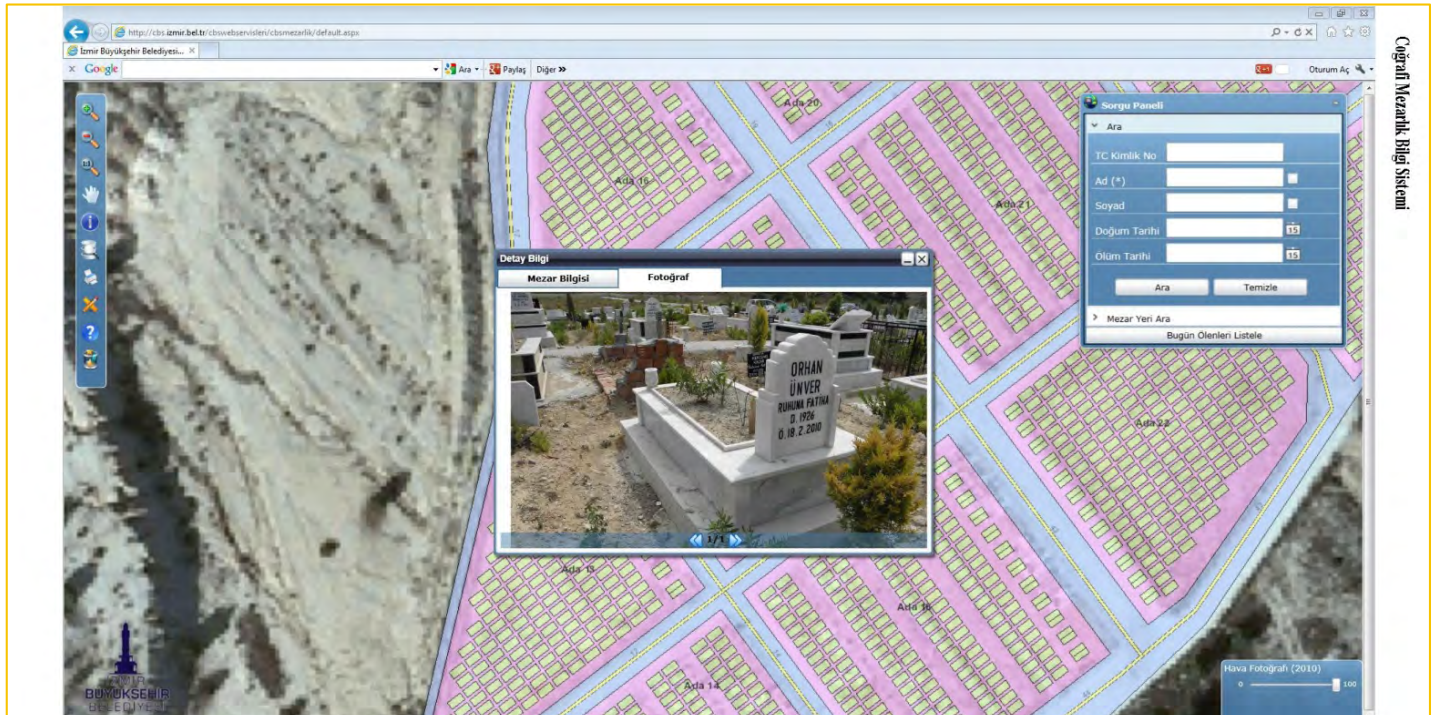
İlgili Birimler

**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı; Müdürlüğümüz tarafından mezarlıklar hakkında bilgi ve belgeler Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü'ne verilmiş ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından yazılım ve web yayını çalışmaları tamamlanmıştır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Pilot proje olarak yeni Bornova Mezarlığı seçilerek arazi ve yazılım çalışmaları paralel yürütülmüştür. Çalışma CBS müdürlüğü personeli tarafından gerçekleştirilmiştir. Mezarlıklar müdürlüğünden mevcut kayıtlar alınarak arazideki mezar yerleri ile eşleştirilerek veri tabanına aktarıldı. Web üzerinden yayınlanmasını sağlayan ara yüz hazırlandı ve www.izmir.bel.tr kurumsal adresinden yayına verilmiştir.

Adres ve Numaralama Şube Müdürlüğü'nün yürüteceği mezarlık bilgi sistemi levhalama projesi için yapılan çalışmalar hazırlık aşamasındadır. Projenin uygulanması aşamalarının belirlenmesi için pilot bir mezarlık seçilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Yetki alanındaki ilçelere ait mezarlıklarda oluşturulacak mezarlık bilgi sistemi projesi kapsamında bir yerleşim yeri gibi mezarlık içi yollarına, defin yerlerine numara verilecek ve yön levhaları yerleştirilecektir.



Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Bilgi ağları hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında; şehrimizin uygun noktalarına konulacak kameralarla olaylara anında müdahale etme imkânı sağlamak, ibb birimlerinde güvenlik tedbirleri için kamera sistemi kurmak, kesintisiz güç kaynaklarının montaj, bakım-onarımlarını yapmak, network ile internet iletişimlerini sağlamaktır.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Talep eden birimlere güvenlik kamerası ve kesintisiz güç kaynağı montajı yapılmıştır. Hali hazırda çalışan veya arızalı kamera ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve onarımları yapılmıştır. Talep gelen birimlerde kablo çekimi, düzenlemesi ve arızalı onarımları yapılmıştır.



Enerji

2012 | FAALİYET
RAPORU



Performans Hedefi 11.1.1.1: Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması

Güneş Enerjisi

Güneş enerjisi güneşten gelen ve ısı üretebilen, kimyasal tepkimelere yol açabilen ya da doğrudan elektrikle dönüştürülebilen ışınımıdır. Bu teknolojiyi kullanarak oluşturulabilecek yenilenebilir enerji yatırımlarının yaygınlaştırılması.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Enerji Piyasa Denetleme Kurumu'nun 21 Temmuz 2011 tarih ve 28001 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmeliği gereği yapılacak tesisler için üretim yapacak gerçek veya tüzel kişilerin lisans alma zorunluluğu bulunmaktadır belediyemizin bu lisans alma yetkisi bulunmaması nedeniyle güneş enerjisi projesi ile ilgili çalışmalara başlanılmamıştır.

Rüzgar Enerjisi

Rüzgar enerjisi hareket halindeki havanın kinetik enerjisidir. Bu enerjinin bir bölümü yararlı olan mekanik veya elektrik enerjisine dönüştürülebilir. Türkiye'de rüzgar enerjisi potansiyelinin önemli bir oranına sahip İzmir'de bu konuda yapılacak yenilenebilir enerji yatırımlarının yaygınlaştırılması.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Enerji Piyasa Denetleme Kurumu'nun 21 Temmuz 2011 tarih ve 28001 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmeliği gereği yapılacak tesisler için üretim yapacak gerçek veya tüzel kişilerin lisans alma zorunluluğu bulunmaktadır belediyemizin bu lisans alma yetkisi bulunmaması nedeniyle rüzgar enerjisi projesi ile ilgili çalışmalara başlanılmamıştır.

Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması

Yeşil alanlardan çıkan organik atıkların kompost haline getirilerek öncelikle yeşil alanlarda kullanımının sağlanarak laboratuvar tesisinde toprak, yaprak kompost analizi yapmak.



Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Organik maddenin bakteriler ve diğer mikroorganizmalar tarafından biyolojik olarak parçalanarak humus adı verilen toprak benzeri bir maddeye dönüştürülme işleminin tümüdür. Topraktaki mikroorganizmaların canlılığını koruyan, erozyonu, hastalıkların oluşumunu, doğanın kirlenmesini önleyen ve toprak nemini dengede tutmaya yarayan organik materyalleri elde etmek amacıyla; alanlarımızda yapılan budamalar sonucu elde edilen budama artıkları, çim biçimleri ile elde edilen biçim artıkları, sökümleri yapılan mevsimlik çiçekler ve atölyeden çıkan talaş artıkları parçalanarak hayvan gübresi, bir miktar toprak ve

kimyasal gübre ile karıştırılmıştır. Elde edilen karışımın nemi ve sıcaklığı düzenli olarak ölçülmüş ve ihtiyaç duyduğu neme göre su ilavesi yapılmış ve fermantasyona başlanarak çürümüş organik maddeye dönüşümü sağlanmıştır.

2012 yılı içerisinde; Fidanlığımızda olgunlaşmaya bırakılan kompost miktarı 60 ton olup; bunun 30 tonunun mevsimlik alanlarda ve yeni dikim alanlarında toprağa karıştırılmak suretiyle kullanımı sağlanmıştır.

Ayrıca Haziran 2012 de Laboratuvar Birimi faaliyete geçirilmiştir. İzmir genelindeki üreticilerden gelen toprak örnekleri analiz edilerek, gübreleme tavsiyeleri yapılmıştır. Belediyemizin sorumluluk alanlarındaki (yeşil alanlarda) toprak örneklerinden analizler yapılarak, gübreleme tavsiyelerinde bulunulmuştur. Güzelbahçe fidanlığında bulunan dal öğütücü makinası ile dal parçalama ve kompostlaştırma işlemi yapılarak, kompostlar yeşil alanlarımızda kullanılmıştır.

Kompost tesisinin kurulacağı alanın belirlenmesi konusunda çalışmalar ve alanın belirlenmesinden sonra makina alımlarının gerçekleştirilmesi ve tesisin faaliyete geçirilmesi, Laboratuvar birimimizce İzmir ili çiftçilerinin topraklarının analiz ve gübreleme tavsiyelerinin yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır. Belediyemize ait yeşil alanlardaki toprakların analiz ve gübreleme tavsiyesi devam ettirilecek ve Laboratuvar birimimiz için yıl içerisinde ihtiyaç duyulan yeni cihaz, kimyasal ve sarf malzemelerinin alınması sağlanacaktır.

Ekolojik Köy

Suyun toprağın kimyasallarla kirlenmesini önleyerek yetiştirilen organik ürünlerle tüketicilerin sağlıklı şekilde beslenmesi, kurulacak tesislerle eko-turizme katkı sağlanması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanıldığı organik tarımın yapıldığı atıkların geri dönüşümünün sağlandığı turizm amaçlı doğal tesislerin yer aldığı ekolojik köy oluşturulması.



Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı; İzmir iline bağlı Bayındır ilçesi, Kurumlu Köyü, Menderes Çile Köyü, Kınık Karadere Köylerinde etüt çalışmaları yapılmıştır. Ekolojik köyün kurulabileceği uygun alanın belirlenmesi için çalışmalara devam edilecektir.

Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması

Doğal kaynaklardan maksimum düzeyde yararlanmak için doğa ve çevre dostu enerji üretim potansiyelinin değerlendirilerek Kordon ve Karşıyaka Sahil Bandının aydınlatılması.



Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı; Proje kapsamında çalışmalara başlanılmamıştır.

2012 MALİ YILI SEKTÖREL BAZDA BİRİMLERİN BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA VE PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI: YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULUŞIM: KALİTELİ ULUŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR: SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER: GEÇSİZİLE GÜNDÜZDÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER: AKDEMİZİN İNİCSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK: GÜÇLÜ DOYANIMIYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: TEKNOLOJİYİ YAŞANILMA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ: ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI	
													HEDEF BÜTÇE
PROTOKOL ŞB. MD.		3.754.538,00										3.754.538,00	
		NET BÜTÇE	3.786.438,00									3.786.438,00	
		HARCAMA	2.155.533,02									2.155.533,02	
HALİKA İLİŞKİLER ŞB. MD.		47.912,00										47.912,00	
		NET BÜTÇE	67.315,19									67.315,19	
		HARCAMA	67.315,19									67.315,19	
BASIN YAYIN ŞB. MD.		4.396.537,00										4.396.537,00	
		NET BÜTÇE	1.084.534,10									1.084.534,10	
		HARCAMA	1.084.534,10									1.084.534,10	
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	GELİRLER ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											
		NET BÜTÇE											
		HARCAMA											
	İÇ KONTROL ŞB. MD.		HEDEF BÜTÇE	842.597,00									842.597,00
			NET BÜTÇE	1.021.197,00									1.021.197,00
			HARCAMA	854.781,43									854.781,43
	BANKA VE KREDİ ŞB. MD.		HEDEF BÜTÇE	100.000,00									100.000,00
			NET BÜTÇE	179.000,00									179.000,00
			HARCAMA	99.557,50									99.557,50
	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞB. MD.		HEDEF BÜTÇE	323.324,00									323.324,00
			NET BÜTÇE	563.624,00									563.624,00
			HARCAMA	447.388,71									447.388,71
	TAŞINIR MAL KAVİT TAKİP ŞB. MD.		HEDEF BÜTÇE										
			NET BÜTÇE										
			HARCAMA										
İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	HAL ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE	4.010.274,00									4.010.274,00	
		NET BÜTÇE	4.229.037,00									4.229.037,00	
		HARCAMA	2.902.432,67									2.902.432,67	
	BALIKHALI ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE	2.698.460,00										2.698.460,00
		NET BÜTÇE	3.001.689,00										3.001.689,00
		HARCAMA	2.297.460,19										2.297.460,19
	KORUMA VE GÜVENLİK ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE								26.276.896,00			26.276.896,00
		NET BÜTÇE								26.802.296,00			26.802.296,00
		HARCAMA								22.589.340,13			22.589.340,13
	AŞ EVLERİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											9.666.843,00
		NET BÜTÇE											3.133.147,73
		HARCAMA											3.133.147,73
	FAKİR VE MUHYARD. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											22.000.000,00
		NET BÜTÇE											118.188,05
		HARCAMA											118.188,05

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI: YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM: KALİTELI ULUŞAMA ERİŞİMLİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR: SAĞLIKLI NESİLERİN DINAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER: GEÇMİŞİYLE GÜNDÜZDÜYÜLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIK VE DİŞ İLİŞKİLER: AKDEMİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEYER KENT İZMİR	ALET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK: GÜÇLÜ DOLANIMLIYA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: TEKNOLOJİMİ YAŞAMILA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ: ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI	
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 220.000,00 NET BÜTÇE 220.000,00 HARCAMA 63.942,40										220.000,00	
	EMLAK YÖNETİMİ DAL. BAŞKANLIĞI	HARİTA ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 1.956.980,00 NET BÜTÇE 2.366.658,00 HARCAMA 1.795.824,25									1.956.980,00 2.366.658,00 1.795.824,25	
		KAMU LAŞTIRMA ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 200.000,00 EK BÜTÇE 6.500.000,00 NET BÜTÇE 200.000,00 HARCAMA 110.067.846,00	200.000,00				100.000,00					100.300.000,00 6.500.000,00 110.367.846,00
		TAŞINMAZLAR ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 0,00 NET BÜTÇE 0,00 HARCAMA 100.141.896,78	0,00				7.050,00					100.148.946,78 0,00 0,00 0,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAL. BAŞKANLIĞI	İMAR İŞLERİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 2.083.423,00 NET BÜTÇE 3.433.572,00 HARCAMA 3.066.319,98										2.083.423,00 3.433.572,00 3.066.319,98	
	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAL. BAŞKANLIĞI	NAZIM PLANI ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 300.000,00 NET BÜTÇE 1.003.105,00 HARCAMA 401.731,00									300.000,00 1.003.105,00 401.731,00	
		ZEMİN İNÇ. DEP. VE AFET İŞLERİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 0,00 NET BÜTÇE 11.347,81 HARCAMA 11.347,81										0,00 11.347,81 11.347,81
		ETÜD PROJE ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 510.000,00 NET BÜTÇE 510.000,00 HARCAMA 0,00	820.000,00 856.000,00	439.000,00 439.000,00	1.210.000,00 1.210.000,00	330.000,00 330.000,00	2.390.000,00 2.708.600,00	1.100.000,00 1.752.000,00	200.000,00 200.000,00			6.999.000,00 8.125.600,00
ETÜD VE PROJELER DAL. BAŞKANLIĞI	TARİH ÇEV. VE KÜLT. VAR. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 1.840.145,00 NET BÜTÇE 4.526.098,00 HARCAMA 2.836.412,76	35.400,00	0,00	0,00	0,00	523.920,00	651.950,00	0,00			1.840.145,00 4.526.098,00 2.836.412,76	
	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞ. VERİ YÖN. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 8.349.255,00 NET BÜTÇE 9.281.805,00 HARCAMA 6.965.227,37									8.349.255,00 9.281.805,00 6.965.227,37	
		BİLGİ AĞLARI ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 11.165.176,00 NET BÜTÇE 12.486.676,00 HARCAMA 7.044.077,29									11.165.176,00 12.486.676,00 7.044.077,29	
		COĞR. BİLGİ İŞ. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 6.746.739,00 NET BÜTÇE 4.719.153,11 HARCAMA 3.024.797,06										6.746.739,00 4.719.153,11 3.024.797,06
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ADRES NUMARALAMA ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE 4.363.625,89 NET BÜTÇE 4.363.625,89 HARCAMA 2.105.089,32										4.363.625,89 4.363.625,89 2.105.089,32	

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI: YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM: KAHİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR: SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER: GEÇESİYLE GÜNÜDÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DİŞ İLİŞKİLER: AKDENİZ'İN İNGİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK: GÜÇLÜ DÖNANIMIYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: TEKNOLOJİYİ YAŞANILMA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ: ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI	
													HEDEF BÜTÇE
BAŞKANLIĞI DAL BAŞKANLIĞI	BANLIYÖ SİS. ŞB. MD.				166.245.420,00							166.245.420,00	
		HEDEF BÜTÇE			81.911.485,00							81.911.485,00	
		NET BÜTÇE			39.418.038,41							39.418.038,41	
		HARCAMA			114.422.402,00							114.422.402,00	
BAŞKANLIĞI RAYLI SİSTEM YATIRIMLARI	RAYLI SİSTEM ŞB. MD.				150.988.355,00							150.988.355,00	
		HEDEF BÜTÇE			129.800.072,69							129.800.072,69	
		NET BÜTÇE			0,00							0,00	
		HARCAMA			1.000,00							1.000,00	
BAŞKANLIĞI YATIRIMLAR DENETİMİ ŞB. MD.	YATIRIMLAR DENETİMİ ŞB. MD.				0,00							0,00	
		HEDEF BÜTÇE			6.518.358,00							6.518.358,00	
		NET BÜTÇE			8.393.089,00							8.393.089,00	
		HARCAMA			7.511.624,71							7.511.624,71	
	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YOL YAPIM BAKIM ŞB. MD.				14.800.000,00							14.800.000,00
			HEDEF BÜTÇE			8.836.746,00							8.836.746,00
			NET BÜTÇE			12.443.403,00							12.443.403,00
			HARCAMA			8.183.857,08							8.183.857,08
	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YAPI İŞLERİ ŞB. MD.				3.288.306,80							3.288.306,80
			HEDEF BÜTÇE			905.161,00							905.161,00
		NET BÜTÇE			1.383.373,00							1.383.373,00	
		HARCAMA			1.358.931,48							1.358.931,48	
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ALTYAPI KOORDINASYON ŞB. MD.				196.656.430,00							196.656.430,00	
		HEDEF BÜTÇE			271.564.134,00							271.564.134,00	
		NET BÜTÇE			250.289.614,57							250.289.614,57	
		HARCAMA			16.672.684,00							16.672.684,00	
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BAK.ON. VE ALTYAPI ŞB. MD.				21.072.899,00							21.072.899,00	
		HEDEF BÜTÇE			6.472.613,08							6.472.613,08	
		NET BÜTÇE			51.557.867,00							51.557.867,00	
		HARCAMA			60.624.949,00							60.624.949,00	
ULUŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DENİZ HİZMETLERİ ŞB. MD.				26.097.051,63							26.097.051,63	
		HEDEF BÜTÇE			750.000,00							750.000,00	
		NET BÜTÇE			2.851.000,00							2.851.000,00	
		HARCAMA			107.380,00							107.380,00	
ULUŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ULUŞIM PLANLAMA ŞB. MD.				17.700,00							17.700,00	
		HEDEF BÜTÇE											
		NET BÜTÇE											
		HARCAMA											
ULUŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TERMINALLER ŞB. MD.												
		HEDEF BÜTÇE											
		NET BÜTÇE											
		HARCAMA											
TARIM PARK BAŞKANLIĞI	YEŞİL ALAN BAKIM ŞB. MD.				79.412.084,00							79.412.084,00	
		HEDEF BÜTÇE			81.284.594,00							81.284.594,00	
		NET BÜTÇE			71.167.367,08							71.167.367,08	
		HARCAMA											
TARIM PARK BAŞKANLIĞI	TARIMSAL YAPI ŞB. MD.												
		HEDEF BÜTÇE											
		NET BÜTÇE											
		HARCAMA											
TARIM PARK BAŞKANLIĞI	YEŞİL ALAN PLANLAMA VE YAPIM ŞB. MD.				0,00							0,00	
		HEDEF BÜTÇE			1.000,00							1.000,00	
		NET BÜTÇE			0,00							0,00	
		HARCAMA			0,00							0,00	

BİRİM ADI	YÖNETİMİ: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA VE PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ GELECEĞİ BÜYÜLEPİLİ YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI: YAŞAMI KOLANLAŞTIRAN KENTİZMİR	ULAŞIM: KALİTELİ ULAŞIMA ERİŞİMİ KOLANLAŞTIRAN KENTİZMİR	SAĞLIK VE SPOR: SAĞLIKLI NESİLERİN DINAMİK YAŞAMI YAKALADIGI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER: GEÇMİŞİLE GÜNÜMÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER: AKDENİZ'İN İNGİSİ, UYGARLIKLAR KOPRUSU, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK: GÜÇLÜ DONANIMYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: TEKNOLOJİYİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENTİZMİR	ENERJİ: ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENTİZMİR	FAALİYET TOPLAMI
SOSYAL PROJELER DAĞ. BAŞKANLIĞI	HEDEF BÜTÇE	994.453,00										994.453,00
	NET BÜTÇE	998.453,00										998.453,00
	HARCAMA	480.125,60										480.125,60
	HEDEF BÜTÇE					328.265,00						328.265,00
	NET BÜTÇE					3.836.191,00						3.836.191,00
	HARCAMA					3.763.860,82						3.763.860,82
	HEDEF BÜTÇE					7.113.652,00						7.113.652,00
	NET BÜTÇE					2.947.049,23						2.947.049,23
	HARCAMA					2.947.049,23						2.947.049,23
	HEDEF BÜTÇE					18.293.871,00						18.293.871,00
SOSYAL PROJELER VE ENGELLİ HİZMETLERİ ŞB. MD.	NET BÜTÇE				106.000,00							106.000,00
	HARCAMA				0,00							0,00
	HEDEF BÜTÇE				0,00							0,00
	NET BÜTÇE				76.000,00							76.000,00
	HARCAMA				0,00							0,00
	HEDEF BÜTÇE											0,00
	NET BÜTÇE					264.183,88						264.183,88
	HARCAMA					187.665,73						187.665,73
	HEDEF BÜTÇE					0,00						0,00
	NET BÜTÇE					24.364.778,50						24.364.778,50
SOSYAL HİZMETLER DAĞ. BAŞKANLIĞI	HARCAMA											12.267.593,36
	HEDEF BÜTÇE											0,00
	NET BÜTÇE					5.097.055,77						5.097.055,77
	HARCAMA					3.406.183,63						3.406.183,63
	HEDEF BÜTÇE					0,00						0,00
	NET BÜTÇE					7.066.418,27						7.066.418,27
	HARCAMA					3.488.666,36						3.488.666,36
	HEDEF BÜTÇE					40.000,00						40.000,00
	NET BÜTÇE					40.000,00						40.000,00
	HARCAMA					2.613,46						2.613,46
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	HEDEF BÜTÇE					17.536.095,00						17.536.095,00
	NET BÜTÇE					19.445.909,00						19.445.909,00
	HARCAMA					16.865.484,98						16.865.484,98
	HEDEF BÜTÇE					550.000,00						550.000,00
	NET BÜTÇE					30.000,00						30.000,00
	HARCAMA					0,00						0,00
	HEDEF BÜTÇE					574.296,00						574.296,00
	NET BÜTÇE					670.496,00						670.496,00
	HARCAMA					524.886,21						524.886,21
	HEDEF BÜTÇE					21.172.723,00						21.172.723,00
NET BÜTÇE					23.108.052,00						23.108.052,00	
HARCAMA					17.598.722,90						17.598.722,90	
HEDEF BÜTÇE					0,00						0,00	
NET BÜTÇE					3.418.356,90						3.418.356,90	
HARCAMA					1.760.751,14						1.760.751,14	
HEDEF BÜTÇE					0,00						0,00	
NET BÜTÇE					156.776,81						156.776,81	
HARCAMA					126.557,33						126.557,33	

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA VE PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZENMİLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI: YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM: KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR: SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER: GEÇSİZLE GÜNDÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER: AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK: GÜZLÜ DONANIMIYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: TEKNOLOJİYİ YAŞAMLA BÜTÜNLESTİREN KENT İZMİR	ENERJİ: ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI
AKDENİZ AKADEMİSİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE						0,00					0,00
	NET BÜTÇE						245.650,00					245.650,00
	HARCAMA						62.093,18					62.093,18
TANITIM ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE						0,00					0,00
	NET BÜTÇE						62.600,00					62.600,00
	HARCAMA						57.909,40					57.909,40
HASTANE ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE					28.001.504,00						28.001.504,00
	NET BÜTÇE					36.989.251,00						36.989.251,00
	HARCAMA					31.502.243,31						31.502.243,31
ÇEV KORU VE KONT ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											21.253.790,00
	NET BÜTÇE											22.025.440,00
	HARCAMA											17.211.235,29
KATI ATIK İŞLET ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											17.352.146,00
	NET BÜTÇE											20.900.521,00
	HARCAMA											19.902.138,16
RUHSAT VE DENET ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											
	NET BÜTÇE											
	HARCAMA											1.458.937,00
VETERİNER İŞLERİ ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											1.549.937,00
	NET BÜTÇE											937.404,16
	HARCAMA											
MEZBAHA ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											
	NET BÜTÇE											
	HARCAMA											3.359.122,00
İZMİ DOĞ YAŞ P. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											4.424.929,00
	NET BÜTÇE											2.950.473,05
	HARCAMA											15.484.214,00
MEZARLIKLAR ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE											19.036.238,00
	NET BÜTÇE											17.456.510,35
	HARCAMA											

ESRFAŞA
HAŞANESİ
BAŞHEKİMLİĞİ

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİRİM ADI	YÖNETİM: ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ: DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA VE PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ: GEÇMİŞİ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜK, BÜYÜKLEŞEN YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI: YAŞAMI KOYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM: KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR: SAĞLIKLI SAĞLIKLI NİSİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER: GEÇMİŞLE GÜNÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER: AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLIAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK: GÜÇLÜ DOKUNANIMLIYA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: TEKNOLOJİ YASAĞILA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ: ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	FAALİYET TOPLAMI
KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE		0,00									0,00
	NET BÜTÇE		565.000,00									565.000,00
	HARCAMA		0,00									0,00
PROJE UYGULAMALARI ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE		15.134.231,00									15.134.231,00
	NET BÜTÇE		15.360.231,00									15.360.231,00
	HARCAMA		12.152.597,88									12.152.597,88
TANITIM SOSYAL DÖN. ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE		11.000,00									11.000,00
	NET BÜTÇE		11.000,00									11.000,00
	HARCAMA		875,70									875,70
ZEMİN İN. DEP. - VE AFET İŞL. ŞB. MD	HEDEF BÜTÇE		177.497,19									177.497,19
	NET BÜTÇE		129.299,99									129.299,99
	HARCAMA											
İTFAİYE YANGIN MÜDHAHALE ŞB. MD	HEDEF BÜTÇE								77.701.763,00			77.701.763,00
	NET BÜTÇE								94.435.837,00			94.435.837,00
	HARCAMA								61.429.354,59			61.429.354,59
ZABITA DENETİM ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE								5.292.532,00			5.292.532,00
	NET BÜTÇE								7.813.979,00			7.813.979,00
	HARCAMA								7.473.261,18			7.473.261,18
ZABITA TRAFİK ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE				13.294.950,00							13.294.950,00
	NET BÜTÇE				13.294.950,00							13.294.950,00
	HARCAMA				10.680.939,93							10.680.939,93
ZABITA ŞB. MD.	HEDEF BÜTÇE				0,00							0,00
	NET BÜTÇE				866.592,00							866.592,00
	HARCAMA				866.592,00							866.592,00
GENEL TOPLAM	HEDEF BÜTÇE	14.189.361,00	136.964.813,00	130.430.779,00	213.355.695,00	47.973.599,00	115.135.599,00	51.593.265,00	111.471.191,00	27.172.210,00	1.391.000,00	1.228.630.835,00
	EK BÜTÇE			6.500.000,00								6.500.000,00
	NET BÜTÇE	16.008.695,00	146.295.147,00	147.442.655,00	297.074.000,00	345.996.230,00	59.316.160,00	117.159.413,00	89.560.860,00	131.252.112,00	31.351.260,00	1.381.717.532,00
HARCAMA	8.095.540,48	120.718.395,13	122.118.330,60	267.451.407,84	216.641.314,54	48.826.227,64	77.586.772,49	4.415.810,82	92.806.853,97	19.139.191,04	4.814,40	977.804.658,95

2012 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFİNE GÖRE FAALİYET MALİYETLERİ BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

1- YÖNETİM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı		
01.01.01.01	Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	220.000,00 220.000,00 63.942,40		220.000,00 220.000,00 63.942,40						220.000,00 220.000,00 63.942,40					220.000,00 220.000,00 63.942,40		
	İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	646.346,00 823.946,00 721.338,95	130.251,00 130.251,00 110.800,73	66.000,00 67.000,00 22.631,75							842.597,00 1.021.197,00 854.781,43					842.597,00 1.021.197,00 854.781,43	
		Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	175.014,00 296.914,00 257.173,14	30.810,00 35.210,00 34.801,30	117.500,00 231.500,00 155.414,27							323.324,00 563.624,00 447.388,71					323.324,00 563.624,00 447.388,71
	01.01.01.02	Belediye Hizmet Tesisleri ve Binalarının Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						900.000,00 1.903.000,00 188.646,60			900.000,00 1.903.000,00 188.646,60					900.000,00 1.903.000,00 188.646,60	
Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama								2.610.000,00 2.610.000,00 772.407,46			2.610.000,00 2.610.000,00 772.407,46					2.610.000,00 2.610.000,00 772.407,46		
01.01.02.01	Kent Konseyi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			969.303,00 973.303,00 480.125,60			25.150,00 25.150,00 0,00									994.453,00 998.453,00 480.125,60	
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						7.080,00 7.434,00 6.844,00			7.080,00 7.434,00 6.844,00						7.080,00 7.434,00 6.844,00	
01.01.03.01	Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	116.780,00 286.260,00 274.483,83	21.663,00 35.863,00 34.561,19	4.298.926,00 4.397.426,00 2.723.268,74						4.437.369,00 4.719.549,00 3.032.313,76						4.437.369,00 4.719.549,00 3.032.313,76	
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	175.973,00 207.873,00 176.852,37	35.065,00 35.065,00 22.826,76	3.543.500,00 3.543.500,00 1.955.853,89						3.754.538,00 3.786.438,00 2.155.533,02						3.754.538,00 3.786.438,00 2.155.533,02	
	Tahakkük ve Tahsilat Oranının Artırılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																
01.01.04.01	Mükellef Sayısının Artırılarak Vergi Kaçıklarının Önlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			100.000,00 179.000,00 93.557,50						100.000,00 179.000,00 93.557,50						100.000,00 179.000,00 93.557,50	
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama																
	Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.114.113,00 1.614.993,00 1.429.848,29	217.789,00 236.389,00 202.999,98	9.322.309,00 9.619.163,00 5.501.636,15				3.535.150,00 4.538.150,00 961.054,06			14.189.361,00 16.008.695,00 8.095.540,48						14.189.361,00 16.008.695,00 8.095.540,48
		TOPLAM																

2- ÇEVRE YÖNETİMİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
02.01.01.01	Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									100.000,00					100.000,00
	İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100.000,00		100.000,00						100.000,00					100.000,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	0,00		0,00						0,00					0,00
	Sağlıklı Kentler Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	80.000,00		80.000,00			50.000,00			130.000,00					130.000,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	7.611,14		7.611,14			46.412,70			54.023,84					54.023,84
	Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	3.352.453,00	728.176,00	7.293.490,00			1.272.651,00	301.000,00		12.947.730,00					12.947.730,00
Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama		4.096.533,00	751.376,00	6.960.100,00			1.600.351,00	311.000,00		13.719.380,00					13.719.380,00	
Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	3.788.901,51	581.085,40	6.203.743,77			1.597.745,64	214.710,54		1.000.000,00					1.000.000,00	
	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							1.000.000,00		1.000.000,00					1.000.000,00	
02.01.02.01	Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	14.000,00		14.000,00					14.000,00						14.000,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	0,00		0,00					0,00						0,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
02.01.03.01	Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müzacaatları Alınarak Ruhsatlandırılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
02.01.04.01	Sivrisinek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb. Hazerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etme ve İlaçlama Yapmak	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	6.687.060,00		6.687.060,00					7.062.060,00						7.062.060,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	4.742.114,59		4.742.114,59					4.771.024,59						4.771.024,59
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	235.200,00		17.200,00						4.250.200,00					4.250.200,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	612,83								4.340.634,98					4.340.634,98
02.01.05.01	Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
02.01.05.01	Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														
02.01.05.01	Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	5.148.264,00	1.007.622,00	7.957.640,00		2.000,00		1.086.420,00		15.201.946,00					15.201.946,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	6.109.064,00	1.051.772,00	10.044.065,00		0,00		681.420,00		17.886.321,00					17.886.321,00
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	6.091.407,77	1.047.275,72	9.284.543,84		0,00		519.418,00		16.942.645,33					16.942.645,33
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama														

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1) Personel Giderleri	2) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
02.01.06.01	Yeni Mebahalar Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe						910.000,00 910.000,00			910.000,00 910.000,00				910.000,00 910.000,00	
	Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	684.863,00	256.311,00	2.888.100,00		5.000,00		176.000,00			4.010.274,00				4.010.274,00
		Net Bütçe	967.026,00	191.911,00	2.879.600,00		4.500,00		186.000,00			4.229.037,00				4.229.037,00
	Baik Hall Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	941.719,05	135.041,77	1.791.014,19		2.431,27		32.226,39			2.902.432,67				2.902.432,67
		Net Bütçe	620.909,00	123.601,00	1.935.950,00				18.000,00			2.698.460,00				2.698.460,00
	02.01.07.01	Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	892.238,00	139.501,00	1.931.950,00			38.000,00			3.001.689,00				3.001.689,00
			Net Bütçe	816.874,65	117.274,52	1.342.770,02			20.591,00			2.297.460,19				2.297.460,19
		Sasalı Doğal Yeşim Parkının Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	193.817,00	37.075,00	1.037.645,00			190.400,00			1.458.937,00				1.458.937,00
			Net Bütçe	238.117,00	37.075,00	1.045.345,00			229.400,00			1.589.937,00				1.589.937,00
	02.01.08.01	Tahtalı Havzası'nda Arıcılık ve İpekk Böcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yangınlaştırılması	Hedef Bütçe	189.262,47	28.235,76	649.332,93			70.553,00			937.404,16				937.404,16
Net Bütçe			515.141,00	90.031,00	2.255.950,00		10.000,00	488.000,00			3.359.122,00				3.359.122,00	
07.02	Buca Hasanpaşa Balıçesi Düzenlenmesi	Hedef Bütçe	1.141.648,00	172.831,00	2.582.000,00			10.200,00			4.424.929,00				4.424.929,00	
		Net Bütçe	1.101.147,81	172.680,35	1.487.005,83		4.156,61	185.472,45			2.950.473,05				2.950.473,05	
02.01.08.01	İpekyolu Cıpa Park Düzenlemeleri	Hedef Bütçe														
		Net Bütçe														
	Susuzde Park Düzenlemeleri	Hedef Bütçe														
		Net Bütçe														
	Yeşildere Rekreasyon Alanı	Hedef Bütçe														
		Net Bütçe														
	Kıy Düzenlemeleri	Hedef Bütçe														
		Net Bütçe														
	Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	6.084.529,00	1.178.017,00	68.649.448,00				2.541.375,00			78.453.389,00				78.453.389,00
		Net Bütçe	7.364.132,00	1.178.017,00	68.594.405,00			3.586.035,00				80.722.589,00				80.722.589,00
Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması	Hedef Bütçe	5.961.370,50	892.782,30	61.791.079,74				2.407.373,64			71.052.606,18				71.052.606,18	
	Net Bütçe															
Kent Omanları	Hedef Bütçe															
	Net Bütçe															
Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri	Hedef Bütçe															
	Net Bütçe															
TOPLAM	Hedef Bütçe	16.599.976,00	3.420.833,00	99.755.208,00			1.339.651,00	15.849.145,00			136.964.813,00				136.964.813,00	
	Net Bütçe	20.808.778,00	3.522.485,00	101.170.780,00			1.665.051,00	19.128.055,00			146.295.147,00				146.295.147,00	
Harcama	Hedef Bütçe	18.890.683,76	2.974.995,82	87.362.171,38			1.650.756,22	9.840.387,95			120.718.395,13				120.718.395,13	
	Net Bütçe															

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferleri	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
03.01	Kamulaştırma Çalışmaları	Hedef Bütçe						99.000.000,00			99.000.000,00					99.000.000,00
		Net Bütçe						95.752.846,00				95.752.846,00				
		Harcama						86.226.094,85			86.226.094,85					86.226.094,85
	Şehir Rehberinin Yapılması	Hedef Bütçe			60.000,00						60.000,00					60.000,00
		Net Bütçe			60.000,00							60.000,00				60.000,00
		Harcama			0,00						0,00					0,00
	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Revizyonlarının Yapımı	Hedef Bütçe														0,00
		Net Bütçe														0,00
		Harcama														0,00
	İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi	Hedef Bütçe				0,00		300.000,00			300.000,00					300.000,00
		Net Bütçe			30.000,00			1.005.105,00			1.035.105,00					1.035.105,00
		Harcama			20.060,00		401.731,00			421.791,00						421.791,00
	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.236.425,00	229.305,00				210.000,00			1.746.980,00					1.746.980,00
		Net Bütçe	1.607.318,00	268.090,00	71.250,00			210.000,00			2.156.658,00					2.156.658,00
		Harcama	1.519.267,41	242.326,66	17.710,18			150.000,00			1.795.824,25					1.795.824,25
	İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Seyahat Haritalarının Üretilmesi	Hedef Bütçe						150.000,00			150.000,00					150.000,00
		Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
		Harcama														0,00
	5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Özerikleri Doğrultusunda Koordine Olarak Haritalanması	Hedef Bütçe														0,00
		Net Bütçe														0,00
		Harcama														0,00
	Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi	Hedef Bütçe						11.000.000,00			11.000.000,00					11.000.000,00
		Net Bütçe						14.000.000,00			14.000.000,00					14.000.000,00
		Harcama						11.881.082,64			11.881.082,64					11.881.082,64
	Cennetçesme Kentsel Dönüşüm Projesi	Hedef Bütçe			11.000,00			4.000.000,00			4.011.000,00					4.011.000,00
		Net Bütçe			11.000,00			1.000.000,00			1.011.000,00					1.011.000,00
		Harcama			875,70			0,00			875,70					875,70
	Yapı Stoku Ewantentinin Olup Olmaması	Hedef Bütçe			500.000,00						500.000,00					500.000,00
		Net Bütçe			1.100.000,00						1.100.000,00					1.100.000,00
		Harcama			924.200,00			924.200,00			924.200,00					924.200,00
	İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması	Hedef Bütçe			30.000,00						30.000,00					30.000,00
		Net Bütçe			30.000,00						30.000,00					30.000,00
		Harcama			0,00						0,00					0,00
	Umurhey, Ege ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi	Hedef Bütçe														0,00
		Net Bütçe			565.000,00				565.000,00			565.000,00				565.000,00
		Harcama			0,00						0,00					0,00
	İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.107.844,00	253.779,00	187.800,00			4.000,00			1.553.423,00					1.553.423,00
		Net Bütçe	1.815.491,00	274.279,00	209.802,00			4.000,00			2.303.572,00					2.303.572,00
		Harcama	1.788.535,64	274.205,58	79.378,76			0,00			2.142.119,98					2.142.119,98
	Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Proje Uygulanılan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe			48.285,00						134.231,00					134.231,00
		Net Bütçe			34.166,00				35.500,00			519.076,00				519.076,00
		Harcama	202.761,37	31.837,60	122.436,08			35.067,99			392.103,04					392.103,04

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1. Personel Giderleri	2. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4. Faiz Giderleri	5. Cari Transferler	6. Sermaye Giderleri	7. Sermaye Transferleri	8. Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
	Peterson Köşkü	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	200.000,00 200.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00			700.000,00 700.000,00 0,00					700.000,00 700.000,00 0,00
	Kadifekale Antik Tiyatro Alanı Kamulaştırma Ve Restorasyonu	Hedef Bütçe Ek Bütçe Net Bütçe Harcama						3.500.000,00 3.500.000,00 8.000.000,00 7.645.667,27			3.500.000,00 3.500.000,00 8.000.000,00 7.645.667,27					3.500.000,00 3.500.000,00 8.000.000,00 7.645.667,27
	Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Sapsi ve Sarıncın Rölöve- Restorasyon ve Restorasyon Projelerinin İyileştirilmesi ve Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						375.000,00 1.032.000,00 532.619,82			375.000,00 1.032.000,00 532.619,82					375.000,00 1.032.000,00 532.619,82
	Pınarbaşı Hamamı Rölöve- Restorasyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						300.000,00 300.000,00 206.206,95			300.000,00 300.000,00 206.206,95					300.000,00 300.000,00 206.206,95
	Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheleer Projeleri Uygulanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						2.000.000,00 2.000.000,00 0,00			2.000.000,00 2.000.000,00 0,00					2.000.000,00 2.000.000,00 0,00
	Agora-Sinagoglar ve Çevresinin Rehabilitte Edilerek, Havraların Restorasyonu Yapılarak, Agora ve Tarihi Kemeraltı ile Bütüleştirme Çalışmaları	Hedef Bütçe Ek Bütçe Net Bütçe Harcama	0,00 29.000,00 6.560,00					3.000.000,00 3.000.000,00 8.319.000,00 6.601.737,39			3.000.000,00 3.000.000,00 8.348.000,00 6.608.297,39					3.000.000,00 3.000.000,00 8.348.000,00 6.608.297,39
	Doğanlar Kilisesi Rölöve- Restorasyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						400.000,00 400.000,00 0,00			400.000,00 400.000,00 0,00					400.000,00 400.000,00 0,00
	Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal ve Sivil Mimarî Örneği Tarihi Yapıların Teşpit ve Restorasyonu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						500.000,00 751.300,00 69.673,27			500.000,00 751.300,00 69.673,27					500.000,00 751.300,00 69.673,27
	Tarihe Sağrı Yere Koruma Odüllerinin Verilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						38.000,00 51.000,00 29.653,69			38.000,00 51.000,00 29.653,69					38.000,00 51.000,00 29.653,69
	Kent Kitapları Yayınları Basımı ve Dağıtımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						75.000,00 165.000,00 100.300,00			75.000,00 165.000,00 100.300,00					75.000,00 165.000,00 100.300,00
	Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						40.000,00 40.000,00 0,00			40.000,00 40.000,00 0,00					40.000,00 40.000,00 0,00
	Kentîn Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tanımlarının Araştırılması ve Yarımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						50.000,00 50.000,00 34.220,00			50.000,00 50.000,00 34.220,00					50.000,00 50.000,00 34.220,00

03.01.03.01

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
03.01.03.01	Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişini Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	130.000,00 77.000,00 28.375,00								130.000,00 77.000,00 28.375,00					130.000,00 77.000,00 28.375,00	
	Yabancı Arşiv ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	10.000,00 10.000,00 0,00								10.000,00 10.000,00 0,00					10.000,00 10.000,00 0,00	
	Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	10.000,00 10.000,00 0,00								10.000,00 10.000,00 0,00					10.000,00 10.000,00 0,00	
	İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruma Semineri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	603.945,00 93.300,00 967.145,00	119.900,00 148.100,00 1.895.000,00	10.000,00 10.000,00 0,00			10.000,00 1.895.000,00 1.710.000,00	50.000,00 50.000,00 0,00			967.145,00 3.107.098,00 2.782.874,07					967.145,00 3.107.098,00 2.782.874,07
	Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	250.000,00 500.000,00 0,00						3.100.000,00 3.220.000,00 296.351,68			3.350.000,00 3.720.000,00 296.351,68					3.350.000,00 3.720.000,00 296.351,68
	İzmir Kentin Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Bayraklı Konuma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Anadolu Medeniyetleri Müzesi Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	TOPLAM			2.996.499,00	616.150,00	1.829.130,00		100.000,00	124.889.000,00			130.430.779,00					130.430.779,00
									6.500.000,00			6.500.000,00					6.500.000,00
				4.563.287,00	724.635,00	3.531.982,00		1.895.000,00	136.727.751,00			147.442.655,00					147.442.655,00
				4.416.124,15	690.578,91	1.388.874,68		1.710.000,00	113.312.752,86			122.118.330,60					122.118.330,60

4- KENTSEL ALTYAPI

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Düner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
	Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı ve Güçlendirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						5.000.000,00 8.325.000,00 4.055.706,32			5.000.000,00 8.325.000,00 4.055.706,32					5.000.000,00 8.325.000,00 4.055.706,32
	Anadolü Caddesi Alinyolu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						13.000.000,00 11.500.000,00 10.175.016,78			13.000.000,00 11.500.000,00 10.175.016,78					13.000.000,00 11.500.000,00 10.175.016,78
	İnönü Caddesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						10.000.000,00 10.000.000,00 8.715.159,08			10.000.000,00 10.000.000,00 8.715.159,08					10.000.000,00 10.000.000,00 8.715.159,08
	İnciraltı 10 Sokak Bağlantı Yolu Düzenlemesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						100.000,00 100.000,00 0,00			100.000,00 100.000,00 0,00					100.000,00 100.000,00 0,00
	Karşıyaka Ordu Caddesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						26.600.000,00 4.966.000,00 2.713.847,23			26.600.000,00 4.966.000,00 2.713.847,23					26.600.000,00 4.966.000,00 2.713.847,23
	Buca Yeşildere Bağlantı Yolu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						2.500.000,00 860.000,00 0,00			2.500.000,00 860.000,00 0,00					2.500.000,00 860.000,00 0,00
	Gaziösmanspaşa Caddesi-Gazi Burhan Aras Yolu Düzenlemesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						5.000.000,00 5.600.000,00 4.565.492,69			5.000.000,00 5.600.000,00 4.565.492,69					5.000.000,00 5.600.000,00 4.565.492,69
	Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım ve Onarım, Altüst Geçitlerin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			12.000.000,00 3.832.000,00 1.414.739,07											
	Muhtelif Meydan Bulvar Cade ve Ara Bağlantı Yollarında Bakım Onarım	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						70.000.000,00 172.268.000,00 172.267.134,19			70.000.000,00 172.268.000,00 172.267.134,19					70.000.000,00 172.268.000,00 172.267.134,19
	Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım ve Tadilat Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.200.000,00 0,00 0,00			1.200.000,00 0,00 0,00					1.200.000,00 0,00 0,00
	Gürçeşme Caddesi Düzenleme Çalışması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						50.000,00 50.000,00 0,00			50.000,00 50.000,00 0,00					50.000,00 50.000,00 0,00
	İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.200.000,00 2.310.000,00 2.306.483,96			1.200.000,00 2.310.000,00 2.306.483,96					1.200.000,00 2.310.000,00 2.306.483,96
	Ayakbağcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.200.000,00 2.310.000,00 2.306.483,96			1.200.000,00 2.310.000,00 2.306.483,96					1.200.000,00 2.310.000,00 2.306.483,96
	Karşıyaka Dudaşev Bulvarı- Mavişehir Toki Konutları İmar Yolları İnşaatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						3.476.407,59 5.655.000,00 5.871.000,00			3.476.407,59 5.655.000,00 5.871.000,00					3.476.407,59 5.655.000,00 5.871.000,00
	Diğer Yaşam İşlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.797.113,00 2.370.569,00 2.258.424,77	343.033,00 377.533,00 347.409,08	1.041.600,00 824.302,00 209.339,15			5.871.000,00 3.000.000,00 2.368.685,08	3.000.000,00 3.000.000,00		12.443.404,00 12.443.404,00 8.183.857,08					12.443.404,00 12.443.404,00 8.183.857,08
	Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	7.112.118,00 6.416.429,66 1.709.800,00	1.024.240,00 923.328,18 369.664,00	256.531,00 171.865,87 12.611.966,00			22.395.000,00 23.547.250,00 20.653.099,08			37.086.430,00 41.024.134,00 35.690.758,80					37.086.430,00 41.024.134,00 35.690.758,80
	Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	2.815.790,00 456.074,76		11.765.794,36			2.100.000,00 2.170.000,00			2.100.000,00 2.170.000,00					2.100.000,00 2.170.000,00
	Mihripaşa Caddesi (Üçkuyular- Naridere Otoban Kavşağı)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.606.989,92			1.606.989,92					1.606.989,92

04.01.01.01

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
04.01.01.01	Ziya Gökalp Bulvarı (Vahapözalçay Meydanı-Fuar Alanı)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	600.000,00 600.000,00 0,00								600.000,00 600.000,00 0,00					600.000,00 600.000,00 0,00	
	Hürriyet Bulvarı Düzelenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						570.000,00 0,00 0,00			570.000,00 0,00 0,00					570.000,00 0,00 0,00	
	Erdal Yakıvacı Caddesi (Hırzışha) Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağı Üst Geçit Çalışması İle Koyu Yolu Bağlantısı Sağlanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.000.000,00 1.290.000,00 0,00				1.000.000,00 1.290.000,00 0,00					1.000.000,00 1.290.000,00 0,00
	Rakım Erkutu Caddesinin Düzelenmesi (Kadifekale)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Hao Ali Efe'ndi Caddesi Düzelenmesi (Kadifekale)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Bailkuyru Caddesi Düzelenmesi (Kadifekale)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama															
	Gıda Çarşısı-İnciapaçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.000.000,00 0,00 0,00				1.000.000,00 0,00 0,00					1.000.000,00 0,00 0,00
	Yeni İmar Yollarının Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						2.739.000,00 3.739.000,00 1.413.555,96				2.739.000,00 3.739.000,00 1.413.555,96					2.739.000,00 3.739.000,00 1.413.555,96
	Narlıdere Güzelbahçe Otobanaltı İmar Yolu Açılması-Mithağaşa Caddesi Düzelenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						100.000,00 100.000,00 0,00				100.000,00 100.000,00 0,00					100.000,00 100.000,00 0,00
	Baharos Caddesi Düzelenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						2.000.000,00 2.000.000,00 1.995.702,98				2.000.000,00 2.000.000,00 1.995.702,98					2.000.000,00 2.000.000,00 1.995.702,98
	Akmedar Geçit Kavşağı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						750.000,00 0,00 0,00				750.000,00 0,00 0,00					750.000,00 0,00 0,00
	Altyapı Koordinasyon Hırmelerinin Güçlendirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						777.125,00 1.136.537,00 1.131.160,15				777.125,00 1.136.537,00 1.131.160,15					777.125,00 1.136.537,00 1.131.160,15
	Altyapı Tesislerinin CBS Kapsamında Tek Bir Veri Tabanında Toplanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						133.536,00 183.836,00 183.692,79				133.536,00 183.836,00 183.692,79					133.536,00 183.836,00 183.692,79
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Çalışmalarını Ortak Programla Almak	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						44.500,00 45.000,00 26.177,48				44.500,00 45.000,00 26.177,48					44.500,00 45.000,00 26.177,48
04.01.02.01	TOPLAM	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	9.494.556,00 13.488.678,00 12.621.805,18	1.870.473,00 2.052.273,00 1.910.504,81	25.931.666,00 19.088.799,00 13.587.915,93		0,00 0,00 0,00	176.059.000,00 259.434.250,00 236.331.811,92	3.000.000,00 3.000.000,00 3.000.000,00		213.355.695,00 297.074.000,00 267.451.407,84					213.355.695,00 297.074.000,00 267.451.407,84	

5- ULAŞIM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak	
05.01.01.01	Gemi Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	26.496.134,00 31.704.134,00 0,00					26.496.134,00 31.704.134,00 0,00			26.496.134,00 31.704.134,00 0,00					26.496.134,00 31.704.134,00 0,00	
	Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	3.959.099,00 4.918.599,00 4.671.909,94	800.484,00 811.984,00 678.354,40	7.262.150,00 6.956.032,00 5.755.079,89			12.640.000,00 15.832.200,00 14.991.713,40				24.661.733,00 28.520.815,00 26.097.051,63					24.661.733,00 28.520.815,00 26.097.051,63
	Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.850.000,00 2.635.834,00 0,00				1.850.000,00 2.635.834,00 0,00					1.850.000,00 2.635.834,00 0,00
	İHRSP 2. Aşama (Üçüncü- F.Altay)Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						35.000.000,00 61.215.400,00 61.213.815,63				35.000.000,00 61.215.400,00 61.213.815,63					35.000.000,00 61.215.400,00 61.213.815,63
05.01.01.02	İHRSP Ege Üni.-Bomova Merkez İnşaatı(Ş. Aşama 1. Kısım)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						500.000,00 5.000.000,00 4.562.556,09				500.000,00 5.000.000,00 4.562.556,09					500.000,00 5.000.000,00 4.562.556,09
	İHRSP Mışarlık Ve Proje Hizmetleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						1.524.000,00 3.609.000,00 3.381.339,41				1.524.000,00 3.609.000,00 3.381.339,41					1.524.000,00 3.609.000,00 3.381.339,41
	İHRSP Araç Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						74.000.000,00 74.000.000,00 53.956.653,19				74.000.000,00 74.000.000,00 53.956.653,19					74.000.000,00 74.000.000,00 53.956.653,19
	Banılış Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	571.115,00 696.757,00 664.996,38	112.680,00 117.680,00 117.597,14	503.725,00 505.538,00 232.954,60			355.900,00 443.900,00 112.779,62				355.900,00 443.900,00 112.779,62		0,00	106.000,00 105.816,05 36.000.000,00	1.543.420,00 1.763.885,00 1.148.377,74	
İBSP Aİ Ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							15.100.000,00 15.585.000,00 537.063,73			15.100.000,00 15.585.000,00 537.063,73					15.100.000,00 15.585.000,00 537.063,73	
İzmir Banılış Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlahe Hattar Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.402.800,00 2.174.953,00 2.168.117,82	310.852,00 362.452,00 360.703,97	850.750,00 3.088.300,00 2.939.613,26			834.000,00 1.538.250,00 1.217.273,32				3.984.002,00 7.163.955,00 6.685.708,37					3.984.002,00 7.163.955,00 6.685.708,37	
İHRSP Tramway Habitatı Yapımı Ve Araç Alımı İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							113.602.000,00 16.718.500,00 0,00			113.602.000,00 16.718.500,00 0,00					113.602.000,00 16.718.500,00 0,00	

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
05.01.01.03	Bornova Semt Garajı	Hedef Bütçe						200.000,00			200.000,00					200.000,00	
		Net Bütçe						200.000,00			200.000,00						200.000,00
	Seşuk Semt Garajının Yapılması	Harcama							0,00			0,00					0,00
		Hedef Bütçe							810.000,00			810.000,00					810.000,00
	Semt Garajları Yapılması	Harcama							0,00			0,00					0,00
		Hedef Bütçe							450.000,00			450.000,00					450.000,00
	Semt Garajları Yapılması	Harcama							450.000,00			450.000,00					450.000,00
		Hedef Bütçe							5.701,10			5.701,10					5.701,10
	Yaya Bölgelerinin Ve Kaldırımların Denetlenmesi	Hedef Bütçe		19.000,00					13.275.950,00			13.294.950,00					13.294.950,00
		Net Bütçe		19.000,00					14.142.542,00			14.161.542,00					14.161.542,00
Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi	Harcama		2.577,13					11.544.954,80			11.547.531,93					11.547.531,93	
	Hedef Bütçe							7.000.000,00			7.000.000,00					7.000.000,00	
Yazay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı	Harcama							11.145.000,00			11.145.000,00					11.145.000,00	
	Hedef Bütçe							693.840,00			693.840,00					693.840,00	
Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	Harcama							4.800.000,00			4.800.000,00					4.800.000,00	
	Hedef Bütçe							3.827.000,00			3.827.000,00					3.827.000,00	
Kadı Otoparkların Yapılması	Harcama							419.443,39			419.443,39					419.443,39	
	Hedef Bütçe							750.000,00			750.000,00					750.000,00	
TOPLAM	Hedef Bütçe		9.229.090,00	1.876.174,00	9.869.575,00			321.978.484,00			342.953.323,00			36.000.000,00	378.953.323,00		
	Net Bütçe		12.174.110,00	1.986.724,00	11.495.036,00			272.495.260,00			298.151.130,00			47.845.100,00	345.996.230,00		
		Harcama	11.648.095,21	1.798.605,77	9.332.442,85			156.129.533,77			178.908.667,60			37.732.646,94	216.641.314,54		

6- SAĞLIK VE SPOR

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
06.01.01.01	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi	Hedef Bütçe	1.000,00					3.000,00			4.000,00					4.000,00	
		Net Bütçe	19.896,00						67.847,00			87.743,00					87.743,00
	Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi	Harcama	15.380,66						65.821,78			81.202,44					81.202,44
		Hedef Bütçe	0,00						268.250,00			268.250,00					268.250,00
	Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	Net Bütçe	12.200,00						300.250,00			312.450,00					312.450,00
		Harcama	11.514,00						277.629,64			289.143,64					289.143,64
	06.01.01.01	Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	Hedef Bütçe	1.000,00					2.000,00			3.000,00					3.000,00
			Net Bütçe	3.600,00					633.300,00			636.900,00					636.900,00
	06.01.02.01	Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	Harcama	1.793,60					591.557,35			593.350,95					593.350,95
			Hedef Bütçe	16.780.500,00				5.000,00	285.000,00			27.025.254,00					27.025.254,00
06.01.02.01	Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Net Bütçe	16.588.200,00				5.100,00	892.150,00			35.419.404,00					35.419.404,00	
		Harcama	15.464.602,83				5.092,46	405.265,90			30.472.690,99					30.472.690,99	
06.01.02.01	Klasik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması	Hedef Bütçe						0,00			0,00					0,00	
		Net Bütçe						183.600,00			183.600,00					183.600,00	
	Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması	Harcama							183.600,00			183.600,00					183.600,00
		Hedef Bütçe	31.000,00						20.000,00			51.000,00					51.000,00
	Olul ve Malhallerde Diğ ve Sağlık Taramaları	Net Bütçe	58.000,00						111.304,00			169.304,00					169.304,00
		Harcama	40.786,38						101.304,00			142.090,38					142.090,38
	Organ ve Kan Bağlı Eğitimleri	Hedef Bütçe	33.000,00									33.000,00					33.000,00
		Net Bütçe	33.000,00									33.000,00					33.000,00
	06.01.02.01	Organ ve Kan Bağlı Eğitimleri	Harcama	17.479,80								17.479,80					17.479,80
			Hedef Bütçe	20.000,00								20.000,00					20.000,00
06.01.02.01	İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi	Net Bütçe	16.040,00					4.560,00			20.600,00					20.600,00	
		Harcama	13.906,18					4.199,73			18.107,91					18.107,91	
06.01.02.01	Hijyen Eğitimi	Hedef Bütçe	250.000,00								250.000,00					250.000,00	
		Net Bütçe	254.250,00								254.250,00					254.250,00	
06.01.02.01	Evde Bakım Hizmeti	Harcama	100.748,95								100.748,95					100.748,95	
		Hedef Bütçe	47.000,00								47.000,00					47.000,00	
06.01.02.01	Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Net Bütçe	47.000,00								47.000,00					47.000,00	
		Harcama	12.154,00								12.154,00					12.154,00	
06.01.02.01	Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Hedef Bütçe	211.000,00					45.000,00			256.000,00					256.000,00	
		Net Bütçe	181.000,00					45.000,00			226.000,00					226.000,00	
06.01.02.01	Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Harcama	0,00					0,00			0,00					0,00	
		Hedef Bütçe	150.000,00								150.000,00					150.000,00	
06.01.02.01	Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Net Bütçe	150.000,00								150.000,00					150.000,00	
		Harcama	50.173,60								50.173,60					50.173,60	

Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Düser Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak	
06.02.01.01	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	505.250,00 1.360.250,00 256.500,00								505.250,00 1.360.250,00 256.500,00					505.250,00 1.360.250,00 256.500,00	
	İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama					13.000.000,00 11.750.000,00 11.750.000,00				13.000.000,00 11.750.000,00 11.750.000,00					13.000.000,00 11.750.000,00 11.750.000,00	
	İhtiyaç İlgilendirim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Destekleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	400.000,00 775.000,00 163.576,80								400.000,00 775.000,00 163.576,80					400.000,00 775.000,00 163.576,80	
	Spora Erjişimi Kızılı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	200.000,00 200.000,00 71.451,79								200.000,00 200.000,00 71.451,79					200.000,00 200.000,00 71.451,79	
	Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	400.000,00 0,00 0,00								400.000,00 0,00 0,00					400.000,00 0,00 0,00	
	Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	816.189,00 1.372.203,00 1.353.377,99	155.046,00 199.346,00 197.837,20					50.070,00 320.620,00 67.642,32			2.677.305,00 4.856.439,00 4.387.937,74					2.677.305,00 4.856.439,00 4.387.937,74
	İBB Gençlik Yaz Kampları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	220.440,00 20.440,00 0,00									220.440,00 20.440,00 0,00					220.440,00 20.440,00 0,00
	Engelliler İçin Spor Organizasyonları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	6.000,00 28.000,00 17.820,00									6.000,00 28.000,00 17.820,00					6.000,00 28.000,00 17.820,00
	Bisiklet Etkinlikleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	8.400,00 34.030,00 129,80									8.400,00 34.030,00 129,80					8.400,00 34.030,00 129,80
	Sokak Basketbolu Turnuvası	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	20.350,00 11.100,00 0,00									20.350,00 11.100,00 0,00					20.350,00 11.100,00 0,00
	Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	58.750,00 36.750,00 6.808,32									58.750,00 36.750,00 6.808,32					58.750,00 36.750,00 6.808,32
	Bisiklete Binmeyi Öğretiyoruz	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	39.600,00 215.900,00 54.204,73									39.600,00 215.900,00 54.204,73					39.600,00 215.900,00 54.204,73
	Muhtefil Çok Amaçlı Salon	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.110.000,00 158.000,00 157.069,80						1.110.000,00 1.110.000,00 0,00			1.110.000,00 1.110.000,00 0,00					1.110.000,00 1.110.000,00 0,00
	Uzunlere Sosyal Tesadleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00						1.000.000,00 1.000.000,00 0,00			1.000.000,00 1.000.000,00 0,00					1.000.000,00 1.000.000,00 0,00
	Spor Kompleksleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	220.000,00 220.000,00 0,00						220.000,00 220.000,00 0,00			220.000,00 220.000,00 0,00					220.000,00 220.000,00 0,00
	TOPLAM		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	9.080.355,00 16.517.869,00 16.817.979,99	1.845.634,00 2.587.634,00 2.474.675,03	21.039.290,00 23.166.926,00 16.081.459,44		13.005.000,00 11.755.100,00 11.755.092,46	3.003.320,00 4.888.631,00 1.697.020,72			47.973.599,00 59.316.160,00 48.826.227,64					47.973.599,00 59.316.160,00 48.826.227,64

7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
07.01.01.01	Zübeyde Hanım Opera Binası	Hedef Bütçe						1.500.000,00			1.500.000,00					1.500.000,00	
		Net Bütçe							1.500.000,00			1.500.000,00					1.500.000,00
	İsmet İnönü Kültür Merkezi Yenilenmesi	Hedef Bütçe															
		Net Bütçe															
	Şirinyer Parkı Sosyal Tesisi	Hedef Bütçe							450.000,00			450.000,00					450.000,00
		Net Bütçe							450.000,00			450.000,00					450.000,00
	Açık Hava Yaz Sinemaları	Hedef Bütçe							0,00			0,00					0,00
		Net Bütçe							0,00			0,00					0,00
	Sanatsal ve Kültürel Yarınmalar	Hedef Bütçe										803.000,00					803.000,00
		Net Bütçe										803.000,00					803.000,00
	Gezici Sanat Otobüsü Etimlikleri	Hedef Bütçe										803.000,00					803.000,00
		Net Bütçe										803.000,00					803.000,00
	Festivaler ve Bienaller	Hedef Bütçe										1.067.500,00					1.067.500,00
		Net Bütçe										1.067.500,00					1.067.500,00
	Resim Heykel Sergileri	Hedef Bütçe										626.762,90					626.762,90
		Net Bütçe										626.762,90					626.762,90
	Konser Organizasyonları	Hedef Bütçe										33.000,00					33.000,00
		Net Bütçe										33.000,00					33.000,00
	Tematik Alan Sergileri	Hedef Bütçe										28.756,60					28.756,60
		Net Bütçe										28.756,60					28.756,60
Panel, Söyüşler	Hedef Bütçe										4.008.000,00					4.008.000,00	
	Net Bütçe										4.008.000,00					4.008.000,00	
Kent Sürsleri	Hedef Bütçe										4.318.000,00					4.318.000,00	
	Net Bütçe										4.318.000,00					4.318.000,00	
Kent 've Körfez Turu	Hedef Bütçe										3.534.155,73					3.534.155,73	
	Net Bütçe										3.534.155,73					3.534.155,73	
Tiyatro Gösterimleri	Hedef Bütçe										40.000,00					40.000,00	
	Net Bütçe										40.000,00					40.000,00	
	Hedef Bütçe										2.613,46					2.613,46	
	Net Bütçe										2.613,46					2.613,46	
	Hedef Bütçe										22.000,00					22.000,00	
	Net Bütçe										22.000,00					22.000,00	
	Hedef Bütçe										0,00					0,00	
	Net Bütçe										0,00					0,00	
	Hedef Bütçe										100.000,00					100.000,00	
	Net Bütçe										100.000,00					100.000,00	
	Hedef Bütçe										350.000,00					350.000,00	
	Net Bütçe										350.000,00					350.000,00	
	Hedef Bütçe										200.868,45					200.868,45	
	Net Bütçe										200.868,45					200.868,45	
	Hedef Bütçe										86.000,00					86.000,00	
	Net Bütçe										86.000,00					86.000,00	
	Hedef Bütçe										198.000,00					198.000,00	
	Net Bütçe										198.000,00					198.000,00	
	Hedef Bütçe										150.770,42					150.770,42	
	Net Bütçe										150.770,42					150.770,42	
	Hedef Bütçe										904.000,00					904.000,00	
	Net Bütçe										904.000,00					904.000,00	
	Hedef Bütçe										1.004.000,00					1.004.000,00	
	Net Bütçe										1.004.000,00					1.004.000,00	
											847.184,17					847.184,17	

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
07.01.01.01	Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	476.306,00	98.517,00	11.898.400,00		701.000,00	600.000,00			13.774.223,00					13.774.223,00	
		Net Bütçe	1.245.335,00	186.517,00	12.290.600,00		612.000,00	662.000,00			14.996.452,00					14.996.452,00	
	Yeni Kültür Merkezleri	Harcama	1.220.777,24	186.077,21	9.400.034,54		585.496,80	321.254,22			11.713.640,01					11.713.640,01	
		Net Bütçe						1.420.000,00	1.420.000,00			1.420.000,00					1.420.000,00
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Harcama			30.000,00				40.710,00			40.710,00					40.710,00
		Net Bütçe			35.000,00							35.000,00					35.000,00
	Kütüphane Ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama	293.651,00	57.890,00	120.755,00				42.000,00			514.296,00					514.296,00
		Net Bütçe	385.851,00	61.890,00	120.755,00				42.000,00			610.496,00					610.496,00
	Şiir Söyleşi İmza Günleri	Harcama	375.760,46	57.773,54	58.494,03				32.908,18			524.886,21					524.886,21
		Net Bütçe			60.000,00							60.000,00					60.000,00
Mezarlıkların Ve Yeni Gömülülerinin Düzenlenmesi	Harcama			60.000,00							60.000,00					60.000,00	
	Net Bütçe			0,00							0,00					0,00	
Sosyal Yaşam Kampusu	Hedef Bütçe							3.210.000,00			3.210.000,00					3.210.000,00	
	Net Bütçe							3.210.000,00			3.210.000,00					3.210.000,00	
Fakir Ve Muhtaçlara Ayni Ve Naldihardım	Harcama			4.010.000,00							8.000.000,00					8.000.000,00	
	Net Bütçe			2.947.784,03				3.896.600,00			3.896.600,00					3.896.600,00	
İhtiyaç Şubhi Öğrencilere Yardım Projesi	Harcama			8.951.000,00				111.510,00			111.510,00					111.510,00	
	Net Bütçe			7.951.000,00				8.000.000,00			8.000.000,00					8.000.000,00	
İhtiyaç Okullara Yardım Projesi	Harcama			61.000,00							62.001,00					62.001,00	
	Net Bütçe			61.000,00				1.000,00			62.001,00					62.001,00	
Sosyal Destek Merkezleri	Harcama			86.000,00							86.000,00					86.000,00	
	Net Bütçe			71.000,00				0,00			71.000,00					71.000,00	
Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı	Harcama			33.871,66							33.871,66					33.871,66	
	Net Bütçe			350.000,00				5.000,00			355.000,00					355.000,00	
Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi	Harcama			193.847,06							193.847,06					193.847,06	
	Net Bütçe			6.063.981,00				160.000,00			7.299.755,00					7.299.755,00	
	Harcama			1.240.244,00				160.000,00			7.807.478,00					7.807.478,00	
	Net Bütçe			1.095.665,95				17.641,00			5.375.322,78					5.375.322,78	

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
07.02.01.01	Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.377.294,00	316.458,00	5.274.900,00		40.000,00	105.000,00			7.113.652,00				7.113.652,00
		Net Bütçe	2.201.747,00	404.458,00	5.292.900,00		40.000,00	105.000,00			8.044.105,00				8.044.105,00
		Harcama	2.141.020,25	330.415,47	3.838.300,05		25.296,60	18.200,49			6.353.232,86				6.353.232,86
	Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	7.475.785,00	1.560.229,00	6.108.200,00		0,00	340.000,00			15.484.214,00				15.484.214,00
		Net Bütçe	9.785.495,00	1.750.969,00	6.556.834,00		3.000,00	940.000,00			19.096.238,00				19.096.238,00
		Harcama	9.738.266,66	1.743.281,91	5.335.269,18		3.000,00	636.692,60			17.456.510,35				17.456.510,35
	Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti	Hedef Bütçe			2.360.598,00							2.367.088,00			2.367.088,00
		Net Bütçe			2.385.598,00			6.490,00				2.392.088,00			2.392.088,00
		Harcama			1.246.491,31							1.246.491,31			1.246.491,31
	Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	910.469,00	165.801,00	2.783.100,00			12.000,00				3.871.370,00			3.871.370,00
		Net Bütçe	1.425.804,00	223.401,00	804.625,00			12.000,00				2.465.830,00			2.465.830,00
		Harcama	1.344.473,23	208.656,68	677.888,63							2.231.018,54			2.231.018,54
	Kardeş, Aile Projesi	Hedef Bütçe			30.000,00							30.000,00			30.000,00
		Net Bütçe			30.575,00							30.575,00			30.575,00
		Harcama			13.587,69							13.587,69			13.587,69
Gençler Yaşlılar Elele	Hedef Bütçe			44.000,00							44.000,00			44.000,00	
	Net Bütçe			32.850,00							32.850,00			32.850,00	
Önder Aileler	Hedef Bütçe			20.678,94							20.678,94			20.678,94	
	Net Bütçe			33.000,00							33.000,00			33.000,00	
	Harcama			34.100,00							34.100,00			34.100,00	
	Net Bütçe			21.077,74							21.077,74			21.077,74	
	Harcama			21.077,74							21.077,74			21.077,74	
	Hedef Bütçe							110.000,00			110.000,00			110.000,00	
	Net Bütçe							110.000,00			110.000,00			110.000,00	
	Harcama										0,00			0,00	
	Hedef Bütçe			4.710.000,00				20.000,00			4.730.000,00			4.730.000,00	
	Net Bütçe			4.703.000,00				70.000,00			4.773.000,00			4.773.000,00	
	Harcama			3.906.463,80				60.190,36			3.966.654,16			3.966.654,16	
Engelliler Merkezi Faaliyeti	Hedef Bütçe			25.000,00							25.000,00			25.000,00	
	Net Bütçe			132.000,00							132.000,00			132.000,00	
	Harcama			118.287,42							118.287,42			118.287,42	
Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması	Hedef Bütçe			28.000,00							28.000,00			28.000,00	
	Net Bütçe			34.000,00							34.000,00			34.000,00	
	Harcama			24.224,72							24.224,72			24.224,72	
	Hedef Bütçe			0,00				1.000.000,00			1.000.000,00			1.000.000,00	
	Net Bütçe			212.350,00				1.000.000,00			1.212.350,00			1.212.350,00	
	Harcama			39.423,86							39.423,86			39.423,86	
Aile Danışma Ve Eğitim Merkezleri	Hedef Bütçe			57.500,00				2.000,00			59.500,00			59.500,00	
	Net Bütçe			63.750,00				2.000,00			65.750,00			65.750,00	
	Harcama			13.492,86							13.492,86			13.492,86	
Gençlik Merkezleri Kurulması	Hedef Bütçe							1.100.000,00			1.100.000,00			1.100.000,00	
	Net Bütçe							1.100.000,00			1.100.000,00			1.100.000,00	
	Harcama										0,00			0,00	
Bayraklı Günübirlik Tesisleri	Hedef Bütçe			4.000.000,00				4.000.000,00			4.000.000,00			4.000.000,00	
	Net Bütçe			4.000.000,00				4.000.000,00			4.000.000,00			4.000.000,00	
	Harcama			2.619.315,21				2.619.315,21			2.619.315,21			2.619.315,21	
Yaz Okulları	Hedef Bütçe			19.000,00							19.000,00			19.000,00	
	Net Bütçe			29.000,00							29.000,00			29.000,00	
	Harcama			14.995,24							14.995,24			14.995,24	
TOPLAM											115.135.599,00			115.135.599,00	
											117.159.413,00			117.159.413,00	
											77.586.772,49			77.586.772,49	

8- TURİZM, FUARCIKLIK VE DİŞ İLİŞKİLER

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
08.01.01.01	Gazetemir Yeni Fuar Alanı	Hedef Bütçe	40.000.000,00					40.000.000,00			40.000.000,00					40.000.000,00
		Net Bütçe	74.979.669,00					74.979.669,00			74.979.669,00					74.979.669,00
		Harcama	651.950,00					651.950,00								651.950,00
	Akdeniz Deniz Şenlikleri	Hedef Bütçe			656.000,00							656.000,00				656.000,00
	Net Bütçe			136.000,00							136.000,00				136.000,00	
	Harcama			0,00							0,00				0,00	
	Kültürpark Yenileme Projesi	Hedef Bütçe			9.000,00			1.600.000,00			1.609.000,00				1.609.000,00	1.609.000,00
	Net Bütçe			9.000,00				1.600.000,00			1.609.000,00				1.609.000,00	1.609.000,00
	Harcama			0,00				0,00			0,00				0,00	0,00
08.01.02.01	AR ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	99.355,00	26.160,00	136.250,00		34.000,00	4.000,00			299.765,00					299.765,00
	Net Bütçe	290.581,00	43.860,00	139.250,00		3.333.000,00	4.000,00	4.000,00			3.810.691,00					3.810.691,00
	Harcama	279.715,82	42.796,08	93.646,29		3.325.136,13	0,00	0,00			3.741.293,32					3.741.293,32
	Izmir Turistik Rehberi	Hedef Bütçe			28.500,00						28.500,00					28.500,00
	Net Bütçe			2.500,00							2.500,00					2.500,00
	Harcama			0,00							0,00					0,00
	Izmir'i Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	Hedef Bütçe			23.000,00							23.000,00				23.000,00
	Net Bütçe				22.567,50							22.567,50				22.567,50
	Harcama											9.000.000,00				9.000.000,00
	Teleferik Yenilemesi	Hedef Bütçe							9.000.000,00			9.000.000,00				9.000.000,00
Net Bütçe								0,00			0,00				0,00	
Harcama																
TOPLAM	Hedef Bütçe		99.355,00	26.160,00	829.750,00		34.000,00	50.604.000,00			51.593.265,00					51.593.265,00
	Net Bütçe		290.581,00	43.860,00	309.750,00		3.333.000,00	85.583.669,00			89.560.860,00					89.560.860,00
	Harcama		279.715,82	42.796,08	116.212,79		3.325.136,13	651.950,00			4.415.810,82					4.415.810,82

9- AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
09.01.01.01	İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									0,00			27.301.600,00	27.301.600,00	27.301.600,00	
	Yangın Ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi	Hedef Bütçe	20.473.425,00	3.851.238,00	25.307.050,00			374.800,00				50.006.513,00			367.752,91	367.752,91	
		Net Bütçe Harcama	35.153.016,00 35.100.571,47	4.343.118,00 4.342.165,07	26.810.412,00 21.535.417,75	54.241,00 50.200,30		379.800,00 33.247,09				66.740.507,00 61.061.601,68			354.000,00 354.000,00	354.000,00	50.360.513,00 67.094.387,00
	Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			17.150,00				2.222.500,00			2.239.650,00			0,00	0,00	61.061.601,68
Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama		4.267.402,00 6.668.849,00	874.016,00 874.016,00	149.114,00 251.914,00			2.222.500,00	2.222.500,00			2.239.650,00					2.239.650,00	
09.01.02.01	Zakata Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	6.504.161,83 1.323.706,00	818.942,79 225.277,00	131.052,36 24.727.913,00			2.000,00			5.292.532,00					5.292.532,00	
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.817.106,00 1.702.730,80	225.277,00 221.130,54	24.727.913,00 20.665.478,79			19.104,20				7.813.975,00				7.813.975,00	
09.01.03.01	Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	26.064.533,00 43.638.971,00	4.950.531,00 5.442.411,00	50.201.227,00 51.839.389,00						83.815.591,00					83.815.591,00	
		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.702.730,80 43.307.464,30	221.130,54 5.382.238,40	20.665.478,79 42.331.948,90			50.200,30	1.367.249,36			22.589.340,13				22.589.340,13	
TOPLAM		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	26.064.533,00 43.638.971,00 43.307.464,30	4.950.531,00 5.442.411,00 5.382.238,40	50.201.227,00 51.839.389,00 42.331.948,90			50.200,30	2.599.300,00 2.621.500,00 1.367.249,36			83.815.591,00 103.596.512,00 92.439.101,06			27.655.600,00 27.655.600,00 367.752,91	27.655.600,00 27.655.600,00 367.752,91	111.471.191,00 131.252.112,00 92.806.853,97

10- BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carl Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
	Izmitnet Fiber Optik Altyapı Projesi	Hedef Bütçe	150.000,00		150.000,00			2.712.500,00			2.862.500,00					2.862.500,00
		Net Bütçe	150.000,00		150.000,00			2.769.100,00			2.919.100,00					2.919.100,00
	Harcama		43.070,00		43.070,00			688.835,04			731.905,04					731.905,04
	Belediye Birimleri Arasında İp	Hedef Bütçe	0,00		0,00			1.955.000,00			1.955.000,00					1.955.000,00
	Tabanlı İletişim Ve Entegrasyon	Net Bütçe	150.000,00		150.000,00			1.955.000,00			2.105.000,00					2.105.000,00
	Projesi	Harcama	44.840,00		44.840,00			1.437.239,41			1.482.079,41					1.482.079,41
	Web Kameraları İle İzmir'in	Hedef Bütçe						250.000,00			250.000,00					250.000,00
	Görüntülenmesi	Net Bütçe						250.000,00			250.000,00					250.000,00
	Harcama							30.326,00			30.326,00					30.326,00
	Muhtarlara Bilgisayar	Hedef Bütçe	204.000,00		204.000,00			200.000,00			404.000,00					404.000,00
	Verilmesi, Yazılım Ve Eğitim Desteği	Net Bütçe	0,00		0,00			404.000,00			404.000,00					404.000,00
	Harcama							20.768,00			20.768,00					20.768,00
	Bilgi İletişim Servisleri - İzmir Kent	Hedef Bütçe	570.000,00		570.000,00						570.000,00					570.000,00
	Portalları	Net Bütçe	570.000,00		570.000,00						570.000,00					570.000,00
	Harcama							545.160,00			545.160,00					545.160,00
	Ulaşım Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe						2.000.000,00			2.000.000,00					2.000.000,00
		Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
	Harcama							0,00			0,00					0,00
	Araç Takip Sistemi	Hedef Bütçe						250.000,00			302.000,00					302.000,00
		Net Bütçe						184.080,00			229.777,86					229.777,86
	Harcama							500.000,00			500.000,00					500.000,00
	AKT Yapı Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe						500.000,00			500.000,00					500.000,00
		Net Bütçe						0,00			0,00					0,00
	Harcama							2.193.000,00			5.870.255,00					5.870.255,00
	Bilgi İşlem Ve Veri Yönetiminin	Hedef Bütçe	733.375,00	201.880,00	2.742.000,00			2.193.000,00			6.723.305,00					6.723.305,00
	Geliştirilmesi	Net Bütçe	1.623.475,00	238.380,00	2.662.500,00		48.950,00	2.150.000,00			6.723.305,00					6.723.305,00
	Harcama		1.594.873,52	237.523,55	2.424.062,12		48.841,05	1.024.255,93			5.329.556,17					5.329.556,17
	Elektronik Doküman Yönetimi	Hedef Bütçe						1.505.000,00			1.505.000,00					1.505.000,00
		Net Bütçe						1.584.500,00			1.584.500,00					1.584.500,00
	Harcama							1.069.743,20			1.069.743,20					1.069.743,20
	Coğrafi Bilgi Sistemlerinin	Hedef Bütçe	1.995.870,00	366.504,00	112.340,00			762.025,00			3.236.739,00					3.236.739,00
	Geliştirilmesi	Net Bütçe	2.283.670,00	366.504,00	174.540,00			762.025,00			3.586.739,00					3.586.739,00
	Harcama		1.469.983,22	224.699,49	92.839,24			545.101,00			2.332.602,95					2.332.602,95
	Adres Numaralama Projesi	Hedef Bütçe						1.352.000,00			1.352.000,00					1.352.000,00
		Net Bütçe						4.677.000,00			4.677.000,00					4.677.000,00
	Harcama							2.477.503,43			2.477.503,43					2.477.503,43
	Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe						569.040,00			569.040,00					569.040,00
		Net Bütçe						569.040,00			569.040,00					569.040,00
	Harcama							135.700,00			135.700,00					135.700,00
	Bilgi Açılan Hizmetlerinin	Hedef Bütçe	908.418,00	151.458,00	2.030.300,00			3.007.500,00			6.097.676,00					6.097.676,00
	Geliştirilmesi	Net Bütçe	2.027.418,00	343.958,00	1.838.300,00			2.950.900,00			7.160.576,00					7.160.576,00
	Harcama		1.978.585,77	341.553,55	1.159.077,12			1.274.882,54			4.754.068,98					4.754.068,98
		Hedef Bütçe	3.637.663,00	719.842,00	5.808.640,00		0,00	17.006.065,00			27.172.210,00					27.172.210,00
		Net Bütçe	5.034.563,00	948.842,00	5.897.340,00		48.950,00	18.821.565,00			31.351.260,00					31.351.260,00
		Harcama	5.043.422,51	809.776,59	4.354.746,34		48.841,05	8.888.404,55			19.139.191,04					19.139.191,04
	TOPLAM															

11- ENERJİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
11.01.01.01	Güneş Enerjisi	Hedef Bütçe	155.500,00		155.500,00			850.000,00			1.005.500,00					1.005.500,00	
		Net Bütçe	155.500,00		155.500,00			0,00	0,00		155.500,00					155.500,00	
		Harcama	0,00		0,00			250.000,00	0,00		0,00	380.000,00				380.000,00	
	Rüzgar Enerjisi	Hedef Bütçe	130.000,00		130.000,00				0,00			60.000,00				60.000,00	
		Net Bütçe	60.000,00		60.000,00				0,00			0,00				0,00	
		Harcama	0,00		0,00				5.500,00			5.500,00				5.500,00	
	Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	Hedef Bütçe							45.500,00			45.500,00				45.500,00	
		Net Bütçe							45.500,00			45.500,00				45.500,00	
		Harcama							4.814,40			4.814,40				4.814,40	
	Ekolojik Köy	Hedef Bütçe										0,00				0,00	
Net Bütçe											0,00				0,00		
Harcama											0,00				0,00		
Kordon Karşyaka Sıhli Bandımın Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması	Hedef Bütçe										0,00				0,00		
	Net Bütçe										0,00				0,00		
	Harcama										0,00				0,00		
TOPLAM	Hedef Bütçe		89.764.416,00	17.903.484,00	281.274.230,00		37.219.651,00	1.105.500,00			1.391.000,00				63.655.600,00	1.391.000,00	
	Net Bütçe		135.716.246,00	20.360.739,00	285.639.084,00		38.396.342,00	45.500,00			261.000,00				75.500.700,00	261.000,00	
	Harcama		130.372.092,80	18.971.341,30	225.286.438,42		28.024.108,33	4.814,40			4.814,40				38.100.399,85	4.814,40	
SEKTÖRLERİN PERFORMANS HEDEFİ GENEL TOPLAMI	Hedef Bütçe		89.764.416,00	17.903.484,00	281.274.230,00		37.219.651,00	738.813.454,00			1.164.975.235,00				63.655.600,00	1.228.630.835,00	
	Ek Bütçe							6.500.000,00			6.500.000,00					6.500.000,00	
	Net Bütçe		135.716.246,00	20.360.739,00	285.639.084,00		38.396.342,00	823.104.421,00	3.000.000,00		1.396.216.832,00				75.500.700,00	1.381.717.592,00	
Harcama		130.372.092,80	18.971.341,30	225.286.438,42		28.024.108,33	534.050.278,25	3.000.000,00		939.704.239,10				38.100.399,85	977.804.638,95		

PERFORMANS SONUÇLARI

Performans Gösterge Değerinin Başarı Durumu=X (%)	Not	
$X \geq 100$	5	Hedef ve Üstü
$80 \leq X < 100$	4	Başarılı
$60 \leq X < 80$	3	İyi
$40 \leq X < 60$	2	İlerlemede
$0 \leq X < 40$	1	Geliştirilmeli

2012 yılı performans hedeflerinin gerçekleşen başarı durumlarını hesaplayabilmek için yıllık belirlenen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları hesaplanmıştır. 5'li ölçekte notlama ve bu notlara karşılık gelecek yüzdelik gerçekleşme aralıkları yukarıdaki tabloda görüldüğü gibi kurumsal başarı seviyesini gösterecek şekilde belirlenmiştir.

