

# 1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlam Gereği İdari İşlemin İptali Talebi	1-İptal Kararı 2-Dilekçe 3-Nüfus cüzdanı 4-Vekaletname (varsa) *İlgili Müdürlüğün işlem süresi dahil edilmemiştir.	2 GÜN
2	Belediyemizin Borçlu Olduğu Durumlarda Alacaklı Olanların Talepleri	1-Alacağın kaynağını gösteren belge 2-Nüfus cüzdanı 3-Vekaletname(Varsa) 4-Talep dilekçesi *İlgili Müdürlüğün işlem süresi dahil edilmemiştir.	1 HAFTA
3	Belediyemizin Alacaklı Olduğu Durumda İlgilinin Borç Ödeme Talebi	1-İcra dairesi 2-İcra numarası	4 SAAT
4	Belediyemizin , Başvurucu İle Karşılıklı Taraf Olduğu Davalara İlişkin Başvurucunun Davaya İlişkin Sözlü Bilgi Alma Talebi	1-Nüfus cüzdanı 2-Dosya ile ilgisini gösteren belge	2 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : 1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ  
İsim : NURHAN ALTINDAĞ YILMAZ  
Unvan : AVUKAT  
Adres : MİMAR SİNAN MAHALLESİ 9 EYLÜL MEYDANI NO:9/1  
KÜLTÜRPARK İÇİ 2 NO'LU HOL ODA NO:2169 KONAK/İZMİR  
Tel : 0232 293 19 17  
Faks :  
e-posta :

İkinci Müracaat Yeri : 1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ  
İsim : TÜRKAN ÖZGÜR  
Unvan : 1.HUKUK MÜŞAVİRİ  
Adres : MİMAR SİNAN MAHALLESİ 9 EYLÜL MEYDANI NO:9/1  
KÜLTÜRPARK İÇİ 2 NO'LU HOL ODA NO: KONAK/İZMİR  
Tel : 0232 293 14 23  
Faks :  
e-posta :