Stratejik Amaç:	X	Başarılı Durumu
Stratejik Hedef:		
Performans Hedefi:	4	Başarılı
Performans Göstergeleri	Durum	Başarı Durumu
Gösterge 1	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 2	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 3	3	İyi
Gösterge 4	1	Geliştirilmeli
Gösterge 5	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 6	2	İlerlemede
Gösterge 7	5	Hedef ve Üstü

$$X = (5+5+3+1+5+2+5) / 7 = 3,71 \sim 4 = \text{Başarılı}$$

Performans Hedefine ne kadar ulaşıldığını gösteren "X" başarı değeri gösterge notlarının aritmetik ortalaması alınarak yukarıda gösterildiği gibi hesaplanmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

1- YÖNETİM: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.1.1	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Kişi/Yıl	542	3.500	3.066	Başarılı
Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmaların Tamamlanma Oranı	%	18	90	87	Başarılı
İç Kontrol Sisteminin Sahiplenilmesi Odaklı Bilgilendirme Eğitimi Sayısı	Adet/Yıl	25	25	25	Hedef ve Üstü
Süreç Akışlarının Tamamlanma Oranı	%	100	10	0	Geliştirilmeli
Kurumsal Risk Değerlendirmesi Tamamlanma Oranı	%	5	50	50	Hedef ve Üstü
Kurumsal Performans Sonuçları Ölçüm Raporu Periyodu	Adet/Yıl	4	4	4	Hedef ve Üstü
Stratejik Yönetim Programı Raporlamalarının Yöneticiler Tarafından Etkin Olarak Kullanım Oranı	%	71,31	100	68,38	İyi
Stratejik Yönetim Programında Veri Yönetimi Konulu Yöneticilere Verilen Briefing Sayısı	Adet/Yıl	2	2	2	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	2010	2017	109.665,12	220.000,00	220.000,00	63.942,40	29%	29%
<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı</i>			109.665,12	220.000,00	220.000,00	63.942,40	29%	29%
İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	2010	2017	754.773,37	842.597,00	1.021.197,00	854.781,43	101%	84%
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>			754.773,37	842.597,00	1.021.197,00	854.781,43	101%	84%
Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi	2010	2017	244.910,13	323.324,00	563.624,00	447.388,71	138%	79%
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>			244.910,13	323.324,00	563.624,00	447.388,71	138%	79%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			1.109.348,62	1.385.921,00	1.804.821,00	1.366.112,54	99%	76%

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.1.2	Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Yapımına Başlanacak Tesis Sayısı	Adet/Yıl		3	1	Geliştirilmeli
Yapılacak Belediye Depo Tesisleri Sayısı	Adet/Yıl	0	1	1	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Belediye Hizmet Tesisleri Ve Binalarının Yapılması	2010	2014	0,00	900.000,00	1.903.000,00	188.646,60	21%	10%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	1.503.000,00	188.646,60	38%	13%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
Belediye Depo Tesisleri Yapılması	2010	2012	0,00	2.610.000,00	2.610.000,00	772.407,46	30%	30%
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	772.407,46	31%	31%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			0,00	3.510.000,00	4.513.000,00	961.054,06	27%	21%

1- YÖNETİM: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.2	Kent Yönetiminde Katılımcılığının Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.2.1	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması Ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kent Konseyi Alt Çalışma Grubu Sayısı	Adet/Yıl	9	10	6	İyi
Kent Konseyi Alt Çalışma Grubu Toplantı Sayısı	Adet/Yıl	17	46	76	Hedef ve Üstü
Kent Konseyi Sosyal Aktivite Sayısı	Adet/Yıl	17	20	15	İyi
Genel Kurul Toplantı Sayısı	Adet/Yıl		10	11	Hedef ve Üstü
Meclislerin Alt Çalışma Grubu Sayısı	Adet/Yıl		25	25	Hedef ve Üstü
Meclislerin Alt Çalışma Grubu Toplantı Sayısı	Adet/Yıl		360	178	İlerlemede
Panel Seminer ve Eğitim Adam-Saat Sayısı	Adam-Saat		20.000	23.937	Hedef ve Üstü
Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl		4	8	Hedef ve Üstü
Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Kişi/Yıl		550	1.160	Hedef ve Üstü
Yürütme Kurulu Toplantı Sayısı	Adet/Yıl		73	53	İyi
Tanıtım, İmza vb. Stand Süresi	Gün		22	29	Hedef ve Üstü
Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı	Kişi/Yıl		28.000	166.874	Hedef ve Üstü
Sosyal Aktivitelere Katılacak Katılımcı Sayısı	Kişi/Yıl		6.550	750	Geliştirilmeli
Genel Kurul Toplantılarına Katılacak Kişi Sayısı	Kişi/Yıl		1.220	1.157	Başarılı

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kent Konseyi	2010	2017	250.163,23	994.453,00	998.453,00	480.125,60	48%	48%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			250.163,23	994.453,00	998.453,00	480.125,60	48%	48%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			250.163,23	994.453,00	998.453,00	480.125,60	48%	48%

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.3	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.3.1	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Hedef ve Üstü
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Yerel ve Ulusal Kanallarda Yayınlanan Belediyemizi İlgilendiren Haber ve Programların Takip Oranı	%	100	100	100	Hedef ve Üstü
Protokol Etkinliğinde Katılımcı Memnuniyeti	%	100	100	100	Hedef ve Üstü
Protokol Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	65	58	84	Hedef ve Üstü
Bilgilendirme Toplantı Sayısı	Adet/Yıl	148	70	94	Hedef ve Üstü
Yapılacak Haber Sayısı	Adet/Ay	1.014	105	97	Başarılı

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması	2010	2017	3.894,00	7.080,00	7.434,00	6.844,00	97%	92%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>					4.130,00	3.540,00		86%
<i>Basın Yayın Şube Müdürlüğü</i>			3.894,00	7.080,00	3.304,00	3.304,00	47%	100%
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.935.110,01	4.437.369,00	4.719.549,00	3.032.313,76	68%	64%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>					3.571.003,71	1.883.768,47		53%
<i>Basın Yayın Şube Müdürlüğü</i>			3.867.637,97	4.389.457,00	1.081.230,10	1.081.230,10	25%	100%
<i>Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü</i>			67.472,04	47.912,00	67.315,19	67.315,19	140%	100%
Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.886.094,88	3.754.538,00	3.786.438,00	2.155.533,02	57%	57%
<i>Protokol Şube Müdürlüğü</i>			1.886.094,88	3.754.538,00	3.786.438,00	2.155.533,02	57%	57%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			5.825.098,89	8.198.987,00	8.513.421,00	5.194.690,78	63%	61%

1- YÖNETİM: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1		Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak						
Stratejik Hedef 1.1.4		Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 1.1.4.1		Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Tahakkuk Sayısı	Adet/Yıl	22.756	22.300	20.229	Başarılı			
Tahsilat Sayısı	Adet/Yıl	15.317	14.200	12.203	Başarılı			
Tahsilat Sayısındaki Artış Oranı	%	38	7,9	-20,30	Geliştirilmeli			
Tahsilatın Tahakkuka Oranı	%	102,17	80	58,41	İyi			
Denetlenecek Mükellef Sayısı	Kişi/Yıl	3.882	5.000	4.368	Başarılı			
Mükellef Sayısındaki Artış Oranı	%	-12,75	10	-20,96	Geliştirilmeli			
2464 Sayılı Kanun'a Göre Tahsil Edilen Gelirlerimizdeki Artış Oranı	%	47,42	30	-34,35	Geliştirilmeli			
Alınacak Kredi Derecelendirme Notu (Moody's Investor Service)	Not		Ba1 (Negatif) ve A2tr (Dur.)	BB+(Dur) ve AA (Dur)	Hedef ve Üstü			
Alınacak Kredi Derecelendirme Notu (Fitch Ratings)	Not		BB+(Dur.) ve AA (Dur.)	Ba1 (Pozitif) A1tr (Pozitif)	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tahakkuk Ve Tahsilat Oranını Artırılması	2010	2017						
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
Mükellef Sayısının Artırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi	2010	2017						
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	2010	2017	55.076,00	100.000,00	179.000,00	93.557,50	94%	52%
<i>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			55.076,00	100.000,00	179.000,00	93.557,50	94%	52%
Stratejik Alan Toplamı (TL)			7.239.686,74	14.189.361,00	16.008.695,00	8.095.540,48	57%	51%

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.1		Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması					Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.1.1		Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi					Başarılı	
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yıllık SO2 Konsantrasyonu Azaltılma Oranı		%	1,33	7	47,91	Hedef ve Üstü		
Gürültü Haritasının Tamamlanma Oranı		%	0	50	0	Geliştirilmeli		
Sağlıklı Kentler Projesi Kapsamında Tanıtım Amacıyla Yapılacak Sunum Sayısı		Adet/Yıl		2	2	Hedef ve Üstü		
Sağlıklı Kentler Proje Ortağı Sayısı		Adet/Yıl		7	7	Hedef ve Üstü		
Denetlenecek Kömür Deposu Sayısı		Adet/Yıl	1.138	1.150	1.446	Hedef ve Üstü		
Gelen Şikayetlerin Değerlendirilme Oranı		%	95	100	95	Başarılı		
Merkezi Sistem Kömür Isıtılmalı Apartman Rutin Denetim Sayısı		Adet/Yıl		2.000	2.335	Hedef ve Üstü		
Bilinçlendirme Çalışmaları Kapsamında Ulaşılabilecek ve Denetlenecek Apartman Sayısı		Adet/Yıl		1.000	2.770	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi	2010	2017	127.912,00					
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			127.912,00					
İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması Ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması	2010	2012	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Sağlıklı Kentler Projesi	2010	2017	66.216,70	130.000,00	130.000,00	54.023,84	42%	42%
<i>Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			66.216,70	130.000,00	130.000,00	54.023,84	42%	42%
Çevre Koruma Ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	10.434.975,76	12.947.730,00	13.719.380,00	12.386.186,86	96%	90%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			10.434.975,76	12.947.730,00	13.719.380,00	12.386.186,86	96%	90%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			10.629.104,46	13.177.730,00	13.949.380,00	12.440.210,70	94%	89%

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.2		Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması					Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.2.1		Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi					İyi	
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Alınacak Çöp Teknesi Sayısı		Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli		
Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi ve Analizi İçin Yapılacak Ölçüm Sayısı		Adet/Yıl	12	12	11	Başarılı		
Körfezden Numune Alınacak Nokta Sayısı		Adet/Yıl	11	11	11	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı	2010		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi	2010	2017	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0%	0%
Gemilerden Atık Alınması Ve Atıkların Kontrolü	2010	2017						
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			0,00	1.014.000,00	1.014.000,00	0,00	0%	0%

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.3		İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 2.1.3.1		İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Başarılı		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Ruhsatsız Müracaatı Olan İşletmelerin Ruhsatlandırılan İşletmelere Oranı		%	79	90	48	İlerlemede		
Ruhsat Başvurularının Değerlendirme Sayısına Oranı		%	89	80	90	Hedef ve Üstü		
Kapatmaya Esas Tutulan Tutanak Sayısının Kapatma Kararı Tebliğ Edilen İşletme Sayısına Oranı		%	63	70	54	İyi		
Kapatma Kararına İstinaden Tebliğ Edilen Encümen Kararı Sayısı		Adet/Yıl		25	43	Hedef ve Üstü		
Kapatmaya Esas Tutulan Tutanak Sayısı		Adet/Yıl		25	79	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracaatları Alınarak Ruhsatlandırılması		2010	2017					
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
1.Sınıf GSM'lerin, LPG İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması		2010	2017					
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratan İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi		2010	2017					
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
Zabıta Dairesi Başkanlığı								
Performans Hedefi Toplamı (TL)								

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Stratejik Hedef 2.1.4		Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin Yapılması				Başarı Durumu			
Performans Hedefi 2.1.4.1		Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Hedef ve Üstü			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
İlaçlanacak Alan Miktarı		Hektar/Yıl	560.000	560.000	560.000	Hedef ve Üstü			
Kullanılacak İlaç Miktarı		Ton/Yıl	30,25	37	37,20	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Sivrisinek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb.Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek Ve İlaçlama Yapmak		2010	2017	4.626.241,24	7.062.060,00	7.062.060,00	4.771.024,59	68%	68%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			4.626.241,24	7.062.060,00	7.062.060,00	4.771.024,59	68%	68%	
Performans Hedefi Toplamı (TL)			4.626.241,24	7.062.060,00	7.062.060,00	4.771.024,59	68%	68%	

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.5		Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 2.1.5.1		Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi				İlerlemede		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Alınacak Çekici Sayısı	Adet/Yıl	0	10	0	Geliştirilmeli			
Alınacak Semi-Treyler Sayısı	Adet/Yıl	0	10	0	Geliştirilmeli			
İşletime Alınacak Eysel Atık Transfer İstasyonu Tesisi Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli			
Yapımı Tamamlanacak Eysel Atık Transfer İstasyon Sayısı	Adet/Yıl	0	2	1	İlerlemede			
Kemalpaşa Eysel Atık Transfer İstasyonu Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		90	0	Geliştirilmeli			
Yeni Düzenli Depolama Tesisi için ÇED Kararı Alınması	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli			
İşletime Alınacak Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli			
Bertaraf Tesisine Kabul Edilen Eysel Atık Miktarı	Ton/Yıl	1.148.070	1.129.910	1.276.902	Hedef ve Üstü			
Bertaraf Tesisine Kabul Edilen Sanayi Atığı Miktarı	Ton/Yıl	81.933	87.360	118.859	Hedef ve Üstü			
Bertaraf Tesisine Kabul Edilen Tıbbi Atık Miktarı	Ton/Yıl	6.031	6.535	6.607	Hedef ve Üstü			
Transfer Edilen Atık Miktarı	Ton/Gün	1.952	2.550	2.030,70	İyi			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Eysel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması	2010	2014	0,00	4.250.200,00	5.114.200,00	4.340.634,98	102%	85%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.150.200,00	3.014.200,00	2.959.492,83	138%	98%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.381.142,15	69%	69%
Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması	2010	2017	152.810,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			152.810,00					
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması	2010	2012						
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi	2010	2017	16.101.984,31	15.201.946,00	17.886.321,00	16.942.645,33	111%	95%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>			16.101.984,31	15.201.946,00	17.886.321,00	16.942.645,33	111%	95%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			16.254.794,31	19.652.146,00	23.200.521,00	21.283.280,31	108%	92%

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.6		Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen Ve Hizmet Kalitesinin Artırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.6.1		Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu	
Yapılacak Mezbaha Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli	
Menemen Türköllü mezbahası Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		80	0	Geliştirilmeli	
Yelki Mezbahası Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		100	0	Geliştirilmeli	
Halde İşlem Gören Mal Miktarı	Kg/Yıl		522.753.530	554.851.292	Hedef ve Üstü	
Halde İşlem Gören Mal Miktarından Elde Edilen Belediye İşletme Payı	TL/Yıl		9.234.000,00	0,00	Geliştirilmeli	
Denetim Sonucu Yakalanıp İhale Usulü Satışı Yapılan Mal Miktarında Elde Edilen Belediye İşletme Payı	TL/Yıl		200.000,00	0,00	Geliştirilmeli	
Balıkhaline Giren Su Ürünleri Miktarı	Kg/Yıl		37.000.000	39.163.278	Hedef ve Üstü	
Balıkhalinden Çıkan Su Ürünleri Miktarı	Kg/Yıl		37.000.000	39.163.278	Hedef ve Üstü	
Balıkhalinden Çıkan Tahakkuka Esas Su Ürünleri Tutarı	TL/Yıl		130.000.000,00	180.720.400,00	Hedef ve Üstü	
İmha Edilen Su Ürünü Miktarı	Kg/Yıl		1.350.000	1.647.899	Hedef ve Üstü	
Balık Halinden Çıkan Tahsilata Esas Su Ürünleri Tutarı	TL/Yıl		1.300.000,00	153.736.400,00	Hedef ve Üstü	

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yeni Mezbahalar Yapılması	2010	2013	0,00	910.000,00	910.000,00	0,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0%	0%
Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.023.463,04	4.010.274,00	4.229.037,00	2.902.432,67	72%	69%
<i>İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı</i>								
Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.235.927,80	2.698.460,00	3.001.689,00	2.297.460,19	85%	77%
<i>İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			5.259.390,84	7.618.734,00	8.140.726,00	5.199.892,86	68%	64%

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.7	Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci Ve Sevgisinin Oluşturulması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.7.1	Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kısırlaştırılan ve Rehabilitasyon Edilen Sokak Hayvan Sayısı	Adet/Yıl	2.721	2.250	2.886	Hedef ve Üstü
Personele Verilecek Eğitim Sayısı	Adet/Yıl	2	2	4	Hedef ve Üstü
Üretilen Hayvan Sayısı	Adet/Yıl		105	95	Başarılı
Mevcut Hayvan Sayısı	Adet/Yıl		15.946	1.189	Geliştirilmeli
Eğitim Salonunda Etkinliklere Katılan Ziyaretçi Sayısı	Adet/Yıl		4.900	6.177	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.046.277,12	1.458.937,00	1.549.937,00	937.404,16	64%	60%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Sasalı Doğal Yaşam Parkının Geliştirilmesi	2010	2017	2.854.447,40	3.359.122,00	4.424.929,00	2.950.473,05	88%	67%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			3.900.724,52	4.818.059,00	5.974.866,00	3.887.877,21	81%	65%

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.7	Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci Ve Sevgisinin Oluşturulması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.7.2	Arcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Hedef ve Üstü
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Ulaşılmaması Gereken Çiftçi Sayısı	Kişi/Yıl	30	10	10	Hedef ve Üstü
Verilen Arcılık ve İpekböcekçiliği Eğitimi Sayısı	Adet/Yıl	4	1	1	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2010 Gerçekleşen Harcama	2011 Hedef Bütçe	2011 Net Bütçe	2011 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tahtalı Havzası'nda Arcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması	2010	2012						
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)								

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.8		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 2.1.8.1		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması				İyi		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlenmesi Tamamlanma Oranı	%	0	50	30	İyi			
İpekYolu Cicipark Düzenlemeleri Tamamlanma Oranı	%	0	60	0	Geliştirilmeli			
İpekyolu Cicipark Proje Çiziminin Tamamlanma Oranı	%		60	60	Hedef ve Üstü			
Susuzdede Parkı Düzenlemeleri Tamamlanma Oranı	%	0	50	0	Geliştirilmeli			
Susuzdede Parkı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		75	20	Geliştirilmeli			
Yeşildere Rekreasyon Alanının Yapım İşinin Tamamlanma Oranı	%		50	0	Geliştirilmeli			
Kıyı Düzenlemeleri Kapsamında Düzenlenecek Yeşil Alan Sayısı	Adet/Yıl	1	1	1	Hedef ve Üstü			
Mavişehir-Inciralı Kıyı Kesimi Düzenlemesi Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		80	30	Geliştirilmeli			
Hizmet Alanları Dahilinde Yapılacak Phoenix Kök İlaçlaması	Adet/Yıl	20.439	14.370	14.370	Hedef ve Üstü			
Hizmet Alanları Dahilinde Yapılacak Phoenix Tepe İlaçlaması	Adet/Yıl	8.148	8.148	8.148	Hedef ve Üstü			
Denetim Sayısı	Adet/Yıl	126	150	152	Hedef ve Üstü			
Dikilecek Çalı Adedi	Adet/Yıl		150.000	178.650	Hedef ve Üstü			
Dikilecek Soğanlı Bitki Adedi	Adet/Yıl		40.000	33.379	Başarılı			
Bakımı Yapılacak Yeşil Alan Miktarı	Metrekare/Yıl	303.734	200.000	138.254	İyi			
Bakım Faaliyeti Yapılacak Ağaçlandırma Alanı Miktarı	Metrekare/Yıl	213.500	100.000	102.000	Hedef ve Üstü			
Dikilecek Ağaç Adedi	Adet/Yıl	22.996	25.000	19.651	İyi			
Yer Örtücü Mevsimlik Dikimi	Adet/Yıl	4.717.042	4.500.000	4.153.086	Başarılı			
Düzenlenecek Rekreasyon Alanı Sayısı	Adet/Yıl	0	1	1	Hedef ve Üstü			
Kent Ormanlarının Oluşturulması İçin Dikilecek Ağaç Adedi	Adet/Yıl	31.505	10.000	12.068	Hedef ve Üstü			
Yapımına Başlanacak Meydan Düzenlemesi	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli			
Karayollarında Bakımı ve Temizliği Yapılacak Alan Miktarı	Metrekare/Yıl			2.073.072				
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlemesi	2010	2012	0,00	1.022.625,00	1.022.625,00	654.571,89	64%	64%
Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.				22.625,00	22.625,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	654.571,89	65%	65%
İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri	2010	2012	8.496,00	750.500,00	786.500,00	35.400,00	5%	5%
Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.			0,00	150.500,00	150.500,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			8.496,00		36.000,00	35.400,00		98%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
Susuzdede Parkı Düzenlemeleri	2010	2011	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.			0,00					
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Yeşildere Rekreasyon Alanı	2010	2012	0,00	356.000,00	356.000,00	0,00	0%	0%
Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.				146.000,00	146.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%

2- ÇEVRE YÖNETİMİ: Doğa Dostu Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kıyı Düzenlemeleri	2010	2017	298.492,90	1.889.100,00	1.893.350,00	384.915,05	20%	20%
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>			0,00	139.100,00	143.350,00	101.928,40	0%	71%
<i>Etüd ve ProjelerDairesi Başkanlığı</i>			0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			298.492,90	1.500.000,00	1.500.000,00	282.986,65	19%	19%
Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	69.405.634,24	78.453.369,00	80.722.589,00	71.052.606,18	91%	88%
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>			69.405.634,24	78.453.369,00	80.722.589,00	71.052.606,18	91%	88%
Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması	2010	2017	27.918,80	334.600,00	1.756.600,00	995.783,84	298%	57%
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>			27.918,80	84.600,00	84.600,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve ProjelerDairesi Başkanlığı</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	100.000,00	1.522.000,00	995.783,84	996%	65%
Kent Ormanları	2010	2017	352.291,80	400.000,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>			352.291,80	400.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri	2010	2017	0,00	215.890,00	215.930,00	12.832,50	6%	6%
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>			0,00	15.890,00	15.930,00	12.832,50	81%	81%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			70.092.833,74	83.622.084,00	86.953.594,00	73.136.109,46	87%	84%
Stratejik Alan Toplamı (TL)			110.763.089,11	136.964.813,00	146.295.147,00	120.718.395,13	88%	83%

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1		Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 3.1.1.1		Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kamulaştırılacak Alan Miktarı (Zemin+Zemin Üstü)		m ² /yıl	84.668	100.000	70.733	İyi		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kamulaştırma Çalışmaları	2010	2017	122.851.948,08	99.000.000,00	95.752.846,00	86.226.094,85	87%	90%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			122.851.948,08	99.000.000,00	95.752.846,00	86.226.094,85	87%	90%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			122.851.948,08	99.000.000,00	95.752.846,00	86.226.094,85	87%	90%

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1		Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 3.1.1.2		Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi				Geliştirilmeli		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Basılacak Şehir Rehberi Sayısı		Adet/Yıl	0	10.000	0	Geliştirilmeli		
Şehir Rehberi Yapılacak Alan Miktarı		Hektar/Yıl	0	40.000	0	Geliştirilmeli		
Planı Yapılan Alan Miktarı		Hektar/Yıl	11.813	22.250	5.815,76	Geliştirilmeli		
İmar Planlarına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Etütlerin Tamamlanma Oranı		%	0	99	27	Geliştirilmeli		
1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi İçin Yapılacak İhale Sayısı		Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Şehir Rehberinin Yapılması	2010		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%
1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve Revizyonlarının Yapımı	2010	2013	0,00					
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi	2010	2011	0,00	300.000,00	1.033.105,00	421.791,00	141%	41%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	300.000,00	1.003.105,00	401.731,00	134%	40%
<i>Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı</i>					30.000,00	20.060,00		67%
Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.456.079,89	1.746.980,00	2.156.658,00	1.795.824,25	103%	83%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			1.456.079,89	1.746.980,00	2.156.658,00	1.795.824,25	103%	83%
İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi	2010	2013	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması	2010							
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			1.456.079,89	2.256.980,00	3.399.763,00	2.217.615,25	98%	65%

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Doku İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.2		Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 3.1.2.1		Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi				İyi		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi Proje Tamamlanma Oranı		%	30	5	2	İlerlemede		
Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi Proje Uygulama Tamamlanma Oranı		%		15	3	Geliştirilmeli		
Yapı Stoku Envanteri Tamamlanma Oranı		%	0	10	10	Hedef ve Üstü		
Basımı Yapılacak İmar Yönetmeliği Sayısı		Adet/Yıl		1500	0	Geliştirilmeli		
Umurbey, Ege, Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi Proje Uygulama Tamamlanma Oranı		%		15	6	İlerlemede		
Umurbey, Ege Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi Proje Tamamlanma Oranı		%	25	5	2	İlerlemede		
İlçe Belediyelere Ait Denetlemesi Tamamlanan Arşiv İşlem Dosya Sayısı		Adet/Yıl	36	21	20	Başarılı		
İlçe Belediyeler İmar Müdürleri Toplantı Sayısı		Adet/Yıl	11	12	0	Geliştirilmeli		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi	2010	2017	0,00	11.000.000,00	14.000.000,00	11.881.082,64	108%	85%
<i>Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	11.000.000,00	14.000.000,00	11.881.082,64	0%	85%
Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi	2012	2017	0,00	4.011.000,00	1.011.000,00	875,70	0%	0%
<i>Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	4.011.000,00	1.011.000,00	875,70	0%	0%
Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması	2010	2017	0,00	500.000,00	1.100.000,00	924.200,00	185%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	1.100.000,00	924.200,00	0%	0%
İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması	2010		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%
Umurbey, Ege Ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi	2010	2017	0,00		565.000,00	0,00		0%
<i>Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı</i>			0,00		565.000,00	0,00		0%
İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.631.703,98	1.553.423,00	2.303.572,00	2.142.119,98	138%	93%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			1.631.703,98	1.553.423,00	2.303.572,00	2.142.119,98	138%	93%
Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Uygulamaları Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017		134.231,00	519.076,00	392.103,04	292%	76%
<i>Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı</i>				134.231,00	519.076,00	392.103,04	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			1.631.703,98	17.228.654,00	19.528.648,00	15.340.381,36	89%	79%

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Stratejik Amaç 3.1	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak				
Stratejik Hedef 3.1.3	Kent'in Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 3.1.3.1	Kent'in Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi				İlerlemede
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Paterson Köşkünün Tamamlanma Oranı	%	0	75	0	Geliştirilmeli
Yapımına Başlanacak Restorasyon Projesi Sayısı	Adet/Yıl		7	6	Başarılı
Doğanlar Kilisesi Restorasyonu Yapım İşî Tamamlanma Oranı	%	0	80	0	Geliştirilmeli
Tarihe Saygı ve Yerel Koruma Ödülleri Kapsamında Düzenlenecek Ödül Programı Sayısı	Adet/Yıl		1	1	Hedef ve Üstü
Basılacak Kent Kitabı Adedi	Adet/Yıl	7.002	15.000	11.750	İyi
Kent Kitabı Sayısı	Adet/Yıl	7	15	11	İyi
Basılacak Kültür Sanat Dergi Adedi	Adet/Yıl	0	4.000	0	Geliştirilmeli
Hazırlanacak Kültür Sanat Dergisi Sayısı	Adet/Yıl	0	2	0	Geliştirilmeli
Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması Sonucu Oluşacak Kitap	Adet/Yıl	1	1	0	Geliştirilmeli
Yapılacak Uluslararası Sempozyum Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli
İzmir'le İlgili Toplantı, Söyleşi Kongre Sempozyum Düzenleme Adedi	Adet/Yıl	3	3	4	Hedef ve Üstü
Yabancı Arşivlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Adet/Yıl		1	1	Hedef ve Üstü
İlköğretim Okullarında Düzenlenecek Seminer Sayısı	Adet/Yıl		14	14	Hedef ve Üstü
Tamamlanacak Röleve-Restitüsyon, Restorasyon ve Mühendislik Projeleri Sayısı	Adet/Yıl	14	11	10	Başarılı
Kent Tarihi ve Kültür Mirası Koruma Bilinci Oluşturma Yönelik Çalışma Sayısı	Adet/Yıl		15	15	Hedef ve Üstü
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi İçin Kurul Onayından Geçecek Proje Sayısı	Adet/Yıl	1	2	2	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Paterson Köşkü	2010	2012	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	0,00		0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Kadifekale Antik Tiyatro Alanı Kamulaştırma ve Rekonstrüksiyonu	2011	2017	0,00		8.000.000,00	7.645.667,27		96%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>					8.000.000,00	7.645.667,27		96%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarnıçın Röleve-Restitüsyon Ve Restorasyon Projelerinin İşlevlendirilmesine Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi	2010	2015	223.200,00	375.000,00	1.032.000,00	532.619,82	142%	52%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	175.000,00	175.000,00	0,00		0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	857.000,00	532.619,82	266%	62%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			223.200,00					
Pınarbaşı Hamamı Röleve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	2010		21.015,41	300.000,00	300.000,00	206.206,95	69%	69%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			21.015,41	300.000,00	300.000,00	206.206,95	69%	69%
Tarihi Yapılarda Bakımlı Cephele Projeleri Uygulaması	2010	2017	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Agora-Sinagoglar ve Çevresi Rehabilitasyon Edilerek,Havraların Restorasyonu Yapılarak,Agora Ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları	2010	2017	476.128,18	3.000.000,00	8.348.000,00	6.608.297,39	220%	79%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			150.558,74		33.000,00	6.560,00		20%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			17.759,00					
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			183.622,35	1.000.000,00	6.315.000,00	6.270.134,66	627%	99%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			124.188,09	2.000.000,00	2.000.000,00	331.602,73	17%	17%

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ: Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Doğanlar Kilisesi Röleve-Restitüsyon Ve Restorasyon Projesi	2010		20.060,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			20.060,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal Ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti Ve Restorasyonu	2010	2014	73.175,00	500.000,00	751.300,00	69.673,27	14%	9%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			49.575,00	200.000,00	450.000,00	17.325,00	9%	4%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			23.600,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	300.000,00	301.300,00	52.348,27	17%	17%
Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi	2010	2017	22.069,59	38.000,00	51.000,00	29.653,69	78%	58%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			21.793,47	38.000,00	51.000,00	29.653,69	78%	58%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			276,12					
Kent Kitapları Yayınları Basımı Ve Dağıtımı	2010	2017	46.963,00	75.000,00	165.000,00	100.300,00	134%	61%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			46.963,00	75.000,00	165.000,00	100.300,00	134%	61%
Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı	2010	2017	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0%	0%
Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması Ve Yazımı	2010	2017	4.130,00	50.000,00	50.000,00	34.220,00	68%	68%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			4.130,00	50.000,00	50.000,00	34.220,00	68%	68%
Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişî Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi	2010	2017	0,00	130.000,00	77.000,00	28.375,00	22%	37%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	130.000,00	77.000,00	28.375,00	22%	37%
Yabancı Arşiv Ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri	2010	2017	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
Kentsel Tasarım Çevre düzenlemesi Yarışmaları	2010	2017	0,00					
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Semineri	2010	2017	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi	2010	2017	799.450,24	967.145,00	3.107.098,00	2.782.874,07	288%	90%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			377.795,28	967.145,00	3.107.098,00	2.782.874,07	288%	90%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			421.654,96					
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje Ve Programları Projesi	2010	2014	53.068,50	3.350.000,00	3.720.000,00	296.351,68	9%	8%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			33.008,50	250.000,00	620.000,00	0,00	0%	0%
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>			20.060,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	3.100.000,00	3.100.000,00	296.351,68	10%	10%
Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması	2010	2017						
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
Anadolu Medeniyetleri(Ege Uygarlıkları)Müzesi Projesi	2010	2017						
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			1.739.259,92	11.945.145,00	28.761.398,00	18.334.239,14	153%	64%
Stratejik Alan Toplamı (TL)			127.678.991,87	130.430.779,00	147.442.655,00	122.118.330,60	94%	83%

4- KENTSEL ALTYAPI: Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 4.1	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak				
Stratejik Hedef 4.1.1	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 4.1.1.1	Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Asfalt Kaplama Miktarı	Ton/Yıl	624.043	705.000	596.722,07	Başarılı
Bakımı ve Düzenlemesi Yapılacak Cadde ve Bulvar Sayısı	Adet/Yıl	45	34	27	İyi
Yeni Yapılacak Yol Sayısı	Adet/Yıl	1	5	2	İlerlemede
Rakım Erkutlu Caddesinin Düzenlemesi (Kadifekale) Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		90	70	İyi
Hacı Ali Efendi Caddesi Düzenlemesi (Kadifekale) Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		90	70	İyi
Ballıkuyu Caddesi Düzenlenmesi (Kadifekale) Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		80	60	İyi
Gürçüşme Caddesi Düzenlemesi Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		95	70	İyi
İnciraltı 10 Sokak Bağlantı Yolu Düzenlemesi Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		90	70	İyi
Yapımına Başlanacak Köprü, Viyadük ve Üst Geçit Sayısı	Adet/Yıl		2	4	Hedef ve Üstü
Karşıyaka Ordu Caddesi Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		85	70	Başarılı
Yapımına Başlanacak Yaya Üst Geçidi Sayısı	Adet/Yıl		3	4	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı Ve Güçlendirilmesi	2010	2017	0,00	5.000.000,00	8.325.000,00	4.055.706,32	81%	49%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	5.000.000,00	7.525.000,00	3.999.066,32	80%	53%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>				0,00	800.000,00	56.640,00		7%
Anadolu Caddesi Altinyol	2010	2012	0,00	13.000.000,00	11.500.000,00	10.175.016,78	78%	88%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	13.000.000,00	11.500.000,00	10.175.016,78	78%	88%
İnönü Caddesi	2010	2011	4.204.023,61	10.000.000,00	10.000.000,00	8.715.159,08	87%	87%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			4.204.023,61	10.000.000,00	10.000.000,00	8.715.159,08	87%	87%
İnciraltı 10 Sokak Bağlantı Yolu Düzenlemesi	2011	2012					0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>							0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
Karşıyaka Ordu Caddesi	2010	2012		100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
Buca Yeşildere Bağlantı Yolu	2010	2012	0,00	26.600.000,00	4.966.000,00	2.713.847,23	10%	55%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	26.600.000,00	4.915.000,00	2.663.107,23	10%	54%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>					51.000,00	50.740,00		99%
Gaziosmanpaşa Caddesi-Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi	2010		0,00	2.500.000,00	860.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.500.000,00	860.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım ve Onarım, Alt Üst Geçitlerin Yapılması	2010	2017	0,00	5.000.000,00	5.600.000,00	4.565.492,69	91%	82%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	5.000.000,00	4.600.000,00	4.565.492,69	91%	99%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>					1.000.000,00	0,00	0%	0%
Muhtelif Meydan Bulvar Cadde ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım	2010	2017	123.461,36	12.000.000,00	3.832.000,00	1.414.739,07	12%	37%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			123.461,36	12.000.000,00	3.832.000,00	1.414.739,07	12%	37%

4- KENTSEL ALTYAPI: Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım ve Tadilat Yapılması	2010	2017	184.975.689,90	70.000.000,00	172.268.000,00	172.267.134,19	246%	100%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			184.975.689,90	70.000.000,00	172.268.000,00	172.267.134,19	246%	100%
Gürçeşme Caddesi Düzenleme Çalışması			0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması	2010		0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Ayakbabcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı	2010		0,00	1.200.000,00	2.310.000,00	2.306.483,96	192%	100%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.200.000,00	2.310.000,00	2.306.483,96	192%	100%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Karşıyaka Dudayev Bulvarı-Mavişehir Toki Konutları İmar Yolları İnşaatı	2010	2011	0,00	2.500.000,00	4.120.000,00	3.476.407,59	139%	84%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	2.500.000,00	4.120.000,00	3.476.407,59	139%	84%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	6.293.841,85	8.836.746,00	12.443.404,00	8.183.857,08	93%	66%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			6.293.841,85	8.836.746,00	12.443.404,00	8.183.857,08	93%	66%
Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	7.975.884,32	6.518.358,00	8.393.089,00	7.511.624,71	115%	89%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			7.975.884,32	6.518.358,00	8.393.089,00	7.511.624,71	115%	89%
Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	33.998.996,66	37.086.430,00	41.024.134,00	35.690.758,80	96%	87%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			33.998.996,66	37.086.430,00	41.024.134,00	35.690.758,80	96%	87%
Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlidere Otoban Kavşağı)	2010		0,00	2.100.000,00	2.170.000,00	1.606.989,92	77%	74%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	2.100.000,00	2.170.000,00	1.606.989,92	77%	74%
Ziya Gökalp Bulvarı (Vahap Özalp Meydanı-Fuar Arası)	2010		0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi	2010		0,00	570.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	570.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Erdal Yaklav Caddesi (Hıfzısıha) Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağı Üst Geçit Çalışması İle Koşu Yolu Bağlantısı Sağlanması	2011		0,00	1.000.000,00	1.290.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.290.000,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Rakım Erkutlu Caddesi'nin Düzenlenmesi (Kadifekale)	2012						0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı							0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Hacı Ali Efendi Caddesi'nin Düzenlenmesi (Kadifekale)	2012						0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı							0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Ballıkuyu Caddesi'nin Düzenlenmesi (Kadifekale)	2011	2012					0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı							0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı							0%	0%
Gıda Çarşısı-İnşaatçılar Çarşısı Ana Bağlantı Yolları	2010	2011	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı								

4- KENTSEL ALTYAPI: Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yeni İmar Yollarının Yapılması	2010	2017	433.691,76	2.739.000,00	3.739.000,00	1.413.555,96	52%	38%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			433.691,76	2.300.000,00	2.300.000,00	1.413.555,96	61%	61%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	439.000,00	439.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Narlidere Güzelbahçe Otopanaltı İmar Yolu Açılması-Mithatpaşa Caddesi Düzenlenmesi	2010	2012	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
Barbaros Caddesi Düzenlemesi	2010		0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.995.702,98	100%	100%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.995.702,98	100%	100%
Akıncılar Geçidi Kavşağı	2011		0,00	750.000,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	750.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			238.005.589,46	212.450.534,00	295.690.627,00	266.092.476,36	125%	90%

Stratejik Amaç 4.1	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak				
Stratejik Hedef 4.1.2	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum Ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 4.1.2.1	Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kurumlardan Yeni Başvurusu Alınacak Alt Yapıların Tek Bir Veri Tabanında Birleştirilme Oranı	%		100	0	Geliştirilmeli
Problemlere Müdahale ve Çözüm Süreleri	Saat/Gün	8	8	8	Hedef ve Üstü
Projelerin Ortak Yatırım Programına Alınarak Çakıştırılma Oranı	%	100	100	100	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.084.669,87	905.161,00	1.383.373,00	1.358.931,48	150%	98%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			1.084.669,87	905.161,00	1.383.373,00	1.358.931,48	150%	98%
Altyapı Tesislerinin CBS Kapsamında Tek Bir Veri Tabanında Toplanması	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Çalışmalarını Ortak Programa Almak	2010	2017					0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			1.084.669,87	905.161,00	1.383.373,00	1.358.931,48	150%	98%

Stratejik Alan Toplamı (TL)			239.090.259,33	213.355.695,00	297.074.000,00	267.451.407,84	125%	90%
------------------------------------	--	--	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-------------	------------

5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.1		Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 5.1.1.1		Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Geliştirilmeli		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
İhalesine Çıkılacak Arabalı Gemi Sayısı		Adet/Yıl	0	2	0	Geliştirilmeli		
Teslim Alınacak Yolcu Gemi Sayısı		Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli		
Yenilenecek İskele Sayısı		Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Gemi Alımı	2010	2013	0,00	26.496.134,00	31.704.134,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	26.496.134,00	31.704.134,00	0,00	0%	0%
Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	21.944.371,67	24.661.733,00	28.520.815,00	26.097.051,63	106%	92%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			21.944.371,67	24.661.733,00	28.520.815,00	26.097.051,63	106%	92%
Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi	2010	2015	0,00	1.850.000,00	2.635.834,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	400.000,00	1.185.834,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			21.944.371,67	53.007.867,00	62.860.783,00	26.097.051,63	49%	42%

Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak				
Stratejik Hedef 5.1.1		Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi				Başarı Durumu
Performans Hedefi 5.1.1.2		Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İlerlemede
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşi Tamamlanma Oranı		%	23	16	19	Hedef ve Üstü
İHRSP Ege Üni.-Bornova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım) Tamamlanma Oranı		%	49	1	1	Hedef ve Üstü
Alınacak Metro Tren Seti Sayısı (1 Set = 4 Vagon)		Adet/Yıl	1	7	8	Hedef ve Üstü
Banliyö Hattı Boyunca Yapılacak Karayolu Alt Geçidi Sayısı		Adet/Yıl	1	1	0	Geliştirilmeli
Banliyö Hattı Boyunca Yapılacak Yaya Geçiti Sayısı		Adet/Yıl	11	10	5	İlerlemede
İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması İşinin Tamamlanma Oranı		%	0	70	0	Geliştirilmeli
Buca Şirinyer-Dokuz Eylül Üniversitesi Kampüsü Güzergahı Tamamlanma Oranı		%	0	40	0	Geliştirilmeli
Karşıyaka-Bostanlı-Mavişehir Güzergahı Tamamlanma Oranı		%	0	40	0	Geliştirilmeli
Üçkuyular-Konak-Alsancak-Halkapınar Güzergahı Tamamlanma Oranı		%	0	40	0	Geliştirilmeli

5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşİ	2010	2011	69.171.522,05	35.000.000,00	61.215.400,00	61.213.815,63	175%	100%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			69.171.522,05	35.000.000,00	61.215.400,00	61.213.815,63	175%	100%
İHRSP Ege Üni.-Bornova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım)	2010		39.320.692,59	500.000,00	5.000.000,00	4.562.556,09	913%	91%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			39.320.692,59	500.000,00	5.000.000,00	4.562.556,09	913%	91%
İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri	2010	2014	3.260.272,97	1.524.000,00	3.609.000,00	3.381.339,41	222%	94%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			3.260.272,97	1.524.000,00	3.609.000,00	3.381.339,41	222%	94%
İHRSP Araç Alımı	2010	2012	0,00	74.000.000,00	74.000.000,00	53.956.653,19	73%	73%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			0,00	74.000.000,00	74.000.000,00	53.956.653,19	73%	73%
Banliyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	4.776.306,42	1.543.420,00	1.869.885,00	1.254.143,79	81%	67%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			4.776.306,42	1.543.420,00	1.869.885,00	1.254.143,79	81%	67%
İBSPG Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması	2010	2011	20.819.451,51	36.000.000,00	47.739.100,00	37.626.830,89	105%	79%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			20.819.451,51	36.000.000,00	47.739.100,00	37.626.830,89	105%	79%
İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması	2010	2017	0,00	15.100.000,00	15.585.000,00	537.063,73	4%	3%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			0,00	15.100.000,00	15.585.000,00	537.063,73	4%	3%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.459.814,12	3.398.402,00	7.163.955,00	6.685.708,37	197%	93%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			3.459.814,12	3.398.402,00	7.163.955,00	6.685.708,37	197%	93%
İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Araç Alımı İşİ	2010	2017	0,00	113.602.000,00	16.718.500,00	0,00	0%	0%
<i>Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Dai.Başk.</i>			0,00	113.602.000,00	16.718.500,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			140.808.059,66	280.667.822,00	232.900.840,00	169.218.111,10	60%	73%

5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 5.1	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak							
Stratejik Hedef 5.1.1	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi				Başarı Durumu			
Performans Hedefi 5.1.1.3	Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi				Geliştirilmeli			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Bornova Semt Garajı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		60	10	Geliştirilmeli			
Yapımına Başlanacak Semt Garajı Sayısı	Adet/Yıl	0	2	0	Geliştirilmeli			
Selçuk Semt Garajı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		80	10	Geliştirilmeli			
Foça Semt Garajı Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		80	30	Geliştirilmeli			
Yapımı Tamamlanacak Semt Garajı Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Bornova Semt Garajı	2011	2013	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00				0%	0%
Selçuk Semt Garajının Yapılması	2010	2011	0,00	810.000,00	810.000,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
Semt Garajları Yapılması	2010	2014	184.335,65	450.000,00	450.000,00	5.701,10	1%	1%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			184.335,65	300.000,00	300.000,00	5.701,10	2%	2%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			184.335,65	1.460.000,00	1.460.000,00	5.701,10	0%	0%

5- ULAŞIM: Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

Stratejik Amaç 5.1	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak				
Stratejik Hedef 5.1.2	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 5.1.2.1	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İlerlemede
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Çekilen Araç Sayısı	Adet/Yıl	8.940	8.000	8.708	Hedef ve Üstü
Sinyalizasyonu Tamamlanacak Kavşak Sayısı	Adet/Yıl	26	40	16	İlerlemede
İzmir İli Sınırlarındaki Sinyalizasyon Lambalarının Revizyonunun Tamamlama Oranı	%	36	28	12	İlerlemede
Merkezi Trafik Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı	%	0	20	0	Geliştirilmeli
İzmir İl Sınırları İçerisindeki Takılacak Levha Sayısı	Adet/Yıl	6.920	12.000	7.952	İyi
İzmir İl Sınırları Dahilindeki Boyanacak Alan Miktarı	Metrekare/Yıl	60.522	123.000	42.183	Geliştirilmeli
2012 İzmir Ulaşım Ana Planı Revizyonunun Tamamlanma Oranı	%		50	0	Geliştirilmeli
Yapımı Tamamlanacak Katlı Otopark Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli
Ulukent Katlı Otopark Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		100	5	Geliştirilmeli
Kasaplar Meydanı ve Yeraltı Otoparkı Projesi Tamamlanma Oranı	%		100	30	Geliştirilmeli
Esbağ Aktarma Merkezi ve Katlı Otoparkı Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		100	0	Geliştirilmeli

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımlarının Denetlenmesi	2010		9.470.208,00	13.294.950,00	14.161.542,00	11.547.531,93	87%	82%
<i>Zabıta Dairesi Başkanlığı</i>			9.470.208,00	13.294.950,00	14.161.542,00	11.547.531,93	87%	82%
Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi	2010	2017	64.707,66	7.000.000,00	11.145.000,00	693.840,00	10%	6%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			64.707,66	7.000.000,00	11.145.000,00	693.840,00	10%	6%
Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı	2010	2017	528.162,10	4.800.000,00	3.827.000,00	419.443,39	9%	11%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			528.162,10	4.800.000,00	3.827.000,00	419.443,39	9%	11%
Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	2010	2017	0,00	750.000,00	413.166,00	0,00	0%	0%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	750.000,00	413.166,00	0,00	0%	0%
Katlı Otoparkların Yapılması	2010	2017	0,00	13.100.000,00	13.100.000,00	3.282.605,70	25%	25%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	12.500.000,00	12.500.000,00	3.282.605,70	26%	26%
Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	5.197.464,89	4.872.684,00	6.127.899,00	5.377.029,69	110%	88%
<i>Ulaşım Dairesi Başkanlığı</i>			5.197.464,89	4.872.684,00	6.127.899,00	5.377.029,69	110%	88%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			15.260.542,65	43.817.634,00	48.774.607,00	21.320.450,71	49%	44%

Stratejik Alan Toplamı (TL)	178.197.309,63	378.953.323,00	345.996.230,00	216.641.314,54	57%	63%
------------------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	------------	------------

6- SAĞLIK ve SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.1	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak							
Stratejik Hedef 6.1.1	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Arttırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması				Başarı Durumu			
Performans Hedefi 6.1.1.1	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Başarılı			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nde Tedavi Gören Hasta Sayısı	Kişi/Yıl		6.000	8.707	Hedef ve Üstü			
Günübirlik Yatış Yapan Hasta Sayısı	Kişi/Yıl	807	600	2.108	Hedef ve Üstü			
Yoğun Bakım Ünitesinin Tamamlanma Oranı	%	40	30	35	Hedef ve Üstü			
Hasta Memnuniyet Oranı	%	91,33	80	96,55	Hedef ve Üstü			
Uyku ve Apne Sendromu Tedavisi Gören Hasta Sayısı	Kişi/Yıl	0	600	216	Geliştirilmeli			
Uyku ve Apne Sendromu Tedavisi ile İlgili Eğitim Alacak Personel Sayısı	Kişi/Yıl	5	5	0	Geliştirilmeli			
Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin Hizmete Geçirilmesi	%	40		60				
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi	2010	2017	23.112,00	4.000,00	87.743,00	81.202,44	2030%	93%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			23.112,00	4.000,00	87.743,00	81.202,44	2030%	93%
Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi	2010	2017	300.014,61	268.250,00	312.450,00	289.143,64	108%	93%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			300.014,61	268.250,00	312.450,00	289.143,64	108%	93%
Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	2010	2017	23.938,39	3.000,00	636.900,00	593.350,95	19778%	93%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			23.938,39	3.000,00	161.900,00	134.851,60	4495%	83%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00		475.000,00	458.499,35		
Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	23.050.427,92	27.025.254,00	35.419.404,00	30.472.690,99	113%	86%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			23.050.427,92	27.025.254,00	35.419.404,00	30.472.690,99	113%	86%
Klasik Koroner Anjiyo Biriminin Kurulması	2011	2014	9.450,00	0,00	183.600,00	183.600,00		100%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			9.450,00	0,00	183.600,00	183.600,00		100%
Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması	2010	2017	11.150,33	51.000,00	169.304,00	142.090,38	279%	84%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			11.150,33	51.000,00	169.304,00	142.090,38	279%	84%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			23.418.093,25	27.351.504,00	36.809.401,00	31.762.078,40	116%	86%

6- SAĞLIK ve SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.1		Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak						
Stratejik Hedef 6.1.2		Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 6.1.2.1		Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi				Başarılı		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Diş ve Sağlık Tarama Sayısı		Adet/Yıl		12.000	4.245	Geliştirilmeli		
Diş ve Sağlık Taraması Yapılacak Mahalle Sayısı		Adet/Yıl	47	200	58	Geliştirilmeli		
Diş ve Sağlık Taraması Memnuniyet Oranı		%	ölçüm yapılmadı	100	0	Geliştirilmeli		
Organ ve Kan Bağışı Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Kişi/Yıl	406	500	691	Hedef ve Üstü		
Verilecek Organ ve Kan Bağışı Eğitimi Sayısı		Adet/Yıl	8	15	15	Hedef ve Üstü		
Düzenlenecek İlk Yardım Kursu Sayısı		Adet/Yıl	52	60	53	Başarılı		
İlk Yardım Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Kişi/Yıl	3.062	3.000	2.281	İyi		
Hijyen Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Kişi/Yıl	2.348	2.600	2.019	İyi		
Verilecek Hijyen Eğitim Sayısı		Adet/Yıl	22	32	46	Hedef ve Üstü		
Hijyen Eğitimi Alacak Personel Sayısı		Kişi/Yıl	122	110	164	Hedef ve Üstü		
Evde Bakımı Yapılacak Hasta Sayısı		Kişi/Yıl	228	300	51	Geliştirilmeli		
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi Memnuniyet Oranı		%	ölçüm yapılmadı	80	89	Hedef ve Üstü		
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Kişi/Yıl	1.921	2.500	2.363	Başarılı		
Verilecek Sağlıklı Anne Kadın Eğitimi Sayısı		Adet/Yıl	36	50	60	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Okul ve Mahallelerde Diş ve Sağlık Taramaları	2010	2017	182.224,35	33.000,00	33.000,00	17.479,80	53%	53%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			182.224,35	33.000,00	33.000,00	17.479,80	53%	53%
Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri	2010	2017	0,00	20.000,00	20.600,00	18.107,91	91%	88%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			0,00	20.000,00	20.600,00	18.107,91	91%	88%
İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	75.419,37	250.000,00	254.250,00	100.748,95	40%	40%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			75.419,37	250.000,00	254.250,00	100.748,95	40%	40%
Hijyen Eğitimi	2010	2017	23.163,40	47.000,00	47.000,00	12.154,00	26%	26%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			23.163,40	47.000,00	47.000,00	12.154,00	26%	26%
Evde Bakım Hizmeti	2010	2017	169.750,47	256.000,00	226.000,00	0,00	0%	0%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			169.750,47	256.000,00	226.000,00	0,00	0%	0%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			90.068,07	106.000,00	76.000,00	0,00	0%	0%
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	2010	2017	70.682,00	150.000,00	150.000,00	50.173,60	33%	33%
<i>Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği</i>			70.682,00	150.000,00	150.000,00	50.173,60	33%	33%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			521.239,59	756.000,00	730.850,00	198.664,26	26%	27%

6- SAĞLIK ve SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.2	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek				Başarı Durumu
Stratejik Hedef 6.2.1	Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 6.2.1.1	Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi				İlerlemede
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Amatör Spor Kulüplerinde Spor Malzemesi Verilecek Sporcu Sayısı	Kişi/Yıl	4.320	4.300	4.340	Hedef ve Üstü
Amatör Spor Kulüplerine Verilecek Spor Malzemesi Seti	Adet/Yıl	4.320	215	217	Hedef ve Üstü
İBB Kulübünün Faaliyette Bulunan Branş Sayısı	Adet/Yıl	27	22	21	Başarılı
İBB Kulübünün Faaliyette Bulunduğu Branşlardan Faydalanan Sporcu Sayısı	Kişi/Yıl	4.576	3.000	3.500	Hedef ve Üstü
İhtiyaçlı Okullara Dağıtılacak Spor Malzemesi Seti Sayısı	Adet/Yıl	4.920	5.000	1.677	Geliştirilmeli
Spor Malzeme Yardımı Yapılacak İhtiyaçlı Okul Sayısı	Adet/Yıl	246	250	129	İlerlemede
Malzeme Verilecek Spora Erişimi Kısıtlı Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	60	160	17	Geliştirilmeli
Yeşil Alanlara Konulacak Spor Aleti Sayısı	Adet/Yıl	0	165	0	Geliştirilmeli
Kamp Malzemesinden Faydalanacak Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	0	320	0	Geliştirilmeli
Kamp Malzemesi Sayısı	Adet/Yıl	0	130	0	Geliştirilmeli
Engellilere Verilecek Spor Malzemesi ve Ödül Sayısı	Adet/Yıl	0	300	0	Geliştirilmeli
Bisiklet Etkinliklerinde Spor Malzemesi Dağıtılacak Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	200	960	0	Geliştirilmeli
Spor Malzemesi ve Ödül Alacak Kişi Sayısı (Sokak Basketbolu + Engelliler İçin Spor Organizasyonu Faaliyetlerinde)	Kişi/Yıl	0	600	0	Geliştirilmeli
Sokak Basketbolu Turnuvası İçin Verilmesi Düşünülen Spor Malzemesi ve Ödül Sayısı	Adet/Yıl	0	300	30	Geliştirilmeli
Spor Malzemesi Alacak Sporcu Sayısı (Tenis Organizasyonunda)	Kişi/Yıl	60	250	0	Geliştirilmeli

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	2010	2017	157.109,10	505.250,00	1.360.250,00	256.500,00	51%	19%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			157.109,10	505.250,00	1.360.250,00	256.500,00	51%	19%
İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım	2010	2017	9.550.000,00	13.000.000,00	11.750.000,00	11.750.000,00	90%	100%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			9.550.000,00	13.000.000,00	11.750.000,00	11.750.000,00	90%	100%
İhtiyaçlı İlköğretim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği	2010	2017	202.923,67	400.000,00	775.000,00	163.576,80	41%	21%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			202.923,67	400.000,00	775.000,00	163.576,80	41%	21%
Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu	2010	2017	17.826,32	200.000,00	200.000,00	71.451,79	36%	36%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			17.826,32	200.000,00	200.000,00	71.451,79	36%	36%
Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi	2010	2017	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0%	
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	400.000,00	0,00	0,00	0%	
Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.870.826,19	2.677.305,00	4.856.439,00	4.387.923,74	164%	90%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.870.826,19	2.677.305,00	4.856.439,00	4.387.923,74	164%	90%

6- SAĞLIK ve SPOR: Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İBB Gençlik Yaz Kampları	2010	2017	0,00	220.440,00	20.440,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	220.440,00	20.440,00	0,00	0%	0%
Engelliler İçin Spor Organizasyonları	2010	2017	0,00	6.000,00	28.000,00	17.820,00	297%	64%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	6.000,00	28.000,00	17.820,00	297%	64%
Bisiklet Etkinlikleri	2010	2017	2.840,95	8.400,00	34.030,00	129,80	2%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.840,95	8.400,00	34.030,00	129,80	2%	0%
Sokak Basketbolu Turnuvası	2010	2017	811,25	20.350,00	11.100,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			811,25	20.350,00	11.100,00	0,00	0%	0%
Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa	2010	2017	2.235,60	58.750,00	36.750,00	6.808,32	12%	19%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.235,60	58.750,00	36.750,00	6.808,32	12%	19%
Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum	2010	2017	900,00	39.600,00	215.900,00	54.204,73	137%	25%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			900,00	39.600,00	215.900,00	54.204,73	137%	25%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			12.805.473,08	17.536.095,00	19.287.909,00	16.708.415,18	95%	87%

Stratejik Amaç 6.2	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek				
Stratejik Hedef 6.2.1	Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 6.2.1.2	Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Geliştirilmeli
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Tamamlanacak Muhtelif Çok Amaçlı Salon Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli
Buca Spor Kompleksi Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%	0	80	5	Geliştirilmeli

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Muhtelif Çok Amaçlı Salon	2010	2017	5.773,21	1.110.000,00	1.268.000,00	157.069,80	14%	12%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			5.773,21	0,00	158.000,00	157.069,80		99%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Uzundere Sosyal Tesisleri	2010	2011	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Spor Kompleksleri	2012	2017	0,00	220.000,00	220.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	220.000,00	220.000,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			5.773,21	2.330.000,00	2.488.000,00	157.069,80	7%	6%

Stratejik Alan Toplamı (TL)	36.750.579,13	47.973.599,00	59.316.160,00	48.826.227,64	102%	82%
------------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-------------	------------

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR

Stratejik Amaç 7.1	Kent, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek				
Stratejik Hedef 7.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 7.1.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Zübeyde Hanım Opera Binası Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		90	30	Geliştirilmeli
İsmet İnönü Yeni Kültür Merkezi Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		60	0	Geliştirilmeli
Şirinyer Parkı Proje Çizimi Tamamlanma Oranı	%		80	10	Geliştirilmeli
Açık Hava Yaz Sinemaları Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	43	60	40	İyi
Düzenlenecek Sanatsal ve Kültürel Yarışma Sayısı	Adet/Yıl	1	2	1	İlerlemede
Gezici Sanat Otobüsü İle Değişik Bölgelerde Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	65	40	84	Hedef ve Üstü
Yapılacak Festival ve Bienal Sayısı	Adet/Yıl	2	2	3	Hedef ve Üstü
Düzenlenecek Resim ve Heykel Sergi Sayısı	Adet/Yıl	45	50	51	Hedef ve Üstü
Yapılacak Konser Organizasyon Sayısı	Adet/Yıl	158	160	175	Hedef ve Üstü
Düzenlenecek Tematik Alan Sergisi Sayısı	Adet/Yıl		3	5	Hedef ve Üstü
Düzenlenecek Panel ve Söyleşi Sayısı	Adet/Yıl	3	10	0	Geliştirilmeli
Meydan ve Parklarda Yapılan Tematik Kent Süsü Adedi	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli
Gezi Sayısı	Adet/Yıl	33	40	20	İlerlemede
Tiyatro Gösterimleri Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	91	90	84	Başarılı
Torbali Yeni Kültür Merkezi Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		80	0	Geliştirilmeli
Gültepe Yeni Kültür Merkezi Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		80	100	Hedef ve Üstü
Selçuk Yeni Kültür Merkezi Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		80	100	Hedef ve Üstü
Yapımına Başlanacak Tesis Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli
Sanatsal İşlik Çalışmalarıyla Destek Verilecek Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	1.446	1.000	494	İlerlemede
Kütüphane ve Müzelere Üye Sayısının Artma Oranı	%	111	30	-6,68	Geliştirilmeli
Şiir-Söyleşi-İmza Günleri Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	0	4	1	Geliştirilmeli

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Zübeyde Hanım Opera Binası	2011	2014	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	371.700,00	25%	25%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	371.700,00	25%	25%
İsmet İnönü Kültür Merkezi Yenilemesi	2011	2014						
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
Şirinyer Parkı Sosyal Tesisleri	2011	2013	0,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Açık Hava Yaz Sinemaları	2010	2017	0,00	803.000,00	803.000,00	381.166,74	47%	47%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	803.000,00	803.000,00	381.166,74	47%	47%
Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar	2010	2017	36.673,59	89.000,00	89.000,00	47.754,92	54%	54%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			36.673,59	89.000,00	89.000,00	47.754,92	54%	54%
Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri	2010	2017	90.057,60	256.000,00	256.000,00	138.907,88	54%	54%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			90.057,60	256.000,00	256.000,00	138.907,88	54%	54%

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Festivaller ve Bienaller	2010	2017	622.917,75	1.067.500,00	1.067.500,00	626.762,90	59%	59%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			622.917,75	1.067.500,00	1.067.500,00	626.762,90	59%	59%
Resim Heykel Sergileri	2010	2017	0,00	33.000,00	65.000,00	28.756,60	87%	44%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	33.000,00	65.000,00	28.756,60	87%	44%
Konser Organizasyonları	2010	2017	2.513.348,85	4.008.000,00	4.318.000,00	3.534.155,73	88%	82%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			2.513.348,85	4.008.000,00	4.318.000,00	3.534.155,73	88%	82%
Tematik Alan Sergileri	2010	2017	0,00	40.000,00	40.000,00	2.613,46	7%	7%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	40.000,00	40.000,00	2.613,46	7%	7%
Panel, Söyleşiler	2010	2017	1.928,20	22.000,00	22.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			1.928,20	22.000,00	22.000,00	0,00	0%	0%
Kent Süsleri	2010	2017	20.060,00	100.000,00	350.000,00	200.868,45	201%	57%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			20.060,00	100.000,00	350.000,00	200.868,45	201%	57%
Kent ve Körfez Turu	2010	2017	30.839,48	86.000,00	198.000,00	150.770,42	175%	76%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			30.839,48	86.000,00	198.000,00	150.770,42	175%	76%
Tiyatro Gösterimleri	2010	2017	870.628,80	904.000,00	1.004.000,00	847.184,17	94%	84%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			870.628,80	904.000,00	1.004.000,00	847.184,17	94%	84%
Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	9.998.526,77	13.774.223,00	14.996.452,00	11.713.640,01	85%	78%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			9.998.526,77	13.774.223,00	14.996.452,00	11.713.640,01	85%	78%
Yeni Kültür Merkezleri	2010	2015	0,00	1.420.000,00	1.420.000,00	40.710,00	3%	3%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00					
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	220.000,00	220.000,00	40.710,00	19%	19%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0%	0%
Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	2010	2017	66.140,59	30.000,00	35.000,00	9.333,80	31%	27%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			66.140,59	30.000,00	35.000,00	9.333,80	31%	27%
Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	435.317,44	514.296,00	610.496,00	524.886,21	102%	86%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			435.317,44	514.296,00	610.496,00	524.886,21	102%	86%
Şiir Söyleşi İmza Günleri	2010	2017	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%
<i>Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			14.686.439,07	25.157.019,00	27.284.448,00	18.619.211,29	74%	68%

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: *Gecesizle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR*

Stratejik Amaç 7.2		Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek			
Stratejik Hedef 7.2.1		Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması			Başarı Durumu
Performans Hedefi 7.2.1.1		Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi			Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Torbalı Ayrancılar Mezarlığı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		24	70	Hedef ve Üstü
Kemalpaşa Mezarlığı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		80	60	İyi
Doğançay Mezarlığı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		24	100	Hedef ve Üstü
Gökdere Mezarlığı Proje Çizim Tamamlanma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü
Yapımına Başlanacak Yeni Gömü Alanı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli
Sosyal Yaşam Kampüsü Yapım İşi Tamamlanma Oranı	%		30	0	Geliştirilmeli
Aynı ve Nakdi Yardım Yapılacak Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	92.740	101.000	58.330	İlerlemede
Yapılan Nakdi Yardım Tutarı	TL/Yıl		24.600.000	8.869.442,00	Geliştirilmeli
Yardım Yapılacak İhtiyaçlı Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	320.461	220.000	224.728	Hedef ve Üstü
Kırtasiye Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	35.778	20.000	18.213	Başarılı
Hijyenik Ped Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	15.113	15.000	0	Geliştirilmeli
Giyecek (Mont, Ayakkabı ve Diğer Giyecekler) Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	26.386	15.000	11.593	İyi
Süt Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	207.669	170.000	194.922	Hedef ve Üstü
Okullara Verilecek Yazı Tahtası Sayısı	Adet/Yıl	370	350	190	İlerlemede
Sosyal Destek Merkezlerinden Hizmet Alması Planlanan Çocuk ve Genç Sayısı	Kişi/Yıl	587	600	717	Hedef ve Üstü
Engelli Malzeme Yardımından Faydalanacak Engelli Sayısı	Kişi/Yıl	4.128	2.000	1.975	Başarılı
Yemek Verilen Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	1.289.335	1.692.000	1.289.715	İyi
Kumanya Verilen Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	120.614	198.000	98.330	İlerlemede
Sağlıklı Yaş Alma Merkezinde Açılacak Kurs Sayısı	Adet/Yıl	5	4	12	Hedef ve Üstü
Yaşlıların Yararlandırılacağı Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	60	60	60	Hedef ve Üstü
Huzurevi Servis Personeline Verilecek Hizmet İçi Eğitim Süresi	Saat/Yıl	3	3	4	Hedef ve Üstü
Sağlıklı Yaş Alma Merkezine Kazandırılan Üye Sayısı	Kişi/Yıl	64	35	76	Hedef ve Üstü
Sağlıklı Yaş Alma Merkezinde Gerçekleştirilecek Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	36	36	35	Başarılı
Taziye Amacı İle Dağıtılan Pide Sayısı	Adet/Yıl	578.220	900.000	593.332	İyi
Kardeş Aile Projesi İle Destek Verilen Aile Sayısı	Aile/Yıl	33	100	312	Hedef ve Üstü
Gençler Yaşlılar Elele Kapsamında Destek Verilecek Yaşlı Kişi Sayısı	Kişi/Yıl		50	57	Hedef ve Üstü
Önder Aile Sayısı	Aile/Yıl	242	250	289	Hedef ve Üstü

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Mezarlıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi	2010	2014	591.889,25	3.210.000,00	3.210.000,00	7.050,00	0%	0%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>			591.889,25	100.000,00	100.000,00	7.050,00	7%	7%
Sosyal Yaşam Kampüsü	2010	2014	0,00	8.000.000,00	3.896.600,00	111.510,00	1%	3%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00		318.600,00	111.510,00		35%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	8.000.000,00	3.578.000,00	0,00	0%	0%
Fakir ve Muhtaçlara Ayni ve Nakdi Yardım	2010	2017	4.500.000,00	22.000.000,00	23.000.000,00	11.818.072,80	54%	51%
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>			4.500.000,00	22.000.000,00	118.188,05	118.188,05	1%	100%
İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	2010	2017	8.977.576,83	8.951.000,00	7.951.000,00	7.257.065,50	81%	91%
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			8.977.576,83	8.951.000,00	6.866.200,00	6.866.200,00	77%	100%
İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi	2010	2017	60.623,50	62.001,00	62.001,00	31.830,50	51%	51%
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			60.623,50	62.001,00	0,00	0,00	0%	
Sosyal Destek Merkezleri	2010	2017	50.673,46	86.000,00	71.000,00	33.871,66	39%	48%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>			50.673,46	86.000,00	71.000,00	33.871,66	39%	48%
Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı	2010	2017	257.517,56	355.000,00	385.000,00	193.847,06	55%	50%
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			257.517,56	355.000,00	48.834,45	48.834,45	14%	100%
Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi	2010	2017	5.656.506,22	7.299.755,00	7.807.478,00	5.375.322,78	74%	69%
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>			5.656.506,22	7.299.755,00	2.573.695,44	2.573.695,44	35%	100%
Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	6.780.961,94	7.113.652,00	8.044.105,00	6.353.232,86	89%	79%
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			6.780.961,94	7.113.652,00	2.947.049,23	2.947.049,23	41%	100%
Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	15.522.284,17	15.484.214,00	19.036.238,00	17.456.510,35	113%	92%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti</i>	2010	2017	1.159.586,20	2.367.088,00	2.392.088,00	1.246.491,31	53%	52%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı</i>					1.832.635,71	687.039,02		37%
<i>İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire Başkanlığı</i>			1.159.586,20	2.367.088,00	559.452,29	559.452,29	24%	100%
Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi	2010	2017	4.734.667,39	3.871.370,00	2.465.830,00	2.231.018,54	58%	90%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Kardeş Aile Projesi</i>	2010	2017	19.366,96	30.000,00	30.575,00	13.587,69	45%	44%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Gençler Yaşlılar Elele</i>	2010	2017	13.875,00	44.000,00	32.850,00	20.678,94	47%	63%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
<i>Önder Aileler</i>	2010	2017	12.236,93	33.000,00	34.100,00	21.077,74	64%	62%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			48.337.765,41	78.907.080,00	78.418.865,00	52.171.167,73	66%	67%

7- KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR

Stratejik Amaç 7.2	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek				
Stratejik Hedef 7.2.2	Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 7.2.2.1	Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Yapımına Başlanacak Semt Merkezi Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli
Kurs Merkezlerinden Eğitim Alacak Kursiyer Sayısı	Kişi/Yıl	3.697	3.000	3.987	Hedef ve Üstü
Sertifika Verilecek Kursiyer Sayısı	Adet/Yıl		2.000	1.260	İyi
Engelliler Merkezinden Faydalanacak Engelli Sayısı	Kişi/Yıl	16.795	20.000	14.727	İyi
Etüd Verilecek Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	323	250	346	Hedef ve Üstü
Aile Danışma ve Eğitim Merkezlerinden Faydalanacak Kadın ve Çocuk Sayısı	Kişi/Yıl	218	240	729	Hedef ve Üstü
Tamamlanacak Tesis Sayısı	Adet/Yıl	0	2	0	Geliştirilmeli
Yapımına Başlanacak Tesis Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli
Gümüldür Gençlik Merkezi Proje Çizimini Tamamlanma Oranı	%		80	50	İyi
Yaz Okulundan Faydalanacak Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	894	500	508	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yeni Semt Merkezleri	2011	2017	0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00					
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00					
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
Kurs Merkezleri	2010	2017	1.932.773,92	4.730.000,00	4.773.000,00	3.966.654,16	84%	83%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			1.932.773,92	4.730.000,00	4.773.000,00	3.966.654,16	84%	83%
Engelliler Merkezi Faaliyeti	2010	2017	10.782,89	25.000,00	132.000,00	118.287,42	473%	90%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			10.782,89	25.000,00	132.000,00	118.287,42	473%	90%
Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması	2010	2017	12.809,55	28.000,00	34.000,00	24.224,72	87%	71%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			12.809,55	28.000,00	34.000,00	24.224,72	87%	71%
Kent Koleji ve Akademisi	2010	2016	0,00	1.000.000,00	1.212.350,00	39.423,86	4%	3%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı					212.350,00	39.423,86		19%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri	2010	2013	49.566,86	59.500,00	65.750,00	13.492,86	23%	21%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			49.566,86	59.500,00	65.750,00	13.492,86	23%	21%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00					
Gençlik Merkezleri Kurulması	2011	2017	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı								
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Bayraklı Günübirlik Tesisleri	2010	2011	703.547,28	4.000.000,00	4.000.000,00	2.619.315,21	65%	65%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00					
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			703.547,28	4.000.000,00	4.000.000,00	2.619.315,21	65%	65%
Yaz Okulları	2010	2017	30.033,89	19.000,00	29.000,00	14.995,24	79%	52%
Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı			30.033,89	19.000,00	29.000,00	14.995,24	79%	52%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			2.739.514,39	11.071.500,00	11.456.100,00	6.796.393,47	61%	59%

Stratejik Alan Toplamı (TL)	65.763.718,87	115.135.599,00	117.159.413,00	77.586.772,49	67%	66%
------------------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------	------------	------------

8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER: Akdeniz' in İncisi, Uygarlıklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR

Stratejik Amaç 8.1		İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 8.1.1		İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması				Başarı Oranı		
Performans Hedefi 8.1.1.1		İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması				Geliştirilmeli		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Oranı		
Gaziemir Yeni Fuar Alanı Yapım İşi Tamamlanma Oranı		%		30	0	Geliştirilmeli		
Akdeniz Deniz Şenlikleri İçin Verilecek Spor Malzemesi ve Armağan Sayısı		Adet/Yıl	0	1.000	0	Geliştirilmeli		
Akdeniz Deniz Şenliklerinde Yapılacak Konser Organizasyon Sayısı		Adet/Yıl		2	0	Geliştirilmeli		
Kültürpark Yenileme Projesi Yapım İşi Tamamlanma Oranı		%	0	10	0	Geliştirilmeli		
Kültürpark Yenileme Proje Çiziminin Tamamlanma Oranı		%		60	0	Geliştirilmeli		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Gaziemir Yeni Fuar Alanı	2010	2012	351.050,00	40.000.000,00	74.979.669,00	651.950,00	2%	1%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	40.000.000,00	74.327.669,00	0,00	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			351.050,00		652.000,00	651.950,00		100%
Akdeniz Deniz Şenlikleri	2010	2017	0,00	656.000,00	136.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	656.000,00	136.000,00	0,00	0%	0%
Kültürpark Yenileme Projesi	2010	2012	0,00	1.609.000,00	1.609.000,00	0,00	0%	0%
Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı				9.000,00	9.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00		
Performans Hedefi Toplamı (TL)			351.050,00	42.265.000,00	76.724.669,00	651.950,00	2%	1%

8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER: Akdeniz' in İncisi, Uygarlıklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR

Stratejik Amaç 8.1		İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 8.1.2		Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması			Başarı Oranı			
Performans Hedefi 8.1.2.1		Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi			Başarılı			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Oranı			
Kardeş Kentlerle İlgili Faaliyetlerin İlgili Birimlere Aktarılma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü			
İBB' nin Başvurabileceği Açık Hibe Programları Konusunda İlgili Birimleri Bilgilendirme Oranı	%	100	100	100	Hedef ve Üstü			
İlgili Birimlerin Talep Ettiği Açık Hibe Programlarına Başvurma Oranı	%		100	100	Hedef ve Üstü			
Yapılan Organizasyonların Basında Yer Alma Oranı	%	99	100	100	Hedef ve Üstü			
Uluslararası Organizasyonlar ve Dış Temsilcilik Ziyaretlerinde Mihmandarlık ve Tercüme Hizmeti Sunma Oranı	%	100	100	100	Hedef ve Üstü			
Üyesi Olduğumuz Uluslararası Kuruluşların Çalışmaları Hakkında İlgili Birimlerin Bilgilendirilme Oranı	%	100	100	100	Hedef ve Üstü			
Uluslararası Alanda İşbirliği Başlatılan Kent Sayısı	Adet/Yıl	3	2	2	Hedef ve Üstü			
Basılacak Rehber Sayısı	Adet/Yıl	85.000	11.000	0	Geliştirilmeli			
Tadilatı Yapılacak Sosyal Tesis Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Geliştirilmeli			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	237.933,02	299.765,00	3.810.691,00	3.741.293,32	1248%	98%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			237.933,02	299.765,00	3.810.691,00	3.741.293,32	1248%	98%
İzmir Turistik Rehberi	2010	2012	40.092,98	28.500,00	2.500,00	0,00	0%	0%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			40.092,98	28.500,00	2.500,00	0,00	0%	0%
İzmir'i Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	2010		12.980,00	0,00	23.000,00	22.567,50		98%
<i>Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			12.980,00		23.000,00	22.567,50		98%
Teleferik Yenilenmesi	2010	2012	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0%	0%
<i>Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı</i>								
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0%	0%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			291.006,00	9.328.265,00	12.836.191,00	3.763.860,82	40%	29%
Stratejik Alan Toplamı (TL)			642.056,00	51.593.265,00	89.560.860,00	4.415.810,82	9%	5%

9- AFET YÖNETİMİ ve GÜVENLİK: Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR

Stratejik Amaç 9.1		Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.1		Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 9.1.1.1		Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması			Hedef ve Üstü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Alınacak Araç Sayısı	Adet/Yıl	4	47	3	Geliştirilmeli			
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	Adet/Yıl	81	109	76	İyi			
Deprem Eğitimi Verilen Okul Sayısı	Adet/Yıl	174	151	171	Hedef ve Üstü			
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	31.402	34.350	31.066	Başarılı			
Deprem Eğitimi Verilecek Öğrenci Sayısı	Kişi/Yıl	8.750	7.100	8.669	Hedef ve Üstü			
Eğitimci Sayısı	Kişi/Yıl	8	10	13	Hedef ve Üstü			
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek İşyeri Sayısı	Adet/Yıl	150	137	191	Hedef ve Üstü			
Yangın-İlk Yardım-Kurtarma Eğitimi Verilecek İşyeri Katılımcı Sayısı	Kişi/Yıl	6.406	2.652	7.706	Hedef ve Üstü			
Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Kişi/Yıl	49	73	377	Hedef ve Üstü			
Çevre İl ve İlçeler İçin Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Kişi/Yıl	36	34	207	Hedef ve Üstü			
Olaylara Erken ve Etkin Müdahale (Olay Yerine Ulaşım)	Dakika	4	3,83	4,44	Hedef ve Üstü			
Yangına Müdahale Ekibi Sayısı	Adet	48	70	98	Hedef ve Üstü			
AKS Ekibi Sayısı	Adet	7	10	7	İyi			
AKS Ekibi Başına Düşen Personel Sayısı	Kişi	6	6	6	Hedef ve Üstü			
Dalgıç Sayısı	Kişi/Yıl	12	12	12	Hedef ve Üstü			
Kontrol ve Denetçi Personel Sayısı	Kişi/Yıl	22	25	25	Hedef ve Üstü			
Kontrol Edilen İşyeri Sayısı	Adet/Yıl	8.459	7.665	8.282	Hedef ve Üstü			
Kontrol ve Denetçi Ekip Sayısı	Adet	5	6	5	Başarılı			
Güvenlik Açısından Sakıncalı İşyerlerinde Azalma Oranı	%	1	1,33	0,90	İyi			
Tamamen ve Kısmen Yanan Yerlerin Oranının Azaltılması	%	0,26	1	1,97	Hedef ve Üstü			
Yangına Müdahale Ekibi Başına Düşen Personel Sayısı	Kişi/Yıl	5	6	5	Başarılı			
Yeni Giren Personele Verilecek Eğitim Sayısı	Adet/Yıl	0	1	1	Hedef ve Üstü			
Tamamlanacak İtfaiye Binası Sayısı	Adet/Yıl	1	3	2	İyi			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi	2010	2012	0,00	27.301.600,00	27.301.600,00	367.752,91	1%	1%
<i>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	27.301.600,00	27.301.600,00	367.752,91	1%	1%
Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	46.676.726,43	50.360.513,00	67.094.587,00	61.061.601,68	121%	91%
<i>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</i>			46.676.726,43	50.360.513,00	67.094.587,00	61.061.601,68	121%	91%
Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması	2010	2014	472.678,77	2.239.650,00	2.239.650,00	1.314.898,07	59%	59%
<i>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	39.650,00	39.650,00	0,00	0%	0%
<i>Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>			472.678,77	2.000.000,00	2.000.000,00	1.314.898,07	66%	66%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			47.149.405,20	79.901.763,00	96.635.837,00	62.744.252,66	79%	65%

9- AFET YÖNETİMİ ve GÜVENLİK: Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak				
Stratejik Hedef 9.1.2	Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 9.1.2.1	Yüksek Donanımlı, Eğitimli Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Esenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Denetlenecek Toplu Ulaşım Araç Sayısı	Adet/Yıl	13.234	23.000	11.233	İlerlemede
Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Kişi/Yıl	143	300	141	İlerlemede
Planlı Zabıta Operasyonlarından Emniyet Teşkilatı İşbirliği İle Gerçekleştirilenlerin Oranı	%	77	90	100	Hedef ve Üstü
Reklam Panosu ve Bez Afişler İçin Yapılacak Rutin Denetim Sayısı	Adet/Yıl	52	55	57	Hedef ve Üstü
Zabıta Haftası İçin Yapılacak Etkinlik Sayısı	Adet/Yıl	1	2	1	İlerlemede
Zabıta Personeline Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet/Yıl	1	2	2	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	9.507.755,17	5.292.532,00	7.813.979,00	7.473.261,18	141%	96%
<i>Zabıta Dairesi Başkanlığı</i>			9.507.755,17	5.292.532,00	7.813.979,00	7.473.261,18	141%	96%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			9.507.755,17	5.292.532,00	7.813.979,00	7.473.261,18	141%	96%

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak				
Stratejik Hedef 9.1.3	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 9.1.3.1	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Çalıştırılacak Güvenlik Personeli ve Şoför Sayısı	Kişi/Ay	699	800	732	Başarılı
Güvenlik Hizmeti Sunulacak Birim Sayısı	Adet/Ay	87	95	90	Başarılı

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	21.309.649,56	26.276.896,00	26.802.296,00	22.589.340,13	86%	84%
<i>İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı</i>			21.309.649,56	26.276.896,00	26.802.296,00	22.589.340,13	86%	84%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			21.309.649,56	26.276.896,00	26.802.296,00	22.589.340,13	86%	84%

Stratejik Alan Toplamı (TL)	77.966.809,93	111.471.191,00	131.252.112,00	92.806.853,97	83%	71%
------------------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------	------------	------------

10- BİLGİ ve İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR

Stratejik Amaç 10.1	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma				
Stratejik Hedef 10.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 10.1.1.1	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kurumlar ve Birimler Arası Fiberoptik ve G.SHDSL Bağlantı Sayısı	Adet/Yıl	24	15	0	Geliştirilmeli
Belediye Birimleri Arasında İp Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Kapsamında Ücretsiz Görülecek Birim Sayısı	Adet/Yıl	13	10	1	Geliştirilmeli
WEB Kameraların Kurulumu Yapılacak Nokta Sayısı	Adet/Yıl	0	10	11	Hedef ve Üstü
Bilgisayar Verilen Muhtar Sayısı	Kişi/Yıl	0	100	0	Geliştirilmeli
Eğitim Verilen Muhtar Sayısı	Kişi/Yıl	0	100	0	Geliştirilmeli
İzmir Kent Portalında Aylık Girilen Sayfa Sayısı	Adet/Yıl	11.452.416	500.000	1.515.856	Hedef ve Üstü
İBB Ulaşım Bilgi Sistemi Veri Tabanına Dahil Edilecek Yol Uzunluğu	Km		5.500	0	Geliştirilmeli
Alt Yapı Bilgi Sistemi Donanım Ekipmanının Tamamlanma Oranı	%		100	0	Geliştirilmeli
Alt Yapı Bilgi Sistemi Yazılım Aşamasının Tamamlanma Oranı	%		100	0	Geliştirilmeli
Dağıtılacak Bilgisayar Sayısı	Adet/Yıl		200	395	Hedef ve Üstü
Dağıtılacak Yazıcı Sayısı	Adet/Yıl		60	128	Hedef ve Üstü
Destek Verilecek Dijital Bilgi Ekranı Sayısı	Adet/Yıl		100	4	Geliştirilmeli
Destek Verilecek Kiosk Sayısı	Adet/Yıl		50	15	Geliştirilmeli
Sağlanacak SMS Hizmet Sayısı	Adet/Yıl		6	4	İyi
Sanallaştırma Ortamına Taşınacak Sunucu Sayısı	Adet/Yıl		4	24	Hedef ve Üstü
Donanım Desteği Verilecek Kullanıcı Sayısı	Kişi/Yıl		1.000	1.000	Hedef ve Üstü
Yazılım Desteği Verilecek Kullanıcı Sayısı	Kişi/Yıl		1.000	1.000	Hedef ve Üstü
Elektronik Doküman Yönetimi Kurulan Birim Sayısı	Adet/Yıl	0	80	0	Geliştirilmeli
Sisteme Aktarılan İş Akışı Sayısı	Adet/Yıl		5	0	Geliştirilmeli
İBB Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Sokak Levha Sayısı	Adet/Yıl		11.000	10.000	Başarılı
İBB Yetki Alanındaki Bina Dış Kapı Levhası Sayısı	Adet/Yıl	0	755.000	500.000	İyi
Haritalanacak Mezarlık Sayısı	Adet/Yıl	0	30	10	Geliştirilmeli
İBB Yetki Alanındaki Mezarlıkların Direk Levha Sayısı	Adet/Yıl		300	0	Geliştirilmeli

10- BİLGİ ve İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ: Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi	2010	2012	1.669.288,18	2.862.500,00	2.919.100,00	731.905,04	26%	25%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			1.669.288,18	2.862.500,00	2.919.100,00	731.905,04	26%	25%
Belediye Birimleri Arasında IP Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi	2010	2017	10.386.447,83	1.955.000,00	2.105.000,00	1.482.079,41	76%	70%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			10.386.447,83	1.955.000,00	2.105.000,00	1.482.079,41	76%	70%
Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi	2010	2017	0,00	250.000,00	250.000,00	30.326,00	12%	12%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	250.000,00	250.000,00	30.326,00	12%	12%
Muhtarlara Bilgisayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği	2010		0,00	404.000,00	404.000,00	20.768,00	5%	5%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	404.000,00	404.000,00	20.768,00	5%	5%
Bilgilendirme Servisleri - İzmir Kent Portalı	2010	2017	413.000,00	570.000,00	570.000,00	545.160,00	96%	96%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			413.000,00	570.000,00	570.000,00	545.160,00	96%	96%
Ulaşım Bilgi Sistemi	2010	2011	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Araç Takip Sistemi	2010	2011	66.867,06	0,00	302.000,00	229.777,86	0%	76%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			66.867,06		302.000,00	229.777,86	0%	76%
Alt Yapı Bilgi Sistemi	2011	2012	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00			0,00	0%	0%
<i>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</i>				500.000,00	500.000,00	0,00		
Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi	2010	2017	5.225.585,01	5.870.255,00	6.723.305,00	5.329.556,17	91%	79%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			5.225.585,01	5.870.255,00	6.723.305,00	5.329.556,17	91%	79%
Elektronik Doküman Yönetimi	2011	2013	0,00	1.505.000,00	1.584.500,00	1.069.743,20	71%	68%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.505.000,00	1.584.500,00	1.069.743,20	71%	68%
Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.355.336,00	3.236.739,00	3.586.739,00	2.332.602,95	72%	65%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			3.355.336,00	3.236.739,00	3.586.739,00	2.332.602,95	72%	65%
Adres Numaralama Projesi	2010	2011	0,00	1.352.000,00	4.677.000,00	2.477.503,43	183%	53%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	1.352.000,00	4.677.000,00	2.477.503,43	183%	53%
Coğrafi Mezarlık Bilgi Sistemi	2011	2012	0,00	569.040,00	569.040,00	135.700,00	24%	24%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			0,00	569.040,00	569.040,00	135.700,00	24%	24%
<i>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</i>								
Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	5.109.966,23	6.097.676,00	7.160.576,00	4.754.068,98	78%	66%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>			5.109.966,23	6.097.676,00	7.160.576,00	4.754.068,98	78%	66%
Performans Hedefi Toplamı (TL)			26.226.490,31	27.172.210,00	31.351.260,00	19.139.191,04	70%	61%
Stratejik Alan Toplamı (TL)			26.226.490,31	27.172.210,00	31.351.260,00	19.139.191,04	70%	61%

11- ENERJİ: Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent İZMİR

Stratejik Amaç 11.1		Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak						
Stratejik Hedef 11.1.1		Doğayla Bütünleşik Sistemler Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesi			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 11.1.1.1		Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması			Geliştirilmeli			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011 Gerçekleşen	2012 Hedef	2012 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Kurulacak Veri İstasyonu Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli			
Kurulacak Güneş Enerji Sistemi Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Geliştirilmeli			
Üretilen Elektrik Enerji Miktarı	Kwh		134.000	0	Geliştirilmeli			
Gübreleme Tavsiyesi Sayısı	Adet/Yıl	0	1.000	532	İlerlemede			
Yapılacak Analiz Sayısı	Adet/Yıl	0	1.000	532	İlerlemede			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı (TL)								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2011 Gerçekleşen Harcama	2012 Hedef Bütçe	2012 Net Bütçe	2012 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Güneş Enerjisi	2010	2017		1.005.500,00	155.500,00	0,00	0%	0%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>				1.005.500,00	155.500,00	0,00	0%	0%
Rüzgar Enerjisi	2010	2017		380.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%
<i>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</i>				380.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%
Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	2010	2012	92.966,22	5.500,00	45.500,00	4.814,40	88%	11%
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>			92.966,22	5.500,00	45.500,00	4.814,40	88%	11%
Ekolojik Köy	2011	2012						
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>								
Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması	2010	2015						
<i>Tarım Park ve Bahçeler Dai.Bşk.</i>								
Performans Hedefi Toplamı (TL)			92.966,22	1.391.000,00	261.000,00	4.814,40	0%	2%
Stratejik Alan Toplamı (TL)			92.966,22	1.391.000,00	261.000,00	4.814,40	0%	2%

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

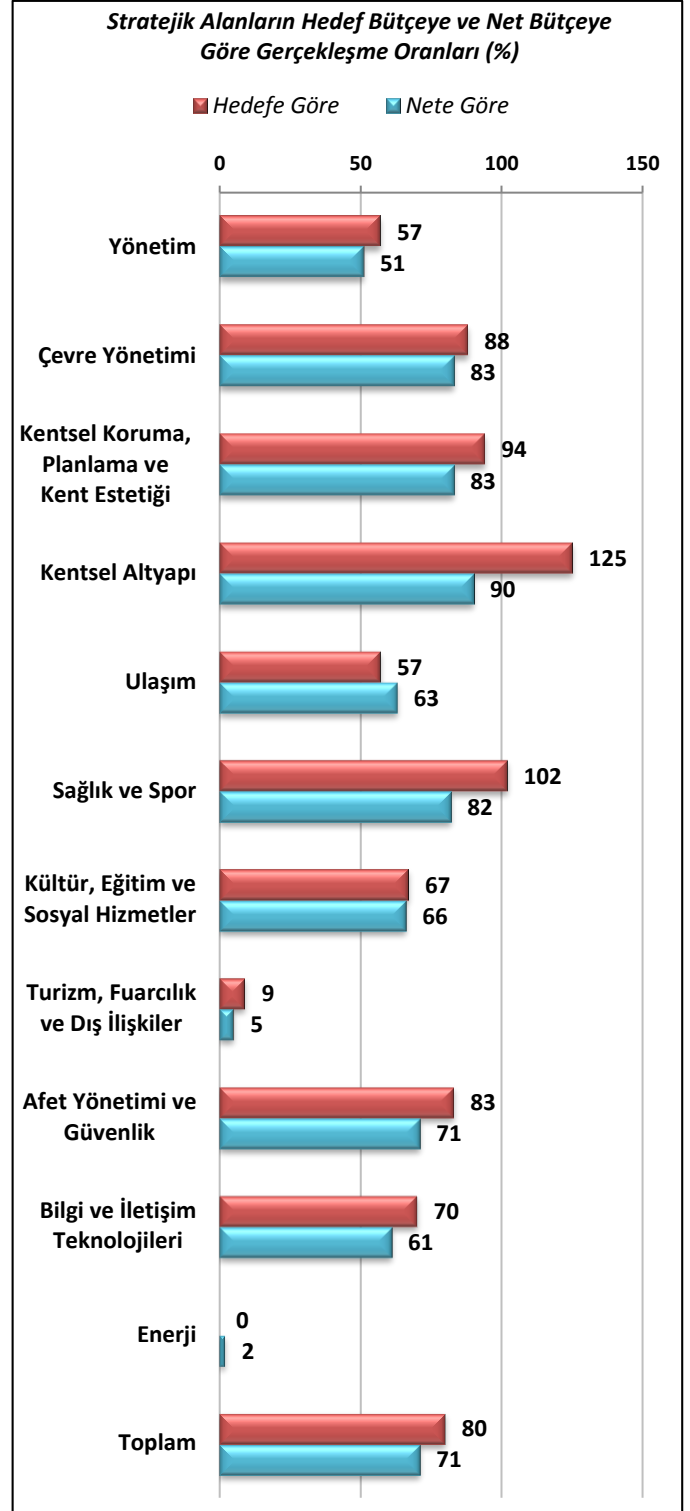
Stratejik planların başarılı olmasında en önemli unsurlardan biri performans ölçümüdür. Bu ölçümlerle birlikte kurumun belirlenen amaç ve hedeflerde ne durumda olduğu gözlenir ve böylece önlem alınabilir, yeni strateji ve taktikler geliştirilebilir ve kurumun plan süresince varmak istediği yere ulaşması sağlanabilir.

Performans yönetim sisteminin dört önemli unsuru: “Performans kriterlerinin belirlenmesi (Performans Programının hazırlanması), Uygulama, Kontrol ve Önlem” dir. Bu zincirin herhangi birinin aksaması tamamını etkileyen bir başarısızlık getirir. Bu sebeple Faaliyet Raporları, kurumun şeffaflık anlayışının, hesap verme sorumluluğunun yanında performans kontrolünün de önemli bir göstergesidir.

Stratejik Alanlarımızın performans sonuçları tablosundaki başarı durumlarını hesapladığımızda aşağıdaki tablo ortaya çıkmaktadır:

Stratejik Alan	Performans Başarı Durumu
Yönetim	Başarılı
Çevre Yönetimi	İyi
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	İyi
Kentsel Altyapı	Başarılı
Ulaşım	İlerlemede
Sağlık ve Spor	İyi
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	İyi
Turizm, Fuarcılık ve Dış İlişkiler	İyi
Afet Yönetimi ve Güvenlik	Başarılı
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	İyi
Enerji	Geliştirilmeli

Performans sonuçları tablosunda performans hedefleri ve göstergeler başarı durumlarına göre oranlanmış olup, yine aynı tablolarda performans hedeflerine ait bütçe gerçekleştirme oranları da görülmektedir.



Stratejik alanlarımızın performans sonuçları başarı durumları ile 2012 yılı bütçe gerçekleştirmeleri kıyaslandığında bu iki oranın birbirinden farklı olduğu görülmektedir. Bunun sebebi ise; performans göstergeleriyle bütçe rakamlarının her zaman aynı anlamı taşımayabileceğidir. Performans esaslı bütçeleme kavramı, kamu sektörüne yeni bir bakış açısı getirmiştir. Stratejik planlarda performans göstergelerinin amaçlara, hedeflere etkisi ölçümlendiğinde bu ikili farklılık genellikle belirecektir. Bunun nedeni ise, performans göstergeleri fiziksel gerçekleştirmelerin etkinliğini ve verimliliğini ölçen kavramlardır, ancak burada sunulan hizmetlerin bütçesel karşılığı her zaman aynı oranda olmayabilir.

Tüm bu göstergeler ışığında stratejik hedeflerimiz, stratejik amaçlarımız ve stratejik alanlarımızın bir yıllık hedeflerine dair

gerçekleşme durumlarına bakacak olursak tablomuz aşağıdaki şekliyle ortaya çıkar:

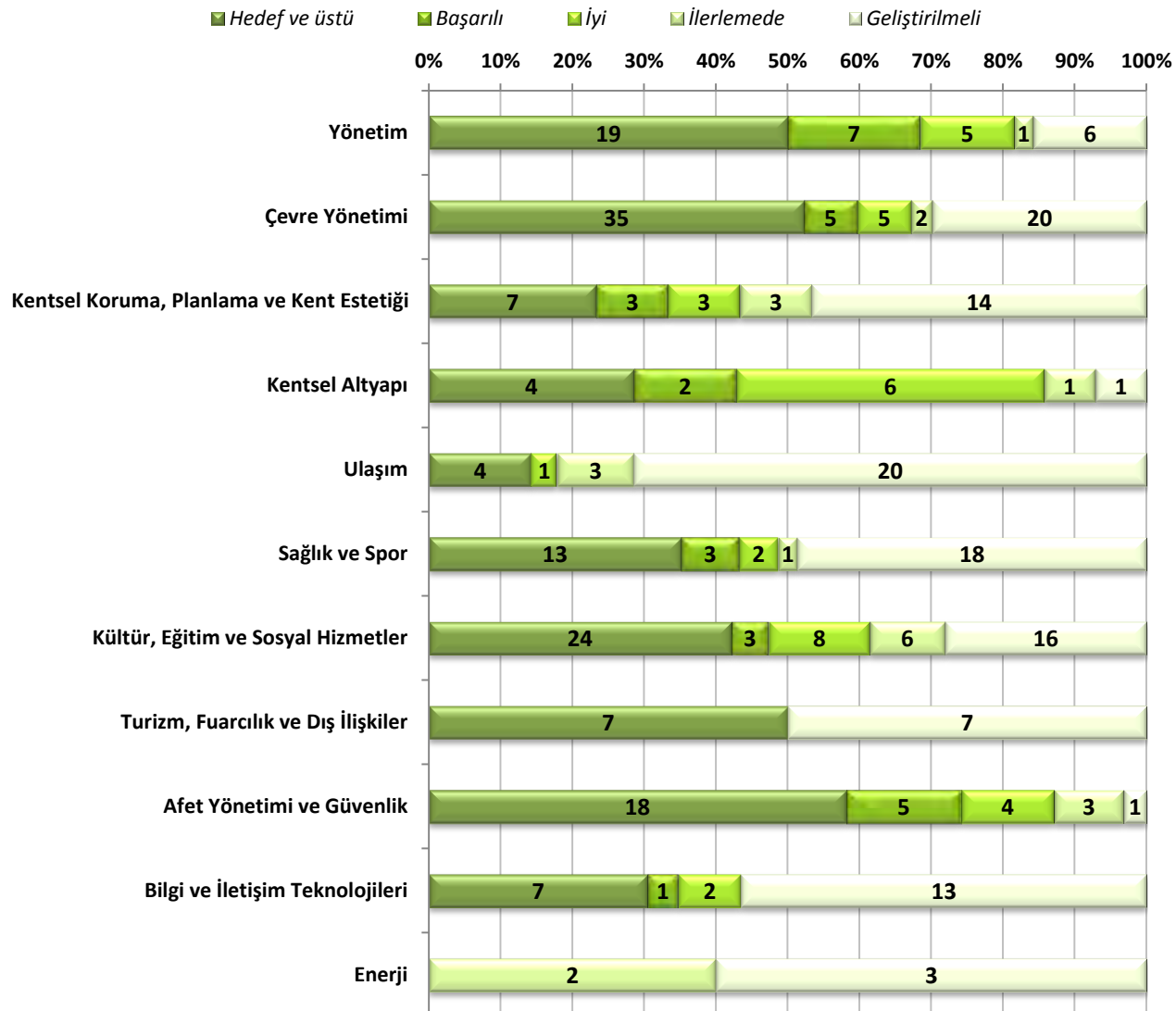
Başarı Notu	Stratejik Alan Sayısı	Stratejik Amaç Sayısı	Stratejik Hedef Sayısı	Performans Hedefi Sayısı	Performans Gösterge Sayısı
5 Hedef ve Üstü	0	0	4	5	138
4 Başarılı	3	6	10	10	29
3 İyi	6	3	10	12	37
2 İlerlemede	1	2	4	5	22
1 Geliştirilmeli	1	2	4	5	118
Toplam	11	13	32	37	344

Bu tablodan da görülebileceği üzere Stratejik hedeflerimizin %44'ü, Stratejik Amaçlarımızın %46'sı ve Stratejik Alanlarımızın %27'si "Hedef ve Üstü" ve "Başarılı" notu almıştır.

2012 Mali Yılı Performans Programı'nda toplam 346 adet performans göstergesi belirlenmiştir, 344 adet göstergenin performans sonuçları ölçülmüştür(Sağlık ve Spor ile Çevre

Yönetimi Stratejik Alanlarında toplam 2 göstergenin gerçekleşme verisinin ölçümü yapılamamıştır.). Belirlenen bu göstergelere yönelik 2012 yılı için hedeflenen değer ile 2012 yılı uygulama sonuçlarının kıyaslanması neticesinde başarı durumları hesaplanmıştır:

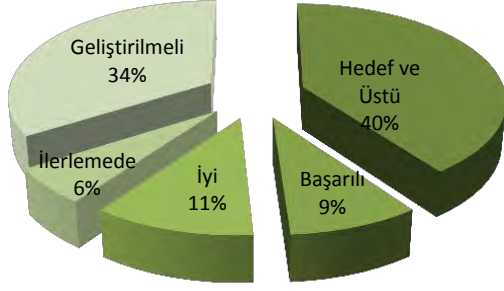
Performans Göstergelerinin Stratejik Alan Düzeyinde Başarı Durumları



Yukarıdaki grafikte performans göstergelerinin stratejik alanlarımıza göre başarı durumları görülmektedir. Grafiğin alt sütununda belirtildiği gibi belirlenen 344 performans göstergesinden 138 tanesi "Hedef ve Üstü" ve 28 tanesi "Başarılı"

olarak gerçekleşmiştir. Performans göstergelerinin yaklaşık gerçekleşme durumlarını ifade eden başarı notlarının dağılımı aşağıdaki grafikte görüldüğü gibidir:

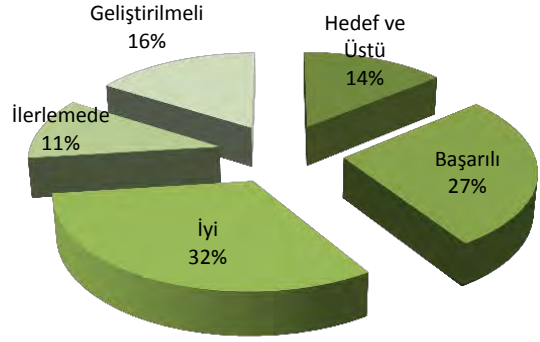
2012 Yılı Performans Göstergelerinin Başarı Dağılımı



Yukarıdaki grafikten de görüleceği üzere göstergelerin % 40'ı "Hedef ve Üstü", % 9'u ise "Başarılı" olarak gerçekleşmiştir.

Performans göstergelerinin gerçekleşmelerine göre hesaplanan performans hedeflerinin başarı notları performans sonuçları tablolarında da görülebilecek şekilde hesaplanmıştır. 2012 Yılı Performans Programı'nda stratejik amaç ve hedeflere göre belirlenen performans hedeflerinin yaklaşık gerçekleşme durumlarını ifade eden başarı notlarının dağılımı grafikte görüldüğü gibidir:

2012 Yılı Performans Hedeflerinin Başarı Dağılımı



Bu grafiğe göre toplam 37 adet performans hedefinin 5 tanesi "Hedef ve Üstü", 10 tanesi "Başarılı" olarak gerçekleşmiştir. Bu rakamlar da toplamın %41 ini oluşturmaktadır.

Sonuç olarak kurumsal şeffaflık ve hesap verilebilirliğe temel oluşturan performans göstergeleri, hedefe ulaşma yolunda ilerlemeyi gösterecek nitelikte daha etkili olarak belirlenmelidir. Performans göstergelerinin hedef değerleri "ulaşılabilir" olmalı ve erişilebilecek kapasitedeki değerlerden de düşük olmamalıdır. Hedef değerler yüksek olmalı ancak yıl içerisinde erişilemeyecek seviyede yüksek olmamalıdır. Bunun dışında yılsonunda başarılı görülebilmek için hedef değerler düşük de tutulmamalıdır. Bu temel kriterlere dikkat edilerek kurumsal hedeflerin gerçekleşmeleri ve kurumsal başarı daha doğru ve net ölçülebilecektir.

3.2.2) Genel Yönetim Faaliyeti Bilgileri

GENEL SEKRETERLİK

İlgili mevzuat kapsamında, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın direktifleri doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek üzere gerekli sevk ve idare sağlanmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Başkan'ın toplantı, randevu, karşılama, uğurlama, tören vb. organizasyonlarının koordinasyonundan sorumludur. 2012 yılı içerisinde aşağıda yazılı faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- 7 Ocak 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 12 Ocak 2012 tarihinde İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu Toplantısı gerçekleştirildi.
- 14 Ocak 2012 tarihinde Çamur Çürütme ve Kurutma Tesisi Kurulmasına İlişkin imza protokolü gerçekleştirildi
- 20 Ocak 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 21 Ocak 2012 tarihinde Ayavukla Kilisesi'nin bahçesinde yer alan binayı Basın Müzesi kurmak üzere İzmir Gazeteciler Cemiyeti'nin kullanımına sunulduğu imza protokolü gerçekleştirildi.
- 27 Ocak 2012 Smyrna Antik Kenti (Agora) kazılarında vereceğimiz nakdi destekle ilgili protokolün imza töreni gerçekleştirildi.
- 28 Ocak 2012 tarihinde Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Dağıtım Şöleni düzenlendi.
- 29 Ocak 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 4 Şubat 2012 İtfaiye Daire Başkanlığı'na alınan Merdivenli İtfaiye Araçlarının Hizmete Girmesi Töreni gerçekleştirildi.
- 4 Şubat 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 7 Şubat 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 11 Şubat 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 12 Şubat 2012 tarihinde Türkiye'de doğan ilk fil olan İzmir'in Doğum Günü Partisi düzenlendi.
- 18 Şubat 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 18 Şubat 2012 tarihinde Hatay Pazaryeri Katlı Otoparkı Temek Atma Töreni gerçekleştirildi.
- 23 Şubat 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 3 Mart 2012 tarihinde İzbeton A.Ş.'nin filosuna katılan yeni araçların hizmete sunulması töreni gerçekleştirildi.
- 8 Mart 2012 tarihinde 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Töreni gerçekleştirildi.
- 9 Mart 2012 tarihinde Foça Antik Phokaia kenti kazılarında vereceğimiz nakdi destekle ilgili protokolün imza töreni gerçekleştirildi.
- 10 Mart 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 15 Mart 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 17 Mart 2012 tarihinde izban'ın hizmet gücünü arttıracak 40 adet yeni tren setinin alım sözleşmesi imza töreni gerçekleştirildi.
- 18 Mart 2012'de 18 Mart Şehit ve Gaziler Günü anma töreni gerçekleştirildi.
- 21 Mart 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 21 Mart 2012 tarihinde İ.B.B. ile S.S. Bademler Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi arasındaki Yazlık Kışlık Çiçek Alım Sözleşmesi imza töreni gerçekleştirildi.
- 25 Mart 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 25 Mart 2012 tarihinde İzmir Metrosunun 2 Bin 250 Metre Tüneli Bornova Ayağını Oluşturan Üniversite ve Evka 3 İstasyonları Açılış Töreni gerçekleştirildi.
- 7 Nisan 2012 tarihinde İzmir Opera Binası Uygulama Projesi Sözleşmesi imza töreni gerçekleştirildi.
- 19 Nisan 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 19 Nisan 2012 tarihinde İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu Toplantısı gerçekleştirildi.
- 20 Nisan 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 21 Nisan 2012 tarihinde İ.B.B. ile S.S. Bayındır Çiçek Üreticileri arasındaki imza töreni düzenlendi.
- 23 Nisan 2012 tarihinde 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama töreni düzenlendi.
- 5 Mayıs 2012 tarihinde Çamur Çürütme ve Kurutma Tesisi Temel Atma Töreni gerçekleştirildi.
- 12 Mayıs 2012 Bayraklı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi'nin protokol imza töreni düzenlendi.
- 12 Mayıs 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 15 Mayıs 2012 tarihinde Hasan Tahsin Anma Töreni gerçekleştirildi.
- 17 Mayıs 2012 tarihinde Danıştay'a yönelik gerçekleştirilen menfur saldırının 6. yıldönümü nedeniyle Bağımsız Yargı ve Danıştay Anıtı Anma Töreni düzenlendi.
- 19 Mayıs 2012 tarihinde 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı kutlama töreni düzenlendi.
- 2 Haziran 2012 tarihinde İzulaş 100 adet solo otobüsün sözleşme imza töreni gerçekleştirildi.
- 2 Haziran 2012 tarihinde İzmir'in Kıyı Bandının Seyir Teraslarının Düzenlemesi Toplantısı gerçekleştirildi.
- 9 Haziran 2012 tarihinde Doğal Yaşamdan Kareler konulu fotoğraf yarışması ödül töreni düzenlendi.
- 12 Haziran 2012 tarihinde Atık Pil Toplama Kampanyası ödül töreni düzenlendi.
- 14 Haziran 2012 tarihinde İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu Toplantısı gerçekleştirildi.
- 15 Haziran 2012 tarihinde Ahmet Piriştina ölüm yıldönümü anma töreni düzenlendi.
- 18 Haziran 2012 tarihinde Körfez ulaşımındaki kalite ve konforu artıracak 15 adet yeni yolcu gemisi alım sözleşmesi imza töreni gerçekleştirildi.
- 1 Temmuz 2012 tarihinde Denizcilik ve Kabotaj Bayramı kutlama töreni düzenlendi.
- 3 Temmuz 2012 tarihinde Türk Seatrade Kruvaziyer Forumu gerçekleştirildi.
- 11 Temmuz 2012 tarihinde Proje ve Yatırımların Sorunlarının Çözümü Ortak Toplantısı düzenlendi.
- 16 Temmuz 2012 tarihinde 36. Uluslararası Bilgisayar Yazılımı ve Uygulamaları Konferansı Compac 2012 İzmir nedeniyle düzenlenen İzmir Bilişim Vizyon Arama Konferansı gerçekleştirildi.
- 19 Temmuz 2012 tarihinde İzmir'in simge mekanı Kordon'da faytonların ilk seferi gerçekleştirildi.
- 24 Temmuz 2012 tarihinde Meltem adlı kesici emici tarama gemisi ile İmbat adlı römorkörü hizmet alma töreni gerçekleştirildi.
- 31 Temmuz 2012 tarihinde Şehit Ailelerine iftar yemeği düzenlendi.

- 1 Ağustos 2012 tarihinde Zabıta Haftası kutlama töreni gerçekleştirildi.
- 2 Ağustos 2012 tarihinde Balatçık Köprüsü yürüyen merdivenli yaya üst geçit açılış töreni gerçekleştirildi.
- 6 Ağustos 2012 tarihinde Engelliler için iftar yemeği düzenlendi.
- 7 Ağustos 2012 tarihinde Muhtarlar için iftar yemeği düzenlendi.
- 13 Ağustos 2012 tarihinde Meclis Üyeleri iftar yemeği düzenlendi.
- 13 Ağustos 2012 tarihinde profesyonel futbol takımlarının başkanları ve yöneticileri ile sezon öncesi sorunlarının konuşulacağı toplantı gerçekleştirildi.
- 30 Ağustos 2012 tarihinde 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 90. yıl kutlaması gerçekleştirildi.
- 31 Ağustos 2012 tarihinde 81. İzmir Enternasyonal Fuarı açılış etkinlikleri gerçekleştirildi.
- 6 Eylül 2012 tarihinde 9 Eylül Etkinlikleri kapsamında Basın Müzesi açılışı gerçekleştirildi.
- 6 Eylül 2012 tarihinde "90 Yılda 1 Kent 9 Kitap" Söyleşi gerçekleştirildi.
- 7 Eylül 2012 tarihinde "90 Yılın Birikimi Smyrna'dan İzmir'e" Paneli ve "1922 İzmir Yangını Belgesi" Tanıtımı gerçekleştirildi.
- 8 Eylül 2012 tarihinde İzmir'in kurtuluşunun 90. yılı kutlama kokteyli gerçekleştirildi.
- 9 Eylül 2012 tarihinde İzmir'in kurtuluşunun 90. yılı kutlama etkinlikleri düzenlendi.
- 13 Eylül 2012 tarihinde İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Toplantısı düzenlendi.
- 14 Eylül 2012 tarihinde İ.B.B. İle Buca Belediyesi'nin ortaklaşa gerçekleştireceği Şirinyer Projesi'nin imza töreni gerçekleştirildi.
- 19 Eylül 2012 tarihinde Gaziler Günü etkinlikleri gerçekleştirildi.
- 21 Eylül 2012 tarihinde 13. Barış Selçuk Gazetecilik Ödülleri Töreni gerçekleştirildi.
- 22 Eylül 2012 tarihinde derelerin bakım ve temizleme çalışmalarında kullanılmak üzere İZSU tarafından satın alınan 20 adet kamyonun hizmete girmesi nedeniyle tören düzenlendi.
- 23 Eylül 2012 tarihinde Dünya Sanat Olimpiyatları 2. Genel Kurul Toplantısı gala yemeği gerçekleştirildi.
- 24 Eylül 2012 tarihinde İtfaiye Haftası çelenk sunma töreni gerçekleştirildi.
- 2 Ekim 2012 tarihinde Toprak ve Yaprak Analizi Laboratuvarı açılış töreni gerçekleştirildi.
- 19 Ekim 2012 tarihinde Bayraklı Smyrna Meydanı'ndan başlayıp Bornova'ya uzanan altı şeritli yeni imar yolu açılış töreni düzenlendi.
- 9 Kasım 2012 tarihinde Buca-Yeşildere Bağlantı Yolu temel atma töreni gerçekleştirildi.
- 10 Kasım 2012 tarihinde 10 Kasım Ata'ya Saygı Yürüyüşü düzenlendi.
- 11 Kasım 2012 tarihinde molozların depolandığı 24 dönümlük taş ocağına ağaç dikim töreni gerçekleştirildi.
- 12 Kasım 2012 tarihinde Organize Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanları ile Büyükşehir Belediye Başkanımızın bir araya geldiği bir toplantı gerçekleştirildi.
- 17 Kasım 2012 tarihinde Ayakkabıcılar Sitesi'nden Kemalpaşa Caddesi arasında direkt bağlantı sağlayan altı şeritli bağlantı yolu açılış töreni gerçekleştirildi.
- 25 Kasım 2012 tarihinde İzulaş A.Ş. tarafından satın alınan 100 adet solo otobüsün hizmete alınması töreni gerçekleştirildi.
- 26 Kasım 2012 tarihinde Toplu Ulaşım Haftası kapsamında sergi açılış gerçekleştirildi.
- 27 Kasım 2012 tarihinde hatıra ormanı fidan dikim töreni gerçekleştirildi.
- 30 Kasım 2012 tarihinde Eshot Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü açılış töreni gerçekleştirildi.

- 1 Aralık 2012 tarihinde Menderes Endüstri Meslek Lisesi ile protokol imza töreni gerçekleştirildi.
- 3 Aralık 2012 tarihinde kadına seçme seçilme hakkı verilmesi etkinlikleri ile ilgili koordinasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- 3 Aralık 2012 tarihinde İzmir Körfezi Rehabilitasyon Projesi 2. tanıtım toplantısı gerçekleştirildi.
- 4 Aralık 2012 tarihinde İzmir Körfezi Rehabilitasyon Projesi 2. tanıtım toplantısı gerçekleştirildi.
- 7 Aralık 2012 tarihinde İzban Torbalı İstasyonu temel atma töreni gerçekleştirildi.
- 10 Aralık 2012 tarihinde İ.F.C. ile kredi sözleşmesi imza töreni gerçekleştirildi.
- 14 Aralık 2012 tarihinde Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödül Töreni gerçekleştirildi.
- 15 Aralık 2012 tarihinde Menemen İtfaiye Binası açılış töreni gerçekleştirildi.
- 15 Aralık 2012 tarihinde Modacı Esin Yılmaz-Hanife Çetiner Anı Evi açılış töreni gerçekleştirildi.
- 21 Aralık 2012 tarihinde İzmir Jeoloji Mühendisleri Odası işbirliği ile D.E.Ü. Öğretim Üyeleri Prof. Dr. Hasan Sözbilir'in "İzmir'in Depremelliği" ve Prof. Dr. Necdet Türkü'nün "İzmir'in Zemin Özellikleri" ile ilgili sunum toplantısı düzenlendi.
- 22 Aralık 2012 tarihinde İ.B.B. ile Seferihisar Belediyesi'nin Sığacık Kaleiçi Sokaklarının Sağlıklaştırma Projesi Uygulaması Ortak Hizmet Protokol imza töreni gerçekleştirildi.
- 28 Aralık 2012 tarihinde ESHOT Genel Müdürlüğü filosuna dahil edilecek 300 adet solo yeni otobüslerin alım sözleşmesi imza töreni gerçekleştirildi.

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 40. maddesi uyarınca iç denetim koordinasyon kurulunca hazırlanıp yayımlanan 2011-2013 kamu iç denetimi strateji belgesi doğrultusunda 2011-2013 dönemini kapsayan iç denetim planı ile bu plana uygun olarak 2012 yılı iç denetim programı hazırlanmış ve başkanlık makamının onayına sunulmuştur. Başkanlık makamınca 30.11.2011 tarihinde onaylanan 2012 yılı iç denetim programı kapsamında;

1. Trafik ve denetim hizmetleri süreci,
2. Diğer gelirler süreci,
3. Haritacılık hizmetleri süreci,
4. Memur personel maaş ödemeleri süreci,
5. Vergi gelirleri süreci,
6. Doğrudan temin, pazarlık usulü ve istisna kapsamındaki satınalmalar süreci,
7. Yangın hizmetleri süreci,
8. Mal alımları süreci,
9. Taşıt yönetimi süreci,
10. Cenaze hizmetleri süreci,

olmak üzere toplam 10 süreçte yapılan sistem ve uygunluk denetimleri tamamlanmıştır.

Gerçekleştirilen denetimlere konu olan süreçlerin geniş kapsamlı olması nedeniyle, söz konusu denetimlerden bazılarının tamamlanma süresi öngörülenden daha uzun sürmüştür. Bu nedenle de 2012 yılı iç denetim programında yer alan Coğrafi Bilgi Sistemleri Süreci ile Satış ve Kiraya Verme Süreci denetimlerinin yıl içinde tamamlanamayacağını anlaşılmış üzerine 2012 İç Denetim Programı gereğince başkanlık makamının 07.11.2012 tarihli onayı ile revize edilmiş ve gerçekleştirilemeyen denetimlerin yerine başkanlık makamının yine aynı tarihli onayı ile yürürlüğe konulan İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı doğrultusunda iç değerlendirme (dönemsel gözden geçirme) yapılması öngörülmüştür. Söz konusu iç değerlendirme planlanan sürede tamamlanmış ve konuyla ilgili olarak

düzenlenen rapor başkanlık makamının onayını takiben İç Denetim Koordinasyon Kurulu'na da gönderilmiştir. Ayrıca harcamalara katılma paylarının tahsiliyle ilgili olarak bir danışmanlık raporu hazırlanmış ve başkanlık makamının onayını takiben ilgili birimlere gönderilmiştir.

Gerçekleştirilen denetimlerde düzeltilmesi ve iyileştirilmesi gereken hususlar tespit edilmiş olup, konuyla ilgili bulgulara ve bunlarla ilgili önerilere düzenlenen raporlarda yer verilmiştir. Söz konusu raporlardan 8'i başkanlık makamının onayı sonrasında ilgili birimlere gönderilmiştir. Diğer 2' si ise başkanlık makamına sunulmasını takiben ilgili birimlere gönderilecektir. Gerçekleştirilen denetimlerden 7'sine ait üst yönetici özetleri İç Denetim Koordinasyon Kurulu'na da gönderilmiştir. Diğer 3 denetime ait üst yönetici özetleri de en kısa zamanda gönderilecektir.

2013 yılı başında denetim evrenini güncelleme çalışmaları yapılması planlandığından, 2013 yılı iç denetim programı güncelleme çalışmalarının tamamlanmasını takiben hazırlanarak başkanlık makamının onayına sunulacaktır.

1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1.Hukuk Müşavirliği'nin 2012 yılı içerisinde gerçekleştirdiği ve görev tanımlarında yer alan faaliyetleri şöyledir.

01.01.2012 - 31.12.2012 Tarihleri Arası Konu Bazında Dava Sayısı;

SIRA	KONU	SAYI
1	Kamulaştırmaz El Koyma	155
2	Ruhsat İşl.İptali	4
3	İdari Para Cezasının İptali	63
4	1/2500-1/5000-1/1000 Ölçekli Nazım İmar Plan İptali	195
5	Konut Sözleşmesi İşl. İptali	1
6	Kamulaştırma Bedel Tespiti, Terkini Ve Tescil	202
7	Yıkım Kararının İptali	4
8	Takip, Ödeme Emri İptali, Şikayet	111
9	Tapu İptali Ve Tescil	6
10	Müdahalenin Önlenmesi	1
11	Hırsızlığa Teşebbüs Mala Zarar Verme	3
12	Zabıta Kartı Verilmemesi İşleminin İptali	1
13	Kira Söz. Yapılmama Kar.İptali	2
14	Kamu Malına Zarar Verme	5
15	İhtiyatı Tedbir	2
16	Su Tüketim Tarifesinin İptali	1
17	Taahhüdü İhlal Etmek	1
18	Vergi İnceleme Raporunun İptali.	3
19	Sağlık Kurulu Raporunun İptali	1
20	Takas Ve Mahsup Talebi	1
21	Maaştan Kesme Cezasına İtiraz	1
22	Resmi Evrakta Sahtecilik	2
23	Otopark Bedelinin İadesi	1
24	Trafik Güvenliğini Tehlikeye Sokma	2
25	Atama Yapılmamasına İlişk. İşl.İptali	1
26	Sahte Resmi Belge Düzenleyip Kullanmak	2
27	Sataşmanın Önlenmesi	1
28	Kazı Ruhsatı Başvurusunun Reddine İlişkin İşl. İpt.	16
29	Konut Satışına Dair. Yön.İptali	1
30	Nitelikli Hırsızlık	1
31	Faaliyetten Men Kararının İptali	1
32	Fazla Çalışma Ücr. Talb.Red.İlişk.İşl.İptali	1

33	İtfa.Eri Atama.Yapılmama.İlişk. İşl.İptali	164
34	İpotek İşleminin İptali	49
35	Alacak İş Mhk	94
36	UKOME Kararının İptali	10
37	Vergi Ceza İhbarnamesinin İptali	27
38	Kurumlar Vergisi Mükellefiyetinin İptali	2
39	Protokol İptali	1
40	Para Cezasının İade Talebi	1
41	İhaleye Fesat Karıştırmak	1
42	Tazminat Ve Tapu İptali	3
43	Su Aboneliğinin İptal Edileceğine İlişkin Kar. İptali	1
44	Güzergah İzin Belgelerinin İptali	1
45	Mühür Fekki	13
46	İtirazın Kaldırılması	5
47	Tazminat	22
48	Düzeltilme Yayınlanması Talebi	1
49	Geçici Faaliyet Belgesi Ver.İlişk.İşl.İptali	2
50	Kapatma Kararının İptali	8
51	Ruhsat İstemi İşleminin İptali	1
52	İmar Kirliliğine Neden Olmak	1
53	Kaçak Su Cezasına İtiraz	1
54	Tahliyeye İlişkin İşlemin İptali	3
55	Ortaklığın Giderilmesi	5
56	Görevi Kötüye Kullanmak	1
57	Hafta Sonu Çalıştırılmama Kar İptali	1
58	Alkollü Araç Kullanmak	1
59	Teminatın Kabulü	1
60	Kayım Atanması	13
61	Nitelikli Dolandırıcılık	1
62	Katı Atık Bedelinin İptali	12
63	Maaş Kesintisinin İadesi	2
64	Baz İstasyonlarına İlişk.İdari İşl.İptali	20
65	Mülk. Müşt. Mülkiyete Dönüştürülmesi	1
66	İdari İşlemin İptali	5
67	Güveni Kötüye Kullanma	1
68	Yol Kapama İşl. İptali	1
69	Karşılıksız Çek Keşide Etmek	1
70	Encümen Kararının İptali	2
71	İhtiyatı Haciz	1
72	Kademe İlerlemesinin Durdur. Cezasının İptali.	1
73	Tarifinin İptali	1
74	GSM Ruhsatının Ve Kapatma Kar.İpt.İlişk.İşl.İptali	1
75	İşe İade İstemi	2
76	Kınama Cezasına İlişkin İşl.İptali	2
77	Ecrimisil	4
78	Dayanışma Aidatı Kesinti İşl.İptali	1
79	Rucuen Alacak	2
80	Emniyeti Suistimal	1
81	Mezar Yeri Tahsis Tal. Reddine İlişk. İşl. İptali.	1
82	Dayanışma Aidatı Ödemeleri İbaresinin İptali	1
83	Taahhütname Koşulu İbaresinin İptali	1
84	İmar Yönetmeliğinin İptali	3
85	Veraset	42
86	Tesbit	19
87	İpotek Bed.Arttırılması	1
88	Görevlendirme İşleminin İptali	1
89	Çed Olumlu Kararı	1

90	Kamu Yararı Kararının İptali	5
91	Muhdesat Aidiyetinin Tesbiti	1
92	Ruhsat Harcı İptali	1
93	Disiplin Kurulu Kararının İptali	1
94	Muarazanın Önlenmesi	1
95	Kira Tesbiti	30
96	M Plaka Tahsis Edilmeme İşleminin İptali	67
97	Hırsızlık	8
98	Afet Bölgesi Dönüş.İşl.İptali	1
99	Tahliye	22
100	Kiracılık Sifatının Tespiti	1
101	Vasiyet	2
102	Mala Zarar Verme	3
103	Muhtıranın İptali	1
104	Kademe İler. Yapılmamasına İlg.İşl.İptali	1
105	Atama İşleminin İptali	3
106	Kayım Kararının Kaldırılması	1
107	Görevden Uzaklaştırmaya İlişkin İşlemin İptali	1
108	GSM Ruhsatı Verilmemesine İlişkin İşlemin İptali	2
109	Ecrimisil İhbarnamesinin İptali	1
110	Gürültü Ned. Faal.Men.Cez. İptali	1
111	Sınav İptali	3
112	İstimlak Şerhin Kaldırılması	1
Toplam Dava Sayısı		1515

2012 Yılı İcra Bürosu Raporu:

2012 YILI İÇERİSİNDE AÇILAN İCRA TAKİBİ SAYISI	335
2012 YILI İÇERİSİNDE İNFAZ EDİLEN İCRA TAKİBİ SAYISI	68
2012 YILI İÇERİSİNDE ALACAK İNFAZ EDİLEN İCRA TAKİBİ SAYISI	15
2012 YILI İÇERİSİNDE DAVA DOSYALARI VE DİĞER ALACAKLAR (SAYIŞTAY)ÜZERİNDEN TAHSİLAT	320.522,37 TL
2012 YILI İÇERİSİNDE TAKİPSİZ KİRA EVRAKLARI ÜZERİNDEN TAHSİLAT	529.029,66 TL
2012 YILI İÇERİSİNDE İLAMSIZ İCRA TAKİPLERİ ÜZERİNDEN TAHSİLAT	304.072,39 TL
2012 YILI İÇERİSİNDE İLAMLİ İCRA TAKİPLERİ ÜZERİNDEN TAHSİLAT	127.208,71 TL
2012 YILI İÇERİSİNDE İCRA MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN TOPLAM TAHSİLAT	135.823,94 TL
2012 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN TOPLAM TAHSİLAT	1.416.657,07 TL
2012 YILI İÇERİSİNDE ALEYHİMİZE YAPILAN İCRA TAKİBİ SAYISI	248
2012 YILI İÇERİSİNDE GELEN HACİZ İHBARNAMESİ SAYISI	207
2012 YILI İÇERİSİNDE EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNDEN GELEN EVRAK SAYISI	144
2012 YILI İÇERİSİNDE İNFAZ EDİLEN EVRAK SAYISI	53
2013 YILINA DEVREDEN TAKİP SAYISI	2126

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

2012 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari davalara ilişkin bilgiler;

	İdari Davalar		Adli Davalar	
	2012 Yılında Açılan	Geçmiş Yıllarda Açılıp 2012 Yılına Devreden	2012 Yılında Açılan	Geçmiş Yıllarda Açılıp 2012 Yılına Devreden
Devam	457	172	496	421
Lehte	217	88	152	113
Kısmen Lehte		6	14	93
Aleyhte	6	30	49	60
Temyiz	46	146	33	119
Birleşen	1	1	21	14
Müracaat				13
Karara Çıkan			61	88
İlgisi Nedeniyle			6	1
Görevsizlik			5	3
Toplam	727	443	837	925

Ayrıca müşavirliğimize 2012 yılı içerisinde 117 adet mütalaa görüş istemi gelmiş ve bunların 108 tanesi cevaplandırılmıştır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı; İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teşvik etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek ve görev tanımıyla yer alan diğer işleri yapmakla yükümlüdür. Bu kapsamda 2012 yılı içinde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

2011 yılından 2012 yılına devrolan 5 adet dosyanın çalışması devam etmekte olup, 2012 yılı içinde başkanlık makamından gelen 120 adet dosyanın 62 adedi tamamlanmış ve 58 adedi 2013 yılına devrolmuştur.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyemiz bünyesinde görev yapan memur personelin özlük işlemlerini sağlıklı bir şekilde yürütmekle yükümlüdür. Memur personelin özlük ve sosyal haklarında meydana gelen değişikliklerle ilgili kanun ve tebliğleri takip etmek, zamanında ve yerinde uygulama yaparak, memur personeli mağdur etmeden işlemleri gerçekleştirmek üzere müdürlüğümüze bağlı kadro ve atama şefliği, emeklilik ve sicil şefliği, disiplin ve arşiv şefliği olmak üzere toplam 3 şeflik bulunmaktadır.

Birimimizde 01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında toplam 13692 evrak işlem görmüştür. Ayrıca kayıta alınan 11097 adet evrak ise kurumumuza iş talebinde bulunanlara aittir.

2012 yılı Haziran ayında belediyemiz itfaiye dairesi başkanlığında boş bulunan itfaiye eri kadrolarına toplam 286 kişi atanmıştır. 2012 yılı içerisinde kurumumuza 14 kişi naklen, 77 kişi açıktan atanmıştır. Ayrıca; 30 personelimize emekliliğe ayrılmış olup, askerlik ve doğum gibi gerekçelerle de toplam 26 kişi ücretsiz izine ayrılmıştır. Bir üst öğrenim bitiren 104 personelimize ise intibak işlemi uygulanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ocak ayı itibari ile belediyemiz personeline verilen iş sağlığı ve güvenliği eğitimi 19, taşınır mal yönetmeliği eğitimi 57, etik kültürü ve eğitimi 144, hizmet içi eğitim 1683'dür. Kurum içi ve kurum dışı yapılan yazışmalarımız 2379'dur. 442 meslek lisesi öğrencisine ve 350 fakülte ve yüksekokul öğrencisine staj imkanı sunulmuştur.

İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı birimlerde görev yapmakta olan daimi işçi personellerin 4857 sayılı İş Kanunu, 854 sayılı Denizcilik Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu çerçevesinde ve toplu iş sözleşmesinde yer alan maddeler doğrultusunda aynı ve nakdi ödemeler ile tüm sosyal hakları yasal süresi içerisinde hak sahiplerine ulaştırılmıştır.

01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında 71 daimi işçi emekli olmuş, 1 işçi vefat etmiştir. Emekli olan personellerin kendilerine, vefat eden işçinin ise varislerine kıdem tazminatı ödemeleri yapılmıştır.

Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nde kadrosunda bulunan 13 daimi işçi emekli olmuştur. Emekli olan personellere kıdem tazminatı ödemesi yapılmıştır. Belediyemize bağlı birimlerde görev yapmakta olan 1 sözleşmeli personel emekli olmuş, 5 sözleşmeli personelin ise iş akdi sona ermiştir. 01.01.2012-31.12.2013 tarihleri arasında belediyemizde görev yapmakta olan daimi işçi ve sözleşmeli personeller ile ilgili maaş ve SGK işlemleri yapılmıştır.

MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Personelin mali ve özlük hakları ile ilgili olarak memur personel, diğer birimler ve SGK ile yazışmalar yapılmıştır. 2012 yılında gelen ve giden evrak olarak toplam 3819 adet evrak kaydedilmiştir. Yapılan diğer çalışmalar personelin mali ve özlük bordrolarının tahakkukunu sağlamak, personelin mali ve özlük ile ilgili bordrolarının ve evraklarının arşivlenmesini sağlamaktır.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı kamu tüzel kişiliği adına vatandaşlar veya kanuni temsilcileri, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütlerinin gerçekleştirmiş veya gerçekleştirmesini istedikleri faaliyetlerimize ilişkin evrakları teslim alma, kaydetme, havale, üst yönetimce değerlendirme, arz evrakların kayıt ve havale aşamalarını kontrol ederek dağıtma; kayda giren evrakların birimlerce yazılan cevabi yazıların genel çıkış kayıt ve posta ücret makinesinden geçirilerek toplu halde PTT'ye teslim iş ve işlemleri ile, üst yönetimin uygun gördüğü yazışmaları "yazdığını yap; yaptığını yaz" ilkesiyle çalışan bir birimdir.

Belediyemiz birimlerinin evrak hareketleri bilişim teknolojilerindeki gelişme ile birlikte, belge yönetiminin (evrak) elektronik ortamda gerçekleşmesi için 10 yıldır çalışmalarına devam eden müdürlüğümüzün çabası, kurumsal iletişimin etkinleşmesi yönetime geriye dönük uygulamaların ortaya konulabilmesi ve kurumsal evrak denetiminin sağlanabilmesi için "evrakın" doğru şekilde, zamanda kurallar dizinine göre gereğini yapmak üzere ilgili birime teslim kurallarıyla çalışmaktadır.

Ana çalışma alanı; kurumun günlük evrak kayıt, havale ve dağıtım işleminin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapmasına yönelik gelişmesini sürdüren çalışmalarını, günlük işlerin yapılmasının yanı sıra kurumsal evrak hafızasının korunması ve faaliyetlere ilişkin hizmet standartlarını oluşturmada ve yayınlamaktır.

Bilginin kurumda evrak transferiyle oluşması ve bu konunun stratejik bir güç olduğuna dair farkındalığın kamuda artması ve gelişmelerinde yardımıyla müdürlüğümüzde bilişim evrak açısından yaygın bir şekilde kendi çalışma alanında kullanılmaktadır.

Posta Gönderi Listesi	ADET
Normal Posta	33.331
Taahhütlü	11.542
Tebliğ	6.977
APS	1.872
Y.D. GÖNDERİ	108
KOLİ	36
TOPLAM	53.866

İşlem Gören Evrak Sayısı	ADET
Genel Evrak Kaydı	35.122
Yazı İşleri Evrak Kaydı	999
Dağıtım Yapılan Evrak Sayısı	89.386
Faks	750
Toplam	126.257

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı'nın kontrolünde başkanlık makamının 10 Şubat 2011 tarih ve 2011/1 sayılı DTVT genelgesi gereği 10 yıldır belediye başkanlığımızın küçük EBYS (Elektronik Bilgi Belge Yönetim Sistemi) olarak değerlendirilen, artık yasal bir zorunluk olan EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sisteminin) gelişmelerine katkı koymak ve gelişmeleri takip etmek, evraklara ilişkin standartlar oluşturmak, kayıt-havale işlem bitiş aşamalarını elektronik ortama tamamen yerleştirme çabalarımız sürmektedir.

MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, başkan tarafından meclise havalesi yapılan ilçe belediye meclislerinden gelen kararlar ile belediyenin birimlerinden ve bağlı kuruluşlarından gelen teklif yazılarının, komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, toplam 68.000 sayfa meclis gündeminin oluşturulması sağlandı.

Başkan tarafından belirlenen 12 adet olağan ve 1 adet olağanüstü toplantı gündemi, kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle meclis üyelerine tebliğ edildi; ayrıca kamuoyuna duyurulması sağlandı.

1.197 adet meclis kararının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek meclis başkanı ve meclis divan katiplerine imzalatılması sağlandı ve kesinleşen kararlar yürürlüğe girmek üzere mülki idare amirine de gönderildikten sonra ilgili birimlere iletildi.

757'si ihtisas komisyonlarına, 45'i denetim komisyonuna ait olmak üzere toplam 802 adet toplantı organize edildi ve gerektiğinde komisyonlar ile teklifin geldiği belediye birimleri veya kararı görüşülen ilçe belediyeleri arasında iletişim ve koordinasyon sağlandı.

Meclisten komisyonlara havale edilen konuların, komisyonlardaki seyri takip edildi; komisyonlarda görüşmeleri tamamlanan konuların raporlarının yazdırılması, imzalatılması ve meclise sunulması sağlandı.

Ses kayıt cihazlarıyla kayda alınan 29 saat 19 dakikalık görüşmelerin, toplam 10.248 sayfa olarak yazılı metinlerle tutanak haline getirildikten sonra meclis başkanı ve meclis divan katiplerine imzalatılması ve meclis üyelerine dağıtılması sağlandı. Kesinleşen 1.197 adet meclis kararına ilişkin toplam 4.872 sayfa karar özeti yasal mevzuata uygun olarak ilan edilmesi sağlandı.

Tarih ve sayıları baz alınmak suretiyle, meclis kararlarının, bu kararlara ilişkin komisyon raporlarının ve toplantı tutanaklarının ıslak imzalı asıl nüshaları ekleri ile birlikte arşivlendi. Ayrıca elektronik arşiv çalışmaları kapsamında toplam 4.343 sayfa meclis kararı ve eki evrak tarayıcıdan geçirilmek suretiyle müdürlüğümüz arşivlerine eklendi.

Meclisin her toplantısından önce yoklama cetvelinin meclis başkanına teslim edilmesi ve meclis üyelerinin meclise devamlarını belirlemek üzere meclis başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazası sağlandı.

Meclis üyelerinin, meclis ve komisyon toplantılarına ilişkin 12.158 kişi/yıl bazında huzur hakkı puantajı yapıldı ve ilgili birimine gönderildi.

31/12/2012 tarihi itibarıyla; müdürlük genel evrak kaydına gelen evrak sayısı 2.085 giden evrak sayısı 2.064 olarak kaydedilmiş olup; ayrıca meclis iş ve işlemleri için tutulan meclis kayıt defterine 1.389 adet işlem dosyası kaydı girildi. 2011 yılından devreden 80 işlem dosyası ile birlikte toplam 1.469 adet dosyadan, meclisçe görüşülerek karara bağlanan 1.197 adedi meclis karar defterine işlenerek; 2013 yılına devreden 272 adet dosya için takip cetveli tanzim edildi.

01/01/2012 – 31/12/2012 Meclis Şube Müdürlüğü Faaliyetleri:

No	Faaliyet Adı	Yapılan Çalışmalar	Açıklama
1	Kayıt	Gelen Evrak Sayısı(Genel)	2.085 Adet
		Giden Evrak Sayısı(Genel)	2.064 Adet
2	Meclis Gündemi	Yazımı-Onayı-Dağıtım-İlanı	68.000 Sayfa
3	Olağan Meclis Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Katılım	12 Toplantı
4	Olağan Meclis Birleşimi	İletişim-Koordinasyon-Katılım	39 Birleşim
5	Olağanüstü Meclis Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Katılım	1 Toplantı
6	Olağanüstü Meclis Birleşimi	İletişim-Koordinasyon-Katılım	1 Birleşim
7	Parti Grup Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Organizasyon	80 Toplantı
8	Komisyon Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Organizasyon	802 Toplantı
9	Meclis Kararları	Alınan Karar Sayısı	1.197 Adet
		Oybirliği İle Alınan Karar Sayısı	913 Adet
		Oyçokluğu İle Alınan Karar Sayısı	284 Adet
		Yazımı-İmzalatırılması-Dağıtım	4.780 Sayfa
10	Komisyon Raporları	Yazdırılması-İmzalatırılması-Basımı-Dağıtım	11.244 Sayfa
11	Müdürlük Önergeleri	Yazımı-İmzalatırılması-Meclise Sunumu	4 Adet
12	Tutanaklar	Çözüm-Yazım-İmzalatırılması-Basım-Dağıtım-İlanı	10.248 Sayfa / 29 Saat 19 Dak.
13	Meclis Karar Özetleri	Yazımı-Basımı-Dağıtım-İlanı	4.872 Sayfa
14	Huzur Hakkı Puantajı	Tasnif-Tanzim-Yazım-İlgili Birime Gönderilmesi	12.158 Kişi / Yıl
15	E Arşiv Çalışmaları	Çekim-Arşivleme	4.343 Sayfa

5 YILLIK İMAR PROGRAMI / PROGRAMA İLAVE KARARLARI

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
Büyükşehir Belediyesi İle İlgili	37	-	2	-	39
İlçe Belediyeleri İle İlgili	33	-	-	1	34
TOPLAM	70	-	2	1	73

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red OÇK: Oyçokluğu ile kabul OÇR: Oyçokluğu ile red.

İHTİSAS KOMİSYONLARI VE DENETİM KOMİSYONU TOPLANTI SAYILARI

Hukuk Komisyonu	65
İmar ve Bayındırlık Komisyonu	126
Plan ve Bütçe Komisyonu	64
Çevre ve Sağlık Komisyonu	64
Sosyal Hizmetler Komisyonu	62
Esnaf ve Meslek Odaları Komisyonu	61
Şirketler Komisyonu	4
Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu	61
Yerel Gündem 21 Komisyonu	-
Ulaşım Komisyonu	62
Tarım ve Orman Komisyonu	41
Kentsel Dönüşüm Komisyonu	17
Tüketiciyi Koruma Komisyonu	50
Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler	7
Kültür ve Turizm Komisyonu	62
Kadın – Erkek Eşitliği Komisyonu	11
İhtisas Komisyonu Toplantı Sayısı	757
Denetim Komisyonu Toplantı Sayısı	45
Genel Toplam	802

İMAR PLANI – PLAN DEĞİŞİKLİĞİ – REVİZYON KARARLARI

VE PLANLAMA İTİRAZLARINA İLİŞKİN KARARLAR

ÖLÇEK	OBK	OBR	OÇK	OÇR	KK-KR OBK	KK-KR OÇK	TOPLAM
1/500	2	-	-	-	-	-	2
1/1000	210	94	71	18	2	-	395
1/5000	46	27	18	8	-	-	99
1/25000	6	3	3	2	-	-	14
PLAN KARARLARI TOPLAMI	264	124	92	28	2	-	510
İTİRAZ KARARLARI	13	98	2	59	1	2	175
GENEL TOPLAM	277	222	94	87	3	2	685

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red. KK: Kısmen kabul KR: Kısmen red

KARAR ORGANLARI, KOMİSYONLAR VE BİRLİK ÜYELİKLERİ İLE İLGİLİ KARARLAR

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
MECLİS BAŞKANVEKİLLERİNİN SEÇİMİ	-	-	-	-	-
DİVAN KATIPLERİ ÜYE SEÇİMİ	-	-	-	-	-
İHTİSAS KOMİSYONLARI ÜYE SEÇİMLERİ	10	-	-	-	10
KOMİSYON İSMİ DEĞİŞİKLİĞİ	1	-	-	-	1
BİRLİKLERE ÜYE SEÇİMLERİ	1	-	1	-	2
TOPLAM	12	-	1	-	13

5393 Sayılı Kanununun 25. ve 33. Maddeleri ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. ve 22. Maddeleri Kapsamında Gizli Oy ile Yapılan Seçimler

DENETİM KOMİSYONU ÜYE SEÇİMLERİ		1			1
ENCÜMEN ÜYE SEÇİMLERİ		4			4
TOPLAM		5			5

GENEL TOPLAM: 18

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red.

TAŞINMAZ MALLAR İLE İLGİLİ KARARLAR

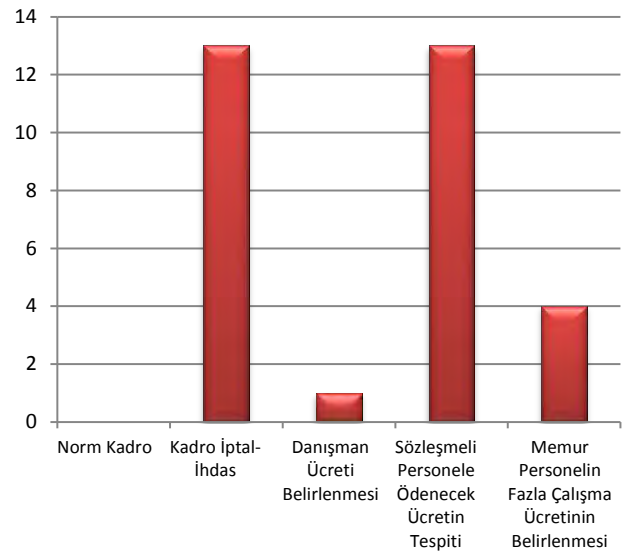
KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
Alım /Satım	21	1	3	-	25
Tahsis	8	-	3	-	11
Devir	4	-	-	-	4
TOPLAM	33	1	6	-	40

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red.

KADRO VE PERSONEL İLE İLGİLİ KARARLAR

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
Norm Kadro	-	-	-	-	-
Kadro İptal-İhdas	13	-	-	-	13
Danışman Ücreti Belirlenmesi	1	-	-	-	1
Sözleşmeli Personele Ödenecek Ücretin Tespiti	13	-	-	-	13
Memur Personelin Fazla Çalışma Ücretinin Belirlenmesi	4	-	-	-	4
TOPLAM	31	-	-	-	31

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red.

KADRO VE PERSONEL İLE İLGİLİ KARARLAR


2012 YILI MECLİS KARARLARI

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	KK-KR OBK	KK-KR OÇK	TOPLAM
Bütçe ve Mali Konular İle İlgili Kararları	91	4	73	1	2	1	172
İmar Planı – Plan Değişikliği – Revizyon Kararları	264	124	92	28	2	-	510
Planlama İtirazları İle İlgili Kararlar	13	98	2	59	1	2	175
5 Yıllık İmar Programı – Programa İlave Kararları	70	-	2	1	-	-	73
Kadro ve Personel İle İlgili Kararlar	31	-	-	-	-	-	31
Karar Organları, Komisyonlar ve Birlik Üyelikleri İle İlgili Kararlar	17	-	1	-	-	-	18
Taşınmaz Mallar İle İlgili Kararlar	33	1	6	-	-	-	40
Araçlarla İlgili Kararlar	16	-	1	-	-	-	17
5216 ve 5393 Sayılı Kanunlarla Verilen Diğer Görevlere İlişkin Kararlar	144	2	15	-	-	-	161
TOPLAM	679	229	192	89	5	3	1197

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red.

BÜTÇE VE MALİ KONULAR İLE İLGİLİ KARARLAR

KONU	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ							İLÇELER						
	OBK	OBR	OÇK	OÇR	KK-KR OBK	KK-KR OÇK	TOPLAM	OBK	OBR	OÇK	OÇR	KK-KR OBK	KK-KR OÇK	TOPLAM
Bütçe ve Eki Tarife Cetvelleri	2	-	3	-	-	-	5	15	-	10	-	1	-	26
Ücret Tarifesi Ek ve Değişiklikleri	14	1	4	-	-	-	19	24	2	16	1	1	1	45
Ek Ödenek	1	-	-	-	-	-	1	3	1	3	-	-	-	7
Aktarma	5	-	2	-	-	-	7	8	-	-	-	-	-	8
Kesin Hesap	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
İlçe Belediyelerine Yardım	8	-	1	-	-	-	9	-	-	-	-	-	-	-
Performans Programı	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
Faaliyet Raporu	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
Borçlanma / Kredi ve Şirketler	7	-	22	-	-	-	29	-	-	-	-	-	-	-
Dava Konusu Uyuşmazlıklar	-	-	6	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-
Hizmet Alımları	4	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	41	1	44	-	-	-	86	50	3	29	1	2	1	86

GENEL TOPLAM: 172

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red.

5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU VE 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU İLE VERİLEN DİĞER GÖREVLERE İLİŞKİN KARARLARI

KONU	OBK	OBR	OÇK	OÇR	KK-KR OBK	KK-KR OÇK	TOPLAM
Cadde, Sokak, Park ve Benzerlerine İsim Verilmesi	6	1	-	-	-	-	7
Yönetmelik Çıkarılması / Değişikliği	16	1	6	-	-	-	23
Diğer Kurum Ve Kuruluşlarla Ortak Hizmet Projelerine İlişkin Protokol Ve Sözleşmeler	33	-	4	-	-	-	37
Kentsel Dönüşüm İle İlgili Kararlar	4	-	1	-	-	-	5
Yurtdışı İlişkiler İle İlgili Kararlar	23	-	2	-	-	-	25
Ortak Hizmet Projeleri	23	-	2	-	-	-	25
Kardeş Kent İlişkisi	-	-	1	-	-	-	1
Meclis Üyelerinin Mazeret Kararları	40	-	-	-	-	-	40
Kent Konseyi Kararları	-	-	-	-	-	-	-
Organizasyon Şeması	4	-	-	-	-	-	4
Meclis Üyelerinin Huzur Hakkı	1	-	-	-	-	-	1
Temenni Kararları	-	-	1	-	-	-	1
Sporculara Ödül Verilmesi	9	-	1	-	-	-	10
Kardeş Kent İlişkisi Kurulması (Yurtiçi)	1	-	-	-	-	-	1
Diğer Kararlar	7	-	-	-	-	-	7
TOPLAM	144	2	15	-	-	-	161

OBK: Oybirliği ile kabul. OBR: Oybirliği ile red. OÇK: Oyçokluğu ile kabul. OÇR: Oyçokluğu ile red. KK-KR OBK: Oybirliği ile kısmen kabul, kısmen red. KK-KR OÇK: Oyçokluğu ile kısmen kabul, kısmen red

ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5393 Sayılı Belediye Kanununun 35. maddesi gereği Başkanlık Makamı tarafından Encümen gündemine girmek üzere havale edilen evrakları düzenli bir şekilde gündeme almak ve karara bağlandıktan sonra gereği için ilgili birimine göndermek suretiyle Belediye Encümeni'nin sekreteryasını yürütmek, Encümene girmek üzere diğer müdürlüklerden gönderilen evrakların işlemlerinin yasa, tüzük, yönetmelik, emir ve kararlar ışığında zamanında, verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde satış ve kiralama ihaleleri yapmak.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 16. maddesi gereğince; Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Daire Başkanı olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Faaliyetleri:

- Başkanlık Makamı tarafından Encümene havale edilen dosyaları hukuki açıdan tetkik etmek, eksiklikleri varsa ilgili birime bildirmek ve gerektiğinde Encümene rapor etmek. Encümen toplantı salonunu hazırlamak.
- Encümen ve ihale gündemini hazırlamak ve ilgili birimlere iletmek.
- Encümen ve ihale kararlarını yazmak ve üyelere imzalatmak.

- Encümen tarafından ihalesine karar verilen dosyalarla ilgili ihale ilanlarını hazırlamak, teklif yapan müdürlüğe bilgi vermek.
- Kapalı teklif usulü ihalelerde teklif zarflarını Encümen adına teslim almak, ihale saatine kadar muhafaza etmek ve ihale saatinde Encümen'e teslim etmek.
- Encümen ve İhale Kararlarını müdürlük arşivinde muhafaza etmek ve istendiğinde ilgililere arşiv evrakı olarak sunmak.
- İhaleye katılmak isteyen isteklilerin geçici teminatla ilgili işlemlerini yapmak, ihale üzerinde kalmayan isteklilerin geçici teminatları ile ilgili belgeleri muhafaza etmek ve ilgililerine iade etmek üzere Muhasebe Şube Müdürlüğüne göndermek.
- Encümende alınan kararları deftere işlemek ve yazıya dökerek ilgili birimlere aslı gibidir yaparak göndermek.
- Encümen huzur haklarını puantajlarını hazırlayıp her ay sonunda Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğüne göndermek.

5393 sayılı Belediye Kanunu gereği Başkanlık Makamınca Encümen gündemine girmek üzere havale edilen evraklar düzenli bir şekilde gündeme alınır ve karara bağlandıktan sonra gereği için ilgili birimlere gönderilir. Belediyemiz ile ilgili kiralama ve satış ihaleleri, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. İhale İlanı Encümen Büromuzca hazırlanıp, Belediyemiz ilan panolarında, Belediyemiz Web sayfasında ve Basın İlan Kurumu aracılığı ile gazetelerde ilan edilmektedir.

Büyükşehir Belediyesi Encümeni, Perşembe günleri saat:14:00'de mutad olarak toplanmaktadır. Encümenimiz 01/01/2012-31/12/2012 tarihleri arasında, 52 adet toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda Encümenimizce toplam 918 adet evrak görüşülmüştür. Bunun 85 adedi ihale olup, 833 adedi genel evrak olarak görüşülüp karara bağlanmış ve yazılarak ilgili dairelerine gönderilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 14. maddesi gereği, İlçe ve İlk Kademe Belediye Meclislerinin imar dışındaki kararları 22/03/2008 tarihine kadar Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

22/03/2008 tarih ve 26824 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un; Yürürlükten kaldırılan, değiştirilen ve eklenen hükümler başlıklı MADDE 3-(3) fıkrasında, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14 üncü maddesinin altıncı ve yedinci fıkralarının yürürlükten kaldırılması sebebiyle Müdürlüğümüze 22/03/2008 tarihinden itibaren Metropol İlçe Belediyelerinin yalnızca bütçe ile ilgili Meclis Kararları gönderilmektedir.

01/01/2012-31/12/2012 tarihleri arasında Metropol İlçe Belediyelerinden toplam 110 adet meclis kararı gönderilmiş olup, bunlardan 87 adedi Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmak üzere Meclis Müdürlüğüne yazılmıştır. 13 adedi ilgisi nedeniyle diğer müdürlüklere gönderilmiş, 7 adet Meclis Kararı ilgili yasa sebebiyle işlem görmeden belediyelerine iade edilmiş, 3 adedi işlem gerektirmediğinden dosyasına kaldırılmıştır.

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Encümenin yetki sıralaması; Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmenleri ile Şube Şefi, Encümen ve Kararlar Şube Müdürü, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı, Genel Sekreter Yardımcısı, Genel Sekreter şeklindedir. Bu konuda görevli personelin yetki ve sorumluluğu kanun ve yönetmelikler tarafından belirlenmiştir. Yaptığımız işler Kurum, Mülkiye ve Sayıştay Müfettişleri denetimine tabidir.

01/01/2012 – 31/12/2012 Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Faaliyetleri:

No	Faaliyet Adı	Yapılan Çalışmalar	Açıklama
1	Kayıt (Metropol İlçe Belediyeler)	Gelen	110
		Giden	110
2	Meclis Şube Müdürlüğü'ne Gönderilen Meclis Karar Sayısı	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	87
3	Belediyesine İade Edilen Meclis Kararı Sayısı	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	7
4	İlgisi Nedeniyle Birimlere Gönderilen Meclis Kararı Sayısı	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	13
5	Dosyalık Meclis Kararları Sayısı	-	3
6	Belediye Encümeni Toplantı Sayısı	İletişim-Koordinasyon- Org-Katılım	52
7	Kayıt (Encümen)	Gelen	918
		Giden	918
8	Encümen Kararları Sayfa Sayıları	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtımı	918x3=2754
9	Encümen Gündemi Sayfa Sayısı	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtım	132x24=3168
10	Encümen Karar Özetleri Sf. Sayısı	Yazımı-Onayı-Basımı	286
11	Encümen Üyeleri Puantajı	Tasnif-Tanzim-Yazım-Onay-Dağıtım	(kişixtoplantı sayısı) 11x52=572
12	Kayıt (Müdürlükler Arası)	Gelen	617
		Giden	614

KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyemize bağlı Nazım Plan Şube Müdürlüğü, Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü, Kütüphane Şube Müdürlüğü, Banka Krediler Şube Müdürlüğü, Mezarlıklar Şube Müdürlüğü, İdari İşler ve Trafik Denetim Şube Müdürlüğü'nün geçmiş yıllarına ait toplam 2271 adet dosya ile Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü'ne ait 45 adet defter, Meclis Şube Müdürlüğü'nün 13 adet zimmet ve kayıt defteri ve Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü'nün 43 adet defteri teslim alınmıştır. Belediyemize bağlı müdürlüklere ait olup, müdürlüğümüz depolarında bulunan muhtelif yıllara ait toplam 632 adet evrak ve ekleri teslim tutanağı düzenlenerek devir işlemleri yapılmıştır. 2012 yılı içerisinde 724 adet gelen evrak, 253 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. Müdürlüğümüz hizmet binası olarak kullanılmakta olan bölümün çatısının tadilatının yapılması ile boyalarının yenilenmesi için Fen İşleri Daire Başkanlığı'ndan talepte bulunulmuş ve ayrıca Etüd Proje Daire Başkanlığı'nda projelendirilip tadilatının yapılması için yazı yazılmıştır. Müdürlüğümüz personeli 2012 yılı içinde düzenlenmiş olan hizmet içi eğitim seminerlerine katılmıştır. İBB eylem planında yer alan ve müdürlüğümüz tarafından 2012 yılı içerisinde öncelikli evrakların sınıflandırılması, saklanması, imha ve ayıklanmasına yönelik birimlere bilgilendirme çalışması yapılmıştır. 2013 yılı içerisinde gerçekleştirilecek olan elektronik belge yönetim sistemi çalışmalarına müdürlüğümüz sürekli katılım sağlamıştır.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, görev tanımları kapsamında Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin ihtiyacı olan mal alımları işlemlerini yürütmek; ihalelerde rekabeti, şeffaflığı, katılımı sağlamak, birimlerden gelen talepleri en kısa sürede, en doğru biçimde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet felsefesinde saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlayarak mal alımını sonuçlandırmayı esas almaktadır. Birimizde icra edilen işler yasal dayanaklar çerçevesinde gerçekleştirilmeye devam edecektir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar	
Gelen Talep Sayısı	113
Birleştirilen Dosya Sayısı	3
İşlemi Devam Eden Dosya Sayısı	1
İptal Edilen ihale Sayısı	13
Sonuçlanan ihale Sayısı	99

HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz görev tanımları kapsamında Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin ihtiyacı olan hizmet alımları işlemlerini yürütmek, ihalelerde rekabeti, şeffaflığı, katılımı sağlamak, birimlerden gelen talepleri en kısa sürede, en doğru biçimde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet felsefesinde "saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlayarak hizmet alımını sonuçlandırmayı esas almaktadır.

Gelecek yılda da birimlerden gelen talepleri, kısa sürede ve hata yapmadan mevzuatlara uygun bir şekilde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını bekletmeden karşılamayı öngörmektedir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar	
Gelen Talep Sayısı	41
Birleştirilen Dosya Sayısı	1
İptal Edilen ihale Sayısı	3
Sonuçlanan ihale Sayısı	38

DOĞRUDAN TEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılına ait yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda sunulmuştur. 2013 yılında da mevzuat doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar Mal ve Hizmet Alımları Doğrudan Temin	
Gelen Talep Sayısı	1750
Gerçekleşen Doğrudan Temin Sayısı	1678
Sonuçlanan Dosya Sayısı	1750
İptal Edilen Dosya Sayısı	72
Birleştirilen Dosya Sayısı	32

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Stratejik Planına Ve Performans Programına uygun olarak; 2013 Mali Yılı Bütçesi, Ayrıntılı Harcama Programı Ve Finansman Programını hazırlamıştır. Bütçe uygulama sonuçlarını raporlayıp, oluşabilecek sorunları önleyici ve etkinliği artırıcı çalışmalar yapılmıştır. Bütün harcamalar ödenek kontrolü yapıldıktan sonra gerçekleşmiş olup 8391 ödenek onayı verilmiştir. Birimimiz gelecek yıllar için oluşturulacak bütçe çalışmalarını gerçekleştirecek ve yıl içerisinde yapılacak harcamaların ödenek kontrolü ve planlamalarını yapacaktır.

MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Muhasebe Şube Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin gelirlerinin ve alacaklarının tahsili, giderlerinin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapıldığı ve raporlandığı, idarenin bütçe kesin hesabını, sayıştay denetiminde sunulmak üzere yönetim dönemi hesabı ile ayrıca idarenin mali istatistiklerini hazırlayan birimdir.

2012 mali yılında ilgili kanun, yönetmelik ve çalışma yönergemize uygun olarak yürütülen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- Belediye muhasebe hizmetlerini yürütmüştür.
- Meclis denetim komisyonu'na 2011 mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- 2011 mali yılı kesin hesabı hazırlanıp meclise sunulmuştur.
- Sayıştay denetçilerine sunulmak üzere 2011 mali yılı yönetim dönemi hesabı hazırlanmıştır.
- Dış denetim kapsamında sayıştay denetçileri 'ne 2010 - 2011 mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- Kurumumuzda yürütülen 2006 - 2010 dönemi vergi incelemesi kapsamında maliye bakanlığı vergi müfettişlerine gerekli bilgi ve dokümanlar hazırlanmıştır.

- Banka dekontlarının tahakkuklarının kapatılmasına yönelik i.b.b. Uygulamaları ve gelir modülü üzerinden işlenmesine ilişkin 61 personele eğitim verilmiştir.
- 5216 sayılı büyükşehir belediyesi kanunu gereği ilçe belediyelere ortak proje kapsamında mali yardım yapılmıştır
- Mevzuat değişiklikleri ile ilgili iç ve dış eğitimler alınmıştır.
- Maliye bakanlığı kamu bilgi yönetimi sistemi'ne kurumumuzun aylık mizan ve bütçe veri girişleri yapılmıştır.
- Belediyemizde yürütülecek denetim çalışmalarında kullanılmak üzere 17.12.2011 tarihinde yürürlüğe giren 6085 sayılı sayıştay kanunu ile ilgili mali tablo, rapor ve bilgisayar yazılımları ile ilgili çalışmalar tamamlanmış ve sayıştay başkanlığı'na sunulmuştur.
- 2012 mali yılı kesin hesabı ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.
- Kurumumuzla ilgili mali istatistikler hazırlanarak, internette yayına verilmiştir.

GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Gelirler Şube Müdürlüğümüzce, idarenin yetki ve sorumluluk alanındaki idare gelirleri ile ilgili kanunlar, tüzükler ve yönetmelikler gereğince yasal süreler içerisinde tarh, tahakkuk, terkin, tecil, tehir, tahsil ve takibi sağlanmaktadır. Mükelleflerimiz 2012 yılında kullanıma açılan e-beyan sistemini kullanarak elektronik ortamda beyannamelerini hazırlayabilmektedir. Kurumumuza borçlu olan mükelleflerimiz hali hazırda 2012 yılında da internet üzerinden ödeme yapabilmektedir. 2011 yılında olduğu gibi Kültür Ve Sanat Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen etkinliklere ait bilet satış işlemleri internet üzerinden yapılabilmektedir. 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2012 yılı faaliyetlerimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılında müdürlüğümüz taşınır malların giriş, çıkış, devir ve depolama işlemleri, malzeme ikmal işlemleri, taleplerin değerlendirilmesi ve stok kontrolü işlemleri yapılmaktadır. Gelecek yılda da tüm ambarların giriş ve çıkış işlemlerinin tablet bilgisayarlarla yapılması öngörülmektedir. 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki 2012 yılı faaliyetimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5216 Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, İçişleri Bakanlığınca yayınlanan Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereğince 2012 yılı içinde, 2012-2014 Mali Yılları Bütçesi, 2011 Yılı Faaliyet Raporu Ve 2013 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Faaliyetler kapsamında kullanılmak üzere T.C. Ziraat Bankası A.Ş.'den, T.Vakıflar Bankası T.A.O.'dan Ve T.Halk Bankası A.Ş.'den toplam 59 adet hesabımız bulunmaktadır. Bu hesaplardan 46 adedi TL, 10 adedi döviz, 3 adedi proje hesabıdır. Bu hesaplar, banka bilgileri ile muhasebe kayıtlarının mutabakatı sağlanarak günlük, aylık ve yıllık olarak kontrol edilmektedir.

2012 yılında 1.574.144.539,55 TL tutarında 16.345 adet gönderme emri düzenlenmiş; 11.934.175,64 TL tutarında 2.004 adet çekin banka bilgilerinin kontrolü yapılmıştır.

Bu dönemde ödemeler düzenli olarak yapılmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin vadesi geçmiş borcu bulunmamaktadır. 2012 yılı içerisinde Hazine Müsteşarlığı'na

168.865.377,93 TL'si anapara, 27.953,30 TL'si faiz olmak üzere toplam 168.893.331,23 TL. Tutarında hazine borcu ödemesi; İller Bankası'na 12.362.335,23 TL'si anapara, 6.376.195,34 TL'si faiz olmak üzere toplam 18.738.530,57 TL tutarında kredi borcu ödemesi; Vakıfbank T.A.O.'ya 60.920.068,70 TL'si anapara, 46.067.763,63 TL'si faiz, 2.303.388,18 TL'si BSMV olmak üzere toplam 109.291.220,51 TL. kredi borcu ödemesi gerçekleştirilmiştir.

2012 yılı içerisinde T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na da 12.685.325,86 TL. tutarında iç borç ödemesi yapılmıştır.

Avrupa Yatırım Bankası'na (European Investment Bank) dış borç kredi ödemeleri kapsamında 1.491.554,90 TL. tutarında anapara 10.474.885,90 TL. faiz olmak üzere 11.966.440,80 TL. ve 633.275,97 € tutarında anapara, 4.493.70,38 € tutarında faiz olmak üzere toplam 5.126.979,35 € tutarında kredi borcu ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Yukarıda anılan anapara-faiz-BSMV ödemeleri toplamı olarak, 244.358.221,82 TL. İç borç ödemesi, 11.966.440,80 TL. Ve 5.126.979,35 € tutarında dış borç faiz ödemesi gerçekleştirilmiştir. 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilen iç/dış borç ödemeleri toplamı 256.324.662,62 TL ve 5.126.979,35 €'dur.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARI İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından 2012 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerimiz aşağıda değerlendirilmiştir.

- 2012 yılı içerisinde Belediye hizmet binamızın, elektrik, su gibi ödemeleri, mal ve hizmet alımları için tahakkuk hazırlanmıştır.
- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan hizmet, mal ve malzemelerin alımı yapılmıştır.
- Belediye hizmet binası ve bağlı birimlerin, sıhhi tesisat, basit marangozluk, kaynak, tamirat, boya işleri yapılmış, ısıtma soğutma sistemlerinin bakımları yaptırılmıştır.
- Demirbaş mazbataları hazırlanmış ve demirbaş defterleriyle karşılaştırılarak, uygunluğu kontrol edilmiştir.
- Belediyemizin tüm birimlerinde çalıştırılmak üzere personel hizmet alımı yapılmış, kadroları müdürlüğümüzde bulunan şirket personellerinin vizite kağıtları, aylık puantajları, hakedişlerinin tahakkuk evrakları hazırlanıp, ödemesi yapılmıştır.
- Başkanlık konutlarının aidat-elektrik-su giderlerinin ödenmesi sağlanmıştır.
- Seçim Bürosu, İl Seçim Kurulu tarafından bildirilen seçimlerde, sandıklar hazırlanmış, seçim sonrası sandıklar toplanmış, tamir bakımları yapılarak muhafaza altına alınmıştır.
- İl Seçim Kurulu demirbaşlarında bulunan seçim sandıklarının ve oy hücrelerinin tamir ve bakımı, numaralandırma işlemleri yapılmıştır. Derneklerin ve esnaf odalarının parti seçimlerinde sandık ve hücre sağlanmıştır.
- Temizlik ekibi tarafından Belediye hizmet binasının temizliğine yönelik tüm işlemler yapılmıştır.
- Protokol ve Özel Kalem Müdürlüklerince bildirilen tören, karşılama, plaket verme, basın toplantısı gibi etkinliklerde protokol yeri tören ekibi tarafından hazırlanmıştır.

- Protokol ve Özel Kalem Müdürlüklerince bildirilen etkinliklerde ve Belediyemiz dışından gelen yazılı talepler uygun görüldüğü takdirde ses, ışık ve görüntü sistemleri birimi tarafından muhtelif güçte ses ve ışık düzeni kurulmuştur.
- Araç Sevk Amirliği, Başkanlıktan ve birimlerden gelen araç tahsis taleplerini yerine getirmiştir.
- Belediye hizmet binamızdaki jeneratörlerin tamiratı yapılarak acil durumlarda çalışacak duruma getirilmiştir.
- Meclis toplantılarının ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi amacıyla meclis salonu ile ilgili hazırlıklar yapılmıştır.
- Hizmet binasındaki elektrik arızalarına müdahale edilmiştir.
- Belediyemize ait araçların, ruhsat, plaka, sigorta, egzoz, emisyon ve vize işlemleri yapılmıştır.
- Belediyemize ait malların hasar tazmin işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemize ait araçların kaza işlemleri yürütülmüştür.

Gelecek dönemlerde de bahsedilen iş ve işlemler yürütülmeye devam edilecektir.

ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz İ.B.B'nin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artışları ile ilgili prosedürlerinin, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü şekilde gerçekleştirilmesini sağlayan bir birimdir.2012 yılında İ.B.B'nin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artırımları gerçekleştirilmiştir. Gelecek dönemlerde de İ.B.B'nin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artışları güncel prosedürler, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Fakir ve Muhtaçlara Yardım Şube Müdürlüğü 15.06.2012 tarihinde İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığından ayrılmış olup Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığına Aynı ve Nakdi Yardımlar Şube Müdürlüğü olarak bağlanarak proje çalışmalarına devam etmektedir.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MEZBAHALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

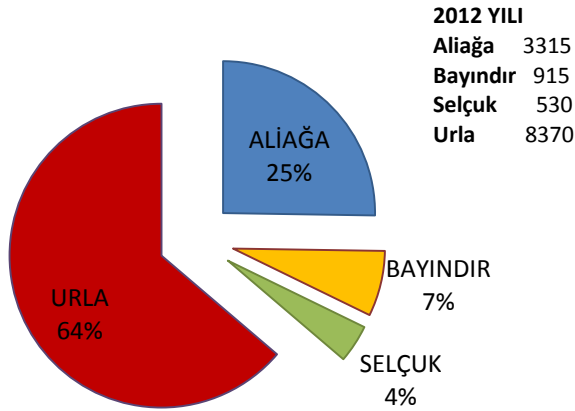
Mezbaha Şube Müdürlüğüne bağlı çalışmakta olan mezbahalara yurtiçi hayvan nakil belgeleri ile kesim için getirilen ve veteriner hekim tarafından kesim öncesi muayene edilmesi ile kesimine izin verilen hayvanların kesim işlemi, hijyenik şartlarda mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Veteriner hekim tarafından kesim sonrası muayene edilen ve insan gıdası olarak tüketilmesi uygun olan karkaslar, veteriner hekim tarafından damgalandıktan sonra, mevzuata uygun şartlarda soğutulmakta ve soğuk zincir altında frigofrik araçlar ile adreslerine teslim edilmektedir.

Mezbaha Şube Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışmakta olan 5 adet mezbahamız bulunmaktadır. Bahsi geçen mezbahalardan Halilbeyli mezbahası, Halilbeyli Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından kiralanmıştır. Diğer 4 adet mezbahamız müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.

Ayrıca, kurban bayramında halkın kurbanlık kesim hizmetinin hijyenik ve sağlıklı ortamlarda yapılabilmesi için şehrin belli yerlerine belediyemiz tarafından kurban kesim çadırları kurulmaktadır.

Mezbahalarımızın 2012 yılı içerisinde değişmiş olan mevzuata uygun hale getirilmesi amacı ile modernizasyon planı projeleri yapılmış ve Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir. 2013 yılı içerisinde mezbahalarımızın modernizasyonu hayata geçirilerek 2012 yılı içerisinde değişmiş olan mevzuata uygun hale getirilecektir. Mezbahalarımızın 2010,2011 ve 2012 yılı kesim sayıları şu şekildedir;

Mezbaha Adı	Büyükbaş hayvan sayısı			Küçükbaş hayvan sayısı			TOPLAM
	2010	2011	2012	2010	2011	2012	2012
Aliğa	812	1.042	1.340	1.603	1.606	1.975	3.315
Bayındır	919	866	833	22	49	82	915
Selçuk	573	283	296	826	133	234	530
Urla	1.541	2.009	2.110	4.360	3.172	6.260	8.370
TOPLAM	3.845	4.200	4.579	6.811	4.960	8.551	13.130



RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

GIDA KONTROL VE LABORATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurulacak gıda kontrol laboratuvarı için yer seçimi çalışmaları tamamlandı. Etüd Projeler Şube Müdürlüğü ve Yapım İhaleleri Şube Müdürlüğü'nce laboratuvar binasının projelendirilip tadilatının yapılması için yazışmalar yapıldı ve süreç takip edildi. Laboratuvarlarda kullanılacak alet ve yöntemler ile ilgili çalışmalar sürdürüldü.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Nazım Plan Şube Müdürlüğü'nün 2012 yılı içerisinde, nazım imar planı talepleri, değişikliği ve revizyonu başlıkları altında yapılan çalışmalar şu şekildedir:

2012 yılı süresince İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce toplam 13 adet 1/25000 ölçekli nazım imar planı değişikliği talebi, 105 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı talebi karara bağlanmış;

kabul görülen 7 Adet 1/25000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 57 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı/değişikliği/revizyonu Belediye Başkanlığımızca onanmıştır.

İlçe Belediye Meclis Kararıyla, 5216 sayılı yasa kapsamında işlem yapılmak üzere Belediye Başkanlığımıza iletilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı, revizyon imar planı, ilave imar planı ve plan değişikliğinden toplam 378 adedi İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce değerlendirilmiştir.

Bu sayılanların yanında, 8. Beş Yıllık İmar Programına ek olarak 2012 yılı süresince toplam 49 adet talep İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmiş; önceki yıldan devam eden konularla birlikte toplam 23 adet talebin onama aşaması devam ederken 11 adet talep Belediye Başkanlığımızca onanmıştır.

EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

TAŞINMAZLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Alınan kararlar ve gelen talepler doğrultusunda, mülkiyeti veya tasarrufu belediyemize ait taşınmazlarla ilgili kiralama, satış, devir, tahsis işlemleri yapılmıştır. 01.01.2012 - 31.12.2012 döneminde 17.546.601,90 TL kira alacağı tahsil edilmiştir. 77 adet lojman, 3 adet sosyal konut tahsis işlemi sonuçlandırılmıştır. 13 adet taşınmazın hisse satışı, 33 adet tam satış gerçekleştirilmiş olup, 2981 ve 3194 sayılı yasa kapsamında satışı yapılan gayrimenkullerin taksit bedellerinin tahsilâtına devam edilmektedir. Mülkiyeti maliye hazinesine ait olan taşınmazlardan 3 adedinin, belediyemiz görev ve sorumluluğunda bulunan hizmetlerin yürütülmesi amacıyla 5216 ve 5393 sayılı yasalar kapsamında belediyemize tahsisleri sağlanmıştır. Belediyemize ait 9 adet taşınmazın, talepler doğrultusunda kamu kurumlarına tahsisi gerçekleştirilmiştir. Belediyemize ait taşınmazlardan 6 adedi kamu kurumlarına, imar planlarında belirtilen amaçlarda kullanılmak üzere devredilmiştir. İzmir ili, Buca ilçesi, Tınaztepe mahallesi, 8133 ada, 1 parsel, 8134 ada, 1 parsel, 8135 ada, 1 parselde kayıtlı taşınmazlar üzerine belediyemizce inşa edilen konutlardan 28 adedinin satışı yıl içinde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca belediyemizce yapılan kamulaştırma işlemleri sonucu 7 adet konut takas yoluyla ilgililerine teslim edilmiştir.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü; Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi için Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nde yer almayan hususları ve hizmetin nitelik ve niceliğini, yerel özelliklerini, uygulamada uyulması gereken zaman ve yer koşulları ile yerel olanakları ve benzeri durumları tespit etmekte ve bu yönde faaliyet yürütmektedir.

2012 yılı içinde 12 adet UKOME genel kurul ve 6 adet UKOME olağanüstü genel kurul toplantısında toplam 506 gündem maddesi, genel kurullara hazırlık ya da genel kurul

görevlendirilmesi ile 51 UKOME teknik kurul toplantısında 656 gündem maddesi görüşülerek karara bağlanmıştır. UKOME teknik kurul ve genel kurul gündeminde görüşülen konulardan bazıları;

- Trafik yolu olarak kullanılmakta olan yolların imar planları kapsamında veya geçici olarak ya da altyapı çalışmaları nedeniyle trafiğe kapatılması, gerekli alternatif ulaşım yollarının oluşturulması,
- İZSU Genel Müdürlüğü, İBŞB Fen İşleri Daire Başkanlığı, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü, Gediz A.Ş. İzmir Doğalgaz A.Ş. ve ilçe belediyelerince yapılacak alt-üst yapı çalışmaları sırasında oluşacak trafik düzeni,
- İBŞB ulaşım planlama şube müdürlüğüne hazırlanan yol, kavşak düzenleme projeleri
- Muhtelif yerlere kamyonet ve taksi durak yeri verilmesi,
- İzmir kentinde açılacak özel sağlık tesisleri, gündüz bakım evleri ile ilgili ulaşım görüşleri,
- İBŞB sınırları içerisinde açılacak servis istasyonları, showroom, açık otoparklar, kamyon-tır otobüs otoparkları, akaryakıt LPG istasyonlarına ilişkin ulaşım görüşleri oluşturulmuştur.
- İBŞB sınırları içerisinde kalan yol ve cadde ve bulvarda park yasağı uygulanması tek yön düzenlemelerinin yapılması çalışmaları,
- İBŞB sınırlarında Dışişleri Bakanlığı'ndan gelen talepler doğrultusunda konsolosluk ve fahri konsolosluklara, ulaşım açısından uygun alanlara otopark yeri tahsis edilmesi kararları alınmaktadır.

Teknik kurul ve genel kurullarda ulaşım ile ilgili alınan kararların uygulamaları yapılmak üzere ilgili birimlere dağıtımları ve gerekli yazışmaları yapılmıştır.

Gelecek yıllarda Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları içinde ulaşım, toplu taşıma ve trafik mevzuatının Büyükşehir Belediyesi'ne verdiği yetkiler doğrultusunda uygulamaya yönelik her türlü yönlendirici kararlar alınması, görüş oluşturulması ve uygulanmasına devam edilecektir.

ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü; ulaşım düzenleme projelerini yapmak veya yaptırmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir. Gelecek yıllarda ulaşım düzenleme projeleri ve ulaşım ana planı çalışmaları yapılacaktır.

TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Terminaller Şube Müdürlüğüne bağlı bulunan 5 ilçe terminalinin düzen ve işleyişine yönelik çalışmalar yapılmıştır. İlçe

terminallerinin mevcut yapısını iyileştirme ve bilgisayarlı ortamda etkin ve verimli çalışabilmesi için sistemi yenilemeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Gelecek yıllarda, merkezi kontrollü, video kameralı, plaka okumalı ücretlendirme sisteminin kurulması ve açılması planlanan yeni ilçe terminallerinin faaliyete geçmesi ile kent ulaşımının daha sistemli olması sağlanacaktır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği'ne istinaden ilan, reklam, tabela ve diğer tanıtım araçları ile ilgili taleplere yanıt vermiştir. Bu kapsamda 2012 yılı içinde toplam 958 dilekçe gelmiş ve 934 tanesi cevaplanmıştır. Ayrıca kentsel görünüm ve kent estetiği konusunda sorun yaşanan yaya yolları ve anayollar çevresinde tespitler yapılmış ve ilgili birimlere bilgi verilerek düzenlenmesi sağlanmıştır.

ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MAKİNE VE ATÖLYELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 2012 içerisinde 2950 iş emri ile Belediyemiz birimleri bünyesinde kullanılan 2950 araç ve iş makinesinin periyodik bakım, onarım ve tamirini atölye imkanlarıyla gerçekleştirmiştir.

Özel sektöre ait atölyelerde tamiri ve onarımı yapılan 518 adet araç ve iş makinesinin ise sevk ve idareleri yapılarak kontrolleri sağlanmıştır.

Belediyemizin araç, iş makinesi ve hizmet binalarında kullanılmak üzere yıl içerisinde ihtiyaç duyulan 908.000 kg. kalorifer yakıtı ve 5.832.000 lt. akaryakıt ihtiyaçlarının satın alınmasını sağlamıştır.

YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılında 78 adet açık ihale ve 34 adet doğrudan temin yapılmıştır. Söz konusu faaliyetler aşağıda sıralanmıştır:

2012 Yılı Yapılan Açık İhale İşleri:

No	İşin Adı	Açıklama
1	Kemeraltı Taşçılariçi Katlı Otoparkı Yıkılması	09.02.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 12.03.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
2	Menemen İlçesi, Esat Paşa Mahallesi 1211 Sokak Taşıt Üstgeçit ve Yol Uygulama Projelerinin Yapıtırılması İşİ	29.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 29.06.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
3	İkiçeşmelik Caddesi Cephe Rölöve Projeleri Yapıtırılması	27.02.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
4	Paterson Köşkü Statik-Statik Güçlendirme ve Makine, Elektrik Tesisat Uygulama Projelerinin Yapıtırılması	27.02.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 07.05.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
5	Eşrefpaşa Hastanesi Yoğun Bakım Ünitesi Yapılması	05.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 17.05.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
6	Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu Yapılması	08.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 13.04.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
7	Buz Pateni Salonu Soğutma Tesisatı Tadilatı	14.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.04.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
8	Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarında Asfalt Kaplaması, Bakım, Onarım ve Tadilat Yapılması	14.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 25.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
9	Karşıyaka Dudayev Bulvarı - Mavişehir TOKİ Konutları Yol ve Köprü Yapılması	15.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.04.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
10	Tam Otomatik Otopark Yapılması	27.03.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 16.08.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
11	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Jeolojik - Jeoteknik Etüt Raporunun Yapıtırılması	11.04.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 22.06.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Nazım Plan Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
12	Gaziemir Yeni Fuar Alanı Yapılması İşİ	19.04.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
13	Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlıdere Otoban Kavşağı) Yol ve Tretuvar Düzenlemesi	24.04.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 17.05.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
14	Muhtelif Telsiz İstasyonlarına Beton Duvar ve Panel Çit Yapılması	04.05.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 01.06.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
15	Kadifekale Sur Duvarları Restorasyon Uygulaması İşİ	17.05.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 30.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
16	Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım Yeşil Alan Düzenlemeleri Yapılması	22.05.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 21.06.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
17	Termoplastik ve Soğuk Yol Çizgi Boyaları ile Yatay Trafik İşaretlerinin Yapılması	06.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 09.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Ulaşım Dairesi Başkanlığı Trafik ve Denetim Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
18	Balçova Teleferik Tesislerinin Yenilenmesi	07.06.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
19	Buca İlçesi, İnönü Mahallesi, 8 Pafta, 7738 Ada (Eski 119 Ada), 3 Parselde (Eski 24 Parsel) Kayıtlı Binanın Restorasyon Uygulamalarının Yapılması	08.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 16.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
20	Gaziemir Fuar Alanı ile İzmir Çevreyolu ve Adnan Menderes Havaalanı Arasında Kesintisiz Trafik Akışını Sağlayacak Gaziemir Fuar Alanı Yol ve Sanat Yapıları Uygulama Projelerinin Yapıtırılması	14.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 12.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
21	Konak İlçesi, 7530 Ada, 11 Parselde, Belediye Hizmet Binası Uygulama Projelerinin Yapıtırılması	07.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 23.10.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
22	İzmir İli, Konak İlçesi, Alsancak-Kahramanlar Bölgesinde 220 ha Alanda Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun Yapıtırılması	22.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 06.08.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Nazım Plan Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
23	İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası 7. Kat Tadilatı Yapılması	26.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 20.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
24	Torbali Tepeköy Mahallesi İsmetpaşa Caddesi Taşıt Üst Geçidi, Yol ve Köprü Uygulama Projelerinin Yapıtırılması	27.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 06.08.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
25	Asfalt Yama Yapıtırılması	27.06.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 06.07.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.

26	İkiçeşmelik Caddesi Cephe Rölöve Projeleri Yapıtılması	17.07.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 13.08.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
27	Torbalı İlçesi'nde Yaklaşık 445 ha Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun Yapıtılması	18.07.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 13.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Nazım Plan Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
28	İzmir Körfezi Mevcut İskelelerinin Yeni Yolcu Gemilerine Uyum Sağlayacak Şekilde Düzenlenmesine Ait Etüd, Proje, Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri	19.07.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
29	Buca Erdem Caddesi ile 106 Sokak Köşesindeki Bina için Koruma Perdesi ve Tel Çit Yapılması	23.07.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
30	Gürçeşme Zübeyde Hanım Huzurevi İdari Bina Kazan Dairesi Doğalgaz Tesisatı Yapılması	30.07.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 24.08.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
31	Halkapınar Mahallesi Melez Çayı Üzeri 1204 Sokak ile 2823 Sokak Kesişiminde Köprü Yapılması	31.07.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 13.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
32	Ballıkuyu Topaltı Heyelan Bölgesi (746 Sk.- 787 Sk. Kesişiminde) Kazıklı İstinat Duvarı Yapılması	01.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 21.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
33	Uzundere Depo ve Yönetim Binası Tadilatı Yapılması	03.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 25.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
34	Tam Adaptif Trafik Yönetim, Denetim ve Bilgilendirme Sistemi Yapılması	06.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
35	İzmir Körfezi Mevcut İskelelerinin Yeni Yolcu Gemilerine Uyum Sağlayacak Şekilde Düzenlenmesine Ait Etüd, Proje, Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri	08.08.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
36	Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlemesi	10.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 21.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
37	Balıkçılar Meydanı Uygulama Projelerinin Yapıtılması	13.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 30.10.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
38	Halil Rifat Paşa ve Birleşmiş Milletler Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlemesi	14.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 19.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
39	Buca Yeşildere Bağlantı Yolu Yapılması	15.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
40	Sosyal Projeler Merkezi Hizmet Binası Çatı ve Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapılması	22.08.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
41	Gazemir Irmak Mahallesi 700-702 Sokak Yol ve Tretuvar Düzenlemesi Yapılması	23.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 19.09.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
42	Muhtelif Mezarlıklarda Panel Duvar ve Taş Duvar Yapılması	24.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 16.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
43	Muhtelif Yerlerde Hidrolik Mantar Bariyer Yapılması	27.08.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 09.10.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
44	Yeşil Alan ve Parklarda Elektrik Aydınlatma Panolarının Yenilenmesi	04.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 06.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
45	Sosyal Projeler Merkezi Hizmet Binası Çatı ve Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapılması	04.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 08.10.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
46	Seyrek İtfaiye Binası Yapılması	12.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 24.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
47	Konak İlçesi, Pazaryeri Mah. 946 Sok. No:2, 48 Pafta, 1549 Sda, 2 Parseldeki Binanın Restorasyonu Yapılması	12.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 12.10.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
48	Bayraklı İlçesinde 300 ha. Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu Yapıtılması	18.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Nazım Plan Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
49	Yahya Kemal Beyatlı Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlemesi	20.09.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 09.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
50	Gazemir İlçesi Dokuz Eylül Mahallesi Yaya Üst Geçidi Yapılması	01.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 07.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
51	Agora Müze Evi Restorasyonu Yapılması	01.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 05.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.

52	Bayraklı Adnan Kahveci Kavşağı Yol ve Köprü Projelerinin Yaptırılması	02.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 26.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
53	Menemen Asarlık Yaya Üst Geçidi Yapılması	04.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 16.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
54	Ülkü Sineması Yaya Alt Geçidi Yapılması	05.10.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
55	Muhtelif Karayolu Üst Geçidi Yapılması (Menderes Gölcükler - Tekeli - Pancar - Torbalı Kuşçuburnu)	11.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 26.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
56	Görme Engelliler için Kaldırımlarda Hissedilebilir Yüzey Uygulaması Yapılması	12.10.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
57	İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası 2.,3.,5. ve 6. Katlarda Tadilat Yapılması	19.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 24.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
58	Ülkü Sineması Yaya Alt Geçidi Yapılması	31.10.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 29.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
59	İzmir İli, Torbalı İlçesi, Pancar Mahallesinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Hali Hazır Harita Yaptırılması	07.11.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
60	Şemikler Yaya Alt Geçidi Yapılması	08.11.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 10.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
61	İzmir Körfezi Mevcut İskelelerinin Yeni Yolcu Gemilerine Uyum Sağlayacak Şekilde Düzenleme Uygulama Projelerinin Yaptırılması	12.11.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 28.11.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
62	Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi Hizmet Alımı (Gaziemir İlçesi Aktepe ve Emrez Mahalleleri)	15.11.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
63	Gaziemir Kentsel Dönüşüm Binası Tadilatı	16.11.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 24.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
64	Toplum Sağlığı Birimi ve Gıda Laboratuvarı Binası Tadilat Uygulama Projelerinin Yaptırılması	19.11.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
65	Yol Uygulama Projelerinin Yaptırılması (Çiğli-Esentepe Mahallesi 8810/1 Sokak ve 8050 Sokak Devamı)	22.11.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
66	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etüt Raporunun Yaptırılması	23.11.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
67	Doğançay Mezarlığına İlave Gömü Alanı Yapılması	27.11.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, 28.12.2012 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Yapı İşleri Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
68	Ziya Gökalp Bulvarı Yol ve Tretuvar Düzenlemesi Yapılması	29.11.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
69	Toplum Sağlığı Birimi ve Gıda Laboratuvarı Binası Tadilat Uygulama Projelerinin Yaptırılması	04.12.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
70	Muhtelif Karayolu Üst Geçidi Yapılması (Torbalı ve Tepeköy Karayolu Üst Geçidi)	05.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
71	Buca Evka-1 Spor Tesisi Uygulama Projelerinin Yaptırılması	07.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
72	Görme Engelliler için Kaldırımlarda Hissedilebilir Yüzey Uygulaması Yapılması	11.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
73	Gürçeşme Taşıt Üst Geçidi Yapılması	12.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
74	Eski Belediye Binası Dış Cephe, Yağmur Olukları, Islak Zeminin, Pencerelelerinin Onarımı	17.12.2012 tarihinde yapılan ihale iptal edildi.
75	Eşrefpaşa Hastanesi A, B ve C Blok Servis Katlarında Tadilat Yapılması	20.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
76	6352 Sokak No:10 Karşıyaka Adresinde Bulunan Belediye Lojmanına Doğalgaz Tesisatı Yaptırılması	26.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
77	Eşrefpaşa Hastanesi Kazan Dairesinde Doğalgaz Dönüşümü Yapılması	27.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
78	Hıfzısıha Kavşağı ile Yeşillik Caddesi Yaşayanlar Kavşağını Birbirine Bağlayan Yol Düzenlemesi	28.12.2012 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.

2012 Yılı Yapılan Doğrudan Temin İşleri:

No	İşin Adı	İhalenin Niteliği	Sözleşme Tarihi
1	Gürçeşme Huzurevi İdari Bina Kazan Dairesi Tadilatı Yapılması	Yapım	18.01.2012
2	İnönü Caddesi No:817 Daire:15 Karabağlar Lojman Binasında Makina ve Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapılması	Yapım	27.01.2011
3	Karabağlar Gazeteci Hasan Tahsin Caddesi No:12'de Bulunan 8 No'lu Dairenin Tadilatı	Yapım	17.02.2012
4	TEGV Çiğli Eğitim Parkı Biriminde Kalorifer Tesisatı Tadilatı İşİ	Yapım	09.03.2012
5	Belediyemize Ait 1399 Sokak No:17 Alsancak Ege Sağlık Vakfı Binasının Yan Cephesinin Sivasının Yapılması	Yapım	09.03.2012
6	Harmandalı Düzenli Depolama Tesisine Aydınlatma ve Paratoner Tesisatı Yapılması	Yapım	13.03.2012
7	Fırat Fidanlığı Toprak Analiz Laboratuvar Binasına Elektrik Tesisatı Yapılması	Yapım	16.03.2012
8	Altay Mahallesi 746 Sokak ile 787 Sokak Kesişiminde İstinad Duvarı Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	22.03.2012
9	Zabıta Daire Başkanlığı Trafik Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Tadilatı Yapılması	Yapım	30.03.2012
10	Eşrefpaşa Hastanesi Mevcut Kapı Kanatlarının Değişimi	Yapım	02.04.2012
11	Şirinyer Menderes Caddesi ile Yeşildere Çevre Yolu Arası Yol ve Köprü Uygulama Projelerinde Tadilat Yapılması	22-b Hizmet	13.04.2012
12	İzmir Büyükşehir Belediyesi Opera Binası Uygulama Projelerinin Yaptırılması İşİ (Zübeyde Hanım Opera Binası)	22-b Hizmet	13.04.2012
13	Egekent karayolu (evka-5) üstgeçidi türk telekomünikasyon a.ş. hatlarının deplase edilmesi	Yapım	10.05.2012
14	Anadolu Caddesi Altinyol (Ulukent Kavşağı) Türk Telekomünikasyon A.Ş. Hatlarının Deplase Edilmesi	Yapım	10.05.2012
15	Tarihi Un Fabrikası A ve B Blok Güçlendirme - A Blok Zemin ve 1. Kat Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, Mekanik ve Elektrik Tesisat Projeleri Yaptırılması	27-b Hizmet	02.05.2012
16	İzmir İli Bayındır İlçesi Arıkbaşı Köyü Sınırları İçerisinde Yaklaşık 114 Hektarlık Alanda 1/1000 Ölçekli Hali Hazır Harita Alımı	Hizmet	18.05.2012
17	Bostanlı Deresi Üzerinde 6154 ve 6153 Sokak Arası Taşıt Köprüsü Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	23.05.2012
18	Bornova Kültür Merkezi Bahçe Korkuluğu ve Kapısı Tadilatı yapılması	Yapım	29.05.2012
19	Şemikler Geçidi Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	30.05.2012
20	Menemen Jandarma Durağı Geçidi Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	31.05.2012
21	Bölge İstasyonu –Sanayi İstasyonu Arası Yaya Üst Geçidi, Sanayi İstasyonu-Stadyum İstasyonu Arası Yaya Üst Geçidi ve Yeşildere Karayolunun Hilal–Basmane İstasyonları Arasındaki Viyadük Üzerine Kafes Korkuluk Yapılması	Yapım	04.06.2012
22	Aluminyum Bilgi Levhaları ve Taşıyıcı Direkleri (Baş üstü, L, I) Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	20.06.2012
23	Sağlıklı Yaş Alma ve Dayanışma Merkezi Tadilatı Yapılması	Yapım	02.07.2012
24	3 Adet Lojman ve Eşrefpaşa Hastanesi Kazan Dairesi Makina Tesisatı Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	16.07.2012
25	Buca İlçesi Çaldıran Mahallesi'nde İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Yaptırılması	Hizmet	26.07.2012
26	Buca Erdem Cad. İle 106 Sk. Köşesindeki Bina için Koruma Perdesi ve Tel Çit Yapılması	Yapım	01.08.2012
27	Agora Kazı Alanında Yer Alan Tarihi Duvarların Basit Bakım Onarım Uygulaması	Yapım	22.08.2012
28	Buz Sporları Salonu Trafo Odasının Havalandırma Tesisatı Yapılması	Yapım	01.10.2012
29	TEGV Gümüşpala ve Balçova Öğrenim Birimleri Kalorifer Tesisatlarında Tadilat Yapılması	Yapım	14.11.2012
30	Egekent-2 İstasyonu Yaya Üst Geçidi Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	26.11.2012
31	Ulukent İstasyonu Yaya Üst Geçidi Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	26.11.2012
32	Egekent Karayolu (Evka-5) Üstgeçidi Kol1K kol8, 8809 Sokak ve Çamlık Sitesi Güzergahında Kalan Türk Telekomünikasyon A.Ş. Hatlarının Deplase Edilmesi	Yapım	14.12.2012
33	Balçova İlçesi, Çetin Emeç Mah., 1486 Ada, 1 Parselde Bulunan Ticaret Merkezindeki B2 No'lu Dükkan ve Tuvaletlerin Tadilatı	Yapım	19.12.2012
34	Buca İlçesi, İnönü Mahallesi, 8 Pafta, 7738 Ada (Eski 119 Ada), 3 Parselde (Eski 24 Parsel) Kayıtlı Binanın Restorasyon Uygulaması Mimarlık Mesleki Kontrollük Hizmeti	27-b Hizmet	21.12.2012

KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KENT ARŞİVİ VE MÜZELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 2012 yılında da çeşitli sivil toplum kuruluşlarının düzenlediği, siyasi ve ticari olmayan ve herhangi bir örgüt amacına hizmet etmeyen kültürel ve eğitim amaçlı toplantılara ev sahipliği yapmaya devam etmiştir. Müdürlüğümüz tarafından 2012 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerimiz aşağıda değerlendirilmiştir.

- 2012 yılında, 77 adet toplantı gerçekleşmiş ve bu toplantılara 2563 kişi katılım göstermiştir.
- 5718 kişi kurumumuz müze alanını ziyaret etmiştir.
- 2012 yılı içinde kütüphanemizden toplam 625 kişi faydalanmıştır.
- Kurumumuza başvuran 165 araştırmacıya arşiv programımız üzerinden 14.173 adet dijital görüntü verilmiştir.
- İzmir Milli Kütüphane’de mevcut bulunan eski ve yeni yazılı Osmanlıca ve Türkçe gazetelerin taranıp dijital ortama aktarılması işlemine devam edilmiştir.
- 2012 yılı içinde 10 cilt ve toplam 4970 sayfa gazete dijital ortama aktarılarak araştırma salonunda araştırmacıların hizmetine sunulmuştur.
- 9 cilt Meclis Karar Tutanağına ait 2558 sayfa belge programa aktarılmıştır.
- 2012 yılında da Başbakanlık Devlet Osmanlı Arşivleri’nden getirilmiş olan belgelerin okunmasına devam edilmiş, çalışanların okudukları belgelerin kontrolleri yapılmıştır. 18 klasör, 151 dosya divanı ve rik’a, rik’a kırma karakterli belgelerin okunması gerçekleştirilmiştir.
- Açılışımızdan 2012 yılı sonuna kadar bağışçılarımızın sayısı 240’a ulaşmıştır.
- Görsel, işitsel toplam materyal sayısı 4852, müze materyali sayısı 247, elektronik içerik materyal sayısı 9048 adet olmuştur.

Gelecek yıllarda da toplantı ve müze ziyaretleri ile ilgili hizmetlerimiz devam edecektir. Eski gazetelerin dijital ortama aktarılıp, arşiv belgeleri içine alınması çalışmasına hız verilecektir. Tarihi meclis tutanakları ve encümen defterlerinin dijital ortama alınması da devam edecektir. Bağışçılarımızın kurumumuza kazandırılması ve bağış materyallerinin ön tasnif, tasnif, arşiv programına aktarılması ve yedeklenmesi çalışmaları titizlikle sürdürülecektir. 2010-2017 Stratejik Planımızdaki 2012 yılı faaliyetimize faaliyet/proje bilgileri bölümünde yer verilmiştir.

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

AYNI VE NAKDİ YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir Büyükşehir Belediyesi mücavir sınır alanı içinde yaşayan, fakir ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımda bulunmak üzere 20.07.1998 tarih ve 05/208 sayılı meclis kararı ile kurulan İzmir Büyükşehir Belediyesi muhtaç kimselere yardım işlemlerini ve hizmetlerini yerine getirmektedir. 2010-2017 Stratejik Planımızdaki 2012 yılı faaliyetimize faaliyet/proje bilgileri bölümünde yer verilmiştir.

SOSYAL PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- İzmir Kent Konseyine mevzuat gereğince ayrılan bütçe yetki dahilinde kullanılmıştır.
- İzmir Kent Konseyi ve meclislerin çalışmalarıyla ilgili izmir kent konseyi genel sekreteri ve sosyal projeler daire başkanı ile toplantılar düzenlenmiştir.
- İzmir Kent Konseyi, bağlı meclisleri ve çalışma gruplarının faaliyetleri ile ilgili destek hizmetleri verilmiştir.
- İzmir Kent Konseyi yürütme kurulunca önerilen faaliyetlerle ilgili organizasyonlar sağlanmış olup idari ve teknik altyapı oluşturulmuştur.
- İzmir Kent Konseyi ve meclis üyelerine çalışma ve eğitimlerinin gerçekleştirilebilmeleri için mekan ve araç gereç desteği sağlanmıştır.
- Kent Konseyi Şube Müdürlüğü idari personeli ve İzmir Kent Konseyi görevli personeli özlük işleri takibi yapılmıştır.

İzmir Kent Konseyi’nin sivil toplumla yoğun çalışması ve İzmir Kent Konseyi Yürütme Kurulu’ndan çıkan bazı kararların bürokratik anlamda uygulama zorlukları içermesi faaliyetlerin gerçekleşmesinde aksaklıklara sebep olabileceği de, gelecek yıllarda da İzmir Kent Konseyi ve bağlı meclislerden gelecek talepler imkânlar doğrultusunda gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

TARIM PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılında Menemen, Urla, Kemalpaşa, Buca ve Seferihisar ilçelerine bağlı köylerde toplam 35 adet toplantıda 292 kişiye organik tarım konusunda eğitim verilmiştir. Bunun yanında uygulama alanlarında incelemeler yapılarak bilgiler verilmiştir. Organik tarım kontrol kuruluşlarıyla arazi teftişleri yapıldı. Analiz için yaprak örnekleri alındı. Tarım fuarlarına katılım sağlanmıştır. Mevcut organik pazarların yönetimi ve kontrolleri gerçekleştirilmiştir. İzmir ve çevresinde yeni organik pazarların kurulması için çalışmalar yürütülmüştür.

KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilerle “Faaliyet/Proje Bilgileri” bölümünde yer verilmiştir.

TANITIM VE SOSYAL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilerle “Faaliyet/Proje Bilgileri” bölümünde yer verilmiştir.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ADRES VE NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilerle “Faaliyet/Proje Bilgileri” bölümünde yer verilmiştir.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ BİRİMİ

- 2012 yılı içerisinde “711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun” gereği hazırlanmış olan 24 saat devamlı çalışma planı güncellenmiştir.
- Belediye ana hizmet binası yangın ekiplerinde görevli personelin güncellenmesi sağlanmıştır.
- Belediye ana hizmet binası sivil savunma planı yeniden yazılarak onay aşamasına getirilmiştir.
- İl Milli Alarm Sistemi Yönergesi doğrultusunda hazırlanan çizelgelerin kontrolü yapılmıştır.
- Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları konularında İzmir Valiliğince kurumumuzdan istenen bilgiler bildirilmiştir.
- Belediye Başkanlığı hizmet binaları oluşturulan bir heyet tarafından yangın güvenliği yönünden incelenmiş, düzenlenen raporlar eksikliklerin giderilmesi ve gerekli önlemlerin alınması için binaları kullanan/işleten makamlara gönderilmiştir.
- Valilik Makamından kurumumuza gelen ve konusu itibarıyla birimimize havale edilen yazıların gereği yapılmıştır.

Faaliyetlerimiz gelecek yıllarda da mevcut çalışmaların devamı şeklinde olacak, değişiklik ve yenilikler takip edilerek Sivil Savunma Planının güncellenmesi, ilgili mevzuat ve emirlere göre sivil savunma ve seferberlik hazırlıkları iş ve işlemlerinin yürütülmesi sağlanacaktır.

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ZABITA TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılında İzmir genelinde zabıta trafik hizmetleri ve denetimleri sürdürülmüş olup, Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü ve Zabıta Trafik Amirliği yeni alanına taşınmıştır. Gelecek yıllarda da zabıta trafik hizmet ve denetimlerinin sürdürülerek aksaklık ve şikâyetlerin azaltılması öngörülmektedir.

ÇEVRE VE İMAR ZABITASI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılında çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratan işletmelerle ilgili gerekli işlemler yapılmış olup, müdürlüğümüz ve bağlı bulunan amirlikleri yeni alanına taşınmıştır.

- Müdürlüğümüz için 2012 yılında kara taşıtı alımı planmış ancak ihtiyacımız olan taşıtlar Zabıta Şube Müdürlüğü tarafından devir yoluyla karşılanmıştır.

Gelecek dönemlerde müdürlüğümüzün görev ve yetki alanındaki denetimlerin arttırılarak oluşabilecek sorunların giderilmesi öngörülmektedir.

ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 yılı içerisinde Zabıta Dairesi Başkanlığı'na bağlı diğer müdürlüklerin ihtiyaç duyması halinde gerekli destek verilmiştir, gelecek dönemlerde de bahsedilen müdürlükler desteklenmeye devam edilecektir.

2012 MALİ YILI DAİRE BAŞKANLIĞI BAZINDA GENEL YÖNETİM GİDERİ BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	HEDEF BÜTÇE	EK BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
GENEL SEKRETERLİK	766.585,00		1.141.787,00	1.081.236,51
ÖZEL KALEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.802.813,00		2.905.013,00	2.659.566,81
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	386.118,00		448.718,00	410.039,82
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	5.467.310,00		9.121.814,00	8.785.074,25
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	743.098,00		1.076.098,00	963.287,23
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	9.700.000,00	80.522.166,00	75.756.138,99
	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	786.300,00		1.060.300,00
	BANKA VE KREDİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	57.381.452,00		69.474.552,00
	BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	171.575.247,00	9.700.000,00	565.681,00
	GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.740.842,00		7.531.242,00
	TAŞINIR MAL KAY. TAK. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.269.391,00		1.890.391,00
YAZI İŞLERİ KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.530.050,00	1.933.650,00	1.713.978,53
	ENC. VE KAR. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	197.363,00		241.963,00
	MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	293.160,00		352.160,00
	KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	412.592,00		534.592,00
	YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	626.935,00		804.935,00
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİ. BAŞK.	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.381.717,00	5.014.517,00	3.874.239,84
	İNSAN KAY. EĞİT. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	84.568,00		118.768,00
	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.046.905,00		3.189.505,00
	MAAŞ TAH. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	503.006,00		663.006,00
	MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	747.238,00		1.043.238,00
İŞLETME VE İŞTİRAKLER. DAİ.BAŞK.	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	43.266.937,00	44.760.036,28	34.396.527,23
	FAKİR VE MUH YARD ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	401.271,00		217.033,28
	İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	42.790.662,00		44.412.749,00
	ŞİRK. VE KURUL. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	75.004,00		130.254,00
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.773.724,00	2.518.901,00	2.367.151,31
	MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.350.228,00		1.940.655,00
	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	423.496,00		574.246,00
	DOĞRUDAN TEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			4.000,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	3.625.542,00	4.576.422,00	4.251.004,14
	RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	478.392,00		610.692,00
	MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.023.115,00		3.710.295,00
	GIDA KONTROL VE LABRATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	124.035,00		255.435,00
SOSYAL PROJ. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	365.056,00	648.906,00	483.951,84
	KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	365.056,00		648.906,00
ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.791.508,00	3.512.758,00	2.111.163,69
	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.791.508,00		2.876.308,00
	KENTSEL TASARIM KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			636.450,00
EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.720.259,00	5.673.118,00	5.142.003,16
	TAŞINMAZLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.936.144,00		4.481.048,00
	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	784.115,00		1.192.070,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.044.801,00	2.618.471,00	2.507.311,42
	NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.044.801,00		2.618.471,00
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.687.668,00	4.180.468,00	2.984.240,93
	ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	391.344,00		916.344,00
	ÇEVRE VE İMAR ZABITASI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.049.874,00		1.354.174,00
	ZABITA TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.246.450,00		1.909.950,00
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	634.626,00	1.306.947,00	1.112.846,46
	KENT ARŞİVİ VE MÜZELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	634.626,00		1.306.947,00
KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.139.768,00	4.397.496,00	2.515.246,01
	TANITIM SOSYAL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	193.532,00		274.852,00
	KENT. DÖN. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	946.236,00		4.122.644,00
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI		50.600,00	47.789,86
	SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ BİRİMİ		50.600,00	47.789,86
TARIM PARK VE BAHÇ. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	87.071,00	536.536,00	533.558,34
	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	87.071,00		536.536,00
ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	2.835.291,00	4.169.946,00	3.834.505,70
	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.409.636,00		1.872.862,00
	ULAŞIM KOORDİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	520.975,00		625.975,00
	ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	904.680,00		1.671.109,00
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	37.938.727,00	31.440.676,00	25.943.538,93
	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.270.654,00		1.865.603,00
	MAKİNE VE ATÖLYELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	36.668.073,00		29.575.073,00
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI	1.905.348,00	2.591.348,00	2.387.083,08
	ADRES VE NUMARALAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.905.348,00		2.591.348,00
SOSYAL HİZM. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞK.TOPLAMI		2.271.437,72	269.920,69
	AYNI VE NAKDİ YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		2.271.437,72	269.920,69
GENEL TOPLAM	354.647.249,00	9.700.000,00	217.417.830,00	186.131.404,77

2012 MALİ YILI BİRİMLERİN GENEL YÖNETİM GİDERLERİ EKONOMİK KOD BAZINDA BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

Birim Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mali ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	9.) Yedek Ödenek	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam İhtiyacı
GENEL SEKRETERLİK	Hedef Bütçe	611.730,00	114.855,00	40.000,00			40.000,00				766.585,00					766.585,00
	Net Bütçe	973.630,00	127.335,00	40.802,00							1.141.767,00					1.141.767,00
	Harcama	948.011,03	127.162,39	6.063,09							1.081.236,51					1.081.236,51
	Hedef Bütçe	2.649.065,00	14.749,00	137.000,00			2.000,00				2.802.813,00					2.802.813,00
	Net Bütçe	2.751.165,00	14.849,00	137.000,00			2.000,00				2.905.013,00					2.905.013,00
	Harcama	2.627.554,98	10.470,31	21.541,52							2.659.566,81					2.659.566,81
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	303.948,00	46.620,00	35.590,00							386.118,00					386.118,00
	Net Bütçe	365.348,00	46.820,00	36.590,00							448.718,00					448.718,00
	Harcama	354.604,59	46.730,95	8.704,28							410.039,82					410.039,82
	Hedef Bütçe	1.155.080,00	227.730,00	4.083.500,00			1.000,00				5.467.310,00					5.467.310,00
	Net Bütçe	1.787.484,00	245.830,00	7.087.100,00			1.400,00				9.121.814,00					9.121.814,00
	Harcama	1.707.056,10	240.381,40	6.837.268,59			368,16				8.785.074,25					8.785.074,25
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	573.128,00	99.720,00	63.290,00			7.000,00				743.098,00					743.098,00
	Net Bütçe	906.128,00	99.720,00	63.290,00			7.000,00				1.076.098,00					1.076.098,00
	Harcama	856.268,34	96.757,98	8.994,11			1.266,80				963.287,23					963.287,23
	Hedef Bütçe	542.226,00	110.424,00	133.690,00							786.300,00					786.300,00
	Net Bütçe	812.226,00	114.424,00	133.690,00							1.060.300,00					1.060.300,00
	Harcama	778.842,50	112.834,17	43.822,49							935.499,16					935.499,16
MÜHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	175.272,00	33.180,00	21.133,000,00		55.040.000,00					57.381.452,00					57.381.452,00
	Net Bütçe	273.272,00	36.180,00	2.573.100,00		66.592.000,00					69.474.552,00					69.474.552,00
	Harcama	248.521,40	35.918,52	2.481.691,19		63.246.083,87					66.012.214,98					66.012.214,98
	Hedef Bütçe	211.630,00	36.617,00	27.000,00							171.575.247,00					171.575.247,00
	Net Bütçe	315.730,00	37.817,00	23.190,00			15.000,00				9.700.000,00					9.700.000,00
	Harcama	295.460,51	37.733,30	18.902,20			10.555,10				565.681,00					565.681,00
BANKA VE KREDİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	4.378.614,00	814.592,00	547.636,00							5.740.842,00					5.740.842,00
	Net Bütçe	6.070.014,00	836.592,00	624.636,00							7.531.242,00					7.531.242,00
	Harcama	5.668.447,32	819.140,21	343.265,52							6.830.853,05					6.830.853,05
	Hedef Bütçe	453.984,00	92.502,00	675.905,00			47.000,00				1.269.391,00					1.269.391,00
	Net Bütçe	932.984,00	134.502,00	724.905,00			98.000,00				1.890.391,00					1.890.391,00
	Harcama	855.653,96	123.555,56	631.581,17			4.130,00				1.614.920,69					1.614.920,69
ENC. VE KAR. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	122.248,00	21.640,00	53.475,00							197.363,00					197.363,00
	Net Bütçe	165.348,00	23.140,00	53.475,00							241.963,00					241.963,00
	Harcama	153.783,27	21.713,64	13.200,14							188.697,05					188.697,05
	Hedef Bütçe	236.464,00	41.022,00	15.174,00			500,00				293.160,00					293.160,00
	Net Bütçe	295.464,00	41.022,00	15.174,00			500,00				352.160,00					352.160,00
	Harcama	275.130,72	36.111,96	3.870,98			422,69				313.536,35					313.536,35
KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	304.774,00	65.268,00	37.590,00			5.000,00				412.592,00					412.592,00
	Net Bütçe	426.774,00	65.268,00	37.590,00			5.000,00				534.592,00					534.592,00
	Harcama	391.766,33	59.251,36	702,00							451.719,69					451.719,69
	Hedef Bütçe	407.835,00	79.800,00	139.300,00			0,00				626.935,00					626.935,00
	Net Bütçe	535.835,00	79.800,00	189.300,00							804.935,00					804.935,00
	Harcama	519.901,26	74.316,88	165.807,30							760.025,44					760.025,44
İNSAN KAY. EĞİT. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	59.082,00	10.686,00	12.800,00			2.000,00				84.568,00					84.568,00
	Net Bütçe	92.182,00	11.786,00	12.800,00			2.000,00				118.769,00					118.769,00
	Harcama	86.871,46	11.489,03	1.396,53			0,00				99.757,02					99.757,02
	Hedef Bütçe	285.900,00	50.380,00	710.625,00			1.046.905,00				3.189.505,00					3.189.505,00
	Net Bütçe	411.100,00	51.780,00	272.625,00			2.370.349,32				503.005,00					503.005,00
	Harcama	384.238,43	51.649,49	1.934.461,40							663.006,00					663.006,00
MAAŞ TAH. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	334.182,00	66.444,00	97.380,00			5.000,00				503.005,00					503.005,00
	Net Bütçe	494.182,00	66.444,00	97.380,00			5.000,00				663.006,00					663.006,00
	Harcama	385.295,35	59.043,81	36.947,73			0,00				481.286,89					481.286,89
	Hedef Bütçe	589.918,00	108.570,00	48.790,00							747.238,00					747.238,00
	Net Bütçe	860.918,00	108.570,00	73.790,00							1.043.238,00					1.043.238,00
	Harcama	762.760,67	103.601,05	56.484,89							922.846,61					922.846,61
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	315.730,00	37.817,00	23.190,00							15.000,00					15.000,00
	Net Bütçe	295.460,51	37.733,30	18.902,20							10.555,10					10.555,10
	Harcama	4.378.614,00	814.592,00	547.636,00							5.740.842,00					5.740.842,00
	Hedef Bütçe	6.070.014,00	836.592,00	624.636,00							7.531.242,00					7.531.242,00
	Net Bütçe	932.984,00	134.502,00	724.905,00							1.890.391,00					1.890.391,00
	Harcama	855.653,96	123.555,56	631.581,17							1.614.920,69					1.614.920,69
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	122.248,00	21.640,00	53.475,00							197.363,00					197.363,00
	Net Bütçe	165.348,00	23.140,00	53.475,00							241.963,00					241.963,00
	Harcama	153.783,27	21.713,64	13.200,14							188.697,05					188.697,05
	Hedef Bütçe	236.464,00	41.022,00	15.174,00			500,00				293.160,00					293.160,00
	Net Bütçe	295.464,00	41.022,00	15.174,00			500,00				352.160,00					352.160,00
	Harcama	275.130,72	36.111,96	3.870,98			422,69				313.536,35					313.536,35
MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	304.774,00	65.268,00	37.590,00			5.000,00				412.592,00					412.592,00
	Net Bütçe	426.774,00	65.268,00	37.590,00			5.000,00				534.592,00					534.592,00
	Harcama	391.766,33	59.251,36	702,00							451.719,69					451.719,69
	Hedef Bütçe	407.835,00	79.800,00	139.300,00			0,00				626.935,00					626.935,00
	Net Bütçe	535.835,00	79.800,00	189.300,00							804.935,00					804.935,00
	Harcama	519.901,26	74.316,88	165.807,30							760.025,44					760.025,44
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	59.082,00	10.686,00	12.800,00			2.000,00				84.568,00					84.568,00
	Net Bütçe	92.182,00	11.786,00	12.800,00			2.000,00				118.769,00					118.769,00
	Harcama	86.871,46	11.489,03	1.396,53			0,00				99.757,02					99.757,02
	Hedef Bütçe	285.900,00	50.380,00	710.625,00			1.046.905,00				3.189.505,00					3.189.505,00
	Net Bütçe	411.100,00	51.780,00	272.625,00			2.370.349,32				503.005,00					

2012 MALİ YILI BİRİMLERİN GENEL YÖNETİM GİDERLERİ EKONOMİK KOD BAZINDA BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	9.) Yedek Ödenek	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam İhtiyacı
İŞLETME VE İSTİRAKLER, DAİ BAŞK.	Hedef Bütçe	295.909,00	53.977,00	46.385,00			5.000,00				401.271,00					401.271,00
	Net Bütçe	189.161,84	26.217,94	1.653,50			0,00				217.033,28					217.033,28
	Harcama	188.447,36	26.077,25	1.653,50			0,00				216.178,11					216.178,11
İDARI İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	3.224.439,00	669.507,00	37.810.816,00			1.085.900,00				42.790.662,00					42.790.662,00
	Net Bütçe	4.346.246,00	645.237,00	38.075.366,00			1.345.900,00				44.412.749,00					44.412.749,00
	Harcama	4.295.965,33	644.895,71	27.952.154,42			1.174.019,61				34.067.035,07					34.067.035,07
ŞİRK. VE KURUL. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	54.840,00	9.364,00	10.800,00							75.004,00					75.004,00
	Net Bütçe	103.090,00	16.364,00	10.800,00							130.254,00					130.254,00
	Harcama	99.156,57	13.398,80	758,68							113.314,05					113.314,05
MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	718.603,00	138.425,00	493.200,00							1.350.228,00					1.350.228,00
	Net Bütçe	1.015.880,00	143.225,00	776.550,00			5.000,00				1.940.655,00					1.940.655,00
	Harcama	996.021,72	142.947,04	729.921,94			4.814,40				1.873.705,10					1.873.705,10
HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	164.832,00	31.164,00	277.500,00							423.496,00					423.496,00
	Net Bütçe	297.632,00	41.464,00	235.150,00							574.246,00					574.246,00
	Harcama	293.431,13	41.176,70	155.630,08							490.237,91					490.237,91
DOĞRUDAN TEMİNİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe										0,00					0,00
	Net Bütçe	3.600,00	400,00								4.000,00					4.000,00
	Harcama	2.981,16	227,14								3.208,30					3.208,30
RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	385.284,00	68.508,00	24.600,00							478.392,00					478.392,00
	Net Bütçe	517.584,00	68.508,00	24.600,00							610.692,00					610.692,00
	Harcama	500.067,82	63.677,98	7.229,04							570.974,84					570.974,84
MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	2.110.981,00	454.778,00	336.856,00			120.500,00				3.023.115,00					3.023.115,00
	Net Bütçe	2.753.561,00	483.378,00	352.856,00			120.500,00				3.710.295,00					3.710.295,00
	Harcama	2.700.632,57	471.484,46	240.672,28			87.991,47				3.500.780,78					3.500.780,78
GIDA KONTROL VE LABRATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	84.841,00	25.194,00	14.000,00							124.035,00					124.035,00
	Net Bütçe	216.041,00	25.394,00	14.000,00							255.435,00					255.435,00
	Harcama	153.739,67	25.244,37	264,48							179.248,52					179.248,52
KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	160.506,00	22.420,00	170.630,00			11.500,00				365.056,00					365.056,00
	Net Bütçe	372.356,00	78.420,00	186.630,00			11.500,00				648.906,00					648.906,00
	Harcama	349.341,60	45.390,51	89.219,73			0,00				483.951,84					483.951,84
ETÜD PROJELER Dairesi Başkanlığı	Hedef Bütçe	1.311.858,00	239.550,00	295.600,00			944.500,00				2.791.508,00					2.791.508,00
	Net Bütçe	1.514.158,00	242.050,00	295.600,00			824.500,00				2.876.308,00					2.876.308,00
	Harcama	1.283.803,70	198.660,47	65.018,30			345.161,80				1.892.644,27					1.892.644,27
KENTSEL TASARIM KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe										0,00					0,00
	Net Bütçe	124.900,00	20.200,00	141.350,00			350.000,00				636.450,00					636.450,00
	Harcama	114.357,49	15.925,48	59.858,32			28.378,13				218.519,42					218.519,42
TAŞINMAZLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	869.945,00	142.299,00	823.900,00			100.000,00				1.936.144,00					1.936.144,00
	Net Bütçe	1.139.495,00	173.299,00	2.136.100,00			1.032.154,00				4.481.048,00					4.481.048,00
	Harcama	1.077.929,55	165.503,13	1.898.604,35			932.153,25				4.074.190,28					4.074.190,28
KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	463.521,00	86.844,00	233.750,00							784.115,00					784.115,00
	Net Bütçe	823.226,00	131.594,00	237.250,00							1.192.070,00					1.192.070,00
	Harcama	803.972,07	131.496,60	132.344,21							1.067.812,88					1.067.812,88
İMAR VE ŞEHİRCİLİK Dairesi Başkanlığı	Hedef Bütçe	1.534.655,00	329.896,00	180.250,00							2.044.801,00					2.044.801,00
	Net Bütçe	2.124.030,00	339.896,00	154.545,00							2.618.471,00					2.618.471,00
	Harcama	2.072.034,58	326.209,60	109.067,24							2.507.311,42					2.507.311,42

2012 MALİ YILI BİRİMLERİN GENEL YÖNETİM GİDERLERİ EKONOMİK KOD BAZINDA BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mali ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	9.) Yedek Ödenek	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
ZARBA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	352.824,00	12.420,00	26.100,00							391.344,00				391.344,00
	Net Bütçe	757.824,00	92.420,00	66.100,00							916.344,00				916.344,00
	Harcama	190.442,63	19.763,25	40.704,64							250.710,52				250.710,52
	Hedef Bütçe	581.328,00	119.194,00	40.962,00			308.400,00				1.049.874,00				1.049.874,00
	Net Bütçe	845.628,00	119.194,00	77.962,00			311.400,00				1.354.174,00				1.354.174,00
	Harcama	781.455,17	98.226,69	28.990,30			2.885,68				911.297,84				911.297,84
ZARBA TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Hedef Bütçe	972.290,00	198.640,00	73.520,00			2.000,00				1.246.450,00				1.246.450,00
	Net Bütçe	1.593.790,00	210.640,00	103.520,00			2.000,00				1.909.950,00				1.909.950,00
	Harcama	1.571.303,91	203.224,15	47.704,51			0,00				1.822.232,57				1.822.232,57
	Hedef Bütçe	55.682,00	10.744,00	505.700,00			62.500,00				634.626,00				634.626,00
	Net Bütçe	175.703,00	28.244,00	1.040.500,00			62.500,00				1.306.947,00				1.306.947,00
	Harcama	165.990,82	26.638,51	920.217,13			0,00				1.112.846,46				1.112.846,46
KÜLTÜR VE SPOR BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	126.832,00	22.420,00	44.280,00							193.532,00				193.532,00
	Net Bütçe	136.232,00	22.420,00	116.200,00							274.852,00				274.852,00
	Harcama	39.579,47	4.805,18	62.063,60							106.448,25				106.448,25
	Hedef Bütçe	726.682,00	110.994,00	108.570,00							946.236,00				946.236,00
	Net Bütçe	1.506.475,00	240.099,00	2.316.670,00			59.400,00				4.122.644,00				4.122.644,00
	Harcama	1.495.441,08	239.745,12	614.491,67			59.119,89				2.408.797,76				2.408.797,76
KENTSEL DÖNÜŞİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	43.500,00	7.100,00								50.600,00				50.600,00
	Net Bütçe	41.291,92	6.497,94								47.789,86				47.789,86
	Harcama	62.293,00	16.778,00	8.000,00							87.071,00				87.071,00
	Hedef Bütçe	455.658,00	71.878,00	9.000,00							536.536,00				536.536,00
	Net Bütçe	453.122,20	71.640,75	8.795,39							533.558,34				533.558,34
	Harcama	1.076.341,00	142.725,00	190.570,00							1.409.636,00				1.409.636,00
TARIM VE BAĞIÇÇILIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	1.444.335,00	235.655,00	192.872,00							1.872.862,00				1.872.862,00
	Net Bütçe	1.436.741,91	234.605,73	147.904,28							1.819.251,92				1.819.251,92
	Harcama	384.933,00	74.712,00	61.330,00							520.975,00				520.975,00
	Hedef Bütçe	489.933,00	74.712,00	61.330,00							625.975,00				625.975,00
	Net Bütçe	392.770,88	57.406,09	20.218,77							470.395,74				470.395,74
	Harcama	1.360.409,00	219.700,00	91.000,00							904.680,00				904.680,00
ULUŞİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	1.304.015,53	211.910,77	28.931,74							1.671.109,00				1.671.109,00
	Net Bütçe	668.425,00	165.329,00	417.900,00			19.000,00				1.270.654,00				1.270.654,00
	Harcama	1.235.174,00	193.529,00	417.900,00			19.000,00				1.865.603,00				1.865.603,00
	Hedef Bütçe	1.228.643,13	193.393,73	236.554,11			0,00				1.658.590,97				1.658.590,97
	Net Bütçe	8.059.075,00	6.519.239,46				23.295.000,00				36.668.073,00				36.668.073,00
	Harcama	1.444.247,00	266.315,00	191.786,00			17.765.708,50				24.284.947,96				24.284.947,96
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Hedef Bütçe	1.922.247,00	314.315,00	291.786,00			3.000,00				2.591.348,00				2.591.348,00
	Net Bütçe	1.924.892,25	311.194,28	150.996,55			0,00				2.387.083,08				2.387.083,08
	Harcama	222.947,16	27.759,06	1.970.731,50			50.000,00				2.271.437,72				2.271.437,72
	Hedef Bütçe	166.102,48	21.953,35	81.864,86			0,00				269.920,69				269.920,69
	Net Bütçe	31.200.951,00	5.446.975,00	64.792.623,00			26.826.800,00				97.000.000,00				97.000.000,00
	Harcama	46.260.600,00	6.435.200,00	72.107.292,00			25.848.754,00				217.417.830,00				217.417.830,00
GENEL TOPLAM	Hedef Bütçe	43.421.643,92	6.081.182,79	52.965.718,71	63.246.083,87		20.416.775,48	0,00		171.300.000,00	354.647.249,00			354.647.249,00	354.647.249,00
	Net Bütçe						25.848.754,00	0,00		9.700.000,00	9.700.000,00			9.700.000,00	9.700.000,00
	Harcama						179.984,00	0,00		179.984,00	217.417.830,00			217.417.830,00	217.417.830,00

3.2.3) Diğer İdarelere Transferler

2012 YILI DİĞER İDARELERE TRANSFERLER BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

BİRİM ADI	HEDEF BÜTÇE	EK BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
NSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	8.220,00		4.478,40
	MAAŞ TAH. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	17.964.139,00		2.198.850,63
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	117.330.302,00	27.300.000,00	158.939.302,00
	ŞİRKET VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	196.418.255,00	53.500.000,00	251.718.255,00
TARIM PARK VE BAHÇ. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.000,00		251.653.995,92
TOPLAM	331.721.916,00	80.800.000,00	412.864.638,00	401.055.443,65

2012 MALİ YILI BİRİMLERİN DİĞER İDARELERE TRANSFER BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİ. BAŞK.	HEDEF BÜTÇE	EK BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
Kamu İşveren Sendikalarına	8.220,00		8.220,00	4.478,40
Ek Karşılık Prim Tutarı	1.314.139,00		1.314.139,00	1.314.138,40
Memur Öğle Yemeğine Yardım	16.650.000,00	884.722,00	17.534.722,00	884.712,23
TOPLAM	17.972.359,00	2.207.081,00	20.179.440,00	2.203.329,03
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	HEDEF BÜTÇE	EK BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
Ege Belediyeler Birliği	255.000,00		305.000,00	305.000,00
Türk Belediyeler Birliğine Katılma payı	2.545.302,00		2.545.302,00	2.497.694,22
Emekli İkramiyeleri	0,00		1.795.000,00	1.714.656,24
7184 Sayılı Kan. Ger. Ölümler Yard.	60.000,00		60.000,00	54.816,93
506 Sayılı Kan. Ger.S.S.K ya Ödenen Sos.	150.000,00		105.000,00	0,00
Mera fonu	20.000,00		29.000,00	24.321,42
Belediyelere Hazine Yardımları	10.000.000,00		17.000.000,00	8.156.726,67
Eshot Genel Müdürlüğüne Yardım	70.000.000,00	27.300.000,00	107.300.000,00	107.300.000,00
İller Bankasına Verilen Paylar	32.700.000,00		28.200.000,00	25.910.250,37
Verem Savaş Derneği	1.600.000,00		1.600.000,00	1.234.652,85
TOPLAM	117.330.302,00	27.300.000,00	158.939.302,00	147.198.118,70
İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	HEDEF BÜTÇE	EK BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
İzmir Kalkınma Ajansı	6.363.255,00		6.363.255,00	6.363.254,92
Şirketlere Sermaye Arttırım Payı	190.000.000,00	53.500.000,00	245.300.000,00	245.290.741,00
Seferihisar Turizm Altyapı Hizmet Birliği	55.000,00		55.000,00	0,00
TOPLAM	196.418.255,00	53.500.000,00	251.718.255,00	251.653.995,92
TARIM PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	HEDEF BÜTÇE	EK BÜTÇE	NET BÜTÇE	HARCAMA
Su Havz.Koruma Amaçlı İl Tarım Müd. ile Ortak Hizmet Projesi	1.000,00		0,00	0,00
TOPLAM	1.000,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	331.721.916,00	80.800.000,00	412.864.638,00	401.055.443,65

3.2.4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Son yıllarda bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan hızlı gelişmeler hayatımızın her yönünü etkilemekte ve bu etki gün geçtikçe artmaktadır. Günümüzde bilgisayar teknolojileri, telekomünikasyon alanındaki ilerlemeler ve gelişmeler bilgiye ulaşmayı ve dağıtımını kolaylaştırmış; internet ağının kurulması sonucunda bilgisayar ve internet; evlerimize, işyerimize hatta günlük hayatımıza kadar girmeyi başarmıştır. Bilgisayar teknolojisi beraberinde çok büyük yenilikler ve kolaylıklar getirmiş; iletişim ve bilgisayar teknolojilerinin birleşerek gelişmesi ise örgüt yapıları ve yönetim anlayışını etkilemiştir. Bilişim teknolojilerinin yaygınlaşması özellikle kamu kurumlarındaki iletişim hızını ve ekonomik işlemlerin koordinasyonunu arttırmıştır. İnternet kullanımının hızla artması ve tüm dünyada yaygınlaşmasıyla birlikte kamu hizmetlerinin dijital ortama aktarılması gündeme gelmiştir. Kamu yönetiminde yürütülen reform çalışmaları ile bireye yönelik hizmet ve işlerde kolaylık, ucuzluk, hız ve kalite hedeflenmektedir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesinde de bilgi ve iletişim teknolojileri en önemli araçlardır.

Şeffaf, saygın ve güvenilir bir kurum olmanın ön koşulu, yapılan çalışmaları halkla, açıkça paylaşmaktır. Kamu sektörünün hizmetleri etkinleştirilerek, topluma en hızlı en açık bir biçimde ulaştırılması zorunlu olmaktadır. Tüm bu süreçler, ancak bilişim teknolojilerinin kurum işleyişinde etkin ve verimli kullanımı ile mümkündür. Bu yaklaşım klasik kamu bürokrasi anlayışında köklü değişikliklere neden olmuştur. Stratejik Yönetim, bu anlayış değişikliğinin sonucunda ortaya çıkarak kamu yönetimini ülkemizde de etkisi altına almıştır. Kamu yönetimi anlayışında yaşanan bu köklü değişiklikler bilgi teknolojisinin hızlı ilerleyişi, yeni yüzyılın belirleyici gücünün bilgi olması, bu bilgiye dayalı olarak bilgi toplumunun alt yapısının iletişime dayalı olması yeni dinamikleri birlikte harekete geçirmemizi gerektirmektedir. Bu bağlamda yeni kamu yönetimi anlayışının en önemli kavramlarından biri olan stratejik yönetim ile bilgi ve iletişim teknolojilerinden yararlanılarak, bilgi işleme kapasitesi artırılmıştır. Kamu yönetim anlayışında bu gelişmeler sonucu ortaya çıkan Stratejik Yönetim Sistemi bir kurumun stratejik amaç ve hedeflerini oluşturmaya, keşfetmeye, denetlemeye ve güncelleştirmeye yönelik sistematik, uygun ve etkin bir yaklaşım sağlamak için diğer bütün yönetim süreçlerini bütünleştirir. Ayrıca kamu kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik kullanılabilirliği, temelinde şeffaf ve izlenebilir bir kamu mali yönetimi anlayışının yerleşmesini destekler niteliktedir. Stratejik Yönetim Sistemi etkin bilgi akışı, daha iyi kontrol, toplu bakış ve hızlı karar alma imkanı sağlayacak ortak veri tabanını ve kurumsal entegrasyonu da zorunlu kılmaktadır.

Kurumsal faaliyetlerimizin birçoğu bilişim ortamında sistemli ve bütün hale getirilerek kurumsal entegrasyon sağlanmıştır. Sunulan hizmetlere yönelik proje ve faaliyetlerin fizibilitelerinden bütçelenmesine; performans yapısının geliştirilmesinden raporlanmasına kadar olan tüm süreç Stratejik Yönetim Sistemi adı altında kurum genelinde uygulamaya konulmuştur. Stratejik Yönetim Sistemi dahilinde kurumsal proje ve faaliyetler Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından oluşturulan ve aşağıda ekran görüntüsü yer alan program içerisinde listelenerek; birim bazında izlenebilmektedir.

Ekran görüntüsü aşağıda verilen programa, söz konusu proje ve faaliyetlere ilişkin tanımlayıcı bilgiler, ilerleme ve gerçekleştirmeler ilgili birim tarafından periyodik olarak girilmektedir.

str_proje_takip - Proje Takip > Faaliyet Programı

İşlem: Revizyonlar | Çalıştır | Rapor

Görev Tanımları
Raporlar
Revizyonlar
Öneri Tedbir

Proje Yılı: 2010

Proje No	Proje Kodu - Adı	Sorumlu Birim	Hedef Başlangıç/Bitiş Tarihi	Durumu
				Planlanıyor
				?
				?
				?
				?
				?
				?
				?
				?
				?

Proje Aşamaları | Proje Bilgiler | Proje Dosyaları | Proje Performans

İlgili Aya Ait Değerler

Gösterge Türü / Tanımı	Açıklama	Veri Kaynağı	Hedef Değer	Gerç. Değeri	Tahrir Değeri	Gerç. Değeri	Per. Hed. Değeri	Per. Değer Türü	İşlem
Girdi									
Ay	Değer	R	Aylık Yapılan Çalışmalar	R	Revize				Onay Red D
Toplam									Onay Red D
Ortalama									Onay Red D

Yeni Kayıt

YENİ KAYIT | Aktif Kullanıcı: | Kaydeden Kullanıcı:

Performans bilgi sisteminin geliştirilmesi kapsamında, kurumumuzun risk değerlendirme çalışmaları da bu yıldan itibaren, program üzerinden, performans hedefi bazında belirlenip puanlanmaya başlanmıştır. Aşağıda risk girişinin yapıldığı modülün ekran görüntüsü yer almaktadır.

str_riskler_mudurluk - Risk Girişi Müdürlük

İşlem: | Çalıştır | Rapor | Yazdır

Müdürlük Adı:

Performans Hedefi: [Onay]

Sorumlu Birimler: []

Proje Adı: []

2012 YILI RİSKLERİ

2013 YILI RİSKLERİ

Riskler: []

Önlem Stratejisi: []

Riskler: []

Önlem Stratejisi: []

YENİ KAYIT | Aktif Kullanıcı: ÖZGÜR AKKAVAK | Kaydeden Kullanıcı:

2013 mali yılına ait Performans Programı hazırlıkları çerçevesinde ilgili birimlerin programa veri girişleri sağlanmış olup birimlerin dönemsel performansları, 2013 yılında da ilgili birim tarafından sunulan bilgiler ve ekli dokümanlar aracılığıyla izlenecek ve değerlendirmeye tabi tutulacaktır. 2012 mali yılına ait Faaliyet Raporu çalışmaları kapsamında faaliyetlere ilişkin bilgiler, Stratejik Yönetim Programında yer alan bilgi ve ekli dokümanlar aracılığı ile değerlendirilmiş ve gerekli analizler yapılmıştır. Böylelikle Stratejik Yönetim Sisteminin gerekleri, sürdürülebilir bir yapıda yerine getirilmiş olacaktır.

2012 FAALİYET RAPORU

4

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi





4) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

YÖNETİM	
Üstünlükler	Zayıflıklar
İzmir Ulaşım Ana Planı, Nazım İmar Planı, Stratejik Plan ve Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı'nın hazırlanmış olması	İnsan kaynağı niteliği-iş niteliği arasında uygun eşleşme olmaması, aynı işi yapan farklı statüdeki personelin farklı imkanlara sahip olması ve bu personeller arasındaki ücret ve iş güvencesi dengesizliği
Sosyal belediyeciliğin gereklerinden, halkın (Kent Konseyi ve bünyesindeki meclisler) ve Sivil Toplum Örgütlerinin yönetime katılımlarının sağlanarak düşüncelerine önem verilmesi	Belediye hizmet binası için hazırlanan güçlendirme projelerinin hala uygulamaya geçirilmemesi sebebiyle risk taşınması ve binanın çalışma koşulları bakımından personelin verimini olumsuz etkilemesi
Kadınların, Çocukların, Gençlerin, Engellilerin kent yönetimine katılımının kolaylaştırılması.	Birimler arası (yatay organizasyon) ve birimler üstü (dikey organizasyon) iletişim ve koordinasyonun zayıf olması
Teknik donanımı yüksek, eğitilmiş ve kısa sürede sonuca gidebilen personele sahip olunması, personelin bilgi teknolojilerinin kullanımına karşı istekli ve heyecanlı oluşu	"Oluşmadan önleme" ve "oluşmadan tedbir alma" prensiplerinin yeterince algılanamaması ve uygulanmaması
Kurumumuzun güçlü ve şeffaf bir mali yapıya ve hesap verebilen bir yönetim anlayışına sahip olması	Karar verme sürecinde; oluşturulacak proje uygulama veya fikirlere ilişkin uygulama kararının verilmesinde yaşanan bürokratik yavaşlık
İzmir'i markalaştırmak adına yapılan çalışmalarda; odalar, STK'lar, Kalkınma Ajansı ve diğer yerel yönetimlerle birlikte hareket edilmesi.	Personelin sorumluluk almada yaşadığı sıkıntılar; yetki dağılımı ve karar vermedeki sınırlamalar
Üst yönetimin; Üniversiteler, kamu kurumu ve kuruluşları ile yapılan çalışmalara açık oluşu.	Görev tanımlarının personele açık olarak belirtileceği yönergelerin henüz hazırlanmaması; Performansa dayalı değerlendirme sisteminin etkili işlememesi, yetkinlik bazlı bir performans değerlendirme sistemine sahip olunmaması
Borç stoku takibinde düzen, disiplin ve şeffaflık, etkin borç yönetimi sonucunda borç stokunun azalmış olması; borçlarımızın vadelerinde düzenli olarak ödenebiliyor olması	Personele sağlanan özlük ve sosyal hakların yeterli olmaması ve buna bağlı olarak oluşan motivasyon düşüklüğü
Borç yönetiminde oluşabilecek likidite riskinin azaltılması amacıyla devamlı olarak güçlü rezerv tutulması	İnsan kaynakları kariyer yönetimi uygulamaları eksikliği, personele yönelik oryantasyon programının olmaması
Uluslararası finans ve kredi derecelendirme kuruluşları ile etkin bir iletişim ve işbirliği sağlanması; bu kuruluşlarla yürütülen çalışmaların düzeyinin yükseltilmesi; ihtiyaç duyulduğu takdirde iç ve dış finansman kaynaklarına erişimin kolaylaşması	Tüm kurum çalışanlarının, faaliyetlerin daha etkin ekonomik ve verimli hale getirilmesi amacıyla yapılan İç Kontrol Sistemi çalışmaları hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması; İç Denetim Otomasyon Sisteminin henüz kurulmamış olması
Makine, teçhizat, donanım ve her türlü araç gereçte teknolojik gelişmelerin takip edilmesi	Yeterli düzeyde sinerji yaratacak geleceğe yönelik (sürdürülebilir) ve uluslararası standart ve niteliklerde projelerin az olması; üretilen projelerin devamlılığının sağlanmaması
Fitch Ratings ve Moody's Corporation'dan olumlu kredi derecelendirme notu alınarak yeni finansman imkanlarının yaratılmasında kolaylık sağlanması.	Proje hizmet üretiminin işleyişinin bilimsel destekli yürütülmemesi; yurt dışındaki gelişmeleri yerinde inceleme ve öğrenme imkanının yeterli olmaması
Mevzuat değişikliklerinin anında izlenebilmesine olanak sağlayan programların varlığı	Düşük verimlilik, gereksiz tekrar edilen ve zaman kaybına yol açan çalışmalar
Faaliyet alanlarına göre hizmetlerimizi destekleyici ve geliştirici şirketlere sahip olunması	Büyükşehir sınırları dahilinde kalan 21 ilçenin iş yoğunluğu için sorumlu personel sayısının ve mevcut çalışma alanının yetersiz kalması; 5216 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediyesi yetki sınırlarındaki genişlemeden dolayı hizmet sunmanın, 5216 sayılı yasa öncesine göre zorlaşması.
Stratejik Yönetim Sistemi Yazılım Programının var olması ve birimler arası koordinasyonu sağlaması.	Hizmet içi eğitimlerin tüm kuruma yayılamaması ve sürekliliğinin sağlanamaması; kalabalık gruplar halinde verilen hizmet içi eğitimlerden yeterli verimliliğin sağlanamaması
Ambar işletim sisteminde barkod okuyuculu tablet bilgisayarlar ile çalışma sistemine geçilerek iş ve işlemlerin daha sağlıklı ve hızlı bir şekilde yapılmasının sağlanması. Uzundere Merkez Ambarın tamamlanması ile birlikte malzeme teslimi ve stoklamasının tek bir merkezden yapılarak, malzeme stoklamasında alan sıkıntısı yaşanmaması.	Arşivimizin teknik donanımının ve depolama alanının yetersiz olması

YÖNETİM	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Kullanılan yazılım ile anlık, güncel olarak tutulan mali verilerin, yönetim ve karar alma süreçlerini destekleyecek ve kurumsal mali performansı ortaya koyacak şekilde raporlanabiliyor olması	Kent Konseyi Yürütme Kurulundan çıkan bazı kararların bürokratik anlamda uygulama zorlukları içermesi sebebiyle aksaklıkların ortaya çıkması.
İç denetim için ayrılan mali ve fiziki kaynakların yeterli olması, gerekli yönetim desteğinin var olması; iç denetçilerin güçlü bir denetim kültürü ve tecrübesine sahip olması.	İç denetim otomasyon sisteminin henüz kurulmamış olması.
	Birimlerin Resmi Yazışmalar Yönetmeliğine hakim olmaması
	Personel eğitimleri için kullanılan salonların zaman zaman yetersiz kalması
	Belediyenin görev ve sorumlulukları ile sınırlarının belirlendiği mevzuatta yapılan değişiklikler için mevcut personel sayısının yetersiz kalması
	Diğer kamu kurumları ile koordinasyon eksikliği
	Kamu İhale Kanuna göre alım yaparken ihalelerin iptali veya sonuçlanmasının gecikmesi nedeniyle mal alımlarını zamanında yapamamak ve buna bağlı olarak yürütülen işlerde yaşanan gecikme ve aksaklık
	Proje yönetiminin ihtiyaç analizi ve maliyet tahminleme aşamaları ile ilişkili olarak proje/faaliyet bütçesi tahminlerinde sapmaların yüksek olması ve buna bağlı olarak birimlerin bütçe aktarma taleplerinin artması.
	Yabancı dil bilen personel sayısının yetersiz olması
	Grafik Tasarım alanında nitelikli eleman eksikliği
Değerlendirme	

İzmir Büyükşehir Belediyesi bilimsel yönetim teknik ve metotlarını uygulayan yönetim anlayışıyla etkin, verimli, çıktı odaklı, katılımcı, hesap verebilir ve kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir. Bu çerçevede stratejik yönetim ilkeleri uygulanmakta, plan-program çerçevesinde faaliyetler yürütülmekte, katılımcı yönetimin gerekleri yerine getirilmektedir. Kaliteli ve verimli bir yönetim için teknolojik olanaklar yeterli seviyelerdedir ve çağdaş teknolojik gelişmeler takip edilmektedir. İnsan kaynakları yönetimi teknik ve metotları geliştirilerek devam etmekte ve personel verimliliği artırılmaktadır. Hizmet binası ve çalışma ortamındaki eksiklikler mevcut mekanların iyi kullanımı ve yeni mekanların araştırılmasıyla giderilmeye çalışılmaktadır. Belediyemizin güçlü ve şeffaf mali yapısı yatırımların önünü açmaktadır. İyi bir borç yönetimi politikası ile borç stoku azalmış ve mali piyasada kuruma olan güven artmıştır. Uluslar arası kredi derecelendirme kuruluşları ile 2008 yılından bu yana sürdürülen çalışmalar, İzmir büyükşehir belediyesinin finansal anlamda güçlü yapısının ulusal ve uluslar arası düzeyde finans kuruluşları nezdinde görünür kılınmasını sağlamış, belediyemizin uluslar arası piyasalarda kabul gören denetim kriterlerine göre denetlenebilir, sürdürülebilir ve açık bir finansman sistemine sahip olduğu alınan notlarla belgelenmiştir. Bu durum belediyemizin kurumsal itibarını gerek yerel gerek uluslar arası anlamda arttırmış, finansman ihtiyacı duyulduğu takdirde farklı kaynaklara erişimini kolaylaştırmıştır.

Proje üretiminin öncesi ve sonrası fazlarıyla birlikte projelerin değerlendirilmesinde tek ölçüm aracının "para" olmadığını ve bir "proje" için sadece "görünen" dinamiklerin değil, aynı zamanda "görünmeyen" dinamiklerin de "sistem" içindeki hedef ve riskleri de dikkate alarak hesaba katılması, sistem yaklaşımı içinde risklerin "oluşmadan" ve "kaynağında" çözülmesi ve proje üretim piramidine ait tabanın temel ilke/ilkelerle sahip biçimde "sağlam" ve "tutarlı" olması ve tabandan yukarı doğru sürekli olarak beslenmesi çalışmaları sürdürülmektedir. Bu çalışmaların uygulamaya konulmasıyla birlikte sürekli gelişmenin ve uluslararası standart ve niteliklerde projeler üretmenin önünün açılması beklenmektedir.

Harcama birimlerinin bütçelerini oluştururken daha rasyonel tahminlerde bulunmaları ve bütçelerini daha iyi yönetmeleri için kurumsal kapasite geliştirme çalışmaları sürmektedir. Özellikle yeni kurulan birimlerin ya da yeni başlayacak olan proje/faaliyetlerin bütçelerini oluşturma öncesinde bütçe gerekçelerini de belirleyecek olan ihtiyaç analizi aşamalarını sağlıklı bir şekilde yapabilmeleri için, uygulayarak öğrenme maliyetine katlanmadan deneyimleme imkanı sunacak olan senaryo kurgularını iyi oluşturmaları gerekmektedir. Şeffaf mali yapı ve hesap verebilir yönetim anlayışı, vatandaş ve paydaşlar boyutunda kuruma olan güveni ve desteği artırdığı bilinciyle sürdürülebilir kılınmaktadır.

ÇEVRE YÖNETİMİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kanunlarla tanımlanan yetkiler	Kent genelinde düzensiz depolama alanlarının tamamen kapatılmamış olması
Karayolunun dışında alternatif ulaşım sistemlerinin entegre kullanılmasının trafik kaynaklı gürültü kirliliğini azaltması	Tek düzenli depolama alanı olan Harmandalı Düzenli Depolama Alanı'nın yerleşim alanı içerisinde kalması ve kullanım ömrünün azalması
Haşere mücadele çalışmalarında uygulayıcı personel sayısının arttırılarak üreme ve yaşam alanlarına ulaşması sağlanmış ve kent kontrol altına alınmıştır.	Ambalaj atıkları gibi geri kazanılabilir atıkların diğer atıklardan ayrı olarak kaynağında ayrıştırılmasının ve geri dönüşüme yönlendirilmesinin yetersizliği
Yeni transfer istasyonları kurularak düzensiz depolama alanlarının kapatılması	Körfezin verimli bir şekilde kullanılmaması
Mevzuat kapsamındaki atıklarla ilgili tüm yönetim planlarının (Tıbbi, Hafriyat, Evsel Tehlikeli) tamamlanmış olması ve tüm bu yönetim planlarının konsolidasyonunu sağlayan İzmir Büyükşehir Belediyesi Entegre Atık Yönetim Planı'nın hazırlanmış ve uygulamaya başlanmış olması.	Gemilerden kaynaklanan kirlilik için kontrol ve denetim yetkisinin bulunmaması
Atık Elektronik Eşyaların Ayrı Toplanması ve Değerlendirilmesi Projesi gibi yeni uygulamalarda katılımın %50 artması	Körfezde yaşanabilecek deniz kazaları ile ilgili olarak herhangi bir acil eylem planının olmaması, bu konuda eğitilmiş, personel ve ekipmanın bulunmaması
İznilen hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıkları depolama alanlarına sahip olunması	Gemilerimiz için güvenli ve kötü hava koşullarında bağlanabileceği belediyemize ait herhangi bir bağlanma yerinin bulunmaması
Belediyemiz hizmet birimlerinde atıkların kaynağında ayrı toplanması	Kış aylarında atmosferik inversiyon olayının ilimizde çok sık yaşanması
Mobil hava kalitesi ölçüm istasyonumuzun olması	Enerji verimliliği konusunda halkın yeterince bilince sahip olmaması
Hava kalitesi ölçüm ağının olması ve ileri teknoloji kullanılması	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının belirtilen standartların altında olması
Yapılan rutin denetimlerimizle, ısınma amaçlı kullanılan ve satışa sunulan kömürlerin denetlenerek kontrol altına alınması	İlçe Belediyeler ile İBB arasında görev koordinasyonu sağlanamaması
Merkezi sistem kaloriferli apartmanlarda yapılan denetimlerle yakma sistemlerinin doğru kullanımı konusunda bilincin oluşması	Birçok ilçe belediyesinin eğlence yerlerinin ruhsat alımları aşamasında gürültü ile ilgili görüş istemeden ruhsat vermesi sonucu ortan çıkan olumsuzluklar
Yüksek potansiyelde jeotermal kaynaklı bölge ısıtma sistemine sahip olunması	Araçlarımızın yetersiz, eski ve bakımsız olması nedeniyle denetimlerde zaman kaybı ve risk taşıması
Kurumumuzda enerji tasarrufu konusunda bilinçli personelin olması	Teknik yeterliliği olan eleman sayısının az olması
İzmir Körfezindeki su kalitesinin değişiminin incelenebilmesi (her ay düzenli olarak Körfezde 11 istasyondan dip suyu ve yüzey suyu numune alınarak, analiz sonuçlarının oluşturulması)	Sanayi kuruluşlarının yaygın olduğu Aliğa, Torbalı ve Bornova bölgelerinde onaylanan 1/25000 ölçekli Kentsel Bölge Nazım İmar Planı kapsamında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının planlama süreçlerinin uzaması sebebiyle ruhsatlandırma işlemlerinin aksaması
Türkiye'nin ilk doğal yaşam parkı olan İzmir Doğal Yaşam Parkı, Bornova Aşık Veysel Rekreasyon Alanı, Meles Deltası, İnciraltı Kent Ormanı, Homeros Vadisi gibi büyük rekreasyon alanlarına sahip olunması	Ruhsat düzenlemesine esas ilgili bilgi ve belgelerin düzenlenmesinde yetkili kurum kuruluşlarla yeterli işbirliğinin sağlanamaması ve ilgili kurum kuruluşların eksik ve uygun olmayan bilgi belge düzenlenmesi sebebiyle ruhsatlandırma sürecinin aksaması
Su kaynaklarının kullanımına yönelik çalışmaların başarılı olarak yürütülmeye devam edilmesi	Ruhsat başvurularının ve resmi yazışmaların, elektronik ortamda olmaması sebebiyle hizmet süresinin uzaması, ruhsatsız işletmelerin takibinin yeterince yapılamaması
Toprak ve yaprak analizi neticesinde projede yer alan çiftçilere doğru gübreleme önerilerinde bulunulması	Sokak düğünleri, havai fişek kullanımı, açık hava eğlenceleri vb. yapılmasına engel olunamaması
İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda makine, teçhizat, donanım ve her türlü araç gereçte teknolojik gelişmelerin takip edilmesi	Şehir bütününde gürültü haritasının bulunmaması

ÇEVRE YÖNETİMİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Bitki alanlarının üretici kooperatiflerinden temin edilerek üreticilerin desteklenmesinin sağlanması	Hafriyat ve moloz atıklarının toplanması ve bertarafı ile ilgili eksikliklerin devam etmesi
Türkiye'nin kapasitesi en yüksek ikinci su ürünleri toptan satış Hali'ne sahip olunması	Kedi ve köpek Sahiplendirme konusunda tanıtım ve eğitim çalışmalarının yeterli seviyede olmaması
Dünya Sağlık Örgütü(DSÖ) Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'na üye olunması, işbirliği içinde olunması	Zoonozlarla mücadelede ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyon eksikliği
Tarımsal hizmet üretimine yönelik özel alanlar için oluşturulan iletişim ve çözüm ekiplerine sahip olunması	Mevcut mezbahalarımızın eski yapılar olması nedeniyle günün şartlarına uyumda zorlanması
Talep doğrultusunda Kamu Kurum ve Kuruluşlarının bitki isteklerinin karşılanması	İş sağlığı ve güvenliği açısından bilgi yetersizliği
Kent Sağlık Profili'ne ve Kent Sağlık Gelişim Planı'na sahip olunması	Halde birimler arası mesafenin az bırakılması nedeni ile trafik sıkışıklığı oluşması
Üyesi olduğumuz EAZA (Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumlar Birliği) ve İl Çevre ve Orman Bakanlığı gibi kuruluşlar ile ortak projelerde görev alınması.	Soğuk hava deposunun sonradan bireysel yapılması nedeniyle elektrik ve kanalizasyon sorunları yaşanması
İzmir Doğal Yaşam Parkı Projesi ile Mahalli İdareler Birliği'nden "En İyi Çevre Projesi" ve Sağlıklı Kentler Birliği'nden de "Sağlıklı Şehir Planlaması ve Çevre" kategorilerinde birer ödül almış olması.	5957 sayılı yasada hallerde bulunması gerekli fiziki şartların sağlanabileceği genişlikte bir alanın bulunamaması
İnsanlara yapılan eğitim ve etkinlikler ile doğa, hayvan sevgisini ve çevre koruma bilincini aşılması	Yeşil alanların sulanmasında artezyen suyundan yeterince faydalanılmaması
İzmir Doğal Yaşam Parkı'ndaki havuzlarda kullanılan suyun Terfi Merkezimize gidip, arıtıldıktan sonra bitki sulamak için kullanılması. Katı ve sıvı kanalizasyon atıklarının Çiğli Kentsel Atık Su Arıtma Tesis'i'ne aktarımının sağlanması	
Operasyon (kısırlaştırma, osteosentez, vs.) konusunda deneyimli veteriner hekimlere sahip olunması	
Kedi ve köpek sahiplendirme çalışmalarını özendirmek için hafta sonları servis aracı konulması	
Ülkemizin kapasite olarak en büyük hallerinden biri olan halimizin yerleşim birimlerine yakın, kuzey ve güney ilçelerine yaklaşık aynı mesafede, otoban giriş ve çıkışlarına yakın olması	
Halimizin donanımlı personele ve fiber optik kablo ile sağlanan hızlı internet erişim ağına sahip olması	
Su ürünleri toptan satış halinin, otoban bağlantı yolları ile bütün Ege bölgesine hitap ediyor olması, su ürünlerinin soğutulmasında kullanılan elektrik enerjisinin en az seviyede tutulması	
Su ürünleri toptan satış halinde kullanılan atık suyumuzun arıtma tesisinde arıtılması ile çevreci bir yönetimin benimsenmiş olması	
Hayvan üreticileri tarafından mezbaha hizmeti için kısa sürede ve kolaylıkla ulaşılabilir olmamız.	
Mezbahaların çalışma ve işleyişi hakkında bilgi ve beceriye sahip deneyimli personellerin olması, hizmet içi eğitim ile personelin devamlı desteklenmesi	
Bulaşıcı hastalık risklerine karşı okullarda, toplu taşıma araçlarında ve dispanserlerde düzenli olarak dezenfeksiyon işlemi yapılması	

Değerlendirme

İlimizde ısınma kaynaklı hava kirliliği önleme çalışmaları Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğümüze bağlı hava kirliliği denetim ekibimizle etkin bir şekilde yürütülmektedir. Şehir içinde yoğun bir şekilde çalışmalarını yürüten ekibimiz apartmanlarda ve kömür satış yerlerinde denetimler yapmaktadır. Apartmanlarda; kullanılan yakıtların tespiti ve kalite kontrolleri, kaloriferlerin eğitimli kişilerce yakılmasının sağlanması, baca/kazan temizliklerinin ve bakımlarının düzenli yapılması konularında kontroller yapılmaktadır. Kömür satış yerlerinde: ilimizde satışa sunulan kömürlerin tespiti ve bu kömürlerden alınan numunelerle kalite kontrolleri yapılmaktadır. Hava kirliliğinin önlenmesinde önemli olan kaliteli yakıt ve yakma sistemlerinin tekniğine uygun olarak kullanılmasıdır. Bu konuda ekiplerimizce olağan ve düzenli olarak yakıt kalitesi ve yakma sistemlerinin (uygun yanma şartlarının sağlanması) kontrolleri yapılmakta ve bu konularda halkımız bilgilendirilmektedir. Bu çerçevede ekiplerimizce hava kirliliğinin en az seviyelere indirilmesi konusunda kış sezonunda yoğunlaşmakla birlikte yıl boyunca sürekli denetim yapılmaktadır. Belediyemiz kentin gelişim ihtiyacını karşılayan yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırmak amacıyla doğayla bütünleşik sistemler yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının özendirilmesine ilişkin projelerin üretilmesi ve hayata geçirilmesini hedef edinmiştir. Orta Vadeli programının enerji başlıklı hedefleri arasında yer alan yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarının elektrik enerjisi üretiminde kullanılması, enerji verimliliğini artırmaya yönelik etkin uygulama mekanizmalarının oluşturulması ve ithal kaynaklara olan bağımlılığının azaltılmasına yönelik alternatif enerji kaynaklarının aktif kent hayatına kazandırılması için genel bir hedef geliştirilmiştir. Rüzgar ve güneş gibi yenilenebilir enerji kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılması için geliştirilen projeler desteklenecektir. Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı V. Faz'ına üyeliğin gereği olarak her yıl düzenli olarak yapılan toplantılarda Belediyemizin yaptığı çalışmalar anlatılarak İzmir'in ve Belediyemizin uluslararası platformda bilinirliği artırılmaktadır. 2007 yılında kentin kanaat önderleri, karar vericileri ve uygulayıcılarının sürece katılımı ile mevcut durum analizi olan kent Sağlık Profil Kitabı hazırlanmış ve 2009 yılı verileri ile güncellenmiştir. Mevcut verilerle Kent Sağlık Gelişim Planı kitabı hazırlanmıştır. İşyerlerinin çevresel önlemler aldırılarak ruhsatlandırılması ve denetlenmesi sonucunda çevre ve insan sağlığının korunması sağlanmaktadır. Zayıf yönlerin ivedilikle çözüme kavuşması çevre ve insan sağlığı açısından son derece önem arz etmektedir. Her gün rutin olarak yapılan denetimlerle; körfezde yüzer halde bulunan çöplerin tespit edilmesi ve gerek kara çöp toplama ekiplerince gerekse deniz süpürgesi ile toplanarak söz konusu kirliliğin giderilmesi, körfezdeki deniz suyu kalitesinin sürekli izlenmesi çalışmaları devam edecektir. Bir adet deniz süpürgesi ihalesi yapılarak imalatı başlamış olup en kısa sürede yapımı bitirilerek, yıl içerisinde hizmet vermeye başlaması planlanmaktadır. İşletmeler ve konutlardan kaynaklanan gürültü kirliliği şikayetleri ve ruhsat aşamasında gürültüye esas görüş verilerle gürültü kirliliğini önleyici tedbirler aldırılmaktadır. Kent bütününde gürültü haritasının oluşturulması çalışmalarına başlanmış olup haritanın tamamlanmasından sonra eylem planları oluşturulacaktır. Halktan gelen isimsiz ve/veya asılsız (gereksiz tekrar edilen ve zaman kaybına yol açan vb.) gürültü şikayetleri ile personelin performansının gereksiz yere kullanılarak, personelde oluşan motivasyon düşüklüğünün giderilmesi gerekmektedir. Mevcut denetim araçlarının uygunsuzluğu nedeniyle trafikte zorluklar yaşandığı gibi yeterli sayıda aracın olmaması da yine performansı etkilemektedir. Büyükşehir Belediyesi yetki sınırlarındaki genişlemeden dolayı, halka hizmet sunmasının, genişlemeden önceki göre zorlaşması ile doğacak verim düşüklüğünün, yetkili olduğumuz mücavir alan içerisinde, iş yoğunluğu içinde sorumlu personel sayısının yetersiz kalması sebebiyle henüz gürültü yetkisi almamış ve bu doğrultuda kendi bünyelerindeki personellerinin eğitilmesi anlamında teşvik edilmeleri gerekmektedir. Mevcut yeşil alanların bakım, onarım ve uygulama çalışmaları yürütülmekte; bunun yanı sıra kente yeni yeşil alanların kazandırılması kapsamında; planlama ve tasarım çalışmaları sürdürülmektedir. Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak amacıyla; tarımsal projeler oluşturmak, organik tarım çalışmaları kapsamında eğitim çalışmaları yaparak organik tarımı yaygınlaştırmaya yönelik projeler geliştirerek ARGE çalışmalarında bulunmak, organik pazarlar kurulmasına öncülük etmek, İzmir ilinde tarımsal üretimin katma değer ve rekabet gücünün artırılması ve kırsal kalkınmanın desteklenmesi kapsamında sürdürülebilir üretime yönelik uygulamaların yaygınlaştırılmasını sağlamak, tarımsal üreticilere teknik danışmanlık yapmak, uygulamalarda bulunmak, Organik katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek amacıyla projeler uygulanması konusunda çalışmalar devam ettirilmektedir. Doğal Yaşam Parkı; sadece içinde bulunan hayvanların gösterildiği bir koleksiyondan ziyade, yapılan düzenlemelerle insanların çevreye karşı duyarlılıklarının artmasını sağlayacak yapıları da bünyesinde barındırmaktadır. Özellikle dünyada nesli tükenmekte ya da tehlike altında olan hayvanlara ev sahipliği yapmakta, doğada bu anlamda korunmaya muhtaç olan canlılara da yeri geldiğinde ev sahipliği yapmaktadır. Devletin konuyla ilgili Bakanlıkları ve diğer kurumlarla sıkı işbirliğini sürdürmekte, onlardan gelen talepler doğrultusunda yaralanan yaban hayvanlarının rehabilitasyon ve tedavilerini bünyesinde karşılıksız olarak yürütmektedir. Rehabilitasyon işlemleri tamamlanan canlılar işbirliği yapılan kurumla birlikte tekrar doğaya kazandırılmaktadır. Bünyesinde inşa edilen tropik merkezde yağmur ormanlarının iklimi ve ona uygun bitki örtüsü barındırılmakta gelen ziyaretçilere özellikle atmosferi hissettirerek yok olma tehlikesi altında olan tropikal ormanların korunması için bilinç oluşturulmaktadır. Belediyemiz bünyesinde bulunan küçük hayvan polikliniği ve bakımevi geliştirilerek devam etmekte ve yeni bakımevi kurulması çalışmaları devam etmektedir. Türkiye' nin en yüksek ikinci kapasiteli su ürünleri toptan satış halimiz ile tüm Ege Bölgesine hizmet vermekteyiz. Toptan satış yerinin denize nispeten uzak olması sorunu için; Güzelbahçe' ye taşınma projesi üzerinde çalışmalara devam edilmektedir. Buz üretim tesislerinin yetersizliği konusunda ise yeni buz üretim alanları oluşturulması gündemdedir. Öncelikle 1/1/2012 tarihinde yürürlüğe giren 5957 sayılı yasada Hallerde bulunması gerekli fiziki şartları sağlayabilecek ulaşımın, nakliyenin kolaylıkla sağlanabileceği altyapısı güçlü bölgemiz tarım ve ticaretine güç ve sinerji sağlayabilecek yeni bir toptancı halin yapımı bunun mümkün olmaması durumunda Hal'imizin bulunduğu alanda yeniden yapılandırılması gerekmektedir. Uygun olan yerlere yapılacak yeni 1. Sınıf Mezbahalar ile halkımızın sağlıklı ve hijyenik gıdaya ulaşması hedeflenmektedir. Kentimize acılı gününde destek olmak amacıyla cenaze ve taziye hizmetleri aksatılmadan yürütülmektedir. Hizmet binalarının yenilenmesi, cenaze ve hizmet araçlarının yeterli sayıda olması, yeterli personelin sağlanması, güvenlik tedbirlerinin alınması ve yeni gömü alanlarının oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşlardan yeterli destek sağlandığı takdirde mezarlık hizmetleri konusunda da daha sağlıklı bir şekilde hizmet verilmesi planlanmaktadır. Tüm çevre faaliyetleri kapsamında kent yaşamının daha sağlıklı hale getirilmesi ve aksaklıkların giderilmesi için çalışmalar yürütülmektedir. Mevcut kapasite ve imkanlar kent gelişimine ve nüfus artışına paralel olarak geliştirilecektir. Zayıf yönlerin ivedilikle çözüme kavuşmasının, çevre ve insan sağlığı açısından öneminin bilincinde olup; artırılması hedeflenen denetimler, tesis sayıları ve uygulamaya başlanan projeler ile olumsuzlukların etkisinin azaltılması hedeflenmektedir. Daha sağlıklı, temiz ve yaşanılabilir bir kent hedeflenmiş olup, hem ekonomi hem de çevrenin kazanmasını sağlayacak olan koordinasyon, plan-programlama ve strateji belirleme konularında eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir.

KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kentsel Dönüşüm Projelerinde yerinde dönüşüm ilkesinin uygulanmasına öncelik verilmesi.	Kentsel Dönüşüm ile ilgili özel bir yasa ve uygulama yönetmeliği bulunmaması ve bu konudaki hükümlerin farklı kanunlarda birkaç madde şeklinde yer alması.
Büyükşehir Belediyesi sınırları bütününde uygulanan Dönüşüm ve Tasfiye projelerinde bütüncül bakış açısı, disiplinler arası uyumlu çalışma ve vatandaş-kent odaklı çözümlerin üretilmesini öngören projelerin geliştirilmesi ve uygulanması.	Kentsel Dönüşüm projelerindeki yanlış uygulamalar neticesinde vatandaşların, bu projelere karşı olumsuz önyargı oluşturmuş olması ve yapısal haklar açısından yüksek beklentiye girmesi
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın kurulması ile birlikte, kentsel dönüşüm projelerinin tüm aşamalarının, dalında uzman ekipler tarafından yürütülmesi.	Kentin %40'ının gecekondu alanlarından oluşması ve zeminüstü yapılaşmaların işgalli-kaçak ve plansız bir şekilde gelişmiş olması.
Tamamlanma aşamasına gelmiş bir kentsel dönüşüm projesinin olması doğrultusunda kazanılmış deneyimler	Kentsel Dönüşüm Projelerinde tanıtım yetersizliği
Kentsel Dönüşüm proje çalışmalarına halkın da katılımını sağlayacak önemli uygulamalar geliştirilmiş olması	Kentsel Dönüşüm projeleri hizmet alımı işi ihale süreçlerinin uzaması
Afet zarar azaltma çalışmalarında kullanılmak üzere yapı stoku envanterinin oluşturulması	Kentsel Dönüşüm alanlarında istihdama yönelik çalışmaların yetersizliği
Birinci derece deprem bölgesinde bulunan ilimizde, riskli yapı ve alanların tespit edilmesi.	Dönüşüm alanındaki vatandaşların eğitim düzeyinin düşük olması
Kentimizde bulunan tarihi yapıların korunması için restorasyon, restitüsyon ve rölöve çalışmalarının yapılması	Afete maruz alanlarda, tahliye edilen binalardaki afetzedeleri yerleştirecek rezerv yapı alanlarının yeterli olmaması
1/25000 ölçekli İzmir Bütünü Çevre Düzeni Planı'nın yapılmış olması	Rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin ilgili Koruma Bölge Kurulu onay sürelerinin belirlenemiyor olması
1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planında gereksinimi olan alanların tespit edilerek Sağlıklaştırma-Yenileme Program Alanlarının belirlenmiş olması.	6111 sayılı kanuna dayanarak kurumumuza yapılan kamulaştırma taleplerinin getirdiği yoğunluk ve kamulaştırma bedeli artışı
Belediyemiz hizmetleri ve Mühendislik çalışmaları için gerekli olan ve yetki alanımızdaki 550.000 hektarlık alanda hazırlanan 1/5000 ölçekli Fotogrametrik ve Ortofoto Haritaların tamamlanmış olması	İmar planı uygulamalarının tescil süresinin, diğer kurumlardaki işlemler nedeniyle uzaması
Gerekli kamulaştırma çalışmalarının zamanında yapılması	Verilerin aynı veri tabanına girilmemesi nedeni ile birimlerin daha uyumlu, bilgi paylaşımlı ve entegre çalışmaması
İmar uygulamaları konusunda uygulama birliği sağlanabilmesi adına ilçe belediyeler ile toplantılara yapılarak koordinasyon sağlanması	
Belediyemizin gayrimenkul portföyünün çeşitli ve değerli olması	
Kentsel Mobilya ve işyerlerine yönelik yönetmeliklerin düzenlenerek işler hale getirilmesi.	
Kültürel faaliyetlerin basım alanında artması, kentlilerin birçok konuda edinmek istedikleri bilgilerin cevaplarını, uzmanlarca yazılmış kaynaklardan edinebilmeleri için "İzmir Kent Ansiklopedisi" hazırlanması çalışmalarına başlanması.	
Belediye bünyesinde kurulan ve kurulacak olan müzelerin altyapısı oturmuş tek bir merkeze bağlanmasıyla, bu anlamda yapılacak çalışmalar için koordinasyon kolaylığı elde edilmesi.	
Yerel yönetimlerce, yerel tarih çalışmaları ve kentlilik bilincinin ülkemiz genelinde giderek daha fazla desteklendiği gibi kurumumuzda bu desteğin var olması.	
Osmanlıca basımlı İzmir'de çıkan yerel gazetelerin (1880-1928 yılları arası -Anadolu-Ahenk-Hizmet-Yeni Asır gazeteleri) dijital ortama aktarılmış olması ve bu hizmetten faydalanan araştırmacıların sayısının giderek artması	

Değerlendirme

Kentsel Dönüşüm Projelerinin sosyal dönüşüm projeleri ile desteklenmesi ve bu kapsamda dönüştürülecek alanlardaki sorunların ve önceliklerin iyi saptanarak kent bütünlüğüne ve günün koşullarına uygun çözümlerin üretilmesinin sağlanması amacıyla insan öncelikli, sosyal adalet anlayışına sahip ve toplumsal barışa katkı koyacak nitelikte çalışmalar yapılmakta olup hızlandırılarak devam ettirilecektir. Birinci derece deprem bölgesinde bulunan ilimizde, olası deprem hasarlarının en aza indirilmesi amacıyla yapı stoku bilgilerinin sağlıklı olarak oluşturulabilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda; taşıyıcı sistem ile zemin özellikleri dikkate alınarak, deprem tehlikesine göre önceliklerin belirlenmesi, bu önceliklere göre derhal müdahale edilmesi gereken yüksek risk taşıyan bölge ve binaların tespit edilmesi, deprem zararlarının asgariye indirilmesi öngörülmüştür. İmar Planları çerçevesinde kent mimarisi geliştirilirken kültürel varlıklarında korunmasına yönelik düzenleme, gerekli haritalar ve jeolojik etütler yapılabilmektedir Belediyemizce üretilen birçok projeye altlık teşkil edecek 1/5000 ölçekli Fotogrametrik ve Ortofoto haritaların yapımı tamamlanmıştır. İmar planı uygulamalarında uygulama birliğinin sağlanması ve işlemlerin daha hızlı ve etkin yürütülebilmesi için ilçe belediyeleriyle koordinasyon toplantıları düzenlenmekte ve talep edildiğinde görüş verilmektedir. Kentimiz ile yerli veya yabancı ziyaretçilerin günlük yaşamını kolaylaştırmak amacıyla kentimizin adres bilgilerini içeren Kent Rehberi'nin yapılması ve güncel tutulması çalışmaları yürütülmektedir. Kentimiz kültürel mirasını korumak ve gelecek nesillere başarı ile aktarmak adına; yeni cephe düzenleme projeleri ile gerek bölgesel gerekse tek yapı ölçeğinde yeni restorasyon projeleri hazırlanarak hayata geçirilmesi sağlanacak, ayrıca kazı çalışmalarına ekonomik olarak destek sağlamaya devam edilecektir. APİKAM (Ahmet Piriştina İzmir Kent Arşivi ve Müzesi) tarafından yapılan dijital arşiv çalışmalarının hayata geçirilmesi araştırmacılar nezdinde memnuniyet yaratmaktadır. Arşivcilik ve müzecilik ilgili olarak kültür dünyamızda meydana gelen yeni yaklaşımlar yakından takip edilmektedir.

KENTSEL ALTYAPI

Üstünlükler	Zayıflıklar
Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin düzenli olarak işlemesi	Kamulaştırma işlemlerinin projenin yapım çalışmaları zamanına sarkması
Belediyemiz tarafından teknik altyapıya verilen önem.	Altyapı bilgilerinin bulunduğu haritaların tamamının dijital ortama henüz aktarılmamış olması
İş güvenliği ve işçi sağlığı konusunda gerekli eğitimin şantiyelerde görevli personele verilmeye başlanmış olması	Navigasyon sisteminin yeterli olmaması
Engelli kentlilerimiz için yapılan yol ve tretuvar düzenleme çalışmalarının devam etmesi	
Açılan yeni sosyal, kültürel ve hizmet tesisleri ile birlikte ulaşımı sağlayacak yolların bakımı, çevre düzenleme çalışmalarının rutin olarak yapılması	
Alternatif yol ve ulaşım imkânlarının geliştirilmesi	
Kesintisiz ulaşımı ve trafik güvenliğini sağlamak amacıyla alt ve üst geçitlerin yapılması	
Kurumun, altyapı çalışmalarına yönelik ortağı olduğu şirketinin olması	
Kentteki eğitim kurumlarının talepleri doğrultusunda çevre düzenlemelerinin ve bakım-onarımlarının yapılması	
Belediye sınırları içerisine dâhil edilen beldelerdeki asfaltlama çalışmalarının tamamlanmış olması	
Kent içinde ana arterlerin çevre düzenlemelerinin düzenli olarak yapılması	

Değerlendirme

Ulaşım ve trafik güvenliği için kentte gerekli görülen bakım, onarım ve düzenleme çalışmaları hızlı bir şekilde gerçekleştirilebilmektedir. Beldelerde asfaltlama çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır. AYKOME koordinatörlüğünde yürütülen kentsel altyapı hizmetleri ilgili kurumlarla koordinasyon artırılmaya çalışılarak sürdürülmektedir.

ULAŞIM

Üstünlükler

Zayıflıklar

Alternatif ulaşım türlerinin entegrasyonunun var olması	Raylı Sistem projelerinin uygulamaya geçilmesinde yaşanan su ve zemin şartlarından kaynaklanan çeşitli teknik olumsuzluklar
İzmir'de 100 km'nin üzerinde güzergah uzunluğuna sahip raylı sistem ve banliyö sistemi ile kesintisiz toplu ulaşım sağlanabilmesi	Raylı sistem projelerinin uygulamaya geçmesinden sonra meydana gelen proje revizyonları
Kentin kuzey-güney ve doğu-batı akslarında kesintisiz, yüksek kapasiteli ulaşımın sağlanması	Tramvay yapımları için ilgili kuruluşlardan gerekli onayların alınamaması
Toplu taşıma filomuzun sayıca güçlü olması ve günün koşullarına uygun, modern teknik altyapıya sahip olması	Deniz ulaşımı ile İzmir ulaşım ana planı arasında paralellik sağlanamaması
İzmir Ulaşım Ana Planı'na sahip olunması	Gerçekleşemeyen ihaleler nedeniyle gemi alımı sürecinin uzaması
Ulaşımında 90 dakika uygulamasının olması	Deniz ulaşımı için kullanılan araçların yaşlı olması
Toplu taşımacılıkta deniz ulaşımının kullanılması	Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin maliyetinin yüksek oluşu ve gerçekleşme süresinin uzunluğu
Tramvay projelerinin devam ediyor olması	Kent genelinde bisiklet kullanımına ayrılan yolların yeterli olmaması
Trafik Yönetim Sistemi'nin teknolojik olarak gelişmiş olması	Trafik kültürünün geliştirilmesindeki eksiklikler
Akıllı trafik yönetim sisteminin 2012 yılı içerisinde yapılandırılacak olması	Birbirini takip eden proje adımlarında (projelendirme, ihale) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılamaması
Semtlerin yol yapılarına uygun araçlarla, toplu taşıma hizmetinin kentin her noktasına ulaşması	Kent genelinde otopark sayısının yeterli olmaması
Mevcut otoparkların kentimizin merkezi yerlerinde kurulmuş olması	
Kısıtlı kentsel arazilerin rasyonel kullanılması	
Doğal Yaşam Parkı'nın açılması ile birlikte güzergâh üzerine 25 km'lik bisiklet yolu yapılmış olması	
Trafik güvenliği için gerekli uygulamaların emniyetle işbirliği halinde yerine getirilmesi	
Deniz Ulaşımını Geliştirme Projesi kapsamında mevcut filonun gençleştirmek ve hızlı, konforlu ve güvenli deniz ulaşımını sağlamak üzere gerekli yatırımların gerçekleştiriliyor olması	

Değerlendirme

İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde sürdürülebilir çözümlerle ve büyük yatırımlarla ulaşım hizmetlerini sunan belediyemiz mevcut metro hatlarına ilave olarak genişletilen yeni hatlar ve 80 km'lik banliyö hattını metro standartlarına yükselterek bütün ulaşım projelerinin tamamlanmasıyla da kent içi ulaşımında çağdaş, teknolojinin tüm olanakları kullanılarak konforlu, güvenli, ekonomik ve yaşam kalitesini artırmaya katkı sağlayacak toplu taşıma sistemleri elde edilecektir. Kentin alternatif ulaşım türlerine imkân sağlayan yapısı ve mevcut ulaşım entegrasyonu geleceğin daha hızlı ulaşımına ve entegrasyonuna imkân sağlamakta ve yatırımlar bu doğrultuda sürdürülmektedir. "90 dakika" uygulaması ile toplu taşıma daha ucuz, daha hızlı hale gelmiş ve toplu taşımacılık özendirilmiştir. Kara yolu ulaşım yükünü azaltmaya dönük raylı sistem yatırımların yanı sıra deniz ulaşımı hizmeti de daha aktif hale getirilerek sürdürülecektir. Gemi alım ihalesi sürecinde aksaklıklar meydana gelmesine rağmen mevcutta hala sürdürülen yolcu ve araç taşımacılığı hizmet alımı ile deniz ulaşımının kesintisiz olarak sağlanmasına devam edilmektedir. Trafik güvenliğini sağlamaya dönük çalışmalar da günün teknolojik imkânları takip edilerek devam ettirilmektedir. Mevcut otoparklarımızın kent merkezinde olması merkez trafiğinde ciddi bir düzenleyici rol oynamasına rağmen kent genelinde otoparklar yetersiz kalmaktadır. Otopark yapımına yönelik girişimler sürdürülecektir. İzmir Doğal Yaşam Parkı'nın açılması ile birlikte gezi güzergâhları belirlenmiş, ulaşım imkânları geliştirilmiş, yeni yol ve otoparklar yapılmıştır.

SAĞLIK VE SPOR

Üstünlükler	Zayıflıklar
Belediyemize ait ileri tıbbi teknolojik imkanlara sahip ve hizmet kalitesinde sürdürülebilirliği sağlayan bir hastane olması	Gastroenteroloji, beyin cerrahisi, göğüs cerrahisi, kardiyovasküler cerrahi gibi bazı branş hekimlerinin olmaması
Tedavi ücretlerimiz, T.C. Sağlık Bakanlığı'nca yayınlanan Sağlık Uygulama Tebliği'ne göre belirlenmekte olup, hizmetlerimiz için katkı payı veya benzer isimler altında herhangi bir ek ücret alınmaması	Hastanede döner sermaye uygulamasının olmamasından dolayı performansa dayalı değerlendirmenin yapılamaması
Bornova Buz Sporları Salonu'nun kente kazandırılmış olması	Hastanede mavi kuşaklı ambulans ve ATT personeli sayısındaki yetersizlik
Kurumun uluslararası spor organizasyonları düzenleyecek potansiyele sahip olması	Sosyal Güvenlik Kurumu' nun ilgili mevzuatı gereği yeşil kartlı hastalara sağlık hizmeti verilememesi
425.000 m ² alan içerisinde kurulmuş olan Doğal Yaşam Parkı'nın bitki örtüsü bakımından zengin oluşu ve içerisinde yürüyüş ve 25km. bisiklet yolunun mevcut oluşu	Hastane otoparkının yetersiz olması
Spor yapmaya erişimi kısıtlı çocuklara ve gençlere imkânlar sunulması	Spor organizasyonları tanıtımının yetersiz olması
Hastanemizde verilen tüm sağlık hizmetleri ve hastane yönetimine ait işlemlerin otomasyon sistemi ile takip edilmesi.	
İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi'nin, 200 yatak kapasiteli, 2. basamak sağlık kuruluşu olmasının yanı sıra, Toplum Sağlığı Birimlerinin verdiği eğitimlerle ve sağlık taramalarıyla 1. basamak koruyucu sağlık hizmeti de vermesi.	
Hastanemizde yapılan tahlil ve tetkik sonuçlarının çeşidine göre aynı gün içerisinde verilmesi, sonuçların T.C. Kimlik No ile internet üzerinden görüntülenebilmesi.	
Türkiye Futbol Federasyonu 1. ve 2. ligde İzmir'i temsilen bulunan futbol takımlarına, herhangi bir kar amacı güdülmeyen, sembolik ücret karşılığında, kırmızı kuşak ambulans ve sağlık hizmeti verilmesi.	
Mavi kuşaklı ambulanslarımız ile İzmirli vatandaşlarımızın hasta nakil taleplerinin karşılanması.	
Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu İzmir Şube Başkanlığı'na bağlı, lisansları vize edilmiş faal sporculara, "Koruyucu Sağlık Hizmetleri" kapsamında hastanemiz imkanları dahilinde bulunan her türlü tedavi hizmetinin verilmesi.	
İzmir Barosu, İzmir Gazeteciler Cemiyeti, İzelman Ortak Sağlık Birimi, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İzmir Şubesi ile imzalanan protokoller doğrultusunda bu kurumlara sağlık hizmeti verilmesi.	
Hastanemizin, herkes tarafından kolay ulaşılabilir merkezi bir konumda bulunması	
Küçük cerrahi girişimler, deri biyopsileri, iğne biyopsileri, yara pansumanlarının yapıldığı Gündüz Hastanesi Birimi'nde hastalar randevu sistemi ile bekletilmeden, gününbirlik yatış yapılarak poliklinik şartlarında alabilecekleri hizmeti daha konforlu ve kaliteli bir şekilde alabilmesi.	
Hastanemizde Kalite Birimi kurularak, T.C. Sağlık Bakanlığı tarafınca belirlenen Hastane Hizmet Kalite Standartları'na göre hastanemizin adaptasyonu sağlanmış olması.	
Hastanemizde Toplum Sağlığı Hizmetleri Birimi kurularak İzmirli hemşerilerimize Temel İlk Yardım, Anne ve Kadın Sağlığı, Hijyen, Kan ve Organ Bağışı, Ergenlik, Obezite, Sigara Bırakma, Sağlıklı Beslenme, Kırım Kongo Kanamalı Ateşi ve Diyabet eğitimlerinin verilmesi.	

SAĞLIK VE SPOR

Üstünlükler	Zayıflıklar
Eşrefpaşa Hastanesi Tarama Polikliniğimize başvuran hastalara ücretsiz meme, rahim ağzı ve prostat kanseri taramalarının yapılması.	
Yeşil alanlarda kondisyon aletlerinin bulunması	
Belediye ve şirketlerinde çalışan personele yönelik iş sağlığı ve güvenliği kapsamında periyodik sağlık taramalarının ve eğitimlerin yapılması	
Çok amaçlı spor tesislerinin sayıca fazla olması	
Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	
Doğal Yaşam Parkı, Buz Pateni, Yassıca Ada, konserler, törenler ve fuarlar gibi belediye etkinlikleri ile spor müsabakalarına (futbol, basketbol, voleybol) hastanemiz tarafından ambulans ve sağlık personeli desteği verilmesi	
Gündüz Hastanesi Projesi kapsamında şok dalgaları ile vücut dışından böbrek taşları kırma cihazı (ESWL) ve rektoskopi cihazının alınarak hizmet alanının genişletilmesi, yeni açılan Fizik Tedavi ünitesinde tedavi hizmetinin verilmesi	
Uyku Bozuklukları Merkezi'nin açılarak hizmete girmesi	
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon servisinin yenilenerek ayakta ve yatan daha fazla sayıda hastaya hizmet verilmesi	
Hastanemizde muayene olmak isteyen İzmirli hemşerilerimizin, hastanemiz internet sitesinde bulunan e-randevu sisteminden istedikleri polikliniğe randevu alabilmeleri	

Değerlendirme

Kurumumuza ait Eşrefpaşa Hastanesi günün tıbbi teknolojik imkanlarına sahip olup, sosyal belediyecilik anlayışıyla hizmet kalitesini her geçen gün artırarak hem 1. basamak koruyucu sağlık hizmetlerini hem de 2. basamak sağlık hizmetlerini sürdürmektedir. Yerinde ve düzenli uygulanan toplum sağlığı eğitimleri ile İzmirli vatandaşlarımızın sağlık bilincinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Hastanemiz bünyesinde tadilatı tamamlanan Fizik Tedavi Servisi ve donanımları sağlanan Uyku Bozuklukları Merkezi hizmete girmiştir. Yoğun bakım ünitesi için yürütülmekte olan çalışmalar ise tamamlanmış olup, ruhsatlandırma süreci devam etmektedir. Faaliyete geçmiş olan Gündüz Hastanesi'nde gününbirlik, ayakta müdahale gereken hastaların tedavileri gerçekleştirilmekte olup, yeni açılan Fizik Tedavi Ünitesinde hasta tedavilerine başlanmıştır. Ayrıca retroskopi işlemleri ve alımı yapılan şok dalgaları ile vücut dışından böbrek taşları kırma cihazı (ESWL) ile böbrek taşı kırma işlemleri de yapılmaya başlanmıştır. Yapılan protokoller ile belediye ve şirketlerinde çalışan personele yönelik periyodik sağlık taramaları yapılmaktadır. Mutlak hasta memnuniyetini sağlamak amacıyla hareket eden hastanemiz herkes için ulaşılabilir, iyileştirici ve koruyucu sağlık hizmetlerini, bilimsel etik ilkelerden ödün vermeden güler yüzlü ve güvenilir bir şekilde sunmaktadır. Ayrıca hastanemize ait web sitesi güncellenmiş olup, site üzerinde bulunan e-randevu uygulaması ile istenilen polikliniğe randevu alınabilmektedir. Tüm bu yapılanların sonucunda hasta sayımız 2011 yılına göre 2012 yılında %15,99 oranında artış göstermiştir.

Alternatif spor olanaklarını kentte yaşayan tüm kesimler için erişilebilir kılmak ve spor yapmayı bir kültür haline getirebilmek için çalışmalar artırılarak devam etmektedir. Bornova Buz Sporları Salonu açılarak halkın daha verimli ve kaliteli bir şekilde faydalanabilmesi için, Buz Hokeyi ve Buz Pateni Federasyonu işbirliği ile branşlarında uzmanlaşmış antrenörlerle birlikte çalışmalar yapılmakta olup, çeşitli yaş ve gruptan kişilere, engellilere ve spora erişimi kısıtlı çocuklara yönelik kurs programları ve takımlara antrenman programları düzenlenmektedir.

Sokaklarından sağlık ve spor taşın bir kent olmayı hedefleyen İzmir'imizde; zengin bitki örtüsü ve temiz havası ile halkımızın nefes alacağı alanlar yaratıyor, yürüyüş yolları, yeşil alanlardaki kondisyon aletleri ve bisiklet yollarını geliştirilerek kenti sağlıklı bütünleştirmeye devam ediyoruz.

KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Bilgi işlem teknolojisinin üst seviyede kullanılarak ve diğer kamu kurumlarıyla koordineli çalışılarak İzmir il sınırları içerisinde bulunan ihtiyaç sahiplerine hızlı ve etkin bir şekilde ulaşılması ve verilen maddi manevi destekte sürekliliğin ve düzenliliğin sağlanmış olması.	Sanatsal, kültürel etkinlikler ve yürütülen sosyal projelere yönelik tanıtımın yetersiz olması
İhtiyaç duyan bölgelere yılın her günü aş evi hizmetinin sunulması	Grafik Tasarım alanında nitelikli eleman eksikliği
Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik çalışmaların etkin olarak yürütülmesi	Kent müzesi ve arşivine yönelik yeterli ilgi yaratılamaması
Eğitimin ve eğitim kurumlarının desteklenmesi	Kültürel hizmetlere yönelik diğer kurumlarla koordinasyonun yeterince sağlanamaması
Kültür ve sanat etkinliklerinde çeşitliliğin ve sürekliliğin sağlanmış olması	Meslek edindirme kurslarını bitirenlere iş imkanı sağlanması konusunda ilgili meslek odalarıyla yeterli koordinasyonun sağlanamaması
Kültür Sanat etkinliklerinin yapıldığı açık ve kapalı alanların yeterli sayıda olması ve etkin kullanılması.	Huzurevi kapasitesinden fazla olan başvuru talebine karşılık verilememesi
Kentin tarihini ve kültürünü yansıtan kent müzesi ve arşivine sahip olunması	Mevcut gömü alanlarının yetersizliği.
Meslek edindirme kurslarında branş çeşitliliğinin ve aktif olarak çalışmasının sağlanması	Kütüphaneler arası ilişkilerin yeterli düzeyde olmaması
Mezarlık bilgi sistemine sahip olunması	Buca ve Bornova Kütüphanelerimizin fiziki koşullarının uygun olmaması
Kütüphane otomasyon sisteminin kullanılması	Kütüphanecilikte nitelikli personel sayısının yeterli olmaması.
Kent Kütüphanesinin (Merkez kütüphanemiz) kolay ulaşılabilir olması.	İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullara istenen seviyede ulaşamaması
Kültür, eğitim ve sosyal hizmetlerin bir arada sunulduğu kompleks faaliyetlerde ihtiyaç duyulan hizmetlerin, Belediye birimleri arasında birbirlerinden temin edilebiliyor olması	Yabancı dil bilen organizasyon elemanı eksikliği
Sanat Merkezlerimizde çeşitli kurslar vererek insanların sanatsal faaliyetlere yöneltilmesi ve kendilerini geliştirme imkanı sunulması.	Çeşitli hizmet birimlerimizdeki personelin mekan darlığı nedeniyle ayrı binalarda bulunması.
Olanaksızlıkları sebebiyle kentin önemli simge yerlerine ulaşamayan kadın ve çocukların Kent ve Körfez Turları ile ulaşımının sağlanması, kentli bilinci ve aidiyet duygularının yükseltilmesi.	Yeni gömü alanları oluşturulmasında diğer kurumlarla koordinasyonun yeterince sağlanamaması.
Gezici Sanat Otobüsü ile sanat etkinliklerinin kentin geniş bir kesimine ulaştırılabilmesi.	Yaşlı servislerinin Huzurevi bahçesi içinde dağınık olması nedeniyle denetim konusunda zaman zaman sıkıntı yaşanması, bahçe içinde farklı birimlerin de olması nedeniyle (anaokulu, aşevi, bahçe içindeki atıl binaların derneklere tahsis edilmesi) güvenlik zaaflarının doğması.
Taziye hizmetleri sunarak kentliye acı gününde destek olunması	Yürütülen projelere yönelik tanıtımın yetersiz kalması.
Üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içerisinde eğitim etkinliklerinin düzenlenmesi.	Meslek edindirme kurslarını bitirenlere iş imkanı sağlanması konusunda ilgili meslek odalarıyla yeterli koordinasyonun sağlanamaması.
Huzurevinin hem ziyaretçi ve gönüllülerin kolay ulaştığı, hem de yaşlının kentin sosyal yaşamından kopmadan hayatına devam edebildiği merkezi bir noktada olması.	Aşevleri binasının temelde çok amaçlı üretime yönelik olarak yapılmaması ve yenilenen teknolojiye uyum sağlayacak şekilde olmaması nedeniyle sonradan yapılan eklenti ve değişikliklerin iş gücü kaybına neden olması.
Huzurevinin, yaşlılara sağlıklı ve dinlendirici fiziki imkan sağlayan yeşil alana sahip olması; yaşlılara serbest ve daha fazla hareket imkanı sağlayan, 90 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuş olması.	
Huzurevinde yaşlıların kaldığı müstakil evlerin varlığı sebebiyle, özellikle tekerlekli sandalye, yürüteç kullanan, yürüme güçlüğü çeken yaşlıların kolaylıkla hareket edebilmesi.	
Huzurevinde çay bahçeleri, hobi bahçeleri, spor salonu, etkinlik atölyesi gibi sosyal faaliyet alanlarının yer alabilmesi.	

KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Huzurevi hizmetlerinin düşük aidatlar ile sunulabiliyor olması.	Huzurevi Hizmet binasının eski bir yapı olması nedeni ile elektrik-su tesisatlarının sık arıza vermesi ve bu arızaların onarım maliyetinin yüksek olması; sedye asansörümüzün bulunmaması ve yapılabilecek durumda olmaması.
Engelli eğitim merkezine sahip olunması.	Huzurevinde uzman kadro(Psikolog, Sosyolog, Sosyal Çalışmacı) ile hasta ve yaşlı bakımında ihtiyaç duyulan bakım personelinin yetersiz kalması
Sosyal yardımlara yeterli bütçenin ayrılması, böylece kent genelinde geniş yelpazede sunulması.	
Yurt içi ve yurtdışı kamu kurum ve kuruluşlar ve özel kuruluşlar ile konferans ve kongrelerin düzenlenmesi	
Toplumun tüm kesimlerine yönelik projelerin üretilmesi.	
Altındağ ve Çiğli Kültür Merkezlerimizde cenaze hizmeti sunarak kentliye acı gününde destek olunması	
Doğal Yaşam Parkı internet sitesinden randevu alan okullar ve gruplar için yaban hayvanları, doğal hayatın korunması, hayvanat bahçeleri ve görevleri, İzmir Doğal Yaşam Parkı vb. bilgilerin verildiği eğitim çalışmalarının yürütülmesi, özel günlerde tematik eğitim ve etkinliklerin düzenlenmesi	
Her yıl düzenlediğimiz Balkan Festivali'nin ülkemiz ve şehrimizin tanıtımını sağlaması ve turizmin gelişmesi açısından önemli olması	
THM, TSM, Kent Orkestrası ve Çocuk Korosu'na halktan insanların seçilmesiyle kendilerini geliştirme imkanı sunulması.	
Uluslar arası Heykel Çalıştayı ile farklı ülkelerden gelen sanatçılara ülkemizi tanıtarak, Türk sanatçılar ile farklı ülkelerden gelen sanatçıların ortak çalışmalarının sağlanması.	
İzmir Ticaret Odası ve çevre belediyelerle birlikte yapılan Alışveriş Festivali, Kültür ve Turizm Bakanlığı ve İzmir Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü'yle birlikte yapılan "Bale, Muhteşem Süleyman, Otello, Balenin Büyülü Dünyası", İzmir Devlet Opera ve Balesi'yle "Zorba, Turandot" adlı bale gösterimi, İKSEV ile birlikte "Uluslar arası İzmir Festivali", İzmir Devlet Senfoni Orkestrası ve Turizm Bakanlığı ile birlikte AASSM kullanım protokolü, İzmir Basın Müzesi Gazeteciler Cemiyeti ile Ayavoukla Kilisesi bahçesindeki tek katlı kagir binanın Basın Müzesi olarak kullanılabilme protokolü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Sosyal ve Kültürel amaçlı kurs ve etkinliklerin düzenlenmesi protokolü, Dokuz Eylül Üniversitesi ile birlikte yapılan "İzmir Uluslar arası Film Festivali", İKsev ile yapılan "Caz Festivali" olmak üzere yapılan Ortak Protokollerle Kültür ve Sanat faaliyetlerinin desteklenmesi.	
Ulusal, Uluslararası basın yayın araçlarından istifade ederek dergi, kitap ve benzeri yayınlarla Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen hizmet ve etkinliklerin halka duyurulmasına ve halkın kentlilik bilincinin geliştirilmesine yönelik etkin tanıtım faaliyetlerinde bulunulması.	
İzmir'de ve Türkiye genelinde referans alınan bir Kadın Danışma Merkezi ve Kadın Sığınmaevinin olması. Bu merkezde şiddete maruz kalmış ya da kalma riski taşıyan kadın ve yanlarındaki çocuklara sosyal, hukuksal, psikolojik danışmanlık sağlanması; kadınların sosyal ve kentsel yaşama işlevsel katılımlarını sağlamaya yönelik bilgilendirici eğitim ve grup çalışmalarının yapılması; Belediye hizmetlerinin kadınlara daha iyi ulaşmasını sağlayan çalışmalar yapılması; İzmir genelinde kadınlara ait veri tabanı oluşturuluyor olması; Toplumsal Cinsiyet Eşitliği konusunda farkındalık çalışmaları yapılması.	

KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Sosyal Hizmet veren birimlerimizde nitelikli personelin çalışıyor olması. (Sosyolog, psikolog, sosyal çalışmacı vb. meslek elemanlarının görev yapması.)	
Sosyal hizmet anlamında toplumun tüm kesimlerine yönelik projelerin üretilmesi. Sosyal projelerin kent genelinde geniş yelpazede sunulması. Farklı hedef gruplarına yönelik (çocuk, genç, engelli, yaşlı vb.) hizmet sunan sosyal destek merkezlerinin varlığı.	
Değerlendirme	

Aşevleri Şube Müdürlüğü hizmet binasındaki çalışma ortamımızın eksiklikleri ve daha iyi kullanımı açısından müdürlüğümüzden fikir alınarak şekillendirilen yeni sosyal tesis projesinin yapılması çok olumlu bir gelişmedir. Eskiyen makine ve ekipmanlar yeni teknolojilerin araştırılması ve alınmasıyla giderilmeye çalışılmaktadır.

Şehrimizin birçok semtinde her kesimden insanın kolayca ulaşım sağlayabileceği, Sosyal Belediyeciliğin bütün gereklerinin yerine getirildiği, kent genelinde geniş yelpazede sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Kültür ve Sanat mekanları etkili bir şekilde kullanılmaktadır ve yeni imkanlar yaratılma yolunda çalışmalar devam etmektedir.

Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde tüm hemşehrilerimize fırsat eşitliğinin sağlandığı etkin bir sosyal hizmet sunumu gerçekleştirilmektedir. Hizmet kalitemizin artırılmasına yönelik personel eğitiminin ve ekipmanlarının güçlendirilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir. Müdürlüğümüzde mesleki personel sıkıntısı yaşamamıza, teknik donanımımızın ve araç sayımızın yetersiz olmasına rağmen İzmir İl sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza maddi-manevi destekte bulunarak sürekliliği, düzenliliği sağlayarak hızlı ve etkin bir şekilde doğru hizmeti vermek en büyük hedefimizdir. Sosyal hizmet kalitemizin artırılmasına yönelik temel vizyonumuz; kurumlar arası koordinasyonun sağlanması, sosyal hizmetlerin tüm tabana yayılması, güncel, sürekliliği olan ve uluslararası standartlarda mesleki eğitimin verilmesi ve İzmir’de yaşamaktan mutlu olan bireylerin yaratılmasıdır.

Kadın Danışma Merkezimizde 5 yıllık faaliyet sürecinde verdiği danışmanlık desteği ve çeşitli yerelerde kadın grupları ile yaptığı eğitim çalışmaları sayesinde İzmir’in her bölgesinde binlerce kadına ulaşmış olup, kadına yönelik şiddetin önlenmesi ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması noktasında önemli bir ihtiyaca cevap vermiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi’ne ait 28 yatak kapasiteli kadın sığınmaevi 2009 yılından bu yana ihtiyaç sahibi kadınlar ile çocuklarına aralıksız hizmet vermektedir. Hizmetin tamamı ücretsiz olarak verilmektedir. Temel amaç, kadınların güçlendirilerek kendi ayakları üzerinde duracak güce sahip olmalarının sağlanmasıdır. Sosyal Belediyecilik anlayışı doğrultusunda kadın hemşehrilerimizin de eşit hizmet alması için çalışılmaktadır. Ayrıca kadınlarında bilgilendirmeleri, güçlenmeleri ve toplumsal yaşama katılımları sağlanarak kadın dostu bir kent yaratılmaktadır.

İzmir Doğal Yaşam Parkı yeryüzündeki canlı çeşitliliğini koruyarak yaşam seviyesini yükseltmek, doğanın ve biyoçeşitliliğin korunmasına ilişkin konularda ziyaretçileri bilinçlendirmek, doğaya duyulan saygı ve sevgiyi arttırmak, doğanın ve yaban hayatın korunmasına yönelik bilimsel çalışmalara katkı sağlamak adına eğitim ve etkinlik çalışmalarını yürütmekte, sosyo kültürel projelerde görev almaktadır.

Hayatın her anına hitap eden ve herkesin erişebildiği kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir ancak daha etkili tanıtım yöntemleri yapılmalıdır. Sosyal belediyeciliğin bütün gerekleri yerine getirilmekte ve kent genelinde geniş yelpazede sosyal yardımlar devam etmektedir. Sanat ve kültür mekânları daha etkili kullanılmalıdır ve yeni imkânlar yaratılma yolunda çalışmalar devam etmektedir. Meslek edindirme kursları ile meslek odalarının koordinasyonu artırılmalıdır.

TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kentin tarihini ortaya çıkaran Agora ve diğer tarihi mekanlarla ilgili projelerin kurumumuzca gerçekleştirilmesi	İzmir’in turizm potansiyelinin dünyaya tanıtılmasında yetersiz kalınması
Kentsel turizme katkı sağlayan fuar ve organizasyonların düzenlenmesi	Fuarların ve organizasyonların tanıtımının yetersiz olması
Uluslararası organizasyonlar düzenlemede yeterli tecrübe ve birikime sahip olunması	Liman kenti olmanın getirdiği avantajlardan yararlanacak girişimlerin, projelerin eksikliği
Tarihi binaların ve mekanların, restorasyon işlemlerinden sonra turizme açılması	Fuar alanlarının fiziksel koşullarının bazı organizasyonlar ve fuarlar için yetersiz kalması
Kentsel dönüşüm ve yenileme projeleriyle kent turizmine katkı sağlanması	Yazışma ve resmi prosedürler dolayısı ile yurtdışı etkinliklere katılımın az olması.
Alternatif turizm alanları oluşturulması ile ilgili çalışmalara destek verilmesi	

TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Belediyemizin uluslararası organizasyonlara önem vermesi ve ev sahipliği yapması	
EAZA(Avrupa Hayvanat Bahçeleri ve Akvaryumlar Birliği) üyeliğimizin olması	
İzmir Doğal Yaşam Parkının Kuş Cenneti Koruma bandı içerisinde kurulmuş olması	
Kurulan kardeş kent ilişkileri ile turizme katkı sağlanması	
Her yıl yapılan Balkan Festivali'nin Ülkemizin tanıtımı ve turizmin gelişmesi açısından önemli olması.	

Değerlendirme

Agora başta olmak üzere tarihi mekânlar kent yaşamına ve turizme kazandırılmaktadır ancak İzmir'in turizm potansiyeli dünyaya daha iyi tanıtılmalıdır. Fuar organizasyonları ve uluslararası organizasyonlarda tecrübe ve birikime sahip olan kurumumuz daha etkili tanıtım faaliyetleri ile verimliliği ve etkililiği artıracaktır. Yeni fuar alanlarının kazandırılması kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir. Kıyı kenti olmanın avantajlarından daha fazla yararlanabilecek projeler geliştirilmelidir. İzmir Doğal Yaşam Parkı Türkiye'de ilk dünya standartlarının üzerine çıkan doğal yaşam parkıdır. Yaptığı çalışmalar ile yurt içinde ve dışında ismini duyurmuş. İzmir'in ve ülkemizin tanıtımına katkıda bulunmuştur.

AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Üstünlükler	Zayıflıklar
Meydana gelen bina, işyeri, fabrika, vb. sanayi kuruluşları ile şehir içi ve otoyollardaki araç yangınlarının söndürülmesinde ihbardan sonra ilk ekibin 3-5 dakika arasında olay yerine ulaşılabilir olması	110, 155, 112 telefon hatlarının tek santralden yönetilmemesine bağlı olarak bu birimler arasında koordineli çalışmada sıkıntıların yaşanması
Metropol alan dâhilinde 34 ayrı noktada yangın istasyonlarının konuşlandırılmış olması	Ekip personellerinin iletişimi için bireysel veya telsizlerinin bulunmamasından dolayı yangına müdahale sırasında sağlıklı iletişim kurmada sorunlar yaşanması
Toros Yangın ve Doğal Afet Eğitim Merkezi'mizde eğitmenlerimiz tarafından kamu kuruluşları ve özel sektöre eğitim verilmesi	Yangınların meydana gelmesinde ve önlenmesinde istenilen düzeyde halk eğitiminin yaygınlaştırılmaması
AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi)'un mevcut olması	Olay yerinde müdahale edilecek yer ile ilgili yeterli bilgiye sahip olunmaması.(Yangında ve kurtarmada binanın krokisi ve en güvenli ve basit şekilde nereden müdahalede bulunabileceği gibi)
Su altı ve su üstü kurtarmalarda deniz botlarımızın ve eğitilmiş dalgıç personelimizin bulunması	Acil durumlarda personellerimizin hızlı bir şekilde toplanabilmesi için toplu haberleşme sisteminin bulunmaması
Enkaz kurtarmalarda kullanılan arama kurtarma ve keşif köpeklerinin teşkilatımızda bulunması	İtfaiye bünyesindeki tüm gruplarda ortak ağ (intranet) sisteminin bulunmaması ve buna bağlı olarak bilgi akışı ve veri paylaşımının hızlı sağlanamaması
Olaylara müdahale edecek araç gereç ve teknik teçhizatın gelişen teknolojiye uygun ve modernize edilmiş olması, personelimizin Kişisel Koruyucu Malzemelerinde ileri teknolojinin kullanılıyor olması	Bina, işyeri, fabrika, parlayıcı ve patlayıcı maddelerin üretimi ve depolama yerleri ile diğer sanayi kuruluşlarının yangın yönünden denetimi sırasında, İnşaat, Elektrik, Kimya Mühendisleri vb. teknik personellerin yeterli sayıda olmayışı
Güncel Afet-Kriz planlarına bağlı olarak afet durumunda yapılması gerekenler ile ilgili tatbikatların yapılması ve kriz planlarında görevli personellerin bilgilerinin güncel olarak yenilenmesi	Zabita personel sayısının yetersiz olması

AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Metropol alan dâhilinde sıkışmalı trafik kazalarının yoğun olabileceği şehirlerarası bağlantı yollarıyla, otobanlara yakın yerlerde konuşlanan AKS istasyonlarında kurtarma tekniklerine yönelik modern ekipmanların ve kurtarma kombi ambulansların bulunması	Zabita personelinin savunmaya yönelik teçhizatının eksik olması
AKS istasyonlarında kazazedeyi bulunduğu yerden stabilizesini yaparak temel yaşam desteğinin yanı sıra ileri yaşam desteği de uygulayabilecek eğitimli paramedik personellerin bulunması	Zabıtaya yönelik motivasyon artırıcı çalışmaların yapılamaması
Canlı yayın aracı ile afet bölgesinden Türksat'tan uydu hattı kiralılarak 2 saat içerisinde canlı olarak yayın yapılabilmesi	Müdürlüğümüzde teknik kadroda personel bulunmadığından Dış Kurumlar tarafından talep edilen kamera görüntü kayıtlarının geç gönderilmesi.
Kent merkezinde bina tesis ve işyerlerinde meydana gelebilecek başlangıç yangınlarına müdahale edebilme kabiliyetine sahip gönüllü itfaiyecilerin eğitim merkezimizde eğitilmiş olmaları	Zabita ve Güvenlik hizmet sunulan alanlarda personel için gerekli hizmet mekanının olmaması
Oylara müdahale eden personelin şehir bilgisi, yangın söndürme ve müdahale usullerinde tecrübeli ve eğitimli olması	Belediye Hizmet Binamızda çalışan personellerin kimlik kartı takmayıp, halk girişi kapısını kullanmaları
Çarpık kentleşme sonucu ulaşımı zor olan bölgelerde kullanılmak üzere küçük tonajlı su tankerleri ve fire-express motorize araçlarımızın bulunması	Güvenlik hizmeti verilen Belediyemize bağlı bazı birimlerimizde fiziki eksikliklerinin bulunması. (Duvar, tel örgü, demir parmaklık, aydınlatma gibi)
Uluslararası standartlara uygun, içerisinde yangın mahallesi (çatı ve baca yangın eğitimleri için), kuyu (kuyudan adam kurtarma eğitimi için), metro-tünel, bina yangınları gibi çeşitli eğitim alanlarının ve afet simülasyon sistemlerinin mevcut olduğu Toros Yangın ve Doğal Afet Eğitim Merkezi'nin bulunması	Belediye Hizmet Binası Halk Girişi kapısında danışma görevlisi bulunmadığından, güvenlik personellerinin görevi dışında çalışması nedeni ile asli görevlerini yapamaması
43 ha. büyüklüğündeki Kadifekale ve Bayraklı Heyelan Bölgelerinde oturan binlerce vatandaş güvenli konutlara taşıyarak boşaltılan heyelan bölgesinde "Kent Ormanı" oluşturulması çalışmalarının sürdürülmesi	İtfaiye araçlarının bakım ve onarımlarının kurumumuz dışında yapılması
Zabita personelinin genç, dinamik ve eğitim ortalamasının yüksek olması	Birimler arası koordinasyon yetersiz olduğundan hangi birimin koruma ve güvenlik hizmetine ihtiyaç duyduğunun tam olarak tespit edilememesi ve bu sebeple yeterli kadro oluşturulamaması.
Zabita Biriminde yenilenmiş araçlar ve son teknoloji telsiz sistemlerinin kullanılması	
Güvenlik hizmeti verilen Belediyemize bağlı değişik birimlerimizde genç, dinamik ve eğitimli personelle güvenlik hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.	
Belediyemiz ve bağlı birimlerinde, para nakillerinin zırhlı araçlarla yapılması	
İtfaiye Dairesi Başkanlığımızda bulunan araçlarımızda GPS araç takip sistemi mevcut olup böylelikle araçlarımızın bulunduğu yerin belirlenmesi sağlanarak, araçlar istenilen yere yönlendirilip hizmetlerin etkin ve hızlı şekilde yerine getirilmesi sağlanmaktadır.	
Daire Başkanlığımızda yangın söndürme, kurtarma ile yangın önleme ve denetlemede kullanılan araçlarımızda bulunan navigasyon sistemi ile ulaşım planı güncellenerek gidilmesi gereken yerlere daha hızlı ulaşım sağlanıp zaman kaybı önlenmektedir.	
Araçlarımıza takılan OGS cihazı ile otoyollarda beklemeden daha hızlı geçiş yapılarak olay yerine kısa sürede ulaşım sağlanmaktadır.	
Güvenlik personellerinin savunmaya yönelik teçhizatlarının ve haberleşmeye yönelik telsiz muhabere sisteminin bulunması.	
Belediye Hizmet Binamızda ve Belediyemize bağlı bazı önemli birimlerimizde kamera sisteminin bulunması.	
Belediye hizmet binamızın giriş kapılarında teknolojiye uygun elektronik kapı dedektörü ile x-ray cihazlarının bulunması.	
-Belediyemize bağlı bazı birimlerimize kurulan "Güvenlik Tur Kontrol Cihazları" ile güvenlik personellerinin denetim ve kontrollerin artırılması.	

Değerlendirme

Modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donanımlı olan birimlerimiz kent güvenliği ve esenliği için 24 saat teyakkuz halinde, teknolojik donanımı yüksek itfaiye ekiplerimizin eğitime yönelik imkânlarıyla hizmet kalitesini arttırarak etkili bir afet yönetimi için kriz durumunun zamanında teşhisi, kriz durumlarında takip edilecek konuların önceden belirlenmesi ve kriz tedbirlerinin gecikmeden uygulamaya konulması gibi kritik öneme sahip konular ile afet anında kentte konuşlanacak birimleri ve krizi sağlıklı yönetmek amacıyla, başta Büyükşehir Belediye Başkanlığı olmak üzere, kentin üst düzey yöneticilerinin toplanacağı İZMİRNET fiber optik altyapısıyla çalışan 8 önemli kavşakta bulunan kameraların ve Komuta Kontrol Aracının (Canlı Yayın Aracı) görüntülerini alabilen Afet Koordinasyon Merkezi, hem fiziksel, hem de teknolojik olarak herhangi bir afet durumunu yönetebilecek durumdadır. Halka yönelik eğitimler daha cazip hale getirilerek katılım artırılmalıdır.

Kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması çalışmalarını sürdürülmekte ve zabita hizmet kalitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Güvenlik hizmeti verilen Belediyemiz ve bağlı birimlerinde koruma ve güvenlik tedbirleri sıkı bir şekilde alınmak suretiyle, bu birimlerimizde meydana gelebilecek sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, yıkma burada bulunanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelebilecek tüm tehdit ve tehlikeler engellenmekte, muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirler alınarak, ilgili merciler vakit geçirmeden uyarılmaktadır. Yine, Belediyemize bağlı olup, güvenlik hizmeti verilen halka açık alanlara dinlenmeye ve eğlenmeye gelen vatandaşlarımıza yönelik saldırılara ve rahatsız edici davranışlara karşı düzen sağlanmaktadır. Belediyemize bağlı birimlerimizde genç, dinamik ve eğitilmiş personellerimiz ile güvenlik hizmeti kalitesi gün geçtikçe artmaktadır.

BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Coğrafi bilgi sistemlerinin var olması ve sunulan hizmetlerde kullanılması	Fiber optik omurganın gidemediği bazı ilçelerin olması
E-belediyecilik hizmetleri ile vatandaşlara ve belediye çalışanlarına zaman ve kaynak tasarrufu sağlanması	Güvenilir sayısal veri yetersizliği yaşanan durumların var olması
Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerinin güncel, gerçek zamanlı Coğrafi Bilgi Sistemi ile bütünleşik ve çevrimiçi olarak kullanımı	Belediye hizmet yerel ağının genişlemesi ve artan iş yükü nedeniyle personel sıkıntısının yaşanması ve ar-ge çalışmalarına yeteri kadar zaman ayıramaması
Üretilen Coğrafi Adres Bilgi Sistemi verilerinin başka kurum, kuruluş, özel sektör ve vatandaşlar ile paylaşımı	Yaşanılan yer sıkıntısı nedeniyle birim çalışma alanlarının birbirinden farklı yerlerde olması, uygun çalışma koşullarının sağlanamaması çalışma performansını olumsuz yönde etkilemesi
Yazılımlarımızın kurum bünyemizde geliştirilmesi	Yeteri kadar araç olmaması, oluşan arızalara hızlı ve etkin bir şekilde müdahale edilmemesi
Kent Bilgi Sistemleri İşbirliği Protokolü'nün varlığı	Birimler arası koordinasyon eksikliği
2011 yılında Türkiye'de Kurulu olan ilk sayısal trunk telsiz sistemine sahip olmamız	Donanım stoğu için yeterli depolama alanının bulunmaması
Kurumumuzun, Türkiye'de Kurulu olan en büyük networklerden biri olan alt yapıya sahip olması	Teknik personelin teknik bilgi ve becerisini, hizmet üretimini ve verimini arttıracak, yeni projeler yapılabilmesini sağlayacak kurs, seminer, konferans, çalıştay vb. eğitimlere katılmamızda fayda sağlayacak programlara gerekli görevlendirmelerin bütçede ilgili ödenek olmasına rağmen yeterince sağlanamaması
İzmir'in 2 ve 3 boyutlu kent rehberine sahip olması	
Coğrafi verilerin web servisleri aracılığıyla kurum ya da kuruluşlara altlık olarak kullanılabilmesi	

BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Türkiye'de en büyük network alt yapısında kurulu olan kamu santral ağına sahip olmamız	
Adres ve Numaralamaya esas çalışmaların, 21 ilçede bulunan Belediyemiz personeli tarafından yürütülmesi	
Üst yönetimin telekomünikasyon sistemlerine önem vermesi	
İzmir'in meydan, bulvar, cadde ve sokak levhaları ile dış kapı numaralarının yenilenmesi devam ediyor	
Fiber sonlandırmanın kendi bünyemizde yapılması	

Değerlendirme

Kurumsal hizmet kalitesini artıracak ve kurumlar arası iletişim ve koordinasyonu artıracak bilişim alt yapısı oluşturulmaya devam edilmektedir. Günün bilgi ve iletişim teknolojileri takip edilip kurumsal işleyişe entegre edilmektedir. E-belediyeçilik hizmetleri ile kentlinin belediyemize erişimi kolaylaştırılmıştır. Yönetim bilgi sistemi kapsamında veri stoklama ve veri yönetimi geliştirilmektedir.

ENERJİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nda barajların ve rüzgâr enerjisi üretim alanlarının belirlenmiş olması	Yenilenebilir enerji kullanımına yönelik iletim ve dağıtım altyapısının yetersiz olması
Jeotermal enerjinin kentsel kullanıma sunulması	Yenilenebilir enerji kaynaklarının verimli ve etkin kullanımı ile ilgili projelerin yetersiz olması
Kentte, doğal gaz kullanımının teşvik edilmesi	
Belediye şirketlerinden İzenerji A.Ş.'nin Jeotermal A.Ş. de ortaklık payının bulunması, bu sayede dolaylı olarak alternatif enerji kaynaklarına yönelik projelere destek veriliyor olması	

Değerlendirme

Balçova- Narlıdere bölgesinde jeotermal enerji sunumu daha fazla konut ve kullanıcıya erişilerek devam etmektedir. Seferihisar'a yatırımlar sürdürülmektedir. Jeotermal enerjiden elektrik üretimi için çalışmalar devam etmektedir. Yenilenebilir enerji kullanımına yönelik iletim ve dağıtım altyapısı geliştirilmelidir.



2012 FAALİYET RAPORU

5

Öneri ve Tedbirler





5) ÖNERİ VE TEDBİRLER

✓ Kurumumuzda stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme sisteminin yerleşmesine yönelik çalışmalar 2013 yılında da devam edecektir. Üst yönetimin de bu konuya tam desteği vermesi işleyişi hızlandıracak ve stratejik yönetim sisteminin daha sağlıklı hale gelmesini sağlayacaktır.

5393 sayılı belediye kanununun 76. Maddesi uyarınca oluşturulan İzmir Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile çalışma gruplarının faaliyetleri ile ilgili destek hizmetlerinin yürütülmesi hedeflenmektedir. Buna bağlı olarak kent konseyinde oluşturulan ve yürütme kurulu aracılığıyla iletilen görüşleri İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin toplantılarında görüşülmek üzere İzmir Büyükşehir Belediye Meclis Başkanlığına sunulması ve bunun takip edilmesi önemlidir. Kent Konseyi ve meclis üyelerine çalışmalarını ve eğitimlerini gerçekleştirebilecek mekan ve araç gereç desteği sağlamak, yürütme kurulunca önerilen faaliyetlerde organizasyonu sağlamak, idari ve teknik altyapıyı oluşturmak gereklidir. Fakat bu etkinlik, eğitimler gibi durumlar için gerekli olan bütçeyi imkanlar doğrultusunda kullanmak gereklidir.

2013 yılında tüm ambarlarda malzeme giriş ve çıkış işlemlerinin tablet bilgisayarlarla yapılmasının sağlanması, harcama birimlerinin ihtiyaç fazlası malzeme alımlarının kontrol altına alınması, harcama birimi koltuk ambarına devir işlemi yapılan tüketim malzemelerinin kullanımının takip ve kontrol işlemlerinin yapılması sağlanacaktır.

İç kontrol sistemi çalışmalarına yönelik yapılan risk değerlendirme faaliyetlerinde belirlenen kontrollerin yapıp yapılmadığının takip edilmesine yönelik olarak izleme fonksiyonu ORACLE tabanlı yazılımla sağlanacaktır.

Belediye kaynaklarını daha verimli kullanmak açısından uzun vadeli, uygun faizli kaynaklardan faydalanmak üzere Uluslar Arası Finans Kuruluşları Ve Hazine Müsteşarlığı nezdinde görüşmeler yapılmaktadır. Ana yatırım projelerinin finansmanının bu şekilde yapılması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir. Araç, ekipman ve malzeme alımı ile yapım ve kamulaştırma harcamalarının 5 ve 10 yıl vadeli uygun şartlardaki iller bankası kaynakları ile finansmanın sağlanması konusunda çalışmalar 2013 yılında da sürecektir. Kredi derecelendirme kuruluşları ile 2013 yılında yapılacak görüşmelerin daha verimli geçirebilmesi için gerekli hazırlıklar yapılmaktadır. Ulusal ve uluslar arası ekonomik ilişkilerde kurumsal itibarı en üst düzeyde tutarak, uluslar arası piyasalarda kabul gören denetim kriterlerine göre denetlenebilen, sürdürülebilir ve açık finansman sistemi kurmak üzere çalışmalar sürdürülmektedir. Gemi alımı projesi kapsamında yapılan finansman görüşmeleri sürdürülmektedir.

Gelecek yılda, Gelirler Şube Müdürlüğümüzde işlem gören mükelleflerimizin kentli hesap kartları incelenerek, mükerrer kayıtların tespiti ve eksik kayıtların tamamlanması sağlanacaktır. Böylece kentli hesap kartındaki eksikliklerden kaynaklanan hata ve sorunların önüne geçilecektir. 2013 yılında, geçmiş yıllardan gelen tahsil edilememiş tahakkukların tahsil edilebilmesine öncelik verilecek, servislerimizce bu konuda kapsamlı çalışmalar yapılacaktır.

Kurumsal faaliyetlerimizin zamanında ve istenilen yapıda gerçekleştirilmesine yönelik etkin mali ve mevzuatsal yönetim sistemlerinin de eşgüdümlü ilerlemesi sağlanacaktır. Personel verimliliğinin geliştirilmesine yönelik birimlerimizin talepleri doğrultusunda eğitim organizasyonlarının düzenlenmesine devam edilecektir. İnceleme, araştırma, soruşturma sonrasında düzenlenen raporlarda belirtilen tenkit ve tavsiyelerin uygulanmasında birim yöneticilerinin gereken hassasiyeti göstermesi gerekmektedir.

Kurumumuzda verilmesi istenilen hizmetiçi eğitimlerin belirlenebilmesi için birimlerimizden çalışanlarımıza yönelik eğitim talepleri istenilmiş olup önümüzdeki dönemde verilmesi planlanmaktadır.

Belediyemizce yürütülen faaliyet ve hizmetlerin denetimine 2013-2014 dönemi iç denetim planı esas alınarak hazırlanan yıllık programlar çerçevesinde devam edilecektir. Belediyemize tahsis edilen iç denetçi kadrolarının tümüne atama yapılması daha fazla denetim yapılmasına imkan vereceğinden iç denetim faaliyetinin etkinliğini arttıracığı düşünülmektedir.

Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde tören, açılış, etkinlik, anma günü, panel, temel atma törenleri, toplantılar, tanıtıma yönelik yapılan çalışmalar, resmi ve milli bayramlarda yapılan tören ve kutlamalar vs. olmak üzere yıl içerisinde tüm protokol faaliyetleri yerine getirilmiştir. Yasa ve yönetmeliklerde meydana gelecek değişiklikler faaliyet, tören ve etkinlik sayılarımıza yansıtacak önceden planlanan işlerin uygulanmasında sorunlarla karşı karşıya gelinebilecektir. Önümüzde ki yıllarda da planlanan faaliyetler yerine getirilmeye devam edecektir. İlimizin bir dünya kenti olabilmesine yönelik yapılacak tüm organizasyonların sağlanabilmesi için bu alanda yapılacak çalışmaların kalitesi de önem arz etmektedir. Valilikle ve diğer kurumlarla koordineli çalışılması karşılaşılabilecek olumsuzlukların ortadan kalkmasını sağlayacaktır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetleri, sorumluluk alanındaki hizmetlerin halka sunulması, gerçekleştirmekte olduğu ve gerçekleştirdiği projelerin kentliye anlatımı-tanıtımı için afiş ve broşür bastırılarak bilgilendirme desteği sağlanması ve proje üreten müdürlüklerle "iletişim toplantıları yaparak" haber yazılabilmesi için çalışmalarının Basın Yayın Şube Müdürlüğüne iletilmesi önemlidir.

Halkla ilişkiler Şube Müdürlüğüne bağlı gezici ekip kurularak İzmir'in sorunlarının yerinde tespit edilip anında müdahale işleminin yapılması, şehrin belirli bölgelerinde Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne bağlı ofisler ve iletişim noktaları kurulması hedeflenmektedir.

✓ Çevresel yaşam kalitesini sürdürülebilir bir yapıda geliştirmeye yönelik çevre ve insan sağlığını koruyucu faaliyetler; gürültü, hava, su kalitesini geliştirme ve her türlü haşere ile mücadele etme kapsamında devam ettirecektir. Bu hususlarda gerek iklimsel, gerekse diğer unsurlardan kaynaklanabilecek olası risklere yönelik çevreci bir yaklaşımla önleyici çalışmalar

yapılacaktır. Çevre ve çevre korunması ile ilgili her türlü gelişme yakından takip edilecektir. Personel sayısı artırılarak denetim sayılarının artırılması planlanmaktadır. Yüzer çöplerin toplanmasında kullanılmak üzere deniz süpürgesi kiralanacaktır. Ayrıca 1 adet deniz süpürgesinin yapımı başlamıştır. 2013 yılı içerisinde alımı gerçekleştirilerek yüzer çöplerin toplanması çalışmalarında kullanılacaktır.

Evsel atık transfer istasyonları kurulması projesi kapsamında yürütülen Kemalpaşa transfer istasyonunun işleme alınması işi, bölgedeki alan bulma sıkıntısı nedeniyle genişleyecek olan sınırlarımız kapsamında değerlendirilerek farklı bir bölgeye entegre edilmesi ve doğu aksı için farklı bir bölgenin seçilmesi, alınabilecek tedbirler arasındadır. 2013 yılı içerisinde gerek müdürlük içi gerekse faaliyetlerimize ilişkin tanıtım, vb. uygulamaların geliştirilebilmesi için eğitim çalışmalarına ağırlık verilmesi planlanmıştır. Kentin tek düzenli depolama alanının harmandalı olması nedeniyle yaşanan sıkıntılar entegre bertaraf tesisi projesinin hızla tamamlanmasını gerektirmektedir. Sürecin hızlı ve etkin yürütülmesi için ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak üzere bir komisyon oluşturulmuştur. Hafriyat ve inşaat/yıkıntı atıklarının yarattığı çevre kirliliğini önlemek üzere kentteki hafriyat ve inşaat atığı depolama sahalarının artırılmasına yönelik alanların hızla belirlenmesi için ayrıca bir komisyon oluşturulmuştur. Park/bahçe atıkları gibi yeşil alan atıklarının yarattığı görsel kirliliğin önlenmesi ve atıkların organik içeriğinden yararlanılabilmesi için kuzey ve güney olmak üzere kentin 2 aksında hizmet verecek 2 adet mobil yongalama makinesi alınarak, söz konusu atıkların, olduğu alanda parçalanmak suretiyle, organik içeriğin tekrar toprağa döndürülmesi sağlanacaktır. Elektronik atıkların ayrı toplanması projesinin geliştirilmesi gerekliliği nedeniyle proje alanının genişletilerek eksikliklerin giderilmesine yönelik iyileştirilme çalışmalarına önümüzdeki yıl başlanacaktır. Geri dönüşümü sağlanan atık oranının artırılmasına yönelik proje ve faaliyetlere devam edilecektir.

Metropol sınırları içerisindeki sokak hayvanı nüfusunun kontrol altına alınarak, hayvan ile insan sağlığının korunabilmesi için, tüm ilçe belediyeleri ile birlikte mevzuat gereği; sokak hayvanlarının aşılanıp, kısırlaştırılarak tedavileri yapıldıktan sonra çevre ve halk sağlığı açısından oluşabilecek risklerin önüne geçilmelidir. Zoonoz hastalıkların öneminin vurgulanması ve bu hastalıkların önüne geçilmesi için, ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir çalışma yapılarak, halkın bilinçlendirilmesinin sağlanması gerekmektedir. Şehir içerisindeki hayvan damlarının, büyükşehir denetim elemanlarınca veya ilçe belediyeleri tarafından şikayet üzerine veya rutin olarak sürekli denetlenerek, insan ve çevre sağlığı yönünden tedbirler alınması sağlanacak, tedbirleri almayanlara mevzuata göre gerekli idari yaptırım uygulanacaktır. İlçe belediyelerinin veya hayvan severlerin yeterli miktarda sokak hayvanı getirmemesi ve uygun olmayan hava koşulları sonucunda işlemlerin (kısırlaştırma, aşılama, tedavi vb.) yeterli seviyede yapılamaması, sokak hayvanları kaynaklı problemlerin bertarafını geciktirebileceğinden, gelecek yıllar için risk oluşturabilir. Böyle bir durumda, sokak hayvanları ile ilgilenen kurum ve kuruluşlara, konunun önemi ve daha hassas olunması konusunda gerekli bilgilendirmelerin yapılıp, uygulamada takibinin yapılması ile aşılabileceği düşünülmektedir.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının 2011 yılı aralık ayında başlayan ve 2012 yılında devam eden 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanuna bağlı yeni yönetmelikler ile mezbahalar ile ilgili mevzuatta değişiklikler olmuştur. Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik'in geçici 1. maddesinde bulunan "31/12/2012 tarihine kadar onay belgesi alamayacak gıda işletmecisi, işletmesinin modernizasyonuna dair planlar ile modernizasyonun hangi tarihte ve hangi aşamalardan sonra tamamlanacağına dair bilgileri yetkili makama sunar." ifadesi gereği müdürlüğümüz aracılığıyla, Etüt Proje Şube Müdürlüğü'ne modernizasyon projeleri çizdirilmiş ve gerekli diğer evraklar ile Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir. Modernizasyon projesinde, mezbahalarımızın modernizasyonlarının 01.10.2013 tarihinde başlayacağı ve 15.12.2013 tarihinde biteceği taahhüt edilmiştir. Modernizasyon projesinde taahhüt ettiğimiz tarihe kadar tadilatını gerçekleştirerek, yeni yönetmeliklere uygun hale getirmediğimiz takdirde mezbahalarımız kapatılacak ve tadilat gerçekleştirilmediği sürece de çalışmayacaktır. 2012 yılı içerisinde mezbahalarımızda görevli veteriner hekimlere üç defa ikişer saat eğitim verilmiştir. Bahsi geçen eğitimlere 2013 yılı içerisinde de devam edilecek olup hayvandan insana bulaşabilen (zoonoz) hastalıklar tekrar anlatılacak, çapraz bulaşma ve kesimhane hijyeni hakkında bilgi verilecektir. 5996 sayılı kanuna göre Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü'nün yapması gereken kaçak hayvan kesimi denetimlerinin yeteri kadar yapılamamasından kaynaklanan kayıt dışı kesimler, bölgemizde görülebilmektedir. Veteriner hekim kontrolü olmadan yapılmakta olan bu kesimler, insan sağlığını ciddi bir şekilde tehdit eden (Trişinelozis, Brucellozis, Şarbon, Paraziter – Kist Hidatik v.b. - diğer bazı bulaşıcı hastalıklar) olumsuz hastalıkların ortaya çıkmasına sebep olmaktadır.

Yeni gömü alanlarının tespit edilmesi ve açılması, mevcut mezar alanlarında güvenlik tedbirlerinin alınması, mevcut mezarlıklarımızda çevre düzenlemelerinin yapılması, ilçelerde bulunan idari binaların tam teşekküllü hale getirilmesi, tüm mezarlıklarımızdaki mezar adı ve ada levhalarının standart hale getirilmesi gerekmektedir.

Uygulama yapılacak alanlarda uygulama projeleri ve ihale aşamalarından kaynaklanan bazı durumlar sebebiyle çalışmalara belirtilen tarihlerde başlanılamaması, faaliyete ilişkin öngörülen tarih dilimlerinde sapmalar oluşturabileceği gibi, iklim koşullarının elverişsiz olması, imar ve ihale mevzuatından kaynaklanan kısıtlar, performans programındaki hedef değerlere ulaşılamaması riskini de ortaya çıkaracaktır. Birimde çalışan personelin mesleki anlamda verimliliğini artırıcı seminerlerin düzenlenmesi ve peyzaj uygulamalarındaki farklılıkların gözlemlenmesi amacı ile teknik gezilerin programlanması, teknik çizim yapabilen personel sayısının yeterli durumda olması, alandaki çalışmaları hızlandıracak olup, yeterli malzemenin bulunması, ilkyardım ve belge kullanma zorunluluğu olan teçhizatlarla personelin yeterli bilgiyle donatılması, sürdürülmekte olan çalışmaların daha verimli ve etkili olmasını sağlayacağı gibi bunların eksikliği durumunda ise tedbir almayı gerektirecek önlemler olarak karşımıza çıkabilecektir.

Balık Halinde bulunan balık satış komisyoncularında çalışan ve su ürünleriyle birebir temasta olan kişilerin portör muayenelerinin periyodik olarak yapılması ve dosyaların oluşturulması, tüketime sunulan ürünlerin sağlıklı olması açısından önemlidir. Bununla birlikte çalışanların tümünün sonraki muayene tarihlerini önceden hatırlatıcı bir bilgisayar sistemine geçilmesi sürecin devamlılığı açısından gereklidir. 2013 yılı itibarıyla kantar ve kapı kontrol birimlerinde otomasyon sistemine geçilecektir. Bu da bize kayıtların sağlıklı biçimde karşılaştırılmasına olanak sağlayacak ve hataları en alt düzeye indirecektir. Daha önceki yıllarda Tarım İl Müdürlüğü'nün denetimlerine verdiğimiz destek, Tarım İl Müdürlüğü yetkililerine denetimlerinin artırılması ve sürekliliği sağlamıştır. 2013 yılı içerisinde de aynı denetim mekanizmasının sürdürülmesi yasak balık avcılığını daha da düşürecek ve otokontrolü sağlamaya devam ederek, balık zaman, boy ve ağırlık yasakları kapsamında türlerin korunmasına yardımcı olacaktır. Saha içerisinde çalışan personel sayısındaki eksikliğin giderilmesi, çalışmalarımızı daha etkin ve gecikmeden yapmamızı sağlayacaktır. Model olarak eskimiş olan çöp toplama kamyonumuzun yenilenmesi, arızalanmalar nedeni ile meydana gelen gecikmeleri engelleyecek, atık su ürünlerinin zamanında toplanarak sağlıklı ortamın devamını sağlayacak, taze olan su ürünlerine bulaşmaları engelleyerek hastalıkların oluşmasını önleyecektir. 2013 yılında atık suyumuzun ne yapılacağı konusunda kapsamlı bir çalışmanın yapılması önemli ve gereklidir. Su Ürünleri Toptan Ve Perakende Satış Yönetmeliği gereğince Tarım İl Müdürlüğü'nün, ilçe belediyelerinin pazar yerlerinde, perakende satış yerlerinde ve restoranlarda yapacakları denetimlerde satılan balıkların balık hali giriş beyanlarının olup olmadığı hususunu kontrol etmeleri ve gerekli yasal işlemleri yapmaları, halimizden geçen balık miktarını arttıracaktır. Bu sayede, hem rüsum gelirlerimiz artacak hem de kent halkının sağlıklı balık tüketmesi sağlanacaktır. Bu süreçte halden çıkan her araçtaki su ürünleri için düzenlenen hal çıkış kağıdı ve ilçe belediyelerle yapılacak olan haberleşmeler ürünlerin takibini kolaylaştıracaktır. Araç yıkama ünitesinin otomasyona bağlanmış olması ve aktif olarak çalışmaya devam etmesi, araçların hijyenik olmasını sağlamaya devam edecek ve su ürünlerinin sağlıklı biçimde tüketiciye nakillerini sağlayacaktır.

Binlerce yıllık tarihi geçmişinin izlerini barındıran İzmir'i hak ettiği konuma kavuşturabilmek adına, kültürel zenginliğini ortaya çıkaracak ve koruyacak çalışmalar yürütmekteyiz. Bu hedefimizi gerçekleştirmek için kent genelinde tarihi ve turistik değeri olan yapılarımızın restorasyonu ve yeniden aktif kent hayatına kazandırılması için kamulaştırma, rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarına aralıksız olarak devam edilecektir.

Kent yapılaşmasının kontrollü bir şekilde geliştirilmesi için hazırlanan İzmir Bütünü Çevre Düzeni Planı dahilinde, gecekondu ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıklı yapılaşmış ve afete maruz kalma riski bulunan bölgelerde; kazanılan kentsel dönüşüm tecrübelerden de faydalanarak, bütüncül bakış açısı, şeffaflık ilkesi, sürdürülebilirlik, disiplinler arası uyumlu çalışma, katılımcı karar süreci ve sosyal-tekni altyapının güçlendirilmesiyle vatandaş-kent odaklı çözümlerin üretilmesini öngören kentsel dönüşüm projeleri kapsamında çalışmalar sürdürülecek ve bu bölgelerde yaşayan kentlilerimiz için toplu konut projelerimiz devam edecektir.

İmar yönetimi kapsamında; kentin, doğal, tarihi ve kültürel değerleri korunarak dengeli, planlı, sağlıklı ve düzenli gelişmesi sağlanacaktır. Sağlıksız büyüme eğilimlerini engellemek için planlama altyapısını oluşturan planlama, imar, harita hizmetleri yeni yaklaşımlar ve teknolojiler ile desteklenecektir.

✓ Kentsel yaşam kalitesi için oldukça önemli olan altyapı çalışmaları kentte yaşam kalitesini en üst seviyelere taşımak amacıyla etkin ve verimli şekilde yapılması gerekliliğinin bilinciyle kentlilerimizin huzur, güven ve konfor içerisinde yaşamalarını sağlayacak altyapısal tasarımlar ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla, etkin koordinasyon içerisinde yürütülme çalışmaları devam etmektedir. Düzenli bakım-onarım çalışmaları sürdürülerek, olası altyapısal problemleri en kısa zamanda çözüp, kentsel kullanıma açık kaldırım, otopark, pazaryeri, park, rekreasyon vb. alanlarını ihtiyaç ve program dahilinde düzenleme çalışmalarına devam edilecektir.

Kurumsal projelerimiz içerisinde hem planlamada olanlar hem de devam etmekte olanlar için değerlendirme çalışmalarında 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu uyarınca ölçüm aracı olarak yalnız görünen değerler değil aynı zamanda görünmeyen değerleri, "sistem" içindeki hedef ve riskleri de dikkate alarak hesaba katılması, oluşabilecek olan risklerin oluşmadan ve kaynağında çözülmesi gibi unsurlarla ele alınması için gerekli çalışmalar devam ettirilecektir. Bunun yanı sıra kentsel altyapı çalışmaları kapsamında, birbirini takip eden kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım gibi proje adımlarında koordinasyon ve zaman planlamasının daha etkin yapılabilmesi ve bu sayede bütçe dilimlerinin daha uygun kullanılması için gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.

✓ Her bir köşesinde farklı güzelliklerin mevcut olduğu kentimizde kesintisiz ve keyifli bir ulaşım hizmeti sunabilmek için alternatif ulaşım ağlarını bütünleştiriyoruz. Büyüyen ve değişen şehir ihtiyaçları göz önünde bulundurulduğunda; kent genelinde trafik düzeni ve güvenliğinin sağlanması, trafiğe yönelik altyapısal yatırımların gerçekleştirilmesi ve kentlilerde trafiğe yönelik bilinç geliştirilmesi faaliyetleri yürütülmektedir. Gelişen teknolojiler ışığında kentsel trafik kontrolüne yönelik Akıllı Trafik Yönetim Sistemleri vb. Oto Kontrollü Sistemlerin uygulamaya alınması bir zorunluluk olarak değerlendirilmektedir.

Trafiğin erken yaşlardan başlayarak çocuklara öğretilmesi gerekliliği göz önüne alındığında belediyemizce yapılan Çocuk Trafik Eğitim Parkında eğitim öğretim faaliyetlerinin yıl boyunca devamlılığının sağlanması gerekmektedir. Araç kullanan vatandaşlarımızın trafik konusunda eğitilmesi şehir trafiğinde sorunların azalmasına katkı sağlayacaktır.

Akdeniz'in esintili iklimini keyifli bir seyahatle bütünleştirmeyi, bu doğrultuda Deniz Ulaşımını Geliştirme ve Etkinleştirmeyi hedeflemekteyiz. Gemi alımı sürecinin gerçekleşmesi ile birlikte deniz taşımacılığı hizmetlerinin aksaksız sürdürülebilmesine yönelik planlamalar yapılacaktır. Gemi ve iskelelerin her türlü periyodik ve acil kapsamlı bakım onarımları yaptırılacaktır. Deniz ulaşımı geliştirme projesinin basamakları farklı birimlerce takip edildiğinden, birimler arası koordinasyon ve iletişimin kuvvetlendirilmesi amacıyla periyodik toplantılar yapılması

amaçlanmaktadır. Denizcilikle ilgili değişen ve gelişen mevzuatın da güncel olarak takip edilmesi hedeflenmektedir. Bütünşehir olunması kapsamında ise yeni eklenecek belde belediyelerine deniz ulaşımı hizmeti götürülmesi için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır. Keza deniz ulaşımında alternatif enerji kaynaklarının kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Raylı Sistem Projelerinin hayata geçirilmesi, ulaşım problemlerinin ortadan kalkması açısından büyük önem arz etmektedir. Raylı sistemlere ait projelerin mali portrelerinin yüksek olması nedeniyle, belediyemiz öz kaynakları ile yapılması durumunda, sistemin işletmeye alınarak hizmete sunulmasında zaman kayıpları yaşayacağı ve bu yatırımların diğer yatırımların ertelenmesine sebep olacağı bir gerçektir. Bu sebeple yapımı önem arz eden ve Ulaşım Master Planımızda öngörülen;

- 3. Aşama 2. Kısım Halkapınar İstasyonu - Otogar İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi,
- 4. Aşama F.Altay İstasyonu - Narlıdere İstihkam İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi,
- 5. Aşama Üçyol İstasyonu - Buca DEÜ Kampüs İstasyonu arası Hafif Raylı Sistem Projesi'nin değerlendirilerek, yatırım programına alınması için 2010 yılında Ulaştırma Bakanlığı'na gerekli başvurular yapılmıştır. Yeni hafif raylı sistem projeleri için Ulaştırma Bakanlığı'nın kararı beklenmektedir.

İzmir metropol kentinin toplu ulaşım sorununu çözmek için Ulaşım Master Planı çerçevesinde planlanan Konak, Karşıyaka ve Buca Tramvay Hatlarının Projeleri ve fizibilite raporları hazırlanmıştır. Yapım maliyetleri yüksek olan Raylı Sistem Projelerinin tamamlanabilmesi için kredi alınması planlanmaktadır. Alınacak kredi için öncelikle projelerin DLH (*Demiryollar, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü*) tarafından onaylanması, daha sonra DPT tarafından yatırım programına alınması gerekmektedir. 2010 yılında DLH'a gönderilen projelerden sadece Konak Tramvay Projesi onaylanmış olup, hala DPT tarafından yatırım programına alınması beklenmektedir. Uzun bir süre geçmesine rağmen Konak ve Karşıyaka tramvay hatlarının yatırım programına alınamaması tramvay projelerinin başlayamamasına neden olmuştur. Buca tramvay hattının ise TCDD Genel Müdürlüğüne yapılmasına karar verilmiştir.

TCDD Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında imzalanan protokol kapsamında tamamlanan İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'nin Bergama ve Selçuk'a uzatılması için TCDD ile ön protokol hazırlanmaktadır. İmzalanacak protokol kapsamında Tepeköy Selçuk arasında yapılacak istasyon ve karayolu geçitlerine ait uygulama projelerinin hazırlanması ve inşaatlarının yapımı Belediyemiz yükümlülüğündedir. Söz konusu protokol gereği hazırlanan projelerin TCDD tarafından da onaylanması gerekmektedir. Uygulama projelerinin hazırlanması aşamasında istasyon ve karayolu geçitlerinin yerleri konusunda TCDD ile koordinasyon sağlanarak çalışılmaktadır. TCDD ile yapılan ortak çalışmalar ve kararlar neticesinde projelerin onay süreleri kısalmaktadır. Projelerin hazırlanmasının ardından yapım işlerine başlanabilecektir.

İzmir ulaşım ana planı sonuçları itibariyle bundan sonraki dönemde Belediyemizce yapılması gerekli bulunan çalışmalar şu şekildedir;

Alt planlama çalışmaları;

- Toplu ulaşım alt sistemiyle ilgili işletme önerileri,
- Mekansal düzenleme projeleri,
- Trafik düzenleme uygulama projeleri
- İşaretleme ve donatı önerileri
- Trafik yönetimi uygulama projeleri
- Talep yöntemi uygulama projeleri

Kentsel tasarım çalışmaları;

- Yaya-bisiklet güzergâhlarında tasarım
- Aktarma yörelerine tasarım
- Ara toplu taşımacılıkla ilgili öneriler

Ulaşım ve trafik bilgi sisteminin aralıklı olarak güncelleştirilmesi;

- Merkez kentte ve bölgedeki ilçe belediyeleri için ortak uygulama önerileri, yönergeler hazırlanması.
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde, mevzuatın yetkili kılındığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirler almak.

Ayrıca; Ulaşım planlama proje aşamalarında çalışacak teknik personel ekibimizi arttırmak, Belediye içinden aldığımız teknik desteğin miktarını azaltarak projelere hâkimiyetimizi arttırmak, Yeni çizim yazılımları satın alarak çizim kalitemizi arttırmak öngörülmektedir. Şehrimizin genelinde semt garajlarının düzeni ve güvenliğinin sağlanması, altyapısal yatırımların geliştirilmesi, kamulaştırma işlemlerinin çözülmesi ve yerin devri ile ilgili işlemlerin çözülmesi gerekmektedir. Otogardaki otobüs firmalarının yetki belgelerine göre yolcu taşımacılığı yapıp yapmadıklarının kontrollerinin yapılması İl Trafik Komisyon Kararlarının uygulanması hususunda ilgili birimler ile koordineli çalışmalar yapılması sağlanmalıdır. İlçe terminallerde denetimin sağlanması için merkezi kontrollü, video kameralı plaka okumalı ücretlendirme ile personel devam sistemi kurulması hedeflenmektedir.



Hastanemizden daha çok vatandaşımızın daha kaliteli sağlık hizmeti almasını sağlamak amacıyla hastanemizin ihtiyacı doğrultusunda hekim kadrosunun; hastalarımıza verilen sağlık hizmetinin çeşitliliğini arttırmak ve ilerleyen teknolojinin gerekliliğini yerine getirmek için hastanemizin donanımının artırılması planlanmaktadır.

Sağlık Uygulama Tebliği'ni güncel olarak takip edip, değişen rakamları baz alarak daha verimli satın alma ve faturalandırma yapmak amacıyla HBYS ve BBYS üzerinde modüller oluşturulacaktır.

2012 yılında eksikleri tamamlanarak kurulan 1. basamak 4 yataklı Yoğun Bakım Ünitesinin ruhsatlandırılması, gerekli izin belgelerinin alınması için 2013 yılının başında İzmir İl Sağlık Müdürlüğü ile gerekli yazışmaların yapılmasına başlanacaktır.

Gündüz Hastanesinin daha kaliteli ve ilerleyen teknolojiyi kullanarak hastalara hizmet verebilmesi için geliştirilme çalışmaları devam edecektir.

Hastanemiz bünyesindeki fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezinin profesyonel sporculara da hizmet veren sporcu sağlık merkezi ile fizik tedavi ve rehabilitasyon hizmetlerinin sunulduğu bir kompleks haline çevrilmesi planlanmaktadır. Ayrıca Gündüz Hastanesinin içerisinde sporculara, Fizik Tedavi Merkezi' ne başvuran hastalara, ayaktan Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon uygulamalarının yapılabileceği yeni ünitelerin açılması planlanmaktadır.

Evde bakım hizmetleri için istenen ön izin belgesi alınması için İzmir İl Sağlık Müdürlüğü ile yazışmalar devam etmektedir. Ayrıca Sosyal Projeler Daire Başkanlığı, Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı ve Metropol sınırları içerisindeki İlçe Belediyeler ile iletişime geçilip işbirliği yapılarak evde bakım hizmet alıcılarının sayısında artış sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.

Toplum Sağlığı çalışmaları ekibiyle yapılan sağlıklı anne-kadın eğitimi, hijyen eğitimi, ilkyardım eğitimlerinin geliştirilmesi ile organ ve kan bağışi eğitimleri gibi eğitimlerimiz yaygınlaştırılıp, çeşitlenerek toplumda sağlık bilincini arttırmak ve sağlıklı bir şehir oluşumuna katkıda bulunmak hedefimizdir.

Hasta ve çalışan güvenliğini artırıcı önlemler ve bu konuda yapılan düzenleyici - önleyici çalışmalar sürecektir.

Hastanemizde, Sağlık Bakanlığı'nın yayınladığı Hastane Hizmet Kalite Standartlarını yerleştirmek ve üstüne çıkarmak için kurulan Kalite Birimi çalışmalarına devam edilecektir.

Projelerde yer alan spor malzemeleri satın alımında malzemelerin numunelerinin şartnameye uygun hazırlanması, numunelerin onaylanması ve teslim aşamasında malzemelerin kontrolünün alanlarında uzman kişiler tarafından yapılabilmesi için tekstil mühendisi görevlendirilmesi yapılması hedeflenmektedir.

Açık alan rekreasyon alanına konulacak olan kondisyon aletlerinin halka daha çok hizmet vermesi sağlanmalıdır. Rekreasyon alanlarında branşlarında uzman antrenörler görevlendirilerek halkın daha bilinçli spor yapması hedeflenmektedir.

Spora erişimi kısıtlı çocukların tespit edilmesi için seçilen bölgelerde gönüllü rehber desteği alınması hedeflenmektedir.

Spor konusunda gerçekleştirilen organizasyonlar ve etkinlikler halkın büyük bir kesimine hitap etmelidir. Bu nedenle organizasyonun veya etkinliğin hitap ettiği kitleye basın, yayın, okul müdürlükleri, muhtarlıklar vb. yolu ile ulaşılması planlanmaktadır. Gerçekleştirilen spor organizasyonlarında olası kaza ve yaralanmalara anında müdahale edebilmek için ilk yardım ekibi ve ambulans bulundurulması planlanmaktadır.



2010-2017 yılları arasında, uygulamada olan Kurs Merkezleri, Sosyal Destek Merkezleri, Engelliler Merkezi, Abla-Ağabey-Kardeş Dayanışması, „Gençler Yaşlılar El Ele, Önder Aileler, Yaz Okulları ve Evde Bakım, Bayraklı Günübürlük Tesisleri Projesi ve faaliyetlerinin yanı sıra önümüzdeki yıllarda belediyemizin diğer birimleri ile ortaklaşa Yeni Semt Merkezleri, Sosyal Yaşam Kampusu, Kent Koleji Ve Akademisi, Gençlik Merkezleri Kurulması ile Uzundere Sosyal Tesisleri projeleri de uygulamaya koyulacaktır. Projelerin hedef değerleri ve dolayısıyla

bütçe harcamasını olumsuz etkileyen risk faktörlerinin en aza indirilmesi ile ortadan kaldırılmasına ilişkin; eğitimlerin, talebin yoğun olduğu bölgelere yakın kurs binalarında gerçekleşmesini ve medya iletişim kanalları yoluyla duyurunun sağlanması, hedef kitleye hitap edecek şekilde tanıtım materyalleri hazırlanması ve gönüllülerin projeye devam etmesi amacıyla aidiyet ve motivasyon sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.

Mevcut Kadın Sığınma evi binasının güvenlik ve kapasite yetersizliği nedeniyle başka bir yere taşınması için çalışma yapılmalıdır. Çalışmalarımıza dayanak çatı mevzuatın uygulanma zorluklarına karşılık gerekli hukuki görüşlerin alınması gereklidir.

Aşevlerinde hazırlanan gıdaların üretimi, depolanması ve dağıtımı için gıda güvenliğinin (gıdalarda oluşabilecek fiziksel, kimyasal, biyolojik ve her türlü zararlıların bertaraf edilmesi için yapılan faaliyet) en üst seviyeye ulaşmasını sağlayacak olan HACCP gıda güvenliği kontrol sistemini kurmak, sürekliliğini sağlamak ve destekleyerek tehlikelerin önceden belirlenip kontrol altına alınmasını ve böylece üretimden tüketime kadar gıda güvenliğini sağlamak, gıda güvenliği kontrol sisteminin tam ve etkili çalışmasını sağlamak için teknik elemanların ISO9001 ve ISO22000 ile ilgili seminer ve eğitim çalışmalarına katılmalarını sağlamak, işletmede yaşanacak olası iş kazalarını önlemek ve ilk müdahalenin doğru yapılabilmesini sağlamak adına çalışanlara ilk yardım eğitimi ve iş ve işçi sağlığı güvenliği eğitimi vermek hedeflenmektedir.

Belediyemizin ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik yürüttüğü sosyal yardım hizmetlerinde bilgi işlem teknolojisi en üst seviyede kullanılmaya başlanmış ve halen geliştirilmeye devam etmektedir. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü SOYBİS programı ile paylaşım sağlanabilirse yardım talebinde bulunmak için müracaat eden vatandaşların sosyal güvence, gelir durumu gibi bilgilerine otomatik ulaşılabilecektir. Bu program sayesinde hem risk faktörleri ortadan kalkmış olacak hem de daha hızlı daha güvenilir bir şekilde yardıma ihtiyacı olan kişilere ulaşılmış olacaktır. Vatandaşlara daha doğru ve kaliteli hizmet verebilmek için tespit edilen eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Belediyemizin yaşlılara yönelik sosyal hizmetleri, ihtiyaç sahiplerinin içinde buldukları sağlık, sosyal ve ekonomik durumlarına göre farklı yöntemlerle, hizmeti basamaklara ayırarak sunmasının uygun olacağı düşünülmektedir. Çünkü bu tür hizmetlerin sadece kurumlar yerine, çeşitlendirilerek öncelikli olarak kişilerin yaşadıkları ortamda verilmesi ekonomik ve sosyal açıdan da daha çok yarar sağlayacaktır. Böylelikle hem kurumlara olan talep yığılarak artmayacak hem de yaşlılar kendi kendilerine yeterli olabilecekleri sağlıklı - aktif bir yaşlanma dönemi yaşayacaklardır. Belediyemizin yaşlı ile ilgili hizmetleri kurumları aracılığıyla sunarken, bu hizmeti şehrin her alanına götürmeyi hedeflemesinin ve bu hizmeti verirken, hizmet sunulacak kesimin sosyo-ekonomik, sosyo-kültürel yapılarını göz önünde bulundurarak yapmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

"Kent Kitapları Yayınları Basımı Ve Dağıtımı" projesinin 24 adet ve 24.000 baskı sayısı olarak belirlenen hedef sayısına ulaşabilmesi için 2012 yılından itibaren gerekli planlama ve görüşmeler yapılmış, hedeflenen kitapların 14 adedi belirlenmiştir. "Kültür

Sanat Dergisi Basımı Ve Dağıtımı" projemizin düzenli olarak yazılabilmesi için risk faktörleri göz önünde bulundurulmuş ve makalelerin daha çok kurumumuz tarafından yazılması önemi alınmıştır. "Kentin Tarihsel Dokusu Ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması Ve Yazımı" projesi için tarihi geçmiş yazılacak bina "İzmir Nato Binası" olarak belirlenmiş; gerekli araştırmalar yapılmaya başlanmıştır. "Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmiş Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi" projesi için 2013 yılında "Basmane Uluslar Arası Sempozyumu" ve/ya "Mübadelelerin 90. Yılında Bir Mübadele Kenti İzmir Uluslar Arası Sempozyumu" düzenlenmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca, projenin ulusal İzmir ayağı için "Cumhuriyetin 90. Yılında Bir Cumhuriyet Kenti İzmir" sempozyumu düzenlenmesi hedeflenmektedir. "Yabancı Arşiv Ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri" hakkında, Marsilya Ticaret Odası ile görüşmelere başlanmıştır. "Tematik Alan Sergileri" projenin hedefine ulaşması için mart ayından itibaren gerçekleşecek sergi çalışmaları planlanmıştır.



Ulusal ve uluslararası fuarların çeşitlendirilmesine, geliştirilmesine ve daha fazla katılım teşvik edilmesine yönelik çalışmalar sürmektedir. Gelişen ihtisas fuarları ihtiyacını karşılamak amacıyla, içinde sergi holleri, otopark, etkinlik salonları, kafeterya, restoran, depolar vb. bulunacak olan, fuarcılıkta kente ve Türkiye'ye yeni bir ufuk kazandıracak Gazemir Fuar Alanı için çalışmalar hızla sürdürülecektir. İzmir'in EXPO 2020 adaylığı kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin temsil ettiği fuar, sergi ve organizasyonlar kapsamında ve Başkanlık Makamı'nı ziyarette bulunan yabancı konuklara 7 ayrı dilde İzmir'i tanıtan kitapçıkların dağıtımı yapılmaktadır. Gelecek yıllarda da tanıtım materyalleri hazırlanarak dağıtılmaya devam edilecektir.

Dış ilişkilerde farklı yabancı dil bilen personel sayısının artırılması, özellikle proje yazımı konusunda uzman personel eksikliğinin giderilmesi, AB ve diğer hibe projelerine başvuru konusunda belediye birimlerinin katılımının artırılması, birimlerin uluslararası organizasyonlara katılımlarının artırılmasının desteklenmesi, Belediyemizin tüm birimlerinin ortak çalışmaları sonucunda kardeş kentlerimiz ile verimli projeler yürütülmesi, İzmir'in marka kent olması yolunda somut projeler gerçekleştirilmesi, Avrupa birliği ve diğer kurumların açtıkları hibe çağrılarına yönelik çalışmaların devamı hedeflenmektedir.



İtfaiye hizmetlerinin daha iyi yürütülmesi kapsamında itfaiye acil müdahale araçları alımına devam edilecek ve araç filomuzun büyütülmesi gelecek yıllarda da sürdürülecektir. Risk yoğunluğunun fazla olduğu yerlere grup binası yapılarak modernize edilmiş araç filomuzla en kısa sürede olay yerine ulaşım sağlanmalıdır.

Yangın Kontrol Amirliği birimimize yeni personeller alınarak merkez binamıza uzak yerlerin (ilçelerin) yangın yönünden denetimlerinin daha kısa sürede yapılabilmesi ve ilçelerde yaşayan vatandaşlarımızın merkeze kadar gelmelerine gerek kalmadan daha kısa sürede hizmet alabilmeleri için ilçelerimize Yangın Kontrol Amirliği birimi açılması hedeflenmektedir.

Halkın yangın ve kazalarda yapılması gerekenler ile ilgili reklam, afiş vb. yayın organlarıyla bilinçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

İtfaiye Teşkilatının görev ve sorumluluklarının halka daha iyi tanıtılması, hangi olaylarda 110' u aramaları gerektiği yayın organları kullanılarak (reklam, afiş, fuar vb.) belirtilmelidir.

110, 155, 112 telefon hatlarının tek santralden yönetilmesi sonucu yanlış telefon hattının aranmasından kaynaklanan zaman kaybının önlenmesi sağlanmalı, ayrıca Emniyet Ekipleri tarafından trafik akışı düzenlenerek olay yerine ulaşım kolaylaştırılmalı, ekiplerle birlikte olay yerine varış sağlanmalı böylelikle olaya müdahale sırasında dışarıdan gelebilecek olumsuz tepkilerin engellenmesi sağlanmalıdır.

Telefonların tek santralden yönetilmesi sonucu Sağlık Ekiplerinin de İtfaiye Ekipleriyle aynı anda olay yerine varmaları ve acil sağlık müdahalesi gerektiren durumlarda ekiplerimize yardımcı olmaları planlanmalıdır.

Tedaş, Telekom, İzmirgaz vb. kurumların yaptığı kazı çalışmalarının bilgisinin AYKOME (Altyapı Koordinasyon Merkezi) tarafından İtfaiyeye bildirmesi sonucunda olay yerine gidişlerde kapalı yolların kullanılması engellenmelidir.

Zabita Yönetmeliği'nin 45. maddesinde "Belediye Zabita personeline görevleri esnasında karşılaştıkları direniş ve fiili saldırı durumunda kullanılmak üzere göz yaşartıcı sprey, kask ve kalkan gibi savunma amaçlı teçhizat verilebilir" denmektedir. Müdürlüğümüz personelleri operasyon esnasında görevlerini yapmaya çalışırken, Zabita Yönetmeliği'nde belirtilen savunma malzemeleri ve Emniyet Teşkilatından görevlendirilmiş polis memurları olmasına rağmen, esnaf ve seyyar satıcı saldırılarına sıklıkla maruz kalmakta ve yaralanmaktadır. Bu durumun önlenmesi için zabita Yönetmeliği'nde değişikliğe giderek zabitanın kullanabileceği savunma malzemesi çeşitliliği arttırılmalı, cop gibi caydırıcı etkiye sahip olan savunma malzemelerini kullanma yetkisi verilmelidir.

Büyükşehir il sınırlarının genişlemesi ile birlikte Zabita personellerinin görev alanları artmıştır. Kısmi olarak personel alımı yapılmış olsa da Zabita iş ve işlemlerinin etkili ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için mevcut personel sayısının arttırılması gerekmektedir.

Güvenlik hizmeti satın alımı yolu ile güvenlik personeli görevlendirilen Belediyemize bağlı bazı dış birimlerimizde fiziki koruma tedbirlerinin (Aydınlatma duvar, tel örgü, demir parmaklık) yetersiz olması ile ilgili olarak, fiziki eksiklikleri bulunan birimlerimizin bağlı olduğu Daire Başkanlıkları ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Güvenlik hizmeti talep edecek birimlerimizin, önce birimin fiziki eksikliklerini giderip, sonra güvenlik hizmetinin sağlanmasını talep etmesi gerekmektedir. Belediye Hizmet Binası Personel Girişi kapısında turnike sistemi veya elektronik kart gibi teknolojik sistemlerden yararlanılması önerilmektedir.

Belediye Hizmet Binası ve Belediyemize bağlı bazı birimlerimizde bulunan kamera görüntü kayıtlarının dış kurumlar tarafından talep edilmesi ile ilgili yetki Müdürlüğümüze verilmiştir. Ancak, Müdürlüğümüzde teknik kadroda personelimiz bulunmadığından, Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü'nden talep edilmektedir. Bunun neticesinde, kamera görüntü kayıtları dış Kurumlara geç

gönderilmektedir. Dış Kurumların kamera görüntü kaydı taleplerinin karşılanmasında, Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü'nün yetkilendirilmesi önerilmektedir.

Belediye Hizmet Binasımızda, yangın uyarı ve alarm sistemlerinin (Kazan Dairesi'nde bulunan Köpüklü sistem, Başkanlık Katında bulunan Duman Algılama sistemi) arızalarının giderilmesi ile yangın hortumu ve yangın vanalarının kontrollerinin yapılması hususunda İtfaiye Daire Başkanlığı ile gerekli yazışma yapılmıştır.

✓ Bilgi işlem çalışma yöntemi ile ilgili yayınlanan genelgelere koşulsuz uyulması, sistemin düzenli ve güvenli bir şekilde yürütülmesini sağlayacaktır. Uygulamaya geçilecek olan elektronik belge yönetim sistemi çalışmalarında tüm birimlerin ortak katılımı gerekmektedir. Bu nedenle tüm birimlerin tam katılımı ve desteği uygulamanın daha verimli bir şekilde çalışmasını sağlayacaktır. Birimlerimiz bilgisayar taleplerini daha gerçekçi ve ihtiyaçlarını karşılar nitelikte yapmalıdır. Belediyemiz birimleri arasındaki koordinasyon eksikliği giderilerek bilgi işlem hizmetlerinin verimliliği artırılabilir.

Coğrafi bilgi sistemleri, mekansal bilginin bir arada saklanabilmesi, güncellenebilmesi, analiz edilebilmesi ve bilgi kümelerinin birbiri ile ilişkisinin kurulabilmesi için bir platformdur. Yöneticiler, meslek insanı, kurum, şirketler ve vatandaşlar için karar verme süreçlerini kısaltacak bir platformdur. Bu platformun kurulabilmesi için kurumlar arası, birimler arası, disiplinler arası ilişkilerin kurulması ve çeşitli bilgi kümelerinin birbiri ile ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Ancak bilgiyi üreten ve yöneten kurumların çeşitliği bu işbirliğinin kurulabilmesini zorlaştırmaktadır. Bu sebepten önümüzdeki dönemde müdürlüğümüz birimler arası koordinasyon, kurumlar arası köprülerin kurulması, kurum içi eğitimler ve standartların oluşturulması çalışmalarında bulunacaktır. Sorunların, hizmetlerin ve projelerin çözümünde; doğru, güncel ve kesintisiz bilgi paylaşımı ile çeşitli bilgi kümelerinin birlikte değerlendirilmesi gerekmektedir. Doğru ve güncel bilgi, ancak ve ancak o bilgiyi üretmekle yükümlü kurum/müdürlük tarafından üretebilir. Coğrafi bilgi sistemlerinin işlevi bilgiyi üretmek değil, kurumlar arası bilgi paylaşımını sağlayabilecek standartları ve platformu oluşturmaktır. Bunun için kurum ve özel sektör tüm çalışmaların birlikte işlerlik esaslarına uygun olarak yürütülmesi ve veriyi yalnızca sahibi olan kurumların üretmesi ve uygun biçimde paylaşımına sunması gerekmektedir.

Bilgi ağları hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında belediye ve bağlı birimlerine ait enerji sistemlerinin çalışır durumda kalmasını sağlamak, bilgi ağları hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında güvenlik kameralarının verimli ve sağlıklı işleyişini sağlamak, Fiber optik bağlantılarının yapım aşamasında olumsuz hava koşullarından etkilenmeden işi ertelemekten zamanında müdahale etmek, Sayısal Trunk telsiz sisteminin kesintisiz haberleşme verebilmesi için önemli olan sunucuların yedeklenmesi, Sayısal Trunk telsiz sisteminde teknik arızaların oluşmasını önlemek için bakım onarım hizmetinin alınması, Sayısal Trunk telsiz sisteminin kapsama alanlarının genişletilmesi tedbirleri alınacaktır.

Belediye ve bağlı birimlerin aktif kullandığı sistemlerin herhangi bir kriz durumunda kesintisiz olarak çalışmasını sağlamak ve enerji altyapısının ulaşamadığı noktalarda sistemlerin çalışması için gerekli olan UPS, güneş ve rüzgâr enerji sistemlerinin kurulması, Fiber optik kablo bağlantıları ile ilgili hizmet alımı yapılması, Telsiz sisteminin kayıtlanma işlemini ve gerekli uygulamaların çalıştığı HSS kayıtlanma sunucusu - Konsol sunucusu ve mesajlaşma sunucularının yedeklenmelerinin yapılması için gerekli alımların yapılması, Sayısal Trunk telsiz sisteminin kapsama alanının genişletilmesi için yeni telsiz röle istasyonlarının yapılması önerilerimizdir.

İlçe belediyeleri tarafından daha önce yapılan, yönetmeliğe uymayan numaralama çalışmaları, ulusal adres veri tabanından kaynaklanan teknik ve idari sorunlar ve dış kapılara asılan levhaların korunamamasından dolayı yaşanan sıkıntılar. Çeşitli kurum/kuruluşlar tarafından yapılan adres değişikliği ve önemli yerler katmanında yaşanan isim değişikliklerinin tarafımıza bildirilmemesinden doğan sıkıntılar. İlçe belediyelerin mevcut mevzuata göre yapılması gereken revizyon çalışmalarında sorumluluk almamasından kaynaklanan sıkıntılar. Ayrıca, ilçe belediyelerdeki numarataj çalışmaları ile belediyemizin yasa gereği oluşturmaya çalıştığı kurumsallaşmanın uyum içinde yürütülmesi aşamasında beklenmeyen ve yıllar içerisinde oluşmuş alışkanlıkların terk edilmemesinden kaynaklanan sıkıntılar da işleyişi güçleştirmektedir.

Mevcut veri tabanımızdaki verilerle, ulusal adres veri tabanındaki verilerin karşılaştırılarak hatalı olarak gözüken verilerin sahadaki mevcut durumlarının tespiti ile varsa gerekli düzeltmeler yapılmaktadır. Gerek 5490 sayılı nüfus hizmetleri kanununun 69. Maddesi uyarınca çıkarılan adres ve numaralamaya ilişkin yönetmelik doğrultusunda, gerekse 5216 sayılı büyükşehir belediyesi kanununa istinaden; belediyemiz yetki alanındaki tüm ilçe ve bağlı köylerinde adres ve numarataj standartlarının ve kurumsal işleyişin oluşturulması için hem yazılım, donanım, personel hem de işleyiş açısından kurumsallaşmayı sağlama çalışmaları yapılmaktadır. İlgili kurum/kuruluşlara coğrafi adres bilgi sisteminin önemini belirterek adres karmaşasına son vermek için alternatif çözümler üretilmeye ve yasanın verdiği yetki ve sorumlulukla hizmet standardı oluşturulmaya çalışılmaktadır.

✓ Tarım ve danışmanlık hizmeti verebilmek için üreticinin ürettiği malı satabilmesi, organik üretim yönteminin teşviki, tüketicinin organik ürünlere daha fazla ulaşabilmesi için, yeni organik pazarların açılması alınması planlanan tedbirler arasındadır. Kompost üretim ve laboratuvar tesisinin projesinde 2012 de kurulan laboratuvar biriminin çalışmaları toprak analiz ve gübreleme tavsiyeleri 2013'de de devam ettirilecektir. Kompost tesisinin kurulacağı alanın belirlenmesi ve makina alımları için belediyenin ilgili birimlerinden destek alınarak kompost tesisinin kurulması ve faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

Ekolojik köy projesinin gerçekleştirilebilmesi için 2012 yılında İzmir iline bağlı bazı köylerde etüt çalışması yapılmıştır; ancak 2013'de de ekolojik köyün kurulacağı alanın tespitinin belirlenmesi ve projenin faaliyete geçirilebilmesi için belediyenin ilgili birimlerinden alan tespiti ve yapı işleri için destek alınması planlanan tedbirler arasındadır.

RISK ANALİZİ

Kurumumuzun amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek ya da sektreye uğratacak, 2012 yılı iç ve dış kaynaklı risklerin belirlenmesi çalışmalarını amaçlarıyla :

- a) Birimlerle yapılan ortak çalışmada stratejik alan, amaç ve hedeflere göre belirlenmiş kurumsal riskler , engelleme, kaçınma, etkinin yumuşatılması, riskin paylaşılması, riskin kabullenilmesi odaklı olarak risklere yönelik alınabilecek önlem stratejileri ile öneriler geliştirilerek yazıyla ifade edilmiştir.
- b) Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere yönelik sektörel olarak belirlenen risklerin ilgili birimlerce 5'li ölçek kullanılarak puanlanarak değerlendirilmiştir.

Etki Derecesi		Olasılık	
1	İhmal Edilebilir	1	Nadiren
2	Küçük	2	Az Bir Olasılıkla
3	Orta	3	Belki
4	Büyük	4	Büyük Olasılıkla
5	Yıkıcı	5	Kesinlikle-Çok Büyük Olasılıkla

Sonrasında aşağıdaki tabloya göre etki derecesi 0,5 katsayısıyla ve olasılık derecesi 0,5 katsayısı ile çarpılarak risk öncelik skoru hesaplanmış , öncelik sıralaması ve risk düzeyi belirlenmiştir. Öncelik sıralaması yapılırken; öncelik skoru aynı olan risklerden, etki derecesi yüksek olan olan risk bizim için daha öncelikli tedbir alınması gerekli olan risk anlamını taşıdığı için sıralamada daha önce yer almıştır.

Etki Derecesi *0,5	Olasılık *0,5	Risk Öncelik Skoru	Risk Düzeyi
1	1	1	İhmal Edilebilir
2	2	2	Küçük
3	3	3	Orta
4	4	4	Yüksek
5	5	5	Kritik

c) Risklerin skora göre sıralanmasından sonra önlem stratejisi ile önerilerin uygulanabilirlik açısından 5'li skalada "kolaylık-zorluk" skorlaması yapılarak değerlendirilmiştir.

Önlemin Uygulanabilirliği	
1	Çok Kolay
2	Kolay
3	Orta
4	Zor
5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında

1- YÖNETİM

Stratejik Amaç 1.1:		Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak		Stratejik Amaç 1.1.1:		Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması		Performans Hedefi 1.1.1.1.1:		Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi		Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
RISKLER	ETKİ	OLASILIK	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ								
Bilimsel yönetim, teknik ve metodlarının kamu kurumlarında çok fazla kullanılmıyor olmaması	3	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilmesi için yasaların düzenlenmesi. Bilimsel Yönetim teknik ve metotların kurum işleyişine entegre edilmesinin sağlanması. Her birim için verileri toplayan ve analiz edebilen personelin seçilerek eğitilmesi.	3	Orta								
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası birim içi iletişim ve koordinasyonu olumsuz etkilemesi	4	3	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilmesi için yasaların düzenlenmesi. Yetki devri gibi uygulamalar ile daha şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışının benimsendiği yatay organizasyon modeli gibi diğer çağdaş yönetim modellerinin kamu yönetimi reformlarına dahil edilerek, organizasyon yapılarında hayata geçirilmesi. Yasal düzenlemelerle, Kamu Yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun yenilenmesi. Her birim için verileri toplayan ve analiz edebilen personelin seçilerek eğitilmesi.	3	Orta								
Ünvan bazında görev tanımlarının belirlenmesinin zorluğu	3	3	3	Orta	İç kontrol sistemi'nin geliştirilmesi, daha etkili hale getirilmesi. Birimlerin işleyişlerine yasal anlamda bir çerçeve çizmek amacıyla çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergeler çıkarılması. Her birimde görevlendirilimi çalışmaya üyeleriyle birlikte pozisyon bazlı görev tanımlarının oluşturulması. Belediyede çalışanların farklı istihdam şekilleri ile görev yapması ve ünvan karmaşasından dolayı ünvan bazlı görev tanımları yerine pozisyon bazlı görev tanımları yapılması. Çalışma usul ve esaslarının düzenlendiği çalışma yönetmeliklerinin ivedilikle çıkarılarak, birimlerin hiyerarşik düzende görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi.	3	Orta								
Geniş hizmet alanı sebebiyle organizasyon yapısının büyümesi ve hantallaşması	3	4	4	Yüksek	Çalışmaları her birimden en az bir personelin oluşturduğu komisyonlarla düzenli toplantılar yaparak yürütmek. Geniş hizmet alanlarına uygun bir organizasyon yapısının ve insan kaynakları politikalarının oluşturulması.	3	Orta								

RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Yenilenip geliştirilmesi gereken yasal düzenlemelerde yerel yönetimlerin belirleyici olamaması	4	4	4	Yüksek	Belediye birliklerinin Türkiye Belediyeler Birliği aracılığı ile Bakanlıklarda lobi oluşturabilmesi için birlikleri desteklemek. Yerel yönetimlerin tamamen bağımsız olması. Yerel Yönetimleri ilgilendiren yasal düzenlemelerde, Yerel Yönetimlerden görüş ve öneriler alınarak, yasal süreç dahil edilmesi.	3	Orta
Mevzuatın çok sık ve sürekli değiştirilmesi	4	4	4	Yüksek	Değişen mevzuata hızla uyum sağlanabilmesi için eğitimler ve bilgilendirme toplantıları düzenlemek.	2	Kolay
Yöneticilerin, yerel seçim sonrası değişime riski ve buna bağlı uzun vadeli projelerin sektöre uğraması	5	4	5	Kritik	Liyakat ve yeterlilik ilkeleri dikkate alınarak yönetici adaylarının yetiştirilmesi ve kurumun görevde yükselme sınavları ile sağlam kadro yapısına kavuşturulması Hizmet içi eğitimlerle yönetici adaylarının yetiştirilmesi Kurum içerisinde kadrolara yönelik rotasyon süreçlerinin sağlıklı işletilmesinin sağlanmasıYapılan yönetici değişikliklerinde, devam eden projelerin sektöre uğratılmadan sürdürülmesi ve projelerin denetlenmesine önem verilmesi.	4	Zor
Personelin değişime karşı direnç göstermesinin, sistem kurulumunu olumsuz etkilemesi.	3	4	4	Yüksek	İç kontrol sistemini stratejik plandaki amaç ve hedeflere uygun olarak belirleyip tutarlılık sağlamak ve İç Kontrol Sistemi hakkında geniş katılımı bilgilendirme toplantıları düzenlemek. Yeni bir sistemin kurulum sürecinde, personele konuya ilişkin adaptasyon sağlayıcı eğitim ve seminerler verilmesi. Yeni bir sistemin kurulmasında, sistem kapsam ve içeriğinin, sisteme adaptasyon gösterecek birim personeline verilecek öneriler dikkate alınarak belirlenmesinin sağlanması. Başta üst yönetimin sahiplenmesi ve desteklenmesi ve eğitimlerle değişimlerin gerekliliği konusunda çalışanların ikna edilerek süreç dahil olmaları sağlanmalı. Sistem kurulumları ile ilgili değişim kararlarına ilişkin birim amirlerini, yönetici kadrolarını ve belediye başkanını kapsayacak periyodik yönetim toplantıları belirli bir sitematiğe oturtulup, düzenlenerek ortak akıl ve iletişim kanallarının kullanılmasının sağlanması.	3	Orta
Bürokratik yönetim ortamının, kurum faaliyetlerin gerçekleştirilmesini yavaşlatması	4	4	4	Yüksek	Yatay organizasyon yapısı ile yetki paylaşımı ve katılımcı yönetim anlayışının benimsenmesi Birim müdürlerinin yetkilendirilmesi. Değişen mevzuata hızla uyum sağlanabilmesi için eğitimler ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi. Yetki devrinin gerektiği yerlerde kullanılmasında e-imza uygulamasının hayata geçirilmesi. Çağdaş ve pratik önlemlerle bürokrasinin zayıflatılması.	4	Zor
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Amaç 1.1:					Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak		
Stratejik Hedef 1.1.1:					Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması		
Performans Hedefi 1.1.1.2:					Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi		
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:					Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	4	Yüksek	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak yönetici ve personelin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukların tanımlanması.	2	Kolay

Stratejik Amaç 1. 1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak						
Stratejik Hedef 1.1.2: Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması						
Performans Hedefi 1.1.2.1: Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Hizmet alanının genişliği sebebiyle iletişim ve koordinasyon sağlanması gereken çok fazla kurum kuruluş olması.	4	4	4	Yüksek	Genel kurumların dışında gerektiğinde olağanüstü kurulların toplanması.	Orta
Gönüllü katılımçılık konusunda sürekliliğinin sağlanamaması	3	5	4	Yüksek	Sivil toplum ile ilişkilerin sürekliliğinin ve web sitesinin etkin kullanımının sağlanması.	Kolay
Geleneksel yönetim anlayışında katılımcı yönetim kültürünün olmayışı	4	4	4	Yüksek	Etkinin yumuşatılması amacıyla yönetim birimleriyle karşılıklı görüşmeler yapılması, amacın ve yapının anlatılması.	Kolay
Stratejik Amaç 1. 1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak						
Stratejik Hedef 1.1.3: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması						
Performans Hedefi 1.1.3.1: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi.						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Basın Yayın Şube Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Protokol Şube Müdürlüğü, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Birimlerarası iletişim yetersizliğinden kaynaklı sorunların oluşması	4	3	4	Yüksek	Birimlerarası koordinasyonun artırılması	Orta
Görsel basın takibinde hizmet alımı yapılan kurumlardan kaynaklanabilecek öngörülemeyen sorunların oluşması	3	2	3	Orta	Hizmet alımı yapılan kurumla sürekli iletişim halinde olunması	Orta
Doğa koşullarından kaynaklı olarak etkinliklerin arzu edildiği biçimde gerçekleştirilememesi.	3	2	3	Orta	Etkinlikleri dışsal koşullardan etkilenmeyecek şekilde gerçekleştirme konusunda imkanların artırılması.	Orta
Stratejik Amaç 1. 1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak						
Stratejik Hedef 1.1.4: Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması						
Performans Hedefi 1.1.4.1: Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Bütçe tahminleri konusunda rasyonel bir yönetimin kullanılmaması	3	2	3	Orta	Bilimsel teknik ve metodların kullanımının yaygınlaştırılması.	Orta
Sorumluluk alanının geniş olması	4	4	4	Yüksek	Çalışmaları her birimden en az bir personelin oluşturduğu komisyonlarla düzenli toplantılar yaparak yürütmek. Geniş hizmet alanlarına uygun bir organizasyon yapısının ve insan kaynakları politikalarının oluşturulması.	Orta
Kaynakların etkin verimli kullanımı odaklı bilimsel yönetim teknik ve metodların kamu kurumlarında yeni uygulanmaya başlanması.	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilmesi için yasa ve mevzuatların düzenlenmesi.	Orta
Mevzuat değişiklikleri	3	2	3	Orta	Yapılan kanun değişikliklerinde belirlenen uyum sürecinin yeterli olması sağlanmalı ve bu sürece katkı sağlayacak eğitim ve toplantılar yapılmalıdır.	Orta
Kurlarda gerçekleştirilecek dalgalanmaların dış borç geri ödemelerini etkileyerek bütçe dengesi üzerinde olumsuz etkiye neden olması. Bu durumun güçlü ve istikrarlı bir mali yapının göstergesi olan kredi derecelendirme notlarının düşürülmesinin durağan olmasına neden olması.	3	3	3	Orta	Dünya siyasi ve ekonomik gündeminin sürekli takibi yoluyla riskin kabul edilmesi.	Orta

2- ÇEVRE YÖNETİMİ

2- ÇEVRE YÖNETİMİ									
Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Hedef 2.1.1: Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması									
Performans Hedefi 2.1.1.1: Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Cihazların kalibrasyonunda kullanılan gazların tedarikçi firma tarafından zamanında teslim edilememesi sebebiyle yaşanacak gecikmeler	2	2	2	Küçük	Kalibrasyonda kullanılacak olan gazların tükenmeden yenilerinin alınmasına başlanması.	1	Çok Kolay		
Kontrolsüz kentsel yapılaşma ve sanayileşme	5	5	5	Kritik	Denetimlerin sık ve aralıksız sürdürülmesi. İşyerlerinin ruhsatlandırılmasında çevre kirliliğine karşı her türlü önlemin ağırlıklı olarak alınması, rutin denetimler, ihtisas sanayi sitelerinin oluşturulması.	3	Orta		
Araç arızası nedeniyle hava kirliliği ölçüm istasyonlarına ulaşılabilmesi	2	2	2	Küçük	Araç bakım ve onarımlarının zamanında yapılması.	2	Kolay		
Arıza, bakım ve işletim esnasında olabilecek kazalar (düşme, elektrik çarpması, vb.)	3	2	3	Orta	Bu konularda çalışacak kişilere eğitimler verilmesi, iş kazalarına karşı önlemler alınarak bakım ve onarım çalışmalarına başlanması.	2	Kolay		
Yoğun göç ve nüfus artışı	4	4	4	Yüksek	Alt yapısı oluşmuş toplu konut alanlarının oluşturulması.	3	Orta		
Kent merkezinin topografik yapısının (çanak şeklinde) hava ve gürültü kirliliğine olumsuz etkisinin olması	5	5	5	Kritik	Kentin gelişim alanlarının kuzey ve güney olarak planlanması.	3	Orta		
Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Stratejik Hedef 2.1.2: Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması									
Performans Hedefi 2.1.2.1: Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Körfezin akıntılara kapalı olması, bazı alanların sığ olması	4	4	4	Yüksek	Üniversitelerden teknik destek alınması. Örnek ülke uygulamalarının araştırılması. Akıntıların artırılmasına yönelik projeler geliştirilmesi. Körfezde akıntıyı önleyici alanların tespit edilerek dip tarama çalışmalarının yapılması, körfeze dökülen derelerin ıslah çalışmalarının yapılması.	4	Zor		
İzmir'in liman kenti olması nedeniyle oluşan deniz kirliliği.	4	4	4	Yüksek	Limanda rutin denetimlerin yapılması, olası deniz kazalarından kaynaklanabilecek kirliliğin önlenmesi amacıyla acil eylem planlarının hazırlanması ve hazırlanması, gemilerden kaynaklanan sıvı ve katı atıkların kontrollü bir şekilde uygun atık kabul tesislerinde bertarafının sağlanması ve sağlanması.	4	Zor		
Ekipmanlarda eksiklik ve olası arızalar nedeniyle yaşanacak gecikmeler	3	2	3	Orta	Ekipmanların bakımının zamanında yapılması, önemli yedek parçaların stokta bulundurulması.	3	Orta		
Numune alınmada kullanılacak geminin arıza yapması	1	1	1	İhmal Edilebilir	Geminin bakımının zamanında yapılması, büyük arızalarda numune alınmada başka kurum ve kuruluşlardan (AKS 110, Deniz Polisi, Tarım İl Müdürlüğü vb.) yardım alınması.	1	Çok Kolay		
Kentte gemi söküm tesisinin bulunması	4	4	4	Yüksek	İlgili alanlarda arıtma tesisinin kurulması veya kurulması. Rutin denetimlerin yapılması, olası deniz kazalarından kaynaklanabilecek kirliliğin önlenmesi amacıyla acil eylem planlarının hazırlanması ve hazırlanması.	3	Orta		

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmasının Sağlanması									
Performans Hedefi 2.1.3.1: İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmaları İçin Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Yetkili ilçe belediyeler tarafından ruhsata esas ilgili belgeleri yanlış yada hatalı düzenlemesi sonucunda ruhsat işlemlerinin yanlış yapılması riski	4	4	4	Yüksek	Belediyemizce ilçe belediyelerin uygulamalarının denetlenmesi.	4	Zor		
Ruhsat kapsamındaki mevzuatların çok olması sebebiyle ruhsatlandırma sürecinde bazı hükümlerin/kriterlerin gözden kaçması riski	4	3	4	Yüksek	Mevzuat bilgilendirme toplantılarının, seminerlerin vb. eğitimlerin sıklaştırılması.	3	Orta		
Ruhsat denetim ekibi personelinin sayı olarak yetersiz olması dolayısıyla denetimlere geç gidilmesi, ruhsatlı işletmelerin rutin denetimlerinin yapılamaması ve yazışmaların geç yapılması ve işletmelerin ruhsatsız çalışarak çevre ve insan sağlığını tehdit etme riski	4	3	4	Yüksek	Personel sayısının artırılması, çevre zabıtasının daha etkin duruma getirilmesi.	3	Orta		
ÇED biriminin ayrı olmaması ve ÇED görüşlerinin tarafımızca raporlanması nedeniyle iş yükünün artması	2	1	2	Küçük	ÇED için ayrı bir birim oluşturulması.	1	Çok Kolay		
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü çalışma ofislerinin alan olarak yetersizliği sebebiyle dosyaların sağlıklı incelenememesi sonucu hata yapma ve performans riski	3	1	2	Küçük	Çalışma ofislerinin genişletilmesi.	2	Kolay		
Ruhsat dosyalarında yer alan bilgi, belge, pafta vb. evrakların dijital ortamda kayıtlarının olmaması sebebiyle kaybolma riski	3	3	3	Orta	Bir ya da birkaç kaç personelin kayıta görevlendirilmesi, ayrıca ruhsat başvurularının elektronik ortamda alınması.	3	Orta		
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetlerin Yapılması									
Performans Hedefi 2.1.4.1: Haşerelerle Mücadele Edilmesi İçin İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Ekipmanlar ve taşıtlarda çıkabilecek arızalar nedeniyle ilaçlamanın aksaması	2	2	2	Küçük	Araç ve ekipmanların zamanında bakımlarının yapılması.	2	Kolay		
İhale sürecinde yaşanabilecek sorunlar nedeniyle haşerelerle mücadelede yaşanabilecek eksiklikler	3	2	3	Orta	İhtiraz süreçlerinden kaynaklanan sorunların ilgili kurumlara yazılı olarak gönderilmesi. Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi.	3	Orta		

Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.5: Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi						
Performans Hedefi 2.1.5.1: Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
RISKLER	OLASILIK	ETKİ	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ		
Yönetmelik değişikliği	3	3	3	Orta	3	Orta
Koordinasyon eksikliği ve zaman planlaması: birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	4	Yüksek	2	Kolay
İmar planı ve mülkiyet sorunları bulunması	4	3	4	Yüksek	2	Kolay
Nüfus artışına bağlı olarak gelecek yıllarda atık miktarındaki hızlı artış.	3	4	4	Yüksek	3	Orta
Kentleşme eğilimi ile yaşanan göç	4	3	4	Yüksek	2	Kolay
Atık miktarındaki hızlı artış	3	3	3	Orta	1	Çok Kolay
ÇED sürecinde sorunlar yaşanması	4	4	4	Yüksek	3	Orta
Ekonomik nedenler	3	3	3	Orta	2	Kolay

Stratejik Amaç 2.1: Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.6: Sebze-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Arttırılması						
Performans Hedefi 2.1.6.1: Sebze-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, İşletme İşbirlikleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
RISKLER	OLASILIK	ETKİ	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ		
İhtiyaç duyulan yönetmeliklerin hazırlanmasının gecikmesi	3	3	3	Orta	1	Çok Kolay
Hal sahası içinde meydana gelebilecek trafik kazaları	3	3	3	Orta	2	Kolay
Yeterli ve uygun alanın olmaması	3	2	3	Orta	2	Kolay
Balık avcılığında meydana gelebilecek azalmalar	4	3	4	Yüksek	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında

RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SIKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Modernizasyon planlarının hayata geçirilmemesi veya yeni mezbahaların yapım işleminin 2013 yılı sonuna kadar gerçekleştirilmesi dolayısıyla mezbahaların kapanması riski.	4	4	4	Yüksek	01.10.2013 - 15.12.2013 tarihleri arasında Mevcut mezbahaların modernizasyon planı gereği gerekli fiziki yapıların uygun hale getirilmesi gereklidir. Türkelli'de yeni yapılacak mezbaha 2013 yılı sonuna kadar tamamlanabilir ise; mevcut Aliğa mezbahasının modernizasyonunun yapıp yapılamayacağına karar verilmesi;Yelki'de yeni yapılacak mezbaha 2013 yılı sonuna kadar tamamlanabilir ise; mevcut Urla mezbahasının modernizasyonunun yapıp yapılamayacağına karar verilmesi.	3	Orta
Hal içerisinde meydana gelebilecek bir yangının can ve mal kayıplarına yol açması	3	2	3	Orta	Yangın önleme sisteminin revizyonunun yapılması.	3	Orta
Çöp toplama kamyonunun anızalanması nedeniyle çöp toplama işleminin aksaması ve hal sahası içinde kalan ve bekleyen atık su ürünlerinin kontaminasyona ve hastalıklara yol açması	4	3	4	Yüksek	Çöp toplama kamyonunun yenilenmesi.	3	Orta
Hal dahili alanında trafik sıkışıklığı	4	4	4	Yüksek	Mevcut boş kasa depolannın yıkılarak, trafik sıkışıklığını ve kazaları asgari düzeye düşürmeye yönelik çalışmalar.	2	Kolay
Mevcut elektrik tesisatının yetersizliğinin sonucu olabilecek kazalar	4	3	4	Yüksek	Mevcut elektrik tesisatının ve pano kapaklarının sağlıklı bir şekilde yeniden düzenlenmesi.	3	Kolay
Altyapı yetersizliğinden dolayı kanallarının tıkanması sonucu taşıp gıda maddelerine sağlıksız etkileri	3	2	3	Orta	Altyapının elden geçirilerek sebze ve meyvenin hijyenik olarak halkımıza sunulmasını sağlamaya yönelik çalışmalar.	3	Orta
Halde olabilecek güvenlik sorunları	3	3	3	Orta	Halin etrafının duvarla çevirmek suretiyle giriş ve çıkışların yalnızca güvenlik kontrolümüz altında olan kapılardan yapılması ve hırsızlığının önlenmesine yönelik çalışmalar.	3	Orta
Denizden gelebilecek mikroorganizmalar sonucu besin ürünlerinin enfekte olması	4	3	4	Yüksek	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında
Soğukhava motorlarının arızalanması sonucu karkasın çekirdek sıcaklığının yükselmesi ve etteki mikrobiyel yükün artması	4	1	3	Orta	Soğutucuların personel tarafından periyodik olarak kontrolü ve soğukhava takip formunun tutulması, karkasın diğer soğukhava depolarına aktarılması	2	Kolay
Frigofrik araçların soğutucularının arızalanması sonucu etteki mikrobiyel yükün artması	3	2	3	Orta	Araç soğutucularının personel tarafından periyodik olarak kontrolü ve arızalanmış aracın soğutucularının onarımı sonrasında etin sevkedilmesi	4	Zor

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak için Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması									
Performans Hedefi 2.1.7.1: Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Hayvan hastalıkları	4	3	4	Yüksek	Koruyucu veteriner hekim çalışmaları ile aşılama yapılması, hastalığın takip sistemiyle izlenmesi. Halkın bilgilendirilmesi için eğitim faaliyetlerine devam edilmesi.	3	Orta		
Yapılan işlerle ilgili tedarikçi kaynaklı gecikme	4	3	4	Yüksek	Alım ve yapım işi ile ilgili şartnamelerin uzman teknik personelce hazırlanması. İş aksatan firmalar ile ilgili yaptırımların Kamu İhale Kanununa uygun şekilde yapılması.	2	Kolay		
Nesli tehlikede olan yarıllı hayvanların rehabilitasyonu, tedavisi ve doğaya salınmayacak olanların bandırılması, üretimi için alan yetersizliği	3	4	4	Yüksek	Rezerv alanlarının kullanılması, yeni barınaklar ve rehabilitasyon merkezi inşaa edilmesi. Orman ve Su İşleri Bakanlığı'na bağlı Bölge Müdürlükleri ve Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü gibi kurumlar ile ortak projeler yapılması.	4	Zor		
Doğanın ve yaban hayatın korunması, tanıtılması, doğa, hayvan sevgisi ve çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik eğitim çalışmalarının organizasyonu sürecinde okulların istenen düzeyde talepte bulunmaması, istenen sayıda çoğunluğa ulaşamaması.	2	2	2	Küçük	Eğitim ve etkinliklere yönelik tanıtıcı ve özendirici broşürlerin, dergilerin, afişlerin hazırlanması, şehir içerisinde vatandaşın yoğunlukta olduğu yerlere, okullara ulaştırılması. İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile ortak projelerin yapılması.	3	Orta		
İşikent Köpek Bakım Evi'nde Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda okuyan öğrencilerine verilen hayvan sevgisi aşlamaya yönelik eğitim organizasyonu sürecinde, Millî Eğitim Müdürlüğü ile okullar arasında yeterince iletişim sağlanamaması ve bazı okulların öğrencileri eğitime göndermek istememeleri.	3	3	3	Orta	İşikent eğitimlerine yönelik özendirici ve tanıtıcı broşürler hazırlayıp, okullara dağıtımını sağlamak. İl Millî Eğitim Müdürlüklerine kanunununemini belirten yazı yazılması.	2	Kolay		
Hayvandan insana geçen hastalıkların (zoonoz hastalıkların) insanlara bulaşması riski	4	3	4	Yüksek	Hayvanlara koruyucu hekimlik çalışmaları ve tedavi uygulamaları yapılması. Çalışan personellere koruyucu kıyafet alınması, personele konunun önemini anlatan eğitimler verilmesi ve personelin sağlık kontrolünden geçirilmesi. Halkın bilgilendirilmesi için eğitim faaliyetlerine devam edilmesi.	3	Orta		
Kedi ve köpekler mikroçip takılmasını hayvan sahiplerinin istememesi	3	2	3	Orta	Halk sağlığı açısından öneminin ve gerekliliğinin anlatılması. Tanıtıma yönelik broşürler hazırlanması.	2	Kolay		

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturması									
Performans Hedefi 2.1.8.1: Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı									
RISKLER	OLASILIK	ETKİ	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Antropojen (Beşeri) faktörler	4	4	4	Yüksek	Doğa sevgisi ve çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik yazılı ve görsel basının kullanılarak yaygınlaştırılması.	2	Kolay		
Koordinasyon eksikliği ve zaman planlaması: birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	3	4	4	Yüksek	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması koordinasyonunu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukların tanımlanması. Stratejik Planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilerek; letişimden kaynaklı aksaklıkların giderilmesine yönelik, koordinasyonu sağlayacak gerekli görüşmelerin yapılarak önlemlerin alınması.	3	Orta		
Kamu ihale kanunundan kaynaklı ihalelerde oluşabilecek gecikmeler	4	4	4	Yüksek	Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması.	2	Kolay		
Çevre kirliliği	4	4	4	Yüksek	Yeşil alanların çoğaltılarak mevcut ormanlarla uyum niteliğinde ağaçlandırma çalışmaları yapılarak ekolojik yeşil kuşakların oluşturulması. Doğa kirliliğini önlemeye yardımcı olarak, bitki atıklarının kompost şekline dönüştürülerek topraktaki mikroorganizmaların canlılığını koruyan ve toprak nemini dengede tutmaya yönelik organik materyal olarak kullanımının yaygınlaştırılması.	2	Kolay		
İklimsel koşulların elverişsizliği	3	3	3	Orta	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır ancak düzenleme çalışmalarında bitki dikim periyotlarının doğru ve etkili zamanda yapılması verimi arttıracaktır.	3	Orta		
Kentleşme ile betonlaşmanın artması	4	4	4	Yüksek	Kent ormanlarının artırılması.	3	Orta		
Doğal afetler, erozyon, küresel ısınma gibi doğal riskler	5	3	4	Yüksek	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak geniş kapsamlı bir tedbir bulunmamaktadır.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında		
İlgili kurum ve kuruluşlardan alınması gereken izin sürelerinin belirsiz olması	3	4	4	Yüksek	Gerekli yazışmaların zamanında yapılması ve stratejik planlamayla ilgili süreçlere dikkat edilmesi.	3	Orta		

3 - KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Stratejik Amaç 3.1:	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentse Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak									
Stratejik Hedef 3.1.1:	Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişiminin Sağlanması									
Performans Hedefi 3.1.1.1:	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ			
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası birim içi iletişim ve koordinasyonu olumsuz etkilemesi	4	2	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	3	Orta			
Mevzuattaki olası değişikliklere uyum sürecinde sorun yaşama	3	2	3	Orta	Gerektiğinde eğitim desteği ve hizmeti alınması. Değişen mevzuata göre mevcut sistemdeki değişikliklerin yapılması veya en kısa sürede yeni sistem arayışı ile çözüm üretilmesi.	3	Orta			
Projesi tamamlanıp, uygulamaya geçilen projelerde mülkiyet problemleri çıkması	3	3	3	Orta	Sorumlu birimlerin çalışmalarını koordinasyon içinde yürütmesi.	3	Orta			
Hedeflenen proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için uzlaşma sağlanamayan taşınmaz mallıklarına açılan dava süreçlerinin uzaması	4	3	4	Yüksek	Mülük sahiplerinden uygulama izinlerinin alınarak bedel davaları sonucunda yasal işlemlerin yapılması.	3	Orta			
Stratejik Amaç 3.1:	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentse Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak									
Stratejik Hedef 3.1.1:	Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişiminin Sağlanması									
Performans Hedefi 3.1.1.2:	Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ			
Nazım İmar Planı ve Revizyonu hazırlanacak alanlara ilişkin planlara aitlik teşkil edecek onaylı jeolojik etüdlerin zamanında elde edilememesi	4	4	4	Yüksek	Jeolojik-jeoteknik etüdlerin hazırlanma süreçlerinin sıkı bir şekilde planlanıp, uygulanması.	2	Kolay			
İmar planlarına ilişkin ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından elde edilecek dokümanların zamanında sağlanamaması.	3	3	3	Orta	Alternatif çözüm önerilerinin oluşturulması.	2	Kolay			
Şehir rehberinin altlığını oluşturacak verilerin toplanması sırasında diğer resmi kurumlarla yaşanabilecek sorunlar (verilerin zamanında ulaştırılmaması, eksik veri ulaştırılması, ilgisizlik)	4	4	4	Yüksek	Koordinasyon toplantılarının düzenlenmesi. İlgili kurumlarla bilgi paylaşımının ve iletişimin artırılması.	3	Orta			
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası birim içi iletişim ve koordinasyonu olumsuz etkisi.	4	3	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Yöneticiler tarafından gerekli koordinasyonlar yapılarak birimler arası iletişimin hız ve etkinliğinin artırılması.	3	Orta			
İmar Plan Çalışmalarına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporlarının yapılmasına ait mevzuatın yetersizliği.	3	4	4	Yüksek	Uygulamada karşılaşılan aksaklıkların ve belirsizliklerin ortadan kaldırılmasına yönelik olarak mevzuatın geliştirilmesi kapsamında çalışmaların yapılması sağlanmalıdır.	4	Zor			
Mahkeme kararları doğrultusunda alınan yürütmeyi durdurma ya da plan iptaline ilişkin kararlar	4	3	4	Yüksek	Riskin kabul edilmesi veya gerekli görülen hallerde plan revizyonuna gidilmesi.	2	Kolay			

Stratejik Amaç 3.1:	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SIKORI	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 3.1.2:	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yararılması									
Performans Hedefi 3.1.2.1:	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yararılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı									
RİSKLER										
Kentsel Dönüşüm Projelerinde Yanlış uygulamalar sonucu olası Dönüşüm Alanlarında yaşayan vatandaşların Kentsel Dönüşüm Projelerine karşı olumsuz düşüncelere sahip olmaları ve kazanacakları yapısal hakları açısından beklentilerinin yüksek olmasının projeye uygulama oranını etkilemesi	Uzlaşma sağlanamayan taşınmaz maliklerine açılan dava süreçlerinin uzaması	4	4	4	4	4	4	Proje sürecine bölge halkının katılımın sağlanması, proje alanı ve gelişimi hakkında toplumun bilgilendirilmesi, güvenli ve sağlıklı bir kentin oluşumuna yönelik yapılan Kentsel Dönüşüm uygulamalarının, topluma kazanımının halka aktarılacak gerekli desteğin alınmasının sağlanması.	3	Orta
Kentsel Dönüşüm ve finansal kaynaklar oluşturulmasına yönelik yasal düzenlemenin bulunmaması sonucu uygulama güçlükleri ile finansal yetersizliklerin projeleri olumsuz kılmaması	İmar ve planlama konularında ilçe belediyelerinin denetlenebilmesi için yaptırım sağlayacak yasal platformların tam olarak var olmamasının, denetimi akstaması	4	4	4	4	4	4	Mülk sahiplerinden uygulama izninin alınarak, bedel davalarından yasal işlemlerin yapılması.	3	Orta
İzmir'in yoğun göç alan bir şehir olması, çarpık kentleşme, sosyo-ekonomik sorunlar ve yetki alanının büyüklüğü kaynaklı kaçak yapılaşmanın artması	Şehrin topografik yapısı sebebiyle, can ve mal kayıplarının yaşanması	4	4	4	4	4	4	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları Yasası ve Yönetmeliklerinin çıkarılarak dönüşüm alanlarında kullanılmak üzere finansal kaynağın sağlanmasına yönelik bütçe oluşturulması.	3	Orta
Proje alanında yaşayan vatandaşların, alışlagelmis yaşam tarzlarının Kentsel Dönüşüm projeleri sonrası değişikliğe uğraması ve vatandaşların bu süreçte uyum sağlamada güçlük çekmesi		4	4	4	4	4	4	Belediye birimleri aracılığıyla girişimlerde bulunulması. İlgili idareler tarafından gerekli kurumsal sistemlerin oluşturulması ve bu sistemlerin işlevinin sağlanması.	3	Orta
Aktif tektonik kuşak üzerinde yer alan İzmir ili'nin sahip olduğu jeolojik/jeomorfolojik ve sismik özellikleri nedeni ile 1. derece deprem bölgesinde yer alması		4	4	4	4	4	4	Yasal mevzuatın uygulanabilirliğinin ivedilikle sağlanarak denetim ve cezal yaptırımların uygulanması.	3	Orta
Afete maruz alanlarda bulunan yapıların taşıyıcı ve yıkım çalışmaları esnasında mevcut kamulaştırma kanunu hükümlerine göre işlemlerin yapılmasının projeye süresini uzatması		4	4	4	4	4	4	İlimizin dere yataklarının bol olduğu engebeli topografik yapısı dikkate alınarak imar planlarının hazırlanması sağlanmalıdır	3	Orta
Göçler ve çarpık kentleşme, yetki alanının büyüklüğü.		4	4	4	4	4	4	Kentsel Dönüşüm projeleri süresince yaşanabilecek sıkıntıları en aza indirmek için konuyla ilgili uzmanlar tarafından sosyal dönüşüm çalışmaları kapsamında bölge halkının dönüşüm projeleri hakkında bilgilendirilmesi ve projeye katılımı/uyum sürecinde bölge halkına gerekli sosyal desteğin sağlanması.	3	Orta
Afet riski taşıyan alanlarda zemin durumundan dolayı yeni yapılaşma engellenemeyeceği için etkilenen nüfusun taşınabileceği rezerv yapı alanlarının yetersiz kalması		4	4	4	4	4	4	Deprem konusunda etkin bilgilendirme çalışmalarının yapılması ve kamuoyunun bilinçlendirilmesi. İlgili kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi. İzmir ve civarında yapılacak yapıların deprem yönetmeliği ve ilgili yönetmeliklere uygun şekilde tasarlanması ve uygulamaya geçilmesi. Mevcut projelerin ve yapıların projeye uygunluklarının yeterli şekilde denetiminin sağlanması.	3	Orta
Dönüşüm alanlarındaki zemin üstü yapılaşmaların işgali-kaçak ile plansız şekilde gelişmiş olması ve 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddelerinin gereklilikte uygulanmaması neticesinde bu yapıların kontrolsüz şekilde artması		4	4	4	4	4	4	Proje uygulamalarında aksama yaşanmaması için, Dönüşüm alanları üzerinde yapılacak kamulaştırma işlemlerinin mahkeme ve bilirkişilerce öncelikli incelenmesi, süre tayin edilmesi ve en kısa süre içerisinde kararara bağlanması.	4	Zor
İmar uygulamalarında tereddütte düşülen konuların olması nedeniyle farklı imar plan kararları ortaya çıkması		4	4	4	4	4	4	Ülke çapında ekonomik kalkınmanın sağlanması, yetki alanının genişliği nedeniyle ilgili idarelerde gerekli personel, ekipman ve mekânın temin edilerek gerekli yapılanmanın oluşturulması.	4	Zor
Dönüşüm alanlarında yaşayan halkın ekonomik gelir düzeyi yapısının düşük olması		4	4	4	4	4	4	İmar planlarında rezerv yapı alanlarının mevcut riskli alanlar öngörülerek yapılması. Proje uygulamalarında değerlendirilmek üzere arsa üretimi	3	Orta
Hazırlama ve uygulama süreçlerinin uzun sürmesi nedeniyle Kentsel Dönüşüm ilan edilen alanlarda arsa spekülasyonlarının oluşması sonucu vatandaşların Kentsel Dönüşüm projelerine olan güvenin azalması, proje maliyetlerinin artması		4	4	4	4	4	4	Kaçak yapılaşmayı engelleyici tedbirlerin alınarak ; Ülke genelinde ekonomik kalkınmanın sağlanması ve iç-göç eylem planlarının oluşturulması.	4	Zor
		4	4	4	4	4	4	İlgili idarelerde imar mevzuatı konusunda yeterli donanıma sahip teknik personellerin istihdam edilmesi, imar planlarının kent bütününde uygulama birliğinin sağlanabilmesi amacıyla yeniden gözden geçirilmesi.	4	Zor
		4	4	4	4	4	4	Proje bölgelerinde meslek edindirmeye yönelik çalışmaların yapılması ve sosyal projelerin desteklenmesi, ekonomik yapıya uygun imalatların yapılması.	3	Orta
		4	4	4	4	4	4	Gerekli yasal düzenlemelerle bürokrasiden kaynaklı süre aşımının kısıtlanması ve alan içinde gerekli denetimlerin yapılarak bu süre içerisinde oluşacak kaçak kat artışlarının İlçe Belediyelere koordineli olarak önüne geçilmesi.	3	Orta

Stratejik Amaç 3.1:		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve KentSEL Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak										
Stratejik Hedef 3.1.3:		Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması										
Performans Hedefi 3.1.3.1:		Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi										
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Etki	OlASILIK	Risk Öncelik Skoru	Risk Düzeyi	Risk Önlem Stratejileri ve ÖNERİLER					ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	
RİSKLER												
Kadifkale Antik Tiyatro alanında kamulaştırma ve yıkım süreçlerinde sorun yaşanması	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi. Bölgede yapılan çalışmalar ile elde sonucun simülasyonlarla tanıtımının yapılarak halk desteğinin sağlanması.					3	Orta	
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale/yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	4	Yüksek	Konunun öneminin taraflarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.					2	Kolay	
Gelecekte kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyonu olumsuz etkilemesi	4	3	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Yöneticiler tarafından gerekli koordinasyonlar yapılarak birimler arası iletişimin hız ve etkinliğinin artırılması.					3	Orta	
Projelerin ilgili Koruma Bölge Kurul onayının gecikmesi	4	4	4	Yüksek	Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Koruma Bölge Kurullarında görev yapan teknik personel sayısının artırılması, projelerin gündeme alınma sürelerinin ilgili yasa ve yönetmeliklerle belirlenmesi					5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında	
Uygulama ihalesini alan firmadan kaynaklanabilecek aksaklıklar yaşanması	3	3	3	Orta	Yükleniciyi çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasını sağlanması. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.					2	Kolay	
Projeleri hazırlayan firmaların projeleri eksik ve/veya gecikmeli teslim etmesi	4	3	4	Yüksek	Yükleniciyi çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasını sağlanması. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak. İhale yasasından kaynaklanan sebeplerle yüklenicinin belirlenmemesi nedeniyle proje teslimatını geciktiren yükleniciye iş sözleşmesinde belirlenen para cezası haricinde alınacak herhangi bir tedbir bulunmamaktadır.					2	Kolay	
Elde edilen makale konu ve içeriklerinin birbirini tekrar etmesi nedeniyle hedef sayı ve değere ulaşamamak	3	4	4	Yüksek	Kent'in kültürel eksikliklerine cevap verecek konulara yönelik planlama ve organizasyon çalışmalarının yapılması					2	Kolay	
Hedeflenen değer sayısına basılabilecek kent kitapları talebinin olmaması	4	3	4	Yüksek	Hedefe yönelik tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapılması.					2	Kolay	
Uluslararası sempozyumlar ile İzmir'le ilgili diğer ulusal kongre ve konferanslara katılacak şahısların anlaşılabilir tarihte katılımı gerçekleştirilmemesi	2	3	3	Orta	Sempozyum ve konferanslara ilişkin organizasyon çalışmalarının planlı bir şekilde yapılması.					3	Orta	
Kent kültürü dergisinde yayınlanmak üzere elde edilen makale konu ve içeriklerinin birbirini tekrar etmesi nedeniyle hedef sayı ve değere ulaşamaması	3	4	4	Yüksek	Kent'in kültürel eksikliklerine cevap verecek konulara yönelik planlama ve organizasyon çalışmalarının yapılması					3	Orta	
Araştırmacının çalışmayı öngörülen zamanda teslim etmemesi	4	3	4	Yüksek	Çalışma aşamaları belirten, onların kontrollerinin düzenli olarak yapılması					1	Çok Kolay	
Kentin tarihsel dokusunu oluşturan ünlü binaların tarihinin yazılması hususunda araştırmacının çalışmayı öngörülen zamanda teslim etmemesi	4	4	4	Yüksek	Çalışma aşamaları belirten, onların kontrollerinin düzenli olarak yapılması					2	Kolay	
Ülke arşivleri ile karşılıklı anlaşmanın sağlanmaması	3	3	3	Orta	Ortaklaşa çalışılacak alternatif yerlerin belirlenmesi ve yapılacak çalışmaların her iki ülkenin kültür faaliyetlerine olan katkısının iyi bir şekilde açıklanması.					3	Orta	

4- KENTSEL ALTYAPI

Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak									
Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması									
Performans Hedefi 4.1.1.1: Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
		Farklı kurumların kazı çalışması yapması sonucu sık sık asfaltlama gerektirmesi	4	4	4	Yüksek	Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin etkinliğinin artırılması. Altyapı galeri sistemi için fizibilite analizi yapılması. Yeni yapılaşmanın olduğu kısımlarda galeri sistemi, diğer yerlerde ortak çalışma yapılması.	4	Zor
		Çarpık kentleşmenin görüldüğü alanlarda altyapı çalışmalarının zorlaşabilmesi	4	4	4	Yüksek	Çarpık kentleşmeyi önlemek. Teknolojik imkanlardan en üst düzeyde yararlanılması.	4	Zor
		Yapılacak olan altyapı çalışmaları arasında entegrasyon sağlanamaması (Gediz AŞ, İZSU vb. kurumlar)	4	4	4	Yüksek	Altyapı çalışmalarının tamamının yerel yönetim tarafından yapılması veya ortak program ve plan yapılması.	4	Zor
		Yapım, bakım, onarım maliyetlerinin daha fazla yükselebile ihtimali	4	4	4	Yüksek	AYKOME'nin daha etkili hale gelmesini sağlayarak altyapı kurumlarının koordinasyonunu sağlamak ve yol kazılarının azaltılmasını sağlamak. Uzun vadeli çözümler sunan planlamalar yapılması. Düzenli periyodik bakımların yapılarak yapım maliyetlerinin düşürülmesi. Yolların altına galeri sistemi yapılması.	4	Zor
		Eskimiş olan iş makineleri ve araçlarının tamirat masraflarının fazla olabilmesi ve performans düşürme ihtimali	2	2	2	Küçük	Yeni araç ve iş makineleri alarak performansı arttırmak.	2	Kolay
		Yapım çalışmalarında proje ve ihale aşmalarından kaynaklanabilecek aksaklıklar	3	3	3	Orta	Birimler arası koordinasyonu artırarak projenin zamanında bitmesini sağlamak. İhalelerin proje ve evraklarında itinalı çalışarak hataşaz bir ihale ortamı yaratmak.	3	Orta
		Oluşabilecek mülkiyet problemleri	5	5	5	Kritik	Kamulaştırma yapmak.	4	Zor
		Plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da görüşün olumsuz olması	4	4	4	Yüksek	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı için yapılabiliği için işe başlama süreçlerinin (yazışmaların) önceden planlanması.	4	Zor
		Kentimizin deprem kuşağında olması	4	4	4	Yüksek	Deprem yönetmeliğine uygun yapıların yapılması. Mevcut yapılara güçlendirme çalışmalarının yapılması.	4	Zor
		Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Zaman kaybı ve iş emrinin net olarak aktarılmasının önlenmesi.	4	Zor
		Oluşabilecek koordinasyon eksiklikleri ve zaman aksaması	4	4	4	Yüksek	Birimler arası koordinasyonun güçlendirilmesi. Üst kademelerde yapılan toplantıların alt kademe personele duyurulması.	4	Zor
		İş makineleri kazaları	2	2	2	Küçük	İş güvenliği önlemlerinin alınması ve personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	2	Kolay

Stratejik Amaç 4.1:		Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak									
Stratejik Hedef 4.1.2:		Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması									
Performans Hedefi 4.1.2.1:		Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ				
Kurumlarda mevcut veri ve eleman yetersizliği sebebiyle oluşabilecek aksaklıklar	3	3	3	Orta	Konusunda uzman personel, ekipman ve teknik alt yapının temin edilmesi.	3	Orta				
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona yansiyabilecek olumsuz etkiler	4	4	4	Yüksek	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	4	Zor				
Altyapı tesislerinin CBS kapsamında tek bir veri tabanında toplanamaması sebebiyle oluşabilecek aksaklıklar	4	4	4	Yüksek	İlgili kurumların insiyatifindedir. Ancak uzun vadede CBS'nin öneminin ve rahatlığının anlaşılmasını sağlayıcı etkinlikler artırılabilir.	4	Zor				

5- ULAŞIM

		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseneyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						
Stratejik Amaç 5.1:		Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Stratejik Hedef 5.1.1:		Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
Performans Hedefi 5.1.1.1:		Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER		OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
İskelelerin mülkiyetinin belediyemizde olmaması		4	4	4	Yüksek	Türkiye Denizcilik İşletmeleri A.Ş ile gerekli görüşmelerin yapılması	3	Orta
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kaybı sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması		4	4	4	Yüksek	İhalesi gerçekleşen proje kapsamında etkin bir proje yönetim sistemi oluşturularak projede yer alacak personellerin eğitilmesi, ilgili birimler arasında gerekli iletişim ve koordinasyonun düzenli olarak sağlanması	3	Orta
Tersanelerin mali ve fiziki durumlarının ihaleimize uygun olmaması		4	4	4	Yüksek	Yeterli araştırmalar yapılması	4	Zor
Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin gerçekleştirme süresinin uzunluğu		4	4	4	Yüksek	Riskin kabullenilmesi ve doğru planlama yapılması	3	Orta
Alınacak gemilerin yapı materyaline bağlı olarak bakım onarımını gerçekleştirilebilecek nitelikteki tersanelerin yetersizliği		3	3	3	Orta	Ön hazırlık ve teknik şartname sürecinin iyi bir şekilde gerçekleştirilmesi	3	Orta
Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin maliyetinin yüksek olması		4	4	4	Yüksek	Uzun vadeli dış finansman kaynaklarından yararlanabilmek için projelerin fizibilite raporlarının hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve ucuz finansman kaynakları yaratılması Uluslararası kredi notumuzun Türkiye notunun altına düşmesini sağlamak	3	Orta
Mevzuattan kaynaklanan kısıtlamalar ve zorluklar		4	4	4	Yüksek	İlgili kurum ve kuruluşlarla konu hakkında görüşülmesi ve çözüm üretilmesi	4	Zor
İzmir Ulaşım Ana Planı ile paralellik sağlanmaması		2	2	2	Küçük	Projelerin Ulaşım Ana Planı doğrultusunda oluşturulması	2	Kolay

Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak									
Stratejik Hedef 5.1.1: Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi									
Performans Hedefi 5.1.1.2: Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Baniyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Dış kredi sürecinde meydana gelebilecek aksaklıklar	4	4	4	Yüksek	Dünya ekonomik gündeminin sürekli takibi yoluyla riskin kabul edilmesi	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında		
Zemin yapısının olumsuz özelliğinin raylı sistem çalışmalarına olumsuz etkisi	5	4	5	Kritik	İşlerin projelendirme, süreç-zaman planlama aşamalarından önce zemin analizlerinin iyi bir şekilde yapılması	3	Orta		
Baniyö ve Raylı Sistem projelerinin gerçekleştirme süresinin uzunluğu	5	4	5	Kritik	Etüd, planlama ve uygulama süreçlerinin başarılı yürütülerek zaman kayıplarının minimuma indirilmesi Uygulanan projelere kararlılıkla devam edilmesi	4	Zor		
Ulaşım ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla (Kamu İhale Kurumu, TCDD, Ulaştırma Bakanlığı, DPT, DLH ve diğer alt yapı kurum ve kuruluşları) yeterli koordinasyon ve uyumun sağlanamaması	4	4	4	Yüksek	Diğer kurum ve kuruluşlarla olumlu ilişkilerin sürdürülmesi	3	Orta		
Yüklenici firmaların iç yapılarında oluşabilecek teknik ve ekonomik sorunlar	4	4	4	Yüksek	Yükleniciye işin başında karşısına çıkabilecek sorunları iş başlamadan anlatarak önlem alınmasını sağlamak Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak	4	Zor		
Kamu ihale kurumunun iptal kararı alma olasılığı	3	3	3	Orta	İhale dökümanlarının dikkatli hazırlanması ve incelenmesi Gereken durumlarda belediyemizin birimleri ve imkanlarıyla yapım, bakım, onarım tedbirleri alınması "Riskin Kabul edilmesi"	3	Orta		
Baniyö ve Raylı Sistem projelerinin maliyetinin çok yüksek olması	5	4	5	Kritik	Uzun vadeli dış finansman kaynaklarından yararlanabilmek için projelerin fizibilite raporlarının hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve uygun finansman kaynakları yaratılması Uluslararası kredi notumuzun Türkiye notunun altına düşmemesini sağlamak	5	Çok Zor - İBB Yetki Alanı Dışında		
Başta İtiraz süreçleri olmak üzere ihale sürecinde yaşanabilecek gecikmeler	4	4	4	Yüksek	İtiraz süreçlerinin yaşanmaması için ihale sürecinde gerekli incelemelerin dikkatle yapılması Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi	3	Orta		
Yapım işlerinde meydana gelecek süre uzatımları ile müşavirlik hizmetlerinde meydana gelecek uzamalar	4	4	4	Yüksek	Oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilme süresinin iyi değerlendirilmesi	3	Orta		
Hukuki süreçte yaşanan sorunlar	4	4	4	Yüksek	Riskin kabul edilmesi ya da bu sorunu en aza indireyecek planlama ve çalışmaların hayata geçirilmesi	4	Zor		
Genelkurum kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.	2	2	2	Küçük	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması	2	Kolay		
Çarpık kentleşme ve gecekondulaşma sorunları	4	5	5	Kritik	Çarpık kentleşmeyi önleyici tedbirler alınması Kentsel dönüşüm projelerinin hızla gerçekleştirilmesi Ucuz toplu konutların özendirilmesi	4	Zor		
Gereken kamulaştırmalarda yaşanabilecek gecikmeler	4	4	4	Yüksek	Kamulaştırma sürecinde mülk sahipleri ile dava yoluna gidilmeden anlaşma sağlanması	4	Zor		

Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.1: Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						
Performans Hedefi 5.1.1.3: Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	RISK ÖNLEM UYGULANABİLİRLİK SKORU	RISK ÖNLEM UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNCELİK SKORU
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	ETKİ	RİSK DÜZEYİ
İmar uygulaması ve mülkiyet sorunları	4	4	4	4	4	4
Kamulaştırma veya yerin devri ile ilgili itiraz halinde sürecin uzaması	4	4	4	4	4	4
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	4	4	4	4
Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.2: Kent Trafiklerinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması						
Performans Hedefi 5.1.2.1: Kent Trafiklerinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	RISK ÖNLEM UYGULANABİLİRLİK SKORU	RISK ÖNLEM UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNCELİK SKORU
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	ETKİ	RİSK DÜZEYİ
Haberleşme ve savunma teçhizatı eksikliği	3	4	4	4	4	4
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyon birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	3	1	2	2	1	2
Trafik kütürünün geliştirilmesindeki eksiklikler	5	5	5	5	5	5
İklim koşulları ve hava şartlarının sinyalizasyon ve işaretleme çalışmalarını olumsuz etkilemesi	4	3	4	4	3	4
Otopark alanlarının yapımında mülkiyet sorunları yaşanması	5	4	5	5	4	5
Trafige çıkan araç sayısının artması	5	4	5	5	4	5
Kent genelinde otopark alanlarının yetersiz olması	5	4	5	5	4	5
Malzeme temini için ihale süreçlerinde yaşanabilecek sorunlar	3	3	3	3	3	3
Kamu ihale yönetmeliği gereği yapılan itirazlar sebebiyle meydana gelen gecikmeler	2	2	2	2	2	2
Planlama kararlarında programa ve yatırımlara ait karar ve önerilerde eksiklikler	2	2	2	2	2	2

6- SAĞLIK VE SPOR

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak									
Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması									
Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Satın alma sürecinde yaşanabilecek sıkıntılardan dolayı faaliyetlerin aksamaması	4	2	3	Orta	Birimler arası koordinasyonun artırılması gerekmektedir.	3	Orta		
Fiziki mekan sorunlarından dolayı hizmet kalitesinin düşmesi	4	4	4	Yüksek	Mevcut fiziki alanın tesis planlama teknikleriyle en etkin şekilde kullanımının sağlanması gerekmektedir.	4	Zor		
Tıbbi cihaz ve malzemelerin alım maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle tüm ihtiyaçların karşılanamaması	1	1	1	İnhal Edilebilir	İhtiyaç analizleriyle gereken tıbbi cihaz ve malzemelerin tespit edilip, fayda/maliyet analizleriyle ihtiyaçların önceliklendirilmesi gerekmektedir.	2	Kolay		
T.C. Sağlık Bakanlığının yaptığı mevzuat değişiklikleri sebebiyle günlük uygulamalarda kesintinin yaşanması	3	3	3	Orta	Mevzuatları yakından takip ederek gelecekte oluşabilecek değişiklikleri günlük pratik uygulamalardan kazanılan deneyimlerle öngörebilmek gerekmektedir.	3	Orta		
Hastane yardımcı personelinin hizmet alımı olarak çalıştırılması nedeniyle işdevamlılığının sürdürülememesi	4	3	4	Yüksek	Çalıştırılan sözleşmeli personel sayısının artırılması gerekmektedir.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında		
Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak									
Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi									
Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği; Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Toplum Sağlığı Çalışmalarında (Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri, Sağlık Anne Kadın Eğitim, İkyardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi, Hijyen Eğitimi) yeteri tanıtım faaliyetleri yapılarak, vatandaşlara yönelik verilecek eğitime ilginin artırılmasının sağlanması gerekmektedir.	2	3	3	Orta	Toplum Sağlığı Çalışmalarında (Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri, Sağlık Anne Kadın Eğitim, İkyardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi, Hijyen Eğitimi) yeteri tanıtım faaliyetleri yapılarak, vatandaşlara yönelik verilecek eğitime ilginin artırılmasının sağlanması gerekmektedir.	3	Orta		
Salgın hastalıkların çoğalması	4	1	3	Orta	İlgili birim ve kadroların oluşturulması, olası salgın hastalıklarına yönelik başta okullar olmak üzere halk eğitimlerinin verilmesi, korunma yollarının anlatılması gerekmektedir.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında		
Yasal düzenlemelerdeki değişiklikler nedeniyle koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin yürütülmesinde kesintinin yaşanması	4	4	4	Yüksek	Yasal düzenlemeleri düzenli bir şekilde takip ederek uygulama değişikliklerini yapmak gerekmektedir.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında		

Stratejik Amaç 6.2: Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek									
Stratejik Hedef 6.2.1: Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması									
Performans Hedefi 6.2.1.1 Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Sporun toplumsal kültüre yerleşmemiş olmasından dolayı düzenlenen etkinlik ve organizasyonlara talebin yetersiz olması	2	2	2	Küçük	Spora erişimi kolaylaştırma faaliyet ve projelerin arttırılması hedeflenmektedir.	2	Kolay		
Hava koşullarının spor organizasyonlarını olumsuz etkilemesi	4	3	4	Yüksek	Organizasyonları meteorolojik tahminlere uygun planlamak gerekmektedir.	3	Orta		
Açık alanlara kurulan spor aletlerinin tahrip edilmesi	3	3	3	Orta	Spor aletlerine uyarı yazıları konulması ve bu yazılarda spor aletlerinin halktan toplanan vergilerle yapıldığının özellikle belirtilmesi gerekmektedir.	3	Orta		
Stratejik Amaç 6.2: Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek									
Stratejik Hedef 6.2.1: Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması									
Performans Hedefi 6.2.1.2: Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler: Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Kente yeni spor tesisleri kazandırmak için yeterli alan bulunmaması	4	4	4	Yüksek	İlçe belediyeleri ile ortak projeler geliştirilmesi gerekmektedir.	3	Orta		
Komplekslerin zamanında tamamlanmaması	2	3	3	Orta	Proje ve süreç yönetimi teknik ve metodlarının uygulanması gerekmektedir.	3	Orta		

7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Stratejik Amaç 7.1	Kent, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezine Haline Getirmek	RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 7.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması								
Performans Hedefi 7.1.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması								
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Etiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale,yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması		3	3	3	3	Orta	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonun sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	3	Orta
Kültür ve sanat faaliyetlerine yeterli ilginin oluşmaması		3	2	3	3	Orta	İlginin artması için toplumsal talep analizleri yapılması, tanıtım ve reklam faaliyetlerine önem verilmesi, alternatif tanıtım metodlarının geliştirilmesi.	3	Orta
Ülke gündemindeki değişiklikler		4	3	3	4	Yüksek	Gündem değişikliklerinin plan ve programlara etkisinin değerlendirilmesi ve gerekli değişikliklerin yapılması. Ülke gündeminde ani gelişen toplumsal acı olaylarda gerektiginde programların iptal edilmesi.	4	Zor
Konser organizasyonlarında sanatçıların özel durumlarından kaynaklanabilecek sorunlar		3	1	2	2	Küçük	Farklı bir seçeneğe dönük hazırlıkların hızlı bir şekilde yapılması. Gerektiginde belediyemizin koro imkanlarından faydalanılması.	3	Orta
Hizmet alıcısı kitlenin farklı taleplerinin olması, talep çeşitliliğinin fazla olması		4	3	3	4	Yüksek	Toplumsal talep analizleri yapılması, talepler doğrultusunda oluşturulacak alternatif faaliyetlerin önceliklendirilmesi. Taleplerin tespitine yönelik çalışmalar yaparak talep çeşitliliğini karşılamaya dönük etkinlikler planlamak.	3	Orta
Kentinin yaş ortalamasının yüksek olması		2	2	2	2	Küçük	Farklı grup ve kesimlere hitap edecek program çeşitliliğinin oluşturulması. Konuya ilişkin farkındalığın artırılması, hedef kitleye dönük etkinlik içeriklerinin belirlenmesi ve aktif hale getirilmesi.	2	Kolay
Etkinliklerde hava koşullarının etkinliğin program çerçevesinde ilerleyişini engellemesi veya zorlaştırması		4	3	3	4	Yüksek	Etkinlik programı oluşturulurken hava tahmin raporlarının referans alınması. Etkinliğin gerçekleştirileceği mekanın iklim ve hava koşullarına uyumlu olarak seçilmesi.	3	Orta
Kültür ve sanat organizasyonlarının maliyetlerinin yüksek olması		3	3	3	3	Orta	Organizasyon ve etkinlikler üzerine fayda/maliyet değerlendirmesi yapılması. Kültür ve sanat organizasyonları için bütçeden daha fazla pay ayrılması. Makul maliyet seçeneklerinin üretilmesi ve kontrollü bir işlerlik kazandırılması.	4	Zor
Özel günlerde konser için sanatçı temininde zorluk yaşanması.		3	3	3	3	Orta	Hangi sanatçıların davet edileceğinin belirlenip, sanatçıyla gecikmeden anlaşmanın sağlanması. Alternatif sanatçıların önceden belirlenmesi.	3	Orta
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlere yönelik tanıtımın yeterli yapılamaması		4	3	3	4	Yüksek	Tanıtımın daha geniş alanlarda yapılması daha fazla kitlenin haberinin olmasının sağlanması	3	Orta
Toplumda yeterli kütüphane kullanma ve okuma alışkanlığının olmaması, teknolojik gelişmelerden dolayı kitaba olan ilginin azalması ve kent kütüphanelerinde ödünç verilen kitapların geri getirilmemesi.		4	4	4	4	Yüksek	Tanıtım faaliyetlerine önem verilmesi. Okullarla işbirliği olanaklarının geliştirilmesi. Kütüphanelerde farklı etkinliklere yer verilmesi. Kütüphanede bulunan kitapların dijital ortama kaydedilmesi ve okuyucuların teknoloji yoluyla kitaba ulaşmasını sağlanması. Kitabi iade etmeyen okuyucuların listelerini kentte bulunan diğer kütüphanelerle paylaşarak, caydırıcı önlemler alınması.	3	Orta
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi		3	3	3	3	Orta	Birim içi toplantılarda bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	3	Orta

Stratejik Amaç 7.2									
Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek									
Stratejik Hedef 7.2.1									
Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması									
Performans Hedefi 7.2.1.1									
Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:									
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Eğitim ve Projeler Dairesi Başkanlığı, İşletme ve İştrahatler Dairesi Başkanlığı, Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı, Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
Yardımdan faydalanan vatandaşların durumlarının sürekli değişikliktir göstermesi	4	4	4	Yüksek	SOYBİS programı olursa sosyal güvence durumlarındaki değişimler görülür ve bunun neticesinde daha doğru ve güvenilir sonuçlar elde edilir.	3	Orta		
Resmi kurumlar ile ortak bir veri yapısının olmaması nedeniyle vatandaşta doğru ve yerinde yardım yapılamaması	4	4	4	Yüksek	Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü/Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı SOYBİS Programını kurumumuzla paylaşırca yardım için müracaat eden vatandaşların sosyal güvence.gelir durumu..vs. bilgilerine otomatik olarak ulaşılabilmektedir.	3	Orta		
Sosyal Destek projelerinin yürütülmesi kapsamında belirlenen Önder Ailelere yönelik verilecek eğitimlere katılım sağlanmaması	3	3	3	Orta	Hedef kitleye hitap edecek şekilde tanıtım materyalleri hazırlamak.	2	Kolay		
Metruk mezar ve mezarlıkların var olması	2	3	3	Orta	Fiziki bakım ve onarımlar ile mezarlıkların korunmasına yönelik çalışmaların zamanında yapılmasının sağlanması Metruk mezarlıkların proje kapsamında çıkartılması	3	Orta		
Yoğun göçlerle meydana gelen kontrolsüz nüfus artışı	3	4	4	Yüksek	Kent Planlarının nüfus artış hızı gözlemlenerek yapılması Kentsel dönüşüm projelerinin sürdürülmesi Sosyo-kültürel entegrasyon projelerine devam edilmesi.	3	Orta		
Hizmet alıcısı kitlenin farklı taleplerinin olması ve ayrıcalık talep etmesi	3	3	3	Orta	Taleplerin tespitine yönelik çalışmalar yapmak Talep çeşitliliğini karşılamaya dönük etkinlikler planlamak Vatandaşta hizmet sunum şeklini ve detaylarını etkin bir şekilde anlatabilmeye çalışmak	3	Orta		
Üretim ve depolamadan kaynaklanabilecek problemler	2	2	2	Küçük	Kritik kontrol noktalarının belirlenmesi ve üretim ile depolama aşamalarında kesintisiz kontrollerin sağlanması.	2	Kolay		
Salgın hastalıklar	3	1	2	Küçük	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak geniş kapsamlı bir tedbir bulunmamaktadır ancak bu tehditlerin oluşmaması durumunda hastalık taşıyan hammaddelerin kullanılmaması sağlanmalıdır.	4	Zor		

RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Kurum bakımına ihtiyaç duyan yaşlı sayısındaki artışın, yaşlı hizmetleri ile ilgili yeni politikaların geliştirilememesinin; insanların 60 yaşını doldurur doldurmaz huzurevlerine başvurmaları sonucunu doğurması, bunun da kurumumuzda abekleyen sırasını arttırdığı için yaşlı müracaatı ile hizmet alma arasındaki sürenin uzamasına neden olması.	4	4	4	Yüksek	Yaşlı ile ilgili hizmetlerin yaşlının evine götürülmesi ve yaşlı sosyal çevresinden uzaklaştırmadan bakımının sağlanması Yaşlı hizmetlerinin kurum bakımı öncesinde evde bakım, yaşlı kreşi ve yaşlı kulübü gibi hizmetlerle dercelemlendirilmesi. Tıp biliminde kaydedilen ilerlemelerin yanında modern toplumların üretim ve emeklilik anlayışıyla bağlantılı olarak 65 yaş ve sonrasında yaşlılık dönemi olarak kabul edilmesi, bu bağlamda huzurevlerine müracaat yaşının da 65 yaşa çekilmesi.	3	Orta
Engelli malzeme yardımından faydalanacak engelli sayısının belirlenmemesi	3	3	3	Orta	Rasyonel tahmin, yöntem ve modellerinin kullanılmasında, malzeme envanterinde emniyet stoğu bulundurmamak.	3	Orta
Yeterli sayıda gönüllü kenti aileye ulaşılamaması	3	3	3	Orta	Basın yoluyla tanıtımın ve özendirilmenin sağlanması.	2	Kolay
Okul yönetiminin ihtiyaç sahibi öğrenci tespitini doğru yapamaması	3	3	3	Orta	Organizasyon öncesi iletişimlerde konunun önemini okul yöneticilerine vurgulanması	3	Orta
Toplumsal cinsiyet rollerine ilişkin önyargıların çalışma alanımızı güçleştirilmesi.	4	4	4	Yüksek	Eğitsizlik ve şiddetin ortadan kaldırılması için farkındalık çalışmalarının çok yönlü sürdürülmesi ve daha fazla kaynak aktarılması.	3	Orta
Stratejik Amaç 7.2							
Stratejik Hedef 7.2.2							
Performans Hedefi 7.2.2.1							
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:							
RİSKLER							
Engelli malzeme yardımından faydalanacak engelli sayısının belirlenmemesi	3	3	3	Orta	Rasyonel tahmin, yöntem ve modellerinin kullanılmasında, malzeme envanterinde emniyet stoğu bulundurmamak.	3	Orta
Verilen hizmetlerle ilgili halkın yeterli bilgiye sahip olmaması	4	3	4	Yüksek	Hedef kitleye hitap edecek şekilde tanıtım materyalleri hazırlamak.	2	Kolay
Gönüllülerin projeye devam etmemesi	3	3	3	Orta	Gönüllülerin projeye devam etmesi amacıyla aidiyet ve motivasyon sağlamak	3	Orta
Eğitim programındaki kursların tüm kurs binalarında verilememesi sonucu farklı bölgelerden kurslara erişimin zorlaşması	3	3	3	Orta	Eğitimin talebin yoğun olduğu bölgelere yakın kurs binalarında gerçekleştirilmesini sağlamak.	4	Zor

8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Stratejik Amaç 8.1:	İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek	RISK	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 8.1.1:	İzmir'in Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasını Sağlanması						
Performans Hedefi 8.1.1.1:	İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapımın Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Etkü ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
İzmir Körfezi'nin kirlenmesine sebep olan faktörler	3	3	3	Orta	Gerekli denetimlerin artırılarak devam ettirilmesi. Körfezde akıntıya yönelik projeler geliştirilmesi.	3	Orta
Orman yangınlarının tatil beldelerini ve doğa turizmini tehdit etmesi	4	3	4	Yüksek	Toplumsal duyarlılığı artırıcı etkinlikler yapılması.	3	Orta
Küresel ısınma	4	4	4	Yüksek	Küresel ısınmanın etkilerini azaltıcı çevresel tedbirlerin alınması.	3	Orta
Olası terör eylemleri	5	3	4	Yüksek	Riskin kabullenilmesi	4	Zor
Etkinliklere ilginin az olması	3	3	3	Orta	İlginin artması için toplumsal talep analizleri yapılması. Tanıtım ve reklam faaliyetlerine önem verilmesi. Alternatif tanıtım metodları geliştirilmesi.	2	Kolay
Döviz kurlarındaki değişim	1	3	2	Küçük	Kur değişimlerinden kaynaklanan kayıplara katılması. Riskin kabullenilmesi.	3	Orta
İzmir'in alternatif turizm türlerine yönelik turizm potansiyelini ortaya çıkaracak kurumlar arası işbirliğinin yeterli olmaması.	3	3	3	Orta	Kurumlarla ikili ilişkilerin geliştirilmesi. Jeotermal Enerji potansiyelinin termal turizmde daha verimli kullanılması için belediye birimleri aracılığıyla lobi oluşturulması. Etkinlik programı oluşturulurken hava tahmin raporlarının referans alınması.	3	Orta
Etkinliklerde hava koşullarının etkinliğin program çerçevesinde ilerleyişini engellemesi veya zoraştırması	4	3	4	Yüksek	Etkinliğin gerçekleştirileceği mekânın iklim ve hava koşullarına uyumlu olarak seçilmesi.	2	Kolay
Ekonomik dalgalanmalar	4	3	4	Yüksek	Riskin kabullenilmesi.	3	Orta
Stratejik Amaç 8.1:	İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek	RISK	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Stratejik Hedef 8.1.2:	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması						
Performans Hedefi 8.1.2.1:	Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler:	Sosyal Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RISK ÖNCELİK SKORU	RISK DÜZEYİ	RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Uluslararası konjonktürün İzmir'in uluslararası ilişkilerine etkisi	3	3	3	Orta	Dünya siyasi ve ekonomik gündeminin sürekli takibi Mevcut kardeş kentlerle ve uluslararası kuruluş üyelikleri ile olumlu ilişkilerin devamlılığını sağlamak.	3	Orta
Uluslararası alanda İzmir'in yeterince tanıtılmaması	4	2	3	Orta	İzmir tanıtımında etkili olabilecek diğer kamu kurumları ile uzlaşma odaklı ilişkilerin devamlılığının sağlanması.	3	Orta
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başyurdu yapabileceği hibe programlarının açılmaması ve/veya az sayıda olması	4	3	4	Yüksek	Belediyemizin başyurdu yapamayacağı fakat ortak veya iştirakçi olarak katılabileceği projelere katılım sağlanması, bu konuda kapasite ve iletişim ağları geliştirilmesi.	3	Orta
Düzenlenen uluslararası organizasyonların sayısının düşüklüğü nedeniyle İzmir Turistik Rehberine yeterli ilginin oluşmaması	3	3	3	Orta	Uluslararası organizasyonların takibi Rehber kitabının farklı dillerde basımının sağlanması.	2	Kolay
Kardeş kent ilişkileri içerisinde bulunduğumuz ülkenin ve şehirlerin durumları (politik, sosyo-ekonomik, doğal olaylar vb.)	3	3	3	Orta	Riskin kabullenilmesi ile pozitif koşulların olduğu kentlere yönelinmesi.	3	Orta
Çok uluslu projelerde yabancı ortak bulunmaması riski	3	3	3	Orta	Yabancı ortak bulmak amacıyla, birebir bağlantı, daha önce ortak proje yürütülmüş makamlar, üye olduğumuz uluslararası kuruluşlar ve kardeş kentler gibi farklı kanallardan yararlanma yoluna gidilmesi.	3	Orta
Belediyemizin başyurdu yapabileceği hibe projelerine ilgili birimlerin ilgi göstermemesi riski	4	3	4	Yüksek	Belediyemizin stratejik plannına uygun olan ve aynı zamanda personel motivasyonunu yükseltici hibe programlarına başvuru yapılması.	3	Orta

9-AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Stratejik Amaç 9.1: Çocuklarımızı Güven ve Gönüli Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak		Stratejik Hedef 9.1.1: Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması		Performans Hedefi 9.1.1.1: Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı ile İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması		Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı,		RISK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER		ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ		
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ									
Kentimizin deprem kuşağında olması sebebiyle şiddetli bir depremle karşı karşıya kalma	5	4	5	Kritik	AKS gücümüzün korunması ve geliştirilmesi çalışmalarına devam edilerek , Orta Öğretim Okulu öğrencilerine geçğimiz yıllarda olduğu gibi deprem eğitimlerinin (Deprem öncesi, Deprem anı ve Deprem sonrasında yapılması gerekenler hk.) verilme ve devam edilmesi gerekmektedir. Ayrıca ilgili kurum ve kuruluşların yaptığı denetimlerle sağlıklı yapılaşmanın artırılması sağlanmalıdır.							3	Orta
Araçların düzensiz park edilmesi sebebiyle olay yerine geç ulaşılması	4	3	4	Yüksek	Vatandaşların bilinçlendirilmesi, ihtiyaç fazlası araç kullanımının azaltılması, otopark sayısının artırılması gerekmektedir.							3	Orta
Koordinasyonsuz bir şekilde yapılan kazı çalışmalarının itfaiye hizmetlerine engel olması	4	3	4	Yüksek	AYKOME'ye konu ile ilgili yaşanan sorunların ve önerilerin sunulması, kazı çalışmaları başlamadan önce çalışmanın yapılacağı adreslerin ve çalışma sürelerinin itfaiye Daire Başkanlığı'na bildirilmesi yoluyla alternatif güzergahların kullanılması gerekmektedir.							3	Orta
Eğitime talep ve katılımın düşük olması, halkın yeterince bilinçlenmemesi sebebiyle can kaybı yaşanması	3	2	3	Orta	Yangın, ilkyardım, kurtarma ve doğal afet eğitimlerinin hayat kurtarmada önemli rol oynadığı anlatılan broşür ve afişler ile televizyonlarda halk bilinçlendiren yayınlar yapılması, bu konuda mahalle muhtarlarıyla iletişim halinde olmak, çocukların ilgisini artırmak için animatörlerden destek almak sunulabilecek öneriler arasındadır.							3	Orta
Yangın ve kurtarma hizmetlerinde ilgili kurumların itfaiye ile aynı anda olay yerinde olamaması	4	4	4	Yüksek	TEDAŞ ve Emniyet Ekiplerinin olay yerine en yakın birimleri sevk etmesi için yazışmalar yapılarak bu birimlerin konunun önemi hakkında bilgi sahibi olmalarının sağlanması, itfaiye ekiplerinde nitelikli sağlık personelinin de bulunmasına devam edilmesi. Tüm itfaiye personelinin ilk yardım bilgisine hakim olmalarının sağlanması planlanmaktadır.							3	Orta
Elektrik iletim ağının yer üstünde olması sebebiyle itfaiye hizmetlerinin aksaması	4	4	4	Yüksek	Kabloların yer altından geçirilmesi							2	Kolay
Çarpık kentleşmenin olduğu bölgelere uzun ve tonajlı itfaiye araçlarının erişiminin zor olması sebebiyle can ve mal kaybı yaşanması	3	3	3	Orta	Kentsel dönüşüm projelerinin devam ettirilmesi sağlanarak çarpık kentleşmenin önüne geçilebilir. Oylara alternatif manevra yeteneği yüksek daha düşük tonajlı araçlarla müdahale edilmektedir ve bununla birlikte bu bölgelerden gelen ihbarlarda trafik polisi desteğinin alınması sağlanmalıdır.							3	Orta
Sokakların dar olması sebebiyle olay yerine geç ulaşılması	4	4	4	Yüksek	Kentsel dönüşüm projeleriyle, yeni yapılaşmalarla dar sokakların azaltılması gerekmektedir. Düzenlenmesi mümkün olmayan dar sokaklara ise Daire Başkanlığı'nda mevcut motorsikletler-ATV motorize araçlar ve Fire Ekspres araçlarla ulaşım sağlanmaktadır.							3	Orta
Bazı semtlerimizin deniz seviyesinin altında kalması sebebiyle su baskını ve sele maruz kalması	4	4	4	Yüksek	Konuyla ilgili görüşler ilgili birimlere raporlanarak (İZSU Genel Müdürüğüvb.) ilgili birimler tarafından su baskını olan yerlere dalgaç pompa vb.pompa sistemleriyle kanallara suların atılması sağlanmaktadır. Ayrıca bu bölgelerde yapılacak altyapı çalışmaları logar kapaklarının genişletilmesi sağlanmalıdır.							3	Orta
Kurtarma gerektiren faaliyetlerde vatandaşların bilinçsiz müdahalesi	4	3	4	Yüksek	Kurtarma gerektiren durumlarda yetkisi ve bilgisi olmayan kişilerin müdahalesini önlemek için vatandaşlara görsel ve işitsel medya ile bilgilendirme yapmak ve gerekli eğitimleri vermek gerekmektedir.							3	Orta

RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
İlgili müracaatçının duyarlılığı sebebiyle yangın önlemlerinin alınmaması	3	2	3	Orta	Müracaatçının duyarlı davranması, kontrole gidilen işyerinin kapatılması ya da istenilen önlemlerin alınmaması durumunda evrak teslim süresi uzar ve bu önlemler bir ay içerisinde alınmazsa dosya kapatılarak ikinci bir tetkik ücreti alınır.	2	Kolay
Bilinçsiz davranışların (çoklu priz kullanımı, tüplerin ve doğalgaz vanalarının açık bırakılması gb) yaygınlığı sebebiyle yangın çıkması	3	3	3	Orta	Özellikle İtfaiye Haftası'nda sergiler açılarak broşür ve tanıtıcı-öğretici el ilanları ile konunun önemini anlatılarak bilinç uyandırılması, çocuklar için özellikle İtfaiye Haftası'nda animatörler aracılığıyla mini eğitimler verilmesi, İtfaiyenin halka yönelik eğitim faaliyetlerinin daha cazip hale getirilmesi planlanmaktadır.	3	Orta
İtfaiye binaları için uygun arsa bulunmaması, bulunan arsaların yeterli etkililikte olmaması, mülkiyet sorunları, kamulaştırma çalışmalarının uzun zaman alması, 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar sebebiyle binaların geç inşaa edilmesi ve İtfaiye teşkilatının yetersiz kalması	4	4	4	Yüksek	Arsa araştırmalarının iyi yapılması, bu konuda ilgili birim ve kurumlardan öneri ve destek alınması, Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabiliği için işe başlama süreçlerinin (yazışmaların) önceden planlanması gerekmektedir. Ayrıca kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi, posta yoluyla yapılacak işlemlerin personel görevlendirilerek elden takip edilmesi fayda sağlayacaktır.	3	Orta
Sürücülerin yolu açma konusundaki duyarlı davranışları sebebiyle olay yerine geç ulaşılması	3	2	3	Orta	Şoförler ve Otomobilciler Derneği ile üyelerine geçiş üstünlüğü olan araçlara yol vermeleri ile ilgili eğitimler verilmesi hakkında yazışmalar yapmak, görsel medyaya bu durumu anlatan reklamlar vermek planlanmaktadır.	3	Orta
Aşırı sıcaklar sebebiyle çıkan yangın oranının artması	4	4	4	Yüksek	Yaz mevsimlerinde orman yangınlarının önlenmesi amacıyla Orman Yangınlarıyla Mücadele Komisyonu kararlarının uygulanması için sıkı denetimler (Jandarma - muhtarlık vb. tarafından) yapılmalıdır. Riskli bölgelerde bulunan Kurum ve Kuruluşlara bölgelerinde bulunan kuru otların temizlenmesi böylelikle yangın riskinin azaltılması ile ilgili uyarı yazıları yazılmaktadır ve bunun yanında ilgili kurumlarla işbirliği içinde acil müdahale tatbikatlarının yapılması gerekmektedir.	3	Orta

Stratejik Amaç 9.1:	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.2:	Toplum Sağlığı İle Eşliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması						
Performans Hedefi 9.1.2.1:	Yüksek Donanımlı, Eğitilmiş Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Eşliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Zabıta Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Alınan göçler sonucunda artan işsizlik ve seyyar satıcılığın önüne geçilmesinde personel sayısının yetersiz kalması	5	5	5	Kritik	Mevcut personel sayısını artırarak, yetki alanlarında denetimlerin sıklıklandırılması planlanmaktadır.	3	Orta
Kanun ve yönetmeliklerin caydırıcı etkisinden dolayı sorunların çözülmemesi	3	3	3	Orta	Mevcut kanun ve yönetmeliklerin caydırıcı etkiye sahip olması ile birlikte yaptırım gücü yetersizliği ortadan kalkacaktır.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında
Geçmişten gelen olumsuz zabıta imajının günümüzdeki çalışmalarını olumsuz yönde etkilemesi	4	4	4	Yüksek	Yüksek eğitilmiş ve nitelikli personelin etik değerlerle ilgili eğitimi alınması, bu eğitimlerin basında duyurulması, Zabıta Haftası'nda yapılan etkinliklerin daha ilgi çekici olmasının sağlanması ve bu etkinliklerle zabıta kimliğinin tazelenmesi, personelin görev esnasında iş etiğine uygun davranışlar sergilemesinin devamlılığının sağlanması için çalışmaların yapılması planlanmaktadır.	3	Orta
Zabıta personelinin seyyar satıcı ve esnaf saldırılarına maruz kalması	5	5	5	Kritik	Zabıta personelinin yetkilerinin artırılması ve kolluk kuvvetleri ile işbirliği yapılması planlanmaktadır.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında
Savunmaya yönelik teçhizatın yetersiz kalması sebebiyle zabıta personelinin olası saldırılara karşı kendisini koruyamaması	5	5	5	Kritik	Yönetmelik gereği edinilebilecek savunma teçhizatları savunma işlevini gerçekleştirilmekte yetersiz kaldığından kullanılabilecek savunma teçhizatlarının çeşitliliği kanunen artırılmalıdır.	5	Çok Zor-İBB Yetki Alanı Dışında

Stratejik Amaç 9.1:	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.3:	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması						
Performans Hedefi 9.1.3.1:	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Sabotaj, hırsızlık, yağma yıkma vb. sonucunda, maddi kayıp, yaralanma, ölümler gibi olayların ortaya çıkması ve kurumun prestij kaybı yaşanması	4	2	3	Orta	Bu tür olayların yaşanmaması için güvenlik personellerinin devriye hizmetlerini sıklaştırmak, şüpheli duyan şahısların takibe alınmasını sağlamak, bazı hizmet birimlerinde x-ray cihazları ile üst veya eşya araması yaparak içeri girişlere müsaade etmek gerekmektedir.	2	Kolay
Yeterli denetimin sağlanamaması sebebiyle Belediye Sarayı'nda güvenlik açığı yaşanması	3	3	3	Orta	Personelin kimlik kartı takmaması, halk giriş kapısını kullanması, danışma görevlisi bulunmaması vb. nedenlerle Belediye Sarayı'nda güvenlik açığı oluşabilir, bunu engellemek için iç güvenliği sağlamak, birim yetkililerinin gerekli yaptırımları uygulamaları, turnike sistemi, elektronik kart gibi teknolojik sistemlerden yararlanılması, danışma personelinin görevlendirilmesi gerekmektedir.	4	Zor
Fiziki koruma tedbirlerinin (duvar, tel örgü, demir parmaklık, aydınlatma vb.) yetersiz olması sebebiyle hırsızlık ve sabotaj gibi olayların yaşanması	4	4	4	Yüksek	Tespit edilen fiziksel eksikliklerin (duvar, tel örgü, demir parmaklık, aydınlatma) ilgili birimlere bildirilerek giderilmesi talep edilmektedir.	4	Zor
Olası saldırılar sonucunda güvenlik görevlisinin can güvenliğinin tehlikeye düşmesi	4	3	4	Yüksek	Olası saldırılara karşı bilgilendirme çalışmaları yapılarak, ikna yollarına gitmek, en kısa sürede Kolluk kuvvetlerine haber vermek gerekmektedir.	2	Kolay

10 - BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Stratejik Amaç 10.1:		Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma				
Stratejik Hedef 10.1.1:		Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması				
Performans Hedefi 10.1.1.1:		Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi				
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Genelksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	3	3	3	Orta	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılım sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Hiyerarşik organizasyonun tekrar gözden geçirilmesi ve en aza indirilmesi. Kurumlar arası iletişimi artırıcı düzenlemelerin yapılması.	Orta
Teknik birimlerin CBS altyapısını kullanmaması.	4	4	4	Yüksek	Birimler arası koordinasyonun artırılması. CBS konusunda personelin eğitilmesi/bilgilendirilmesi.	Çok Kolay
Ayrı bir lokasyonda 2. sunucu sisteminin (yedeginin) bulunmaması	3	3	3	Orta	Herhangi bir afet anında sunucularımızda meydana gelecek kesintileri ve veri kayıplarını ortadan kaldırmak için sunucularımızın yedeğinin bulunacağı ikinci bir sistem odası hazırlanması	Orta
Afet Kriz Yönetimi'nin paydaşı olan tüm kurum ve kuruluşlar ile yaşanabilecek eşgüdüksüzlük (Afet Kriz Yönetimi'nde veri yönetimi ve bilgi akışında elektronik ortamdan ve Coğrafi Bilgi Sisteminden yararlanılmaması)	4	3	4	Yüksek	Konunun önemi ve gereğini anlatan sunum hazırlamak ve ortak çalıştay oluşturmak Afet Kriz Yönetimi ile ilgili yapılan çalışmaların ve afet kriz anında yapılması gereken işlemlerin vatandaşlara duyurulması Valliğin yönetiminde ve yürütmesinde ilgili kurumlara koordinasyon artırıcı toplantılar ve protokoller ile afet sırasında görev dağılımlarını içeren stratejilerin geliştirilmesi	Orta
UKOME üye kuruluşlarının CBS altyapılarını hazırlamaması	4	4	4	Yüksek	İlgili kurumların insiyatifindedir. Ancak uzun vadede CBS'nin önemini ve rahatlığının anlaşılmasını sağlayıcı etkinlikler artırılabilir	Orta
Altyapı Bilgi Sistemi için geçmişe dönük altyapı projelerine ulaşılamaması	3	4	4	Yüksek	AYKOME ve İZSU koordinasyona geçilmesi. AYKOME'ye bağlı tüm kurum ve kuruluşlarla ortak çalıştay kurulması. Her ne kadar İZSU alt yapı bilgi sistemini oluştursa da diğer kurumların henüz oluşturamamış olması ve bu konudaki isteksizlikleri süreci olumsuz etkilemekte, dış kurumların insiyatifinde değerlendirilebilecektir	Orta
Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) ile Coğrafi Bilgi Sistemlerimizin bütünleştirilmesinde, TAKBİS'in bazı ilçelerde tamamlanmamış olması	5	5	5	Kritik	İlgili kuruluşa öneminin belirtilerek tamamlanması talebinde bulunulması. Alternatif çözümlerin üretilmesi	Çok Kolay
TAKBİS Sisteminin gerçek zamanlı veriyi paylaşacak bir veri modeline ve altyapısına sahip olamaması	4	5	5	Kritik	İlgili kuruluşa öneminin belirtilerek tamamlanması talebinde bulunulması, alternatif çözümlerin üretilmesi	Kolay
Coğrafi bilgi sistemine ait yasa ve uygulama yönetmeliklerinin olmaması	4	4	4	Yüksek	Bilgi Teknolojileri Eylem Planı'ndan yararlanılması. Belediye birlikleri aracılığıyla mevzuatın oluşturulması yönünde lobi faaliyetleri yapılması. İlgili meslek kuruluşları ve kurumlarla yasal düzenlemeler konusunda işbirliğinin geliştirilmesi.	Orta

Stratejik Amaç 10.1:	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ VE ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ			
Stratejik Hedef 10.1.1:	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması						
Performans Hedefi 10.1.1.1:	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
RİSKLER	ETKİ	OLASILIK	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ			
Yüklenici firmanın zamanında işi teslim edememesi	4	2	3	Orta	Sözleşmenin yaptırım gücünün artırılması. Teknik yönden kontrol süreçlerini sıkılaştırmak, idari yönden idarenin yaptırımını kullanması.	2	Kolay
Ulusal Adres Veri Tabanından kaynaklanan teknik ve idari sorunlar	3	3	3	Orta	Mevcut veri tabanımızdaki verilerle, Ulusal Adres Veri Tabanı'ndaki verilerin karşılaştırılarak hatalı olarak gözüken verilerin sahadaki mevcut durumlarının tespiti ile varsa gerekli düzeltmelerin yapılması	2	Kolay
İlçe belediyeleri tarafından daha önce yapılan Coğrafi Adres Bilgi Sistemine uymayan hatalı numaralama çalışmaları	4	4	4	Yüksek	İlgili yasalarla verilen yetkilerin ve görevlerin tüm sorumluluk sahasında uygulanmasını sağlamak	2	Kolay
Birbirini etkileyen projelerde meydana gelebilecek gecikmeler	4	3	4	Yüksek	Projelerin bağımlılıklarını en alt düzeyde tutmaya çalışmak ve koordinasyon	3	Orta
Bilgi İşlem sistemlerinin virüs tehdidi altında bulunması	4	3	4	Yüksek	Kurum içinde lisanslı olan bir antivirüs yazılımının tüm bilgisayarlarda kullanılması	1	Çok Kolay
Mevcut altyapıda var olan sistemlerin birbirleri ile uyum sağlamaması	4	4	4	Yüksek	Kontrollerin sıklaştırılarak oluşabilecek olumsuzlukların önlenmesi	3	Orta
Dış kapılara asılan levhaların korunmaması	3	3	3	Orta	Kontroller sonucu yasal yaptırımların uygulanabilmesi vatandaşın bilincendirilmesi	2	Kolay
Çihaz kurulum aşamasında binada çıkabilecek fiziksel sorunlar	2	2	2	Küçük	İş öncesi kontrollerin eksiksiz yapılması	2	Kolay
Kentimizin altyapısının galeri sisteminde olmaması	3	3	3	Orta	Galeri sisteminin kurulmasına yönelik fizibilite çalışmaları yapılması. AYKOME'nin daha etkili olabilmesi yönünde girişimde bulunmak.	3	Orta
Valilik Kriz Yönetim Sistemi'nin bütününe uygun teknik altyapı ve sistem gereksinimlerinin olmaması	3	2	3	Orta	Eksikliklerin giderilmesi yönünde ortak projeler üretmek. İlgili kurumun kendi bünyesinde çözülebilecek bir risktir. Sadece teknik destek sağlanabilir.	2	Kolay
Bilgi Teknolojileri Kurumu'nun Telekomünikasyon Lisansı'nı sadece ticari şirketlere vermesi	2	2	2	Küçük	Düzeltiliş talebinde bulunulması. "Riskin kabullenilmesi"	2	Kolay
Kent rehberlerinin vatandaş tarafından kullanılmaması.	3	3	3	Orta	Tanıtım yöntemlerinin çeşitlendirilmesi.	2	Kolay
Birimler arası koordinasyon eksikliğinden dolayı CBS projelerinin sektöre uğraması, gerçekleştirilememesi.	4	3	4	Yüksek	Birimler arası ilişkilerin ve bilgi paylaşımının artırılması. Ortak çalışma konularının artırılması.	2	Kolay
Ziyaretçilerin zaman içerisinde web portalına ilgisinin azalması	4	3	4	Yüksek	Web portalının içeriğinin ve elektronik hizmetlerin artırılması sayesinde portalın daha fazla kullanıcı tarafından kullanılması	3	Orta

11- ENERJİ

Stratejik Amaç 11.1:		Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak					
Stratejik Hedef 11.1.1:		Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesi					
Performans Hedefi 11.1.1.1:		Doğayla Uyumlu Sistemlerin ve Enerji Üretim Tesislerinin Oluşturulması					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Tarım Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı					
RİSKLER	OLASILIK	ETKİ	RİSK ÖNCELİK SKORU	RİSK DÜZEYİ	RİSK ÖNLEM STRATEJİLERİ ve ÖNERİLER	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK SKORU	ÖNLEMİN UYGULANABİLİRLİK DÜZEYİ
Dışa bağımlı enerji kullanımının yaygınlığı	4 - Büyük	3 - Belki	4	Yüksek	Alternatif enerji kaynaklarının özendirilmesi.	3	Orta
Yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar	4 - Büyük	2 - Az Bir Olasılıkla	3	Orta	İş i kazanan yükleniciye iş in başında karşısına çıkabilecek sorunları iş başlamadan anlatarak önlem alınmasını sağlamak. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.	3	Orta
Enerji yatırımlarının yüksek maliyetli olması	3 - Orta	3 - Belki	3	Orta	Ucuz ve uzun vadeli dış finansman kaynaklarının araştırılması.Yenilenebilir enerji kaynağı kullanan abonelere vergi indirimi gibi kolaylıkların sağlanması.	3	Orta
İhale süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar	4 - Büyük	4 - Büyük Olasılıkla	4	Yüksek	İhalenin proje ve evraklarında titinali çalışarak hatasız bir ihale ortamı yaratmak. Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması.	3	Orta
Kompost Tesisi ve Ekolojik Köy'ün kurulacağı alanın belirlenmesinin zorluğu	4 - Büyük	4 - Büyük Olasılıkla	4	Yüksek	Ekolojik Köy'ün oluşturacağı alanların, imar durumları, projelere uygunluklarının değerlendirilmesi.	4	Zor



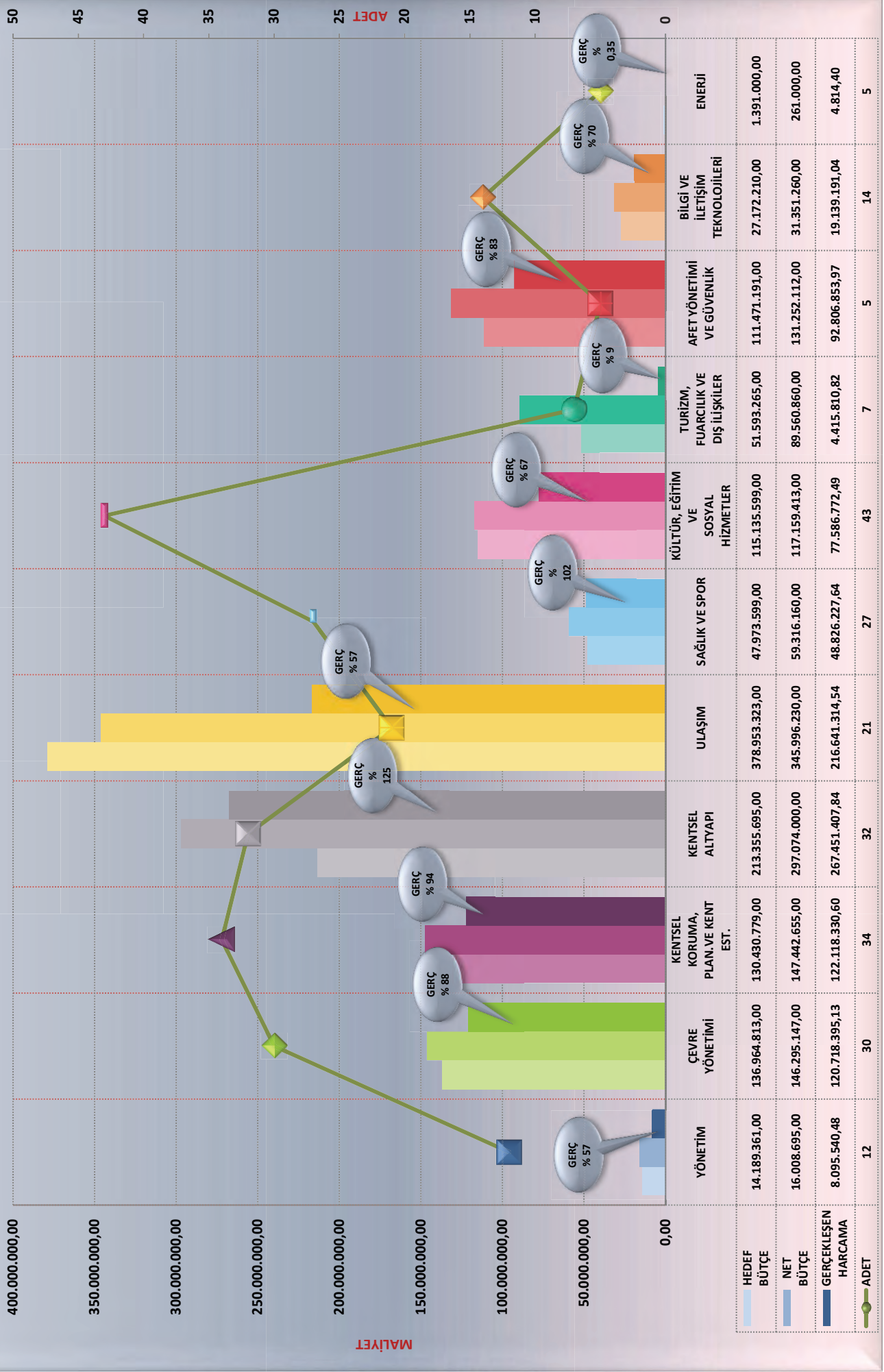
2012 | FAALİYET RAPORU

Ekler

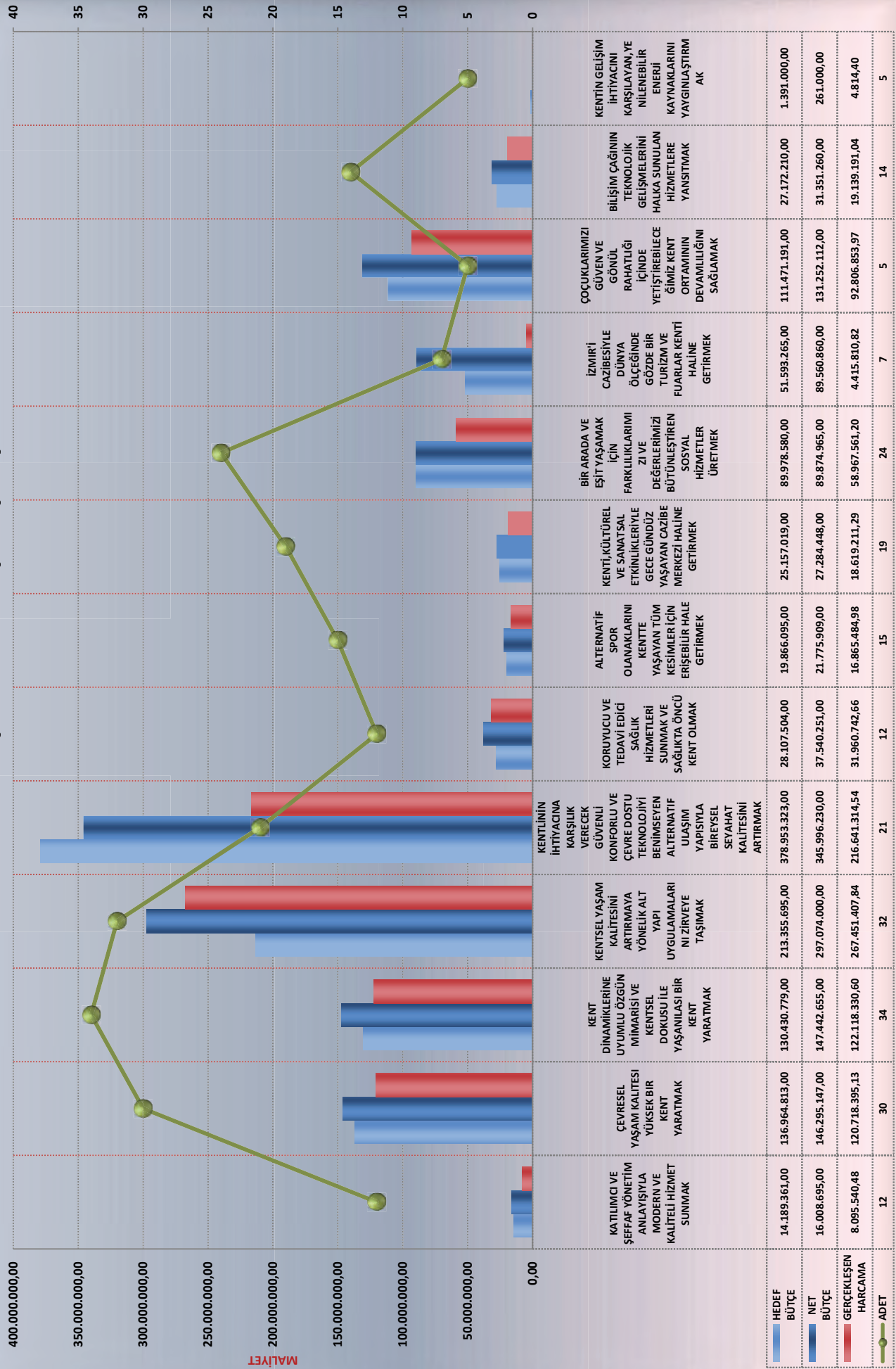




2012 MALİ YILI FAALİYET MALİYET TOPLAMLARININ VE ADETLERİNİN STRATEJİK ALANLARA GÖRE DAĞILIMI



2012 MALİ YILI STRATEJİK AMAÇLAR BAZINDA BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ



T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2012 MALİ YILI İDARE PERFORMANS TABLOSU

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN YÖNETİM BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

1	ALAN	YÖNETİM	ADET	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GERÇEKLEŞEN HARCAMA											
				HEDEF BÜTÇE TL		HEDEF BÜTÇE DİŞİ HAYVANKI TL		TOPLAM HEDEF BÜTÇE		PAY NET BÜTÇE TL		PAY NET BÜTÇE DİŞİ HAYVANKI TL		TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL		GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL		PAY GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ HAYVANKI TL		GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL		HEDEF BÜTÇE GÖRE İÇİNE-%		PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNE-%		TOPLAM BÜTÇE GÖRE İÇİNE-%	
				(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
1-1	AMAÇ TOPLAMI	KATILIMCI VE ŞEFFAF YÖNETİM ANAYASIVIA MODERNİVE KATILIMCI HİZMET SUNMAK	12	14.189.361,00	1,22	4.895.921,00	0,46	14.189.361,00	1,15	16.008.695,00	1,23	16.008.695,00	1,16	8.095.540,48	0,86	8.095.540,48	0,57	8.095.540,48	0,86	8.095.540,48	50,57	0,83	0,83	0,52			
1-1-1	1.HEDEF TOPLAMI	DAHA ETİKLİBİR KURUMSAL YAPI İÇİN YÖNETİMLERİN VERİMLİLİĞİNİ ARTIRILMASI		4.895.921,00	0,42	220.000,00	0,02	4.895.921,00	0,46	6.317.821,00	0,48	6.317.821,00	0,46	2.327.166,60	0,25	2.327.166,60	36,83	2.327.166,60	0,25	2.327.166,60	36,83	0,24	0,24	0,15			
01.01.01.01	1	Kişisel Ve Kurumsal Eğitim Ve Gelişime Yönelik Çalışmalar		220.000,00	0,02	842.597,00	0,07	220.000,00	0,02	1.021.197,00	0,08	1.021.197,00	0,07	63.942,40	0,01	63.942,40	29,06	63.942,40	0,01	63.942,40	29,06	0,01	0,01	0,00			
01.01.01.01	378	İç Kontrol Sistemi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	5	842.597,00	0,07	323.324,00	0,03	842.597,00	0,07	563.624,00	0,04	563.624,00	0,04	854.781,43	0,09	854.781,43	83,70	854.781,43	0,09	854.781,43	83,70	0,09	0,09	0,05			
01.01.01.01	383	Strateji Geliştirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi		323.324,00	0,03	900.000,00	0,08	323.324,00	0,03	1.983.000,00	0,15	1.983.000,00	0,14	447.388,71	0,05	447.388,71	79,38	447.388,71	0,05	447.388,71	79,38	0,05	0,05	0,03			
01.01.01.02	258	Belediye Hizmet Teşhisleri Ve Binaların Yapılması		900.000,00	0,08	2.610.000,00	0,22	900.000,00	0,07	2.610.000,00	0,20	2.610.000,00	0,19	188.646,60	0,02	188.646,60	9,91	188.646,60	0,02	188.646,60	9,91	0,02	0,02	0,01			
01.01.01.02	380	Belediye Depo Tesisi'nin Yapılması		2.610.000,00	0,22	994.453,00	0,09	2.610.000,00	0,21	994.453,00	0,08	994.453,00	0,07	480.125,60	0,05	480.125,60	48,09	480.125,60	0,05	480.125,60	48,09	0,05	0,05	0,03			
1-1-2	2.HEDEF TOPLAMI	KENT YÖNETİMİNDE KATILIMCI İKİMLERİN ARTIRILMASI VE HALUKA İLİŞKİLERİN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	1	994.453,00	0,09	8.198.987,00	0,70	994.453,00	0,08	8.198.987,00	0,65	8.198.987,00	0,62	5.194.690,78	0,55	5.194.690,78	61,02	5.194.690,78	0,55	5.194.690,78	61,02	0,53	0,53	0,33			
01.01.02.01	299	Kent Konev'i		994.453,00	0,09	7.080,00	0,00	994.453,00	0,08	7.434,00	0,00	7.434,00	0,00	6.844,00	0,00	6.844,00	92,06	6.844,00	0,00	6.844,00	92,06	0,00	0,00	0,00			
1-1-3	3.HEDEF TOPLAMI	KURUMSAL YAPIMINDA YAZIL-GÖRSEL BASKINDAN VE TEKNOLOJİDEN DOKÜMAN ETİMİNİN SEYİRE YARARLANILMASI		8.198.987,00	0,70	4.437.869,00	0,38	8.198.987,00	0,67	4.719.549,00	0,36	4.719.549,00	0,34	3.032.313,76	0,32	3.032.313,76	64,25	3.032.313,76	0,32	3.032.313,76	64,25	0,31	0,31	0,19			
01.01.03.01	24	Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması		7.080,00	0,00	3.754.538,00	0,32	7.080,00	0,00	3.786.438,00	0,29	3.786.438,00	0,27	2.155.533,02	0,23	2.155.533,02	56,93	2.155.533,02	0,23	2.155.533,02	56,93	0,22	0,22	0,14			
01.01.03.01	321	Basın Yayın Ve Takibi İşlemleri Hizmetlerinin Geliştirilmesi	3	4.437.869,00	0,38	100.000,00	0,01	4.437.869,00	0,31	179.000,00	0,01	179.000,00	0,01	93.557,50	0,01	93.557,50	52,27	93.557,50	0,01	93.557,50	52,27	0,01	0,01	0,01			
01.01.03.01	322	Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi		3.754.538,00	0,32	100.000,00	0,01	3.754.538,00	0,31	179.000,00	0,01	179.000,00	0,01	93.557,50	0,01	93.557,50	52,27	93.557,50	0,01	93.557,50	52,27	0,01	0,01	0,01			
1-1-4	4.HEDEF TOPLAMI	DUŞTURULAN GÜÇLÜ MALİ YAPININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	0,01	0,01	0,01			
01.01.04.01	375	Tahakkuk ve Tahakkuk Oramının Artırılması		100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	0,01	0,01	0,01			
01.01.04.01	376	Mükellef Sayısını Artırarak Vergi Kesilimlerinin Önemmesi		100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	0,01	0,01	0,01			
01.01.04.01	382	Ülusal Arasız Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması		100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	93.557,50	0,01	93.557,50	93,56	0,01	0,01	0,01			
PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ TOPLAMI			12	14.189.361,00	1,22	16.008.695,00	1,15	14.189.361,00	1,15	16.008.695,00	1,23	16.008.695,00	1,16	8.095.540,48	0,86	8.095.540,48	50,57	8.095.540,48	0,86	8.095.540,48	50,57	0,83	0,83	0,52			
YÖNETİM ÖZGÜRLÜĞÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR		TOPLAM	12	14.189.361,00	1,22	16.008.695,00	1,15	14.189.361,00	1,15	16.008.695,00	1,23	16.008.695,00	1,16	8.095.540,48	0,86	8.095.540,48	50,57	8.095.540,48	0,86	8.095.540,48	50,57	0,83	0,83	0,52			

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN ÇEVRE YÖNETİMİ BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İNDEKSİ		
		HEDEF BÜTÇE (%)		HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK (%)		NET BÜTÇE (%)		NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK (%)		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (%)		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK (%)				
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)
2																
2-1	AMAÇ TOPLAMI	136.964.813,00	11,76	136.964.813,00	11,15	146.295.147,00	11,20	146.295.147,00	10,59	120.718.395,13	12,86	120.718.395,13	83,52	12,25	7,71	
02.01.01.01	1-HEDEF TOPLAMI	13.177.790,00	1,13	13.177.790,00	1,07	13.949.390,00	1,07	13.949.390,00	1,01	12.440.210,70	1,22	12.440.210,70	89,18	1,27	0,79	
02.01.01.01	29	Hava Kirliliği Önlem Akşam Geliştirilmesi														
02.01.01.01	30	İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması Ve Gürültü Etkim Raporlarının Oluşturulması	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	246	Sıhhi Kentler Projesi	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	54.023,84	0,01	54.023,84	41,56	0,01	0,00
02.01.01.01	323	Çevre Koruma Ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	12.947.790,00	1,11	12.947.790,00	1,05	13.719.380,00	1,05	13.719.380,00	0,99	12.386.386,56	1,22	12.386.386,56	96,28	1,27	0,79
2-1-2	2-HEDEF TOPLAMI	1.094.000,00	0,99	1.094.000,00	0,08	1.094.000,00	0,08	1.094.000,00	0,07	1.094.000,00	0,00	1.094.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.02.01	34	Körfez Tehlikesi (Çöp Tehlikesi) Alımı	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.02.01	35	Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.02.01	324	Gemilerden Arak Alınması Ve Atıkların Kontrolü														
2-1-3	3-HEDEF TOPLAMI	1.000.000,00	0,99	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,07	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.03.01	330	Ruhsatlar İhtiyacı Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müzakereleri, Alınarak Ruhsatlandırılması														
02.01.03.01	331	1.Sınıf Gemilerin, İşletme Ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Değerlendirmenin Yapılması														
02.01.03.01	332	Çevre Ve İnsan Sağlığı Açısından Sağlıkta Yaratılan İşletmelere Kaçınma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Durdurulması														
2-1-4	4-HEDEF TOPLAMI	4.250.200,00	0,36	4.250.200,00	0,35	5.114.200,00	0,39	5.114.200,00	0,37	4.340.531,38	0,46	4.340.531,38	84,57	0,44	0,28	
02.01.04.01	36	Sivrisinek Karanlık Hamamböceği İle Yoğurtçuların Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etme Ve İyileştirme Yapmak	7.062.060,00	0,61	7.062.060,00	0,57	7.062.060,00	0,54	7.062.060,00	0,51	4.771.084,59	0,51	4.771.084,59	67,56	0,49	0,30
02.01.05.01	37	7.092.060,00	0,61	7.092.060,00	0,57	7.092.060,00	0,54	7.092.060,00	0,51	4.771.084,59	0,51	4.771.084,59	67,56	0,49	0,30	
02.01.05.01	249	Yeni Düzenli Deponizasyon Tesisi Kurulması	18.652.146,00	1,69	18.652.146,00	1,60	23.200.521,00	1,78	23.200.521,00	1,68	21.283.280,31	2,26	21.283.280,31	91,74	2,18	1,36
2-1-5	5-HEDEF TOPLAMI	15.201.946,00	1,30	15.201.946,00	1,24	17.886.321,00	1,37	17.886.321,00	1,29	16.942.245,33	1,80	16.942.245,33	94,72	1,73	1,08	
02.01.05.01	38	Evsel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması	7.618.734,00	0,65	7.618.734,00	0,62	8.140.726,00	0,62	8.140.726,00	0,59	5.199.802,86	0,55	5.199.802,86	63,88	0,53	0,33
02.01.05.01	39	Yeni Düzenli Deponizasyon Tesisi Kurulması	910.000,00	0,08	910.000,00	0,07	910.000,00	0,07	910.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.05.01	249	Tıbbi Atık Yığılma Alanlarının Kurulması	4.010.274,00	0,34	4.010.274,00	0,33	4.229.937,00	0,32	4.229.937,00	0,31	2.902.432,07	0,31	2.902.432,07	68,83	0,30	0,19
02.01.05.01	326	Kırsal Alanların Temizlenmesi	2.698.460,00	0,23	2.698.460,00	0,22	3.001.689,00	0,23	3.001.689,00	0,22	2.297.460,19	0,24	2.297.460,19	76,54	0,23	0,15
2-1-6	6-HEDEF TOPLAMI	4.818.050,00	0,41	4.818.050,00	0,39	5.974.866,00	0,46	5.974.866,00	0,43	3.887.877,21	0,41	3.887.877,21	65,07	0,40	0,25	
02.01.07.01	328	Yeni Düzenli Deponizasyon Tesisi Kurulması	1.458.937,00	0,13	1.458.937,00	0,12	1.549.937,00	0,12	1.549.937,00	0,11	937.404,16	0,10	937.404,16	60,48	0,10	0,06
02.01.07.01	335	Sıcak Doğru Yığın Parkurinin Geliştirilmesi	3.399.122,00	0,29	3.399.122,00	0,27	4.424.939,00	0,34	4.424.939,00	0,23	2.950.473,05	0,31	2.950.473,05	66,68	0,30	0,19
02.01.07.02	476	Tıbbi Atık Yığılma Alanlarının Kurulması														
2-1-8	8-HEDEF TOPLAMI	83.622.084,00	7,18	83.622.084,00	6,81	86.953.594,00	6,66	86.953.594,00	6,29	71.136.109,46	7,78	71.136.109,46	84,11	7,48	4,67	
02.01.08.01	106	Buca Hırsızlık Bıyıklı Döşeme İşleri	1.022.625,00	0,09	1.022.625,00	0,08	1.022.625,00	0,08	1.022.625,00	0,07	654.571,89	0,07	654.571,89	64,01	0,07	0,04
02.01.08.01	126	İpekçiyolu Çiğdemli Döşeme İşleri	750.500,00	0,06	750.500,00	0,06	786.500,00	0,06	786.500,00	0,06	35.400,00	0,00	35.400,00	4,50	0,00	0,00
02.01.08.01	128	Sarıcaada Park Döşeme İşleri	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.08.01	254	Yığılma Alanlarının Temizlenmesi	356.000,00	0,03	356.000,00	0,03	356.000,00	0,03	356.000,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.08.01	262	Kırsal Alanların Temizlenmesi	1.889.100,00	0,16	1.889.100,00	0,15	1.893.350,00	0,14	1.893.350,00	0,14	384.915,05	0,04	384.915,05	20,33	0,04	0,02
02.01.08.01	479	Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	78.453.369,00	6,73	78.453.369,00	6,39	80.722.589,00	6,18	80.722.589,00	5,84	71.052.606,18	7,26	71.052.606,18	88,02	7,27	4,54
02.01.08.01	480	Yeni Rekreatasyon Alanlarının Yapılması	334.000,00	0,03	334.000,00	0,03	334.000,00	0,03	334.000,00	0,03	985.783,84	0,11	985.783,84	56,69	0,10	0,06
02.01.08.01	482	Kent Ormanları	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.08.01	484	Meydanlarda Yeşil Alan Döşeme İşleri	215.890,00	0,02	215.890,00	0,02	215.890,00	0,02	215.890,00	0,02	12.822,50	0,00	12.822,50	5,94	0,00	0,00
	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI	136.964.813,00	11,76	136.964.813,00	11,15	146.295.147,00	11,20	146.295.147,00	10,59	120.718.395,13	12,86	120.718.395,13	82,52	12,25	7,71	
	ÇEVRE YÖNETİMİ DOĞA DOSTU KENT İZMİR	136.964.813,00	11,76	136.964.813,00	11,15	146.295.147,00	11,20	146.295.147,00	10,59	120.718.395,13	12,86	120.718.395,13	82,52	12,25	7,71	

2012 MALİYELİ BÜTÇE ÖZETİ VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN KENTSEL KORUMA VE KENTSEL GELİŞİMİNİN STRATEJİK ALAN KENTSEL KORUMA BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	AMAÇ TOPLAMI	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GEÇMİŞİ GİZLEMİ, GELECEĞİ BÜYÜLETTİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	ADET	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				PERFORMANS HEDEFLERİ MÜLİYETLERİ İÇİNDE %	TODAM BÜTÇE GİDERLERİ İÇİNDE %				
				HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)			GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GİRBİC %		
																				HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)
3-1	130.430.779,00	130.430.779,00	34	130.430.779,00	11,20	10.256.900,00	8,69	10.256.900,00	8,24	10.256.900,00	10,02	147.442.655,00	11,29	147.442.655,00	10,67	122.118.330,00	13,00	122.118.330,00	92,92	12,49	7,80
3-1-1	130.430.779,00	130.430.779,00	34	130.430.779,00	11,20	10.256.900,00	8,69	10.256.900,00	8,24	10.256.900,00	10,02	147.442.655,00	11,29	147.442.655,00	10,67	122.118.330,00	13,00	122.118.330,00	92,92	12,49	7,80
03.01.01	52	Kamulaştırma Çalışmaları				99.000.000,00	8,50	99.000.000,00	8,06	99.000.000,00	8,24	99.152.609,00	7,19	99.152.609,00	6,93	88.226.094,85	9,05	88.226.094,85	90,05	8,82	5,51
03.01.02	167	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve Revizyonunun Yapımı				60.000,00	0,01	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00						
03.01.03	279	İmar Planlaması Esasındaki Etiler'in Yığın Projeli İmar Planlamasının Gerçekleştirilmesi	7	300.000,00	0,03	300.000,00	0,02	300.000,00	0,02	1.033.105,00	0,08	1.033.105,00	0,07	1.033.105,00	0,04	421.791,00	0,04	421.791,00	40,83	0,04	0,03
03.01.04	338	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi		1.746.900,00	0,15	1.746.900,00	0,14	1.746.900,00	0,14	2.156.658,00	0,17	2.156.658,00	0,16	2.156.658,00	0,19	1.795.242,25	0,19	1.795.242,25	83,27	0,18	0,11
03.01.05	416	5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Çevreleri Doğrusunda Koordineli Olanak Hazırlanması		150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01						
3-1-2	17.238.654,00	17.238.654,00		17.238.654,00	1,48	11.000.000,00	0,94	11.000.000,00	0,90	14.000.000,00	1,40	19.528.648,00	1,50	19.528.648,00	1,63	15.340.381,36	1,63	15.340.381,36	78,55	1,57	0,98
03.02.01	58	Alınan Maras Bölgesinin Tahyie Edilmesi		4.011.000,00	0,34	4.011.000,00	0,34	4.011.000,00	0,33	4.011.000,00	0,33	4.011.000,00	0,33	4.011.000,00	0,33	875,70	0,00	875,70	0,09	0,00	0,00
03.02.02	168	Yeni Sokak Yeniden Düzenlenmesi		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00						
03.02.03	342	İmar Yinelemeli Revizyonunun Yapılması	7	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	1.100.000,00	0,08	1.100.000,00	0,08	1.100.000,00	0,10	924.500,00	0,10	924.500,00	84,02	0,09	0,06
03.02.04	412	İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi		1.533.423,00	0,13	1.533.423,00	0,13	1.533.423,00	0,13	2.303.572,00	0,18	2.303.572,00	0,17	2.303.572,00	0,23	2.142.119,98	0,23	2.142.119,98	92,99	0,22	0,14
03.02.05	401	Kent Estetiğinin Geliştirilmesi		134.231,00	0,01	134.231,00	0,01	134.231,00	0,01	519.076,00	0,04	519.076,00	0,04	519.076,00	0,04	392.103,04	0,04	392.103,04	75,54	0,04	0,03
3-1-3	11.945.145,00	11.945.145,00		11.945.145,00	1,03	700.000,00	0,06	700.000,00	0,06	28.763.398,00	2,20	28.763.398,00	2,20	28.763.398,00	1,95	18.334.239,14	1,95	18.334.239,14	65,75	1,88	1,17
03.03.01	96	Peterson Köprüsü		700.000,00	0,06	700.000,00	0,06	700.000,00	0,06	700.000,00	0,06	700.000,00	0,06	700.000,00	0,06						
03.03.02	169	Kadifekale Anıt/Tiyatro Alanı Kamulaştırma Ve Rekonstrüksiyonu		375.000,00	0,03	375.000,00	0,03	375.000,00	0,03	1.032.200,00	0,08	1.032.200,00	0,07	1.032.200,00	0,06	532.619,82	0,06	532.619,82	51,61	0,05	0,03
03.03.03	172	Pınarbaşı Hanımın Kültür-Restorasyonu Ve Restorasyon Projesi		2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,15	2.000.000,00	0,14	2.000.000,00	0,14	206.506,95	0,02	206.506,95	68,74	0,02	0,01
03.03.04	174	Alanya-Sinaglar Ve Çevresinin Rehabilitasyonu İçin Restorasyonu Yapılarak, Alanya Ve Tarım Kemeri'nin İktisadi Geliştirilmesi Projesi		3.000.000,00	0,25	3.000.000,00	0,24	3.000.000,00	0,24	8.348.000,00	0,64	8.348.000,00	0,64	8.348.000,00	0,70	6.688.297,39	0,70	6.688.297,39	79,16	0,68	0,42
03.03.05	175	Doğanlar Köyü Kültür-Restorasyonu Ve Restorasyon Projesi		400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03						
03.03.06	176	Büyükşehir Belediyesi Müllüğüne Otun Anıtı ve Sivri Mimar Örneği Tarihi Yapıların Tespiti Ve Restorasyonu		500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	751.300,00	0,06	751.300,00	0,05	751.300,00	0,01	69.673,27	0,01	69.673,27	9,27	0,01	0,00
03.03.07	177	Tarihi Saygı Yeri Kurumlarının Yeniden Yapılması		38.000,00	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00	29.633,69	0,00	29.633,69	58,14	0,00	0,00
03.03.08	181	Kent Kızılları Yayınlı Basım Ve Dağılımı		75.000,00	0,01	75.000,00	0,01	75.000,00	0,01	165.000,00	0,01	165.000,00	0,01	165.000,00	0,01	100.300,00	0,01	100.300,00	60,79	0,01	0,01
03.03.09	182	Kültür-Sanat Derneği Basım Ve Dağılımı		40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00						
03.03.10	184	Kentin Tarihi ve Kültür Varlıklarının Korunması Ve Yaşamı İçin Kültür Varlıklarının Korunması Projesi		50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	34.220,00	0,00	34.220,00	68,44	0,00	0,00
03.03.11	195	Kentin Kültür/Tarihi Varlıklarının Korunması Projesi		130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	77.000,00	0,01	77.000,00	0,01	77.000,00	0,01	28.375,00	0,01	28.375,00	36,85	0,00	0,00
03.03.12	263	Yabancı Arkeolojik Kazılarının Ortaya Çıkartılması Projesi		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00						
03.03.13	280	Kent Estetiğinin Geliştirilmesi İçin Kent Tarihi Ve Kültür Varlıklarının Korunması Projesi		967.145,00	0,08	967.145,00	0,08	967.145,00	0,08	3.107.996,00	0,24	3.107.996,00	0,21	3.107.996,00	0,21	2.782.974,07	0,21	2.782.974,07	89,57	0,23	0,18
03.03.14	418	Tarihi Çarşıların Geliştirilmesi		3.350.000,00	0,29	3.350.000,00	0,27	3.350.000,00	0,27	3.720.000,00	0,28	3.720.000,00	0,28	3.720.000,00	0,28	296.551,68	0,03	296.551,68	7,97	0,03	0,02
03.03.15	419	İmar Kamulaştırma Alanı Etiler Proje Ve Programları Projesi																			
03.03.16	421	Bayraklı Koruma Alanı İmar Planının Hazırlanması																			
03.03.17	421	Anadolü Medeniyetleri Müzesi Projesi																			
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI			34	130.430.779,00	11,20	10.256.900,00	8,69	10.256.900,00	8,24	10.256.900,00	10,02	147.442.655,00	11,29	147.442.655,00	10,67	122.118.330,00	13,00	122.118.330,00	88,82	12,49	7,80
KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİNİN GİZLEMİ, GELECEĞİ BÜYÜLETTİ, YAŞANILASI KENT İZMİR TOPLAM			34	130.430.779,00	11,20	10.256.900,00	8,69	10.256.900,00	8,24	10.256.900,00	10,02	147.442.655,00	11,29	147.442.655,00	10,67	122.118.330,00	13,00	122.118.330,00	88,82	12,49	7,80

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN ULAŞIM BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

5	ALAN	ULUŞIM KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	HEDEF BÜTÇE										NET BÜTÇE										GERÇEKLEŞEN HARCAMA									
			AMAÇ TOPLAM	HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞEN %	PERFORMANS HEDEFLERİ GÖRE MALLİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM BÜTÇE GÖRÜMLERİ İÇİNDE %						
																											1-HEDEF TOPLAM	2-HEDEF TOPLAM	3-HEDEF TOPLAM	4-HEDEF TOPLAM	5-HEDEF TOPLAM	6-HEDEF TOPLAM
5-1		KENTLİNİN İHTİYAÇINA KARŞILIK YERECİ GÜVENİ KONFORU VE ÇEVRE DOSTU TEKNOLOJİYİ BENİMSİYEREN ALTERNATİF ULAŞIM YAPISININ BİRİNCİL SEVİYELİ KALİTESİNİ ARTIRMAK (EŞİTLENİRLİMESİ)	21	942.993.323,00	29,44	36.000.000,00	56,55	378.953.323,00	30,84	298.151.130,00	22,83	47.845.100,00	63,37	345.996.230,00	25,04	178.908.667,60	19,04	37.732.646,94	99,03	216.641.314,54	63,61	22,16	13,84									
5-1-1		ULAŞIM ENTEGRASYONUNUN GELİŞTİRİLMESİ VE KENTİN DOKUSUNA UYGUN ALTERNATİF TOPLU ULAŞIMIN (EŞİTLENİRLİMESİ)		299.135.680,00	25,98	36.000.000,00	56,55	335.135.680,00	27,28	249.376.523,00	19,09	47.845.100,00	63,37	297.221.623,00	21,51	157.588.216,89	16,77	37.732.646,94	99,03	195.320.863,83	65,72	19,98	12,48									
05.01.01.01	220	Gemi Alımı		26.496.134,00	2,27			26.496.134,00	2,16	31.704.134,00	2,43			31.704.134,00	2,29				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
05.01.01.01	464	Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi		24.661.739,00	2,12			24.661.739,00	2,01	28.520.815,00	2,18			28.520.815,00	2,06				26.097.051,63	91,50	2,67	1,67										
05.01.01.01	465	Yeni İskeleler, Marina ve Yat Limanları ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi		1.890.000,00	0,16			1.890.000,00	0,15	2.635.834,00	0,20			2.635.834,00	0,19				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
05.01.01.02	221	İHRSP 2. Aşama (Üçüncü Aşama) Yapımı İçin		35.000.000,00	3,04			35.000.000,00	2,85	61.215.400,00	4,49			61.215.400,00	4,49				61.215.400,00	100,00	6,26	3,51										
05.01.01.02	222	İHRSP Ege Üni-Bornova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım)		500.000,00	0,04			500.000,00	0,04	5.000.000,00	0,36			5.000.000,00	0,36				4.562.556,09	91,25	0,47	0,29										
05.01.01.02	223	İHRSP Muğla'da Ve Proje Hizmetleri		1.534.000,00	0,13			1.534.000,00	0,12	3.609.000,00	0,28			3.609.000,00	0,26				3.381.339,41	99,69	0,35	0,22										
05.01.01.02	224	İHRSP Arayış Alımı		74.000.000,00	6,38			74.000.000,00	6,02	74.000.000,00	5,67			74.000.000,00	5,36				53.956.653,19	72,91	5,52	3,45										
05.01.01.02	468	Banyolu Hizmetlerinin Geliştirilmesi		1.543.420,00	0,13			1.543.420,00	0,13	1.763.885,00	0,14			1.763.885,00	0,14				1.148.327,74	0,12	1,06	0,13										
05.01.01.02	469	İBCEP Ak Ve Üst Yape Çalgılarının Tamamlanması		15.100.000,00	1,30			15.100.000,00	1,23	15.585.000,00	1,19			15.585.000,00	1,13				537.063,73	0,06	3,85	2,40										
05.01.01.02	470	İzmir Banilyo Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlavde Haber Yapılması		3.398.402,00	0,29			3.398.402,00	0,28	7.163.955,00	0,55			7.163.955,00	0,52				6.685.708,37	0,71	6,68	0,43										
05.01.01.02	473	İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi		113.692.000,00	9,75			113.692.000,00	9,25	167.183.500,00	1,28			167.183.500,00	1,21				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
05.01.01.03	101	Bornova Semt Garajı		200.000,00	0,02			200.000,00	0,02	200.000,00	0,02			200.000,00	0,01				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
05.01.01.03	410	Sejlek Semt Garajının Yapılması		80.000,00	0,07			80.000,00	0,07	80.000,00	0,06			80.000,00	0,06				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
05.01.01.03	411	Semt Garajının Yapılması		450.000,00	0,04			450.000,00	0,04	450.000,00	0,03			450.000,00	0,03				5.701,10	0,00	5,70	0,00	0,00									
5-1-2		KENT TİCARİTİNİN GÜVENİLİR VE AKICLIĞININ SAĞLANMASI		43.817.634,00	3,76			43.817.634,00	3,76	48.774.607,00	3,73			48.774.607,00	3,53				21.320.450,71	43,71	2,18	1,36										
05.01.02.01	238	Yıpranmış İskelelerin Ve Kalkınmaların Deneleştirilmesi		13.294.990,00	1,14			13.294.990,00	1,08	14.161.542,00	1,08			14.161.542,00	1,02				11.547.531,93	81,54	1,18	0,74										
05.01.02.01	239	Sinyalizasyon Sistemlerinin Geliştirilmesi		7.000.000,00	0,60			7.000.000,00	0,57	11.145.000,00	0,85			11.145.000,00	0,81				698.840,00	6,23	0,07	0,04										
05.01.02.01	240	Yatırımlı Ve Düşey İşaretlerin Geliştirilmesi, Bakım Ve Onarımı		4.800.000,00	0,41			4.800.000,00	0,39	3.827.000,00	0,29			3.827.000,00	0,28				419.443,39	10,96	0,04	0,03										
05.01.02.01	241	Ulaşım Ve Trafik Düzenleme Projelerinin Harlanması		750.000,00	0,06			750.000,00	0,06	413.165,00	0,03			413.165,00	0,03				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
05.01.02.01	346	Katli Ottoparkların Yapılması		13.100.000,00	1,12			13.100.000,00	1,07	13.100.000,00	1,00			13.100.000,00	0,95				3.282.605,70	25,06	0,34	0,21										
05.01.02.01	466	Trafik Ve Deneştirim Hizmetlerinin Geliştirilmesi		4.872.684,00	0,42			4.872.684,00	0,40	6.127.899,00	0,47			6.127.899,00	0,44				5.377.029,69	87,55	0,55	0,34										
		PERFORMANS HEDEFLERİ MALLİYETLERİ TOPLAMI	21	342.953.323,00	29,44	36.000.000,00	56,55	378.953.323,00	30,84	298.151.130,00	22,83	47.845.100,00	63,37	345.996.230,00	25,04	178.908.667,60	19,04	37.732.646,94	99,03	216.641.314,54	62,61	22,16	13,84									
		ULAŞIM KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR TOPLAMI	21	342.953.323,00	29,44	36.000.000,00	56,55	378.953.323,00	30,84	298.151.130,00	22,83	47.845.100,00	63,37	345.996.230,00	25,04	178.908.667,60	19,04	37.732.646,94	99,03	216.641.314,54	62,61	22,16	13,84									

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN SAĞLIK VE SPOR BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				PERFORMANS HİSSELERİ MAJÖRLERİ ÇİNE %	TOPAM BÜÇE GÖRÜLERİ ÇİNE %		
		HEDEF BÜTÇE TL	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE ÖS/ KAVNAK TL	RAY (%)	NET BÜTÇE TL	RAY (%)	NET BÜTÇE ÖS/ KAVNAK TL	RAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	RAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞ KAVNAK TL	RAY (%)			GERÇEKLEŞEN BÜTÇE ÖS/ KAVNAK TL	RAY (%)
6		SAĞLIK VE SPOR				SAĞLIK VE SPOR				SAĞLIK VE SPOR							
6		SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENTİZMİR				SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENTİZMİR				SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENTİZMİR							
6-1	1-AMAÇ TOPLAMI	47.973.599,00	4,12	28.107.594,00	2,41	21.775.909,00	1,67	21.775.909,00	1,67	59.316.160,00	4,29	37.540.251,00	2,72	31.960.742,66	83,32	3,27	2,04
6-1-1	1-HEDEF TOPLAMI	27.351.504,00	2,35	27.351.504,00	2,35	27.351.504,00	2,35	27.351.504,00	2,35	36.809.401,00	2,82	36.809.401,00	2,82	31.762.078,40	86,29	3,25	2,08
06.01.01.01	65	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	87.743,00	0,01	87.743,00	0,01	81.202,44	92,56	0,01	0,01
06.01.01.01	66	268.250,00	0,02	268.250,00	0,02	268.250,00	0,02	268.250,00	0,02	312.450,00	0,02	312.450,00	0,02	289.143,64	97,54	0,03	0,02
06.01.01.01	252	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	636.900,00	0,05	636.900,00	0,05	593.350,95	93,16	0,05	0,04
06.01.01.01	454	27.025.254,00	2,32	27.025.254,00	2,32	27.025.254,00	2,32	27.025.254,00	2,32	36.419.404,00	2,71	36.419.404,00	2,71	30.472.690,99	86,03	3,12	1,95
06.01.01.01	458	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00	183.600,00	0,01	183.600,00	0,01	183.600,00	100,00	0,02	0,01
06.01.02.01	460	756.000,00	0,06	756.000,00	0,06	756.000,00	0,06	756.000,00	0,06	169.304,00	0,01	169.304,00	0,01	142.090,38	83,93	0,01	0,01
6-1-2	2-HEDEF TOPLAMI	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,62	19.866.095,00	1,62	18.685.484,98	77,45	1,72	1,08
06.01.02.01	70	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	17.479,80	52,97	0,00	0,00
06.01.02.01	71	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	26.600,00	0,00	26.600,00	0,00	18.107,91	87,90	0,00	0,00
06.01.02.01	72	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	254.250,00	0,02	254.250,00	0,02	100.748,95	39,63	0,01	0,01
06.01.02.01	76	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	12.154,00	25,86	0,00	0,00
06.01.02.01	455	256.000,00	0,02	256.000,00	0,02	256.000,00	0,02	256.000,00	0,02	236.000,00	0,02	236.000,00	0,02	12.154,00	5,14	0,00	0,00
06.01.02.01	459	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	50.173,60	33,45	0,01	0,01
6-2	2-AMAÇ TOPLAMI	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,71	19.866.095,00	1,62	19.866.095,00	1,62	18.685.484,98	77,45	1,72	1,08
06.02.01.01	199	505.250,00	0,04	505.250,00	0,04	505.250,00	0,04	505.250,00	0,04	1.360.250,00	0,10	1.360.250,00	0,10	255.500,00	16,86	0,03	0,02
06.02.01.01	200	13.000.000,00	1,12	13.000.000,00	1,12	13.000.000,00	1,12	13.000.000,00	1,12	11.750.000,00	0,85	11.750.000,00	0,85	11.750.000,00	100,00	1,20	0,75
06.02.01.01	201	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	775.000,00	0,06	775.000,00	0,06	163.376,80	21,11	0,02	0,01
06.02.01.01	203	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	71.461,79	35,73	0,01	0,00
06.02.01.01	204	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	163.376,80	21,11	0,02	0,01
06.02.01.01	433	2.977.305,00	0,23	2.977.305,00	0,23	2.977.305,00	0,23	2.977.305,00	0,23	4.856.439,00	0,37	4.856.439,00	0,37	4.387.933,74	90,35	0,45	0,28
06.02.01.01	434	220.440,00	0,02	220.440,00	0,02	220.440,00	0,02	220.440,00	0,02	20.440,00	0,00	20.440,00	0,00	17.820,00	86,64	0,00	0,00
06.02.01.01	435	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00	17.820,00	100,00	0,00	0,00
06.02.01.01	436	8.400,00	0,00	8.400,00	0,00	8.400,00	0,00	8.400,00	0,00	34.030,00	0,00	34.030,00	0,00	129,80	0,38	0,00	0,00
06.02.01.01	437	20.350,00	0,00	20.350,00	0,00	20.350,00	0,00	20.350,00	0,00	11.100,00	0,00	11.100,00	0,00	6.808,32	33,43	0,00	0,00
06.02.01.01	438	58.750,00	0,01	58.750,00	0,01	58.750,00	0,01	58.750,00	0,01	36.750,00	0,00	36.750,00	0,00	6.808,32	18,53	0,00	0,00
06.02.01.01	440	39.600,00	0,00	39.600,00	0,00	39.600,00	0,00	39.600,00	0,00	215.900,00	0,02	215.900,00	0,02	54.204,73	25,11	0,01	0,00
06.02.01.02	105	1.110.000,00	0,10	1.110.000,00	0,10	1.110.000,00	0,10	1.110.000,00	0,10	1.268.000,00	0,09	1.268.000,00	0,09	157.069,80	12,29	0,02	0,01
06.02.01.02	257	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,07	1.000.000,00	0,07	1.000.000,00	100,00	0,00	0,00
06.02.01.02	439	220.000,00	0,02	220.000,00	0,02	220.000,00	0,02	220.000,00	0,02	220.000,00	0,02	220.000,00	0,02	48.826.227,64	82,32	4,99	3,12
	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI	47.973.599,00	4,12	47.973.599,00	3,90	47.973.599,00	3,90	47.973.599,00	3,90	59.316.160,00	4,29	59.316.160,00	4,29	48.826.227,64	82,32	4,99	3,12
	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENTİZMİR TOPLAM	47.973.599,00	4,12	47.973.599,00	3,90	47.973.599,00	3,90	47.973.599,00	3,90	59.316.160,00	4,29	59.316.160,00	4,29	48.826.227,64	82,32	4,99	3,12

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

AMAÇ TOPLAMI	ALAN	ADET	HEDEF BÜTÇE					NET BÜTÇE					GERÇEKLEŞEN HARCAMA					PERFORMANS HEDFELERİ MALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPAM BÜTÇE GİDERLERİ İÇİNDE %	
			HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ HAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDF BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ HAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİĞİ KAYNAK TL	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİĞİ HARCAMA TL			KODE GÖRE HEDFELERİ İÇİNDE %
7-1	2-AMAÇ TOPLAMI	43	115.135.599,00	9,88	115.135.599,00	9,37	117.159.413,00	8,97	117.159.413,00	8,46	77.586.772,49	66,22	77.586.772,49	66,22	77.586.772,49	66,22	7,93	4,96		
7-1	1-HEDEF TOPLAMI	19	25.57.019,00	2,18	25.57.019,00	2,05	27.28.448,00	2,19	27.28.448,00	1,97	18.619.211,29	68,24	18.619.211,29	68,24	18.619.211,29	68,24	1,19	1,19		
7-1-1	KÜLTÜR VE SANATSA FAALİYETLERİNİN KENTİN HAYATINA YAYGINLAŞTIRILMASI VE ETKİLEMLERİNİN YAPILMASI		1.900.000,00	0,13	1.900.000,00	0,12	1.500.000,00	0,11	1.500.000,00	0,11	371.700,00	24,78	371.700,00	24,78	371.700,00	24,78	0,04	0,02		
7-1-1-01	Zübeyde Hanım Opera Binası		460.000,00	0,04	460.000,00	0,04	450.000,00	0,03	450.000,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7-1-1-01	İzmir İnanç Kültür Merkezi Yenilemesi		893.000,00	0,07	893.000,00	0,07	893.000,00	0,06	893.000,00	0,06	381.165,74	47,47	381.165,74	47,47	381.165,74	47,47	0,04	0,02		
7-1-1-01	Söğütözü Kültür Merkezi		39.000,00	0,01	39.000,00	0,01	39.000,00	0,01	39.000,00	0,01	47.954,92	51,86	47.954,92	51,86	47.954,92	51,86	0,00	0,00		
7-1-1-01	Açık Hava Yürüyüş Alanları		256.000,00	0,02	256.000,00	0,02	256.000,00	0,02	256.000,00	0,02	138.907,88	54,26	138.907,88	54,26	138.907,88	54,26	0,01	0,01		
7-1-1-01	Festivaller ve Benzerleri		1.867.300,00	0,09	1.867.300,00	0,09	1.867.500,00	0,08	1.867.500,00	0,08	626.762,90	58,71	626.762,90	58,71	626.762,90	58,71	0,06	0,04		
7-1-1-01	Resim Heykel Sergileri		33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	28.756,60	44,24	28.756,60	44,24	28.756,60	44,24	0,00	0,00		
7-1-1-01	Konser Organizasyonları		4.008.000,00	0,34	4.008.000,00	0,33	4.138.000,00	0,33	4.138.000,00	0,33	3.534.155,73	81,85	3.534.155,73	81,85	3.534.155,73	81,85	0,36	0,23		
7-1-1-01	Yemek Alanı Sergileri		40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	2.613,46	6,53	2.613,46	6,53	2.613,46	6,53	0,00	0,00		
7-1-1-01	Panel, Söyüşler		22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7-1-1-01	Kent Söylüleri		300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	200.868,45	57,39	200.868,45	57,39	200.868,45	57,39	0,02	0,01		
7-1-1-01	Kent ve Köprü Turu		86.000,00	0,01	86.000,00	0,01	198.000,00	0,02	198.000,00	0,02	150.770,42	76,15	150.770,42	76,15	150.770,42	76,15	0,02	0,01		
7-1-1-01	Tiyatro Gösterimleri		994.000,00	0,07	994.000,00	0,07	1.004.000,00	0,08	1.004.000,00	0,07	847.184,17	84,38	847.184,17	84,38	847.184,17	84,38	0,09	0,05		
7-1-1-01	Kültür Faaliyetlerinde Geliştirilmesi		13.774.235,00	1,18	13.774.235,00	1,12	14.996.453,00	1,15	14.996.453,00	1,09	11.713.640,01	78,11	11.713.640,01	78,11	11.713.640,01	78,11	1,30	0,75		
7-1-1-01	Yeni Kültür Hizmetleri		1.400.000,00	0,12	1.400.000,00	0,12	1.420.000,00	0,11	1.420.000,00	0,10	407.100,00	2,87	407.100,00	2,87	407.100,00	2,87	0,00	0,00		
7-1-1-01	Gençlik Arama Kulübü Yarışmaları		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	9.333,80	31,11	9.333,80	31,11	9.333,80	31,11	0,00	0,00		
7-1-1-01	Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi		54.236,00	0,04	54.236,00	0,04	610.496,00	0,05	610.496,00	0,04	524.886,21	86,67	524.886,21	86,67	524.886,21	86,67	0,00	0,00		
7-1-1-01	Şiir Yarışması İza Gösteri		60.000,00	0,01	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7-2	2-AMAÇ TOPLAMI	24	89.874.965,00	7,72	89.874.965,00	7,32	89.874.965,00	6,88	89.874.965,00	6,50	58.967.561,20	65,61	58.967.561,20	65,61	58.967.561,20	65,61	6,08	3,77		
7-2-1	1-HEDEF TOPLAMI		78.907.080,00	6,72	78.907.080,00	6,42	78.907.080,00	6,00	78.907.080,00	5,68	53.171.167,73	66,53	53.171.167,73	66,53	53.171.167,73	66,53	5,34	3,33		
7-2-1-01	Mezarcıkların ve Yeni Gömülme Alanlarının Düzenlenmesi		3.210.000,00	0,28	3.210.000,00	0,26	3.210.000,00	0,25	3.210.000,00	0,23	750,00	0,02	750,00	0,02	750,00	0,02	0,00	0,00		
7-2-1-01	Sosyal Yardım Komitesi		8.000.000,00	0,69	8.000.000,00	0,65	8.000.000,00	0,60	8.000.000,00	0,56	3.896.600,00	48,75	3.896.600,00	48,75	3.896.600,00	48,75	0,01	0,01		
7-2-1-01	Fakir ve Muhtaçlara Ayrı ve Nalâf Yardım		22.000.000,00	1,89	22.000.000,00	1,79	23.000.000,00	1,76	23.000.000,00	1,66	11.818.072,80	51,38	11.818.072,80	51,38	11.818.072,80	51,38	1,21	0,76		
7-2-1-01	İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi		8.951.000,00	0,77	8.951.000,00	0,73	7.951.000,00	0,61	7.951.000,00	0,58	7.257.065,50	91,27	7.257.065,50	91,27	7.257.065,50	91,27	0,74	0,46		
7-2-1-01	İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi		62.000,00	0,01	62.000,00	0,01	62.000,00	0,00	62.000,00	0,00	31.830,50	51,34	31.830,50	51,34	31.830,50	51,34	0,00	0,00		
7-2-1-01	Sosyal Destek Merkezleri		86.000,00	0,01	86.000,00	0,01	71.000,00	0,01	71.000,00	0,01	33.871,66	47,71	33.871,66	47,71	33.871,66	47,71	0,00	0,00		
7-2-1-01	Kurumlarla Birlikte Eğitim İşleri		355.000,00	0,03	355.000,00	0,03	355.000,00	0,03	355.000,00	0,03	193.847,06	54,60	193.847,06	54,60	193.847,06	54,60	0,02	0,01		
7-2-1-01	Yardımların ve Yardım İşleri		7.299.755,00	0,63	7.299.755,00	0,59	7.807.478,00	0,57	7.807.478,00	0,57	5.375.322,78	68,85	5.375.322,78	68,85	5.375.322,78	68,85	0,55	0,34		
7-2-1-01	Hazretleri Hizmetlerinin Geliştirilmesi		7.113.682,00	0,61	7.113.682,00	0,58	8.044.105,00	0,62	8.044.105,00	0,58	6.332.322,86	78,98	6.332.322,86	78,98	6.332.322,86	78,98	0,65	0,41		
7-2-1-01	Mezarcıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi		15.484.214,00	1,33	15.484.214,00	1,26	19.036.238,00	1,46	19.036.238,00	1,38	17.456.510,35	91,70	17.456.510,35	91,70	17.456.510,35	91,70	1,79	1,12		
7-2-1-01	Gençlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi		2.867.088,00	0,20	2.867.088,00	0,19	2.392.088,00	0,18	2.392.088,00	0,17	1.246.491,31	52,11	1.246.491,31	52,11	1.246.491,31	52,11	0,13	0,08		
7-2-1-01	Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi		3.871.370,00	0,33	3.871.370,00	0,32	2.465.830,00	0,19	2.465.830,00	0,18	2.231.015,54	90,48	2.231.015,54	90,48	2.231.015,54	90,48	0,23	0,14		
7-2-1-01	Kuruluş Alan Projesi		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.575,00	0,00	30.575,00	0,00	13.587,69	44,44	13.587,69	44,44	13.587,69	44,44	0,00	0,00		
7-2-1-01	Gençlik Yarışmaları		44.000,00	0,00	44.000,00	0,00	44.000,00	0,00	44.000,00	0,00	26.678,94	60,63	26.678,94	60,63	26.678,94	60,63	0,00	0,00		
7-2-1-01	Diğer Akademi		33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	34.100,00	0,00	34.100,00	0,00	21.077,74	61,81	21.077,74	61,81	21.077,74	61,81	0,00	0,00		
7-2-2	2-HEDEF TOPLAMI		11.071.500,00	0,95	11.071.500,00	0,90	11.456.100,00	0,88	11.456.100,00	0,83	6.796.393,47	60,29	6.796.393,47	60,29	6.796.393,47	60,29	0,70	0,43		
7-2-2-01	Yeni Semt Merkezleri		110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7-2-2-01	Kent Merkezleri		4.730.000,00	0,41	4.730.000,00	0,38	4.772.000,00	0,37	4.772.000,00	0,35	3.966.654,16	83,11	3.966.654,16	83,11	3.966.654,16	83,11	0,41	0,25		
7-2-2-01	Eğilimler Merkezleri		25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	132.000,00	0,01	132.000,00	0,01	118.287,42	89,61	118.287,42	89,61	118.287,42	89,61	0,01	0,01		
7-2-2-01	Abdülhak Şirvanî Kültür Merkezi		28.000,00	0,00	28.000,00	0,00	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00	24.224,72	71,25	24.224,72	71,25	24.224,72	71,25	0,00	0,00		
7-2-2-01	Abdülhak Şirvanî Kültür Merkezi		1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.212.350,00	0,09	1.212.350,00	0,09	394.236,86	32,50	394.236,86	32,50	394.236,86	32,50	0,00	0,00		
7-2-2-01	Abdülhak Şirvanî Kültür Merkezi		59.500,00	0,00	59.500,00	0,00	67.500,00	0,01	67.500,00	0,00	13.492,86	20,52	13.492,86	20,52	13.492,86	20,52	0,00	0,00		
7-2-2-01	Abdülhak Şirvanî Kültür Merkezi		1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.100.000,00	0,08	1.100.000,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7-2-2-01	Abdülhak Şirvanî Kültür Merkezi		4.000.000,00	0,34	4.000.000,00	0,33	4.000.000,00	0,31	4.000.000,00	0,29	3.619.315,31	90,48	3.619.315,31	90,48	3.619.315,31	90,48	0,27	0,17		
7-2-2-01	Yaz Okulları		19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	29.													

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN TURİZM, FUARCIKLİK VE DİŞ İŞLER, FUARCIKLİK VE DİŞ İŞLER BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	AMAÇ	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM GİRDİLERİ İÇİNDE %			
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)			GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME %	PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNDE %
		ADET	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)			GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME %	PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNDE %
8	TURİZM, FUARCIKLİK VE DİŞ İŞLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR																	
8-1	AMAÇ TOPLAMI	51.593.265,00	4,48	51.593.265,00	4,20	89.569.860,00	6,86	89.569.860,00	6,48	4.415.810,82	0,47	4.415.810,82	4.415.810,82	4,93	0,45			
8-1-1	1-HEDEF TOPLAMI	42.265.000,00	3,63	42.265.000,00	3,44	76.724.669,00	5,87	76.724.669,00	5,55	651.950,00	0,07	651.950,00	651.950,00	0,85	0,07			
08.01.01.01	81	Gözetim/Yeni Fuar Alanı	40.000.000,00	3,43	40.000.000,00	3,26	74.979.669,00	5,74	74.979.669,00	5,49	651.950,00	0,07	651.950,00	651.950,00	0,87	0,07		
08.01.01.01	441	Akdeniz Deniz Şenlikleri	656.000,00	0,06	656.000,00	0,05	136.000,00	0,01	136.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
08.01.01.01	483	Kültürpark Yenileme Projesi	1.699.000,00	0,14	1.699.000,00	0,13	1.699.000,00	0,12	1.699.000,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8-1-2	2-HEDEF TOPLAMI	9.328.265,00	0,80	9.328.265,00	0,76	12.886.191,00	0,98	12.886.191,00	0,93	3.763.860,82	0,40	3.763.860,82	3.763.860,82	29,22	0,38			
08.01.02.01	313	AB ve Dış İşler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	299.765,00	0,03	299.765,00	0,02	3.810.691,00	0,29	3.810.691,00	0,28	3.741.293,32	0,40	3.741.293,32	3.741.293,32	98,18	0,38		
08.01.02.01	314	İzmir Turistlik Rehberi	28.500,00	0,00	28.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
08.01.02.01	315	İzmir-Tantana Tamam Materyalleri Harlamak	9.000.000,00	0,77	9.000.000,00	0,73	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00	22.877,50	0,00	22.877,50	22.877,50	98,12	0,00		
08.01.02.01	345	Tedferik Yenilemesi	51.593.265,00	4,43	51.593.265,00	4,20	89.569.860,00	6,86	89.569.860,00	6,48	4.415.810,82	0,47	4.415.810,82	4.415.810,82	4,93	0,45		
	PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ TOPLAMI																	
	TURİZM, FUARCIKLİK VE DİŞ İŞLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR TOPLAMI																	
		51.593.265,00	4,48	51.593.265,00	4,20	89.569.860,00	6,86	89.569.860,00	6,48	4.415.810,82	0,47	4.415.810,82	4.415.810,82	4,93	0,45			

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

ALAN	AMAÇ	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNDE %	TOPLAM GİRDİLERİ İÇİNDE %			
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)			GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME %	PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNDE %
		ADET	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)			GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞME %	PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ İÇİNDE %
9	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMLA GÜVENLİ KENT İZMİR																	
9-1	AMAÇ TOPLAMI	88.815.991,00	7,19	27.655.600,00	43,45	111.471.591,00	9,07	103.596.512,00	7,93	27.655.600,00	36,63	131.252.112,00	92.489.101,06	9,84	367.752,91	9,46		
9-1-1	1-HEDEF TOPLAMI	52.246.163,00	4,48	27.655.600,00	43,45	79.901.763,00	6,50	68.980.277,00	5,28	27.655.600,00	36,63	96.635.887,00	62.376.499,75	6,64	367.752,91	6,42		
09.01.01.01	178	YANGIN VE AFETLERE HAZIRLIK KÜLTÜR DONANIMI İTİFAE HİZMETİNİN SUNULMASI	40.000.000,00	3,49	40.000.000,00	3,22	73.301.600,00	5,86	73.301.600,00	5,58	67.994.397,00	4,96	67.994.397,00	67.994.397,00	91,01	6,24		
09.01.01.01	422	Yangın Ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	90.006.513,00	4,23	394.000,00	0,56	59.505.513,00	4,10	66.740.587,00	5,11	354.000,00	0,47	67.994.397,00	67.994.397,00	91,01	6,24		
09.01.01.01	424	Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması	2.238.650,00	0,19	2.238.650,00	0,18	2.238.650,00	0,17	2.238.650,00	0,16	2.238.650,00	0,14	2.238.650,00	2.238.650,00	58,71	0,13		
9-1-2	2-HEDEF TOPLAMI	5.292.532,00	0,45	5.292.532,00	0,43	5.292.532,00	0,43	5.292.532,00	0,40	7.813.979,00	0,60	7.813.979,00	7.813.979,00	95,64	0,76			
09.01.02.01	490	Zabta Hizmetlerinin Geliştirilmesi	26.276.896,00	2,26	26.276.896,00	2,14	26.802.296,00	2,05	26.802.296,00	2,05	26.802.296,00	2,05	26.802.296,00	26.802.296,00	84,28	2,31		
09.01.03.01	384	Konuma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	88.815.991,00	7,19	27.655.600,00	43,45	111.471.591,00	9,07	103.596.512,00	7,93	27.655.600,00	36,63	131.252.112,00	92.489.101,06	9,84	367.752,91	9,49	
	PERFORMANS HEDEFLERİ MAALİYETLERİ TOPLAMI																	
	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMLA GÜVENLİ KENT İZMİR TOPLAMI																	
		88.815.991,00	7,19	27.655.600,00	43,45	111.471.591,00	9,07	103.596.512,00	7,93	27.655.600,00	36,63	131.252.112,00	92.489.101,06	9,84	367.752,91	9,49		

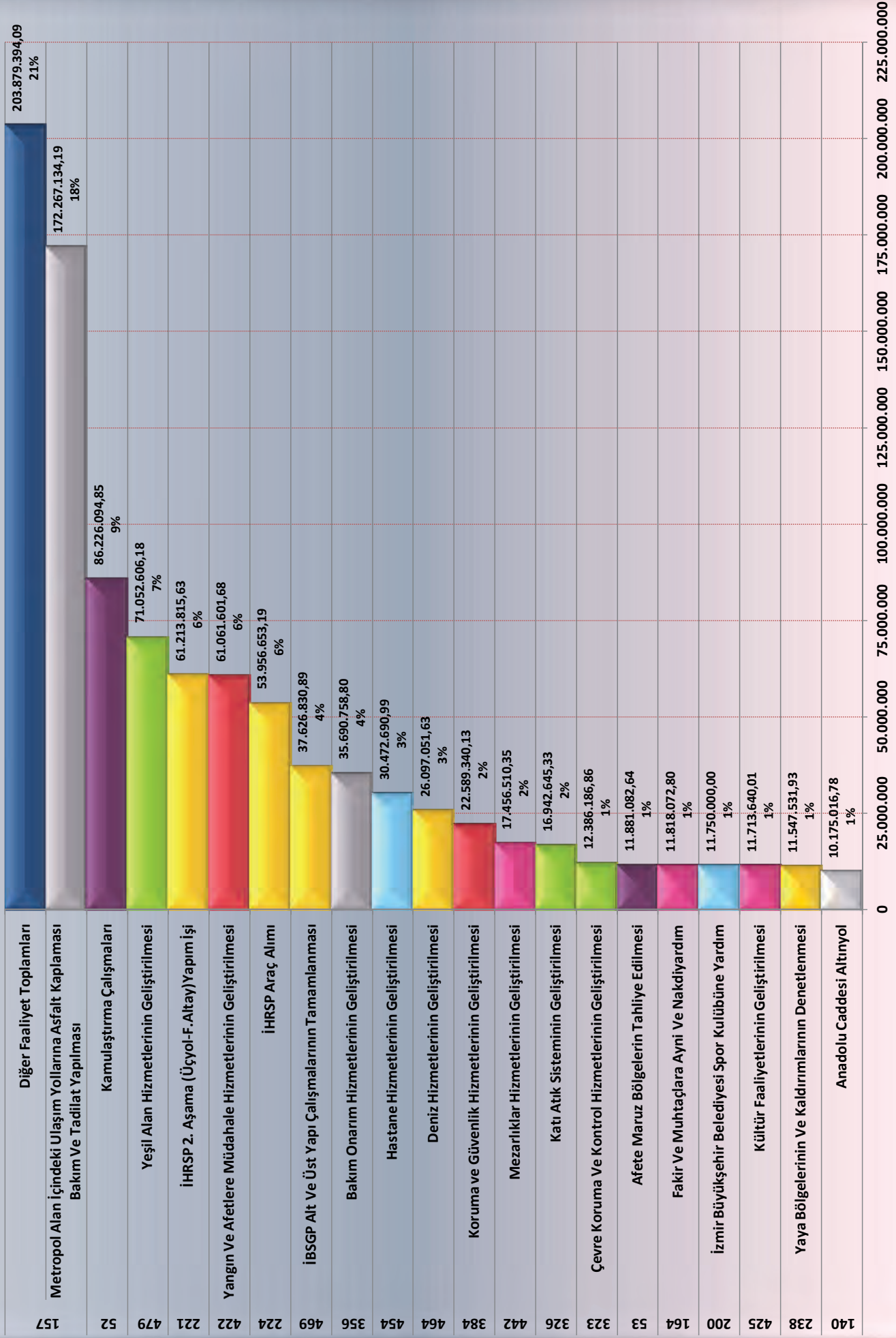
2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

10	ALAN	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ TEKNOLOJİYİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GERÇEKLEŞEN HARCAMA								
			AMAÇ TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ GÖRE İNDEKS %	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ İNDEKS %
10-1-1	AMAÇ TOPLAMI	BÜYÜKŞEHİR İZMİR BELEDİYESİ İÇİŞİLERİNE İLHAM SAĞLAYAN HİZMETLERİ YAKINLAŞTIRMAK	14	27.172.210,00	2,33	27.172.210,00	2,21	31.351.260,00	2,40	31.351.260,00	2,27	19.139.191,04	2,04	19.139.191,04	61,05	1,96	1,22						
10-1-1-1	1-HEDEF TOPLAMI	SAGLIKLI VE ELDE ETMEK VE HİZMETLERİMİZDE KALAYLIĞI SAĞLAMAK İÇİN BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN AZAMI SEVİYE FAYDALANIMINI		27.172.210,00	2,33	27.172.210,00	2,21	31.351.260,00	2,40	31.351.260,00	2,27	19.139.191,04	2,04	19.139.191,04	61,05	1,96	1,22						
10.01.01.01	4	İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi		2.862.500,00	0,25	2.862.500,00	0,23	2.919.100,00	0,22	2.919.100,00	0,21	731.905,04	0,08	731.905,04	25,07	0,07	0,05						
10.01.01.01	6	Belediye Binalarında Arızada İş Tabanlı İletişim Ve Entegrasyon Projesi		1.955.000,00	0,17	1.955.000,00	0,16	1.955.000,00	0,16	1.955.000,00	0,15	1.482.079,41	0,15	1.482.079,41	70,41	0,15	0,09						
10.01.01.01	9	Web Kameraları ile İlim'in Görüntülenmesi		250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	303.236,00	0,00	303.236,00	121,3	0,00	0,00						
10.01.01.01	10	Muharara Bilgiye Verilmesiyarım Ve Eğitim Destekleri		404.000,00	0,03	404.000,00	0,03	404.000,00	0,03	404.000,00	0,03	20.768,00	0,00	20.768,00	5,14	0,00	0,00						
10.01.01.01	14	Bilgi ve İletişim Servisleri - İzmir Kent Portalı		570.000,00	0,05	570.000,00	0,05	570.000,00	0,04	570.000,00	0,04	545.160,00	0,06	545.160,00	95,64	0,06	0,03						
10.01.01.01	19	Ulusal Bilgi Sistemi	14	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	302.000,00	0,02	302.000,00	15,10	0,02	0,01						
10.01.01.01	20	Arız Tespit Sistemi		500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	100,00	0,04	0,01						
10.01.01.01	244	Alt Yapı Bilgi Sistemi		5.870.255,00	0,50	5.870.255,00	0,48	6.723.305,00	0,51	6.723.305,00	0,49	5.339.556,17	0,57	5.339.556,17	79,27	0,55	0,34						
10.01.01.01	305	Bilgi İşlem Ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi		1.596.000,00	0,13	1.596.000,00	0,12	1.596.000,00	0,12	1.596.000,00	0,11	1.087.943,20	0,11	1.087.943,20	67,51	0,11	0,07						
10.01.01.01	306	Elektronik Doküman Yönetimi		3.286.739,00	0,28	3.286.739,00	0,26	3.386.739,00	0,27	3.386.739,00	0,26	3.386.739,00	0,25	3.386.739,00	100,00	0,25	0,15						
10.01.01.01	307	Çeşitli Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi		1.352.000,00	0,12	1.352.000,00	0,11	1.352.000,00	0,11	1.352.000,00	0,11	1.352.000,00	0,11	1.352.000,00	100,00	0,11	0,06						
10.01.01.01	308	Adres Numaralama Projesi		569.040,00	0,05	569.040,00	0,05	569.040,00	0,04	569.040,00	0,04	135.700,00	0,01	135.700,00	23,85	0,01	0,01						
10.01.01.01	309	Çeşitli Mezarlık Bilgi Sistemi		6.097.676,00	0,52	6.097.676,00	0,50	7.160.576,00	0,55	7.160.576,00	0,52	4.754.088,98	0,51	4.754.088,98	66,39	0,49	0,30						
10.01.01.01	310	Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi		27.172.210,00	2,33	27.172.210,00	2,21	31.351.260,00	2,40	31.351.260,00	2,27	19.139.191,04	2,04	19.139.191,04	61,05	1,96	1,22						
	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI		14	27.172.210,00	2,33	27.172.210,00	2,21	31.351.260,00	2,40	31.351.260,00	2,27	19.139.191,04	2,04	19.139.191,04	61,05	1,96	1,22						
	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ TEKNOLOJİYİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR TOPLAMI		14	27.172.210,00	2,33	27.172.210,00	2,21	31.351.260,00	2,40	31.351.260,00	2,27	19.139.191,04	2,04	19.139.191,04	61,05	1,96	1,22						

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞMELERİNİN STRATEJİK ALAN ENERJİ BAZINDA AMAÇ-HEDEF VE FAALİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

11	ALAN	ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GERÇEKLEŞEN HARCAMA									
			AMAÇ TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	HEDEF BÜTÇE GÖRE GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ GÖRE İNDEKS %	TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ İNDEKS %	
																								5
11-1-1	AMAÇ TOPLAMI	KENTİN GELİŞİM İHTİYAĞINI KARŞILAYAN YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARINI AVANTAJLAŞTIRMAK	5	1.391.000,00	0,12	1.391.000,00	0,11	1.391.000,00	0,11	1.391.000,00	0,11	261.000,00	0,02	261.000,00	18,76	0,00	0,00							
11.01.01.01	397	Güneş Enerjisi		1.005.500,00	0,09	1.005.500,00	0,08	1.005.500,00	0,01	1.005.500,00	0,01	155.500,00	0,00	155.500,00	15,51	0,00	0,00							
11.01.01.01	398	Rüzgar Enerjisi		380.000,00	0,03	380.000,00	0,03	380.000,00	0,00	380.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	15,79	0,00	0,00							
11.01.01.01	477	Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	5	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	45.500,00	0,00	45.500,00	827,27	0,00	0,00							
11.01.01.01	478	Ekolojik Köy																						
11.01.01.01	485	Kordon Karayolu Sahil Bandının Yenilenmesi/ Enerji İşletim Yarımlarının Aydınlatılması																						
	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI		5	1.391.000,00	0,12	1.391.000,00	0,11	1.391.000,00	0,11	1.391.000,00	0,11	261.000,00	0,02	261.000,00	18,76	0,00	0,00							
	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYNAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR		5	1.391.000,00	0,12	1.391.000,00	0,11	1.391.000,00	0,11	1.391.000,00	0,11	261.000,00	0,02	261.000,00	18,76	0,00	0,00							
	PERFORMANS HEDEFLERİ FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI		230	1.164.975.235,00	100,00	1.164.975.235,00	100,00	1.164.975.235,00	100,00	1.164.975.235,00	100,00	1.164.975.235,00	100,00	1.164.975.235,00	100,00	100,00	100,00							
	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI			384.647.249,00		384.647.249,00		384.647.249,00		384.647.249,00		217.417.830,00		217.417.830,00	56,55									
	Diğer İdari İşler Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			331.721.916,00		331.721.916,00		413.864.638,00		413.864.638,00		412.864.638,00		412.864.638,00	123,55									
	GENEL TOPLAM			1.851.394.400,00		1.851.394.400,00		1.915.000.000,00		1.915.000.000,00		1.936.699.300,00		1.936.699.300,00	104,45									

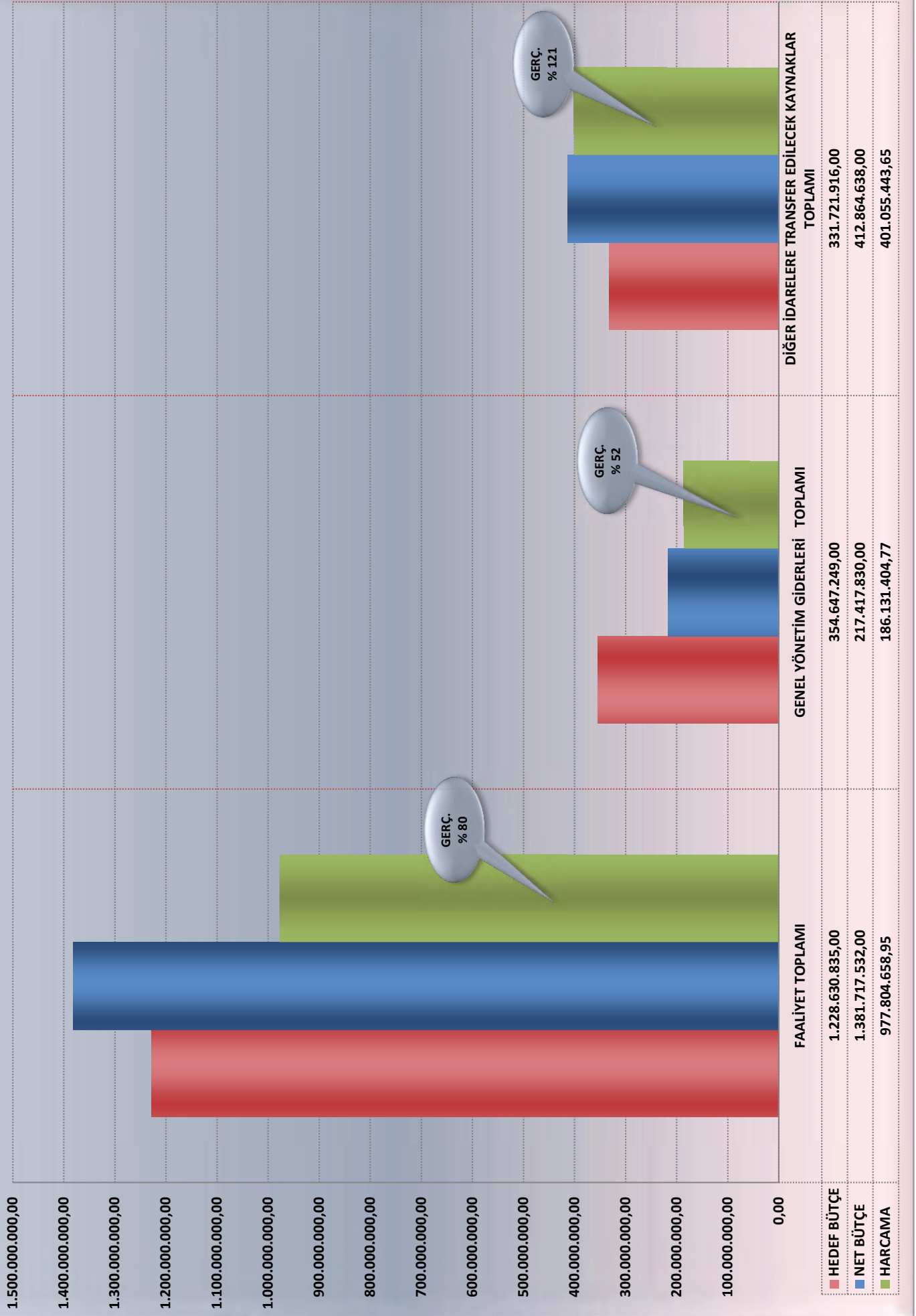
2012 MALİ YILI FAALİYET GERÇEKLEŞMELERİNİN DAĞILIMLARI



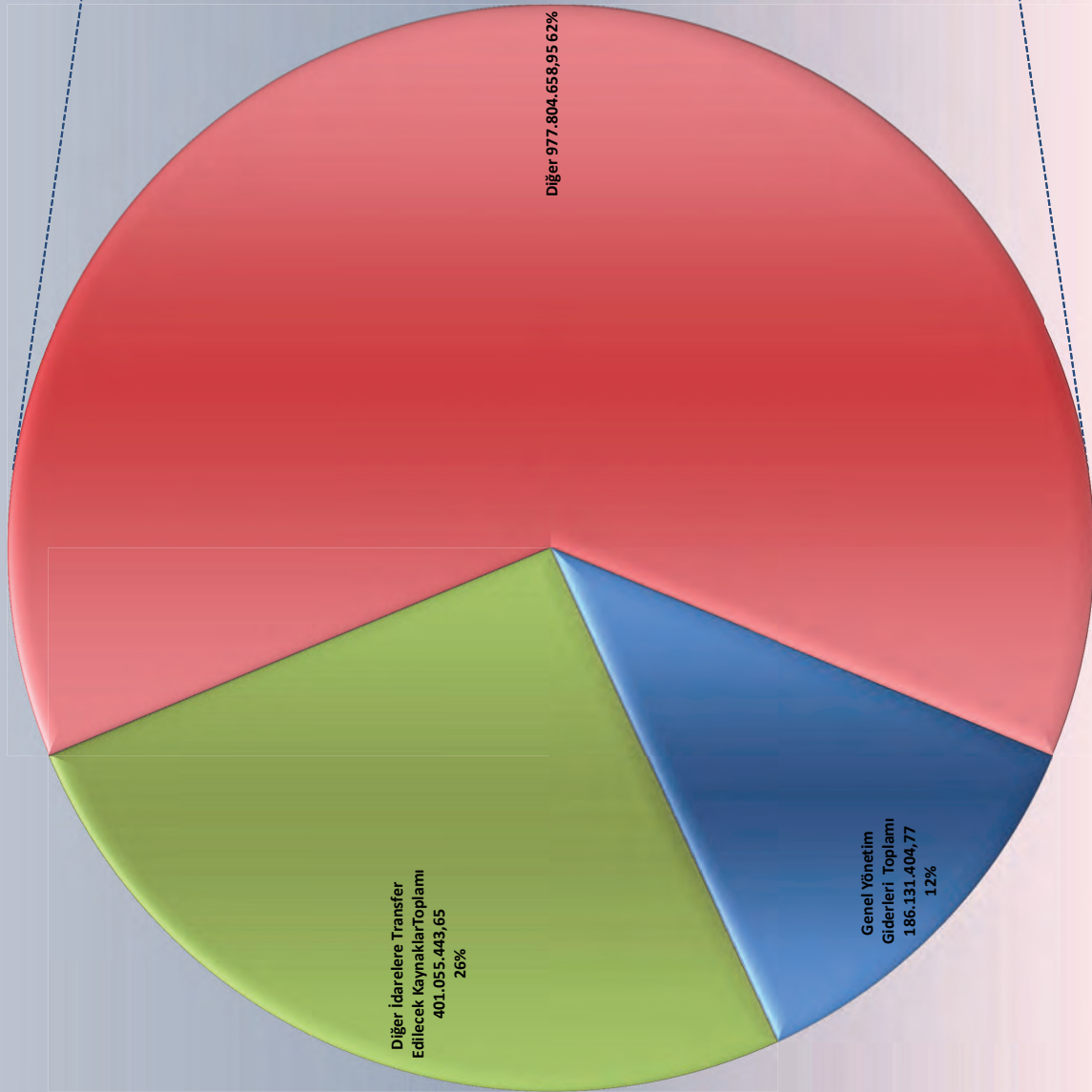
2012 MALİ YILI TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI VE GERÇEKLEŞMELERİ

EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI													
		HEDEF BÜTÇE	NET BÜTÇE	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI İÇİNDE %	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE GÖRE %	NET BÜTÇE GÖRE %	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI İÇİNDE %	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE GÖRE %	NET BÜTÇE GÖRE %	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI İÇİNDE %			
1 PERSONEL GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	89.764.415,00	7,31	31.240.851,00	8,81	31.240.851,00	100,00	141.721.916,00	109,91	92,96	42,72	121.005.267,00	143,62	95,50	6,32
	NET BÜTÇE	135.716.246,00	9,82	46.260.600,00	21,28	46.260.600,00	138,99	167.564.638,00	109,91	92,96	40,59	181.976.846,00	143,62	95,50	9,04
	HARCAMA	130.372.092,80	13,33	43.421.643,92	23,33	43.421.643,92	138,99	155.764.702,65	109,91	92,96	38,84	173.793.736,72	143,62	95,50	11,11
2 SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLER	HEDEF BÜTÇE	17.903.484,00	1,46	5.446.975,00	1,54	5.446.975,00	111,64	64.792.623,00	81,75	73,45	18,27	23.350.459,00	107,29	93,49	1,22
	NET BÜTÇE	20.360.739,00	1,47	6.435.200,00	2,96	6.435.200,00	111,64	72.107.292,00	81,75	73,45	33,17	26.795.939,00	107,29	93,49	1,33
	HARCAMA	18.971.341,30	1,94	6.081.182,79	3,27	6.081.182,79	111,64	52.965.718,71	81,75	73,45	28,46	25.052.524,09	107,29	93,49	1,60
3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	281.274.230,00	22,89	64.792.623,00	18,27	64.792.623,00	81,75	72.107.292,00	81,75	73,45	18,27	346.066.853,00	80,40	77,78	18,07
	NET BÜTÇE	285.639.084,00	20,67	72.107.292,00	20,67	72.107.292,00	81,75	141.721.916,00	109,91	92,96	42,72	357.746.376,00	80,40	77,78	17,78
	HARCAMA	225.286.438,42	23,04	52.965.718,71	28,46	52.965.718,71	81,75	167.564.638,00	109,91	92,96	38,84	278.252.157,13	80,40	77,78	17,78
4 FAİZ GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE														
	NET BÜTÇE														
	HARCAMA														
5 CARİ TRANSFERLER	HEDEF BÜTÇE	37.219.651,00	3,03					141.721.916,00	109,91	92,96	42,72	178.941.567,00	102,71	89,23	9,34
	NET BÜTÇE	38.396.342,00	2,78					167.564.638,00	109,91	92,96	40,59	205.960.980,00	102,71	89,23	10,24
	HARCAMA	28.024.108,33	2,87					155.764.702,65	109,91	92,96	38,84	183.788.810,98	102,71	89,23	11,74
6 SERMAYE GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	738.813.454,00	60,13	26.826.800,00	7,56	26.826.800,00	76,11	26.826.800,00	76,11	78,99	11,89	765.640.254,00	72,42	65,31	39,98
	NET BÜTÇE	823.104.421,00	59,57	25.848.754,00	11,89	25.848.754,00	76,11	25.848.754,00	76,11	78,99	11,89	848.953.175,00	72,42	65,31	42,19
	HARCAMA	534.050.278,25	54,62	20.416.775,48	10,97	20.416.775,48	76,11	20.416.775,48	76,11	78,99	10,97	554.467.053,73	72,42	65,31	35,43
7 SERMAYE TRANSFERLERİ	HEDEF BÜTÇE														
	NET BÜTÇE	3.000.000,00	0,22							100,00		3.000.000,00		100,00	0,15
	HARCAMA	3.000.000,00	0,31							100,00		3.000.000,00		100,00	0,19
8 BORÇ VERME	HEDEF BÜTÇE														
	NET BÜTÇE														
	HARCAMA														
9 YEDEK ÖDENEKLER	HEDEF BÜTÇE														
	NET BÜTÇE														
	HARCAMA														
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	HEDEF BÜTÇE	1.164.975.235,00	94,82	354.647.249,00	100,00	354.647.249,00	52,48	331.721.916,00	120,90	97,14	100,00	1.851.344.400,00	82,47	78,85	96,68
	NET BÜTÇE	1.306.216.832,00	94,54	217.417.830,00	100,00	217.417.830,00	52,48	412.864.638,00	120,90	97,14	100,00	1.936.499.300,00	82,47	78,85	96,25
	HARCAMA	939.704.259,10	96,10	186.131.404,77	100,00	186.131.404,77	52,48	401.055.443,65	120,90	97,14	100,00	1.526.891.107,52	82,47	78,85	97,57
DÖNER SERMAYE	HEDEF BÜTÇE														
	NET BÜTÇE														
	HARCAMA														
DİĞER YURT İÇİ	HEDEF BÜTÇE														
	NET BÜTÇE														
	HARCAMA														
YURT DIŞI	HEDEF BÜTÇE	63.655.600,00	5,18									63.655.600,00	59,85	50,46	3,32
	NET BÜTÇE	75.500.700,00	5,46									75.500.700,00	59,85	50,46	3,75
	HARCAMA	38.100.399,85	3,90									38.100.399,85	59,85	50,46	2,43
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	HEDEF BÜTÇE	63.655.600,00	5,18									63.655.600,00	59,85	50,46	3,32
	NET BÜTÇE	75.500.700,00	5,46									75.500.700,00	59,85	50,46	3,75
	HARCAMA	38.100.399,85	3,90									38.100.399,85	59,85	50,46	2,43
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	HEDEF BÜTÇE	1.228.630.835,00	100,00	354.647.249,00	100,00	354.647.249,00	52,48	331.721.916,00	120,90	97,14	100,00	1.915.000.000,00	81,72	77,78	100,00
	NET BÜTÇE	1.381.717.532,00	100,00	217.417.830,00	100,00	217.417.830,00	52,48	412.864.638,00	120,90	97,14	100,00	2.012.000.000,00	81,72	77,78	100,00
	HARCAMA	977.804.659,95	100,00	186.131.404,77	100,00	186.131.404,77	52,48	401.055.443,65	120,90	97,14	100,00	1.564.991.507,37	81,72	77,78	100,00

2012 MALİ YILI BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN KAYNAK İHTİYAÇLARINA GÖRE GERÇEKLEŞMELERİ



2012 MALİ YILI BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİNİN KAYNAK İHTİYAÇLARINA GÖRE DAĞILIMI



Kentsel Altyapı
267.451.407,84
17%

Ulaşım
216.641.314,54
14%

Kentsel Koruma,
Plan Ve Kent Est.
122.118.330,60
8%

Çevre Yönetimi
120.718.395,13
8%

Afet Yönetimi Ve Güvenlik
92.806.853,97
6%

Kültür, Eğitim Ve Sosyal Hizmetler
77.586.772,49
5%

Sağlık Ve Spor 48.826.227,64
3%

Bilgi Ve İletişim Tek.19.139.191,04
1%

Yönetim 8.095.540,48
0%

Enerji 4.814,40
0%

Turizm, Fuarçılık Ve Dış İlişkiler 4.415.810,82
0%



BAĞLI KURULUŞLARIN FAALİYETLERİ

ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ESHOT (İzmir Elektrik, Su, Havagazı, Otobüs ve Trolleybüs Umum Müdürlüğü), 11.06.1957 tarih ve 9630 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan ESHOT Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Talimatname hükümlerine göre teşkilatlanmış olup günümüz modern ulaşım teknolojileri çerçevesinde toplu taşımacılık hizmetini sürdürmektedir.

2012 yılında Genel Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalara ait ayrıntılı değerlendirmeler ve kurumsal yapı ile ilgili bilgiler Kuruluşumuzun 2012 Yılı Faaliyet Raporu’nda yer almaktadır.



İZSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İZSU Genel Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütme ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurma, kurulu olanları devralma ve bir elden işletme amacıyla İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün kuruluşu hakkındaki 2560/3009 sayılı Kanuna eklenen 3305 sayılı Kanun, 23.03.1987 tarih ve 1941 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 01.03.1987 tarih, 87/11594 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Metropol Alan içinde “Su ve Kanalizasyon Hizmetlerini” yürütmek üzere 01.04.1987 tarihinde kurulmuştur.

2012 yılında Genel Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalara ait ayrıntılı değerlendirmeler ve kurumsal yapı ile ilgili bilgiler Kuruluşumuzun 2012 Yılı Faaliyet Raporu’nda yer almaktadır.



BELEDİYEMİZİN HİSSEDARI OLDUĞU ŞİRKETLERİN FAALİYETLERİ

İZBETON A.Ş

İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Enerji Üretim ve Dağıtım Tesisleri Su Kanalizasyon Tic. ve San. A.Ş.

Şirketimiz 18.10.1990 tarihinde, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı, İZSU Genel Müdürlüğü, ESHOT Genel Müdürlüğü, Ege Şehir Planlaması Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş. , İzmir İmar Ltd. Şti. tarafından 'İZBETON – İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Tesisleri Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi ' unvanı altında, beton elemanları üretmek, şirket lüzumu halinde daha verimli çalışabilmek için her türlü araç ve gereçleri sağlamak üzere üretim yapmak, alım satım bakım, tamir ve imal işlemlerinin daha ucuz ve kaliteli olarak sağlanması için gerekli üniteleri kurmak amacıyla kurulmuştur.

1999 yılında Şirketimizin bünyesine İZSAŞ-Su, Kanalizasyon, İnşaat, Reklamcılık, Enerji Üretim ve Dağıtım Hizmetleri San.ve Tic..A.Ş' nin katılması ile birlikte faaliyet alanına Memba Suyu Satış istasyonlarının işletilmesi, boru üretim tesisi ve Branşman Bağlama hizmeti dahil olmuştur.

2008 yılında Şirketin maksat ve mevzuuna , 'karının tümünü geçmemek üzere Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını ve gerekli malzeme desteğini yapar' maddesi ilave edilmiştir.

Bugün 'İZBETON İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Enerji Üretim ve Dağıtım Tesisleri, Su Kanalizasyon Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi ' olarak anılmaktadır.

Faaliyet Alanları:

Şirketimizin faaliyet göstermiş olduğu alanlar aşağıda başlıklar halinde belirtilmiştir;

- Agregası (mıdır) üretimi
- Asfalt betonu üretimi ve uygulaması
- Hazır beton üretimi ve uygulaması
- Beton parke, bordür ve prekast üretimi ve uygulaması
- Yol altyapı ve sathi kaplama uygulamaları
- Kentsel bakım onarım ve inşaat hizmetleri
- Kentsel temizlik ve trafik hizmetleri
- Moloz Döküm Sahalarının işletilmesi
- Memba suyu satış istasyonlarının işletilmesi.
- İş makineleri çalışmaları
- İş gücü temini
- Afet ve acil yardım durumlarında ekipman ve personeli ile destek vermek
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina ve tesislerin her türlü bakımının, onarımının yapılarak, gerekli malzeme desteğinin sağlanması.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar

Agrega Üretimi:



İzbeton, ağırlıklı olarak üretim faaliyetlerinde kısmi olarak ta proje uygulamalarında ihtiyacı olan agregayı, üretim tesisinden karşılar. Kapalı Devre Taş Kırma Tesisi (Challenger) 250 ton/saat kapasitelidir. **2012 yılında 487.883 ton Agregası üretimi yapılmıştır.** Agregası Üretim Tesisi ile entegre çalışmaktadır.

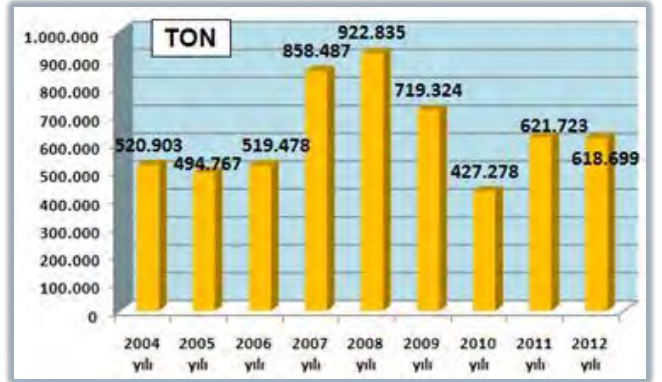
Asfalt Üretimi ve Uygulaması:



İZBETON, bugün İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları içindeki tüm ilçe ve beldelerin asfalt ihtiyacını karşılamaktadır. TS EN 13108-1 uygun olarak üretim yapan sıcak karışım tesisimizin kapasitesi 160 ton/h olup günde 24 saat

üretim yapabilmektedir.

2012 yılında 279.423 tonu yol bakım onarımında (küçük ve büyük yama) olmak üzere toplam 618.699 ton asfalt uygulaması gerçekleştirilmiştir. Bu miktar 7 mt genişliğinde 8 cm kalınlığında 451 km yola tekabül eder.



Yıl Bazında Asfalt Uygulama Miktarları Grafiği

Asfalt Onarım Çalışmaları: İzmir içindeki yollarımızın İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU Genel Müdürlüğü, Telekom, İzmir Gaz, Tedaş vb. gibi kurumların yapmış oldukları kazılar, olumsuz çevre şartları veya yoğun kullanım nedeni ile bozulmasına en kısa zamanda müdahale edilmekte ve yollar derhal onarılmaktadır. Şirketimiz günün 24 saati hizmet vermektedir. Onarım Ekiplerimiz kriz ve afet günlerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi kriz masasının en büyük destekçisi olmaktadır.

2012 yılında 22.717 adet adreste asfalt bakım onarım çalışması yapılmıştır.

Sathi Kaplama Çalışmaları:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Metropol Alan sınırları içerisinde, İzbeton A.Ş. tarafından Sathi kaplama uygulaması yapılmaktadır. 2012 yılında yapılan sathi kaplamanın tamamı emülsiyon esaslı çift kat serim olarak uygulanmıştır.

2012 yılında 1.409.209 m² Sathi kaplama uygulaması yapılmıştır. Bu miktar 5 mt genişliğinde 282 km yola tekabül eder.

Hazır Beton Üretimi :



7.775 m³ üretim yapılmıştır.

TS EN 206-1'e uygun olarak üretim yapan tam otomatik hazır beton tesisimizin üretim kapasitesi 50 m³/saat dir Tesis, üretim ve uygulamalarımız için kullanılmaktadır.**2012 yılında**

Beton Parke Üretimi Ve Uygulaması:



kapasitemiz 200 m²/saat) ile ürün çeşitliliğimiz artmıştır. **2012 yılında 179.896 m² parke üretimi yapılmıştır.**

TS 2824 EN 1338'e uygun olarak üretim yapan tesisimiz, bir çok tip, ebat ve renkte parke üretimi yapmaktadır.100 m² saatlik kapasiteli 2 adet Parke Üretim makinemiz (toplam

Beton Bordür ve Prekast Elemanları Üretimi:

TS 436 EN 1340'a uygun olarak üretim yapan tesisimiz, birçok tip ve ebatla beton bordür üretimi yapmaktadır. **2012 yılında 242.078 adet bordür üretimi,**



ayrıca **3.357 adet beton prekast ürünü (su kanalı, mantar, bariyer, kanalet vb.) üretimi yapılmıştır.**

İş Makineleri Ve Araç Çalışmaları-İş Gücü Temini:



İzbeton, Makine Parkında bulunan iş makineleri ve araçlarla üretim ve uygulamalarının yanı sıra İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne hem iş makinesi hem de iş gücü temin etmektedir. İzbeton, İmalat, uygulamaları ile İzmir Büyükşehir Belediyesinin ve İzsu'nun diğer projelerinde; **2012 yılında toplam 82.825 saat iş makinesi çalıştırmış, kamyon ve diğer araçları 2.204.743 km yol gitmiştir.**

Kentsel Bakım Onarım Ve İnşaat Hizmetleri:

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yol, kavşak, turatuvar, merdiven, park düzenlemeleri ile **50 adet** küçük ve orta ölçekli proje bitirmiştir. Bu projelerde **10.167 m² parke, 37.619 m bordür, 12.019 m³ hazır beton** kullanmıştır. HiM ve Fen işlerinden gelen **10.735 adreste** parke ve bordür tamirata yapmıştır. Ayrıca **4.707 m** oto korkuluk yenilemesi, **419** adet yağmur suyu ızgarasının asfalt seviyesine getirilmesi, **99** adet kanalizasyon ızgara kapağı yükseltilmesi yapılmıştır.

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde **49 adet** küçük ölçekli projede, demir korkulukların boyanması, tadilatı, yenilerinin yapılması, alt ve üst geçitlerin tamirata ve boyanması ile çeşitli demir işleri ve boya işleri yapılmıştır.

Kentsel Bakım Onarım ve İnşaat Hizmetleri Uygulama Örnekleri:



Makinelı Yol Temizlik Çalışmaları:

İzbeton, 18 adet orta ve büyük, 2 elevatörlü, 2 silme ve 7 tane küçük olmak üzere toplam 29 süpürge ve silme aracı ile kentin ana cadde ve bulvarlarında 2012 yılında **232.424 km** yol temizliği yapmıştır.



Trafik Çekicilerin İşletilmesi:

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi Trafik Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan, taşıt ve yaya yollarında araç ve yaya akışını zorlaştıran her türlü engeli ortadan kaldırma çalışmalarında, **14 adet trafik ve 125 personeli ile 24 saat hizmet** vermektedir.



Moloz Döküm Sahalarının İşletilmesi:

İzbeton tarafından Orman Müdürlüğü'nden 2008 yılı sonunda ihalesini alınan 3 adet moloz döküm sahaları (Gökdere, Yelki ve Kırıklar) ile 2009 yılında ihalesi alınan Gaziemir Evka -7 mevkiindeki döküm sahaları işletilmektedir. 2009 yılında işletmesine başlanan sahalardan Gaziemir Evka-7 mevkiindeki moloz döküm sahası kapasitesinin dolması nedeniyle 14.02.2011 tarihi itibarıyla doluma kapatılmış ve ağaçlandırma çalışmaları 2012 yılı içinde başlamıştır. Diğer işletilen moloz döküm alanlarının kapasitelerinin de dolmasının ardından, sahaların üstleri bitkisel toprakla örtülerek ağaçlandırılacaktır. Ağaçlandırdığımız bu alanlar Orman Bölge Müdürlüğü'ne iade edilecektir. Bu faaliyet ile hem kentin molozlarının bertarafı sağlanmakta hem de tahrip olan ormanlık alanlar tekrar orman niteliğine kavuşturulmaktadır. **2012 yılında Moloz döküm sahalarına gelen araç sayısı 73.594 tür.**

Memba Suyu Satış İstasyonlarımız:

İzbeton, 8 adet memba suyu satış istasyonunda İzmir halkına ucuz ve kaliteli su satışı yapmaktadır. **2012 Yılında 36.132 ton su satışı yapılmıştır.** Yapılan yıllık bakım-onarım çalışmaları nedeniyle 2012 yılının ilk aylarında 8 memba istasyonunda su satışı yapılamamıştır. Karşıyaka'da bulunan 3 istasyonumuz 24 Ocak 2012, Bornova'da bulunan 5 memba istasyonumuzda 30 Mart 2012 tarihi itibarıyla hizmete açılmıştır.

İZBETON Kalite Yönetim Sistemi:

İZBETON'un 18.07.2002 tarihinde TS EN ISO 9002 Kalite Sistem Belgesi'ni almasıyla başlayan Kalite Yolculuğu, Aralık 2012 tarihinde TSE tarafından yapılan Belgelendirme Tetkiki'nden başarıyla geçerek devam etmektedir.

İZBETON, Kalite Politikasını tanımlamış ve tüm çalışanlarıyla paylaşmıştır. İç ve dış tüm çalışmalarında bu politikaya uygun kararlar almaktadır.

Eğitimlerimiz:

İzbeton üretim sistemini sürekli iyileştirmek ve geliştirmek için eğitime önem vermektedir. İnsana yapılan bu yatırımın işletmeye önemli katkılarda bulunacağını farkındadır. Bu düşünceyle 2012 yılı içinde personelin çalışma alanlarına göre eğitimler planlayarak **ortalama 1.174 personele 2.525,5 saat eğitim verilmiştir. Ortalama kişi başına düşen eğitim süresi 2,15 saattir.**

Kalite Kontrol Faaliyetleri:

Kalite Kontrol Laboratuvarımızda deneyimli personelimiz ve test cihazlarımızla hammadde ve ürünlerimizin kalite kontrolü yapılmaktadır. Ayrıca yol asfalt uygulamaları, asfalt bakım onarımları ile altyapı ve sathi kaplama çalışmalarında kontroller yapmaktadır.



Gelişimini günden güne daha iyi noktalara taşıyan Kalite Kontrol Laboratuvarımızın, bünyesinde bulunan asfalt, beton, zemin laboratuvarları tüm proses kontrollerini gerçekleştirecek teknoloji donanımına ulaşmıştır.

İzbeton Kalite Kontrol Laboratuvarı teknik donanımı ile özellikle asfalt konusunda İzmir'in en gelişmiş laboratuvarlarından biridir. Yapılan deneylerin sonuçları, standart ve şartnamelere göre uygunluk değerlendirilmesinden geçirilerek, gerektiğinde düzeltici ve önleyici çalışmalar süratle başlatılmaktadır.



GRAND PLAZA A.Ş.
İzmir Büyükşehir Belediyesi Grand Plaza Gıda ,Otelcilik
Ve Turizm İşletmeleri A.Ş.

Şirketimiz 22 Ağustos 1985 tarih, 1333 sayılı Ticaret Sicil Gazetesinin 114. ve 115. sayfalarında "Arizko; Arap ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Turistik Yatırımlar Anonim Şirketi" adı altında ilan edilerek yabancı ortakların 6224 sy. Yabancı Sermayeyi Teşvik Kanunu ve Yönetmeliği ile 2635 Sy. Turizm Teşvik Kanunu ve Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yurda getirecekleri yabancı sermaye ile ülkenin sosyo ekonomik ve turistik gelişimine yararlı olacak yatırımları gerçekleştirmek amacı ile kurulmuş olup, 26 Nisan 1999 tarih 4777 sayılı Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilerek ünvanı **İzmir Büyükşehir Belediyesi Grand Plaza Otelcilik ve Turizm İşletmeleri Anonim Şirketi** olarak tadil edilmiştir. Daha sonra 20.08.2008 tarihinde toplanan Olağanüstü Genel Kurul Kararı ile ünvana "gıda" sözcüğü eklenerek **gıda işleri** ilave edilmiş ve bugünkü ünvanımız olan **İ.B.B. GRAND PLAZA GIDA, OTELCİLİK VE TURİZM İŞLETMELERİ A.Ş.** ünvanı tescil edilmiştir.

Faaliyet Alanları:

- Türkiye'nin çeşitli bölgelerinde turizme elverişli tesisler kurmak, gıda ürünleri üretmek, işlemek, depolamak, satmak, pide, pasta, unlu mamuller, ekmek fırınları ve benzeri tesisleri kurmak, işletmek, işlettirmek, catering hizmeti yapmak, otel, tatil köyü, konaklama tesisleri açmak inşa etmek, kiralamak veya işletmek, spor sağlık ve sosyal tesisleri, açık ve kapalı yat limanı, restoran, kafeterya gibi eğlence ve ihtiyaç tesisleri, plaj, turistik nitelikli yerleri inşa etmek ve bu yerleri satmak veya işletmek veya bu şekilde tesis olunmuş yerleri satın almak,
- Turistik eşya satımına elverişli mağazalar açmak, işletmek, işlettirmek.
- Turistik eşya satın almak, bunları yurt içinde satmak, yurtdışına ihraç etmek.
- Turizm ve seyahat acentaları kurmak, kurulmuş olanlarla daimi veya geçici ortaklıklar kurmak.
- Cafe, restoran, lokanta, çay bahçesi ve büfeler işletmek.
- Yukarıdaki belirtilen konuları yapmak için gerekli tüm ekipmanları ithal etmek, inşa etmek, finansman sağlamak amacıyla kısa ve uzun vadeli krediler almak, sınai ve ticari faaliyetlerde bulunmaktadır.

Hali hazırda şirketimiz, mülkiyeti İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait bulunan tarihi, sosyal, kültürel ve turistik tesislerdeki büfe, çay ocağı, kafeterya, restoran gibi işletmeleri kiralamak ve işletmek suretiyle halka verdiği hizmetlerin yanı sıra, başta Büyükşehir Belediye Başkanlık Protokolü de dahil olmak üzere özel ve kamu kuruluşlarına catering hizmetleri vermektedir. **Ayrıca, halkın ucuz ekmek ihtiyacını yasal mevzuatlara uygun olarak üretim ve dağıtımını yaparak karşılamaktadır.**

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar

2012 yılında şirketimizde iş yapış şekillerimiz, maliyetlerimiz tekrar gözden geçirilmiş ve sürekli iyileştirme çalışmaları yapılarak uygulamalarımız daha kontrollü olarak yeniden düzenlenmiştir. 2012 yılında bir önceki yıla göre %36 iyileştirme

sağlanmış olup, amortisman giderleri hariç bakıldığında %47 iyileştirme gerçekleşmiştir.

Yasemin Kafe - Restoran (Bostanlı): Bostanlı rekreasyon alanında spor tesisleri yanında yer almakta olup, spor, gezi, yürüyüş yapan ve dinlenmek amacıyla gelen kent halkına kafe ve restoran hizmetleri sunulmaktadır.

Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi: Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi bahçesinde müze ziyaretçileri ve çevre işyerlerinde çalışanlarına sabah kahvaltısı ve öğle yemeği hizmeti sunulmakta olup, kablosuz internet hizmeti ile ziyaretçilere bilişim çağının hizmetlerinden faydalanmalarına olanak sağlamaktadır.

Tarihi Havagazı Fabrikası Sanat Kafe, Etkinlik Salonu ve Tabldot - Catering Hizmetleri Mutfağı:

Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi yerleşkesinde yer alan **Sanat Kafe, Etkinlik Salonu ve Mutfağı** yer almaktadır. Sanat Kafe'de kafeterya hizmetleri verilmekte olup, 5 no'lu binadaki Etkinlik Salonu'nda kongre, konferans gibi etkinliklere ev sahipliği yapılmakta ve bu etkinlikler için salon tahsisi ile birlikte başta Büyükşehir Belediye Başkanlık Protokol Hizmetleri olmak üzere, belediye şirketlerine, kamu kuruluşlarına ve talep eden tüm şahıslara catering hizmetleri de verilmektedir. Ayrıca buradaki mutfaktan Kent Ekmek Fabrikası ve diğer işyerlerimizdeki personelimiz için yemek üretimi yapılmakta ve servis edilmektedir.

Tarihi Asansör İşletmeleri:

- Asansör Restoran
- Ceneviz Bar
- Teras Kafe

Dario Moreno sokağındaki tarihi asansör hattı ücretsiz olarak şirketimizce korunmakta ve halkın kullanımına açık tutulmakta olup, burada bulunan Asansör Restoran, Ceneviz Bar ve Teras Kafe kentin prestij mekanları arasında yer almaktadır. Söz konusu işletmemizde rutin kafeterya – restoran ve bar hizmetlerinin dışında; Yılbaşı, 14 Şubat Aşıklar Günü, vb. özel günlerde eğlenceler tertip etmek suretiyle kentlinin ve dışarıdan gelen ziyaretçilerin talepleri karşılanmakta ve hoş zamanlar geçirmeleri sağlanmaktadır.

İzmir Doğal Yaşam Parkı-Sasalı İşletmeleri:

- Develi Kafe
- Kuğulu Kafe
- Bahadır Hediyelik Eşya Satış Merkezi

Parkin içindeki kafeteryalarımızda aperatif yiyecek ve içecek menüsü ile Doğal Yaşam Parkı ziyaretçilerine hizmet verilmekte olup, Bahadır Hediyelik Eşya reyonunda ise parka özel hediyelik oyuncak, kırtasiye, vb. eşya satışı yapılmaktadır.

Aşık Veysel Rekreasyon Alanı İşletmeleri:

- Buz Pisti Kafe
- Göl Kafe

Bornova'da Aşık Veysel Rekreasyon alanındaki ana binada bulunan Buz Pisti kafemizde sporcu ve ziyaretçilere çay kahve ve

aperatif yiyecek - içecek hizmeti verilmektedir. Ayrıca, rekreasyon alanında spor, gezi, yürüyüş yapan ve dinlenmek amacıyla gelen ziyaretçilere göl kenarındaki kafeteryamızda çay, kahve ve aperatif yiyecek - içecek hizmeti sunulmaktadır. Buz pisti alanındaki kafemiz sürekli faaliyette bulunmakta olup, gölet yanında bulunan kafe ise kış sezonu boyunca kapalı tutulmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Çay Ocağı İşl.

İ. B. Belediyesi hizmet binasında çalışan personele ve misafirlere çay, kahve, vb. içecek hizmeti vermektedir.

Eşrefpaşa Hastanesi Kafeterya İşl.

Eşrefpaşa Hastanesi binasındaki kafeteryada hasta, ziyaretçi ve personele içecek, yiyecek ve temel ihtiyaç malzemeleri satışları yapılmaktadır.

İnciraltı Engelliler Merkezi Kafeterya İşl.

Özellikle engelli vatandaşlarımız olmak üzere herkese açık kafeteryamızda Engelli Kartı olan kullanıcılara fiyatlarda özel indirim uygulanmaktadır. Engelli vatandaşlar ve ziyaretçilere deniz kenarında huzur içinde dinlenebilecekleri ve yiyecek - içecek ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmaktadır.

Fuar Alanı İsmet İnönü Sanat Merkezi Büfe İşl.

Fuar alanı içerisinde bulunan İsmet İnönü Sanat Merkezi'ndeki etkinlikler süresinde sanatseverlerin içecek ve aperatif yiyecek gereksinimleri için büfe hizmetleri verilmektedir.

Yassıcaada Plaj ve Kafe İşletmesi (Urla)

Urla açıklarında bulunan adadaki tesisimizde, yaz sezonunda (15 Haziran- 15 Eylül) adayı gününbirlik tatil için ziyaret eden halkımıza plaj ve kafeterya hizmeti sunulmaktadır. Adaya ulaşım İzdeniz şirketi tarafından sağlanmaktadır.

Kent Ekmek Fabrikası



Dar gelirli vatandaşlara yönelik ekmeğin üretimi yapılmakta ve kentin muhtelif yerlerinde tesis edilen ekmeğin satış büfeleri ile vatandaşlara sunulmaktadır. Kent Ekmek Fabrikası'nda ekmeğin ve unlu mamullerin üretiminin yanı sıra, 2011 yılında çölyak ve fenilketonüri hastaları için glutensiz ekmeğin üretimi başlatılmış ve

ekmeğin satış büfelerimiz ile eczanelerde hastalara sunulmakta olup, ayrıca dışarıdan verilen siparişlerde ise kargo vasıtasıyla hastalara ulaştırılmaya çalışılmaktadır.

İZFAŞ

İzmir Fuarcılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri Tic. A.Ş.

İzmir Fuarcılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri Ticaret A.Ş. 7 Şubat 1990 tarihinde, öncesinde İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bir müdürlük tarafından düzenlenen fuarcılık, kongrecilik ve kültür sanat hizmetlerinin daha verimli ve etkin icra edilebilmesi için, çoğunluk hissesi İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde olmak suretiyle kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Türkiye'nin her tarafında ve yurt dışında fuar, sergi düzenleyebilir.

Türkiye'nin her tarafında ve yurt dışında tiyatro, konser, konferans, panel, seminer, sohbet toplantıları, kültürel yarışmalar düzenleme, ikramiye veya ücret koyarak kamuya yada dar çerçevede açık yahut belli kişilere ismarlama suretiyle inceleme yaptırmaya veya eser hazırlatma gibi her türlü kültürel etkinlik düzenleyebilir, yayın faaliyetlerinde bulunabilir, yayınevi işletebilir, bu konuda faaliyet gösteren başka kuruluşlarla işbirliği yapabilir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar

İzmir Enternasyonal Fuarının Düzenlenmesi:

81 yıldır İzmir'in tarihinde gelenekselleşmiş, ülke çapında ve dünyada da tanınan Türkiye'nin ilk / tek genel ticaret fuarının düzenlenmesidir. 2012 yılında 81.'si düzenlenen geleneksel İzmir Enternasyonal Fuarı gelecek yıllarda da organize edilmeye devam edecektir.

Toplam Katılımcı Sayısı	1.090
Toplam Yerli Katılımcı Sayısı	980
Toplam Yabancı Katılımcı Sayısı	110
Ziyaretçi sayısı (Türkiye)	1.500.000
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	424

81. İzmir Enternasyonal Fuarı 31,652 m²'si kapalı, 42.684 m²'si kapalı olmak üzere toplamda 74.336 m²'lik alanda gerçekleştirilmiştir.

Travel Turkey İzmir Turizm Fuarı:

Turizm sektörünün kentimiz ve bölgemizde gelişimi, bu alanda fuar boşluğu olması ve Hannover Messe Int. ile TURSAB'ın da bölgemizde bir turizm fuarı düzenlemeye talip olması ile işbirliğine gidilmesi amacı ile turizm sektöründen firmaların katılımcı olacağı bir ihtisas fuarı ve ilgili konferansın eşzamanlı olarak düzenlenmesidir.

Gelecek yıllarda TURSAB ve Hannover Messe Int. İşbirliği ile organizasyonun düzenlenmeye devam etmesi öngörülmüştür.

Toplam Katılımcı Sayısı	778 (23'ü yabancı)
Kullanılan alan	1B, 2 ve 3 ve 4 Nolu Holler
Tahsis edilen toplam alan	14.363 m ²
Ziyaretçi sayısı	25.915
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	306

Mevcut Fuarların Geliştirilmesini Sağlamak:

Ana faaliyet alanımız olan fuar organizasyonlarını gerçekleştirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları gelecek yıllarda da devam edecektir. 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilen fuarlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Fuar Adı	Tahsis Metraji (m ²)
Ayakkabı / Yaz	10.702
If Wedding Fashion	17.611
MTF	1.037
Olivtech	4.726
Kent EXPO	5.479
MARBLE	44.655
Plastech	7.302
Ayakkabı / Kış	8.652
Boatshow	8.540
TOPLAM	108.704

Ekoloji İzmir - Organik Ürünler Fuarı:

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "İzmir'i cazibesizle dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline getirmek "amacı "İzmir'in ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve ev sahipliği yapmasının sağlanması" hedefi altında yer alan "İzmir Organik (Ekolojik) Ürünler Fuarı" projesi gerçekleştirilmiştir.

Toplam Katılımcı Sayısı	108firma (107 yerli-1 yabancı)
Toplam alan	3.961 m ²
Ziyaretçi sayısı	4.384
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	14

Ekolojik ürünler sektörünün kentimiz ve bölgemizde gelişimi, bu alanda fuar boşluğu olması, ASDF Fuarcılık'ın İstanbul'da düzenlediği fuarı İzmir'e taşımayı planlaması ve ayrıca ETO'nun da bölgemizde bir turizm fuarı düzenlemeye talip olması ile işbirliğine gidilmesi kapsamında organik ürünler sektöründen firmaların katılımcı olacağı bir ihtisas fuarı ve ilgili konferansın eşzamanlı olarak düzenlenmesi. 2011 yılından itibaren gerçekleştirilen organizasyonun gelecek yıllarda da ASDF Fuarcılık ve ETO işbirliği ile düzenlenmeye devam etmesi öngörülmüştür.

Misafir Fuarlarının Düzenlenmesini Sağlamak:

Kuruluşundan bu yana, İZFAŞ, kendi organize ettiği fuarların yanı sıra özel fuarcılık şirketlerinin organizasyonlarına da alan kiralamaktadır. Gelecek yıllarda da fuar alanımızda misafir fuarlar düzenlenmeye devam edilecektir.2012 yılı içerisinde gerçekleştirilen misafir fuarlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir

Fuar Adı	Kullanılan Holler	Tahsis Metraji (m ²)
JEWEX	1 - 2	4.280
3T	2	2.439
MODEKO	1-2-3-4	12.301
KARADENİZ E.İ. VE TANITIM HAFTASI	5	3.000
KİTAP	1 - 2	5.000
KADINLAR NE İSTER	5	1.000
INELEX	1-2-3	6.852
FUTURE FISH-AVRASYA	1-2	4.042
ANIMALEXPO AGROEXPO	1-2-3-4	14.667
EGİAD TANITIM GÜNLERİ	1	1.000
İZMİR 1. İSTİHDAM ZİRVESİ	1-3-4	3.000
YAPI İZMİR	1-2-3	7.606
PET SHOW	3-4	1.560
ESİDEF İŞ GELİŞTİRME GÜNLERİ	1 A	756
EDUCATURK	1-2	3.707
İSZİAD	2	2.000
SOUVENİR	2	4.528
TOPLAM		77.738

İZBELCOM A.Ş.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Korunması
İyileştirmesi Müşavirlik ve Proje Hizmetleri Tic. ve San.
A.Ş.

İZBELCOM A.Ş. 29.08.1986 yılında çevrenin korunması, iyileştirilmesi kırsal ve kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en iyi şekilde korunması, su toprak ve hava kirlenmesinin önlenmesi, sağlıklı kentleşmenin sağlanması, şehir içme suları, yeraltı kaynakları, yüzey suları için etüt, proje, müşavirlik, danışmanlık hizmetlerini yürütmek amacıyla kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

- Etüt, Fizibilite, Mühendislik, Müşavirlik ve Danışmanlık Hizmetleri
- Kurulu Tesislerin İşletme ve Bakımı
- Organik Tarım Birimi
- Proje İşleri
- Yapım İşleri

İZENERJİ A.Ş.

İzmir Büyükşehir Belediyesi İnsan Kaynakları Temizlik
Bakım ve Org. Hizm. Enerji San. ve Tic. A.Ş.

İZENERJİ A.Ş. 14.02.2001 tarihinde insan kaynakları hizmetlerinde yaşanan sıkıntıların giderilmesi ;yer altı ve yerüstü enerji kaynaklarından elektrik üretilmesi; rüzgar ve su tribünleri kurup elektrik elde edilmesi ve bu hizmetlerinin daha verimli ve etkin yapılabilmesi için kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

- Nitelikli personel temin etmek, danışmanlık hizmeti vermek
- Yeraltı sıcak suları ve diğer su kaynaklarını çıkarmak
- Yeraltı ve gerekse yerüstü enerji kaynaklarından elektrik üretmek
- Rüzgar ve su türbinleri kurup elektrik elde etmek, depolamak ve dağıtmak

EGE ŞEHİR PLANLAMA A.Ş.

Ege Şehir Planlaması Enerji ve Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş.

Ege Şehir Planlaması A.Ş., 16.03.1987 tarihinde teknik konularda müşavirlik, mühendislik, müteahhitlik hizmetleri vererek çevrenin korunması ve iyileştirilmesi, şehir içi karayolu yapısını, trafik düzenini etüd etmek, projelendirmek, demir yolu ve raylı sistem konularında projelendirme ile müşavirlik hizmeti vermek, gecekonduların önlenmesi, şehir plancılığı ve kentleşmenin getirdiği her türlü konuda etüd, projelendirme, müşavirlik hizmetleri vermek, planlı yapılaşma ve şehrin düzenli gelişmesine katkıda bulunmak için kurulmuştur. Sağlıklı kentleşme ile ülkenin sosyo-ekonomik gelişimine yararlı olacak yatırımları gerçekleştirmek amacımızdır.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir;

- Müşavirlik Hizmetleri
- Mühendislik Hizmetleri
- Müteahhitlik Hizmetleri
- İşletmecilik Hizmetleri
- Ticari Hizmetler
- Enerji Dağıtım ve Üretim Hizmetleri

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

İzmir Büyükşehir Belediyesi, 5216 sayılı Kanun ile belirlenen sınırlar içerisindeki kent içi ulaşım, sağlıklı kentleşme ve kent kültürü, çevrenin korunması ve iyileştirilmesi kapsamında; çalışmalar yapılmıştır.

İZELMAN A.Ş.

İzelman Genel Hizmet Otopark Özel Eğitim İtfaiye ve Sağlık Hizmetleri Ticaret A.Ş.

İZELMAN A.Ş. 25.11.1992 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi temizlik işlerini yürütmek üzere kurulmuştur. Daha sonra İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Bağlı Müdürlükleri'nin ihaleleri ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne personel temin eden, müşteri memnuniyetine dayalı çalışma anlayışı ile Otopark İşletmeciliği, Anaokulu İşletmeciliği faaliyetlerini yürüten bir şirkettir.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Bağlı Müdürlüklerine Personel Temini,
- Otopark İşletmeciliği
- Anaokulu İşletmeciliği

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Şirketimiz, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin çeşitli birimleri, İZSU Genel Müdürlüğü, ESHOT Genel Müdürlüğü'ne insan kaynakları tedariki başta olmak üzere, Otopark Hizmetleri, Anaokulları Kreş ve Etüt Eğitim Merkezleri hizmetleri faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

İzelman, uzun yıllardır gelen uygulamalarıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ve bağlı kuruluşların eleman ihtiyacını karşılamakta, bu kurumların vizyon, misyon ve stratejilerini geliştirmelerine destek vermekte ve aynı dili konuşan, aynı değerleri sahiplenen ve aynı hedefler doğrultusunda hareket eden bir anlayışla hareket etmektedir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen ve çağdaş kent yaşamının önemli bir parçası olan açık ve kapalı otoparklar şirketimiz tarafından işletilmektedir. Şirketimiz, 9 adet Çok Katlı Otoparkı, 4 adet Yeraltı Otoparkı, şehrin muhtelif bölgelerindeki 45 adet Açık Alan Otoparkı ve Mustafa Kemal Sahil Bulvarındaki ve şehrin muhtelif yerlerindeki 21 Blokluk Bariyerli Otoparklarıyla hizmet verilmektedir.

Yerel Yönetimin desteği ve kontrolü altında 0-12 yaş grubundaki çocukların çevre ilişkilerini geliştirmek, sosyal gelişimlerine yardımcı olmak ve çalışanlara hizmet verebilmek amacıyla kurulan 7 Adet Anaokulu ve kreşi, 2 Adet Etüt Eğitim Merkezi ile faaliyetlerine devam edilmiştir.

İZDENİZ A.Ş.

İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bakım, Onarım Makine Sanayi ve Ticaret A.Ş. (İZBAK A.Ş.) adıyla 18 Kasım 1992 tarihinde kurulan şirketimizin ünvanı 8 Ekim 1999 tarihinde yapılan "Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı"nda İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.(İZDENİZ A.Ş.) olarak değiştirilmiştir.

Türkiye Denizcilik İşletmeleri (TDİ) A.Ş. bağlısı gemi ve iskelelerin özelleştirilmesi projesi kapsamında, Özelleştirme Yüksek Kurulu'nun 04 Nisan 2000 tarih ve 2000/06 sayılı kararı ile TDİ'nin "İzmir Körfez Hattı Deniz Yolu ile Şehir İçi Yolcu ve Araç Taşımacılığı" İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na devredilmiştir.

Konu hakkında İzmir Büyükşehir Belediyesi ile İZDENİZ A.Ş. arasında hazırlanan "İmtiyaz Sözleşmesi" Belediye Meclisi'nin 30 Mart 2000 tarih ve 05/47 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Her beş yılda yenilenen sözleşme 2005 yılında yenilenmiş ve Belediye Meclisi'nin 10 Ekim 2005 gün ve 892 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Son olarak 23.01.2012 tarihinde imzalanan yeni "İşletme Sözleşmesi" Belediye Meclisi'nin 13.01.2012 tarihli 00574 sayılı kararı ile onanmıştır.

İZDENİZ A.Ş. toplu deniz taşımacılığı hizmetlerini yerine getirmek ve bunu sağlamak için gerekli alt yapı olanaklarını sağlamak amacıyla kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

- Deniz yolu ile yolcu taşımacılığı
- Deniz yolu ile araç ve yolcu taşımacılığı
- Yassıca Ada seferleri

Yolcu taşımacılığı hizmeti; İzmir Körfezi içindeki Bostanlı, Karşıyaka, Bayraklı, Alsancak, Pasaport, Konak, Göztepe ve Üçkuyular iskeleleri olmak üzere toplam 8 iskele arasında verilmektedir.

Araç ve yolcu taşımacılığı hizmetleri ise Bostanlı ve Üçkuyular İskeleleri arasında verilmektedir.

Yassıca Ada seferleri, İzmir halkının düşük maliyet ile tatil yapmasını ve denize girmesini sağlamak amacıyla yaz aylarında Karşıyaka ve Konak İskelelerinden sabahları Yassıca Ada'ya gidiş ve akşamları dönüş şeklinde yapılmaktadır.

2012 Yılı Yolcu ve Araç Taşıma Sayıları aşağıda belirtilmiştir;

Taşınan yolcu sayısı	: 12.527.928 kişi
Taşınan araç Sayısı	: 420.196 kişi
Yassıca ada'ya taşınan yolcu sayısı :	28.008 kişi

Şirketimiz yukarıda belirtilen faaliyetlerini İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait 5 adet Yolcu Gemisi ve 3 Araba Vapuru ile hizmet alımı yöntemiyle kiralanın 16 Yolcu Teknesi ve 1 adet Araba Vapuru olmak üzere toplam 25 gemi ile yürütmektedir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Türkiye Denizcilik İşletmeleri (TDİ) zamanında sadece 6 hatta ve günde 60 civarında yapılan sefer sayısı 2000 yılından itibaren artırılmaya başlanmıştır. Bugün 15 hatta günlük yaklaşık 200 sefer yapılmaktadır. TDİ zamanında günde taşınan yolcu sayısı yaklaşık 7.000 kişi ve araç sayısı ise 200 adet iken, hat ve sefer

sayısının ayrıca hizmet kalitesinin artırılması ile bugün günlük yolcu sayısı yaklaşık 40.000 kişiye, araç taşıma sayısı ise yaklaşık 1.000 adet'e ulaşmıştır.

Yolcularımızdan gelen tüm talepler titizlikle incelenmiş ve 2012 Kış Dönemi Sefer tarifesi ile;

- Yolcu yoğunluğunun olduğu tüm hatlarda mesai başlangıç ve bitiş saatlerinde 15' er dakikada bir seferler düzenlenmiştir
- Karşıyaka – Pasaport – Alsancak ve Bostanlı – Pasaport – Alsancak hatlarında sefer sayıları arttırılmış,
- Karşıyaka – Göztepe seferleri Karşıyaka – Göztepe – Üçkuyular olarak düzenlenerek daha çok sayıda yolcunun gemilerimizden yararlanması sağlanmıştır.
- 2012 yılı Kış Dönemi Sefer Tarifesi günlük sefer sayısı 15 hatta 196' dan 211' ye çıkarılmıştır.

Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı İzmir Liman Başkanlığı tarafından 2011 yılı Temmuz ayından 2012 yılı Ocak ayına kadar yapılan denetimler sonucunda şirketimiz bünyesinde Emniyetli Yönetim Sistemi kurulmuş, şirket ve şirket bünyesindeki gemiler 25.01.2012 tarihi itibarıyla ve 5 yıl süre ile geçerli olan Emniyetli Yönetim Sistemine Uygunluk Belgesi ile sertifikalandırılmıştır.

Deniz ulaşımını etkinleştirmek amacıyla mevcut iskelelerin geliştirilmesinin yanı sıra yeni iskeleler ve marinalar yapılması ve alınacak deniz araçlarıyla da deniz ulaşımının cazip hale getirilmesi amacıyla, İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülmektedir.

Şirketimiz tarafından işletilen tüm gemiler ile iskelelerin bakım-tutum ve onarımları düzenli olarak ve aksatılmadan yapılmaktadır. Bakım-tutum ve onarımlar piyasadan malzeme temin edilerek atölye personeli ve gemi personeli tarafından yapılmaktadır. Atölye ve gemi personelinin kapasitesi dışında olan onarımlar için ise piyasadan hizmet alımı yapılmaktadır.

İZULAŞ A.Ş.

İzmir Ulaşım Hizmetleri Mak. San. A.Ş.

3030 sayılı Yasa'nın verdiği yetkiye dayanılarak İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ESHOT Genel Müdürlüğü'nün de ortağı bulunduğu İZULAŞ, İçişleri Bakanlığı'ndan aldığı yetkiyle kent içi Toplu Ulaşım Hizmetini yürütmektedir. Şirketimiz Nisan 1990'da faaliyete başlamıştır. Eshot'un sermaye payı olarak devrettiği 29 adet 5.90 MAN marka otobüslerle ilk seferlerine başlayan şirketimiz, 1990 yılında BMC A.Ş.'den alınan 10 Adet Fatih marka otobüs ve 25 Adet Ikarus marka otobüs alımları ile filosunu genişletmiştir. ESHOT' la eşgüdüm içinde yapılan bu hizmetin temel amacı, kent içi ulaşımın en iyi seviyelere çıkarılması olduğu bir gerçektir.

Faaliyet Alanları:

- Kamu adına şehir içi yolcu taşımacılığı
- Şehir içinde Fayton ve Üstü Açık tur otobüsleri ile turistik geziler yapmak.
- Kentkart bayiliği

2012 Yılı Faaliyetleri:

- Şirketimiz, Otobüs filosunu gençleştirmek, tamir ve bakım masrafları yüksek olan verimsiz araçların yerine, verimi yüksek daha konforlu ulaşım hizmeti sağlamak amacı ile 2011 yılında başladığı Otobüs yatırımlarına 2012 yılında da 100 araç daha alarak devam etmiştir.
- Mevcut filomuzdaki, kliması olmayan araçlara klima takılması amacı ile 50 adet klima alımı gerçekleştirilmiştir.
- Yolcuların özellikle geceleri gidecekleri güzergâhlardaki araçları rahat görebilmeleri için 50 adet dijital semt levhası alımı gerçekleştirilmiştir.
- 2011 yılında ana faaliyet konularımızı arasına katılan Turistik amaçlı Fayton Taşımacılığı için, 2011 yılında başlanan yatırımlara 2012 yılında da devam edildi. Bu amaçla Fayton Barınağı inşa edildi. 36 adet At, 9 adet Fayton ve 2 adet elektrikli bisiklet alındı



İzmir'in Yeni Faytonları ve Fayton Barınağı

İZBAN A.Ş.

İzmir Banliyö Taş. Sist. Tic. A.Ş.

İzban-İzmir Banliyö Taşımacılığı Sistemi Ticaret A.Ş. 14/11/2006 tarihinde, yolcu taşıma hizmeti vermek için kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Tren ve istasyonların işletimi
- Araç ve sabit tesislerin bakım onarımıdır.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

40 adet banliyö tren setlerinin sözleşmesi yapılarak akreditif çalışmalarına başlanmıştır.

Çiğli depo atölyesi makine ve ekipmanlarının büyük bölümü teslim edilmiştir.

HİSSEDARI OLDUĞUMUZ ŞİRKETLERİN KURMUŞ OLDUĞU ŞİRKETLER

İZMİR METRO A.Ş. İzmir Büyükşehir Belediyesi Metro İşletmeciliği Taşımacılık İnşaat San. Ve Tic. A.Ş.

İzmir Metro A.Ş. -İzmir Büyükşehir Belediyesi Metro İşletmeciliği ve Taşımacılık İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. 28/03/1997 tarihinde, ulaşım hizmetlerinde yaşanan sıkıntıların giderilmesi, ulaşım hizmetlerinin daha verimli ve etkin yapılabilmesi için metro ile yolcu taşıma hizmeti vermek için kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Trenlerin işletimi
- İstasyonların işletimi
- Araçların bakım onarımı
- Sabit tesislerin bakım onarımı
- Personellerin eğitimi
- Mal ve hizmet alımı
- Yolcu memnuniyeti dir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Trafik İşletme Departmanı Faaliyetleri:

2012 Yılında toplam 135.812 adet sefer gerçekleştirilmiş olup Sefer Planı gerçekleştirme oranı % 99,65'dir. Yıl boyunca tam zamanında kalkış yapılan seferlerimizin oranı % 99,09 olarak gerçekleşmiştir. Taşınan yolcu sayısı **52.243.350** kişidir. Bu sayıya tam kentkart, indirimli kentkart, jeton ve kentkartlı serbest geçiş sayıları dahil, serbest geçiş kartlı yolcu sayısı dahil değildir. Buna bağlı olarak doluluk oranları sırasıyla %53,60 (SGY)¹ ve %54,64 (SGV)² 'dir. Doluluk oranındaki yıllık hedefler sırasıyla %45 ve %50 olarak dünya standartlarına göre belirlenmiştir.

2012 Yılı Performans Değerlendirmesi

Gerçekleşen Sefer Adedi	135.812
Gerçekleşen Sefer Km	1.665.906
Ek Sefer Adedi	817
Doluluk Oranı	%53,60
Yolcu Adedi (SGY)	52.243.350
Sefer Başına Taşınan Yolcu Sayısı	385
Km Başına Taşınan Yolcu Sayısı	32
Çalışan Başına Düşen Yolcu Sayısı	17.914
Harcanan Toplam Enerji Gideri	5.774.067 TL
Harcanan Toplam Enerji Miktarı	26.234.581 KWh
Yolcu Başına Harcanan Enerji Gideri	0,11 TL
Yolcu Başına Harcanan Toplam Enerji Miktarı	0,50 KWh

*** Enerji giderine KDV dahil değildir.

SGY; Serbest Geçiş Yoktur

SGV;Serbest Geçiş Vardır

Trafik Departmanının Yeni Hatlar ile İlgili Çalışmaları;

Yeni hatlara ilişkin 18 yeni sürücü alınmış ve eğitimi verilerek çalışmaya başlamışlardır. Yeni trenlerin kullanılması amacıyla sürücü eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

İstasyonlar;

16 Mart tarihinde Ege Üniversitesi ve Evka-3 İstasyonları, 29 Aralık tarihinde ise İzmirspor ve Hatay istasyonları olmak üzere 2012 yılında 4 yeni istasyon yolculu işletime açılmış, 10 olan istasyon sayısı 14'e çıkmıştır. Bunun bir sonucu olarak da istasyonlarda tüm faaliyet alanlarında yeni bazı düzenlemeler yapılmış, personel sayıları yeniden değerlendirilmiştir.

Gişelerde, 07:00–17:00, 08:30–18:30, 07:00-20:00 ve 10:00 – 20:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir. Yüklematikler işletim saati boyunca hizmet vermektedir.

Yüklematiklerin faaliyete geçmesiyle hasılatı son derece düşük Hilal İstasyonu, Çankaya İstasyonu Batı ve Sanayi İstasyonu gişeleri kapatılmıştır. Ege Üniversitesi ve Evka-3 gişeleri 20.03.2012 tarihinde, İzmirspor ve Hatay İstasyonu gişeleri 29.12.2012 tarihinde hizmete girmiştir.

İstasyonlarda Güvenlik Hizmetleri;

İstasyonlarımızda ve Merkez Binamızda 2012 yılı başında toplam 135 Ö.G.G. görev yapmakta iken 16 Mart 2012'den itibaren yolculu işletime açılan EGE ÜNİVERSİTESİ ve EVKA-3 İstasyonlarımız nedeniyle ÖGG sayısı 148'e, 29 Aralık 2012'den itibaren de yine yolculu işletime açılan İZMİRSPOR ve HATAY istasyonlarımız nedeniyle bu sayı 162'ye yükseltilmiştir.

2012 yılında her ay yapılan Özel Güvenlik Faaliyetleri (Taşeron) Değerlendirmelerinin yıllık ortalama Sonucu % 88 olmuştur.

Arıza Bakım Faaliyetleri;

Bu yıl içinde 6.399 adet arıza giderilmiş olup bildirilen arızaları giderme oranı % 89 olarak gerçekleşmiştir.

Planlı Koruyucu Bakım Faaliyetleri;

Yıl içinde planlanan tekraralama periyotları ile, 9.575 adet ekipmanın koruyucu bakımı %92 oranında planlanan zamanda gerçekleştirilmiştir.



Eğitim Faaliyetleri:

Tüm departmanların İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne göndermiş olduğu eğitim talepleri doğrultusunda hazırlanan Yıllık Eğitim Planına uygun olarak, eğitimler gerçekleştirilmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından aylık eğitim takvimi, yıllık eğitim planı ve ay içinde oluşan eğitimler de dikkate alınarak hazırlanmakta ve eğitimler aylık bazda takip edilmektedir. 2012 yılında gerçekleştirilen eğitimlere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İzmir Metro çalışanı toplam süre (adam*saat): 8919

Çalışan personel sayısı: 253

Kişi başına düşen eğitim saati: 35,53

Teknik Emniyet Departmanı:

Acil Durum Tatbikatları yapılarak her çalışanın acil durumlara hazırlıklı olması ve almış olduğu eğitimlerin tazelenmesi sağlanmıştır. Öngörülmuş 16 adet acil durum senaryosu hazırlanmış ve 2012 yılında toplam 29 adet tatbikat gerçekleştirilmiştir. Bu tatbikatlar masabaşı uygulamalarıyla da sürekli geliştirilmekte ve acil durum hallerinde dikkat edilmesi gereken hususlar tespit edilerek kuralların iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Tatbikatların amacı, işletmemiz genelinde olası acil durum olaylarına tüm çalışanlarımızı hazır ve yeterli kılmak aynı zamanda da oluşan olayların zararlarını en az seviyeye indirebilme yöntemlerini tespit etmektir.

Yeni Hatların İşletime Alınması Hazırlık Çalışmaları;

Yeni hatların işletime alınması için gerekli tüm çalışmalar tamamlanmış olup yeni istasyonlar için gerekli personel, işletme ve teknik donanım ihtiyaçları temin edilmiştir. Ege Üniversitesi ve Evka3 uzatma hattının devreye alınma süreci, Yüklenici, Müşavir ve İBŞB'nin katılımı sağlanarak işletmemizde haftalık bazda toplam 24 adet toplantı ile izlenmiş ve çalışmalar tamamlandıktan sonra hat, 20 Mart 2012'de yolculu ön işletime açılmıştır. Aynı süreç İzmirspor ve Hatay istasyonları için de izlenmiş olup 29 Aralık 2012 tarihinde yolculu ön işletime başlanmıştır.



CSR Araçlarının İşletime Hazır Hale Getirilmesi;

CSR araçlarının tamamının ray üstü teslimi 2012 yılında gerçekleşmiştir. Toplam 32 adet araçtan oluşan CSR filomuzun testleri ve araçların sistemimize adaptasyonu gerçekleşmiştir.

Bugün itibarıyla 28 adet aracın statik ve dinamik testleri tamamlanmış olup yolculu işletimde kullanılmaktadır. Geri kalan 4 adet aracın statik ve dinamik testlere hazırlık aşaması devam etmektedir.



TUBİTAK Projesi:

Hafif Raylı Sistemler için çeşitli hizmet ve işleyiş süreçlerinin incelenmesi, Karar Destek Sistemlerinin (Optimizasyon Modelleri) tasarlanması ve geliştirilmesi; dolayısıyla uluslararası standartlar gereklerine uygun yönetim modeli oluşturulması ve hizmet üretiminin sağlanması amacıyla bir proje çalışması gerçekleştirilmiştir. Proje hedefi, yolcunun seyahat süresinin enazlanması ve uluslararası standartlara uygunlaştırılmış süreçler olarak belirlenmiş ve gerçekleştirilmiştir; ilgili dönem raporları ve sonuç raporu hazırlanarak TUBİTAK'a gönderilmiştir.

Çalışmaları gerçekleştirmek amacıyla bir yazılım desteği sağlanmıştır. 2012 yılının ilk çeyreğinde, dönem sonu ve kapanış raporları verilen Tübitak Projesininin 2011/2 dönemi kapatılma gözlemci görüşmeleri yapılmış ve son döneme ait destek tutarı alınmıştır. Proje Tamamlanmıştır.

Yolcu İstek ve Şikâyetleri;

Yolcu memnuniyetini sağlamayı hedef edinen ve TSE 10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikâyet Yönetimi Sistemi doğrultusunda çalışan Halkla İlişkiler ve Pazarlama Departmanına 2012 yılı boyunca gelen başvurulardan 1.085 i kayıt altına alınmış ve cevaplanmıştır.

Departman hedefi olarak belirlenen başvuruların 1,5 gün içinde cevaplanması kriteri sağlanmıştır. Yıllık ortalama başvuru cevaplama süresi 0,58 olup, 2012 yılı için öngördüğümüz maksimum cevaplama süresi olan 1,5 iş gününün altında gerçekleşmiştir.

İkinci departman hedefimiz 'Yolculara, metro ulaşımı ve aldıkları hizmetle ilgili görüşlerini İzmir Metro A.Ş. 'ye ulaştırmaya teşvik edici duyurular yapmak, başvuru kanallarını çeşitlendirmek, böylece yolcu başvuru sayısının bir önceki yıla göre (otomat hariç) en az yüzde 10 artmasını sağlamak' şeklindeydi. 2011 yılında 692 olan başvuru kayıt sayısı, 2012'de 1085'e ulaştı. Başvuru sayıları %57 oranında artmış, %10 olan hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.

İlk olarak 2010 yılında başladığımız anket çalışması yolcularımız tarafından benimsenmiş ve katılım her geçen yıl artmıştır. Anket kurumsal web sayfamız ve 4 tanesi İzmir Metro istasyonlarında olmak üzere kentin değişik noktalarında bulunan 15 kioska ankete katılmak mümkündür. 2012 yılında ankete web sayfasından katılım: 1.940, kioskardan katılım: 9.383, toplam katılım: 11.323 şeklinde gerçekleşmiştir. Ankete katılanların verdiği bilgiler İzmir Metro yolcularının ağırlıklı olarak genç ve eğitimli kesimden olduğu sonucunu vermektedir.

Yıllık ortalama memnuniyet oranı web sayfa ve kioskardan alınan sonuçlar ile %77, kiosklar ayrı tutulup web sayfa sonuçları alındığında %88 olarak hesaplanmaktadır. Bu, toplu ulaşım sektöründe ulaşılması çok zor olan bir memnuniyet seviyesidir ve hazırlanan haber bülteni ile konu kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Sosyal Hizmetler;

Yıl boyunca çeşitli kurumlardan gelen sergi açma, teknik ve tanıtım amaçlı gezi, tez, ödev vb. çalışmalarda kullanılacak fotoğraf-video çekme taleplerinden oluşan toplam 31 başvuru yapılmıştır. Bu başvuruların yanında yeni istasyonların açılış organizasyonları, kuruluş yıldönümü, toplu ulaşım haftası etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.



10.yılıni dolduran personelimize hatıra tabakları törenle verildi



Ege Üniversitesi – Evka-3 İstasyonları resmi açılış töreni

Gelecek Yıllara İlişkin Öneri ve Tedbirler:

Yeni açılacak hatlar, mevcut 10 istasyona ilave 2 istasyon (Üniversite-Evka3) Faz1 olarak, mevcut 12 istasyona ilave olarak 2 istasyon (Hatay-İzmirspor) Faz2 olarak, mevcut 14 istasyona ilave olarak 3 istasyon (Göztepe-Poligon-Fahrettin Altay) Faz3 olarak tanımlanmıştır.

Faz1'in devreye alınması 2012 Mart olarak gerçekleşmiştir. Faz2'nin devreye alınması 2013 Mart olarak, Faz3'ün devreye alınması 2013 Ekim olarak planlanmıştır.

Yeni trenlerin teslimatında, 7 adet tren 2012'de teslim edilmiştir. 1 adet tren şubat 2013'de teslim edilecektir. Trenler(diziler) teslim alındıktan sonra yaklaşık bir ay test edilecektir.

Faz1 ve Faz2 devreye alındığında 4 dk'lık işletim dörtlü diziler ile gerçekleştirilebilecektir.

Faz3 açıldığında yolculuk talebini karşılamak için 2,5 dk veya 3 dk'lık sefer sıklığı ve beşli diziler ile işletim gerçekleştirilmelidir. Ancak bunu gerçekleştirmek için yeterli araç yoktur. Araç alınması gerekmektedir. Mevcut durumda, 4 dk'lık işletim dörtlü diziler ile gerçekleştirilebilecektir.

Depo sahasında, dörtlü dizilerin kullanılması ile birlikte artmış olan manevra ve tren park alanı ihtiyacı, yeni gelecek olan trenlerle birlikte yetmeyecektir. Mevcut depo alanı projelerinde artan ihtiyaçlar için sonradan yapılmak üzere boş bırakılan park hatlarının yapımı tamamlanmıştır.

Trafik Kontrol Merkezinde kullanılan mevcut sistemlerin ve mevcut trenlerin yeni hatlara uyumu için altyapı ve yazılım yenileme çalışmaları devam etmektedir.

ÜNİBEL A.Ş.

Ünibel Özel Eğitim Bilgi Teknolojileri ve Dijital Yayıncılık Sanayi ve Ticaret A.Ş

Ünibel Özel Eğitim Bilgi Teknolojileri ve Dijital Yayıncılık Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, 1994 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Ege Üniversitesi'nin Kent Bilgi Sistemleri proje ve uygulamalarının gerçekleştirebilmesi amacıyla kurdukları bilişim firmasıdır.

Şirket, 1998 yılına kadar Kent Bilgi Sistemleri konularında çalışmalarını sürdürmüş, aynı zamanda İzmir Büyükşehir Belediyesi kuruluşlarına da bilişim hizmetleri sağlamıştır. Daha sonra, 1998 yılında yapılan değişikliklerle İzmir Büyükşehir Belediyesi ve kuruluşlarına teknik destek hizmeti sağlayan, Belediye genelinde bilişim projeleri hazırlayan, eğitim, danışmanlık hizmeti yürüten Şirketimiz 2011 yılı içerisinde faaliyet alanına dijital yayıncılık hizmetlerini de ekleyerek bugünkü organizasyon yapısına kavuşmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Web Hizmetleri
- Teknik Destek Hizmetleri
- Eğitim Hizmetleri
- Sistem ve Network Hizmetleridir.

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Web Hizmetleri:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi, bağlı kurum ve kuruluşları ile tüm şirketleri ve organizasyonlarına ait internet sitelerinin yeni yapılanmaları ve sürdürülmesine yönelik, tasarım, yazılım, güncelleme, internet sitesi barındırma çalışmaları gerçekleştirildi ve bilişim teknolojileri danışmanlık hizmetleri sürdürüldü.
- E-Bülten gönderim sistemi hazırlanıp hayata geçirildi.
- İzmir Kalkınma Ajansı Performans Değerlendirme Sistemi hayata geçirildi.
- İZSU Genel Müdürlüğü için, evsel katı atık verilerinin çevre Belediyeler tarafından girilmesini sağlayan uygulama hazırlandı.
- Eşrefpaşa Hastanesi Web Sitesi hazırlandı.
- Evrakların dijital ortamda tutulmasını sağlayan web tabanlı Evrak Takip Uygulaması hazırlandı.
- Doğal Afet Eğitim Merkezi Web Sitesi hazırlandı.
- Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi web sayfası yenilendi.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Sağlıklı Kentler Web Sitesi hazırlandı.
- E-işlem Merkezi üzerinden İlan ve Reklam Vergi Beyannamesi doldurulması çalışması hayata geçirildi.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi iPhone Uygulaması hazırlanıp hayata geçirildi.
- Belirlenen iki nokta arasında, toplu taşıma araçları (otobüs, raylı sistem, vapur, vb.) ile kullanılacak alternatif ulaşım güzergahlarını listeleyen ve harita üzerinde gösteren sistemin algoritma ve optimizasyon çalışmaları devam etmektedir.
- Iphone ve Android Ar-Ge çalışmalarımız devam etmektedir.

Eğitim hizmetleri:

- İnternet üzerinden kent kameralarının yayınlanması,
- E-posta sunucularının güncellenmesi,
- Veri güvenliği için yedeklemelerin takibi,
- Değişen ağ topolojisine kurum ve sistemlerin uyarlanması,
- Virüs yazılımlarının güncelliğinin korunması,
- IPv6 teknolojisine geçiş için araştırmaların yapılması ve servislerin teknoloji uyarlamaları,
- Fiziksel sunucular üzerinde çalışan uygulamaların sanal sunuculara uyumlu hale getirilmesi,
- Sunucu yazılımlarının güncelleştirilmesi,
- Bilgi işlem sisteminin kesintisiz çalışması yönündeki bakım ve onarım çalışmalarını
- 2012 yılı boyunca sürdürmüştür.

Sistem ve Network Yönetimi:

- İnternet üzerinden kent kameralarının yayınlanması,
- E-posta sunucularının güncellenmesi,
- Veri güvenliği için yedeklemelerin takibi,
- Değişen ağ topolojisine kurum ve sistemlerin uyarlanması,
- Virüs yazılımlarının güncelliğinin korunması,
- IPv6 teknolojisine geçiş için araştırmaların yapılması ve servislerin teknoloji uyarlamaları,
- Fiziksel sunucular üzerinde çalışan uygulamaların sanal sunuculara uyumlu hale getirilmesi,
- Sunucu yazılımlarının güncelleştirilmesi,
- Bilgi işlem sisteminin kesintisiz çalışması yönündeki bakım ve onarım çalışmalarını 2012 yılı boyunca sürdürmüştür.

İZMİR JEOTERMAL A.Ş. İzmir Jeotermal Enerji San. Ve Tic. A.Ş.

01.08.2000 tarihinde İl Özel İdaresine bağlı Balçova Termal Turizm Eğitim Öğretim Hizmetleri Ltd. Şti. bünyesinden ayrılarak kurulan Balçova Jeotermal Enerji San. ve Tic. Ltd. Şti., 01.01.2005 tarihi itibarıyla İzmir Büyükşehir Belediyesinin de %50 ortaklığı ile İzmir Jeotermal Enerji San. ve Tic. A.Ş. unvanını almıştır. Balçova- Narlıdere ve Seferihisar ilçelerinde bulunan jeotermal enerjinin etkin kullanımı hedefiyle kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Jeotermal Konut Isıtıcılığı
- Jeotermal Sera Isıtıcılığı
- Otellere Tedavi Amaçlı Termal Su Temini
- Jeotermal Enerjiden Kaynaklanarak Elektrik Üretimi

2012 Yılında Yapılan Çalışmalar:

2012 yılında Balçova ilçesi Teleferik ve Çetin Emeç Mahallelerini kapsayan 4320KE kapasitede Bölgesel Isıtma Projesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca reenjeksiyon hattına toplama havuzu ilave edilerek işletme kolaylığı sağlanmıştır. Sahilevleri Bölgesine yönelik tesis edilen pompa merkezi ısı merkezine dönüştürülmüştür. Sonuç itibarıyla Şirketimizin Kurulu kapasitesi 46.000KE, fiili kapasite ise yaklaşık 32.000KE ulaşmıştır. Mevcut altyapıyı iyileştirme çalışmalarına devam edilmiştir. Bu kapsamda Sahilevleri'nin geçmiş yıllardan kalan bölümünün yenilenmesi tamamlanmış, böylelikle işletme kolaylığı ve verimi sağlanmıştır. BD-11 kuyubaşı, kuyudan en yüksek verimi alabilecek şekilde yeniden dizayn edilmiştir.

5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve ilgili mevzuatı çerçevesinde, ısı ölçer kullanımında %99 oranında abone katılımı sağlanmıştır. Şirketimiz enerji hizmetini %100 sayaç kullanarak gerçekleştirmektedir.

Seferihisar Jeotermal Sahasının yatırım olanaklarını hayata geçirmek için çalışmalar devam etmektedir. Turizm yatırımları için Kültür ve Turizm Bakanlığının planlama çalışmalarının bitmesi beklenmektedir. Elektrik enerjisi üretimi amaçlı yatırım ihalesinde son aşamaya gelinmiştir. Seracılık faaliyetleri için arazi tahsisinde son aşamaya gelinmiştir.

Bölgesel ısıtma sistemimize yönelik tesislerimiz ve abonelerimize ilişkin özet bilgiler aşağıda belirtilmiştir;

Tesislerimiz;

- 8 adet Isı Merkezi
- 3 adet Alt Isı Merkezi
- 13 adet Üretim Kuyusu
- 4 adet Re-enjeksiyon Kuyusu
- 4 adet Gözlem Kuyusu
- Yaklaşık toplam 350 km boru hattı.

Müşterilerimiz;

- Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi Kampüsü
- Dokuz Eylül Üniversitesi Konservatuvarı
- Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- Özdilek Alışveriş Merkezi ve Crown Plaza Otel
- İnciraltı Atatürk Öğrenci Yurtları
- Balçova Termal Tesisleri
TEV Kız Öğrenci Yurdu
- 2 adet Sera
- Ve 18,500 adet aboneden oluşmaktadır
- Yaklaşık 32.000 konut eşdeğeri fiili ısınan yer (1 Konut eşdeğeri 100 m²'lik kapalı alana eşittir.)

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "Kentim gelişim ihtiyacını karşılayan, yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırmak.." amacı "Doğayla bütünleşik sistemler ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının özendirilmesine ilişkin projelerin üretilmesi ."hedefi altında yer alan "Jeotermal Enerji Kullanımının Yaygınlaştırılması" projesi kapsamında;

Balçova-Narlıdere bölgesinde Jeotermal enerji ile ısınan konut sayısının artırılması için yeni kuyu açılması, dağıtım hatlarının yapılması, sorunlu boru hatlarının yenilenmesi, uzaktan izleme otomasyon sisteminin geliştirilmesi faaliyeti için

- 14.02.2012 tarihinde ihaleye çıkmıştır. Fakat yaklaşık maliyet hatası nedeniyle ihale iptal edilmiştir.
- 19.03.2012 tarihinde 2. ihaleye çıkmıştır.
- İlgili kurumlardan projeye ilgili gerekli izinler alınmıştır.
- 05.04.2012 tarihinde sözleşme yapılmış ve 03.04.2012 tarihinde yer teslimi yapılarak projeye başlanmıştır.
- İdare tarafından alınacak malzemelerin siparişleri verilmiştir.
- İndirimli abone kampanyası yapılmıştır.
- 01.12.2012 tarihinde sistem devreye alınmaya başlanmıştır. 24.12.2012 tarihinde proje komple bitirilmiştir. Geçici kabule hazır hale gelmiştir.

Ayrıca;


- 2012 yılı sonunda 4300 KE kapasiteli sistem devreye alınarak 46.000 KE toplam kapasiteye ulaşılmıştır
- BT-6 Kuyusunun yanına yeni Toplama Havuzu yapılarak sistemin daha güvenli ve verimli çalışması sağlanmıştır.
- Narlıdere İlica ve Sahilevleri Mahallelerinde mevcut boru hatlarında yenileme çalışmaları yapılmıştır

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi^[9] olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “3.1) Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir 28/02/2013)


Aydın GÜZHAN
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

[9] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (İzmir 04.02 / 2013)

 Erhan Bey

Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (izmir -04/02/ 2013)

Muhittin SELVİTOPU
Genel Sekreter Yardımcısı



[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (izmir - 04/02/2013)

B. Fügen SELVİTOPU
Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgi olmadığını beyan ederim.^[8] (İzmir -ay. 1074 2013)



Serpil BARAN

Genel Sekreter Yardımcısı

[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (İzmir -05/02/2013)

Raif CANBEK

Genel Sekreter V.



[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[3]

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[4]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[5] (İzmir - 28/02/2013)



Aziz KOCAOĞLU

İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

[3] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

[4] Yıl içinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[5] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.